



Kommunstyrelsen

kallas härmed till sammanträde måndagen den 7 mars 2022 på/i Sportcentrum klockan 16:00-17:00 för att behandla följande ärenden.

Observera! Enligt gruppledarnas överenskommelse i december krävs inga särskilda skäl för att delta på distans. Sammanträdet kommer därför att genomföras som ett hybridmöte.

Staffan Tjörnhammar (M)
ordförande

Åsa Källander
nämndsekreterare



1. Upprop
2. Val av justerare
3. Ändringar i föredragningslistan

Ekonomiärenden

4. Verksamhetsberättelse för Kommunstyrelsen 2021
Dnr KS 2022-17
5. Internkontrollrapport för Kommunstyrelsen 2021
Dnr KS 2021-19

Samhällsbyggnadsärenden

- | | | |
|----|--|-------------------|
| 6. | Avgifter- schakt i kommunal mark
Dnr KS 2022-108 | Kommunfullmäktige |
| 7. | Uppsiktsplikt Norrtälje hamn 2022
Dnr KS 2022-206 | |
| 8. | Yttrande över samråd för projektet Baltic Offshore Delta –
avgränsningssamråd för miljökonsekvensbeskrivning inför
tillståndsansökan
Dnr KS 2022-38 | |
| 9. | Tematiskt tillägg till översiktsplan gällande kust och skärgård
Österåkers kommun - granskning
Dnr KS 2022-102 | |

Allmänskommunala ärenden

- | | | |
|-----|---|---|
| 10. | Upphävande av vänortsavtal med staden Pskov i Ryssland
Dnr KS 2022-290 | Kommunfullmäktige -
Skickas ut separat |
| 11. | Svar på motion från Ingrid Markström (S) gällande utökat FLEX-
satsning på Rodengymnasiet
Dnr KS 2020-212 | Kommunfullmäktige |
| 12. | Svar på motion från Magnus Jegréus ROOP gällande Meröppet
på mindre biblioteksenheter
Dnr KS 2019-823 | Kommunfullmäktige |



- | | | |
|-----|--|-------------------|
| 13. | Svar på motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande upprustning av badplats i Rånäs
Dnr KS 2019-2492 | Kommunfullmäktige |
| 14. | Svar på motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende en fast omsorgskontakt i hemtjänsten
Dnr KS 2021-795 | Kommunfullmäktige |
| 15. | Svar på motion från Lorant Alföldi (SD) och Jacob Heitmann (SD) angående skyltning med larmnummer på parkeringsplatser
Dnr KS 2020-657 | Kommunfullmäktige |
| 16. | Svar på motion från Johan Österberg (ROOP) gällande differentierad skolpeng
Dnr KS 2019-2489 | Kommunfullmäktige |
| 17. | Svar på motion från Camilla Rydstrand (MP), Mats Wilzén (MP), Tyra Blum (MP) och Andreas Hagstedt (MP) avseende inga fyrverkerier utan tillstånd
Dnr KS 2021-327 | Kommunfullmäktige |
| 18. | Svar på motion från Lenneke Sundblom (S) och Margareta Lundgren (S) gällande låt den nya skolan i Ålmsta bli en mötesplats för hela Vaddöbygden
Dnr KS 2020-1774 | Kommunfullmäktige |
| 19. | Svar på motion från Ulrika Falk (S) Margareta Lundgren (S) Hanna Stymne Bratt (S) och Ingrid Markström (S) avseende inför heltid som norm i Norrtälje kommun
Dnr KS 2020-1773 | Kommunfullmäktige |
| 20. | Svar på motion från Ulrika Falk (S) och Olle Jansson (S) avseende en trygghetsfond för Norrtälje kommuns föreningsliv
Dnr KS 2021-336 | Kommunfullmäktige |
| 21. | Svar på motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande matsvinn
Dnr KS 2019-1591 | Kommunfullmäktige |
| 22. | Svar på motion från Margareta Lundgren (S), Olle Jansson (S) och Ingrid Markström (S) avseende ett lyft för barnskötare
Dnr KS 2020-804 | Kommunfullmäktige |
| 23. | Svar på motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende att satsa på personalen i äldreomsorgen och hemtjänsten | Kommunfullmäktige |



Dnr KS 2021-796

- | | | |
|-----|---|-------------------|
| 24. | Svar på motion från Andrea Kronvall och Jacob Heitmann (SD) angående uttalande om återvändande IS-terrorister och uppdrag till nämnder och styrelser med anledning av detta
Dnr KS 2021-1745 | Kommunfullmäktige |
| 25. | Anmälan av delegationsbeslut till kommunstyrelsen
Dnr KS 2022-1 | |
| 26. | Meddelanden - anmäls i Kommunstyrelsen
Dnr KS 2022-2 | |

Verksamhetsberättelse för Kommunstyrelsen 2021

§4

KS 2022-17



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§25

Dnr KS 2022-17

Verksamhetsberättelse för Kommunstyrelsen 2021 Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen godkänner styrelsens verksamhetsberättelse 2021.

Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar för egen del att

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen har upprättat verksamhetsberättelse 2021 enligt kommunens styrmodell. I ärendet redovisas uppföljning av uppdrag, initiativ, inriktningsmål och indikatorer i kommunstyrelsens verksamhetsplan, ekonomiskt utfall samt effekter på verksamheten med anledning av pågående coronapandemi.

Av kommunstyrelsens 64 uppdrag har 39 slutförts under 2021. De uppdrag som inte är slutförda återfinns i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022 och kommer således fortsätta att följas upp under 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Verksamhetsberättelse för kommunstyrelse 2021

KS Verksamhetsberättelse 2021_slutlig

Korrigerig KS VB 2021_ToS

Beslutande sammanträde

Deltar ej i beslut

Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsekontoret/Ekonomiavdelningen

Samhällsbyggnadskontoret

Trygghets- och säkerhetskontoret

Paragrafen är justerad

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Förvaltning och avdelning

Handläggare: Ylva Gustafsson
Titel: Controller
E-post: ylva.gustafsson@norrtalje.se

Till: Kommunstyrelsen

Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen 2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen godkänner styrelsens verksamhetsberättelse 2021.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Kommunstyrelsen har upprättat verksamhetsberättelse 2021 enligt kommunens styrmodell. I ärendet redovisas uppföljning av uppdrag, initiativ, inriktningsmål och indikatorer i kommunstyrelsens verksamhetsplan, ekonomiskt utfall samt effekter på verksamheten med anledning av pågående coronapandemi.

Av kommunstyrelsens 64 uppdrag har 39 slutförts under 2021. De uppdrag som inte är slutförda återfinns i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022 och kommer således fortsätta att följas upp under 2022.

Bedömning av inriktningsmålen baseras på utfall och trender för de indikatorer som är kopplade till respektive inriktningsmål. Kommunstyrelsen bedömer att följande åtta inriktningsmål är uppfyllda:

- En ekonomi i balans
- En effektiv verksamhet
- Minska användningen av fossila bränslen
- Kommunens vattenförekomster ska uppnå god ekologisk och kemisk status senast 2021 eller 2027
- Ta vara på digitaliseringens möjligheter i kontakten med invånare och företag
- Införa tjänstegarantier i Norrtälje kommuns verksamheter som tillhandahåller tjänster till och myndighetsutövning i relation till invånare och företag
- Öka tryggheten i hemmet, med särskilt fokus på kvinnor och äldre invånare
- Aktivt verka för att förbättra transportinfrastrukturen och påskynda bredbandsutbyggnaden i kommunen

Följande fem inriktningsmål bedöms som ej uppfyllda:

- Säkerställa att invånare och företag får snabb återkoppling och positivt bemötande i alla sina kontakter med kommunen
- Stärka tryggheten på gator och torg i hela Norrtälje kommun
- Säkerställa en god kommunal servicenivå även vid störningar och kriser
- Främja växande företag och få till stånd fler företagsetableringar som skapar arbetstillfällen
- Utveckla Norrtälje som besökskommun och aktivt skapa förutsättningar för ytterligare utveckling av landsbygds- och skärgårdsturismen

Följande inriktningsmål är ej utvärderat:

- Stärka seniorers och äldres digitala utveckling för ökad livskvalitet och delaktighet i den egna vården och omsorgen

De inriktningsmål som bedömts ej uppfyllda 2021 har till viss del påverkats av pandemin under 2021 där aktiviteter inte kunnat genomföras i den utsträckning som planerats.

Kommunstyrelsen redovisar en positiv avvikelse mot budget om +13 192 tkr för 2021.

Driftsbudget	Budget 2021	Utfall 2021	Avvikelse 2021	Avvikelse i %	Utfall 2020
Intäkter	108 642	115 227	6 585	6.1%	102 742
Kostnader	-355 142	-348 535	6 607	-1.9%	-329 907
varav kapitalkostnader	-24 843	-20 375	4 468	-18.0%	-21 059
Summa driftsbudget	-246 500	-233 308	13 192	-5.4%	-227 166

Intäkterna har varit högre än budgeterat, +6 585 tkr och beror till stor del på erhållna statsbidrag för tex LONA-projekt, arbete med psykisk hälsa, ersättning för sjuklönekostnader från Försäkringskassan, återsökning av corona-relaterade kostnader samt jobbaktiviteter för ungdomar. De erhållna statsbidragen har dock till stor del motsvarande kostnader. Även intäkter avseende fakturering av detaljplaner som har plankostnadsavtal har varit högre än budgeterat, dessa motsvaras också till stor del av nedlagda kostnader. IT-avdelningen har haft lägre interna intäkter avseende datordebiteringar till andra förvaltningar.

Kostnaderna har varit lägre än budgeterat, +6 607 tkr. Personalkostnader har varit lägre inom kommunstyrelsekontoret och samhällsbyggnadskontoret och beror på sjukfrånvaro, vakanta tjänster samt tjänstledigheter. På grund av sjukfrånvaro och vakanta tjänster har konsulter fått anlitas i stället inom vissa verksamheter och innebär då högre konsultkostnader. Leasingkostnader för exempelvis PC-utrustning har varit lägre och beror på ett försenat utbyte av datorer. Förseningen beror på att leverantörer inte har kunnat leverera utrustning på grund av pandemin. Kapitalkostnader har också varit lägre på grund av investeringsprojekt som inte har genomförts eller är försenade. Det gäller främst investeringar inom IT och trygghets- och säkerhetskontoret.

Ärendet

Bakgrund

Kommunstyrelsen har upprättat verksamhetsberättelse 2021 i enlighet med fastställda tidplaner, mallar och strukturer enligt kommunens styrmodell. Kommunstyrelsekontoret, samhällsbyggnadskontoret och trygghets- och säkerhetskontoret har medverkat i beredningen av rapporten.

Lagkrav

Kommunallagen.

Koppling till gällande styrdokument

Mål och Budget 2021–2023.

Förvaltningens beskrivning av ärendet

Uppföljning ingår i kommunens styrmodell. I verksamhetsberättelsen följs det upp om verksamheterna bedrivs i önskad riktning så att den förda politiken får genomslag och att resurserna används effektivt. I ärendet framgår:

- Kommunstyrelsen kan vid årets slut redovisa ett överskott på 13 192 tkr jämfört med budget 2021.

- Återrapportering av uppdrag, åtgärder, initiativ, inriktningsmål och indikatorer i kommunstyrelsens verksamhetsplan.
- Redovisning av viktiga händelser samt konsekvenser av corona för kommunstyrelsekontorets verksamheter.

Tidplaner

Kommunstyrelsens arbetsutskott behandlar ärendet 2021-02-23.

Kommunstyrelsen behandlar ärendet 2021-03-07.

Anette Madsen
Kommundirektör
Kommunstyrelsekontoret

Germund Jonsson
Ekonomidirektör
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

Verksamhetsberättelse för kommunstyrelsen 2021.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsekontoret/Ekonomiavdelningen
Samhällsbyggnadskontoret
Trygghets- och säkerhetskontoret

Verksamhetsberättelse 2021

Kommunstyrelse

NORRTÄLJE
KOMMUN



Innehåll

Sammanfattning.....	2
Viktiga händelser under året.....	5
Riskanalys (inklusive Covid-19).....	9
Mål, indikatorer och uppdrag.....	12
Målområde 1. Norrtälje kommun ska ha en sund och hållbar ekonomi.....	12
Målområde 2. En kommun som förvaltas och utvecklas på ett miljö- och klimatomålig sätt.....	15
Målområde 3. Norrtälje kommun ska ha en innovativ och serviceinriktad kommunal organisation – som sätter invånaren först.....	18
Målområde 4. Norrtälje kommun ska vara en kunskapsinriktad skolkommun – där barn och unga rustas väl för framtiden och ges möjlighet att nå sin fulla potential.....	21
Målområde 5. Norrtälje kommun ska vara en trygg och säker kommun – i både vardag och kris.....	22
Målområde 6. Norrtälje kommun ska vara en sammanhållen och företagsvänlig kommun – där människor utvecklas och entreprenörskap uppmuntras.....	28
Målområde 7. Norrtälje kommun ska vara en inkluderande kommun – som främjar människors livskvalitet, egenmakt och egenförsörjning.....	32
Ekonomi.....	34
Driftbudget.....	34
Driftbudget netto per ansvar.....	35
Investeringar.....	42
Uppföljning av Nystart Norrtälje 2.0.....	46
Kommunen som arbetsgivare.....	47
Kommunstyrelsens nämnds sjukfrånvaro.....	47
Särskilda insatser inom området 2021.....	48
Personalomsättning och kompetensförsörjning.....	50
Bilaga 1. Teckenförklaring.....	51
Uppföljning nyckeltal, handlingsprogram "för skydd mot olyckor 2016-2020", Trygghets- och säkerhetskontoret.....	52

Sammanfattning

Mål, indikatorer och uppdrag

Målområde	Inriktningsmål	Nämndens bedömning av måluppfyllelsen	Nämndens uppdrag inom målområdet
1. En sund och hållbar ekonomi	1.1 En ekonomi i balans	Uppfyllt	5 av 10 uppdrag genomförda
	1.2 En effektiv verksamhet	Uppfyllt	
2. En kommun som förvaltas och utvecklas på ett miljö- och klimatmässigt hållbart sätt	2.1 Minska användningen av fossila bränslen.	Uppfyllt	3 av 8 uppdrag genomförda
	2.3 Kommunens vattenförekomster ska uppnå god ekologisk och kemisk status senast 2021 eller 2027 (olika år beroende på vattenförekomst) Ingen av vattenförekomsternas status ska försämrats	Uppfyllt	
3. En innovativ och serviceinriktad organisation	3.1 Säkerställa att invånare och företag får snabb återkoppling och positivt bemötande i alla sina kontakter med kommunen	Ej uppfyllt	3 av 6 uppdrag genomförda
	3.2 Ta vara på digitaliseringens möjligheter i kontakten med invånare och företag	Uppfyllt	
	3.3 Införa tjänstegarantier i Norrtälje kommuns verksamheter som tillhandahåller tjänster till och myndighetsutövning i relation till invånare och företag	Uppfyllt	
4. En kunskapsinriktad skolkommun			0 av 1 uppdrag genomförda
5. En trygg och säker kommun	5.1 Stärka tryggheten på gator och torg i hela Norrtälje kommun	Ej uppfyllt	13 av 19 uppdrag genomförda
	5.2 Öka tryggheten i hemmet, med särskilt fokus på kvinnor och äldre invånare	Uppfyllt	
	5.3 Säkerställa en god kommunal servicenivå även vid störningar och kriser	Ej uppfyllt	
6. En sammanhållen och företagsvänlig kommun	6.1 Främja växande företag och få till stånd fler företagsetableringar som skapar arbetstillfällen	Ej uppfyllt	10 av 14 uppdrag genomförda
	6.2 Aktivt verka för att förbättra transportinfrastrukturen och påskynda bredbandsutbyggnaden i kommunen	Uppfyllt	
	6.3 Utveckla Norrtälje som besökskommun och aktivt skapa förutsättningar för ytterligare utveckling av landsbygds- och skärgårdsturismen	Ej uppfyllt	
7. En inkluderande kommun	7.3 Stärka seniorers och äldres digitala utveckling för ökad livskvalitet och delaktighet i den egna vården och omsorgen	Ej utvärderat	5 av 6 uppdrag genomförda

Ekonomi

Kommunstyrelsens utfall för 2021 är 13 192 tkr bättre än budget.

Driftsbudget	Budget 2021	Utfall 2021	Avvikelse 2021	Avvikelse i %	Utfall 2020
Kommunstyrelsekontoret	-148 550	-135 305	13 245	-8,9%	-128 748
varav					
Kommunstyrelse	-20 310	-19 171	1 139	-5,6%	-14 344
Kommunfullmäktige	-4 970	-4 467	503	-10,1%	-4 114
Samhällsbyggnadskontoret	-11 380	-16 268	-4 888	43,0%	-17 132
Trygghet och säkerhetskontoret	-86 570	-81 735	4 835	-5,6%	-81 286
Summa kommunstyrelse	-246 500	-233 308	13 192	-5,4%	-227 166

Kommunstyrelsekontoret inklusive kommunstyrelse och kommunfullmäktige

Större avvikelser inom kommunstyrelsekontoret inklusive kommunstyrelsen och kommunfullmäktige:

- Planering och strategi +10 029 tkr, den största förklaringen till avvikelsen är att verksamheter är flyttad men budgeten är kvar vilket gör +7 300 tkr.
- IT +7 554 tkr, den största förklaringen är utbytet av PC-utrustning och print-leverantör. Genomförandet blev senare än budgeterat beroende på corona som stoppade leveranser. Det gjorde att intäkterna blev lägre än budgeterat men kostnaderna för ny utrustning blev lägre.
- Ekonomiavdelningen -3 949 tkr, inom redovisningen har det varit långtidssjukskrivningar som har ersatts med inhyrd personal (konsulter).
- Kommunstyrelse +1 139 tkr, utfallet beror på flera mindre poster, exempelvis löner och arvoden, konferenser och konsulter.
- Kommunfullmäktige +503 tkr, lägre kostnader för arvoden och möteskostnader då fullmäktigemötena har genomförts digitalt.

Samhällsbyggnadskontoret

De största avvikelserna är:

- Mark- och exploatering -3 535 tkr, den största förklaringen är lägre tidsskrivningsintäkter vilket beror på vakanta tjänster och lägre debiteringsgrad än budgeterat.
- Planavdelningen -3 295 tkr, det beror bland annat på kostnader för kommunala detaljplaner, där ändrade redovisningsprinciper innebär en kostnad om -2 250 tkr. Tidigare bokfördes detaljplaner i exploaterings- eller investeringsprojektet, nu bokförs kostnaden direkt på driftbudgeten.

Trygghet och säkerhetskontoret

Den största avvikelsen är:

- Kapitalkostnader +1 897 tkr, varav 799 tkr avser investeringsprojekt som tas i anspråk senare än planerat. Resterande 1 098 tkr avser centralt budgeterat överskott.

Mer detaljerad information finns under rubriken Ekonomi och driftbudget.

Norrtälje kommun som arbetsgivare

Det har under 2021 varit fokus på hur medarbetarna har påverkats av pandemin samt att säkerställa fortsatt leverans av tjänster till kommuninvånarna. Arbetsmiljöarbetet har fortsatt och är av största vikt då behovet av tydliga strukturer, prioriteringar och medarbetarnas involvering ökar i oroliga tider. Sjukfrånvaron har generellt fortsatt vara hög under 2021 och föranleder ett omtag kring arbetsmiljö- och rehabiliteringsarbetet under kommande verksamhetsår.

Viktiga händelser under året

Kommunstyrelsekontoret

Näringsliv och etablering

En företagarförening i Hallstavik med omnejd är på plats. Norrtälje kommun har även tagit beslut att satsa på Företagslabbet som består av ett samarbete mellan föreningen Företagslabbet, Campus Roslagen samt Norrtälje kommun. Företagslabbet är en plats där goda affärsidéer utvecklas till framgångsrika företag, nytänkande, kreativitet, erfarenhet och kompetens sammanflätas genom den dynamiska mixen av studerande, nyföretagare, mentorer, rådgivare och näringsliv.

Destinationsstrategi Roslagen 2030 antogs av kommunfullmäktige i juni 2021. Det är ett samarbete med Östhammar och Österåkers kommuner, ett arbete med besöksnärlingsfrågor och destinationsutveckling i Roslagen. Det har även gjorts en uppföljning av handlingsplanen för landsbygds- och skärgårdsprogrammet och ett arbete med att ta fram en mer detaljerad handlingsplan och prioritera områden pågår. Lokal utvecklingspeng är ett bidrag som används till föreningar och organisationer med goda idéer för att utveckla landsbygden, framtagande av lokala utvecklingsplaner, förstudier till anläggning av friluftsområde, förstudie till småskalig odling med mera.

HR

Pandemin har under 2021 haft en fortsatt stor påverkan på såväl HR-enheten och då främst inom löneenheten. Arbetet har skett på distans i största utsträckning och i princip alla möten har varit digitala. Ett flertal normalt förekommande insatser som kräver fysisk närvaro har gjorts under andra former. Ett stort fokus på arbete kring pandemin har präglat året. Allt ifrån hur arbetet har genomförts till vilka insatser som gjorts. Ett stort arbete har varit rekrytering av korttidsvikarier till BoU. HR har under året arrangerat ett antal chefsforum i olika HR-relaterade frågor vilket har varit mycket uppskattat.

Ekonomi

Från och med den 1 mars startade verksamheten i det nybildade bolaget Norrtälje Vatten och Avfall AB. Medarbetare från bland annat ekonomiavdelningen följde med i övergången. Tillsamman med bolaget har ett omfattande arbete pågått under 2021 med att överföra närmare 900 anläggningar på objektsnivå till ett bokfört värde på omkring 1,9 miljarder. Därutöver har omsättningstillgångar, fordringar och skulder som funnits i kommunen men som tillhört VA-verksamheten eller renhållningsverksamheten överförts till bolaget under året.

Under år 2020 upphandlades ett nytt beslutsstödsystem som implementerats i kommunen under 2021. Det nya beslutsstödsystemet stödjer alla förvaltningar och har större funktionalitet än tidigare system med bland annat nytt budget- och prognosystem, system för budget och uppföljning av investeringar och exploatering, verksamhetsplanering och verksamhetsuppföljning, inköpssystem samt kvalitetssystem för skola och socialtjänsten.

IT

IT avdelningen har under 2021 fokuserat på att skapa bättre strukturer och ordning och reda för avdelningens verksamhet. Detta gäller ledning och styrning av IT:s verksamhet, men även planering, ekonomi samt uppföljning av all IT relaterad verksamhet inom avdelningen. Ett stort fokus har även legat på att påbörja den förändringsresa som IT behöver göra för skapa en mer ändamålsenlig avdelning ut mot kommunens olika förvaltningar och verksamheter. Detta har

främst gjorts genom att påbörja etableringen av aktiva portföljer genom samverkansmodellen PM3.

IT avdelningen har inlett arbetet med skapa en bättre arbetsmiljö genom att förtydliga avdelningens verksamhet och arbetet är påbörjat med att förtydliga respektive roller. Avdelningen arbetar kontinuerligt med att skapa ett bättre arbetsklimat genom att medarbetare är delaktiga och involveras i olika processer och uppgifter.

IT avdelningen har även under 2021 positionerat och internt marknadsfört sig inom kommunen för att skapa bättre samarbeten och dialoger inom IT och digitaliseringsområdet. IT avdelningen har även under 2021 fått i uppdrag att vara ett centralt stöd och driva digitaliseringsarbetet inom kommunen.

Samhällsbyggnadskontoret

Det har varit stor personalomsättning på både planavdelningen och mark- och exploateringsavdelningen (MEX) de senaste åren. Att hitta kvalificerad personal har varit mycket svårt och detta har påverkat båda avdelningarna negativt. Det pågår ett arbete tillsammans med HR för att analysera orsaker och identifiera åtgärder. Vid omvärldsbevakning visar det sig att andra kommuner har samma utmaning kopplat till personalomsättning och rekrytering.

Under 2021 infördes nya e-tjänster gällande ansökan om planbesked och intresseanmälan för båt- och parkeringsplatser i Räfnäs hamn. IT-stöd för hantering av nyttjanderätter, inklusive arrendeavtal, har införts och det kommer bidra till en effektivare faktureringshantering. Skanningen av analoga handlingar i MEX-arkivet påbörjades 2021 men kunde inte slutföras på grund av resursbrist. Invånarna har numera möjlighet att boka digitala möten med även planavdelningen i samband med torsdagsöppet. Torsdagsöppet är ett väletablerat forum där invånare och företag får träffa medarbetare från bygglov, miljö- och hälsoskydd och geodata. Arbetet med att införa samma IT-stöd, inklusive e-tjänst, som tekniska kontoret använder för schakttillstånd startades upp under 2021.

Under 2021 genomfördes en kapacitetsutredning med syfte att identifiera eventuella kapacitetsbrister inom tekniska och sociala anläggningar utifrån exploatering i Norrtälje stad. Resultatet visade på kapacitetsbrister inom flera anläggningar, tex spillvatten och elnät, på både kort och lång sikt. Kapacitetshöjande åtgärder identifierades men trots dessa åtgärder kommer en prioritering av projekten att krävas. Liknande kapacitetsutredningar behöver genomföras för fler orter framöver, speciellt ur ett spillvattenperspektiv.

Arbetet med Översiktsplan 2050 startades under 2021 och löper på enligt plan. Under hösten 2021 var fördjupad översiktsplan Rimbo på samråd.

Under hösten 2021 konkretiserades arbetet med projektnriktat arbetssätt kopplat till samhällsbyggnadsprocessen genom ett riktat koncernövergripande uppdrag från kommundirektören. Uppdraget leds av samhällsbyggnadskontoret men samverkan sker med samtliga berörda förvaltningar och bolag. Uppdraget planeras vara klart 31 mars 2022 och då ska ett förslag till ny projekthandbok för samhällsbyggnadsprojekt presenteras. Projekthandboken ska innehålla information om till exempel styrning av pågående projekt, standardiserade arbetssätt oavsett projektstorlek, kapacitetsutredningar, användning av Antura, uppstart/beredning av nya projekt och ansvar- och rollfördelning.

Arbetet med bolagiseringen av Norrtälje vatten och avfall AB (NVAA) krävde mycket resurser från MEX som har ansvarat för överlåtelse av fast egendom, fastigheter eller del av fastigheter. Delar av detta arbete är klart men ett antal fastighetsbildningsärenden kvarstår. Bolagiseringen

av NVAA ställer också krav på nya arbetssätt som i sin tur får ekonomiska och administrativa följdverkningar.

Norrtälje kommun har fått beviljat finansieringsstöd för "genomförandestudie avseende digital tvilling och analysverktyg för hållbar samhällsutveckling" för utlysningen Smart build environment. Beviljade medel är 500 tkr och projektet ska pågå 1 september 2021 – 31 augusti 2022 och projektledas av planavdelningen. Projektet kommer att genomföras i samarbete med Karlskrona kommun och SYDVÄST arkitektur och landskap.

Under 2021 påbörjade stadsarkitekten arbetet med att ta fram ett projektdirektiv kopplat till kommande arkitekturprogram.

Norrtälje Hamn

Norrtälje Hamn följer huvudsakligen den tidplan och utbyggnad som sedan tidigare har presenterats i utbyggnadsstrategin. Det finns idag ingen anledning att ändra på aktuella planer i något avseende och en generell översyn av planeringen mm sker minst en gång varje 24:e månad. Projekt Norrtälje Hamn bedöms ha en fortsatt god status överlag, främst grundat på kostnadsavstämningar av redan genomförda och pågående entreprenader, men även från intäktsprognoser för beslutade etapper samt att alla planerade aktiviteter i huvudsak följer sin tidsplanering. För närvarande pågår byggnationer i fyra olika kvarter och ytterligare två kvarter beräknas starta sin produktion under våren 2022. Inflyttning har skett i sex kvarter, ytterligare två kvarter flyttas in under första halvåret 2022. Byggstart har nu skett i alla tre etapper liksom första markanvisningen i etapp 3 har påbörjats för bl. a hotellverksamhet. Projektet har hittills visat förmåga på att samordna utbyggnaden tillsammans med exploatörerna. Samtliga detaljplaner inom etapp G1-G2 har färdigställts. Detaljplanerna har antagits och vunnit laga kraft med undantag för den sista detaljplanen som behandlas för antagande i januari 2022 och beräknas vinna laga kraft i februari, en aning senare än beräknat, men detta bedöms inte påverka den övergripande tidplanen.

Lommarstranden

Kommunen har i augusti 2021 upphandlat och tecknat kontrakt för entreprenadarbeten. Sedan tidigare är markförsäljningsavtal och detaljplan för etapp 1 tecknade respektive antagen. Projektgenomförandet för infrastrukturarbeten i etapp 1 har startat under hösten 2021 med planerad byggstart under våren 2022. Första inflyttning av bostäder bedöms kunna ske i slutet av 2023.

Övre Bryggårdsgärdet

Området planeras och betraktas som den växande stadens innerstad med blandat innehåll. Övre Bryggårdsgärdet godkände under första kvartalet 2021 områdets kvalitets- och hållbarhetsprogram. Det första omvandlade kvarteret kommer bestå av förskola, äldreboende och bostäder i övrigt, med start av inflyttning sommaren 2022. Flera etapper står i startgroparna för sitt genomförande, genomförandet av en ny grundskola F-9 och bostadskvarter. Flera detaljplaner pågår i omvandlingsområdet. Flera strategiskt viktiga avtal har tecknats under första kvartalet 2021 som reglerar och styr omvandlingen mot antaget kvalitetsprogram. Flera markanvisningsavtal har löpt ut och behöver hanteras under året. Projektet har ett fortsatt behov av att bedriva strukturarbete, få ytterligare styrdokument godkända och utreda förutsättningarna kring den långsiktiga helheten bl.a. genom att säkerställa infrastrukturkapacitet i området. I denna sak bör även utredningar aktualiseras kring överföringsledning och kapacitet av spillvatten till Lindholmen, Knutby torg, Norrtälje Energis verksamhet i området och vissa andra delar av omvandlingsområdet.

Trygghets- och säkerhetskontoret

Kontoret har under hela året fördelat resurser till hanteringen av covid-19-pandemin. Vidare har kontoret under året hanterat ett påslag av tallolja, främst i de norra delarna av kommunen. Tillsammans med bygg- och miljökontoret, socialkontoret samt renhållningen omhändertogs under ett par månader ca 1,5 ton tallolja och samverkan genomfördes med experter inom djurliv för att rädda framför allt fågellivet i skärgården. Arbetet har följts upp under hösten.

Norrtälje kommun har under sommaren klarat sig från större resurskrävande mark- och skogsbränder vilket är positivt. Däremot har det varma vädret tyvärr inneburit fler drunknings-tillbud.

Förändringar i lagen om skydd mot olyckor har krävt justeringar i det räddningsledningssystem som räddningstjänsten samarbetar inom. Samarbetet mellan det egna räddningsledningssystemet och det i söder angränsande räddningsledningssystemet har under året betonat det pågående goda samarbetet och framtida gemensam utveckling genom att benämna samarbetet Räddnings-region östra Svealand.

Samtliga kommunens förvaltningar samt Kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON) har tillsammans arbetat fram en plan för psykisk hälsa. Handlingsplanen antogs av fullmäktige i slutet av april 2021.

Inom området fysisk hälsa har Norrtälje kommun tillsammans med Idrott Utan Gränser (IUG) och Riksidrottsförbundet – Studieförbundet Idrottsutbildarna Uppland (RF-SISU Uppland) i samråd med det ideella föreningslivet och näringslivet, utarbetat en handlingsplan för att få fler barn och unga aktiva genom rörelse och fysisk aktivitet i Norrtälje kommun.

Kontoret levererade under hösten förslag till en trygghets- och säkerhetsstrategi som antogs av kommunfullmäktige i november. Vidare har förslag till ett nytt handlingsprogram för förebyggande verksamhet och räddningstjänst skrivits fram.

Avdelningen för säkerhet och krisberedskap fick strax före årsskiftet 2020/2021 den nya kommunövergripande policyn och riktlinjen för systematiskt säkerhetsarbete beslutad av kommunfullmäktige. Under 2021 beslutade kommunfullmäktige om ytterligare styrande dokument avseende krisberedskap och civilt försvar. På temat civilt försvar så har även nyckelpersoner i kommunledningen deltagit i den nationella Totalförsvarsövning 2020 som avslutades först under 2021 p.g.a. corona-relaterade förseningar.

Vuxna på byn pågår i Rimbo, i Hallstavik och i Norrtälje. Föreningar och idrottsklubbar är aktiva och gör ett fantastiskt bra jobb.

Utvecklingsarbetet kring busstationerna i Hallstavik, Norrtälje och Rimbo har utvärderats. Analysen av detta arbete har redovisats. Syftet med utvecklingsarbetet och analysen är att hitta en struktur för hur vi ska arbeta för att fortsätta öka tryggheten kring våra busstationer.

En lokal frivillig brandstyrka på Singö har startat upp efter genomförd utbildning.

Samarbetet med Sjöräddningssällskapet har förändrats beträffande form men inte förmåga. En uppbyggnad av egen förmåga till sjötransport har påbörjats som i kombination med frivilligresurserna kommer att innebära bättre förmåga till sjötransport. Kontoret har också träffat nytt avtal med Sjövärnsskåren om att kunna nyttja föreningens båt för transport.

Risikanalys (inklusive Covid-19)

Kommunstyrelsekontoret

Näringsliv och etableringsavdelning

Coronapandemin har ställt till problem för verksamheten på grund av minskad fysisk kundkontakt vilket gör det svårare för nya företagare att få kontakt med kommunen. Pandemin skapar även stora svårigheter för vissa branscher att bedriva sina verksamheter på ett smidigt och effektivt sätt. Restriktioner har gjort det omöjligt för vissa branscher att bedriva sin verksamhet, risk för färre arbetstillfällen i kommunen. Under året har avdelningen varit underbemannad men har fått anslag för att utöka personalstyrkan via corona-paket "Nystart Norrtälje".

HR avdelning

Pandemin har lett till nya arbetssätt vilket har påverkat hela kommunen. I det nya normala arbetslivet arbetar många på distans varvat med arbete på plats. Denna strukturella förändring kommer, på samma sätt som alla paradigmskiften, leda till att tidigare risker inom arbetsmiljön försvinner men att även att nya tillkommer. Det nya arbetssättet ställer högre krav på uppföljning från chefernas sida och på ledarskapet då man inte har samma direktkontakt vid distansarbete som vid kontorsarbete. Material för distansarbetet har arbetats fram och kommer med all sannolikhet att få justeras under 2022 då verksamheterna vartefter lär sig hantera det nya normala arbetslivet. Några risker som framkommit i flertalet undersökningar är dels avsaknaden av naturliga kontaktytor/mötesplatser exempelvis möten vid kaffemaskinen, ett kort samtal i korridoren och liknande micromöten, dels att medarbetare som arbetar på distans har en minskad benägenhet att ta pauser i arbetet.

Kommunikation

Enheten ser stora effekter efter ett år med corona. Medarbetarna har arbetat hårt och med hög belastning under en längre tid vilket återkommande korta sjukdomsperioder vittnar om. Ett nytt arbetssätt, med så kallat målområdesansvar för kommunikatörerna, har presenterats för ledningsgrupper och det interna arbetet med detta är i full gång. Fördelen med detta är proaktivitet och målfokus samt tydligare förankring i prioriteringarna, och större eget ansvar och mandat. Det sistnämnda förväntas skapa en bättre arbetsmiljö som indirekt ska resultera i lägre kostnader för sjukskrivning och övrig rehab.

Ekonomiavdelning

Avdelningen har haft en tung arbetsbelastning med överföringen av verksamhet till Norrtälje Vatten och Avfall AB samt implementeringen av nytt beslutssystem under pandemiåret 2021. Inför 2022 bedöms riskerna finnas främst inom investeringsstyrningen av såväl enskilda investeringsobjekt som sammantaget avseende hela processen för planering och uppföljning av investeringar. Processen för analys av kapacitet och behov av verksamhetslokaler behöver grundas i genomarbetade befolkningsprognoser, analys av behovsutvecklingen per år inom olika verksamheter utifrån bland annat demografiska förändringar samt analys av aktuell kapacitet i egna lokaler och fristående aktörers kapacitet för att skapa handlingsutrymme och ekonomiska resurser för att med framförhållning hantera kommande kapacitetsförändringar

IT avdelning

Utbyte av gamla klienter med förlängd livslängd påverkar utfallen både på kostnads- och intäktssidan. Under året har det varit väldigt långa leveranstider på datorer på grund av corona. I samband med utbytet har datorer som inte används lämnats tillbaka vilket påverkar intäkterna och kan komma att påverka intäkterna 2022.

Avtalsförlängning med nuvarande leverantör inom område print kommer under en övergångsperiod att innebära ökade kostnader. Verksamheten för print finansieras med intäkter

baserade på debitering per utskrift och risken finns att intäkterna, precis som under 2020, fortsätter att minska med anledning av att många fortsatt arbetar hemifrån.

Samhällsbyggnadskontoret

Det har varit stor personalomsättning på både planavdelningen och mark- och exploateringsavdelningen (MEX) de senaste åren. Att hitta kvalificerad personal har varit mycket svårt och detta har påverkat båda avdelningarna negativt. Det pågår ett arbete tillsammans med HR för att analysera orsaker och identifiera åtgärder. Vid omvärldsbevakning visar det sig att andra kommuner har samma utmaning kopplat till personalomsättning och rekrytering.

Nuvarande samhällsbyggnadskontor bildades ungefär samtidigt som pandemin bröt ut 2020. Eftersom majoriteten av medarbetarna har arbetat på distans har det varit svårt att få till en "team-känsla" och skapa en samhörighet och gemensam kultur.

Planavdelningen har börjat arbeta med ett så kallat "snabbspår" där detaljplaner kan ändras till nya förutsättningar för att möjliggöra företagsetableringar. Under 2021 startades en detaljplan för verksamhetsmark i Mellingeby. Intentionen var att även starta en detaljplan för verksamhetsmark i Älmsta men på grund av bristande VA-kapacitet kunde det inte genomföras enligt plan.

Bolagiseringen av NVAA innebär även fortsatt förändrade arbetssätt och vissa frågor behöver tydliggöras. Tidigare hade VA-avdelningen ansvar och resurser att ta fram en VA-plan. Efter bolagiseringen ligger ansvaret kvar på kommunen men resurserna följde med till bolaget. Ett koncernövergripande arbete har initierats för att reda ut hur VA-planen ska hanteras framöver.

I dagsläget finns en risk för att delar av de mindre exploateringsprojekten, t ex genomförande och avtalsuppföljning, inte utförs optimalt. Samhällsbyggnadskontoret har påbörjat arbetet med att utreda vilka äldre projekt som potentiellt berörs, inklusive eventuella ekonomiska konsekvenser.

Regeringen har bestämt att informationen i nya detaljplaner, från den 1 januari 2022, ska kunna tillgängliggöras och behandlas digitalt. Från den 1 januari 2022 ska därför alla nya detaljplaner upprättas enligt Boverkets föreskrifter (2020:5) om detaljplan. För att få en enhetlig digital information krävs att kommunen även digitaliserar alla äldre detaljplaner enligt samma föreskrift. Detta kommer kräva nya systemtekniska lösningar samt personella och ekonomiska resurser.

Trygghets- och säkerhetskantoret

I början av året hade räddningstjänsten hög sjukfrånvaro med flera bekräftat smittade av covid-19, främst inom heltidsorganisationen.

Ytterligare en risk är försäkringspremier för fordon där försäkringsbolaget har höjt premien med 334 tkr mellan åren 2019 och 2021. Kontoret hanterade föregående års ökning inom ram 2020 genom att effektivisera verksamheten och försöka kapa kostnader inom andra områden. Ambitionen har varit att försöka hantera kostnadsökningen på samma sätt även innevarande år.

Kostnader för krishantering är alltid en risk beroende på dess omfattning. Hanteringen av talloljan har inneburit ökade kostnader för kontoret. I dagsläget uppskattas kostnaderna till ca 500 tkr. Hittills har extra personal tagits in för att plocka tallolja, så här långt ca 450 timmar. Under hösten har en inventering av drabbade områden genomförts för att se om talloljan finns kvar.

Innan vi kan säkerställa att talloljan har hanterats fullt ut behöver vi göra en inventering under våren 2022 för att se om ytterligare åtgärder behöver vidtas.

I Trygghets- och säkerhetskontorets nulägesanalys inför planeringsperioden 2022–2024, som togs fram i februari 2021, samt vid budgetdialogen i april 2021 har risken för kostnader avseende brandvattenförsörjning lyfts. Frågan är inte löst och ligger fortsatt med i verksamhetsplan 2022.

VA-avdelningen har tidigare haft ansvar för brandvattenförsörjningen, men i och med bolagiseringen och bildandet av Norrtälje vatten och avfall AB har frågan kring kostnader för "brandvatten" aktualiserats då kostnader för brandvatten inte ska belasta taxekollektivet.

Mål, indikatorer och uppdrag

I detta avsnitt redovisas hur nämnden bidragit till Norrtälje kommuns målområden 2021. Under respektive målområde kommer endast de inriktningsmål, indikatorer, uppdrag och initiativ som nämnden har arbetat med att redovisas. Vid rapportering av måluppfyllelse för inriktningsmål, utfall på indikatorer samt status på uppdrag och initiativ används symboler. För dessa finns en teckenförklaring i bilaga 1.

Målområde 1. Norrtälje kommun ska ha en sund och hållbar ekonomi

Ambitionsnivå 2030: Norrtälje kommun ska ha en stärkt ekonomi som skapar maximal nytta för invånarna.

Nämndens bidrag till målområdet 2021

Kommunstyrelsen bidrar till målområdet genom att skapa förutsättningar för att bedriva sin uppsiktsplikt, att kommunen säkerställer att god ekonomisk hushållning tillämpas i kommunen. Inom kommunstyrelsens verksamheter ska processer och arbetssätt ses över och identifiera åtgärder som kan bidra till att förenkla och effektivisera handläggning och administrativa rutiner.

Genom nämndens verksamheter har kommunstyrelsen bidragit till en sund och hållbar ekonomi i Norrtälje kommun som förvaltas och utvecklas inom två inriktningsmål. De har bedömts som uppfyllda och därmed bidragit till målområdet på ett fullgott sätt. Av kommunstyrelsens tio uppdrag är fem klara, fyra är stängda och övergår till 2022 och ett är försenat och beräknas bli klart under andra kvartalet 2022. Tre av uppdragen är från 2020, ett är klart och två stängs och går över till 2022.

Måluppfyllelse inriktningsmål

Inriktningsmål	Bedömning	Trend
1.1 En ekonomi i balans		↗
Kommentar: Kommunstyrelsen har ett lägre nettoutfall för 2021 jämfört med helårsbudget 2021.		
1.2 En effektiv verksamhet		↘
Kommentar: Även om trenden är nedåtgående så bedöms kommunstyrelsen ha en effektiv verksamhet.		

Indikatorer

1.1 En ekonomi i balans

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Budgetföljsamhet (grad av budgetavvikelse i %)	2.5%	5.4%	0.0%		↗



1.2 En effektiv verksamhet

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Andel grön finansiering i kr av total koncernskuld	6.7%	2.7%	0.0%		↘
KS Grön finansiering i mnkr	259	106	0		↘
KS Effektivitet, handläggningstid PBL. Handläggningstid detaljplaner för detaljplaner som är startade 2019 eller senare, antal månader	11	12	24		↗
KS Effektivitet, handläggningstid PBL. Planbesked, antal månader	7	5	4		↗

Kommentar:

Sex av sju planbesked klarade målvärdet.

Uppdrag från kommunfullmäktige

Uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status
Uppdrag från KF: Utveckla rutinerna för bolagsstyrning och administration, integrera bolagen i en sammanhållen ekonomistyrning för kommunkoncernen, samt ta fram uppdaterade ägardirektiv för bolagen under första delen av år 2021	2021-01-01	2021-12-09	
Kommentar: Alla åtgärder är genomförda enligt plan. En reviderad styrmodell har tagits fram som beslutades i kommunfullmäktige i november 2021. Kommunstyrelsekontoret har tagit fram reviderade ägardirektiv. Budget-/ägarstyrningsdialoger har genomförts med bolagen. NKAB styrelsemöten har anpassats till kommunstyrelsens mötestider. Ett årshjul för NKAB styrelsemöten och verksamhet 2022, för effektivare samordning och styrning, har tagits fram och beslutats i NKAB. Kommunfullmäktige har i juni respektive november 2021 beslutat om reviderade ägardirektiv för samtliga bolag som ingår i Norrtälje Kommunhus AB:s koncern.			
Uppdrag från KF: Utarbeta ett förslag till en ny debiteringsmodell avseende IT som kan implementeras i Mål och budget 2022-2024	2021-01-01	2021-12-31	
Kommentar: Uppdraget stängs för 2021 och går över i nytt till 2022. Arbetet pågår med att ta fram ett förslag till en ny debiteringsmodell avseende IT som kan implementeras i Mål och budget 2023-2025. Omvärldsanalys är gjord hur andra kommuner i närområdet gör och ett förslag är på plats. Kvar är att genomlysa effekten av förslaget.			
Uppdrag från KF: Göra en översyn av den interna administrationen på kommunstyrelsekontoret, som ett led i strävan att åstadkomma en mer effektiv verksamhet	2021-01-01	2022-04-30	
Kommentar: Arbetet med framtagande av en nulägesbild har försenats på grund av ansträngt personalläge inom kansliet. Arbetet kommer att återupptas under första kvartalet 2022 och en nulägesanalys inklusive förslag på åtgärder kommer tas fram senast 30 april 2022.			
Uppdrag från KF: Utredda kommunens hantering av försäkringsärenden i syfte att effektivisera den interna administrationen	2021-01-01	2021-11-30	
Kommentar: Uppdraget har genomförts genom dialog med försäkringsbolag, kommunens försäkringsansvarig samt genom granskning av handlagda ärenden. Rutiner har arbetats fram för hur försäkringsärenden ska hanteras vilket medför en			

viss förändring i hanteringen av ansvarsskador där juridikenheten ska involveras och stödja i kommunens handläggning. Rutinen finns publicerad på kommunens intranät.
Alla åtgärder är genomförda enligt plan.

Uppdrag från KF: Se över kostnader, intäkter och effektiviseringsmöjligheter i samlade effektiviseringsunderlag i samband med framtagande av planeringsförutsättningar för kommande Mål- och budget 2022-2024	2021-01-01	2021-03-31	✓
---	------------	------------	---

Kommentar:

Alla åtgärder är genomförda enligt plan.

Mall för effektiviseringsunderlag är framtagen. Nulägeskartor har legat till grund för framtagande av planeringsförutsättningar 2022-2024. Utifrån planeringsförutsättningar togs presentationsmallar inför budgetdialoger fram. I mallen hade samtliga nämnder och bolag i uppdrag att redovisa förslag på effektiviseringar inom sina respektive verksamhetsområden. Effektiviseringsförslagen presenterades sedan på respektive budgetdialog.

Uppdrag från KF: Införa en e-tjänst för planbesked, samt se över vilka ytterligare e-tjänster som är möjliga att införa på mark- och exploateringsavdelningen och planavdelningen	2021-01-01	2021-06-30	✓
---	------------	------------	---

Kommentar:

Samtliga åtgärder är genomförda enligt plan.

E-tjänst för ansökan om planbesked infördes juni 2021. E-tjänster för bokning/intresseanmälan för båt- eller parkeringsplats vid replipunkt Råfsnäs är framtagna och implementerade. En lista med potentiella e-tjänster har tagits fram under våren 2021. Nästa e-tjänst som planeras att införas är ansökan om schakttillstånd på kommunal mark utanför tätorterna. Det kommer vara samma e-tjänst som redan används för ansökan om schakttillstånd på allmän platsmark inom tätorterna.

Uppdrag från KF: Uppdatera kommunens bostadsförsörjningsstrategi	2021-01-01	2021-12-31	▶
--	------------	------------	---

Kommentar:

Uppdraget med tillhörande åtgärder har ej slutförts under 2021 och återfinns med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022.

Politiska avstämningar har genomförts och förslag till bostadspolitiska mål, inklusive villabebyggelse, är framskrivna till SBU. Dessa mål ska sedan samrådats med länsstyrelsen. Målen kommer ligga till grund för kommande bostadsförsörjningsstrategi.

Uppdrag från KF 2020: Se över hyressättningsmodell inklusive finansiering	2021-01-01	2021-12-31	▶
---	------------	------------	---

Kommentar:

Uppdraget har ej slutförts under 2021 och återfinns med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022.

Uppdrag från KF 2020: Utveckla en ägarstrategi för fastighetsbeståndet och avyttra fastigheter som inte bedöms skapa mervärde i kommunal ägo på lång sikt	2021-01-01	2021-04-12	✓
---	------------	------------	---

Kommentar:

Kommunens strategiska lokalförsörjningsplan beslutades i kommunstyrelsen i april 2021. I reviderad styrmodell framgår samordnad planering i kommunkoncernen, detta verkställs i och med planeringsarbetet under 2022 med revidering av lokalförsörjningsplanen. Förteckning över fastigheter som föreslås avyttras respektive investeras i framgår av lokalförsörjningsplanen. Informationen behöver bearbetas och förtydligas i kommande revidering av lokalförsörjningsplanen.

Uppdrag från KF 2020: Arbeta aktivt med strategiska markförvärv och utarbeta en markstrategi	2021-01-01	2021-12-31	▶
--	------------	------------	---

Kommentar:

Uppdraget med tillhörande åtgärder har ej slutförts under 2021 och återfinns med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022.

Ett utkast har tagits fram men arbetet med att analysera behov och ge förslag på strategiska markförvärv bör inte slutföras förrän markstrategin antagits. Utkast till markstrategi finns och avvaktar politisk avstämning. Markstrategin är en förutsättning för fortsatt arbete med att analysera framtida behov och förslag till strategiska markförvärv.



Nämndens initiativ

Nämndens initiativ	Startdatum	Slutdatum	Status
Kommunstyrelsens initiativ: Inleda arbetet med Översiktsplan 2050	2021-01-01	2021-02-28	✓
Kommentar: Projektplanen är framtagen och beslutad i KS i februari 2021. Tidig dialog med invånarna med hjälp av digital enkät genomfördes hösten 2021. 275 personer inom olika åldersspann svarade på enkäten. Dessa synpunkter inkluderas i det fortsatta arbetet.			
Kommunstyrelsens initiativ: Uppdatera kommunens styrmodell och reglemente för driftbudget och investeringsprojekt	2021-01-01	2021-11-15	✓
Kommentar: Alla åtgärder är genomförda enligt plan. En reviderad styrmodell inklusive riktlinjer för ekonomi och verksamhetsstyrning har tagits fram och beslutades i kommunfullmäktige i november 2021. Tidigare reglemente utgår.			
Kommunstyrelsens initiativ: Stärka styrningen av och samverkan med KSON	2021-01-01	2021-03-15	✓
Kommentar: Ekonomidirektören i Norrtälje kommun har tillsammans med ekonomidirektören i Region Stockholm utgjort samrådsgruppen med KSON 2021. Behov av utvidgad bilateral dialog mellan kommun och KSON har framkommit och etableras 2022 utöver samråden med KSON/Regionen inom ramen för "Överenskommelsen" mellan kommunen och Regionen.			
Kommunstyrelsens initiativ: Uppdatera kommunens markanvisningspolicy	2021-01-01	2021-12-31	▶
Kommentar: Initiativet med tillhörande åtgärd har ej slutförts under 2021 varför initiativet återkommer med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022. Ett förslag till markanvisningspolicy togs fram innan sommaren 2021 men den måste bearbetas vidare.			
Kommunstyrelsens initiativ: Ta fram riktlinjer för exploateringsavtal	2021-01-01	2021-12-31	▶
Kommentar: Initiativet med tillhörande åtgärd har ej slutförts under 2021 varför initiativet återkommer med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022. Arbetet med riktlinjer för exploateringsavtal startades upp under 2021 och samordnas med initiativet kopplat till markanvisningspolicy.			

Målområde 2. En kommun som förvaltas och utvecklas på ett miljö- och klimatområde

Ambitionsnivå 2030: Norrtälje kommun ska vara en kommun som ligger i nationell framkant på miljö- och klimatområdet.

Nämndens bidrag till målområdet 2021

Kommunstyrelsen bidrar till målområdet genom att samordna och leda arbetet, besluta om strategier, ta fram riktlinjer, formulera kravställningar och teckna avtal som stöttar och hjälper kommunens övriga verksamheter i arbetet att minska användningen av fossila bränslen, möjliggöra för energi, material och näringsämnen att ingå i kretslopp samt värna och skydda våra vattenförekomsternas status. Klimat- och miljöstrategins fokusområden har även implementerats som en naturlig del i flera av nämndens kontor och verksamheter, till exempel inom samhällsbyggnad och kommunikation.

Genom nämndens verksamheter har kommunstyrelsen bidragit till en kommun som förvaltas och utvecklas på ett miljö- och klimatområde inom två inriktningsmål av tre inriktningsmål. Det två inriktningsmål har båda bedömts som uppfyllda, och har därmed bidragit



till målområdet på ett fullgott sätt. Av kommunstyrelsens åtta uppdrag är tre klara, fyra är stängda och övergår till 2022 och ett är försenat och beräknas bli klart under 2022.

Måluppfyllelse inriktningsmål

Inriktningsmål	Bedömning	Trend
2.1 Minska användningen av fossila bränslen		↗
Kommentar: Inriktningsmålet bedöms ha uppnåtts då utfallet vad gäller andel fossilbränslefri energianvändning i räddningstjänstens fordonsflotta är samma som föregående år och klimatpåverkan har förbättrats då antal CO2 har gått från 99,6 ton till 92,7 ton för 2021. Vad gäller för tjänsteresor så har det minskat reallt men det beror på pandemin vilket gör att mätvärdet inte är relevant.		
2.3 Kommunens vattenförekomster ska uppnå god ekologisk och kemisk status senast 2021 eller 2027 (olika år beroende på vattenförekomst) Ingen av vattenförekomsternas status ska försämrats.		→
Kommentar: Tre av fyra indikatorer uppnår mätvärdet för 2021 varför inriktningsmålet bedöms uppnått. Den fjärde indikatorn kan följas upp tidigast 2022.		

Indikatorer

2.1. Minska användningen av fossila bränslen

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Andel fossilbränslefri energianvändning i den kommunala fordonsflotta (%), (Räddningstjänstens fordonsflotta)	11%	11%	Ökande		↗
KS Växthusgasutsläpp från personalens tjänsteresor (exkl. resor med personbil)	-	-	47		-
Kommentar: Indikatoren kvarstår till 2022. Ej aktuellt att genomföra mätning 2021 då det på grund av pandemin i princip ej skett några tjänsteresor.					

2.3 Kommunens vattenförekomster ska uppnå god ekologisk och kemisk status senast 2021 eller 2027 (olika år beroende på vattenförekomst) Ingen av vattenförekomsternas status ska försämrats.

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Andel sjöar som uppfyller god kemisk och ekologisk status enligt vattenförvaltningsförordningen/EU:s vattendirektiv (%)	32.3%	38.7%	-		↗
KS Andel kustnära vatten som uppfyller god kemisk och ekologisk status enligt vattenförvaltningsförordningen/EU:s vattendirektiv (%)	22.9%	-	-	-	-
Kommentar:					



Ingen uppgift, mätadata tillgängliggörs under 2022 i Kolada.

KS Andel grundvatten som uppfyller god kemisk och kvantitativ status enligt vattenförvaltningsförordningen/EU:s vattendirektiv (%)	100%	100%	100%		→
KS Skyddad natur inlandsvatten, andel (%)	0.8%	0.8%	Oförändrad eller ökande		→

Uppdrag från kommunfullmäktige

Uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status
Uppdrag från KF: Samordna implementeringen av miljö- och klimatstrategin som underlag till kommunens årsvisa styrning av samtliga nämnders insatser på miljö- och klimatrådet	2021-01-01	2021-12-31	
Kommentar: Arbetet med att ta fram kommunikationsmaterial i syfte att informera om miljö- och klimatstrategins syfte och innehåll har inletts men försenats, dels på grund av omprioriteringar inom kommunikationsverksamheten (på grund av pandemin) och dels på grund av personalförändringar. Detta arbete kommer att återupptas under 2022 när ny hållbarhetsstrateg har anställts. Arbetet med att informera och stödja de olika nämnderna i deras initiala arbete med att implementera miljö- och klimatstrategin bedöms vara slutfört. Arbetet med att följa upp och stödja nämndernas arbete kommer att fortsätta som en del av hållbarhetsstrategins uppgifter. Uppdraget återkommer med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022.			
Uppdrag från KF: Ta fram, besluta och börja implementera en vattenplan för alla kommunens vatten, samt ett åtgärdsbibliotek och lokala åtgärdsprogram för vatten med kostnadseffektiva åtgärder för sjöar, vattendrag, grundvatten och kustområden	2021-01-01	2021-12-31	
Kommentar: Fem av sex åtgärder kopplade till detta uppdrag är påbörjade men ej slutförda under 2021 varför dessa åtgärder flyttas med till 2022. Uppdraget återkommer med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022. Vattenplan del A finns som utkast och arbete pågår med bilagor till vattenplanen. Målet är att fastställa en vattenplan i juni 2022. En första version av åtgärdsbibliotek har levererats och en LOVA-ansökan har skickats in till Länsstyrelsen i syfte att vidareutveckla åtgärdsbibliotekets funktion. Om medel tilldelas beräknas projektet slutföras under 2022. En förvaltningsövergripande organisation och kunskapsplattform för vatten är föreslagen till samhällsbyggnadsforum. Vattengrupp och arbetsgrupper för vatten är etablerade och ett förvaltningsövergripande arbetssätt har initierats. Etablering av en styrgrupp för vatten utgör nästa steg i det interna vattenarbetet. Planen är att en organisation för det fortsatta arbetet beslutas i samband med antagandet av vattenplanen. En intern kartläggning har påbörjats under november 2021 i syfte att utreda behovet av att uppdatera dagvattenstrategi och dagvattenpolicy. Målet med kartläggningen är att tydliggöra arbetssätt och ansvarsfördelning för en hållbar dagvattenhantering i Norrtälje kommun. En LOVA ansökan avseende "Åtgärder i jordbrukslandskapet och åtgärdssamordning i Norrtälje kommun" har skickats in till Länsstyrelsen i Stockholm. Beslut kommer meddelas i mars/april 2022.			
Uppdrag från KF: Påbörja arbetet med en handbok för miljökrav vid upphandling med initialt fokus på minskad klimatpåverkan i transport- och maskininintensiva upphandlingar	2021-01-01	2021-12-31	
Kommentar: Drivmedelskrav för minskad miljöpåverkan är framtagna 2021. Klimatkraven bör ses över 2022 för att säkerställa att de är relevanta. Krav på övergång till förnybara bränslen ställs i de upphandlingar där det är relevant och möjligt. Med all sannolikhet blir det ett lagkrav att klimatpåverkan ska beaktas i alla upphandlingar. Enligt lagstiftningen ska krav på miljöhänsyn användas i alla upphandlingar där det bedöms vara relevant. Det finns ett kvarvarande behov av dialog mellan kommunfullmäktige och upphandling för att ge vägledning i bedömningen.			
Uppdrag från KF: Initiera en e-tjänst för uppföljning av klimatpåverkan i transport- och maskininintensiva entreprenader	2021-01-01	2022-10-31	
Kommentar: Arbetet är påbörjat, men försenat. Excel-filen som utgör grunden för e-tjänsten är färdigställd och används internt för uppföljningar. E-tjänsten beräknas slutföras 2022-10-31.			



Uppdrag från KF: Ta fram nya rutiner vid inköp av drivmedel på bulk där inköp av fossila drivmedel i största möjliga utsträckning ska ersättas av fossilfria alternativ	2021-01-01	2021-04-30	✓
Kommentar: Renhållningsverksamheten samt kultur- och fritidsverksamheten har börjat handla genom det nya avtalet. Räddningstjänsten har valt att inte avropa drivmedel på bulk från det nya avtalet på grund av att fordonsflottans drift inte är garanterad av tillverkaren med annat än traditionell fossil diesel.			
Uppdrag från KF: Göra en översyn av kommunens resepolicy för att stimulera till en ökad andel fossilfria tjänsteresor	2021-01-01	2021-12-31	▶
Kommentar: Uppdraget återkommer med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022. I princip har inga resor genomförts på grund av pandemin och därför har ny upphandling ej genomförts. Nuvarande resepolicy bedöms uppfylla kriterierna för kommunens miljö- och klimatstrategi varför inga justeringar behövs.			
Uppdrag från KF: Aktivt bidra i arbetet med att främja närodlade och lokala produkter.	2021-01-01	2021-10-31	✓
Kommentar: Samarbetspartners har identifierats samt möten har skett löpande under 2021. Samverkan kommer att fortsätta under 2022.			
Uppdrag från KF: Redovisa utsläppskällor och utsläppsvolymer av växthusgaser i respektive nämnds nulägeskarta vid årsskiftet 2020/21. Åtgärder för utsläppsminskningar ska inarbetas årligen i verksamhetsplaner, med avsikt att åstadkomma en årlig minskning med minst 16 procent per år. Om verksamheterna saknar system för datainsamling av växthusgasutsläpp ska även detta åtgärdas. Uppdraget inkluderar även upphandlad verksamhet	2021-01-01	2021-12-31	▶
Kommentar: Beställning av verktyg, för att automatiskt följa upp och visualisera den kommunala organisationens verksamhetens klimatpåverkan, är klart. Problem i integreringen av verktyget och ekonomisystemet gör att implementeringen dröjer. Åtgärden beräknas vara slutförd 2022-06-30. Uppdraget återkommer med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022.			

Målområde 3. Norrtälje kommun ska ha en innovativ och serviceinriktad kommunal organisation – som sätter invånaren först

Ambitionsnivå 2030: Norrtälje kommun ska vara en av Sveriges bästa servicekommuner.

Nämndens bidrag till målområdet 2021

Kommunstyrelsen bidrar till målområdet genom att ge invånare och företag snabb och kvalitativ återkoppling, tar tillvara på digitaliseringens möjligheter samt genom att införa, implementera och följa upp tjänstegarantier. Detta görs främst av Kontaktcenter och kommunikationsavdelningen som utgör det gränssnitt som ger service till invånarna. När det gäller digitaliseringen skapar kommunstyrelsen förutsättningar för fortsatt digitalisering utifrån genomarbetade behovsanalyser och kostnadskalkyler.

Genom nämndens verksamheter har kommunstyrelsen bidragit till att kommunen ska ha en innovativ och serviceinriktad kommunal organisation – som sätter invånarna först, inom tre inriktningsmål. Två målområden har bedömts som uppfyllda och bidragit till målområdet på ett fullgott sätt. Av kommunstyrelsens fem uppdrag är tre klara, två är stängda och övergår till 2022. Tre av uppdragen är från 2020, ett är klart och två stängs och går över till 2022.



Måluppfyllelse inriktningsmål

Inriktningsmål	Bedömning	Trend
3.1 Säkerställa att invånare och företag får snabb återkoppling och positivt bemötande i alla sina kontakter med kommunen		↘
Kommentar: Två av fyra indikatorer uppnår målvärdet för 2021. Uppklaringsprocenten har ökat jämfört med föregående år vilket förklaras av att förvaltningar och kontaktcenter har samarbetat på ett effektivt och bra sätt för att dela på information så att besked ska kunna lämnas eller fråga från invånare ska kunna besvaras när dom kontaktar kommunen. Invånarna är generellt mycket nöjda med det bemötande man får av personalen inom kontaktcenter.		
3.2 Ta vara på digitaliseringens möjligheter i kontakten med invånare och företag		↗
Kommentar: Av tre inriktningsmål är ett helt uppfyllt medan ett annat saknar målvärde dock är utfallet bättre än föregående år vilket får ses som positivt. Slutligen är det ett inriktningsmål som inte uppfylls vilket beror att delar av utvecklingen stoppades under 2021 för att för att säkerställa utvecklingen och framtida förvaltningsmöjligheter.		
3.3 Införa tjänstegarantier i Norrtälje kommuns verksamheter som tillhandahåller tjänster till och myndighetsutövning i relation till invånare och företag		↗
Kommentar: Antal införda tjänstegarantier har ökat med 22 st. under 2021 varför inriktningsmålet bedöms uppnås.		

Indikatorer

3.1 Säkerställa att invånare och företag får snabb återkoppling och positivt bemötande i alla sina kontakter med kommunen

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Uppklaringsprocent, kontaktcenter	68%	74%	70%		↗
KS Generell nöjdhet, kontaktcenter	90%	90%	90%		→
KS Engagemang KC, enligt invånarmätning Brilliant	94%	93%	94%		↘
Kommentar: Det är svårt att bibehålla ett högt engagemang i samtal med invånare när volymen inkommande samtal över en längre tid är hög och bemanningen periodvis är låg.					
KS Återkopplingstid (tillfälle 1) på förvaltningarnas ärenden (arbetsdagar)	2.0	2.6	2.0		↘
Kommentar: Kontaktcenter har på grund av höga volymer ärenden och samtal samt periodvis låg bemanning haft svårt att hinna återkoppla inom 2 arbetsdagar.					

3.2 Ta vara på digitaliseringens möjligheter i kontakten med invånare och företag

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Antal del- eller helautomatiserade processer	8	8	11		→
Kommentar:					



Avser antal egenutvecklade e-tjänster som byggts 2021 med integration till annat system samt totalt. Utfallet ej uppnått mål, fortsatt arbete under 2022.

KS Antal e-tjänster	240	276	-		↗
KS Användande av digitala tjänster, totalt antal inkomna ärenden för kommunens egenutvecklade e-tjänster	36 519	46 119	40 000		↗

3.3 Införa tjänstegarantier i Norrtälje kommuns verksamheter som tillhandahåller tjänster till och myndighetsutövning i relation till invånare och företag

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Antal tjänstegarantier inom kommunen som helhet	8	30	15		↗
KS Efterlevnad av tjänstegarantier	100%	i.u	100%		-

Uppdrag från kommunfullmäktige

Uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status
Uppdrag från KF: Implementera nya tjänstegarantier inom de verksamheter som ligger under kommunstyrelsen – i första fasen med fokus på näringsliv och etablering, handlägnings- och svarstider, samt fakturahantering.	2021-01-01	2021-12-31	
Kommentar: I kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022 framgår nytt uppdrag om hantering av tjänstegarantier.			
Uppdrag från KF: Inrätta en visselblåsarfunktion, i syfte att upptäcka och motverka misstänkta fall av korruption och oegentligheter inom organisationen	2021-01-01	2021-09-15	
Kommentar: En visselblåstjänst har implementerats stegvis med möjlig intern rapportering från 30 juni 2021 samt möjlig extern rapportering från 15 september 2021. En intern funktion har initialt inrättats bestående av förhandlingschef och chefsjurist med ansvar för inkomna ärenden enligt framtagna riktlinjer. Under kvartal 1 2022 kommer en extern mottagningsfunktion att upphandlas.			
Uppdrag från KF: Uppdra åt Norrtälje stadsarkiv att under 2021 ha kvällsöppet en dag i veckan för forskarservice	2021-01-01	2021-12-31	
Kommentar: Uppdraget anses slutfört då allt förberedelsearbete för kvällsöppet har genomförts. Kommer implementeras så fort smittsituationen tillåter.			
Uppdrag från KF 2020: Ta fram en digitaliseringsstrategi för ett uppkopplat Roslagen	2021-01-01	2021-12-31	
Kommentar: Uppdraget har utgått 2021 och omformulerats till följande initiativ: "Färdigställa och börja implementera en digitaliseringsstrategi för Norrtälje kommun".			
Uppdrag från KF 2020: Utveckla arbetet med kontaktcenter som "vägen in" i Norrtälje kommun.	2021-01-01	2021-12-31	
Kommentar: Kontaktcenter presenterade sin verksamhet och det erbjudande att agera som "Vägen in" för samtliga kommunens förvaltningar och bolag på ett möte med kommunkoncernens ledningsgrupp i november 2021. Kommundirektören underströk i samband med presentationen vikten av att samtliga verksamheter i kommunkoncernen alltid överväger att använda sig av kontaktcenter i kontakten med invånarna.			



Under 2021 har en ny plattform för hantering av inkommande ärenden, Easit ärendehanteringssystem, införts. Kontaktcenter har under året dokumenterat och kartlagt verksamhetens uppdrag, ansvar och rollbeskrivningar. Samarbete med två kommunala bolag är driftsatt, RB och NVAA. Dialog med KSON och socialkontoret kommer att genomföras i början av 2022 för att se hur ytterligare samarbete kan starta avseende växeljänster och eventuellt gemensamt arbete i Easit ärendehanteringssystem. Möten med de förvaltningar som är aktuella att föra dialog med gällande uppdraget "Vägen in" är bokade i början av 2022.

Särskilt uppdrag 2020: Utveckla räddningskontorets (anm: nu trygghets- och säkerhetskontoret) utbildningskoncept för elever och medarbetare i kommunen avseende innehåll och form, i samverkan med barn- och utbildningskontoret och HR-avdelningen	2021-01-01	2021-12-31	
---	------------	------------	--

Kommentar:

Initiativet är påbörjat men inte slutfört under 2021 och initiativet återfinns med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022. Projektgrupp är utsedd, ett samarbete mellan HR och IT.

Nämndens initiativ

Nämndens initiativ	Startdatum	Slutdatum	Status
Kommunstyrelsens initiativ: Besluta om riktlinjer för planbesked	2021-01-01	2021-06-07	

Kommentar:

Riktlinjerna för planbesked beslutades av kommunstyrelsen i juni 2021 och har publicerats på hemsidan. Syftet med riktlinjerna är att förenkla och förtydliga planbeskedsprocessen för invånare.

Kommunstyrelsens initiativ: Digitalisera MEX-arkivet	2021-01-01	2021-12-31	
--	------------	------------	--

Kommentar:

Initiativet med tillhörande åtgärd har ej slutförts under 2021 och initiativet återfinns med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022. Under 2021 skannades ungefär två tredjedelar av de analoga handlingarna i mex-arkivet. Arbetet utfördes av personal från satsningen "ungdomsjobb 2021". Skanningsarbetet kommer återupptas under 2022. Efter att skanningen är klar måste de digitala handlingarna sorteras och typas innan de kan föras in i ett e-arkiv.

Kommunstyrelsens initiativ 2021: Färdigställa och börja implementera en digitaliseringsstrategi för Norrtälje kommun	2021-01-01	2021-12-31	
--	------------	------------	--

Kommentar:

Initiativet övergår till 2022 - Ta vara på digitaliseringens möjligheter i kontakten med invånare och företag. Klart under 2021 är att IT avdelningen har fått i uppdrag från halvårsskiftet att centralisera och samordna satsningar inom kommunens digitalisering. IT avdelningen arbetar tillsammans med verksamheten för att säkerställa och kvalitetssäkra den digitalisering som redan har införts i kommunen. Utifrån verksamhetsbehov pågår initiativ för att identifiera och genomföra effektiva digitaliseringsprocesser inom kommunens grundläggande verksamhetssystem.

Kommunstyrelsens initiativ 2021: Införa ett e-learningssystem i kommunen	2021-01-01	2021-12-31	
--	------------	------------	--

Kommentar:

Initiativet är påbörjat men inte slutfört under 2021 och initiativet återfinns med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022. Projektgrupp är utsedd, ett samarbete mellan HR och IT.

Målområde 4. Norrtälje kommun ska vara en kunskapsinriktad skolkommun – där barn och unga rustas väl för framtiden och ges möjlighet att nå sin fulla potential

Ambitionsnivå 2030: Norrtälje kommun ska vara en av Sveriges bästa skolkommuner.

Nämndens bidrag till målområdet 2021

Kommunstyrelsen bidrar till att skapa förutsättningar för skolinfrastrukturen, tryggheten i skolan men också om det övergripande barnrättsperspektivet i kommunens verksamheter.

Kommunstyrelsen bidrar för en god skolmiljö genom, det fysiska planeringsarbetet, ställa krav på certifieringar vid markanvisningar för att skapa de bästa förutsättningarna även för inommiljön.

Genom nämndens verksamheter bidrar kommunstyrelsen till att kommunen ska vara en kunskapsinriktad skolkommun – där barn och unga rustas väl för framtiden och ges möjlighet att nå sin fulla potential. Nämnden har inga indikatorer i målområdet. Ett uppdrag finns och bidrar till målområdet, uppdraget är inte klart. Uppdraget stängs och går över till 2022.

Uppdrag från kommunfullmäktige

Uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status
Uppdrag från KF: Göra aktiva insatser för etablering av en fristående grundskola på Björnö	2021-01-01	2021-12-31	
Kommentar: Uppdraget med tillhörande åtgärder har ej slutförts under 2021 och uppdraget återfinns med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022. Projektledare och projektgrupp har utsetts och arbetet kommer att återupptas när avtalsförhandlingarna är klara. Tidplan för att ta fram en färdig detaljplan har skjutits fram på grund av avtalsförhandlingar. Anbudstävling kan inte påbörjas förrän detaljplanen vunnit laga kraft.			

Nämndens initiativ

Nämndens initiativ	Startdatum	Slutdatum	Status
Kommunstyrelsens initiativ: Genomföra trygghetsanalyser enligt modellen "Trygg skola" i fler skolor, i samverkan med barn- och skolnämnden och utbildningsnämnden	2021-01-01	2021-12-15	
Kommentar: Analyserna är genomförda och återrapporterade i november 2021 på de tre identifierade skolorna; Wigulfskolan (f.d. Lommarskolan), Roslagsskolan och Långsjöskolan. En handlingsplan har tagits fram för respektive skola för att kunna prioritera och genomföra de åtgärder som framkommit vid analyserna. Handlingsplanens åtgärder leder till kvantitativa aktiviteter för att öka tryggheten i skolan.			
Kommunstyrelsens initiativ: Undersöka möjligheterna för seniorer att ta en mer aktiv roll i den skolrelaterade verksamheten	2021-01-01	2021-06-01	
Kommentar: Initiativet redovisas på KSAU 2022-01-26.			
Kommunstyrelsens initiativ: Stärka barnperspektivet i den fysiska planeringen	2021-01-01	2021-12-31	
Kommentar: Initiativet med tillhörande åtgärder har ej slutförts under 2021 och initiativet återfinns med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022. Planavdelningen har under 2021 i samverkan med andra interna intressenter tagit fram ett första förslag på riktlinjer/verktyg för att arbeta med friyta för förskola och skola och nästa steg är att presentera förslaget för politiken. Ett första utkast med förslag på dialogmetoder har tagits fram men det behöver stämmas av internt och så småningom presenteras för politiken.			

Målområde 5. Norrtälje kommun ska vara en trygg och säker kommun – i både vardag och kris

Ambitionsnivå 2030: Norrtälje kommun ska vara Sveriges tryggaste kommun.

Nämndens bidrag till målområdet 2021

Kommunstyrelsen bidrar till målområdet genom att styra verksamheterna att arbeta med sociala och förebyggande trygghetsfrågor och brottsförebyggande arbete, trygghetsfrågor kopplade till



boende och hemmiljö, hela det område som omfattar samhällsskydd och beredskap, vilket förutsätter ett internt systematiskt säkerhetsarbete.

Genom sina verksamheter har kommunstyrelsen bidragit till att kommunen ska vara en trygg och säker kommun – i både vardag och kris. Av de tre inriktningsmålen har ett inriktningsmål bedömts som uppfyllt och flertalet målvärden har uppnåtts. Tre av de indikatorer där målvärde inte har uppnåtts är effekter av coronapandemin då utbildningar (både teoretiska och praktiska) inte har kunnat genomföras på plats. De flesta uppdragen är färdigställda och bidrar därmed till måluppfyllelsen.

Av kommunstyrelsens 19 uppdrag är 13 klara, fyra är stängda och övergår till 2022 och ett är försenat, beräknas bli klart under fjärde kvartal 2022 och ett uppdrag utgår. Tio av uppdragen är från 2020, sju är klara och tre stängs och går över till 2022.

Måluppfyllelse inriktningsmål

Inriktningsmål	Bedömning	Trend
5.1 Stärka tryggheten på gator och torg i hela Norrtälje kommun		↗
Kommentar: Målvärdet har uppnåtts för två av de tre indikatorerna. Indikator som mäter upplevd trygghet – rädsla och otrygghet uppnår inte målvärdet 2021. Resultatet visar dock att i förhållande till övriga kommuner i länet så ligger Norrtälje kommun bland de bäst rankade. Trenden för indikatorn ligger på en bra och stabil nivå Antal kommunala bevakningskameror, 19 kameror har placerats ut i Långsjöskolan och 6 kameror på pendelparkeringar.		
5.2 Öka tryggheten i hemmet, med särskilt fokus på kvinnor och äldre invånare		↗
Kommentar: Inriktningsmålet är uppnått då antal bränder i hemmiljö underskrider målvärdet.		
5.3 Säkerställa en god kommunal servicenivå även vid störningar och kriser		↘
Kommentar: Av sex indikatorer har hälften uppnått målvärdet. De indikatorer som inte har uppnått målvärdena är att räddningstjänst ska genomföra utbildningar för personal eller elever. Utbildningarna var inplanerad men gick inte att genomföras på grund av pandemins effekter.		

Indikatorer

5.1 Stärka tryggheten på gator och torg i hela Norrtälje kommun

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Upplevd trygghet - oro för brott	23%	19%	21%		↗
Kommentar: Denna indikator visar att invånarna upplever trygghet utifrån oro för brott. Resultatet visar att i förhållande till övriga kommuner i länet så ligger Norrtälje kommun bland de bäst rankade. Undersökningen genomförs av Länsstyrelsen vartannat år och utfall 2021 avser resultat från genomförd undersökning i november 2021.					
KS Upplevd trygghet - rädsla och otrygghet	19%	20%	17%		→
Kommentar: Trenden ligger på en bra och stabil nivå där vi kan se att väldigt få känner rädsla och otrygghet i kommunen. Resultatet visar att i förhållande till övriga kommuner i länet så ligger Norrtälje kommun bland de bäst rankade. Undersökningen genomförs av Länsstyrelsen vartannat år och utfall 2021 avser resultat från genomförd undersökning i november 2021.					



KS Antal kommunala bevakningskameror	0	25	9		↗
--------------------------------------	---	----	---	--	---

5.2 Öka tryggheten i hemmet, med särskilt fokus på kvinnor och äldre invånare

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Antal trygghetsboenden	0	0	0		→
Kommentar: Boendeform ännu inte införd i kommunen					
KS Antal bränder i hemmiljö, per tusen invånare	0.88	0.70	0.84		↗

5.3 Säkerställa en god kommunal servicenivå även vid störningar och kriser

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Antal brandskyddsinformerade biståndsbedömare, hemtjänstpersonal (kommunal och privat regi) och bostadssamordnare som möter särskilt riskutsatta människor över 65 år	-	0	50		→
Kommentar: Räddningstjänsten har arbetat fram utbildningsmaterial samt övrigt material i form av checklistor för berörd personal samt rutin för hur utfall från dessa ska hanteras. Ett utbildningstillfälle var inplanerat under hösten 2021, men fick ställas in p.g.a. sjukdom.					
KS Vid insats eller vid information/rådgivning där räddningstjänsten ser att det saknas brandvarnare ska det erbjudas brandvarnare till den enskilda boende	-	100%	100%		↗
KS Bedömning av kommunens krisberedskapsförmåga enligt SKR:s samlingsindikatorer för krisberedskap enligt redovisning till MSB, antal jakande svar av totalt 15 svar	13	14	14		↗
KS Tid från 112-samtal till första skadeavhjälpande insats, antal minuter	10,5	10.0	14.0		↗
KS Antal utbildade elever i Norrtälje kommun i första hjälpen och HLR, brandskydd och trafiksäkerhet	427	0	700		↘
Kommentar:					



Utifrån rådande läge med covid-19 har inga utbildningar kunnat genomföras vad gäller den praktiska delen i utbildningen. Vad gäller den teoretiska delen saknas än så länge en kommungemensam plattform för e-learning för att denna del ska kunna genomföras på distans.

Då utbildningarna har fått ställas in har kontoret under 2021 gjort en utbildnings-/informationsfilm till årskurs 8 (ev. till hela högstadiet). Filmen håller på att slutredigeras och kommer att kunna användas fr.o.m. början av 2022.

KS Antal utbildade medarbetare i Norrtälje kommun i första hjälpen och HLR, brandskydd och trafiksäkerhet	213	0	450		
---	-----	---	-----	--	--

Kommentar:

Utifrån rådande läge med covid-19 har inga utbildningar kunnat genomföras vad gäller den praktiska delen i utbildningen. Vad gäller den teoretiska delen saknas än så länge en kommungemensam plattform för e-learning för att denna del ska kunna genomföras på distans.

Uppdrag från kommunfullmäktige

Uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status
Uppdrag från KF: Stödja Socialnämndens insatser för att förstärka arbetet mot våld i nära relationer.	2021-01-01	2021-12-31	

Kommentar:

Arbete pågår löpande med att leverera rätt stöd och information om våld i nära relation till barn och vuxna internt och externt. Generella kampanjer riktar sig till kommunens invånare för att få hjälp och stöd inom området Våld i nära relation. Nätverksmöten med aktörer inom våld i nära relation har genomförts två gånger per termin.

Uppdrag från KF: Stärka samverkan med civilsamhällesaktörer på trygghetsområdet, exempelvis för att möjliggöra en utökad nattvandringsverksamhet i flera delar av kommunen	2021-01-01	2021-11-30	
--	------------	------------	--

Kommentar:

Uppstartsmöte "Vuxna på byn" har genomförts med föreningar i Hallstavik. Första aktiviteten genomfördes på Valborg den 30 april. Schema för nattvandringar togs fram för höstterminen 2021. Metoden implementeras i ordinarie verksamhet kommande år.

Uppstartsmöte "Vuxna på byn" har genomförts med föreningar i Norrtälje. Första aktiviteten under hösten 2021. Schema för "Vuxna på byn" har tagits fram för vårterminen 2022. Metoden implementeras i ordinarie verksamhet kommande år.

Uppdrag från KF: Utveckla möjligheten för frivilliga krafter att utveckla befintliga samt etablera nya materieldepåer, frivilligbrandkårer och trygghets- och informationspunkter i skärgården	2021-01-01	2021-12-31	
--	------------	------------	--

Kommentar:

Frivilligorganisationen på Singö är utbildad och driftsatt. Åtgärd avseende trygghets- och informationspunkter återfinns i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022, "Skapa trygghets- och informationspunkter". I verksamhetsplan 2022 finns även en åtgärd för att "Upprätta samarbete beträffande en frivilligkår på Vätö".

Uppdrag från KF: Utveckla koncept för frivilliga insatspersoner	2021-01-01	2021-12-31	
---	------------	------------	--

Kommentar:

Detta uppdrag utgår då det tillgodoses genom genomförande av uppdragen "Stärka samverkan med civilsamhällesaktörer på trygghetsområdet" samt "Utveckla möjligheten för frivilliga krafter att utveckla befintliga samt etablera nya materieldepåer, frivilligbrandkårer och trygghets- och informationspunkter i skärgården".

Uppdrag från KF: Säkerställa att det under 2020 uppdaterade arbetet avseende informationssäkerhet och säkerhetsskydd implementeras i verksamheten	2021-01-01	2021-12-31	
---	------------	------------	--

Kommentar:

En av två åtgärder kopplade till uppdraget har färdigställts 2021. Policy och riktlinje för systematiskt säkerhetsarbete är antagen i kommunfullmäktige 2020-12-14 och implementering är påbörjad. En kommunikationsplan är upprättad. Två digitala utbildningar (e-learning) för informationssäkerhet publicerades på kommunens intranät i slutet av april och finns därmed tillgängliga för samtliga medarbetare i kommunen. Inget systemstöd finns i dagsläget för att kunna följa upp hur många som har genomfört utbildningen. När organisationen med säkerhets- och beredskapssamordnare på samtliga förvaltningar är upprättad kan den nyttjas för att driva och följa upp utbildningsverksamheten inom området informationssäkerhet.



Uppdrag från KF: Göra en satsning på utökad kamerabevakning där det behövs för att stävja brott och underlätta brottsutredningar och där intresset av sådan bevakning väger tyngre än den enskildes intresse av att inte bli bevakad	2021-01-01	2021-12-31	✓
--	------------	------------	---

Kommentar:

Handlingsplan är klar och instruktion är framtagen. Ansökan är inskickad i december 2021 för kamerabevakning i kommunens tätorter. Kamerabevakning vid Långsjöskolan samt vid Ledinge och Rösa pendlarparkeringar har tagits i drift 2021.

Uppdrag från KF: Utredda behovet av fler ordningsvakter	2021-01-01	2021-06-30	✓
---	------------	------------	---

Kommentar:

Uttredningen är klar och resulterade i att det finns ett behov av fler ordningsvakter i kommunen. I budget 2022 har satsning gjorts för att kunna utöka antalet ordningsvakter i kommunen och ett avtal avseende utökning med två ordningsvakter är framtaget och börjar gälla fr.o.m. den 14 februari 2022.

Uppdrag från KF: Utredda möjligheten att söka tillstånd för fler eller utökade LOV3-områden	2021-01-01	2021-06-30	✓
---	------------	------------	---

Kommentar:

Material har samlats in från Polisen och Securitas och utredningen är genomförd. I januari 2022 kommer en ansökan att skickas in för förnyelse av nuvarande LOV3-områden samt ytterligare två områden som identifierats i genomförd utredning.

Uppdrag från KF: Säkerställa förberedande åtgärder för övertagande och genomförande av rättssäker och utvecklad brandskyddskontroll	2021-01-01	2021-12-31	✓
---	------------	------------	---

Kommentar:

Mycket av arbetet pågår som förberedelser för att överföra kontrollobjekt till verksamhetssystem, uppbyggnad av enhetens administrationen och internutbildning av nya medarbetare är planerad. Förberedelser för kommunikationsinsats mot invånare påbörjad, tidningsannonser och info på hemsida planeras till mars. Rekryteringar för uppdraget är i slutfas.

Uppdrag från KF 2020: Ta fram och börja implementera en strategi för trygghet och säkerhet (ersätter befintliga styrdokument på området)	2021-01-01	2021-11-15	✓
--	------------	------------	---

Kommentar:

Ny trygghets- och säkerhetsstrategi är framtagen och beslutad i KS 2021-10-25 och KF 2021-11-15.

Uppdrag från KF 2020: Utöka antalet hjärtstartare i offentliga miljöer i kommunen	2021-01-01	2021-12-31	✓
---	------------	------------	---

Kommentar:

Tjänsteutlåtande och rapport har skickats till KS AU.

Uppdrag från KF 2020: Ta fram och implementera utvecklat handlingsprogram för skydd mot olyckor (samt styrdokument för krisberedskap)	2021-01-01	2021-11-22	✓
---	------------	------------	---

Kommentar:

Handlingsprogrammet har lämnats för beredning 2021, remisshantering återstår. Styrdokument för kontinuerlig riskhantering, kontinuitetsplanering och risk- och sårbarhetsanalys och krisberedskap i kommunens verksamheter är klara och plan för implementeringsplan finns. Ingår i klarmarknad åtgärd för att "Ta fram styrdokument för krisberedskap" under "Uppdrag från KF 2020"

Uppdrag från KF 2020: Ta fram och implementera systematik för kontinuerlig riskhantering, kontinuitetsplanering och risk- och sårbarhetsanalys samt styrdokument för krisberedskap i kommunens verksamheter	2021-01-01	2021-10-31	▶
---	------------	------------	---

Kommentar:

Fyra av fem åtgärder kopplade till uppdraget är färdigställda under 2021. Styrdokument för krisberedskap benämnd "Plan för kommunkoncernens arbete med krisberedskap och civilt försvar" har antagits i KS 2021-04-12 och i KF 2021-04-26. Plan för att hantera extraordinära händelser, benämnd "Riktlinje för hantering av samhällsstörningar" är framtagen och beslutad i KS. Instruktionen för kommundirektörens arbete med krisberedskap ingår i den reviderade "Instruktionen för kommundirektören" som antogs av KS 2021-04-12. Utbildnings- och övningsplan är framtagen och fastställd av kommundirektören. Dokument har tagits fram för kontinuitetsplanering, risk- och sårbarhetsanalys samt krisberedskap. Vad gäller kontinuerlig riskhantering, vars arbete innebär förankring av metod för riskhantering i alla kommunens förvaltningar, kommer detta att omhändertas i åtgärderna "Ta fram styrdokument för kontinuitetsplanering" och "Ta fram styrdokument för systematisk riskhantering" som återfinns under inriktningsmål 5.3 i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022.



Kvarstående särskilt uppdrag 2020: Ta fram och fastställ en långsiktig plan för brandvattenförsörjningen i kommunen, i samverkan med VA-avdelningen	2021-01-01	2021-12-31	
---	------------	------------	--

Kommentar:

Underlag är framtaget. Plan, samverkan och kostnadsfördelning mellan kommunen och Norrtälje vatten och avfall AB kvarstår. Det särskilda uppdraget kvarstår och kommer att slutföras senast under oktober 2022 enligt kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022.

Kvarstående särskilt uppdrag 2020: Ta fram och fastställ en säkerhetsskyddsanalys för kommunen och besluta om olika befattningars inplaceringar i säkerhetsklass	2021-01-01	2021-07-31	
--	------------	------------	--

Kommentar:

En klassificering är gjord och presenterad för kommundirektör. En revidering av de befattningar som inplaceras i säkerhetsklass kommer att göras årligen.

Kvarstående särskilt uppdrag 2020: Ta fram, fastställ och implementera rutiner för stabsarbete vid hantering av kriser	2021-01-01	2021-10-31	
--	------------	------------	--

Kommentar:

Ingår i plan för hantering av extraordinära händelser benämnd "Riktlinje för hantering av samhällsstörningar" som fastställdes av kommundirektören 2021-04-29.

Kvarstående särskilt uppdrag 2020: Ta fram och fastställ kommunens krigsorganisation och genomför krigsplaceringar utifrån denna	2021-01-01	2021-12-31	
--	------------	------------	--

Kommentar:

Uppdraget stängs och övergår 2022 till följande uppdrag, "Planera kommunkoncernens organisation för upprätthållande av samhällsviktig verksamhet" och "Planera för personalförsörjning av kommunkoncernens organisation för upprätthållande av samhällsviktig verksamhet" i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022.

Kvarstående särskilt uppdrag 2020: Inventera kommunens befintliga krisberedskapsmateriel och se över framtida materiel- och förrådsbehov. Utred möjligheten till samlokalisering och samnyttjande med FOS, frivilliga försvarsorganisationer	2021-01-01	2021-11-30	
--	------------	------------	--

Kommentar:

Underlag har tagits fram och överlämnats till projekt Totalförsvarscentrum och är redovisad där. Rapportering till KS 2022.

Kvarstående särskilt uppdrag 2020: Säkerställ en långsiktig plan för utveckling och upprätthållande av kommunens skade- och incidentrapportering, i samverkan med HR-avdelningen	2021-01-01	2021-11-30	
--	------------	------------	--

Kommentar:

HR har driftansvar för systemet med stöd av IT. En tillfällig lösning finns på plats för att upprätthålla systemet KIA tillsammans med Trygghets- och säkerhetskontoret. Den tillfälliga lösningen innebär att trygghets- och säkerhetskontoret har allokerat resurser för hantering av KIA under en period.

Nämndens initiativ

Nämndens initiativ	Startdatum	Slutdatum	Status
Kommunstyrelsens initiativ: Se över kommunens trygghets- och informationspunkter	2021-01-01	2021-12-31	

Kommentar:

Initiativet stängs 2021 då det kommer att övergå i nytt initiativ 2022, "Skapa trygghets- och informationspunkter", under inriktningsmål 5.3 i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022.

Kommunstyrelsens initiativ: Inventera äldre invånares upplevelse av trygghet	2021-01-01	2022-12-31	
--	------------	------------	--

Kommentar:

Initiativet med tillhörande åtgärd planeras att genomföras under 2022.

Kommunstyrelsens initiativ: Systematisera bedömningen av sociala hållbarhets- och trygghetsaspekter i fysisk planering och projekt	2021-01-01	2021-12-31	
--	------------	------------	--

Kommentar:

Stödverktyget används idag i alla detaljplaner som startas. Stödverktyget innehåller olika fokusområden varav ett är trygghet. Uppföljning och utvärdering kommer ske kontinuerligt för att förbättra metod och arbetssätt. Arbetet med verktyget har ännu inte pågått tillräckligt länge för att dess påverkan/resultat ska kunna bedömas.

Kommunstyrelsens initiativ: Verka för framtagande av en definition av och en ersättningsmodell för trygghetsboenden	2021-01-01	2022-03-31	
---	------------	------------	---

Kommentar:

Arbete har utförts i Norrtälje kommun och KSON under året. Beslutsunderlag för införande av biståndsbedömt trygghetsboende kommer läggas fram för beslut av KS under första kvartalet 2022.

Kommunstyrelsens initiativ: Inrikta kommunens fortsatta samlade arbete med psykisk hälsa.	2021-01-01	2021-06-07	
---	------------	------------	---

Kommentar:

Planen för arbetet med psykisk hälsa har redovisats på möten i samband med "Agenda välbefinnande" där kommunens ledning samt politiker har deltagit. Planen har bidragit till att hela kommunen är involverad i arbetet med "Agenda Välbefinnande".

Kommunstyrelsens initiativ: Genomföra en förstudie om inrättande av ett totalförsvarscentrum i kommunen	2021-01-01	2022-02-23	
---	------------	------------	---

Kommentar:

Direktivet är framtaget och beslutat. Förstudieresurserna har tagits i anspråk för hantering av covid-19, vilket har inneburit förseningar. Resultatet redovisas i KSAU 2022-02-23.

Kommunstyrelsens initiativ: Mobilapp för felanmälan och trygghetsfrågor	2021-01-01	2021-03-31	
---	------------	------------	---

Kommentar:

Appen är lanserad och fungerar, ny kommunikationsplan för fortsatt arbete med fokus på invånarservice, tas fram under våren 2022.

KS-initiativ 2020: Förbättrad kommunikation om trygghets- och säkerhetsarbetet.	2021-01-01	2021-06-30	
---	------------	------------	--

Kommentar:

Uppdraget innebär ett nytt proaktivt arbetssätt med att tidigt arbeta fram en plan för strategiska kommunikationsinsatser för kommande år utifrån mål, uppdrag, insatser och händelser (både planerade och i krissammanhang). Den plan som avser 2022 och kommande år är därför ett levande dokument som uppdateras löpande vid behov och kommer framöver att benämnas "inventering av strategiska kommunikationsinsatser för att nå målen" i stället för "kommunikationsplan".

Målområde 6. Norrtälje kommun ska vara en sammanhållen och företagsvänlig kommun – där människor utvecklas och entreprenörskap uppmuntras

Ambitionsnivå 2030: Norrtälje kommun ska vara Sveriges mest företagsvänliga och mest populära landsbygdskommun.

Nämndens bidrag till målområdet 2021

Kommunstyrelsen bidrar till målområdet genom att ge förutsättningar för verksamheterna i hantering av planerings- och exploateringsfrågorna liksom för investeringsärenden kopplade till hela samhällsbyggnadsområdet inklusive VA och annan infrastruktur.

Genom nämndens verksamheter har kommunstyrelsen bidragit till att kommunen ska vara en sammanhållen och företagsvänlig kommun – där människor utvecklas och entreprenörskap uppmuntras inom inriktningsmålen. De tre inriktningsmålen har bedömts som att ett inriktningsmål är uppfyllt det har bidragit till målområdet på ett bra sätt. Av kommunstyrelsens 14 uppdrag är 10 år klara och fyra är stängda och övergår till 2022.



Måluppfyllelse inriktningsmål

Inriktningsmål	Bedömning	Trend
6.1 Främja växande företag och få till stånd fler företagsetableringar som skapar arbetstillfällen		↗
Kommentar: Av fyra indikatorer har tre uppnåtts. Glädjande är att utfallet för "Företagsklimat" har förbättrats med 40 punkter och jämfört med 2020 och 16 punkter bättre mot målvärde (ju lägre värde desto bättre). Det som inte har uppnåtts är NKI kvartalsmätning avseende information om t ex processer, beslut mm.		
6.2 Aktivt verka för att förbättra transportinfrastrukturen och påskynda bredbandsutbyggnaden i kommunen		↗
Kommentar: Utfall för 2021 redovisas i mars/april 2022. Utbyggnadstakten 2019 var hög sett till tidigare år och resten av landet. Om trenden bibehålls är 98 %-målet till år 2025 möjligt att nå.		
6.3 Utveckla Norrtälje som besökskommun och aktivt skapa förutsättningar för ytterligare utveckling av landsbygds- och skärgårdsturismen		↘
Kommentar: Varför utfallet för 2021 är mycket lägre än 2020 beror till stor del på att vi avropar många tekniska konsulter från en specifik leverantör, där vi tidigare hade enskilda ramavtal och många av dessa konsulter var lokala. Inom några områden, där vi tidigare har haft lokala leverantörer, har någon icke-lokal leverantör vunnit den senaste upphandlingen.		

Indikatorer

6.1 Främja växande företag och få till stånd fler företagsetableringar som skapar arbetstillfällen

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Företagsklimat	209	169	185		↗
KS Antal företagsbesök/år	50	50	50		→
KS NKI-mätning kvartalsvis inom fem verksamhetsområden	74	73	75		↘
Kommentar: Resultatet sämre än förväntat avseende information kring process, beslut och på webbplatsen.					
KS Antal deltagare i "Egen sommar"	14	27	20		↗

6.2 Aktivt verka för att förbättra transportinfrastrukturen och påskynda bredbandsutbyggnaden i kommunen

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Andel hushåll och företag som har tillgång till bredband 100 Mbit/s, nationella mål	68%	-	96%		↗
Kommentar: Utbyggnadstakten 2019 var hög sett till tidigare år och resten av landet. Om trenden bibehålls är 98 %-målet till år 2025 möjligt att nå.					
KS Andel hushåll och företag som har tillgång till bredband 100 Mbit/s, ökningstakt	68%	-	65%		↗



kommunens bedömning					
---------------------	--	--	--	--	--

Kommentar:

Utfall för 2021 redovisas i mars/april 2022.

6.3 Utveckla Norrtälje som besökskommun och aktivt skapa förutsättningar för ytterligare utveckling av landsbygds- och skärgårdsturismen

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Lokalproducerade varor och tjänster i upphandlingar, antal avtal med lokala leverantörer	84	48	87		↘

Kommentar:

Tidigare hade kommunen ett stort antal avtal avseende tekniska konsulttjänster där många av leverantörerna var lokala. Behovet av dessa tjänster tillgodoses genom avtal med en konsultförmedlare. Denna särredovisar inte lokala leverantörer, även om dessa anlitas i minst lika stor utsträckning som tidigare.

Uppdrag från kommunfullmäktige

Uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status
Uppdrag från KF: Förstärka kommunens plattform för det lokala näringslivet i kommunens olika delar	2021-01-01	2021-08-31	

Kommentar:

Norrtälje kommun identifierade kandidater under Q1 som kunde skapa en företagarförening i Hallstavik. Samverkansavtal har tecknats och politiken har godkänt avtalet.

Uppdrag från KF: Påskynda framtagande av industrimark inom kommunen	2021-01-01	2021-12-31	
---	------------	------------	--

Kommentar:

Tre av fem åtgärder kopplade till uppdraget är färdigställda under 2021. Uppdraget med de åtgärder som återstår återkommer med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022. Start-PM för Mellingeholm har godkänts och planarbete pågår. Näringsliv och etablering har tagit fram en samverkansmodell för att på ett smidigt och effektivt sätt sammankalla samt sammankoppla privata aktörer som arbetar med framtagande av industrimark och privata markägare. Dialog sker löpande med markägare och aktörer. Frågor kring placering av ett företag inom området har påverkat tidplanen för framtagandet av start- PM för Ålmsta 1:95. Vidare information och arbete av ärendet kommer presenteras under 2022. Utvecklingen av snabbspår handlar i första hand om att förtydliga på hemsidan för vilka ärenden detta kan användas. Arbetet kommer att fortsätta 2022.

