



NORRTÄLJE
KOMMUN

KALLELSE

Val- och demokratinämnden

kallas härmed till sammanträde tisdagen den 4 februari 2025 på/i Norrtäljesalen/Teams klockan 16:00-18:00 för att behandla följande ärenden.

Conny Andersson (S)
ordförande

Marlene Edvardsson
nämndsekreterare



1. Upprop
2. Val av justerare och tid för justering
 - Moderaterna (M) justerar enl turordningen.
3. Ändringar i föredragningslistan
4. Informationspunkt
 - Förslag till förändrade valdistrikt - Mikael Forssander, beredningsansvarig
5. Internkontrollplan 2025 för Val- och demokratinämnden
Dnr VN 2024-36
6. Ersättningsbestämmelser för Norrtälje kommun 2023-2026
Dnr VN 2022-31
7. Fastställande av 2025 års uppräknig av
ersättningsbestämmelserna
Dnr VN 2024-38
8. Anmälan av delegationsbeslut
Dnr VN 2024-34
9. Meddelanden till Val- och demokratinämnden 2024
Dnr VN 2024-1

Internkontrollplan 2025 för Val- och demokratinämnden

§5

VN 2024-36



Handläggare: Marlene Edvardsson
Titel: Nämndsekreterare
E-post: marlene.edvardsson@norrtalje.se

Till: Val- och demokratinämnden

Internkontrollplan 2025 för val- och demokratinämnden

Förslag till beslut

Val- och demokratinämnden antar internkontrollplan för val- och demokratinämnden verksamhetsåret 2025 i enlighet med tjänsteutlåtandet och överlämnar den till kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Den interna styrningen och kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för kommunens ledning att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat – ytterst för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Målet med intern kontroll är att säkerställa en ändamålsenlig- och kostnadseffektiv verksamhet med tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamhetens efterlevnad av tillämpliga lagar, förordningar, föreskrifter, riktlinjer med mera.

Ärendet

Nämnderna och styrelsen ska besluta om en internkontrollplan som bygger på en riskinventering och analys utifrån konsekvenser och sannolikhet att de inträffar. Avrapporteringar ska göras i samband delår 1 (30 april) och 2 (31 augusti) samt i en slutrapport per 31 december över kontrollens resultat, inklusive eventuell åtgärdsplan.

Kommunfullmäktige har beslutat om tre övergripande internkontrollområden i Mål och Budget;

- Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet
- Trygghet och säkerhet
- Ekonomi och hushållning av kommunens resurser.

Nämnden har därefter antagit en internkontrollplan.

Lagkrav

Enligt Kommunallagen 6 kap 6§ ska nämnderna säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig. Nämnderna ansvarar för att ett system för intern kontroll upprättas inom respektive verksamhetsområde. KL 6:6 föreskriver att "nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, samt de föreskrifter som gäller för verksamheten". De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt. Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av KL 3:16-19 har lämnats över till någon annan.

Ärendets beredning
Ekonomiavdelning och förvaltningen.

Ekonomiska konsekvenser

Arbetet med internkontroll fortlöper under året för att minska risk för negativa konsekvenser för kommunen.

Konsekvenser för barn

Medför inga konsekvenser.

Landsbygds- och skärgårdsperspektiv

Medför inga konsekvenser.

Jenny Nordström
Tf. kommundirektör
Kommunstyrelsekontoret

Johan Hernman
Stabs- och planeringschef
Stabs- och planeringsavdelningen

Bilaga/Bilagor

Internkontrollplan 2025 för val- och demokratinämnden

Beslut skickas till

Ekonomiavdelningen
Strategisk utvecklare: kerstin.wahlin@norrtaalje.se (för administration vidare till kommunrevisionen och dess sakombud)

Internkontrollplan 2025

Val- och demokratinämnd

NORRTÄLJE
KOMMUN



Internkontrollplan 2025

Fas: Internkontrollplan 2025 **Rapportperiod:** 2025-01-01 **Organisation:**
Val- och demokratinämnd

Innehåll

Inledning	3
Sammanfattning	5
Internkontrollområde 1: Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet	5
Inventering av bisyssla	5
Antal genomförda utbildningsinsatser	5
Internkontrollområde 2: Informationssäkerhet.....	5
Internkontrollområde 3: Ekonomi och hushållning av kommunens resurser.....	5
Kontroll av utbetalda ersättningar och arvoden.....	5
Internkontrollområde 4: Korruption och otillåten påverkan.....	6

Inledning

Den interna styrningen och kontrollen är en del av kommunens styrsystem och ett redskap för kommunens ledning att främja en effektiv ledning av organisationen, hantering av risker, utveckling av verksamheten och utvärdering av verksamhetens resultat - ytterst för att säkerställa att verksamhetens syfte och mål nås.

Målet med intern kontroll är:

ändamålsenlig verksamhet

kostnadseffektiv verksamhet

tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten

efterlevnad av tillämpliga lagar, förordningar, föreskrifter, riktlinjer mm

En effektiv internkontroll innebär att egen granskning och uppföljning genomförs i samtliga dessa avseenden, med fokus på:

- Att system och rutiner finns så att budgeterade medel och andra resurser används i överensstämmelse med tagna beslut.
- Att säkerställa att lagar, bestämmelser, anvisningar, riktlinjer och överenskommelser följs.
- Att minimera risken för missbruk och avsiktliga eller oavsiktliga fel som leder till extrakostnader eller att kommunens tillgångar äventyras.
- Att säkerställa en rättvisande redovisning genom kontroll av riktigheten och tillförlitligheten i räkenskaperna.
- Att skydda politiker och tjänstepersoner mot oberättigade misstankar om oegentligheter.

