



Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

Plats och tid Norrtälje-salen torsdagen den 30 september 2021 kl. 15:15-16:45

Beslutande

Ledamöter
Ann Lewerentz (M) (ordförande)
Stefan Lindskog (C) (vice ordförande)
Marcus Granström (S) (2:e vice ordförande)
Annette Tagesson (M)
Sören Åkerblom (S)
Karl-Göran Edberg (SD) §§139-157, §§159-176
Boris Andersson (C)
Gabriel Liljenström (MP) §§139-157, §§160-162, §§164-176

Övriga närvarande

Anna Keskitalo (samhällsbyggnadsdirektör)
Johan Andersson (bygglovchef)
Carl Wesslén (miljö- och hälsoskyddchef)
Gitte Binder (nämndsekreterare)

Justerare Marcus Granström

Justeringens plats och tid Samhällsbyggnadskontoret , 2021-10-07 17:00

Underskrifter

Sekreterare	Gitte Binder	Paragrafer	§§139-176
Ordförande	Ann Lewerentz		
Justerande	Marcus Granström		



Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Bygg- och miljönämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2021-09-30		
Datum då anslaget sätts upp	2021-10-08	Datum för anslags nedtagande	2021-10-29
Förvaringsplats för protokollet	Samhällsbyggnadskontoret		

Underskrift

Gitte Binder

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

Ärendelista

- §139 Val av justerare
- §140 Ändringar i föredragningslistan
- §141 Föreläggande enligt 26 kap 9 § miljöbalken angående skogsavverkning inom område med strandskydd
- §142 Föreläggande om rättelse avseende bastuflotte
- §143 Förhandsbesked för nybyggnad av fyra enbostadshus
- §144 Bygglov för enbostadshus
- §145 Bygglov för tillbyggnad av hotell (SPA)
- §146 Bygglov för tillbyggnad av hotell
- §147 Strandskyddsdispens och bygglov för nybyggnad av fritidshus samt installation av eldstad
- §148 Förhandsbesked för nybyggnad av fem enbostadshus
- §149 Bygglov för nybyggnad av fritidshus
- §150 Bygglov för nybyggnad av fritidshus och komplementbyggnad samt installation av eldstad och tidsbegränsat bygglov för uppförande av tält söks t o m 2026-07-01
- §151 Bygglov för tillbyggnad av enbostadshus
- §152 Bygglov för nybyggnad av enbostadshus samt installation av eldstad
- §153 Förhandsbesked för nybyggnad av fyra enbostadshus
- §154 Bygglov för nybyggnad av komplementbyggnad (carport)
- §155 Bygglov för nybyggnad av enbostadshus och komplementbyggnad (garage/förråd) samt installation av eldstad
- §156 Bygglov för nybyggnad av enbostadshus och komplementbyggnad samt installation av eldstad
- §157 Bygglov för nybyggnad av enbostadshus och komplementbyggnad samt installation av eldstad
- §158 Föreläggande enligt 26 kap 9 § miljöbalken avseende rivning och bortforsling av staket
- §159 Strandskyddsdispens för anläggning av flytbrygga
- §160 Bygglov för nybyggnad av komplementbyggnad
- §161 Bygglov för nybyggnad av 18 kedjehus
- §162 Förhandsbesked för nybyggnad av två enbostadshus
- §163 Föreläggande om rättelse avseende uppförd bilskrot
- §164 Ansökan om utdömmande av vite enligt 6 § lagen om vite samt uppräta handlingar på fastighetsägarens bekostnad
- §165 Förhandsbesked för nybyggnad av tre enbostadshus
- §166 Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus
- §167 Uttagande av sanktionsavgift för påbörjad åtgärd utan startbesked
- §168 Bygglov för tillbyggnad av två flerbostadshus



Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§169	Förbud vid vite gällande utsläpp av avloppsvatten
§170	Förbud vid vite gällande utsläpp av avloppsvatten
§171	Dispens från renhållningsordningen avseende utökat hämtningsintervall av slam
§172	Förbud vid vite gällande utsläpp av avloppsvatten
§173	Tjänstegaranti nybyggnadskarta
§174	Internkontroll Bygg- och miljönämnden 2021
§175	Uppföljning Mål och budget 2021 för bygg- och miljönämnden
§176	Allmän information



Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§139

Val av justerare

Marcus Granström utses till justerare. Justering sker på samhällsbyggnadskontoret den 7 oktober kl.17.00.



Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§140

Ändringar i föredragningslistan

Inga ändringar i föredragningslistan.

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§173

Dnr BMN 2021-477

Tjänstegaranti nybyggnadskarta

Beslut

Arbetsutskottet föreslår Bygg- och miljönämnden besluta godkänna tjänstegaranti för framställande av nybyggnadskarta.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Införande av tjänstegarantier är ett led i det förtydligade kvalitetsarbetet. Tjänstegarantin tydliggör för invånaren/företagaren vad kommunen utlovar för leverans av verksamheten/myndighetsutövningen, samt eventuella motkrav som måste uppfyllas för att tjänstegarantin ska kunna uppfyllas. Genom tjänstegarantins beskrivning minimeras förväntansgapet mellan förväntan och planerad leverans. Det tydliggörs även hur verksamheten följer upp att den levererar i enlighet med tjänstegarantin och vad som händer om tjänstegarantin inte uppfylls.