Uppdrag från KF: Vara företagen behjälpliga, delaktiga och ev. medsökande vid ansökan om externt stöd	2021-01-01	2021-06-30	
---	------------	------------	--

Kommentar:

En etablerad kanal finns idag på kommunens hemsida där företagare och föreningar kan finna information om samt få hjälp med att förverkliga sina externa ansökningar. Näringsliv och etablering har även skapat en del i nyhetsbrevet där information om nya projekt annonseras.

Uppdrag från KF: Främja företagande bland unga	2021-01-01	2021-12-31	
--	------------	------------	--

Kommentar:

Företagslabbet är ett projekt som näringsliv och etablering, Företagslabbet och Campus Roslagen har arbetat med. Här har företagare möjligheten till en kreativ arbetsplats där mentorer kan hjälpa kommande företagare att förverkliga sina drömprojekt. Kommunen har även utvecklat en digital marknadsplats för UF företag och Egen sommar. Marknadsplatsen är lanserad, <https://www.norrtaljeforetag.se/uf/>

Uppdrag från KF: Öka kommunens servicegrad i relation till näringslivet	2021-01-01	2021-12-30	
---	------------	------------	--

Kommentar:

På grund av Covid-19 har kommunen ej haft möjlighet att lansera Förenkla helt enkelt 2.0 under 2021. Planen är att förverkliga Förenkla helt enkelt 2.0 under 2022.

Uppdrag från KF: Intensifiera arbetet med de strategiska arbetsmarknadsfrågorna inom kommunen	2021-01-01	2021-11-30	✓
Kommentar: En arbetsgrupp har bildats där näringsliv och etablering, socialkontoret, barn- och utbildningskontoret, Campus Roslagen samt arbetsförmedlingen ingår. Externa företag bjuds in efter behov. Möten sker en gång per månad där näringsliv och etablering är sammankallande. Löpande arbete i frågan sker i den nystartade arbetsgruppen (Strategiska arbetsmarknadsfrågor).			
Uppdrag från KF: Öka samarbetet mot grannlänarna i öst i internationella marknadsfrågor	2021-01-01	2021-12-31	▶
Kommentar: Uppstartsmöte har genomförts, kvarstår att skapa aktivitet och grupp för fortsatt samarbete, uppdraget fortskrider under 2022.			
Uppdrag från KF: Färdigställa trafik- och mobilitetsstrategin för beslut under 2021	2021-01-01	2022-02-21	✓
Kommentar: Trafik- och mobilitetsstrategi är framtagen och är nu under beredning för antagande av kommunfullmäktige vid dess möte den 21 februari 2022.			
Uppdrag från KF: Ta fram en besöksnäringssstrategi i samarbete med besöksnäringen, Visit Roslagen AB, framtida destinationsråd, Östhammars kommun och Österåkers kommun	2021-01-01	2021-08-31	✓
Kommentar: Norrtälje kommuns kommunfullmäktige har antagit strategin. Presentation av förslag till destinationsstrategi (nytt namn i stället för besöksnäringssstrategi) skedde för det inrättade destinationsrådet 2021-08-30.			
Uppdrag från KF: Stärka besöksnäringen genom att bidra aktivt i skapande av fler boendemöjligheter för besökare	2021-01-01	2021-08-31	✓
Kommentar: Utbildningstillfälle utfördes under december månad 2021 med syfte att visa på information om presumtiva boenden. Samverkan mellan Österåker, Östhammar och visit Roslagen. Denna fråga kommer även att uppmärksammas i arbetet med att ta fram en kommunal handlingsplan för att stötta destinationsstrategin som antagits. Kartläggning av besöksnäringssbranschen ingår delvis i arbetet med att ta fram destinationsstrategi. En informationskampanj planeras, Kartläggning av kommunal mark som är lämplig för husbilsplatser är genomförd.			
Uppdrag från KF: Påskynda investeringstakten i utbyggnaden av bredband, i samband med översyn av NEABs ägardirektiv i början av 2021	2021-01-01	2021-05-26	✓
Kommentar: Reviderade ägardirektiv antagna av kommunstyrelsen 2021-05-26.			
Uppdrag från KF: Inrätta ett särskilt investeringsstöd för lokala bredbandsföreningar/byanät	2021-01-01	2021-12-31	✓
Kommentar: Stödmodell har beslutats och införts i sin helhet samt driftsatts enligt plan. Stödmodellen har tagits emot väl av lokala bredbandsaktörer som ser positivt på att kommunen aktivt verkar för en ökad utbyggnad av digital struktur. Beslut har fattats om tilldelning av samtligt utlyst bredbandsstöd. Utbetalning sker i takt med att projekt färdigställs.			
Uppdrag från KF: Åstadkomma och redovisa tydlig progress i transportinfrastrukturprojekt	2021-01-01	2021-12-31	▶
Kommentar: Uppdraget med tillhörande åtgärder har ej slutförts under 2021 och återkommer med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022.			
Uppdrag från KF: Åstadkomma regelförenkling genom att renodla prövningen så att endast i sammanhanget relevanta lagkrav tas i beaktande, med inriktningen att minimera byråkratin utan att göra avkall på kvalitet och rättssäkerhet.	2021-01-01	2021-08-31	✓
Kommentar: För att åstadkomma regelförenkling har arbetet med framtagande av webbsida samt Proofx färdigställts. Proofx är ett program för att göra och bearbeta egna enkäter.			

Målområde 7. Norrtälje kommun ska vara en inkluderande kommun – som främjar människors livskvalitet, egenmakt och egenförsörjning

Ambitionsnivå 2030: Norrtälje kommun ska vara en kommun där invånarna upplever att de har en hög livskvalitet.

Nämndens bidrag till målområdet 2021

Kommunstyrelsen bidrar till målområdet genom att skapa förutsättningar för att möjliggöra samverkan för kommuns övriga verksamheter, att arbeta med integrationsfrågor och insatser för äldres delaktighet i samhället, där kommunstyrelsen säkerställer ett effektivt samspel mellan olika delar av kommunens organisation liksom med andra samhällsaktörer. Kommunstyrelsen ska skapa förutsättningar för verksamheterna i den fysiska planeringen för att vara en inkluderande kommun och att i samhällsbyggnadsprocesserna identifiera behov vad gäller integration, förutsättningar för kultur- och fritidsaktiviteter, seniorers och äldres möjligheter.

Verksamheterna har bidragit till att kommunen ska vara en inkluderande kommun – som främjar människors livskvalitet, egenmakt och egenförsörjning. Verksamheterna har bidragit genom arbete med ett av de tre inriktningsmål som finns. Det är en delleverans där kultur- och fritid ansvarar för en del och den har inte kunnat genomföras på grund av pandemin. Målområdet har sex uppdrag där fem är klara och ett är stängt och övergår till 2022.

Måluppfyllelse inriktningsmål

Inriktningsmål	Bedömning	Trend
7.3 Stärka seniorers och äldres digitala utveckling för ökad livskvalitet och delaktighet i den egna vården och omsorgen		-

Kommentar:

Digidelcenter inte har startat ännu och det är kultur- och fritidskontoret som äger frågan om Digidelcenter. Digidelguider är en av flera verktyg som kultur- och fritidskontoret har arbetat med för att motverka digitalt utanförskap. Denna åtgärd satsades på under första fasen av coronapandemin, men har avslutats på grund av höga kostnader i samband med hantering och utskick.

7.3 Stärka seniorers och äldres digitala utveckling för ökad livskvalitet och delaktighet i den egna vården och omsorgen

Indikator 2021	Utfall 2020	Utfall 2021	Målvärde 2021	Bedömning	Trend
KS Antal äldre som besöker Digidelcenter för stöd och hjälp	-	-	-		-

Kommentar:

Denna indikator går inte att mäta i dagsläget då Digidelcenter inte har startat ännu. Det är kultur- och fritidskontoret som äger frågan om Digidelcenter.

KS Antal Digidelguider som är beställda	-	-	-		-
---	---	---	---	---	---

Kommentar:

Digidelguider är en av flera verktyg som kultur- och fritidskontoret har arbetat med för att motverka digitalt utanförskap. Denna åtgärd satsades på under första fasen av coronapandemin, men har avslutats på grund av höga kostnader i samband med hantering och utskick.

Uppdrag från kommunfullmäktige

Uppdrag	Startdatum	Slutdatum	Status
---------	------------	-----------	--------



Uppdrag från KF: Ta en större roll i samordningen av kommunens samlade integrationsarbete	2021-01-01	2021-11-22	✓
---	------------	------------	---

Kommentar:

Integrationsstrategi är framtagen och beslutad i kommunstyrelsen i april 2021 och i kommunfullmäktige i juni 2021. Med utgångspunkt i den antagna integrationsstrategin har en handlingsplan för arbetet tagits fram. Planen beslutades av kommunstyrelsen den 22 november 2021. I handlingsplanen anges vilka förvaltningar som har ansvar för att genomföra aktiviteter inom strategins olika fokus- och målområden. I handlingsplanen anges också tidplaner då de olika aktiviteterna ska vara genomförda samt indikatorer för att följa upp effekter av arbetet.

Uppdrag från KF: Utveckla ett arkitekturprogram för Norrtälje kommun	2021-01-01	2021-12-31	▶
--	------------	------------	---

Kommentar:

Uppdraget med tillhörande åtgärd är ej genomfört under 2021 och återkommer med samma benämning i kommunstyrelsens verksamhetsplan 2022. Stadsarkitekten leder arbetet med att ta fram ett projektdirektiv inför kommande arkitekturprogram. Berörda avdelningar från samhällsbyggnadskontoret, tekniska kontoret, kultur- och fritidskontoret och trygghet- och säkerhetskoret har deltagit i arbetet. Projektdirektivet kommer presenteras på KS under Q1 2022.

Uppdrag från KF: Utredda hur skönhetsråd skulle kunna tillsättas och verka	2021-01-01	2022-01-31	✓
--	------------	------------	---

Kommentar:

Under 2021 utreddes frågan om skönhetsråd genom intervjuer och jämförelsestudier med kommuner med liknande förutsättningar. Förslaget kommer tas upp på KSAU i januari 2022.

Uppdrag från KF: Utredda förutsättningarna för att inrätta ett seniorcenter i kommunen, med stöd av äldreombudsmannen och i dialog med KSON, Kommunala pensionärsrådet (KPR) och Rådet för funktionshinder (RFF), i syfte att skapa en träffpunkt med tillgång till sociala aktiviteter för seniorer och äldre	2021-01-01	2021-12-31	✓
--	------------	------------	---

Kommentar:

Uppdraget med tillhörande åtgärder bedöms vara färdigställt 2021. Enkät att utreda behov och förutsättningar för ett seniorcenter är genomförd och redovisad som del av rapport om seniorcenter. Uppdrag att införa ett seniorcenter har givits till kultur- och fritidsnämnden i Mål och budget 2022-2024.

Uppdrag från KF: I samverkan med KSON ta fram en plan för hur alla seniorers och äldres digitala utveckling och möjligheter kan öka, i syfte att stärka deras livskvalitet och öka deras delaktighet i sin egen vård och omsorg, bland annat genom samverkan kring och utveckling av Digidelcenter	2021-01-01	2022-01-26	✓
--	------------	------------	---

Kommentar:

Uppdraget har resulterat i en rapport som redovisas på KSAU 2022-01-26. I rapporten understryks behovet av att digitalisering integreras i den fortsatta utvecklingen av ett flertal av kommunens och KSONs verksamheter som stödjer och kräver digital mognad hos äldre. Särskilt lyfts behovet av att arbeta med att stärka personalens digitala kompetens. Utredningen anser också att det inte är lämpligt att formulera en femårsplan för det fortsatta arbetet.

Uppdrag från KF: Utveckla arbetet med involvering av barn och unga i samhällsutvecklingen, t ex genom ökad samverkan med Ungdomsrådet	2021-01-01	2021-08-31	✓
---	------------	------------	---

Kommentar:

Uppdraget med tillhörande åtgärd är färdigställt 2021.

Ekonomi

Driftbudget

Driftsbudget	Budget 2021	Utfall 2021	Avvikelse 2021	Avvikelse i %	Utfall 2020
Intäkter	108 642	115 227	6 585	6.1%	102 742
Kostnader	-355 142	-348 535	6 607	-1.9%	-329 907
varav kapitalkostnader	-24 843	-20 375	4 468	-18.0%	-21 059
Summa driftsbudget	-246 500	-233 308	13 192	-5.4%	-227 166

Kommunstyrelsen redovisar en positiv avvikelse om +13 192 tkr för 2021.

Intäkterna överskrider budget med +6 585 tkr och beror till stor del på erhållna statsbidrag för tex LONA-projekt, arbete med psykisk hälsa, ersättning för sjuklönekostnader från Försäkringskassan, återsökning av corona-relaterade kostnader samt jobbaktiviteter för ungdomar. De erhållna statsbidragen har dock till stor del motsvarande kostnader. En annan orsak är verksamhet detaljplaner som avviker med +7 750 tkr, intäkterna avser främst fakturering av detaljplaner som har plankostnadsavtal samt planavgifter. IT avviker med – 5 323 tkr då är det i huvudsak kommun interna intäkter och påverkar andra verksamheter utanför kommunstyrelsen men inte kommunens resultat.

Kostnaderna underskrider budget med + 6 607 tkr, personalkostnaderna underskrider budget med 9 334 tkr. Det är både kommunstyrelsekontoret och samhällsbyggnadskontoret som bidrar, trygghet och säkerhetskontoret överskrider budgeterade lönekostnader som täcks av bidrag samt på grund av hantering av påslag av tallolja. Orsaken till underskridandet av personalbudgeten beror på sjukfrånvaro och vakanser. Kostnaden möts till delar av ett överskridande av konsultbudgeten med – 8 590 tkr. Leasingkostnaden för exempelvis PC-utrustning underskrider budget med + 6 655 tkr, det beror på ett försenat utbyte. Förseningen berodde på corona då leverantörerna inte har kunnat leverera utrustningen. Avskrivningar underskrider budget med + 4 468 tkr, det beror på investeringsprojekt som inte är genomförda eller försenade. Avskrivningarnas underskridande fördelas mellan de tre kontoren enligt följande, kommunstyrelsekontoret + 2 275 tkr, samhällsbyggnadskontoret + 293 tkr och trygghet- och säkerhetskontoret står för + 1 897 tkr.

Driftbudget netto per ansvar

	Budget 2021	Utfall 2021	Avvikelse 2021	Avvikelse i %	Utfall 2020
Kommunstyrelse	-246 500	-233 308	13 192	-5,4%	-227 166
Kommunstyrelsekontoret	-123 270	-111 668	11 602	-9,4%	-105 481
Kommundirektör	-3 544	-4 363	-819	23,1%	-6 264
HR-avdelning	-41 894	-41 136	758	-1,8%	-39 991
HR-direktör	-6 006	-9 619	-3 613	60,2%	-6 726
Löneenhet	-6 293	-6 014	279	-4,4%	-6 007
HR-enhet	-7 306	-5 589	1 717	-23,5%	-8 655
Facklig verksamhet	-2 975	-3 448	-473	15,9%	-3 192
Kommunikation	-9 439	-8 530	909	-9,6%	-8 290
Kontaktcenter	-9 875	-7 936	1 939	-19,6%	-7 121
Ekonomiavdelning	-24 005	-27 954	-3 949	16,5%	-29 772
Ekonomidirektör	-6 035	-7 029	-994	16,5%	-10 935
Analys och Controlling	-7 120	-6 421	699	-9,8%	-6 252
Redovisning	-4 555	-8 584	-4 029	88,5%	-6 396
Upphandling	-5 900	-5 599	301	-5,1%	-6 019
Finans	-395	-321	74	-18,7%	-169
IT	-6 406	1 148	7 554	-117,9%	4 500
Stabs- och planeringschef	-3 205	-2 503	702	-21,9%	-1 934
Näringsliv och etablering	-9 470	-11 856	-2 386	25,2%	-7 325
Kansli	-9 246	-9 452	-206	2,2%	-8 594
Juridik	-2 650	-2 731	-81	3,1%	-1 757
Planering och strategi	-22 850	-12 821	10 029	-43,9%	-14 344
KS	-20 310	-19 171	1 139	-5,6%	-19 153
KF	-4 970	-4 467	503	-10,1%	-4 114
Samhällsbyggnadskontor	-11 380	-16 268	-4 888	43,0%	-17 132
Stadsarkitekt	-2 435	-727	1 708	-70,1%	-1 018
Planavdelning	300	-2 995	-3 295	-1 098,3%	-6 207
Naturvård	-870	-643	227	-26,1%	-770
Mark-och exploatering	-3 145	-6 680	-3 535	112,4%	-4 152
Projekt Norrtälje Hamn	-5 230	-5 222	8	-0,2%	-4 986
Trygghet och säkerhetskontor	-86 570	-81 735	4 835	-5,6%	-81 286
Ledning och stöd	-8 570	-7 881	689	-8,0%	-7 429
Beredskap och insats	-4 230	-2 910	1 320	-31,2%	-38 020
Heltid	-21 796	-22 040	-244	1,1%	
Deltid och utbildning	-14 072	-13 961	111	-0,8%	
Drift och underhåll	-19 397	-17 588	1 809	-9,3%	-15 986
Samhällsskydd	-2 133	-2 730	-597	28,0%	-3 780
Brandskyddskontroll	-1 441	-887	554	-38,4%	
Säkerhet och krisberedskap	-4 743	-3 968	775	-16,3%	-3 914
Trygg i Norrtälje	-10 190	-9 770	420	-4,1%	-12 157

Kommentarer till utfall och avvikelse för 2021

Kommunstyrelsekontor

Kommundirektör

Avvikelse, -819 tkr:

Debitering till NVAA för 2021 har utgått, -1 860 tkr. Däremot har en intäkt om +1 000 tkr avseende management fee till NKAB tillkommit.

Kommunstyrelsens förändring av osäkra kundfordringar (dvs obetalda kundfakturer som har förfallit för minst sex månader sedan) uppgår till -640 tkr netto för 2021. En genomgång har gjorts av de fakturer som är berörda och fordringarna kvarstår och följer rutinen som kommunen har avseende kravhantering. Konsultkostnader har varit lägre än budgeterat, +335 tkr samt lägre personalkostnader på grund av omorganisering under året, +210 tkr.

HR-direktör

Avvikelse, -3 613 tkr:

Något högre personalkostnader än budgeterat, trots att tjänst som HR-direktör har varit vakant under del av året, vilket beror på att tidigare avslutad tjänst förlängdes under tre månader, -165 tkr. I budget för 2021 fanns en ospecificerad besparing om -1 750 tkr, en kvarleva från kommunstyrelsens budgetunderskott 2020. Kostnad för interimslösning (konsult) avseende HR-direktör, -1 000 tkr. Högre kostnader för övriga konsulttjänster, -200 tkr. Tillkommande kostnad som avser avtal via SKR avseende omställningsfond, -980 tkr. Högre licenskostnader än budgeterat, delvis på grund av tillkommande avtal, -200 tkr. Kostnader för företagshälsovård har varit lägre, +300 tkr. Planerade centrala utbildningar som t ex ledarskapsutbildning har pausats under 2021 på grund av coronapandemin, +160 tkr. Erhållna budgetmedel för medarbetaruppskattning inom samtliga förvaltningar i kommunen, "Nystart Norrtälje", har ej ianspråktagits till fullo, +300 tkr.

Löneenhet

Avvikelse, +279 tkr:

Lägre licenskostnad avseende KPA, +180 tkr samt något lägre personalkostnader, +80 tkr.

HR-enhet

Avvikelse, +1 717 tkr:

Lägre personalkostnader då en person har gått över till HR-avdelning som förhandlingschef samt vakant tjänst då en HR-strateg har gått över till nya bolaget för VA och renhållning, +1 465 tkr. Lägre kostnader för rekrytering, utbildning och datorer jämfört med budget, +210 tkr.

Facklig verksamhet

Avvikelse, -473 tkr:

Personalkostnader har varit högre än budgeterat, -320 tkr. Det beror bland annat på högre löneökningar än budgeterat, det är förvaltningarna som sätter nya löner för de fackligt aktiva. Dessutom har den fackliga tiden utökats under året jämfört med vad som hade budgeterats. Den fackliga tiden fördelas utifrån antal medlemmar i respektive fackförbund och en översyn av hur många timmar respektive fackförbund ska tilldelas har gjorts under våren 2021 för innevarande år. I budgeten för den fackliga verksamheten ingår även intäkter som tidigare har kunnat faktureras de centrala facken för RSO-uppdrag. Från 1 juli 2020 har RSO-uppdrag

övergått till de centrala facken vilket blev känt först i årsbokslut 2020 och har inneburit lägre intäkter för 2021, -450 tkr¹. Utbildningskostnader har varit lägre än budgeterat, +270 tkr.

Kommunikation

Avvikelse, +909 tkr:

Uteblivna intäkter -566 tkr mot tidigare VA och renhållning, motsvarande en kommunikatör. Norrtälje Vatten och avfall AB (NVAA) har anställt en egen kommunikatör, +258 tkr har erhållits utöver budget avseende covid-19 för 2020 och 2021. Kostnader; lägre personalkostnader om +192 tkr till följd av att en anställd har sagt upp sig, tjänsten blir inte tillsatt i år. Lägre licenskostnader +438 tkr och konsultkostnader +493 tkr till stor del beror det på corona och Digitala medier. Kostnaden för förbrukningsinventarier blev -114 tkr högre än budget, inköpen är för att underlätta hemarbete under corona. Lägre interna kostnader för datorer och utskrifter +113 tkr är en effekt av corona.

Kontaktcenter

Avvikelse, +1 939 tkr:

Personalkostnader har varit lägre under året på grund av sjukfrånvaro, föräldraledigheter, tjänstledigheter samt vakant tjänst, +1 580 tkr. Intäkter har varit högre då lönebidragsanställning har förlängts samt att ersättning för sjuklönekostnader har erhållits från Försäkringskassan, +280 tkr. Intäkter avseende återsökning av corona-relaterade kostnader från december 2020 har erhållits från Socialstyrelsen, +145 tkr. Bygg- och miljönämnden och NVAA har tilläggsdebiterats under 2021 avseende KC-tjänster, +270 tkr. Dessa intäkter har delvis finansierat inhyrd personal i form av konsulter under sommarmånaderna, som då är en utökning av kostnader, -420 tkr. Utökad användning av svarstjänsten Kalix 24, -280 tkr. Lägre kostnader för avskrivningar och internränta på grund av senare aktivering av investering än planerat, +185 tkr. Lägre interna kostnader än budgeterat, +120 tkr.

Ekonomidirektör

Avvikelse, -994 tkr:

Personalkostnader har varit lägre då strategitjänst har varit delvis lönefördelad till kommundirektör men budget har legat kvar hos ekonomidirektör, +340 tkr. Licenskostnader för nytt beslutsstödsystem blev högre än budgeterat, -540 tkr. Gemensam halvdagsutbildning inom exploatering genomförd för flera avdelningar inom kommunstyrelsekontoret, -110 tkr. Ökade konsultkostnader då kvalitetschef avslutade sin anställning och konsult förstärkte under vakanstiden, -110 tkr.

Kvalitetsenheten flyttades 1 juni från planering och strategi till ekonomiavdelningen, budget flyttades dock inte med. Utfall för verksamhet kvalitetsenhet, inklusive personalkostnader, visar en avvikelse om -600 tkr.

¹ Ett RSO:s huvudsakliga uppgift är att verka på arbetsplatser där skyddskommitté saknas. Om skyddsombud saknas åger RSO rätt att verka och agera som skyddsombud på arbetsstället.

Analys och controlling

Avvikelse, +699 tkr:

Personalkostnader blev lägre än budgeterat då en kontrollertjänst gick över till NVAA från 1 mars, kontrollertjänst till barn- och utbildningskontoret tillsattes senare än budgeterat samt att tjänst controllerchef har varit vakant hela året, +1 700 tkr. Intäkter avviker med -1 100 tkr och dessa intäkter är kopplade till kontrollertjänsterna där den ena debiteringen upphörde i och med övergång till NVAA och den andra debiteringen startade 1 april när controller för barn- och utbildningskontoret var på plats. I övrigt diverse lägre kostnader, ca +100 tkr.

Redovisning

Avvikelse, -4 029 tkr:

Personalkostnader har varit lägre på grund av långtidssjukfrånvaro, +700 tkr. Istället har bemanning skett via inhyrd personal (konsulter), -4 000 tkr. Ökade kostnader för intern resurs vid införande av nytt beslutsstödsystem, -200 tkr. Kostnader för licensavgifter, köp av inkassotjänster samt skanning av fakturor har varit högre än budgeterat, -200 tkr. Intäkter för bland annat inkassoavgifter har varit lägre än budgeterat, -200 tkr.

Upphandling

Avvikelse, +301 tkr:

Personalkostnader har varit lägre på grund av föräldraledigheter samt sjukfrånvaro, +1 030 tkr. Istället har konsulttjänster använts för specifika upphandlingar, -600 tkr. Ökade licenskostnader för e-handelssystem då antal användare har ökat vilket innebär att vi hamnar i en högre priskategori samt högre månadskostnad än budgeterat, -365 tkr. Tillkommande intäkter avseende fakturering Adda Inköpscentral, det avser ersättning för nedlagt arbete under 2021, +185 tkr.

Finans

Avvikelse, +74 tkr:

Lägre personalkostnader på grund av föräldraledighet, +50 tkr samt erhållna intäkter för sjuklönekostnader från Försäkringskassan, +15 tkr

IT

Avvikelse, +7 554 tkr:

Lägre intäkter -3 059 tkr för datorer, utbyte av datorer och iPads utbytet tog längre tid än planerat beroende av svårigheter att få tag på datorer mm på grund av corona. Print/utskriftsintäkterna har minskat på grund av corona, fler arbetar hemma.

Personalkostnader blev +428 tkr bättre än budget och det beror på att AV-konsulter som budgeterats som egen personal och har inte använts i någon större omfattning. Lägre kostnader för hyra av datorer, iPads samt något högre kostnader för print, +6 655 tkr. Det beror dels på att planerat utbyte inte genomfördes enligt plan och på effekt av åtgärd från 2020 för att minska kostnaderna genom att förlänga livslängden på datorer och iPads då ingen månadskostnad debiteras efter 3 år. En effekt till av utbytet är att det har lämnats tillbaka utrustning som inte används, det påverkar intäkterna negativt och kan komma att påverka intäkter 2022. Avskrivningarna blev lägre än budget, +1 871 tkr eftersom investeringar inte har genomförts i tänkt omfattning.

Stabs- och planeringschef

Avvikelse, +702 tkr:

Högre personalkostnader då presschef är överflyttad till denna verksamhet, -290 tkr. Lägre kostnader för förstudier, +985 tkr. I utfallet om ca 400 tkr ingår kostnader för följande förstudier: Knutby torg, park- och grindskolan, Sika 4:37, förskola i Älmsta, Paletten samt ridsportsanläggning i Björnö.

Näringsliv och etablering

Avvikelse, -2 386 tkr

Verksamheterna landsbygd och skärgård och besöksnäring har flyttats till näringsliv och etablering under året. Budgeten är inte flyttad vilket ger en effekt på -2 904 tkr respektive -1 715 tkr. Totalt -4 619 tkr i utfall för perioden.

Personalkostnader blev -2 366 tkr mer än budget, den största orsaken är att näringsliv har arbetat med två projekt för att få ungdomar att komma ut i arbetslivet. Ungdomarna har fått ersättning för arbetet och den lönekostnaden återfinns under personalkostnader totalt 1 507 tkr. Kostnaden täcks av bidrag om 1 756 tkr från arbetsförmedlingen. Andra orsaker är att budget i samband med omorganisationen inte flyttades med och dels beror det på man fick 500 tkr för en halv tjänst för "Nystart Norrtälje", tilläggsbudgeten finns som en konsultkostnad, tjänsten tillsatt. Totalt har näringsliv och etablering fått 2 000 tkr i "Nystart Norrtälje" förutom en halv tjänst tillkommer företagshub och ungdomshelgjobb, det har betalats 500 tkr. Utbetalningar till föreningar som främjar näringsliv är ca 1 849 tkr utöver budget (budgeten ej flyttad i samband med organisationsförändring).

Kansli

Avvikelse, -206 tkr:

Personalkostnader har varit lägre på grund av vakanta tjänster under året, +180 tkr. Kostnader för uppgradering av ärendehanteringssystem Platina som inte var budgeterade, -635 tkr. Lägre kostnader för övriga datakonsulter än budgeterat, +170 tkr. Lägre interna kostnader som t ex datordebiteringar, +100 tkr.

Juridik

Avvikelse, -81 tkr:

Lägre personalkostnader på grund av senare tillsättning av processjurist än budgeterat samt att lön felaktigt betalades ut i december och justerades i januari, +80 tkr. VA-jurist följde med över till nya bolaget från 1 mars vilket medför ytterligare överskott på personalkostnader men också lägre intäkter så nettot för VA-jurist blir noll i avvikelse. Debitering avseende processjurist till NVAA har utgått 2021 vilket innebär lägre intäkter, -190 tkr. Kostnader för bolagisering av VA och renhållning som inte är budgeterade, -75 tkr. Tillkommande kostnad för införande av visselblåsarfunktion, -65 tkr samt tillkommande licenskostnad avseende Karnov, -60 tkr. Budgeterad reservpost, +200 tkr.

Planering och strategi

Avvikelse, +10 029 tkr:

Utfallsavvikelse för de verksamheter som har flyttats över till andra avdelningar uppgår till ca +7 300 tkr (kvalitetsenhet +1050 tkr, statistik +400 tkr, landsbygd och skärgård +3 750 tkr, besöksnäring +2 100 tkr). Budget för dessa verksamheter har inte flyttats med utan ligger kvar här.

För de verksamheter som finns kvar här uppgår utfallsavvikelse till +2 700 tkr.

Personalkostnader har varit lägre på grund av tjänstledigheter, föräldraledighet samt överflyttad personal till Planavdelningen (översiktsplanerare), +1 750 tkr. Verksamhet hållbarhet har inte haft kostnader för varken bidragsutbetalningar, +200 tkr eller konsultkostnader för implementering av miljö- och klimatstrategin, +250 tkr samt att investering avseende Batseco (båtlatröntömningsstationer) har flyttats över till NVAA, +200 tkr. Inom verksamhet fysisk planering har kostnader för trafikstrategi varit lägre än budgeterat, +250 tkr.

Kommunstyrelsen (KS)

Avvikelse, +1 139 tkr:

Kostnader för löner och arvoden har varit lägre än budgeterat, +180 tkr. Lägre kostnader för utbetalning av driftbidrag avseende Svenska högarna, +235 tkr. Budgeterad reservpost är ej förbrukad, +210 tkr. Inga konsultkostnader bokförda 2021, +260 tkr. Lägre kostnader för konferenser, +100 tkr samt lägre interna kostnader, +100 tkr.

Kommunfullmäktige (KF)

Avvikelse, +503 tkr:

Lägre kostnader för arvoden till förtroendevalda, +280 tkr samt lägre möteskostnader (t ex representation) då fullmäktigemöten har genomförts digitalt, +200 tkr.

Samhällsbyggnadskontor

Stadsarkitekt

Avvikelse, +1 708 tkr:

Lägre personalkostnader då stadsarkitekt har varit tf mark- och exploateringschef fram till augusti, +880 tkr. Då uppdrag som stadsarkitekt inte har varit bemannad under hela året har övriga kostnader, framför allt konsultkostnader, varit lägre, ca +800 tkr.

Planavdelning

Avvikelse, -3 295 tkr:

Verksamhet statistik är budgeterad på avdelning planering och strategi men flyttades till planavdelningen från 1 mars 2021. Verksamheten visar ett underskott om -90 tkr och avser befolkningsstatistik.

Verksamhet fysisk planering är även den budgeterad på avdelning planering och strategi. Avvikelsen för verksamheten uppgår till -1 720 tkr och avser personalkostnader samt övriga kostnader som datorer, telefoner, friskvård mm.

Verksamhet detaljplaner visar ett underskott om -1 485 tkr. I slutet av 2020 har externa revisorer, på uppdrag av kommunrevisionen, utfört ett antal olika granskningar. Två av granskningarna avsåg exploateringsredovisning och större investeringsprojekt. Vid granskningarna framkom att kostnader för detaljplaner ska bokföras på planavdelningens driftbudget och får inte bokföras på investerings- och/eller exploateringsprojekt. Det framkom även att vid tidsskrivning får endast den faktiska lönekostnaden bokas som intern tid och inte schablonmässiga belopp. Fram till december 2020 har Norrtälje kommun tillämpat schablonbeloppen 700 kr/tim vid månadslön som understiger 40 000 kr/mån och 900 kr/tim för månadslön som överstiger 40 000 kr/mån. De nya reglerna för tidsskrivning gäller samtliga verksamheter inom kommunen, inte bara planavdelningen. Från och med 2021 redovisas kostnad för detaljplaner och kostnad för intern tid (tidsskrivning) enligt gällande lagar och

rekommendationer. Detta innebär ett helt nytt sätt för planavdelningen att redovisa sina kostnader och intäkter och eftersom detta kom i slutet av 2020 så fanns det inte möjlighet att justera budgeten för 2021.

I de flesta fall finns plankostnadsavtal som gör att nedlagda kostnader i detaljplaner kan faktureras löpande under innevarande verksamhetsår. Däremot så finns det ingen extern motpart att fakturera när det gäller kommunala detaljplaner. Under 2021 har arbete skett i följande kommunala detaljplaner till en kostnad om ca -2 250 tkr:

- Färsna 1:2 m fl
- Görla 9:2 (Mellingeholm), verksamhetsområde
- Stenbocken 3, ny lokalgata
- Tälje 4:62, Stadsarkiv
- Tälje 2:103, Tallhöjden
- Kvarter Jupiter, upphävande av tomtindelning

Kostnad för de kommunala detaljplanerna har blivit lägre under 2021 än vad som prognostiserades i början av året. Justeringar har gjorts under året på grund av politiska prioriteringar, bland annat på grund av VA-kapacitet, samt att processer i planerna har tagit längre tid än förväntat. För vissa kommunala detaljplaner finns det markanvisningsavtal som innebär att fakturering till extern motpart ändå sker men via exploateringsprojekt. De intäkterna kommer i slutändan kommunen centralt till godo.

För verksamhet detaljplaner avviker intäkter med +7 750 tkr, intäkterna avser främst fakturering av detaljplaner som har plankostnadsavtal samt planavgifter. Kostnader avviker med -9 200 tkr för 2021. I avvikelsen ingår kostnader för de kommunala detaljplanerna med -2 250 tkr. I kostnaderna ingår även olika konsultkostnader som miljö-, geotekniska- och plankonsulter. Personalkostnader avviker med +1 760 tkr och förklaras av föräldraledighet, sjukfrånvaro och vakanta tjänster.

Naturvård

Avvikelse, +227 tkr:

Lägre konsultkostnader än budgeterat för 2021.

Mark- och exploatering

Avvikelse, -3 535 tkr:

Personalkostnader har varit lägre under året på grund av flera vakanta tjänster, senare tillsättning av projektledartjänst samt föräldraledigheter, +900 tkr. Kapitalkostnader har varit lägre då ombyggnation av Råfsnäs hamn är påbörjad under 2021 men investeringen beräknas aktiveras under 2022, +290 tkr. Intäkterna, främst arrendeintäkter, har varit högre än budgeterat, +750 tkr. Det har dock skett en dubbelfakturering av ett arrende om 300 tkr under hösten 2021, en fakturering som inte blev makulerad förrän i januari 2022 vilket gör att resultatet för 2021 blev 300 tkr bättre och ger en kostnad för 2022 istället.

Kostnader för bolagisering av VA och renhållning är inte budgeterade och uppgår till -700 tkr. Intäkter avseende tidsskrivning avviker med -4 700 tkr och beror dels på de vakanta tjänsterna, dels på att debiteringsgraden inte kommer upp i budgeterad nivå då inte alla tjänster inom avdelningen har arbetsuppgifter som kan kopplas till tidsskrivning.

Norrtälje Hamn

Avvikelse, +8 tkr:

Lägre konsult- och annonseringskostnader än budgeterat, +1 835 tkr. Lägre personalkostnader, +120 tkr samt lägre kostnader avseende representation, +100 tkr. Lägre intäkter för tidsskrivning, -2 065 tkr.

Trygghets- och säkerhetskontoret

Avvikelse, + 4 835 tkr

Lägre kapitalkostnader, +1 897 tkr, varav +1 098 tkr är mellanskillnaden mellan centrala budgetberäkningar och verksamhetens beräkningar, vilket lyftes fram i samband med årets första rapporteringstillfälle i februari. Resterande +799 tkr avser investeringsprojekt som tas i anspråk senare än planerat.

Budgeterad verksamhet som inte genomförts fullt ut, Trygghetsfond, Norrtälje hjälper och utökad kamerabevakning, genererar +1 650 tkr.

Lägre kostnader för annonsering, +350 tkr, är främst kopplade till uppstart av enhet för övertagande av brandskyddskontroller i egen regi och där annonskampanjen flyttades fram till första kvartalet 2022.

Lägre kostnader för övning och utbildning (räddningstjänsten), +440 tkr och för lagstadgade läkarundersökningar till brandmän, +250 tkr.

Högre kostnader för material och utrustning, -400 tkr, avser främst utbyte av otjänlig utrustning och beklädnad på grund av fel färg enligt ny lagstiftning och ny skyddsnivå.

Lägre kostnader för reparationer och underhåll av fordon samt effektiviseringar inom samband och alarmering bidrar med ytterligare +400 tkr.

Högre intäkter, +255 tkr, är kopplade till coronapandemin och avser ersättning för sjuklöne-kostnad från Försäkringskassan samt ersättning från Socialstyrelsen för kostnader kopplade till coronahantering i december 2020.

Investeringar

Pågående projekt under 2021	Total budget	Ack. Utfall per dec	Total prognos	Prognos avvikelse mot budget	Utfall jan- dec 2021
Kommunstyrelse	1 803 811	1 090 278	1 731 113	-4%	148 328
Varav: Hamn	1 649 222	1 055 560	1 585 420	-4%	133 636
Varav: Lommarstranden, etapp 1	91 862	4 798	91 862	0%	4 798
IT	24 750	12 636	16 805	-32%	3 837
Räddningstjänst	30 715	10 801	29 321	-5%	4 801
Övrigt	7 262	6 482	7 705	6%	1 255
Lokalförsörjning	619 495	538 316	682 996	10%	40 387
Bålbroskolan	110 000	115 985	115 985	5%	187
Kulturscen	34 150	37 290	37 290	9%	70
Hallsta Förskola	38 500	38 326	38 326	0%	130
Nya Brandstation	110 000	135 801	135 819	23%	2 345
Övrigt	326 845	210 913	355 576	9%	37 655
Gata/Park	334 295	213 316	348 741	4%	23 446
S:a investeringsprojekt	2 750 151	1 839 506	2 769 686	1%	212 161

IT

En ny och mer detaljerad investeringsplan håller på att tas fram för IT-investeringar och inga nya investeringsprojekt har beslutats och startas upp under 2021.

Pågående investeringsprojekt som startats före 2021:

- Automatiserade digitala tjänster och e-tjänster
- Reinvestering i kommunens serverpark – *projektet kommer att avslutas 2022*
- Plattform automatisering och beslutsstöd
- Integration för ekonomisk information i projektverktyg
- Automatisering av arkivering och gallring – *projektet kommer att avslutas under 2022*
- Reinvestering av IP-nätverk 2020 – *projektet kommer att avslutas under 2022*

Under 2021 har följande projekt avslutats:

- Trådlöst nätverk skolor
- Print/Copy 2020, köpt tjänst i stället för investering
- Primär datorhall
- Pilotinförande masterdata
- Systemstöd för En väg in

Trygghets- och säkerhetskontoret / Räddningstjänsten

Pågående och beslutade investeringsprojekt 2021:

- Släck-/räddningsfordon Norrtälje – *beräknat färdigställande i slutet av 2022 på grund av långa byggtider*
- Mindre räddningsfordon Norrtälje – *planerat färdigställande 2022 (långa leveranstider)*
- Ledningsfordon för ledning och insats – *planerat färdigställande 2022 (försenat pga resursbrist)*
- Motorspruta samt räddningsmaterial – *försenat över går till 2022 (försenat pga resursbrist)*
- Investeringar inför uppstart av verksamheten brandskyddskontroll i intern regi på Räddningstjänsten i Norrtälje kommun den 1 april 2022 (beslut KS 2020-11-30, KF 2020-12-14) – *upphandlingar av verksamhetssystem och fordon är klara och väntar på leverans. Bilplatser är i stort sett färdigställda och utrustning håller på att köpas in. Planerat färdigställande av samtliga investeringsprojekt i mars 2022.*
 - *Bilplats BSK 2021*
 - *System BSK 2021*
 - *Utrustning BSK 2021*
 - *Fordon BSK 2021*

Pågående och beslutade investeringsprojekt 2020:

- Släck-/räddningsfordon Älmsta – *planerat färdigställande 2022 (långa leveranstider)*
- Vattentanksenhet Hallstavik – *planerat färdigställande 2022 (långa leveranstider)*
- Tjänste- och beredskapsfordon – *planerat färdigställande 2022 (långa leveranstider)*

Under 2021 har följande projekt avslutats:

- Utalarmeringsutrustning i Rimbo och Hallstavik
- Utalarmeringsutrustning i Älmsta och på Blidö

- Rakelutrustning
- Räddningsmateriel 2019
- Tekniska åtgärder kommunal reservkrisledningsplats, Norrtälje nya brandstation
- Räddningsfordon 2020
- Larmställ

Övrigt

Avser kommunstyrelsens beslutade investeringsmedel för kontorsmöbler samt nytt beslutsstödsystem.

Lokalförsörjning

- Rådmansö sporthall, ombyggnad tak
Upphandling genomförd och kontrakt är tecknat med entreprenör. Entreprenad startar våren 2022.
- Rodensskolan, takomläggning
Upphandling är genomförd och kontrakt är tecknat med takentreprenör. Projektering pågår och entreprenaden startar våren 2022.
- Gröna skolan, Hallstavik
Under 2021 har projekt slutförts med bland annat ventilationsåtgärder.
- Länna skola, reinvestering tak, dörrar och fönster
Ett flertal fönster har bytts ut samt några invändiga branddörrar. Projektet kommer att slutföras under 2022.
- Grindskolan, reinvestering tak, dörrar och fönster
Entrépartier har bytts ut. Projektet kommer att slutföras under 2022.
- Lommarskolan
Anpassningar har gjorts för att flytta in årskurs 7 – 9 till starten av höstterminen 2021.
- ROS, köksgolv
Golv i köket på Roslagens sjukhus har renoverats med nytt massagolv och nya golvbrunnar. I samband med golvrenoveringen byttes även delar av köksutrustningen ut.
- Gevärsfaktoriet, invändig renovering
Under 2021 genomfördes en projektering av renoveringen och därefter en upphandling enligt LOU. Upphandlingen gav inga anbud varpå upphandlingen genomfördes som en direktupphandling med samtidigt beslut om tilläggsanslag. Kontrakt tecknades med en entreprenör och entreprenaden kommer att pågå under 2022.
- Energieffektiviseringsåtgärder
Projektet pågår enligt plan med utbyte till energieffektivare uppvärmningssystem. Projektet omfattar även tidigare års projekt.
- Källsortering
Projektet med att skapa förutsättningar för källsortering på kommunala verksamhetsfastigheter fortskrider enligt plan och ungefär hälften av fastigheterna har genomförts under 2021. Projektet fortsätter under 2022.
- Paviljonger
Paviljongen vid Grindskolan har avetablerats under sommaren 2021, ytan asfalterades och utrustades med bland annat basketkorgar och belysning. Förskolan Vega med två avdelningar har avetablerats under sommaren 2021.

Vid Frötuna skola nyetablerades en paviljong med två klassrum och grupprum. Utemiljön anpassades i anslutning till paviljongen och en utökad personalparkering anordnades. Paviljongen stod klar till skolstart höstterminen 2021.

- ROS
Kontrakt har tecknats med Förenade Care, projektering av ombyggnad av plan 5 pågår parallellt med stambyte, entreprenör ska handlas upp och projektet beräknas slutföras hösten 2022.
- Hallsta nya förskola, även kallad Lindens förskola färdigställdes till höstterminen 2020. Efter att verksamheten flyttat ut från Snödroppen förskola den gamla förskolan rivs under 2021.

Gata/Park

- Verksamhetsförändringar
Investeringen för 2020 års består av olika trafiksäkerhetsåtgärder, trygghetsbelysning på allmän plats och anläggning av rekreationsplatser och grusade stigar. Projektet pågår och kommer att färdigställas under 2022.
- Asfaltbelägningsprogrammet i Norrtälje.
Projektet har genomförts under 2020 samt början av 2021. Projektet planeras slutredovisas i Q2 2022.
- Östhamra, ny lokalgata
Anläggandet av lokalgatan Tropikvägen och anpassningar till befintliga delar i stadsdelen Björnö. Projektet avser gata samt gång-och cykelbana. Klart och överlämnat till förvaltning, dock kvarstår vissa resterande arbeten.
- Societetsparken, åtgärder kaj
Projektet för åtgärdande av skredrisk och kaj i Societetsparken, som har beslutats av kommunfullmäktige, har påbörjats och avser att åtgärda kritiska delar i parken samt fortsättning på kaj mellan entrén och fram till anslutning av bron Havslänken. Den nya kajen kommer att utföras som spontkaj med krönbalk av armerad betong. Arbetena förutsetts utföras från ponton i vattnet på grund av stabilitetsproblem i Societetsparken. Inför erhållandet av vattendom har underlag tagits fram samt samråd genomförts under sommaren 2020 samt handlingar har tagits fram inför upphandling. Vattendomen har erhållits och projektarbetet kan fortskrida med upphandling och genomförande. Anläggningsarbetena upphandlas och projektet pågår och ytorna kommer att anläggas samt vara färdigställda i etapper under 2022. Projektet har pausats då erhållna anbud vida överstigit att kunna rymmas inom projektramen
- Utökad parkering Arkadien i Rimbo
Avser utbyggnad av parkeringsytan vid Arkadiens idrottsplats. Under hösten 2019 grusades delar av den upp och säkerställdes dagvattenhanteringen i området. Arbetet planeras att återupptas i en andra etapp under Q2 2022 och då ska resterande yta bort mot hinderbanan fyllas upp med grus och sedan asfalteras samt belysning anordnas.
- Gustavslund, trafikanpassning
Investeringsmedel har erhållits för trafikrelaterade anpassningar vid fastigheten Gustavslund 2 i Norrtälje Stad. Utredningar pågår men det fortsatta genomförandet av åtgärderna är inte resurssatta enligt inplanerade.

- Investeringsmedel har erhållits för att ersätta Faktoribron med en ny bro. Bron beslutades att använda befintliga brofundament samt vara i trä. Genomförandet av projektet är slutfört under Q4 2021.
- Anslutning Havslänken
Investeringen består av två etapper där den första etappen avser att ansluta mot den nya bron från Societetsparken. Denna etapp färdigställdes inför öppnandet av bron Havslänken. Den sista etappen består i att anpassa anslutningen till den ombyggda kajen i Societetsparken. Denna etapp planeras att göras i samband med eller efter att kajen byggts om i Societetsparken väster om bron Havslänken.
- Södra bergen etapp 2
Investeringen avser att förbättra tillgängligheten för området Södra bergen och göra det till en attraktiv mötesplats för invånare och besökare i alla åldrar inför stadens 400-årsjubileum år 2022. Arbetet med att tillgänglighetsanpassa Södra Bergen sker i två etapper där denna etapp omfattar Idrottsbacken, anläggande av en parkeringsplats, iordningställande av ytan uppe vid utsiktsplatsen till en parkanläggning, samt upprustning av gångstråket som leder från Folkets Hus och Pythagoras upp mot utsiktsplatsen. Projektering pågår och färdigställandet beräknas ske till sommaren 2022.
- Utbyggnad av gång- och cykelvägnätet 2020 – 2021
Investeringen är ett tvåårsprojekt som syftar till att binda ihop cykelstråk i kommunens tätorter. Projektering av gång- och cykelvägarna pågår och det beräknas att merparten av dem påbörjas och anläggs under 2021 och 2022.
- Skarsjö aktivitetspark
Arbeten och anläggandet av en aktivitetspark i Skarsjöparken i Rimbo pågår sedan 2020 där förutsättningar inför aktiviteter i form av markens beskaffenhet har utretts. Projektet planeras att slutföras under Q2 2022.
- Utöver ovanstående investeringsprojekt har resurser från gatu- och parkavdelningen varit involverade i förstudie- och planeringsstadiet i flera av kommunens större projekt, främst Lommarstranden och Övre Bryggårdsgården. Fokus har under år 2021 legat på att ta fram kalkyler och försöka förekomma och förutse eventuella problem som kan uppstå när infrastrukturen och ledningsnätet ska byggas ut.

Uppföljning av Nystart Norrtälje 2.0

Kommunstyrelsen tillsköt extra budget till några verksamheter inom;

Kommunstyrelsekontoret:

Inom kommunikationsenheten finns finskt förvaltningsområde som erhöll 300 tkr extra för Nystart Norrtälje och av dessa har man använt 255 tkr till filmfestival, föreläsningar mm. Näringsliv och etablering har fått totalt 2 000 tkr till en halvtidstjänst till området "Landsbygd och skärgård", företagshub och ungdomshelgjobb. Halvtidstjänsten tillsattes i september och ca 182 tkr har gått till personalkostnad och 500 tkr har betalats ut till företagshuben. HR-avdelningen fick 2 000 tkr för medarbetaruppskattning inom alla förvaltningar, av dem har 1 708 tkr använts.

Trygghets- och säkerhetskontoret:

- Norrtälje hjälper: 500 tkr ny inriktning med sociala aktiviteter.
- Trygghetsfond: 500 tkr till ideella föreningar för uppstart av trygghetsinsatser

Kontoret har, med fint bistånd och stort stöd av kollegorna på avdelningen näringsliv och etablering som har kompetens beträffande bidrag, under hösten tagit fram underlag beträffande en trygghetsfonds ramar och administration. Handläggningen av det tillkommande uppdraget har påverkats av effekterna som hanteringen av covid-19-pandemin under året samt påslaget av tallolja under våren medfört. Dessa effekter innebar även att ingen återstart av Norrtälje hjälper gjordes.

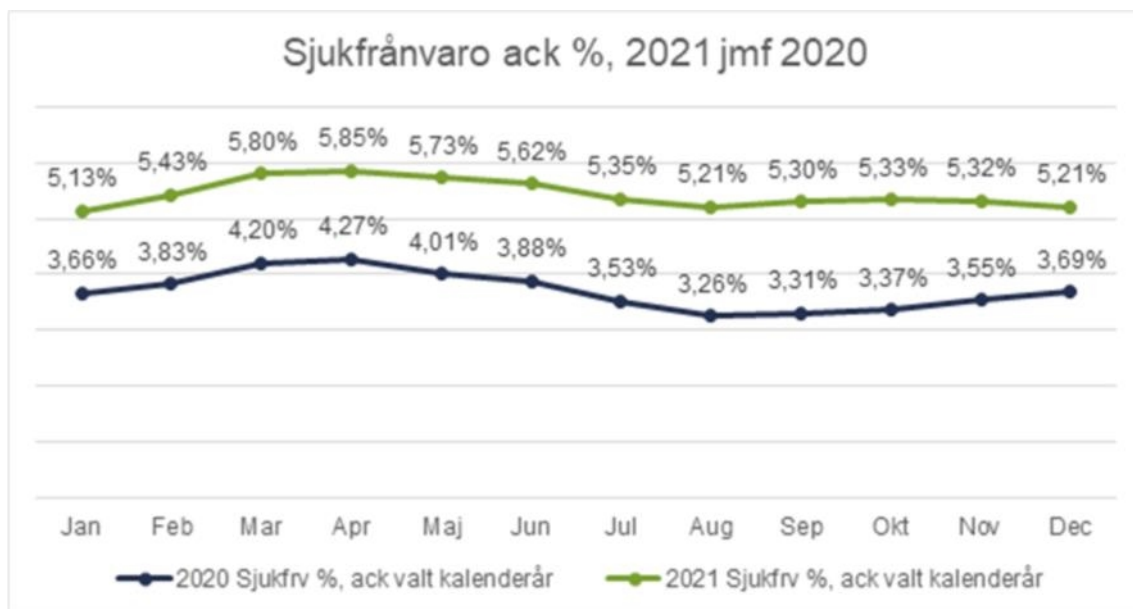
De medel som tillsköts för personalvårdande insatser i spåren av pandemin har nyttjats för aktiviteter på kontorets samtliga verksamhetsorter.



Kommunen som arbetsgivare

Kommunstyrelses nämnds sjukfrånvaro

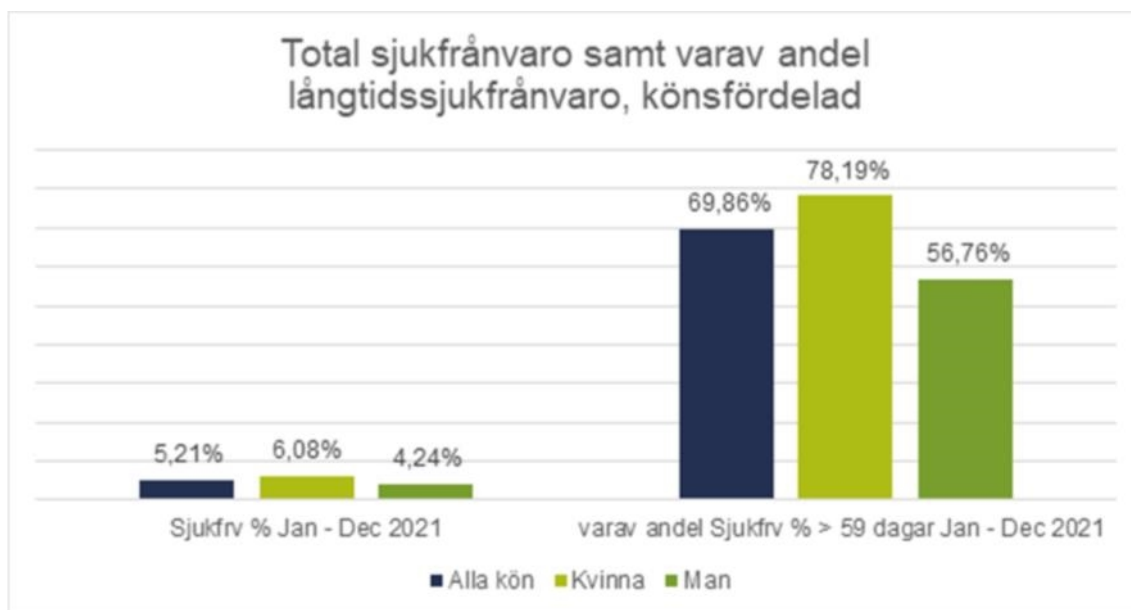
Ackumulerad sjukfrånvaro 2021



Analys av sjukfrånvaro 2021

Den ackumulerade sjukfrånvaron inom kommunstyrelsen har ett utfall på 5,21 procent för 2021, vilket är cirka 1,5 procentenheter högre än utfallet för 2020. Trenden för utvecklingen av sjukfrånvaron under året är liknande den för 2020 med en ökning under årets första kvartal för att sedan avta något.

Kommunstyrelsens olika verksamheter har haft olika förutsättningar för att arbeta på distans, vilket sannolikt är en konsekvens av att sjukfrånvaron under året varit förhållandevis hög. Medan kommunstyrelsekontorets verksamheter i hög grad kunnat bedrivas på distans har trygghets- och säkerhetskontoret samt samhällsbyggnadskontoret inte kunnat göra det i samma utsträckning. Under året har den fortsatta smittspridningen varit hög och förändringar av växelvis lättare respektive striktare restriktioner av Corona har medfört att arbetet med att sänka sjukfrånvarotalen varit en utmaning.



Den ackumulerade sjukfrånvaron under 2021 har ett utfall på 6,1 procent för kvinnor, vilket är nästan en procentenhet högre än totalen på 5,21 procent. För männen ligger utfallet på 4,2 vilket nästan är en procentenhet under totalen.

För långtidssjukfrånvaron i andelar av den totala sjukfrånvaron är det totala utfallet för 2021 på 69,9 procent. Kvinnornas utfall för långtidssjukfrånvaron i andelar av den totala sjukfrånvaron ligger på 78,2 procent vilket är cirka 8 procentenheter högre än för genomsnittet. Utfallet för männens långtidssjukfrånvaro i andelar av den totala sjukfrånvaron ligger istället på 56,8 procent vilket istället är cirka 13 procentenheter lägre än genomsnittet. Därmed har kvinnor inom kommunstyrelsens nämnd under 2021 en sjukfrånvaro som är högre än männen, både gällande den totala sjukfrånvaron och andelar långtidssjukfrånvaro av den totala sjukfrånvaron.

Särskilda insatser inom området 2021

Kommunstyrelsekontoret

IT avdelningen har inlett arbetet med att skapa en bättre arbetsmiljö genom att förtydliga avdelningens verksamhet och arbetet är påbörjat med att förtydliga respektive roller. Avdelningen arbetar kontinuerligt med att skapa ett bättre arbetsklimat genom att medarbetare är delaktiga och involveras i olika processer och uppgifter.

Samhällsbyggnadskontoret

En viktig del av kontorets systematiska arbetsmiljöarbete är att alla avdelningar har veckovisa pulsmöten där medarbetarna anger sitt "mående" utifrån följande frågor/påståenden:

- Hur mår du på jobbet just nu?
- Jag ser fram emot att gå till arbetet.
- I gruppen har vi en bra gemenskap
- Jag bidrar till att skapa arbetsglädje
- Jag ber om hjälp när jag behöver
- Jag förstår och kan använda de IT-system jag behöver i arbetet.
- Jag upplever att min nuvarande arbetsbelastning är rimlig.

Alla medarbetare har möjlighet och ansvar att påverka kontorets arbetssätt och utveckling, bland annat genom att rapportera avvikelser- och/eller förbättringsförslag. De inskickade avvikelserna och förbättringsförslagen hanteras veckovis av respektive avdelning och av ledningsgruppen.

Handlingsplan, kopplat till det systematiska arbetsmiljöarbetet, revideras årligen. Där ingår till exempel följande aktiviteter:

- Medarbetarna erbjuds vaccin för influensa och TBE
- Ergonomigenomgång vartannat år (har ej genomförts under pandemin)
- Årlig skyddsron (har ej genomförts under pandemin)
- Årlig riskanalys utifrån arbetsmiljöfrågor

Trygghets- och säkerhetskontoret

Trygghets- och säkerhetskontoret har under verksamhetsåret vinnlagt sig om att omhänderta de effekter som den i tid långa hanteringen av covid-19-pandemin samt påslaget av tallolja under våren medfört. Behovet av kompensation och återhämtning för några av medarbetarna efter en långdragen krishantering var omfattande.

Under hösten påbörjades en serie dialogmöten inför en justering för en begränsad grupp medarbetare. Dialogmötena genomfördes för att säkerställa god samverkan, gemensam bild av förutsättningarna beträffande avtal och uppdrag samt förståelse för vilka avvägningar som krävs. Processen kommer att avslutas tidigt 2022 med avslutande dialogmöten samt formell förhandling.

Kontoret har, utöver löpande rekrytering, introduktion och utbildningar, under året genomfört rekryteringar av för kontoret ny kompetens för uppdraget beträffande brandskyddskontroll som ska återtas i egen regi 2022.

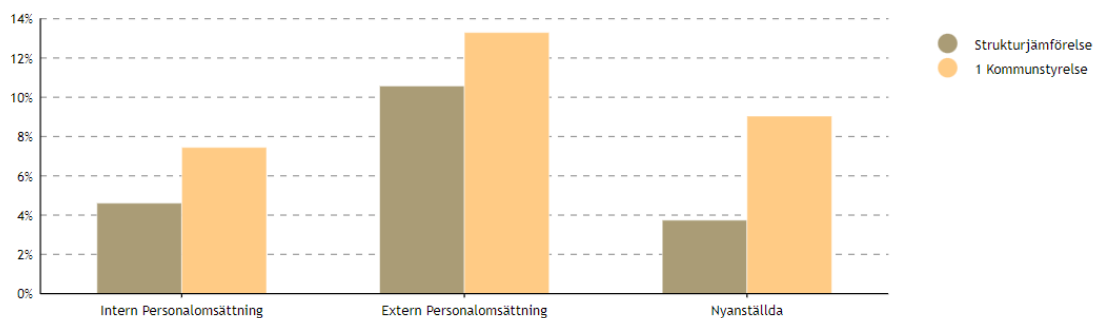
Kontorets sjukfrånvaro är, i jämförelse med övriga kommunen, låga. Arbetet med att bibehålla denna låga nivå kommer att fortgå.



Personalomsättning och kompetensförsörjning

Akkumulerad personalomsättning

	Intern Personalomsättning	Extern Personalomsättning	Nyanställda
Strukturjämförelse	5%	11%	4%
Kommunstyrelse	8%	13%	9%



Analys av personalomsättning och kompetensförsörjning

Den externa personalomsättningen under 2021 inom kommunstyrelsen har ett utfall på 13 procent vilket är cirka en procentenhet högre än föregående år. Ett arbete för att se över personalsituationen på delar av kommunstyrelsekontoret har genomförts. Ett automatiserat enkätutskick har även startats upp under december 2021, vilket skickas ut till medarbetare som säger upp sig på egen begäran för att fånga upp förbättringsåtgärder. Det kommer under 2022 att införas pulsmättningsverktyg, så att personalens nöjdhet/arbetssituation kan mätas med kortare intervaller än i sedvanliga årliga medarbetsundersökningar.

Både planavdelningen och mark- och exploateringsavdelningen har haft en hög personalomsättning de senaste åren. Detta har inneburit kompetens- och resursbrist vilket har påverkat avdelningarna negativt. Ett arbete pågår tillsammans med HR-avdelningen för att analysera orsaker. Utifrån denna analys kommer lämpliga åtgärder vidtas.



Bilaga 1. Teckenförklaring

Teckenförklaring

I denna verksamhetsberättelse används symboler för måluppföljning och indikatorutfall samt för status avseende uppdrag och initiativ.

Inriktningsmålen måluppfyllelse

-  Uppfyllt
-  Ej uppfyllt
-  Ej utvärderat

Indikatorernas utfall

-  Uppnått
-  Ej uppnått
-  Inget värde angivet

Status för uppdrag och initiativ

-  Klart Uppdraget/initiativet har genomförts
-  Stängs Ej avslutade uppdrag/initiativ som ska stängas och övergå i nytt uppdrag/initiativ 2022
-  Kvarstående Uppdrag/initiativ som kvarstår och ska slutföras 2022
-  Struket Uppdrag/initiativ som strukits och därför utgår

Trend för inriktningsmål och indikatorer

-  Positiv
-  Oförändrad
-  Negativ
-  Ej utvärderat

Uppföljning nyckeltal, handlingsprogram "för skydd mot olyckor 2016-2020", Trygghets- och säkerhetskontoret

Nyckeltal uttryckningsverksamhet	Målvärde 2021	Utfall 2021	Utfall 2020
Antal insatser		748	739
Antal insatser bedömda som räddningstjänst enl. LSO		224	264
Genomsnittlig tid från 112 samtal till framkomst	<14 minuter	10:00	10:52
Antal brand i bostäder		93	83
Antal svårt skadade vid brand i byggnad		0	0
Antal omkomna vid brand i byggnad		0	1
Mantimmar på larm/olyckor (total)		4918	6 022
Antal brand ej i byggnad		73	97
Antal trafikolyckor		128	132
Antal svårt skadade vid trafikolycka		1	0
Antal omkomna vid trafikolycka		0	1
Ankomsttid till olycksplats (endast Prio 1)			
< 10 min		53%	54%
< 20 min		83%	86%
< 30 min		91%	97%
Beredskap i deltidorganisationen till ambitionsnivå	75 %		
Hallstavik		79%	92 %
Rimbo		69%	67 %
Blidö		45%	77 %
Älmsta		94%	82 %
Medel		72%	80 %
Information & rådgivning			
Antal annonser/informationskampanjer	5	6	0
Antal öppethus-tillfällen	5	0	0
Studiebesök	-	0	0
Evenemang/marknader	-	0	0
Utbildning			
Antal elever utbildade i brandskydd, LABC, HLR och trafiksäkerhet	1 500	0	427
Antal elever utbildade i isvett	-	0	-
Antal kommunanställda utbildade i brandskydd, LABC och HLR	930	0	213
Antal utbildade personer vid materialdepå, värn	500	527	475
Tillsyn			
Antal genomförda tillsyner (LSO/LBE)	150	113	153
Antal förelägganden	-	29	41
Tillstånd			
Antal behandlade LBE-tillstånd	50	55	35
Antal remisser/yttranden	-	38	31
Sotningsärenden			
Antal förelägganden	-	17	346
Nyttjandeförbud (sotningssamordnare)	-	1	10
Nyttjandeförbud (yttre befäl vid brand)	-	14	5
Upphävande av nyttjandeförbud	-	0	0
Brandskyddskontroll i särskilt fall	-	18	9
Antal beslut egensotning	-	39	58
Olycksutredning			
Antal fördjupade olycksutredningar utöver händelserapporter	-	1	1
SBA-projekt			
Antal inventerade objekt	15	5	12

Korrigerig i kommunstyrelsens verksamhetsberättelse 2021

Följande text på sidan 42 ska tas bort:

Trygghets- och säkerhetskontoret

Avvikelse, + 4 835 tkr

Högre intäkter + 2 182 tkr, försäkringsersättningar avseende "restvärden" har gett högre intäkter +1 078 tkr. Erhållna statsbidrag för arbete med t ex våld i nära relation och psykisk hälsa + 1 303 tkr, intäkten motsvaras av en lika stor kostnad, i förstahand avseende personalkostnader. Även bidrag har erhållits för sjuklönekostnader samt corona relaterade kostnader.

Personalkostnaderna blev – 1 167 tkr dyrare än budget. Det beror bland annat på arbete med att hantera tallojla som smutsade ner kusten och kostnader för helgtillägg. Övriga verksamhetskostnader blev +1 305 tkr bättre än budget, varav budget för Nystart Norrtälje inte har förbrukats då det ej har funnits tidsutrymme att arbeta med detta. Avskrivningar blev +1 897 tkr bättre än budget, det beror på försenade investeringsprojekt.

Och ersättas med följande text:

Trygghets- och säkerhetskontoret

Avvikelse, + 4 835 tkr

Lägre kapitalkostnader, +1 897 tkr, varav +1 098 tkr är mellanskillnaden mellan centrala budgetberäkningar och verksamhetens beräkningar, vilket lyftes fram i samband med årets första rapporteringstillfälle i februari. Resterande +799 tkr avser investeringsprojekt som tas i anspråk senare än planerat.

Budgeterad verksamhet som inte genomförts fullt ut, Trygghetsfond, Norrtälje hjälper och utökad kamerabevakning, genererar +1 650 tkr.

Lägre kostnader för annonsering, +350 tkr, är främst kopplade till uppstart av enhet för övertagande av brandskyddskontroller i egen regi och där annonskampanjen flyttades fram till första kvartalet 2022.

Lägre kostnader för övning och utbildning (räddningstjänsten), +440 tkr och för lagstadgade läkarundersökningar till brandmän, +250 tkr.

Högre kostnader för material och utrustning, -400 tkr, avser främst utbyte av otjänlig utrustning och beklädnad på grund av fel färg enligt ny lagstiftning och ny skyddsnivå.

Lägre kostnader för reparationer och underhåll av fordon samt effektiviseringar inom samband och alarmering bidrar med ytterligare +400 tkr.

Högre intäkter, +255 tkr, är kopplade till coronapandemin och avser ersättning för sjuklönekostnad från Försäkringskassan samt ersättning från Socialstyrelsen för kostnader kopplade till coronahantering i december 2020.

Internkontrollrapport för Kommunstyrelsen 2021

§5

KS 2021-19

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§26

Dnr KS 2021-19

**Internkontrollrapport för Kommunstyrelsen 2021
Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen antar internkontrollplan för verksamhetsår 2021 per den 7 mars 2022.

Sammanfattning av ärendet

Den interna styrningen och kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för kommunens ledning. Syftet är att främja en effektiv ledning av organisationen, hantera risker, skapa underlag för utveckling av verksamheten, utvärdera av verksamhetens resultat och säkra långsiktig måluppfyllelse.

Inga större avvikelser framkom vid internkontrollen vid verksamhetsårets slut. Verksamheterna fortsätter att implementera arbetssättet med internkontroll och nyttjar internkontrollens potential som ett kvalitetshöjande verktyg.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Internkontrollrapport för Kommunstyrelsen för verksamhetsåret 2021

Bilaga 1. Internkontrollrapport årsredovisning 2021 2.0

Bilaga 2. Internkontrollplan 2021

Beslutande sammanträde**Yrkanden**

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i kommunstyrelsens tjänsteutlåtande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas tillEkonomiavdelningen@norrtaelje.se

Ordförande för kommunens revisorer

Strategisk kvalitetsutvecklare

Paragrafen är justerad



Kommunstyrelsekontoret

Handläggare: Kerstin Wåhlin
Titel: Strategisk utvecklare
E-post: Kerstin.wahlin@norrtalje.se

Till: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Internkontrollrapport för Kommunstyrelsen för verksamhetsåret 2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen antar internkontrollplan för verksamhetsår 2021 per den 7 mars 2022.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Den interna styrningen och kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för kommunens ledning. Syftet är att främja en effektiv ledning av organisationen, hantera risker, skapa underlag för utveckling av verksamheten, utvärdera av verksamhetens resultat och säkra långsiktig måluppfyllelse.

Inga större avvikelser framkom vid internkontrollen vid verksamhetsårets slut. Verksamheterna fortsätter att implementera arbetssättet med internkontroll och nyttjar internkontrollens potential som ett kvalitetshöjande verktyg.

Ärendet

Beskrivning

Nämnderna och styrelsen har beslutat om en internkontrollplan med åtgärder som bygger på en riskinventering och analys utifrån konsekvenser och sannolikhet att de inträffar. Planen ska sedan löpande återrapporteras och följas upp. Åtgärder med anledning av genomförd internkontrollplan ska rapporteras till nämnd och kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige beslutar årligen om kommunkoncerngemensamma internkontrollområden och nämnderna upprättar årligen en internkontrollplan. Avrapporteringar ska göras i samband med delår 1, delår 2 och i en slutrapport över kontrollens resultat, inklusive eventuell åtgärdsplan.

Målet med intern kontroll är:

- ändamålsenlig verksamhet
- kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, förordningar, föreskrifter, riktlinjer med mera

En effektiv internkontroll innebär att egen granskning och uppföljning genomförs i samtliga dessa avseenden, med fokus på:

- Att system och rutiner finns så att budgeterade medel och andra resurser används i överensstämmelse med tagna beslut.
- Att säkerställa att lagar, bestämmelser, anvisningar, riktlinjer och överenskommelser följs.
- Att minimera risken för missbruk samt avsiktliga eller oavsiktliga fel som leder till extrakostnader eller att kommunens tillgångar äventyras.
- Att säkerställa en rättvisande redovisning genom kontroll av riktigheten och tillförlitligheten i räkenskaperna.
- Att skydda politiker och tjänstepersoner mot oönskade misstankar om oegentligheter.

Behov av att förändra interkontrollpunkter och att förtydliga kontrollområden för antagen internkontrollplan för kommunstyrelsen 2021 Internkontrollpunkter har identifierats och anges i förvaltningens analys.

Lagkrav

Enligt Kommunallagen (2017:725) 6 kap 6 § ska nämnderna säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig.

Nämnderna ansvarar för att ett system för intern kontroll upprättas inom respektive verksamhetsområde KL 6 kap. 7 § föreskriver att "nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, samt de föreskrifter som gäller för verksamheten". De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt. Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av KL 3 kap. 16-19 §§ har lämnats över till någon annan.

Koppling till gällande styrdokument

Norrtälje kommuns Internkontrollreglemente.

Kommunfullmäktige har beslutat om tre övergripande internkontrollområden i Mål och Budget;

- Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet
- Trygghet och säkerhet
- Ekonomi och hushållning av kommunens resurser.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Internkontrollen syftar till att säkerställa:

- Att system och rutiner finns så att budgeterade medel och andra resurser används i överensstämmelse med tagna beslut.
- Att säkerställa att lagar, bestämmelser, anvisningar, riktlinjer och överenskommelser följs.
- Att minimera risken för missbruk och avsiktliga eller oavsiktliga fel som leder till extrakostnader eller att kommunens tillgångar äventyras.
- Att säkerställa en rättvisande redovisning genom kontroll av riktigheten och tillförlitligheten i räkenskaperna.

Internkontrollen innehåller även en preventiv vinning inom verksamheterna.

Förvaltningens analys och slutsatser

Analysen visar att det finns fortsatt behov av att säkerställa att redan framtagna rutiner, policy och styrdokument samt systematiska uppföljningar utförs och att resultaten kommuniceras och förankras i verksamheterna för att uppnå löpande förbättringar. Arbetet inkluderar uppföljning i den dagliga verksamheten, avvikelse identifiering och att följa upp dokumenterade vidtagna åtgärder. Inom delar av kommunstyrelsens verksamheter identifieras ett större behov av en proaktiv kommunikation och utbildning för att stötta övriga verksamheter att agera på ett korrekt sätt.

Delår 2 visar på ett behov på flera områden att säkerställa dokumenterade rutiner avseende det systematiska arbetet med internkontroll. Delar av kommunstyrelsen har rekommenderats att ta fram en handlingsplan för att säkerställa förbättringsåtgärder med anledning av internkontrollen. Avvikelse inom dessa områden är av en större dignitet då kommunövergripande processer riskerar att stoppa upp arbetsflöden. För att säkerställa detta kommer månadsvisa avstämningar att utföras med de aktuella verksamheterna.

I kommunstyrelsens Internkontrollplan för 2021 antogs tre kontrollområden för Planavdelningen och Mark- och exploateringsavdelning dock beslutades en ändring i internkontrollplanen inför delår 2 utfördes inom MEX- och Planavdelningen.

Tidplaner

Internkontrollrapporten verksamhetsåret 2021's antagande är beroende av kommunstyrelsens beslut den 7 mars 2022.

Anette Madsen
Kommundirektör
Kommunstyrelsekontoret

Kerstin Wählin
Strategisk kvalitetsutvecklare
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

Bilaga 1. Internkontrollrapport för kommunstyrelsen avseende verksamhetsåret 2021

Bilaga 2. Internkontrollplan för Kommunstyrelsen avseende verksamhetsåret 2021

Beslut skickas till

Ekonomiavdelningen@norrtaalje.se

Ordförande för kommunens revisorer
Strategisk kvalitetsutvecklare



Internkontrollrapport för kommunstyrelsen verksamhetsår 2021



Sammanfattning

Inför verksamhetsåret 2021 påtalades behovet av samarbetsformer och verksamhetsöverskridande förbättringsrutiner. Under året har detta arbetats fram med syfte att komma till rätta med identifierade avvikelser. Det fortsatta utvecklingsarbetet fokuserar på systematiserad uppföljning av processer och kvalitetssäkring för verksamhetsöverskridande rutiner med syfte att skapa en styrning i hela organisationen inom kommunen.

Resultatet av internkontrollen för året är tillfredsställande och visar på engagemang och kvalitets-säkringsfokus. Det framkommer främst genom att arbetet med att identifiera avvikelser har intensifierats, nya rutiner utvecklats samt att tydliga planer för implementering och genomförande av det systematiska uppföljningsarbetet har tagits fram inom de olika ansvarsområdena.

Vid delårets slut framkom inga större avvikelser i arbetet med internkontrollen och verksamheterna fortsätter att implementera arbetssättet med internkontroll och nyttjar internkontrollens potential som ett kvalitetshöjande verktyg. Analysen visar dock att det finns ett fortsatt behov att säkerställa att redan framtagna rutiner, policys och styrdokument tillsammans med systematiska uppföljningar utförs enligt plan. Arbetet med att kommunicera resultaten och att tillsammans inom och mellan verksamheterna utveckla nya arbetssätt med utgångspunkt från genomförda kontroll måste fortsätta.

Det finns alltid ett behov av att arbeta med systematisk uppföljning i den dagliga verksamheten som inkluderar att identifiera avvikelser och följa upp dokumenterade vidtagna åtgärder. Inom delar av kommunstyrelsens verksamheter kvarstår ett stort behov av fortsatt utveckla utbildningar och proaktiva arbetssätt för att stötta de kommunens verksamheter att agera på ett korrekt sätt. Detta är ett kommunövergripande arbete där kommunstyrelsen har rollen att styra, stödja och samordna.

I delår 1 framkom inom flera områden behov att säkerställa en dokumenterad rutin avseende det systematiska arbetet med internkontroll. Delar av kommunstyrelsen rekommenderades att ta fram en handlingsplan för att säkerställa förbättringsåtgärder med anledning av internkontrollen. Avvikelser inom dessa områden är av en större dignitet då kommunövergripande processer riskerar att stoppa upp arbetsflöden. För att säkerställa detta verkligen sker kommer månadsvisa avstämningar att utföras med verksamheterna. Verksamheterna har inför delår 2 och till årets slut arbetat med att säkerställa handlingsplaner och dokumentera rutiner.

Under året har förändringar skett inom organisationen som har lett till effektiviseringar. Det gäller dels anpassning av kontrollmoment och dess metod, dels sammanslagning av kontrollresultat.

Som framgår av sammanfattningen ovan har fokus under året, utöver genomförda internkontroller, främst varit fokuserad på utveckling av rutiner och arbetssätt. Skälen till att kontrollinsatserna inte kunnat intensifieras ytterligare är främst ansträngda resurser p.g.a. pandemihantering och rekrytering av nya chefer för flertalet verksamhet. Med nya chefer på plats finns det redan nu en tydlig förståelse för betydelsen av internkontroll och arbetet kommer intensifieras och integreras i den fortsatta utvecklingen av verksamheten.

I enlighet med Norrtälje kommuns årshjul för uppföljning ska nämnder och bolag rapportera utförd internkontroll till kommunstyrelsen för vidare sammanställning av kommunens och bolagens totala internkontrollrapportering till kommunfullmäktige i samband med delår 1, delår 2 samt i årsredovisningen.

1 – Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet

Internkontrollområdet syftar till att säkerställa rättssäkerhet och kontinuitet, genom följsamhet till väl fungerande processer och rutiner med ett professionellt bemötande. Det syftar även till att säkerställa följsamhet gentemot kommunens styrdokument, och framställande av korrekta beslutsunderlag.

Internkontrollpunkter

Att vi inte följer delegationsordningen/rättssäkerheten sätts ur spel

Uppföljning görs av att tagna beslut har verkställts i enlighet med antagen delegationsordning. Konsekvensen om detta skulle inträffa bedöms som allvarlig rättssäkerheten sätts ur spel och beslut kan upphävas/ogiltigförklaras.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Beslut kan upphävas/ogiltigförklaras. Skadat förtroende både hos invånare och nämnd samt möjlig ekonomisk skada	Kontrollera efterlevnad av att beslut tas av rätt person samt att delegationen återrapporteras korrekt.	Att beslut fattas i enlighet med delegationsordningen.

Resultat:

Kontrollmomentet saknade inför delår 1 en systematisk uppföljning av efterlevnad till delegationsordningen. Behoven och åtgärden identifierades att ta fram en dokumenterad rutinbeskrivning för den systematiska uppföljningen av kontrollområdet, vilket har tagits och planering för första kontroll är utförd.

Kontroll utfördes av Planavdelningen och Mark- och exploateringsavdelningen i enlighet med ny rutin och inga avvikelser framkom.

Åtgärder:

Planavdelningen och Mark- och exploateringsavdelningen säkerställer att kontroller framöver kommer att utföras enligt framtagna dokumenterad rutin. Avstämning och utveckling med andra enheter/avdelningar planeras för att rättssäkra och identifiera effektiva lösningar för rapportering av delegationsbeslut.

Risk för att antagna beslut inte verkställs

Uppföljning görs av att tagna beslut har verkställts eller på annat sätt hanterats. Konsekvensen om detta skulle inträffa bedöms som allvarlig då verksamheten inte skulle arbeta med rätt saker eller mot fastställda mål.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Det finns risk för att tagna beslut inte verkställs eller att det finns tveksamheter om vad som är beslutat.	Löpande kontroll genom stickprov på verkställandet av tagna beslut.	Att tagna beslut har verkställts eller på annat sätt hanterats.

Resultat:

Utöver löpande uppföljning av fattade beslut som del av den etablerade beredningsprocessen så har en mer omfattande kontroll av ett antal slumpmässigt utvalda beslut genomförts och då identifierades inga avvikelser. Under året har även en dokumenterad rutinbeskrivning upprättats för den systematiska uppföljningen av kontrollområdet. På grund av hög personalomsättning har ingen specifik utbildningsinsats rörande den nya rutinen genomförts.

Åtgärder:

Kontrollpunkten kvarstår under 2022 och anger där att två mer omfattande stickprovskontroller ska genomföras under mars och oktober. I anslutning till stickprovskontrollen kommer nyanställda medarbetare involveras och utbildas i den nya rutinen.

Risk att medarbetare inte känner till verksamhetens mål, hur dessa ska uppföljas, bearbetas och kommuniceras

Verksamhetens mål inkl. dess uppföljningar är hos medarbetare inte bearbetade, informerade eller kommunicerade. Skapar otydlighet kring vilka mål verksamheten arbetar för samt ineffektivitet gällande prioriteringar kring aktiviteter som ska ske för att uppnå satta mål.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Att inte nämndens mål inklusive dess uppföljningar är bearbetade, informerade eller kommunicerade i verksamheten	Kontroll av protokoll från ledningsgruppsmöten för att säkerställa att målen kontinuerligt bearbetas och implementeras i verksamheterna.	Verksamhetens kännedom om mål, aktiviteter och uppföljningar bidrar till förbättrade prioriteringar och beslut samt ger medarbetare delaktighet och förbättrat engagemang – som i sin tur leder till effektivare och lönsammare verksamhet.

Resultat:

Trygghet- och säkerhetskontorets samtliga avdelnings- och enhetschefer har intervjuats i samband med framtagande av trygghets- och säkerhetskontorets verksamhetsplan för 2022-2024. Inga avvikelser identifierades, god medvetenhet om mål och ekonomi.

Åtgärder:

Fortsätta arbetet enligt styrdokument. Kontoret kommer att arbeta vidare med att fortsätta och utveckla den systematiska uppföljningen för att internt öka kännedom om verksamhetens mål.

Risk för att informationen är felaktig

Det finns risk för att informationen är felaktig, inte uppdaterad, bristfällig eller kan misstolkas. Kommunen hanterar och publicerar mycket information vilket medför en risk för felaktigheter. Det finns också flera informationskanaler in och ut vilket gör det svårare att få kontroll över hela informationsflödet.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Risk för att informationen är felaktig, inte uppdaterad, bristfällig eller kan misstolkas	Kontroll av att innehåll/information är uppdaterad genom stickprov av intranätets verksamhetsinformation "sidor" och norrtalje.se verksamhetsinformation "sidor".	Aktuell och uppdaterad information på kommunens såväl interna som externa webbplatser.

Resultat:

Systematisk uppföljning en dag i veckan av verksamhetskopplade sidor på web och intranät där revidering och uppdatering sker av verksamheten i samverkan med kommunikationsavdelningen. Avvikelser har identifierats inom av kategorin icke uppdaterad/inaktuell information. Detta åtgärdas av verksamheten löpande vid kontroll varje fredag. Ytterligare avvikelse är att det inte finns någon dokumenterad rutin för hela flödet i kontrollområdet.

Åtgärder:

I nuvarande hemsidesystem och system för intranät finns möjlighet att skicka ut påminnelser om att kontrollera publicerad information till sidansvarig, vilket kommer att träda i kraft under 2023.

2 - Internkontrollområde Informationssäkerhet

Internkontrollområdet syftar till att säkerställa att kommunen på ett tillfredsställande sätt hanterar informationssäkerhet på ett relevant sätt. I praktiken bygger detta bland annat på de lagkrav som GDPR (General Data Protection Regulation) ställer, att användare av system har korrekt behörighetsnivå samt att rutiner för IT-konsulter efterlevs i samband med systemutveckling eller systemuppgradering samt att kommunen verkar för rutiner som skyddar invånarnas integritet i data- och informationssystem. I internkontrollområdet inryms även säkerställande av att säkerhetsklassning av särskilda tjänstepersoner är genomförd.

Internkontrollpunkter

Kontroll av att personuppgifter inte finns i tjänstemäns e-post efter att den ska ha gallrats

Denna internkontrollpunkt handlar om att säkerställa att trygghet och arbetsmiljö för invånare i kommunen.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
GDPR-incident, brott mot sekretesslagstiftning och arkivlag.	Kontroll av åtföljsamhet av lagstiftning och interna riktlinjer, genomförs genom löpande stickprovskontroll med återrapportering i delårsrapporter och årsredovisning.	Korrekt hantering av personuppgifter i E-post.

Resultat:

Genomgång av sammanställningar av antal personnummer i e-post från genomsökningar med verktyget WiZIT för slumpmässigt utvalda grupper inom Norrtälje kommuns verksamheter. Under delår 2 utökades översynen i genomsnitt över fler avdelningar, resultatet per mejl blev då något bättre men den totala summan anses fortfarande högt för att förhålla sig inom accepterad felmarginal.

Kontroll har genomförts genom att medarbetare har gått igenom e-post för att säkerställa att de nedslag som upptäckts i den s.k. WiZIT-kartläggningen raderades. De senaste WiZIT-utskicken kom i juli respektive september 2021. För att stärka medvetenheten om behovet att kontinuerligt rensa e-post som innehåller personuppgifter genomfördes under hösten en informationskampanj på kommunens intranät. I samband med genomförda kontroller identifierades en punkt som har lyfts i det fortsatta kommungemensamma arbetet. WiZIT -rapporterna går enbart till medarbetarna och ingen sammanställning för avdelningen/förvaltningen skickas till avdelningschef eller förvaltningschef inom tekniska kontoret. Korrekt hantering av personuppgifter i e-post åligger i nuläget varje medarbetares eget ansvar utan uppföljningsmekanism. Ansvariga chefer kan således ej fastställa kvantitet av inkorrekt hantering av personuppgifter i e-post. Vikten av att prioritera WiZIT-kartläggningen görs av chefer på månadsvisa APT.

Åtgärder:

Under 2022 kommer arbetet med Wizit-scanningar av personuppgifter i kommunanställdas mailkorgar fortsätta. Rutin för att parallellt med att enskilda anställda får information om mail som bör rensas informera chefer om den övergripande situationen inom chefers ansvarsområde kommer att utvecklas. Vid behov kommer generell information på intranätet att lyftas fram igen.

Kontroll av att verksamhetssystem har tecknade biträdesavtal

Denna internkontrollpunkt handlar om att säkerställa att personuppgifter hanteras på ett korrekt sätt.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Leverantörer till kommunen använder information och personuppgifter på ett otillbörligt sätt.	Kontroll av åtföljsamhet av lagstiftning och interna riktlinjer, genomförs genom löpande stickprovskontroll med återrapportering i delårsrapporter och årsredovisning.	Samtliga system har biträdesavtal.

Resultat:

En del kontroller har genomförts genom stickprov inom IT-området styra och stödja. Kontroller har inte genomförts generellt kring PUB-avtal inom andra verksamheter inom kommunen. Kontrollerna bekräftar att det fortsättningsvis finns stora brister vid upprättandet av pub-avtal samt att behandlingen i PUB-avtalet inte uppfyller kraven på informationssäkerhet och GDPR. Det saknas även en aktiv förvaltning och efterlevnad. Kontrollerna har utförts genom ett strategiskt urval av PUB-avtal som är registrerade i avtalsdatabasen, E-avrop inom IT området styra och stödja. Avvikelser har identifierats inom kategorin att vid äldre avtal saknas en uppdateringsprocess vilket innebär att risk för diskrepanser i systemet. För avtal tecknade efter 2019 ska rutinen vara att registreras i E-avrop i samband med avtalstecknandet. Avvikelsen visar även där på att endast en applikation har dokumenterat PUB-avtal i E-avrop. Inte heller en ny applikation från juni 2021 innehar PUB-avtal i avtalsdatabasen.

Åtgärder:

Beställaren/förvaltningsledaren och upphandlingsenheten ska upprätta en rutin och process som säkerställer att PUB-avtal upprättas vid anskaffning av system och tjänster som hanterar och behandlar personuppgifter. IT-avdelningens roll är att medverka och stötta verksamheten i frågor och hantering av informationssäkerhet och att anskaffade lösningar uppfyller kraven på GDPR och IT-säkerhet. Portföljaktiveringsarbetet och PM3-modellen (samverkansmodell för IT-system) skapar förutsättningar för att säkerställa att detta behov fångas och tillgodoses genom ett nära samarbete mellan IT och verksamheten. Dock ska belysas vikten av att PM3-modellen efterlevs och att beställaren inte gör anskaffning vid sidan om den etablerade styrmodellen. Verksamheten bör även kompetensutvecklas inom området informationssäkerhet.

Risk för att system köps ute i verksamheter utan IT:s kännedom

System för samma hantering kan finnas i flera av kommunens verksamheter vilket innebär en onödig kostnad. Informationssäkerhet, drift och underhåll av systemet beaktas ej vid införskaffandet.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Avsaknad av systemdokumentation och samordning i anskaffandet.	Kontrollera att systemdokumentationerna till kommunens IT-system finns och att dessa är uppdaterade.	Samtliga system innehar en uppdaterad systemdokumentation och förvaltningsorganisation.

Resultat:

Inom ramen för Barn- och skolkontorets verksamhetsområde har anskaffningsfrågan av IT-system belysts och i samråd har muntligt beslut tagits i att alla inköp av IT relaterade system kanaliseras och beslutas av styrgruppen in förvaltningsområdet. Detta enligt styr- och samverkansmodellen PM3. Det konstateras i internkontrollpunkten att inköpsfrågan av system och liknande ute i verksamheterna inte påverkas av om det finns systemdokumentation eller inte. Det handlar uteslutande om att styr, kontroll och beredningsprocessen är etablerad och fungerar inom förvaltningarna.

Åtgärder:

Fortsätta arbetet med styr- och samverkansmodellen PM3 inkluderar en applikationskartläggning för att genomlysna vilka applikationer och system som finns och används på respektive IT-portfölj (verksamhetsområde).

Förstärkt dialog mellan ansvariga för förvaltningsstyrningsmodellen i verksamheterna samt IT och upphandlingen är en förutsättning för att få en mer enhetlig och samordnad anskaffningsprocess. Arbeta med detta pågår och stödmaterial är under framtagande.

Risk för bristande hantering vid eventuell IT-attack

Risk för bristande hantering vid eventuell IT-attack, utslagning av server etc. Genom att identifiera och värdera eventuella risker samt ta fram preventiva åtgärder för dessa kan skadornas effekter reduceras betydligt.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Avsaknad av kartläggning och förebyggande arbete i samband med incidenter.	Granskning av incidentprocessen för att se så att rutiner följs. Stickprov på uppföljning av avvikelser i processen.	Förbättrad IT-säkerhet

Resultat:

Kartläggning och analyser av kommunens tekniska förmåga att motstå attacker av externa aktörer har genomförts vid flera tillfällen och av olika säkerhetsföretag. Dessa underlag ligger till grund för IT säkerhetsarbetet som pågår. Flertalet åtgärder har implementerats för att öka vår motståndskraft. För att påskynda arbetet har avtal tecknats med ett IT säkerhetsföretag som medverkar och stöttar IT avdelningen i både det strategiska och operativa säkerhetsarbetet. IT redogör inte av säkerhetsskäl vilka åtgärder som vidtagits eller är planerade att genomföras. IT avdelningen har stort fokus på information- och it säkerhet vilket framgår av avdelningens verksamhetsplanering.

Åtgärder:

Det pågår fortsättningsvis ett löpande säkerhetsarbete inom IT avdelningen med att åtgärda de brister som identifierats i de olika säkerhetsrapporterna som genomförts av externa leverantörer. I samband med driftstart av det nya datacentret har en del säkerhetsåtgärder implementerats och under hösten 2021 har arbetet fortsatt med att förbättra och stärka kommunens totala IT skydd och motståndskraft. Ett flertal säkerhetsåtgärder ligger även med i investeringsplanen för ITs verksamhet de kommande åren. De molntjänster som tidigare använts och ligger under annan lagstiftning än svensk och EU har avslutats avvikelser finns i enskilda fall kvar i form av att programleverantörer utanför Sverige och EU. De specifika säkerhetsanalyserna och dess åtgärder är sekretessbelagda. En kommande kontinuitetsplan kommer säkerställa att kommunen arbetar med rätt åtgärder kopplat till respektive system och plattform och att verksamhetens krav och förväntan på systemen efterlevs.

3 - Ekonomiska processer och hushållning av kommunens resurser

Internkontrollområdet syftar till att säkra kommunens tillgångar, en god ekonomisk hushållning och rättvisande redovisning. Det handlar exempelvis om att säkerställa att kommunens resurser används på ett så kostnadseffektivt sätt som möjligt, att fakturor stämmer mot beställning och betalas i tid, att LOU (Lagen om offentlig upphandling) efterlevs. Säkerställande av att kommunen ianspråktar de bidrag och andra intäkter från stat och andra aktörer som kommunen är berättigad till.

Internkontrollpunkter

Fakturering sker inte enligt plankostnadsavtal

För att bibehålla ett förtroende kring hanterandet av kommunala medel är det viktigt att intäkter som kan täcka kostnader debiteras.

Risk	Kontroll	Åtgärd/Önskad effekt
Att kommunen går miste om intäkter den har rätt till.	Löpande kontroll i ekonomiuppföljningen.	Information och utbildning till samtliga planarkitekter. Ökad god ekonomisk hushållning.

Resultat:

Avstämning av kontrollområdet har genomförts manuellt med berörda tjänstepersoner inom samhällsbyggnads planavdelning och ekonomiavdelningen. Behov har identifierats under delår 1 att dokumentera en rutinbeskrivning samt utföra en systematisk uppföljning av kontrollområdet vilket har utförts och implementerats fr.o.m. delår 2 till årets slut. Inga avvikelser framkom vid uppföljningen av kontrollområdet.

Åtgärder:

Säkerställa och upprätthålla den systematiska uppföljningen inom kontrollområdet.

Risk för brister i redovisningen

Det finns risk för att redovisningen och underlagen till denna brister. Främst avser det bokföringsordrar, det finns också risk för brister i rättelser som inte kan härledas samt balanskonton som inte avstäms och analyserats regelbundet.

Risk	Kontroll	Åtgärd/Önskad effekt
Brister avseende bokföringsordrar	Kontroll av att rättelse och omföringar av bokföringsordrar har tillräckliga underlag och kan härledas till ursprunget.	Att rättelse och omföringar av bokföringsordrar har tillräckliga underlag och kan härledas till ursprunget.
Brister i avstämning av balanskonton	Samtliga balanskonton för respektive förvaltning kontrolleras mot underlag.	Att balanskonto stäms av regelbundet och mot korrekta underlag och analyseras.

Resultat:

Avvikelse identifierades inom kategorin avsaknad av underlag samt avsaknad av rutinbeskrivning av RKR:s vägledning för bokföring och arkivering. Resultatet kvarstår vid årets slut.

Åtgärder:

Kvarstår sedan delår 1 är att fortsätta utvecklingsarbetet med tidskrivning i redovisningssystemet. (Inget av stickproven var genomförda i modulen för tidskrivning.)

Se över- och utveckla och kravställa uppgifter i underlagen avseende "Interna" transaktioner.

Se över rutiner och information till användare gällande bokföringsunderlag specifikt avseende bokföringsordrar som lästs in av roboten. Utvecklingsområde för roboten är obligatoriska fält/uppgifter.

Tillkommit efter kontroll delår 2 är att ta fram rutiner om hur olika verifikationsnummerserier används.

Resultat:

Avstämning av balanskonton sker i samband med kommunens rapporteringshjul, delår 1, delår 2 och årsredovisning samt vid ett urval av månadsrapporteringar. Löpande under året sker bankavstämningar.

Avvikelse är identifierade av karaktären beloppsdifferenser, vilka utreds och åtgärdas löpande med tillhörande avstämningsunderlag för differens.

Åtgärder:

Balansräkningen stäms nu av i sin helhet vid varje bokslut och samtliga underlag går igenom internt och kvalitetsgranskas innan revisionsgranskning. Erfarenhetsåterföring sker till ansvariga för respektive balanskonto om underlagen behöver utvecklas för att öka transparensen och tydligheten.

Risk för att inköp inte sker enligt avtal samt antagna policys och riktlinjer

Det finns risk för att inköp inte sker enligt de avtal som kommunen tecknat. Samtliga avtal finns inte samlade i systemstöd och vilka avtal som tecknats kanske inte är känt av de som gör inköp. Det finns också risk för att tecknade avtal inte sägs upp i tid, omförhandlas eller förlängs då de återfinns på olika ställen och inte är samlade i systemstöd.

Risk	Kontroll	Åtgärd/Önskad effekt
Att inköp sker hos icke avtalade leverantörer	Kontroll att nämnden handlar enligt avtal där så krävs. Rapport från upphandlingen till verksamheter för samverkan i uppföljningen av eventuell avvikelse.	Införande av process och verktyg för en systematisk uppföljning och analys av inköp. Full efterlevnad av rutin ger förtroende för kommunen och minskar risk för brister i LOU.
Att inköp inte sker i enlighet med antagna policys och riktlinjer	Stickprovsuppföljning av inköp hos utvalda leverantörskategorier.	Inköp i enlighet med antagna policys och riktlinjer.

Resultat:

Kontroll av avtal eller ej avtal är idag beräknad med ett gränsvärde på 100Tkr mot tidigare år 50Tkr, inköp under 100Tkr är ej fördelade på avtal eller ej.

Andel inköp hos leverantörer för Norrtälje kommun

Kvartal 1

Avtalade leverantörer 82,7%, ej avtalade leverantörer 12,5% och under gränsvärde för uppdelning 4,9%.

Kvartal 2

Avtalade leverantörer 79,7%, ej avtalade leverantörer 12,7% och under gränsvärde för uppdelning 7,5%.

Kvartal 3

Avtalade leverantörer 84% ej avtalade leverantörer 10 % och under gränsvärde för uppdelning 6%.

Kvartal 4

Avtalade leverantörer 81% ej avtalade leverantörer 13% och under gränsvärde för uppdelning 7%.

Totalt har kommunens inköp hos avtalade leverantörer med ett gränsvärde på 100Tkr under 2021 jämfört med 2020 ökat med 1% och andelen inköp hos icke avtalade leverantörer har minskat med 2%.

Åtgärder:

Att dokumentera rutinen för nyckeltal i spenden/inköpsanalys samt att säkerställa förbättringsarbetet med korrekta inköp enligt LoU, Lagen om offentlig upphandling, policys och riktlinjer för inköp inom alla kommunens nämnder. Fortsätta arbetet med att korrigera differentialer i avtalsdatabasen för att säkerställa grunddatat i spenden/inköpsanalys.

Arbete sker också parallellt med att testa och starta upp arbetet inför 2022 års införande av inköpsanalysen i form av verksamhetsuppföljning utifrån en tilläggsmodul i Nya Rodret med tillhörande ansvarsfördelad rollbeskrivning.

Resultat:

Stickprovskontroller har utförts för inköp hos utvalda leverantörer utifrån gällande inköpsanvisning. Kontrollen indikerar på inköp utanför inköpsanvisningar inom karaktären köp av varor som inte är avtalade hos avtalade leverantörer identifieras samt avvikelser av köp utanför avtalad leverantör, pga. att behov uppstått av produkter som inte ryms inom avtalet. Kontrollen visar också på behovet av att antalet leverantörer i kommunens E-handelssystem för beställningar innehar ett högre leverantörsantal än idag. E-handelsmodulen innehåller idag 9 stycken leverantörer och 699 stycken användare inom Norrtälje kommun och koncern (olika rollfördelning/ansvar).