Enligt Kommunallagen 6 kap 7§ ska nämnderna säkerställa att den interna kontrollen är tillräcklig. Nämnderna ansvarar för att ett system för intern kontroll upprättas inom respektive verksamhetsområde. KL 6:7 föreskriver att "nämnderna skall var och en inom sitt område se till att verksamheten bedrivs i enlighet med mål och riktlinjer som fullmäktige har bestämt, samt de föreskrifter som gäller för verksamheten". De skall också se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt. Detsamma gäller när vården av en kommunal angelägenhet med stöd av KL 3:16-19 har lämnats över till någon annan.

Revisorerna granskar i den omfattning som följer av god revisionsred den verksamhet som bedrivs inom nämndernas verksamhetsområden. Revisorerna har även skyldighet att pröva den interna kontroll som åvilar respektive nämnd med utgångspunkt från vad som är skrivet i kommunallagen om nämndens ansvar för sin verksamhet (KL 6:7). Revisorerna rapporterar enbart till kommunfullmäktige som är deras uppdragsgivare.

Kommunstyrelsen skall enligt KL 6:1 ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet. I detta ligger ett ansvar för utformningen av en övergripande organisation för den interna kontrollen.

Kommunfullmäktige har beslutat om fyra övergripande internkontrollområden;

Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet

Informationssäkerhet

Ekonomi och hushållning av kommunens resurser

Korruption och otillåten påverkan

Nämnderna utformar sina specifika kontrollområden, dokumenterar dessa och antar dem i nämnden. Nämndernas ansvar gäller även när en kommunal angelägenhet har lämnats över till någon annan.

I nämndernas internkontrollplaner ska (minst) två internkontrollpunkter finnas till respektive internkontrollområde.

Nämnderna och styrelsen ska besluta om en internkontrollplan med åtgärder som bygger på en riskinventering och analys utifrån konsekvenser och sannolikhet att de inträffar. Planen ska sedan löpande återrapporteras och följas upp, åtgärder med anledning av genomförd internkontrollplan ska rapporteras till nämnd och kommunstyrelsen.

Kommunfullmäktige beslutar årligen om kommunkoncerngemensamma internkontrollområden och

nämnderna upprättar årligen en internkontrollplan. Avrapporteringar ska göras i samband med delår 1 och 2 samt i en slutrapport över kontrollens resultat, inklusive eventuell åtgärdsplan.

En central del av det interna kontrollarbetet handlar om att systematisera, dokumentera och rapportera de insatser som löpande görs med att granska den egna verksamheten inom förvaltningens olika områden. För att kunna tala om en god intern kontroll är det viktigt att det finns en fungerande uppföljning och återrapportering. Uppföljningen ska visa utfallet i förhållande till de planer och mål som har beslutats. Fullmäktige måste få besked att verksamheten bedrivs enligt fattade beslut, till rätt kostnad och på rätt sätt, löpande under året och i samband med årsredovisningen.

Kontrollprocesserna ska prioritera områden med högre risk. Kontrollkostnaden måste alltid vägas mot de konsekvenser som uppstår vid fel. Kontrollansvariga kan vara personer inom den egna verksamheten men de ska då inte vara direkt involverade i arbetet med den kontrollrutin/eller det system som vederbörande har ansvar för i den ordinarie verksamheten.

Sammanfattning

Internkontrollområde 1: Effektiva arbetsmetoder och hög kvalitet

Internkontrollområdet syftar till att säkerställa rättssäkerhet och kontinuitet, genom följsamhet till väl fungerande processer och rutiner med ett professionellt bemötande. Det syftar även till att säkerställa följsamhet gentemot kommunens styrdokument, och framställande av korrekta beslutsunderlag.

Inventering av bisyssla

Årlig inventering av bisyssla för förtroendevalda som är årsarvoderade.

Ansvarig	Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens	Taggar
Laila Lindroth	4	2	2	

Antal genomförda utbildningsinsatser

Säkerställa genomförda utbildningsinsatser för nyinvalda förtroendevalda.

Ansvarig	Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens	Taggar
Laila Lindroth	9	3	3	

Internkontrollområde 2: Informationssäkerhet

Internkontrollområdet syftar till att säkerställa att kommunen på ett tillfredsställande sätt hanterar informationssäkerhet på ett relevant sätt. I praktiken bygger detta bland annat på de lagkrav som GDPR (General Data Protection Regulation) ställer, att användare av system har korrekt behörighetsnivå samt att rutiner för IT-konsulter efterlevs i samband med systemutveckling eller systemuppgradering samt att kommunen verkar för rutiner som skyddar invånarnas integritet i data- och informationssystem. I internkontrollområdet inryms även säkerställande av att säkerhetsklassning av särskilda tjänstemän är genomförd.

Internkontrollområde 3: Ekonomi och hushållning av kommunens resurser

Internkontrollområdet syftar till att säkra kommunens tillgångar, en god ekonomisk hushållning och rättvisande redovisning. Det handlar exempelvis om att säkerställa att kommunens resurser används på ett så kostnadseffektivt sätt som möjligt, att fakturor stämmer mot beställning och betalas i tid, att Lagen om offentlig upphandling (LOU) efterlevs. Här ingår även säkerställande av att kommunen ianspråktar de bidrag och andra intäkter från stat och andra aktörer som kommunen är berättigad till.

Kontroll av utbetalda ersättningar och arvoden

Total kontroll för att minimera felaktigheter för utbetalda ersättningar och arvoden.

