



Kommunstyrelsens  
samhällsbyggnadsutskott

§36

Dnr KS 2017-469

Beslut om antagande av aktivitetslista för riktlinjer för bostadsförsörjning  
Norrtälje kommun  
Beslut

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att anta *Aktivitetslista för riktlinjer för bostadsförsörjning Norrtälje kommun* som en bilaga till de redan antagna riktlinjerna för bostadsförsörjning, i enlighet med bilaga 1 till förvaltningens tjänsteutlåtande den 5 mars 2024.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen ska enligt lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar med riktlinjer planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Norrtälje kommun antog nya riktlinjer för bostadsförsörjning den 18 december 2023. För att nå de bostadspolitiska målen och för att riktlinjerna ska få verkan har en aktivitetslista tagits fram som ska fungera som en konkret handlingsplan för arbetet med bostadsförsörjning. Planenheten bedömer att aktivitetslistan blir ett viktigt tillägg och att den bör antas som en bilaga till kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning.

Beslutsunderlag

Beslut om antagande av aktivitetslista för riktlinjer för bostadsförsörjning Norrtälje kommun  
Bilaga 1 - Aktivitetslista bostadsförsörjning Norrtälje kommun

Beslutande sammanträde

Reservationer

Socialdemokraterna reserverar sig till förmån för eget återremissyrkande.

Återremiss

Ulrika falk (S) yrkar på återremiss med följande motivering:

Socialdemokraterna anser att planerade aktiviteter kopplade till riktlinjerna för bostadsförsörjning ska vara tydliga verktyg för kommunen att uppnå det lagstadgade ansvaret att planera för att alla i kommunen ska kunna leva i goda bostäder.



Vi yrkar därför återremiss för att prioritera:

- Åtgärder som möjliggör bostadsbyggande
- Åtgärder som främjar en utveckling av det befintliga bostadsbeståndet
- Åtgärder som leder till att kommunen får tillgång till bostäder för att lösa särskilda bostadsbehov som exempelvis LSS och socialpsykiatri.

## Yrkanden

Robert Beronius (L) yrkar bifall till kommunstyrelsekontorets förslag till beslut.

## Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott kan besluta i ärendet idag eller återremittera ärendet och finner att kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott kan besluta i ärendet idag.

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott kan besluta i enlighet med kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtandes förslag, som bifalls av Robert Beronius (L) och finner att kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

---

### Beslutet ska skickas till

Handläggare

Planenheten

Socialnämnden

Barn- och skolnämnden

Kommunalförbundet sjukvård- och omsorg i Norrtälje kommun

Roslagsbostäder

Campus Roslagen

Länsstyrelsen i Stockholms län

Region Stockholm

**Paragrafen är justerad**



**Samhällsbyggnadskontoret, Planenheten**

Handläggare: Emma Tarrodi Orlunder  
Titel: Översiktsplanerare  
E-post: emma.tarrodi-orkunder@norrtalje.se

Till: Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

## Beslut om antagande av aktivitetslista för *Riktlinjer för bostadsförsörjning Norrtälje kommun*

### Förslag till beslut

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att anta *Aktivitetslista för riktlinjer för bostadsförsörjning Norrtälje kommun* som en bilaga till de redan antagna riktlinjerna för bostadsförsörjning, i enlighet med bilaga 1 till förvaltningens tjänsteutlåtande den 5 mars 2024.

### Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Kommunen ska enligt lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar med riktlinjer planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Norrtälje kommun antog nya riktlinjer för bostadsförsörjning den 18 december 2023. För att nå de bostadspolitiska målen och för att riktlinjerna ska få verkan har en aktivitetslista tagits fram som ska fungera som en konkret handlingsplan för arbetet med bostadsförsörjning. Planenheten bedömer att aktivitetslistan blir ett viktigt tillägg och att den bör antas som en bilaga till kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning.

