

## Bygg- och miljönämnden

Plats och tid	Norrtäljesalen torsdagen den 9 december 2021 kl. 15:10-16:30
Beslutande	<p>Ledamöter</p> <p>Ann Lewerentz (M) (ordförande) Stefan Lindskog (C) (vice ordförande) Marcus Granström (S) (2:e vice ordförande) Annette Tagesson (M) Åsa Malmström (M) Ulf Zakrisson (L) Boris Andersson (C) Sören Åkerblom (S) Ethel Söderman Sandin (S) Lennart Svenberg (S) Karl-Göran Edberg (SD) Gabriel Liljenström (MP) Ola Nordstrand (V) Susanne Hallqvist (M) ersätter Kjell Jansson (M) Alexander Bejermyr (C) ersätter Roger Harvidsson (SD) Roine Wallin (L)</p> <p>Ersättare</p> <p>Britt Storm (S) Holger Forsberg (S) Kai Larsson (MP) Lars Hasselfeldt (KD)</p>
Övriga närvarande	<p>Gitte Binder (nämndsekreterare) Anna Keskitalo (bygg- och miljödirektör) Johan Andersson (Bygglovchef) Carl Wesslén (miljö- och hälsoskyddschef) Anneli Andersson (controller) Monica Lejon (SRMH) Fredrik Lidby (ROOP) (politisk sekreterare) Åsa Szabad Mattsson (miljö- och hälsoskyddinspektör) §§140-144 Louise Svensson Grape (miljö- och hälsoskyddinspektör) §§140-144 Marie Österman (handläggare) §§145-147</p>
Justerare	Marcus Granström
Justerings plats och tid	samhällsbyggnadskontoret , 2021-12-16 14:00

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Bygg- och miljönämnden

Underskrifter

Sekreterare

Gitte Binder

Paragrafer

§§133-147

Ordförande

Ann Lewerentz

Justerande

Marcus Granström

---

### Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ

Bygg- och miljönämnden

Sammanträdesdatum

2021-12-09

Datum då anslaget sätts upp

2021-12-17

Datum för anslags nedtagande

2022-01-07

Förvaringsplats för protokollet

samhällsbyggnadskontoret

Underskrift

Gitte Binder

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



## Bygg- och miljönämnden

### Ärendelista

§133	Val justerare
§134	Ändringar i föredragningslistan
§135	Allmän information
§136	Delgivningar/Meddelanden
§137	Anmälningar för kännedom
§138	Anmälan delegationsbeslut
§139	Redovisning av delegeringsbeslut
§140	Uttagande av byggsanktionsavgift för påbörjande av tillbyggnader innan startbesked utfärdats
§141	Uttagande av byggsanktionsavgift för påbörjande av åtgärder innan startbesked utfärdats
§142	Behovsutredning för Miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024
§143	Tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024
§144	Handlingsplan förorenade områden
§145	Kontrollplan livsmedel SRMH 2022
§146	Internkontrollplan BMN 2022
§147	Ta fram mål och budget 2022-2024 för Bygg- och miljönämnden



## Bygg- och miljönämnden

§133

### Val justerare

Marcus Granström utses till justerare. Justering sker på samhällsbyggnadskontoret den 16 december 2021 kl.14:00.

---



**Bygg- och miljönämnden**

§134

**Ändringar i föredragningslistan**

Inga ändringar i föredragningslistan.

---



## Bygg- och miljönämnden

§135

### Allmän information

Samhällsbyggnadsdirektör Anna Keskitalo, bygglovchef Johan Andersson och miljö- och hälsoskyddschef Carl Wesslén informerar om

- Möte angående Va-frågor med landshövdingen och länsstyrelsen
- Överklagade beslut samt principiellt viktiga beslut.
- Delegationsbeslut.