Åtgärder:

Att revidera/förtydliga dokumenterad inköpsanvisning för inköp. Upprätta en dokumenterad rutin för uppföljning av inköp utanför avtal samt kommunicera identifierade avvikelser till verksamheterna. E-handelsmodulen för kommun och koncern säkerställer korrekta inköp både för rätt leverantör och för rätt produkt hos leverantör och i enlighet med inköpsbehörighet och attestreglemente. Dock behövs antalet leverantörer i E-handelsmodulen, fördelaktigt avtal för varor, införas/läsas in i ett steg att följa inköpsanvisningar och riktlinjer.



Bilaga: Matris med samtliga internkontrollpunkter

Internkontrollpunkt kopplad till effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet.

Identifierad risk	Konsekvens (om risken inträffar)	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Metod/ Frekvens	Konsekvens-skattning (1-5)			Riskskattning 1-5		
					Ekonomi	Förtroende	Individ	Sannolikhet	Riskvärde	Riskskala
Att vi inte följer delegationsordningen / rättssäkerheten sätts ur spel; Beslut kan upphävas/ogiltigförklaras.	Förtroende / ekonomisk	Efterlevnad Kontrollera att beslut tas av rätt person samt att delegationen återrapporteras korrekt inom Planavd.och MEX	Avdelningschef Plan och Mex	Uppföljning 2 gånger per år. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	4	5	4	1	13	3-75
Att tagna beslut inte verkställs; Det finns risk för att tagna beslut inte verkställs eller att det finns tveksamheter om vad som är beslutat	Förtroende / ekonomisk	Efterlevnad Kontrollera verkställandet av tagna beslut.	Kanslichef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll . Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	4	5	3	4	48	3-75

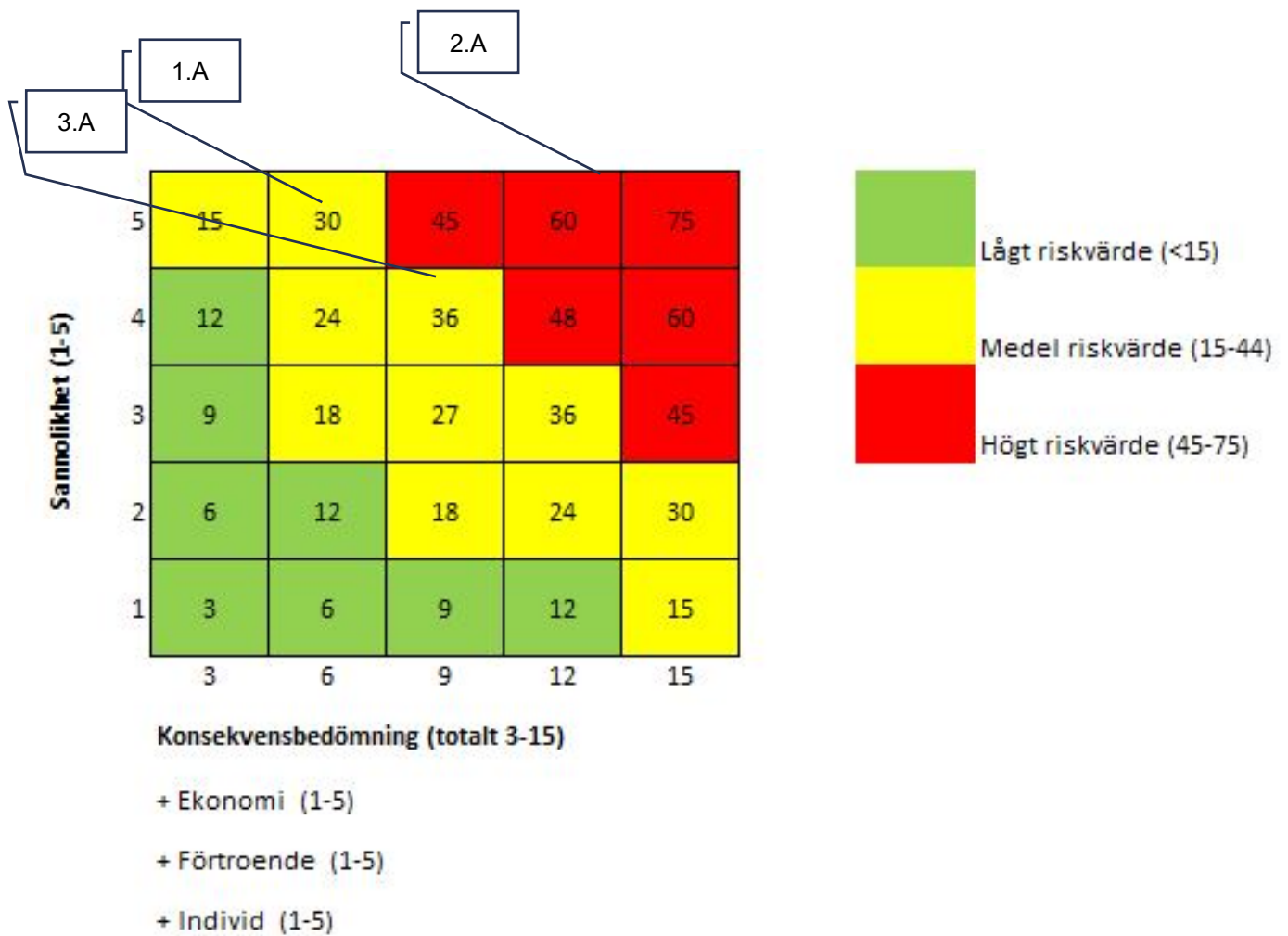
Identifierad risk	Konsekvens (om risken inträffar)	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Metod/ Frekvens	Konsekvens-skattning (1-5)			Riskskattning 1-5		
					Ekonomi	Förtroende	Individ	Sannolikhet	Riskvärde	Riskskala
Risk att medarbetare inte känner till verksamhetens mål, hur dessa ska uppföljas, bearbetas och kommuniceras.	Förtroende / ekonomisk Attraktiv arbetsgivare	Efterlevnad Kontroll av verksamhetens mål inkl. dess uppföljningar är hos medarbetare bearbetade, informerade.	Verksamhetschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	2	4	3	3	27	3-75
Risk för att informationen är felaktig, inte uppdaterad, bristfällig eller kan misstolkas	Förtroende / ekonomisk / individuell	Efterlevnad Kontroll av att innehåll/information är uppdaterad genom stickprov av intranätets verksamhetsinformation "sidor" och norrtälje.se verksamhetsinformation "sidor".	Enhetschef Kommunikationsavd Avdelningschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll planerade och kommunicerade från kommunikationsavd till respektive avdelning. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	2	4	4	3	30	3-75

Internkontrollpunkt kopplad till internkontrollområdet Informationssäkerhet.

Identifierad risk	Konsekvens (om risken inträffar)	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Metod/ Frekvens	Konsekvens-skattning (1-5)			Riskskattning 1-5		
					Ekonomi	Förtroende	Individ	Sannolikhet	Riskvärde	Riskskala
GDPR-incident, brott mot sekretesslagstiftning och arkivlag.	Förtroende / ekonomisk Skadestånd	Körning av Vizzit	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom rapport (stödsystem Vizzit) från DSO, återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	5	5	4	2	28	3-75
Leverantörer till kommunen använder information och personuppgifter på ett otillbörligt sätt.	Förtroende / ekonomisk Skadestånd	Kontroll av åtföljsamhet av lagstiftning och interna riktlinjer,	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll med återrapportering till nämnd 3 gånger/år	3	5	5	3	39	3-75
Avsaknad av systemdokumentation och samordning i anskaffandet IT-system	Förtroende / ekonomisk / individuell	Kontrollera att systemdokumentation erna till kommunens IT-system finns och att dessa är uppdaterade.	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll, återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	4	2	2	4	32	3-75
Risk för bristande hantering vid eventuell IT-attack	Förtroende / ekonomisk / individuell	Granskning av incidentprocessen för att se så att rutiner följs.	Avdelningschef IT / DSO	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll, återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	3	3	3	4	36	3-75

Internkontrollpunkter kopplad till internkontrollområdet ekonomi och god ekonomisk hushållning

Identifierad risk	Konsekvens (om risken inträffar)	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Metod/ Frekvens	Konsekvens-skattning (1-5)			Riskskattning 1-5		
					Ekonomi	Förtroende	Individ	Sannolikhet	Riskvärde	Riskskala
Förlust av intäkter som skulle påverka kommunens ekonomi	Ekonomisk, missade intäkter	Löpande kontroll i ekonomiuppföljningen (denna kontrollpunkt är riktad till Plan.avd.)	Planchef	Avstämning en gång i kvartalet enligt debiteringstakt. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	5	4	3	2	24	3-75
Risk för brister i redovisningen; Brister avseende bokföringsordrar	Förtroende / ekonomisk	Kontroll av att rättelse och omföringar av bokföringsordrar har tillräckliga underlag och kan härledas till ursprunget.	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll, återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	5	4	3	4	48	3-75
Risk för bister i redovisningen; Brister i avstämning av balanskonton	Förtroende / ekonomisk	Samtliga balanskonton för respektive förvaltning kontrolleras och analyseras mot underlag.	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	3	4	1	3	24	3-75
Risk för att inköp inte sker enligt avtal samt antagna policys och riktlinjer; Att inköp sker hos icke avtalade leverantörer	Förtroende/ ekonomisk / individuell	Kontroll att vi handlar enligt avtal där så krävs. Rapport från upphandlingen till verksamheter för samverkan i uppföljningen av eventuell avvikelse.	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom rapport från upphandlingsavdelningen. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	4	5	3	5	60	3-75
Risk för att inköp inte sker enligt avtal samt antagna policys och riktlinjer; Att inköp inte sker i enlighet med antagna policys och riktlinjer	Förtroende/ ekonomisk / individuell	Stickprovsuppföljning av inköp hos utvalda leverantörskategorier.	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	4	5	4	4	52	3-75



Matrisen påvisar fördelningen av hur högt riskvärde samtliga Internkontrollpunktern har. Höga riskvärden indikerar att åtgärder behöver vidtas proaktivt.



Internkontrollplan för Kommunstyrelsen år 2021

Inledning

Den interna styrningen och kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för kommunens ledning att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat - ytterst för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Målet med intern kontroll är:

- ändamålsenlig verksamhet
- kostnadseffektiv verksamhet
- tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- efterlevnad av tillämpliga lagar, förordningar, föreskrifter, riktlinjer mm

En effektiv internkontroll innebär att egen granskning och uppföljning genomförs i samtliga dessa avseenden, med fokus på:

- Att system och rutiner finns så att budgeterade medel och andra resurser används i överrensstämmelse med tagna beslut.
- Att säkerställa att lagar, bestämmelser, anvisningar, riktlinjer och överenskommelser följs.
- Att minimera risken för missbruk och avsiktliga eller oavsiktliga fel som leder till extrakostnader eller att kommunens tillgångar äventyras.
- Att säkerställa en rättvisande redovisning genom kontroll av riktigheten och tillförlitligheten i räkenskaperna.
- Att skydda politiker och tjänstepersoner mot oberättigade misstankar om oegentligheter.

Enligt Kommunallagen 6 kap 6 § ska nämnderna säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig. Nämnderna ansvarar för att ett system för intern kontroll upprättas inom respektive verksamhetsområde. KL 6:7 föreskriver att "nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, samt de föreskrifter som gäller för verksamheten". De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt. Detsamma gäller när värden av en kommunal angelägenhet med stöd av KL 3:16-19 har lämnats över till någon annan.

Revisorerna granskar i den omfattning som följer av god revisionssed den verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden. Revisorerna har även skyldighet att pröva den interna kontroll som åvilar respektive nämnd med utgångspunkt från vad som är skrivet i kommunallagen om nämndens ansvar för sin verksamhet (KL 6:7). Revisorerna rapporterar enbart till kommunfullmäktige som är deras uppdragsgivare.

Kommunstyrelsen skall enligt KL 6:1 ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet. I detta ligger ett ansvar för utformningen av en övergripande organisation för den interna kontrollen.

Kommunfullmäktige har beslutat om tre övergripande internkontrollområden;

- Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet
- Informationssäkerhet
- Ekonomi och hushållning av kommunens resurser.

Nämnderna utformar sina specifika kontrollområden, dokumenterar dessa och antar dem i nämnden. Nämndernas ansvar gäller även när en kommunal angelägenhet har lämnats över till någon annan.

I nämndernas internkontrollplaner ska (minst) två internkontrollpunkter finnas till respektive internkontrollområde.

Nämnderna och styrelsen ska besluta om en internkontrollplan med åtgärder som bygger på en riskinventering och analys utifrån konsekvenser och sannolikhet att de inträffar. Planen ska sedan löpande åiterrapporteras och följas upp, åtgärder med anledning av genomförd internkontrollplan ska rapporteras till nämnd och kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige beslutar årligen om kommunkoncerngemensamma internkontrollområden och nämnderna upprättar årligen en internkontrollplan. Avrapporteringar ska göras i samband med delår 1 och 2 samt i en slutrapport över kontrollens resultat, inklusive eventuell åtgärdsplan.

I kommunstyrelsens internkontrollplan för 2021 ingår 14 internkontrollpunkter med tillhörande åtgärder, kategoriserade under Kommunfullmäktiges internkontrollområden.

En central del av det interna kontrollarbetet handlar om att systematisera, dokumentera och rapportera de insatser som löpande görs med att granska den egna verksamheten inom förvaltningens olika områden. För att kunna tala om en god intern kontroll är det viktigt att det finns en fungerande uppföljning och åiterrapportering. Uppföljningen ska visa utfallet i förhållande till de planer och mål som har beslutats. Fullmäktige måste få besked att verksamheten bedrivs enligt fattade beslut, till rätt kostnad och på rätt sätt, löpande under året och i samband med årsredovisningen.

Kontrollprocesserna ska prioritera områden med högre risk. Kontrollkostnaden måste alltid vägas mot de konsekvenser som uppstår vid fel. Kontrollansvariga kan vara personer inom den egna verksamheten men de ska då inte vara direkt involverade i arbetet med den kontrollrutin/eller det system som vederbörande har ansvar för i den ordinarie verksamheten.

Vad bör granskas?

Den interna kontrollen skall inriktas mot det väsentliga för verksamhetens utförande enligt uppställda mål och täcka en så stor del av verksamheten som möjligt. För att få en bild av vad den interna kontrollen bör omfatta är det viktigt att ha medvetenhet om att brist på måluppfyllelse eller ekonomiska förluster kan bero på både systemfel, slarv, otillräcklig kunskap, dåliga instruktioner, brist på kommunikation samt oegentligheter. Därför bör granskning kontinuerligt ske av verksamhetens inriktning och arbete mot uppställda mål, samt av ekonomiska transaktioner, exempelvis i form av stickprov på betalningar, lön, kundfakturerings, och inköp. Det är även av största vikt att även granska verksamhetens efterlevnad av offentlighetsprincipen, följsamhet till antagna styrdokument, lagar och reglementen.

Åtgärder per internkontrollområde

Inför framtagandet av föreliggande internkontrollplan genomförs en riskinventering och riskanalys. Denna används för att genomföra proaktiva åtgärder i syfte att förbättra att avvikelser uppkommer.

Nedan redovisas utifrån den översiktliga riskbedömningen ett antal prioriterade internkontrollpunkter per internkontrollområde, med angivelse av vilka åtgärder som ska vidtas under året.

1 – Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet

Internkontrollområdet syftar till att säkerställa rättssäkerhet och kontinuitet, genom följsamhet till väl fungerande processer och rutiner med ett professionellt bemötande. Det syftar även till att säkerställa följsamhet gentemot kommunens styrdokument, och framställande av korrekta beslutsunderlag.

Internkontrollpunkter

Kontroll av skälig svarstid i enlighet med offentlighetsprincipen

Nämnden har en framtagna tjänstegaranti med ramar för handläggning och kompensation till invånaren om handläggningen ej efterlever tjänstegarantin.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Invånaren får inte den service den är berättigad till enligt gällande lagstiftning	Löpande mot MEX- och Planavdelningen i form av kontroller av ärendebalanser.	Information och utbildning av medarbetare. Invånare får den av nämnden fastställda servicenivån.

Att vi inte följer delegationsordningen/rättssäkerheten sätts ur spel

Nämnden har en framtagna tjänstegaranti med ramar för handläggning och kompensation till invånaren om handläggning ej efterlever tjänstegarantin.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Beslut kan upphävas/ogiltigförklaras. Skadat förtroende både hos invånare och nämnd samt möjlig ekonomisk skada	Kontrollera efterlevnad av att beslut tas av rätt person samt att delegationen återrapporteras korrekt.	Att beslut fattas i enlighet med delegationsordningen.

Risk för att antagna beslut inte verkställs

Uppföljning görs av att tagna beslut har verkställts eller på annat sätt hanterats. Konsekvensen om detta skulle inträffa bedöms som allvarlig då verksamheten inte skulle arbeta med rätt saker eller mot fastställda mål.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Det finns risk för att tagna beslut inte verkställs eller att det finns tveksamheter om vad som är beslutat.	Löpande kontroll genom stickprov på verkställandet av tagna beslut.	Att tagna beslut har verkställts eller på annat sätt hanterats.

Risk att medarbetare inte känner till verksamhetens mål, hur dessa ska uppföljas, bearbetas och kommuniceras

Verksamhetens mål inkl. dess uppföljningar är hos medarbetare inte bearbetade, informerade eller kommunicerade. Skapar otydlighet kring vilka mål verksamheten arbetar för samt ineffektivitet gällande prioriteringar kring aktiviteter som ska ske för att uppnå satta mål.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Att inte nämndens mål inklusive dess uppföljningar är bearbetade, informerade eller kommunicerade i verksamheten	Kontroll av protokoll från ledningsgruppsmöten för att säkerställa att målen kontinuerligt bearbetas och implementeras i verksamheterna.	Verksamhetens kännedom om mål, aktiviteter och uppföljningar bidrar till förbättrade prioriteringar och beslut samt ger medarbetare delaktighet och förbättrat engagemang – som i sin tur leder till effektivare och lönsammare verksamhet.

Risk för att informationen är felaktig

Det finns risk för att informationen är felaktig, inte uppdaterad, bristfällig eller kan misstolkas. Kommunen hanterar och publicerar mycket information vilket medför en risk för felaktigheter. Det finns också flera informationskanaler in och ut vilket gör det svårare att få kontroll över hela informationsflödet.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Risk för att informationen är felaktig, inte uppdaterad, bristfällig eller kan misstolkas	Kontroll av att innehåll/information är uppdaterad genom stickprov av intranätets verksamhetsinformation "sidor" och norrtaalje.se verksamhetsinformation "sidor".	Aktuell och uppdaterad information på kommunens såväl interna som externa webbplatser.

2 - Internkontrollområde Informationssäkerhet

Internkontrollområdet syftar till att säkerställa att kommunen på ett tillfredsställande sätt hanterar informationssäkerhet på ett relevant sätt. I praktiken bygger detta bland annat på de lagkrav som GDPR (General Data Protection Regulation) ställer, att användare av system har korrekt behörighetsnivå samt att rutiner för IT-konsulter efterlevs i samband med systemutveckling eller systemuppgradering samt att kommunen verkar för rutiner som skyddar invånarnas integritet i data- och informationssystem. I internkontrollområdet inryms även säkerställande av att säkerhetsklassning av särskilda tjänstepersoner är genomförd.

Internkontrollpunkter

Kontroll av att personuppgifter inte finns i tjänstemäns e-post efter att den ska ha gallrats

Denna internkontrollpunkt handlar om att säkerställa att trygghet och arbetsmiljö för invånare i kommunen.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
GDPR-incident, brott mot sekretesslagstiftning och arkivlag.	Kontroll av åtföljsamhet av lagstiftning och interna riktlinjer, genomförs genom löpande stickprovskontroll med återslag i delårsrapporter och årsredovisning.	Korrekt hantering av personuppgifter i E-post.

Kontroll av att verksamhetssystem har tecknade biträdesavtal

Denna internkontrollpunkt handlar om att säkerställa att personuppgifter hanteras på ett korrekt sätt.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Leverantörer till kommunen använder information och personuppgifter på ett otillbörligt sätt.	Kontroll av åtföljsamhet av lagstiftning och interna riktlinjer, genomförs genom löpande stickprovskontroll med återslag i delårsrapporter och årsredovisning.	Samtliga system har biträdesavtal.

Risk för att system köps ute i verksamheter utan IT:s kännedom

System för samma hantering kan finnas i flera av kommunens verksamheter vilket innebär en onödig kostnad. Informationssäkerhet, drift och underhåll av systemet beaktas ej vid införskaffandet.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Avsaknad av systemdokumentation och samordning i anskaffandet.	Kontrollera att systemdokumentationerna till kommunens IT-system finns och att dessa är uppdaterade.	Samtliga system innehar en uppdaterad systemdokumentation och förvaltningsorganisation.

Risk för bristande hantering vid eventuell IT-attack

Risk för bristande hantering vid eventuell IT-attack, utslagning av server etc. Genom att identifiera och värdera eventuella risker samt ta fram preventiva åtgärder för dessa kan skadornas effekter reduceras betydligt.

Risk	Kontroll	Åtgärder/Önskad effekt
Avsaknad av kartläggning och förebyggande arbete i samband med incidenter.	Granskning av incidentprocessen för att se så att rutiner följs. Stickprov på uppföljning av avvikelser i processen.	Förbättrad IT-säkerhet

3 - Ekonomiska processer och hushållning av kommunens resurser

Internkontrollområdet syftar till att säkra kommunens tillgångar, en god ekonomisk hushållning och rättvisande redovisning. Det handlar exempelvis om att säkerställa att kommunens resurser används på ett så kostnadseffektivt sätt som möjligt, att fakturor stämmer mot beställning och betalas i tid, att LOU (Lagen om offentlig upphandling) efterlevs. Säkerställande av att kommunen ianspråktar de bidrag och andra intäkter från stat och andra aktörer som kommunen är berättigad till.

Internkontrollpunkter

Fakturerings sker inte enligt plankostnadsavtal

För att bibehålla ett förtroende kring hanterandet av kommunala medel är det viktigt att intäkter som kan täcka kostnader debiteras.

Risk	Kontroll	Åtgärd/Önskad effekt
Att kommunen går miste om intäkter den har rätt till.	Löpande kontroll i ekonomiuppföljningen.	Information och utbildning till samtliga planarkitekter. Ökad god ekonomisk hushållning.

Risk för brister i redovisningen

Det finns risk för att redovisningen och underlagen till denna brister. Främst avser detta bokföringsorder, det finns också risk för brister i rättelser som inte kan härledas samt balanskonton som inte avstäms och analyserats regelbundet.

Risk	Kontroll	Åtgärd/Önskad effekt
Brister avseende bokföringsordrar	Kontroll av att rättelse och omföringar av bokföringsordrar har tillräckliga underlag och kan härledas till ursprunget.	Att rättelse och omföringar av bokföringsordrar har tillräckliga underlag och kan härledas till ursprunget.
Brister i avstämning av balanskonton	Samtliga balanskonton för respektive förvaltning kontrolleras mot underlag.	Att balanskonto stäms av regelbundet och mot korrekta underlag och analyseras.

Risk för att inköp inte sker enligt avtal samt antagna policys och riktlinjer

Det finns risk för att inköp inte sker enligt de avtal som kommunen tecknat. Samtliga avtal finns inte samlade i systemstöd och vilka avtal som tecknats kanske inte är känt av de som gör inköp. Det finns också risk för att tecknade avtal inte sägs upp i tid, omförhandlas eller förlängs då de återfinns på olika ställen och inte är samlade i systemstöd.

Risk	Kontroll	Åtgärd/Önskad effekt
Att inköp sker hos icke avtalade leverantörer	Kontroll att nämnden handlar enligt avtal där så krävs. Rapport från upphandlingen till verksamheter för samverkan i uppföljningen av eventuell avvikelse.	Införande av process och verktyg för en systematisk uppföljning och analysering av inköp. Full efterlevnad av rutin ger förtroende för kommunen och minskar risk för brister i LOU.
Att inköp inte sker i enlighet med antagna policys och riktlinjer	Stickprovsuppföljning av inköp hos utvalda leverantörskategorier.	Inköp i enlighet med antagna policys och riktlinjer.



Bilaga: Matris med samtliga internkontrollpunkter

Internkontrollpunkt kopplad till effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet.

Identifierad risk	Konsekvens (om risken inträffar)	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Metod/ Frekvens	Konsekvens-skattning (1-5)			Riskskattning 1-5		
					Ekonomi	Förtroende	Individ	Sannolikhet	Riskvärde	Riskskala
Kontroll av skälig svarstid i enlighet med offentlighetsprincipen; Invånaren får inte den service den är berättigad till enligt lagstiftning	Risk för ekonomisk kompensation samt förtroendeskada	Efterlevnad Kontroller av ärendebalans inom MEX- och Planavd.	MEX- och Planchef	Uppföljning 2 gånger per år. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	4	5	3	1	12	3-75
Att vi inte följer delegationsordningen / rättssäkerheten sätts ur spel; Beslut kan upphävas/ogiltigförklaras.	Förtroende / ekonomisk	Efterlevnad Kontrollera att beslut tas av rätt person samt att delegationen återrapporteras korrekt inom Planavd.	Planchef	Uppföljning 2 gånger per år. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	4	5	4	1	13	3-75
Att tagna beslut inte verkställs; Det finns risk för att tagna beslut inte verkställs eller att det finns tveksamheter om vad som är beslutat	Förtroende / ekonomisk	Efterlevnad Kontrollera verkställandet av tagna beslut.	Kanslichef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll . Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	4	5	3	4	48	3-75

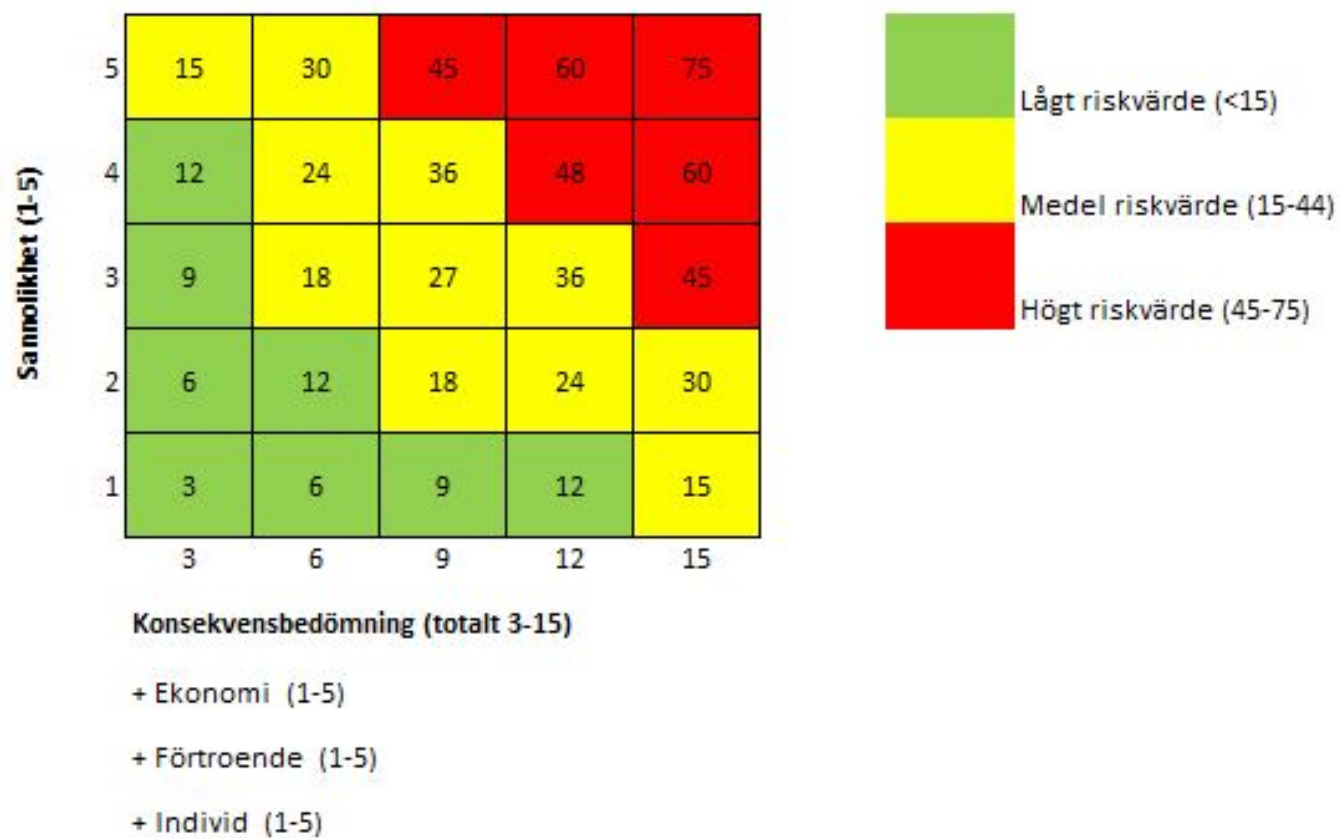
Identifierad risk	Konsekvens (om risken inträffar)	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Metod/ Frekvens	Konsekvens-skattning (1-5)			Riskskattning 1-5		
					Ekonomi	Förtroende	Individ	Sannolikhet	Riskvärde	Riskskala
Risk att medarbetare inte känner till verksamhetens mål, hur dessa ska uppföljas, bearbetas och kommuniceras.	Förtroende / ekonomisk Attraktiv arbetsgivare	Efterlevnad Kontroll av verksamhetens mål inkl. dess uppföljningar är hos medarbetare bearbetade, informerade.	Verksamhetschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	2	4	3	3	27	3-75
Risk för att informationen är felaktig, inte uppdaterad, bristfällig eller kan misstolkas	Förtroende / ekonomisk / individuell	Efterlevnad Kontroll av att innehåll/information är uppdaterad genom stickprov av intranätets verksamhetsinformation "sidor" och norrtälje.se verksamhetsinformation "sidor".	Enhetschef Kommunikationsavd Avdelningschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll planerade och kommunicerade från kommunikationsavd till respektive avdelning. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	2	4	4	3	30	3-75

Internkontrollpunkt kopplad till internkontrollområdet Informationssäkerhet.

Identifierad risk	Konsekvens (om risken inträffar)	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Metod/ Frekvens	Konsekvens-skattning (1-5)			Riskskattning 1-5		
					Ekonomi	Förtroende	Individ	Sannolikhet	Riskvärde	Riskskala
GDPR-incident, brott mot sekretesslagstiftning och arkivlag.	Förtroende / ekonomisk Skadestånd	Körning av Vizzit	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom rapport (stödsystem Vizzit) från DSO, återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	5	5	4	2	28	3-75
Leverantörer till kommunen använder information och personuppgifter på ett otillbörligt sätt.	Förtroende / ekonomisk Skadestånd	Kontroll av åtföljsamhet av lagstiftning och interna riktlinjer,	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll med återrapportering till nämnd 3 gånger/år	3	5	5	3	39	3-75
Avsaknad av systemdokumentation och samordning i anskaffandet IT-system	Förtroende / ekonomisk / individuell	Kontrollera att systemdokumentation erna till kommunens IT-system finns och att dessa är uppdaterade.	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll, återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	4	2	2	4	32	3-75
Risk för bristande hantering vid eventuell IT-attack	Förtroende / ekonomisk / individuell	Granskning av incidentprocessen för att se så att rutiner följs.	Avdelningschef IT / DSO	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll, återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	3	3	3	4	36	3-75

Internkontrollpunkter kopplad till internkontrollområdet ekonomi och god ekonomisk hushållning

Identifierad risk	Konsekvens (om risken inträffar)	Kontrollmoment	Kontrollansvarig	Metod/ Frekvens	Konsekvens-skattning (1-5)			Riskskattning 1-5		
					Ekonomi	Förtroende	Individ	Sannolikhet	Riskvärde	Riskskala
Förlust av intäkter som skulle påverka kommunens ekonomi	Ekonomisk, missade intäkter	Löpande kontroll i ekonomiuppföljningen (denna kontrollpunkt är riktad till Plan.avd.)	Planchef	Avstämning en gång i kvartalet enligt debiteringstakt. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	5	4	3	2	24	3-75
Risk för brister i redovisningen; Brister avseende bokföringsordrar	Förtroende / ekonomisk	Kontroll av att rättelse och omföringar av bokföringsordrar har tillräckliga underlag och kan härledas till ursprunget.	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll, återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	5	4	3	4	48	3-75
Risk för brister i redovisningen; Brister i avstämning av balanskonton	Förtroende / ekonomisk	Samtliga balanskonton för respektive förvaltning kontrolleras och analyseras mot underlag.	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	3	4	1	3	24	3-75
Risk för att inköp inte sker enligt avtal samt antagna policys och riktlinjer; Att inköp sker hos icke avtalade leverantörer	Förtroende/ ekonomisk / individuell	Kontroll att vi handlar enligt avtal där så krävs. Rapport från upphandlingen till verksamheter för samverkan i uppföljningen av eventuell avvikelse.	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom rapport från upphandlingsavdelningen. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	4	5	3	5	60	3-75
Risk för att inköp inte sker enligt avtal samt antagna policys och riktlinjer; Att inköp inte sker i enlighet med antagna policys och riktlinjer	Förtroende/ ekonomisk / individuell	Stickprovsuppföljning av inköp hos utvalda leverantörskategorier.	Avdelningschef	Uppföljning löpande genom stickprovskontroll. Återrapportering till nämnd 3 gånger /år.	4	5	4	4	52	3-75



Matrisen påvisar fördelningen av hur högt riskvärde samtliga Internkontrollpunktern har. Höga riskvärden indikerar att åtgärder behöver vidtas proaktivt.

Avgifter- schakt i kommunal mark

§6

KS 2022-108

**Kommunstyrelsens
samhällsbyggnadsutskott**

§15

Dnr KS 2022-108

**Avgifter- schakt i kommunal mark
Beslut**

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar om att anta avgifter för schakt, TA-plan samt sanktionsavgifter enligt bilaga 1, att gälla från och med 2022-04-01.

Sammanfattning av ärendet

Avgifter för schakt, TA-plan samt sanktionsavgifter enligt bilaga 1 till samhällsbyggnadskontorets tjänsteutlåtande att gälla från och med den 1 april 2022. För schaktarbeten i Norrtälje kommuns mark krävs schakttillstånd från kommunen och hanteras av antingen Mark och exploateringsavdelningen eller Gatu- och parkavdelningen. Gatu- parkavdelningen har infört avgift fr o m 1 januari 2022, beslut taget i teknik och klimatnämnden den 14 december 2021.

Beslutsunderlag

Avgifter - schakt i kommunal mark(385790) (0)_TMP

Bilaga 1 - Avgift för schakt och TA-plansansökan samt sanktionsavgift(385789) (0)_TMP

Bilaga 2- Teknik och klimatnämndens arbetsutskott protokollsutdrag 2021-11-30 §68

Bilaga 3- Teknik och klimatnämnden protokollsutdrag 2021-12-20 §100(385099) (0)

Beslutande sammanträde**Yrkanden**

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i samhällsbyggnadskontorets tjänsteutlåtande i ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att samhällsbyggnadsutskottet beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande och finner att utskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Paragrafen är justerad



Samhällsbyggnadskontoret

Handläggare: Erik Klockare
Titel: Exploateringsingenjör
E-post: Erik.klockare@norrtalje.se

Till: kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Avgifter – schakt i kommunal mark

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott föreslår
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige

1. Kommunfullmäktige beslutar om att anta avgifter för schakt, TA-plan samt sanktionsavgifter enligt bilaga 1, att gälla från och med 2022-04-01.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Avgifter för schakt, TA-plan samt sanktionsavgifter enligt bilaga 1, att gälla från och med 2022-04-01. För schaktarbeten i Norrtälje kommuns mark krävs schakttillstånd från kommunen och hanteras av antingen Mark och exploateringsavdelningen eller Gatu- och parkavdelningen. Gatu- parkavdelningen har infört avgift fr o m 2022-01-01, beslut taget i teknik och klimatnämnden 2021-12-20.

Ärendet

Bakgrund

All kommunalägd mark utom allmän plats inom detaljplanerat område i tätorterna Norrtälje, Rimbo och Hallstavik hanteras av mark och exploateringsavdelningen.

För information gällande allmän plats inom detaljplanerat område i tätorterna Norrtälje, Rimbo och Hallstavik så hanteras av Gatu- och parkavdelning på Norrtälje kommun

Beskrivning

För schaktarbeten i Norrtälje kommuns mark krävs schakttillstånd från kommunen och hanteras av antingen mark och exploateringsavdelningen eller gatu- och parkavdelningen. För detta har Mark och exploateringsavdelningen och gatu- parkavdelningen ett gemensamt digitalt hanteringsprogram, i vilket sökanden direkt via kommunens hemsida kan ansöka och fylla i efterfrågade uppgifter, programmet som heter AGAPA hanterar hela processen från ansökan till tillstånd, avslut och fakturering.

Om schaktarbetet kommer att påverka trafiken eller framkomligheten så måste även en trafikanordningsplan (TA-plan) upprättas och godkännas.

Gatu- parkavdelningen har infört avgift fr o m 2022-01-01, dnr TKN 2021-584 och Mark och exploateringsavdelningen önskar använda samma avgift som Gatu- parkavdelningen, för att kunderna ska få samma förutsättning oavsett vilken avdelning som handlägger deras ärenden.

Avgifter och sanktionsavgifter behövs för att kommunen på ett rationellt sätt ska kunna påverka arbetenas utförandetid och trafiksäkerhetsefterlevnad. Avgifter och sanktionsavgifter för schakt och TA-plan tillämpas redan av merparten av kommunerna i Stockholms län. Avgifter och sanktionsavgifter enligt bilaga 1 är samma som gatu- och parkavdelningen i Norrtälje kommun tillämpar.

Lagkrav

Enlig plan- och bygglagen gällande väg inom detaljplan samt Väglagen.

Koppling till gällande styrdokument

- Målområde 1 – Norrtälje kommun ska ha en sund och hållbar ekonomi.
- Målområde 5 – Norrtälje kommun ska vara en trygg och säker kommun – i både vardag och kris.
- Målområde 6 – Norrtälje kommun ska vara en sammanhållen och företagsvänlig kommun – där människor utvecklas och entreprenörskap uppmuntras.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Ekonomisk så bidrar avgifterna till mark och exploateringsavdelningens driftbudget, som är delvis intäktsfinansierad hur stora intäkterna blir är svårt att förutse, då det tidigare inte tagits ut någon avgift, och arbetsuppgiften därigenom inte heller har tidförts.

Förvaltningens analys och slutsatser

Föreskrifterna syftar till att schaktarbeten ska utföras och återställas på ett trafiksäkert sätt och minimera framtida underhållskostnader samt säkerställa att arbetena utförs på ett trafiksäkert sätt. Gatu- parkavdelningen utför samma uppgift i samma system på allmän platsmark inom tätorterna Norrtälje, Hallstavik och Rimbo. Och tar för detta ut samma avgift som mark och exploateringsavdelningen föreslår antas. Därigenom uppnås en likvärdighet för samtliga som ska söka schakttillstånd inom Norrtälje kommuns mark.

Tidplaner

Avgifterna enligt bilaga 1, gäller från och med 2022-04-01.

Anna Keskitalo
Samhällsbyggnadsdirektör
Samhällsbyggnadskontoret

Moa Odin
Mark och exploateringschef
Samhällsbyggnadskontoret/ Mark och
exploateringsavdelningen

Bilagor

Bilaga 1 - Avgift för schakt och TA-plansansökan samt sanktionsavgift
Bilaga 2- Teknik och klimatnämndens arbetsutskott protokollsutdrag 2021-11-30 §68
Bilaga 3- Teknik och klimatnämnden protokollsutdrag 2021-12-20 §100

Beslut skickas till

Mark och exploateringsavdelningen
Gatu-park avdelningen

Avgift för schakt och TA-plansansökan samt sanktionsavgifter

(Antagen) av kommunfullmäktige 2022-xx-xx § XX

Avgift TA-planförfrågan	Avgift
Handläggning inkl. de två första veckorna.	1 700 kr
Tidsbunden avgift per dag fr.o.m 3:e veckan	100 kr
Förlängning av tidigare godkänd TA-plan	1 000 kr
Förändring av tidigare godkänd TA-plan	1 000 kr
Platsbesök vid förändring	1 700 kr
Vid avslag, då avslaget beror på TA-plan	0 kr

Avgift schaktningsförfrågan	Avgift
Handläggning inkl. de två första veckorna och platsbesök för- och slutbesiktning	1 700 kr
Tidsbunden avgift per dag fr.o.m 3:e veckan	100 kr
Förlängning av tidigare godkänt schakttillstånd	1 000 kr
Förändring av tidigare godkänt schakttillstånd	1 000 kr
Platsbesök vid förändring	1 700 kr
Vid avslag, då avslaget beror på schaktningsförfrågan	0 kr

Sanktionsavgift	Avgift	Kommentar
TA-plan saknas (vilket som regel innebär att arbetet kommer att avbrytas)	15 000 kr	
Schakttillstånd saknas (vilket innebär att arbetet kommer att avbrytas)	15 000 kr	
Ej inkommen schakt och TA-plansförfrågan inom 24 timmar eller första vardagen vid akut utfört arbete.	5 000 kr	
Dokumentation för TA-plan och schakttillstånd saknas vid arbetsplatsen	3 000 kr	
Om ingen tidsförlängning har begärts innan det gamla gått ut, per påbörjad vecka	3 000 kr	
Avvikelse från godkänd TA-plan som orsakar att arbetsområdet är farligt för tredje man och/eller personal. Arbetet avbryts till säkerheten kan säkerställas	15 000 kr	
Avvikelse mot godkänt schakttillstånd (ej fara för personal och/eller tredje man)	3 000 kr	
Utmärkningsansvarig går ej att nå samma dag som kontakten initierats.	3 000 kr	
Ansvarig arbetsledare går ej att nå samma dag som kontakten initierats.	3 000 kr	
Om personalen saknar godkänd utbildning (per person)	4 000 kr	
Om personalen saknar godkända varselkläder (per person)	4 000 kr	
När informationsskylt saknas, krävs vid arbeten längre än 1 vecka	1 000 kr	
Bristande renhållning, snöröjning och/eller halkbekämpning av område som berörs av arbetsområdet	3 000 kr	
Fordon eller maskiner vistas i buffert- och skyddszonen	5 000 kr	
Utebliven klaranmälan (status grävning klar)	3 000 kr	
Återställning ej utförd enligt kommunens tekniska handbok och/eller kommunens anvisningar	10 000 kr/vecka	därefter 10000 kr/vecka
Återställning utförd på kommunens bekostnad, påslag på kommunens entreprenadkostnad	30%	
Kvarlämnat material som härrör från utfört arbete	3 000 kr	
Ej återställd tillfällig vinteråterställning senast 31 maj	5 000 kr	
Skador på träd/växtlighet		En grundläggande princip vid beräkning av ett träds ekonomiska värde är att det skall motsvara kostnaderna för att anskaffa och på samma växtplats etablera ett träd av samma art, utseende och storlek. Värdering skall utföras av representant från mark och exploateringsavdelningen
Övriga skador utanför arbetsområdet, återställning utförd på kommunens bekostnad, påslag på kommunens entreprenadkostnad	30%	

Teknik- och klimatnämndens arbetsutskott

§68

Dnr TKN 2021-584

**Avgifter – schakt i allmän plats
Beslut**

Teknik- och klimatnämndens arbetsutskott föreslår:

Teknik- och klimatnämnden beslutar om att anta avgifter för schakt, TA-plan samt sanktionsavgifter enligt bilaga 1 till tekniska kontorets tjänsteutlåtande den 12 november, att gälla från och med 2022-01-01.

Sammanfattning av ärendet

För schaktarbeten på allmän plats i Norrtälje kommun krävs schakttillstånd från kommunen och hanteras av gatu- och parkavdelningen. Om schaktarbetet kommer att påverka trafiken eller framkomligheten så måste även en trafikanordningsplan (TA-plan) upprättas och godkännas. Avgifter och sanktionsavgifter behövs för att kommunen på ett rationellt sätt ska kunna påverka arbetenas utförandetid och trafiksäkerhetsefterlevnad. Avgifter och sanktionsavgifter för schakt och TA-plan tillämpas redan av merparten av kommunerna i Stockholms län. Avgifter och sanktionsavgifter framgår av bilaga 1 till tekniska kontorets tjänsteutlåtande i ärendet och är satta på en nivå som harmoniserar med omkringliggande kommuner. De föreslagna avgifterna har under november 2021 föredragits för TKN presidiet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Avgifter . schakt i allmän plats TKN 2021-XXX

Bilaga 1 - Avgift för schakt och TA-plansansökan samt sanktionsavgift

Beslutet ska skickas till

Handläggare/Tekniska kontoret
Teknisk direktör/Tekniska kontoret
Gatu- och parkavdelningen
Kommunens författningssamling

Paragrafen är justerad



Tekniska kontoret/Gatu- och parkavdelningen

Handläggare: Tom Johansson
Titel: Tf. Gatu- och parkchef
E-post: tom.johansson@norrtalje.se

Till: Teknik- och klimatnämndens arbetsutskott

Avgifter – schakt i allmän plats

Förslag till beslut

Teknik- och klimatnämndens arbetsutskott föreslår:
Teknik- och klimatnämnden föreslår:

1. Teknik- och klimatnämnden beslutar om att anta avgifter för schakt, TA-plan samt sanktionsavgifter enligt bilaga 1 till tekniska kontorets tjänsteutlåtande den 12 november, att gälla från och med 2022-01-01.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Avgifter för schakt, TA-plan samt sanktionsavgifter enligt bilaga 1, att gälla från och med 2022-01-01.

Ärendet

Bakgrund

Gatu- och parkavdelning på Norrtälje kommun förvaltar och är väghållaransvarig för allmän plats inom detaljplanerat område i tätorterna Norrtälje, Rimbo och Hallstavik. Schakt och TA-plans ansökningar hanteras av gatu- och parkavdelningen och e-tjänst finns för ansökan och hantering.

För information gällande övrig kommunalägd mark så förvaltas denna av kommunens mark- och exploateringsavdelning eller inom vissa delar av samfälligheter och hanteras inte av gatu- och parkavdelningen.

Beskrivning

För schaktarbeten på allmän plats i Norrtälje kommun krävs schakttillstånd från kommunen och hanteras av gatu- och parkavdelningen.

Om schaktarbetet kommer att påverka trafiken eller framkomligheten så måste även en trafikanordningsplan (TA-plan) upprättas och godkännas.

Avgifter och sanktionsavgifter behövs för att kommunen på ett rationellt sätt ska kunna påverka arbetenas utförandetid och trafiksäkerhetsefterlevnad.

Avgifter och sanktionsavgifter för schakt och TA-plan tillämpas redan av merparten av kommunerna i Stockholms län.

Avgifter och sanktionsavgifter enligt bilaga 1 är satta på en nivå som harmoniserar med omkringliggande kommuner. De föreslagna avgifterna har under november 2021 föredragits för TKN presidiet.

Lagkrav

Enlig plan- och bygglagen gällande väg inom detaljplan samt Väglagen.

Koppling till gällande styrdokument

- Enligt av kommunfullmäktige antaget gällande reglemente för Teknik- och klimatnämnden.
- Målområde 1 – Norrtälje kommun ska ha en sund och hållbar ekonomi.
- Målområde 5 – Norrtälje kommun ska vara en trygg och säker kommun – i både vardag och kris.
- Målområde 6 – Norrtälje kommun ska vara en sammanhållen och företagsvänlig kommun – där människor utvecklas och entreprenörskap uppmuntras.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Gatu- och parkavdelningens kostnader för hanteringen av schaktansökan, TA-planer samt sanktionsavgifter beräknas till som lägst 1,5 heltidstjänster.

Utöver ansökningarna och dess handläggning ingår olika typer av administration, för- och efterbesiktningar, uppdatering av kartor, fakturering med mera.

En förväntad intäkt från avgifterna för schakt och TA-plan beräknas uppgå till cirka 600 tkr, baserat på historik över antalet ärenden.

För sanktionsavgifter kan förväntade intäkter inte beräknas då det är baserat på efterlevnad och skötsel och endast debiteras när någon eller några av punkterna enligt bilaga 1 under sanktionsavgifter uppstår.

Förvaltningens analys och slutsatser

Föreskrifterna syftar till att schaktarbeten ska utföras och återställas på ett trafiksäkert sätt och minimera framtida underhållskostnader samt säkerställa att arbetena utförs på ett trafiksäkert sätt. Genom införandet av avgifter anpassar Norrtälje kommun sig till övriga kranskommuner inom Stockholms län.

Tidplaner

Avgifterna enligt bilaga 1, gäller från och med 2022-01-01.

Linda Edgren
Förvaltningsdirektör/Teknisk direktör
Tekniska kontoret

Tom Johansson
Tf. Gatu- och parkchef
Tekniska kontoret/Gatu- och parkavdelningen.

Bilagor

Bilaga 1 - Avgift för schakt och TA-plansansökan samt sanktionsavgift

Beslut skickas till

Handläggare/Tekniska kontoret
Teknisk direktör/Tekniska kontoret
Gatu- och parkavdelningen
Kommunens författningssamling

Avgift TA-planförfrågan	Avgift
Handläggning inkl. de två första veckorna.	1 700 kr
Tidsbunden avgift per dag fr.o.m 3:e veckan	100 kr
Förlängning av tidigare godkänd TA-plan	1 000 kr
Förändring av tidigare godkänd TA-plan	1 000 kr
Platsbesök vid förändring	1 700 kr
Vid avslag, då avslaget beror på TA-plan	1 000 kr

Avgift schaktningsförfrågan	Avgift
Handläggning inkl. de två första veckorna och platsbesök för- och slutbesiktning	1 700 kr
Tidsbunden avgift per dag fr.o.m 3:e veckan	100 kr
Förlängning av tidigare godkänt schakttillstånd	1 000 kr
Förändring av tidigare godkänt schakttillstånd	1 000 kr
Platsbesök vid förändring	1 700 kr
Vid avslag, då avslaget beror på schaktningsförfrågan	1 000 kr

Sanktionsavgift	Avgift	Kommentar
TA-plan saknas (vilket som regel innebär att arbetet kommer att avbrytas)	15 000 kr	
Schakttillstånd saknas (vilket innebär att arbetet kommer att avbrytas)	15 000 kr	
Ej inkommen schakt och TA-plansförfrågan inom 24 timmar eller första vardagen vid akut utfört arbete.	5 000 kr	
Dokumentation för TA-plan och schakttillstånd saknas vid arbetsplatsen	3 000 kr	
Om ingen tidsförlängning har begärts innan det gamla gått ut, per påbörjad vecka	3 000 kr	
Avvikelse från godkänd TA-plan som orsakar att arbetsområdet är farligt för tredje man och/eller personal. Arbetet avbryts till säkerheten kan säkerställas	15 000 kr	
Avvikelse mot godkänt schakttillstånd (ej fara för personal och/eller tredje man)	3 000 kr	
Utmärkningsansvarig går ej att nå samma dag som kontakten initierats.	3 000 kr	
Ansvarig arbetsledare går ej att nå samma dag som kontakten initierats.	3 000 kr	
Om personalen saknar godkänd utbildning (per person)	4 000 kr	
Om personalen saknar godkända varselkläder (per person)	4 000 kr	
När informationsskylt saknas, krävs vid arbeten längre än 1 vecka	1 000 kr	
Bristande renhållning, snöröjning och/eller halkbekämpning av område som berörs av arbetsområdet	3 000 kr	
Fordon eller maskiner vistas i buffert- och skyddszonen	5 000 kr	
Utebliven klaranmälan (status grävning klar)	3 000 kr	
Återställning ej utförd enligt kommunens tekniska handbok och/eller kommunens anvisningar	10 000 kr första veckan 10 000 kr/vecka	
Återställning utförd på kommunens bekostnad, påslag på kommunens entreprenadkostnad	30%	
Kvarlämnat material som härrör från utfört arbete	3 000 kr	
Ej återställd tillfällig vinteråterställning senast 31 maj	5 000 kr	
Skador på träd/växtlighet		En grundläggande princip vid beräkning av ett träds ekonomiska värde är att det skall motsvara kostnaderna för att anskaffa och på samma växtplats etablera ett träd av samma art, utseende och storlek. Värdering skall utföras av representant från gatu- och parkavdelningen
Övriga skador utanför arbetsområdet, återställning utförd på kommunens bekostnad, påslag på kommunens entreprenadkostnad	30%	

Teknik- och klimatnämnden

Plats och tid Norrtäljesalen tisdagen den 14 december 2021 kl. 13:00-16:00

Beslutande

Ledamöter

Tommy Lundqvist (C) (ordförande)
Jörgen Jansson (M)
Roland Brodin (M)
Mats Albrektsson (M)
Åsa Wärlinder (C)
Per Hansson (L)
Sverker Nyman (S)
Anders Lidén (S)
Mats Geijer (SD)
Kai Larsson (MP)
Bengt Jansson (C)
Bernt Svärd (ROOP)
Christina Hallingström (S)
Per-Åke Jeansson (S)
Tage Sundblom (S)
Mikael Teir (SD)

Ersättare

Cecilia Strokirk (M) (Distans)
Bengt Karlström (KD) (Distans)
Robin Andersson (S) (Distans)
Mikael Jansson (SD) (Distans)
Tommy Kårlin (L) (Distans)
Håkan Stolt (ROOP)

Övriga närvarande

Mattias Jones (M) (Distans)
Veronika Areskoug (L) (Distans)
Inger Höök (S) (Distans)
Petter Andersson (Nämndsekreterare)
Åsa Källander (Nämndsekreterare)
Per Ögren (Gatu-park avdelningen)
Tom Johansson (TF. Avd. chef gatu-park avdelningen)
Caroline Isenborg (TF. Avd. chef fastighetsavdelningen,
distansdeltagande) §§84-86
Linda Edgren (Teknisk direktör)
Fredrik Lidby (Pol. sek, distansdeltagande)
Johan Jönsson (Projektledare, distansdeltagande) §§84-97
Sandra Raimundo (Controller, distansdeltagande) §§84-87
Leif Söderbäck (Projektledare, distansdeltagande) §§86-94

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Teknik- och klimatnämnden

Markus Walestrand (Trafikingenjör) §§84-89
Stefan Noaksson (Projektledare, distansdeltagande) §§86-91

Justerare	Sverker Nyman (S)		
Justeringens plats och tid	Kommunstyrelsekontoret , 2021-12-20 14:30		
Underskrifter	Sekreterare	Paragrafer	§§84-102
	Petter Andersson		
	Ordförande		
	Tommy Lundqvist (C)		
	Justerande		
	Sverker Nyman (S)		

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Teknik- och klimatnämnden		
Sammanträdesdatum	2021-12-14		
Datum då anslaget sätts upp	2021-12-21	Datum för anslags nedtagande	2022-01-12

Förvaringsplats för protokollet Kommunstyrelsekontorets kansli

Underskrift

Petter Andersson

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Teknik- och klimatnämnden

§100

Dnr TKN 2021-584

Avgifter – schakt i allmän plats**Beslut**

Teknik och klimatnämnden beslutar om att anta avgifter för schakt, TA-plan samt sanktionsavgifter enligt bilaga 1 till tekniska kontorets tjänsteutlåtande den 12 november med förändringen att de båda avgifterna som tillkommer vid en avslagen ansökan tas bort, att gälla från och med 2022-01-01.

Sammanfattning av ärendet

För schaktarbeten på allmän plats i Norrtälje kommun krävs schakttillstånd från kommunen och hanteras av gatu- och parkavdelningen. Om schaktarbetet kommer att påverka trafiken eller framkomligheten så måste även en trafikanordningsplan (TA-plan) upprättas och godkännas. Avgifter och sanktionsavgifter behövs för att kommunen på ett rationellt sätt ska kunna påverka arbetenas utförandetid och trafiksäkerhetsefterlevnad. Avgifter och sanktionsavgifter för schakt och TA-plan tillämpas redan av merparten av kommunerna i Stockholms län. Avgifter och sanktionsavgifter framgår av bilaga 1 till tekniska kontorets tjänsteutlåtande i ärendet och är satta på en nivå som harmoniserar med omkringliggande kommuner. De föreslagna avgifterna har under november 2021 föredragits för TKN presidiet.

Beslutsunderlag

§68 TKNAU Avgifter – schakt i allmän plats

Beslutande sammanträde**Yrkanden**

Jörgen Jansson (M) yrkar att de båda i förslaget angivna avgifterna avseende "Avgift Ta-planförfrågan" och "Avgift schaktningsförfrågan" om 1000 kr som tillkommer vid en avslagen ansökan tas bort.

Beslutsgång

Ordföranden frågar först om nämnden kan besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget. Därefter frågar ordföranden om nämnden kan besluta i enlighet med Jörgen Janssons (M) ändringsyrkande och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Handläggare/Tekniska kontoret
Teknisk direktör/Tekniska kontoret
Gatu- och parkavdelningen
Kommunens författningssamling

Uppsiktsplikt Norrtälje hamn 2022

§7

KS 2022-206

**Kommunstyrelsens
samhällsbyggnadsutskott**

§16

Dnr KS 2022-206

**Uppsiktsplikt Norrtälje hamn 2022
Beslut**

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Statusrapport Uppsiktsplikt Projekt Norrtälje Hamn kapitel 1-4 inkl. bilaga 5.1-5.5 per 31 december 2021.

Sammanfattning av ärendet

Samhällsbyggnadskontoret har, i enlighet med uppsiktsplikten, tagit fram en statusrapport per 31 december 2021 inkl. bilaga 5.1-5.5 för Projekt Norrtälje Hamn. Projekt Norrtälje Hamn bedöms ha en fortsatt god status överlag främst grundat på kostnadsavstämningar av redan genomförda och i pågående entreprenader, intäktsprognoser samt att alla planerade aktiviteter i huvudsak följer sin tidsplanering. Den sista detaljplanen inom etapp G1-G2 beräknas vinna laga kraft den 24 februari. Prognosen avseende investeringskostnader är i princip oförändrad. Den totala avvikelsen uppgår per 2021-12-31 till +4 % vilket är acceptabelt mot bakgrund av att marknadsförändringarna och omvärldspåverkan är väsentligt större (entreprenadindex har ökat med 36 % från 2015). Intäktsprognosen som lämnas bedöms ha ökat med 43% jämfört med bedömningar från tidpunkten för investeringsbeslut 2015. Detta ska jämföras med kostnadsprognosen som ökat med +4% ovan. Någon ny intäktsbedömning har inte skett sedan förra rapporteringen

Beslutsunderlag

TJUT_Uppsiktsplikt Norrtälje Hamn per 2021-12-31
Statusrapport uppsiktsplikt NH_kapitel 1-4 2021-12-31 bifoga bilaga 5.1-5.5
Bilaga 5.1 Ekonomirapport investeringskostnader 2021-12-31
Bilaga 5.2 Huvudtidplan 2021-12-31
Bilaga 5.3 Risker och möjligheter 2021-06-15
Bilaga 5.4 Organisationsplan 2018-01-01
Bilaga 5.5 Kommunikationsplan 2019-06-25

Beslutande sammanträde**Yrkanden**

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i samhällsbyggnadskontorets tjänsteutlåtande i ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att samhällsbyggnadsutskottet beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande och finner att utskottet beslutar i enlighet med förslaget.



Paragrafen är justerad



Samhällsbyggnadskontoret

Handläggare: Carolina Sahlén
Titel: Projektledare hållbar stadsutveckling Norrtälje Hamn
E-post: carolina.sahlen@norrtalje.se

Till: Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Uppsiktsplikt Norrtälje Hamn

Statusrapport per 31 december 2021

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna Statusrapport Uppsiktsplikt Projekt Norrtälje Hamn kapitel 1-4 inkl. bilaga 5.1-5.5 per 31 december 2021.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Samhällsbyggnadskontoret har, i enlighet med uppsiktsplikten, tagit fram en statusrapport per 31 december 2021 inkl. bilaga 5.1-5.5 för Projekt Norrtälje Hamn.

Projekt Norrtälje Hamn bedöms ha en fortsatt god status överlag främst grundat på kostnadsavstämningar av redan genomförda och i pågående entreprenader, intäktsprognoser samt att alla planerade aktiviteter i huvudsak följer sin tidsplanering. Den sista detaljplanen inom etapp G1-G2 beräknas vinna laga kraft den 24 februari.

Prognosen avseende investeringskostnader är i princip oförändrad. Den totala avvikelsen uppgår per 2021-12-31 till +4 % vilket är acceptabelt mot bakgrund av att marknadsförändringarna och omvärldspåverkan är väsentligt större (entreprenadindex har ökat med 36 % från 2015).

Intäktsprognosen som lämnas bedöms ha ökat med 43% jämfört med bedömningar från tidpunkten för investeringsbeslut 2015. Detta ska jämföras med kostnadsprognosen som ökat med +4% ovan. Någon ny intäktsbedömning har inte skett sedan förra rapporteringen

Ärendet

Beskrivning

Projektet arbetar idag i samtliga genomförandeetapper G1-G3 (G=genomförande) och följer i huvudsak de ursprungliga tidplanerna i Utbyggnadstrategin för Norrtälje Hamn. Beslut om investeringsmedel för den tredje och sista etappen G3 fattades av Kommunfullmäktige den 11 maj 2020, vilket innebär att investeringsmedel är beslutade för samtliga genomförandeetapper. Detta ger projektet möjlighet till kontinuitet och förmåga att planera långsiktigt och samordnat.

Projektet har med anledning av marknadens prisförändringar 2015—2021-12 (entreprenadindex +36%) tidigare anmält att vi ser en trolig avvikelse med totalt ca +6 %, i förhållande till investeringsbeslut från 2015, vilket innebär att projektet har klarat kostnadsförändringar bättre än marknadens indexförändring. I denna rapportering bedöms den totala avvikelsen hittills uppgå till +4 %.

Intäktsprognosen som lämnas och som baseras på bedömningar från tidpunkten för investeringsbeslutet år 2015 bedöms nu ha ökat med 43 %. Detta ska jämföras med kostnadsprognosen som ökat med 4 % ovan. Det kan finnas orsak att se över intäktsprognosen igen då utfallet av pågående markanvisningstävling är klart och kan jämföras mot tidigare prognos.

Den ekonomiska uppföljningen och prognoser bedöms tillsvidare vara på en acceptabel nivå med projektets förväntningar. Risker för konjunkturpåverkan har ökat under de två senaste gångna åren jämte tänkbara effekter av pandemin. Det måste finnas en beredskap för varierad konjunktur framöver. Flera avtal har ingåtts i en gynnsammare marknadssituation och olika bolag kommer ha olika förmåga att hantera detta. Projektet måste fortsatt bevaka och analysera marknadsläget och låta det vara en del av beslutsförfarandena framöver.

Nuläget är att samtliga kvarter inom etapperna G1-G2 har en kontrakterad byggherre vilket är bra för utvecklingen av helheten av dessa etapper och ger goda förutsättningar för planering och genomförande. Samtliga detaljplaner i etapp G1-G2 har antagits. Den sista detaljplanen om ca 100 byggrätter beräknas vinna laga kraft den 24 februari.

För närvarande pågår bostadsproduktion i olika skeden i fyra (4) olika kvarter. Byggstart förväntas under 2022-2023 att ske i ytterligare två kvarter. Inflyttning har skett i sex (6) kvarter och under 2022 kommer inflyttning ske i ytterligare två (2) kvarter.

På Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott den 20 januari 2021 fattades beslut om programinriktning för genomförandetappen G3. Beslutet har gett projektet fortsatt möjlighet till god planering och progress enligt övergripande tidplan. De beslut som föreslogs och fattades i januari grundades på resultaten från den workshop som hölls med politiken och berörda förvaltningar i Norrtälje under hösten 2020. Beslutet har bl.a. resulterat i den nu pågående markanvisningstävlingen för kvarter 9AB där inlämning av anbud sker i januari 2022. Utfallet av markanvisning för kv 9AB kan framöver ge en indikation på marknadsläget.

Styrgruppen för stora projekt har hållit tre (3) möten under perioden september till december 2021 och tre (3) informationstillfällen har ägt rum i samhällsbyggnadsutskottet under samma period.

Lagkrav

Inte tillämpligt.

Koppling till gällande styrdokument

Nedan anges kopplingar till de huvudsakliga beslutade mål- och styrdokumenterna i Norrtälje kommun.

- Utbyggnadsstrategi för Norrtälje Hamn ver. 2.0 dat 2018-08-22.
- Hållbarhetsprogram för Norrtälje Hamn dat 2017-11-27
- Design- & Funktionsmanual för Norrtälje Hamn, tematisk del version 2.0, dat 2021-09-17 (ny version jmf med tidigare rapportering).

Kopplingar till Mål & Budget 2021-2023

Målområde 1: Norrtälje kommun ska ha en sund och hållbar ekonomi

Målområde 2: Norrtälje kommun ska förvaltas och utvecklas på ett miljö- och klimatomfattande hållbart sätt

Målområde 6: Norrtälje kommun ska vara en sammanhållen och företagsvänlig kommun – där människor utvecklas och entreprenörskap uppmuntras.

Målområde 7: Norrtälje kommun ska vara en inkluderande kommun – som främjar människors livskvalitet, egenmakt och egenförsörjning.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Överlag bedöms den ekonomiska uppföljningen och bedömningar tillsvidare vara på en acceptabel nivå med projektets förväntningar.

Projektet arbetar aktivt vidare med de risker som återstår, främst grundläggnings- och saneringskostnader. Risker för konjunkturpåverkan har ökat under de två senaste gångna åren jämte tänkbara effekter av coronapandemin. Marknadseffekter över tid tillsammans med konjunktur- och indexpåverkan påverkar projektets kostnader. Främst märks påverkan genom att projektets kostnader

utmanas med prishöjningar vars utveckling följer av fem olika entreprenadindex (36 % ökning från 2015). Projektet särredovisar därför indexpåverkan i syfte att kunna mäta och bedöma statusen för genomförandet över tid.

Projektet har med anledning av ovan i tidigare period (T3 2019) anmält att vi ser en avvikelse med ca 6 % i förhållande till investeringsbeslut från 2015. Per 2021-12 bedöms den totala avvikelserna uppgå till +4%, beaktat att tillkommande investeringsmedel för etapp G3 är inräknade i prognosen. Detta innebär att projektet har klarat kostnadsförändringar tydligt bättre än marknadens indexförändring. Intäktsprognosen som lämnas och som baseras på bedömning från tidpunkten för investeringsbeslutet 2015 visar per 2021-12-31 en ökning om 43%. Detta ska jämföras med kostnadsprognosen +4 %.

Marknaden kommer fortsatt bevakas och analyseras.

Förvaltningens analys och slutsatser

Projektledningens bedömning är att Projekt Norrtälje Hamn fortsatt har en god status överlag främst grundat på kostnadsavstämningar av redan genomförda och i pågående entreprenader, intäktsprognoser samt att alla planerade aktiviteter i huvudsak följer sin tidsplanering. Den ekonomiska avvikelserna är i förhållande till tidigare, av Kommunstyrelsen godkänd statusrapportering, i princip oförändrad. Projektet har under de snart 7 år som produktion har pågått klarat kostnadsförändringar (ca +4%) bättre än marknadens indexförändring (+36%). Den totala avvikelserna uppgår enligt prognos per 2021-12-31 till +4%, beaktat att tillkommande investeringsmedel för etapp G3 är inräknade i prognosen. Intäktsprognosen per 2021-08-31 visar på en total ökning om 43% jämfört med intäktsprognosen från 2015, där både marknad och volymer har påverkat ökningen. Någon ny intäktsbedömning har inte skett sedan förra rapporteringen per 31 augusti. Det kan finnas orsak att se över intäktsprognosen igen då utfallet av pågående markanvisningstävling är klart och kan jämföras mot tidigare prognos.

Tidplaner

Ärendet avser godkännande av Statusrapportering för projekt Norrtälje Hamn perioden 1 september – 31 december 2021, i enlighet med uppsiktsplikten.

Beslut i ärendet önskas på Kommunstyrelsens sammanträde den 7 mars 2022.

Anette Madsen
Kommundirektör
Kommunstyrelsekontoret

Anna Keskitalo
Samhällsbyggnadsdirektör
Samhällsbyggnadskontoret

Bilagor

Bilaga 1. Statusrapport uppsiktsplikt kapitel 1-4 2021-12-31 inkl. bilaga 5.1-5.5

Beslut skickas till

Carolina Sahlén, Norrtälje Hamn
Anna Keskitalo Samhällsbyggnadsdirektör

STATUSRAPPORT

PROJEKT NORRTÄLJE HAMN

Rapport uppsiktsplikt kapitel 1 - 4

Delårsrapport

31 december 2021

Innehållsförteckning

1	ALLMÄNT OM STATUSRAPPORT	2
2	STATUS – EN SAMMANFATTNING	3
3	PROJEKTMÅL	5
4	PROJEKTLEDNINGENS REDOVISNING	6
4.1	Status	6
4.2	Ekonomi	10
4.3	Tidplan	20
4.4	Avvikelse	20
4.5	Risker och möjligheter	20
4.6	Miljö och hållbarhet	22
4.7	Arbetsmiljö	23
4.8	Organisation	24
4.9	Rekommendationer och önskade beslut	25
5	BILAGOR	26
5.1	Ekonomirapport investeringskostnader 2021-12-31	26
5.2	Huvudtidplan 2021-12-31	26
5.3	Risker och Möjligheter 2021-06-15	26
5.4	Organisationsplan 2018-01-01	26
5.5	Kommunikationsplan 2019-06-25	26

1 ALLMÄNT OM STATUSRAPPORT

Detta är en statusrapport för projekt Norrtälje Hamn. Den avser att beskriva, utifrån bästa möjliga kunskap, ett nuläge i projektet och prognoser framåt i så stor omfattning som möjligt. Projektet stödjer sig på en rad olika planer som avstäms i varje tertial, dvs. tre (3) gånger per år. Intervallet är valt utifrån att den dels följer det ekonomiska redovisningsintervallet i Norrtälje kommun och dels är det en rimlig frekvens för att ge en god kvalitet på redovisningen av projektet.

Två av de tre Statusrapporterna utgör rapportering till kommunstyrelsen i syfte att upprätthålla dess uppsiktsplikt. Detta sker avseende rapporterna med brytdatum per 31 december och 31 augusti årligen. Det är beslutat (§129 Dnr 2015-000421 042, dat 2015-09-14) att status, ekonomi, avvikelser, tider och risk ska följas upp.

Huvudstrukturen för statusrapporteringen är denna skriftliga berättande rapport som avser att beskriva och nyansera de tabell-och matrisplaner som ofta följer vid avstämnings av t.ex. tidplan, ekonomiplan etc. Till detta följer bilagor för några av de redovisade områdena.

Mellan statusrapporteringen lämnar projektet rapporter (ca 8 ggr per år) vid styrgruppsmöten där projektledningen avrapporterar, dokumenterar och söker stöd i vissa principfrågor till i högsta kommunledningen. En bestämd dagordning följs. Vid styrgrupps-rapporteringen prioriteras aktuella frågor för progressen och eventuella avvikelser. På så vis får ledningen en löpande, aktuell och relevant föredragning om läget. Sammantaget anses detta ge en god inblick i projektets progress och kvalitet och ger samtidigt projektet det självförtroende och återkoppling som behövs för ett effektivt arbete.

2 STATUS – EN SAMMANFATTNING

Projekt Norrtälje Hamn bedöms ha en fortsatt god status överlag främst grundat på kostnadsavstämningar av redan genomförda och i pågående entreprenader, intäktsprognoser samt att alla planerade aktiviteter i huvudsak följer sin tidsplanering. Projektet har visat förmåga på att samordna utbyggnaden tillsammans med exploatörerna. Samtliga detaljplaner inom genomförandeetapperna G1-G2 har färdigställts. Detaljplanerna har antagits och vunnit laga kraft med undantag för den sista detaljplanen som behandlas för antagande i januari 2022 och beräknas vinna laga kraft i februari. Detta är en aning senare än tidigare beräknat men detta bedöms inte påverka den övergripande tidplanen.

Prognosen avseende ekonomi är i princip oförändrad sedan statusrapportering T3 2020. Den totala avvikelsen uppgår per 2021-12 till +4 % vilket är acceptabelt mot bakgrund av att marknadsförändringarna och omvärldspåverkan är väsentligt större.

Marknadseffekter över tid tillsammans med konjunktur- och indexpåverkan påverkar projektets kostnader och vi kan idag se effekter av bl.a. en ganska lång period av för byggbranschen gynnsam marknad samt att projektet har pågått i snart sju (7) år sedan byggstart. Främst märks påverkan genom att projektets kostnader utmanas med prishöjningar vars utveckling följer av fem olika entreprenadindex (+36,6 % från 2015), KPI är mindre relevant för byggbranschen men ger indikation om förändringar från projektstart (14 % från 2015). Entreprenadindexen avviker väsentligt från konsumentprisindex KPI, d.v.s. kostnaderna i byggbranschen har ökat mycket mer än från annan marknad. Investeringsbesluten för hamnen regleras inte upp med index över tid, vilket påverkar kostnadsprognosen löpande. Projektet särredovisar därför indexpåverkan i syfte att kunna mäta och bedöma statusen för genomförandet över tid.

Marknaden kommer fortsatt bevakas och analyseras. Den ekonomiska uppföljningen och prognoser bedöms tillsvidare vara på en acceptabel nivå med projektets förväntningar. Projektet arbetar aktivt vidare med de för kostnaderna relevanta risker som identifierats och återstår, främst grundläggnings- och saneringskostnader.

Risken för konjunkturpåverkan har ökat under de två senast gångna åren jämte tänkbara effekter av coronapandemin. Intäktsprognosen som lämnas och som jämförs med bedömningar från tidpunkten för investeringsbeslutet (2015) bedöms ha ökat med 43%. Detta kan jämföras med kostnadsprognosens förändring (+4 %) ovan. Projektet bedömer dock att det finns risker för händelser kopplat till konjunkturen och det måste finnas en beredskap för detta framöver. Flera avtal har ingåtts i en gynnsam marknadsbild och olika bolag kommer ha olika förmåga att hantera detta vid nedgång. Projektet måste fortsatt bevaka och analysera marknadsläget och låta det vara en del av beslutsförutsättningarna

Framöver kommer en intäktsprognos med höga förväntningar vara en av de största utmaningarna i projektet att leva upp till. Genom den nu pågående markanvisningstävlingen kommer frågan om att revidera intäktsbudgeten eventuellt att aktualiseras. Anbudspriserna kommer att ge kommunen en aktuell bild av marknadsvärdena för den sista utbyggnadsetappen (G3). Sedan tidigare har identifierats och aviserats att, beroende på programinnehållen så kommer anbudslämnarna mer eller mindre möta tidigare intäktsbudget. Med andra ord kommer vissa programinriktningar eventuellt att ge mindre intäkter än tidigare budget, vilken var baserad på i huvudsak bostäder inom det aktuella markanvisningsområdet. Då markanvisningen har slutförts bör översyn av intäktsprognosen ske utifrån utfallet av denna samt med beaktande av de markvärden som denna indikerar.

Projektet har tagit fram en kompletterande Risk- och konsekvensanalys med anledning av Coronaviruset (Covid-19) med fokus på om och i så fall på vilket sätt kommunens projektverksamhet i Norrtälje Hamn är känslig för omvärldspåverkan med anledning av Coronaviruset. Idag har projektet i praktiken ännu ingen tydlig kostnadspåverkan av Coronaviruset eller omvärldens åtgärder med anledning av detta. En påverkan på leverantörsmarknaden av Coronaviruset (Covid-19) har dock börjat märkas av, index har ökat med ca 20%-enheter från december 2020 till november 2021. Det är en kraftig ökning som kan komma att påverka kommande arbeten. Vi ser alltså en trend med ökade priser och längre leveranstider framöver. I dagsläget är bedömningen att projektet med god planering kan hantera de ökade leveranstiderna. I stort har således dessa förändringar hittills endast märkts av i mindre skala, men detta bevakas, likväl som övriga risker, noggrant av projektet. Det finns heller inga inställda betalningar och planerade transaktioner har genomförts men risker kommer fortsättningsvis utvärderas löpande även kring detta perspektiv.

Projektet arbetar idag i samtliga tre genomförandeetapper G1-G3 och följer i huvudsak de ursprungliga tidplanerna enligt Utbyggnadsstrategi för Norrtälje Hamn och som presenterades vid tidpunkten för investeringsbeslutet 2015. Tidsanpassningar som sker består i huvudsak av samordningar med exploatörernas projekttider för utveckling och byggnation av kvarteren.

Nuläget är att samtliga kvarter inom etapperna G1-G2 har en kontrakterad byggherre vilket är bra för utvecklingen av helheten av dessa etapper. Det ger goda förutsättningar för planering och genomförande. Status i utbyggnaden av kvarter är att sex (6) kvarter är färdigställda och inflyttade per december 2021. För närvarande pågår fysisk bostadsproduktion i olika färdigställandegrader i fyra (4) olika kvarter, varav inflyttning beräknas starta våren 2022 i två (2) av dessa kvarter. Byggstart förväntas under våren 2022 ske i ytterligare två (2) kvarter.

Under perioden har markanvisningstävling avseende kvarter 9AB, med hotell, konferens, bostäder mm har fortgått. Beslut om prekvalificering fattades av styrgruppen den 27 augusti 2021 och under perioden har de utvalda intressenterna arbetat fram anbud. Anbudsperioden inleddes med startmöte i september och

mellanstämning hölls i november. Anbudstiden löper till 20 januari 2022 varefter inkomna anbud kommer att utvärderas utifrån ett flertal olika aspekter. Den preliminära tidplanen för markanvisningstävlingen är att vi har ett färdigt markanvisningsavtal på plats under Q2/Q3 2022. Projektet premierar kvalitet framför tid eftersom kvarter 9AB blir ett mycket viktigt inslag i Norrtälje Hamn bl.a. eftersom området kring Hamnplan ska bli en av stadens viktigaste noder för möten och evenemang. Bebyggelsen blir genom sin placering också ett landmärke som kommer påverka det visuella intrycket av både stadsdelen och staden i stort. Med sitt unika läge intill Hamnplan ska gestaltningen främja det publika livet och innehållet i kvarteren med hotell, konferens, möjlighet till kulturevenemang, verksamhetslokaler i bottenvåningar mm ska bidra till att området blir en levande plats och stärka utbudet i Norrtälje stad och dess funktion som besöksmål.

Styrgruppen har hållit tre (3) möten under perioden september-december 2021.

Under perioden september-december 2021 har tre (3) informationstillfällen ägt rum i samhällsbyggnadsutskottet.

3 PROJEKTMÅL

Projektets övergripande mål är att driva utvecklingen och genomföra en i det närmaste fördubbling av Norrtäljes stadskärna under ca 15-20 år genom att omvandla den äldre industrihamnen. Syftet är bland annat att möta översiktsplanen 2040 där Norrtälje Hamn pekas ut som ett ytterst strategiskt område att utveckla. Omvandlingen ska på sikt bidra till att öka befolkningsunderlaget och förbättra den demografiska strukturen.

Arbetet skall bedrivas med hög ambition med målet att skapa en attraktiv och levande stadsdel för barn, båtar och bad med god integration med den befintliga staden. Det ska även bidra till en attraktiv besöksstad.

Projektet skall drivas med god struktur och mot uppsatta miljö-, hållbarhets- och budgetmål.

Projektet har i dagsläget i stor grad utrett och tagit fram ramverk för väsentliga mål.

På Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott den 20 januari 2021 fattades beslut om programinriktning för genomförandeetappen G3. Beslutet har gett projektet fortsatt möjlighet till god planering och progress enligt den övergripande tidplanen. Det beslut som föreslogs och fattades i januari grundades på resultaten från den workshop som hölls med politiken och berörda förvaltningar i Norrtälje under hösten 2020. Beslutet har bl.a. resulterat i den pågående markanvisningstävlingen för kvarter 9AB.

4 PROJEKTLEDNINGENS REDOVISNING

4.1 Status

ALLMÄNT

Projekt Norrtälje Hamn bedöms ha en fortsatt god status överlag främst grundat på kostnadsavstämning av genomförda och pågående entreprenader, att alla planerade aktiviteter i huvudsak följer sin planering. Samtidigt kan projektet på lång sikt påverkas av omvärlden och bostadsmarknaden och det kommer bli fortsatt viktigt att analysera eventuella effekter på projektet. Flera stora entreprenader återstår och även om beredskapen att hantera risker är god går det inte att utesluta avvikelser i ett projekt över 15 års tid eller mer. Projektet arbetar aktivt vidare med de risker som återstår, främst grundläggnings- och saneringskostnader, bevakning av en eventuell påverkan på projektet med anledning av Coronaviruset (Covid-19) samt risken om eventuell cementbrist på marknaden med anledning av frågan om tillstånd för kalkbrytning på Gotland.

För närvarande pågår produktion i olika skeden i fyra (4) olika kvarter. Byggstart förväntas under 2022 att ske i ytterligare två kvarter. Inflyttning har skett eller pågår i totalt sex (6) kvarter.

Ett av kvarteren som har haft inflyttning under perioden är det första kvarteret med hyresrätter, kvarter 19, Gråalen där inflyttning startade i september.

Antalet invånare i Norrtälje Hamn uppskattas per december 2021 vara dryga 1.200.

BYGGRÄTTER, MARKNAD MM.

Samtliga detaljplaner, 368 byggrätter, i första etappen (G1) är antagna. I den andra etappen (G2) har ca 1 125 byggrätter antagits per 31 december. Antagande av den sista detaljplanen i G2, omfattande ca 102 byggrätter planeras ske under januari 2022 och vinna laga kraft i februari.

Angående marknadsbilden är det svårt att dra omedelbara slutsatser. Kommunen säljer inte bostäder men följer marknaden eftersom det på lång sikt kan påverka Norrtälje Hamn. Generellt uppfattar projektet att bostadsförsäljningen i de flesta fall löper på väl, vilket bekräftas av att byggstarter sker inom den övergripande tidsplanen. Uthyrning av lokaler i färdigställda kvarter uppfattas generellt också ha varit framgångsrik så här långt, vilket bedöms vara viktigt för att uppnå projektets mål om en levande stadsdel.

Projektet bedömer att man till dags datum, 2021-12-31, har god beredskap för att hantera olika händelser framöver och projektarbetet präglas av stort engagemang med god struktur. Projektet har idag i stort bemanning på alla nödvändiga funktioner.

Antalet invånare i Norrtälje hamn per 2021-12 uppskattas vara runt 1.2000. Projektet kommer att verifiera uppskattningen så snart aktuell befolknings- och bostadsstatistik finns att tillgå. Totalt antal bostäder och invånare i slutligt utbyggt Norrtälje Hamn är svårbedömt bl.a. då detta påverkas av storleksfördelningen av lägenheter i området men omkring 2.300 lägenheter är en rimlig prognosbedömning 2021. Projektet arbetar mer utifrån byggnadsvolym än ett exakt antal bostäder.

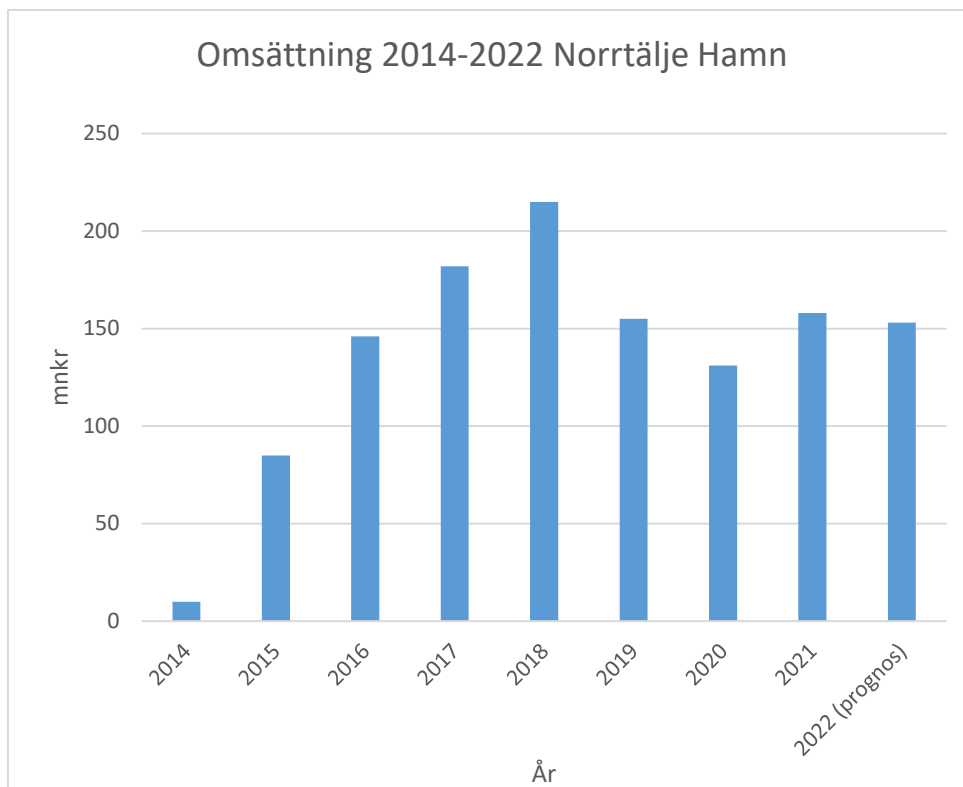
En påverkan på marknaden av Coronaviruset (Covid-19) har i dagsläget börjat märkas av. Vi ser en tendens av ökade priser och längre leveranstider. I vissa segment har det skett en prisökning på 65 %. En enhetlig anledning är enligt byggföretagen ej känd. Skäl som nämns är ökade oljepriser, råvarubrist, förändrat beteende på världsmarknaden, minskad export och logistikproblem. De delar som rör projekt Norrtälje Hamn är bl.a. ökade priser på stål, spontningsarbeten (ökning med ca 37 % under perioden december 2020-december 2021), även leveranstider för övrigt material har ökat. I dagsläget är bedömningen att projektet med god planering kan hantera de ökade leveranstiderna och ökade priserna. I stort har dessa förändringar hittills endast märkts av i mindre skala, men detta bevakas, likväl som övriga risker, noggrant av projektet. Riskerna ökar med avrop av nya huvuddelar framöver.

Projektet bevakar även noggrant risken för cementbrist på marknaden. Enligt den information vi har idag skall det inte råda någon brist på cement under 2022, pga. att regeringen förlängde Cementas tillstånd att fortsätta bryta kalk i Slite tom december 2022.

Projektets samverkansentreprenör NCC har i dagsläget inte aviserat om prishöjningar pga. ökade bränslepriser, men risken finns att prishöjningar kommer att ske pga. de mycket höga bränslekostnaderna. Punkten bevakas noggrant.

ENTREPRENADER

Utbyggnaden av området pågår idag i alla tre genomförandeetapper, G1-G3. Målet är att gå i mål med etapp G1 kring årsskiftet 2021/2022. Omfattningen av byggverksamheten totalt sett är idag stor, årsomsättningen 2017 totalt för projektet där den fysiska utbyggnaden utgör den största delen låg på nästan 200 mnkr. För 2018 hamnade årsomsättningen på 215 mkr och 2019 års omsättning hamnade på ca 155 mnkr. Omsättningen för 2020 hamnade på ca 131 mnkr och årsomsättningen för 2021 hamnade på ca 158 mnkr. Prognosen för 2022 årsomsättning ligger på ca 153 mnkr.



Den beloppsmässigt största entreprenaden drivs i strategisk samverkan med NCC vilket innebär en rad fördelar. Fördelar som tidigt har identifierats för kommunens beställarroll är löpande medbestämmande kring metodval i utförandet, kostnadsbesparande anpassning till förhållanden som succesivt blir känt, tydligare arbetsmiljöarbete och entreprenörens ansvar för handlingar i flera led. Utvärdering sker löpande parallellt med interna och externa revisioner.

HÅLLBARHET

Under perioden har en ny version av Design och funktionsmanualen (tematisk del) för Norrtälje Hamn färdigställts och publicerats och ersätter ursprunglig version från 2017. Manualen har många funktioner som styrdokument, förklaring av förutsättningar, tänkt användningar och funktioner, gestaltungs-grepp, dokumentation av byggda miljöer, information till aktörer och allmän presentation.

Markanvisningstävling för etapp 9AB pågått under perioden och hållbarhetsaspekter har stor betydelse i utvärdering i tävlingen. De i detta fall viktigaste hållbarhetskriterierna har poängterats starkt i inbjudan. Samtliga viktiga strategiska styrdokument med bäring på hållbarhet ingår som underlag och förutsättning för anbudens projekt- och bebyggelseförslag. Stor vikt har lagts vid att i underlag samt vid startmöten och avstämningar ge tydliga förutsättningar och förväntningar gällande höga hållbarhetsambitioner och åtaganden.

Det utvalda konstverket för Hamnparken, "Havets trädgård", har under perioden varit i produktion parallellt med Hamnparkens byggnation. Konstverket blir tillgängligt för allmänheten samtidigt med parkens invigning. Under perioden har skissuppgifter avseende konstnärlig gestaltning av den så kallade Siloparken avslutats. Ett

principförslag har presenterats och godkänts. Verket kommer att vidareutvecklas framöver och produceras när ytan kan göras tillgänglig 2023-2024.

Arbetet med ett "kulturarvsprojekt" har framskridit. Projektet avser att berättas om området kulturhistoria och drivs i samverkan med Norrtälje muséer och samt Norrtälje konsthall. Och de första delarna planeras att invigas under jubileumsåret 2022.

KOMMUNIKATION OCH INFORMATION

Intresset och förväntningarna av projekt Norrtälje Hamn, allmänt och kommersiellt, är väsentligt att upprätthålla. I detta syfte fortsätter arbetet med att öka kännedomen om Norrtälje och projekt Norrtälje Hamn. Kommunikatören som blev dedikerad Norrtälje Hamn från och med augusti 2018 tillhör numera kommunens centrala kommunikationsavdelning och har därmed inte Norrtälje Hamn som specialområde. Arbetet inom kommunikationsavdelningen har organiserats om, och i planen för 2020 fanns en ambition att åter öronmärka vissa bevakningsområden och tilldela dessa till utpekade kommunikatörer. Innan Corona pandemins utbrott hade detta arbete påbörjats, men sjösättningen av arbetssättet fick skjutas på framtiden.

Kommunikationsavdelningen kommer tydligare prioritera arbetsfördelningen utifrån de mål och riktlinjer som lagts i kommunens övergripande strategiska dokument, exempelvis "Mål & Budget". Här ligger stort fokus på kommunens långsiktiga expansiva arbete, där Norrtälje Hamn har en särställning som det projekt som leder kommunen in i framtiden. Målet med det påbörjade arbetet på kommunikationsavdelningen är att ligga i fas med de övergripande målen, och i framkant med de insatser som kan bidra till måluppfyllelse.

Under perioden september-december 2021 har inga kommunikationsinsatser skett. Projektet har fått en utsedd kontaktperson från kommunikationsavdelningen, dock kvarstår behovet av en delprojektledare för kommunikation i projektet.

Öppet hus och fysiska studiebesök är tillsvidare inställda. Dock håller projektet många presentationer och studiebesök via Teams och utomhus. Projektet jobbar även fortsatt med att upprätthålla dialogen och marknadsföring via press.

DETALJPLANER

Här följer kortfattad status för de planer som är aktuella.

KSAU har fattat beslut om att föreslå KS att anta detaljplan för kvarteret Smeden, 2021-12-15. Beslut om antagande sker i KS den 17 januari 2022.

AVFALL

Terminalbyggnaden för sopsugen är färdigställd. Sopsugledningen som ansluter terminalen till hamnområdet utfördes i en separat entreprenad och färdigställdes sommaren 2019. Byggnaden garantibesiktades i juni 2021.

Sopsuganläggningen är besiktad, godkänd och tagen i drift för kvarter 6 (juni,) samt kvarter 19 (augusti). Därmed är sopsugen i drift för kvarter 1,2,3,4, 6 och 19. Totalt ca 630 lägenheter, varav 80 vårdboendeplatser, samt två restauranger med verksamhetsinkast.

Frågan om överlämning och aktivering av besiktade och drifttagna terminalbyggnad och drifttagna delar av sopsuganläggningen är lyft till styrgruppen.

4.2 Ekonomi

Projekt Norrtälje Hamn bedöms ha en god ekonomisk status innebärande att samtliga påbörjade arbeten, entreprenader m.m. i huvudsak följer beslutad budget. Det återstår dock flera större arbeten med svåra markförhållanden, inom etapp G3, vilket är en av de högst identifierade riskerna i projektet. Projektet arbetar aktivt vidare med dessa risker, främst grundläggnings- och saneringskostnader. Flera fördjupade utredningar har gjorts med analys på alternativa (billigare) metoder och motkalkyler av entreprenörens ekonomiska redovisning. Detta har ställts mot tekniska krav och nya risker som följer av metodval.

Vad gäller marknaden kan man på kostnadssidan (leverantörer m.fl.) se indikationer på vissa effekter av en ganska lång period av för byggbranschen gynnsam marknad. Främst märks det genom att entreprenadindex (+36,6 % från 2015, kostnadsindex från SCB) väsentligt avviker från konsumentprisindex KPI (12 % från 2015), d.v.s. kostnadsökningar för byggbranschen har ökat väsentligt mer än från annan marknad. Leverantörer är mer selektiva och en stor efterfrågan överlag på köpmarknaden skapar i flera fall en stigande prisbild. I vissa fall är anbudslämnarna färre och marknaden är ibland mindre konkurrensutsatt. Priser på ex. stål och betong har under slutet av förra året och under 2021 stigit rejält, projektet ser även en risk i att priser ytterligare kommer att öka under kommande år. Detta kommer på sikt påverka budget för infrastruktur även i Norrtälje Hamn och vi kan redan se vissa avvikelser. Prognosen för avvikelsen totalt bedöms idag uppgå till ca +4%, beaktat att tillkommande investeringsmedel för etapp G3 är beslutade och inlagda i prognosen, vilket innebär att projektet klarat kostnadsförändringar bättre än marknadens förändring.

Marknaden kommer fortsatt bevakas och analyseras. Överlag bedöms mot ovan sagt den ekonomiska uppföljningen och bedömningen tillsvidare vara på acceptabel nivå med projektets förväntningar och prognos. Risker för konjunkturpåverkan har ökat under det gångna året. En påverkan på marknaden av Coronaviruset (Covid-19) har börjat märkas av, i form av ökade priser och längre leveranstider. I dagsläget är bedömningen att projektet med god planering kan hantera de ökade leveranstiderna och ökade priserna under den närmaste tiden.

Projektet arbetar idag i samtliga etapper (G1-G3, G=genomförande) och följer i huvudsak de ursprungliga tidplanerna i enlighet med Utbyggnadsstrategin för Norrtälje Hamn.

För översikt om projektets ekonomiska kostnads- status och -prognos hänvisas till bilaga "Ekonomirapport investeringskostnader 2021-12-31" Bilaga 5.1

Ekonomirapporten redovisas per projektnummer som utgör tydligt avgränsade delar av projektet, normalt genom fysisk uppdelning av området, upphandlingsgräns eller liknande. Följande uppdelning av projektnummer finns idag.

Tabell från bilaga "Ekonomirapport investeringskostnader 2021-12-31" Bilaga 5.1
Noteras kan att exploateringskostnaderna numera redovisas på separata rader.
99188 redovisades tidigare i 14007 och 14008.

(del-) Pnr	DELPROJEKT (projektnr i IOF)	BUDGET		PROGNOS	Diff Budget - prognos total	
		Beslutad	Rapporterad	Totalkost (acc+prognos)	%	kkkr
80001	Driftkonto (årsvis) 2021	5 230	5 230	5 222	-0,2%	8
8001	Driftkonto (årsvis) 2022	5 316	5 316	5 316	0,0%	-
						-
14004	PNH KAJ	168 045	168 045	168 045	0%	-
14006	PNH G1 - (inkl VA och belysning)	253 833	264 891	264 891	4%	- 11 058
14007	PNH G2 - (inkl VA och belysning)	560 672	578 066	575 285	3%	- 14 613
14008	PNH G3 - (inkl VA och belysning)	596 750	596 750	496 393	-17%	100 357
15021	PNH Bro (inkl belysning)	27 000	28 398	28 870	7%	- 1 870
15059/15060	PNH Sopsug	43 000	51 936	51 936	21%	- 8 936
		1 649 300	1 688 086	1 585 420	-3,9%	63 880
	Omfördelade exploateringskostnader					
99188	PNH G2 - (sanering och rivning kvartersmark)	-	-	32 018	-	32 018
99188	PNH G3 - (sanering kvartersmark)	-	-	100 357	-	100 357
				1 717 795	4,2%	68 495

Avvikelserna i kostnadsprognosen för projekt 14006 och 14007 beror till största delen på indexpåverkan avseende delvis redan avropade huvuddelar som överstigit kalkylkostnad pga. tidsutdräkten mellan beslut och utförande, dvs redan kända kostnader, samt indikation på framtida ökade kostnader i nuvarande marknadsläge, dvs framtida prognostiserade merkostnader. Avvikelserna för projekt 14006 och 14007 beror även på beslut (Dnr KS17-740) om upplåningskostnader om totalt 28 mnkr (4 mnkr/år) som fattades efter beslut om investeringsmedel 2015. Avvikelsen som redovisas avser endast verkligt utfall av upplåningskostnad om 20 mnkr, ej prognosticerad kvarstående upplåningskostnad om 8 mnkr.

Avvikelser i projekt 15021 beror främst på riktprijusteringar avseende ökade pållängder (okända förutsättningar) samt prisförändringar mellan investeringsbeslut år 2015 och upphandling/utförande år 2020.

Avvikelserna i Sopsugsprojektet 15059/15060 beror främst på ökad omfattning, dvs ökat antal bostäder i området, samt på tillkommande beställningar från renhållningsavdelningen för att på sikt minska driftkostnader. Dock innebär den ökade omfattningen även att intäkterna ökar i samma utsträckning, dvs ökade intäkter med anledning av fler anslutningsintäkter, se även tabell Prognos Sopsug på sid 13. En ogynnsam marknad samt tilläggsbeställningar från förvaltning för framtida eventuell avstyckning av fastigheten m.m. har dessutom genererat ökade kostnader för terminalbyggnaden. Tilläggsbeställningar har inte kunnat regleras med förvaltning då det fortfarande är oklart vilken förvaltning som tagit över anläggningen.

Prognos Sopsug (Avfallsgemenskap) per 2021-12 i tabell nedan:

Avfallsgemenskap – Norrtälje Hamn		Budget 2015-03	Prognos 2021-12	%
Total investering avfallsinhämtning med sopsug (kostnad)	kr	- 43 000 000	- 52 000 000	+20,9
1. Finansiering med anslutningsavgift (intäkt)	54%	23 240 700	29 869 000	+28,5
2. Finansiering via årsavgifter (taxa) av nyttjare (intäkt)	46%	19 759 300	22 131 000	+12,0
*framtida anslutningar indexeras				
SUMMA AVFALLSGEMSKAP (I-K) inkl oförutsedda kostnader		0	0	

Prognos VA (VA-kollektivet) per 2021-08 i tabell nedan:

VA-KOLLEKTIVET - NORRTÄLJE HAMN MM		Prognos 2015-03		Prognos 2021-08
		BERÄKNINGSINTERVALL		
		-	+	
VA-anslutningsavgifter *(VA-kollektivets intäkter) Taxa	kr	57 512 793	57 512 793	99 020 000
Utbyggnadskostnader **(VA-kollektivets utbyggnadskostnader)		-68 641 818	-75 506 000	99 000 000
Varav budget för oförutsedda kostnader		6 864 182	6 864 182	6 864 182
Besparingsmål för kostnader inom VA		2 059 255	-	
SUMMA VA-KOLLEKTIVET (I-K)	kr	-9 069 771	-17 993 207	20 000

**Prognos har inte uppdaterats sedan rapport per 31/8-2021. Ingen uppgift har inkommit som indikerar behov av översyn i nuläget.*

Nyckeltal för nulägesstatus avseende projekt Norrtälje Hamn (exkl. sopsug) i tabell nedan:

Kostnadsprognos investeringar G1-G3	(mnkr)
Beslutade investeringsmedel G1-G3 (exkl. Sopsug):	1 606
Varav avropat/beställt:	1292
Varav nedlagda kostnader:	1037
Varav återstående kostnader:	629
Slutkostnadsprognos G1-G3 (inkl. VA):	1666
Intäktsprognos G1-G3	(mnkr)
Markförsäljning	915
Varav debiterad markförsäljning	129
Varav återstående markförsäljning	786
Gatukostnadsersättning	443
Varav debiterad gatukostnadsersättning	263
Varav återstående gatukostnadsersättning	180
Intäktsprognos exkl. VA G1-G3**	1 358***
VA-anslutningsavgifter	99
Varav debiterade VA-anslutningsavgifter	24
Varav återstående VA-anslutningsavgifter	75
Intäktsprognos G1-G3 inkl. VA	1457
Totalt netto	-209
Övriga kostnader G1-G3 (markförvärv, detaljplan)	(mnkr)
Markförvärv inkl. försäljningskostnader*	-141
Skelettplan NH	-21
Totalt netto inkl. övriga kostnader	-371

*Ökande kostnader för markförvärv om 36 mnkr avser köp av del av kv 16 Åkeriet, vilken inte har rapporterats tidigare.