### Ärendet

#### Beskrivning

##### *Bakgrund*

Kommunen ska enligt lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar med riktlinjer planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Riktlinjerna ska antas av kommunfullmäktige under varje mandatperiod. Riktlinjerna ska redovisa kommunens mål för bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet, hur kommunen planerar för att nå uppsatta mål samt redovisa hur kommunen har tagit hänsyn till relevanta nationella och regionala mål, planer och program som är av betydelse för bostadsförsörjningen.

##### *Norrtälje kommuns riktlinjer för bostadsförsörjning*

Norrtälje kommun antog nya riktlinjer för bostadsförsörjning i kommunfullmäktige den 18 december 2023. Riktlinjerna för bostadsförsörjning har tagits fram av en projektorganisation bestående av en mindre projektgrupp på samhällsbyggnadskontorets planenhet samt en referensgrupp bestående av representanter från kommunstyrelsekontoret, samhällsbyggnadskontoret, socialkontoret, barn- och utbildningskontoret, tekniska kontoret, Kommunalförbundet sjukvård- och omsorg i Norrtälje kommun, Campus Roslagen och Roslagsbostäder.

Riktlinjerna för bostadsförsörjning består av ett huvuddokument och en underlagsrapport. I huvuddokumentet återfinns kommunens bostadspolitiska mål för bostadsbyggandet och utveckling av bostadsbeståndet samt riktlinjer som syftar till att precisera hur målen kan uppnås. I underlagsrapporten sammanställs bostadsbehoven utifrån en analys av den historiska, nuvarande och

förväntade befolkningsutvecklingen, efterfrågan på bostadsmarknaden och behovet för särskilda grupper.

### Aktivitetslistan

För att ytterligare precisera vilka aktiviteter och insatser som behöver göras för att nå uppsatta mål har en aktivitetslista tagits fram som ska fungera som en konkret handlingsplan för arbetet med bostadsförsörjning. Aktivitetslistan preciserar vad som ska göras, när det väntas vara genomfört samt vilken nämnd som har ansvar för att aktiviteten genomförs. I aktivitetslistan framgår det även vilka riktlinjer, och därmed bostadspolitiska mål, som respektive aktivitet bidrar till. Aktivitetslistan ska läggas till som ytterligare en bilaga till riktlinjerna för bostadsförsörjning och i likhet med tidigare handlingar antas i kommunfullmäktige.

Aktivitetslistan består både av aktiviteter som kommunen redan arbetar med och aktiviteter som är nya och kan kräva ett uppdrag från respektive ansvarig nämnd. För att tydliggöra det har aktiviteterna delats in i två tabeller i bilagan: en tabell med aktiviteter som kan anses vara redan pågående, och en tabell med delvis eller helt nya aktiviteter som bör genomföras för att målen i riktlinjerna för bostadsförsörjning ska uppnås. I båda tabellerna finns även kolumner som visar ansvarig nämnd, när aktiviteten väntas vara genomförd samt vilka riktlinjer respektive aktivitet bidrar till, se figuren nedan.

1	Aktivitet	Ansvarig nämnd	Planerat genomförande	Kopplar till riktlinje
2	Undersök möjligheten att systematiskt utvärdera på flera parametrar än pris vid markanvisning	Kommunstyrelsen	2024, Q4	1.4, 3.3
3	Färdigställ en metod för dialog med barn och unga i fysisk planering och stadsutveckling	Kommunstyrelsen	2024, Q4	3.2
4	Utreda vilka fritidshusområden som har förutsättningar för permanentboende som vägledning till planändringar, som en del av digitalisering av detaljplaner	Kommunstyrelsen	2024, Q4	4.1, 5.3, 6.1, 6.2
5	Säkerställa att SKA-verktyget används i förstudier för att utreda behov av social service i samhällsbyggnadskontorets projektmodell	Kommunstyrelsen	2024, Q4	1.4 2.5, 3.4, 5.3

Figur 1. Exempel som visar hur aktivitetslistan är uppbyggd med kolumner som beskriver aktiviteten, ansvarig nämnd, planerat genomförande samt vilken riktlinje aktiviteten kopplar till. Exemplet visar urklipp från tabellen med delvis eller helt nya aktiviteter.