Miljö- och hälsoskyddsinspektör Louise Svensson Grape informerar om

- behovsutredning och tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsavdelningen (under punkten 10 och 11)

Miljö- och hälsoskyddsinspektör Åsa Szabad Mattsson informerar om

- Handlingsplan förorenade områden (under punkten 12)

Gruppchef livsmedelskontrollen SRMH Monica Lejon informerar om

- Kontrollplan livsmedel (under punkten 13)

Handläggare Marie Österman informerar om

- Internkontrollen (under punkten 14)

Samhällsbyggnadsdirektör Anna Keskitalo och controller Anneli Andersson informerar om

- verksamhetsplanen (under punkten 15)

---



## Bygg- och miljönämnden

§136

### Delgivningar/Meddelanden

#### Beslut

Delgivningar/Meddelanden läggs till handlingarna.

### Beslutsunderlag

NT\_BesIFrAnnanMyndighetUNION ByggR 211016-211115

NT\_BesIFrAnnanMyndighet ecos 211016-211115

\_\_\_\_\_



## Bygg- och miljönämnden

§137

### Anmälningar för kännedom

#### Beslut

Anmälningar läggs till handlingarna.

#### Anmälningar

BMN214826 BMN 2021-548-1

Beslut från JO gällande inkommen anmälan i ärenden E 2020-1610

BMN214894 BMN 2021-563-1

Beslut från Länsstyrelsen 2021-10-12 i ansökan om dispens från strandskyddsbestämmelser samt tillstånd enligt föreskrifterna om landskapsbildsskydd för anläggande av ny brygga

BMN214987 BMN 2021-591-2

Länsstyrelsens beslut 2021-10-19 i ärende 521-35635-2021

BMN214994 BMN 2021-595-1.1

Länsstyrelsen beslut 2021-11-02 gällande tillstånd för förläggning av slang och ledning inom Tullviksbäckens naturreservat, Fjäll 19:97

BMN215000 BMN 2021-598-1

Länsstyrelsens beslut 2021-10-19 i ärende 432-2465-2016, väckt fråga om byggnadsminnesförklaring av spånsilo och sågverk vid Ortala bruk, Ortala 36:3

BMN215002 BMN 2021-599-1

Länsstyrelsens yttrande 2021-10-28 i ärende 525-67075-2021 gällande samråd för nyförläggning av markkabel på Riala-sättra 1:108 och 6:1

BMN215004 BMN 2021-600-1

Länsstyrelsens beslut 2021-10-28, beteckning 433-679397-2021, om tillstånd att byta timmer i klockstapel i Lohärads kyrka





## Bygg- och miljönämnden

§138

### Anmälan delegationsbeslut

#### Beslut

Delegationsbeslut enligt aktbilagor antecknas till protokollet.

#### Rapporterade delegationsbeslut;

- fattade av bygg- och miljönämndens arbetsutskott (diarium ByggR) under tiden 2021-10-16--2021-11-15 (bil.1)
- fattade av delegat (diarium ByggR) under tiden 2021-10-16--2021-11-15 (bil.2)
- fattade av delegat miljö- och hälsoskyddsenheten, BMN:s arbetsutskott (diarium Ecos) under tiden 2021-10-16--2021-11-15 (bil.3)
- fattade av delegat livsmedel SRMH under tiden 2021-10-16--2021-11-15 (bil.4)

---



**Bygg- och miljönämnden**

§139

**Redovisning av delegeringsbeslut**

**Beslut**

Delegeringsbeslut läggs till handlingarna.

**Delegeringsbeslut**

BMN215022 BMN 2021-509-3

Yttrande över samråd FÖP Rimbo

\_\_\_\_\_

## Bygg- och miljönämnden

§142

Dnr BMN 2021-543

### Behovsutredning för Miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024

#### Beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar

1. anta behovsutredning för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024

#### Sammanfattning

Behovsutredningen beskriver hur tillsynsbehovet enligt miljöbalken, och andra relaterade lagstiftningar, ser ut i Norrtälje kommun samt vilka resurser som tillsynsmyndigheten behöver avsätta för att möta behovet. Utredningen ligger till grund för den framtida planeringen av Bygg- och miljönämndens verksamhet så att den kan bedrivas effektivt och ändamålsenligt samt möta omvärldens behov.

