

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

Plats och tid Norrtälje-salen torsdagen den 25 november 2021 kl. 15:15-15:55

Beslutande

Ledamöter
Ann Lewerentz (M) (ordförande)
Stefan Lindskog (C) (vice ordförande)
Marcus Granström (S) (2:e vice ordförande)
Sören Åkerblom (S)
Karl-Göran Edberg (SD)
Åsa Malmström (M) ersätter Annette Tagesson (M)
Gabriel Liljenström (MP)
Roine Wallin (L)

Övriga närvarande

Gitte Binder (nämndsekreterare)
Anna Keskitalo (bygg- och miljödirektör)
Carl Wesslén (miljö- och hälsoskyddschef)

Justerare Marcus Granström

Justeringens plats och tid Samhällsbyggnadskontoret , 2021-12-02 13:00

Underskrifter

Sekreterare	Gitte Binder	Paragrafer	§§207-231
Ordförande	Ann Lewerentz		
Justerande	Marcus Granström		

2021-11-25

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott**Anslag/Bevis**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Bygg- och miljönämndens arbetsutskott		
Sammanträdesdatum	2021-11-25		
Datum då anslaget sätts upp	2021-12-03	Datum för anslags nedtagande	2021-12-24
Förvaringsplats för protokollet	Samhällsbyggnadskontoret		
Underskrift	Gitte Binder		

Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott**Ärendelista**

§207	Val av justerare
§208	Ändringar i föredragningslistan
§209	Uttagande av byggsanktionsavgift för rivning och nybyggnation av del av fritidshus
§210	Strandskyddsdispens och förhandsbesked för nybyggnad av fyra enbostadshus
§211	Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus
§212	Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus
§213	Bygglov för nybyggnad av enbostadshus
§214	Strandskyddsdispens och bygglov för nybyggnad av fritidshus samt installation av eldstad
§215	Bygglov för nybyggnad av fritidshus samt installation av eldstad
§216	Bygglov för tillbyggnad av enbostadshus
§217	Förhandsbesked för nybyggnad av fyra enbostadshus
§218	Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus och garage
§219	Föreläggande om åtgärd att laga tak
§220	Bygglovför nybyggnad av enbostadshus och komplementbyggnad (garage/förråd) samt installation av eldstad (tomt A)
§221	Bygglovför nybyggnad av enbostadshus och komplementbyggnad samt installation av eldstad (tomt B)
§222	Bygglovför nybyggnad av enbostadshus och komplementbyggnad samt installation av eldstad (tomt C)
§223	Förhandsbesked för nybyggnad av två enbostadshus
§224	Förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus
§225	Tillstånd till enskild avloppsanläggning för vattentoalett och bad-, disk- och tvättvatten (BDT-vatten)
§226	Behovsutredning för Miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024
§227	Tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024
§228	Handlingsplan förorenade områden
§229	Kontrollplan livsmedel SRMH 2022-2024
§230	Internkontrollplan BMN 2022
§231	Allmän information

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§207

Val av justerare

Marcus Granström utses till justerare. Justering sker på samhällsbyggnadskontoret den 2 december kl.13:00.

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§208

Ändringar i föredragningslistan

Inga ändringar i föredragningslistan.

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§226

Dnr BMN 2021-543

Behovsutredning för Miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår Bygg- och miljönämnden besluta

1. anta behovsutredning för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024

Sammanfattning

Behovsutredningen beskriver hur tillsynsbehovet enligt miljöbalken, och andra relaterade lagstiftningar, ser ut i Norrtälje kommun samt vilka resurser som tillsynsmyndigheten behöver avsätta för att möta behovet. Utredningen ligger till grund för den framtida planeringen av Bygg- och miljönämndens verksamhet så att den kan bedrivas effektivt och ändamålsenligt samt möta omvärldens behov.

Bakgrund

Enligt Miljötillsynsförordningen (2011:13) 6§ ska en operativ tillsynsmyndighet ha en utredning om tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. Behovsutredningen ska sträcka sig över tre år och ska ses över minst en gång varje år.