### Uppföljning

Norrtälje kommuns riktlinjer för bostadsförsörjning ska följas upp årligen i samband med besvarandet av Boverkets bostadsmarknadsenkät i början av året. Uppföljningen syftar till att se vilka aktiviteter som genomförts och vad som återstår att göra inom mandatperioden. Uppföljningen ska ske i samverkan med referensgruppen och de förvaltningar, kontor, kommunala bolag och förbund som är ansvariga för olika aktiviteter i handlingsplanen. Uppföljningen ska resultera i en kort statusrapport som rapporteras till kommunens samhällsbyggnadsutskott. Första uppföljning blir i början av 2025. Samhällsbyggnadskontorets planenheter har ansvar för att uppföljning av riktlinjerna för bostadsförsörjning görs.

### Lagkrav

Enligt lagen (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar ska varje kommun med riktlinjer planera för bostadsförsörjningen i kommunen. Lagen innebär att kommunen ska ta fram

riktlinjer för bostadsförsörjning och att riktlinjerna ska antas av kommunfullmäktige under varje mandatperiod. Lagen reglerar också vad riktlinjerna för bostadsförsörjning minst ska innehålla. Från och med den 1 oktober 2022 gäller nya krav på underlaget för kommunens riktlinjer som innebär ett ökat fokus på att bedöma vilka bostadsbehov som inte tillgodoses på den lokala bostadsmarknaden.

Riktlinjerna för bostadsförsörjningen ska i sin tur vara vägledande när kommunen i översiktsplanering och annan planering tillämpar och bedömer det allmänna intresset i 2 kap 3 § 5 första stycket Plan- och bygglagen (PBL), det vill säga bostadsbyggande och utveckling av bostadsbeståndet.

### **Koppling till gällande styrdokument**

Aktivitetslistan för riktlinjer för bostadsförsörjning antas som en bilaga till kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning som antogs i kommunfullmäktige den 18 december 2023.

Eftersom riktlinjer för bostadsförsörjning, och även den tillhörande aktivitetslistan, är ett kommunövergripande strategiskt dokument som antas i kommunfullmäktige är det ett flertal nämnder och kommunala bolag som berörs. Andra styrdokument som relaterar till riktlinjer för bostadsförsörjning är bland annat översiktsplan och fördjupningar av översiktsplanen, den strategiska lokalförsörjningsplanen, verksamhetsplaner för olika kommunala nämnder samt de kommunala bostadsbolagens bolagsordningar och ägardirektiv. Ett par styrdokument som kan nämnas är: VA-policy, Socialnämndens riktlinjer för ekonomiskt bistånd, Riktlinjer för markanvisning, Riktlinjer för planbesked, Riktlinjer för exploateringsavtal, Förbundsordning för Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje, Tiohundra AB ägardirektiv, Affärsplan Roslagsbostäder, 2023-2025. Även mer övergripande strategiska styrdokument som Trafik- och mobilitetsstrategin samt kommunens Miljö- och klimatstrategi har beröring för frågor om bostadsförsörjning.

### **Ekonomiska konsekvenser och riskanalys**

Aktivitetslistan består både av aktiviteter som Norrtälje kommun redan arbetar med på olika sätt, samt delvis eller helt nya aktiviteter. Aktiviteter som faller inom ramen för redan pågående arbete väntas inte generera några merkostnader, däremot kan föreslagna delvis eller helt nya aktiviteter innebära kostnader för ansvarig nämnd samt de kontor, bolag eller förvaltningar som väntas delta i genomförandet av en aktivitet. Mer precisa kostnadsuppskattningar för genomförandet av de olika aktiviteterna bör göras i samband med att respektive ansvarig nämnd ger uppdrag till förvaltningarna att genomföra aktiviteterna.