Ansvarig	Riskvärde	Sannolikhet	Konsekvens	Taggar
Laila Lindroth	6	2	3	

Internkontrollområde 4: Korruption och otillåten påverkan

Internkontrollområdet syftar till att säkerställa att det finns adekvat kunskap i organisationen om gällande lagar samt att kommunens styrdokument efterlevs inom området korruption och otillåten påverkan. Genom ökad kunskap och efterlevnad av gällande regelverk kan risker för förekomst av bland annat välfärdsbrott, korruption och otillåten påverkan motverkas.

Ersättningsbestämmelser för Norrtälje kommun 2023- 2026

§6

VN 2022-31



Val- och demokratinämnden

Plats och tid Norrtäljesalen/Teams torsdagen den 21 november 2024 kl. 17:00-18:24

Beslutande

Ledamöter
Conny Andersson (S) (ordförande)
Anja Lundin (MP) (vice ordförande)
Nils Matsson (M) (2:e vice ordförande)
Patrik Dahl (C)
Bo Otterström (L)
Matti Leino (V)
Fredrik Palmgren (KD)
Jacob Heitmann (SD)

Ersättare
Helena Sjögren (MP)
Sören Karlsson (M)
Nicklas Salmin (L)
Catharina Matséus (SD)
Lars Eriksson (KD)

Övriga närvarande

Mikael Forssander
Marlene Edvardsson
Laila Lindroth (administrativ chef)
Sanna Seilonen (controller)

Justerare Fredrik Palmgren

Justeringsplats och tid Kommunstyrelsekontorets kansli, Norrtälje kommun, 2024-11-26 15:00

Underskrifter

Sekreterare	Paragrafer	§75
Marlene Edvardsson		
Ordförande		
Conny Andersson		
Justerande		
Fredrik Palmgren		

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Val- och demokratinämnden

Anslag/Bevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Val- och demokratinämnden		
Sammanträdesdatum	2024-11-21		
Datum då anslaget sätts upp	2024-11-27	Datum för anslags nedtagande	2024-12-19
Förvaringsplats för protokollet	Kommunstyrelsekontorets kansli		
Underskrift	Marlene Edvardsson		



Val- och demokratinämnden

§75

Dnr VN 2022-31

Ersättningsbestämmelser för Norrtälje kommun 2023-2026 - Utredning Beslut

1. Val- och demokratinämnden bordlägger kommunstyrelsekontorets förslag till "Bestämmelser och anvisningar om ersättningar till Norrtälje kommuns förtroendevalda" till nästa sammanträde.
2. Val- och demokratinämnden godkänner utredning gällande ändrade ersättningsbestämmelser för förtroendevalda i Norrtälje kommun enligt bilaga 1 till kommunstyrelsekontoret tjänsteutlåtande den 23 oktober 2024.

Sammanfattning av ärendet

Val- och demokratinämnden beslutade i mars 2024 att kommunstyrelsekontoret skulle genomföra en utredning gällande ändrade ersättningsbestämmelser för förtroendevalda i Norrtälje kommun. Utredningen ska vara klar till nämndens sammanträde i november 2024. Utredningen skulle genomföras utifrån sex punkter med stöd av Sveriges kommuner och regioner och resultera i ett omarbetat förslag av ersättningsbestämmelser. Utifrån uppdraget har kommunstyrelsekontoret genomfört utredningen i samverkan med SKR som tillsammans med förslaget till nya bestämmelser är bilagd i sin helhet till kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande i ärendet.

Beslutsunderlag

slutgiltigt förslag till beslut

Bilaga 1 Slutrapport utredning gällande Norrtälje kommuns ersättningsbestämmelser

Bilaga 1.1 Nämndernas data

Bilaga 2 Bestämmelser och anvisningar om ersättningar till Norrtälje kommuns förtroendevalda rev



Val- och demokratinämnden

Beslutande sammanträde

Yrkanden

Conny Andersson (S) yrkar att val- och demokratinämnden beslutar i enlighet med beslutsförslaget i kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande.

Anja Lundin (MP) yrkar att punkt 2 kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande bordläggs.

Beslutsgång

Ordföranden finner att ett formellt yrkande har ställts och börjar därför att fråga om nämnden kan besluta i enlighet med Anja Lundins (MP) yrkande om att bordlägga punkt 2 och finner att val- och demokratinämnden beslutar i enlighet med yrkandet. Därefter frågar ordföranden nämnden om de kan besluta i enlighet med Conny Andersson (S) yrkande med ändringen att punkt 2 bordlagts och finner att nämnden beslutar i enlighet med förslaget

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsekontoret



Kommunstyrelsekontoret

Handläggare: Mikael Forssander
Titel: Beredningsansvarig
E-post: mikael.forssander@norrtalje.se

Till: Val- och demokratinämnden

Utredning om förändrade ersättningsbestämmelser för Norrtälje kommun

Förslag till beslut

1. Val- och demokratinämnden godkänner utredning gällande ändrade ersättningsbestämmelser för förtroendevalda i Norrtälje kommun enligt bilaga 1 till kommunstyrelsekontoret tjänsteutlåtande den 23 oktober 2024.

Val- och demokratinämnden föreslår:

2. Kommunfullmäktige antar bestämmelser och anvisningar om ersättningar till Norrtälje kommuns förtroendevalda enligt val- och demokratinämndens förslag.

Sammanfattning

Val- och demokratinämnden beslutade i mars 2024 att kommunstyrelsekontoret skulle genomföra en utredning gällande ändrade ersättningsbestämmelser för förtroendevalda i Norrtälje kommun. Utredningen ska vara klar till nämndens sammanträde i november 2024. Utredningen skulle genomföras utifrån sex punkter med stöd av Sveriges kommuner och regioner och resultera i ett omarbetat förslag av ersättningsbestämmelser. Utifrån uppdraget har kommunstyrelsekontoret genomfört utredningen i samverkan med SKR som tillsammans med förslaget till nya bestämmelser är bilagd i sin helhet till kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande i ärendet.