** Ökad volym G3 samt intäkt fsk försäljning.

***Intäktprognosen har justerats jämfört med tidigare rapportering beroende på en tidigare felsummering

KOSTNADS- OCH INTÄKTSAVVIKELSER

Prisindexpåverkan kostnader

Prisindex 2015-2021-11

	2015-01	2017-01	Ökning i %	2018-09	Ökning i %	2019-04	Ökning i %	2019-12	Ökning i %	2020-12	Ökning i %	2021-11	Ökning i %	* Viktat
116 Arbeten med betongpålar	107,1			125,1	16,8%	127,2	18,8%	126,6	18,2%	128,4	19,9%	153,6	43,4%	20%
119 Spontningsarbeten	102,8			123,2	19,8%	123,6	20,2%	121,8	18,5%	122	18,7%	158,9	54,6%	20%
211 Jord- och bergterassering m.m.	104,9	109,7	4,6%	116,9	11,4%	118,4	12,9%	119,5	13,9%	119	13,4%	127,8	21,8%	20%
231 Överbyggnad m.m.	105,5	109,9	4,2%	115,6	9,6%	117,8	11,7%	119,1	12,9%	121,1	14,8%	127,2	20,6%	20%
251 Broarbeten, betong	105,8	111,3	5,2%	121,9	15,2%	123,6	16,8%	121,8	15,1%	124	17,2%	150,9	42,6%	20%
* Bedömd andel inom Norrtälje Hamn		Medel	4,6%	Medel	14,6%	Medel	16,1%	Medel	15,7%	Medel	16,8%	Medel	36,6%	100%

Prisindexförändringar beräknas utifrån ett medelvärde av de fem mest relevanta entreprenadindex i branschen.

Prisindexpåverkan (kostnader) investering Norrtälje Hamn utfall per år 2014-2021

	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	
Nedlagda kostnader	9 819	84 600	327 313		215 121	154 884	131 230	74 061	997 028
Nedlagda kostnader G3 from 2021								83 669	83 669
indexförändring (%) from 2020							0	19,9%	
indexförändring (%)	0	0	4,6%		14,6%	15,7%	16,8%	36,6%	
indexförändring (kkr)	0	0	15 056		31 408	24 317	22 047	43 756	136 584

Prisindexförändringar år 2015-2021 är teoretiskt med entreprenadindex totalt +36,6 %. Prisindexförändringar, teoretisk påverkan, på totalen är +12,6 % eller 137 mnkr. Verkligt utfall/påverkan och redovisad avvikelse enligt uppsiktsplikten är 4,2 % eller 68 mnkr per 2021-12-31.

Intäktsförändring 2015—2021-12 (markförsäljning och gatukostnadsersättning)

INTÄKTER G1-G3	G1	G2	G3*	TOTALT
Planerat (2015)	58,4	392,1	506,1	956,6
Utfall/prognos	63,9	491,2	812,6	1 367,7
(diff) mnkr	5,5	99,1	306,5	411,1
(diff) %	9%	25%	61%	43%

Våra antaganden: G3 intäkter räknat på BRF-form, hotell ersätts av bostäder, ökad exploatering 5-6 våningar (tidigare 3-5 våningar), försäljning förskoletomt samt fortsatt höga intäktsförväntningar vid våra markförsäljningar/anvisningar.

**G3 Prognos*

Förväntningarna på intäkterna är högt ställda och utgör därmed en risk för att projektet inte ska kunna leva upp till prognosen. Gällande prognos var baserad på huvudsakligen bostäder i kvarter 9AB. D Därmed kan pågående markanvisningstävling avseende kv 9AB, vilken omfattar även bl.a. hotell/konferens m.m. eventuellt komma att påverka intäktsbudgeten. Den kommer också att ge en aktuell bild över marknadsvärdet, vilken bör beaktas för kommande översyn av intäktsprognosen.

STATUS/PROGNOS AVSEENDE GENOMFÖRDA OCH PÅGÅENDE ENTREPRENADER

Kaj 14004 (Kajkonstruktion och förstärkning)

Enligt tidigare investeringsbeslut KF 15-1076 § 156 skall kajen breddas för att säkerställa totalstabiliteten av konstruktionen i området. Entreprenadkostnad samt tilläggsbeställning breddning av kaj uppgick till totalt 168 mnkr efter om disponering av ytor mm. Entreprenadarbetena är avslutade inom budget. (Finplanering, funktionsetableringar mm på kajen ingår i projekt 14006, 14007 och 14008).

- Slutbesiktning med godkänd entreprenad utfördes 10 oktober 2017.
- Garantibesiktning utfördes 2021-06-02

Entreprenad 2A/P3 14006 (Markarbeten mot Roslagsgatan och kv.1)

Kontraksarbeten utförda av JM Entreprenad är reglerade, överstiger inte budgetramen och finns redovisade i ekonomirapporten.

Delområden som undantagits ur JM entreprenads kontrakt har utförts i samverkansentreprenaden med NCC med en oförändrad budgetram.

Entreprenad Strategisk Samverkan (ESS), Del av 14006,14007 och 14008

NCC är upphandlade för entreprenaden som drivs i strategisk samverkan (ESS) som skall säkerställa grundförstärkning, efterbehandling och gatu-, park- och kvartersmark, VA-utbyggnad samt finplanering m.m. i större delar av området. Entreprenaden är indelad i flera delar s.k. huvuddelar benämnda A-I. Dessa avropas var för sig.

ESS bedöms idag i princip kunna utföras inom rapporterad budget.

För detaljkännedom av ESS kan följande nämnas;

Fas 1 = utredning, projektering och kalkylering, Fas 2 = bygghandlingsprojektering och produktion (fysisk utbyggnad).

Huvuddel A

- Fas 1 och Fas 2. Avser efterbehandling, grundförstärkning, VA, ledningssamordning och byggväg. Huvuddel A har slutreglerats och avslutats.
- ESS HDA, totalkostnad, kunde utföras inom oförändrad budget.



Huvuddel B

- Fas 1 och Fas 2. Avser efterbehandling av allmän plats och kvarter 19, grundförstärkning, VA, ledningssamordning och byggväg. Arbetet är färdigställt och besiktat 2021-02-03, med undantag för besiktning av en mindre bit av Skutgatan som besiktades 2021-07-06. Samtliga arbeten på HDB är nu utförda och besiktade. Endast ekonomisk slutreglering kvarstår.
- Efterbehandlingsarbetet inom HDB bedöms idag överstiga kalkylerad kostnad, prognosen är att HDB sammantaget ändå bedöms kunna utföras inom oförändrad budget.



Huvuddel C del 1

- Fas 1 och Fas 2. Avser efterbehandling av allmän plats, VA, ledningssamordning och byggväg. Arbetet är slutfört och besiktades 2021-03-31. Ekonomisk slutreglering är genomförd. Slutreglerad kostnad hamnade på ca. 1 400kr lägre än kalkylerat för entreprenaden.



Huvuddel C del 2

- Fas 1 och Fas 2. Avser efterbehandling av allmän plats samt kvarter 8, grundförstärkning, VA, ledningssamordning och byggväg. HDC:2 är slutbesiktad och godkänd.
- HDC del 2 är slutreglerad. HDC del 2 kunde utföras inom den tidigare redovisade avvikelse för G2 som finns redovisade i ekonomirapporten, bilaga 5.1.



Huvuddel D

- Fas 1 och Fas 2. Avser efterbehandling av allmän plats och kvarter 16, 17 och 18, grundförstärkning, VA, ledningssamordning och byggväg. Arbetet är slutfört, med undantag för del av Pilgatan som ligger mellan kv.16 och kv.17. Denna del av Pilgatan utförs när källarväggarna på nämnda kvarter är uppbyggda.
- Fas 2 Finplanering är avropad/beställd. Arbetena kommer att fortlöpa vartefter kvarteren färdigställs.
- De kalkyler och avrop vi hittills beställt av NCC i HDD indikerar att fastställd budget (investeringsmedel) för detta delprojekt ej kommer att kunna hållas. Dock bedöms avvikelser rymmas inom ramen för redan redovisad total avvikelse för G2. Total prognostiserad avvikelse för G2 finns redovisade i ekonomirapporten, bilaga 5.1



Huvuddel E

- Fas 1 och Fas 2. Avser efterbehandling av allmän plats och kvarter 15, markförstärkning, VA, ledningssamordning och byggväg. Efterbehandling HDE är klart. Arbeta med grundförstärkning, påldäck, Skutgatan är även det klart. Hamnparken är återfylld och arbetet med finplanering pågår. Hamnparken beräknas vara klar under oktober 2021, med undantag för planteringar som utförs till våren 2022.
- HDE EBH, Gata, VA och grundförstärkning besiktning utfördes 2021-07-06.
- Efterbehandlingsarbetet inom HDE har visat sig vara mer krävande än vad som tidigare beräknats, främst pga sanering från tidigare verksamhet, bensinmack, inom området, men på grund av bla ändrade arbetssätt kunde den totala kostnaden för entreprenaden bli något lägre än ursprungs kalkylen. Ekonomisk slutreglering är genomförd. Slutreglerad kostnad hamnade på ca. 1 700kr lägre än kalkylerat för entreprenaden.
- Finplaneringsarbetet inom HDE beräknas bli något dyrare utifrån de inköp/offerter NCC har fått. Kostnaden bedöms dock hålla sig inom tidigare redovisad avvikelse i ekonomirapporten.



Huvuddel F del 1

- Fas 1 och Fas 2. Avser dagvattenanläggning och finplanering. Fas 2 Produktion Dagvattenanläggning är färdigställd. Dagvattenanläggningen har utförts under fastställd budget och är överlämnad till förvaltning.
- Fas 2 Produktion avseende finplanering Kaj blev klart under maj 2020 och är överlämnad till förvaltning. Hamnpromenaden invigdes den 2020-05-25. Kompletterande belysningsmaster Bryggan är utfört.
- Fas 2 Produktion Finplanering (övriga delar): Inväntar beställning av Fas 2, produktion.
- Prognosen är att HDF ej bedöms kunna utföras inom budget. Total prognostiserad avvikelse för G2 finns redovisade i ekonomirapporten, bilaga 5.1.



Huvuddel F del 2

- Arbetet med finplanering, bla klippor, trädäck och växter är klart med undantag för en del av planteringen. Entreprenaden besiktas den 2021-05-12 och överlämnades till GataPark den 2021-05-21 i samband med invigningen av Havslänken.
- Prognosen är att huvuddelen kan genomföras till en något lägre/oförändrad kostnad än budget.



Huvuddel G del 1 (Galärgatan+Pir)

- Produktion, efterbehandling och grundförstärkning, HDG del 1 startade i april 2021. Spontning Galärgatan är klar och pålning, formning, armering och gjutning av påldäck pågår. Efterbehandlingsarbeten på Galärgatan pågår. Spontning av Pir är slutförd, nu pågår uppbyggnaden av den nya piren.
- Lämnad kalkyl från NCC gällande HDG:1 Galärgatan och Pir håller sig inom budget. Dock skall nämnas att detta område är ett av det område där det råder stor osäkerhet om mängden föroreningar som kan påträffas i marken. Den totalt prognosen för G3 lämnas utan avvikelse, redovisas i ekonomirapporten.
- Finplanering Fas 1 för motsvarande område, HDI:1, har avropats under perioden.



Huvuddel H

- Finplaneringen runt kvarter 2 etapp 1 är klart.
- Finplanering runt kvarter 2 etapp 2 är klart
- Inflyttning kvarter 2 etapp 2 är klart.
- Finplanering runt kvarter 4 är klart.
- HDH beräknas kunna slutregleras i början av 2022.
- Lämnad kalkyl från NCC gällande HDH, första finplaneringsdelen, indikerar på att beräknad kalkyl/budget riskerar att överskridas. Total bedömd avvikelse avseende G1 finns redovisad i ekonomirapporten, bilaga 5.1.



Dessa huvuddelar följer tidigare huvudtidplan se bilaga 5.2.

Övrigt

- Sopsug Terminalbyggnaden färdigställdes och slutbesiktigades i juli 2019.
- Sopsugsterminal har inte kunnat utföras inom budget. Dock så beräknas kostnaderna hålla sig inom tidigare redovisade avvikelser.
- I och med dessa ökade kostnader för terminalbyggnaden och sopsug har en extra redovisning enligt Uppsiktsplikt gjorts för KS 190401. Garantibesiktning av terminalbyggnad utfördes 2021-06-11 med några mindre anmärkningar som följd.
- Havslänken (gc-bro) är slutbesiktad 2020-12-09 och överlämnad till GataPark. Projektet är slutreglerat. Kostnaden för Havslänken redovisas med en mindre avvikelse i ekonomirapporten, bilaga 5.1.

4.3 Tidplan

Projektet tidplanerar primärt med en huvudtidplan som ofta baseras på en annan mer detaljerad tidplan t.ex. produktionstidplan eller beslutstidplan. Huvudtidplanen sammanfattar den huvudsakliga utbyggnadsplaneringen i tid som kommunen har ansvar och rådighet för och är viktig för hög förmåga i samordningsarbetet.

I statusrapporten beskrivs endast huvudtidplanen.

Det finns mindre avvikelser som hanteras inom ramen för kommunens entreprenader men som inte rubbar planerade sluttider. De ligger så att säga inte på den kritiska linjen.

Mindre anpassningar av byggherrarnas start av sin bostadsproduktion påverkar även kommunens entreprenader i ungefärlig motsvarande grad. Detta kan också komma att påverka sluttider för kommunens entreprenader.

I övrigt finns inga betydande avvikelser att rapportera.

För helheten se bilaga "Huvudtidplan daterad 2021-12-31" Bilaga 5.2.

4.4 Avvikelser

Under ovanstående rubrik avses avvikelser av större karaktär tas upp som projektledningen bedömer behöver stöd i styrgruppen för att lösas. Förväntade svårigheter ska alltså inte utan vidare räknas upp.

Här redovisas relevanta och väsentliga avvikelser som endast svårligen eller omöjligt kan övervinnas och som kan påverka projektmålen och övergripande tidsplanering etc.

I dagsläget bedöms projektet inte ha någon avvikelse av större karaktär att rapportera.

4.5 Risker och möjligheter

Projektet och kommunens entreprenörer håller regelbundna riskmöten. Riskmöten för enskilda entreprenader eller kritiska arbetsmoment ska hållas med hög frekvens och anpassas till verksamheten.

Genomgång avseende "risker-och möjligheter i projektet" s.k. RoMP-möten ska hållas minst två (2) ggr per år för huvudprojektet Norrtälje Hamn. Principen är att samtliga projektdeltagare kallas till workshop för diskussion och gemensam utvärdering. Det är väsentligt för förståelsen av riskmatriser att RoMP-möten är en del av projektets systematiska riskhantering, vilket gör att läsförståelsen kan vara svår för utomstående. Den stora nyttan är transparens och systematik hur projekt lyfter frågeställningar som kan utgöra risker i någon mån.

För många arbetsmoment finns särskilt riskkonsult. Primära uppgifter för denna är att säkerställa riskfri omgivning p.g.a. buller, vibrationer och grundvattenpåverkan för tredje man och miljön. Riskkonsulten upprättar i detta syfte kontrollprogram, mätningar mm för att kunna följa upp riskmoment i utförandet.

Arbetet med riskmatrisen är ett sätt att belysa eventuella risker som kan komma att påverka projektet. Detta innebär inte nödvändigtvis att sannolikheten att risken skall inträffa är speciellt stor.

Genom att lyfta fram risken görs projektgruppen medveten om risker, diskuterar åtgärder och samband och därmed minskar sannolikheten för att risken skall inträffa ytterligare. D.v.s. dubbel nytta. Risker som har tagits upp på RoMP-möten kommuniceras och behandlas kontinuerligt inom projektets olika delar, delprojekt.

Risker och möjligheter bedöms på två olika sätt. Dels utifrån en ”konsekvens och sannolikhetsbedömning” och dels genom att bedöma ett ”belopp” för det fall risken inträffar eller behöver undvikas. Utifrån dessa metoder kan projektet identifiera och värdera de högsta riskerna eller möjligheterna och kan därmed prioritera att hantera dessa genom planering och åtgärder.

Bedömning och värdering av risker och möjligheter i projektet– den s.k. RoMP-matrisen bearbetas och bedöms enligt nedanstående kriterier:

<u>Bedömning</u>		<u>Sannolikhet:</u>	<u>Konsekvens</u>
	1	Ej utesluten	Obetydlig
	2	Mindre trolig	Mindre allvarlig
	3	Trolig	Allvarlig
	4	Högst trolig	Mycket allvarlig
	5	Mycket trolig	Katastrofal
<u>Riskvärdering</u>			
1-4	> 1 MSEK	Acceptabel – ingen analys krävs normalt	
5-15	> 5 MSEK	Allvarlig – eventuell åtgärd efter analys	
16-25	> 10 MSEK	Oacceptabelt – åtgärder omgående	

Senaste RoMP-mötet hölls 2021-06-15. Inga nya större risker identifierades, dock kunde några tidigare risker elimineras.

Riskarbetet fortsätter enligt tidigare fastslagna rutiner. Nästa möte bokat till 2022-04-11.

Följande risker och möjligheter bedöms de fem (5) mest prioriterade i projektet per rapporteringstillfället:

- Kostnad för efterbehandling av mark.
- Kostnader för grundläggning.
- Intäktsnivåer (marknad) över tiden – marknads-, och konjunkturcykler.
- Prisindexering och marknadseffekter över tid, principer för detta saknas.
- Etablering av verksamheter, lokaler och liknande.

Riskmatrisen se bilaga 5.3 Risker och Möjligheter dat. 2021-06-15.

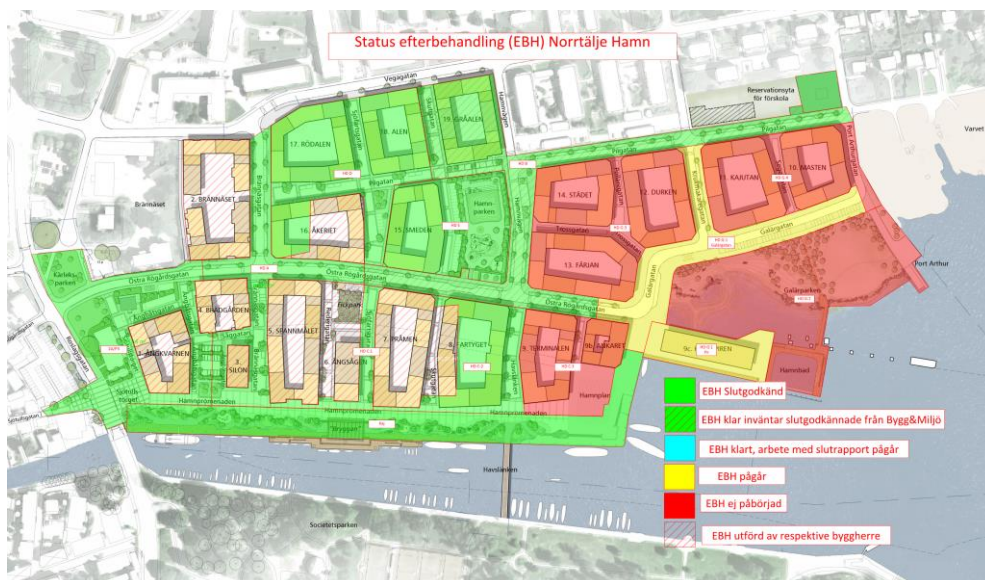
4.6 Miljö och hållbarhet

Under miljö och hållbarhet redovisas de huvudsakliga utförda miljöarbetet under perioden.

Efterbehandlingen i etapp HDE har avslutats. Beslut om godkännande av slutrapporten och avskrivning av ärendet erhöles från Bygg- och miljöavdelningen den 29 oktober 2021.

Efterbehandlingsarbetet i etapp HDB är slutfört och slutredovisning av etappen har genomförts. Slutrapport från efterbehandlingsarbetet lämnades in till Bygg och Miljöavdelningen den 1 oktober 2021 för avslut av ärendet. Godkännande av slutrapporten och beslut om avskrivning av ärendet har inte erhållits ännu.

Arbetet med etapp HDG och pir har under perioden fortsatt med efterbehandlingsarbete öster ifrån i blivande Galärgatan samt påbörjat efterbehandlingsarbetet norr ifrån i Krukmakaregatan. Spontning runt hela piren har utförts som en förberedelse till kommande rivning av befintlig pir.



Arbetet med först blockresning i spontlinjen och därefter spontningen runt piren är den första delen i tillståndsgiven vattenverksamhet som har utförts av den vattenverksamhet där tillstånd till vattenverksamhet inom Galären erhöles i januari 2020. Då arbetet pågått ett par veckor kom Länsstyrelsen den 29 september på ett tillsynsbesök med anledning av pågående arbeten. Besöket avlöpte väl och Länsstyrelsen hade inget att anmärka på i utförandet och kontrollen av de vattenarbeten som genomfördes då.

Under perioden har en ny version av Design och funktionsmanualen (tematisk del) för Norrtälje Hamn färdigställts och publicerats och ersätter ursprunglig version från 2017. Manualen har många funktioner som styrdokument, förklaring av förutsättningar, tänkt användningar och funktioner, gestaltungsgrepp, dokumentation av byggda miljöer, information till aktörer och allmän presentation.

Uppföljning av hållbarhetsaspekter utifrån projektets styrdokument samt byggherrarnas utlovade koncept sker löpande kopplat till olika skeden i avtalsprocessen, detaljplaneprocessen och bygglovsskedet mm. Under 2021 har uppföljning av delar av hållbarhetskoncepten (del i projekt- och bebyggelseförslag)

skett i olika skeden avseende kvarter 8, 15, 16, 17 och 19. Större och mindre förändringar av hållbarhetsåtaganden skett i flera kvarter. Av störst betydelse är att avsikten om byggnation med trästomme frångåtts för kvarter 17, 16 och 8. Överenskommelser har där träffats med byggherrarna om kompenserande åtaganden gällande klimatberäkningar, åtgärder för minskade utsläpp av koldioxid från byggnad och byggarbeten samt uppföljningsprocess runt detta.

Under perioden har arbetet med ett "kulturarvsprojekt" där områdets kulturhistoria berättas publikt på olika sätt. De första delarna av detta kommer att invigas under 2022.

Projektet jobbar löpande med att minska utsläpp av koldioxid från byggmaterial och processer t.ex. genom miljökrav i upphandlingar. För de processer som följs upp beräknas projektets åtgärder ha medfört ca 144 ton (28%) lägre utsläpp av koldioxid än det skulle ha varit utan åtgärder.

4.7 Arbetsmiljö

Här redovisas en lägesrapport över arbetsmiljöarbete som pågår i projektet.

Projektet (kommunen) kommer att bedriva en rad egna entreprenader där kommunen såsom beställare kommer inneha arbetsmiljöansvar. Även om avsikten är att överföra kontroll och åtgärder för dessa arbeten till utföraren kommer kommunen inte kunna avsäga sig allt legalt ansvar. Därför är det viktigt att bedriva ett systematiskt arbetsmiljöarbete och redovisa och följa upp pågående aktiviteter.

Projektet har tagit fram en Arbetsmiljöhandbok, daterad 2016-03-15, för Norrtälje Hamn. Med utgångspunkt från Arbetsmiljöhandboken och gällande regelverk har Norrtälje Hamn tagit fram rutiner för att säkerställa att projektet arbetar utifrån ett systematiskt arbetsmiljöarbete. Rutinerna har kommunicerats till medarbetarna inom projektet och det planeras uppföljande möten för att alla inom projektet skall sträva mot samma mål.

Arbetsmiljörelaterade frågor, produktion (Bas-U), stäms av med respektive entreprenör på "Samordningsmöte produktionsarbeten" minst en gång i veckan samt under skyddsronder (varannan vecka). Den fortlöpande projekteringen inom projektet stäms av löpande i samband med leverans av gransknings- respektive bygghandlingar (Bas P). Beröringspunkter mellan projektets och kvarterens projektering stäms kontinuerligt av på samordningsmöten med respektive byggherre.

I projektets samverkansentreprenad jobbar vi kontinuerligt med arbetsmiljöfrågor. Arbetsmiljön står överst på alla agendor i samtliga mötes forum inom samverkansentreprenaden.

Rapporterade Tillbud under perioden: 6 st

Rapporterade Olyckor under perioden: 2 st

JM, kvarter 2 (Ingår ej i Norrtälje Hamns entreprenad)

Lastmaskin tappade tungavstängning vid flytt av dito. Ingen personskada.

Index, kvarter 6 och 7 (Ingår ej i Norrtälje Hamns entreprenad)

Mindre brand i tätskikt tak kv.7, släcktes av personal på plats.

Magnolia, kvarter 18 (Ingår ej i Norrtälje Hamns entreprenad)

Inga rapporterade olyckor eller tillbud under denna period.

Slättö, kvarter 19 (Ingår ej i Norrtälje Hamns entreprenad)

Inga rapporterade olyckor eller tillbud under denna period.

Slättö, kvarter 17 (Ingår ej i Norrtälje Hamns entreprenad)

Observation gällande svajande last, kranlyft, gjord.

2st tillbud i samband med formlyft pga sned lastfördelning så gled form i sidled, ingen kom till skada.

Logiwaste (Sopsugsentreprenad)

Inga rapporterade olyckor eller tillbud under denna period.

NCC (ESS)

Lastbil backade in på Skutgatan och välte grind/staket.

Halkolycka på lekplatsen, Corkeen, ingen personskada.

Lastbil körde på tungavstängning med däckexplosion som resultat, ingen personskada.

Slangbrott på en slang från en acetylentub, flamma uppstod och tubens säkerhetsventil stängde av gasen.

4.8 Organisation

ORGANISATION OCH LEDNING

Bemanningen är central för att upprätthålla kontroll och kvalitet i projektet. Arbetet bedrivs från ett projektkontor lokaliserat i Norrtälje Hamn, vilket ger höga förutsättningar för ett fokuserat arbete.

Styrgruppen har hållit tre (3) möten under september-december 2021.

Under perioden maj 2021 har tre (3) informationstillfällen ägt rum i samhällsbyggnadsutskottet.

Nedan redovisas rådande projektorganisation och rollfördelning för de uppgifter som åligger projektet samt aktuell bemanning i projektet.

Organisationsplanen bifogas daterad 2018-01-01. Bilaga 5.4.

Följande bemanning finns idag i projektet och bredvid redovisas bedömt behov för kommande 12 månader för att kunna hålla den progress som planerats.

<u>Bemanning per 31/12-21</u>		<u>12 mån. behov</u>
Projektchef	0,30	0,30
Projektledning	1,0	1,0
Projektingenjör	1,0	1,0
Projektledning miljö	0,5	0,5
Projektledning hållbarhet	0,5	0,5
Projektledning avfall	0,5	0,5
Projekteringsledning	1,0	1,0
Planarkitekt	0,2	0,2
Mark och exploatering	0,5	0,5
Kommunikation	0,25	0,25

Upphandlare	0,1	0,1
Byggledning gata/va	1,25	1,25
Byggledare Finplanering	1,0	1,0
Byggledare Sopsug	0,5	0,5
Byggledningsstöd el	0,25	0,25
<u>Cad-samordning</u>	<u>0,5</u>	<u>0,5</u>
Totalt	9-10	9-10

Konsultresurser kommer löpande behövas för projektets arbetsuppgifter.

4.9 Rekommendationer och önskade beslut

Här avses att uttrycka behovet av beslut av väsentlig karaktär som påverkar projekt målet och eller projektbudgeten.

För närvarande finns inga övriga rekommendationer och önskade beslut.

5 BILAGOR

5.1 Ekonomirapport investeringskostnader 2021-12-31

5.2 Huvudtidplan 2021-12-31

5.3 Risker och Möjligheter 2021-06-15

5.4 Organisationsplan 2018-01-01

5.5 Kommunikationsplan 2019-06-25

PROJEKT NORRTÄLJE HAMN

rev 2022-01
ansv 1150400

BILAGA 7.1.1 - Ekonomirapport investeringskostnader per 31 december 2021

(del-) Pnr		DELPROJEKT (projektnr i IOF)		BUDGET		AVROPAT	tom augusti 2021				sept-dec 2021				sept-dec 2021				jan-april 2022				rest				Diff Budget - prognos total	
				Beslutad	Rapporterad		NEDLAGDA KOSTNADER				NEDLAGDA KOSTNADER				NEDLAGDA KOSTNADER				PROGNOS				PROGNOS					
							Acc föreg period	Fakturerat period	Ej fakturerat period	Acc kost		Nästa period	rest 2022	rest kost	Totalkost (acc+prognos)	%	kk											
80001		Driftkonto (årsvis) 2021		5 230	5 230		2 034	3 188	0	3 188			-		5 222	-0,2%	8											
8001		Driftkonto (årsvis) 2022		5 316	5 316					0		1 500	3 816		5 316	0,0%	-											
14004		PNH KAJ		168 045	168 045	168 045	168 045	0	0	168 045			-		168 045	0%	-											
14006		PNH G1 - (inkl VA och belysning)		253 833	264 891	264 400	256 991	1 697	0	258 688		4 170	2 033		264 891	4%	-	11 058										
14007		PHN G2 - (inkl VA och belysning)		560 672	578 066	581 063	459 595	-9 054	0	450 541		20 702	24 544	79 498	575 285	3%	-	14 613										
14008		PHN G3 - (inkl VA och belysning)		596 750	596 750	250 000	53 023	51 155		104 178		37 281	62 450	292 484	496 393	-17%	-	100 357										
15021		PNH Bro (inkl belysning)		27 000	28 398	28 870	28 870	0	0	28 870		-	-	-	28 870	7%	-	1 870										
15059/15060		PNH Sopsug		43 000	51 936	51 000	40 907	678	0	41 585		500	1 052	8 799	51 936	21%	-	8 936										
				1 649 300	1 688 086	1 343 378	1 007 431	44 476	-	1 051 907		62 653	90 079	380 781	1 585 420	-3,9%	63 880											
Omfördelade exploateringskostnader																												
99188		PHN G2 - (sanering och rivning kvartersmark)		-	-	-	0	26 237	0	26 237			5 781		32 018		-	32 018										
99188		PHN G3 - (sanering kvartersmark)		-	-	-	0	0		0				100 357	100 357		-	100 357										
																1 717 795	4,2%	-	68 495									

NOT

14006 & 14007 Redovisad kostnadsökning för projekt 14006 och14007 beror delvis på redan avropade huvuddelar som överstigit kalkylkostnad, dvs redan kända kostnader, samt indikation på framtida ökade kostnader i nuvarnade marknadsläge, dvs framtida prognostiserade merkostnader.

14008 Prognosen har höjt pga att projektet erhållit investeringsmedel för att kunna färdigställa etapp G3.

** Upparbetade kostnader i projekt 14007 avseende sanering kvartermark samt rivningar kvartermark om 26 237 kkr är per 2021-12-31 ombokade till exploateringprojekt 99188, ytterligare 5 781 kkr avseende sanering kvartermark samt rivnin kvartermark ska ombokas till projekt 99188 under 2022.

*** Prognostiserade kostnader i projekt 14008 avseende sanering kvartermark flyttas till exploatering, projektnummer 99188. Kostnader avseende sanering kvartermark i G3 konteras direkt på exploatering projektnummer 99188.

Upplåningskostnader 2016-2022 beslutade till 28 000 000kr (4 000 000kr/år) (bilaga till TJUT Dnr KS17-740). Redovisas endast med verkligt utfall av upplåningskostnad. Prognostiserad kostnad redovisas ej i denna uppställning.

Slutkostnad har ökats med ca 1875kkr, främst pga riktprijusteringar gällande pållängder, bommar, signalsystem, utformning räcke och belysning.

* En extra redovisning enligt Uppsiktsplikt har gjorts för KS 2019-04-01

Analys till ökade sopsugskostnader proj.nr 15059 och 15060.

1) Investeringsbeslutet från 2015 baserades på en utredning, där netto-nuvarandeskostnaderna beräknades till 44,1 MSEK för 1550 lägenheter, en terminal för tre containrar och två fraktioner.

2) I nuvarande projekt är omfattningen ca 1950 lägenheter (+25%) och sopsugsterminalen är utökad från tre till fyra containerplatser.

3) I underlaget bedömdes sopsugventilerna kunna placeras i kassun/källarplan inomhus. På grund av ytbrist för att tillskapa parkering i garage har merparten av byggherrarna begärt markförlagda ventiler som är dyrare för sopsugprojektet men frigör yta i garageplan. Byggherrarna debiteras merkostnaden jmf med standard i kassun (41tkr+moms/inkast).

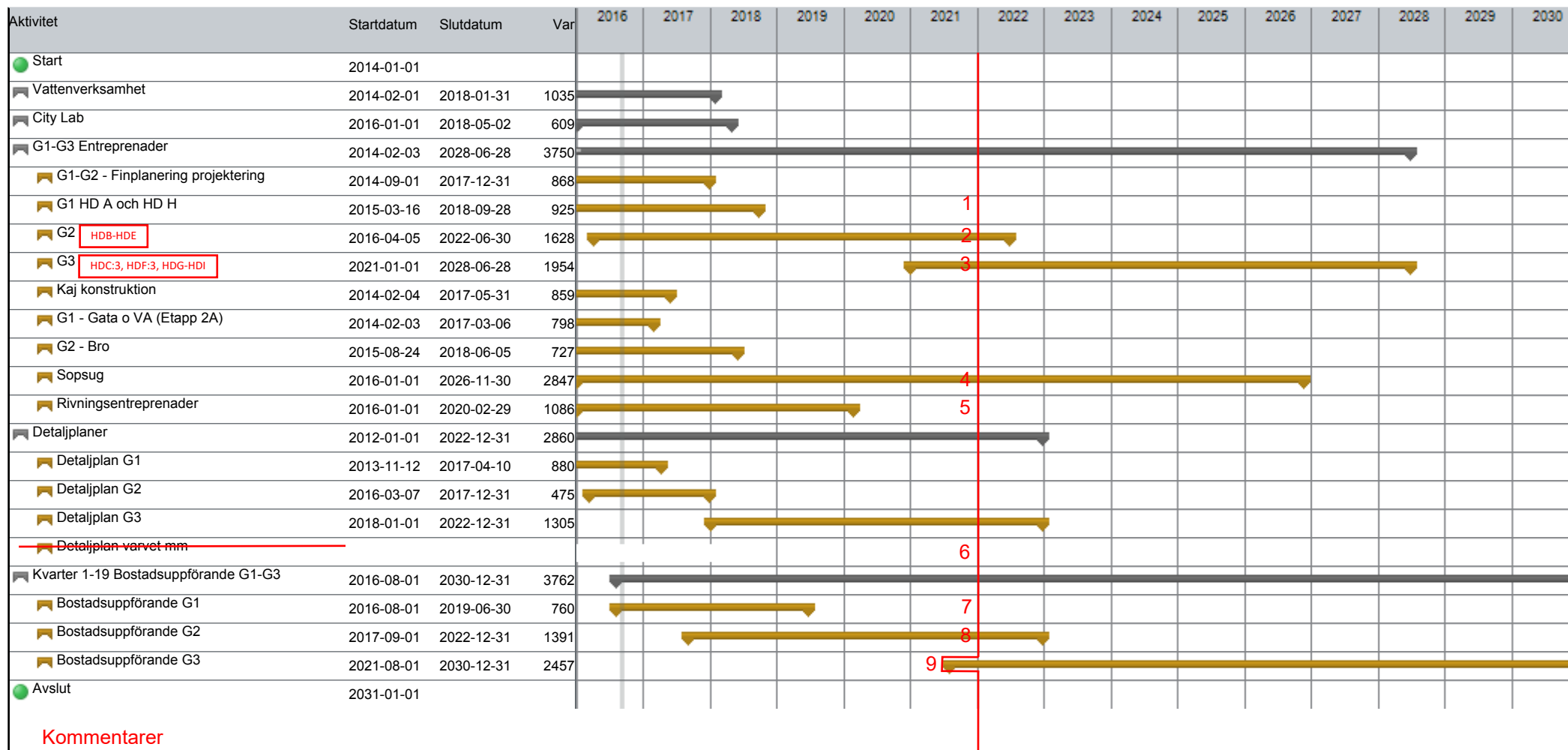
4) Beslut har tagits 2018 av Renhållningsavdelningen att förse sopsugsystemet med RFID-läs och vipplucka som standard för att minska driftkostnaderna långsiktigt.

5) Övanstående punkter kommer generera mer intäkt samt en lägre driftkostnad.

6) Kostnadsprognos terminalbyggnad har justerats pga ogynnsam marknad med bla höga materialpriser.

7) Vid byggnation av terminalbyggnaden beställdes en tillkommande Va-anslutning av dåvarande chefen för fastighetsavdelningen, pga oklara besked gällande ägandet/övertagandet av terminalbyggnaden har projektet inte hittat någon part att reglera dessa kostnader med. Dessa tilläggsbeställningar på ca 1 500kkr är alltjämt oreglerade och påverkar därmed projektet negativt.

Fastställt 2021-12-31



Kommentarer

1. Finplanering G1 klar. Finplanering mot kv.5, kv.16 och kv.17 bryts ut från HDH och flyttas till G2.
2. Avropade huvuddelar HDD och HDE ligger i fas. HDB, HDC:1, HDC:2, HDF:1, HDF:1 dagvattenanläggning och HDF:2 är slutbesiktigade.
3. Första etappen i G3, HDG:1, startade i april 2021.
4. Sopsugsterminalen blev ca 10 månader försenad pga överklagan bygglov. Terminalen är slutbesiktigad och arbetet med själva sopsugsanläggningen pågår. Del av sopsugsanläggningen blev slutbesiktigad 2021-02-03. Sopsugen är i drift för de kvarter som är inflyttade.
5. En rivningsentreprenad återstår, det gäller rivning av det gamla färjeläget, NE-Hamns Projektkontor. Rivning utförs i samband med start HDC:3, ca 2022/2023.

6. Detaljplan Varvet utgår från denna planering.
7. Bostadsproduktion: Kvarter 1, 2 (etapp 1 & 2), 3 och 4 är inflyttade. Därmed är samtliga kvarter i G1 inflyttade
8. Bostadsproduktion i G2, Index kv.6 och Slättö kv.19 är inflyttat. Index kv.7 produktion pågår beräknad inflyttning till maj/juni 2022. Magnolia kv.18 produktion pågår, inflyttning beräknas till årsskiftet mars 2022. Slättö kv.17 pågår beräknad inflyttning Q3-2023. Kv. 5, 8, 15 och 16 har ännu inte startat sin produktion. Kv. 5, 8 och 16 beräknas starta sin produktion under första halvåret 2022, medan kv.15 planerar produktionsstart under 2023.
9. Bostadsproduktion i G3, Markanvisning kv.9a och 9b pågår.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	ver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
1	Mark&Exploatering	Ekonomi	Avvikelse från kalkyl - fördyring av kostnader,			3	4	12	10 000 000	Delvis		PL	Nya kalkyler framtagna mars 2019, Röda Tråden resp. NCC på de delar som ej är avropade/beställda. I övrigt är kalkylen uppdaterad enligt avrop/beställning. Kartan G1-G3 omritad, allt öster om Hamnvägen ingår i G3. Investeringsärende för G3 är beslutat 2020-05-11. Kalkyl i investeringsbegäran bygger på kalkyler från NCC/Röda tråden samt erfarenheter. Beslut fattades på alt B, dvs allt förutom brygga i Galärparken. Dessa kan kompletteras senare. Jobba med kalkylerna Fas 2 tillsammans med NCC, ta bort inplanerade delar i G3.	Känslighetsanalys för investering G3 utförd 2017-10 redovisad i SBU 2017-11-15	2019-02-07 Framtagande av ny kalkyl pågår skall vara klar i mars 2019. Kalkyl 2019 klar, investeringsärende för den sista etappen G3 klar. Ändrat sannolikheten från 3 till 2. 2021-06-15 Med anledning av felaktigheter i kalkylunderlag från NCC som investeringsärende G3 bygger på ökas sannolikheten till 3.	2016-01-28	Risken för kostnadsökning är låg med anledning av uppdaterade kalkyler och samlade erfarenheter. Intäktssidan har högre risk, större osäkerhet. Eventuellt dela upp risken i två, en för kostnader och en för intäkter? PL gör om denna punkt så att den endast syftar på intäkt.2020-08-19. Punkten görs om till att endast avse kostnader 2021-06-15
2	Projektering	Tid	Överklagande av dp			5	2	10	1 000			AAD	Stäm av viljan kring köp med LedgrM. Ta kontakter med			2016-01-28	Risk utgår 2016-01-28
3	Entreprenad	Ekonomi	Ej beslutad metod	Ej utredda förhållanden kaj	Kan påverka tid och kostnad	3	3	9	3 000			PL	Genomför 2nd opinion och ta beslut			2016-01-28	Risk utgår 2016-01-28
4	Mark&Exploatering	Ekonomi	Ramavtal saknas i flera fall			3	3	9	10 000	JA		MJ	Prioritera aktivitet snarast möjligt		Risk utgår 2016-01-28	2016-01-28	
5	Miljö	Miljö	Oklar omfattning av föroreningar	Pga av att mängder är uppskattade utifrån stickprov och att luckor i provtagningar förekommer pga åtkomstproblem på vissa ställen samt pga heterogen föroreningsbild.	Kostnadsökning och ev. förlängda tider för efterbehandling i kommande entreprenader	3	4	12	50 000	NEJ		AA	Göra saneringsplaner på delområden/deletapper för att kunna göra bättre beräkningar. Översyn av ytterligare undersökningar kan ge bättre uppskattningar. Arbete mer med erfarenhetsåterföring från tidigare huvudelar.	AA Skriver vilka inarbetade riskreducerande åtgärder projektet genomfört. 2020-08-19 Efterbehandlingen har delats upp i flera etapper. Förklassificering utförs inför varje efterbehandlingsetapp. Arbetar även med erfarenhetsåterföring från föregående etapper för att hitta den rätta mest kostnadseffektiva nivån på förklassificeringen.	216-10-11 CS ser över text åtgärd. 2019-02-07 Ansvar flyttta från CS till AA. 2020-08-20 AA förtydligat inarbetade riskreducerande åtgärder	2016-01-28	I och med uppstarten av ESS har vi skaffat oss större kunskap och därmed en mindre osäkerhet gällande EBH. Arbete med saneringsplaner och provtagning pågår. Sker dock successivt inför varje byggetapp. Vi har nu EBH 2 av 5 områden, vilket bör ge oss en bättre bild av risken.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
6	Miljö	Miljö	Svårigheter vid de många gränssnitten mellan aktörer/entreprenader vilka inte följer föroreningsgränserna	bristande samordning mellan etapper/aktörer	Svårigheter /suboptimering ger att saker faller mellan stolar, att föreningen blir tekniskt svår att komma åt, problem med tillsynsmyndighet eller högre kostnader	3	3	9	5 000	JA		AA	Samordningsmöten (forum) ska ske rutinmässigt i varje etapp/bostadsprojekt och tydligt hantera hur gränsområdena ska hanteras. Avtalstexter om gränssnitt ska ses över(SE). Tydlig reglering och dokumentation av områden som efterbehandlas av en aktör och tas över av annan . Tagit fram en ekonomiskmodell för reglering EBH/Schaktbotten.		2016-10-11 kostnaden sänkt från 10 000kk till 5000kk. 2017-05-09 Ny modell för ekonomiskreglering EBH/schaktbotten framtagen. 2019-02-07 Ansvaret har flyttats från PL till AA. NCC skall ta fram karta på områden/rutor som kvarstår att EBH.	2016-01-28	
7	VA	Tid	Starttid - klar före kvarteret			3	3	9	500			LK	Prioritera / kräv leverans av etapp 1-2B före behov för Centrumfastigheters byggstart			2016-01-28	Risk utgår 2016-01-28
8	VA	Ekonomi	Samordning mellan etapper inte fungerar	Brister i projekteringen och/eller samordning med övriga externa aktörer	Kostnadsökningar och förseningar	3	3	9	5 000	JA		JK	Prioritera samordning mellan berörda. 2017-05-09 Strukturplan skall tas fram. Strukturplan framtagen.	JK Skriver vilka inarbetade riskreducerande åtgärder projektet genomfört. 2020-08-19 2021-06-15 Ny mötesserie med NVAA skall minska denna risk.	2016-10-11 sannolikheten sänkt från 3 till 2. 2017-05-09 Ansvar flyttat från SE till JK. Sannolikhet ändrad från 2 till 5. 2017-12-05 Sannolikhet ändra från 5 till 2. 2018-05-29 Sannolikheten ändrad från 2 till 4. 2021-06-15 sannolikhet ändrad från 4 till 3.	2016-01-28	Samordning pågår kontinuerligt inom projektet. Samma projekteringsgrupp projekterar samtliga kvarvarande etapper inom ESS. Strukturplan framtagen. Denna punkt gäller samordning teknikområden (ledningssamordning).
9	Upphandling	Ekonomi	Val av entreprenadform G3	PL kompletterar med orsak och påverkan. 2020-08-19		1	3	3	5 000			PL	Planera val av entreprenadform tidigt. Planen är att G3 beställs inom ramen för befintligt kontrakt ESS NH med NCC.		2016-10-11 Risken skall ej utgå G3 ej upphandlad 2017-12-04 Ändrat sannolikheten från 2 till 1	2016-01-28	Ev. tilläggsbeställa G3 i ESS. PL undersöker möjligheterna. 2017-05-09 Kan vara en möjlighet, PL kontrollerar med Foyen om detta är ok. 2019-02-07 PL har kontrollerat och vi har möjlighet att tilläggsbeställa G3 i ESS. Den första etappen i G3 är fas 1 avropad inom ramen för ESS kontraktet. Ytterligare avrop inom ESS kontrakt är planerade att ske under hösten 2020. 2021-06-15 Risken utgår G3 upphandlat genom ESS
10	Entreprenad	Tid	Byggstart Etapp 2A fördröjs			4	2	8	1 000			SE	Säkerställa genomförandet av kajentreprenad		Kan utgå- 2017-12-05	2016-01-28	Etapp 2A har startat, punkten utgår.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
11	Miljö	Miljö	Planerade dv-anläggningar - detaljlösningar inte uppfyller krav på rening	Felaktig projektering	Omprojektering och i värsta fall ombyggnad	2	4	8	5 000	JA		JK	-Granskning av ritningar, ev ta in second opinion		-2017-05-09 PM har upprättats. Principlösning klar för de östra dammen. Avvikande 2019-02-07 Ansvaret har flyttats från SE till JK och konsekvensen har ökats från 3 till 4.	2016-01-28	2018-05-29 Projektering (systemhandling) pågår. -Förtydligande ovanstående text gäller Galären. Dagvattenanläggning väst är färdigställd. Dagvattenanläggning öst (Galären) är projekterad till systemhandlingsnivå gällande konstruktion, vilken också ingår i inlämnad tillståndsansökan (prövning pågår). I nuläget inga indikationer på att risken inträffar.
12	Miljö	Miljö	Otillräckliga utredningar			1	4	4	1 000	JA		CS	kompettering av utredning - förslag på riskbedömning inkl platsspecifika riktvärden - Söka		2016-01-28: Risk ej längre aktuell, utgår (S=1 istället för 4)	2016-01-28	Risken har utgått
13	Entreprenad	Tid	Försening av byggstart	pga överprövning tilldelning	att kvartersmarken inte kan byggas enligt avtalad/utlovad tid	3	2	6	1 000	NEJ		PL	Tidiga upphandlingar -Tydliga handlingar och gränssnitt			2016-01-28	Projektet håller tidsplan. Kv. 1 startade på planerad tid. ESS startade på planerad tid. Tider kommuniceras med byggherrarna. 2017-05-09 Risken utgår.
14	Mark&Exploatering	Ekonomi	Ettappkritisk fastighet (G2)			4	3	12	10 000	JA		MJ	Fortsatt dialog om konsekvenser - se över logistik i området - använd tillfällig ledningplacering (merkost) - Tvångsinlösen		Risk utgår 2016-01-28	2016-01-28	
15	Mark&Exploatering	Ekonomi	För hög exploaterings-kostnad enligt exploitörer			3	3	9	50 000	NEJ		MJ	Tydliggöra expl kostnad		risk utgår 2016-01-28	2016-01-28	
16	Mark&Exploatering	Ekonomi	Konjunkturpåverkan PL kompletterar texten 202-08-19	pga marknaden	Kan påverka intäkt och tidsplan	4	3	12	25 000	NEJ		ST	Planera etapperna så att investeringarna inte utförs onödigt.		2016-10-11 kostnaden höjd från 10 000kkr till 25 000kkr. 2017-12-05 sann från 3 till 4 2019-12-12 Ansvar flyttat från MJ till AR Ansvar flyttat från ST till PL 2020-08-19	2016-01-28	Tills dagsdatum har 6 av 14 tomter markanvisats. Samtliga försäljningar har överträffat kalkylerade siffror. 2018-05-29 2019-02-07 PL skriver kommentar.
17	Miljö	Miljö	Bullerstörning boende	pga för lågt ställda krav i bullerutredningar i samband med detaljplan kvarter	Kommunen/väghållaren kan drabbas av ekonomiska krav på åtgärder	1	2	2	1 000	JA		PL	Utred framtidsscenario - Översyn av trafikutreedning. Rätt kravställan i bullerutredningar. 2019-02-07 Ökning av BTA borde innebära att man ser över och uppdaterar trafikuträkningarna. Uppdaterade flödeskartor trafikmängder tas fram under 2020.	Per 2020-08 Trafikprognoserna är kompletterade med vissa gator samt andel tung trafik, i övrigt är prognoserna ok. Trafikprognoser och krav levereras av trafikplanerare hos väghållare till bullerutredningar i detaljplanerna.	2016-10-11 sannolikheten sänkt från 3 till 1	2016-01-28	En genomlysning av befintlig översiktlig bullerutredning samt kompletterande beräkning av vägtrafikbuller genomfördes 2015-12-15. Hanteras vidare i varje detaljplan för kvarter och beräknas på 50 km/h. Kraven ställs av GP i detaljplaner för kvarter. Trafiksiffror/prognos uppdateras löpande av trafikplanerare på GP.
18	Miljö	Miljö	Anslutning till bef stadsdel- Påverkar buller - miljö för gående			3	3	9	2 000			PL	Utred sänkt hastighet - utred utformning av anslutningsområdet		Risk utgår 2016-01-28	2016-01-28	Hänger ihop med risk 17
19	Förvaltning	Ekonomi	Den högre standarden i området kommer kräva högre driftmedel			3	2	6	2 000			RG	Utred korrekt niv å på driftmedel vid investeringsäskande		Risk utgår 2016-01-28	2016-01-28	

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	hver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projektet?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatum	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
20	projektering	Ekonomi	Planändring för ny placering av dagvattenanläggning			1	4	4	10 000			LF	Påbörja planprocess tidigast möjligt. Risk utgår.		2016-01-28: Risk ej längre aktuell, utgår. (S=1 istället för 5)	2016-01-28	Risk utgår 2016-01-28
21	Miljö	Ekonomi	Orimligt höga efterbehandlingskostnader	Pga för hårda efterbehandlingskrav (kraven överskrider vad som vi bedömt riskmässigt motiverat) eller att mängder kostander överstiger vad vi har kalkylerat med.	Kostnadsökning	5	4	20	50 000	JA		CS	Platsspecifika riktvärden tas fram för Norrtälje Hamn (platsanpassad riskbedömning); Jordtvätt etc mobila behandlingsmetoder utreds för att öka möjligheter att återanvända av massor; Smart hantering i upphandling av deponier osv.		2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	Riktvärden har beslutats av Bygg- och miljönämnden.-Åtgärdsförslag inom ESS pågår. Entreprenad är upphandlad så att det gynnar båda parter om vi kan hitta kostnadseffektiva lösningar gällande EBH. Bör minska risken. Risk har inträffat . Risken finns upptagen i kalkyl. RISKEN HAR UTGÅTT
22	Detaljplan	Ekonomi	Alternativ placering av östra dagvattenanläggning			2	3	6	10 000	JA		LF	Aktivt bedriva planprogrammet.		2016-01-28: S=2 istället för 4, K=3 istället för 4. Ansvarig = LF istället för CS.	2016-01-28	Utredning pågår men försenad. 2017-05-09 Punkten utgår, alternativ placering ej aktuell.
23	VA	Miljö	Otillräcklig kapacitetet på reningsverket.	Kapaciteten räker inte till för fler exploateringsprojekt	Skulle kunna innebära att projekt Norrtälje Hamn måste stanna upp.	2	2	4	5 000	NEJ		LK	Lena Kjellson. Inte projektrisk men kan drabba projektet på lång sikt. Projektet ska hålla sig informerad.		2016-10-11 Risk flyttat till VA. Risk utgår.	2016-01-28	Beslut om utbyggnad av Lindholmens reningsverk är fattat och processtudie för utbyggnad och tillståndsansökan är påbörjad
24	Entreprenad	Ekonomi	Lägre gatukostnadsersättning än vad det kostar att bygga	I tidiga avtal är det reglerat lägre gatukostnadsersättning än vad vi bedömer att det kommer att kosta	Kostnader blir högre än intäkter totalt sett för NH	1	4	4	100 000			RG		2016-01-28: Risk hanterad. Budget finns beslutad som beaktar detta underskott/intäktsnivån. (S=1 istället för 4)	2016-01-28: Se "Inarbetade riskreducerande åtgärder".	2016-01-28	RG bör ansvara för denna risk Risk utgår 2016-01-28
25	Entreprenad	Ekonomi	Högre korstnader för VA än vad vi får in i anslutningsavgifter		Kostnader blir högre än intäkter totalt sett för NH	1	4	4	50 000			RG		2016-01-28: Risk hanterad. Budget finns beslutad som beaktar detta underskott/intäktsnivån. (S=0 istället för 4)	2016-01-28: Se "Inarbetade riskreducerande åtgärder".	2016-01-28	RG bör ansvara för denna risk Risk utgår 2016-01-28
26	Projektleddning	Ekonomi	Investering - beslut - ekonomi			1	4	4	50 000			RG			2016-01-28: Risk ej längre aktuell (beslutet är projektet till handa), utgår (S=1 istället för 5)	2016-01-28	Risk utgår 2016-01-28
27	Entreprenad	Ekonomi	Kalkyler P3 och VA-nät låga			1	3	3	50 000			RG		2016-01-28: Risk hanterad. Budget finns beslutad som beaktar detta underskott/intäktsnivån. (S=0 istället för 4)	2016-01-28: Se "Inarbetade riskreducerande åtgärder".	2016-01-28	Risk utgår 2016-01-28

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	tk	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
28	Hamnkontoret	Arbetsmiljö	Sjukskrivning pga stress. Folk mår dåligt.	Hög arbetsbelastning	Kompetens försvinner inom projektet samt att för den drabbade kan det innebära ohälsa och långtidsfrånvaro	3	4	12	5 000	JA		PL	Rutiner i arbetsmiljöhandbok ska följas. Regelbundna resursavstämningar.	2016-01-27: Fler resurser tillgängliga. Projektingenjör anställd. 2017-05-09 2017 kommer ytterligare personal på byggledningssidan. Tillsatt en ny resurs finplanering from 2017-08. 2019-12-12 resurser ok undantaget resurs för delprojektledare kommunikation, dialog om lösning pågår. 2020-08 upphandling av elkonsult planeras att ske under hösten, resurs för delprojektledare kommunikation saknas fortfarande-frågan ägs ej av projektet/dialog sker med kommunikationsavdelningen.	2016-01-28: S=3 istället för 4. 2018-05-29 S=4. 2019-02-07 Ansvaret flyttat från RG till PL. Sannolikheten minskad från 4 till 3.	2016-01-28	Kontinuerlig resursavstämning sker. Projektet har efter sommaren 2018 fått ytterligare resurser, bl.a. är projekledare miljö upphandlad och på plat och projektet har blivit tilldelad en ny kommunikatör. Avstämt internt i projektgruppen den 17 aug 2020. Vi behöver komplettera med kompetens inom el. Upphandlingsmöte är bokat.
29	Miljö	Ekonomi	Kalkylen baseras på felaktiga geotekniska förusättningar	Bristfälligt underlag	Kostnadsökningar och förseningar	3	4	12	30 000			SE	Utred i samverkansentreprenaden metod och omfattning ytterligare - provning in situ			2016-01-28	Pkt 29 kan tas bort, täcks in av pkt 31
30	Hamnkontoret	Arbetsmiljö	Farliga och olämplig platser under byggtid	Många entreprenörer på samma område. Många farliga arbetsmoment	Risk för olyckor och tillbud	3	4	12	1 000	JA		RZ	Ta fram program och rutiner. Följs upp på samordningsmöten Hamnprojekt.		2016-10-11 Risken hanteras i punkt 41, risken utgår	2016-01-28	Arbetsmiljöhandbok och rutiner inom projektet framtaget. Klart! - punkten kan tas bort. Se punkt 41
31	Entreprenad	Ekonomi	Kostnaden för projektet i sin helhet blir högre än budget/beslut	Bristfälligt underlag, framför allt inom Geoteknik och Markföroreningar	"Bad will", risk för besparingskrav	3	4	12	10 000	JA		RG	Fortlöpande kostnadsavstämningar med avrapporteringar		2016-10-11 Risken hanteras i punkt 1, risken utgår. Ansvar flyttat till RG	2016-01-28	Ekonomi stäms av kontinuerligt i projektet och rapporteras tre ggr/år i samband med Statusrapport. Se punkt 1
32	Entreprenad	Ekonomi	Omfattning av muddring, erosionsskydd, kvittblivning har underskattats.	Ej klar utredning	Tids och kostnadskonsekvens	3	2	6	2 000	JA		SE			2016-10-11 Kostnaden minskad från 50 000kkr till 25 000kkr. Ansvar flyttat till SE 2017-05-09 Erosionsskydd slopas, ökad kunskap om volymen muddring, avvikande kostnad sänks till 10 mnkr 2017-12-05 Konsekvens sänks från 4 till 2. Kostnad sänks från 10 000kkr till 2000kkr. (Midsommarplatse n ej medräknad)	2016-01-28	Utredning pågår, omfattning erosionsskydd känd, omfattning muddring går att påverka. Risken bör minskas. 2017-12-05: Omfattning av muddring och erosionsskydd tas fram i den nu pågående systemhandlingsprojekteringen. Muddringsbehovet för s/s Norrtelje bör ses över maa utflyttad kaj. 2018-05-29: Det teoretiska muddringsbehovet är känt men principbeslut bör tas om muddring ska utföras för s/s Norrtelje och om det ska utföras inom hamnprojektet. Gäller muddring i hamnbassängen. Risken utgår 2019-02-07

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	ver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
33	Miljö	Miljö	Svårt att effektivt lösa kvittblivning av muddermassor	Svårt att få dumpningsdispens och svårt att bli av med muddermassor till rimlig kostnad på land	Kostnadsökning, Stora utredningsbehov	3	2	6	3 000	JA		CS	Alternativutredning (både land och havsalternativ) så tidigt som möjligt inkl pris och teknisk lösning; Titta på om avvattning på plats minskar kostande för transport och deponi	Muddermasshantering genom användning ingår i tillstånd för Galären och Teknisk lösning.	Uppdaterat beskrivning och förtydligat åtgärd. Minskat bedöms kostand fr 20 000 till 10 000 2018-05-29. 2019-02-07 Kostnad minskas från 10 000 till 5000. 2019-12-12 Kostnad monskad från 5000 till 3000kk. 2020-08-18: Risken beslutas utgå pga att det finns lösning och tillstånd erhållits.	2016-01-28	Förproj för Galärenområdet pågår har klarlagt mängd muddringsbehov (2300 m3). Alternativ att använda massor för utfyllnad (genom att använda geotuber/stabilisering) för Midsommarplatsen är nu huvudalternativ som tillståndsansökan utgår från. Tillstånd erhållits risken utgår. 2020-08-18
34	Projektering	Tid	Ytterligare överklagande (2)			4	3	12	18 000			AAD	Stäm av viljan kring köp med LedgrM			2016-01-28	Risk utgår 2016-01-28
35	Detaljplan	Miljö	Pir - upphäva strandskydd på/för pirbyggrätt			1	3	3	5 000			JS	Påbörja planprocess - förklara intresset för allmänheten - ej strid med strandskyddsintresset.		2017-05-09 Skall samordnas med ansökan vattendom. 2018-05-29 Sannolikhet ändrad från 3 till 1. 2019-12-12 Ansvar flyttas från EF till JS	2016-01-28	Oklar inriktning. Inga synpunkter har framkommit gällande strandskydd på samrådsmöte.
36	Kommunikation	Övrigt	Bristande Information om de stora förändringar som stundar och under byggtid	Okunskap skapar ryktespridning och desinformation	Kan påverka projektet negativt	4	3	12	3 000	JA		PL	Tidig kommunikation och skapa rutin i komm.plan / strategi Ev. nytt dialogrum. Arbetsgrupp med byggherrar. Konsthallen används idag som tillfällig Dialogrum, med gott resultat. Fortsätt dialogen med kommunikationsgänget och be om mer hjälp för kommunikation?	2020-08-19 Projektet kommunicerar större händelser löpande via sociala medier och hemsida. Samarbetet med kommunikationsavdelninge n har haltat lite med anledning av Corona (hög arbetsbelastning hos kommunikation), planen är att projektet ska få en eller två dedikerade kommunikatörer under hösten. Samverkan med byggherrar sker via BYSAM fortsättningsvis.	2017-12-05 Sannolikheten minskad från 4 till 2. 2019-02-07 Ansvaret flyttat från PL till ES. Gäller att få med BysamKom på detta. 2019-12-12 Ansvar flyttas från ES till PL. 202-06-15 Jobba för att få tillbaka Emma som kommunikationsan vsarig, i dag saknas initativ från kommunikation. Sannolikheten ökas från 2 till 4.	2016-01-28	Kommunikationen pågår kontinuerligt. Projektet tycker sig se en positiv uppfattning av projektet bland medborgarna. 2017-12-05. Per 2020-08 är känslan att projektet upplevs som mycket positiv. Vi får många positiva kommentarer och sällan negativ kritik. Bysam komm gruppen är nerlagd men projektet jobbar kontinuerligt vidare med att kommunicera på hemsida, sociala medier och via tidningen. Krävs mer jobb från projektgruppen i stort att jobba med kommunikation då vi saknar dedikerad kommunikatör. Bysamgruppen nedlagd 2020-08-19

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
37	Miljö	Miljö	Buller från tex pålning och transporter	Pålning, spontning, rivning, byggtrafik etc. Buller från både kommunen och byggherrarnas byggen påverkar.	Missnöjda "grannar". Negativ publicitet för projektet.	4	2	8	2 000	JA		JK	Information - anpassa byggtider (tex pålning) till verksamhet - gör mätningar under första arbetsinsatser för erfarenhetsåterföring och utvärdering. Kommunikation väldigt viktig. Viktigt att få byggherrarna med på resonemanget att vi skall ha "tysta" veckor under högsommaren.		2020-08-19 Minskat konsekvensen från 3 till 2. Pga att projektet nu har pålat i många år och folk runt projektet har accepterat att detta är en arbetsplats. 2021-06-15 sannolikhet ökad från 3 till 4 pga många bullrande arbeten i nästkommande etapp	2016-01-28	Projektet har tagit fram en riskanalys inkl. kontrollprogram. Information till kringboende pågår kontinuerligt. Gäller även kontroll av vibrationer.
38	Kommunikation	Övrigt	Bristande internkommunikation inom NK - mycket info, hur hålla koll på allt och fokus på rätt saker	Okunskap skapar ryktespridning och desinformation	Kan påverka projektet negativt	3	3	9	2 000	JA		PL	Norrtälje Hamn borde ha info på Insidan 2017-05-09 Föreslagit större infomöte Roger /Lina 1-2 ggr/år. Även se över struktur Insidan för samtliga projekt framgent.		2016-10-11 Sannolikheten minskad från 4 till 3. 2019-02-07 Ansvaret fryttat från PL till ES. 2019-12-12 Ansvar flyttas från ES till PL	2017-05-09	Vi har ökat den interna samordningen och samberedningen inom kommunen. Det har ökat kunskapen och delaktigheten i projektet. Vi behöver jobba vidare med detta. Norrtälje växer på norrtalje.se har troligtvis gett ökad intern kännedom.
39	Entreprenad	Ekonomi	Bristande samordning mellan entreprenader och fastighetsägare (byggherrar) etc	konflikter gällande hur och när respektives arbeten skall utföras	Kan påverka tid och kostnader. ÅTA, stillestånd etc	3	3	9	5 000	JA		JE	Kalla byggherrar till byggsamordningsmöten. Öka tydlighet i kommunikation med fastighetsägare.	2020-08-19 Samordningsmöte produktionsarbeten med 3-veckorsplanering utförs varje måndag med alla byggherrars Bas-U. Arbetsmiljö, samordning, logistik diskuteras på dessa möten.	2019-02-07 Ansvaret flyttta från JK till JE. Sannolikheten minskad från 5 till 3.	2016-01-28	Samordning pågår kontinuerligt inom projektet. 2018-05-29 Mer intensivt med samordningsmöten i finplaneringskedet och när kvarter färdigställs, viktigt med att upprätthålla dialogen.
40	Entreprenad	Arbetsmiljö	Bristande samordning mellan rivning och entreprenader	Rivningsarbeten i närhet av andra entreprenader	Stänga av arbetsområden	1	3	3	5 000	JA		OA	Samverkansforum för alla aktiva inom området, veckomöten/måndagsmöten, upprätta kontaktlista. 2017-05-09 Planera provisorier, byggvägar. APD-planer (JE). JS ansvarar för funktion ledningar.		2019-02-07 Sannolikheten minskad från 2 till 1 och konsekvensen minskad från 4 till 3.	2016-01-28	Samordning pågår kontinuerligt inom projektet. Rivning gator och befintliga ledningar är något som kontinuerligt behöver planeras för.
41	Entreprenad	Arbetsmiljö	Bristande samordning gällande arbetsmiljö frågor.	Flera entreprenader pågår på angränsande ytor. Tillfartsleder på gemensamma ytor	Risk för olyckor och tillbud	3	4	12	5 000	JA		JE	Samverkansforum för alla aktiva inom området, veckomöten/måndagsmöten, upprätta kontaktlista	2020-08-19 Samordningsmöte produktionsarbeten med 3-veckorsplanering utförs varje måndag med alla byggherrars Bas-U. Arbetsmiljö, samordning, logistik diskuteras på dessa möten.	2017-12-05 Fortsatt arbete för att minska risken för olyckor/tillbud. Ansvar flyttat från RZ till JE. Sannolikhet ändrad från 4 till 3 och konsekvens ändrad från 3 till 4.	2016-01-28	Samordning pågår kontinuerligt inom projektet. Tydligt avgränsa respektive entreprenads arbetsområde. I största möjliga mån ha separata tillfartsleder till respektive arbetsområde.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	ver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projektet?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatum	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
42	Mark&Exploatering	Miljö	Marklösen - föroreningar			3	3	9	10 000	JA		MJ	Möte mellan LH och Jessica Bjerking - samordning -analys		2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	
43	Miljö	Kvalitet	Vi kanske inte får tillräckligt stöd i hållbarhetsarbetet	Bristande engagemang och deltagande av kommunens förvaltningar och Norrtälje energi etc	Trovärdighetsproblem, sämre kvalitet, Mål i hållbarhetsprogram kanske inte kan uppnås	3	3	9	1 000	Delvis		CS	Upprätta strategiprocess för samverkan, dialog och information med organisationen inkl Ledgr.		-2019-02-07 Kommunikation till Ledningsgrupp sker kontinuerligt men projektet ser inget resultat av denna kommunikation. Sannolikhet ökad från 3 till 5. 2020-08-18: Beslutat att PL och CS ska lyfta frågan igen med Ledningsgrupp i aktuell konstellation. Möte för planering	2016-01-28	Hållbarhetsprogram antogs av kommunstyrelsen 2017-11-27. Aktuell UBS fastställd 2018-08-22. Säkerställandet av faktiskt genomförande av åtgärder där pNH inte äger processen kvarstår som riskmoment. 2021-06-15: Sannolikhet nedjusterad pga vissa besked erhållan vid och efter workshop (WS okt 2020 och SBU jan 2021). Andra frågor kvarstår som vi inte har full rådighet över i projektet.
44	Kommunikation	Övrigt	Brist på långsiktighet i kommunikationsplan för pNH	Handlar om brist på tid och resurser		4	3	12	1 000	JA		PL	2019-02-07 Aktivitetsplan skapas efter avstämning med projektledare. Kontinuerliga avstämnningar med projektet. Kommunikation har haft brist på resurser/tid bl.a. med anledning av Corona och alla resurser det kräver. Förslagsvis ser vi över rutiner för kommunikation under hösten. Planen var att kommunikationsgänget skulle komma ner på studiebesök för att se och få information om projektet, detta har fått skjutas på framtiden maa Corona. Återuppta när läget är bättre.	2019-02-07 Gemensam kommunikationsplan för stadsbyggnadsprojekten. Alla projekt har en gemensam avsändare och plattform. I och med det kan kommunikatören arbeta med flera projekt på samma sätt och samma gång. Kommunikation för NE-Hamn ej låst vid en medarbetare utan kan tas över av annan kommunikatör vid behov. Hemsida och socialamedier ej låsta. Kommunikatör centralt på kommunens kommunikationsavdelning.	2019-02-07 Ny kommunikatör from aug-2018. Kommunikatör för alla stadsbyggnadsprojekt och inte bara för NE-Hamn. Sannolikhet ändrad från 5 till 2. 2019-12-12 Ansvar flyttat från ES till PL 2021-06-15 sannolikheten ökad från 3 till 4	2017-05-09	Kommunikationsplan uppdateras kontinuerligt. Ansvar ligger hos kommunikation och PL, bevakas av PL och Karin K på kommunikation. Sannolikheten har ökat från 2 till 3 med anledning av resursbrist hos kommunikation. 2021-06-15 Sannolikheten har ökat från 3 till 4 med anledning av resursbrist hos kommunikation.
45	Miljö	Tid	Tillstånd för vattenverksamhet Del 1, försenas/ej erhålls	Lång handläggningstid i miljödomstolen alt. Pga förseningar/ändringar i vår projektering som påverkar handlingar/tillståndprocessen	Tidplan kan inte hållas	1	3	3	1 000	Delvis		CS	Samverkan med projektering . Projekteringsledare måste vara medvetna gällande tillståndsprövningen vid styrning av proj etc.		2016-10-11 Sannolikheten minskad från 3 till 1.	2016-01-28	Tillstånd erhöles 2017-05-19. Risken utgår.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
46	miljö	Miljö	Utsläpp under entreprenader	Läkage, slarv med tankning, olycka	Miljöpåverkan; saneringskostander	2	3	6	2 000	JA		AA	Miljökrav i upphandling; entreprenören måste göra egna miljöronder; betsällaren måste göra miljöronder och däremellan bör bygglebare hålla uppsikt. Skyddsutrustning och saneringsutrustning		2019-02-07 Ansvaret har flyttats från CS till AA.	2016-01-28	Fortsätt kontinuerligt med miljöronder samt uppföljning av avvikelser. Risken går ej att eliminera helt. Idé: Föreslå gemensamma miljöronder tillsammans med övriga aktörer i området några gånger per år. Kontrollbehoven bör ses över gällande vattenarbeten. Åtgärder inarbetas i tillståndsansökan respektive kontrollprogram. Vid vattenarbeten används alltid sjöläns runt arbetområdet och vid grumlande arbeten även bottengående skärm.
47	Hållbarhet	Kvalitet	Vi ej får med befintliga fastighetsägare (byggherrar till vilka kommunen ej har markanvisat mark) på vision om hållbarhet i pNH	Kostnader/besvär/ok unska/bristande vilja hos fastighetsägarna	Tappar kraften i visionen i projektet; kan ej certifiera hela stadsdelen	3	2	6	1 000	JA		CS	Forum för strategisk byggherresamverkan, göra fastighetsägarna delaktiga i arbete med hållbarhetsprogram etc; Använda markanvisningar för att styra mot hållbarhet. Stark och tydlig uppföljningsprocess. 2020- 08-18: Ta fram tydligare checklista/verktyg för uppföljning from anagane av DP och framåt och kommunicera detta till byggherrarna	Uppföljning av avtalade hållbarhetskrav mm kvaliteter sker i varje skede av detaljplan och avtalsprocess. Översyn av kravställning, avtal, utvärdering och strategi mm inför kommande markanvisningar G3 för att säkra upp ytterligare.	Utvecklat formulering av risk, lagt till åtgärd. 2021- 06-15 sannolikhet minskad från 4 till 3 konsekvensen minskad från 3 till 2	2016-01-28	2018-05-29 Hållbarhetsprogram antaget 2017- 11-27 har kommunicerats ut. HÅP blir framöver underlag för alla markanvisningar. Möte med byggherrar för hållbarhetsdiskussion utifrån HÅP-mål och aktiviteter som rör dem skedde i juni 2018. 2019-02-07 Ganska ojämn insatsatser av de olika byggherrarna. Ej markanvisade byggherrar följer inte hållbarhetsprogramet generellt men några mål kan vi reglera mot genom avtal och detaljplan. 2018-08- 18:Uppföljningsprocessen fungerar och är viktig men är arbetskrävande. Bör kommuniceras ännu tydligare till byggherrar. 2021-06-15: Endast ett sådant kvarter är ännu oklart- resten är färdiga eller under byggnation. Resultatet är ojämnt men flera kvarter har ändå nått OK. Sannolikt har de påverkats av kontextet, vår kommunikation och uppföljning till att bli bättre än de annrs skulle bli. Konsekvens nedjusterad
48	Entreprenad	Tid	Entreprenör levererar ej i tid	Dålig planering	Försenade sluttider.	3	3	9	5 000	JA		JE	dialog		2016-10-11 Ansvar flyttat till PL 2018- 05-29	2016-01-28	Täta samordning och avstämningsmöten pågår. Omfördelning av resurser om så skulle krävas. Risken kvarstår oförändrad. 2020-08- 19 Risken utgår, behandlas i samordning av entreprenader se punkt 39.
49	Entreprenad	Tid	Samordningsfrågor rivningar	Rivningsarbeten i anslutning av HDA utförs januari -17, annars kan det orsaka hinder/störning ESS	Kan orsaka hinder och störningar i HDA/B	3	3	9	1 000	JA		RZ	Planeringsmöte mellan entreprenörer och hamnprojektet.		2016-10-11 Punkten behandlas i punkt 40. Risken utgår.	2016-01-28	Planering mellan hamnprojektet och ESS pågår. Se punkt 40

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	ver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
50	Entreprenad	Ekonomi	Kalkyl/budget - fördyringar	Fördyringar i projekten pga tilläggsbeställningar samt projfel. Otydliga/oklara förutsättningar	Ökade kostnader i projekten.	2	3	6	50 000			PL	Återkommande ekonomimöten med uppföljningar av MF/ätalista. Dokumenterade erfarenhetsåterföringsmöten. 2017-05-09 Revisioner 2017. Tydliggöra förutsättningarna. Området för G3 har förändrats (allt öster om Hamnvägen), investeringbeslut för nya G3 bygger på uppdaterade kalkyler från NCC/Röda tråden samt erfaranheter från tidigare etapper. Projektörer är utbytta.		Fortsatt risk då både EBH och K- arbeten har ökat i både mängd och kostnad 2017-12-05. 2018-05-29 Ansvar flyttat från RZ till PL. Sannolikheten ändrad till 3. 2019-02-07 Ansvar flyttat från RZ till PL.	2016-01-28	Kalkyl/budget uppföljningar görs kontinuerligt. Efterbehandling och grundförstärkningsarbeten kommer att bli dyrare än budgeterat inom vissa områden. Alternativa metoder för grundförstärkning utreds. Sannolikheten minskad från 3 till 2 med anledning av vidtagna åtgärder.
51	Entreprenad	Ekonomi	Oklara förutsättningar i upphandling av samverkansentreprenad			3	3	9	5 000			PL			Risk utgår 2016-01-28	2016-01-28	Risk utgår 2016-01-28
52	Projekttledning	Arbetsmiljö	Arbetsmiljöfrågor inte får det fokus de förtjänar	Organisationen inte har en tydlig rollbestämmelse med vem som driver dessa frågor	Arbetsmiljöfrågor kan bli åsidosatta	2	3	6	5 000			PL	Ökat fokus och resurser för att genomföra erforderligt arbete. 2017-05-09 Organisationen har en tydlig rollfördelning, Vidare delegering måste förtydligas. Starta Skyddsron d med ett arbetsmiljömöte. Lägga till en punkt på internasamordningsmötet gällande arbetsmijö. 200818 Uppdatera ansvarslistan och förtydliga arbetsmiljöansvar i den.		2016-10-11 Sannolikheten miskad från 3 till 2. 2017-12-05 Resurser ökat 2017-11, samt kontirnuerliga avstämningar av organisationen. 2018-05-29 Ansvar flyttat från RG till PL.	2016-01-28	Arbetsmiljö frågor finns med i samtliga mötes forum. Stort fokus läggs på denna fråga. Finns på dagordning i alla projektets forum. 2017-12-05 RG ser över tydligheten i rollbestämmelsen för organisationen maa ny SB-organisation from 2017-08. Skickad till TA, HL 171212. Rollerna har delvis förtydligats och dokumenterats. 2019-02-07 PL stämmer av med RG.
53	Entreprenad	Ekonomi	finplanering - beslut ekonomi			3	3	9	5 000			RG			2016-10-11 Risken behandlas i punkt 1. Risken utgår	2016-01-28	Se punkt 1
54	Kommunikation	Övrigt	Informationsbrist hos politiker vid beslut		Felaktiga beslut. Sena eller i värsta fall inga beslut.	2	3	6				PL	2019-02-07 Bjuda in politiker på Work Shop eller liknade. "Öppen Hamn"	Regelbundna styrgruppsmöten och ledningsgruppsmöten skall fortsättningsvis upprätthållas. Ledningsgruppen har bytt namn till styrgrupp, styrgruppen är omformad och upplevs mer beslutsmässig än tidigare Ledningsgrupp. Styrgruppens ordförande är Kommundirektören. 2021-06-15 S K kvarstår enligt tidigare.	2019-02-07 Sannolikhet ökad från 3 till 4. 2019-12-12 Ansvar flyttas från RG till PL.	2016-01-28	2019-02-07 Projektet får väldigt lite tid för att informera politikerna om projektet. Information om projektet sker löpande på SBU (projketets styrgrupp), beslut om investering för den tredje och sista etappen är fattat, workshop om programinnehåll kvarter i G3 är bokat med politiken i oktober. Sannolikheten sänks från 4 till 2.
55	Entreprenad	Ekonomi	Bron - beslut - ekonomi			3	3	9	1 000			RG	Förankra beslut och inriktning - välj rätt genomförandemodell, tex TE eller löpande...		Risk utgår 2016-01-28	2016-01-28	Risk utgår 2016-01-28
56	Entreprenad	Ekonomi	Beslut om val av avfallssystem			3	3	9	5 000			PL		Beslut om sopsug fattat	Risk utgår 2016-01-28	2016-01-28	Risk utgår 2016-01-28

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför													
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	Likhet	Ve	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kkr)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")	
57	Mark&Exploatering	Ekonomi	Beslut om investeringsmedel i rätt tid för att klara progress	Sena beslut	Påverkar tidsplan	5	4	20	5 000	JA		RG			2016-10-11 Återstår endast G3, sannolikhet sänks från 3 till 1. 2019-02-07 Sanolikhet ökad från 1 till 5 konsekvens ökad från 3 till 4.	2016-01-28	2019-02-07 Se även punkt 147 samma risk! En av dessa punkter bör utgå. 2019-12-12 Punkten utgår.	
58	Hamnkontoret	Arbetsmiljö	Exponering för damm/kemikalier	Arbete inom arbetsområde	Sjukdom med sjukfrånvaro som följd alt. Hälsorisk olägenhet	1	3	3	500	JA		JE	Särskild omklädningsyta och stöveskölj. Utbildningsinsats för att höja medvetenhet och kunskap om risker. Inköp av skyddsutrustning t.ex. munskydd. 2017-12-05 Munnskydd inköpta. NCC dammbinder kontinuerligt arbetsområdet.	2020-08-19 Föreslagna åtgärder är utförda. Idag finns ett separat omklädningsrum (sluss) där tillgång till ögonskölj och munnskydd finns. NCC dammbinder området.	2016-10-11 Risken flyttad till JE. Kostnad satt till 500kkr 2017-05-09 Dusch och omklädningsrum åtgärdat. Ögondusch inköpt. Köp munnskydd. ÅF skall ta fram förslag på hur man kan mäta miljön. 2017-12-05 Sänkt sanolikheten från 3 till 1.	2016-01-28	Beställa en dusch. Skyddsutrustning, se över förslagen 2017-12-05 Skyddsutrustning enl. ovan inköpt. Se även över risk för tredjeman. Hur påverkar damm omgivningen? Risken kvarstår oförändrad. 2021-06-15 Skydds rond bör utföras så att kontroll datum/antal på skyddsutrustning utförs kontinuerligt.	
59	Detaljplan		Övrigt	Behov att se helheten av Index exploatering			2	4	8	5 000	JA		JS	Dialog med byggherre om helheten	Samtal pågår. Helheten hanteras via projektledning med hjälp av gestaltningsråd, trafikplanerare och mex-ingenjör		2016-01-28 2019-12-12 Ansvar flyttas från EF till JS	Samtal pågår. Helheten hanteras via projektledning med hjälp av gestaltningsråd, trafikplanerare och mex-ingenjör. 2020-08-19 Idag har vi god insikt av Index exploatering av området. Risken utgår.
60	VA		Miljö	Källaröversvämning under byggtid avs bräddavlopp			2	4	8	5 000	JA		LK	Projekteringsfråga - beredskap - uppföljning av lösning		2016-10-11 Nytt bräddavlopp klart. Risken utgår.	2016-01-28	Nytt bräddavlopp klart
61	Mark&Exploatering	Hållbarhet	Kommer det att gå att bada i viken? Blir badvattenkvaliteten tillräckligt god i det planerade stadsbadet	Dagvatten, påverkan från ån, uppvirvling av sediment från propellerrörelserutsläpp från båttrafik	Vi kan inte leva upp till vår vision och planerade utformning och funktioner om vattnet är för dåligt	1	3	3	1 000	NEJ		AA	Källspårning till identifierade problem efter regn bör ske och läckage åtgärdas. Frågan lyfts hos VA men ingen åtgärd hittills. 2020-08-18: Beslutat att pNH gör mätningar på utgående dagvattenledningar (2st) för att säkerställa att föroreningarna verkligen kommer från dessa. Om så är fallet är detta ännu tydligare en fråga för VA-avdelningen och frågan lyfts igen. AA tar fram förslag och stäms av med AD och CS. 2021-06-15: Anders gör provtagning så snart som möjligt. Frågan följs vidare upp på möten med NVAA.	Provtagning visar att oftast bra vattenkvalitet dock enstaka problem efter regn. Oceanografiska strömningsmodelleringar (inför tillståndsansökan) visar att lösningen bör fungera bra (bra vattenomsättning och liten risk vid läckage)	2016-10-11 Konsekvensen sänkt från 4 till 3. 2017-12-05 Sänkt sanolikheten från 2 till 1. 2020-08-18 Riskkategori ändras från Miljö till Hållbarhet. 2021-06-15: Ansvar ändras till AA. Anders ska göra provtganing i ledning enligt överenskommet med NVAA.	2016-01-28	Modellering av vattenomsättning i bad inkl spädning av ev förorening mm har skett inom Oceanografisk utredning. Resultat bedöms vara rätt bra förhållanden. 2020-08-18: Provtagning har skett under lång period men har nu avslutats. Bakteriehalter verkar öka kraftigt direkt efter kraftiga regn - tydligt att problem finns med spillvatten som på något sätt kommer ut vid regn - bör följas upp framåt.	

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
62	Miljö	Miljö	djupa föroreningar i deponiområdet inte går/är mycket svåra att åtgärda	Stabilitets, grundvatteninläckage , åtkomstproblem	Saneringsmål ej kan uppnås vilket kan ge miljörisk samt risk att ebh ej godkänns av tillsynsmyndighet. Svårigheter kan också ge oplanerat höga kostnader tex för spont	3	4	12	20 000			AA	Projektera efterbehandlingsåtgärderna i områden med denna risk noga tillsammans med entreprenören. "Genomförbarhetsutredning" innan efterbehandlingsanmälan. 2019-02-07 försök förlägga EBH under torra perioder.	2020-08-19 AA kompletterar med riskreducerande åtgärder, arbete med spont. I kommande etapp HDG kommer arbete ske medhjälp av spont då området är beläget nära strandkanten och därmed står vattnet relativt högt i marken.	Utvecklat riskbeskrivning. Lagt till åtgärd. 2019-02-07 Ansvaret flyttta från CS till AA.	2016-01-28	I EBH av östra delen av HDB har denna typ av schakt skett. Det har gått att genomföra men kräver tillgång till stor volym för vattenrening (sådan damm har byggts under våren 2017). Denna eller annan damm behöver finnas vid alla arbeten i åtm. södra deponiområdet. Diverse anpassningar av schakt och masshantering krävs med tillfälliga utfyllander för körväg, avrinning av massor i scahkt mm. Risk kan dock ej bedömmas vara eliminerad för resterande av de svåraste områdena . Viss risk att byggspons kan behövas för att kunna hålla tillräckligt torrt mm. Bevakas särskilt för projektering av HDC 3 samt delar av G3. 2019-02-07: HDC2 gick bra att utföra. Dock väldigt torrt väder vilket kan ha hjälpt. HDC3 samt delar av G3 bedöms dock ha än större risk - man bör fundera på att styra åtgärd av vissa områden till torra säsonger (sommar/vinter)
63	Hamnkontoret				Sjukdom med sjukfrånvara som följd					JA					2016-10-11 Kostnaden sänkt från 10 000kk till 5000kk. 2017-12-05 Sänkt sannolikheten från 2 till 1 pga kontor inhägnat, andra byggherrar på området. Arbetsområdet förändras pga byggnationer mm. Översyn av helheten krävs ånyo under 2018 pga nya planerade förändringar. 2019-12-12 Anvsaret flyttas från RG till PL	2016-01-28	
		Arbetsmiljö	Ensam kvar på kontoret eftermiddag kväll mm.	Risk för överfall		1	4	4	5 000			PL	Låsta dörrar, två separata utgångar, belysning vid dörr och grind.Öppethus bemannas med två personer. NCC kan sätta belysning mot grind.2017-05-09 Ny styrning av grind maj-2017 bör påverka säkerheten på arbetsplatsen.				Åtgärder/rutiner genomförda .
64	Mark&Exploatering	Ekonomi	Marklösen - kostnad högre			4	2	8	15 000			MJ	Alen 1-2-3-5 tillkommit		Risk utgår 2016-01-	2016-01-28	
65	VA	Övrigt	Markhöjning invid P3 påverkar bef byggnad			4	2	8	1 000			LK	Utred konsekvenserna för P3 inkl logistik		2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	Frågan utred ingen risk kvarstår.
66	Hållbarhet	Kvalitet	Oklarhet om bedömning gällande om pNH kan uppfylla vissa av certifieringskraven som de blev i slutlig version av systemet. Hållbarhetsprogrammet färdigställdes innan.	Projektet har kommit för långt innan kraven blev klara. Kraven också svårtolkade.	Oklart om certifiering kan ske	3	2	6	1 000			CS			2016-10-11 Risken utgår 2017-05-09 Risken återinförs 2019-02-07 Modell är klar men otydlig. Riskbeskrivningen reviderad	2016-01-28	2018-05-29 Systemet klart och lanserat i januari 2018. projektet analyserar möjligheterna att certifiera och vad det kräver i åtgärder, kostnader osv => Rekommendation redovisas senare till ledningsgrupp för slutligt beslut. 2019-02-07: Frågan inte lyft för slutligt beslut ännu. 2021-06-15 Efterfrågan och nyttan av certifiering är oklar varför det ej har prioriterats.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
67	Kommunikation	Övrigt	Arga medborgare - opinion			2	2	4	1 000			ES	Informera, informera, informera. Ta hjälp av KC		2017-05-09 Fler tillfällen till fysiska möten. Nytt dialogrum som blir mer lättillgängligt skapar goda förutsättningar. 2019-02-07 Ansvaret flyttas från PL till ES.	2017-05-09	Pågår kontinuerligt. 2019-12-12 Punkten utgår
68	Entreprenad	Tid	Tidplan för P3 och omkring P3 för snäv			4	2	8	1 000			JK			2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	Ligger inom tidsplan.
69	Kommunikation	Övrigt	Fysiska utrymmen i hamnen under byggtid - event som behöver plats. Tillgänglighet bro etc.			2	2	4	500			PL	Utnyttja andra ytor till fullo - planera för detta i första hand. Samarbetet mellan projektet och GP fungerar så att projektet kan styra användning av ytor som ej är överlämnade. Dialog angående upplåtelser på överlämnade ytor fungerer.		2017-05-09 Behöver tydligare samarbete mellan byggplanering och kommunikaitonsas ansvarig.Framförhå llning i planeringen. Dessutom GP lovar bort kajyta utan avstämning med komm. 2019-02-07 Ansvaret flyttat från PL till ES. Sanolikheten ökas från 2 till 4. Under 2019 kommer inga aktiviteter kunna utföras på kaj, med undantag från färdigställda ytor i HDH.	2017-05-09	Custom Bike show, American Car Show och Hamnkalaset har genomförts under 2016 trots begränsade utrymmen på kaj. Erfarenhetsåterföring. 2019-12-12 Sannolikheten sänkt från 4 till 2. 2019-12-12 Punkten utgår
70	Hamnkontoret	Arbetsmiljö	Ensam vid fikabordet			4	2	8	10 000			JE	Gemensamma fikaraster på regelbundna tider, t ex 09:30 och 14:30		2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	Gemensamma rastrutiner finns.
71	Hamnkontoret	Arbetsmiljö	Hög arbetsbelastning - minskad arbetsglädje och stresskänsla	Högarbetsbelastninig	Sjukskrivning, kompetens försvinner frrån projektet	4	2	8				RG			2016-10-11 Risken behandlas i punkt 28. Risken utgår.	2016-01-28	Se punkt 28
72	Hållbarhet	Kvalitet	Tydlighet och tillämpbarhet			2	3	6	2 000			CS	Inarbeta tydlighet och fokus på hållbarhet i strategidokument		Risk utgår 2016-01- 28	2016-01-28	Risken bör utgå eftersom Hållbarhet är tydligare integretat i utbyggnadsstrategi numer och hållbarhetsprogram pågår
73	Hamnkontoret	Arbetsmiljö	Påkörningsrisk	Farlig godsled utanför kontoret	Risk för olyckor och tillbud	2	3	6	500			RG	Ta bort farligt godsled (LST) - avvakta		2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	Godsled utanför kontor omlagd, risk bör utgå.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projektet?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatum	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
74	Entreprenad	Kvalitet	Färdig produkt KMA	Otydliga krav från projektörer för utförda arbeten. Dåligt projekterat.	Ökade kostnader.	3	3	9	5 000			JK	Granskningsmöten där tidigare erfarenheter tas upp. Kommunicera mätbara kvalitetsmål. Kontrollera/granska entreprenörer.		2017-12-05 pågående arbete att fånga upp tydliga krav. Pågående fråga är exponeringsklass för marin miljö. 2019-02-07 Ansvaret flyttat från RZ till JK.	2016-01-28	Erfarenheter från liknande projekt tas med. Erfarenhetsåterförning mellan HD. JK tittar på kommentarer. 2020-08-19 JK skriver om punkten så att den blir tydlig vilken riks man syftar till.
75	Entreprenad	Ekonomi	Risk för översvämning under byggtid pga elavbrott, skyfall etc	Vattenfyllda schakter etc		9	3	27	5 000			OA		2017-05-09 Dagvattendamm byggd, dimensionerad enligt bedömd nivå för länshållning. Vid extremfall tillåts schakter mm översvämmas. 2017-12-05 Rondering av entreprenör på helger och ledighet. Bett om larmfunktion på pumpar. 2019-02-07 Ansvaret flyttat från JK till OA. NCC har en larmkedja som skall minimera pumpstoppen.	2021-06-15 Sannolikhet ökas från 2 till 3. pga av stora schakter i G3, samtidigt har lösningar för att hantera vattenmängderna tagits fram.	2016-01-28	Har inträffat pga regn. Strömavbrott orsakat vattenfyllda schakter. 2018-05-29 Bra att påminna entreprenör om beredskap inför sommar/höst.
76	Miljö	Tid	Juridiska processer för accept av riktvärden (saneringsmål) eller specifika efterbehandlingsåtgärder	Lång handläggningstid elelbristande enighet med	Försening i entreprenader alt. Högre efterbehandlingskostander	2	3	6	5 000			CS	Förankring med tillsynsmyndighet; tidplaner måste tillåta tillräcklig tid mellan projektering och entreprenadstart för ebh.		2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	Arbetet med platsspecifika riktvärden är klart. Åtgärdsförslag inom ESS pågår. Har hänt i etapp 2A, HDA. Risken har utgått
77	Kommunikation	Övrigt	Delad webb med byggherrans ansvar och åtaganden			1	3	3	1 000			PL			2016-10-11 Risken utgår. 2017-05-09 KAN BLI AKTUELL IGEN pga byggherresamverkan. Konsekvens minskad från 3 till 2. 2018-05-29 Ansvaret flyttat från NP till PL. Sannolikhet ändrad från 2 till 1 och konsekvens ändrad	2017-05-09	2019-02-07 Punkten utgår
78	projektering	Kvalitet	Arkitekttävling ger dåligt utfall			2	3	6	1 000			HM			Risk utgår 2016-01-28	2016-01-28	Risk utgår 2016-01-28
79	Hamnkontoret	Arbetsmiljö	Psykiskohälsa pga hotbild från allmänheten.	Hot från allmänheten	Psykiskohälsa, sjukskrivningar	1	4	4	5 000			PL	Alltid vara minst 2 vid offentliga möten och kontroversiella sammanhang.		2016-10-11 Sannolikheten minskad från 2 till 1 och konsekvensen ökad från 3 till 4. Kostnad satt till 5000kk 2018-05-29 Ansvaret flyttat från RG till PL.	2016-01-28	Åtgärder/rutiner genomförda.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
80	Projektedning	Ekonomi	Implementering av ekonomirutiner	Risk för dåliga prognoser	Felaktiga beslut	2	2	4	1 000			JE	Uppföljning och uppföljningsmöte kring rutiner 2017-05-09 Dokumentera rutinerna.		2019-12-12 Minskad från 3 till 2.	2016-01-28	Åtgärder/rutiner genomförda.Risk kvarstår 2018-05-29 Nyckeltal/erfarenhet från avslutade entreprenader bör minska denna risk. Nya utmaningar i Galären, men vi har jobbat ganska mycket med NCC för att få fram så bra kalkylunderlag som möjligt.
81	Miljö	Miljö	hantering av vatten - länshållning, dränering under byggtid för gata, källare i kvarter mm			3	2	6	1 000			CS	Tydliggöra vilka tillstånd som krävs, planera och styr tillåtet förfarande gentemot byggherre och entreprenör		Bör utgå då den hanteras i risk 96	2016-01-28	CS bör ansvara för denna risk
82	Mark&Exploatering	Kvalitet	Oenighet med förvaltningar avseende design och funktioner allmän plats och förgårdsmark mm			2	2	4	20 000			PL	Förankra inriktning och exploateringsgraden. Anta Design och funktionsmanual ver 2.0 politiskt för att fungera som vägledning i bygglov ex. skyltning kvarter.	2020-08 Design- och funktionsmanual är förankrad hos framtida förvaltare. Framtagande av version 2.0 sker i samråd med framtida förvaltare m.fl.	2017-05-09 När DoFM är förankrad minskar risken. Kostnad ändrad från 50 000 till 20 000kk 2017-12-05 2019-02-07 Ansvaret flyttat från RG till PL.	2016-01-28	Design och funktionsmanual skall förankras i verksamheter politik mm. PL tittar på kommentar. Design och funktionsmanual ver. 2.0 är under framtagande, klart 2020. 2020-08-19 PL förtydligar risken. 2021-06-15 DoFmanualen är försenad, den Tematiska delen är klar kvarstår den geografiska delen, beräknas färdigställas under hösten 2021.
83	Entreprenad	Kvalitet	Relationer mellan beställare och Bjerking		Dålig kvalitet på ritningar	3	2	6	500			JK			2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	Samarbetet med Bjerking är avslutat.
84	Hållbarhet	Kvalitet	Osäkerhet om krav och arbetssätt i hållbarhetsarbetet	Certifieringssystem ej klart	Vi når ej rätt saker/nivåer i hållbarhetsarbetet	3	2	6	3 000			CS	Följa utvecklingen av systemet och styra arbetet efter vad vi tror kommer att gälla		Risken har utgått 2016-01-28	2016-01-28	Risken bör utgå eftersom systemet är klart. Otydligheter i tillämpning, kravnivå etc kvarstår varför ny risk kanske ska läggas till framöver
85	Hållbarhet	Kvalitet	Kommer ej överens med exploitörer om hållbarhet			3	2	6	5 000			MJ	Forsatt dialog med exploitörer		Risken har utgått 2016-01-28 pga att den är samma som risk 47	2016-01-28	47 kompletteras med dialog i tidigt skede vid markanvisningen. /MJ
86	VA	Ekonomi	Samordning VA / övr			3	2	6	1 000			LK	2017-05-09 Strukturplan VA skall tas fram, pågår.		2017-.12-05 Strukturplan levererad punkten utgår.	2016-01-28	Pågår kontinuerligt.
87	Entreprenad	Arbetsmiljö	Bristfällig byggarbetsmiljösamordning mellan BAS-U och BAS-P	Överbelastning/felaktig kompetens	Risk för olyckor och tillbud	2	3	6	2 000			JE	Samordningsmöten varje vecka. Erfarenhetsmöten, Bas-U granskar Bas-P. Var vaksam med sidoentreprenader.		2017-12-05 kvarstår. Mindre risk i ESS. Både Bas-P och Bas-U är med i hela processen. Sannolikhet ändrad från 3 till 2. konsekvens ändrad från 2 till 3. 2019-02-07 JK och JE delar på ansvaret. Sanolikheten minskas från 3 till 2.	2016-01-28	Samordning pågår kontinuerligt inom projektet. Respektive entreprenör har Bas-U ansvar för sin entreprenad.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kkr)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
88	Entreprenad	Ekonomi	Samordning mellan egna E och byggherrars E inte fungerar	Bristande samarbetsförmåga, kompetens och/eller samarbetsvilja	Kostnadökningar och förseningar	4	3	12	5 000			JK	Fortlöpande samråd/koordinering med/mellan berörda aktörer.		2016-10-11 Ansvaret har flyttats till JK. 2017-05-09 Sannolikheten ändrad från 3 till 5. 2017-12-05 Sannolikheten minskad från 5 till 4. 2019-12-12 Sa ökad fån 4 till 5. 2021-06-15 Sannolikheten minskad från 5 till 4. Ansvaret flyttas från JK till JE.	2016-01-28	Samordning pågår kontinuerligt inom projektet. Måndagsmöten och separata arbetsberedningsmöten pågår och kommer fortgå kontinuerligt.
89	Entreprenad	Ekonomi	Risk att södra broanslutningen behöver förstärkas	delvis okända förhållanden konstruktion södra sidan	osäkerhet i utformning av broanslutning	5	2	10	2 000			PL	Kontrollera geoteknik och planering av framtida parken.	geoteknisk provtagning södra sidan är kompletterad	2017-12-04 Risk har inträffat. Höjt sannolikhet från 3 till 5	2016-01-28	Hanteras i nytt projekt. Ingår i broentreprenaden. Kommer att behöva eska pengar för detta. 2018-05-29 Risk att brobudget inte inrymmer förstärkningsåtgärder. Kostnader för broanslutning söder tas i projekt G2. 2019-12-12 Punkten utgår.
90	Projektleddning	Ekonomi	Höga personalkostnader / konsulter			3	2	6	2 000			RG	se över vad som verkligen behöver göras, behövs alla dessa konsulter?		2016-10-11 Rutiner skapade. Risken utgår.	2016-01-28	Projektet gör en behovs bedömning 3 ggr/år för att säkerställa att projektet har rätt bemanning.
91	Mark&Exploatering	Tid	Parkering - beslut - tid			3	2	6	1 000			RG			2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	
92	Projektleddning	Arbetsmiljö	Organisationsförändringar över tiden	Långt projekt medför risk för personalomsättning	Kompetens försvinner från projektet	3	2	6	5 000			PL	Framförhållning - utred beredskapsstrategi - ha alltid konsultalternativ inom strategiska delar av organisationen	2020-08 Externa resurser hanteras (handlas upp och säkerställs) av projektledare. Interna resurser samordnas av projektledare via berörda avdelningar.	2016-10-11 Kostnaden ökad från 1000kkr till 5000kkr. 2017-12-05 Organisationsförändringar av projektledare etc under 2017-11. Resursavstämning viktig att förnya under 2018. 2018-05-29 Ansvaret flyttat från RG till PL. 2021-06-15 sannolikheten ändras från 4 till 3.	2016-01-28	Hanteras via ledningsgrupp. Bevakas på ledningsgruppsmöten. Avser interna resurser. 2020-08-19 Kan man arbeta mer med överlappande funktioner? Gör redan delvis på tex Detaljplan.
93	Hamnkontoret	Arbetsmiljö	Risk för bristande intern kommunikation			2	2	4				PL	2017-05-09 Kvartalsvis projektgruppsmöten utreds Fler info på väggar mm ska sättas upp. 2019-02-07 Förslag att ovanstående möte hålls 2ggr/år. 2021-06-05 Projektgruppsmöten är införda sker 2 gr/år. Sannolikheten minskas minskas till 2.	Genomförande samordning sker veckovis.	2017-12-05 Ansvaret flytta från RG till PL.	2016-01-28	Internmöten, informationstavlor, gemensamma fika raster etc skall öka kommunikationen inom projektet . PL tittra på nya forum för kommunikation. PL tar fram ett förslag på ett projektgruppsmötes agenda/serie. Finns fortfarande behov/önskemål om projektgruppsmöten? 2020-08-19 Behov finns PL tittar på upplägg för dessa möten. Projektgruppsmöten är införda sedan januari 2021, beslutade gemensamt i gruppen att dessa möten är bra och ska hållas 2 gr per år 2021-06-15.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
94	Hamnkontoret	Arbetsmiljö	Dålig arbetsmiljö	Dåliga luftkvalite på projektkontoret	Sjukdom med sjukfrånvara som följd	3	2	6				RG	Undersökning av luftkvaliten av kunnig person bör planeras in.		2016-10-11 Risken behandlas i punkt 58. Risken utgår	2016-01-28	Undersökning av fläktanläggning utförd. Se punkt 58
95	Mark&Exploatering	Ekonomi	Efterfrågan / marknad - kan bli lång utbyggnadstid	Övermättad marknad	Lägre priser för markexploatering	3	4	12	10 000			MJ			2017-12-05 Sannolikhet minskad från 3 till 1. 2018-05-29 Sannolikhet ändrad	2016-01-28 2018- 05-29 Punkten utgår ersättas av punkt 102.	
96	Miljö	Miljö	Förorenat vatten (dagvatten/grundvatten) ansamlas i schakter under byggtid	inläckage vid djupa schakter eller tillrinning	Förorenat vatten måste renas/köras bort vilket medför kostnader	3	2	6	300			CS	Planering av genomförandet måste ske i projektering av markarbeten; Undvika att schakter står öppna längre tid; krav ställas på tillgång till reningsanläggning i de entreprenader där risken finns; Hantering av vatten ska ingå i anmälan om ebh.		2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	Kostnader för hantering vatten finns med i kalkyl ESS HDA lämnad av NCC. Har en metod för att minimera risk
97	Hamnkontoret	Arbetsmiljö	Området blir rättinvaderat			2	2	4	1 000			MJ			2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	
98	Hamnkontoret	Arbetsmiljö	Logistik med tung trafik till hamnen	Personal och tredjeman skadas	Risk för olyckor och tillbud	3	5	15	5 000			JE	Fortsätta att ha återkommande samordningsmöten. Bevaka transporter och planera för framtida transportvägar.	2020-08-14 Bevaka att det finns godbelysning framför allt där trafik och personer utan varsel kan mötas. Tex mellan Grind 8 och Projektkontor.	2016-10-11 Kostnaden ökad från 1000kk till 5000kk. 2017-05- 09 Ansvar flyttat från JK till JE. 2017- 12-05 Sannolikhet minskad från 4 till 2 2019-12-12 Sannolikhet kan ökas från 2 till 3. Projektet är nu inne i ett skede med mycket tunga transporter. Vilket borde öka risken något	2016-01-28	Planering pågår kontinuerligt. Information utbildning. Ta hjälp av trafikingenjör. Planera en gångväg till kontoret. 2017-12-05 Gångväg till projektkontoret genomförd. Arbete med parkering för att skilja yrkestrafik och privatbilism inom området pågår, skall vara i drift under dec-2017. 2018-05-29 Arbete med parkering och avskilda gångvägar till och från etablering färdigställda. 2021-06-05 Konsekvensen ökad från 3 till 5, pga att vi leder tredjeman genom området och dessa kan vi inte samordna endast försöka styra dom så säkert som möjligt.
99	Projektledning	Kvalitet	Flera förvaltningar inblandade - gränssnitt, kommnikation, prestige, resursbrist			2	2	4	1 000	JA		PL			2017-12-05 Ny översyn av ledningsgrupp 2017- 11 2018-05-29 Sannolikhet ändrad från 2 till 3. 2019-12 12 Ansvar flyttas från RG till PL 2020- 08-19 Sannolikhet ändrad från 3 till 2.	2016-01-28	Utvärdering av ledningsgruppens sammansättning. Ledningsgruppens konstellation varierar över tid och behov. Fler resurser från berörda avdelningar/förvaltningar är inblandade och engagerade i projektet. Sänka sannolikheten?