#### Bakgrund

Enligt Miljötillsynsförordningen (2011:13) 6§ ska en operativ tillsynsmyndighet ha en utredning om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. Behovsutredningen ska sträcka sig över tre år och ska ses över minst en gång varje år.

Behovsutredningen utgår från Sveriges kommuner och regioner (SKR:s) modell för behovsutredningar

Miljö- och hälsoskyddsavdelningen har i linje med detta sett över och uppdaterat behovsutredningen från föregående år för att täcka in behovet för nästkommande treårsperiod.

#### Samberedning

Ingen samberedning krävs i detta ärende.

#### Beskrivning av ärendet

Behovsutredningen visar att det finns ett samlat tillsynsbehov för nämnden under perioden 2022-2024 på cirka 96 020 timmar. Dessa fördelas på planerad, händelsestyrd och skattefinansierad tillsyn.

#### Koppling till gällande styrdokument

Inte tillämpligt.

## Bygg- och miljönämnden

§142

Dnr BMN 2021-543

### Lagkrav

Enligt Miljötillsynsförordningen (2011:13) ska kommunen utreda tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. Behovsutredningen avser tre år och ska ses över vid behov och minst en gång varje år. Kommunen ska också ha ett register över alla tillsynsobjekt som har återkommande tillsyn och resurserna ska anpassas efter tillsynsbehovet

### Ekonomiska konsekvenser

Inte tillämpligt.

### Konsekvensanalys/riskanalys

Inte tillämpligt.

### Tidplaner

Ärendet behandlas på Bygg- och miljönämnden 9/12 2021 och börjar gälla från och med januari 2022.

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-11-25 § 226

Tjänsteutlåtande gällande behovsutredning för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024

Behovsutredning för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024

## Bygg- och miljönämnden

§143

Dnr BMN 2021-578

### Tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024

#### Beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar

Anta tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024.

#### Sammanfattning

För att miljöbalkens mål och syften ska uppnås behöver miljö- och hälsoskyddsavdelningen i egenskap av tillsynsmyndighet bedriva tillsyn och uppföljning. Arbetet behöver struktureras och prioriteras utifrån miljö- och hälsoskyddsavdelningens behovsutredning och befintliga tillsynsobjekt, med hänsyn till den nationellt framtagna strategin för tillsyn enligt miljöbalken. Tillsynsplanen omfattar och beskriver den tillsyn miljö- och hälsoskyddsavdelningen planerar att genomföra under perioden 2022-2024.

#### Ärendet

##### Beskrivning

Tillsynsplanen för 2022-2024 visar att det för perioden finns ett totalt tillsynsbehov motsvarande 6 336 timmar, fördelat på 2112 timmar per verksamhetsår. Timmarna för tillsyn fördelas framförallt på anmälningspliktiga och ej anmälningspliktiga verksamheterna som omfattas av årlig administrativ avgift enligt kommunens taxa för tillsyn enligt miljöbalken. Dessa verksamheter kommer under aktuell treårsperiod att få tillsyn vid minst ett tillfälle.

Utöver dessa kommer även timmarna för tillsyn att fördelas på verksamheter som inte omfattas av årlig administrativ avgift, vilka kommer att ingå i sprintar (t.ex. mindre miljöfarliga verksamheter och hälsoskyddsverksamheter samt enskilda avlopp). En del av sprintarna kommer att fokusera på tillsyn av en viss typ av verksamhet (t.ex. fordonsverkstäder eller gym). Andra sprintar kommer att fokusera på tillsyn av verksamheter som ligger inom avrinningsområden för vattenförekomster som klassats med sämre ekologisk eller kemisk status enligt Vatteninformationssystem Sverige (VISS) och som behöver åtgärdas för att uppnå miljökvalitetsnormerna för vatten.