Ärendet

Bakgrund

Frågan om hur förtroendeuppdrag ska arvoderas och nuvarande ersättningsbestämmelsers utformning har diskuterats en längre tid. I Mål- och budget 2022 fick val- och demokratinämnden ett uppdrag att omarbeta nuvarande bestämmelser i syfte att göra dem mer lättlästa och tillgängliga. Arbetet fick en ny utformning under senhösten 2022 och i december samma år beslutade kommunfullmäktige att val- och demokratinämnden skulle genomföra en grundlig översyn av nuvarande bestämmelser.

Utifrån uppdraget i Mål- och budget tog kommunstyrelsekontoret fram ett förslag till omarbetade bestämmelser som val- och demokratinämnden i maj 2023 antog. Kommunstyrelsens arbetsutskott valde dock att i september återremittera ärendet till nämnden med motiveringen att val- och demokratinämnden inte genomfört en grundlig översyn av bestämmelserna.

Till följd av att ärendet återremitterats till val- och demokratinämnden beslutade nämnden att anlita Sveriges kommuner och regioner (SKR) för att genomföra översynen. SKR presenterade resultatet av sin granskning av bestämmelserna i februari 2024. Resultatet av granskningen blev att nämnden formaliserade uppdraget och gav i uppgift till förvaltningen att genomföra en utredning baserat på sex punkter som skulle presenteras för nämnden i november samma år.

Utredningens utgångspunkter

De sex punkter som utredningen skulle utgå ifrån byggde dels på det som framkom av SKR:s granskning, dels det som partierna själva lyfte i samband med att det tidigare förslaget remitterades till dem. Punkterna var följande:

1. **Årsarvodets utformning:** SKR fann att nuvarande bestämmelser om årsarvodet stod i strid med ett utfall från Högsta förvaltningsdomstolen gällande rätten till ersättning för uppdrag som inte sker på betydande del av heltid eller mer.
2. **Bestämmelser gällande kommunalråd, gruppledare och beräkningsgrunden för ersättningsbestämmelserna:** Punkten omfattar de tre olika frågor som i nuvarande bestämmelser har ett nära samband och flera partier lyfte att reglerna behövde förändras.
3. **Modell för beräkning av ordförandens sysselsättningsgrad och ersättning:** Flera partier gav uttryck för att nuvarande ersättningsnivåer till nämndpresidier var godtyckligt satta och efterfrågade att en modell togs fram för att beräkna ordförandens sysselsättningsgrad som byggde på det faktiska åtagandet.
4. **Ersättning för presidieuppgiften i Norrtälje kommuns råd:** I nuvarande bestämmelser utgår endast sammanträdesersättning och reskostnads- och restidsersättning för uppgiften i råden. Ett antal partier gav uttryck för att presidierna i råden borde ha en ersättning för uppdraget på motsvarande sätt som nämnderna.
5. **Ansvarsförsäkring för uppgiften i de kommunala bolagen:** I remissyttrandena lyftes behovet av att uppgiften i de kommunala bolagen omfattades av en ansvarsförsäkring. Även om det inte har direkt betydelse för bestämmelserna kan det indirekt påverka ersättningsnivåerna för uppgiften. Därför inkluderades det i utredningen.
6. **Reskostnads- och restidsersättning:** Av de inkomna yttrandena föreslog flera partier förändringar gällande reglerna för reskostnads- och restidsersättning. Därför inkluderas även denna punkt i utredningen.

Utredningens resultat

Utredningen återfinns i sin helhet som slutrapport i bilaga 1 till detta tjänsteutlåtande. Utifrån uppdraget har utredningen resulterat i tre konkreta förändringar av nuvarande bestämmelser. Dessa kan sammanfattas i följande tre punkter:

1. Ersättningsbestämmelserna är helt omskrivna utifrån SKR:s rekommendation enligt bilaga 2 till detta tjänsteutlåtande.
2. Flera uppdrag som tidigare var årsarvoderade föreslås ersättas med ett förhöjt grundarvode som omfattar samma arbetsuppgifter som det tidigare årsarvodet men i gengäld ger rätt till sammanträdesersättning, förlorad arbetsinkomst, förrättningsersättning och restidsersättning.
3. En modell är framtagen för beräkning av ordförandens sysselsättningsgrad och utredningen har sammanställt en stor mängd data gällande nämndernas mötestid och antal behandlade ärenden. Det har tidigare saknats en samlad bild och den kan nu användas i ett fortsatt kvalitetsarbete.

Beträffande bestämmelserna för kommunalråd har också utredningen tydliggjort gällande regelverk och kartläggningens av nämndernas data pekar på att framför allt kommunfullmäktiges ordförande sysselsättningsgrad är för låg jämfört med dagens nivå. Resultatet indikerar också att uppdraget som socialnämndens ordförande skulle behöva utföras på betydande del av heltid. Beträffande de övriga punkterna i uppdraget innebär de inga större förändringar i gällande regelverk eftersom det finns behov av en politisk inriktning gällande gruppledarersättningen och huruvida uppgiften i presidierna i råden ska arvoderas. Detta beror på att dessa frågor baseras på en politisk viljeinriktning och ambitionsnivå. Avslutningsvis kommer frågan om ansvarsförsäkring för uppgiften i de kommunala bolagen hanteras som en separat utredning inom ramen för Norrtälje kommunhuskoncern

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av kommunstyrelsekontorets stabs- och planeringsavdelning tillsammans med Sveriges kommuner och regioner.