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
100	Kommunikation	Övrigt	Medborgardialog - bristande engagemang för paneler och fokusgrupper	Sjunkande förtroende		1	2	2	1 000			CS	Bjuda in exklusivt, intressanta teman och ge en känsla av att man som deltagare verkligen kan påverka konkret		2017-05-09 Tillsammans med Mikaela A (resurs dialog) kan vi gemensamt planera innehåll och kommunikation kring före, under och efter dialogmöten. 2017-12-05 Ansvar flyttat från NP till CS. Sannolikhet minskad från 2 till 1.	2017-05-09	Återkoppling. 2018-05-29 Dialogaktiviteter har genomförts med gott resultat. Öppet hus fortsätter att locka rimlig mängd folk. Risken bör ev. utgå. 2019-02-07 Ej säkert att vi ska ha fler stora dialoger och om det sker så ser vi ingen risk att vi inte ska få engagemang. Punkten utgår.
101	Mark&Exploatering	Tid	Markägare vill ej sälja			2	2	4	1 000			MJ	starta dpl arbetet,		risk utgår 2016-01-28	2016-01-28	
102	Mark&Exploatering	Ekonomi	NK får ej sålt marken till önskat pris	Övermättad marknad	Lägre priser för markexploatering	2	4	8	50 000			ST	Analysera marknaden och vikta innan beslut om markanvisningar sker.	2020-08 Marknaden analyseras löpande och viktas innan beslut om markanvisning.	2017-12-05 Sannolikheten ökad från 2 till 3. 2018-05-29 Sannolikhet ändras från 3 till 2. 2019-12-12 Ansvaret flyttat från MJ till AR	2016-01-28	Tills dagsdatum har 5 av 14 tomter markanvisats. Samtliga försäljningar har överträffat kalkylerade siffror. 2018-05-29 MJ kontrollerar om punkt behöver uppdateras ytterligare. 2020-08-19 PL ser över denna punkt.
103	Mark&Exploatering	Ekonomi	Höga kostnader vid markförvärv			2	2	4	5 000			MJ	öka försäljning priset		Risk utgår 2016-01-28	2016-01-28	
104	Entreprenad	Tid	Ändrade förutsättningar med nya fastighetsägare			2	2	4	1 000			JK	Samverkansforum med byggherrar, återkommande byggsamordningsmöten med projektörer/byggherrar, styrning av detaljplaner		2016-10-11 Risken behandlas i punkt 39. Risken utgår.	2016-01-28	Se punkt 39
105	Entreprenad	Tid	Rivning av silobyggnad			2	2	4	2 000			PL			2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	Rivning klar.
106	Kommunikation	Ekonomi	Minskad budget för kommunikation			1	2	2	1 000			PL	Externa konsulter kan behövas för att verkställa saker		2017-05-09 Extern hjälp för genomförande kan behövas mer i forts. Ansvaret flyttas från PL till ES.	2017-05-09	Kommunikationsaktiviteter behöver budget. 2019-02-07 tilldelade samma budget som tidigare år.
107	Entreprenad	Tid	Tidplaner i entreprenader håller ej.	Projekteringsfel samt ev. tilläggsbeställningar. Samordning mellan byggherrar samt oförutsedda förutsättningar i mark.	Hinder/störningar i projekten som kan medföra tidsförlängningar.	5	3	15	10 000			JE	Kontinuerlig uppföljning av tidplanen, var beredd med ev metodändringar.		2017-12-05: Fortsatt risk. Uppdatering av tidigare endast identifierad risk. Kostnad ökad från 5 000kr till 10 000kr. 2018-05-29 Ansvaret flyttas från RZ till JE.	2016-01-28	Planering pågår kontinuerligt.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	ver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
108	Hållbarhet	Kvalitet	Hållbarhetskonceptet för kommunens byggnationer håller inte över tiden (trovärdigheten i konceptet håller inte över tid)	Kunskapstapp, Personalbyten, nya aktörer, nya prioriteringar	Sämre hållbarhet och kvalitet	3	4	12	10 000			CS	Kontinuerligt utveckla och driva konceptet (BBB, Hållbar stadsdel) genom marknadsföring och aktiviteter samt att det alltid ska vara en plan- och projektfråga. Påminna internt i projektet, introducera nya väl. Informera nya aktörer och leverantörer väl.	Hållbarhetskoncetet har fått en konkret form i sgs samtliga processer i projektet. De flesta verktygen i lådan används väl för säkerställande.	2016-10-11 Sannolikheten minskad från 3 till 1. 2017-12-05 HÅP antagen 2017-11-27 förbättrar kvaliteten och förväntningar. 2020-08-19 sannolikhet ändrad från 1 till 2. Orsak och påverkan kompletterad. 2021-06-15: Risken delad i två så att risk kopplad till kommunens arbete skiljs från byggherranas. Detta pga att riskbedömning och åtgärderna är olika. sannolikhet ökad från 2 till 3	2016-01-28	Miskad risk pga av beslutat UBS och vision juni 2016 + rev version 2.0 i augusti 2018. 2018-05-29: Hållbarhetsprogram antaget av kommunstyrelsen 2017-11-27. 2019-02-07 Koncept/metod fungerar tillfredställande. 2020-08-19 CS kompletterar med sina kommentarer. 2020-08-18: Diskussion: Hur ska vi hålla lågan levande i projektet? CS gör plan för aktiviteter (siktat på våren 2021 - svårt i nuläget pga Corona) och stämmer av med PL. 2021-06-15: Plan skjuts till hösten 2021. Inventering i projektgrupp, NCC mfl vad som behövs för att hålla hållbarheten högt på agendan.
109	Hållbarhet	Kvalitet	Trafik och parkering, nivå och omfattning kan innebära platsbrist	Antalet parkeringsplatser/biltrafik kontra hållbarhetsmålen	Kan upplevas störande för de boende/besökande	2	2	4	1 000			PL	Göra behovsutredning - Sven. Stäm av parkeringen mot behov i området kontinuerligt. Åtgärder för att erbjuda andra alternativ än bil pågår kontinuerligt (buss, cykelinfrastruktur) 2017-05-09 Arbetsgrupp tillsatt och utredning pågår.		2016-10-11 Ansvaret flyttat till SE. 2017-12-05 Ansvaret flyttat från SE till PL. 2019-02-07 Sannolikhet ökas från 2 till 3.2019-12-12 Kostnaden minskas från 10000 till 1000kk	2016-01-28	Erfarenheter från liknande projekt tas med. Erfarenhetsåterförning mellan HD. 2017-12-05: Avvakta arbetsgruppens utredning. 2019-02-07 P-norm på allmän plats klarar sig inom beslut.
110	Hållbarhet	Kvalitet	Kan ej hålla hållbarhetsvision			2	4	8	10 000			CS	Upprätta hållbarhetsprogram och genomföra det. Kommunicera ut tankesättet till allmänheten.		Risken bör utgå pga att den är luddig och åtm delvis täcks in av andra risker i listan	2016-01-28	
111	Entreprenad	Arbetsmiljö	Sydväst har inte Bas-P, skulle kunna påverka deras underlag .Bas-P inte levererar fullgott underlag	Bristande kompetens, brister i organisationen	Arbetsmiljörisker upptäcks sent vilket innebär kostnadsökningar och förseningar	2	2	4	5 000			SE	Kontroller av BAS-P/handlingar utifrån direktiv i arbetsmiljöhandbok vid regelbunda möten.		2016-10-11 Konsekvensen minskad från 4 till 2.	2016-01-28	ESS (NCC) upphandlade. I deras uppdrag ingår Bas-P. Krav ställda vid upphandling och än så länge uppfyller NCC projektets krav. 2017-12-05: Tätare samarbete NCC/Sydväst med avseende på produktionsaspekter har påbörjats. SE skriver kommentarer gällande Bas-U Sydväst systemhandling. 2018-05-29: Sydväst har BAS-P ansvar för systemhandlingen. 2019-02-07 Punkten utgår.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	sker	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
112	Entreprenad	Tid	Påträffa okända anläggningar i mark	nedgrävda oljetankar, betongkonstruktioner mm etc vilka ej påträffats vid geoundersökningar etc	Kan medföra genomförandeproblem, tids- och kostnadsökningar i entreprenaderna	3	2	6	5 000			JK	Janne. Tillräcklig omfattning på undersökningar i tidiga skeden. Upprätta rutin för att ha beredskap om det påträffas, t.ex. arbeta in i budget. 2017-05-09 Nivå på förundersökningar stäms av vid varje ny huvuddel. Rutiner för oväntade föroreningar i utförandeskedet enligt NCCs styrdokument. Budgetreserv enligt beslutad budget.		2016-01-28: Uppdatering av tidigare endast identifierad risk. 2018-05-29 Konsekvens ändrad från 3 till 2. 2019-12-12 Sa. Minskas från 3 till 2. 2021-06-15 sannolikhet ökad från 2 till 3.	2016-01-28	Nivå på förundersökningar vald utifrån erfarenhet från tidigare etapper.
113	Projektleddning	Kvalitet	Projektförutsättningar för framtida drift och underhåll underskattas vid projektering	Bristande samarbete med de enheter som ska svara för driften	System byggs som blir svår/dyra att drifta	2	3	6	5 000			JK	Tillse att drift får lämna synpunkter i tidiga skeden. Få godkännande från framtida förvaltare på vald inriktning av ytskikt, möblering mm. Godkänna planerat utförande. 2019-12-12 Projektet fortsätter att bjuda in övriga avdelningar för att gemensamt projektera och ta fram bästa lösningarna för samtliga parter.		2016-01-28: Uppdatering av tidigare endast identifierad risk. 2017-12-05: Riktlinjer i Design & funktionsmanualen ska följas. 2018-05-29 Ansvaret flyttat från SE till JF 2020-08-19 Ansvar flyttat från JF till JK.	2016-01-28	Förvaltare medverkar i processen. Numera Tydligt mål att beakta i ESS. 2017-12-05 SE kompletterar kommentarer med att man följer Design och funktions- manualen. 2018-05-29 Samarbetsformer med förvaltare är nu etablerat. Samarbete med förvaltare är lite vingligt. Drift kommer inte till bokade möten. 2019-12-12 Mötes serie ca 1ggr/månad bör hållas, gäller även inbjudan till VA. 2020-08-19 PL lyfter frågan på ledningsgruppen. Finns behov av att få med driften i ett tidigt skede. Projektet erbjuder detta men driften tycker sig inte ha tid med detta, för hög belastning, fel prioritet?
114	Projektleddning	Kvalitet	Felaktiga handlingar från projektering	Dålig kommunikation. Hög arbetsbelastning hos projektörer. Personalomsättning hos projektörer.	Kan påverka både tid och ekonomi	4	4	16	20 000			JK	Sven: Granskning av handlingar både internt och externt. Begära omprojektering vid behov. Tydlig kravställning vid upphandling. Tydlig dokumentation på ändringar under processen. 2018-05-29 Nytt upplägg fas 1 för att få bättre kvalitet på GH. Projektstudio, nytt arbetssätt som provas i HDF. 2019-02-07 Ingen projektstudio etablerad.	2019-02-07 Tydligare rutiner gällande granskning. Nya rutiner med avstämningsmöten.	2016-10-11 Ansvaret flyttat till SE. 2017-12-05 konsekvens höjt från 3 till 4. kostnad höjd från 10 000kk till 20 000kk. Ansvar flyttat från SE till JK. 2019-12-12 Projektet har bytt ut projekteringsledare och projektör under 2019. Projekteringen fungerar nu bättre. Sa minskad från 5 till 4.	2016-01-28	Rutiner för granskning av handlingar framtagna. Handlingar distribueras via Antura.2018-05-29 Hur få granskande personer att avsätta tid för granskning? 2020-08-19 JK delar upp denna risk i två punkter. En som behandlar risken med dåliga/felaktiga handlingar från projektörer och en som behandlar risken med dåliga/felaktiga handlingar för att man inte hinner granska handlingarna ordetligt. 2021-06-15 Riskreducerande åtgärd gjord. Projektering avropas för både gata/va/grund och finplanering samtidigt, vilket underlättar samordningen och bör minska risken för projekterings fel.
115	Entreprenad	Ekonomi	Grundläggningsmetod med KC-pelare i etapp 2A	Okända markförhållanden	Påverkar tidsplanen samt medför en kostnadsökning	5	4	20	50 000			PL	Utreda förhållanden och göra lämpliga tester i fält. Ta in second		2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	Grundläggningsmetod i 2A är känd och kalkylerad.
116	Förvaltning	Kvalitet	Bristfälligt underlag överlämnas till förvaltande enhet	Bristande samarbete med de enheter som ska svara för driften	Drift och underhåll försvåras och fördyras	3	2	6	5 000			JF	Skapa rutiner för överlämnande. Ta reda på förväntningar på dessa rutiner.		2016-01-28: Uppdatering av tidigare endast identifierad risk. 2020-08-19 Ansvar flyttas från JK till JF.	2016-01-28	Förvaltare medverkar i processen. Dialog med förvaltaren VA resp Gata/park. 2018-05-29 Arbete pågår med att ta fram överlämningsrutiner. Hur få med driften i projekteringskedet, inte "bara" projektleddare från GP och VA? 2019-02-07 Driftpersonal från VA är med i tidiga skeden, från GP fortfarande bara förvaltare med i tidiga skeden.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
117	Detaljplan	Övrigt	Otydlig arbetsprocess i projektgruppen för detaljplanen			1	3	3	1 000			JS	Tydlig dagordning och tydlig dokumentation. LF tar fram en visuell projektbild		2016-10-11 Sannolikheten minskad från 3 till 2. 2017-12-05 Sannolikheten minskad från 2 till 1. 2019-12-12 Ansvaret flyttat från EF till JS	2016-01-28	LF har tagit fram rutiner och mallar
118	Detaljplan	Kvalitet	Bristfällig dialog med byggherrar			2	2	4	1 000			JS	Ha en tydlig systematisk dialog och dokumentera dialogen.		2019-02-07 Sannolikheten ökad från 2 till 3. 2019-12-12 Sa ändrad från 3 till 2. Kon ändrad från 3 till 2. 2019-12-12 Ansvaret flyttat från EF till JS	2016-01-28	Samordning pågår kontinuerligt. Gestaltningsgrupp. 2018-05-29 EF kontrollerar om vi skall ändra något. 2019-02-07 Verkar som om plankontoret inte hinner med sina åtaganden, klagomål har inkommit från byggherrar på långa handläggningstider och dålig återkoppling.
119	Detaljplan	Tid	Detaljplaner vinner ej laga kraft			1	4	4	5 000			JS	Bra samråd, undvika att göra juridiska fel (kontrollera). Dialog med dem som överklagar . Tydlig dialog med sakägare under detaljplaneprocessen.		2016-10-11 Sannolikheten minskad från 2 till 1. Ansvaret flyttat till LF. 2019-12-12 Ansvaret flyttat från EF till JS 2020-08-19 Sannolikheten ändras från 1 till 3. 2021-06-15 sannolikheten minskas från 3 till 1.	2016-01-28	2020-07-20 CMB tar över ansvaret under JS föräldraledighet. Ev överklagande av detaljplanerna för Galären och kv. Fartyget kan påverka utbyggnaden av infrastruktur. Sannolikhet höjs till 3. Se tidigare åtgärd.
120	Hållbarhet	Kvalitet	Politikens visioner - följer av ändrade visioner/beslut.	Ändrade eller nya beslut som avviker från tidigare.	Ökade kostnader samt tidsförlängningar.	2	4	8	10 000			PL	Roger. Dialog med politiker. Upprätthålla workshop med politikerna, minst årlig. 2017-05-09 Upprätthålla dialog med politikerna, minst årlig. För 2017 läggs Håp fram för godk. WS med politiken/SBU mfl avseende programinnehåll G3 bokad i oktober 2020, dagen startar med rundvandring i NH för de som önskar. Information och dialog om projektet sker löpande på SBU (styrgrupp pNH)	2017-.05-09 Beslut om Hållbarhetsprogram (mål och krav) 2017-09 i SBU	2016-10-11 Ansvaret flyttat till RG. 2017-12-05 HÅP antagen 2017-11-27. Valår kan påverka dagordning. 2019-02-07 Sannolikhet ökad från 2 till 3. 2019-12-12 Ansvaret flyttat från RG till PL 2020-08-19 Sannolikheten ändras från 3 till 2.	2016-01-28	2018-05-29 Politiker bjuds in till projektet för rundvandring och information. 2019-02-07 Nytt styre i kommunen, vad innebär det för projektet? 2019-12-12 Vi bör anordna en ny "Öppen Hamn" för våra politiker under våren 2020. Öppen Hamn våren 2020 ej genomförd maa Corona.
121	entreprenad	Kvalitet	Samverkansentreprenad - dåligt kittad beställarorganisation	Dåligt bemannade		1	4	4	10 000			PL			2016-10-11 Sannolikheten minskad från 2 till 1.	2016-01-28	Organisationsplan är upprättad. Projektplan upprättad. Projektet upplever en bra samverkan med NCC.
122	Projektleddning	Övrigt	Projeketgrupp- sårbarhet kopplad till ej kompetensredundans			3	3	9	2 000			RG			2016-10-11 Risken behandlas i punkt 92. Risken utgår.	2016-01-28	Se punkt 92

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhet	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kkr)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
123	VA	Övrigt	Risk för leverans/avledningsproblem VA pga elavbrott			1	4	4				LK			2016-10-11 Sannolikhet och konsekvens satta. P3:an omkopplad risken utgår.	2016-01-28	Bräddning P3:an
126	Hållbarhet	Övrigt	För få grönytor för att barnfamiljer ska vilja flytta hit			1	3	3				CS			2016-10-11 Risken utgår.	2016-01-28	Projektet har en grönytefaktor och en skelettplan
128	Projekttledning	Tid	Detaljlösningar ej klara			4	3	12	25 000			RG	Jobba parallellt med design och kalkyl - ge utrymme för kalkylkontroller i systematiska arbetet		2016-10-11 Risken utgår.	2016-01-28	
129	sopsug	Ekonomi	Beslut om val av avfallsystem	Sena beslut	Osäkerhet i utformning, merarbete för alternativ utformning i FU (kv-terminal)	2	3	6	5 000	extra utrymme krävs på kvartersmark, permanent terminal		DM	Ta höjd för alternativa utformningar (optisk 6-fr, alt mat+rest i sep. inkast) i första etapp. prel beslut KF 160620 optisk sortering		2019-02-07 Osäkerhet minskar då beslut fattats i samråd med Renhållningen avseende lucka, RFID, utrustning i terminal för G1-G2/DM190206	2016-01-28	DM bör ansvara för denna risk. Nära samarbete med Renhållningsavd. DM kontrollerar/skriver kommentar. 2019-12-12 Daina ser över denna punkt. 2020-08-19 Beslut taget. Risken utgår.
130	sopsug	Ekonomi	Beslut om investeringsmedel i rätt tid för att klara progress	Sena beslut	Förkjutning i tidsplan	3	3	9	5 000	sopsug kommer in sent i övrig planering, samverkan, LSO samt i kvarter		DM	Back-up avfallshantering krävs: yta för avfallsinsamling (temp) på allmän plats måste reserveras .		2016-10-11 Risken utgår.	2016-01-28	Beslut finns
131	Entreprenad	Kvalitet	Gränssnitt och genomförande mot fastigheter och kvarter	avsaknad av gemensam tidplanering mellan genomförande av kvarter respektive allmän plats	Påverkar kvaliteten på grundförstärkning vilket i sin tur kan ge sättningar i gata. Svårigheter i samband med genomförandet av kvartersbyggnation och/eller allmän plats	4	2	8	5 000			JF	utred tidigt och ta alltid tidigt dialog om lösningar. Ange lösningsprincip och reservation för lösningar i markanvisningsavtal		2016-10-11 Sannolikheten minskad från 4 till 2. 2019-02-07 Ansvaret flyttas från PL till JF. Sannolikheten ökas från 2 till 3. Konsekvens minskas från 3 till 2. 2021-06-15 sannolikheten ökas från 3 till 4. kostnaden minskas från 10000kkr till 5000kkr.	2016-01-28	Vi har inom ESS bestämt att NCC EBH ca 2m in på fastghetsmark. Detta gör gränssnitten tydligare och minskar risken för påverkan av grundförstärkning. 2018-05-29 Skapa en dialog med byggherrarna hitta en teknisklösning som är acceptabel för båda parter. Oförändrad
132	Hållbarhet	Övrigt	Politisk oklarhet om kulturhus och pirbyggnad	Profilfrågor som kan påverka projektet och dess vision		4	3	12	50 000			RG	Förankra inriktning och exploateringsgraden. Utred noggrant flera alternativ, stäm av politiskt program mm	2017-12-05 Pir program och Galären presenteras under 2018. 2019-02-07 Planerade Work Shops under maj 2019.	2017-05-09 Frågan lyft till SBU 8/3-2017.	2016-01-28	Frågan är lyft till politiken hösten 2016 Work shop skall hållas 2019-02-07 Se även punkt 149., samm arisk. En av dessa punkter bör utgå. 2019-12-12 Punkten utgår.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	ver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
133	Hållbarhet	Övrigt	Oklar strategi om lokalanvändning och verksamheter i framtida hamnområde och relation och påverkan med bef staden	Dålig etablering av verksamheter som skapar stadsmässighet		2	4	8	30 000			PL	Skapa diskussionsforum och bygg strategidokument bla genom externa konsultråd oc erfarenhetsutbyte med andra städer och kommuner. Tex inom ramen för Citylab Action	2017-12-05 Centrumledn. Inrättad / utökad med N.Handelsstad samt inkluderad i BYSAM. 2019-02-07 Work Shops och dialoger pågår. 2019-12-12 resurs för centrumledning 2020 oklar.	2017-05-09 sannolikhet ändrad från 5 till 4. 2017-12-05 Sannolikheten minskad från 4 till 3. 2018-05-29 Ansvaret flyttat från RG till PL. Sannolikhet ändrad från 3 till 2.	2016-01-28	Konsultstöd är upphandlat som stöd i frågan. Resurs för Centrumledning. Arbetsgrupp inom byggherresamverkan. PL justerar texten, nytt avtal med NE-Handelsstad? Resurs för centrumledning fortfarande oklar, Tomas J från Norrtälje Handelsstad är delvis med och för dialog med byggherrar och projektet men i mindre omfattning än tidigare. Etablering av lokaler har hittills fungerat bra, lokaler som är på gång verkar också fyllas med verksamheter.
134	Hållbarhet	Övrigt	Parkeringsstrategi	Tydliga krav vid exploatering		3	2	6	1 000			PL	LedgrM - påtala vikten av progress och tempo -deltaga i forum	Framtagande av parkeringstal för området pågår. Målsättning att detta skall vara klart 2018-06	2017-05-09 P-strategi beslutad 2016-12-19. Tillämpningsregler saknas men utredningsarbete pågår. 2017-12-05 Ansvar flyttta från RG till PL.	2016-01-28	Oklarhet råder. P-strategi återremitterad sep 2016. 2018-05-29. P-strategin är antagen av KF 2016-12-19. Vägledning för gröna parkeringstal är framtagen under 2017. Trafikplanerare från NK jobbar med respektive byggherre. Separata parkeringsavtal tas fram för resp. byggherre. Möjlighet till friköp för besöksparkering. Kraven är tydliga, sannolikheten kan sänkas från 3 till 1. 2019-02-07 Punkten utgår.
135	Hållbarhet	Övrigt	Det blir fult tycker allmänheten					0					"Smaken är som baken, delad"		2016-10-11 Risken utgår.	2016-01-28	
136	Hållbarhet	Övrigt	Konceptet Barn Båtar Bad ska hålla över tiden.			3	4	12	1 000			RG	Utveckla och driv BBB brett inom marknadsföring och aktiviteter och på hemsidan. Låt det alltid bli en del av plandiskussionen och projektförslag		2016-10-11 Risken behandlas i punkt 108. Risken utgår.	2016-01-28	Se punkt 108
137	Hållbarhet	Övrigt	Slitage i Societetsparken					0					Öka underhåll		2016-10-11 Risken utgår	2016-01-28	
138	Förvaltning	Kvalitet	Projektförutsättningar - att rätt/efterfrågad kvalitet levereras vid överlämnande - EJ klarlagda överlämningsrutiner	Ej klarlagda rutiner	Felaktig kvalitet på överlämnadet	4	2	8	3 000			RG	Ta fram överlämningsrutin som beskriver rutiner, omfattning och ansvarsöverlämning		2016-10-11 Risken behandlas i punkt 113. Risken utgår.	2016-01-28	Förvaltare medverkar i processen.Se punkt 113
139	VA	kvalitet	Provisorisk drift för tryckledning			2	5	10	5 000			AD			2016-10-11 Ny risk. 2017-05-09 skrivit in sannolikhet/konsekvens/ kostnad. 2018-05-29 Ansvaret flyttat från LK till AD	2016-10-11	2018-05-29 AD ser över kommentarer. 2020-08-19 Omkoppling till ordinarie drift är utförd. Risken utgår.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
140	VA	Miljö	Bräddning av avloppsvatten under ur-/inkoppling av tryckledningar och ventiler.			2	3	6	1 000			AD		VA har utfört några omkopplingar och skapat rutiner för dessa jobb.	2016-10-11 Ny risk. 2018-05-29 2019-02-07 Sannolikhet minskad från 5 till 3. Arbeten sker under planerade former. 2019-12-12 Sa ändrad från 3 till 2	2016-10-11	2018-05-29 AD ser över kommentarer.2020-08-19 Omkoppling till ordinarie drift är utförd. Risken utgår.
141	Sopsug	Tid	Permanent sopsugterminal vid ROS med anslutnade sopsugledning från NH till ROS via Krukmakaregatan kan inte färdigställas i tid.	Tekniska problem på Enen 1, Krukmakaregatan, brist på byggare.	Sopsugen kan inte driftsättas direkt med permanent terminal q1 2019. Kärhämtning måste anordnas för inflyttade kvarter (Renhållningsavd). Om tillfällig terminal krävs ökar kostnaden.	2	2	4	5 000	DELVIS		JE	Tydlighet och förankring internt i kommunen avseende vikten att sopsugterminal + ledning kommer på plats		se 142 2017-12-05 Ansvar flyttat från DM till JE	2016-10-11	2019-02-04 Cobab kontrakterad som samverkansentreprenör. Tidsplan stäms av. Sopsugsterminal planeras tas i drift Q2/Q3-2019. Entreprenaden är påbörjad, denna risk utgår.
142	Sopsug	Ekonomi	Permanent sopsugterminal vid ROS med anslutande sopsugledning från NH till ROS via Krukmakaregatan kan inte färdigställas i tid.	Tekniska problem på Enen 1, Krukmakaregatan, brist på byggare.	Sopsugen kan inte driftsättas direkt med permanent terminal q1 2019. Kärhämtning måste anordnas för inflyttade kvarter (Renhållningsavd). Om tillfällig terminal krävs ökar kostnaden.	2	2	4	5 000	DELVIS		JE	Tydlighet och förankring internt i kommunen avseende vikten att sopsugterminal + ledning kommer på plats		se 141 2017-12-05 Ansvar flyttat från DM till JE	2016-10-11	2019-02-04 Cobab kontrakterad som samverkansentreprenör. Terminalbyggnad kommer att bli dyrare än budget. Färdigställande tid skall inte vara något problem. Entreprenaden är påbörjad, denna risk utgår.
143	sopsug	Tid	Överklagande av Terminalbyggnad.	Boende kring ROS kan överklaga bygglov Sopsugsterminal.	Kan innebära att vi inte kan bygga terminalen enligt tidsplan. Innebär vidare att vi inte kan starta anläggning Q1-2019	5	2	10	1 500	Nej		JE	Vi har ett gällande bygglov. Går att starta processen trots ev. överklagan.	DM171130: Alternativ : tillfällig terminal inom området? Ny lokalisering av terminal inom området/mot Lindholmen?	DM 171130: MoMD sista instans	2017-05-09	Inväntar Länsstyrelsens beslut. Mittan av oktober 2017-12-05 Inväntar Mark och miljödomstolens beslut.Förväntas i april 2018. Påverkar i dag inte tidsplaneringen nämnvärt .Kvarstår 2018-05-29 Får vi inte ett beslut ganska snart så kan detta bli en kritisk punkt. 2019-02-04 Mark och miljööverdomstolens beslut var att bevilja bygglov. Entreprenaden är påbörjad, denna risk utgår.
144	sopsug	Ekonomi	Dyr teminalbyggnad/skal (inkl omdraging av bef ledningar ROS)	Överhettad byggmarknad	ÖK budget överskrids	5	2	10	6 600	JA		JE		DM 171130: Ändrad upphandlingsform t direktupphandling	2017-12-05 Ändrat sannolikhet från 2 till 5. Ökat kostnad från 1000kk till 4000kk. 2019-02-04 kostnad ökad från 4000kk till 6600kk	2017-05-09	Inväntar anbud e-avrop öppningsdatum 2017-09-30 2017-12-05 Inlämnade anbud blev dyrare än vad vi beräknat. Håller på att titta på alternativ upphandlingsform. 2018-05-29 Entreprenör upphandlad, verkar dock vara svårt att hitta kostnadsbesparingar utan att riskera bygglov. 2019-02-04 Risk har fallit ut. Cobab kontrakterad som samverkansentreprenör. Terminalbyggnad kommer att bli dyrare än budget. Färdigställande tid skall inte vara något problem. Risken har utfallit och redovisats i prognoser. Punkten grönmarkeras i detta forum.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projektet?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatum	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
145	sopsug	Tid	Anslutningsavgift urholkas	Fokus på G1-G2 2020-08-19 Gäller även G3.		2	2	4	1 000	JA		DM	kommande anslavtal .- indexeras /även Markanvisningsavtal	Skriv in Index reglering avtal.	2017-12-05 DM ansvarar. 2019-02-07 Indexuppräknning i anslutningsavtal med KPI formulerad mha Foyen, fr o m G3/DM 2021-06-15 Anslutningsavtal tas fram för G3 kv 9-14 innebär höjd nivå + indexering anslutningsavgift. Kv 15 har indexering men ej nivåjustering (pågående)/DM	2017-05-09	
146	Societetsparken	tid	Parkåtgärder som påverkar tid och tillgänglighet för hamnprojektet	Sent anmäld samband med hamnprojektet	GC-bro, närliggande arbeten på norra sidan påverkas av beslutsfattande av och kring ev projekt i Societetsparken.	4	2	8	20 000	Ja		RG	Samråd och lyfta frågan i LedgrM	Utredningsarbete har skett genom pNH - leder till ökad insyn och förståelse	2017-12-05 Punkten utgår Socitetsparken ingår ej i denna entreprenad. Förstärkningsåtgärder för bro utförs i broentreprenad.	2017-05-09	I sep/okt 2017 finns större klarhet kring hur åtgärder ska och kan hanteras.
147	Investeringsbeslut G3	Ekonomi	Att beslut ej tas - att beslut försenas	Staden har omfattande investeringar på gång - intjänad tid kan ej oklart om hamnens prioritering ändrats.	Arbeten i G3 kan ej utföras som planerat, eller intjänad tid kan ej utnyttjas i gynnsamma tider (låg ränta mm)	3	4	12	50 000	Nej		PL	Informera, förankra tidigt, visa underlag DoFM	samråd och analys sker under hösten 2017, beslutsunderlag klart 2017-08	2019-12-12 Ansvar flyttas från RG till PL	2017-05-09	info har påbörjats kv 1-2 2017 - beslut i kv 3 2017. Info i StyrgrM för hamnen . 2019-02-07 Se även punkt 57. samma risk! En av dessa punkter bör utgå. 2020-08-19 Investeringsbeslut för G3 är erhållet - Punkten utgår.
148	Hotell	Ekonomi	Frågan om hur kalkyl kan och får ändras med anledning av ev lokalisering av hotell i hamnen.	Byggrättsvärde för bostäder är högre än motsvarande värde för hotell eller annan etablering. Kan lägre intäkt accepteras för att få något annat?	Värdeförlust ca 30-35 mnkr	2	3	6	50 000	Ja		PL	informera, beskriv förutsättningarna i LegrM, StrgM och brett i övrigt. Möjliggör beslut på sakliga grunder. WS med politiken/SBU avseende programinnehåll G3 bokat oktober. Målet är att besluten/direktiven ska säkerställas innan årsskiftet.	2017-12-05 Inskrivet hotel i 9B 2017-06, förankrat i SBU 2017-06-01. 2020-08 Programfrågor för G3 hanteras i ett första steg på WS med politiken (styrgrupp m.fl.) och tjänstemän den 8 oktober.	2017-12-05 Konsekvens minskad från 4 till 3. 2019-12-12 Ansvar flyttas från RG till PL	2017-05-09	2019-12-12 Avvaktar politiskt beslut. Kalkyl bygger på BRF. Investeringsbelsut bygger på intäktsbedömningar gjorda med antagande BR i samliga kvarter och information om att intäktssidan/balansen förändras om andra beslut ex. hotell fattas. 2021-06-15 Se punkt 194, denna punkt utgår.
149	Allaktivitetshus	Ekonomi	Frågan är när och om och hur man de facto ser på en etablering av allaktivitetshus på piren (9 C) - koncept, utbyggnad, upprättållen eller ökat intresse beror på viljan och beslut kring allaktivitetshuset	Allaktivitetshus eller kulturhus har länge varit beskriven. Nu har konsekvenser, lokalisering utretts och stabiliterats. Lämplig lokalisering och ekonomisk konsekvens är bäst på pirlokaliseringen.	Intresse, behov av beslut mm påverkas av viljan, förmågan till kontinuitet och beslut i tiden.	2	4	8	20 000	Ja		RG	informera, beskriv förutsättningarna i LegrM, StrgM och brett i övrigt. Möjliggör beslut på sakliga grunder.	2017-12-05 Ingår som underlag i planprogram 2018-Q1. Förslag visas våren 2018 i syfte att skapa intresse och insikt i förutsättningarna för vidare diskussion.		2017-05-09	2019-02-07 Se även punkt 132 samma risk! En av dessa punkter bör utgå. 2019-12-12 Punkten utgår.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
150	sopsug	Kvalitet	Buller vid inkast	Byggherrar projekterar fel, för litet fritt luftflöde	Störning kringboende	2	3	6		DELVIS		DM		Noggrannhet vid projektering, bygglovgivning	2019-02-07 Konsekvens minskas från 4 till 3.	2017-11-20	2018-05-29 DM kontrollerar ev. ändringar. 2021-06-15 DM: Naturvårdsverkets verksamhetsbullenkrav gäller även vid inkast (hela maskinen). Sopsugning sker i redel dagtid. Ljudnivå OK i drifttagen del kv 1-4.
151	sopsug	Arbetsmiljö	Person/djur ramlar ned i verksamhetsinkast placerat utomhus (kv 1)	Luckan går inte igen efter öppning.	Risk för allvarlig personskada.	1	5	5		JA		DM	Logiwaste ska säkerställa att verksamhetsinkast med stor/låg lucka utrustas med fallskydd	Framfört till Logiwaste vid ekonomimöte. Lösning finns och ska redovisas av LW	2018-05-29 Sannolikhet ändrad från 3 till 1.	2017-07-01	2017-12-05 Ta en dialog med DM skall denna risk redovisas? Borde vara en självklarhet att Logiwaste inte får projektera en farlig produkt. FRÅGAN HANTERAS AV LOGIWASTE, verksamhetsinkast får fallskydd./DM 171211 2019-02-07 Frågan utgår /DM
152	sopsug	Ekonomi	Driftstörning -stopp pga handhavandefel (extra kostnad)	Handhavandefel, för stort avfall slängs i inkast för boende.	Ökade driftkostnader, påverkan på sopsugtaxa/drift	5	1	5	Ett stopp kostar kanske 3kk att åtgärda. Vippinkast + 3,475 kkr/inkast + moms	JA	HÖG	DM	Inkast förses med volymbegränsning som hindrar fel avfall (typ Bankboxinkast)	å-pris inhämtat från leverantör. Ska avropas före årsskiftet 17/18. Avropat 171211	OK från jan paymer/Renhch 171211	2017-07-01	RISK UTGÅR/ DM 171211 2018-05-29 DM kontrollerar skall risken utgå från detta forum, ligger risken hos driften? 2019-02-07 Risken utgår från detta forum /DM
153	sopsug	Ekonomi	Mindre/senare intäkt- anslutningsavgift	G3 senareläggs	Ökade kapitalkostnader på sopsugprojektet, stor andel anslutningsavgifter ligger i G3	3	3	9		Nej		DM		2021-06-15 Anslutningsavtal tas fram för G3 kv 9-14 innebär höjd nivå + indexering anslutningsavgift. Kv 15 har indexering men ej nivåjustering (pågående)/DM	DM kompletterar med kostnad och förslag på åtgärd. 2019-02-07 Beslut i samråd med Renh att terminalutrustning beställs för G1-G3, med möjlig utbyggnad./DM	2017-12-05	
154	Entreprenad	Ekonomi	Ytterliggare grundförstärkning Sjötullstorget	Dagens överlast verkar inte räcka för att sänkning skall stanna av	Mer/ny grundförstärkning	4	2	8	2 000			RZ	Utredning pågår ev. lättfyllning			2017-12-05	Risk utgår 2018-05-29
155	Hamnkontoret	Kvalitet	Flytta av etablering och projektkontor	vi inte samlokalisering med NCC/projektgruppen	Sämrre samarbete	2	2	4	2 000	JA		PL	Arbeta för en samlokalisering		2021-06-15 konsekvens minskad från 3 till 2.	2017-12-05	Flytt kommer troligtvis att krävas till år 2021. Vid flytt planeras en eventuell samlokalisering i bodetablering. Flytt är planerad att ske i början av år 2023.
156	Miljö	Ekonomi	Muddring vid Midsommarplatsen måste utökas	Dåliga massor	Ökade muddringskostnader	2	4	8	2 000			SE	Börja titta på geotekniken för midsommarplatsen			2017-12-05	2018-05-29 Arbetet, geoprovtagning och projektering har påbörjats. 2019-02-07 Beslutat om att använda sig av annan metod. Punkten utgår.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	ver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kkr)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
157	Miljö	Tid	Ej genomförbar lösning framtagen till tillståndsansökan paket 2 (Galären)	Vi söker tillstånd i ett tidigt skede - Om vi projekterar för lite eller ändrar oss stämmer det inte	Vi kan inte genomföra slutligt önskad lösning om ej stämmer i huvudsak med ansökan. Kan innebära nya tillståndsansökan med försening på 2 år.	3	4	12	1 000			AA	Involvera entreprenör i projektering för tekniskbeskrivning. Projektera till systemhandling. Satsa på ordentliga undersökningar i tidigt skede.	2018-05-29 Entreprenör och underentreprenör med och granskar systemhandlingsprojekterin gen. Genomför alla undersökningar tex geo så bra att vi ska känna oss säkra. 2020-08-18:Teknisk beskrivning i tillståndsansökan blev väl bearbetad och granskad och ansökan inkluderar provisorier. Tillstånd erhölls 2020-01-10. 2021- 06-15 sannolikheten ökad från 1 till 3. Ansvaret flyttat från CS till AA.	2020-08-18 Sannolikheten ändrad från 2 till 1 då lösning väl bearbetad för tillståndsansökan och tillstånd erhållits.	2017-12-05	2019-02-07: Konstruktionerna granskas av NCC, Hercules mfl på entreprenörssidan för att säkerställa byggbarhet och få med viktiga provisorier i Teknisk beskrivning. 2020-08-18: Konstaterat att risk bör kvarstå åtm till detaljproj är klar.
158	Miljö	Ekonomi	Vi inte kan ta hand om länsvattnet i önskad omfattning	pga kapacitet i damm/reningssystem et	risk för stopp/begränsning i framdrift av produktion	2	3	6	5 000			AA	Ökar systemets kapacitet. Annan typ av produktionsplanering 2018- 05-29 Ansvaret flyttat från RZ till CS	Länshållningshantering diskuteras varje månatligt Miljömöte i ESS	2019-02-07 Ansv flyttat från CS till AA. Sannolikhet minskad från 3 till 2.	2017-12-05	2019-02-07 Framtida flytt av sedimentationsbassäng kommer att behöva ske. Ny plats /lösning behöver tas fram. 2019- 12-12 Punkten utgår
159	Miljö	Ekonomi	Vi kan inte uppfylla gällande riktvärden för utsläpp av länsvatten i viken	För höga kvävehalter. Går ej att reducera dessa halter. För höga flöden minskar reningen av partikelbundna föroreningar	risk för stopp/begränsning i framdrift av produktion	2	4	8	10 000			AA	Utreda ev. möjligheter till att reducera kvävehalterna i länshållningsvattnet. Kontinuerlig diskussion med entreprenör för optimering av reningssystemet	2018-05-29 Länshållningshantering diskuteras varje månatligt Miljömöte i ESS Konsekvens ändras från 5 till 4.	2019-02-07 Ansv flyttat från CS till AA. 2019-12-12 Sa ändras från 2 till 1. 2021-06-15 Sannolikheten öked från 1 till 2.	2017-12-05	2019-02-07: Enstaka överslag sker och kommuniceras till Bygg &Miljö. Generellt funkar reningen bra.
160	Kommunikation	Kvalitet	Oklart hur pNH skall kommunicera med kommunen	omorganisation, ny ledning 2016.	bristande kommunikation, konflikter samt otydliga/sena beslut i organisationen.	4	3	12	10 000	Nej		PL	ta fram tydlig kommunikationplan centralt och SB-avdelningen.	Lyft frågan till Sbdir (möte 171214) samt till Ledningsgrupp (senast 171206).	Uppföljning 2018- 01 2019- 12-12 Ansv flyttas från RG till PL	2017-12-05	PL stämmer av med RG. 2020-08-19 Se pkt 38 - samma sak? Risken utgår.
161	Mark&Exploatering	Kvalitet	Förändring av inriktning tex HR, vård & omsorg mm	Marknadsförändring	Helhetsbilden riskerar att ändras för stadsdelen	1	2	2	10 000			PL	Dialog med kommunledn och exploatör, beredskap för beslut eller åtgärder.	Samtal löpande med berörda exploatörer och kommunledning.	Uppföljning 2018- 02 2019- 12-12 Sa ändrad från 4 till 2. Ansvaret flyttas från RG till PL 2020- 08-19 Sannolikheten ändras från 2 till 1.	2017-12-05	Besked är lämnade avseende inriktning HR, vård & omsorg. Ej fler vårdboenden. Beslut om 20% HR uppfylls i G2. Antaget BR i hela G3, kan komma beslut om hotell, kultur mm under hösten 2020
162	Efterbehandling	Miljö	Risk att föroreningar påträffas i sanerad//friklassad ruta vid senare schakt	Slarv hos entreprenör eller att man låter delyta bli kvar till senare pga någon praktisk komplikation	Risk för kompletterande efterbehandlingsåtgärder	3	3	9	1 000			AA	Vi ska aldrig låta entreprenören avsluta en entreprenad innan slutrapport är upprättad och godkänd av oss (och helst tillsynsmyndigheten). Vi ska undvika att lämna ytor till senare av diverse praktiska skäl.		2019-02-07 Ansv flyttat från CS till AA. Sannolikhet minskad från 3 till 2. 2019-12-12 Sa ändrad från 2 till 3.	2018-05-29	Risken har inträffat i etapp 2A 2019-12-12 AA skriver en ny risk "spinn of" på denna risk gällande sena UE (ÅF).
										Delvis							

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
163	Vattenverksamhet	Tid	Samrådssynpunkter indikerar tydligt motstånd mot delar i planerad verksamhet inom Galären. Kan påverka genomförbarhet	främsta problem: Sjöfartsverk mfl oroliga för säkerhet fartyg contra bad och contra fritidsbåtar samt Länsstyrelsen anser att dammen fortsatt blir del av recipient och MKN ska uppfyllas i dammen	Tillståndsprocessen kan bli besvärlig och ta längre tid, Risk för överklagan. Risk för att vi ej får tillstånd till delar av planerad verksamhet och att vi ej kan leva upp till vision och planerad utformning/funktioner	1	3	3	1 000			CS	Komplettera planerade utredningar för att kunna svara mot synpunkter tex riskanalys sjöfart och fler miljöutredningar; Be miljöjurist titta på recipient-MKN-frågan		2019-12-12 Sannolikhet minskas från 2 till 1.	2018-05-29	2019-02-07: Maritim riskanalys har genomförts och mindre justeringar av projektet har skett (inga flytbryggor öster om badet samt tillägg av pålad med ledverk söder om badet som påkörningsskydd). Flera andra utredningar utförda för att få en solid tillståndsansökan (bottenfauna, oceanografi, fördjupa dagvattenbilaga), geoteknik, avvattnings och polymertest mm. Miljökvalitetsnormer utreds och adresseras i tillståndsansökan - I nuläget oklart hur myndigheterna kommer att agera i prövningen. Vi argumenterar för att det är bättre för recipienten att göra åtgärd i form av rening än att ingen rening alls sker av uppströmsvattnet (vilket är det enda alternativet). 2019-12-12: inga allvarliga yttranden över ansökan hittills i prövningsprocessen. Tillstånd från mark- och miljödomstolen erhöles 2020-01-10. Risken utgår.
164	Entreprenad	Ekonomi	Påtagligt dyrare huvuddelar än kalkylerat			4	3	12	50 000	Delvis		PL		2019-12-12 Nya kalkyler har tagits fram med mer fakta från tidigare utförda nyckeltal. Borde borga för säkrare kalkyler/prognoser. 2021-06-15 Risken har inträffat avseende HDG:1, kalkyl betydlig dyrare än budgetkalkyl för G3 - budgetreserv har nyttjats till ganska stor del för att täcka fördyringen. Sannolikheten ökas från 2 till 4.	2021-06-15 Bevaka totala kostnaderna för kommande huvuddelar. Jobba med att hitta billigare lösningar alternativt acceptera avvikelser eller plocka bort anläggningar, lyfts till styrgrupp och politik om nödvändigt.	2018-05-29	Sannolikheten sänks från 4 till 2. Beslutade investeringsmedel och prognosrapportering bygger bl.a. på kalkyler från NCC. Samtliga etapper har investeringsbeslut. 2021-06-15 Sannolikheten ökas från 2 till 4 med anledning av felmängdningar i förkalkyler från NCC mm.
165	Kommunikation		Bristfällig kommunikation till ny inflyttade i området	Avsaknad av en dedikerad komminikatör i projektet	Dålig/bristfällig kommunikation. Missnöjda boende.	2	2	4				PL		2020-08-19 PL kompletterar med inarbetade åtgärder. 2021-06-15 Välkomsbrev skickas ut till inflyttade, informationsmöten med inflyttade hålls när det är möjligt avvakta Coronaläget. Hittills nöjda invånare i området.	2019-12-12 Ansvar flyttas från ES till PL.	2018-05-29	Kommunikation och projektledning har gemensamt tagit fram en plan och aktiviteter för kommunikation med inflyttade och delvis verkställt för inflyttade i kv 1. Finns beskrivet i kommunikationsplanen. Arbete pågår. Informationsmöten och välkomsbrev hålls/skickas löpande till inflyttade. Uppmaning om att prenumerera på Nyhetsbrev och följa Norrtälje växer mm. Frågan även lyft/diskuterad på BYSAM för input om idéer från byggherrar - ej fått så mkt återkoppling från dem om idéer.
166	Hamnkontoret	Ekonomi	NE-Hamn tar kostnader som borde ligga på andra projekt.			1	2	2				PL	2019-12-12 Risken har ej infallit under 2019. Sannolikheten sänks från 3 till 1.			2018-05-29	PL bevakar och lyfter frågan löpande. Ej fått något tydligt besked.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	ver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
167	VA	Övrigt	Avsaknad av rutiner för överlämnande av VA-anläggning. Gränsdragning och skyldighet mellan pNH och VA är otydlig.	pNH äger anläggning som de inte har kunskap eller möjlighet att drifta	att anläggning inte blir överlämnad	5	3	15				AD	Ta fram rutiner för överlämnande. Överlämnade möte inbokat	2019-12-12 Sa ändrad från 3 till 5	2020-08-19 Nytt möte behöver hållas inför höstens kommande överlämningar. AD bokar mötet och kallar pNH och NCC, med agendan: Genomgång och uppdatering av föreslagen rutin. Genomgång av planerade överlämningar under hösten.	2018-05-29	
168	Entreprenad	Kvalitet	Dålig produkt beroende på bristande kompetens			2	4	8				JF		2020-08-19 JF kompletterar med inarbetade åtgärder.	2019-12-12 Sa ändrad från 3 till 2. 2020-08-19 Sannolikheten ändrad från 2 till 3. 2021-06-15 Sannolikhet minskad från 3 till 2	2018-05-29	Oförändrad. Byte av UE på klippor. Resultat av produkt ser vi till våren.
169	Entreprenad	Ekonomi	Provisoriska lösningar	Beroende på att intilliggande byggherrar/kvarter inte är klara	Blir inte färdig med huvudelarna. Kostar mer pengar.	5	2	10	5 000			JF		Kostnader för provisorier tas med redan i kalkylen	2019-12-12 Sa ändrad från 4 till 5. Kon ändrad från 3 till 2.	2018-05-29	Sannolikheten bör ändras till 5
170	Kommunikation	Övrigt	Norrtälje Hamn blir mindre synligt.	Samtliga stadsutvecklingsprojekt samordnas ed en kommunikationsplan etc.	Risken kan bli att NE-Hamn som varumärke blir mindre tydligt då den måste lämna/dela plats med andra stadsutvecklingsprojekt.	2	2	4				PL	2019-12-12 Gör om hemsidan och lägg länk till Norrtälje växer mer tillgänglig. Norrtälje växer är up and running - vet ej hur flödet till NH förändrats om det har ökat/minskat. PL stämmer av med kommunikation om man kan se ngn förändring/skillnad i antal besökare. 2021-06-15 Norrtälje Växer är etablerad sedan en tid tillbaka, det går fortfarande att söka på Norrtälje Hamn. Norrtälje Hamn är "vida" känt inom Sverige, vi håller många studiebesök och informationsutbyten med andra kommuner och företag mm. För tillfället sker "studiebesöken"/presentationerna digitalt.	Med en kommunikatör för alla stadsbyggnadsprojekt har det även skapats en gemensam helhet för projekteen. Detta för att underlätta arbetet och för att få en gemensam plattform och förhoppningsvis ett starkare varumärke. Det möjliggör att man kan sjkapa mer med färre resurser och Norrtälje kommun blir tydlig i sin avsändare.	2019-12-12 ES punkter flyttade till PL	2019-02-07	

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	kv	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projektet?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatum	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
171	miljö -avfallshantering	övrigt	Källsortering ÅVS	FTI ställer inte ut några ÅVS:er pga ändrad lagstiftning.	minskad återvinning	4	2	8	-	nej		DM	2021-06-15 DM : Brf/FÅ har informerats om möjlighet att låna ÅVS-tytor för att beställa hämtning från FTI. TIS ska utses 2021 och senast april 2025 ska alla fastighetsägare bostäder erbjudas hämtning FNI/KNi kvarternära. Platsen kommer passa bra för KNI-bottentömmande behållare/kranbil.			2019-02-07	2019-12-12 Två kvarter inflyttade och snart flyttar det tredje in. Innebär att dom boende slänger mer sopor i kärl istället för att källsortera. Konsekvens blir fulla kärl med risk för skadedjur och förstörda ytskickt. När sopsugen är i gång finns drift för att man slänger felaktiga sopor där om det inte finns någon tillgängliga ÅVC.
172	miljö -avfallshantering	övrigt	Kvarternära ÅVC	Kommunalt ointresse?	sämre utsortering av skadliga material, miljöstatusen i området sänks	5	3	15		Nej		DM	2021-06-15 DM: NVAA bör hantera frågan, då den ligger under kommunalt avfallsansvar/drift och avfallstaxa. *Frågan lyfts av PNH (PN &CS) till styrgruppen tillsammans med övriga hållbarhetsfrågor där projektet saknar full rådgighet.		2019-12-12 Sa ändrad från 2 till 4. 2021-06-15 sannolikheten ökat från 4 till 5. konsekvensens ökat från 2 till 3.	2019-02-07	
173	Mark&Exploatering	Kvalitet	Nya aktörer som köper mark av befintliga byggherrar kanske har lägre ambitioner för projektet i helhet.	Byggherrar säljer vidare marken till andra aktörer.	Norrtälje Hamns hållbarhets- och gestaltningfrågor och ambitioner kanske inte för vidare till ny aktör	3	3	9		JA		CS	Projektet måste bevaka överlåtande av avtal mellan byggherrar och föra kunskap/ambitioner vidare till ny aktör. Viktigt att vi har startmöten och samordnar dessa aktörer.	Bevakning och kommunikation sker vid överlåtelser	2021-06-15 sannolikheten ökas från 2 till 3.	2019-02-07	Viktigt att reglera allt viktigt som går med avtal samt hålla koll i alla skeden. Dialog med nya aktörer så att de förstår att kraven gäller och att vi avser att säkerställa dem hela vägen.
174	Bro	Kvalitet	Bron inte byggs	Dyrare än budget	Kan påverka projektet som anser att bron är en viktig del av helheten för området. Skulle i värsta fall få byggherrar att hoppa av projektet.	3	3	9		DELVIS		JE	Redovisa med tydliga PM och informera vikten av en bro.			2019-02-07	Beslut taget att bron skall byggas. Skanska kontrakterad för uppdraget. Avtal skrivet som rymms inom budget. Konstnader bevakas och prognoser utförs till Statusrapporterna. Punkten grönmarkeras i detta forum. 2019-12-12
175	Projekttledning		Ledningsgrupp se punkt 94														Punkten utgår 2019-12-12
176	Entreprenad	Logistik	Det uppstår trafikstopp på befintliga vägar inom arbetsområdet.	Mycket trafik till och från arbetsområdet.	Trafik kaos och försenade leveranser	3	3	9	2 000	Delvis		JE	Tydliga samordningsmöten. Låta byggherrarna vara delaktiga i förslag/lösningar.				Om vi låter byggherrarna vara delaktiga i besluten på samordningsmöten kan dom inte belasta projektet för detta. Dock kan Projektet drabbas av merkostnader för att vi får finansiera lösningar för problemet, med tex tillfälliga infarter/utfarter. Fler grindar. Mer tungavstängning mm.
177	Entreprenad	Arbetsmiljö	Byggherrar agerar oetiskt och utnyttjar arbetskraft	Spara pengar	Kan ge dålig publicitet för hela projektet, Norrtälje Hamn.	2	2	4	1 000	Nej		JE	Vara observant och ställa frågor till våra byggherrar			2019-12-12	Rykten flukturerar om att vissa UE till byggherrar inte betalar lagstadgad lön till sina anställda. Ett arbetslag har slutat tvärt.
178	Entreprenad	Arbetsmiljö	Byggherrar forcerar sina projekt. Jobbar två skift, mm	Sena tidsplaner	Kan bli en arbetsmiljörisk när man kortar produktionstiderna. Kan leda till olyckor.	3	5	15	500	Nej		JE	Vara observant och ställa frågor till våra byggherrar. Anmäla om man ser någon som fuskas/slarvar med arbetsmiljön.		2021-06-15 sannolikheten ökas från 2-3.	2019-12-12	

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhet	ver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
179	Sopsug	Tid	Försenad driftstart sopsug. Sopor löses med tillfälliga kärl. Risk för skadedjur. Förstörda ytskickt. Missnöjda boende.	Logiwaste kan inte få fram montörer och installatörer, leveranser. För få montörer tillgängliga, parallella projekt för LEV.	Utrustning som ska monteras står utomhus, terminalen tas ej i drift, kostnad för kommunen att hålla med sopkärl	5	3	15		Delvis	HÖG	DM	2021-06-15: Ombud har tagit fram tilläggsavtal för styrsystem (2021-01-23, påskrivet). Ekonomiska frågan ej löst, E under rekonstruktion sedan mars 2021. Ombud och juridisk hjälp arbetar med ersättningar, tilläggskostnader, krav återbetalning ej levererat men fakturerat.			2019-12-12	DM äger punkten men tar hjälp av ombud. Dagens tidsförskjutning med anläggning i drift i maj 2020 är kommunicerad, men vad händer om tiden förskjuts ytterliggare
180	Sopsug	Övrigt	Leverantör trilskas	Avtalet har låga priser, låg indexuppräkning = bra för beställare. Lev köper i Spanien (försämrad växelkurs SEK/EUR)	Hur stabila är LEV?	4	4	16				PL	Ombudsmöte planeras.		2021-06-15 satt PL som ansvarig.	2019-12-12	
181	Vattenverksamhet	Miljö	Risk att planerade gångstråk och utsiktplats mm längs dykdalberna inte kan får genomföras. Artskydd för flera fågelarter inom Galären (ffa vid dykdalberna).	På yttersta dykdalben häckar olika måsfåglar som skyddas av artskyddsförordninge n. Artskydd är mycket strikt skydd mot försämringar av livsmiljö. Delvis oklart hur frågan kan hanteras. Artskydd är mycket strikt skydd mot försämringar av livsmiljö	Ger extra myndighetsprocess, osäkerhet om genomförbarhet av vissa anläggningsdelar samt krav på kompensation. Medför kostnad. (Risk och kostnad för redan beslutade investeringar bedöms måttlig däremot högre för ev. tillkommande byggnationer gällande "Utsikten"-området längst öster ut. Planerade kvaliteter i upplevelse- och rekreationsvärde kan utgå om LST inte anser kompensation godtagbar som lösning.	1	3	3	1 000	Delvis		CS	2019:12-12: Fågelinventering är genomförd. Process för hantering är delvios oklar men troligen beslutat att vi ska samråda enl MB 12.6 2020-08-18: Förslag till kompenationsåtgärder som tagits fram ska samrådats med länsstyrelsen. Ska också tas fram anmälan om vattenverksamhet för dessa.	Förslag på placering och teknisk lösning för kompensationsplattformar har tagits fram. 2021-06-15 Samråd och anmälan om vattenverksamhet om lösningen. Testplattform utlagd vår 2021	2020-08-18: Riskbeskrivning inkl påverkan har utvecklats. 2021-06-15 Minskat sannolikheten till 1 från 2.	2019-12-12	2019-12-12: Oklart hur frågan bäst hanteras processuellt. Frågan påverkar även Detaljplan för östra Galären. 2018-08-18: Vi ska försöka med kompenationsåtgärder och ska samråda m dessa med LST för OK. 2021-06-15: Samråd enl MB kap 12 § 6 samt anmälan om vattenverksamhet har skett. Skyddsåtgärden har godkänts och en första plattform har lagts ut. Uppföljning krävs dock enligt vilkor från länsstyrelsen samt krav från Transportstyrelsen. Sannoliktheten har nedjusterats till 1. Dock potentiell ny risk pga klagomål på plattformen från bryggägare (kollas av nästa period)
182	Kommunikation	Övrigt	Brister i kommunikationsplanering, strategisk kommunikation och proaktiv kommunikationsutveckling runt projektet	Projketet har inte längre en specifik kommunikationsresur s pga kommunalt beslut	Smärre total kommunikation, mindre synlighet, sämre profilering	5	2	10	1 000	Delvis		PL	Skulle kunna handla upp en extern kommunikatör om detta inte fungerar. 2021-06-15 Projektet är hänvisade till att jobba med Kommunikationsavdelningen. För närvarande är det väldigt tungarbetat, projektet blir hänvisade till olika personer inom kommunikation. Kräver mycket merarbete av övriga projektmedarbetare. Jobba för att få tillbaka Emma/en dedikerad projektledare för kommunikation som kan jobba proaktivt.			2019-12-12	2021-06-15 problemen kvarstår. Frågan är lyft till Projektchef att projektet har behov av en Projektledare för kommunikation.

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	ver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kkr)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
183	Efterbehandling	Miljö	Sämre kapacitet i hantering av länshållningsvatten	Dammen måste rivas	Svårare att hantera stora flöden. Större risk för överskridande av riktvärden och ev stopp om tillräcklig kapacitet inte kan skapas.	1	3	3	500	ja		AA	Utred hur mycket mindre den nya dammen blir. Hur ofta kapaciteten på den gamla dammen inte räckt till. Är detta en risk?	Går att reducera risken med containerlösning. Vi kan bygga dammen större 2020-08-19 AA kompletterar med inarbetade åtgärder, typ ny bassäng etc. Anläggning har återuppbyggs inom kv 10 som medför att anläggningen kan kvarstå i drift så länge som möjligt under de fortsatta arbetena. Det pågår även arbete med förberedelser för att kunna sätta in extra reningssteg ifall länshållningsbehovet blir så stort att nuvarande damm inte kan klara reningskraven.	2020-08-19 Sannolikheten ändras från 2 till 1	2019-12-12	2021-06-15 Punkten utgår.
184	projektledning		Risk för konflikter och svåra anpassningar mellan kvarter och gator	Byggherarna beaktar inte gatuprojekteringen vid proj av bygganderna	småre lösningar, behov av att flytta stilleben och jsutera höjder. Risker för omproj både för kommun och byggherrar	3	3	9				JK	Kommunicera ännu tydligare vad som gäller i alla skeden. Ev. särskilda sittningar med byggherrarnas arkitekter. Ta fram ett dokument där viktiga åtagande/förutsättningar framgår. Diskutera punkterna tydligare på Samordningsmötena. Skapa ett internt avstämningsmöte.	2020-08-19 JK kompletterar med inarbetade åtgärder. 2021-06-15 sannolikhet minskas från 5 till 3.		2019-12-12	
185	Miljö	Miljö	Vattnet i Galären förorenas av tarmbakterier vid regn vilket påvisats vid flertal tillfällen vid badvattenprovtagning nära efter regn	Det som påvisats kan endast bero på att spillvatten på något sätt läcker ut inom galärenområdet via någon ledning (okänd)	Vattenkvaliteten försämrats. Ibland otjänligt som badvatten	5	2	10	1 000	Nej		AD	VA utredningar ledningskopplingar mm och försöker spåra källan. Återkopplar till CS och AA	VA och Bygg och Miljö är informerade. VA ska utreda frågan.			Tillagd efter riskmötet efter diskussion CS ochAD 2020-08-19 Risk tas upp i punkt 61. Denna punkt utgår.
186	Projektledning	Arbetsmiljö	Sjukfrånvaro pga Covid-19	Covid-19 pandemi	Längre sjukfrånvaro påverkar projektets arbetsuppgifter	3	3	9		Nej		PL	Följa Folkhälsomyndighetens rekommendationer. Undvika fysiska möten, jobba hemifrån mm	God handhygien. Möten via Teams. Fördelat personal till "egna" kontor. Jobba hemifrån. Låna utrustning från kontoret hem.		2020-08-14	Info finns löpande på intranätet.
187	Mark&Exploatering	Ekonomi	Byggherrar vill omförhandla/hoppa av projektet	Olika: Kan vara ekonomiska problem hos byggherrar, ändrade lånemöjligheter, ökade kostnader mm jämfört med då avtal skrev	Kan påverka intäkter, tidplan samt hållbarhet- och kvalitet	4	3	12	10 000	Delvis		PL	Tät dialog med byggherrar. Kontroll vid markanvisningar - endast anta trovärdiga aktörer och projektförslag. Tydlighet i kravställning. Vid problem så viktigt att vara sampratade internt om vad som är viktigast.			2020-08-18	Ny risk föreslagen av CS

2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför												
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	ver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")
188	Detaljplan	Kvalitet	Önskan om flexiblare detaljplaner från byggherrars sida.	Vill ha mindre styrt för att kunna göra omtag vid projketering eller göra det lättare att sälja projekt vidare.	Öppnade planer gör att möjligheterna att styra kvaliteter med planinstrumentet försvagas. Kan även finnas risk för konflikt med allmänna intressen om mindre reglerat i planerna.	4	2	8	1 000	Delvis		CMB	Tät dialog med byggherrar. Kontroll vid markanvisningar - endast anta trovärdiga aktörer och projektförslag. Tydlighet i kravställning. Jobba med viten i avtal. Vid problem så viktigt att vara sampratade internt om vad som är viktigast.			2020-08-18	Ny risk föreslagen av CS
189	Miljö	Tid/Ekonomi	Försening pga avsaknad av myndighetsbeslut	Förlängd handläggningstid hos ex. Länsstyrelsen riskerar att försena start av efterbehandlingsarbeten	Ger påverkan på tid vilket riskerar att medföra ökad kostnad	2	3	6	1 000	Nej		AA	Proaktiv med ansökningar i god tid			2020-08-18	Ny risk föreslagen av AA
190	Miljö	Kvalitet	Kvalitetsbrister i arbete från inhyrda konsulter för miljökontroll	Stora svårigheter att få fram acceptabel nivå och korrekt innehåll i slutrapport för efterbehandlingsetapper	Riskerar att medföra kvalitetsbrister och försvårar arbetet för tillsynsmyndigheten med att godkänna de olika EBH etapperna	3	2	6		Delvis		AA	Var noggrann med vilka konsulter som handlas upp i samverkansentreprenaden			2020-08-18	Ny risk föreslagen av AA
191	Miljö	Kvalitet	Lång handläggningstid hos Bygg & Miljökontoret	Tidsbrist har medfört att det finns flera avslutade EBH etapper där godkännande av slutrapport saknas	Risk för att bygglov/startbesked försenas då det krävs en godkänd efterbehandling för att detta. Riskerar även att medföra extra kostnad ifall slutrapporten i ett sent skede inte	3	2	6		Nej		AA	Följ upp och bevaka så att beslut erhålls.	Detalj granska rapporter före inlämnande för att undvika kvalitetsbrister som kan riskera att förlänga handläggningstiden med ev. avslag som följd		2020-08-18	Ny risk föreslagen av AA
192	Hållbarhet	Hållbarhet	Kvarterens hållbarhetskoncept rholkas under processen	Byggherrar vill frånga åtaganden som har avtalats. Ofta sker det i processen inför bygglov när de projekterar och kalkylerar	Mindre hållbarhet i projekten, sänkt trovärdighet för helheten. Avtalsbrott	5	4	20	10 000	Delvis		CS/PL	Ännu tydligare kommunikation och tuffare linje. All diskussion om projektförslag dokumenteras skriftligt	När byggherren byter ansvarig (projektutvecklare) ges introduktion till NH där processen inskräps. Vid stora problem lyfts frågan om avtalsefterlevnad högre hos parterna (högre chef/ombud)		2021-06-15: Risk separerades från nr 108 (där den tidigare ingick som del)	
193	Ekonomi	Ekonomi	Minskade intäkter med anledning av inriktningsbeslut kvarter i G3	Bl.a. har beslut fattats om att markanvisa kv 9ab med hotell/konferens mm	Lägre intäkter, risk för för stor avvikelse i förhållande kostnader/intäkter	3	3	9	50 000	Delvis		PL	Jobba med volymer för bostäder på kvartersmark. Sälja in och förhandla	Delvis sett över möjligheten till att öka volymerna totalt med ca 5 % för G3 i förhållande till antagna volymer/intäkter i investeringsärende för G3		2021-06-15: Risk separerades från nr 1. Nr 1 kvarstår men endas kostnader.	
194	projektledning	kvalitet	Risk att husbyggnation inte startar enligt beräknade tidsplaner på vissa kvarter.	Husbyggarna kan inte eller väljer att avvakta med produktionsstarten	Vi kan inte bygga klart våra huvuddelar. Blir tomma kvarter mitt bland inflyttade kvarter. När väl produktionen startar så blir logistiken betydligt mer komplex.	5	3	15	5 000	Nej		PL	Försöka få byggherrarna att starta enligt planerad tidsplan. Skapa förutsättningar för byggherren att kunna starta sitt/sina projekt.			2021-06-15: Främst beroende på oklar produktionsstart av kv.5	

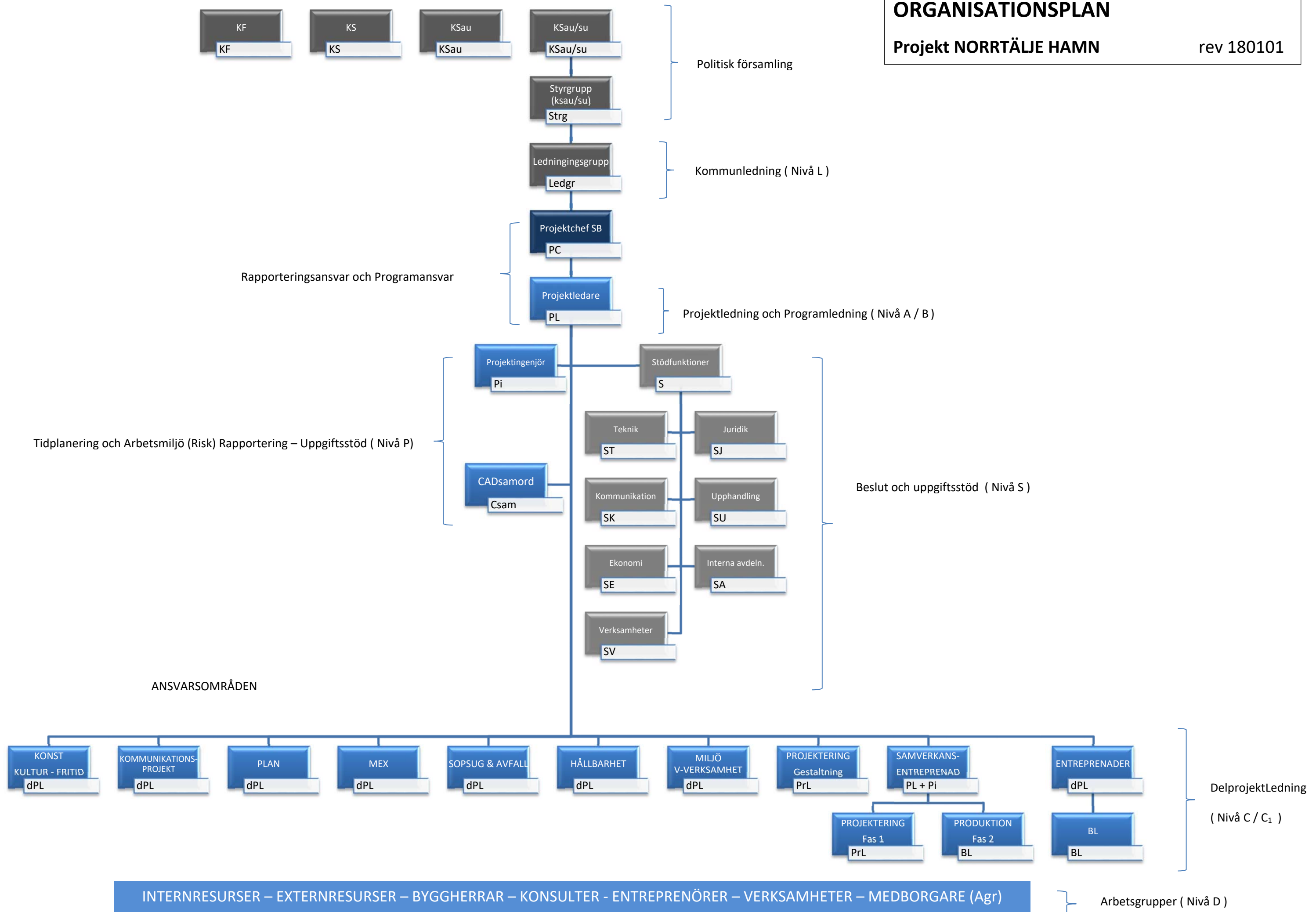
2021-06-15			Händelse Risk att...	Orsak ...pga...	Påverkan ...vilket medför														
Pos	Risker	Riskkategori	Beskriv identifierad risk	Detaljg	Beskriv påverkan	likhe	ver	SxK	Bedömd avvikande kostnad (kk)	Möjlig att styra för projekte t?	Prio	Ansv	Förslag till åtgärd	Inarbetade riskreducerande åtgärder	Kommentar/ uppföljning	Identifieringsdatu m	Kommentar... (ev "Avslutande avstämning")		

Bedömning	Sannolikhet:	Konsekvens
	1 Ej utesluten	Obetydlig
	2 Mindre trolig	Mindre allvarlig
	3 Trolig	Allvarlig
	4 Högst trolig	Mycket allvarlig
	5 Mycket trolig	Katastrofal
Riskvärdering		
1-5	Acceptabel – ingen analys krävs normalt	
6-15	Allvarlig – eventuell åtgärd efter analys	
16-25	Oacceptabelt – åtgärder omgående	

ORGANISATIONSPLAN

Projekt NORRTÄLJE HAMN

rev 180101





Kommunikationsplan stadsbyggnadsprojekt

Norrtälje Hamn – Lommarstranden – Övre Bryggårdsgärdet – stadsprojekt Närheten - Busstorget

Syfte och mål

Norrtälje ingår i den växande Stockholmsregionen och måste vara konkurrenskraftig på både bostads- och arbetsmarknaden i Stockholm-Uppsala regionen. Fler bostäder ska därför byggas i anslutning till befintliga tätorter med god tillgång till kollektivtrafik. Norrtälje stad har god potential att stärka sin funktion som tillväxtmotor för hela kommunen med sin anrika stadskärna, centrala läge i kommunen och goda anslutningar till Stockholm. Att staden växer gynnar såväl landsbygd och skärgård som övriga orter med ett ökat utbud av arbete, utbildning, service, handel tillgängligt från kommunens delar. Staden är dessutom en viktig nyckel för näringslivets utvecklingsmöjligheter och kommunens inflyttnings- attraktivitet.

Fem nya stadsbyggnadsprojekt planeras och målet är att dessa ska bidra till att Norrtälje kommuns tillväxt ska fortsätta vara stark genom att staden, småorterna, landsbygden och skärgården ges optimala förutsättningar för våra invånare att leva och verka i. Vi strävar efter en långsiktig och hållbar utveckling som både möter de behov vi har idag samt kommande generationers behov. Hållbar tillväxt och utveckling är ett av Norrtälje kommuns prioriterade målområden. Genom de stora projekten erbjuds möjlighet att driva ett tydligt hållbarhetsarbete som utöver hållbarhetsnytta driver utvecklingen och bygger kunskap inom kommunen, hos aktörer och invånare.

Tillväxten för Norrtälje kommun beskrivs av den övergripande visionen i Översiktsplanen för 2040. Under arbetet med översiktsplanen identifierades fem strategiska tillväxtfrågor:

- Norrtälje kommun ska integreras med och utvecklas i takt med övriga Stockholmsregionen.
- Kunskapsresultaten i skolan ska förbättras och utbildningsnivån ska höjas
- Ett gott företagsklimat ska öka delaktigheten på arbetsmarknaden och utveckla nya och befintliga företag.
- Hela kommunen ska växa och nyproduktion av bostäder ska öka i attraktiva livsmiljöer med goda pendlingsmöjligheter.
- Norrtälje stad ska stimulera tillväxt och bidra ytterligare till den positiva utvecklingen i hela kommunen.

Till år 2040 vill vi:

- Öka Norrtälje kommuns invånarantal från 57 000 till 77 000. För att nå detta resultat behövs en nyproduktion av 300-400 bostäder per år, samt en årlig permantering av 300 fritidshus.
- Öka antalet arbetstillfällen inom kommunen med 7000.



- Öka andelen eftergymnasialt utbildade från 15% till en nivå som matchar övriga Stockholmsregionen.

Framtidens Norrtälje är en hållbar, växande och sammanhållen kommun som tar vara på sina unika möjligheter. Norrtälje kommuns vision - Global livsstil, lokalt liv, visar vår strävan efter att skapa attraktionskraft, tillväxt och en kommun som ger alla invånare möjligheten att leva det liv var och en vill leva.

Syftet med den här kommunikationsplanen är att säkerhetsställa att alla olika projekts interna och externa målgrupper förses med genomtänkt, relevant och lättillgänglig information samt genomföra kommunikationsarbetet med likvärdig och hög ambition. Det är också viktigt för att främja och upprätthålla ett stabilt varumärke och upprätthålla och överlag öka kännedomen om Norrtäljes stadsbyggnadsprojekt över tid.

Nulägesanalys och bakgrund

Projektet Norrtälje Hamn har tidigare varit ensam i kategorin stadsbyggnadsprojekt i Norrtälje. Nu finns det förväntningar på att presentera en attraktiv helhet då de fem stadsutvecklingsprojekten motsvarar i det närmaste en fördubbling av tätorten Norrtälje. Helheten innebär även en möjlighet att erbjuda en bredd av projekt i flera segment.

Vi behöver bygga kommunikationen så att vi får en stor kännedom, engagemang, och intresse kring stadsbyggnadsprojekten. Det är viktigt ur fler olika aspekter, initialt att exploatörer intresserade av Norrtälje som etableringsort, senare att få byggherrar intresserade att lämna anbud och delta i genomförandet. I ett genomförande behövs intresset hos entreprenörer att vilja delta och prioritera medverkan i genomförandet. Slutligen är det viktigt att locka boende till Norrtäljes bostadsmarknad som bidrar till en önskad och förväntad årlig invånartillskott.

Budskap

Kommunen jobbar med visionen Global livsstil, lokalt liv. Norrtälje växer med hållbara stadsdelar, fler bostäder, trygga och trivsamma offentliga rum, attraktiva verksamheter och bra service som ger möjlighet till en praktisk vardag och hög livskvalitet. Vi har något för alla. Stadens tillväxt är en långsiktig förutsättning för bevarande och utveckling av stadens service och attraktion.

Alla stadsdelar har en egen vision och mål som tagits fram för att leda och styra utvecklingen av området. Den här visionen och temat följer med projektet hela vägen. Vision, värdeord och mål finns tydligt förklarade under respektive projekts kapitel.

De respektive stadsdelarnas visioner:

Norrtälje Hamn – en levande stadsdel för barn, båtar och bad

Lommarstranden – ett stadsnära naturliv

Övre Bryggårdsgärdet – de gröna lekfulla kvarteren i Norrtälje stad

stadsprojekt Närheten – ej beslutat

Busstorget – ej beslutat



När vi kommunicerar Stadsbyggnadsprojekten ska vi alltid kommunicera inte bara vad vi gör utan även varför. Detta gäller både i stort och smått, både övergripande och praktisk information.

Mål med kommunikationen

Externa mål – vad vill vi uppnå?	Interna mål – vad vill vi uppnå?
Familjer i Stockholms län ska känna till utvecklingen av Norrtälje stad.	Politiker och tjänstpersoner ska uppleva att de har relevant och lättillgänglig information om Norrtäljes stadsbyggnadsprojekt för att kunna svara på frågor och fatta beslut.
Familjer och boende runt om i Stockholms län ska känna att Norrtälje är en attraktiv plats att bo på och att vi kan erbjuda olika former av boenden.	Alla som är involverade i skapandet av stadsbyggnadsprojekten ska veta när, hur och med vilken vision stadsbyggnadsprojekten byggs. Helhetsperspektiv.
Invånarna i Norrtälje stad ska känna till stadsbyggnadsprojekten och förstå syftena med utvecklingen.	Projektets medarbetare ska under samtliga faser uppleva en stolthet över sin roll i förverkligandet av Norrtäljes stadsbyggnadsprojekt.
Invånarna i kommunen ska ha god kännedom om stadsbyggnadsprojekten, både de enskilda och de tillsammans och förstå syftena med utvecklingen.	Våra samarbetspartners (digitalbyrå, reklambyrå) ska förse oss med tillräckligt underlag för att stödja oss i formandet av stadsbyggnadsprojektens identitet och manér.
Exploatörer för bostäder och verksamheter och de aktörer som dessa är förknippade med ska ha hög kännedom om våra projekt. Vi ska ha tillgängligt och uppdaterat underlag för dem att använda så att de i sin tur känner att vi är en naturlig kommun att ta kontakt och genomföra projekt med.	
Aktörer såsom entreprenörer och rådgivare ska ha god kännedom om våra projekt och känna att de är uppdaterade med information om det aktuella stadsbyggnadsprojektet. De ska ha	Våra leverantörer är våra sekundära kommunikatörer och sprider kännedom om projekten.



möjlighet att agera som kommunikatörer för projekten.	
Näringsidkarna i staden liksom externa näringsidkare ska känna att Norrtälje är en intressant stad att etablera och utveckla verksamheter i. De ska kunna förstå hur staden kommer att utvecklas så att de kan beakta detta i sin planering och sina beslut om verksamheten.	
Våra kanaler ska vara uppdaterade med all information som invånarna kan tänkas behöva för att uppfylla kommunikationsmålen.	
Invånarna ska inte känna någon tvekan på att det är Norrtälje kommun som är avsändare.	
Invånarna ska veta vart de ska vända sig för att få den informationen som de känner att de behöver.	
Invånarna ska känna att informationen är lättillgänglig och att de kan vara med att tycka till och påverka. Ex öppet hus.	

Målgrupper

Externa målgrupper	Interna målgrupper
Kommuninvånare	Kommunpolitiker och tjänstepersoner
Boende i de nya områdena	Projektmedarbetare
Närboende och sakägare	Byggherrar i projektet
Barnfamiljer* samt övriga möjliga inflyttare i Stockholms län	Arkitektbyråer** och entreprenörer
Byggherrar**	Samarbetspartners (digital- och reklambyrå, Norrtälje Handelsstad, etc)
Lokala och regionala näringslivet	

*Långsiktigt primär målgrupp

**Kortsiktigt primär målgrupp



Plattform och övriga kanaler

Plattform

Vi har samlat alla stadsbyggnadsprojekt under samma tak. Under hösten 2018 skapades en undersida på norrtaelje.se som heter Norrtälje växer där alla stadsbyggnadsprojekt finns samlade. De har en gemensam startsida där användaren enkelt kan navigera sig vidare till respektive projekt. Alla stadsbyggnadsprojekt har informativa och lättnavigerade sidor där användaren enkelt hittar all information kring respektive projekt. Fokus ligger på att det är användarvänligt och lättillgängligt för alla. Vi skapade Norrtälje växer för att vi vill ha en helhet kring våra stadsbyggnadsprojekt. Det ska inte råda någon tvekan om vart all information finns, utan för användarens skull är det viktigt att allt finns samlat. Detta leder också till varumärkes byggande. När all information samlas på ett ställe så stärker och bygger det varumärket. Alla projekt tillsammans stärker varandra och bygger förtroende för följarna/besökarna på vår plattform och våra kanaler.

Sociala medier

Alla stadsbyggnadsprojekt ska gå under Norrtälje kommuns egna kanaler. Vi vill att våra användare ska få all information från en avsändare. Det gör det lätt för följarna då de bara behöver följa en enda kanal från Norrtälje kommun samt så ökar det vår räckvidd och spridning om vi endast har en kanal istället för flera små kanaler för olika projekt. En till fördel med Norrtälje kommuns kanaler är att de inte är personstyrda utan hela kommunikationsavdelningen kommer åt kommunens kanaler samt att Kontaktcenter ansvarar för att svara på frågor på Norrtälje kommuns Facebooksida. Det är en stor fördel för då blir ingenting liggandes obesvarat. Vi använder oss i dagsläget av Facebook och Instagram.

Risikfaktorer med att inte ha separata hemsidor och sociala medier för respektive stadsbyggnadsprojekt:

- Att vi inte får med alla följare när vi stänger sidor (från Norrtälje Hamns facebooksida)
- Att sociala medier-följarna inte känner sig lika engagerade då det inte bara är just det stadsbyggnadsprojektet som hen är intresserad av på Facebooksidan.
- Svårare att navigera sig och hitta just det materialet som hen söker på hemsidan än om hen besöker Norrtälje Hamns hemsida.

Vi minskar riskerna genom att hänvisa över följarna från Norrtälje Hamns Facebooksida till kommunen. En bild toppar den sidan där det står att vi nu slutat uppdatera den sidan och istället fokuserar på kommunens sida. För att följarna inte ska tappa i engagemang så krävs det att vi publicerar rätt och relevant innehåll i sociala medier. Att vi verkligen visar tydligt när det handlar om hamnen och gärna väver in följarna genom att ställa frågor och be om deras åsikter. Förhoppningsvis är det inga svårigheter att navigera på norrtaelje.se och Norrtälje växer då hemsidan är väldigt tydlig och Norrtälje Hamn toppar sidan och är de första besökaren ser.

Framgångsfaktorer med att låta samtliga stadsbyggnadsprojekt gå in under Norrtälje kommuns kanaler:



- Det är lätt för besökarna/följarna när all information finns på samma ställe. De behöver inte tveka och fundera på vart det kan hitta det de söker.
- En gemensam avsändare i Norrtälje kommun.
- Varumärkes byggande. När all information samlas på ett ställe så stärker och bygger det varumärket. Alla projekt tillsammans stärker varandra och bygger förtroende för följarna/besökarna i våra kanaler.
- Kontaktcenter ansvarar för att svara på frågor på Norrtälje kommuns Facebooksida vilket gör att följarna snabbare får svar på sina frågor. Ingenting blir obesvarat.
- Inte personstyrt. Alla på kommunikationsavdelningen kommer åt Norrtälje kommuns sociala kanaler och hemsida.
- Mer följare i sociala medier.
- Mer engagemang i sociala medier. Med fler följare, fler intressanta projekt så blir det ett större engagemang bland följare.
- Större spridning i sociala medier. Med större engagemang så ökar spridningen och det stärker varumärket och våra kanaler.

Nyhetsbrev

På norrtäljehamn.se har det gått att anmäla sig till hamnens nyhetsbrev. Den funktionen har nu flyttats till Norrtälje växer och nyhetsbrevet kommer fortsätta skickas med en varannan månad frekvens. Istället för att vi skickar ett nyhetsbrev per stadsbyggnadsprojekt, skickar vi från och med juni-19, ett gemensamt nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsprojekt. Detta stämmer väl in på framgångsfaktorerna ovan och kommer hjälpa oss att få helheten som vi eftersträvar.

Grafiskt utseende

En ny grafisk profil är framtagen för Norrtälje kommun och den ska genomsyra allt vi gör för att få en snygg kommunikativ och grafisk helhet. Norrtälje kommuns logga ska vara med i allt material för att det ska vara tydligt med vilket material som kommer från kommunen och vilket som kommer från eventuella byggherrar. Precis som vid plattform och sociala medier så bör vi ha en sammanhållen helhet, det vill säga samma grafiska element för alla projekt. Vi behöver en sammansatt helhet. Vi har dock olika budskap och infallsvinklar för de olika stadsbyggnadsprojekten och det är viktigt för att kunna målgruppsanpassa på bästa sätt. Norrtälje Hamn har haft ett eget grafiskt element och nu pågår en övergång där målet är att alla stadsbyggnadsprojekt ska följa kommunens grafiska profil.

Risikfaktorer med att inte ha separata grafiska element för respektive projekt:

- Att det kan bli svårare att hålla isär de olika projekten
- Att Norrtälje kommun i sig inte är tillräckligt intresseväckande.

Framgångsfaktorer med att ha gemensamma grafiska element för samtliga projekt:



- Vi får en sammanhållen helhet
- Genom att särskilja projekten genom budskap och dylikt kan vi enklare rikta in oss mot olika målgrupper trots att vi har gemensamma grafiska element.
- Det råder ingen tvekan om vem som är avsändare
- Kommunen har ägandeskapet kring sina projekt och det blir lättare att hålla isär kommun och byggherrar.

Kanal- och medieval

Här är en ungefärlig uppdelning på vilka kanaler som används till vad.

Kanal	Används vid
Hemsida norrtalje.se	Dokument, översiktsplaner, detaljplaner, kontaktuppgifter, nyheter, bilder, visioner, rörligt material finns samlat för respektive projekt under "Norrtälje växer" på norrtalje.se
Facebook	Delning av nyheter, bildspel, videoklipp, livesändningar, tycka till från invånarna
Instagram Norrtälje kommun	Bilder, videoklipp, korta intervjuer
Instagram Norrtälje Hamn	Vackra bilder, korta klipp, information om händelser i hamnen
Digitala skärmar	Annonser, inbjudningar, invigningar, affischer
Fysiska skyltar (affischer)	Infoskyltar och dylikt vid byggen
Nyhetsbrev boende hamnen	Information till boenden i de nya områdena. De kommer att bo på en byggarbetsplats, hur påverkar det dem.
Nyhetsbrev Norrtälje Hamns prenumeranter	Varannan månad skickades ett nyhetsbrev ut från Norrtälje Hamn.
Mynewsdesk Norrtälje kommun	Pressmeddelanden
Externa ställen (Norrtälje Tidning)	Annonser, reklam
Förtjänade kanaler	Ex Norrtälje tidning och dylikt.
Nyhetsbrev med prenumerationsmöjlighet	Liknande det Norrtälje Hamn har. Ett gemensamt nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsprojekt.



Trycksaker	Broschyrer över vissa projekt, kapaskivor, osv
Öppet Hus	Öppet hus med olika teman dit invånarna är välkomna för att prata om projektet och ställa alla sina frågor.
Invånardialog – Dialogaktiviteter	Dialoger som ger invånarna möjlighet att bidra, kartlägger behov, ger projekten feedback och idéer. Dialogmetoderna kan vara exempelvis workshops, kort- eller djupintervjuer, digitala verktyg mm. Dialogerna utvecklas i projekten utifrån behov och vad som är aktuellt i olika skeden. Samverkan mellan flera projekt bör eftersträvas när det är möjligt. Dialoger ska alltid ge ett tydligt resultat och det ska finnas en tanke om hur resultaten ska användas för att utveckla projekten. Dialogerna har också ett värde som process som skapar större kännedom och delaktighet i utvecklingen hos invånarna.

Leverantörer/Resurser

Här är en lista på de leverantörer/resurser vi använder oss av. Detta stycke uppdateras under tid.

Tryckeri - Affärstryckeriet: info@atn.se

Grafisk design – Bergh

Event - Olin event: patrik@olinevent.se

Transport – Resurspoolen: resurspoolen@norrtalje.se

Ljud – Scen och teknikbolaget: peter@scenteknikbolaget.se

Förtäring – Grannköket Catering: grannkoket@gmail.com

Illustrationer Hamnen – Sydväst arkitektur och landskap: lina@sydvast.se

Illustrationer Lommarstranden – Sydväst arkitektur och landskap - lina@sydvast.se

Illustrationer Övre Bryggårdsgärdet – Spacescape – malin.dahlhielm@spacescape.se

Illustrationer stadsprojekt Närheten – Arkitema Architects – elsa.smeds@arkitema.com

Annonsbokning – Tross: jessica.bohman@tross.se

Norrtälje Tidning – nyhetschef Elin Rantakokko: elin.rantakokko@mittmedia.se

Norrtälje Tidning – reporter Måna Roos: mana.roos@mittmedia.se

Utmaningar och hinder för framgångsrik kommunikation

En workshop ska ske där vi kartlägger hinder, analys och åtgärder för kommunikationen.

Arbetsprocess

Det finns en kommunikatör avsatt för samordning av stadsbyggnadsprojekten.

Kommunikatören är placerad centralt och tillhör Norrtälje kommuns



kommunikationsavdelning. Stadbyggnadsprojektens kommunikatör tar del av allting som sker kommunikationsmässigt i kommunen och deltar vid möten och kreativa workshops mm. Fördelen med det är att kommunikatören får hjälp och idéer från andra kommunikatörer och att det lätt går att hjälpas åt om behov uppstår. Kommunikationen kring stadsbyggnadsprojekten blir inte heller låst vid en enda medarbetare utan alla är insatta i det som sker och kan hjälpas åt vid semestrar, sjukdom och dylikt.

Uppdrag kan komma från olika håll, från chefer eller från projekten. När ett uppdrag kommer in bryts uppdraget ner och delas upp i mindre bitar. Typen av uppdrag identifieras.

Därefter väljer de inblandade utförande och kanaler för uppdraget och sätter en tidslinje. Vad ska göras när och på vilket sätt? Vi arbetar målgruppsanpassat när behov finns och det styr kanalvalen. Den mesta informationen ska upp på sajten, men en del ska delas på Facebook och vissa saker ska upp direkt och endast i sociala medier. Vi använder oss av film när vi vill visa något mer visuellt, ex hur det ser ut uppfån de höga husen i hamnen, när de påbörjar bygget av klipporna och vid intervjuer. Video är väldigt bra om vi ska nå många följare på Facebook då Facebooks algoritmer prioriterar videos och lyfter upp dem högre i flödet. Filmerna behöver vara textade, korta och roliga/informativa.

Exempel på uppdrag:

- Nyheter (ex avstängning hamnbron, byggstart kvarter 2 i hamnen osv)
- Storytelling
- Projekt som invigningar/öppet hus och dylikt
- Mindre uppdateringar på hemsida/sociala medier
- Visuellt tilltalande bilder/filmer för att visa områdena/projekten
- Nyhetsbrev, infomöten

Storytelling är ett verktyg som Norrtälje kommun börjat arbeta med under 2018 för att nå ut till invånarna på ett annat sätt och komma närmare åt deras känslor. Storytelling handlar om att göra en berättelse kring något, en dramatisk beskrivning. Genom storytelling så skapar vi mening och sammanhang, det fyller vårt varumärke med innehåll, ger våra projekt en personlighet, förstärker kommunikationen och gör att invånarna minns oss och kommer tillbaka. Under hösten 2018 har vi använt storytelling på ett framgångsrikt sätt när vi berättat om den första inflyttningen i Norrtälje Hamn.