Behovsutredningen utgår från Sveriges kommuner och regioner (SKR:s) modell för behovsutredningar

Miljö- och hälsoskyddsavdelningen har i linje med detta sett över och uppdaterat behovsutredningen från föregående år för att täcka in behovet för nästkommande treårsperiod.

Samberedning

Ingen samberedning krävs i detta ärende.

Beskrivning av ärendet

Behovsutredningen visar att det finns ett samlat tillsynsbehov för nämnden under perioden 2022-2024 på cirka 96 020 timmar. Dessa fördelas på planerad, händelsestyrd och skattefinansierad tillsyn.

Koppling till gällande styrdokument

Inte tillämpligt.

Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§226

Dnr BMN 2021-543

Lagkrav

Enligt Miljötillsynsförordningen (2011:13) ska kommunen utreda tillsynsbehovet för myndighetens hela ansvarsområde enligt miljöbalken. Behovsutredningen avser tre år och ska ses över vid behov och minst en gång varje år. Kommunen ska också ha ett register över alla tillsynsobjekt som har återkommande tillsyn och resurserna ska anpassas efter tillsynsbehovet

Ekonomiska konsekvenser

Inte tillämpligt.

Konsekvensanalys/riskanalys

Inte tillämpligt.

Tidplaner

Ärendet behandlas på Bygg- och miljönämnden 9/12 2021 och börjar gälla från och med januari 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande gällande behovsutredning för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024
Behovsutredning för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§227

Dnr BMN 2021-578

Tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår Bygg- och miljönämnden besluta
Anta tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024.

Sammanfattning

För att miljöbalkens mål och syften ska uppnås behöver miljö- och hälsoskyddsavdelningen i egenskap av tillsynsmyndighet bedriva tillsyn och uppföljning. Arbetet behöver struktureras och prioriteras utifrån miljö- och hälsoskyddsavdelningens behovsutredning och befintliga tillsynsobjekt, med hänsyn till den nationellt framtagna strategin för tillsyn enligt miljöbalken. Tillsynsplanen omfattar och beskriver den tillsyn miljö- och hälsoskyddsavdelningen planerar att genomföra under perioden 2022-2024.

Ärendet**Beskrivning**

Tillsynsplanen för 2022-2024 visar att det för perioden finns ett totalt tillsynsbehov motsvarande 6 336 timmar, fördelat på 2112 timmar per verksamhetsår. Timmarna för tillsyn fördelas framförallt på anmälningspliktiga och ej anmälningspliktiga verksamheter som omfattas av årlig administrativ avgift enligt kommunens taxa för tillsyn enligt miljöbalken. Dessa verksamheter kommer under aktuell treårsperiod att få tillsyn vid minst ett tillfälle.

Utöver dessa kommer även timmarna för tillsyn att fördelas på verksamheter som inte omfattas av årlig administrativ avgift, vilka kommer att ingå i sprintar (t.ex. mindre miljöfarliga verksamheter och hälsoskyddsverksamheter samt enskilda avlopp). En del av sprintarna kommer att fokusera på tillsyn av en viss typ av verksamhet (t.ex. fordonsverkstäder eller gym). Andra sprintar kommer att fokusera på tillsyn av verksamheter som ligger inom avrinningsområden för vattenförekomster som klassats med sämre ekologisk eller kemisk status enligt Vatteninformationssystem Sverige (VISS) och som behöver åtgärdas för att uppnå miljö kvalitetsnormerna för vatten.

Lagkrav**Miljö tillsynsförordningen**

Enligt Miljö tillsynsförordningen (2011:13) ska en tillsynsmyndighet för varje verksamhetsår upprätta en samlad tillsynsplan som omfattar myndighetens ansvarsområde enligt miljöbalken. Planen ska grundas på myndighetens behovsutredning och register över de tillsynsobjekt som behöver återkommande tillsyn. Av planen ska det även framgå hur myndigheten har tagit hänsyn till den nationella tillsynsstrategin.