#### Lagkrav

##### Miljötillsynsförordningen

Enligt Miljötillsynsförordningen (2011:13) ska en tillsynsmyndighet för varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Planen ska grundas på myndighetens behovsutredning och register över de tillsynsobjekt som behöver återkommande tillsyn. Av planen ska det även framgå hur myndigheten har tagit hänsyn till den nationella tillsynsstrategin.



## Bygg- och miljönämnden

§143

Dnr BMN 2021-578

Tillsynsmyndigheten ska i den samlade tillsynsplanen beskriva hur myndigheten har avvägt fördelningen av resurser inom och mellan olika ansvarsområden enligt miljöbalken och hur resurserna har anpassats efter det tillsynsbehov som finns.

Tillsynsmyndigheten ska årligen följa upp och utvärdera sin tillsynsverksamhet.

### Koppling till gällande styrdokument

Mål och budget för Bygg- och miljönämnden 2022-2024.

Behovsutredning för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024.

### Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Att miljö- och hälsoskyddsavdelningen kan bedriva tillsyn enligt framtagen tillsynsplan är en förutsättning för att nå mål och budget för verksamhetsåren 2022-2024. Det finns några riskfaktorer som kan påverka möjligheten att bedriva tillsyn enligt föreslagen tillsynsplan. Det handlar främst om behovet av att omfördela tillgängliga personalresurser inom andra delar av verksamhetens arbete, vilket är ett behov som kan uppstå vid ökad mängd inkommande ärenden men även vid bortfall av personalresurser i form av sjukdom, uppsägning eller annan frånvaro.

### Förvaltningens analys och slutsatser

Förändringar i föreslagen tillsynsplan medför konsekvenser för mål och budget 2022-2024.

### Tidplaner

Ärendet behandlas på Bygg- och miljönämnden den 9 december 2021 och börjar gälla från och med 1 januari 2022.

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-11-25 § 227

Tjänsteutlåtande gällande tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024

Tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024

\_\_\_\_\_

## Bygg- och miljönämnden

§144

Dnr BMN 2021-592

### Handlingsplan förorenade områden

#### Beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar

1. Anta handlingsplan förorenade områden, Norrtälje kommun

#### Sammanfattning

Kommunen har ansvaret för tillsynen i fråga om föroreningssskador och andra miljöskador som orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för. Handlingsplanen syftar till att tydliggöra vilka prioriteringar som ska göras, resurser, ansvarsområden, mål för arbetet med förorenade områden samt anger strategi och tidsplan för de aktiviteter som behöver genomföras.

#### Ärendet

##### Beskrivning

Denna handlingsplan beskriver statusen på de förorenade områden som finns inom Norrtälje kommun och hur dessa ska hanteras. Handlingsplanen syftar till att tydliggöra vilka prioriteringar som ska göras, resurser, ansvarsområden, mål för arbetet med förorenade områden samt anger strategi och tidsplan för de aktiviteter som behöver genomföras. Handlingsplanen ska ge förutsättningar för ett mer strategiskt och systematiskt arbete för att uppnå miljömålet Giffri miljö.

##### Lagkrav

Kommunen har ansvaret för tillsynen i fråga om föroreningssskador och andra miljöskador som orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för enligt Miljötillsynsförordning (2011:13) 2 kap 31 §.

##### Koppling till gällande styrdokument

Sveriges Miljökvalitetsmål Giffri miljö

Översiktsplanen 2040 Norrtälje kommun, antagen av KF 2013-12-09

Miljö- och klimatstrategi Norrtälje kommun, antagen av KF 2020-10-12

#### Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-11-25 § 228

Handlingsplan förorenade områden tjänsteskrivelse

Handlingsplan förorenade områden

Karta förorenade områden riskklass 1 och 2

Karta förorenade områden riskklass 1 och 2 samt branschklass 1 och 2

## Bygg- och miljönämnden

§145

Dnr BMN 2021-605

### Kontrollplan livsmedel SRMH 2022

#### Beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar

1. Anta de delar i kontrollplan 2022-2024 för livsmedelskontroll som avser Norrtälje
2. Notera de delar i kontrollplan 2022-2024 för livsmedelskontroll som avser Täby + Vaxholm fastställs av Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsmynd.