### **Förvaltningens analys och slutsatser**

Planenheten ser positivt på att Norrtälje kommun har antagit nya riktlinjer för bostadsförsörjning som svarar väl mot både lagkrav, inkomna synpunkter under samråd samt de utmaningar kommunen står inför. För att nå de bostadspolitiska målen och för att riktlinjerna ska få verkan har en aktivitetslista tagits fram som ska fungera som en konkret handlingsplan för arbetet med bostadsförsörjning. Aktivitetslistan har arbetats fram tillsammans med referensgruppen, och föreslagna aktiviteter har förankrats med respektive kontor, förvaltning eller bolag. Planenheten bedömer att aktivitetslistan behövs som tillägg till kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning eftersom den konkretiserar och tydliggör vad som behöver göras för att de bostadspolitiska målen ska uppnås. Aktivitetslistan gör det även enklare att följa upp kommunens arbete med bostadsförsörjning genom en årlig uppföljning av vilka aktiviteter som genomförts. Planenheten bedömer att aktivitetslistan blir ett viktigt tillägg och att den bör antas som en bilaga till kommunens riktlinjer för bostadsförsörjning.

## Tidplaner

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott behandlar ärendet 2024-03-27 kommunstyrelsen behandlar ärendet 2024-04-08 och kommunfullmäktige behandlar ärendet 2024-04-22.

Anna Keskitalo  
Samhällsbyggnadsdirektör  
Samhällsbyggnadskontoret

Annika Andersson  
Planchef  
Planenheten

## Bilagor

Bilaga 1 – Aktivitetslista för riktlinjer för bostadsförsörjning Norrtälje kommun

## Beslut skickas till

Handläggare  
Planenheten  
Socialnämnden  
Barn- och skolnämnden  
Kommunalförbundet sjukvård- och omsorg i Norrtälje kommun  
Roslagsbostäder  
Campus Roslagen  
Länsstyrelsen i Stockholms län  
Region Stockholm



# Aktivitetslista - riktlinjer för bostadsförsörjning

NORRTÄLJE  
KOMMUN





# 1. Aktiviteter för att uppnå kommunens bostadsförsörjningsansvar

Riktlinjerna för bostadsförsörjning består av ett huvuddokument och en underlagsrapport. I huvuddokumentet återfinns kommunens bostadspolitiska mål för bostadsbyggandet och utveckling av bostadsbeståndet samt riktlinjer som syftar till att precisera hur målen kan uppnås. I underlagsrapporten sammanställs bostadsbehoven utifrån en analys av den historiska, nuvarande och förväntade befolkningsutvecklingen, efterfrågan på bostadsmarknaden och behovet för särskilda grupper.

För att konkretisera de bostadspolitiska målen och tillhörande riktlinjer har en lista på aktiviteter som ska genomföras tagits fram. Aktiviteterna är dels nya aktiviteter och dels redan pågående aktiviteter som kommunen fortsatt ska arbeta med. I båda tabellerna finns även kolumner som visar ansvarig nämnd, när aktiviteten väntas vara genomförd samt vilka riktlinjer respektive aktivitet bidrar till. Riktlinjerna återfinns i huvuddokumentet.

## 1.1 Lagar som styr vad kommunen kan göra

Kommunen behöver förhålla sig till relevanta lagar. Det innebär att kommunens handlingsutrymme avseende bostadsförsörjning är delvis begränsat. Nedan följer de viktigare lagar som styr vad kommunen kan genomföra inom bostadsförsörjningsområdet.