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

227

Dnr BMN 2021-578

Tillsynsmyndigheten ska i den samlade tillsynsplanen beskriva hur myndigheten har avvägt fördelningen av resurser inom och mellan olika ansvarsområden enligt miljöbalken och hur resurserna har anpassats efter det tillsynsbehov som finns.

Tillsynsmyndigheten ska årligen följa upp och utvärdera sin tillsynsverksamhet.

Koppling till gällande styrdokument

Mål och budget för Bygg- och miljönämnden 2022-2024.

Behovsutredning för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Att miljö- och hälsoskyddsavdelningen kan bedriva tillsyn enligt framtagna tillsynsplan är en förutsättning för att nå mål och budget för verksamhetsåren 2022-2024. Det finns några riskfaktorer som kan påverka möjligheten att bedriva tillsyn enligt föreslagen tillsynsplan. Det handlar främst om behovet av att omfördela tillgängliga personalresurser inom andra delar av verksamhetens arbete, vilket är ett behov som kan uppstå vid ökad mängd inkommande ärenden men även vid bortfall av personalresurser i form av sjukdom, uppsägning eller annan frånvaro.

Förvaltningens analys och slutsatser

Förändringar i föreslagen tillsynsplan medför konsekvenser för mål och budget 2022-2024.

Tidplaner

Ärendet behandlas på Bygg- och miljönämnden den 9 december 2021 och börjar gälla från och med 1 januari 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande gällande tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024

Tillsynsplan för miljö- och hälsoskyddsavdelningen 2022-2024

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§228

Dnr BMN 2021-592

Handlingsplan förorenade områden**Beslut**

Arbetsutskott föreslår Bygg- och miljönämnden besluta
Anta handlingsplan förorenade områden, Norrtälje kommun

Sammanfattning

Kommunen har ansvaret för tillsynen i fråga om föroreningssskador och andra miljöskador som orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för. Handlingsplanen syftar till att tydliggöra vilka prioriteringar som ska göras, resurser, ansvarsområden, mål för arbetet med förorenade områden samt anger strategi och tidsplan för de aktiviteter som behöver genomföras.

Ärendet**Beskrivning**

Denna handlingsplan beskriver statusen på de förorenade områden som finns inom Norrtälje kommun och hur dessa ska hanteras. Handlingsplanen syftar till att tydliggöra vilka prioriteringar som ska göras, resurser, ansvarsområden, mål för arbetet med förorenade områden samt anger strategi och tidsplan för de aktiviteter som behöver genomföras. Handlingsplanen ska ge förutsättningar för ett mer strategiskt och systematiskt arbete för att uppnå miljömålet Giffri miljö.

Lagkrav

Kommunen har ansvaret för tillsynen i fråga om föroreningssskador och andra miljöskador som orsakats av en verksamhet eller åtgärd som den kommunala nämnden har tillsynsansvaret för enligt Miljötillsynsförordning (2011:13) 2 kap 31 §.

Koppling till gällande styrdokument

Sveriges Miljökvalitetsmål Giffri miljö
Översiktsplanen 2040 Norrtälje kommun, antagen av KF 2013-12-09
Miljö- och klimatstrategi Norrtälje kommun, antagen

Beslutsunderlag

Handlingsplan förorenade områden tjänsteskrivelse
Handlingsplan förorenade områden

Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§229

Dnr BMN 2021-605

Kontrollplan livsmedel SRMH 2022-2024**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår Bygg- och miljönämnden besluta

1. Anta de delar i kontrollplan 2022-2024 för livsmedelskontroll som avser Norrtälje
2. Notera de delar i kontrollplan 2022-2024 för livsmedelskontroll som avser Täby + Vaxholm fastställs av Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd.