#### Sammanfattning

En kontrollplan för livsmedelskontrollen är inte bara ett lagkrav utan möjliggör också en effektivare kontroll, tydliggör prioriteringar samt styr upp kontrollen både i tid och inriktning. Den utgör grunden för att löpande under året kunna följa upp kontrollen och visualisera resultat utifrån bl.a. antal utförda insatser i relation till målen för helåret. Utförda beräkningar tyder på ett marginellt resursöverskott jämfört med behovet. Vilket ger ett visst utrymme för att arbeta med processkartläggning och andra kvalitetsförbättringar. Stora förändringar kommer att ske inom livsmedelsområdet under år 2023-2024 vilket kommer att kräva större personalresurser igen. Den kontroll som livsmedelskontrollen planerar att göra 2022 framgår i bilagan ” Plan för livsmedelskontroll 2022 – 2024 i Täby, Vaxholm och Norrtälje”.

#### Bakgrund

I enlighet med det avtal som gäller från och med 1 januari 2018 utförs livsmedelskontrollen för Bygg- och miljönämnden i Norrtälje i praktiken av Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor. Norrtäljes Bygg- och miljönämnd ska enligt samma avtal besluta om den kontrollplan som avser livsmedelskontrollen i Norrtälje. Kontrollplanen bifogas som bilaga och är ett samlat dokument som totalt sett utgör kontrollplan för all livsmedelskontroll i Norrtälje, Täby och Vaxholm.

#### Sambereidning

Motsvarande ärende kommer lyftas den 15 december 2021 i Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsmynd där kontrollplanen föreslås antas i de delar som avser livsmedelskontroll i Täby och Vaxholm, samt noterat delarna som rör livsmedelskontroll i Norrtälje.

#### Beskrivning av ärendet

En kontrollplan som omfattar livsmedelskontrollen i Norrtälje, Täby och Vaxholm har upprättats och Bygg- och miljönämnden i Norrtälje behöver besluta om att fastställa de delar som avser livsmedelskontrollen i Norrtälje.

#### Koppling till gällande styrdokument

Planeringsförutsättningarna 2022-2024 för budget 2022 och plan 2023 samt 2024.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





## Bygg- och miljönämnden

§145

Dnr BMN 2021-605

### Lagkrav

Myndigheter som ansvarar för genomförandet av offentlig kontroll av livsmedel ska årligen upprätta en kontrollplan som är riskbaserad och som omfattar de arbetsuppgifter lagstiftningen kräver, bemanning för kontrollen, inriktning av verksamheten samt eventuella prioriteringar. Det ska framgå hur planen följs upp och hur verksamheten utvärderas. Planen för kontrollarbetet ska omfatta tre år och varje år ska kontrollplanen fastställas. Kraven finns bland annat i förordning EU 2017/625 av den 15 mars 2017 om offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet samt Livsmedelsverkets föreskrifter om offentlig kontroll av livsmedel, LIVSFS 2005:21.

### Ekonomiska konsekvenser

Ekonomiska bitar som gäller att livsmedelskontroll utförs av Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor åt Norrtälje regleras specifikt i samverkansavtalet §§ 4-5.

### Tidplaner

Ärendet följer tidsplanen att inför varje verksamhetsår anta en kontrollplan för livsmedelskontrollen.