En årlig aktivitetsplan med en översikt för varje projekt ska skapas. Alla uppdrag är av olika storlek och tar olika lång tid. Därför behövs en översikt för att se att inga kommunikativa projekt krockar, att vi lägger ner resurserna på rätt projekt och omfördelar när det krävs.



Projekt

Norrtälje Hamn – en levande stadsdel för barn, båtar och bad



Det här är Norrtäljes största stadsutvecklingsprojekt någonsin. En levande stadsdel för barn, båtar och bad som ska byggas succesivt under 10-15 år. Norrtälje Hamn ska utvecklas som en del av staden och fyllas med stadskvaliteter så som bad, rekreationsytor, handel, restauranger, bostäder och andra verksamhetslokaler som tillsammans skapar en levande stadsmiljö. Genom Sjötullstorget blir Norrtälje hamn en naturlig förlängning av den befintliga stadskärnan och gör att staden fördubblas.

I Norrtälje Hamn planeras det bostäder för mer än 4000 människor.

Det övergripande temat för stadsdelen är "En levande stadsdel för barn, båtar och bad". Det ska genomsyra all intern och extern kommunikation.

Norrtälje Hamn ska bli en hållbar stadsdel där omsorg om det långsiktiga välbefinnandet för människor och miljön är grundläggande. Ekonomisk, social och ekologisk hållbarhet ska genomsyra planeringen. Projektet arbetar också i enlighet med Citylab Action, det nya svenska system för hållbar stadsutveckling som har tagits fram av Sweden Green Building Council.



Visionen

Visionen för Norrtälje Hamn är "En levande stadsdel för barn, båtar och bad" och anger inriktningen för vilken typ av stadsdel som skapas.

Följande värdeord förklarar visionen för Norrtälje Hamn.

En levande stadsdel

Norrtälje Hamn ska bli en levande stadsdel som kompletterar och utvecklar den befintliga staden. Området är till för boende såväl i Norrtälje Hamn som hela Norrtälje kommun, men även för besökare. En levande stad har en blandning av många olika människor och funktioner. Det är en stad där människor bor, arbetar, gör sina vardagsärenden, vistas, möts och umgås. Där finns en mångfald av platser och aktiviteter för hela dygnet liksom året.

Barn

Barn innebär höga krav på trygghet, miljökvaliteter, grönområden, lekplatser, skolor, förskolor och begränsas biltrafik.

Båtar

Båtar innebär att det ska finnas båtplatser för boende och besökare, skärgårdstrafik och gott om utrymme för evenemang och andra möjligheter för båtlivet.

Bad

Bad innebär att det ska finnas badmöjligheter i hamnen och att vi ska främja hälsoaktiviteter av olika slag. Det innebär också en målsättning att uppnå långsiktig god vattenkvalitet i området.

För att förtydliga visionen finns även sex övergripande projektmål:

- En utveckling av hela Norrtälje stad
- En mötesplats för alla
- En vardag av mångfald
- En öppen och tillgänglig stadsdel
- En vacker skärgårdsstad
- En miljö- och resurssmart stadsdel.

Samarbete med BYSAM Kom

Norrtälje kommun och BYSAM Kom har ett samarbete kring byggherrarna och kommunens kommunikation. Vi behöver en samsyn kring visionen och ha en röd tråd så att kommunikationen hänger ihop. Vi behöver också specificera vad BYSAM kommunicerar gentemot kommunen.

Budget

För närvarande sitter Pernilla Logren, projektledare Norrtälje Hamn på budgeten.



Aktivitet- och tidsplan

Aktivitet	När?	Vad?	Kanal?
Inflytt Soltornet	Juli	Nyhet+bild+video	Hemsida, sociala medier
Välkomstbrev Soltornet	Juli	Brev till boende	Fysiskt brev i brevlådor
Sopsugen startar	Augusti	Nyhet, bild, video	Bjud NT, premiärsugning *
Under byggtiden-puff	?	Ny puff på sajt	Hemsidan
Byggstart, Kvarter 4 – vårdboende	Augusti	Nyhet, byggstart, artikel	Hemsida, sociala medier
Detaljplan kvarter 16	?	Nyhet	?
Bron	?	Nyhet	Hemsida, sociala medier
Nyhetsbrev boende hamnen	September	Nyhetsbrev	Digitalt brev
Öppet Hus 4 hamnen	September	Öppet Hus	Hemsida, sociala medier
Nyhetsbrev boende hamnen	November	Nyhetsbrev	Digitalt brev
Öppet hus 5 hamnen	November	Öppet hus	Hemsida, sociala medier
Hamnparken	Höst 2019	Artikel, bilder, illustrationer	Hemsida, sociala medier
Informationsmöte boende hamnen	Höst 2019		Fysiskt möte
Byggstart kvarter 8	?		

*Hemsida, some, annons, skärmar

** följ sopornas väg med cykel och/eller gång. Jämför i tid med soporna hur lång tid det tar att färdas.

Kommunikationsplan för de inflyttade i Norrtälje Hamn

Inflyttningen i Norrtälje Hamn startade den 22 augusti 2018 och pågick under augusti, september och oktober. Det är viktigt att de inflyttade får den information de behöver för



att trivas i hamnen. Vi uppdaterar dem med information om vad som händer i hamnen, hur arbetsmiljön är och dylikt.

Välkomstbrevet får de inflyttade i samma veva som de flyttar in i sin nya lägenhet. Därefter följer vi upp med nyhetsbrev varannan månad. De delas direkt ut i deras brevlådor. Ett informationsmöte där vi samlar upp alla boende för att de ska kunna ställa frågor direkt till berörda parter bör ske 1 gång/halvåret/året om det finns ett behov för det.

Vad?	Hur ofta?	Innehåll?	Hur?
Välkomstbrev	Vid inflytt	Byggstatus, arbetsboendemiljön, Övrig info	Delas ut med hjälp av byggherren.
Nyhetsbrev	Varannan månad	Byggstatus, nyheter o dyl.	Skickas ut via mail.
Informationsmöte	1 gång/halvåret/året	Aktuella händelser, frågor och svar, byggstatus o dyl.	Fysiskt möte, på förslagsvis Hamnkontoret

Rapportering

Innehållet i kommunikationsplanen diskuteras och förankras i kommunikationsmöten. Kommunikationsarbetet enligt denna plan, vad som är gjort och vad som avses göra etc, rapporteras tre gånger per år, varav två av dessa ingår i Uppsiktsplikten för kommunstyrelsen i Norrtälje dels per 31 augusti och dels per 31 dec. Utöver detta rapporterad per 31 mars, totalt tre gånger i särskild form.

Kommunikation ingår också som en fast punkt i dagordningen på de regelbundna projektgruppsmötena där projektgruppen ges en inblick i vad som är på gång.

Kommunikationsplanen är en del av projektrapporteringen till ledningsgruppen/styrgruppen där innehållet förankras vidare.



Lommarstranden – ett stadsnära naturliv



Lommarstranden är Norrtäljes nya barnvänliga och naturnära stadsdel precis intill sjön Lommaren. Det ska vara en öppen och hållbar plats att leva på för både boende och besökare. I Lommarstranden byggs mellan 900-1200 bostäder, blandat hyresrätter och bostadsrätter samt villor, radhus och lägenheter. Husen är i högsta kvalitet i allt från material till utformning och erbjuder allt från god energihantering till tydliga sorteringsmöjligheter.

Lommarstranden är redan idag en samlingsplats för hela Norrtälje. Här finns grönområden med goda möjligheter för friluftsliv och motion. I sjön Lommaren har fiske och vattenaktiviteter länge varit populärt, precis som skridskoåkning och skidor på vintern. Med stadsnära naturliv finns här alla möjligheter för ett hållbart boende i ett barnvänligt område med naturen inpå knuten.

Området utvecklas i två etapper där delen närmast sjön Lommaren påbörjas först med ca 500 bostäder i olika upplåtelseformer och storlekar. Ungefär hälften kommer att utvecklas som hyresrätter. Etapp 2 innehåller ca 750 bostäder, förskola mm.

Visionen

Visionen för Lommarstranden är "Ett stadsnära naturliv"
Följande värdeord förklarar visionen för Lommarstranden.



Omtänksam

Lommarstranden kännetecknas av omtanke och respekt för människor, platsen och framtiden. Området tar hänsyn till platsens historia och Norrtäljes identitet samtidigt som en hållbar livsstil tillskapas.

Naturen inpå knuten

I området blandas vardagsliv med friluftsliv. Här ser du träddidån genom sovrumsfönstret, möjligheten att från bostaden kliva rakt ut bland blåbärsris och mossor eller ut och motionera i elljusspåren. Lommaren erbjuder storslagna bad, stränder, promenadupplevelser.

Barnen och grannskapet

En uppbyggnad kring social värden så som spontana möten grannar emellan. Mycket barnvänligt med lekmiljöer och närmiljöer för barn och deras kreativitet och fantasi. En tydlig orienterbarhet och grannsämja bidrar till en hög upplevd trygghet.

Kommunikationsstart våren 2019

Under våren 2019 har vi tagit ett lyft kring kommunikationen av Lommarstranden. Den 10 april hade vi Lommarstrandens första Öppet hus. Projektgruppen höll en presentation som presenterar Lommarstranden och besökarna fick ställa sina frågor. I samband med Öppet hus har även mer information presenterats på Norrtälje växer för dem som inte kunde närvara på Öppet Hus.

I juni skickades det allra första Norrtälje växer-nyhetsbrevet. Ett nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsprojekt i Norrtälje stad.

Kapaskivor med illustrationer över Lommarstranden har tagits fram för att kunna användas vid exempelvis Öppet hus och samråd.

Budget

Ingen budget är satt än

Aktivitet- och tidsplan

Aktivitet	När?	Vad?	Kanal?
Lommarstranden på Norrtälje växer	Skapades i december 2018	Lommarstranden har fått en ny landningsplats på norrtälje växer	Hemsida



Lommarstranden Kapaskivor	april	Ta fram kapaskivor med illustrationer för Lommarstranden	Kapaskivor
Lommarstranden Öppet Hus	10 april 2019	Öppet hus där projektet berättar om Lommarstranden	Öppet Hus samt infobrev
Artikel status i projektet	Juni 2019	Artikel som berättar vad som pågår i projektet	Artikel
Nyhetsbrev Norrtälje växer	Varannan månad, start juni-19	Gemensamt nyhetsbrev för stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev
Nyhetsbrev Norrtälje växer	September 2019	Gemensamt nyhetsbrev för stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev
Aktivitet Lommarstranden	Oktober-november 2019		
Nyhetsbrev Norrtälje växer	Oktober 2019	Gemensamt nyhetsbrev för stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev
Nyhetsbrev Norrtälje växer	November 2019		
Nyhetsbrev Norrtälje växer	December 2019	Gemensamt nyhetsbrev för stadsbyggnadsproj	

Övre Bryggårdsgärdet – de gröna lekfulla kvarteren i Norrtälje stad



Övre Bryggårdsgärdet är en naturlig utveckling av Norrtälje stad, med en förlängning av stadskärnan längs med Baldersgatan norrut mot Färsna. Gatunätet kopplar ihop den nya stadsdelen så den på ett naturligt sätt utvidgar den befintliga stadskärnan. Det är viktigt att Övre Bryggårdsgärdet passar ihop med Norrtäljes äldre och fina stadskärna så hus och gaturum kommer vara inspirerade av Norrtäljes karaktär med varierad arkitektur där trä, tegel och puts blandas.

Mitt i området byggs en stadsdelspark med lekplats. Baldersgatan får grönska i gatan, bland annat med regnträdgårdar som tar omhand och renar dagvattnet. Kvarterens speciella signum är lekfullheten. Husen tillåts leka med arkitekturen, färger, material, våningshöjder och takvinklar. Längs Baldersgatan och kring torget ska det vara lokaler i gatuplan för handel, mat, service och kontor.

Visionen

Visionen för Övre Bryggårdsgärdet är "De gröna lekfulla kvarteren i Norrtälje stad"
Följande värdeord förklarar visionen för Lommarstranden.

Gröna

Mitt i området byggs en stadsdelspark med en lekplats. Baldersgatan får generöst med grönska i gatan, bl.a. med regnträdgårdar som tar omhand och renar dagvattnet. Gårdsgatorna inne i kvarteren blir också gröna och inramas av trädgårdsvåningar, blommande uteplatser för de som bor på gatuplan. Kvarterens gårdar blir också lummiga mötesplatser.

Lekfulla

Övre Bryggårdsgärdets speciella signum är lekfullheten. Husen tillåts leka med arkitekturen, färger, material, våningshöjder och takvinklar. Lekfullheten kan också finnas



i konst, väggmålningar, parkutformning, lekplatser och gårdsgators utformning. Bilfria lekvänliga gårdar och parker och nästan bilfria gårdsgator gör att barn fritt kan röra sig och leka i stadsdelen.

Kvarteren

Området består av slutna till halvöppna stadskvarter. Hus placeras med fasader och entréer längs gata vilket skapar tydliga stadsrum. Längs Baldersgatan och kring torget ligger lokaler i gatuplan för handel, mat, service och kontor. Innergården är generös, trygg och ljus med lek- och rekreationsytor för de boende.

I Norrtälje stad

Övre Bryggårdsgärdet är del av Norrtäljes stadskaraktär. Gatunätet kopplar ihop den nya stadsdelen så att den på ett naturligt sätt utvidgar den befintliga stadskärnan. Hus och gaturum följer Norrtäljes karaktär med småskalig varierad arkitektur, där trä, tegel och puts blandas. Gaturummen får samma skala, material och uttryck som i stadskärnan.

Kommunikationsstart våren 2019

Under våren 2019 har vi tagit ett lyft kring kommunikationen av Övre Bryggårdsgärdet. Den 3 april hade Övre Bryggårdsgärdet sitt första Öppet hus. Projektgruppen höll en presentation som presenterar Övre Bryggårdsgärdet och besökarna fick ställa sina frågor, se bilder och ritningar.

I juni skickades det allra första Norrtälje växer-nyhetsbrevet. Ett nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsprojekt i Norrtälje stad.

Kapaskivor med illustrationer över Övre Bryggårdsgärdet har tagits fram för att kunna användas vid exempelvis Öppet hus och samråd.

Budget

Ingen budget är satt än.

Aktivitet- och tidsplan

Aktivitet	När?	Vad?	Kanal?
Övre Bryggårdsgärdet på Norrtälje växer	Skapad december 2018	ÖBGG - ny landningsplats på norrtälje växer	Hemsida
Kapaskivor Övre Bryggårdsgärdet	Feb	Kapaskivor med illustrationer för Lommarstranden	Kapaskivor
Samråd Handelsmannen	13 februari		



Övre Bryggårdsgärdet Öppet Hus	3 april	Öppet hur där projektet berättar om Lommarstranden	Öppet Hus
Artikel status i projektet	Juni 2019	Artikel om vad som pågår just nu i ÖBGG	
Nyhetsbrev Norrtälje växer	Varannan månad, start juni 19	Gemensamt nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev
Nyhetsbrev Norrtälje växer	September 2019	Gemensamt nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev
Aktivitet Övre Bryggårdsgärdet	Okt-nov 2019		
Nyhetsbrev Norrtälje växer	Oktober 2019	Gemensamt nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev
Nyhetsbrev Norrtälje växer	November 2019	Gemensamt nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev
Nyhetsbrev Norrtälje växer	December 2019	Gemensamt nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev

Stadsprojekt Närheten



Stadsprojekt Närheten ska bli porten till Norrtälje. Planen är att utveckla området till en ny, modern och framtidssäkrad stadsdel med hållbarhet i fokus.

Den nya stadsdelen ska ha en funktionsblandad miljö med byggnader som inrymmer en mängd olika verksamheter, bland annat kontor, affärer, skola och kulturverksamhet. I samband med utvecklingen av stadsdelen förändras också Stockholmsvägens karaktär till att bli en stadsgata och ge en mer välkomnande entré till Norrtälje.

I stadsprojekt Närheten blir det cirka 1600 nya bostäder i flerbostadshus. En skola för 400 elever planeras och en förskola med gård mot naturområde. Det blir också ett nytt mångfunktionellt mobilitetshus för områdets boende- och besöksparkering, platser för bilpool, cyklar med mera. På platsen idag finns ett hotell som planeras att ersättas av ett nytt hotell.

För att binda ihop den nya stadsdelen med pendlarnoden vid Terminal Campus så planeras ett nytt torg med ett extra brett övergångsställe som ska väva samman pendlarnoden med den nya stadsdelen. Den nuvarande pendlarnoden vid Stockholmsvägen ska utvecklas till en bussterminal med möjlighet till handel, service samt ytterligare parkeringsplatser i garage för pendlare.

Värdeord

Ingen vision är skapad än men stadsprojekt Närheten har värdeorden Klimatsmart, tryggt, levande och nära.

Klimatsmart

Stadsdelen ska utvecklas klimatsmart med målbilden klimatneutralitet. Det påverkar alla delar i projektet och den framtida stadsdelen. Från energianvändning och materialval, till



stadsdelens förvaltning och förutsättningarna för invånarna att leva koldioxidsnålt. Klimatsmart är en övergripande prioritering i projektets alla skeden planering-genomförande-förvaltning.

Tryggt

Planeringen har hög prioritet på upplevd och faktisk trygghet i vardag och fritid, dygnet runt. Stadsdelen är inkluderande för alla, jämställd och jämlik och med tydligt barnperspektiv. Alla ska kunna vara trygga, känna sig bekväma och finna trivsel i sin bostad och det offentliga rummet. Invånarnas delaktighet eftersträvas i planering och genomförande och bidrar till planering med användarna i centrum.

Levande

Stadsdelen är mer än ett bostadsområde och har ett liv både dag och kväll. Området rymmer bostäder men också kontor, service och handel. Stadsdelen är inbjudande att vistas i både inne och ute. Byggnaderna och dess bottenvåningar innehåller verksamhet och gemensamma nyttigheter och visar öppenhet mot omgivningen. Attraktiva och aktiva offentliga platser och grannskapsnatur.

Nära

Stadsdelens lokalisering gör att det är nära och lätt att ta sig till det mesta man behöver. Det är nära Centrum, nära till Sportcentrum, nära till naturområden, nära till handel och service och nära till Campus. Pendlarläget gör det nära och smidigt även för den som arbetar eller studerar i annan del av staden eller på annan ort. Stadsdelens utformning och innehåll ger många tillfällen till interaktion och socialt utbyte mellan människor.

Budget

Ingen budget är satt än

Aktivitet- och tidsplan

Aktivitet	När?	Vad?	Kanal?
Närheten-sajt upp på Norrtälje växer	April 2019	Närheten får en plats på Norrtälje växer	Hemsida, norrtalje.se
Kapaskivor Närheten	April 2019	Tagit fram Kapaskivor för projektet	Kapaskivor
Samråd Närheten	Maj/juni 2019	Samråd. Material till hemsida och utställning.	Samråd och utställning på bibblan.



Nyhetsbrev Norrtälje växer	Juni 2019	Gemensamt nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev
Nyhetsbrev Norrtälje växer	September 2019	Gemensamt nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev
Nyhetsbrev Norrtälje växer	Oktober 2019	Gemensamt nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev
Nyhetsbrev Norrtälje växer	November 2019	Gemensamt nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev
Nyhetsbrev Norrtälje växer	December 2019	Gemensamt nyhetsbrev för alla stadsbyggnadsproj	Nyhetsbrev

Busstorget

Utveckla den centrala stadskärnan och den centrala noden för kollektivtrafik genom att planera för ett modernt resecentrum i Norrtälje. Detta innebär även att ytor för bostäder och verksamhetslokaler frigörs.

Vision

Ingen vision är skapad än



Budget

Ingen budget är satt än

Aktivitet- och tidsplan

Aktivitet	När?	Vad?	Kanal?

Rapportering

I skrivande stund är det endast Norrtälje Hamn som har uppsiktsplikt. Rapporteringen kring Norrtälje hamn finns att läsa under Norrtälje Hamn-kapitlet.

Kommunikationsplanen

Kommunikationsplanen är ett levande dokument som förändras kontinuerligt. Dokumentet är alltid märkt med datum för senaste revidering. Väsentliga ändringar ska godkännas av projektledningen för Norrtäljes stadsbyggnadsprojekt. Kommunikationsaktiviteter som utförts och planeras rapporteras bland annat till projektets ledningsgrupp minst tre gånger per år.

Aktivitetsplan för stadsbyggnadsprojekten

Lila = Norrtälje växer
Blå = Norrtälje hamn
Gul = Övre Bryggårdsgärdet
Grönt = Lommarstranden



AKTIVITESPLAN STADSBYGGNADSPROJEKT

Aktivitet	När	Vad	Kanal
2019			
Inflytt Soltornet	juli	Nyhet+bild+video	Hemsida, some
Välkomstbrev Soltornet	juli	brev till boende	brev, delas ut i postlådor
Sopsugen startar	Aug	Nyhet, bild, video	hemsida, some
Under byggtiden-puffen	?	Ny puff på sajt	Norrtälje växer
Kvarter 4 - vårdboende	augusti	Nyhet, byggstart Artikel	hemsida, some
Detaljplan kvarter 16	?		
Bron	?		hemsida, some
Nyhetsbrev prenumeranter Norrtälje växer	sep	Nyhetsbrev	
Nyhetsbrev boende hamnen	sep	brev till boende	digitalt
Öppet Hus 4 hamnen	sep	Öppet Hus	Allt*
Aktivitet Övre Bryggårdsgärdet	okt		
Aktivitet Lommarstranden	okt		
Nyhetsbrev prenumeranter Norrtälje växer	okt	Nyhetsbrev	
Nyhetsbrev prenumeranter Norrtälje växer	nov	Nyhetsbrev	
Nyhetsbrev boende hamnen	nov	brev till boende	digitalt
Öppet hus 5 hamnen	nov	Öppet hus	Allt*



Hamnparken	höst 2019	artikel, bilder	Hemsida, some
Nyhetsbrev prenumeranter Norrtälje växer	dec	Nyhetsbrev	
Informationsmöte boende hamnen	Hösten 2019		
Kvarter 8			

Yttrande över samråd för
projektet Baltic Offshore
Delta –
avgränsningssamråd för
miljökonsekvensbeskrivning
inför tillståndsansökan

§8

KS 2022-38

**Kommunstyrelsens
samhällsbyggnadsutskott**

§17

Dnr KS 2022-38

**Yttrande över samråd för projektet Baltic Offshore Delta –
avaränsninassamråd för miljökonsekvensbeskrivning inför
tillståndsansökan****Beslut**

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen beslutat att godkänna samhällsbyggnadskontorets yttrande över vindkraftsanläggningen Baltic Offshore Delta – avgränsningssamråd för miljökonsekvensbeskrivning inför tillståndsansökan

Sammanfattning av ärendet

Njordr Offshore Wind AB har bjudit in Norrtälje kommun att yttra sig om deras samrådshandling inför en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) inom processen för en tillståndsansökan för deras projekt "Vindkraftsanläggningen Baltic Offshore Delta och tillhörande internkabelnät".

Norrtälje kommun ser positivt på den planerade vindkraftsanläggningens bidrag till förnybar energi. Norrtälje kommun kan dock inte i detta skede ta ställning till huruvida kommunen ser positivt eller negativt på föreslagen anläggning i sin helhet. Kommunen behöver analysera kommande MKB innan ett sådant ställningstagande kan göras. I yttrandet lyfter Norrtälje kommun de aspekter som är viktiga att utreda och konsekvensbedöma i kommande utredningar och MKB för att kommunen ska ha bättre möjlighet att ta ställning till projektet som helhet.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande - Vindkraftsanläggning Baltic Offshore Delta - avgränsningsområde för miljökonsekvensbeskrivning inför tillstånd

Bilaga 1 - Yttrande över Vindkraftsanläggningen Baltic Offshore Delta - avgränsningssamråd för miljökonsekvensbeskrivning inför

Beslutande sammanträde**Yrkanden**

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i samhällsbyggnadskontorets tjänsteutlåtande i ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att samhällsbyggnadsutskottet beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande och finner att utskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Paragrafen är justerad

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Planavdelningen

Handläggare: Johan Mattsson och Anton Mankesjö
Titel: Översiktsplanerare resp. Miljöplanerare
E-post: Johan.mattsson@norrtalje.se resp.
Anton.mankesjo@norrtalje.se

Till: Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Vindkraftsanläggningen Baltic Offshore Delta – avgränsningssamråd för miljökonsekvensbeskrivning inför tillståndsansökan

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen beslutat att godkänna samhällsbyggnadskontorets yttrande över vindkraftsanläggningen Baltic Offshore Delta – avgränsningssamråd för miljökonsekvensbeskrivning inför tillståndsansökan

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Njordr Offshore Wind AB har bjudit in Norrtälje kommun att yttra sig om deras samrådshandling inför en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) inom processen för en tillståndsansökan för deras projekt "Vindkraftsanläggningen Baltic Offshore Delta och tillhörande internkabelnät".

Norrtälje kommun ser positivt på den planerade vindkraftsanläggningens bidrag till förnybar energi. Norrtälje kommun kan dock inte i detta skede ta ställning till huruvida kommunen ser positivt eller negativt på föreslagen anläggning i sin helhet.

Kommunen behöver analysera kommande MKB innan ett sådant ställningstagande kan göras.

I yttrandet lyfter Norrtälje kommun de aspekter som är viktiga att utreda och konsekvensbedöma i kommande utredningar och MKB för att kommunen ska ha bättre möjlighet att ta ställning till projektet som helhet.

Ärendet

Beskrivning

Njordr Offshore Wind AB har bjudit in Norrtälje kommun att yttra sig om deras samrådshandling inför en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) inom processen för en tillståndsansökan för deras projekt "Vindkraftsanläggningen Baltic Offshore Delta och tillhörande internkabelnät". Ansökan gäller tillstånd enligt lagen om Sveriges ekonomiska zon och lagen om kontinentalsockeln.

Tillståndet handlar om att uppföra en vindkraftsanläggning som planeras innehålla som mest 300 vindkraftverk med en maximal totalhöjd på 330 meter. Projektet beräknas ha en potentiell årsproduktion på cirka 20 TWh. Presenterat huvudalternativ för anläggningens lokalisering ligger 68 km från Kapellskär i sydöstlig riktning. Projektområdet, området där anläggningen planeras uppföras, är omkring 1 064 kvadratkilometer stort.

De remitterade handlingarna utgör underlag för avgränsningssamrådet. Handlingarna ska inte förväxlas med en MKB, utan syftar till att informera samrådsgruppen om det planerade projektet och på ett övergripande sätt redogöra för de miljöeffekter som planerad verksamhet bedöms kunna ge

upphov till. Handlingarna presenterar en översikt av innehållet i kommande MKB och vilka miljöeffekter som kommer utredas vidare. Efterföljande MKB beräknas vara klar år 2023 och tillståndsansökan kommer uppskattningsvis lämnas in år 2023.

Lagkrav

Föreslagen verksamhet är tillståndspliktig enligt miljöbalken 9 kap.

Enligt miljöbalken 6 kap 30§ ska avgränsningssamråd inför miljöbedömning ske med, bland annat, de kommuner som kan antas bli berörda av verksamheten.

Koppling till gällande styrdokument

ÖP 2040

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Är inte tillämplig.

Förvaltningens analys och slutsatser

Visualiseringar från en variation av platser inom det visuella influensområdet behövs för att Norrtälje kommun ska ha möjligheten att kartlägga, konsekvensbedöma och ta ställning till den visuella påverkan av föreslagen anläggning. Norrtälje kommun förutsätter att visualiseringar tas fram från:

- Fler platser inom Norrtälje kommun
- Öar nära kommunens fastland
- Öar i kommunens mellanskärgård
- Öar i kommunens ytterskärgård
- Svenska Högarna
- Kommunens trafikerade vattenområden, såsom sjöfartsleder

I Norrtälje kommuns skärgård finns flera utpekade riksintressen, naturreservat, natura-2000 områden, höga kulturmiljövärden, ett omfattande friluftsliv med mera. Utöver detta pekas ytterskärgården i kommunens gällande översiktsplan ut som ett av flera områden inom kommunen som är stora och opåverkade enligt miljöbalkens 3 kap 2§. I kommande MKB måste det utredas hur föreslagen vindkraftsanläggning påverkar dessa intressen, skyddade områden samt stora och opåverkade områden inom Norrtälje kommun samt hur negativ påverkan i första hand ska undvikas och i annat fall minimeras.

Kommande MKB behöver beskriva om föreslagen vindkraftsanläggning förväntas ge upphov för ett influensområde som begränsar vidare utveckling i vissa avseenden, inom vissa områden i skärgården eller försvårar möjligheterna att tillskapa nya skyddade områden inom Norrtälje kommun.

Norrtälje kommun vill betona att hamnen i Kapellskär är viktig för kommunen, regionen och Sverige. I kommande MKB behöver man beskriva om föreslagen placering av vindkraftsanläggning kan innebära negativa konsekvenser för nuvarande och framtida hamnverksamhet i Norrtälje kommun.

Norrtälje kommun delar bedömningen att det krävs omfattande utredningar kopplat till vindkraftsanläggningens påverkan på vattenmiljö, miljö kvalitetsnormer för ytvatten, bottenfauna, fiskar, vattenlevande däggdjur, fåglar med mera under anläggnings-, drifts- och avvecklingsfas.

I kommande MKB bör det utredas hur vindkraftsanläggningen inverkar på näringsliv och turism i hela influensområdet.

Norrtälje kommun anser att det utifrån nuvarande handlingar inte framgår tydligt hur val av lokalisering för huvudalternativet gjorts. Norrtälje kommun ser positivt på att man i kommande MKB kommer redovisa de utredda alternativen och hoppas denna redovisning kan besvara de frågor kommunen har angående huvudalternativets lokalisering.

Norrtälje kommun ser positivt till de utpekade behoven att utredningar specificerade i samrådshandlingarna och utgår från att samtliga utredningar kommer utreda påverkan på Norrtälje kommuns intressen för att kommunen ska ha möjlighet att ta ställning till projektet i sin helhet.

Tidplaner

Remitterade handlingar ska besvaras senast 12 mars.

Anna Keskitalo
Samhällsbyggnadsdirektör
Samhällsbyggnadskontoret

Helena Purmonen
Planchef
Planavdelningen

Bilagor

Bilaga 1 – Yttrande över Vindkraftsanläggningen Baltic Offshore Delta – avgränsningssamråd för miljökonsekvensbeskrivning inför tillståndsansökan

Beslut skickas till

Planavdelningen
Njordr.samrad@ecogain.se



Yttrande över vindkraftsanläggningen Baltic Offshore Delta – avgränsningssamråd för miljökonsekvensbeskrivning inför tillståndsansökan

Njordr Offshore Wind AB har bjudit in Norrtälje kommun att yttra sig om deras samrådshandling inför en miljökonsekvensbeskrivning (MKB) inom processen för en tillståndsansökan för deras projekt "Vindkraftsanläggningen Baltic Offshore Delta och tillhörande internkabelnät". Ansökan gäller tillstånd enligt lagen om Sveriges ekonomiska zon och lagen om kontinentalsockeln.

Norrtälje kommun ser positivt på den planerade vindkraftsanläggningens bidrag till förnybar energi. Norrtälje kommun kan dock inte i detta skede ta ställning till huruvida kommunen ser positivt eller negativt på föreslagen anläggning i sin helhet.

Kommunen behöver analysera kommande MKB innan ett sådant ställningstagande kan göras.

I detta yttrande lyfter Norrtälje kommun de aspekter som är viktiga att utreda och konsekvensbedöma i kommande utredningar och MKB för att kommunen ska ha bättre möjlighet att ta ställning till projektet som helhet.

Tidplan

Projektet är omfattande, handlingarna som remitterats är omfattande och kommande arbete inom projektet kommer vara omfattande varpå Norrtälje kommun vädjar till projektansvariga att i framtiden avsätta längre tid för samrådsprocessen att yttra sig.

Synintryck och ljus

I de remitterade handlingarna presenteras resultatet av siktlinjeanalyser som visar inom vilket område det, vid fri sikt, är möjligt att se vindkraftverken och dess hinderljus. Dessutom har visualiseringsstudier från två platser i Norrtälje kommun, Kapellskär och Riddersholm, utförts.

Norrtälje kommun delar bedömningen att fotomontage och visualiseringsstudier måste göras i en större omfattning i kommande MKB. För att Norrtälje kommun



ska kunna få en uppfattning om påverkan av vindkraftsanläggningen, rent visuellt, måste fler platser inom kommunen väljas än endast Riddersholm och Kapellskär. Visualiseringar från en variation av platser inom det visuella influensområdet behövs för att Norrtälje kommun ska ha möjligheten att kartlägga, konsekvensbedöma och ta ställning till den visuella påverkan av föreslagen anläggning.

Norrtälje kommun förutsätter att visualiseringar, liknande de som finns i fotomontaget, tas fram från:

- Fler platser inom Norrtälje kommun
- Öar nära kommunens fastland
- Öar i kommunens mellanskärgård
- Öar i kommunens ytterskärgård
- Svenska Högarna
- Kommunens trafikerade vattenområden, såsom sjöfartsleder

För samtliga visualiseringar förväntar sig Norrtälje kommun att man studerar platsen vid olika årstider och tider på dygnet. Utan detta kan inte kommunen bedöma inverkan av vindkraftsanläggningens påverkan på synintryck och eventuella ljusstörningar.

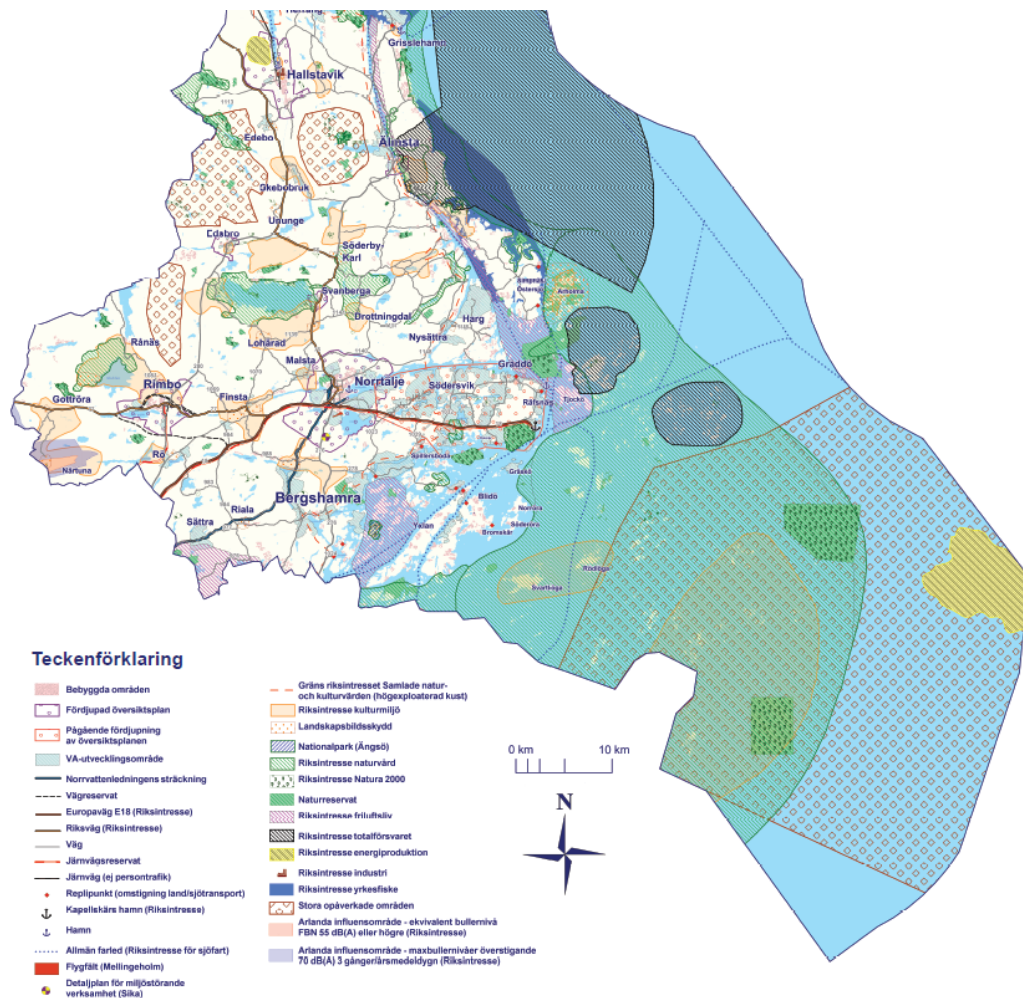
Utöver ytterligare visualiserade foton bör kommande MKB även inkludera videoklipp som visar verklighetsbaserade visualiseringar av den föreslagna anläggningen från diverse platser inom influensområdet. De hinderljus som planeras placeras på vindkraftsverkens maskinhus, cirka 180 meter över havsnivån, beskrivs som "högintensivt vit blinkande". Foton kommer inte förmedla upplevelsen av hinderljusens blinkningsfrekvens vilket förhindrar tillräcklig konsekvensbedömning.

Riksintressen, skyddade områden samt stora och opåverkade områden

I Norrtälje kommuns skärgård finns flera utpekade riksintressen, naturreservat, natura-2000 områden, höga kulturmiljövärden, ett omfattande friluftsliv med mera. Utöver detta pekas ytterskärgården i kommunens gällande översiktsplan ut som ett av flera områden inom kommunen som är stora och opåverkade enligt miljöbalkens 3 kap 2§. Stora opåverkade områden är en resurs för rekreation och



friluftsliv. I översiktsplanens strategier för stora opåverkade områden beskrivs att åtgärder i eller utanför dessa områden inte ska tillåtas om de urholkar de kriterier som utgör grund för området. Vid nyetablering, större anläggningar och andra ingrepp i miljön ska alternativa lokaliseringar nogt övervägas. Som exempel på olämpliga åtgärder i och i anslutning till stora opåverkade områden anges täkter, flygplatser, vindkraftverk med mera.



I MKB måste det utredas hur föreslagna vindkraftsanläggningar påverkar dessa intressen, skyddade områden samt stora och opåverkade områden inom Norrtälje kommun samt hur negativ påverkan i första hand ska undvikas och i annat fall minimeras.



Utveckling eller skydd av områden inom Norrtälje kommun

Föreslagen vindkraftsanläggnings influensområde måste utredas och presenteras. Hur stort är influensområdet ur olika avseenden t.ex. buller, riskavstånd med mera. Kommande MKB behöver beskriva om föreslagen vindkraftsanläggning förväntas ge upphov för ett influensområde som begränsar vidare utveckling i vissa avseenden, inom vissa områden i skärgården eller försvårar möjligheterna att tillskapa nya skyddade områden inom Norrtälje kommun.

Sjöfart och Kapellskärs hamn

Utifrån nuvarande handlingar anser Norrtälje kommun att det är en otillräcklig beskrivning av påverkan på sjöfart och motivering till att föreslagen vindkraftsanläggning placerats mitt i riksintresset för farled.

Norrtälje kommun vill betona att hamnen i Kapellskär är viktig för kommunen, regionen och Sverige. I kommande MKB behöver man beskriva om föreslagen placering av vindkraftsanläggning kan innebära negativa konsekvenser för nuvarande och framtida hamnverksamhet i Norrtälje kommun.

Miljö

Norrtälje kommun delar bedömningen att det krävs omfattande utredningar kopplat till vindkraftsanläggningens påverkan på vattenmiljö, miljökvalitetsnormer för ytvatten, bottenfauna, fiskar, vattenlevande däggdjur, fåglar med mera under anläggnings-, drifts- och avvecklingsfas.

Norrtälje kommun vill betona vikten av att dessa utredningar utreder den totala påverkan av anläggningen, inte endast påverkan inom projektområdet.

Näringsliv och turism

I kommande MKB bör det utredas hur vindkraftsanläggningen inverkar på näringsliv och turism i hela influensområdet. Tidigare fall av liknande ändringar i landskapsbild, miljö, synintryck, ljusförhållanden, sjöfart och övriga konsekvenser av en vindkraftsanläggning bör studeras och dess påverkan på näringsliv och turism inom influensområde bör presenteras.

Val av lokalisering

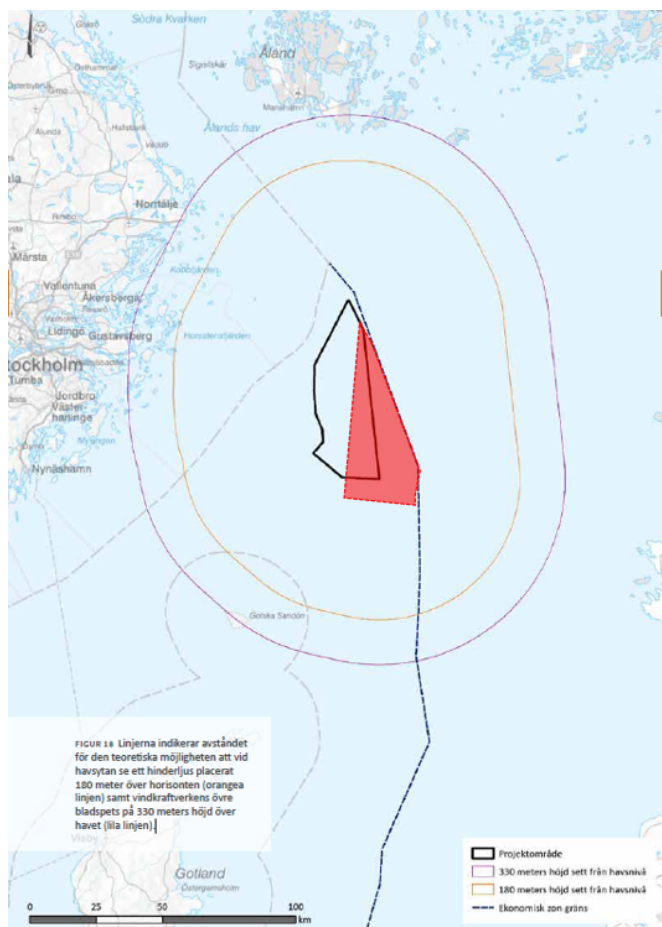
Norrtälje kommun anser att det utifrån nuvarande handlingar inte framgår tydligt hur val av lokalisering för huvudalternativet gjorts. Norrtälje kommun ser positivt på att man i kommande MKB kommer redovisa de utredda alternativen och



hoppas denna redovisning kan besvara de frågor kommunen har angående huvudalternativets lokalisering.

Varför har man till exempel inte placerat anläggningen mer åt sydöst längst gränsen av den ekonomiska zonen, se röd markering i figur nedan. Detta skulle ge minskad inverkan på synintrycket från påverkade kommuner i Stockholm och kring Åland. Denna lokalisering skulle dock, precis som huvudalternativet, överlappa med riksintresset för farled. Norrtälje kommun har begränsad insyn i förutsättningarna för lokalisering av en vindkraftsanläggning och presenterar placeringen endast i syftet att illustrera potentiella för- och nackdelar med alternativa lokaliseringar.

Röd markering i figuren är inte ett konkret förslag från Norrtälje kommuns sida till placering av vindkraftsanläggningen utan ett visuellt exempel på annan placering där det inte uppstår en zon mellan gränsen för ekonomisk zon och vindkraftsanläggningen.





Planerade utredningar

Norrtälje kommun ser positivt till de utpekade behoven att utredningar specificerade i samrådshandlingarna och utgår från att samtliga utredningar kommer utreda påverkan på Norrtälje kommuns intressen för att kommunen ska ha möjlighet att ta ställning till projektet i sin helhet.

Tematiskt tillägg till översiktsplan gällande kust och skärgård Österåkers kommun - granskning

§9

KS 2022-102

**Kommunstyrelsens
samhällsbyggnadsutskott**

§18

Dnr KS 2022-102

Tematiskt tillägg till översiktsplan gällande kust och skärgård Österåkers kommun - granskning**Beslut**

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna samhällsbyggnadskontorets yttrande över granskningsförslag till Österåkers kommuns tematiska tillägg till översiktsplan gällande kust och skärgård.

Sammanfattning av ärendet

Österåkers kommun har bjudit in till granskning av det tematiska tillägget till översiktsplan gällande kust och skärgård. Norrtälje kommun anser att granskningsförslaget på ett tillfredställande sätt beskriver hur Österåkers kust och skärgård bör utvecklas på lång sikt.

Norrtälje kommun och Österåkers kommun gränsar till varandra både på land och vatten och har därmed en rad gemensamma intressen, värden och utmaningar i skärgården och i kustnära områden. Norrtälje kommun ser möjligheter till fortsatt och fördjupat samarbete i frågor som berör transport, framkomlighet, kollektivtrafik på land och vatten, teknisk försörjning, kommunal verksamhet och service samt vattenvård.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Tematiskt tillägg kust och skärgård Österåker

Bilaga 1 - Yttrande över granskningsförslag till tematiskt tillägg kust och skärgård Österåker

Beslutande sammanträde**Yrkanden**

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i samhällsbyggnadskontorets tjänsteutlåtande i ärendet.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att samhällsbyggnadsutskottet beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande och finner att utskottet beslutar i enlighet med förslaget.

Paragrafen är justerad



Planavdelningen

Handläggare: Emma Tarrodi Orlunder
Titel: Översiktsplanerare
E-post: emma.tarrodi-orkunder@norrtalje.se

Till: Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott

Handläggare: Anton Mankesjö
Titel: Miljöplanerare
E-post: anton.mankesjo@norrtalje.se

Tematiskt tillägg till översiktsplan gällande kust och skärgård Österåkers kommun - granskning

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens samhällsbyggnadsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna samhällsbyggnadskontorets yttrande över granskningsförslag till Österåkers kommuns tematiska tillägg till översiktsplan gällande kust och skärgård.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Österåkers kommun har bjudit in till granskning av det tematiska tillägget till översiktsplan gällande kust och skärgård. Norrtälje kommun anser att granskningsförslaget på ett tillfredställande sätt beskriver hur Österåkers kust och skärgård bör utvecklas på lång sikt.

Norrtälje kommun och Österåkers kommun gränsar till varandra både på land och vatten och har därmed en rad gemensamma intressen, värden och utmaningar i skärgården och i kustnära områden. Norrtälje kommun ser möjligheter till fortsatt och fördjupat samarbete i frågor som berör transport, framkomlighet, kollektivtrafik på land och vatten, teknisk försörjning, kommunal verksamhet och service samt vattenvård.

Ärendet

Beskrivning

Österåkers kommun har bjudit in till granskning av det tematiska tillägget till översiktsplan gällande kust och skärgård. Det tematiska tillägget till översiktsplanen anger vägledning för en långsiktig och hållbar utveckling i skärgården samt kustnära områden på fastlandet i Österåkers kommun.

Granskningsförslaget beskriver att bebyggelseutveckling fokuseras till knutpunkter med närhet till kollektivtrafik och service samt att utvecklingen ska ske varsamt med stor lyhördhet för miljöernas naturvärden, kulturhistoria och platsernas identitet. I granskningsförslaget framgår det även att Österåker verkar för en funktionell och attraktiv kollektivtrafik i kust och skärgård, både på land och vatten. Vidare beskrivs flera utmaningar för utvecklingen i kust och skärgård gällande teknisk försörjning samt övrig kommunal verksamhet och service. Granskningsförslaget anger att hänsyn ska tas till möjligheterna att uppnå miljö kvalitetsnormer för vatten vid planering och exploatering. Förekomsten av många platser med höga naturvärden i Österåkers kommuns kust- och skärgårdsområden beskrivs också i granskningsförslaget.

Lagkrav

Är inte tillämplig.

Koppling till gällande styrdokument

Är inte tillämplig.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Är inte tillämplig.

Förvaltningens analys och slutsatser

Norrtälje kommun anser att granskningsförslaget på ett tillfredställande sätt beskriver hur Österåkers kust och skärgård bör utvecklas på lång sikt.

Norrtälje kommun och Österåkers kommun gränsar till varandra både på land och vatten och har därmed en rad gemensamma intressen, värden och utmaningar i skärgården och i kustnära områden. Norrtälje kommuns yttrande till Österåker kommuns tematiska tillägg behandlar främst Norrtälje kommuns önskan om fortsatt och fördjupat samarbete i en rad frågor för att tillsammans verka för att gränsområdet mellan Norrtälje och Österåkers kommun ska stärkas och bli en plats att bo, leva, besöka och verka i med väl fungerande kommunal service samt utvecklat näringsliv.

Norrtälje kommun ser möjligheter till fortsatt och fördjupat samarbete i frågor som berör transport, framkomlighet, kollektivtrafik på land och vatten, teknisk försörjning, kommunal verksamhet och service samt vattenvård.

Tidplaner

Granskningsperioden pågår mellan den 17 januari och 17 mars 2022.

Anna Keskitalo
Samhällsbyggnadsdirektör
Samhällsbyggnadskontoret

Helena Purmonen
Planchef
Samhällsbyggnadskontoret

Bilagor

Bilaga 1 – Yttrande över granskningsförslag - Österåkers tematiska tillägg till översiktsplan gällande kust och skärgård

Beslut skickas till

plan.exploatering@osteraker.se

Planavdelningen



Yttrande över granskningsförslag - Österåkers tematiska tillägg till översiktsplan gällande kust och skärgård

Österåkers kommun har bjudit in till granskning av det tematiska tillägget till översiktsplan gällande kust och skärgård. Det tematiska tillägget till översiktsplanen anger vägledning för en långsiktig och hållbar utveckling i skärgården samt kustnära områden på fastlandet i Österåkers kommun. Norrtälje kommun anser att granskningsförslaget på ett tillfredställande sätt beskriver hur Österåkers kust och skärgård bör utvecklas på lång sikt.

Norrtälje kommun och Österåkers kommun gränsar till varandra både på land och vatten och har därmed en rad gemensamma intressen, värden och utmaningar i skärgården och i kustnära områden. Norrtälje kommuns yttrande till Österåkers kommuns tematiska tillägg behandlar främst Norrtälje kommuns önskan om fortsatt och fördjupat samarbete i en rad frågor för att tillsammans verka för att gränsområdet mellan Norrtälje kommun och Österåkers kommun ska stärkas och bli en plats att bo, leva, besöka och verka i med väl fungerande kommunal service samt utvecklat näringsliv.

Bebyggelseutveckling

Norrtälje kommun ser positivt på att utveckling i Österåkers kust och skärgård fokuseras till knutpunkter med närhet till kollektivtrafik och service samt att bebyggelseutvecklingen ska ske varsamt med stor lyhördhet för miljöernas naturvärden, kulturhistoria och platsernas identitet. Detta möjliggör en hållbar bebyggelseutveckling i kust och skärgården som ligger i linje med RUFS 2050.

Infrastruktur och mobilitet på land och vatten

Norrtälje kommun ser positivt på att Österåker verkar för en funktionell och attraktiv kollektivtrafik i kust och skärgård. Norrtälje kommun vill gärna att fortsatt utveckling av kollektivtrafikförbindelserna på vatten kopplas till befintliga och planerade replipunkter i Norrtälje kommun för att ytterligare sammanbinda kommunerna med varandra samt med övriga regionen.

Både Österåkers kommun och Norrtälje kommun har planer på utveckling längst med riksväg 276 som sammanbinder Åkersberga och Norrtälje stad, samt flera tätorter längs med sträckan och kopplingar till andra delar av kommunerna. Kommunerna, i samverkan med Trafikverket, bör arbeta gemensamt för en förbättrad framkomlighet på väg 276, ökad turtäthet i kollektivtrafiken samt utveckling av gång- och cykelstråk längst sträckan för att möta den framtida trafikallsträngen.



Teknisk försörjning

I tillägget till översiktsplanen beskrivs utmaningar med utvecklingen i kustnära områden och skärgården med hänsyn till teknisk försörjning; dricksvatten, allmänt vatten och avlopp, avfallshantering, elförsörjning och bredbandsutbyggnad (fiber). Norrtälje kommun delar dessa utmaningar.

Österåkers kommun och Norrtälje kommun bör gemensamt inventera behoven i gränstrakten mellan kommunerna på land samt på öar nära kommungränsen. Detta för att tillsammans planera vidare utbyggnad och utveckling av teknisk försörjning för att förbättra möjligheterna att bo, leva, besöka och verka i dessa delar av våra kommuner.

Övrig kommunal verksamhet och service

Likt utmaningar med teknisk försörjning finns också utmaningar med övrig kommunal verksamhet och service, såsom förskola, skola, äldreboende och vård. Här bör kommunerna också analysera behov och utmaningar gemensamt för att vid behov hitta kommunöverskridande lösningar.

Miljökvalitetsnormer för vatten

Norrtälje kommun uppskattar den mellankommunala samverkan kopplad till vattenvård som sker i Åkerströmmens avrinningsområde. Detta ger goda förutsättningar för att i framtiden också samarbeta i andra avrinningsområden såsom Loån eller i kustvattenförekomster.

Friluftsliv, grönstruktur och kulturmiljö

På båda sidor kommungränsen finns områden med höga naturvärden, viktiga grönstrukturer och skyddsvärda kulturmiljöer. Området är också viktigt för det rörliga friluftslivet på land och på vatten. Norrtälje kommun anser att det tematiska tillägget har tagit hänsyn till dessa värden på ett bra sätt i föreslagen utveckling samt planeringsriktlinjer.

Svar på motion från Ingrid
Markström (S) gällande
utökat FLEX-satsning på
Rodengymnasiet

§11

KS 2020-212

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§28

Dnr KS 2020-212

Svar på motion från Ingrid Markström (S) gällande utökat FLEX-satsning på Rodengymnasiet**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses vara besvarad

Sammanfattning av ärendet

Ingrid Markström (S) har lämnat in en motion som yrkar på att FLEX-utbildningen även ska erbjudas på yrkesprogram. Motionen lämnades till Kommunfullmäktige i februari 2020. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för yttrande till utbildningsnämnden. De behandlade motionen i mars 2021 och beslutade att anse motionen vara besvarad. Utbildningsnämndens bedömning är att intresse för ett eventuellt yrkes-FLEX först måste klargöras. Vidare behövs ekonomiska förutsättningar och konsekvenser undersökas. Förvaltningen delar dock motionärens syn på att val-alternativen för Flex idag är begränsade inom ramen för vad Rodengymnasiet har förutsättningar att erbjuda. Kommunstyrelsekontoret anser att utbildningsnämndens yttrande är tillämpligt och att motionen ska anses vara besvarad.

Beslutsunderlag

Svar på motion från Ingrid Markström (S) gällande utökat FLEXs satsning på Rodengymnasiet
§18 KF Motion från Ingrid Markström (S) gällande utökat FLEX-satsning på Rodengymnasiet

Beslutande sammanträde**Deltar ej i beslut**

Andrea Kronvall (SD) meddelar att Sverigedemokraterna ej deltar i beslutet.

Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Reservationer

Olle Jansson (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.

Per Lodenius (C) yrkar bifall till Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.

Olle Jansson (S) yrkar bifall till motionen.



Beslutsgång

Ordföranden ställer Staffan Tjörnhammars (M) yrkande som bifalls av Per Lodenius (C) mot Olle Janssons (S) bifallsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.

Beslutet ska skickas till

Motionären

Utbildningsnämnden

Paragrafen är justerad

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Svar på motion om utökad FLEX-satsning på Rodengymnasiet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses vara besvarad

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Ingrid Markström (S) har lämnat in en motion som yrkar på att FLEX-utbildningen även ska erbjudas på yrkesprogram. Motionen lämnades till Kommunfullmäktige i februari 2020. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för yttrande till utbildningsnämnden. De behandlade motionen i mars 2021 och beslutade att anse motionen vara besvarad. Utbildningsnämndens bedömning är att intresse för ett eventuellt yrkes-FLEX först måste klargöras. Vidare behövs ekonomiska förutsättningar och konsekvenser undersökas. Förvaltningen delar dock motionärens syn på att val-alternativen för Flex idag är begränsade inom ramen för vad Rodengymnasiet har förutsättningar att erbjuda. Kommunstyrelsekontoret anser att utbildningsnämndens yttrande är tillämpligt och att motionen ska anses vara besvarad.

Ärendet

Beskrivning

Ingrid Markström (S) har lämnat in en motion som yrkar på att FLEX-utbildningen även ska erbjudas på yrkesprogram. Motionen lämnades till Kommunfullmäktige den 17 februari 2020, §18. Kommunfullmäktige remitterade motionen till Kommunstyrelsen för besvarande. Kommunstyrelsen har därefter remitterat den för yttrande till utbildningsnämnden. De behandlade motionen på sitt sammanträde den 17 mars 2021, §28.

Barn- och utbildningskontoret har redogjort för beskrivning av FLEX-utbildningen. Sedan 2017 har Rodengymnasiet FLEX-utbildningar för gymnasieelever som har en diagnos inom autismspektrum, t.ex. Aspergers syndrom eller autism. FLEX-utbildningarna är utformade för att ge ett sammanhang med extra tydlighet, struktur och lugn. Detta för att ge eleverna bättre förutsättningar att klara av studiegången. Begreppet FLEX står för att verksamheten är flexibel och ska också kunna möta och hitta lösningar för elever som har en bakgrund med hög skolfrånvaro. För de elever som saknar behörighet till gymnasiet finns möjlighet att läsa in de grundskolebetyg som behövs, eleverna kan då söka till Individuella alternativet IMAFlex.

Bland de nationella programmen finns Samhällsvetenskapsprogrammet FLEX, Samflex, också den riktar sig till elever med diagnos inom autismspektrum. För elever som endast saknar ett fåtal grundskoleämnen och som uppfyller kraven för antagning inom introduktionsprogrammet IMV, finns också möjlighet till antagning till IMVSamflex i mån av plats. Det är alltså endast möjligt när inte platserna fylls med sökande behöriga till Samhällsvetenskapsprogrammet. Inom ramen för Samflex finns det viss möjlighet för eleverna att inom programfördjupningarna välja mer praktiska och tekniska ämnen som programmering.

I sitt yttrande har barn- och utbildningskontoret framfört att, med hänvisning till sökbilden av förstahandssökare mellan 2019-2021 att det är deras slutsats att de platser som Rodengymnasiet idag möter behovet, se nedan.

	2021-02-16	2020-02-18	2019-02-19
SASAMAST, 10 platser	10	6	6
IMAAST, 10 platser	2	8	2

Barn- och utbildningskontoret framför i sitt yttrande att ovanstående sök-bild dock inte visar vilket eventuellt intresse och behov som finns för ett yrkesflex. Barn- och utbildningskontoret framför bedömningen att intresse för ett eventuellt yrkesflex först måste klargöras. Vidare behövs ekonomiska förutsättningar och konsekvenser undersökas. Förvaltningen delar dock motionärens syn på att val-alternativen för FLEX idag är begränsade inom ramen för vad Rodengymnasiet har förutsättningar att erbjuda.

Lagkrav

Kapitlet 3, 5 och 9 §§ och 10 kapitlet 13 § skollagen.

Koppling till gällande styrdokument

Skolverkets Allmänna råd om extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

I sitt yttrande framför barn- och utbildningskontoret att i länsprislistan för Stockholms län finns en särskild skolpeng för mindre undervisningsgrupp som ska täcka ökade kostnader i form av anpassningar av den fysiska miljön och förstärkning av personal. Om kostnaderna överskrider den särskilda ersättningen, utifrån att det kan krävas ytterligare och andra anpassningar inom yrkesutbildningar, måste detta tas i beaktande menar förvaltningen. De tillägger att en utökning av mindre undervisningsgrupper också innebär ökade elevpengs-kostnader för Norrtälje som hemkommun.

Förvaltningens analys och slutsatser

Barn- och utbildningskontoret har framfört bedömningen att intresse för ett eventuellt yrkesflex först måste klargöras innan FLEX-utbildningen ska erbjudas även på yrkesprogram. Vidare framför de att det behövs ekonomiska förutsättningar och konsekvenser behöver undersökas. Förvaltningen delar dock motionärens syn på att val-alternativen för Flex idag är begränsade inom ramen för vad Rodengymnasiet har förutsättningar att erbjuda. Utbildningsnämnden föreslår att motionen ska anses vara besvarad. Kommunstyrelsekontoret har inget att tillägga utan anser att motionen ska anses vara besvarad.

Tidplaner

Ej tillämpligt.

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

Bilagor

- Utbildningsnämndens beslut, §28, den 17 mars 2021 med tillhörande bilagor.
- Motion från Ingrid Markström (S) gällande utökat FLEX-satsning på Rodengymnasiet

Beslut skickas till

Motionären
Utbildningsnämnden



InstanceName

§18

Dnr KS 2020-212

Motion från Ingrid Markström (S) gällande utökat FLEX-satsning på Rodengymnasiet

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ingrid Markström (S) lämnar in en motion till kommunfullmäktige gällande utökat FLEX-satsning på Rodengymnasiet.

Beslutsunderlag

Motion från Ingrid Markström (S) gällande utökat FLEX-satsning på Rodengymnasiet

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



Norrtälje den 17 februari 2020

Motion till Kommunfullmäktige

Utökad FLEX-satsning på Rodengymnasiet

Alla elever ska nå eller överträffa sina mål i gymnasiet, och därför vill vi se över möjligheterna till att bredda FLEX-utbudet till att gälla även för yrkesprogram – så att ännu fler elever kan uppnå sina drömmar

En avslutad gymnasieutbildning är den bästa försäkringen mot arbetslöshet. För att så många elever som möjligt ska nå sina drömmar behövs en bredd av olika gymnasieprogram, praktiska som teoretiska. Det behövs också alternativ som är anpassade efter elevernas olika och unika behov.

Rodengymnasiet i Norrtälje har sedan hösten 2017 ett program som heter Samhällsprogrammet FLEX – en särskild inriktning för elever med diagnos inom autismspektrum. Samhällsvetenskap FLEX har som mål att minska elevers skolfrånvaro och se till att alla elever lämnar gymnasiet med fullständiga betyg. Inriktningen följer den vanliga kursplanen men anpassar den fysiska miljön och det pedagogiska undervisningssättet till att ge eleverna optimala förutsättningar för att klara av skolgången.

Däremot är inte alla elever intresserade av att gå ett samhällsprogram. Liksom elever som inte går inom FLEX-verksamheten, så har denna målgrupp olika intressen och mål i livet. Att endast erbjuda elever med diagnos inom autismspektrum ett teoretiskt program gör det svårt för de elever som vill bli t.ex. bilmekaniker eller elektriker att lyckas med sin skolgång, då de tvingas gå i ordinarie skolmiljö – eller ett program som de inte är intresserade av.

Därför vill vi från socialdemokraternas sida nu se att man utökar den framgångsrika satsningen. Vi vill ge alla elever en chans att gå ett program som de är intresserade av, och som hjälper dem att nå sina drömmar.

Socialdemokraterna föreslår därför kommunfullmäktige att besluta att;

- Utöka FLEX-alternativet på Rodengymnasiet till att gälla även yrkesprogram

För Socialdemokraterna i Kommunfullmäktige

Ingrid Markström (S)

Svar på motion från
Magnus Jegréus ROOP
gällande Meröppet på
mindre biblioteksenheter

§12

KS 2019-823

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§29

Dnr KS 2019-823

Svar på motion från Magnus Jegréus ROOP gällande Meröppet på mindre biblioteksenheter**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses vara besvarad

Sammanfattning av ärendet

Magnus Jegréus (ROOP) har inkommit med en motion vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni 2019 i vilken ROOP yrkar på att mindre biblioteksenheter i kommunen ska göras till meröppna bibliotek. Kommunstyrelsen har remitterat motionen till kultur- och fritidsnämnden som behandlade motionen i september 2020. De beslutade att föreslå att motionen ska avslås med hänvisning till att man anser att det för tillfället inte finns utrymme inom befintlig budget. En liknande motion från ROOP (§ 84 2020-000093) avslogs på Kommunfullmäktige den 24 maj 2021. Kommunstyrelsen anser därmed att motionen bör anses besvarad.

Beslutsunderlag

Svar på motion från Magnus Jegréus (ROOP) gällande meröppet på mindre biblioteksenheter
Motion från Magnus Jegréus ROOP gällande Meröppet på mindre biblioteksenheter
§169 KF Motion från Magnus Jegréus ROOP gällande Meröppet på mindre biblioteksenheter

Beslutande sammanträde

Deltar ej i beslut

Andrea Kronvall (SD) meddelar att Sverigedemokraterna ej deltar i beslutet.

Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.

Per Lodenius (C) yrkar bifall till Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande som bifalls av Per Lodenius (C) och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.



Beslutet ska skickas till

Motionären

Kultur- och fritidsnämnden

Paragrafen är justerad

Svar på motion från Magnus Jegréus (ROOP) avseende meröppet på mindre biblioteksenheter

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses vara besvarad

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Magnus Jegréus (ROOP) har inkommit med en motion vid kommunfullmäktiges sammanträde i juni 2019 i vilken ROOP yrkar på att mindre biblioteksenheter i kommunen ska göras till meröppna bibliotek. Kommunstyrelsen har remitterat motionen till kultur- och fritidsnämnden som behandlade motionen i september 2020. De beslutade att föreslå att motionen ska avslås med hänvisning till att man anser att det för tillfället inte finns utrymme inom befintlig budget. En liknande motion från ROOP (§ 84 2020-000093) avslogs på Kommunfullmäktige den 24 maj 2021. Kommunstyrelsen anser därmed att motionen bör anses besvarad.

Ärendet

Beskrivning

Magnus Jegréus (ROOP) har inkommit med en motion vid kommunfullmäktiges sammanträde den 3 juni 2019, §169. Motionen yrkar på att bibliotek i kommunens mindre orter ska göras om till Meröppna bibliotek. Kommunfullmäktige remitterade motionen till kommunstyrelsen för besvarande. Kommunstyrelsen har därefter remitterat den för yttrande till kultur- och fritidsnämnden. De behandlade motionen på sitt sammanträde den 24 september 2020, §83.

Motionen yrkar på att bibliotek i kommunens mindre orter ska göras om till Meröppna bibliotek. Detta innebär att låntagare får tillgång till passerkort för att kunna nyttja biblioteket på tider när personal ej finns tillgänglig. Denna motion framläggs med anledning av att ROOP anser att Meröppna bibliotek ökar lånefrekvensen och att det därmed främjar läsning bland för- och grundskoleelever. ROOP anser även att meröppna bibliotek kan bli ett lyft för bygden och att de kan utgöra samlingspunkter i kommunen.

Vid registrering som låntagare på meröppna bibliotek har denne tillgång till biblioteken även när dessa inte är bemannade. I Norrtälje kommun är tre bibliotek meröppna: biblioteken i Hallstavik, Rimbo och i Älmsta. I sitt yttrande framför kultur- och fritidskontoret att slutsatsen och erfarenheten är att det fungerar tillfredställande på dessa orter och att det tillför service till invånarna. Idag finns fyra biblioteksfilialer utan Meröppet i Bergshamra, Edsbro, Herräng och Rånäs.

Kultur- och fritidskontoret har i sitt yttrande framfört att de ställer sig positiva till en utveckling av Meröppet, men anser att det inte finns utrymme inom befintlig budget för tillfället.

Kultur- och fritidsnämnden har givits tillfälle att yttra sig över en liknande motion från ROOP (Dnr KS 2019-1592). Nämnden behandlade den tidigare motionen den 24 september 2020 och föreslog då kommunfullmäktige att avslå motionen (§ 84 2020-000093), vilket fullmäktige gjorde den 24 maj 2021.

Samberedning

Kultur- och fritidskontoret har samberett ärendet med barn- och utbildningskontoret. De har ingenting att tillägga kultur- och fritidskontorets tjänsteutlåtande och förslag till beslut när det gäller folkbibliotekens öppettider.

Lagkrav

Ej tillämpligt.

Koppling till gällande styrdokument

I Mål & budget 2021-2023 anges att kultur- och fritidsnämnden ska stödja och främja kultur- och fritidslivet i hela Norrtälje kommun. På det sättet medverkar nämnden för att alla invånare ska få möjlighet att bedriva kultur- och fritidsaktiviteter (*Mål & budget 2021-2023 s. 85*).

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Enligt kultur- och fritidskontorets yttrande är det kostsamt att göra ett bibliotek meröppet. För att möjliggöra detta behöver det installeras passagesystem, lås- och larmsystem samt självutlåningsstationer. Kultur- och fritidskontorets bedömning gällande kostnader vid tillfället för yttrandet var 0,5 – 1 Mkr per bibliotek. Detta innebär en total kostnad för att införa Meröppet på fyra biblioteksfilialer på 2 – 4 Mkr.

Förvaltningens analys och slutsatser

Kultur- och fritidsförvaltningen har framfört i sitt yttrande att utveckla meröppna skolbibliotek på landsbygden inte medför några kostnader vad gäller personal. Emellertid delar kommunstyrelsekontoret den uppfattning som kultur- och fritidskontoret presenterar i sitt yttrande. Även om ett meröppet bibliotek i sig inte medför extra kostnader, så måste det ställas mot kostnaden för att installera passagesystem, lås- och larmsystem samt självutlåningsstationer. Då handlar det om en kostnad på omkring två till fyra miljoner kronor. Kommunstyrelsen anser därmed att motionen bör anses besvarad.

Tidplaner

Ej tillämpligt.

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

Bilagor

- Kultur- och fritidsnämndens beslut den 24 september 2020, §83.
- Yttrande gällande motion – Meröppet på biblioteksfilialer.
- Motion från Magnus Jegréus (ROOP) angående Meröppet på mindre biblioteksenheter

Beslut skickas till

Motionären
Kultur- och fritidsnämnden



Motion till Kommunfullmäktige, Norrtälje kommun.

20190527

Roslagens Oberoende Parti

Magnus Jegréus, gruppleddare ROOP

Motion angående Meröppet på mindre biblioteksenheter

ROOP anser att det är oförsvarligt och dålig ekonomi att bara ha öppet några timmar i veckan på de små biblioteken. Därför yrkar vi på att använda dem som Meröppna bibliotek, där biblioteket kan nyttjas förslagsvis mellan 0900-2100.

Det är en trend som kommer allt mer. Låntagaren klarar sig själv och biblioteket kan tillhandahålla en bibliotekarie som finns tillgänglig en dag i veckan och som kan alternera mellan de olika biblioteken. Föreningar kan nyttja lokalerna till cirklar eller styrelsemöten.

Kostnaden blir densamma som idag, då hyran betalas månadsvis men biblioteken nyttjas några timmar i veckan.

De bibliotek som ligger i skolor, är idag stängda på dagtid för elever, då de ej räknas som skolbibliotek.

Då läsningen är så viktig för de som går i förskolan och upp till mellanstadiet. Ett Meröppet bibliotek blir ett lyft för bygden och blir den samlingspunkt ett bibliotek är ämnat att vara.

Att ha Meröppna bibliotek ökar lånefrekvensen och ger de mindre orterna ett mervärde. Det blir dessutom ingen ökad kostnad.

ROOP yrkar:

Att Kommunfullmäktige ger i uppdrag till kultur och Fritidsnämnden att öppna upp biblioteken till Meröppna bibliotek och att satsningen kan komma igång under hösten 2019.

Magnus Jegréus, gruppleddare ROOP

Hur vill du ha det?



Kommunfullmäktige

§169

Dnr KS 2019-823

Motion från Magnus Jearéus (ROOP) gällande Meröppet på
mindre biblioteksenheter

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Magnus Jegréus (ROOP) lämnar in motion för beredning.

Beslutsunderlag

Motion från Magnus Jegréus ROOP gällande Meröppet på mindre biblioteksenheter

Svar på motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande upprustning av badplats i Rånäs

§13

KS 2019-2492



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§30

Dnr KS 2019-2492

Svar på motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande upprustning av badplats i Rånäs

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses besvarad

Sammanfattning av ärendet

Yvonne Svensson (ROOP) har lämnat in en motion angående upprustning av Lindbackens badplats vid kommunfullmäktiges sammanträde i december 2019. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för yttrande till kultur- och fritidsnämnden. De behandlade motionen i september 2020 och beslutade då att föreslå att motionen ska avslås med hänvisning till kultur- och fritidskontorets tjänsteutlåtande. Kultur- och fritidskontoret framför att våra friluftsbad är i gott skick, att det pågår kontinuerlig skötsel och underhåll av badplatserna samt att kostnaden för stora parkeringar som behövs några få dagar varje år ska ställas mot alla andra investeringsutmaningar som kommunen har behov av. Kommunstyrelsekontoret bör anses vara besvarad.

Beslutsunderlag

Svar på fråga från Yvonne Svensson (ROOP) motion gällande upprustning av badplats Rånäs
Motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande upprustning av badplats i Rånäs
§311 KF Motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande upprustning av badplats i Rånäs

Beslutande sammanträde

Deltar ej i beslut

Andrea Kronvall (SD) meddelar att Sverigedemokraterna ej deltar i beslutet.

Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.

Per Lodenius (C) och Robert Beronius (L) yrkar bifall till Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande, som bifalls av Per Lodenius (C) och Robert Beronius (L) och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.



Beslutet ska skickas till

Motionären

Kultur- och fritidsnämnden

Paragrafen är justerad

Svar på motion gällande upprustning av badplats Rånäs

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses besvarad

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Yvonne Svensson (ROOP) har lämnat in en motion angående upprustning av Lindbackens badplats vid kommunfullmäktiges sammanträde i december 2019. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för yttrande till kultur- och fritidsnämnden. De behandlade motionen i september 2020 och beslutade då att föreslå att motionen ska avslås med hänvisning till kultur- och fritidskontorets tjänsteutlåtande. Kultur- och fritidskontoret framför att våra friluftsbad är i gott skick, att det pågår kontinuerlig skötsel och underhåll av badplatserna samt att kostnaden för stora parkeringar som behövs några få dagar varje år ska ställas mot alla andra investeringsutmaningar som kommunen har behov av. Kommunstyrelsekontoret bör anses vara besvarad.

Ärendet

Beskrivning

Yvonne Svensson (ROOP) har lämnat in en motion angående upprustning av badplats Rånäs vid kommunfullmäktiges sammanträde, §311, den 16 december 2019. Kommunfullmäktige remitterade motionen till kommunstyrelsen för besvarande. Kommunstyrelsen har därefter remitterat den för yttrande till kultur- och fritidsnämnden. De behandlade motionen vid sitt sammanträde, §81, den 24 september 2020.

Motionen yrkar på upprustning av Lindbackens badplats och utbyggnad av fler parkeringsplatser. Motionären menar att badplatsen är i väldigt dåligt skick och saknar riktiga parkeringsmöjligheter. Motionären menar att det finns ett uppdämt behov av åtgärder i Rånäs, men att detta är det mest påträngande. Motionären skriver att "det dags att leva upp till devisen "levande landsbygd" och ge tillbaka Rånäs en inspirerande ort."

I sitt yttrande har kultur- och fritidskontoret framfört att Lindbackens badplats inte enligt deras bedömning är i "väldigt dåligt skick". De framför att förvaltningen arbetar tillsammans med fastighetsavdelningen med skötsel, drift och underhåll av de kommunala badplatserna. Vidare framför kultur- och fritidskontoret att Norrtälje har väldigt många friluftsbad i jämförelse med andra kommuner, vilket är positivt för alla invånare och besökare i vår kommun. Kultur- och fritidskontoret menar att våra friluftsbad är i gott skick och att det pågår kontinuerligt skötsel och underhåll av bryggor, stränder, omklädningsrum, toaletter, grillplatser, bänkar och lekplatser.

Vidare framför kultur- och fritidskontoret att parkeringsmöjligheterna skulle kunna byggas ut i syfte att fler bilar ska kunna parkera där, men menar dock att samtliga kommunala badplatser har för få parkeringsplatser under några av sommarens varmaste dagar. 5-10 dagar varje år är det överfullt på parkeringsplatserna, menar kultur- och fritidskontoret. De tillägger att kostnaden för stora parkeringar som behövs några få dagar varje år ska ställas mot alla andra investeringsutmaningar som kommunen har behov av.

I sitt yttrande föreslår kultur- och fritidskontoret avslag på motionen.

Lagkrav

Ej tillämpligt.

Koppling till gällande styrdokument

I mål & budget 2020-2022 anges att kultur- och fritidsnämnden ska stödja och främja kultur- och fritidslivet i hela Norrtälje kommun. På det sättet medverkar nämnden för att alla invånare ska få möjlighet att bedriva kultur- och fritidsaktiviteter.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Kultur- och fritidskontoret har framfört att enligt offert från kommunens upphandlade entreprenör så kostar det, vid tidpunkten för yttrandet, ca 80 – 100 000 kronor att bygga ut parkeringsplatserna från dagens 8-10 platser till ca 20 platser.

Förvaltningens analys och slutsatser

Kultur- och fritidskontoret har framfört att deras bedömning är att Lindbackens badplats inte är i dåligt skick, utan att Norrtäljes friluftsbad är i gott skick och att kontinuerlig skötsel och underhåll sker av badplatserna. Vidare har förvaltningen framfört att parkeringsplatserna vid Lindbackens badplats visserligen skulle kunna byggas ut för att få plats med fler bilar, men att detta gäller för samtliga av kommunens badplatser. Översyn av behoven vad gäller renoveringar och utbyggnader av kommunens badplatser sker ständigt och utifrån det också prioriteringar av nödvändiga åtgärder och investeringar.

Kommunstyrelsekontoret har inget att tillägga utan menar att kultur- och fritidsförvaltningens yttrande är tillämpligt. Kommunstyrelsekontoret instämmer i att kostnaden för stora parkeringar ska ställas mot alla andra investeringsutmaningar som kommunen har behov av. Kommunstyrelsekontoret anser därför att motionen bör anses vara besvarad.

Tidplaner

Ej tillämpligt.

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

Bilagor

- Kultur- och fritidsnämndens beslut, §81, den 24 september 2020.
- Yttrande gällande motion - Upprusta Lindbackens badplats och bygg ut fler parkeringsplatser
- Motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande upprustning av badplats Rånäs

Beslut skickas till

Motionären
Kultur- och fritidsnämnden



Motion till Kommunfullmäktige, Norrtälje kommun.

Från Roslagens Oberoende Parti

Yvonne Svensson, Gruppledare ROOP.

Motion upprustning av badplats Rånäs

Nu är det dags att leva upp till devisen "levande landsbygd" och ge tillbaka Rånäs en inspirerande ort. Rånäs är en betydande leverantör av skattekronor till Norrtälje kommun, men får knappt något i retur.

Det finns ett uppdämt behov av åtgärder i orten men det mest påträngande är:
Upprustning av Lindbackens badplats, som inom kort är ett minne blått.
Badplatsen är i väldigt dåligt skick och saknar riktiga
parkeringsmöjligheter.

Vi från Roslagens Oberoende Parti Yrkar följande:

- **Upprusta Lindbackens badplats och bygg ut fler parkeringsplatser**

Hur vill du ha det?

?

Roslagens Oberoende Parti



Kommunfullmäktige

§311

Dnr KS 2019-2492

Motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande upprustning av
badplats i Rånäs

Svar på motion från Ulrika
Falk och Hanna Stymne
Bratt (S) avseende en fast
omsorgskontakt i
hemtjänsten

§14

KS 2021-795

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§31

Dnr KS 2021-795

Svar på motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende en fast omsorgskontakt i hemtjänsten**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anse motionen besvarad

Sammanfattning av ärendet

Ulrika Falk och Hanna Stymne-Bratt (S) har lämnat in en motion om fast omsorgskontakt i hemtjänsten vid Kommunfullmäktiges sammanträde i april 2021. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för yttrande till Kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON). De behandlade motionen i september 2021. De framhöll då i sitt yttrande att ställningstagandet bör avvakta till en eventuell lagförändring som enligt utredningen föreslås träda i kraft den 1 januari 2022. Lagen har ännu inte trätt i kraft, men föreligger snart för beslut hos Riksdagen. Därför anser Kommunstyrelsekontoret att KSON:s yttrande fortfarande är tillämpligt och motionen bör därför anses vara besvarad.

Beslutsunderlag

Svar på motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) om fast omsorgskontakt i hemtjänsten
§85 KF Motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende en fast omsorgskontakt i hemtjänsten

Beslutande sammanträde**Deltar ej i beslut**

Andrea Kronvall (SD) meddelar att Sverigedemokraterna ej deltar i beslutet.

Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Reservationer

Olle Jansson (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.

Olle Jansson (S) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Staffan Tjörnhammars (M) yrkande mot Olle Janssons (S) bifallsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.



Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje

Paragrafen är justerad



Kommunstyrelsekontoret

Till: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Svar på motion avseende fast omsorgskontakt i hemtjänsten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anse motionen besvarad

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Ulrika Falk och Hanna Stymne-Bratt (S) har lämnat in en motion om fast omsorgskontakt i hemtjänsten vid Kommunfullmäktiges sammanträde i april 2021. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för yttrande till Kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON). De behandlade motionen i september 2021. De framhöll då i sitt yttrande att ställningstagandet bör avvakta till en eventuell lagförändring som enligt utredningen föreslås träda i kraft den 1 januari 2022. Lagen har ännu inte trätt i kraft, men föreligger snart för beslut hos Riksdagen. Därför anser Kommunstyrelsekontoret att KSON:s yttrande fortfarande är tillämpligt och motionen bör därför anses vara besvarad.

Ärendet

Beskrivning

Ulrika Falk och Hanna Stymne-Bratt (S) har lämnat in en motion som föreslår kommunfullmäktige att besluta att uppdra till KSON att införa fast omsorgskontakt i hemtjänsten vid Kommunfullmäktiges sammanträde den 26 april 2021, §85. Kommunfullmäktige remitterade motionen till Kommunstyrelsen för besvarande. Kommunstyrelsen har därefter remitterat den för yttrande till KSON. De behandlade motionen på sitt sammanträde den 15 september 2021, §116.

Regeringen har tillsatt en utredning om fast omsorgskontakt i äldreomsorgen (SOU 2020:70). Utredningen föreslår att det ska införas ett nationellt krav på en fast omsorgskontakt i såväl privat som offentlig hemtjänst. Den fasta omsorgskontakten skulle ha ansvar för att planera och följa upp omsorgen, samt vara spindeln i nätet i kontakten mellan arbetslaget i hemtjänsten, omsorgstagaren och dess anhöriga, och andra som är delaktiga i den äldres vård och omsorg. Utredningens förslag har den 22 december 2021 skickats på remiss till Lagrådet för yttrande. Förslaget förväntas komma upp för beslut i Riksdagen under våren och träda i kraft den 1 juli 2022. Utredningen föreslår också att som fast omsorgskontakt får endast den utses som innehar yrkestiteln undersköterska. Detta krav föreslås av lagrådsremissen träda i kraft 1 januari 2023.

I sitt yttrande har KSON framfört att de är positiva till att erbjuda fast omsorgskontakt i hemtjänsten men bedömer att deras ställningstagande bör avvakta tills frågan om att i lag införa ett krav om fast

omsorgskontakt är avgjord. KSON framför även att de har i avtal med utförare inom hemtjänst ett krav att varje kund ska ha en utsedd kontaktperson som är särskilt insatt i och ska verka för en helhetssyn på kundens behov. Utföraren ska, i ledningssystem, ha en skriftlig rutin för kontaktpersonens uppgifter. KSON framför att den roll som kontaktpersonerna idag har inom hemtjänst är snarlika de uppgifter som en fast omsorgskontakt skulle utföra enligt motionens förslag. De gör även bedömningen att om förslaget genomförs utan den föreslagna lagändringen behöver särskilda medel medfölja beslutet om inte genomförandet ska riskera att tränga bort andra angelägna behov. KSON framhåller även att en sammanhållen vård och omsorg förutsätter att kommunalförbundets båda medlemsorganisationer, KSON och Region Stockholm, är eniga i frågan.

Lagkrav

Det motionen föreslår regleras inte i dagsläget av något lagkrav. Däremot har lagrådsremissen En fast omsorgskontakt i hemtjänsten föreslagit ett lagkrav om att erbjudande om fast omsorgskontakt ska införas i Socialtjänstlagen. Lagförslaget föreslås träda i kraft 1 januari 2022. Lagrådsremissen föreslår också att som fast omsorgskontakt får endast den utses som innehar yrkestiteln undersköterska. Detta krav föreslås träda i kraft 1 januari 2023.

Koppling till gällande styrdokument

Kommunalförbundet har framfört i sitt yttrande att de i avtal med utförare inom hemtjänst ställer krav om utsedd kontaktperson. Utföraren ska för varje kund utse en kontaktperson och en ersättare för denne. Kontaktpersonens roll är att vara särskilt insatt i och verka för en helhetssyn på kundens behov. Utföraren ska ha en skriftlig rutin i ledningssystemet för kontaktpersonens uppgifter.

Kommunalförbundet framför även att Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje den 14 december, 2018 § 132, antog Lokal kvalitetsplan för vård och omsorg om äldre personer i Norrtälje kommun 2019–2034. Planen är ett styrdokument för att strategiskt stödja en långsiktig utveckling av god kvalitet och effektivitet i den framtida vården och omsorgen om äldre personer i Norrtälje kommun.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Kommunalförbundet framhåller att förslaget medför ökade lönekostnader kopplat till de arbetsuppgifter som den fasta omsorgskontakten ska utföra. Kommunalförbundet har inte gjort någon ekonomisk konsekvensanalys för Norrtälje kommun men redogör för att utredningen (SOU 2020:70) bedömer att införandet av fast omsorgskontakt, i enlighet med vad den föreslår, innebär en kostnadsökning för kommunerna om sammanlagt 1 200 miljoner kronor. Kostnaderna förväntas öka i takt med den demografiska utvecklingen och är beroende av om samtliga med hemtjänstinsatser ska erbjudas eller enbart äldre personer. En ändring i lagstiftning blir tvingande och kommunerna kompenseras i enlighet med den kommunala finansieringsprincipen.

Förvaltningens analys och slutsatser

KSON har framfört att den roll som kontaktpersonerna idag har inom hemtjänsten är snarlik de uppgifter som en fast omsorgskontakt skulle utföra enligt motionens förslag. Införandet av fast omsorgskontakt skulle dock vara en utveckling av uppdraget. Utvecklingen skulle innebära en kvalitetshöjning av rollen som kontaktperson vilket KSON ställer sig positiv till. KSON bedömer emellertid att om förslaget genomförs utan den föreslagna lagändringen behöver särskilda medel medfölja beslutet om inte genomförandet ska riskera att tränga bort andra angelägna behov. KSON anser därmed att ett ställningstagande till motionens förslag bör invänta resultatet av den statliga utredningen. Lagrådsremissen som följde av utredningen föreslår en lagändring om fast omsorgskontakt i äldreomsorgen, men lagen ännu inte trätt i kraft. Därför anser Kommunstyrelsekontoret att KSON:s yttrande fortfarande är tillämpligt. Kommunstyrelsekontoret har inget att tillägga utan anser att motionen bör anses vara besvarad.

Tidplaner

Ej tillämpligt

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

Bilagor

- Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslut, §116, den 15 september med tillhörande bilagor
- Motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende en fast omsorgskontakt i hemtjänsten

Beslut skickas till

Motionärerna
Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje



Kommunfullmäktige

§85

Dnr KS 2021-795

Motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende en fast omsorgskontakt i hemtjänsten

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) lämnar in en motion till kommunfullmäktige avseende en fast omsorgskontakt i hemtjänsten.

Beslutsunderlag

Motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende en fast omsorgskontakt i hemtjänsten

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



Norrtälje den 26 april 2021

Motion till Kommunfullmäktige

En fast omsorgskontakt i hemtjänsten

Många äldre upplever en avsaknad av kontinuitet och trygghet inom sin hemtjänst. Att träffa många anställda inom hemtjänsten till vardags är inte bara negativt ur smittskyddssynpunkt under en pandemi, utan skapar en känsla av oro och otrygghet för omsorgstagaren. Avsaknaden av personalkontinuitet försvårar också relationsskapandet mellan omsorgstagaren och personalen.

Under 2020 föreslog en statlig utredning att det ska införas ett nationellt krav på en fast omsorgskontakt i såväl privat som offentlig hemtjänst. Den fasta omsorgskontakten skulle ha ansvar för att planera och följa upp omsorgen, samt vara spindeln i nätet i kontakten mellan arbetslaget i hemtjänsten, omsorgstagaren och dess anhöriga, och andra som är delaktiga i den äldres vård och omsorg. Utöver det så handlar det naturligtvis också om att genomföra traditionellt omsorgsarbete.

Utredningen fastslår att i de kommuner där en fast omsorgskontakt finns idag så betyder det en ökad trygghet för omsorgstagaren. Omsorgstagaren som ofta får träffa sin fasta omsorgskontakt får större tillit och förtroende för personen, och vågar därmed öppna upp sig, ställa frågor och uttrycka sina behov. Effekten blir att omsorgstagaren får ett ökat inflytande över sin egen omsorg. Det är också en trygghet för anhöriga till omsorgstagaren, som har en fast kontakt att vända sig till vid frågor eller oro.

I flera kommuner har också rollen som fast omsorgskontakt lett till nöjdare och mer engagerad personal. Personalen ges utökat ansvar att



utforma en omsorg som fungerar för individen, och det utökade ansvaret och de tydliga rollerna har bidragit till att personalen trivs bättre, är nöjdare, har bättre hälsa och lägre sjuktal.

Att alla inom hemtjänsten ges tillgång till en fast omsorgskontakt skulle bidra till förbättringar för omsorgstagaren, personalen och anhöriga. Socialdemokraterna föreslår därför kommunfullmäktige att besluta att uppdra till Kommunalförbundet sjukvård- och omsorg i Norrtälje att;

- Införa en fast omsorgskontakt för samtliga inom hemtjänsten

För Socialdemokraterna i Kommunfullmäktige

Ulrika Falk (S)

Hanna Stymne Bratt (S)

Svar på motion från Lorant
Alföldi (SD) och Jacob
Heitmann (SD) angående
skyltning med larmnummer
på parkeringsplatser

§15

KS 2020-657

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§32

Dnr KS 2020-657

**Svar på motion från Lorant Alföldi (SD) och Jacob Heitmann (SD)
angående skyltning med larmnummer på parkeringsplatser
Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen

Sammanfattning av ärendet

Lorant Alföldi och Jacob Heitmann (SD) har lämnat in en motion till kommunfullmäktiges sammanträde den 11 maj 2020. Motionärerna föreslår att kommunfullmäktige beslutar att sätta upp informationsskyltar vid parkeringsplatserna i kommunen med uppmaningen att rapportera misstänkta observationer till ett angivet larmnummer. Kommunstyrelsekontoret delar motionärens mål men ser andra medel som mer ändamålsenliga för att nå målet. Kommunstyrelsekontoret föreslår därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Svar på motion från Lorant Alföldi och Jacob Heitmann (SD) angående skyltning med larmnummer på parkeringsplatser

Motion från Lorant Alföldi (SD) och Jacob Heitmann (SD) angående skyltning med larmnummer på parkeringsplatser

§62 KF Motion från Lorant Alföldi (SD) och Jacob Heitmann (SD) angående skyltning med larmnummer på parkeringsplatser

Beslutande sammanträde

Deltar ej i beslut

Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Reservationer

Andrea Kronvall (SD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.

Andrea Kronvall (SD) yrkar bifall till motionen.



Beslutsgång

Ordföranden ställer Staffan Tjörnhammars (M) yrkande mot Andrea Kronvalls (SD) bifallsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Paragrafen är justerad

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Svar på Sverigedemokraternas motion beträffande skyltning med larmnummer

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen

Sammanfattning

Lorant Alföldi och Jacob Heitmann (SD) har lämnat in en motion till kommunfullmäktiges sammanträde den 11 maj 2020. Motionärerna föreslår att kommunfullmäktige beslutar att sätta upp informationsskyltar vid parkeringsplatserna i kommunen med uppmaningen att rapportera misstänkta observationer till ett angivet larmnummer. Kommunstyrelsekontoret delar motionärens mål men ser andra medel som mer ändamålsenliga för att nå målet. Kommunstyrelsekontoret föreslår därför att motionen avslås.

Ärendet

Beskrivning

Lorant Alföldi och Jacob Heitmann (SD) har lämnat in en motion till kommunfullmäktiges sammanträde den 11 maj, §62. Kommunfullmäktige remitterade motionen till kommunstyrelsen för besvarande. Trygghets- och säkerhetskontoret har ombetts yttra sig angående motionen.

Motionärerna yrkar i sin motion att kommunfullmäktige ska besluta om att sätta upp informationsskyltar vid parkeringsplatserna i kommunen med uppmaningen att rapportera misstänkta observationer till ett angivet larmnummer. Bakgrunden till motionen är att anlagda bilbränder och inbrott i bilar sker på parkeringsplatser, främst pendlarparkeringar.

Kommunen har under de senaste åren ordnat med kameraövervakning på flera platser där kamera-bevakning bedömts kunna bidra till trygghet samt förebyggande och upplärning av brott.

Pågående brott ska, utan dröjsmål, anmälas till polisen.

Lagkrav

Ej tillämpligt.

Koppling till gällande styrdokument

Kommunens trygghets- och säkerhetsstrategi, beslutad den 15 november 2021

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Medel för kameraövervakning har avsatts i Mål och budget 2022–2024.

Förvaltningens analys och slutsatser

Den som observerar ett pågående, eller misstänkt pågående, brott ska kontakta polisen via larmnumret 112. Alternativa larmvägar riskerar att fördröja polisens åtgärder.

Trygghets- och säkerhetskontoret bedömer att motionärens målsättning bättre nås genom en ökad kamerabevakning på identifierade platser. Kamerabevakningen verkar såväl förebyggande som kan bidra till uppklärandet av inträffade brott. Därmed föreslår trygghets- och säkerhetskontoret att motionen avslås.

Tidplaner

Ej tillämplig.

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

John Granqvist
Politisk sekreterare för Moderaterna
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

- Motion från Lorant Alföldi och Jacob Heitmann (SD) angående skyltning med larmnummer på parkeringsplatser

Beslut skickas till

Motionärerna

Motion angående skyltning med larmnummer på parkeringsplatser

Bakgrund

Alltför ofta kan vi ta del av nyheter om bilbränder och inbrott i bilar på parkeringsplatser i kommunen, främst pendlarparkeringar som ligger lite avsides.

Det är inte uteslutet att personer som befinner sig på parkeringarna gör observationer av aktiviteter som kan misstänkas ha med brottslig verksamhet att göra. Vi tror att sådana observationer sällan rapporteras, eftersom man inte känner till vart man ska vända sig med sina iakttagelser.

Om man sätter upp informationsskyltar på parkeringsplatser med uppmaningen att rapportera misstänkta observationer och ett larmnummer (exempelvis till kontaktcenter eller ett nytt journummer) dit man kan ringa in iakttagelserna tror vi att vissa brott kan undvikas.

Med hänvisning till ovanstående yrkar Sverigedemokraterna att kommunfullmäktige beslutar

Att: Sätta upp informationsskyltar vid parkeringsplatserna i kommunen med uppmaningen att rapportera misstänkta observationer till ett angivet larmnummer.

2020-05-11

För Sverigedemokraterna i Norrtälje

Lorant Alföldi

Jacob Heitmann



InstanceName

§62

Dnr KS 2020-657

Motion från Lorant Alföldi (SD) och Jacob Heitmann (SD) angående
skyltning med larmnummer på parkeringsplatser

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Lorant Alföldi (SD) och Jacob Heitmann (SD) lämnar in en motion till kommunfullmäktige gällande
skyltning med larmnummer på parkeringsplatser.

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan överlämna motionen till kommunstyrelsen för
beredning, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Svar på motion från Johan Österberg (ROOP) gällande differentierad skolpeng

§16

KS 2019-2489

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§33

Dnr KS 2019-2489

Svar på motion från Johan Österberg (ROOP) gällande differentierad skolpeng**Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses vara besvarad

Sammanfattning av ärendet

Johan Österberg (ROOP) har i december 2019 lämnat in en motion till kommunfullmäktige vilken yrkar på att barn- och utbildningskontoret får i uppdrag att utreda en modifierad skolpengsmodell för presentation i barn- och skolnämnden inför ställningstagande i nämnden. Barn- och skolnämnden har getts tillfälle att yttra sig över motionen, och på nämndens sammanträde den 7 september 2020 beslutade man att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att motionen anses besvarad eftersom det redan finns ett uppdrag att göra en översyn av resursfördelningsmodellen. Kommunstyrelsekontoret anser att barn- och utbildningskontorets yttrande är tillämpligt och ser att motionen därför bör anses vara besvarad.

Beslutsunderlag

Svar på motion från Johan Österberg (ROOP) angående utformning av differentierad skolpeng(320163) (0)

Motion från Johan Österberg (ROOP) gällande differentierad skolpeng

§313 KF Motion från Johan Österberg (ROOP) gällande differentierad skolpeng

Beslutande sammanträde

Deltar ej i beslut

Andrea Kronvall (SD) meddelar att Sverigedemokraterna ej deltar i beslutet.

Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.

Robert Beronius (L) yrkar bifall till Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande, som bifalls av Robert Beronius (L), och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.



Beslutet ska skickas till

Barn- och skolnämnden

Motionären

Paragrafen är justerad

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Svar på motion från Johan Österberg (ROOP) angående utformning av differentierad skolpeng

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses vara besvarad

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Johan Österberg (ROOP) har i december 2019 lämnat in en motion till kommunfullmäktige vilken yrkar på att barn- och utbildningskontoret får i uppdrag att utreda en modifierad skolpengsmodell för presentation i barn- och skolnämnden inför ställningstagande i nämnden. Barn- och skolnämnden har getts tillfälle att yttra sig över motionen, och på nämndens sammanträde den 7 september 2020 beslutade man att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att motionen anses besvarad eftersom det redan finns ett uppdrag att göra en översyn av resursfördelningsmodellen. Kommunstyrelsekontoret anser att barn- och utbildningskontorets yttrande är tillämpligt och ser att motionen därför bör anses vara besvarad.

Ärendet

Beskrivning

Johan Österberg (ROOP) har lämnat in en motion som yrkar på att utreda en modifierad skolpengsmodell vid kommunfullmäktiges sammanträde, §313, den 16 december 2019. Kommunfullmäktige har beslutat att remittera motionen till kommunstyrelsen för beredning. Kommunstyrelsekontoret överlämnade motionen den 16 mars 2020 till barn- och skolnämnden för yttrande. Barn- och skolnämnden har getts tillfälle att yttra sig över motionen, och på nämndens sammanträde, §79, den 7 september 2020 beslutade man att föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att motionen anses besvarad.

Barn- och utbildningskontoret framför i sitt yttrande från 2020 att de i sin verksamhetsplan för 2020-2022 har i uppdrag att se över resursfördelningen för att säkerställa att resurserna fördelas efter elevernas förutsättningar och behov. Barn- och utbildningskontoret framförde att detta tillsammans med eventuellt kommande ändringar i lagstiftningen gör att de bedömer att det som framförs i motionen från ROOP kommer att beaktas i en ny modell, även om det i dagsläget inte går att säga att modellen kommer att utformas exakt på det sätt som anges i förslaget. Barn- och utbildningskontoret föreslår därför att motionen kan anses besvarad.

I en konsultation gjord i januari 2022 med barn- och utbildningsförvaltningen framgår att översyn av resursfördelningsmodellen inte har kunnat genomföras under de senaste två åren bland annat på

grund av resursbrist under pandemin. Därför ligger uppdrag kvar i deras verksamhetsplan för 2022-2024. Målet är dock att det ska kunna genomföras under året.

Lagkrav

Skollagen ställer krav på att utbildningen inom skolväsendet ska vara likvärdig inom varje skolform och inom fritidshemmet oavsett var i landet den anordnas (Skollagen (2010:800 1 kap. 9 §). Skollagen ställer också krav på att kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov (Skollagen (2010:800 2 kap. 8b §). Motsvarande gäller på skolenhetsnivå där rektor ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barns och elevers olika förutsättningar och behov (Skollagen (2010:800 2 kap. 9 §).

Begreppet "skolpeng" återfinns inte i skolförfattningarna och är därmed inte reglerat i lagstiftningen. Däremot regleras det i skollagen och skolförordningen att varje hemkommun ska fastställa ett bidrag till enskilda (fristående) huvudmän för skolverksamhet. Bidraget ska beslutas för varje kalenderår och grunda sig på hemkommunens budget för det kommande budgetåret (Skolförordningen (2011:185) 14 kap. 1 §). Det är också reglerat vad bidraget till de fristående huvudmännen ska innehålla. Kraven på "lika villkor" mellan kommunala och fristående skolor skärptes i skolförfattningarna från 20105 (Prop. 2008/09:171 Offentliga bidrag på lika villkor).