Ekonomiska konsekvenser

Utredningen har genomförts utifrån premissen att de förändrade bestämmelserna inte ska vara kostnadsdrivande utan alla förslag till förändringar bygger på omfördelning i givna ekonomiska ramar. De förändrade bestämmelserna innebär dock att uppdrag som tidigare varit årsarvoderade och därmed inte gett rätt till flera ersättningar nu kommer att vara ersättningsberättigade. I syfte att hantera denna kostnadsökning har de nya förhöjda grundarvodena för presidierna sänkts jämfört med dagens årsarvode. Sänkningen har baserats på nämndens sammanträdestid sett över ett år för att ta höjd för att presidiet får rätt till sammanträdesersättning. Sammantaget bör minskningen alltså innebära att den tillkommande kostnaden för sammanträdesersättningen kan hanteras inom befintliga ramar. Det är svårare att förutsäga vad kostnaden för förlorad arbetsinkomst och restidsersättning blir men givet att antalet uppdrag som omfattas av förändringen är få bör ökningen bli marginell. Kommunstyrelsekontorets bedömning är att denna kostnadsökning bör kunna hanteras inom nämndernas befintliga ramar

Konsekvenser för barn

Ärendet bedöms inte få några konsekvenser för barn.

Landsbygds- och skärgårdsperspektiv

Ersättningsbestämmelserna syftar till att skapa förutsättningar för personer att åta sig förtroendeuppdrag i Norrtälje kommun oavsett var i kommunen vederbörande bor. Utifrån det perspektivet är det viktigt att bestämmelserna även möjliggör för de som bor på landsbygden eller skärgården. I förslaget till bestämmelser utgår fortsatt restidsersättning baserat på avståndet från den förtroendevaldes bostad till sammanträdesplatsen. Denna ersättning syftar just till att skapa incitament för innevånare som inte bor i Norrtälje att åta sig uppdrag eftersom de kompenseras för den tid de lägger ner för att ta sig till sammanträden och förrättningar

Anette Madsen
Kommundirektör
Kommunstyrelsekontoret

Johan Hernman
Stabs- och planeringschef
Stabs- och planeringsavdelning

Bilaga/Bilagor

Bilaga 1 – Slutrapport utredning gällande ändrade ersättningsbestämmelser för förtroendevalda i Norrtälje kommun den 21 oktober 2024

Bilaga 2 - Bestämmelser och anvisningar om ersättningar till Norrtälje kommuns förtroendevalda den 16 oktober 2024.

Beslut skickas till

Kommunstyrelsekontoret.



Bestämmelser och anvisningar om ersättningar till Norrtälje kommuns förtroendevalda

Beslutsnivå och datum	Kommunfullmäktige
Diarienummer	KS 2023
Ersätter	
Giltighet	
Ansvar	

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



Innehåll

Bestämmelser och anvisningar om ersättningar till Norrtälje kommuns förtroendevalda	1
1. INLEDNING	4
1.1 Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna	4
2. ERSÄTTNINGAR	5
2.1 Allmänt om ersättningar	5
2.2 Ersättningar till personer som inte är förtroendevalda i Norrtälje kommun...5	
2.3 Omräkningsregel	6
3. ERSÄTTNINGAR FÖR UPPDRAG SOM INTE SKER PÅ MINST 40% AV HELTID	6
3.1 Ersättning för förlorad arbetsinkomst.....	6
3.1.1 Egenföretagare	6
3.1.2 Särskilda arbetsförhållanden med mera	7
3.2 Grundarvode.....	7
3.2.1 Förhöjt Grundarvode.....	7
3.3 Sammanträdesarvode	8
3.3.1 Flera sammanträden per dag.....	8
3.4 Förrättningsersättning.....	9
3.5 Förlorad semesterförmån	10
4. ERSÄTTNING FÖR UPPDRAG SOM SKER PÅ BETYDANDE DEL AV HELTID ELLER MER.....	10
4.1 Årsarvode	10
4.2 Kommunstyrelsens presidium	11
4.3 Bisysslor	11
4.4 Särskilda regler vid frånvaro	11
4.4.1 Sjuklön	11
4.4.2 Föräldraledighet.....	11
4.4.3 Semester och annan ledighet	11
4.5 Anmälan om frånvaro	11
4.6 Särskilda regler vid uppdragets upphörande.....	12

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



5. ERSÄTTNING FÖR RESOR.....	12
5.1 Allmänt.....	12
5.1.1 Samåkning.....	12
5.2 Restidsersättning.....	12
5.3 Reskostnadsersättning.....	13
5.3.1 Resor med kollektivtrafik.....	13
5.3.2 Resa med egen bil eller båt.....	13
5.3.3 Resa med taxi eller färdtjänst.....	13
5.4 Traktamente.....	13
6. ÖVRIGA ERSÄTTNINGAR, SÄRSKILDA KOSTNADER RELATERADE TILL FUNKTIONSNEDSÄTTNING OCH BARNTILLSYN.....	14
6.1 Ersättning för särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning.....	14
6.2 Ersättning för kostnader för barntillsyn.....	14
7 FÖRTROENDEVALDAS FÖRSÄKRINGAR OCH PENSIONER.....	14
7.1 Försäkringar.....	14
7.2 Pension.....	15
8 GRUPPLEDARARVODE.....	15
9. PARTISTÖD.....	16
10. ANSTÄLLNING OCH ERSÄTTNINGAR TILL POLITISKA SEKRETERARE	16
11. GEMENSAMMA BESTÄMMELSER.....	16
11.1 Hur man begär ersättning.....	16
11.2 Tolkning av bestämmelserna.....	16
11.3 Utbetalning.....	16
11.4 Felaktigt utbetalda arvoden.....	17
11.5 Giltighet och revidering av bestämmelserna.....	17
BILAGA 1.....	18

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



1. INLEDNING

Med stöd av kommunallagen (4 kap. 16 §) har kommunfullmäktige beslutat att följande ersättningar ska gälla för förtroendevalda i Norrtälje kommun.