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-11-25 § 229  
Kontrollplan SRMH livsmedel 2022-2024 tjskr  
Kontrollplan SRMH livsmedel 2022-2024

\_\_\_\_\_

## Bygg- och miljönämnden

§146

Dnr BMN 2021-576

### Internkontrollplan BMN 2022

#### Beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar  
anta internkontrollplan för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2022

#### Sammanfattning

Den interna styrningen och kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för kommunens ledning att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat - ytterst för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Nämnderna utformar sina specifika kontrollområden, dokumenterar dessa och antar dem i nämnden. Nämndernas ansvar gäller även när en kommunal angelägenhet har lämnats över till någon annan.

#### Kommunfullmäktige har beslutat om tre övergripande internkontrollområden:

- Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet
- Informationssäkerhet
- Ekonomi och hushållning av kommunens resurser

En internkontrollplan för 2022 för Bygg- och miljönämnden har utarbetats utifrån de från kommunfullmäktige tre övergripande målen. Planen ingår som bilaga i detta ärende.

#### Bakgrund

Den interna styrningen och kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för kommunens ledning att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat - ytterst för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Målet med intern kontroll är:

- ändamålsenlig verksamhet
- kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, förordningar, föreskrifter, riktlinjer mm

## Bygg- och miljönämnden

§146

Dnr BMN 2021-576

En effektiv internkontroll innebär att egen granskning och uppföljning genomförs i samtliga dessa avseenden, med fokus på:

- Att system och rutiner finns så att budgeterade medel och andra resurser används i överrensstämmelse med tagna beslut.
- Att säkerställa att lagar, bestämmelser, anvisningar, riktlinjer och överenskommelser följs.
- Att minimera risken för missbruk och avsiktliga eller oavsiktliga fel som leder till extrakostnader eller att kommunens tillgångar äventyras.
- Att säkerställa en rättvisande redovisning genom kontroll av riktigheten och tillförlitligheten i räkenskaperna.
- Att skydda politiker och tjänstepersoner mot oberättigade misstankar om oegentligheter.

Kommunfullmäktige har beslutat om tre övergripande internkontrollområden:

- Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet (internkontrollområdet syftar till att skapa en internkontrollplan som säkerställer att policys, riktlinjer och handlägningsrutiner efterlevs)
- Informationssäkerhet (internkontrollområdet syftar till att säkerställa att kommunen på ett tillfredställande sätt hanterar informationssäkerheten utifrån de lagkrav GDPR (General Data Protection Regulation) ställer
- Ekonomi och hushållning av kommunens resurser (internkontrollområdet syftar till att säkra kommunens tillgångar och en god ekonomisk hushållning)

Nämnderna utformar sina specifika kontrollområden, dokumenterar dessa och antar dem i nämnden. Nämndernas ansvar gäller även när en kommunal angelägenhet har lämnats över till någon annan.

I nämndernas internkontrollplaner ska (minst) två internkontrollpunkter finnas till respektive internkontrollområde.

Intern kontroll regleras i 6 kap 7 § i Kommunallagen (2017:725).

### Samberedning

Beredning har skett inom Samhällsbyggnadskontoret.

### Beskrivning av ärendet

Nämnderna utformar sina specifika kontrollområden, dokumenterar dessa och antar dem i nämnden. Nämndernas ansvar gäller även när en kommunal angelägenhet har lämnats över till någon annan.

Kommunfullmäktige har beslutat tre övergripande internkontrollområden:

- Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet
- Informationssäkerhet
- Ekonomi och hushållning av kommunens resurser



## Bygg- och miljönämnden

§146

Dnr BMN 2021-576

### Koppling till gällande styrdokument

Planeringsförutsättningar, Mål och Budget

### Lagkrav

Kommunallagen.

### Ekonomiska konsekvenser

Internkontroll ska säkerställa god ekonomisk hushållning, genom kontinuerlig uppföljning och utvärdering. Internkontroll ger ramverk för en pågående intern process som syftar till att leva upp till kraven på verksamheten på ett riskmedvetet sätt.

### Konsekvensanalys/riskanalys

God ekonomisk hushållning uppnås inte. Politiskt beslutad verksamhetsplan får inte genomslag.