- Lag (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar
- Plan- och bygglag (2010:900)
- Miljöbalk (1998:808)
- Kommunallag (2017:725)
- Lag (2014:899) om riktlinjer för kommunala markanvisningar
- Lag (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning
- Socialtjänstlag (2001:453)
- Lag (1993:387) om stöd och service till vissa

funktionshindrade

- Lag (2010:879) om allmännyttiga kommunala bostadsaktiebolag
- Konkurrenslag (2008:579)
- Väglag (1971:948)
- Expropriationslag (1972:719)
- Lag (2006:412) om allmänna vattentjänster
- EU:s statsstödsregler (Artikel 107.1 i fördraget om Europeiska unionens funktionssätt).
- Lag (2009:47) om vissa kommunala befogenheter
- Förordning (2007:623) om statligt bidrag för kommunala hyresgarantier

## 1.2 Hur aktiviteterna tagits fram

Aktiviteterna bygger på olika utmaningar som framkommit på workshops och dialogmöten med olika förvaltningar inom kommunen. Vilka förvaltningar som medverkat framgår av riktlinjerna. Aktiviteterna har förankrats med referensgruppen för att säkerställa att de:

- På ett lämpligt sätt löser någon av kommunens utmaningar
- Är förenliga med och uppnår de bostadspolitiska målen och riktlinjerna
- Är tillåtna enligt gällande lagar och regler
- Är möjliga att genomföra inom gällande ram, eller om det krävs ytterligare medel eller särskilda uppdrag.
- Är placerade på rätt nämnd
- Är rimliga att genomföra inom den föreslagna tiden.

En del aktiviteter har under förankringsprocessen tagits bort. Detta kan bero på att de antingen inte är direkt kopplade till bostadsförsörjning, redan är genomförda eller utgör aktiviteter som inte berör den kommunala kompetensen.



## 1.3 Uppföljning

Norrtälje kommuns riktlinjer för bostadsförsörjning ska följas upp årligen i samband med besvarandet av Boverkets bostadsmarknadsenkät i början av året. Uppföljningen syftar till att se vilka aktiviteter som genomförts och vad som återstår att göra inom mandatperioden.

Uppföljningen ska ske i samverkan med referensgruppen och de förvaltningar, kontor, kommunala bolag och förbund som är ansvariga för olika aktiviteter i handlingsplanen. Uppföljningen ska resultera i en kort statusrapport som rapporteras till kommunens samhällsbyggnadsutskott. Första uppföljning blir i början av 2025. Samhällsbyggnadskontorets planenheter har ansvar för att uppföljning av riktlinjerna för bostadsförsörjning görs.

## 1.4 Planerade nya aktiviteter

Planerade nya aktiviteter är aktiviteter som är antingen helt nya, eller saknar formellt uppdrag från nämnd. Samtliga aktiviteter kräver uppdrag från ansvarig nämnd och kan kräva utökning av ram eller extra medel för att kunna genomföras. En del aktiviteter kan kräva kompetens som för tillfället saknas inom kommunen.

Aktiviteter	Ansvarig nämnd	Planerat genomförande	Kopplar till riktlinje
Undersök möjligheten att systematiskt utvärdera på flera parametrar än pris vid markanvisning	Kommunstyrelsen	2024, Q4	1.4, 3.3
Färdigställ en metod för dialog med barn och unga i fysisk planering och stadsutveckling	Kommunstyrelsen	2024, Q4	3.2
Utredda vilka fritidshusområden som har förutsättningar för permanentboende som vägledning till planändringar, som en del av digitalisering av detaljplaner	Kommunstyrelsen	2024, Q4	4.1, 5.3, 6.1, 6.2
Skapa en struktur för löpande uppföljning och analys av kommunens befolkningsutveckling för att bedöma behov av offentlig service och samhällsplanering på delområdesnivå.	Kommunstyrelsen	2024, Q4	5.2, 5.3
Säkerställa att SKA-verktyget används i förstudier för att utreda behov av social service i samhällsbyggnadskontorets projektmodell	Kommunstyrelsen	2024, Q4	1.4 2.5, 3.4, 5.3
Ta fram en långsiktig plan för bostadsplacering av nyanlända	Kommunstyrelsen	2024, Q4	2.2, 2.4, 2.5
Utredda möjligheten att överlåta förstahandskontrakt till personer som står långt ifrån bostadsmarknaden	Kommunstyrelsen	2024, Q4	2.1, 2.2
Se över kommunens markinnehav för att hitta lämplig mark för bostäder	Kommunstyrelsen	2024, Q4	Alla
Ta fram fördjupade analyser över bostadsbehovet i centralorten, kommunalscentra och landsbygdsnoder. De ska redovisas på stadsdelsnivå för Norrtälje stad, Rimbo och Hallstavik och på ortsnivå för Älmsta och Bergshamra.	Kommunstyrelsen	2024, Q4 därefter i samband med uppdatering av riktlinjer för bostadsförsörjning	1.1, 1.3, 1.4, 3.1
Använd riktlinjer för bostadsförsörjning som underlag i planprioriteringen för hela kommunen och ta fram modell för hur de bostadspolitiska målen och riktlinjerna kan vägas in i planprioriteringen	Kommunstyrelsen	2024, Q4, därefter årligen	Alla
Ta fram riktlinjer för hur man tar sig an ett ödehus	Kommunstyrelsen	2025, Q4	4.1, 6.1
Ta fram ett kulturmiljöprogram för att levandegöra kulturmiljöer	Kommunstyrelsen	2025, Q4	6.4
Arbeta fram nyckeltal för antal nya arbetsplatser i bostadsprojekt inom och i närheten av tätorter	Kommunstyrelsen	2025, Q4	5.4
Ta fram riktlinjer för hur den byggda miljön strategiskt kan återanvändas	Kommunstyrelsen	2025, Q4	4.2, 4.4