Samhällsbyggnadskontoret har identifierat en viktig indikator för våra invånare och företagare gällande handläggningstider för ärende enligt plan- och bygglagen och miljöbalken.

Bakgrund

Kommunfullmäktige fattade 7 oktober 2019 beslut om framtagande av tjänstegarantier.

Tjänstegarantierna ska ge en ömsesidig förståelse för vilka krav och förväntningar som kan ställas på en specifik verksamhet eller myndighetsutövning. De ger även svar på vad som händer om dessa krav och förutsättningar inte infrias samt hur vi följer upp att vi lever upp till det som garanteras.

Uppföljning av efterlevnaden av tjänstegarantierna kommer utgöra en viktig del i kommunens systematiska kvalitetsarbete.

Bygg- och miljönämnden införde 2020 tjänstegarantier gällande PBL och MB. I och med detta förslag kompletteras dessa med ytterligare en tjänstegaranti gällande geodataavdelningens verksamhet för framställande av nybyggnadskarta

Koppling till gällande styrdokument

Framtagande och införande av tjänstegarantier i enlighet med Mål och budget 2022-2024

Lagkrav

Är inte tillämpligt

Samberedning

Framtagande av tjänstegarantier har beretts av kommunstyrelsekontoret.

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§173

Dnr BMN 2021-477

Beskrivning av ärendet

Införande av tjänstegarantier är ett led i det förtydligade kvalitetsarbetet. Tjänstegarantin tydliggör för invånaren/företagaren vad kommunen utlovar för leverans av verksamheten/myndighetsutövningen, men även vilka eventuella motkrav som behöver uppfyllas för att detta ska kunna genomföras. Genom tjänstegarantins beskrivning minimeras förväntansgapet mellan förväntad och planerad leverans. Det tydliggörs även hur verksamheten följer upp att den levererar i enlighet med tjänstegarantin och vad som händer om tjänstegarantin inte uppfylls.

Konsekvensanalys/riskanalys

Om tjänstegarantier inte uppfylls riskerar förtroende för förvaltningen att skadas gentemot invånare och politiker. Det kan också få ekonomiska konsekvenser om vi inte håller garantitiden, då vi inte kan ta fullt betalt för ärendehandläggningen.

Jämställdhetsanalys

Är inte tillämpligt

Barnkonsekvensanalys

Är inte tillämpligt

Ekonomisk analys

Om vi inte kan hålla tiderna enligt tjänstegarantierna reduceras avgifterna för varje påbörjad vecka som en tidsfrist överskrids. Detta kan få ekonomiska konsekvenser för verksamheten. Kontoret arbetar förebyggande i ärendehantering genom bl a visuell styrning, för att fånga upp ärenden som riskerar att gå över garantitiden.

Tidplaner

Bygg- och miljönämnden beslutar om tjänstegarantier på nämnd i februari enligt mål och budget 2022-2024.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Tjänstegaranti vid beställning av nybyggnadskarta

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§174

Dnr BMN 2020-454

Internkontroll Bygg- och miljönämnden 2021

Beslut

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott antar "Internkontrollrapport delår 2 för Bygg-och miljönämnden verksamhetsåret 2021" i enlighet med tjänsteutlåtande och överlämnar den till Bygg- och miljönämnden.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Bygg- och miljönämnden redovisar 3 stycken kontrollpunkter kopplat till de tre kontrollområdena effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet, informationssäkerhet samt ekonomiska processer och hushållning av kommunens resurser. En avvikelse rapporteras i internkontrollen för delår 2. Åtgärder finns redovisat i internkontrollrapporten samt nedan under rubriken förvaltningens analys och slutsatser.

Ärendet

Beskrivning

Bygg- och miljönämnden har beslutat om en internkontrollplan som bygger på en riskinventering och analys utifrån konsekvenser och sannolikhet att de inträffar. Avrapporteringar ska göras i samband med delår 1 och 2 samt i en slutrapport per december över kontrollens resultat, inklusive eventuell åtgärdsplan.

Lagkrav

Enligt Kommunallagen 6 kap 6§ ska nämnderna säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig. Nämnderna ansvarar för att ett system för intern kontroll upprättas inom respektive verksamhetsområde. KL 6:6 föreskriver att "nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, samt de föreskrifter som gäller för verksamheten". De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt. Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av KL 3:16-19 har lämnats över till någon annan.

Koppling till gällande styrdokument

Kommunfullmäktige har beslutat om tre övergripande internkontrollområden i Mål och Budget;

- Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet
- Trygghet och säkerhet
- Ekonomi och hushållning av kommunens resurser.

Nämnden har därefter antagit en internkontrollplan.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§174

Dnr BMN 2020-454

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

I internkontrollrapporten finns resultat och åtgärdsförslag redovisade. Om föreslagna åtgärder inte genomförs kan det få vissa ekonomiska konsekvenser för kund och kontoret.