### Tidplaner

Ärendet följer Norrtälje kommuns styrprocess.

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-11-25 § 230

Tjut internkontrollplan BMN 2022

Internkontrollplan 2022 för bygg- och miljönämnden

---

## Bygg- och miljönämnden

§147

Dnr BMN 2021-70

### Ta fram mål och budget 2022-2024 för Bygg- och Miljönämnden

#### Beslut

Bygg- och miljönämnden beslutar  
Anta verksamhetsplan år 2022 för Bygg- och miljönämnden.

#### Sammanfattning

Samhällsbyggnadskontoret har arbetat fram en verksamhetsplan för bygg- och miljönämndens verksamhetsår 2022. Verksamhetsplanen är framtagen och baserad på Mål och budget 2022-2024 fastställd av kommunfullmäktige 15 december.

I verksamhetsplanen ingår bland annat Bygg- och miljönämndens verksamhetsidé, verksamhetsområde och inriktning för år 2022. Även mål, indikatorer och uppdrag samt uppföljningsfrekvens av dessa finns redovisade. Planen innehåller också de ekonomiska förutsättningarna och ramar för Bygg- och miljönämnden.

1 april 2020 bildades samhällsbyggnadskontoret, organisation och ledningsstruktur finns beskrivet i planen. Norrtälje kommun som arbetsgivare finns också sammanfattat i verksamhetsplanen. Interkontrollen beslutas i separat ärende.

#### Ärendet

##### Beskrivning

Verksamhetsplanen är nämndens styrdokument som konkretiserar kommunens målstyrning. I verksamhetsplanen sammanställs nämndens mål, uppdrag och budget tillsammans med en beskrivning av hur mål och budget ska följas upp.

De intäkter som bygg- och miljönämnden budgeterar för utgår från uppskattad mängd av inkommande ärenden samt ärendetyp. Då nämnden inte kan styra över vilka ärenden som kommer in vet vi erfarenhetsmässigt att det blir avvikelser, detta är en risk som är identifierad.

Ett fortsatt viktigt fokus för år 2022 är att skapa en sammanhållen samhällsbyggnadsprocess där effektivitet, samverkan över nämndsgränserna och digitalisering är kärnfrågor. Det arbetet pågår och kommer att fortsätta även under kommande år och kommer att kräva resurser från Bygg- och miljönämnden.

#### Lagkrav

Kommunallagen

## Bygg- och miljönämnden

§147

Dnr BMN 2021-70

### Koppling till gällande styrdokument

Mål- och budget år 2022-2024

### Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Verksamhetsplanen ingår i kommunens styrmodell.

I verksamhetsplanen framgår att verksamheten utförs i önskad riktning så att den förda politiken får genomslag och att resurserna används effektivt.

En stor risk kan vara att god ekonomisk hushållning inte uppnås samt att politiskt beslutad verksamhetsplan inte får genomslag i verksamheten. De intäkter som bygg- och miljönämnden budgeterar för, utgår från uppskattad mängd av inkommande ärenden samt ärendetyp. Då nämnden inte kan styra över vilka ärenden som kommer in, vet vi erfarenhetsmässigt att det blir avvikelser. Åtgärder för att förebygga dessa risker finns implementerade i kontorets ledningssystem, bl.a. veckovis uppföljning av inkommande ärenden samt månadsvis uppföljning av ekonomiskt utfall. Kontoret tar även fram måluppföljning och presenterar för samtliga medarbetare en gång/månad.

### Deltar ej i beslutet

Socialdemokraterna, Miljöpartiet samt Sverigedemokraterna deltar inte i beslutet.

### Tidplaner

Bygg- och miljönämndens extrainsatta arbetsutskott 9 december samt beslut på bygg- och miljönämndens sammanträde 9 december 2022

## Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll 2021-12-09 § 233

Tjskr för VP 2022 BNM

Verksamhetsplan 2022 för bygg- och miljönämnden