Utreda förutsättningarna för en kommunal bostadsförmedling med Roslagsbostäder och privata fastighetsägare för att möta socialtjänstens behov av bostäder och utreda förtur till bostäder för individer med samhällskritisk kompetens och andra särskilda behov.	Kommunstyrelsen	2026, Q3	2.3, 2.5
Utreda behov av kommunal bostadsgaranti och kommunala hyresgarantier.	Kommunstyrelsen	2025, Q3	2.1, 2.2
Gör ett pilotprojekt som väger in byggkostnader för att premiera byggande med lägre kostnader för att på sikt få till en lägre hyra.	Kommunstyrelsen	2026, Q3	2.1, 2.2
Påbörja utredning om områden för landsbygdsutveckling i strandnära läge (LIS)	Kommunstyrelsen	2026, Q3	6.4, 3.2
Integrera riktlinjer för bostadsförsörjning i arbetsrutinerna för samhällsbyggnadskontorets projektmodell	Kommunstyrelsen	Löpande	Alla
Utveckla samarbetet mellan kommunen och större fastighetsägare i privat sektor för sociala kontrakt	Kommunstyrelsen	Löpande	2.1, 2.2
Använda planbestämmelser för att möjliggöra för exploatörer att arbeta med innovativa bostadstekniska lösningar och användningsområden	Kommunstyrelsen	Löpande	4.3, 4.4
I nya planprojekt utreda möjligheten till fler co-workingtor	Kommunstyrelsen	Löpande	4.4, 5.1, 6.1
Kartlägg kommunens byggnader som inte används optimalt och undersök möjligheten att bygga om till bostäder	Kommunstyrelsen	Löpande	4.1, 4.2
Möjliggöra för alternativa och innovativa byggaktörer som till exempel byggemaskiner i markanvisningar och andra sammanhang.	Kommunstyrelsen	Löpande	4.3, 4.4
Uppmuntra till aktiv kostnadsstyrning i byggprojekt - kalkylator med i hela processen.	Kommunstyrelsen	Löpande	2.1, 2.2
Utvärdera nya projekt i forumet tidiga skeden, för att utvärdera projektidéer utifrån riktlinjer för bostadsförsörjning	Kommunstyrelsen	Löpande	Alla
Initiera en dialog med den privata marknaden för att möjliggöra billigare och alternativa sätt att köpa bostäder för ungdomar.	Kommunstyrelsen	Löpande	1.1, 1.2, 2.1, 2.2

## 1.5 Planerade pågående aktiviteter

Planerade pågående aktiviteter är aktiviteter som antingen redan pågår eller kan genomföras med befintliga resurser. Aktiviteterna kräver inte särskilt uppdrag från nämnd utan kan genomföras inom ramen för befintlig organisation och befintliga uppdrag.