Förvaltningens analys och slutsatser

De avvikelser och åtgärder som identifierats är följande:

1 - Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet

Delegationsordning

- Kontrolleras i delår 1 samt bokslut för 2021.

2 - Informationssäkerhet

Kontroll av behörigheter till verksamhetsstöd

- Resultat: Inga avvikelser hittades vid kontroll av verksamhetssystemens AD-konton.
- Åtgärd: Fortsatt kontroll utifrån internkontrollplan samt justering av guide för avslut av tjänst.

Oaktsamma användare

- Kontrolleras i delår 1 samt bokslut för 2021.
- Åtgärd: En uppmaning har gått ut till samtliga anställda att tänka på hantering av datorer och ipads per mail trots att ingen kontroll genomförs i delår 2.

3 - Ekonomiska processer och hushållning av kommunens resurser

Debiteringsrutin

- Resultat: 30 ärenden har slumpats fram och i ett har avgiften avvikit mot gällande taxa. I det ärendet användes fel yta vid beräkning av avgift för grundkarta.
- Åtgärd: Fakturan är makulerad och nytt underlag är skapat för debitering.

Tidplaner

Bygg- och miljönämnden behandlar ärendet 2021-10-07 och därefter beslutas ärendet i Kommunstyrelsen 2021-10-25 och i Kommunfullmäktige 2021-11-15.

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Internkontrollrapport för bygg- och miljönämnden per delår 2 2021.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§175

Dnr BMN 2021-128

Uppföljning Mål och budget 2021 för Bygg- och Miljönämnden

Beslut

Arbetsutskottet föreslår
Bygg- och miljönämnden besluta
Godkänna rapport för delår 2 per augusti 2021

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Majoriteten av målen uppnås inte till denna delrapportering. De indikatorer som klarar målen bäst är andel ansökningar som inkommer via e-tjänst. Orsaken till att indikatorer som till exempel handläggningstider, ärendebalansen och NKI:erna inte helt klarar målen beror till stor del på att ärendeingången varit enormt hög under en längre tid (ca 1,5 år). Nu när ärendeingången börjat plana ut har kontoret fått möjlighet att jobba ikapp den "ryggsäck" av ärenden som skapats.

I samband med pandemiutbrottet ökade den totala ärendeingången till rekordhöga nivåer och denna trend har fortsatt under början av 2021. De senaste månaderna, från och med maj, har nivån på ärendeingången däremot planat ut. Det är svårt att förutspå utvecklingen framöver.

Prognosen för helåret är att måluppfyllnaden kommer att vara bättre än vid delår 2 men att en del indikatorer inte riktigt kommer klara målvärdet:

- Handläggningstid för PBL (en- och tvåbostadshus)
- Ärendebalans PBL
- Andel rätt vid överprövning (exkl. strandskydd)
- Minska växthusgasutsläppen för tjänsteresor.

Bygg- och miljönämnden redovisar en positiv avvikelse om +9 213 tkr i utfallet per augusti. Till största del består periodens avvikelse av högre intäkter som är kopplade till den fortsatt höga ärendeingången.

Helårsprognosen visar en positiv avvikelse om +4 855 tkr. Intäkterna beräknas bli högre på grund av hög ärendeingång samt två större sanktionsavgifter. Personalkostnader beräknas bli lägre än budgeterat på grund av senare tillsättning av vakant tjänst samt att avdelningschef för Geodataavdelningen kommer att avsluta sin anställning under hösten. Konsultkostnader beräknas bli högre än budgeterat. Konsulter tas in för att hantera arbetstoppar i perioder med hög ärendeingång och kostnader för dessa balanseras upp av de ökade intäkterna. En nedskrivning av vissa befintliga investeringar gjordes i slutet av 2020 vilket innebär att kapitalkostnader kommer att bli lägre än budgeterat för 2021.

Ärendet

Beskrivning

Enligt Norrtälje kommuns styrmodell ska nämnden per 31 augusti delår 2 följa upp ekonomin och måluppfyllnad med prognos över utfallet vid årets slut.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§175

Dnr BMN 2021-128

Lagkrav

Är inte tillämpligt.

Koppling till gällande styrdokument

Mål- och budget 2021-2023.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

I delår 2 rapporteringen ser vi att den höga ärendeingången har börjat plana ut försiktigt. Ärendeingången ligger fortsatt på en hög nivå och har en positiv påverkan på nämndens intäkter, framför allt inom bygglov. Det är dock svårt att förutsäga hur ärendeingången kommer att se ut framöver med tanke på pandemin och konjunkturen. Helårsprognosen visar en positiv avvikelse om +4 855 tkr.

Tidplaner

Au 30 sept, BMN 7 okt, Ks 25 okt, Kf 15 nov

Underlag till beslut

Tjänsteskrivelse

Rapport för delår 2 2021 för Bygg- och miljönämnden



Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§176

Allmän information

Samhällsbyggnadsdirektör Anna Keskitalo informerar om

- Plan för återgång för personal till kontoret.
- Tidsbegränsat lov för förskola i Riala-Sättra.
- Igenpluggat avlopp i Håknäs.
- Beslut om plank i Gustavslund upphävt.