1.1 Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

Dessa bestämmelser gäller för:

- 1 Ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige och fullmäktigeberedningar.
- 2 Kommunalråd och oppositionsråd (Förtroendevald enligt 4 kap. 2 § Kommunallagen).
- 3 Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen eller annan nämnd som har utsetts av kommunfullmäktige.
- 4 Ledamöter och ersättare i kommunrevisionen.
- 5 Överförmyndare och ersättare.
- 6 Ledamot och ersättare samt lekmanarevisor och ev. suppleant i bolagen inom Norrtälje Kommunhuskoncern.
- 7 Ledamot och ersättare i Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje (KSON).
- 8 Ledamot och ersättare i kommitté, beredning, delegation eller arbetsutskott som har utsetts av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller annan kommunal nämnd.
- 9 Ledamot och ersättare i stiftelser, råd, kommunalförbund och andra sådana organ eller enskilda organisationer/samrådsorgan som har utsetts av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller annan kommunal nämnd.
- 10 Personer som är valda representanter av enskilda organisationer i nämndberedning, kommunalt samrådsorgan eller råd utsedda av kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller annan nämnd.

I texten nedan omnämns dessa genomgående som förtroendevalda om inte annat anges. Om ett uppdrag är arvoderat på heltid eller betydande del av heltid (minst 40%) omnämns då den förtroendevalde som kommunal- eller oppositionsråd.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



2. ERSÄTTNINGAR

2.1 Allmänt om ersättningar

Ersättning kan utgå i form av ersättning för förlorad arbetsförtjänst, förlust av övriga ekonomiska förmåner, grundarvode, sammanträdesarvode, årsarvode, förrättningsersättning, reskostnads- och restidsersättning, ersättning för barn tillsynskostnader och ersättning för särskilda kostnader för funktionshindrad. Samtliga dessa ersättningar kommer beskrivas närmare i dessa bestämmelser.

En förtroendevald kan ha flera uppdrag. Varje uppdrag ersätts som huvudregel antingen via ett grundarvode tillsammans med sammanträdesersättning eller ett årsarvode. Sistnämnda betalas ut för vissa kommunala uppdrag som utförs på betydande del av heltid eller mer och innefattar ersättning för med uppdraget förenade uppgifter. Principen är att en förtroendevald får en typ av ersättning per uppdrag. Den förtroendevalde som innehar uppdraget som kommunstyrelsens ordförande utför sitt uppdrag på heltid. Övriga förtroendevaldas ersättningar baseras på dennes arvode.

Varje uppdrag innebär en viss ersättning, vilken redovisas i Bilaga 1. Kombinationen av de uppdrag den förtroendevalde har avgör personens totala arvode. Varje uppdrag ska dock enligt dessa regler betraktas som ett unikt uppdrag. En förtroendevald kan maximalt få en fast månadsersättning på 90% av kommunstyrelsens ordförandes arvode. Detta gäller såväl årsarvode som grundarvode/sammanträdesersättning eller kombination därav.

Om Kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller annan nämnd utser en förtroendevald till ett uppdrag i en extern organisation (enligt punkt 9 under rubrik 1.1, förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna) och den ersätter uppdraget så är den förtroendevalde inte ersättningsberättigad enligt dessa bestämmelser för det aktuella uppdraget.

2.2 Ersättningar till personer som inte är förtroendevalda i Norrtälje kommun

Som nämnts ovan, under punkt 1.1, omfattar bestämmelserna även personer som inte definieras som förtroendevalda enligt kommunallagen men som innehar ett uppdrag i ett enskilt organ utsett av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen eller annan nämnd. Dessa får som regel ersättning för sammanträde, reskostnads- och restidsersättning för uppdraget. Detta gäller till exempel valda föreningsrepresentanter i kommunala pensionärsrådet, opolitiska ledamöter i

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



referensgrupp för finskt förvaltningsområde eller dylika. Om inte annat har beslutats utgår inte grundarvode eller årsarvode för dessa uppdrag.

2.3 Omräkningsregel

Kommunstyrelsens ordförandes arvode är angivet i förhållande till statsrådsarvodet vid utgången av november månad föregående år. Arvodena enligt dessa bestämmelser justeras en gång per år med statsrådsarvodet per den siste november som bas att utbetalas med giltighet per den förste januari nästföljande år.

3. ERSÄTTNINGAR FÖR UPPDRAG SOM INTE SKER PÅ MINST 40% AV HELTID

Nedanstående ersättningar utbetalas för de uppdrag som inte är årsarvoderade. Utöver de ersättningar som anges i detta avsnitt utgår även ersättning för resor enligt de regler som anges under rubrik 5 i dessa bestämmelser.

3.1 Ersättning för förlorad arbetsinkomst

Förtroendevald som till följd av deltagande i sammanträde förlorar arbetsinkomst och ekonomiska förmåner, har rätt till skälig ersättning för detta. Val- och demokratinämnden kan besluta om ersättning för förlorad arbetsinkomst med högst 290 kr/tim och för högst 8 tim/dygn. Med ekonomiska förmåner avses förlorade pensions- och semesterförmåner samt exempelvis förlorad arbetslöshetsersättning och föräldrapenning som den enskilde förtroendevalde förlorar på grund av uppdraget.