Aktiviteter	Ansvarig nämnd	Planerat genomförande	Kopplar till riktlinje
Ta fram en uppdaterad bryggplan	Kommunstyrelsen	2024, Q2	6.3
Utreda nyckeltal för behov av boendeformer för äldre (till exempel trygghets- och seniorboenden som kan vara både bistånds- och icke biståndsbedömda)	Kommunstyrelsen	2024, Q4	1.3, 1.4, 2.3
Använda SKA-verktyget för att utvärdera behov av social service (med utgångspunkt i lokalförsörjningsplan) i stadsbyggnadsprojekt, så att behovet blir en del av projektmodellen.	Kommunstyrelsen	2024, Q4	2.5, 2.4
Utvärdera akutboendet i gamla brandstationen	Socialnämnden	Q4 2024	2.1, 2.2
Utred behov av och möjligheten till fler akutboenden	Socialnämnden	2025, Q1	2.1
Fortsätta erbjuda stöd för utveckling av landsbygd och skärgård.	Kommunstyrelsen	Löpande	6.4
Fortsätta erbjuda anläggningsbidrag för gång- och cykelvägar på landsbygden	Kommunstyrelsen	Löpande	6.3, 6.4
Fortsätta dialog med privata marknaden för att få till fler trygghets- och seniorboenden, med blandade upplåtelseformer	Kommunstyrelsen	Löpande	1.1, 1.3, 1.4 2.1, 2.2
Verka för utbyggnad av gång- och cykelnät på landsbygden längs statliga vägar	Kommunstyrelsen	Löpande	6.3
Arbeta efter nyckeltal om behov av bostäder enligt LSS och för de inom socialpsykiatri i stadsbyggnadsprojekt	Kommunstyrelsen	Löpande	2.5
Arbeta med flexibla planbestämmelser och planlösningar i projekt- och bebyggelseförslag som möjliggör att omvandla befintliga lägenheter och lokaler efter behov	Kommunstyrelsen	Löpande	4.3, 4.4
Fortsatt arbete och utveckling av företagslotsen	Kommunstyrelsen	Löpande	5.4
Se över befintliga utrymmen i Roslagsbostäders byggnader för att möjliggöra för fler bostäder	Roslagsbostäder AB	Löpande	4.1, 4.2
Se över potentiell förtätning på Roslagsbostäders fastigheter och initiera vid behov planläggning.	Roslagsbostäder AB	Löpande	4.2
I samband med översyn av ågardirektiv för Roslagsbostäder och Campus Roslagen, beakta riktlinjer för bostadsförsörjning.	Kommunstyrelsen	Årligen	1.3, 2.4, 4.2,
Titta på behov av offentlig service inom olika orter i kommunens strategiska lokalförsörjningsplan	Kommunstyrelsen	Årligen	2.4, 2.5, 6.3
Gör en kapacitetsutredning för olika delar av kommunen som en grund till planprioritering, och gör en årlig uppföljning av denna	Kommunstyrelsen	Årligen	5.3
Fortsatt kontakt med näringslivet genom företagarkonferens	Kommunstyrelsen	Löpande	5.4
Fortsätta arbetet med konceptet bostad först	Socialnämnden	Löpande	2.1
Följa upp hur bostadssituationen för nyanlända ser ut efter att kommunens skyldighet att tillhandahålla bostad tar slut	Socialnämnden	Löpande	2.1
Ge information till nyanlända gällande hur man hittar egen bostad löpande under den tvååriga etableringstiden.	Socialnämnden	Löpande	2.1, 2.2





#### KONTAKTUPPGIFTER

Norrtälje kommun  
Box: 800, 761 28 Norrtälje  
Telefon: 0176-710 00  
E-post: [kontaktcenter@norrtalje.se](mailto:kontaktcenter@norrtalje.se)

[norrtalje.se](http://norrtalje.se)