Koppling till gällande styrdokument

Ej tillämplig.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Barn- och utbildningskontoret framför att en ny resursfördelningsmodell behöver vara kostnadsneutral jämfört med nuvarande budgetförutsättningar för barn- och skolnämnden.

Förvaltningens analys och slutsatser

Då det redan finns ett uppdrag att göra en översyn av resursfördelningsmodellen och detta uppdrag kommer färdigställas under året föreslås att motionen ska anses vara besvarad.

Tidplaner

Ej tillämpligt.

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

John Granqvist
Politisk sekreterare för Moderaterna
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

- Motion från Johan Österberg (ROOP) gällande utformning av differentierad skolpeng
- Barn- och skolnämnden beslut, §79, den 7 september 2020 med tillhörande bilagor

Beslut skickas till

Barn- och skolnämnden
Motionären



Motion angående utformning av differentierad skolpeng

Bakgrund

Ett avgörande inslag inför genomförandet av det fria skolvalet var att samtidigt lansera en resursfördelning mellan kommunala och fristående skolor i form av en fast skolpeng, lika för alla elever på respektive grundskolestadium. Tanken var att varje vårdnadshavare, med skolpengen som grund, skulle ha möjlighet till ett fritt skolval, där pengan följde eleven.

Erfarenheter av ett kvartssekels tillämpning

Skolpengen har visat sig fungera väl i stora och medelstora städer och tätortskommuner. Pengsystemet förenklar administration i förvaltningen och skapar ekonomiskt likvärdiga villkor för kommunala och fristående skolor.

Samtidigt har pengan komplicerat och ofta fördyrat skolorganisationen i landsortskommuner och alltfler röster hörs för en reformering av pengsystemets villkor – lika stor peng för varje elev.

Lärarorganisationerna lyfter tankar från den tidigare statliga resursfördelningsprincipen – en grundresurs, s k basresurs för varje klass oberoende av elevantal. Roop bedömer att en återgång till ett förlegat resurssystem är uteslutet. Däremot vill vi se en modifierad version av nuvarande skolpengsmodell.

Effekter av nuvarande modell i Nortalja kommun

Varje år lämnar den kommunala grundskoleorganisationen i kommunen ett samlat underskott i flermiljonklassen. Inte bara små skolor med lågt elevantal övertrasserar sin budget. Beroende på hur elevtalen ser ut i olika årskurser drabbas ibland även större skolor av ekonomiska problem, som har ett bitvis svajigt elevtalsunderlag som orsak, medan andra skolor i stället skapar överskott i sin ekonomi med nuvarande skolpengsmodell. Varför då?

En differentierad skolpeng för större ekonomisk likvärdighet mellan skolor

Några av de skolor vars ekonomiska förutsättningar inte har täckt kostnaderna har genom åren tilldelats en form av "nödhelpstillskott". Hjälpbehövande skolor varierar dessutom över tid, vilket tyder på att det sannolikt handlar mer om ett systemfel än om enskilda rektorers förmåga att hålla budget.

Roop vill se ett hållbart skolpengssystem fritt från mer eller mindre välmotiverade stödsatser. Hur kan en sådan skolpeng se ut? Ett fiktivt exempel följer nedan:

- Full skolpeng, 100 %, utgår till var och en elev upp till 18 elever, vilket räcker till att avlöna en lärare till varje lektion för aktuell årskurs inkl. läromedel och skolmat
- Skolpengen reduceras fr o m elev 19 t o m elev 23 till 75 % av full skolpeng. Varje nyttillkommen elev kräver i princip bara mat och läromedel och visst tillskott för ex vis specialundervisning, läraren i klassen/elevgruppen är ju redan betald.
- Skolpengen reduceras fr o m elev 24 och upp mot 30 till 50 % av full skolpeng av samma motiv

Modellen ska givetvis vara kostnadsneutral gentemot nuvarande resurskostnader.

Förväntad effekt på skolornas ekonomiska existensvillkor

Rimligtvis minskar behovet av nödhjälp till olika skolor och år, och ger rektorerna möjlighet och ansvar att klara sin skolas ekonomi, genom att det överskott som skapas med nuvarande enhetliga skolpeng i skolor med gynnsamt elevtalsutfall flyttas över till skolor som har tillfälliga eller återkommande ekonomiska svårigheter. Vilka elevtalsgränser som kan vara aktuella i ett sådant system bör förvaltningens experter inom skolorganisation och ekonomi kunna simulera och hitta rimliga elevtalsvärden för. Vårt förslag innebär en modifierad skolpengsmodell för ökad ekonomisk likvärdighet mellan årskurser och olika skolor, oberoende av storlek.

Roslagens oberoende parti vill med hänvisning till ovanstående yrka att kommunfullmäktige beslutar

Att uppdra åt barn och skolförvaltningen utreda en modifierad skolpengsmodell för presentation i barn-och skolnämnden inför ställningstagande i nämnden

För Roslagens oberoende parti, Roop

Johan Österberg

Hur vill du ha det?

?

Roslagens OberOende Parti



Kommunfullmäktige

§313

Dnr KS 2019-2489

Motion från Johan Österberg (ROOP) gällande differentierad skolpeng

Svar på motion från Camilla
Rydstrand (MP), Mats
Wilzén (MP), Tyra Blum
(MP) och Andreas Hagstedt
(MP) avseende inga
fyrverkerier utan tillstånd

§17

KS 2021-327



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§34

Dnr KS 2021-327

Svar på motion från Camilla Rydstrand (MP). Mats Wilzén (MP). Tyra Blum (MP) och Andreas Hagstedt (MP) avseende inga fyrverkerier utan tillstånd

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen avslås

Sammanfattning av ärendet

Camilla Rydstrand, Mats Wilzén, Tyra Blum & Andreas Hagstedt (MP) har lämnat in en motion till Kommunfullmäktige i februari 2021 som yrkar på att införa ett totalförbud mot användning av fyrverkerier utan tillstånd samt uppdra till Trygghets- och säkerhetskontoret att redogöra för vilka insatser som bedöms nödvändiga för att i kommunen förbättra efterlevnaden av ordningsstadgornas regler gällande fyrverkeriet. Kommunstyrelsens bedömning är att det finns en positiv utveckling för minskad användning av fyrverkerier. Av den anledningen bör inte ett totalförbud införas. Vidare bedrivs redan tillsyn och informationsinsatser i en omfattning som bedöms tillräcklig. Kommunstyrelsekontoret anser därför att motionen bör avslås.

Beslutsunderlag

Svar på motion från Camilla Rydstrand (MP) avseende inga fyrverkerier utan tillstånd
Motion från Camilla Rydstrand (MP), Mats Wilzén (MP), Tyra Blum (MP) och Andreas Hagstedt (MP) avseende inga fyrverkerier utan tillstånd
§23 KF Motion från Camilla Rydstrand (MP), Mats Wilzén (MP), Tyra Blum (MP) och Andreas Hagstedt (MP) avseende inga fyrverkerier utan tillstånd

Beslutande sammanträde

Deltar ej i beslut

Andrea Kronvall (SD) meddelar att Sverigedemokraterna ej deltar i beslutet.

Olle Jansson (S) meddelar att Socialdemokraterna ej deltar i beslutet.

Reservationer

Camilla Rydstrand (MP) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.

Robert Beronius (L) yrkar bifall till Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.

Camilla Rydstrand (MP) yrkar att bifall till motionen.



Beslutsgång

Ordföranden ställer Staffan Tjörnhammars (M) yrkande som bifalls av Robert Beronius (L) mot Camilla Rydstrands (MP) bifallsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Paragrafen är justerad

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Svar på Miljöpartiet de grönas motion Inga fyrverkerier utan tillstånd

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen avslås

Sammanfattning

Camilla Rydstrand, Mats Wilzén, Tyra Blum & Andreas Hagstedt (MP) har lämnat in en motion till Kommunfullmäktige i februari 2021 som yrkar på att införa ett totalförbud mot användning av fyrverkerier utan tillstånd samt uppdra till Trygghets- och säkerhetskontoret att redogöra för vilka insatser som bedöms nödvändiga för att i kommunen förbättra efterlevnaden av ordningsstadgornas regler gällande fyrverkeriet. Kommunstyrelsens bedömning är att det finns en positiv utveckling för minskad användning av fyrverkerier. Av den anledningen bör inte ett totalförbud införas. Vidare bedrivs redan tillsyn och informationsinsatser i en omfattning som bedöms tillräcklig. Kommunstyrelsekontoret anser därför att motionen bör avslås.

Ärendet

Beskrivning

Camilla Rydstrand, Mats Wilzén, Tyra Blum & Andreas Hagstedt (MP) har lämnat in en motion till Kommunfullmäktige den 22 februari 2021, §23. Miljöpartiet yrkar att Kommunfullmäktige ska besluta om att i kommunen ordningsstadga införa ett totalförbud om användning av raketer utan tillstånd. Bakgrunden till motionen är upplevelsen av låg efterlevnad av kommunens ordningsstadga, att de definierade tiderna inte respekteras samt att fyrverkerier skjuts mot blåljuspersonal och in i egendom. Djurens perspektiv lyfts fram som skäl till förslaget.

En ny ordningsstadga beslutades i kommunfullmäktige den 12 november 2018 där kommunen bland annat begränsar under vilka tider fyrverkerier är tillåtna samt anger vilka platser i kommunen som fyrverkerier inte är tillåtna utan tillstånd.

Trygghets- och säkerhetskontoret genomför löpande tillsyn av försäljningen av fyrverkerier inför och under de helger då fyrverkeriförsäljningen pågår. Vidare genomför kommunen riktade informationsinsatser för att upplysa om ordningsstadgan, mana till försiktighet vid användandet av fyrverkerier samt att respektera andras behov.

Lagkrav

Ordningslagen 1993:1617

Koppling till gällande styrdokument

Kommunens ordningsstadga, beslutad den 2018-11-12 (dnr 2018-001127 100)

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

En ytterligare skärpning av ordningsstadgans regler beträffande fyrverkerier bedöms inte generera positiva effekter i proportion till de inskränkningar som föreslagits. Vidare bedöms möjligheterna att tillse efterlevnad av ett totalförbud som små.

Förvaltningens analys och slutsatser

Trygghets- och säkerhetskontoret bedömer att fyrverkerier används i en minskande omfattning och att majoriteten av den användning som genomförs sker inom ordningsstadgans regler. Tillsyn av försäljning sker löpande och informationsinsatser görs inför helger då användningen av fyrverkerier är vanlig.

Kommunens förebyggande arbete beträffande fyrverkerier bedöms i nuläget genomföras i en lämplig omfattning. Insatser som skulle leda till ett ytterligare ökat genomslag för det förebyggande arbetet bedöms inte kunna göras utan att annan samhällskommunikation behöver nedprioriteras. Kommunstyrelsekontoret anser därför att motionen bör avslås.

Tidplaner

Ej tillämplig.

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

John Granqvist
Politisk sekreterare för Moderaterna
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

- Motion från Camilla Rydstrand, Mats Wilzén, Tyra Blum & Andreas Hagstedt (MP) Inga fyrverkerier utan tillstånd

Bilaga 1 – Kommunens ordningsstadga

Beslut skickas till

Motionärerna



Norrtälje den 17 februari 2021

Motion till Kommunfullmäktige

Inga fyrverkerier utan tillstånd

I snart 20 års tid har det funnits åldersgräns och förbud mot smällare. Fyrverkerier är tillståndspliktiga om det "innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom". Enligt Norrtälje kommuns ordningsstadga får fyrverkerier dock användas utan tillstånd på nyårsafton mellan klockan 21 och 01.

Trots dessa begränsningar är det vanligt förekommande att både smällare och fyrverkerier börjar skjutas flera dagar innan den speciella dag som ska firas infaller och håller ofta på fler dagar efteråt.

När 2021 firades in användes de dessutom runt om i landet i attacker mot både polis, ambulans och räddningstjänst. Fyrverkerier sköts medvetet mot människor och djur på flera platser. Det har skjutits fyrverkerier inne i skolor, stationshus och garage.

Både tama och vilda djur kan traumatiseras, eller till och med dö, av skräck eller till följd av skador. Djurägare vittnar om djur som måste medicineras med lugnande preparat för att överleva natten. Hästar och kor försöker fly från smällandet och ljusskenet och skadar sig, ibland så illa att det leder till döden.

Varje år skadas också både barn, ungdomar och vuxna vid användandet av smällare, raketer och fyrverkerier. Hundra svenskar får årligen uppsöka sjukhus för vård för skador orsakade av raketer, smällare och fyrverkerier enligt Myndigheten för samhällsskydd och beredskap.

Det är uppenbart att de begränsningar som finns inte är tillräckliga för att undvika skada på varken djur, människor eller egendom.

Miljöpartiet de gröna i Norrtälje föreslår därför att

- kommunfullmäktige beslutar om att i kommunens ordningsstadga införa ett totalförbud mot användning av fyrverkerier utan tillstånd
- uppdra till Trygghets- och säkerhetskontoret att redogöra för vilka insatser som bedöms nödvändiga för att i kommunen förbättra efterlevnaden av ordningsstadgornas regler gällande fyrverkeriet, samt redovisa förslag till åtgärder

För Miljöpartiet de gröna
Camilla Rydstrand (MP), gruppleadare
Mats Wilzén (MP), ledamot fullmäktige
Tyra Blum (MP), ersättare fullmäktige
Andreas Hagstedt, ersättare fullmäktige



Kommunfullmäktige

§23

Dnr KS 2021-327

Motion från Camilla Rvdstrand (MP). Mats Wilzén (MP). Tyra Blum (MP) och Andreas Hagstedt (MP) avseende inga fyrverkerier utan tillstånd Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Camilla Rydstrand (MP), Mats Wilzén (MP), Tyra Blum (MP) och Andreas Hagstedt (MP) lämnar in en motion till kommunfullmäktige avseende inga fyrverkerier utan tillstånd.

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Svar på motion från
Lenneke Sundblom (S) och
Margareta Lundgren (S)
gällande låt den nya skolan
i Älmsta bli en mötesplats
för hela Vaddöbygden

§18

KS 2020-1774

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§35

Dnr KS 2020-1774

Svar på motion från Lenneke Sundblom (S) och Margareta Lundgren (S) gällande låt den nya skolan i Älmsta bli en mötesplats för hela Väddöbygden

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses vara besvarad

Sammanfattning av ärendet

Margareta Lundgren och Lenneke Sundblom (S) har inkommit till kommunfullmäktige i november 2020 med en motion där de yrkar att samhällsviktig service ska inkluderas i projekteringen och byggandet av den nya skolan i Älmsta. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för besvarande till barn- och skolnämnden. De behandlade motionen i maj 2021 och fann att förslaget med att förena samhällsservice med en skolbyggnad kan medföra en del risker och föreslog därför att motionen ska avslås. Kommunstyrelsen föreslår att motionen ska anses vara besvarad.

Beslutsunderlag

Svar på motion från Lenneke Sundblom (S) gällande den nya skolan i Älmsta
Borttagen på grund av personuppgifter.
Borttagen på grund av personuppgifter.

Deltar ej i beslut

Andrea Kronvall (SD) meddelar att Sverigedemokraterna ej deltar i beslutet.
Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Reservationer

Olle Jansson (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.
Robert Beronius (L) yrkar bifall till Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.
Olle Jansson (S) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Staffan Tjörnhammars (M) yrkande som bifalls av Robert Beronius (L) mot Olle Janssons (S) bifallsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.



Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Barn- och skolnämnden

Paragrafen är justerad



Svar på motion gällande låt den nya skolan i Älmsta bli en mötesplats för hela Vaddöbygden

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses vara besvarad

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Margareta Lundgren och Lenneke Sundblom (S) har inkommit till kommunfullmäktige i november 2020 med en motion där de yrkar att samhällsviktig service ska inkluderas i projekteringen och byggandet av den nya skolan i Älmsta. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för besvarande till barn- och skolnämnden. De behandlade motionen i maj 2021 och fann att förslaget med att förena samhällsservice med en skolbyggnad kan medföra en del risker och föreslog därför att motionen ska avslås. Kommunstyrelsen föreslår att motionen ska anses vara besvarad.

Ärendet

Beskrivning

Margareta Lundgren och Lenneke Sundblom (S) har lämnat in en motion till kommunfullmäktiges sammanträde, §196, den 16 november 2020 med en motion där de yrkar att samhällsviktig service ska inkluderas i projekteringen och byggandet av den nya skolan i Älmsta. Kommunfullmäktige remitterade motionen till kommunstyrelsen för besvarande. Kommunstyrelsen har därefter remitterat motionen till barn- och skolnämnden. De behandlade motionen vid sitt sammanträde, §48, den 10 maj 2021.

Barn- och skolnämnden beslutade den 6 september 2019, §67, att föreslå kommunstyrelsen att projektera en sammanhållen f-9skola i Älmsta belägen vid Elmstaskolan.

Barn- och utbildningskontoret har framfört i sitt yttrande att den enda vedertagna definitionen av "samhällsviktig service" är den som Myndigheten för samhällsskydd och beredskap (MSB) använder, vilket innefattar livsmedelsbutik, apotek, post- och paketombud och bensinstation. Enligt MSB ska två kriterier uppfyllas för att en verksamhet ska klassas som samhällsviktig, dessa är följande:

- Ett bortfall av eller en svår störning i verksamheten kan ensamt eller tillsammans med motsvarande händelser i andra verksamheter på kort tid leda till att en allvarlig kris inträffar i samhället.

- Verksamheten är nödvändig eller mycket väsentlig för att en redan inträffad kris i samhället ska kunna hanteras så att skadeverkningarna blir så små som möjligt.¹

Vid ett bifall av motionen kan en tillämpning på grund av detta bli problematisk. Vidare menar barn- och utbildningskontoret att det i motionen inte finns någon närmare beskrivning av hur själva integrationen med mötesplats och skola skulle ske. Vart skolans placering kontra det offentliga skulle vara.

I sitt yttrande framför barn- och utbildningskontoret vidare att när det gäller skolans roll som allmän plats så har Justitieombudsmannen i sin dom JO 7209-2015 fastslagit att skolan inte ska ses som en allmän plats samt att det är upp till skolans rektor att besluta vem som äger tillträde samt har rätt att vistas på skolan. När det avser ordnings-, säkerhets eller verksamhetsskäl så hamnar ansvaret för dessa frågor på skolans inre organisation, det är således rektors uppgifter att bedöma risken för allmänhetens närvaro på en skolenhet, menar barn- och utbildningsförvaltningen. Förvaltningen framför vidare att då utomstående tillträde är en ordningsfråga som faller inom Skollagen 2010:800, kap 5, §5, så är det rektors mandat och att det måste ses som självklart att det är upp till skolan att avgöra vilka som ska vistas på dess område.²

Barn- och utbildningskontoret framför vidare att det inte känns rimligt att öka belastningen på en rektor genom att risken för obehörigas tillträde kan komma att öka om skolan inrymmer samhällsservice. De menar att en ökning av genomströmning av människor kring skolans område kan, enligt barn- och utbildningskontoret, öka risken att icke behöriga rör sig i skolans område, vilket de anser som olämpligt ur ett trygghetsperspektiv.

Barn- och utbildningskontorets slutsats är att de finner att förslaget med att förena samhällsservice med en skolbyggnad kan medföra en del risker och föreslår därför att motionen ska avslås.

Samberedning

I beredningen av ärendet har Erik Lundin, enhetschef för kansli & juridik samt verksamhetschef för grundskolan Johan Kant varit delaktiga.

Lagkrav

Justitieombudsmannen i sin dom JO 7209-2015 att skolan inte ska ses som en allmän plats samt att det är upp till skolans rektor att besluta vem som äger tillträde samt har rätt att vistas på skolan. Utomståendes tillträde är även en ordningsfråga som faller inom Skollagen 2010:800, kap 5, §5, enligt vilken det är rektors mandat att avgöra vilka som ska vistas på dess område.

Koppling till gällande styrdokument

Enligt kommunens strategiska lokalförsörjningsplan ska kommunens lokalbestånd först och främst syfta till att möjliggöra samhällsservice i egen regi. Extern uthyrning ska endast ske när det finns ett långsiktigt behov av kommunalt ägarskap.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Om kommunen ska agera fastighetsvärd för samhällsservice som inte bedrivs i egen regi, såsom en livsmedelsbutik, apotek, post- och paketombud eller bensinstation, finns det en risk för att lokalerna står outhyrda och därmed innebär en ekonomisk belastning för kommunen.

Barn- och utbildningskontorets bedömning är att genomförande av förslaget i motionen kan innebära vissa trygg- och säkerhetsrisker som kommer av den ökande genomströmningen av människor i anslutning till skolans område och därmed risk för ökat tillträde för obehöriga till skolans område.

¹ *Introduktion till samhällsviktig verksamhet, myndigheten för samhällsskydd och beredskap*. Publ.nr: MSB1515 – mars 2020

² Justitieombudsmannen, dnr 7209-2015 , 2017-06-29, www.jo.se

Förvaltningens analys och slutsatser

Barn- och utbildningskontoret har framfört att skolan inte ska anses vara en allmän plats samt att det är upp till skolan att avgöra vilka som ska vistats på dess område. Vidare har förvaltningen framfört att det inte känns rimligt att öka belastningen på en rektor genom att risken för obehörigas tillträde kan komma att öka om skolan inrymmer samhällsservice. En ökning av genomströmning av människor kan, enligt barn- och utbildningskontoret, även anses olämpligt ur ett trygghetsperspektiv.

Samtidigt som placering av samhällsservice på skolans område kan medföra vissa positiva effekter för orten, måste detta dock vägas mot den ökade belastning på skolans personal och rektor samt ökade säkerhetsrisk det skulle medföra med en ökad genomströmning av människor med tillgång till skolans område.

Kommunstyrelsen gör bedömningen att det kan vara möjligt att utforma lokaler så att skolverksamhet och övrig verksamhet hålls åtskilda, men att motionen är svår att bifalla så som den är formulerad eftersom definitionen av samhällsviktig service egentligen inte innefattar det motionärerna avser. I mål och budget för 2022 finns ett uppdrag att genomföra en förstudie för en sammanhållen F-9 skola i Älmsta. Vid behov av exempelvis nya bibliotekslokaler i Älmsta skulle detta med fördel kunna inkluderas i uppdraget att ta fram denna förstudie istället. Kommunstyrelsen anser därför att motionen bör anses vara besvarad.

Tidplaner

Ej tillämpligt.

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

John Granqvist
Politisk sekreterare för Moderaterna
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

- Barn- och skolnämndens beslut, §48, den 10 maj 2021.
- Yttrande över motion från Socialdemokraterna – Låt den nya skolan i Älmsta bli en mötesplats för hela Vaddöbygden
- Motion från Margareta Lundgren och Lenneke Sundblom (S) Låt den nya skolan i Älmsta bli en samlingspunkt för hela Vaddöbygden
-

Beslut skickas till

Motionärerna
Barn- och skolnämnden



Norrtälje den 12 oktober 2020

Motion till Kommunfullmäktige

Låt den nya skolan i Älmsta bli en mötesplats för hela Vaddöbygden

Barn- och skolnämnden har i stor enighet fastställt att det både finns ett behov och stora vinster med att bygga en ny, sammanhållen F-9 skola i Älmsta. Tanken är att den ska vara belägen vid den nuvarande Elmstaskolan, vars lokaler är i stort behov av underhåll. Att det nu ska projekteras en ny skola här välkomnar vi socialdemokrater. Det finns ett stort, uppdämt behov av moderna skollokaler runtom i kommunen, och vi ser fram emot att en ny skola byggs snarast möjligt i Älmsta.

Vi ser också att en ny, modern skolbyggnad skulle kunna bli en viktig och attraktiv mötesplats för hela Vaddöbygden. Genom att inrymma både bibliotek och invånarservice i den nya skolan så kan vi dels förbättra serviceutbudet på orten, och dels se till att lokalerna utnyttjas på ett effektivt sätt. Exempel på invånarservice som kan inhysas i skolbyggnaden är ett kontaktcenter likt de som finns i Norrtälje, Rimbo och Hallstavik.

Genom att inhysa mer än bara skolans verksamheter så kan den nya skolbyggnaden bli ett nav i samhället inte bara för skolbarnen, utan även för andra generationer av Älmsta- och Vaddöbor. Vi vill stärka Älmsta som centrum genom att öka utbudet av service och kultur. Vi bör därför ta den här chansen till att låta skolan bli en central mötesplats för hela Vaddöbygden.

För oss socialdemokrater är det självklart att alla invånare i Norrtälje kommun ska ha god tillgång till samhällsservice. Vi vill också stärka Älmsta genom att öka utbudet av service och kultur. Därför föreslår vi kommunfullmäktige att besluta att:

- Inkludera samhällsviktig service i projekteringen och byggandet av den nya skolan i Älmsta

För Socialdemokraterna i Kommunfullmäktige

Lenneke Sundblom (S)
Margareta Lundgren (S)



InstanceName

§196

Dnr KS 2020-1774

Motion från Lenneke Sundblom (S) och Margareta Lundgren (S)
gällande låt den nya skolan i Älmsta bli en mötesplats för hela
Väddöbygden

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Lenneke Sundblom (S) och Margareta Lundgren (S) lämnar in en motion till kommunfullmäktige
gällande låt den nya skolan i Älmsta bli en mötesplats för hela Väddöbygden.

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan överlämna motionen till kommunstyrelsen för
beredning, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Svar på motion från Ulrika
Falk (S) Margareta
Lundgren (S) Hanna
Stymne Bratt (S) och Ingrid
Markström (S) avseende
inför heltid som norm i
Norrtälje kommun

§19

KS 2020-1773

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§36

Dnr KS 2020-1773

Svar på motion från Ulrika Falk (S) Margareta Lundgren (S) Hanna Stymne Bratt (S) och Ingrid Markström (S) avseende inför heltid som norm i Norrtälje kommun

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anse motionen besvarad

Sammanfattning av ärendet

Ulrika Falk (S) Margareta Lundgren (S) Hanna Stymne Bratt (S) och Ingrid Markström (S) har lämnat in en motion om att införa heltid som norm i Norrtälje kommun vid Kommunfullmäktiges sammanträde i oktober 2020. Ett arbete har sedan tidigare påbörjats inom ramen för det gemensamma projekt kring heltid som finns mellan SKR och Kommunal. Förslaget är att återuppta det arbetet för att kunna presentera en konsekvensanalys under kvartal 3 2022. Kommunstyrelsekontoret föreslår därmed att motionen ska anses besvarad.

Beslutsunderlag

Svar på motion från Ulrika Falk (S) avseende inför heltid som norm i Norrtälje kommun
Borttagen på grund av personuppgifter.
Borttagen på grund av personuppgifter.

Beslutande sammanträde

Deltar ej i beslut

Andrea Kronvall (SD) meddelar att Sverigedemokraterna ej deltar i beslutet.
Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Reservationer

Olle Jansson (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.
Olle Jansson (S) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Staffan Tjörnhammars (M) yrkande mot Olle Janssons (S) bifallsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.



Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Paragrafen är justerad



Svar på motion gällande inför heltid som norm i Norrtälje kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anse motionen besvarad

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Ulrika Falk (S) Margareta Lundgren (S) Hanna Stymne Bratt (S) och Ingrid Markström (S) har lämnat in en motion om att införa heltid som norm i Norrtälje kommun vid Kommunfullmäktiges sammanträde i oktober 2020. Ett arbete har sedan tidigare påbörjats inom ramen för det gemensamma projekt kring heltid som finns mellan SKR och Kommunal. Förslaget är att återuppta det arbetet för att kunna presentera en konsekvensanalys under kvartal 3 2022. Kommunstyrelsekontoret föreslår därmed att motionen ska anses besvarad.

Ärendet

Beskrivning

Ulrika Falk (S), Margareta Lundgren (S), Hanna Stymne Bratt (S) och Ingrid Markström (S) har lämnat in en motion om att införa heltid som norm i Norrtälje kommun vid Kommunfullmäktiges sammanträde den 12 oktober 2020, §195.

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) och fackförbundet Kommunal driver ett gemensamt projekt om heltid som norm, "Heltidsresan" inom välfärdsarbetet. Heltidsresan är ett utvecklingsprojekt som drivs av SKR och Kommunal mellan 2016–2024 där målet är att heltidsarbete ska bli norm inom välfärdens kvinnodominerade verksamheter. Projektet finansieras gemensamt av SKR och Kommunal och har en partsgemensam styrgrupp, projektgrupp och webbplats.

Heltidsresans övergripande målsättningar är att:

- nya medarbetare anställs på heltid och ska arbeta heltid
- deltidsanställda ska erbjudas en heltidsanställning och deltidsanställda ska motiveras att arbeta heltid

- heltidsanställda som arbetar deltid ska arbeta heltid.

Norrtälje kommun påbörjade under 2017/18 ett projekt kring "Heltidsresan". Ett relativt omfattande grundarbete påbörjades med deltagare från olika förvaltningar, med HR som arbetstagarparter. Bakgrunden till projektet är det projekt om Heltidsresan mellan Sveriges kommuner och regioner (SKR) och Kommunal som beskrivs ovan. Det genomfördes under projektets gång en omfattande kartläggning av mängden deltidsanställda i kommunen och en enkät genomfördes kring hur önskemålen från medarbetarna såg ut. Arbetet i Norrtälje kommun avstannade och har hållits på sparlåga under det nuvarande pandemiläget. Personal från HR har under tiden deltagit i SKR:s partsgemensamma konferens i frågan.

I Norrtälje kommun är för närvarande ca 436 personer anställda på deltid av 3 413 totalt anställda (alla anställningsformer). Merparten är kvinnor och en övervägande del finns inom Barn- och utbildningskontoret.

Anställningsförhållanden inom Norrtälje kommun

Anställningsförhållanden

Ansvar (HK): Norrtälje kommun | Vilande: Ej vilande

	Antal anställda	Antal anställningar	Antal årsarbetare enl. ÖK	Antal årsarbetare	Medelålder	Genomsn. syss.grad, (%)
▼ Alla anställnings- och löneformer	3 413	3 735	2 174.69	1 910.44	43.6	51.15%
Tillsvidareanställd månadsavlönad	2 054	2 086	1 884.73	1 541.48	45.8	73.90%
Visstidsanställd månadsavlönad	333	339	289.96	284.45	41.4	83.91%
Visstidsanställd timavlönad	1 129	1 310	0.00	84.51	40.6	6.45%

Fördelning av deltidsanställda via kön

	Antal anställda	Antal anställningar	Antal årsarbetare enl. ÖK	Antal årsarbetare	Medelålder	Genomsn. syss.grad, (%)
▼ Alla kön	436	454	301.20	259.39	45.8	57.13%
Kvinna	345	358	241.40	209.04	46.7	58.39%
Man	91	96	59.80	50.35	42.7	52.45%

Fördelning av deltidsanställda per förvaltning inom Norrtälje kommun

	Antal anställda	Antal anställningar	Antal årsarbetare enl. ÖK	Antal årsarbetare	Medelålder	Genomsn. syss.grad, (%)
▼ Organisationsträd	436	454	301.20	259.39	45.8	57.13%
▶ Kommunstyrelsekontoret	13	13	6.80	6.70	42.5	51.56%
▶ Samhällsbyggnadskontoret	1	1	0.50	0.50	46.0	50.00%
▶ Kultur- och fritidskontoret	53	53	32.27	29.32	40.4	55.32%
▶ Tekniska kontoret	23	23	14.02	12.19	50.7	53.01%
▶ Socialkontoret	13	13	5.16	3.40	42.5	26.14%
▶ Trygghets- & säkerhetskontoret	2	3	1.70	1.70	39.3	56.67%
▶ Barn- och utbildningskontoret	346	348	240.75	205.58	46.6	59.07%

Lagkrav

Inga lagkrav gällande rätt till heltid finns i dagsläget.

Koppling till gällande styrdokument

Ej tillämbart.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Rätt till heltid, alternativt heltid som norm för anställning kräver en omfattande förändring av organisationen. En total genomlysning måste göras för att ta ställning till ett dylikt beslut. De ekonomiska konsekvenserna är svåra att fastställa utan att på detaljnivå ha gjort en grundlig genomlysning inom respektive förvaltning. Enstaka tjänster, t ex musklärartjänster kan utan betydande kostnadsökningar inte omvandlas till heltidsanställningar. Andra tjänster kan möjligtvis i samband med omorganisation och arbetsfördelning omfördelas till heltidstjänster. Sannolikheten finns att sådana förändringar istället resulterar i färre antal anställningar samt att medarbetare får ha flera arbetsplatser inom ramen för en och samma heltidsanställning.

Förvaltningens analys och slutsatser

Av underlagen framgår att det är en övervägande del kvinnor som arbetar deltid samt att det är inom barn- och utbildningskontoret. Ett arbete påbörjades för ett antal år sedan som utifrån ovan nämnda orsaker kvarstannade. Rekommendationen framgent är således:

1. Utredda nuläget kring behov- och önskemål gällande heltidsarbete för berörda medarbetare
2. Göra en konsekvensanalys med utgångspunkt i ekonomiska och organisatoriska konsekvenser utifrån utredningen under punkt 1.

Därmed anser kommunstyrelsekontoret att motionen ska anses vara besvarad.

Tidplaner

En utredning av nuläget kan vara klar under kvartal 2 2022 och en till det kopplad konsekvensanalys torde kunna presenteras under kvartal 3 2022.

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

Bilagor

Motion från

- Ulrika Falk (S) Margareta Lundgren (S) Hanna Stymne Bratt (S) och Ingrid Markström (S)
angående inför heltid som norm i Norrtälje kommun

Beslut skickas till

Motionärerna



Norrtälje den 12 oktober 2020

Motion till Kommunfullmäktige

Inför heltid som norm i Norrtälje kommun

För oss socialdemokrater är det en självklarhet att alla som kan jobba också ska jobba. Trygga jobb på heltid skapar trygga och starka människor, men också ett tryggare samhälle. Tyvärr är sysselsättningen bland kvinnor idag betydligt lägre än sysselsättningen bland män. Dessutom arbetar fler kvinnor deltid än män. Av kvinnor i arbetaryken arbetar totalt 48 procent av alla kvinnor deltid. För tjänstemannakvinnor är den siffran 24 procent. Motsvarande siffror för män är 15 respektive 10 procent som jobbar deltid.

Kvinnor och män ska åtnjuta samma frihet och självständighet, och ha samma möjligheter att forma sina liv. Att ha möjlighet att gå upp i arbetstid och arbeta heltid är ett sätt att få just den möjligheten. Rätten till heltid är därför en viktig jämlikhetsreform.

En stor orsak till att man arbetar deltid är att det inte har gått att få eller hitta ett heltidsarbete. Här har Norrtälje kommun som arbetsgivare möjlighet att föregå med gott exempel, genom att erbjuda heltid som norm för alla som arbetar inom kommunen. Heltid bör även erbjudas inom vården och omsorgen i det med Region Stockholm gemensamt ägda Tiohundra AB.

När fler arbetar heltid så minskar också rekryteringsbehoven för arbetsgivaren. Med färre anställda på mer tid blir bemanningen stabilare. När man kan erbjuda mer attraktiva arbetsvillkor så stärker man dessutom sin attraktionskraft som arbetsgivare.

Rätten till ett tryggt arbete som det går att försörja sig på är grunden för vårt starka samhälle. Vi vill att alla som kan arbeta heltid också ska göra det. Socialdemokraterna föreslår därför kommunfullmäktige att besluta att;

- Införa en handlingsplan för att uppnå heltid som norm inom Norrtälje kommun

För Socialdemokraterna i Kommunfullmäktige

Ulrika Falk (S)

Margareta Lundgren (S)

Hanna Stymne Bratt (S)

Ingrid Markström (S)



InstanceName

§195

Dnr KS 2020-1773

Motion från Ulrika Falk (S) Margareta Lundaren (S) Hanna Stymne Bratt (S) och Ingrid Markström (S) avseende inför heltid som norm i Norrtälje kommun

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ulrika Falk (S), Margareta Lundgren (S), Hanna Stymne Bratt (S) och Ingrid Markström (S), lämnar in en motion till kommunfullmäktige avseende inför heltid som norm i Norrtälje kommun.

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Svar på motion från Ulrika
Falk (S) och Olle Jansson
(S) avseende en
trygghetsfond för Norrtälje
kommuns föreningsliv

§20

KS 2021-336

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§37

Dnr KS 2021-336

**Svar på motion från Ulrika Falk (S) och Olle Jansson (S) avseende en trygghetsfond för Norrtälje kommuns föreningsliv
Beslut**

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad

Sammanfattning av ärendet

Ulrika Falk och Olle Jansson (S) har lämnat in en motion i februari 2021 där de föreslår Norrtälje att kommunfullmäktige beslutar att införa en trygghetsfond där ideella föreningar kan ansöka om medel för trygghetsskapande åtgärder i Norrtälje kommun. Kommunfullmäktige har remitterat motionen till kommunstyrelsen för besvarande. Kommunstyrelsekontoret delar motionärernas tankar beträffande en trygghetsfond och konstaterar att en sådan beslutats i coronapaketen och i Mål och budget 2022–2024. Motionen bör därför anses besvarad.

Beslutsunderlag

Svar på motion från Ulrika Falk och Olle Jansson (S) avseende en trygghetsfond för Norrtälje kommuns föreningsliv

Motion från Ulrika Falk (S) och Olle Jansson (S) avseende en trygghetsfond för Norrtälje kommuns föreningsliv

§24 KF Motion från Ulrika Falk (S) och Olle Jansson (S) avseende en trygghetsfond för Norrtälje kommuns föreningsliv

Beslutande sammanträde

Deltar ej i beslut

Andrea Kronvall (SD) meddelar att Sverigedemokraterna ej deltar i beslutet.

Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.

Per Lodenius (C), Robert Beronius (L) och Olle Jansson (S) yrkar bifall till Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden föreslår att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande, som bifalls av Per Lodenius (C), Robert Beronius (L) och Olle Jansson (S) och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med förslaget.



Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Paragrafen är justerad



Svar på Socialdemokraternas motion avseende en trygghetsfond för Norrtälje kommuns föreningsliv

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att anse motionen besvarad

Sammanfattning

Ulrika Falk och Olle Jansson (S) har lämnat in en motion i februari 2021 där de föreslår Norrtälje att kommunfullmäktige beslutar att införa en trygghetsfond där ideella föreningar kan ansöka om medel för trygghetsskapande åtgärder i Norrtälje kommun. Kommunfullmäktige har remitterat motionen till kommunstyrelsen för besvarande. Kommunstyrelsekontoret delar motionärernas tankar beträffande en trygghetsfond och konstaterar att en sådan beslutats i coronapaket och i Mål och budget 2022–2024. Motionen bör därför anses besvarad.

Ärendet

Beskrivning

Ulrika Falk och Olle Jansson (S) har lämnat in en motion den 22 februari 2021 till kommunfullmäktiges sammanträde, §24. Kommunfullmäktige har remitterat motionen till kommunstyrelsen för besvarande. Besvarande av motionen görs av trygghets- och säkerhetskontoret.

Motionärerna yrkar i sin motion av den 22 februari 2021 att kommunfullmäktige ska besluta om att införa en trygghetsfond där ideella föreningar kan ansöka om medel för trygghetsskapande åtgärder i Norrtälje kommun. Bakgrunden till motionen är Norrtälje kommuns starka och levande föreningsliv ska kunna erbjudas möjlighet att söka medel för trygghetsskapande aktiviteter.

Kommunfullmäktige beslutade i juni att i coronapaket avsätta 500 tkr till en trygghetsfond och i november att i Mål och budget 2022–2024 budgetera 1 000 tkr till en trygghetsfond. Förslag till riktlinjer för trygghetsfonden har tagits fram och kommer att beslutas inom kort.

Lagkrav

Ej tillämpligt.

Koppling till gällande styrdokument

Kommunens trygghets- och säkerhetsstrategi, beslutad den 15 november 2021

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Medel för en trygghetsfond har avsatts i Mål och budget 2022–2024.

Förvaltningens analys och slutsatser

Kommunstyrelsekontoret delar motionärernas tankar beträffande en trygghetsfond och konstaterar att en sådan beslutats i coronapaket och i Mål och budget 2022–2024. Motionen bör därför anses besvarad.

Tidplaner

Ej tillämplig.

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

John Granqvist
Politisk sekreterare för Moderaterna
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

- Motion från Ulrika Falk och Olle Jansson (S) avseende en trygghetsfond för Norrtälje kommuns föreningsliv

Beslut skickas till

Motionärerna



Norrtälje den 22 februari 2021

Motion till Kommunfullmäktige

En trygghetsfond för Norrtälje kommuns föreningsliv

Norrtälje kommun har ett starkt och levande föreningsliv som skapar gemenskap och väver samman våra lokalsamhällen. Vi vill förstärka deras viktiga samhällsroll genom att inrätta en trygghetsfond där föreningar i Norrtälje kommun kan söka bidrag för trygghetsskapande aktiviteter. Genom att kommunen öronmärker medel i en trygghetsfond så kan föreningar i kommunen söka finansiering för att genomföra de trygghetssatsningar som just de har förutsättningar och tro på – men saknar finansiering för.

Exempel skulle kunna vara allt från trygghetsvandringar till kvällsidrott eller skräpsamling; olika aktiviteter som skapar en ökad samhällsgemenskap och en tryggare närmiljö. Ofta vet det lokala föreningslivet bättre än någon annan vad som behövs för att skapa en tryggare vardag för alla kommuninvånare, och vilka aktiviteter som skulle kunna engagera våra ungdomar. Genom en trygghetsfond kan kommunen ge föreningslivet resurserna de behöver för att skapa ett tryggare lokalsamhälle.

Vi socialdemokrater vill skapa ett starkare samhälle och en tryggare kommun. Därför föreslår vi Kommunfullmäktige besluta::

- Att införa en trygghetsfond där ideella föreningar kan ansöka om medel för trygghetsskapande åtgärder i Norrtälje kommun

För Socialdemokraterna i Kommunfullmäktige



Ulrika Falk (S)

Olle Jansson (S)



Kommunfullmäktige

§24

Dnr KS 2021-336

Motion från Ulrika Falk (S) och Olle Jansson (S) avseende en trygghetsfond för Norrtälje kommuns föreningsliv Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ulrika Falk (S) och Olle Jansson (S) lämnar in en motion till kommunfullmäktige avseende en trygghetsfond för Norrtälje kommuns föreningsliv.

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Svar på motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande matsvinn

§21

KS 2019-1591



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§38

Dnr KS 2019-1591

Svar på motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande matsvinn Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses besvarad

Sammanfattning av ärendet

Yvonne Svensson (ROOP) lämnade vid kommunfullmäktiges sammanträde i oktober 2019 in en motion gällande att se över möjligheten att ta vara på överbliven mat vid de kommunala köken och att dela ut denna mat som matlådor. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för yttrande till barn- och skolnämnden, utbildningsnämnden och socialnämnden. Barn- och skolnämnden och utbildningsnämnden behandlade motionen i oktober 2020 på sina respektive sammanträden och såg ur respektive nämnds perspektiv positivt på möjligheten att utreda möjligheterna att använda matsvinn till behövande. Socialnämnden behandlade motionen på sitt sammanträde i april 2021 och beslutade att föreslå att motionen ska anses vara besvarad. Kommunstyrelsen anser att motionen ska anses besvarad då den översyn som motionen vill se genomförd har genomförts i och med behandlingen av motionen.

Beslutsunderlag

Svar på motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande matsvinn(320160) (0)

Motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande matsvinn

§212 KF Motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande matsvinn

Beslutande sammanträde

Deltar ej i beslut

Andrea Kronvall (SD) meddelar att Sverigedemokraterna ej deltar i beslutet.

Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.

Beslutet ska skickas till

Barn- och skolnämnden

Utbildningsnämnden

Socialnämnden

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



NORRTÄLJE
KOMMUN

MeetingDate

Motionären

Paragrafen är justerad

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Svar på motion gällande matsvinn

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses besvarad

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Yvonne Svensson (ROOP) lämnade vid kommunfullmäktiges sammanträde i oktober 2019 in en motion gällande att se över möjligheten att ta vara på överbliven mat vid de kommunala köken och att dela ut denna mat som matlådor. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för yttrande till barn- och skolnämnden, utbildningsnämnden och socialnämnden. Barn- och skolnämnden och utbildningsnämnden behandlade motionen i oktober 2020 på sina respektive sammanträden och såg ur respektive nämnds perspektiv positivt på möjligheten att utreda möjligheterna att använda matsvinn till behövande. Socialnämnden behandlade motionen på sitt sammanträde i april 2021 och beslutade att föreslå att motionen ska anses vara besvarad. Kommunstyrelsen anser att motionen ska anses besvarad då den översyn som motionen vill se genomförd har genomförts i och med behandlingen av motionen.

Ärendet

Beskrivning

Yvonne Svensson (ROOP) har lämnat in en motion som yrkar på att man ser över om det är möjligt att dela ut matlådor till behövande i stället för att slänga mat som blir över från skolköken vid kommunfullmäktiges sammanträde den 4 oktober 2019, §212. Man menar att skolmat som blir över och som kanske slängs, istället borde kunna delas ut till behövande. Kommunfullmäktige remitterade motionen till Kommunstyrelsen för besvarande. Kommunstyrelsen har därefter först remitterat den för yttrande till barn- och skolnämnden och utbildningsnämnden. Under ärendets fortsatta beredning gjorde kommunstyrelsen bedömningen att även socialnämnden behövde yttra sig. Barn- och skolnämnden behandlade motionen på sitt sammanträde den 12 oktober 2020, §105, utbildningsnämnden behandlade motionen på sitt sammanträde den 14 oktober 2020, §96 och socialnämnden behandlade motionen på sitt sammanträde den 22 april 2021, §37.

Barn- och utbildningskontoret framför i sitt yttrande att måltidsverksamheten inom barn- och utbildningskontoret dagligen arbetar med att minska matsvinnet i sina kök och matsalar och att matsvinnet är begränsat. Detta genom att man använder hela råvaran, är noga med att beställa rätt mängd samt anpassar menyerna efter säsong. Målet är, framför kontoret, att inte ska ha något matsvinn och mycket av den mat som blir över idag används i nya rätter eller serveras som en extrarätt nästkommande dagar.

Vidare framför barn- och utbildningskontoret att det framför allt är i mottagningskök det kan bli ett matsvinn gällande "ätbar mat" som inte går att servera vid senare tillfälle. För att vissa av mottagningsköken ska kunna spara överbliven mat och packa i matlådor enligt gällande nedkylningsregler kan nedkylningsskåp behöva investeras i. Kontoret framhåller också att utskänkning av matlådor inte får ske på skolans område utan på annan anvisad plats med möjlighet till god livsmedelshygien.

Socialkontoret har framfört i sitt yttrande att socialnämnden har besvarat en liknande motion den 9 juni 2020, motionen *Användandet av Grindstugan vid ROS och matlådor till behövande* ställd av Magnus Jegréus (ROOP). I detta yttrande konstaterades att Grindstugan inte ansågs lämplig som utlämningsställe då lokalen inte uppfyllde de krav som ställs gällande livsmedelshantering.

Socialkontoret framför vidare att Grindstugans lokaler sedan dess inte har genomgått någon anpassning för att kunna hantera livsmedel, varför denna lokal fortfarande inte är möjlig att ha som utlämningsställe. Socialkontoret menar vidare att de inte har några andra lokaler eller verksamheter som är lämpliga för ändamålet och kommer inte att kunna åta sig distribution av eventuella matlådor.

Samberedning

Socialkontoret har samberett ärendet med Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddskontor (SRMH) samt med måltidsenheten på barn- och utbildningskontoret i tidigare yttrande inför beslut i socialnämnden den 9 juni 2020.

Lagkrav

Livsmedelslagen.

Koppling till gällande styrdokument

Enligt riktlinjer för Måltidsverksamheten inom barn- och utbildningskontoret ska de arbeta för minskat matsvinn. Även enligt Norrtälje kommuns kostpolicy ska barn- och utbildningskontoret arbeta aktivt med att minska matsvinnet i deras kök och restauranger.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Barn- och utbildningskontoret har framfört att vissa av mottagningsköken kan behöva genomföra investeringar i nedkylningsskåp för att kunna hantera distribution av matlådor. Socialkontoret har framfört att verkställande av motionen kommer att medföra kostnader för verksamheterna, bl.a. för eventuell investeringskostnad för anpassning av utlämningsställe, kostnad för transporttjänst och kostnad för emballage.

Förvaltningens analys och slutsatser

Kommunstyrelsen anser att motionen ska anses besvarad då den översyn som motionen vill se genomförd har genomförts i och med behandlingen av motionen.

Tidplaner

Ej tillämpligt.

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

John Granqvist
Politisk sekreterare för Moderaterna
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

- Barn- och skolnämndens beslut den 12 oktober 2020, §105, med tillhörande bilagor
- Utbildningsnämndens beslut den 14 oktober 2020, §96, med tillhörande bilagor
- Socialnämndens beslut den 22 april 2021, §37, med tillhörande bilagor
- Matsvinn rapport 2021-09-21

Beslut skickas till

Barn- och skolnämnden
Utbildningsnämnden
Socialnämnden
Motionären



Motion till Kommunfullmäktige, Norrtälje kommun.

Från Roslagens OberOende Parti

20191004

Yvonne Svensson, Gruppledare ROOP.

Motion matsvinn

Alltför ofta ser man hur människor på busstationen i Norrtälje rotar i papperskorgar efter pantburkar, som dom kan panta för att få ihop en extra krona. Människor med trasiga och smutsiga kläder, på samhällets botten. Jag antar att dom heller inte har råd att äta sig mätta i samma utsträckning som oss "normala" människor.

Skolmat som blir över och som kanske slängs, skulle väl kunna mätta dessa människors magar utan att det kosta kommunen något. Man får tillfälligt bort människorna från busstationen som i allmänhet nu räknas som en otrygg plats att vara på likväl som passagen ner mot ICA Kryddan.

- Vi yrkar på att man ser över om det är möjligt att dela ut matlådor i stället för att slänga mat

Hur vill du ha det?

?

Varför det?

Roslagens OberOende Parti



InstanceName

§212

Dnr KS 2019-1591

Motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande matsvinn
Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Yvonne Svensson (ROOP) lämnar in motion för beredning.

Beslutsunderlag

Motion från Yvonne Svensson (ROOP) gällande matsvinn

Svar på motion från
Margareta Lundgren (S),
Olle Jansson (S) och Ingrid
Markström (S) avseende ett
lyft för barnskötare

§22

KS 2020-804

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§39

Dnr KS 2020-804

Svar på motion från Margareta Lundgren (S). Olle Jansson (S) och Ingrid Markström (S) avseende ett lyft för barnskötare

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses vara besvarad

Sammanfattning av ärendet

Margareta Lundgren, Olle Jansson och Ingrid Markström (S) har lämnat in en motion som yrkar på en strategisk satsning för att höja statusen för barnskötare i Norrtälje kommun vid Kommunfullmäktiges sammanträde i juni 2020. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för yttrande till barn- och skolnämnden. De behandlade motionen i december 2020 och beslutade föreslå att motionen bör anses besvarad då det fortlöpande satsas på kompetensutveckling både genom att utbilda utbildade barnskötare på arbetstid samt genom nätverk och föreläsningar för barnskötare. Även andra insatser som har haft betydelse för barnskötarnas arbetsförhållanden har genomförts. Kommunstyrelsekontoret anser att barn- och skolnämndens yttrande är tillämpligt och motionen bör därför anses vara besvarad

Beslutsunderlag

Svar på motion från Margareta Lundgren (S) avseende ett lyft för barnskötare(358841) (0)(386048) (0)

Motion från Margareta Lundgren (S), Olle Jansson (S) och Ingrid Markström (S) avseende ett lyft för barnskötare

§108 KF Motion från Margareta Lundgren (S), Olle Jansson (S) och Ingrid Markström (S) avseende ett lyft för barnskötare

Beslutande sammanträde**Deltar ej i beslut**

Andrea Kronvall (SD) meddelar att Sverigedemokraterna ej deltar i beslutet.

Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Reservationer

Olle Jansson (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.

Robert Beronius (L) yrkar bifall till Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.



Olle Jansson (S) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer Staffan Tjörnhammars (M) yrkande som bifalls av Robert Beronius (L) mot Olle Janssons (S) bifallsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Barn- och skolnämnden

Paragrafen är justerad



Svar på motion avseende ett lyft för barnskötare

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses vara besvarad

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Margareta Lundgren, Olle Jansson och Ingrid Markström (S) har lämnat in en motion som yrkar på en strategisk satsning för att höja statusen för barnskötare i Norrtälje kommun vid Kommunfullmäktiges sammanträde i juni 2020. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för yttrande till barn- och skolnämnden. De behandlade motionen i december 2020 och beslutade föreslå att motionen bör anses besvarad då det fortlöpande satsas på kompetensutveckling både genom att utbilda utbildade barnskötare på arbetstid samt genom nätverk och föreläsningar för barnskötare. Även andra insatser som har haft betydelse för barnskötarnas arbetsförhållanden har genomförts. Kommunstyrelsekontoret anser att barn- och skolnämndens yttrande är tillämpligt och motionen bör därför anses vara besvarad.

Ärendet

Beskrivning

Margareta Lundgren, Olle Jansson och Ingrid Markström (S) har lämnat in en motion som yrkar på en strategisk satsning för att höja statusen för barnskötare i Norrtälje kommun vid Kommunfullmäktiges sammanträde den 8 juni 2020, §108. Kommunfullmäktige remitterade motionen till Kommunstyrelsen för besvarande. Kommunstyrelsen har därefter remitterat den för yttrande till barn- och skolnämnden. De behandlade motionen på sitt sammanträde den 7 december 2020, §134.

Barn- och skolnämnden framför att de delar Socialdemokraternas synpunkt om barnskötarnas viktiga roll i att bedriva förskola i Norrtälje kommun. Barn- och skolnämnden framför att de därför under 2020 har lanserat nedan satsningar på barnskötare:

- Sedan 2019 pågår en kompetenshöjande utbildning för de utbildade barnskötare som arbetar i Norrtälje kommun. De får gå en dag/v på betald arbetstid för att utbilda sig till barnskötare. En mycket lyckat och uppskattad insats.
- Rodengymnasiet har försökt starta barnskötarutbildning, men det har varit för få sökande. Ett nytt försök kommer att göras om sökanden blir fler.
- Sedan 2018 pågår en stor satsning inom förskolan i Norrtälje under namnet "Förskolan i fokus-läroplanen från teori till praktik." 2019 började den nya läroplanen att gälla, och för att

implementera den och ge alla pedagoger- barnskötare som förskollärare en förståelse för uppdraget så har vi gjort en stor kompetensutveckling. Den vänder sig till alla som arbetar inom förskolan, och består av nätverk, föreläsningar, studiedagar, bokcirklar mm. Allt för att höja kompetensen. En mycket uppskattad och kompetenshöjande insats, och i utvärderingen har framkommit att barnskötarna särskilt har vuxit i sin yrkesroll. 28 oktober 2020 genomfördes en digital heldag för alla pedagoger. Den består av livesända professionella föreläsningar, och inspelade föreläsningar där pedagoger från Norrtälje deltar. Barnskötarna både deltar i att hålla i föreläsningar och i att ta del av föreläsningar.

- Barnskötarna har en viktig roll i förskolans arbetslag. Förskollärarna ansvarar för undervisning, men det är hela arbetslaget som genomför den tillsammans med barnen. Barnskötarna är därför delaktig i arbetslagets reflektionstid, och har del av den pedagogiska utvecklingstiden. PUT. Inom förskolan bildar omsorg, utveckling och lärande en helhet- och i alla dessa delar har barnskötarna en viktig roll.
- Sänkningen av rätten för föräldralediga och arbetslösa att ha sina barn på förskola (från 30 till 20 timmar) tagits emot väl och bidragit till bättre arbetsvillkor för personalen.
- Bättre lokaler är också en prioriterad fråga från politiken.
- Vikariebanken som införts. I mål & budget för 2021 tillfördes ca 2 miljoner kronor till denna vikariebank.

Vidare framhåller barn- och skolnämnden att när det kommer till lönevillkor så måste sådana tas i centrala förhandlingar mellan arbetsgivare och fackförbund och är inget som barn- och skolnämnden ensamma råder över. Med detta sagt så framhåller barn- och skolnämnden att den lönesättning som finns kring närliggande och jämförbara kommuner i Stockholms län inte skiljer sig allt för mycket (Kommunalarbetaren).

Barnskötare medellön

Norrtälje 25 300
Österåker 25 695
Uppsala 24 363
Östhammar 25 029
Knivsta 24 575
Vallentuna 25 960

Medianlön i Sverige

25 443

Barn- och skolnämnden framför även att det är viktigt att det finns en löneskillnad mellan att vara barnskötare och att vara förskollärare, för att uppmuntra barnskötare att faktiskt vilja utbilda sig till förskollärare. Ska man behålla detta incitament skulle man alltså behöva göra en lönesatsning på alla för att det ska slå väl ut. Det betyder även att det behövs göra en satsning på rektorernas löner så att vi får behålla våra rektorer.

Slutligen framför barn- och skolnämnden i sitt yttrande att den kompetensutveckling som görs, både genom att utbilda utbildade barnskötare på arbetstid samt genom nätverk och föreläsningar för barnskötare, har fallit väl ut. De redovisade satsningarna genom utbildning, kompetensutveckling, sänkning av tiden för barn till föräldralediga vårdnadshavare, vikariebank samt möjligheten att starta upp barn- och fritidsutbildningen igen, bedöms av barn- och skolnämnden som tillräckliga i nuläget. Barn- och skolnämnden föreslår att motionen anses besvarad.

Lagkrav

Ej tillämpligt

Koppling till gällande styrdokument

Ej tillämpligt

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Barn- och skolnämnden framför i sitt yttrande att det, givet att det i dagsläget finns ca 300 årsarbetare som är barnskötare i Norrtälje kommun och dessa skulle ges ett lönelöft på exempelvis 3 000 kronor, skulle detta innebära en ökad lönekostnad för Norrtälje kommun och barn- och skolnämnden på ca 11 miljoner kronor per år. Barn- och skolnämnden framför att de inte ser en sådan satsning som rimlig utifrån rådande förutsättningar. En satsning att höja lönen över hela linjen d.v.s. även för förskollärare och rektorer så att det blir skäliga löneskillnader kräver full kompensation.

Förvaltningens analys och slutsatser

Barn- och skolnämnden har framfört i sitt yttrande att det satsas på kompetensutveckling både genom att utbilda utbildade barnskötare på arbetstid samt genom nätverk och föreläsningar för barnskötare. Andra insatser som har haft betydelse för barnskötarnas arbetsförhållanden är införandet av vikariebank och sänkningen av rätten för föräldralediga och arbetslösa att ha sina barn på förskola (från 30 till 20 timmar) som bidragit till bättre arbetsvillkor. Vidare framhåller barn- och skolnämnden att barnskötarnas löner ligger i linje med Norrtäljes grannkommuner. Barn- och skolnämndens slutsats är att de redovisade satsningarna genom utbildning, kompetensutveckling, sänkning av tiden för barn till föräldralediga vårdnadshavare, vikariebank samt möjligheten att starta upp barn- och fritidsutbildningen igen, bedöms som tillräckliga i nuläget. Barn- och skolnämnden föreslår därför att motionen ska anses besvarad. Kommunstyrelsekontoret har inget att tillägga utan ser att barn och skolnämndens yttrande är tillämpligt. Kommunstyrelsen anser därför att motionen ska anses vara besvarad.

Tidplaner

Ej tillämpligt.

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

John Granqvist
Politisk sekreterare för Moderaterna
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

- Barn- och utbildningskontorets beslut den 7 december 2020, §134, med tillhörande bilagor.

Beslut skickas till

Motionärerna
Barn- och skolnämnden



Norrtälje den 8 juni 2020

Motion till kommunfullmäktige

Ett lyft för barnskötare

Att arbeta med våra barn och unga är samhällets viktigaste jobb. En av de yrkesgrupper som dagligen utför detta viktiga jobb är barnskötarna. De är fundamentala för att få Norrtäljes förskoleverksamhet att fungera. Tyvärr är barnskötarna, trots det viktiga jobb de utför, också en lönemässigt eftersatt yrkesgrupp. Medellönen för en barnskötare i Norrtälje kommun var 2019 tredje lägst bland Region Stockholms 26 kommuner.

Samtidigt växer Norrtälje kommun; vi blir allt fler invånare, och behoven av nya förskoleplatser fortsätter att växa. Därmed växer också behovet av fler och bättre utbildad personal. Vi behöver få fler som utbildar sig till barnskötare, och vi behöver få fler att välja att stanna inom yrket. För att lyckas med det måste vi göra det attraktivare att fortsätta arbeta inom förskolan i Norrtälje kommun.

Vi vill satsa på barnskötarna i Norrtälje kommun – både lönemässigt och kompetensmässigt. Dels behöver yrkesgruppen barnskötare en strategisk lönesatsning, då yrkesgruppen är lönemässigt eftersatt jämfört med barnskötare i andra kommuner i Region Stockholm. Men utöver det så finns det mycket vi kan göra. Exempelvis kan vi i samarbete med utbildningsförvaltningen erbjuda vidareutbildning för personal inom förskolan till formell barnskötarexamen. Det ger både högre andel utbildad personal i förskola och barnomsorg, men också ett incitament till att stanna kvar i yrket. Det är också viktigt att erbjuda



kompetenshöjande utbildningar för de som har barnskötarutbildning men vill utvecklas ytterligare i sin yrkesroll.

Förskolans anställda behöver fler kollegor, bättre löner och mer kompetensutveckling. Socialdemokraterna föreslår därför kommunfullmäktige att besluta att;

- Genomföra en strategisk satsning för att höja statusen på barnskötare i Norrtälje kommun

För Socialdemokraterna i kommunfullmäktige,

Margareta Lundgren

Olle Jansson

Ingrid Markström



InstanceName

§108

Dnr KS 2020-804

Motion från Margareta Lundgren (S), Olle Jansson (S) och Ingrid Markström (S) avseende ett lyft för barnskötare

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Margareta Lundgren (S), Olle Jansson (S) och Ingrid Markström (S) lämnar in en motion till kommunfullmäktige gällande ett lyft för barnskötare.

Beslutsunderlag

Motion från Margareta Lundgren (S), Olle Jansson (S) och Ingrid Markström (S) avseende ett lyft för barnskötare

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



Norrtälje den 8 juni 2020

Motion till kommunfullmäktige

Ett lyft för barnskötare

Att arbeta med våra barn och unga är samhällets viktigaste jobb. En av de yrkesgrupper som dagligen utför detta viktiga jobb är barnskötarna. De är fundamentala för att få Norrtäljes förskoleverksamhet att fungera. Tyvärr är barnskötarna, trots det viktiga jobb de utför, också en lönemässigt eftersatt yrkesgrupp. Medellönen för en barnskötare i Norrtälje kommun var 2019 tredje lägst bland Region Stockholms 26 kommuner.

Samtidigt växer Norrtälje kommun; vi blir allt fler invånare, och behoven av nya förskoleplatser fortsätter att växa. Därmed växer också behovet av fler och bättre utbildad personal. Vi behöver få fler som utbildar sig till barnskötare, och vi behöver få fler att välja att stanna inom yrket. För att lyckas med det måste vi göra det attraktivare att fortsätta arbeta inom förskolan i Norrtälje kommun.

Vi vill satsa på barnskötarna i Norrtälje kommun – både lönemässigt och kompetensmässigt. Dels behöver yrkesgruppen barnskötare en strategisk lönesatsning, då yrkesgruppen är lönemässigt eftersatt jämfört med barnskötare i andra kommuner i Region Stockholm. Men utöver det så finns det mycket vi kan göra. Exempelvis kan vi i samarbete med utbildningsförvaltningen erbjuda vidareutbildning för personal inom förskolan till formell barnskötarexamen. Det ger både högre andel utbildad personal i förskola och barnomsorg, men också ett incitament till att stanna kvar i yrket. Det är också viktigt att erbjuda



kompetenshöjande utbildningar för de som har barnskötarutbildning men vill utvecklas ytterligare i sin yrkesroll.

Förskolans anställda behöver fler kollegor, bättre löner och mer kompetensutveckling. Socialdemokraterna föreslår därför kommunfullmäktige att besluta att;

- Genomföra en strategisk satsning för att höja statusen på barnskötare i Norrtälje kommun

För Socialdemokraterna i kommunfullmäktige,

Margareta Lundgren

Olle Jansson

Ingrid Markström

Svar på motion från Ulrika
Falk och Hanna Stymne
Bratt (S) avseende att satsa
på personalen i
äldreomsorgen och
hemtjänsten

§23

KS 2021-796

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§40

Dnr KS 2021-796

Svar på motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende att satsa på personalen i äldreomsorgen och hemtjänsten

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses besvarad

Sammanfattning av ärendet

Ulrika Falk och Hanna Stymne-Bratt (S) har lämnat in en motion om att satsa på personalen i äldreomsorgen och hemtjänsten vid kommunfullmäktiges sammanträde i april 2021. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för yttrande till Kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON). De behandlade motionen i september 2021. KSON framhöll då i sitt yttrande gällande rätten till heltid att de inte har rådighet över verksamheten på den detaljnivå motionens yrkanden förutsätter. Gällande frågan om löne- och kompetenslyft samt anställningsvillkor framför KSON att arbete pågår inom området genom särskilda satsningar kopplat till statliga stimulansmedel. Gällande att stärka kontinuiteten i hemtjänsten framhåller KSON att det finns skäl att invänta utfallet av utredningen om fast omsorgskontakt i hemtjänsten (SOU 2020:70). Kommunstyrelsekontorets bedömning är att KSON:s yttrande är tillämpligt och motionen bör därför anses vara besvarad.

Beslutsunderlag

§84 KF Motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende att satsa på personalen i äldreomsorgen och hemtjänsten

Svar på motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende att satsa på personalen i äldreomsorgen

Beslutande sammanträde

Deltar ej i beslut

Andrea Kronvall (SD) meddelar att Sverigedemokraterna ej deltar i beslutet.

Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Reservationer

Olle Jansson (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.

Olle Jansson (S) yrkar bifall till motionen.



Beslutsgång

Ordföranden ställer Staffan Tjörnhammars (M) yrkande mot Olle Janssons (S) bifallsyrkande och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje

Paragrafen är justerad

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Svar på motion avseende att satsa på personalen i äldreomsorgen och hemtjänsten

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att motionen ska anses besvarad

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Ulrika Falk och Hanna Stymne-Bratt (S) har lämnat in en motion om att satsa på personalen i äldreomsorgen och hemtjänsten vid kommunfullmäktiges sammanträde i april 2021. Kommunstyrelsen har remitterat motionen för yttrande till Kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON). De behandlade motionen i september 2021. KSON framhöll då i sitt yttrande gällande rätten till heltid att de inte har rådighet över verksamheten på den detaljnivå motionens yrkanden förutsätter. Gällande frågan om löne- och kompetenslyft samt anställningsvillkor framför KSON att arbete pågår inom området genom särskilda satsningar kopplat till statliga stimulansmedel. Gällande att stärka kontinuiteten i hemtjänsten framhåller KSON att det finns skäl att invänta utfallet av utredningen om fast omsorgskontakt i hemtjänsten (SOU 2020:70). Kommunstyrelsekontorets bedömning är att KSON:s yttrande är tillämpligt och motionen bör därför anses vara besvarad.

Ärendet

Beskrivning

Ulrika Falk och Hanna Stymne-Bratt (S) har lämnat in en motion som föreslår kommunfullmäktige att besluta att uppdra till KSON att satsa på personalen inom äldreomsorg och hemtjänst vid kommunfullmäktiges sammanträde den 26 april 2021, §84. Kommunfullmäktige remitterade motionen till kommunstyrelsen för besvarande. Kommunstyrelsen har därefter remitterat den för yttrande till KSON. De behandlade motionen på sitt sammanträde den 15 september 2021, §115.

Motionen föreslår kommunfullmäktige att besluta att uppdra till KSON att satsa på personalen inom äldreomsorg och hemtjänst genom att;

- Införa rätt till heltid för personalen i äldreomsorgen. Alla som vill jobba heltid ska också kunna göra det.
- Införa målet att heltidsanställningar bland de tillsvidareanställda ska uppgå till 90% i äldreomsorgen, både när det gäller offentliga och privata utförare
- Satsa på ett kompetens- och löne- lyft genom att de två kommande åren avsätta särskilda medel för personalen inom äldreomsorgen
- Så långt det är möjligt undviker korta och otrygga visstidsanställningar

- Ta fram en plan för att stärka kontinuiteten i hemtjänsten

Två av motionens yrkanden rör rätten till heltid;

- Införa rätt till heltid för personalen i äldreomsorgen. Alla som vill jobba heltid ska också kunna göra det.
- Införa målet att heltidsanställningar bland de tillsvidareanställda ska uppgå till 90% i äldreomsorgen, både när det gäller offentliga och privata utförare

I sitt yttrande framför KSON att de inom ramen för nuvarande avtal och KSON:s beställarroll av kommunal social omsorg, inte har rådighet över verksamheten på den detaljnivå motionens yrkanden i dessa två delar förutsätter. KSON framhåller även att det idag inte finns några beräkningar över vilka kostnader rätten till heltid, i enlighet med yrkandena, kan innebära. Kommunförbundets gör bedömningen att den organisatoriska förändringen som övergående till heltidsarbetsplats innebär, bäst utformas i dialog och samverkan ute på arbetsplatserna. KSON framför även att de idag inte har kunskap om i vilken omfattning sådana dialoger redan pågår. KSON framhåller att de i sak instämmer i att det finns positiva effekter med att fler av omsorgens medarbetare kan arbeta heltid.

KSON lyfter i sitt yttrande att två av yrkandena har bäring på områden där det finns särskilda satsningar kopplat till statliga stimulansmedel;

- Satsa på ett kompetens- och löneyft genom att de två kommande åren avsätta särskilda medel för personalen inom äldreomsorgen
- Så långt det är möjligt undviker korta och otrygga visstidsanställningar

I sitt yttrande framför KSON att det inom dessa områden pågår arbete med att verksamheterna utifrån givna direktiv ska få ta del av statliga stimulansmedel för 2021, indirekt genom de avtal som träffas med kommunalförbundet som beställare av kommunal social omsorg och utförarna, eller direkt där det är angivet.

Slutligen finns också i motionen ett yrkande om att:

- Ta fram en plan för att stärka kontinuiteten i hemtjänsten

Regeringen har tillsatt en utredning om fast omsorgskontakt i äldreomsorgen (SOU 2020:70). Den lagändring som utredningen föreslår syftar till att stärka kontinuiteten i hemtjänsten. En Lagrådsremiss med förslag om nya bestämmelser i socialtjänstlagen med krav om erbjudande av fast omsorgskontakt i hemtjänsten har skickats. Lagändringen föreslås träda ikraft 1 juli 2022. Den fasta omsorgskontakten ska tillgodose den enskildes behov av trygghet, kontinuitet, individanpassad omsorg och samordning när hemtjänstinsatser verkställs. Från och med den 1 juli 2023 föreslås det även bli ett krav att den som utses till fast omsorgskontakt ska ha yrkestiteln undersköterska.

I sitt yrkande framför KSON att det finns skäl att invänta utfallet av utredningens förslag.

Lagkrav

KSON framhåller i sitt yttrande att anställningsvillkor såsom rätt till heltid främst är en fråga mellan arbetsmarknadens parter. Sveriges kommuner och Regioner (SKR) och Kommunal driver sedan 2016 gemensamt utvecklingsprojektet "Heltidsresan" där målet är att heltidsarbete ska bli norm inom välfärdens kvinnodominerade verksamheter.

Koppling till gällande styrdokument

KSON framhåller i sitt yttrande att KSON har medlemsorganisationernas uppdrag att arbeta för en sammanhållen vård och omsorg. KSON menar vidare att inför beslut som rör den sammanhållna vården och omsorgen, förutsätter modellen en samsyn mellan kommunalförbundets båda medlemmar, Norrtälje kommun och Region Stockholm.

Vidare framhåller KSON i sitt yttrande att KSON:s avtal med utförare inom äldreomsorg och hemtjänst idag reglerar vad som ska göras och inte hur det ska göras. Detta gäller såväl insatser till brukarna som arbetsgivarnas ansvar för bemanning, anställningsformer och arbetsmiljö. Kraven i avtalen som KSON tecknat gör gällande att utförarna ska följa de krav som ställs i den arbetsrättsliga lagstiftningen.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Kommunalförbundets framför att det inom ramen för deras yttrande inte är möjligt att göra beräkningar av de ekonomiska konsekvenserna av motionens yrkanden kan innebära.

Därutöver framför KSON att SKR och Kommunals utvecklingsprojekt Heltidsresan har en projekttid om åtta år. På projektets hemsida betonas vikten av dialog och samverkan om de grundläggande organisatoriska förändringarna på arbetsplatsen som en övergång till en heltidsorganisation innebär. Kommunalförbundet framhåller att det sannolikt finns betydande risker att införa krav om heltid utan att det föregåtts av en dialog och förankringsprocess som Heltidsresan starkt lyfter fram.

Förvaltningens analys och slutsatser

KSON har framfört att de i sak instämmer i att det finns positiva effekter med att fler av omsorgens medarbetare kan arbeta heltid. Samtidigt framför KSON att de inom ramen för nuvarande avtal och KSON:s beställarroll av kommunal social omsorg, inte har rådighet över verksamheten på den detaljnivå motionens yrkanden förutsätter. Kommunalförbundet framhåller även i sitt yttrande att den organisatoriska förändringen som övergående till heltidsarbetsplats innebär, bäst utformas i dialog och samverkan ute på arbetsplatserna, såsom inom SKR:s och Kommunals utvecklingsprojekt Heltidsresan.

Gällande yrkandena avseende kompetens- och löneyft samt anställningsvillkor har KSON framfört att arbete pågår inom området genom att verksamheterna utifrån givna direktiv ska få ta del av statliga stimulansmedel för 2021. Kommunstyrelsekontoret ser inte att Kommunalförbundet eller kommunen har direkt rådighet över de yrkanden som framförs i dessa frågor utöver de statliga stimulansmedlen.

Gällande yrkandet om att ta fram en plan för att stärka kontinuiteten i hemtjänsten har KSON framfört att det finns skäl att invänta utfallet av utredningen om fast omsorgskontakt i äldreomsorgen (SOU 2020:70). Den lagändring som utredningen föreslår syftar till att stärka kontinuiteten i hemtjänsten. Den lagrådsremiss som följt av utredningen föreslår att lagändringen träder i kraft den 1 juli 2022. Eftersom lagen ännu inte trätt i kraft anser Kommunstyrelsekontoret att KSON:s yttrande fortfarande är tillämpligt i denna fråga.

Kommunstyrelsekontoret anser att KSON:s yttrande i sin helhet är tillämpligt. Kommunstyrelsen har inget att tillägga utan ser att motionen bör anses vara besvarad.

Tidplaner

Ej tillämpligt

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

John Granqvist
Politisk sekreterare för Moderaterna
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

- Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslut, §115, den 15 september
- Yttrande Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje
- Motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende att satsa på personalen i äldreomsorgen och hemtjänsten

Beslut skickas till

Motionärerna

Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje



Kommunfullmäktige

§84

Dnr KS 2021-796

Motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende att satsa på personalen i äldreomsorgen och hemtjänsten

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Sammanfattning av ärendet

Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) lämnar in en motion till kommunfullmäktige avseende att satsa på personalen i äldreomsorgen och hemtjänsten.

Beslutsunderlag

Motion från Ulrika Falk och Hanna Stymne Bratt (S) avseende att satsa på personalen i äldreomsorgen och hemtjänsten

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan överlämna motionen till kommunstyrelsen för beredning, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



Norrtälje den 26 april 2021

Motion till Kommunfullmäktige

Satsa på personalen i äldreomsorgen och hemtjänsten

Strategin för att bekämpa Coronaviruset och dess effekter har misslyckats på en viktig punkt – att skydda våra allra sköraste, äldsta medborgare. Det finns olika uppfattningar om anledningarna till detta, men flera av bekymren inom äldreomsorgen var kända långt innan pandemin.

Inte minst gäller detta anställningsförhållandena för personalen inom äldreomsorgen. Enligt siffror i LO-distriktet i Stockholms läns rapport om anställningsvillkor så är 93% av alla vårdbiträden i Tiohundras regi deltidsanställda. 56% av vårdbiträdena är dessutom timanställda. Det är en oacceptabelt hög andel av de anställda, vilket varken gynnar brukaren eller den anställda.

SKR och den fackliga organisationen Kommunal är sedan april 2016 överens om att fokusera på övergången från deltidsarbete till heltidsarbete. Man är överens om tre målsättningar: att alla medarbetare som nyanställs ska anställas på heltid, att alla deltidsanställda ska erbjudas heltidsarbete, och att fler av de som redan har en heltidsanställning, men av olika anledningar jobbar deltid i dagsläget, ska eftersträva heltidsarbete. Socialdemokraterna i Norrtälje har tidigare motionerat för att Norrtälje kommun ska införa en handlingsplan för att uppnå heltid som norm i hela kommunen. I dagsläget saknas en sådan plan inom kommunen helt och hållet.



När anställda tvingas jaga timmar för att få ihop till nästa månadshyra är det väldigt mycket begärt att de ska hålla sig hemma med lättare förkylningssymptom. Det blir en omöjlig uppgift att upprätthålla strikta rutiner. Med många timanställda och dålig kontinuitet i omsorgskontakten har det också blivit alltför många som har kommit i kontakt med varje brukare av äldreomsorgen under pandemin.

För att säkerställa en högkvalitativ äldreomsorg som är trygg för både brukaren och den anställda, så krävs det god personalpolitik, kompetensutveckling och kontinuitet i omsorgskontakter. Just nu misslyckas vi på alla tre områden, och problematiken gäller oavsett om det pågår en pandemi eller inte.

Socialdemokraterna föreslår därför kommunfullmäktige att besluta att uppdra till Kommunalförbundet sjukvård- och omsorg i Norrtälje att;

- Införa rätt till heltid för personalen i äldreomsorgen. Alla som vill jobba heltid ska också kunna göra det.
- Införa målet att heltidsanställningar bland de tillsvidareanställda ska uppgå till 90% i äldreomsorgen, både när det gäller offentliga och privata utförare
- Satsa på ett kompetens- och lönelyft genom att de två kommande åren avsätta särskilda medel för personalen inom äldreomsorgen
- Så långt det är möjligt undviker korta och otrygga visstidsanställningar
- Ta fram en plan för att stärka kontinuiteten i hemtjänsten

För Socialdemokraterna i Kommunfullmäktige

Ulrika Falk (S)

Hanna Stymne Bratt (S)



Svar på motion från Andrea
Kronvall och Jacob
Heitmann (SD) angående
uttalande om återvändande
IS-terrorister och uppdrag
till nämnder och styrelser
med anledning av detta

§24

KS 2021-1745

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§41

Dnr KS 2021-1745

Svar på motion från Andrea Kronvall och Jacob Heitmann (SD)
angående uttalande om återvändande IS-terrorister och uppdrag till
nämnder och styrelser med anledning av detta

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen

Sammanfattning av ärendet

Andrea Kronvall och Jacob Heitmann (SD) har inkommit med en motion till kommunfullmäktige i september 2021. Sverigedemokraterna föreslår kommunfullmäktige besluta att uttala att den som deltagit i eller understött terrorism inte är välkomna i Norrtälje kommun, och kommer inte att erhålla något stöd från kommunen i någon form. Kommunfullmäktige föreslås även besluta att uppdra till samtliga nämnder och styrelser som berörs av uttalandet, att utarbeta direktiv som förhindrar att Norrtälje kommuns ekonomiska eller personella resurser tas i anspråk för någon typ av bistånd, insats eller annat till återvändande IS-terrorister eller andra som deltagit i eller stött terrorism. Kommunstyrelsen anser att motionens förslag inte är i enlighet med kommunens värdegrund eller inom lagens ramar. Kommunstyrelsen föreslår därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

§190 KF Motion från Andrea Kronvall och Jacob Heitmann (SD) angående uttalande om
återvändande IS-terrorister och uppdrag till nämnder och styrelser med anledning av detta
Svar på motion från Andrea Kronvall och Jacob Heitmann (SD) avseende uttalande om
återvändande IS-terrorister

Beslutande sammanträde

Deltar ej i beslut

Camilla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet de gröna ej deltar i beslutet.

Reservationer

Andrea Kronvall (SD) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Yrkanden

Staffan Tjörnhammar (M) yrkar att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med
beslutsförslaget i motionssvaret i ärendet.

Robert Beronius (L), Per Lodenius (C) och Olle Jansson (S) yrkar bifall till Staffan Tjörnhammars (M)
yrkande.

Andrea Kronvall (SD) yrkar bifall till motionen.



Beslutsgång

Ordföranden ställer Staffan Tjörnhammars (M) yrkande som bifalls av Robert Beronius (L), Per Lodenius (C) och Olle Jansson (S) mot Andrea Kronvalls bifallsyrkande och finner att arbetsutskottet beslutar i enlighet med Staffan Tjörnhammars (M) yrkande.

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

Paragrafen är justerad

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Svar på Sverigedemokraternas motion beträffande återvändande IS-terrorister

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att avslå motionen

Sammanfattning

Andrea Kronvall och Jacob Heitmann (SD) har inkommit med en motion till kommunfullmäktige i september 2021. Sverigedemokraterna föreslår kommunfullmäktige besluta att uttala att den som deltagit i eller understött terrorism inte är välkomna i Norrtälje kommun, och kommer inte att erhålla något stöd från kommunen i någon form. Kommunfullmäktige föreslås även besluta att uppdra till samtliga nämnder och styrelser som berörs av uttalandet, att utarbeta direktiv som förhindrar att Norrtälje kommuns ekonomiska eller personella resurser tas i anspråk för någon typ av bistånd, insats eller annat till återvändande IS-terrorister eller andra som deltagit i eller stött terrorism. Kommunstyrelsen anser att motionens förslag inte är i enlighet med kommunens värdegrund eller inom lagens ramar. Kommunstyrelsen föreslår därför att motionen avslås.

Ärendet

Beskrivning

Andrea Kronvall och Jacob Heitmann (SD) har inkommit med en motion till kommunfullmäktiges sammanträde den 20 september 2021, §190. Kommunfullmäktige beslutade att remittera motionen till kommunstyrelsekontoret för besvarande. Beredning av motionen har utförts av trygghets- och säkerhetskontoret.

Motionärerna yrkar på att:

- kommunfullmäktige ska uttala: "Den som deltagit i, eller understött, terrorism, t.ex. återvändande IS-terrorister, är inte välkomna till Norrtälje kommun. Sådana personer har genom sitt agerande vänt sig mot vårt fria samhälle och därmed också förverkat sina möjligheter att få kommunens hjälp. Därför kommer de inte att erhålla stöd av kommunen i någon form. Kommunen kommer inte att utbetala försörjningsbidrag, hjälpa till med bostad, vuxenutbildning eller på annat sätt bidra med samhällelig service. Norrtälje kommun prioriterar genom detta ställningstagande kommuninvånarnas trygghet och säkerhet, samtidigt som vi tar ställning för alla dem som blivit terroristernas offer."
- samt att uppdra till samtliga nämnder och styrelser som berörs av kommunstyrelsens uttalande ovan, att utarbeta direktiv som förhindrar att Norrtälje kommuns ekonomiska eller personella resurser tas i anspråk för någon typ av bistånd, insats eller annat till återvändande IS-terrorister eller andra som deltagit i eller stött terrorism.

Norrtälje kommuns målsättning är att vara Sveriges tryggaste kommun senast år 2030. För att uppnå det bedrivs verksamhet inom alla kommunens verksamhetsområden. Relaterat till motionen kan särskilt nämnas arbete med föräldrastöd, arbete mot hedersrelaterat våld och arbete mot våldsbejakande extremism. Mycket av dessa arbeten bedrivs i nära och god samverkan med flera aktörer.

Vidare anser kommunstyrelsen att uppdrag som lämnas till nämnder och styrelser ska vara inom lagens ramar. Ett exempel är socialtjänstlagen som styr vem som ska beviljas försörjningsstöd. Att lämna uppdrag som är direkt lagstridiga bidrar inte till en effektiv verksamhet eller god arbetsmiljö.

Lagkrav

Motionen riktar sig till en mängd av kommunens verksamheter och därmed flera lagar, exempelvis Socialtjänstlagen (SFS 2001:453).

Koppling till gällande styrdokument

Kommunens trygghets- och säkerhetsstrategi, beslutad den 15 november 2021

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Förslaget skulle kunna innebära en minskad kostnad för kommunen. Denna bedöms dock vara försumbar i förhållande till det extra arbete som sannolikt behöver göras. Vidare innebär ett sådant förfarande en risk för såväl rättsliga konsekvenser som varumärkesrisker.

Förvaltningens analys och slutsatser

Motionens förslag är mer av politisk karaktär än verksamhetsrelaterad. Brott ska hanteras av de rättsvårdande myndigheterna. Brottsförebyggande verksamhet bedrivs löpande i kommunen i god samverkan med flera aktörer.

Förslaget att undanhålla lagstadgad verksamhet eller stöd till vissa invånare bedöms vara lagstridigt. Därför anser kommunstyrelsekontoret att motionen ska avslås.

Tidplaner

Ej tillämplig.

Staffan Tjörnhammar
Kommunalråd
Moderaterna

Bilagor

- Motion från Andrea Kronvall och Jacob Heitmann (SD) angående uttalande om återvändande IS-terrorister och uppdrag till nämnder och styrelser med anledning av detta

Beslut skickas till

Motionärerna



Kommunfullmäktige

§190

Dnr KS 2021-1745

Motion från Andrea Kronvall och Jacob Heitmann (SD) andående
uttalande om återvändande IS-terrorister och uppdrag till nämnder och
styrelser med anledning av detta

Beslut

Kommunfullmäktige överlämnar motionen till kommunstyrelsen för beredning.

Beslutsunderlag

Motion SD_IS terrorister är inte välkomna i Norrtälje kommun_210920

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan överlämna motionen till kommunstyrelsen för
beredning, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Motion angående uttalande om återvändande IS-terrorister och uppdrag till nämnder och styrelser med anledning av detta

Kommunfullmäktige måndagen den 20 september 2021.

Terrorism är ett gissel och ett brott mot mänskligheten. Terror är ett av vår tids mest allvarliga problem. Enligt en rapport som släpptes av Försvarshögskolan sommaren 2018 har de våldsbejakande islamistiska miljöerna tiofaldigats i Sverige på mindre än ett decennium. Enligt Säpo har drygt 300 av dessa våldsbejakande islamister lämnat Sverige för att ansluta sig till IS. 50 av dem uppges ha dött, ungefär hälften har återvänt till Sverige och resten är sannolikt på väg tillbaka till Sverige eftersom "Kalifatet" fallit och ett stort antal tillfångatagna terrorister utreds nu av administrationen i norra Syrien.

Nu senast har tre kvinnliga IS-terrorister fått stor uppmärksamhet i media. I sitt utvisningsbeslut uppger administrationen i norra Syrien att kvinnorna utgör ett säkerhetshot på grund av deras ännu starka sammankoppling med Islamiska staten och en har enligt uppgifter aktivt rekryterat från Sverige till terroristorganisationen.

Tidigare rapporter har uppgett att Sverige, näst Belgien, har flest IS-terrorister per capita i Europa. Vid flera terrordåd i Europa – Paris, Barcelona, Belgien - har jihadister med svenskt medborgarskap eller annan koppling till Sverige deltagit.

Dessa människor som frivilligt anslutit sig till en terrorstämplad organisation, vars mål är att förgöra den västerländska demokratin, kräver nu att få komma tillbaka till Sverige och ta del av vår välfärd. Islamiska statens grymma övergrepp och brott mot mänskligheten är väl dokumenterade. Den svenska regeringen har under resans gång förhållit sig märkligt passiv genom att inte ha vidtagit nödvändiga åtgärder för att försvåra för tidigare IS-terrorister att återvända till Sverige och att bosätta sig i svenska kommuner. Regeringens undfallenhet ställer Sveriges kommuner inför svåra problem.

Exempelvis bor yazidier i Sverige, en folkgrupp som varit särskilt utsatt för IS-terroristernas grymhet. Det vore en skymf mot dem och övriga som drabbats av IS grymhet, om IS-terrorister skulle känna sig välkomna i Norrtälje kommun. Återvändande IS-terrorister skulle också utgöra en risk och en olägenhet för kommunens samtliga invånare.

Det är därför främmande och uteslutet att Norrtälje kommuns ekonomiska eller personella resurser ska tas i anspråk för någon typ av bistånd, insats eller annat till återvändande IS-terrorister.

I det moderatledda Staffanstorp och SD/M-styrda Sölvesborg har man tagit ställning mot IS-terroristerna och tydligt deklarerat att de inte är välkomna till deras kommun. Det konkreta ställningstagandet är att neka dessa individers möjlighet till kommunal samhällsservice, såsom försörjningsstöd, hjälp till bostad, vuxenutbildning och liknande.

Även om utrymmet för en kommun att agera på det sättet må vara begränsat och trots den markanta risken att man skulle förlora en överprövning i förvaltningsrätten, anser vi i Sverigedemokraterna Norrtälje att det måste sändas ut en tydlig signal till våra kommuninvånare och terroristerna var vi står någonstans.

Med anledning av ovanstående föreslås kommunfullmäktige besluta

att uttala följande:

“Den som deltagit i, eller understött, terrorism, t.ex. återvändande IS-terrorister, är inte välkomna till Norrtälje kommun.

Sådana personer har genom sitt agerande vänt sig mot vårt fria samhälle och därmed också förverkat sina möjligheter att få kommunens hjälp. Därför kommer de inte att erhålla stöd av kommunen i någon form.

Kommunen kommer inte att utbetala försörjningsbidrag, hjälpa till med bostad, vuxenutbildning eller på annat sätt bidra med samhällelig service.

Norrtälje kommun prioriterar genom detta ställningstagande kommuninvånarnas trygghet och säkerhet, samtidigt som vi tar ställning för alla dem som blivit terroristernas offer.”

samt att kommunfullmäktige beslutar

att uppdra till samtliga nämnder och styrelser som berörs av kommunstyrelsens uttalande ovan, att utarbeta direktiv som förhindrar att Norrtälje kommuns ekonomiska eller personella resurser tas i anspråk för någon typ av bistånd, insats eller annat till återvändande IS-terrorister eller andra som deltagit i eller stött terrorism.

2021-09-20, Norrtälje

Andrea Kronvall, Sverigedemokraterna
Jacob Heitmann, Sverigedemokraterna

Anmälan av delegationsbeslut till kommunstyrelsen

§25

KS 2022-1



NORRTÄLJE
KOMMUN

Delegationsbeslut
~~TJÄNSTEUTLÅTANDE~~

Datum: 2022-02-09

Diarienummer:

Förvaltning och avdelning

Handläggare: Anders Ahlström
Titel: Trygghets- & säkerhetsdirektör
E-post: anders.ahlstrom@norrtalje.se

Till: Kommundirektör

Beviljande av anställds resa utanför EU

Beslut

~~Förslag till beslut~~

Kommundirektören beviljar Fredrik Sandell resa inom och utanför EU i samband med hans genomförande av kursen *Högre kurs i samhällets krisberedskap och totalförsvar, steg 2* under år 2022 under förutsättning att reserekommendationerna så medger.


Anette Madsen
Kommundirektör
Kommunstyrelsekontoret

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Fredrik Sandell genomför kursen *Högre kurs i samhällets krisberedskap och totalförsvar, steg 2*.

I kursen ingår studieresor, denna gång planerade

- till Tallinn i Estland,
- till Bodö i Norge, samt
- till Kiev i Ukraina.

För deltagande i resorna krävs beslut av kommundirektören, delegationsförteckningen C40, Beviljande av anställdas resor utanför EU.

Med anledning av rådande säkerhetsläge bör beviljande av resa ske med reservation att de reserekommendationer som råder ska följas.

Anders Ahlström
Trygghets- och säkerhetsdirektör
Trygghets- och säkerhetskontoret

Beslut skickas till

Trygghets- och säkerhetskontoret, stab.tos@norrtalje.se.

Gäller(namn)	Befattning	Förvaltning	Arbetsplats	Datum dele Anställningsform
Ylva Gustafsson	Controller	Kommunstyrelsekontoret	Controller	211213 Allm visstidsanställn
Susanna Grege	Kommunjurist	Kommunstyrelsekontoret	Juridikavdelningen	211203 Tillsvidare
Linus Temrin	Verksamhetsutvecklare	Kommunstyrelsekontoret	Kontaktcenter	210701 Tillsvidare
Lena Wester	Enhetschef	Kommunstyrelsekontoret	Redovisning	210901 Tillsvidare
Therése Bäckström	Projektledare	Kommunstyrelsekontoret	HR-avdelningen	210915 Tillsvidare
Fredrik Möller	Upphandlare	Kommunstyrelsekontoret	Upphandlingen	211217 Vikariat
Helen Edvardsson	Administratör	Kommunstyrelsekontoret	Stadsarkivet	211210 Tillsvidare
Linda Flygare	HR-partner	Kommunstyrelsekontoret	HR-avdelningen	211227 Tillsvidare
Mikael Forssander	Beredningsansvarig	Kommunstyrelsekontoret	KSK Stab	211130 Tillsvidare
Therese Wallmo	Arbetsledare	Kommunstyrelsekontoret	Kontaktcenter	210701 Tillsvidare
Daniel Cardonius Friberg	Finanscontroller	Kommunstyrelsekontoret	Controller	211210 Vikariat
Elin Gustavsson	Registrator	Kommunstyrelsekontoret	Kontaktcenter	211119 Tillsvidare
Erik L'estrade	Trafikstrateg	Kommunstyrelsekontoret	Strategisk analys	211004 Tillsvidare
Erik L'estrade	Trafikstrateg	Kommunstyrelsekontoret	Strategisk analys	211008 Tillsvidare
Jacob Heitmann	Politisk sekreterare	Kommunstyrelsekontoret	Politiska sekreterare	210701 Visst arbete - Politis
Ida-Maria Olofsson	Näringslivssamordnare	Kommunstyrelsekontoret	Näringsliv och etablering	210913 Tillsvidare
Jacob Westerlund	Lönespecialist	Kommunstyrelsekontoret	Löneenheten	211217 Tillsvidare
Natalie Larsson	Nämndsekr	Kommunstyrelsekontoret	Kansliavdelningen	211208 Tillsvidare
Åsa Källander	Nämndsekr	Kommunstyrelsekontoret	Kansliavdelningen	211207 Allm visstidsanställn
Johanna Månsson	Kommunikatör	Kommunstyrelsekontoret	Kommunikationsavdelningen	210901 Tillsvidare
Arvid Eriksson	Arkivarie	Kommunstyrelsekontoret	Stadsarkivet	211130 Tillsvidare
Linn Strömberg	HR-assistent	Kommunstyrelsekontoret	HR-avdelningen	210923 Allm visstidsanställn
Henning Larsson	Politisk sekreterare	Kommunstyrelsekontoret	Kommunstyrelsekontoret	211213 Visst arbete - Politis

Arbetstidsvillkor	Startdatum t.o.m.	Lönebeslutande
Heltid - Sem	220101	220630 Germund Jonsson
Heltid - Sem	220101	Sandra Bombas
Heltid - Sem	210901	Gill Tigerhielm
Heltid - Sem	211202	Germund Jonsson
Heltid - Sem	210924	Robert Wikgren
Heltid - Sem	220103	220630 Krister Persson
Heltid - Sem	220110	Joakim Appelquist
Heltid - Sem	220404	Robert Wikgren
Heltid - Sem	211201	Joakim Appelquist
Heltid - Sem	210901	Gill Tigerhielm
Heltid - Sem	220102	220331 Germund Jonsson
Deltid - Sem	211122	Gill Tigerhielm
Heltid - Sem	210601	Joakim Appelquist
Heltid - Sem	210601	Joakim Appelquist
Deltid - Sem	210701	221231 Per Welander
Heltid - Sem	210914	Benjamin Råd Vaher
Heltid - Sem	220117	Theresia Mithelius
Heltid - Sem	220209	Joakim Appelquist
Heltid - Sem	211213	221212 Joakim Appelquist
Heltid - Sem	211001	Karin Klarström
Heltid - Sem	211208	Joakim Appelquist
Timtid - Intermittent	210927	Robert Wikgren
Deltid - Sem	211215	220430 Ulrika Falk

Från: christina.naslund@norrtaalje.se

Till: kommunstyrelsen@norrtaalje.se

Cc:

Bcc:

Ärende: Delegationsbeslut till nämnderna

Skickat: 2022-02-03 10:21:53

Bilagor: Delegationsbeslut nämnderna KSK 210701-211231.xlsx

Inbäddade bilagor:

Bifogat delegationsbeslut till nämnderna gällande Kommunstyrelsekontoret.

Med vänlig hälsning

Christina Näslund

Lönespecialist

Löneenheten/HR avdelningen

Norrtaalje kommun

Box 800, 761 28 Norrtälje

Besök: Estunavägen 14

Tel direkt: 0176-71108

www.norrtaalje.se

Med anledning av coronaviruset arbetar merparten av kommunens medarbetare hemifrån.

Detta innebär att handläggningstiden kan komma att påverkas och att personliga möten genomförs på distans i möjligaste mån.

När du skickar e-post till Norrtälje kommun innebär det att vi behandlar dina personuppgifter.