För att den förtroendevalde ska vara berättigad till ersättning för förlorad arbetsinkomst ska denne lämna in ett intyg från arbetsgivaren som styrker inkomstbortfallet inom 3 månader räknat från dagen för sammanträdet

3.1.1 Egenföretagare

Egenföretagare kan yrka på ersättning för förlorad arbetsinkomst i form av förlust av inkomst av näringsverksamhet. Ersättningen grundar sig på den genomsnittliga inkomsten för den förtroendevalde från den aktuella verksamheten per timme. Till grund för denna inkomst ligger föregående års inkomstdeklaration alternativt sjukpenninggrundande inkomst. Där det högsta beloppet av de två gäller. Ersättning utgår till högst 290 kronor/tim. Egenföretagaren ska en gång om året bifoga föregående års inkomstdeklaration alternativt underlag om sjukpenninggrundande inkomst från Försäkringskassan.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



3.1.2 Särskilda arbetsförhållanden med mera

Rätten till ersättning för förlorad arbetsinkomst och förrättningsersättning omfattar nödvändig ledighet för förtroendevalda med speciella arbetstider eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att de förtroendevalda fullgör sina ordinarie arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

3.2 Grundarvode

Förtroendevald som innehar ett uppdrag i kommunfullmäktige, kommunstyrelse eller en nämnd får ett grundarvode för uppdraget. Detsamma gäller för ledamöter och ersättare i bolagen inom Norrtälje kommunkoncern. Det sker under förutsättning att den förtroendevalde inte får ett årsarvode för samma uppdrag. Grundarvoderade uppdrag ger också rätt till sammanträdesersättning, förrättningsersättning och reskostnads- och restidsersättning om tillämpligt. Grundarvode är ersättning för inläsning av handlingar och andra förberedelser, gruppmöten, underhandskontakter samt övriga kontakter som sker till följd av det politiska uppdraget.

Grundarvode utgår med belopp som framgår av Bilaga 1 och betalas ut månatligen med 1/12. Om en förtroendevald har flera grundarvoderade uppdrag så är arvodet maximerat till 90 procent av kommunstyrelsens ordförandes arvode.

3.2.1 Förhöjt Grundarvode

Om den förtroendevalde innehar ett uppdrag i nämndens presidium eller utskott utgår ett förhöjt grundarvode enligt bilaga 1.

Ordföranden i nämnden får en ersättning uttryckt i en procentsats av kommunstyrelsens ordförandes arvode medan 1:e vice ordförande erhåller 20 % och 2:e vice ordförande 50 % av nämndordförandes arvode. Innehavaren av dessa uppdrag ska ägna den arbetstid åt sitt uppdrag som procentuellt motsvarar det arvode denne erhåller för sitt uppdrag.

För bolagen i Norrtälje kommunhuskoncern gäller att samtliga uppdrag i presidiet får en ersättning uttryckt i en procentsats av kommunstyrelsens ordförandes arvode. Detsamma gäller även för samtliga uppdrag inom Kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje samt de förtroendevalda revisorerna och överförmyndaren och dennes ersättare.

Det förhöjda grundarvodet innefattar ersättning för med uppdraget förenade uppgifter som till exempel för bl. a. följande arbete:

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



- att leda nämndens, utskottets eller beredningens verksamhet,
- att följa kommunförvaltningens arbete,
- överläggningar med förvaltningschef och förvaltningen i övrigt,
- överläggningar med myndigheter samt med övriga kommunala organ,
- genomgång/beredning inför sammanträde, förrättning, besiktning och dylikt,
- representera nämnden i kontakter med massmedia och allmänheten samt vid uppvaktningar och dylikt,
- övriga uppdrag som nämnden, utskottet eller beredningen kan besluta om
- protokolljustering och godkännande av närvaro och
- inläsning av handlingar.

3.3 Sammanträdesarvode

Förtroendevald som är närvarande vid sammanträde har rätt till sammanträdesarvode med belopp som framgår av Bilaga 1. För första påbörjade timmen utgår fullt belopp därefter betalas halva beloppet ut per påbörjad halvtimme.

Sammanträdesarvode betalas bara ut om det vid sammanträdet förs protokoll som justeras.

Ersättning betalas ut för högst 8 timmar per dag oavsett om det är ett eller flera sammanträden på en och samma dag. Sammanträdesarvode betalas bara ut för den tid som den förtroendevalde har närvarat vid sammanträdet.

3.3.1 Flera sammanträden per dag

Om utskottssammanträde påbörjas 30 minuter eller senare före nämndssammanträde betalas inte arvode och restidsersättning till förtroendevald för utskottssammanträdet. Detsamma gäller för sammanträde med kommunstyrelsen och kommunfullmäktiges valberedning, som påbörjas motsvarande tid före fullmäktigesammanträdet. Förtroendevald i kommunstyrelsen, som inte är fullmäktigeledamot, har rätt till arvode och restidsersättning för sådant kommunstyrelsesammanträde.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrталje.se
www.norrталje.se



Om en nämnd eller annat kommunalt organ har två eller flera sammanträden under en dag och uppehållet mellan dem är mindre än två timmar ska det räknas som ett sammanträde. Upphållet mellan sammanträdena ska inte räknas in i sammanträdestiden. Det innebär att det efterföljande sammanträdet arvoderas per påbörjad halvtimme. Om detta inträffar ska bestämmelserna om högsta ersättning för ett sammanträde gälla. Om uppehållet mellan sammanträdena är två timmar eller mer räknas det som två separata möten enligt samma regler som under punkt 3.3, sammanträdesarvode.