Sammanfattning

En kontrollplan för livsmedelskontrollen är inte bara ett lagkrav utan möjliggör också en effektivare kontroll, tydliggör prioriteringar samt styr upp kontrollen både i tid och inriktning. Den utgör grunden för att löpande under året kunna följa upp kontrollen och visualisera resultat utifrån bl.a. antal utförda insatser i relation till målen för helåret. Utförda beräkningar tyder på ett marginellt resursöverskott jämfört med behovet. Vilket ger ett visst utrymme för att arbeta med processkartläggning och andra kvalitets-förbättringar. Stora förändringar kommer att ske inom livsmedelsområdet under år 2023-2024 vilket kommer att kräva större personalresurser igen. Den kontroll som livsmedelskontrollen planerar att göra 2022 framgår i bilagan ” Plan för livsmedelskontroll 2022 – 2024 i Täby, Vaxholm och Norrtälje”.

Bakgrund

I enlighet med det avtal som gäller från och med 1 januari 2018 utförs livsmedelskontrollen för Bygg- och miljönämnden i Norrtälje i praktiken av Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor. Norrtäljes Bygg- och miljönämnd ska enligt samma avtal besluta om den kontrollplan som avser livsmedelskontrollen i Norrtälje. Kontrollplanen bifogas som bilaga och är ett samlat dokument som totalt sett utgör kontrollplan för all livsmedelskontroll i Norrtälje, Täby och Vaxholm.

Samberedning

Motsvarande ärende kommer lyftas den 15 december 2021 i Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd där kontrollplanen föreslås antas i de delar som avser livsmedelskontroll i Täby och Vaxholm, samt noterat delarna som rör livsmedelskontroll i Norrtälje.

Beskrivning av ärendet

En kontrollplan som omfattar livsmedelskontrollen i Norrtälje, Täby och Vaxholm har upprättats och Bygg- och miljönämnden i Norrtälje behöver besluta om att fastställa de delar som avser livsmedelskontrollen i Norrtälje.

Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§229

Dnr BMN 2021-605

Koppling till gällande styrdokument

Planeringsföresättningar 2022-2024 för budget 2022 och plan 2023 samt 2024.

Lagkrav

Myndigheter som ansvarar för genomförandet av offentlig kontroll av livsmedel ska årligen upprätta en kontrollplan som är riskbaserad och som omfattar de arbetsuppgifter lagstiftningen kräver, bemanning för kontrollen, inriktning av verksamheten samt eventuella prioriteringar. Det ska framgå hur planen följs upp och hur verksamheten utvärderas. Planen för kontrollarbetet ska omfatta tre år och varje år ska kontrollplanen fastställas. Kraven finns bland annat i förordning EU 2017/625 av den 15 mars 2017 om offentlig kontroll och annan offentlig verksamhet samt Livsmedelsverkets föreskrifter om offentlig kontroll av livsmedel, LIVSFS 2005:21.

Ekonomiska konsekvenser

Ekonomiska bitar som gäller att livsmedelskontroll utförs av Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor åt Norrtälje regleras specifikt i samverkansavtalet §§ 4-5.

Tidplaner

Ärendet följer tidsplanen att inför varje verksamhetsår anta en kontrollplan för livsmedelskontrollen.

Beslutsunderlag

Kontrollplan SRMH livsmedel 2022-2024 tjskr

Kontrollplan SRMH livsmedel 2022-2024

SRMH livsmedel kontrollplan 2022-2024 tillgänglighetsanpassad version

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§230

Dnr BMN 2021-576

Internkontrollplan BMN 2022**Beslut**

Arbetsutskottet föreslår Bygg- och miljönämnden besluta

1. anta internkontrollplan för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2022

Sammanfattning

Den interna styrningen och kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för kommunens ledning att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat - ytterst för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Nämnderna utformar sina specifika kontrollområden, dokumenterar dessa och antar dem i nämnden. Nämndernas ansvar gäller även när en kommunal angelägenhet har lämnats över till någon annan.

Kommunfullmäktige har beslutat om tre övergripande internkontrollområden:

- Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet
- Informationssäkerhet
- Ekonomi och hushållning av kommunens resurser

En internkontrollplan för 2022 för Bygg- och miljönämnden har utarbetats utifrån de från kommunfullmäktige tre övergripande målen. Planen ingår som bilaga i detta ärende.