Läs mer om vad det innebär på norrtaalje.se/personuppgifter

Gäller(namn)	Befattning	Förvaltning	Arbetsplats	Datum del
Ingemar Selim	Styrkeledare	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Deltid och U	211127
Ola Vestman	Brandinspektör	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211030
Conny Hedin	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Robert Johansson Rosèn	Strateg	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten	210929
Juha Tuominen	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Deltid och U	211127
Tomas Einarsson	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211030
Erik Elvermark	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211030
Michael Jansson	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Deltid och U	210915
Robert Backe	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211030
Magnus Skyttberg	Styrkeledare	Trygghets- och säkerhetskontoret	Deltid och Utbildning	210822
Tom Bengtsson	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211115
Markus Spångberg	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211030
Magnus Blomgren	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211030
Daniel From	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Deltid och Utbildning	210822
Linda Wrangell Sjögren	Samordnare	Trygghets- och säkerhetskontoret	Trygg i Norrtälje Kommun	210701
Andreas Uneskog	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Deltid och U	210915
Fredrik Olsson	Enhetschef	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten	210906
Mikael Johansson	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	210923
Mikael Johansson	Samordnare	Trygghets- och säkerhetskontoret	Säkerhet och krisberedskap	210923
Francisco Villar Moya	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211018
Markus Blomgren	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Soheila Andersson	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Deltid och U	210915
Patrik Karlsson	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Christian Pettersson	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Per Hjalmarsson	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten	210724
Per Hjalmarsson	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Per Hjalmarsson	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211119
Martin Larsson	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211030
Emil Andersson	Brandinspektör	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten	211201
Pontus Johansson	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Rikard Johansson	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Simon Ahlgren	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017

Minnelie Paymer	Fältsamordnare	Trygghets- och säkerhetskontoret	Trygg i Norrtälje Kommun	211215
Pontus Svärdh	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Pontus Svärdh	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211119
Hanna Bergström	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Deltid och U	210915
Alexander Hörnfeldt	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Alexander Hörnfeldt	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211119
Rasmus Lindahl	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Deltid och U	210914
Alexander André	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Olivia Palmqvist	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Olivia Palmqvist	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211119
Karl Ek	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Erik Jonsson	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Deltid och U	210915
Timmy Cehlin	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Denice Pettersson Östberg	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211017
Theodor Tzannes	Fältsamordnare	Trygghets- och säkerhetskontoret	Trygg i Norrtälje Kommun	211215
Nicklas Almkvist	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	210918
Nicklas Almkvist	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211227
Emma Persson	Administratör	Trygghets- och säkerhetskontoret	Brandskyddskontroll	211115
Emma Persson	Administratör	Trygghets- och säkerhetskontoret	Brandskyddskontroll	211116
Fanny Alstermark	Brandman	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Heltid	211119
Elin Hallén	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Deltid och U	210915
Jacob Logård	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Deltid och U	210915
Elias Koivisto	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Deltid och U	210915
Nino Arifovic	Brandman i beredskap	Trygghets- och säkerhetskontoret	Räddningstjänsten Deltid och U	210915

Anställningsform	Arbetstidsvillkor	Startdatum t.o.m.	Lönebeslutande
Tillsvidare	Brandman i beredskap		Fredrik Olsson
Vikariat	Timtid - Intermittent	211001	Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Tillsvidare	Heltid - Sem	211108	Emil Jorlin
Tillsvidare	Brandman i beredskap	211201	Fredrik Olsson
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Provanställning	Brandman i beredskap	211021	220421 Fredrik Olsson
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Tillsvidare	Brandman i beredskap	210901	Fredrik Olsson
Tillsvidare	Heltid - Sem	211115	Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Tillsvidare	Brandman i beredskap	210923	Fredrik Olsson
Allm visstidsanställning	Heltid - Sem	210823	221231 Marita Bertilsson
Provanställning	Brandman i beredskap	211021	220421 Fredrik Olsson
Tillsvidare	Heltid - Sem	210401	Emil Jorlin
Tillsvidare	Deltid - Sem	211001	Robert Haag
Tillsvidare	Deltid - Sem	211001	Olof Sigfrid
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Provanställning	Brandman i beredskap	211021	220421 Fredrik Olsson
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Tillsvidare	Brandman i beredskap	210719	Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Vikariat	Heltid - Sem	220530	220828 Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Tillsvidare	Heltid - Sem	211122	Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag

Tillsvidare	Heltid - Sem	220228	Marita Bertilsson
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Vikariat	Heltid - Sem	220530	220828 Robert Haag
Provanställning	Brandman i beredskap	211021	220421 Fredrik Olsson
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Vikariat	Heltid - Sem	220530	220828 Robert Haag
Tillsvidare	Brandman i beredskap	210914	Fredrik Olsson
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Vikariat	Heltid - Sem	220530	220828 Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Provanställning	Brandman i beredskap	211021	220421 Fredrik Olsson
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Vikariat	Timtid - Intermittent	211017	Robert Haag
Tillsvidare	Heltid - Sem	220101	Marita Bertilsson
Provanställning	Heltid - Sem	210923	211231 Robert Haag
Tillsvidare	Heltid - Sem	220101	Robert Haag
Tillsvidare	Heltid - Sem	220101	Linda Svärd
Allm visstidsanställning	Timtid - Intermittent	211201	Linda Svärd
Vikariat	Heltid - Sem	220530	220828 Robert Haag
Provanställning	Brandman i beredskap	211021	220421 Fredrik Olsson
Provanställning	Brandman i beredskap	211021	220421 Fredrik Olsson
Provanställning	Brandman i beredskap	211021	220421 Fredrik Olsson
Provanställning	Brandman i beredskap	211021	220121 Fredrik Olsson

Delegationsbeslut

[illegible]

Delegationsbeslut

Med stöd av kommundirektörens vidaredelegationsordning fastställt att gälla from 2021-06-24, med hänvisning till nr:									
Darienummer:	Ärende:		att godkänna:	Beslutet undertecknas den 2021-XX-XX. av:	Datum för upprättandet av delegationsbeslutet:	Handläggare i ärendet:	Har skickats till nämnden: (ja/nej/datum?)	Fastighet:	Övriga anteckningar:

Meddelanden - anmäls i Kommunstyrelsen

§26

KS 2022-2

Från: namndsekreterare.socialkontoret@norrtalje.se
Till: kommunstyrelsen@norrtalje.se; adam.persson@norrtalje.se;
registrator.socialnamnden@norrtalje.se
Cc:
Bcc:
Ärende: Beslut SN 220210 överenskommelse
Skickat: 2022-02-11 08:45:41
Bilagor: §18 överenskommelse hälso-, sjuk- och tandvård.pdf
Inbäddade bilagor:

Hej,

Bifogar här beslut från SN 220210 § 18 avseende överenskommelse om tillgång till hälso-, sjuk- och tandvård för barn och unga.

Mvh / Maria Lundblad



Socialnämnden

§18

Dnr SN 22-91

Överenskommelse om tillgång till hälso-, sjuk- och tandvård för barn och unga som placeras utanför det egna hemmet

Beslut

Socialnämnden föreslår:

Kommunstyrelsen antar överenskommelse om tillgång till hälso-, sjuk- och tandvård för barn och unga som placeras utanför det egna hemmet med tillägget att KSON ska definieras som både en kommunal och regional part inom Norrtälje kommuns geografiska området.

Sammanfattning av ärendet

Den 15 april 2017 infördes bestämmelser i socialtjänstlagen (2001:453) (SoL) och hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) (HSL) om att kommuner och regioner ska ingå överenskommelser om samarbete i fråga om barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet.

Storsthlm och Region Stockholm har tagit fram en överenskommelse med tillhörande rutindokument som syftar till att säkerställa att barn och unga som vårdas utanför det egna hemmet får tillgång till hälso-, sjuk- och tandvård på samma villkor som andra barn och unga. Överenskommelsen syftar även till att stärka barnrättsperspektivet, förtydliga ansvarsfördelningen och stärka samverkan mellan parterna så att den enskilde får vård och insatser som är samordnade mellan kommunens och regionens verksamheter. Överenskommelsen ska också öka förutsättningar för att lagar och regler följs av parterna samt underlätta tillämpning av gällande regelverk avseende målgruppen placerade barn och unga.

Det föreslås att socialnämnden föreslår kommunstyrelsen att anta överenskommelsen.

Beslutsunderlag

Socialkontorets tjänsteutlåtande 2022-01-27

Protokollsutdrag från Socialnämndens arbetsutskott 2022-02-03, § 41

Beslutande sammanträde

Protokollsanteckningar

Maj Åberg Palm (M), Åsa Wennerfors (L), Bo Wetterström (M), Kule Palmstierna (C) och Lilja Grönholm Olander (C) lämnar in följande protokollsanteckning:

Protokollsanteckning vid Socialnämndens sammanträde 2022-02-10 med anledning av ärendet:

"Överenskommelse om tillgång till hälso-, sjuk- och tandvård för barn och unga som placeras utanför det egna hemmet" med Dnr SN 22-91

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Skyldigheten att samverka är lagstadgad sedan 2017 i Hälso- och sjukvårdslagen (HSL 2017:30) samt Socialtjänstlagen (SoL 2001:453).

Vi finner det djupt otillfredsställande att föreliggande förslag till överenskommelse, med avseende på nämnda samverkan, helt saknar förslag på hur samfinansieringen ska gå till. Ärendet samfinansiering är en åter-kommande fråga, som det under ett antal år, har varit mycket svårt för parterna att bli överens om.

Vi förutsätter att Kommunstyrelsen noterar, beaktar och väger in vår oro, som är kopplad till erfarenheter från avsaknaden av regler för samfinansiering, och på lämpligt sätt vid sitt eget ställningstagande i ärendet även uppmärksammar våra motparter i ärendet om detta.

Norrtälje den 10 februari 2022"

Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialnämndens arbetsutskotts förslag samt tillägget att KSON ska definieras som både en kommunal och regional part inom Norrtälje kommuns geografiska område, och finner att socialnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Registrator
Kommunstyrelsekontoret
T.f. förvaltningsdirektör

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

§20

Dnr SN 2018-000819

Försök med förkortad arbetstid

Beslut

Socialnämnden antar förslaget i enlighet med Socialkontorets tjänsteutlåtande den 11 januari 2022.

Sammanfattning av ärendet

Projektet förkortad arbetstid, det sk "35-timmarsprojektet" har pågått vid socialförvaltningen i Norrtälje kommun sedan 2 september 2019, initialt var projektet planerat att pågå i två men på grund av att coronapandemin försvårade utvärderingen av projektet förlängdes det till och med 2022-05-31. Projektets mål var att utreda om förändrat arbetssätt möjliggör att heltidsarbete kan utföras på 35 timmar parallellt med ett arbetsliv i balans, minskad sjukfrånvaro, minskat eller oförändrat rekryteringsbehov och att klienterna upplever bibehållen tillgänglighet.

Slutsatsen är att 35 timmarsprojektet har fallit väl ut. Effektmålen för medarbetare har uppnåtts i hög eller till och med mycket hög grad och klienterna bedöms inte ha påverkats negativt av arbetstidsförkortningen. Sjukfrånvaron har varit svårutvärderad och den går inte att tolka på något entydigt sätt utan har svängt både upp och ner under projektiden. Det är även möjligt att den har påverkats av pandemin. Personalomsättningen kan ha påverkats av andra variabler, såsom arbetsmarknadsläget men personal har via enkäter uppgivit att de varit nöjda med 35 timmarsprojektet.

Socialkontoret föreslår att projektet förkortad arbetstid avslutas 2022-05-31.

Beslutsunderlag

Socialkontorets tjänsteutlåtande 2022-01-11

Protokollsutdrag från Socialnämndens arbetsutskott 2022-02-03, § 43

Beslutande sammanträde

Reservationer

Socialdemokraterna och Miljöpartiet reserverar sig till förmån för eget yrkande.

"Projektet med 35 timmarsveckan på socialkontoret i Norrtälje har fallit väl ut, vilket går att läsa i både tjänsteutlåtandet och riskbedömningarna som ligger till grund för dagens beslut i Socialnämnden.

När samtliga effektmål med projektet som varit möjliga att mäta visar på positiva utfall så förstår vi faktiskt inte slutsatsen att man ska avsluta projektet med 35 timmars veckan sista maj i år. Dessutom i ett läge då personalsituationen är mycket ansträngd anser vi det är helt fel beslut att avsluta projektet.

Vi ser att en förlängning med ett år skulle kunna ge några nya parametrar att väga in i en kommande bedömning om projektets fortsättning, samt göras med ett av nämnden tydligt formulerat syfte, inklusive mätbara mål.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Socialnämnden

Det finns också goda skäl att avsluta projektet, men enbart för att göra det till en permanent del av verksamheten, då det med råge uppfyllt projektets tänkta syfte och effektmål, samt att de identifierade riskerna vid ett avslut är allvarliga.

Dock saknar vi i underlaget synpunkter från de anställda och samverkansprotokoll med det fackliga organisationerna och väljer därför att föreslå att projektet förlängs med 12 månader.

Yrkanden

Hanna Stymne Bratt (S) och Rolf Ström (MP) yrkar att:

- Projektet om 35 timmars-vecka på socialkontoret förlängs till maj 2023.
- Att en utvärdering som också är kompletterat med samverkansprotokoll redovisas på nämnden i början på 2023.

Maj Åberg Palm (M) yrkar på bifall till Socialnämndens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordförande ställer det liggande förslaget mot Socialdemokraternas och Miljöpartiets yrkande och finner stöd för det liggande förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsekontoret
Socialdirektör

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

Från: namndsekreterare.socialkontoret@norrtalje.se
Till: kommunstyrelsen@norrtalje.se; adam.persson@norrtalje.se
Cc:
Bcc:
Ärende: Beslut från SN 220210 försök förkortad arbetstid
Skickat: 2022-02-11 09:05:38
Bilagor: §20 försök förkortad arbetstid.pdf
Inbäddade bilagor:

Hej,

Här bifogas beslut från SN 220210 §20 avseende försök med förkortad arbetstid.

Mvh / Maria Lundblad

Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje

§ 4

Dnr 2022-000030 042

Nulägeskarta inför budget 2023

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Ulrika Lindberg föredrar ärendet.

I enlighet med Norrtälje kommuns reviderade styrmodell med riktlinjer för ekonomi- och verksamhetsstyrning beslutad av kommunfullmäktige 2021-11-15 § 253 har kommunalförbundet tagit fram en nulägeskarta för 2022 inför budgetarbetet för 2023. Nulägeskartan ska baseras på tillgängliga data och aktuella analyser av verkligheten och verksamheten.

Beslut

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutar att godkänna nulägeskarta inför budget 2023.

Protokollsanteckningar

Hanna Stymne Bratt (S), Sven-Inge Nylund (S), Christina Enocson Mårtensson (S), Catharina Erdtman (S), Marcus Granström (S), Ann Bly Lässman (S) och Freddie Lundqvist (S) lämnar protokollsanteckning enligt följande:

”Vi kan konstatera att det är mycket bra att man upplever en god tillgänglighet och kvalitet inom vården och omsorgen.

Anställningsvillkoren för personalen inom äldreomsorgen, vården och omsorgen måste bli bättre. Bland annat genom att införa rätt till heltid, trygga anställningar, rätt till vidareutbildning och arbetskläder och skor.

Demografin för Norrtälje kommun visar på att andelen äldre kommer att fortsätta öka. Det ställer stora krav på sammanhållen vård och omsorg, detta måste tas hänsyn till när medlemsbidraget fastställs från både Norrtälje kommun och Region Stockholm.

Investeringar i lokaler för att rusta upp och bygga ut är stort, både på äldreboenden, vårdcentraler och Norrtälje sjukhus.

Alltför många barn och unga, men även vuxna har svårt att få stöd och hjälp av psykiatri då köerna är långa. Arbetet med att stärka den psykiska hälsan måste fortgå och ges förutsättningar att utvecklas och förbättras.”

Catarina Wahlgren (V), Jessica Hilwéyn (V) och Thomas Magnusson (V) lämnar protokollsanteckning enligt följande:

Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje

”Det är positivt att nulägeskartan kan visa på god tillgänglighet för invånarna och på högt medarbetarengagemang samt att behoven av de kommunerna finns till för lyfts fram. De demografiska skillnaderna mellan Norrtälje och regionen i övrigt, med en äldre och mer vårdberoende befolkning, kräver än mer av vården och omsorgen i Norrtälje vilket bör tas i beaktande.

Dock finns det stora utmaningar inom psykiatrin, inte minst gällande behov av mellanvård för personer med recidiverande inläggningar inom slutenvården. Det ökande behovet av psykiatrisk vård inom kommunen förtjänar uppmärksamhet och handling i likhet med de mål som satts upp för det allmänna psykiska välbefinnandet med projektet ”Agenda välbefinnande”.

Vi på Vänsterpartiet är kritiska till det så kallade effektiviseringsunderlaget då det ofta blir en omskrivning för nedskärningar och eller försämringar för vårdtagarna och personalen på golvet. Vi är även kritiska till tidigare och nuvarande budget, som inte i tillräcklig utsträckning tar hänsyn till de behov som finns. Vårt budgetförslag 2022, med 158 miljoner till Kommunalförbundet för sjukvård och omsorg i Norrtälje, hade gett invånarna helt andra möjligheter. De extra pengarna är avsedda för att:

1. Höja ersättningen till Norrtälje sjukhus i paritet med andra sjukhus i regionen och landet;
2. Kompensera för faktiska kostnader för läkemedel;
3. Fortsätta projektet Norrtäljemodellen 2.0;
4. Allmän uppräknig till sjukvården för förstärkt primärvård och barn- och ungdomspsykiatri.

Då Vänsterpartiet värnar om sjukvårdslagstiftningens paragraf om behovsbaserad och jämlik vård, vill vi se en budget som värnar om dessa principer för en ökad jämställdhet i hela regionen.”

Beslut skickas till

Norrtälje kommun (kommunstyrelsen@norrtalje.se)
Tiohundra AB (registrator@tiohundra.se)

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Från: kontaktcenter@norrtaalje.se

Till: kommunstyrelsen@norrtaalje.se

Cc:

Bcc:

Ärende: #norrtaaljekommun[1003]:280799# Ärende från Kontaktcenter Norrtälje Kommun

Skickat: 2022-02-18 12:37:31

Bilagor: 2021 Norrtälje.pdf; Information om inspektionsrapport.pdf

Inbäddade bilagor:

Ärendenummer: KC280799

Rubrik: inspektion av Överförmyndaren

Eventuell mejlkonversation:

Hej,

Bifogat är Länsstyrelsens rapport från vår inspektion av Överförmyndaren i Norrtälje.

Bifogat är även information om hur vår inspektion går till m.m.

Rapporten ska tillställas kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunrevisionen.

Med vänliga hälsningar,

Lotta Reimers

Enheten för tillsyn

Länsstyrelsen i Stockholm

Box 22067, 104 22 Stockholm

Besök: Regeringsgatan 66

Telefon: 010-223 15 24<<http://www.lansstyrelsen.se/stockholm>>

Förvaltning/Avdelning: Kontaktcenter

Område: Registratur

Invånaren önskar återkoppling på följande sätt: E-post

Inkom den: 2022-02-17 10:15:23

Adress för åtgärd:

Fastighetsbeteckning:

Personnummer:

Namn: Lotta Reimers

Telefon:

Epost: Lotta.Reimers@lansstyrelsen.se

Adress:

Diarienummer:

Intern anteckning:

Ärendebeskrivning:

Hej,

Bifogat är Länsstyrelsens rapport från vår inspektion av Överförmyndaren i Norrtälje.

Bifogat är även information om hur vår inspektion går till m.m.

Rapporten ska tillställas kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och kommunrevisionen.

Med vänliga hälsningar,

Lotta Reimers

Enheten för tillsyn

Länsstyrelsen i Stockholm

Box 22067, 104 22 Stockholm

Besök: Regeringsgatan 66

Telefon: 010-223 15 24<<http://www.lansstyrelsen.se/stockholm>>

Med vänliga hälsningar
Calmar

Kontaktcenter

Norrtälje kommun
Box 800, 761 28 Norrtälje
Besök: Estunavägen 14
Kontaktcenter 0176-71000

www.norrtalje.se

När du skickar e-post till Norrtälje kommun innebär det att vi behandlar dina personuppgifter.

Läs mer om vad det innebär på norrtalje.se/personuppgifter

Information om rapport från inspektion av överförmyndare/överförmyndarnämnd

Länsstyrelsen har inspekterat överförmyndarverksamheten i er kommun. Kopia av rapport från inspektionen översänds till kommunstyrelsen och kommunfullmäktige i egenskap av högsta ledning för kommunen och därmed ytterst ansvariga för verksamheten. Kopia av rapport från inspektionen översänds även till kommunrevisionen.

Länsstyrelsen är tillsynsmyndighet för kommunernas överförmyndarverksamhet och ska inspektera verksamheten i kommunerna. Vid inspektionen ska Länsstyrelsen granska om överförmyndarens handläggning följer reglerna i föräldrabalken, förmynderskapsförordningen och även i övrigt sker på ett rättsäkert och lämpligt sätt. Länsstyrelsen ska alltid kontrollera dels det av överförmyndaren förda registret över ärenden, dels stickprovsvis utvalda akter.

Inspektionsrapporten är upplagd på följande vis. I sammanfattningen anges på vilka punkter som Länsstyrelsen framför kritik mot verksamheten. Om Länsstyrelsen inte funnit något att kritisera så framgår även det. Under rubriken 'aktgranskning med kritik' redogör Länsstyrelsen för de akter som vi granskat där vi funnit anledning att kritisera någon del av handläggningen. Under rubriken 'aktgranskning utan kritik' redogör Länsstyrelsen för andra rättsfrågor som uppkommit vid granskningen av akterna och vid den efterföljande diskussionen med överförmyndarkansliet. Under rubriken 'övriga frågor' redogör Länsstyrelsen för information m.m. som framkommit utöver aktgranskningen.

Länsstyrelsen kan framföra tre nivåer av kritik: *viss kritik*, *kritik* eller *allvarlig kritik*. Samtliga sammanfattas dock som kritik i den inledande sammanfattningen. Inte undgå kritik är den mildaste formen av kritik och allvarlig den strängaste. När allvarlig kritik framförs ska Länsstyrelsen normalt sett följa upp frågan, antingen genom att begära återrapportering eller genom ett särskilt uppföljande möte/samtal.



Enheten för tillsyn
Lotta Reimers

Rapport från digital inspektion under år 2021 av Överförmyndaren i Norrtälje kommun

Sammanfattning

Länsstyrelsen i Stockholms län riktar kritik mot Överförmyndaren i Norrtälje kommun på följande punkter:

- Bristfällig bevakning av arvskifte i förmynderskap.
- Bristfällig bevakning av arvskifte med bortavarande arvinge.
- Ingen överlämning av redovisningshandlingar.

Inledning

På grund av situationen med Covid-19 har Länsstyrelsen genomfört inspektionen digitalt och utan något platsbesök på Överförmyndarens kansli.

Inspektionen genomfördes genom att vi inledningsvis granskade Överförmyndarens register över aktiva akter och därefter begärde dagboksblad avseende 45 akter. Efter granskning av dagboksbladen begärde vi in handlingar från 14 av akterna, för vidare granskning. Se bilaga för vilka akter som omfattades av tillsynen.

Ett digitalt sammanträde hölls den 29 september 2021. Deltagande på mötet var tillförordnad överförmyndare Ralf Lennholm, Susanna Jägerstad och Josefin Ulvhag från Överförmyndarens kansli samt Lotta Reimers och Malin Åberg från Länsstyrelsen.

Om Länsstyrelsen funnit anledning att kommentera Överförmyndarens handläggning tas det upp i rapporten.

Uppföljning av föregående rapport

I rapporten från föregående inspektion (dnr 46984-2019) riktade Länsstyrelsen kritik mot Överförmyndarens handläggning på följande punkter.

- Bristande bevakning av redogörelse för skifteshinder i två förmynderskap.
- Bevakning av ärenden med befrielse från redogörelse.

Länsstyrelsen följde upp kritiken vid nuvarande inspektion genom att granska olika sorters ärenden som kräver att Överförmyndaren bedriver en aktiv bevakning av att nödvändiga handlingar ges in.

Aktgranskning med kritik

Bristfällig bevakning av arvskifte

Sammanfattning av ärendet

Vid granskningen av akt 2010007 angående ett förmynderskap noterades följande. En god man enligt 11 kap. 2 § föräldrabalken (FB) förordnades i februari 2010 för att företräda ett barn som fått del av fastighet i arv efter sin morfar. Därefter finns inga händelser registrerade i dagboken förrän i maj 2012. Nästa händelse som registrerats i dagboken är från februari 2018 när Överförmyndaren begärde in bouppteckning och redogörelse för skifteshinder. I mars 2018 uppgav gode mannen att en boutredningsman utsetts och att hen inväntar besked därifrån. Nästa registrerade händelse är från september 2019 då Överförmyndaren kontaktade gode mannen om vad som händer med arvskiftet. Gode mannen svarar att arvskiftet inte är helt slutfört eftersom det är svårt att få tag på en delägare för att delge arvskiftet. Överförmyndaren kontaktade återigen gode mannen i januari 2020 som uppgav att skiftet fortfarande inte vunnit laga kraft. Överförmyndaren kontaktade i februari 2020 boutredningsmannen som uppgav att skiftet upprättades redan år 2017. Vid vår granskning var sista anteckningen i akten från februari 2020.

Länsstyrelsens bedömning

Enligt 15 kap. 3 § FB ska ställföreträdaren, om ett dödsbo inte skiftas inom sex månader från det att bouppteckningen förrättades och inget avtal om sammanlevnad i oskiftat dödsbo har ingåtts, lämna en redogörelse till överförmyndaren om anledningen till att dödsboet inte har skiftats. En sådan redogörelse ska därefter och till dess att dödsboet har skiftats eller ett avtal om sammanlevnad i oskiftat bo ingåtts lämnas var sjätte månad, om inte överförmyndaren bestämmer någon annan tid.

Överförmyndaren fick först information om barnets del i dödsboet år 2010, men fram till år 2018 vidtogs bara enstaka åtgärder. Under sex av dessa år saknas helt registrerade händelser i dagboksbladet. Endast en redogörelse för skifteshinder har tagits in.

Av omständigheterna i ärendet får förstas att boutredningsmannen år 2017 upprättade ett så kallat tvångsskifte, som endast boutredningsmannen skrivit under. Detta arvskifte ska Överförmyndaren inte samtycka till. Det är dock lämpligt att Överförmyndaren tar del av även ett sådant arvskifte. I det aktuella fallet fick Överförmyndaren endast indirekt reda på att det skett ett tvångsskifte år 2019, men det finns inte uttryckligen dokumenterat i akten och Överförmyndaren har inte tagit del av arvskiftet.

Länsstyrelsen anser att Överförmyndarens tillsyn av ställföreträdaren och bevakning av ärendet varit mycket passiv. När Överförmyndaren upptäckte att inga åtgärder vidtagits under åtta års tid, borde mer kraftfulla åtgärder vidtagits. Om ställföreträdaren inte utför sitt uppdrag på ett godtagbart sätt, bör Överförmyndaren överväga att entlediga hen. Överförmyndarens uppdrag är att ha tillsyn över ställföreträdare och måste därför få nödvändig information. Även när en boutredningsman finns utsedd ska redogörelse för skifteshinder ges in av

ställföreträdaren. Överförmyndaren bör även se till att ställföreträdaren ger in arvskiftet. Länsstyrelsen är kritisk till den bristfälliga handläggningen av ärendet.

Ingen överlämning av redovisningshandlingar

Sammanfattning av granskningen

Överlämning vid byte av ställföreträdare

Vid granskningen av akt 96058 angående godmanskap enligt 11 kap. 4 § FB noterades att det skett ett byte av ställföreträdare under år 2020 men att det saknas anteckning i dagboken att redovisningshandlingarna överlämnats till den nya ställföreträdaren.

Godmanskap som övergår till förvalterskap

Vid granskningen av akt 2018081 och 200057 angående förvalterskap noterades följande. Huvudmännen i ärendena har tidigare haft god man. Ställföreträdarskapet har därefter ändrats till att bli förvalterskap, och samma ställföreträdare som varit god man har blivit förordnad till förvaltare. Överförmyndaren har i båda fallen begärt in sluträkning avseende godmanskapen och därefter granskat dem. Dock framgår inga övriga åtgärder avseende det avslutade godmanskapet och redovisningshandlingarna för godmanskapet finns kvar i akterna.

Länsstyrelsens bedömning

Vid byte av ställföreträdare ska överförmyndaren enligt 16 kap 8 § FB överlämna sluträkningen, efter att överförmyndaren granskat den, samt förteckning, årsräkningar och övriga handlingar enligt 15 kap. 3 och 8 §§ FB som förvaras hos överförmyndaren, till den nya ställföreträdaren. Den nya ställföreträdaren ska inom två månader återlämna handlingarna till överförmyndaren. Bestämmelsen innebär att alla förteckningar, årsräkningar m.m. som förvaras hos överförmyndaren ska lämnas över till den nya ställföreträdaren, oavsett antal eller ålder.

Länsstyrelsen uppmanar Överförmyndaren att se till att redovisningshandlingarna alltid överlämnas i samband med byte av ställföreträdare. Länsstyrelsen anser att Överförmyndaren förtjänar viss kritik för att överlämning inte skett.

När det gäller ärenden där godmanskap blir förvalterskap - eller vice versa - och inget byte av ställföreträdarskap sker så vill Länsstyrelsen framföra följande. Även här innebär 16 kap. 8 § FB att när överförmyndaren granskat en sluträkning ska redovisningshandlingarna ska överlämnas till behörig part. Om en sluträkning begärs in, ska ställföreträdarskapet hanteras som att det har upphört och redovisningshandlingarna ska då överlämnas slutligen. Men på grund av att de inte kan lämnas till ställföreträdaren – då det är samma person som upprättat handlingen - uppstår frågor. Det gäller framförallt vem som istället ska granska handlingarna och var de ska förvaras. Länsstyrelsen anser därför att det även är godtagbart att ingen sluträkning alls tas in i denna specifika situation.

Aktgranskning utan kritik

Fullmakt från förordnad ställföreträdare och otydligt beslut

Sammanfattning av ärendet

Vid granskningen av akt 200057 ett godmanskap och förvaltarskap noterades följande. Överförmyndaren beslutade i februari 2021 att samtycka till försäljning av fastighet i ett dödsbo. Köpekontraktet är underskrivet av endast en representant för dödsboet. Ställföreträdaren har gett denna person fullmakt att företräda hen i dödsboet.

En god man enligt 11 kap. 2 § FB förordnades i slutet av år 2019 för att ingå hyresavtal mellan huvudmannen och dåvarande god man enligt 11 kap. 4 § FB. Ett hyresavtal lämnades in till Överförmyndaren som därefter upprättade en handling kallad "saken: hyresavtal". Överförmyndaren skriver i handlingen att de bedömer att hyran är skälig och att originalhandlingen återsänds. I följbrevet till gode mannen enligt 11 kap. 2 § FB står att "bifogat detta brev finns samtycke från Överförmyndaren till det hyresavtal du ingått".

Länsstyrelsens bedömning

Angående frågan om förordnade ställföreträdarens möjlighet att ge fullmakt till någon annan att utföra sitt uppdrag som ställföreträdare vill Länsstyrelsen framföra följande.

I SOU 2004:112 (s 763 ff) har frågan berörts och bl.a. framförs att det saknas en lagstadgad möjlighet för en förordnad ställföreträdare att sätta en annan person i sitt ställe. Uppdraget bygger på ett myndighetsbeslut som den förordnade ställföreträdaren inte själv kan ändra på. Ställföreträdaren skulle dock kunna anlita ett bud att utföra vissa specifika uppdrag, i praktiken enbart genom att verkställa den förordnade ställföreträdarens beslut. Den andra möjligheten som framförs är att ställföreträdaren kan ha behov av att anlita extern hjälp i frågor där det behövs särskild expertis. Ställföreträdaren kan exempelvis kontakta en advokat för att få rådgivning om huvudmannen hamnat i en rättslig tvist och ge advokaten fullmakt att företräda huvudmannen i en rättegång.

Detta innebär att ställföreträdarens möjligheter att överhuvudtaget ge fullmakt till en annan person att utföra delar av uppdraget ska tillämpas mycket restriktivt. Länsstyrelsen anser därför att normalt sett bör ställföreträdaren själv kunna företräda huvudmannen vid ett normalt arvskifte och därmed själv vara den som skriver under arvskiftet för huvudmannens räkning.

Angående hyresavtalet anser Länsstyrelsen att Överförmyndarens skrivelse till ställföreträdaren är mycket oklar. I följbrevet refereras till "Överförmyndarens samtycke", men skrivelsen är inte utformat som ett beslut. Ett dylikt avtal om hyra är inte heller något som överförmyndaren ska samtycka till, men väl kontrollera att det är rimligt, som en del av den allmänna tillsynen. Länsstyrelsen anser att det är viktigt att det är tydligt när Överförmyndaren fattat ett beslut – som då är överklagbart – och när det inte är ett beslut.

Ensamkommande barn och åldersuppskrivning

Sammanfattning av ärendet

Vid granskningen av akt 2018039 angående god man för ensamkommande barn noterades följande. Överförmyndaren tog över handläggningen från annan kommun i februari 2018. Migrationsverket skickade information i december 2017 att barnets ålder ändrats till att hen var myndig. Varken nuvarande eller föregående ansvarig överförmyndare vidtog några åtgärder på grund av informationen. Vid vår granskning var den sista registrerade händelsen i dagboken från mars 2018, angående arvode till gode mannen.

Länsstyrelsens bedömning

När överförmyndaren får information från Migrationsverket att ett ensamkommande barns ålder har skrivits upp, ska överförmyndaren göra en egen åldersbedömning och därvid beakta Migrationsverkets bedömning och underlaget för den. Länsstyrelsen anser att överförmyndaren bör dokumentera bedömning en och om överförmyndaren bedömer att huvudmannen är 18 år eller äldre, ska ett särskilt beslut om att godmanskapet ska upphöra fattas.

Länsstyrelsen uppmanar Överförmyndaren att vidta nödvändiga åtgärder i ärendet.

Passiv tillsyn

Sammanfattning av ärendet

Vid granskningen av akt 2018299 angående ett godmanskap enligt 11 kap. 4 § FB noterades följande. Årsräkningen avseende år 2019 gavs in i april 2020 och är granskad med anmärkning i november 2020. Överförmyndaren begärde ett yttrande över anmärkningen i september 2020, men fick inget svar från gode mannen. Överförmyndarens anmärkningar handlar bl a om att en del av en bostadsrätt överlåtits utan samtycke från Överförmyndaren och att gode mannen har använt sina egna konton för att betala huvudmannens räkningar. I januari 2021 hörde gode mannen av sig till Överförmyndaren för att fråga om bostadsrätten, men hen verkar inte ha vidtagit några åtgärder. Vid samtalet får gode mannen information om hur hen ska göra med bostadsrätten. Därefter har Överförmyndaren skrivit och påmint gode mannen om yttrande avseende anmärkningen. Gode mannen uppgav den 1 februari 2021 att huvudmannen själv skrivit under köpekontraktet. Av kontraktet framgår att bostadsrätten sålts privat – inte via mäklare – och till en släkting.

Länsstyrelsens bedömning

I överförmyndarens tillsyn ingår att se till att huvudmannens tillgångar används till hans nytta och uppehälle. Detta sker framförallt genom granskningen av årsräkningarna. Om överförmyndaren upptäcker eller misstänker att en ställföreträdare gjort allvarliga fel i sin förvaltning så måste överförmyndaren ha förmåga att agera snabbt, för att det ska finnas möjlighet att rätta till felen och minimera eventuella skador för huvudmannen.

I detta ärende har, för det första, granskningen av årsräkningen tagit lång tid då den inleddes i april och avslutades i november 2020. För det andra har

Överförmyndaren därefter varit passiv i sin bevakning av att ställföreträdaren vidtar de åtgärder som är nödvändiga för att rätta till – eller förklara – bristerna i årsräkningen. Sammantaget innebär det att det tog ett år från att årsräkningen borde varit inne – och ännu längre sedan bristerna som föranledde anmärkningen uppstod – tills dess Överförmyndaren vidtog några åtgärder.

Vidare vill Länsstyrelsen påpeka att även när huvudmannen själv skrivit under ett avtal av detta slag, kan det finnas skäl för Överförmyndaren att på lämpligt vis se till och dokumentera att ställföreträdaren har kontrollerat att allt gått rätt till och att huvudmannen verkligen har förmåga att förstå innebörden av avtalet.

Diarieföring

Sammanfattning av granskningen

Vid granskningen av dagboksbladen i de utvalda akterna noterades följande angående diarieföring m.m. Arvodesbeslut är registrerade, i alla dagboksblad, som ”utskrift arvodesbeslut brev, HM, exp arvodesbeslut”.

Vid granskningen noterades även att Överförmyndaren ibland kopierar in en mailväxling under en och samma dagboksrad. Det vill säga, epost som går ut från Överförmyndaren och kommer in. Oftast syns inte till exempel inte vilket datum som Överförmyndaren svarat på ett inkommande meddelande. Det är endast meddelandet och vem som skickat det som har kopierats in.

Länsstyrelsens bedömning

Enligt 5 kap. 2 § OSL ska det av registreringen framgå *datum* då handlingen kom in eller upprättades och *diarienummer* eller annan beteckning som har åsatts handlingen samt i förekommande fall *från vem* handlingen har kommit in eller *till vem* den har expedierats och i korthet *vad handlingen rör*. I undantagsfall ska uppgifter av de två sistnämnda slagen utelämnats eller särskiljas, nämligen om det behövs för att registret i övriga delar ska kunna företes för allmänheten.

Överförmyndaren bör därför se till att diarieföring av beslut görs på ett sådant sätt att det framgår att det fattats ett beslut, vad beslutet rör och datum för beslutet. Vidare anser Länsstyrelsen att det oftast är olämpligt att samla en epostkonversation under en och samma dagboksrad, då det dels inkommit olika datum, dels inte framgår vad som är inkommande och vad som skickats ut.

Medförmyndares mandat

Sammanfattning av ärendet

Vid granskningen av akt 2020083 angående ett förmynderskap noterades följande. Barnets pappa har avlidit, mamman har utvandrat och barnet bor med sin gammelfarmor. I maj 2020 kontaktade överförmyndaren en bank med en ”begäran till bank att öppna ÖF-spärrat konto”. I akten framgår inte att Överförmyndaren fattat beslut om skärpande föreskrifter. I maj 2021 beslutade tingsrätten att förordna en medförmyndare med uppdrag att ensam förvalta den omyndiges

egendom. I akten finns inga uppgifter om vilka åtgärder som vidtagits med anledning av pappans död, bland annat angående dennes dödsbo.

Vid sammanträdet uppgav Överförmyndaren att de brukar fatta beslut om skärpande föreskrifter innan de begär att banken öppnar ett spärrat konto.

Länsstyrelsens bedömning

Enligt 13 kap. 19 § FB kan överförmyndaren besluta att begränsa möjligheten att ta ut pengar som har satts in hos bank, kreditmarknadsföretag eller värdepappersbolag om det av någon särskild anledning behövs för att trygga förvaltningen. Överförmyndaren borde således ha fattat ett sådant beslut innan uppmaningen till banken skickades ut.

Vad gäller dödsboet efter barnets pappa vill Länsstyrelsen framföra att det är viktigt att det dokumenteras i akten oavsett om det finns tillgångar i dödsboet eller inte. Antingen måste bouppteckning och arvskifte ges in, eller så ska ges in den dödsboanmälan som måste göras om det saknas tillgångar.

Övriga frågor

Allmänt om verksamheten

Kansliet flyttade till Täby kommunhus i mars 2021. De digitaliserade alla akter under år 2020 och bytte verksamhetssystem till Wärna Go. Alla fysiska handlingar finns också kvar i akterna som förvaras i kommunhuset. De har kunnat jobba som vanligt och de ligger i fas.

Granskning av årsräkningar

Inför vår granskning begärde vi in uppgifter om nämndens handläggningstider för granskning av årsräkningar avseende år 2019. Nämnden uppgav att den 1 oktober 2020 var 98% av årsräkningarna granskade och att den sista årsräkningen granskades den 17 februari 2021.

Rapporten har upprättats av Lotta Reimers och Malin Åberg.

Bilaga:

Granskade akter

Kopia till:

Överförmyndaren
Kommunfullmäktige
Kommunstyrelsen
Kommunrevisorerna



Enheten för tillsyn
Lotta Reimers

Granskade akter

Enbart dagboksblad

Godmanskap 11:4

2011233, 2020170, 2020178, 2020185, 96021, 4075, 2019210, 94075, 96058,
2018120, 2010156, 2014049

Förvaltarskap

200057, 2018294, 2018081, 2017209, 2019171, 2014004

Förmynderskap

2016311, 2020117, 2020118, 2019196, 2020083, 2018007, 2018065, 2020035

Ensamkommande

2020174

Under uppbyggnad

2020198, 2019235, 2020235, 2020205, 2020052

Dagboksblad och utvalda handlingar

Godmanskap 11 kap. 4 § FB

2008090, 2018299, 2018169, 2018027, 2018090

Godmanskap 11 kap. 3 § FB

2019168

Förmynderskap

2020083, 2020211, 2010007, 2019195, 2020118

Ensamkommande barn

2020174, 2018039

Under uppbyggnad

200057

Riktlinje för länsövergripande samverkan kring hälsa, vård och omsorg

Riktlinje enligt huvudöverenskommelse (HÖK)

Datum: 22-07-01

Innehåll

1. Inledning	3
2. Prioriterade områden för länsövergripande samverkan	3
3. Processer för länsövergripande samverkan	4
4. Avgränsning mellan HÖK och länsövergripande överenskommelser inom sakområden ...	4
5. Organisation av länsövergripande och lokal samverkan	4
5.1 Gemensamt sekretariat	5
5.2 Länsövergripande samrådsgrupper och arbetsgrupper	5
5.3 Länsöversamman medel som beslutas av regeringen	6
5.4 Lokal samverkan med aktörer utanför HÖK	6
6. Organisation för kunskapsstyrning	6
7. Lokal samverkan som omfattas av HÖK	7
7.1 Samordnande funktioner i den lokala samverkan	7
8. Uppföljning av länsövergripande och lokal samverkan	8
8.1 Årshjul för uppföljningsprocessen	9
8.2 Uppföljningsdialog om länsövergripande samverkan	9
8.3 Uppföljning av lokal samverkan	9
8.4 Uppföljning av överenskommelser inom sakområden	9
8.5 Process för länsövergripande utvecklingsfrågor	10
8.6 Uppföljning av problem i samverkan	10

1. Inledning

Mellan kommunerna i Stockholms län (nedan kallade kommunerna) och Region Stockholm (nedan kallad regionen) finns en huvudöverenskommelse (nedan kallad HÖK) om samverkan kring hälsa, vård och omsorg. Med hälsa, vård och omsorg avses samlat alla de insatser som ges av kommunerna och regionen enligt det lagreglerade ansvaret (se punkt 2.3 i HÖK).

Med hälso- och sjukvård avses insatser som ges av antingen kommunen eller regionen enligt hälso- och sjukvårdslagen eller tandvårdslagen. Med socialtjänst respektive omsorg avses insatser som ges av kommunen enligt socialtjänstlagen eller lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade, eller annan relevant lagstiftning.

Syftet med HÖK är att skapa bättre förutsättningar för samarbete mellan parternas verksamheter och bidra till det övergripande målet för samverkan. HÖK reglerar principer och former för samverkan mellan kommunerna och regionen på en övergripande länsövergripande nivå (ibland kallad regional nivå) samt lokal nivå. Med lokal nivå avses det geografiska områden som utgörs av en enskild kommun, eller respektive stadsdel i Stockholm stad.

Med kommunernas respektive regionens verksamhetsområden avses de verksamheter (oavsett driftsform) och ansvarsområden som åligger respektive part genom lagstiftning eller överenskommelser.

Denna länsövergripande riktlinje för samverkan mellan regionen beskriver organisation och processer för samverkan på tjänstemannanivå mellan kommunerna och regionen kring HÖK. Parterna förbinder sig genom HÖK att samverka i enlighet med riktlinjen.

Riktlinjen ska kunna utvecklas och revideras för att möta förändrade behov. Det är tjänstemannastyrgruppen Sammanhållen vård och omsorg som fastställer riktlinjen (nedan kallad tjänstemannastyrgruppen). Gällande riktlinje publiceras på www.storsthlm.se

2. Prioriterade områden för länsövergripande samverkan

En prioritering av områden för länsövergripande samverkan fastställs av den politiska styrgruppen för vård i samverkan (nedan kallad VIS) för aktuell mandatperiod. Vid behov kan områdena kompletteras med ytterligare prioriteringar som sträcker sig under ett år. Förslag till prioriterade områden för samverkan tas fram av tjänstemannastyrgruppen.

De prioriterade områdena är fokus för den länsövergripande samverkan mellan kommunerna och regionen och är grund för länsövergripande handlingsplaner och liknande. Prioriteringarna är vägledande för den lokala samverkan mellan enskild kommun och regionen.

En viktig del i den länsövergripande samverkan och lokala samverkan är omställningen till god nära vård. I enlighet med det nationella arbetet kring god och nära vård ska regioner och kommuner arbeta för att utveckla samverkan, eftersom det är en förutsättning för att ställa om till nära vård. Från nationell nivå uppmanas kommunerna och regionen att tillsammans upprätta gemensam målbild och struktur för att driva omställningen med utgångspunkt i

lokala förutsättningar och behov. Det övergripande målet i HÖK utgör en sådan målbild. Med utgångspunkt från denna målbild och VIS prioriterade områden påbörjas arbetet under år 2022 med att ta fram en långsiktig länsövergripande handlingsplan för god och nära vård.

3. Processer för länsövergripande samverkan

Det länsövergripande utvecklingsarbetet kring, och uppföljning av samverkan om hälsa, vård och omsorg sker med utgångspunkt från VIS och tjänstemannastyrguppen.

Utvecklingsarbetet och utarbetande av länsövergripande överenskommelser inom sakområden, riktlinjer och rutiner och andra samverkansdokument, är en gemensam process mellan parterna. Funktioner med sakkunskap och nödvändig kompetens deltar i arbetet. Vid behov sker samråd med brukarorganisationer och utförarverksamheter.

Kommunerna (genom Storsthlm) och regionen har var för sig dokumenterade processer, som är anpassade till varandra, för att ta fram och revidera länsövergripande samverkansöverenskommelser och liknande utifrån fastställda mallar.

4. Avgränsning mellan HÖK och länsövergripande överenskommelser inom sakområden

Mellan kommunerna och regionen finns flera överenskommelser inom sakområden inom hälsa, vård och omsorg. Dessa omfattar även samverkan i sakfrågor på länsövergripande och lokal nivå för vissa målgrupper och verksamhetsområden. HÖK med tillhörande riktlinje ersätter inte det som överenskommit i dessa överenskommelser med tillhörande länsövergripande riktlinjer, rutiner eller anvisningar. HÖK ska inte utgöra hinder för den samverkan som bedrivs inom ramen för dessa överenskommelser utan ska ses som ett komplement som övergripande samordnar och säkerställer de olika samverkansprocesserna. Parterna har ett gemensamt ansvar för att överenskommelserna inom sakområden regelbundet följs upp och uppföljningen av dessa regleras i respektive överenskommelse.

Gällande länsövergripande överenskommelser med tillhörande länsövergripande riktlinjer och likande finns publicerat på Storsthlms webbplats, www.storsthlm.se.

5. Organisation av länsövergripande och lokal samverkan

Nedan beskrivs organisation för samrådsgrupper och kunskapsstyrning. Uppdrag och organisation för VIS och tjänstemannastyrguppen beskrivs i HÖK.



5.1 Gemensamt sekretariat

Som stöd i sitt arbete har VIS och tjänstemannastyrgruppen ett sammanhållande sekretariat bestående av ordinarie resurser från regionen och Storsthlm. Det sammanhållande sekretariatet bereder ärenden till, och följer upp prioriterade områden för samverkan i VIS.

Sekretariatet ansvarar för:

- en sammanhållande årsplanering av den länsövergripande samverkan
- sammanhållande uppföljning av prioriterade områden för länsövergripande samverkan
- bereda underlag till tjänstemannastyrgrupp och VIS
- att det utarbetas förslag till uppdrag för och bemanning av samrådsgrupper och arbetsgrupper
- samordning av uppdragen till samrådsgrupper och arbetsgrupper.

Samrådsgrupper och arbetsgrupper rapporterar till tjänstemannastyrgruppen genom det gemensamma sekretariatet under tjänstemannastyrgruppen.

Vid behov inhämtar det gemensamma sekretariatet sakkunskap från deltagare i samrådsgrupper och arbetsgrupper.

5.2 Länsövergripande samrådsgrupper och arbetsgrupper

Till stöd för tjänstemannastyrgruppen finns samrådsgrupper för prioriterade målgrupper och sakområden. Samrådsgruppernas syfte är att

- förvalta och följa upp länsövergripande överenskommelser inom samrådsgruppens sakområde
- identifiera relevanta utvecklingsfrågor för den länsövergripande samverkan
- utgöra arena för dialog och samverkan kring kunskapsstyrningen som rör samrådsgruppens sakområde
- bidra i omställningen till God och nära vård.

Samrådsgrupperna utses av tjänstemannastyrgruppen och bemannas av representanter för kommunerna, regionen och vid behov från utförarverksamheter och andra aktörer, exempelvis patient-, brukar- och anhörigorganisationer så att samrådsgruppen har den kompetens som krävs för uppdraget. Vid behov kan särskilda tillfälliga arbetsgrupper utses. Varje samrådsgrupp och arbetsgrupp har ett tydligt uppdrag som beslutas av tjänstemannastyrgruppen. Samrådsgruppernas eller arbetsgruppernas uppdrag är bland

annat att inom sitt område ansvara för att utarbeta, förvalta och följa upp samverkansöverenskommelser samt framtagande och revidering av kunskaps- och beslutsstöd som rör samverkan. Skillnaden mellan samrådsgrupp och arbetsgrupp är främst att arbetsgruppens uppdrag är begränsad i omfattning eller tid.

Samrådsgrupper och arbetsgrupper har en bred representation av kompetenser och sakkunskap inom verksamhetsområdet. Personer med verksamhetskunskap och medicinsk sakkunskap inom kommunernas respektive regionens berörda verksamhetsområden ingår i, eller finns att tillgå som stöd till, respektive samrådsgrupp och arbetsgrupp. Kommunernas representanter utses av Storsthlm's socialtjänstnätverk (nedan kallad socialtjänstnätverket). Regionens representanter utses av Hälso- och sjukvårdsförvaltningen (HSF).

Arbetet i samrådsgrupper och arbetsgrupper sker så ändamålsenligt som möjligt och ska vara ett komplement till eventuella andra grupperingar och utvecklingsarbeten i länet.

Vid tidpunkten när denna riktlinje börjar gälla finns följande samrådsgrupper:

- Länsövergripande samverkan om barn och ungas hälsa
- Länsövergripande samverkan om äldres hälsa, äldreomsorg och kommunal hälso- och sjukvård
- Länssamverkan om psykisk ohälsa, beroendefrågor och psykiatrisk hälso- och sjukvård
- Länssamverkan om digitalisering av hälso- och sjukvård och omsorg.

5.3 Läns-gemensamma medel som beslutas av regeringen

Tjänstemannastyrgruppen fattar beslut om planering och fördelning av statliga stimulansmedel från regeringen som tilldelas kommunerna och regionen gemensamt. Tjänstemannastyrgruppen kan uppdraga åt samrådsgrupp eller arbetsgrupp att planera, genomföra samt följa upp läns-gemensamma insatser.

Statliga stimulansmedel som enbart riktas till kommunerna eller regionen omfattas inte av denna riktlinje och beslutas på annat sätt.

5.4 Lokal samverkan med aktörer utanför HÖK

Parterna i den lokala samverkan avgör tillsammans vilka övriga aktörer som ingår i samverkan som omfattas av HÖK. Parterna har ett gemensamt ansvar för att lokala samverkansfrågor är förankrade med andra berörda samverkansaktörer utanför kommunernas respektive regionens verksamhetsområden.

6. Organisation för kunskapsstyrning

Samverkan mellan den länsövergripande nivån av kunskapsstyrning för hälso- och sjukvård respektive socialtjänst bör initieras

- när vården och omsorgen är ojämnt fördelad för gemensamma behovs- och patientgrupper
- när det är mer effektivt att arbeta tillsammans med exempelvis innehåll i kunskapsstöd

- vid prioritering av gemensamma insatsområden för att sätta upp gemensamma mål för uppföljning
- när uppföljning har visat att det finns förbättringsområden.

Samverkan kan initieras av kommunerna eller regionen och beslut fattas av tjänstemannastyrgruppen.

Kunskapsstyrningen inom regionens hälso- och sjukvård och socialtjänst och kommunal hälso- och sjukvård syftar till att

- bästa kunskap är tillgänglig och används vid varje möte med patienter, besökare och brukare
- resultat följs upp och analyseras
- verka för förbättringar i verksamheter.

Sammanhållen kunskapsstyrning omfattar kunskapsstöd, stöd till uppföljning och analys, stöd till verksamhetsutveckling samt stöd till ledarskapet. Kunskapsstyrningen bygger på samspel mellan nationell, länsövergripande och lokal nivå för att uppnå en mer jämlik och resurseffektiv vård och omsorg.

Sveriges kommuner och regioner (SKR) samordnar de två nationella systemen för kunskapsstyrning: nationell kunskapsstyrning för socialtjänst och nationellt system för kunskapsstyrning hälso- och sjukvård.

Kunskapsstyrningen som omfattas av HÖK avser den kunskapsstyrning som berör gemensamma behovsgrupper och där kommunerna och regionen på lokal nivå eller länsövergripande nivå ser gemensam nytta av att samverka.

Kommunen och regionen ansvarar på lokal nivå för lokal kunskapsstyrning, utveckling och uppföljning. Tjänstemannastyrgruppen initierar, beslutar och följer upp kunskapsstyrning som är länsövergripande. Detta omfattar länsövergripande kunskapsstyrning:

- riktlinjer och rutiner
- metod- och kunskapsstöd
- uppföljning och analys
- stöd till verksamhetsutveckling
- stöd till ledarskapsutveckling.

Det gemensamma sekretariatet ansvarar för att identifiera behov av länsövergripande kunskapsstyrning. Tjänstemannastyrgruppen kan uppdra åt samrådsgrupper och arbetsgrupper olika insatser inom den länsövergripande kunskapsstyrningen. Insatserna sker i samverkan med övriga aktörer inom kommunerna och regionen som har uppdrag inom kunskapsstyrning. Arbetet omfattar framtagande eller revidering av kunskapsstöd, med fokus på samverkanssituationer och insatser som effektiviserar tillämpning av kunskap i nya arbetssätt och metoder.

7. Lokal samverkan som omfattas av HÖK

7.1 Samordnande funktioner i den lokala samverkan

Respektive part i HÖK utser samordnande funktioner som underlättar den lokala samverkan i en kommun eller stadsdel i Stockholm stad. De samordnande funktionerna kan komma att

utvecklas över tid, och kan också behöva anpassas utifrån förutsättningarna i den lokala samverkan.

7.1.1 Kommunens samordnande funktion

En kommuns samordnande funktion är en länk för samverkansaktörer in till kommunens eller stadsdelens berörda verksamheter, inklusive utförarverksamhet i privat regi.

Kommunens samordnande funktion förväntas:

- vara kontaktperson för olika aktörer i samverkan med kommunens hälso- och sjukvård och omsorg
- delta i lokala samverkansmöten med samordnande vårdcentral, och eventuella andra aktörer
- kunna föra frågor till och från kommunens verksamheter, inklusive utförarverksamheter i privat regi.

Den samordnande funktionen bör ha god kunskap om socialtjänstens, och den kommunala hälso- och sjukvårdens, och omsorgens organisation och uppdrag och kännedom om aktuella samverkansfrågor kring hälso- och sjukvård och omsorg.

Beroende på till exempel kommunens organisation kan det behövas att kommunen utser fler än en person till funktionen samordnande funktion för att täcka in alla kommunens berörda verksamhetsområden.

Storsthlm erbjuder kommunerna länsövergripande samordnande stöd.

7.1.2 Regionens samordnande funktion (Samordnande vårdcentral)

Vårdcentralerna i en kommun, eller stadsdel i Stockholm stad, utser tillsammans en samordnande vårdcentral. Det kan vara en vårdcentral antingen i regionens regi eller i privat regi. Regionens samordnande funktion ska organisera den övriga av regionens hälso- och sjukvård som berörs av den lokala samverkan och sammankalla till och facilitera återkommande lokala samverkansmöten, om inget annat överenskommits mellan parterna.

Uppdraget för den samordnande vårdcentralen regleras av regionens förfrågningsunderlag för husläkarverksamhet med basal hemsjukvård.

Stockholms länssjukvårdsområde (SLSO) stödjer och vägleder de samordnande vårdcentralerna.

8. Uppföljning av länsövergripande och lokal samverkan

Enligt HÖK sker uppföljning årligen i dialogform för hur väl HÖK bidrar till de övergripande målen för samverkan. Därtill har parterna gemensamt ansvar för att överenskommelser inom sakområden regelbundet följs upp. Uppföljning sker gemensamt, samordnat och sammanställs och rapporteras till VIS. Uppföljningen redovisas för kommunerna genom socialtjänstnätverket.

8.1 Årshjul för uppföljningsprocessen

Enligt HÖK fattar tjänstemannastyrgruppen inför varje kalenderår beslut om prioriteringar vad gäller uppföljningar av länsgemensamma överenskommelser.

Uppföljning av den länsövergripande samverkan sker enligt processen nedan:



Det gemensamma sekretariatet ansvarar för uppföljningsprocessen och rapportering av resultatet till tjänstemannastyrgruppen och VIS. Sekretariatet beslutar vilka metoder och datakällor och nyckeltal som används.

8.2 Uppföljningsdialog om länsövergripande samverkan

Dialog sker årligen mellan parterna angående hur väl HÖK och riktlinjen bidrar till de övergripande målen för samverkan. Dialogen bidrar till gemensam analys och utveckling av samverkan mellan parterna. Deltagare från kommunerna i uppföljningsdialogen utses av socialtjänstnätverket. Regionens deltagare utses av HSF.

Det gemensamma sekretariatet ansvarar för planering och dialogen och sammanställning av resultatet.

8.3 Uppföljning av lokal samverkan

Parterna ansvarar gemensamt för att på lokal nivå följa upp och utveckla den lokala samverkan. Utveckling tillgodoses i första hand på lokal nivå. Problem eller oenigheter mellan parterna hanteras på lokal nivå, såvida dessa inte är av en sådan principiell karaktär att det kan antas påverka andra parter.

8.4 Uppföljning av överenskommelser inom sakområden

Enligt HÖK har parterna gemensamt ansvar för att arbetet och utvecklingen som görs inom överenskommelser inom sakområden regelbundet följs upp. Uppföljning sker gemensamt, samordnat och sammanställs och rapporteras till VIS. Inför varje kalenderår beslutar tjänstemannastyrgruppen om prioriteringar vad gäller uppföljningar av länsgemensamma överenskommelser.

Det gemensamma sekretariatet ansvarar för uppföljningen. Tjänstemannastyrgruppen kan uppdraga åt samrådsgrupp eller arbetsgrupp att följa upp respektive samverkansöverenskommelse och rapportera till det gemensamma sekretariatet.

8.5 Process för länsövergripande utvecklingsfrågor

Tjänstemannastyrgruppen ansvarar med stöd av det gemensamma sekretariatet och samrådsgrupper och arbetsgrupper för att identifiera utvecklingsfrågor för den länsövergripande samverkan.

Kommunerna lyfter utvecklingsfrågor genom respektive kommuns socialchef till socialtjänstnätverket. Frågor lyfts därigenom vidare till länsövergripande samverkansnivå genom kommunernas representanter i tjänstemannastyrgruppen.

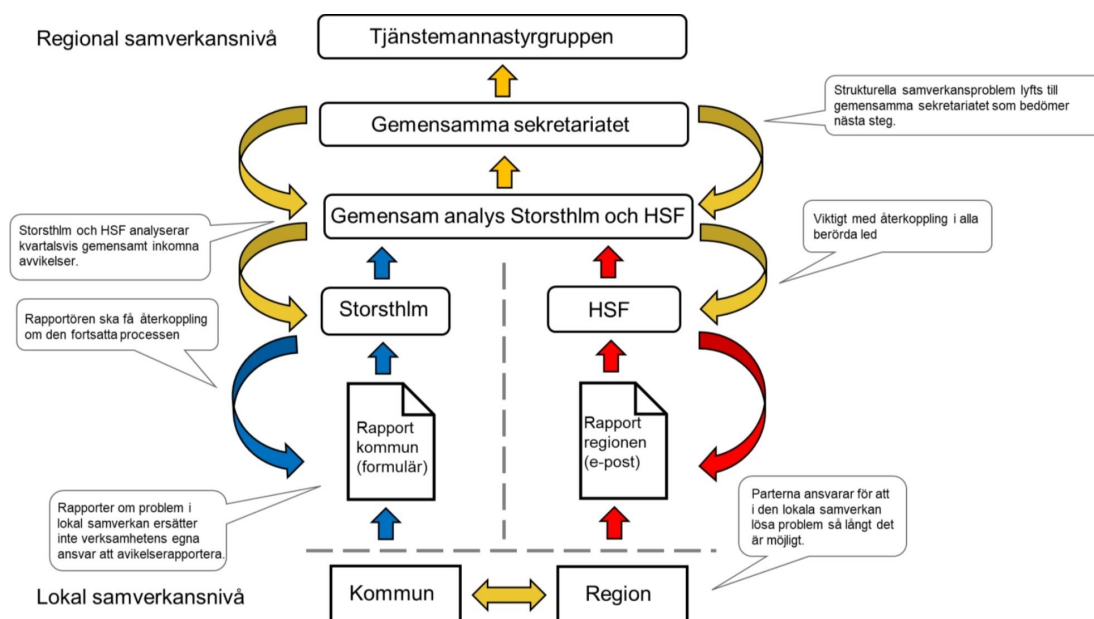
Regionens vårdgivare lyfter utvecklingsfrågor genom HSF.

8.6 Uppföljning av problem i samverkan

Syftet med uppföljningen är att identifiera strukturella problem i samverkan, och rapporteringen möjliggör för parterna att föra upp problem eller oenigheter kring lokal samverkan till den länsövergripande samverkansnivå. Uppföljningen avser inte avvikelser som rör enskilda individer. Rapporteringen ska inte ersätta parternas skyldighet att rapportera avvikelser.

Kommunerna rapporterar problem i samverkan till Storsthlm. Vårdgivare i regionen rapporterar problem i samverkan till HSF. Instruktioner för parternas rapportering av problem i samverkan inom respektive länsövergripande överenskommelse i sakområden finns på Storsthlms webbplats www.storsthlm.se.

HSF och Storsthlm ska löpande stämma av inkomna rapporter och återkoppla till parterna. Strukturella problem i samverkan rapporteras till VIS genom tjänstemannastyrgruppen.



Från: registrator@storsthlm.se

Till: Medborgarcenter@botkyrka.se; kommunstyrelsen@danderyd.se; kommunstyrelsen@ekero.se; haningekommun@haninge.se; ksf.registrator@huddinge.se; kommunstyrelsen@jarfalla.se; registrator@lidingo.se; registrator@nacka.se; ksnamndsekretariat@norrtalje.se; kommunstyrelsen@norrtalje.se; kommun@nykvarn.se; kommunstyrelsen@nynashamn.se; ksf@saalem.se; kontaktcenter@sigtuna.se; kommunstyrelsen@sollentuna.se; kommunstyrelsen@solna.se; kommunstyrelsen@stockholm.se; kommunstyrelsen@sundbyberg.se; sodertalje.kommun@sodertalje.se; kommun@tyreso.se; tabykommun@taby.se; dc.ks@upplandsvasby.se; kommunstyrelsen@upplands-bro.se; registrator.klk@vallentuna.se; kansliet@vaxholm.se; varmdo.kommun@varmdo.se; kommunstyrelsen@osteraker.se; registrator.sjukvardomsorg@norrtalje.se

Cc: hakan.wramner@storsthlm.se; emma.braconier@storsthlm.se; charlotte.lagerkvist@botkyrka.se; petra.oxonius@botkyrka.se; [lena.burmanjohansson@ekero.se](mailto:lana.burmanjohansson@ekero.se); siw.lidestahl@haninge.se; lotta.wigen@huddinge.se; jenny.wilhelmsson@jarfalla.se; stefan.heineback@lidingo.se; karin.kollberg@nacka.se; maria.johansson@norrtalje.se; marlen.terrell@nynashamn.se; jenny.thorsell@saalem.se; catarina.odenberg@sigtuna.se; annika.vogel@sigtuna.se; elisabeth.bengtsson@sollentuna.se; Elisabet.Sundelin@solna.se; ann-charlotte.fager@solna.se; veronica.wolgast@stockholm.se; helene.bengtson@sundbyberg.se; Annika.Radstrom@sodertalje.se; Anna-Lena.Engstedt@tyreso.se; John.Henriksson@tyreso.se; annica.blomsten@upplandsvasby.se; David Gyllenstråle; Agneta Franzen; mahria.lovkvist@varmdo.se; Susanna Kiesel

Bcc:

Ärende: Storsthlm: För kännedom - Fastställd riktlinje om huvudöverenskommelse för hälsa och omsorg (HÖK)

Skickat: 2022-02-24 12:23:24

Bilagor: 220223 Riktlinje för länsövergripande samverkan kring hälsa vård och omsorg.pdf

Inbäddade bilagor:

Registrator

Detta mejl skickas till Registratorer i kommunerna i Stockholms län.

Med kopia till förvaltningschefer inom Socialförvaltning och äldre- och omsorgsförvaltning.

För kännedom - fastställd riktlinje avseende huvudöverenskommelse för hälsa vård och omsorg - HÖK

Denna information gäller *fastställd riktlinje* avseende huvudöverenskommelse för hälsa vård och omsorg (HÖK).

Informationen om denna riktlinje ska inte förväxlas med den rekommendation från Storsthlm styrelse om att anta själva HÖK som skickades ut 10 oktober 2021 (se det utskicket nedan).

Kommunerna ska fatta beslut om att anta den rekommenderade HÖK senast den 30 juni.

Inga beslut eller svar gällande bifogad riktlinje förväntas.

Riktlinjen ska kunna utvecklas och revideras för att möta förändrade behov.

Det är tjänstemannastyrgruppen Sammanhållen vård och omsorg som fastställer riktlinjen (kallad [tjänstemannastyrgruppen](#)).

Kommunerna ska därför *inte* besluta anta själva riktlinjen, utan bara HÖK. Gällande riktlinje publiceras på www.storsthlm.se

Bakgrund

Tjänstemannastyrgruppen fastställde riktlinjen vid sitt möte den 16 februari. Riktlinjen börjar gälla samtidigt som HÖK, den 1 juli 2022.

Kommunerna får fastställd riktlinje för kännedom och som underlag för beslut gällande HÖK.

För frågor kontakta processledare Håkan Wramner, hakan.wramner@storsthlm.se eller valfard@storsthlm.se

Box 38145, 100 64 Stockholm
Besöksadress Södermalmsallén 36, Plan 5 (röd hiss)
08-615 94 00, www.storsthlm.se

Från: Registrator Storsthlm registrator@storsthlm.se

Skickat: den 18 oktober 2021 11:30

Till: Registratorer i kommunerna i Stockholms län och social- och äldre- och omsorgsdirektörer i kommunerna.

Ämne: Storsthlm: Rekommendation om överenskommelse länsövergripande samverkan kring hälsa, vård och omsorg

Till Registrator

Storsthlms styrelse beslutade på sammanträdet den 14 oktober 2021 att rekommendera kommunerna i länet att anta *Huvudöverenskommelse om länsövergripande samverkan kring hälsa, vård och omsorg (HÖK)*.

Vänligen skicka till **Kommunstyrelsen** samt till berörda **förvaltningschefer inom socialförvaltning**.

Bakgrund

Kommunerna i länet och Region Stockholm har en långvarig grund för samverkan. Men det fortsatta utvecklingsarbetet behöver stödjas genom en samordningsstruktur för hur kommunerna och Regionen organiserar sitt gemensamma arbete ännu tydligare. För att underlätta och samordna när insatser ges från både kommun och Region finns flera länsövergripande överenskommelser som reglerar samverkan och ansvarsfördelning i olika sakområden inom vård och omsorg. Det har saknats en huvudöverenskommelse med gemensam målsättning och utgångspunkter samt principer för samverkan på olika nivåer.

Ärendegång

Rekommendationen adresseras till kommunstyrelserna enligt den rutin som gäller vid beslut i Storsthlms styrelse. Kommunerna fattar beslut enligt sin egen gällande delegationsordning.

Kommunerna ombeds meddela sina ställningstaganden genom att sända in protokollsutdrag eller annan beslutshandling till Storsthlm.

Beslut om antagande av överenskommelse är att likställas med undertecknande.

Överenskommelsen börjar gälla tidigast 1 juli år 2022, eller efter att samtliga parter har beslutat att anta överenskommelsen.

Svarsperiod

Storsthlm önskar få kommunernas ställningstaganden senast **30 juni år 2022** med e-post till registrator@storsthlm.se

Vänligen skriv ärendenummer S/21/0168 i ämnesraden.

Frågor och information

Frågor med anledning av detta besvaras av processledare Håkan Wramner, hakan.wramner@storsthlm.se.

Frågor och svarsmöte

Storsthlm bjuder tillsammans med Hälso- och sjukvårdsförvaltningen in kommunerna till ett **digitalt möte för frågor och svar** angående rekommendation om huvudöverenskommelsen, samt om den kommande riktlinjen som skickas ut till kommunerna senare.

Datum: 2021-11-09

Tid: 15:00 – 16:00

Anmälan till mötet sker till hakan.wramner@storsthlm.se

Till detta mejl bifogas

- Rekommendation
- Överenskommelse
- Förklarande pp-bilder

Med vänlig hälsning

Box 38145, 100 64 Stockholm

Besöksadress Södermalmsallén 36, Plan 5 (röd hiss)

08-615 94 00, www.storsthlm.se

NORRTÄLJE KOMMUNSTYRELSE	
2022-02-28	
Dokument	Klassificering

Fastställd vägplan

Trafikverket har nu fastställt vägplan för ombyggnad av väg 77, Uppsala länsgräns–Rösa, delen Uppsala länsgräns–Eknäs samt indragning av väg i Norrtälje kommun, Stockholms län.

En kopia av beslutet bifogas detta brev. I bilaga till beslutet finns information om vad beslutet omfattar och hur länge det gäller. Där framgår också att frågor som hänger ihop med byggandet inte ingår i beslutet. Det kan vara frågor om ersättning för mark, läget för nya enskilda vägar, omläggning av ledningar och liknande.

Delgivning sker genom kungörelsedelgivning med annonsering i Post- och Inrikes Tidningar.

För ytterligare upplysningar och anvisningar gällande beslutet, vänligen kontakta Trafikverket,

Ingrid Hellman, 010- 123 63 74 eller avdelning Planprövning, 0771-921 921.

Med vänlig hälsning

Ingrid Hellman

Bilaga

Fastställelsebeslut

Trafikverket har inhämtat dina personuppgifter från fastighetsregistret i syfte att genomföra rubricerad åtgärd i enlighet med sektorslagarna för infrastruktur. Inkomna synpunkter och yttranden i ärendet utgör allmän handling. Du har rätt att begära registerutdrag, begära rättelse, begära radering, begära begränsning av behandlingen samt invända mot behandlingen. Begäran görs till Trafikverkets kontaktcenter. Personuppgiftsansvarig är Trafikverket, 781 89 Borlänge. Organisationsnummer 202100-6297. Dataskyddsombudet kan nås på samma adress. Du har rätt att klaga till Datainspektionen som är tillsynsmyndighet för dataskyddsförordningen.

Väghållningsmyndigheten,
Trafikverket Region Stockholm

Fastställelse av vägplan för ombyggnad av väg 77, Uppsala länsgräns–Rösa, delen Uppsala länsgräns–Eknäs samt indragning av väg i Norrtälje kommun, Stockholms län

Beslut

Trafikverket beslutar med stöd av 18 § väglagen (1971:948) att fastställa vägplanen för ombyggnad av väg 77, delen Uppsala länsgräns–Eknäs.

Fastställelsen gäller plankartorna med status fastställelsehandling, betecknade 100To201-100To219, daterade 2020-12-01. Fastställelsen gäller också de teckenförklaringar till plankartorna för tillfällig nyttjanderätt samt för skyddsåtgärder och försiktighetsmått som finns förtecknade på specifikationen kallad Plankartor Plan, betecknad 100T9501, daterad 2020-12-01.

Väganläggningen ska dessutom utformas i huvudsak så som den sökande har åtagit sig enligt planbeskrivningen och i övrigt.

Trafikverket beslutar med stöd av 25 § väglagen (1971:948) att de delar av nuvarande väg 77 och väg 930 som inte sammanfaller med den nya vägen dras in från allmänt underhåll enligt redovisningen på plankartorna med status fastställelsehandling, betecknade 100To208 och 100To2018 daterade 2020-12-01.

Indragningen sker när projektet är färdigbyggt.

Sökande

Väghållningsmyndigheten, Trafikverket Region Stockholm.

Beskrivning

I handlingarna i ärendet redovisar den sökande bland annat nedanstående.

Den planerade vägen

Väg 77 sträcker sig mellan E4 öster om Knivsta och trafikplats Rösa vid E18. Vägen utgör en viktig förbindelse mellan Norrtälje/Kapellskär och Arlanda/Uppsala/Mälardalen samt passerar genom Gottröra, Rimbo och Finsta. Denna vägplan gäller delen Uppsala länsgräns–Eknäs, en sträcka som är 10,6 km lång. På den delen är vägen smal och krokig, endast cirka 6 - 6,5 meter bred. Hastighetsbegränsningen är 70 km/tim på huvuddelen av sträckan. Hastigheten är sänkt till 50 km/tim genom Gottröra samt vid korsningen med väg 1068 vid Alhamra. Gång- och cykeltrafiken är delvis separerad genom Gottröra men i övrigt är gående och cyklister hänvisade till väg 77. Boende längs vägen berörs av trafikbuller och vägen utgör en barriär i området.

Längs hela sträckan finns ett stort antal väg- och fastighetsanslutningar och bebyggelse ligger nära vägområdet utmed hela vägsträckningen.



Trafikflödet uppgår till cirka 3300 – 3900 fordon per dygn (år 2014), andelen tung trafik är cirka 14%. Enligt trafikprognoser för 2040 kommer trafikmängderna att öka betydligt jämfört med idag, till cirka 6000-7250 fordon per dygn.

Vägplanen omfattar en ombyggnad av befintlig väg till en högre standard vad gäller horisontal- och vertikalgeometri samt vägens sidoområden. Åtgärderna kommer att leda till bättre sikt för trafikanterna och bredare sidoområden med flackare slänter samt rensning av fasta hinder inom vägens säkerhetszon. Vägen breddas till 8,5 meter belagd bredd varav vägrenarna blir 0,75 m breda. Genom Gottmöra föreslås en vägbredd på 8 meter samt en separat gång- och cykelbana med 3 meters bredd. Hastighetsgränsen kommer att höjas till 80 respektive 60 km/tim vilket ökar framkomligheten för fordonstrafiken. Befintliga busshållplatslägen behålls med undantag för små justeringar.

Var belysning återfinns längs med den aktuella vägsträckan idag och de små justeringar ombyggnaden medför framgår av planbeskrivningen.

Mark som kommer att tas i anspråk

Mark och särskilda rättigheter som belastar marken kommer att tas i anspråk för vägen på det sätt som redovisas på plankartorna.

Sammanlagt kommer cirka 15 hektar mark att tas i anspråk med vägrätt. Den mark som tas i anspråk består huvudsakligen av åker och skog.

Cirka 10 hektar mark, som behövs för att bygga vägen, får tas i anspråk under en viss tid (tillfällig nyttjanderätt). Nyttjanderätten gäller under den tid som anges på specifikationen kallad Plankartor Plan, betecknad 100T9501.

Buller och vibrationer

Ökad trafik och höjd hastighet kommer att medföra ökade bullerstörningar. Projektet utgör väsentlig ombyggnad av infrastruktur vilket innebär att riktvärden för buller beslutade av riksdagen ska tillämpas för projektet, se bilaga 3 Allmänna upplysningar – fastställd vägplan. De ekvivalenta ljudnivåerna överskrider riktvärdet 55 dBA för bostäder (utomhus vid fasad) längs större delen av väg 77 inom ca 100-200 m avstånd från vägen. I nuläget bedöms cirka 57 bostäder ha ljudnivåer över riktvärdet för ekvivalent och/eller maximal ljudnivå utomhus vid fasad. Planförslaget utan bullerskyddsåtgärder (inklusive den beräknade trafikökningen) innebär att 77 bostäder beräknas exponeras för en ljudnivå som överskrider gällande riktvärden för ekvivalent ljudnivå. Genom de bullerskyddsåtgärder som föreslås, bullerskyddsskärmar på två platser samt fastighetsnära åtgärder (t.ex. fönsterbyte, skydd av uteplats), kommer bullerstörningarna att minska i och kring de bostäder som omger vägsträckan, främst inomhus men även på uteplatser. För att riktvärdena inomhus ska innehållas föreslås fastighetsnära bullerskyddsåtgärder i form av fasadåtgärder för 19 bostadshus. För att innehålla riktvärdet på uteplats föreslås uteplatsåtgärd vid 26 bostadshus.

Bullerskyddsåtgärderna redovisas på plankartorna som fastställs genom detta beslut. Sammantaget bedöms vägplanen med de bullerskyddsåtgärder som kommer att genomföras medföra positiva konsekvenser för boendemiljön i och kring närbelägna bostäder. I handlingarna som hör till vägplanen redovisas motiv till varför det inte är möjligt att uppföra mer vägnära bullerskärmar än de som anges här ovan och redovisas på plankartorna.



Vibrationsmätning har utförts vid sju fastigheter under hösten/vintern 2018. En av dessa fastigheter har vibrationsnivåer över Trafikverkets riktlinjer om 0.4 mm/s. För denna bostad föreslås att skyddsåtgärd att vibrationsdämpande grundläggning av vägen ska utföras på berörd sträcka.

Kommunala planer

För det berörda området gäller Översiktsplan 2040 Norrtälje kommun, antagen 2013-12-09.

Ingen detaljplan finns inom vägområdet. Nedan nämnda två detalj-/byggnadsplaner finns i angränsning till vägområdet.

- 14-02 Byggnadsplan över del av fastigheten Västra Rickeby 4:1 m.fl.
- 14-11 Detaljplan för Gottröra 5:15. Planen har upprättats för att kunna uppföra 40 enbostadshus och två flerbostadshus med cirka åtta lägenheter vardera på fastigheten som ligger norr om Gottröra kyrka och allmän väg 1063.

Natura 2000, riksintressen, annan reglering av markanvändningen och miljö kvalitetsnormer

Området kring Gottröra ingår i riksintresseområdet för kulturmiljövården Skepptuna-Närtuna-Gottröra enligt 3 kap 6 § miljöbalken. Kring Gottröra är det framför allt kyrkomiljön och kommunikationsstråket, som har rötter i järnålder, med intilliggande lämningar som är viktigast. Den arkeologiska utredningen har lyft fram flera möjliga boplatslägen, varav två efter vidare utredning bedömts som fornlämningar. Det finns också en rad historiska vägkomponenter som vägbankar och milstolpar vilka står tätt intill dagens väg. Utmed vägen finns flera välbevarade äldre bebyggelsemiljöer. Det blir en liten påverkan på riksintresseområdet i Gottröra. Vägbyggnationen kommer även att innebära ett intrång i landskapsbildskyddet kring Gottröra kyrka och tillstånd kommer behöva sökas hos länsstyrelsen för vägbyggnationen. Intrång i några fornlämningar och kulturhistoriska lämningar har minimerats men inte kunnat undvikas helt. Det föreligger inte risk för påtaglig skada på riksintresset.

Väg 77 är utpekad som riksintresse för kommunikationer enligt 3 kap 8 § miljöbalken. Vägen utgör en viktig förbindelse mellan E4 och E18 för trafik till och från Kapellskär hamn. Vägen ingår i nätet med viktiga regionala vägar som pekats ut i Systemanalysen för Stockholm-Mälarenregionen och Gotland för att främja fungerande sammanhängande regionala stråk. Vägen är viktig för godstransporter och utgör primär transportväg för transporter av farligt gods.

Inget Natura 2000-område berörs.

Det finns inga utpekade grundvattenförekomster längs sträckan. Bebyggelsen längs sträckan vattenförsörjs från enskilda vattentäkter varav en del kan antas vara belägna i närheten av väg 77. Uppföljning med kontroll av vattentäkterna kommer att göras inför, under och efter byggskedet.

Sträckan berör en ytvattenförekomst, Åkerströmmen-Holmbroån (SE662192-163037), som korsar väg 77 strax väster om Gottröra. Vattendraget rinner söderut och mynnar i havet vid Åkersberga. Vattendraget har måttlig ekologisk status. Problemen är bland annat övergödning och morfologiska förändringar. Vattendraget uppnår ej god kemisk status men det beror på generella föroreningsproblem som omfattar alla svenska sjöar och vattendrag liksom kustvatten (kvicksilver och bromerade difenyletrar). Med den trafikmängd som är längs sträckan kan föroreningsbelastningen antas vara relativt liten. Förbättrad hantering av dagvattnet via öppna gräsklädda diken med god renande funktion säkerställer att vägen inte påverkar möjligheterna att



nå miljö kvalitetsnormerna för vatten på ett negativt sätt. Längst i öster finns en sjö, Metsjön, som ej har fastställda miljö kvalitetsnormer, men ändå klassats som ett värdefullt vatten av Havs- och vattenmyndigheten, på grund av dess biologiska värden med speciell flora. Sammantaget bedöms inga närliggande vattenförekomsternas status att påverkas negativt.

Vägplanen berörs inte av miljö kvalitetsnormer för buller samt fisk- och musselvatten och på grund av få föroreningskällor bedöms vägplanen ej medföra att miljö kvalitetsnormerna för luft överskrids.

Väg 77 omges till stora delar av jordbruksmark och till mindre del av skogsmark. Enligt länsstyrelsens åkermarksgradering från 1976 är här åkermarken från länsgränsen förbi Gottröra fram till Löt hög klass medan åkermarken vidare österut har lägre klass. Enligt 3 kap. 4 § miljöbalken är jord- och skogsbruk av nationell betydelse. Vidare anges att brukningsvärd jordbruksmark får tas i anspråk för bebyggelse eller anläggningar endast om det behövs för att tillgodose väsentliga samhällsintressen och detta behov inte kan tillgodoses på ett från allmän synpunkt tillfredställande sätt genom att annan mark tas i anspråk. Då den ombyggda vägen kommer att följa befintlig väg blir markintrången små, men kan komma att negativt påverka verksamheter med små arealer för odling och bete. Konsekvenserna bedöms bli små negativa.

Vägplanen berör några närliggande miljöer med utpekade naturvärden, bland annat ett biotopskyddsområde för kalkmarksskog norr om planerad väg, bildat av Skogsstyrelsen, samt några objekt som omfattas av det generella biotopskyddet (alléer, stenmurar, småvatten). De skador som uppkommer bedöms bli små. Inga objekt med höga naturvärden har identifierats på sträckan. Dispens för intrång i det skogliga biotopskyddsområdet vid Brinksätra söks hos Skogsstyrelsen.

Vägplanen innebär ett intrång inom områden som omfattas av strandskyddsbestämmelserna kring Metsjön, men bedöms inte påverka förutsättningarna för den allemansrättsliga tillgången till strandområden och inte heller påverka förutsättningarna för att bevara ett rikt växt- och djurliv inom området.

Projektets aktualitet

Kostnaden för projektet har beräknats till cirka 294 miljoner kronor i-prisnivå 2019. Finansiering sker med medel ur den regionala planen.

Objektet ingår i länsplan för regional transportinfrastruktur i Stockholms län 2018-2029 med planerad byggstart 2023.

Andra utredningar och beslut

Planläggningen enligt väglagen har föregåtts av en förberedande studie i form av en förstudie 2012. En samrådshandling för val av lokaliseringalternativ upprättades senare vilken 2017 fick till följd att Trafikverket tog ställning till vilken lokalisering som ska ligga till grund för den fortsatta planeringen. Länsstyrelsen i Stockholms län har beslutat att projektet kan antas medföra en betydande miljöpåverkan.

Den sökandes handläggning av vägplanen

Under planarbetet har den sökande genomfört samråd och kungjort planförslaget med miljökonsekvensbeskrivning och övrigt underlag och låtit det granskas. Vid granskningen kom det in 32 yttranden. Synpunkterna redovisas i PM Granskningsutlåtande och handlar sammanfattat om:

- önskemål om att bygga bredare väg och mötesfritt med 2+1 körfält



- önskemål om mer cykelväg
- trafiksäkerhet, bland annat risker för oskyddade trafikanter att nyttja vägrenen, behov av säkra passager över vägen, förslag på sänkt hastighet i vissa delar
- förslag om att bygga körfält 2+1 och mötesfritt, alternativ en hybridvariant med växelvis 1+1 och 2+1 körfält, i syfte att möjliggöra en höjning av hastigheten till 100 km/tim
- synpunkter på de illustrerade föreslagna ändringarna av in- och utfarter, samt stängningar av befintliga utfarter, som följd av ombyggnaden av vägen
- påverkan på jord- och skogsbruk
- markavvattnings
- placering av busshållplatser
- förslag på sänkning av hastighet och uppsättande av automatiska trafiksäkerhetskameror
- förslag på att Trafikverket ska bygga pendlarparkeringar
- synpunkter på utformningen av bullerskärm i känslig miljö
- synpunkter om buller och insyn
- Skogsstyrelsen upplyser om att den bedömer att åtgärderna i vägplanen kan skada naturmiljön i det berörda biotopskyddsområdet.

Efter granskningen har den sökande inte ändrat planen.

Länsstyrelsens beslut

Länsstyrelsen i Stockholms län har tillstyrkt att vägplanen fastställs.

Trafikverkets handläggning och skäl

Trafikverkets kommentarer till synpunkter vid granskningen

Den sökande har sammanfattat och kommenterat de synpunkter som kom in vid granskningen i ett granskningsutlåtande. Trafikverket delar i allt väsentligt den sökandes uppfattning.

Kommunicering under fastställelseprövningen

De som har framfört synpunkter under granskningen har fått se det som senare har tillkommit i ärendet och som har betydelse för ärendets prövning. De har också fått möjlighet att lämna ytterligare synpunkter. Under denna kommunikering kom det in sex yttranden med synpunkter.

Norrtälje kommun anser att vägplanen kan fastställas men med tillägg att Trafikverket anordnar en pendlarparkering i Gottröra.

Trafikverkets kommentar: Det ingår ingen pendlarparkering i den vägplan som nu provas. Det är emellertid inte en omständighet som hindrar att vägplanen fastställs.

Sveriges geologiska undersökning och Vattenfall Eldistribution AB har inga ytterligare synpunkter.

Ägaren till fastigheten Gottröra 3:1, Nils Jällrud, vill förtydliga att han anser sig felciterad i granskningsutlåtandet och vill förtydliga vad som avses.

Trafikverkets kommentar: Verket har gått igenom tidigare lämnade svar i granskningsutlåtandet och anser att den sökandes svar i granskningsutlåtandet inte hindrar att vägplanen fastställs.

Vägplanen har föregåtts av en planläggningsprocess som utmynnat i det förslag som nu provas och som innebär en avvägning mellan allmänna och enskilda intressen. De övergripande målen är att öka trafiksäkerheten och framkomligheten samtidigt som vägen inte får bli för dominerande i den känsliga kulturmiljön som även omfattas av landskapsbildsskydd. Upplysningsvis så omfattar inte



fastställelsebeslutet frågor som hör till byggskedet. Sådana frågor behandlas vid exempelvis markåtkomstförhandling eller lantmäteriförrättning eller i samband med att bygghandlingar för projektet upprättas. Exempel på sådana frågor som provas i särskild ordning är anslutningar till allmän väg samt spärrningar av anslutningar, se bilaga 2 Allmänna upplysningar – fastställd vägplan.

Även om Nils Jällrud har blivit felciterad gällande önskemålet om ny busshållplats så är det inte Trafikverket som pekar ut var nya sådana ska placeras utan det är SLL.

Ägaren till fastigheten Johannisberg 1:14, Gustav Schmitterlöw, är inte nöjd med den sökandes svar i granskningsutlåtandet på två punkter, punkterna 3.1 och 3.2.

Trafikverkets kommentar: Verket delar den uppfattning som den sökande har lämnat i granskningsutlåtandet.

Ägaren till Gottröra 5:9, Leonid Jarmash, motsätter sig det förslag som illustrerats vad gäller stängning av utfarter mot väg 77 för Gottröra 5:8 och Gottröra 5:7 och förslaget som är illustrerat att iordningsställa och förlänga den mindre, enskilda väg som ansluter väg 1063 men går över hans tomt.

Trafikverkets kommentar: Fastställelsebeslutet omfattar inte frågor som hör till byggskedet. Sådana frågor behandlas vid exempelvis markåtkomstförhandling eller lantmäteriförrättning eller i samband med att bygghandlingar för projektet upprättas. Exempel på sådana frågor som provas i särskild ordning är anslutningar till allmän väg samt spärrningar av anslutningar och läget av nya enskilda vägar, se bilaga 2 Allmänna upplysningar – fastställd vägplan.

Skäl

Väg 77 har idag låg standard för dagens hastighetsgränser och är bitvis mycket kurvig. Siktproblem i svackor förekommer längs en stor del av sträckan, framförallt väster och öster om Gottröra samt vid korsningen med väg 1068 vid Alhamra. Sikten är också begränsad på ett flertal platser till följd av växtlighet, berg eller andra skymmande objekt i innerkurvor. Längs hela sträckan finns ett stort antal väg- och fastighetsanslutningar och bebyggelse ligger nära vägområdet utmed hela vägsträckningen.

Väg 77 är en riksväg med bärighetsklass 1 (Bk1) och den är utpekad som riksintresse för kommunikationer. Vägen är viktig för godstransporter och utgör primär transportväg för transporter av farligt gods.

Ändamålet med projektet är att åstadkomma ett trafiksystem med god tillgänglighet och som stödjer effektiva, säkra och miljömässigt hållbara transporter och resor längs väg 77. De projektmål som formulerats för väg 77 är:

- Vägen ska utgöra en effektiv och tillförlitlig gods- och pendlingsväg.
- Vägens ska utgöra en trafiksäker förbindelse.
- Buller och vibrationer ska minska för boende utefter vägen.
- Naturmiljöns värden ska hanteras hållbart.
- Kulturmiljöns värden ska hanteras hållbart.
- De naturresurser som finns i området ska hanteras på ett hållbart sätt.
- Vägen ska anpassas till omgivande landskap.



Genom att vägen byggs om i befintlig sträckning blir markintrången begränsade och endast mindre arealer av främst jordbruksmark men även skogsmark kommer att tas i anspråk. Vägbyggnationen orsakar mindre förändringar i miljön och där förändringarna är större vidtas skyddsåtgärder och försiktighetsmått för att förebygga störningar och andra olägenheter från trafiken och väganläggningen. Så långt möjligt har hänsyn tagits till den känsliga kulturmiljön och omgivande landskap i gestaltning och utformning av åtgärder. Vägutbyggnaden medför både positiva och måttliga till i någon del stora negativa effekter i området.

Bullerskydd, utökat markanspråk och ny anslutningsväg är de mest påtagliga negativa effekterna. Åtgärder så som minskad hastighet, reducerad vägbredd, ökad trafiksäkerhet för oskyddade trafikanter liksom bevarade utblickar från kyrkan är åtgärder som vidtagits för att reducera effekterna.

Speciella frågor i projektet

Påverkan på riksintressen

Vid Gottröra finns ett område som utgör riksintresse för kulturmiljövården enligt 3 kap. 6 § miljöbalken. Trafikverket bedömer att vägutbyggnaden inte medför påtaglig skada på riksintresset för kulturmiljövården.

Väg 77 är utpekad som riksintresse för kommunikationer enligt 3 kap 8 § miljöbalken. Trafikverket bedömer att riksintresset inte påverkas negativt på något sätt, då trafiksäkerheten generellt höjs och tillgängligheten förbättras av åtgärderna.

Även jordbruksmark berörs, som har skydd enligt 3 kap. 4 § miljöbalken. Vägåtgärderna har bedömts utgöra ett väsentligt samhällsintresse, och intrånget i jordbruksmark har minimerats i val och utformning av åtgärder. Riskerna på yt- och grundvatten bedöms minska efter genomförandet av vägplanen.

Buller

Av plankartorna framgår var bullerskyddsskärmar kommer att uppföras. Vissa bostäder kommer även att erbjudas kompletterande bullerskyddsåtgärder. Trafikverket bedömer att de vägnära bullerskyddsskärmar och de fastighetsnära bullerskyddsåtgärderna är tekniskt möjliga och ekonomiskt rimliga att utföra och av tillräcklig omfattning.

Farligt gods

Hela vägsträckan utgör en primär transportled för farligt gods. Länsstyrelsen förordar generellt ett skyddsavstånd om minimum 25 meter till närmaste bebyggelse, inklusive skyddsåtgärder. Väg 77 ligger bitvis närmare än 25 m från bebyggelse. Efter ombyggnaden av vägen kommer flertalet av de berörda byggnaderna att få större skyddsavstånd från vägen än idag. Andra riskminskande åtgärder kommer också att vidtas så som bredare diken, bullerskyddsskärmar och nya vägräcken. Trafikverket bedömer att tillräcklig hänsyn har tagits till att minska riskerna från transporter med farligt gods.

Miljökvalitetsnormer – luftkvalitet, vattenförekomster

Trafikverket bedömer att projektet inte medför att miljökvalitetsnormer för utomhusluft överskrids. Projektet kommer inte heller att försvåra möjligheterna att uppnå miljökvalitetsnormerna för den berörda vattenförekomsten.

Övriga miljökvalitetsnormer bedöms inte vara aktuella.

Trafikverkets samlade bedömning

Trafikverket bedömer att en ombyggnad enligt vägplanen är motiverad och har tillräcklig aktualitet. Vägplanen har handlagts i enlighet med reglerna i väglagen och vägförordningen. Vägens sträckning strider inte mot kommunens översiktsplan.

Den föreslagna ombyggnaden med breddning längs befintlig väg medför att ianspråktagandet av jordbruksmark har kunnat hållas på en låg nivå som bedöms få små konsekvenser för jord- och skogsbruket. Så långt möjligt har hänsyn tagits till den känsliga kulturmiljön och omgivande landskap i gestaltning och utformning av åtgärder. Det innebär att vägen får ett lämpligt läge och utförande, samtidigt tillgodoses ändamålet med vägen med minsta intrång och olägenhet utan att det medför oskälig kostnad.

Trafikverket bedömer att projektet är förenligt med miljöbalkens allmänna hänsynsregler, hushållningsbestämmelser och bestämmelser om miljö kvalitetsnormer. Anläggningen innebär även i övrigt en lämplig användning av mark- och vattenresurser.

Trafikverket bedömer att de fördelar som planen medför överväger de olägenheter som planen orsakar enskilda när den sökande får ta mark och särskilda rättigheter i anspråk.

Trafikverket bedömer att det behov och den omfattning av tillfällig nyttjanderätt som har redovisats i vägplanen är skäliga.

De delar av nuvarande väg som inte sammanfaller med den nya allmänna vägen behövs inte längre som allmän väg när den nya vägen är byggd.

Indragningen innebär ingen olägenhet för bygden.

Trafikverket gör sammantaget bedömningen att vägplanens utformning, omfattning och åtgärder innebär en lämplig avvägning mellan allmänna och enskilda intressen.

Överklagande

Detta beslut får överklagas hos regeringen, se bilaga.

Beslutande i detta ärende har varit expeditionschefen Johan Barkelius med planprövaren Ingrid Hellman som föredragande.


Johan Barkelius

Bilagor

1. Anvisning "Hur man överklagar"
2. Allmänna upplysningar – fastställd vägplan

Kopia till:

Länsstyrelsen i Stockholms län
Lantmäteriet (efter laga kraft)
Regionala kollektivtrafikmyndigheten i Stockholms län
Region Stockholm
Norrtälje kommun
Fastighetsägare och rättighetsinnehavare, m.fl. enligt ärendets fastighetsförteckning
Övriga som yttrat sig skriftligen under granskningen

Hur man överklagar

Om ni vill överklaga Trafikverkets beslut ska ni skriftligen ange vilket beslut ni överklagar och redogöra för den ändring som ni begär.

I skrivelsen ska ni ange i vilken egenskap ni överklagar. Om ni klagar i egenskap av ägare till en fastighet som berörs bör ni även ange fastighetens registerbeteckning.

Skrivelsen ska vara undertecknad av er eller ert ombud och innehålla namnförtydligande, postadress och telefonnummer. Ombudet ska bifoga en fullmakt.

Skrivelsen ställs till regeringen men skickas eller lämnas till Trafikverket, Ärendemottagningen, Planprövning, Box 810, 781 28 Borlänge.

Skrivelsen måste vara hos Trafikverket **senast den 29 mars 2022**.

Allmänna upplysningar, fastställd vägplan

Fastställelsebeslutets giltighetstid

Beslutet gäller det år då det får laga kraft och följande fem kalenderår. Beslutet upphör alltså att gälla om inte hela vägsträckningen har blivit utmärkt på marken och vägbygget har påbörjats inom den tiden.

Rätt att använda mark

När beslutet fått laga kraft kan väghållaren ta mark inom vägområdet i anspråk med vägrätt. Väghållaren får då fullt ut använda marken och ta till vara naturtillgångar inom vägområdet. Vägrätten kan ibland vara mindre omfattande, och det ska då framgå av vägplanen att vägrätten har inskränkts. Väghållaren är skyldig att betala ersättning för intrång och annan skada till följd av att marken tas i anspråk.

Beslutet innebär också att väghållaren har rätt att få tillfällig nyttjanderätt till de särskilt markerade områden som framgår av vägplanen. Det kan till exempel handla om mark som behövs för transportvägar, upplag eller baracker under byggtiden. Nyttjanderätten gäller under så lång tid som anges i vägplanen.

Undantag från bestämmelser i miljöbalken

Beslutet innebär att:

- förbud mot åtgärder inom generellt biotopskyddsområde inte gäller
- dispens från strandskydd inte krävs, och att
- samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken inte behövs för åtgärder som ingår i den fastställda planen.

Utgångspunkter för bedömning av buller

Följande riktvärden för trafikbuller anges i proposition 1996/97:53 "Infrastrukturinriktning för framtida transporter", som har antagits av riksdagen:

- 30 dB(A) ekvivalent ljudnivå inomhus
- 45 dB(A) maximal ljudnivå inomhus nattetid
- 55 dB(A) ekvivalent ljudnivå utomhus vid fasad
- 70 dB(A) maximal ljudnivå vid uteplats i anslutning till bostad.

Riktvärdena ska ses som långsiktiga mål för bostäder som påverkas av buller från trafiken. Riktvärdena bör normalt inte överskridas vid nybyggnad eller väsentlig ombyggnad av väg, men de är inte rättsligt bindande. Vid tillämpningen bör man ta hänsyn till vad som är tekniskt möjligt och ekonomiskt rimligt.

När det inte är nybyggnad eller väsentlig ombyggnad genomför Trafikverket ett åtgärdsprogram som syftar till att förbättra inomhusmiljön. Då anses det, enligt Mark- och miljööverdomstolens praxis, rimligt att genomföra skyddsåtgärder om bullernivån utomhus överskrider 65 dB(A) ekvivalent ljudnivå.

När man bedömer behovet av skyddsåtgärder gör man normalt först en bedömning av bostadshusens fasaddämpning. Om en sådan bedömning inte har gjorts antas schablonmässigt att fasaden dämpar ljudnivån inomhus med 25 dB(A). Normalt är fasaddämpningen större. Beräkningar av buller tar bland annat hänsyn till trafikmängder, trafikslag, hastighet, terrängförhållanden och bebyggelse.

Vägen måste stämma med detaljplan och områdesbestämmelser

En väg måste byggas så att den stämmer med kommunens detaljplaner. Om vägprojektet medför att någon detaljplan måste ändras får den berörda delen av projektet inte påbörjas förrän beslutet om detaljplanen har börjat gälla. Motsvarande gäller för områden med områdesbestämmelser.

Frågor som inte omfattas av fastställelsebeslutet

Fastställelsebeslutet omfattar inte frågor som hör till byggskedet. Sådana frågor behandlas vid exempelvis markåtkomstförhandling eller lantmåteriförrättning eller i samband med att bygghandlingar för projektet upprättas. Detta gäller bland annat

- ersättning för mark som tas i anspråk
- ersättning för miljöskador
- läget av nya enskilda vägar
- omläggning av ledningar
- rivning eller flyttning av byggnader utanför det fastställda området
- tillstånd och villkor för att bygga eller riva anläggningar i vatten
- påverkan på omgivningen under byggnadstiden
- anslutningar till allmän väg samt spärrningar av anslutningar
- trafikreglering och skyltning
- hastighetsgränser
- bortforsling av vägkropp m.m. inom indragna vägdelar.

Väg och väganordningar

Till en väg hör vägbanan samt de väganordningar som finns intill vägbanan.

Väganordningar är anordningar som stadigvarande behövs för vägens bestånd, drift eller brukande. Det är normalt vägsränner, diken, gång- och cykelbanor, ledningar för avvattningsvägkroppen, bullerskyddsanordningar i anslutning till andra väganordningar, broar och vägtrummor, tunnlar med skyddszoner, säkerhetszoner, en maximalt två meter bred kantremsa intill vägen, bryggor som är anslutna till en allmän väg, och allmänna färjor med färjeläge.

Lantmåteriförrättning

En vägplan kan illustrera förslag till nya enskilda vägar och anslutningar samt ledningsomläggningar utanför vägområdet. Sådana frågor kan komma att hanteras i lantmåteriförrättningar.

Lantmåteriförrättning kan också behövas för att ordna enskild väghållning när en väg dras in från allmänt underhåll. Sådan förrättning bekostas av väghållningsmyndigheten.

Byggförbud

Fastställelsebeslutet innebär att det krävs tillstånd från väghållningsmyndigheten för att uppföra byggnader, göra tillbyggnader, utföra andra anläggningar eller vidta andra åtgärder som väsentligt kan försvåra användningen av vägområdet för vägändamål.