Bakgrund

Den interna styrningen och kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för kommunens ledning att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat - ytterst för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Målet med intern kontroll är:

- ändamålsenlig verksamhet
- kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, förordningar, föreskrifter, riktlinjer mm

En effektiv internkontroll innebär att egen granskning och uppföljning genomförs i samtliga dessa avseenden, med fokus på:

- Att system och rutiner finns så att budgeterade medel och andra resurser används i överensstämmelse med tagna beslut.
- Att säkerställa att lagar, bestämmelser, anvisningar, riktlinjer och överenskommelser följs.
- Att minimera risken för missbruk och avsiktliga eller oavsiktliga fel som leder till extrakostnader eller att kommunens tillgångar äventyras.

Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§230

Dnr BMN 2021-576

- Att säkerställa en rättvisande redovisning genom kontroll av riktigheten och tillförlitligheten i räkenskaperna.
- Att skydda politiker och tjänstepersoner mot oberättigade misstankar om oegentligheter.

Kommunfullmäktige har beslutat om tre övergripande internkontrollområden:

- Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet (internkontrollområdet syftar till att skapa en internkontrollplan som säkerställer att policys, riktlinjer och handlägningsrutiner efterlevs)
- Informationssäkerhet (internkontrollområdet syftar till att säkerställa att kommunen på ett tillfredställande sätt hanterar informationssäkerheten utifrån de lagkrav GDPR (General Data Protection Regulation) ställer
- Ekonomi och hushållning av kommunens resurser (internkontrollområdet syftar till att säkra kommunens tillgångar och en god ekonomisk hushållning)

Nämnderna utformar sina specifika kontrollområden, dokumenterar dessa och antar dem i nämnden. Nämndernas ansvar gäller även när en kommunal angelägenhet har lämnats över till någon annan.

I nämndernas internkontrollplaner ska (minst) två internkontrollpunkter finnas till respektive internkontrollområde.

Intern kontroll regleras i 6 kap 7 § i Kommunallagen (2017:725).

Samberedning

Beredning har skett inom Samhällsbyggnadskontoret.

Beskrivning av ärendet

Nämnderna utformar sina specifika kontrollområden, dokumenterar dessa och antar dem i nämnden. Nämndernas ansvar gäller även när en kommunal angelägenhet har lämnats över till någon annan.

Kommunfullmäktige har beslutat tre övergripande internkontrollområden:

- Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet
- Informationssäkerhet
- Ekonomi och hushållning av kommunens resurser

Koppling till gällande styrdokument

Planeringsförutsättningar, Mål och Budget

Lagkrav

Kommunallagen.

Utdragsbestyrkande

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§230

Dnr BMN 2021-576

Ekonomiska konsekvenser

Internkontroll ska säkerställa god ekonomisk hushållning, genom kontinuerlig uppföljning och utvärdering. Internkontroll ger ramverk för en pågående intern process som syftar till att leva upp till kraven på verksamheten på ett riskmedvetet sätt.

Konsekvensanalys/riskanalys

God ekonomisk hushållning uppnås inte. Politiskt beslutad verksamhetsplan får inte genomslag.

Tidplaner

Ärendet följer Norrtälje kommuns styrprocess.

Beslutsunderlag

Tjut internkontrollplan BMN 2022

Internkontrollplan 2022 för bygg- och miljönämnden

Bygg- och miljönämndens arbetsutskott

§231

Allmän information**Beslut**

Förvaltningsdirektör Anna Keskitalo och miljö- och hälsoskyddschef Carl Wesslén informerar om

- Skyddade uppgifter
- Föreläggande avseende rökförbud vid busshållplats
- Inventering av avlopp
- Verksamhetsplan på extra au i december
- Lokala föreskrifter avseende borrhål
- Jutning av avlopp i Håknäs

Ordförande Ann Lewerentz informerar om

- Möte Samstorps gård