3.4 Förrättningsersättning

Förrättningsersättning betalas med samma belopp och enligt samma principer som för sammanträdesersättning. Nämnden eller nämndens ordförande ska på förhand ha godkänt den förtroendevaldes förrättning. Beträffande nämndordförandens förrättningar ska dessa godkännas av val- och demokratinämndens ordförande. Förrättningar av val- och demokratinämndens ordförande godkänns av kommunfullmäktiges ordförande. Det förutsätts också att särskilt protokoll, rapport eller motsvarande upprättas i samband med förrättningen som underlag för utbetalningen. Om kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen har utsett en förtroendevald till ett externt uppdrag för att representera Norrtälje kommun har denne rätt till förrättningsersättning i enlighet med dessa regler.

Som förrättning räknas:

1. Sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper.
2. Protokollsjustering när särskild tid och plats bestämts vid mötet.
3. Konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala uppdraget.
4. Förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart i kommunen.
5. Överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det som den förtroendevalde själv tillhör eller med utomstående myndighet eller organisation.
6. Av särskilt nämndbeslut föranledd överläggning med förvaltningschef eller annan anställd vid det kommunala organ den förtroendevalde själv tillhör.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



7. Presidieberedning i nämnd, som saknar utskott. Med presidieberedning avses när ordförande och vice ordförande tillsammans med tjänsteman går igenom dagordning med tillhörande handlingar eller på annat sätt förbereder sammanträde med nämnden.

8. Besiktning eller inspektion

9. Fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för revisionsuppdrag.

3.5 Förlorad semesterförmån

Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån med högst det belopp fullmäktige beslutat enligt Bilaga 1. Förtroendevald som kan visa att semesterförmånen faktiskt påverkas men inte till vilket belopp har rätt till en schablonersättning på sätt som fullmäktige beslutat enligt Bilaga 1.

4. ERSÄTTNING FÖR UPPDRAG SOM SKER PÅ BETYDANDE DEL AV HELTID ELLER MER

Nedanstående bestämmelser gäller för de uppdrag som sker på betydande del av heltid eller mer. För dessa uppdrag utgår ett årsarvode enligt det belopp som framgår i Bilaga 1. Innehavarna av dessa uppdrag har titeln kommunalråd om de ingår i styret eller oppositionsråd om de tillhör oppositionen.

4.1 Årsarvode

Årsarvodena är uttryckta i procent av kommunstyrelsens ordförandes arvode. Innehavaren av dessa uppdrag ska ägna den arbetstid åt sitt uppdrag som procentuellt motsvarar det arvode denne erhåller för sitt uppdrag. Årsarvode innefattar ersättning för med uppdraget förenade uppgifter och inkluderar ersättning för sammanträden, förrättningar och övrig arbetstid förenat med uppdraget. Eventuella kostnader för resor i uppdraget ersätts enligt de regler som anges under rubrik 5 i dessa bestämmelser. Utöver dessa bestämmelser omfattas även uppdragen av reglerna under rubrik 6, Övriga ersättningar, särskilda kostnader relaterade till funktionsnedsättning och barntillsyn.

Tjänstgör kommunalrådet i andra centrala, regionala eller lokala funktioner i vilka förordnande skett av kommunen, exempelvis SKR, har den förtroendevalde rätt till eventuellt kompletterande arvode från berörda organ för dessa uppdrag.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



4.2 Kommunstyrelsens presidium

Kommunstyrelsens ordförande ska ha titeln kommunalråd och 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen titeln oppositionsråd. Kommunstyrelsens ordförande ska ägna hela sin arbetstid åt uppdrag för kommunen med 100 procents tjänstgöringsgrad. Heltidsarvode utgår till kommunstyrelsens ordförande. 1:e och 2:e vice ordförande ska ägna den arbetstid åt sitt uppdrag som procentuellt motsvarar det arvode denne erhåller för sitt uppdrag.

4.3 Bisysslor

Kommunalråd och oppositionsråd får inte utan val- och demokratinämndens medgivande utöva bisysslor i förvärvssyfte. Råd som inte är arvoderade för heltid har rätt att arbeta på resterande tid för att komma upp till heltidssysselsättning.

4.4 Särskilda regler vid frånvaro

4.4.1 Sjuklön

Till kommunalråd som på grund av sjukdom är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag mer än sju dagar i följd utges från och med åttonde frånvarodagen sjuklön enligt de bestämmelser som gäller för kommunens anställda (Allmänna Bestämmelser) i stället för arvode. Om ett kommunalråd på grund av sjukdom är frånvarande mer än 30 dagar i sträck ska ett avdrag göras på dennes årsarvode motsvarande den frånvarotid som överstiger 30 dagar.

4.4.2 Föräldraledighet

Kommunalråd har rätt till ledighet enligt föräldraledighetslagen. Villkor och ersättning följer Allmänna Bestämmelser. Ersättning vid vård av sjukt barn utgår dock inte.

4.4.3 Semester och annan ledighet

Kommunalråd har rätt att med bibehållet arvode ta ut ledighet som till sin omfattning per år motsvarar vad som anges i Allmänna Bestämmelser.

4.5 Anmälan om frånvaro

Det åligger den förtroendevalde själv att meddela val- och demokratinämnden genom dess kansli att vederbörande är frånvarande samt när den förtroendevalde åter tjänstgör. Om den förtroendevalde brister i att anmäla sin återgång har vederbörande inte rätt till ersättning för den tid som den förtroendevalde tjänstgjorde då årsarvodet var indraget.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



4.6 Särskilda regler vid uppdragets upphörande

Om ett kommunalråd avgår under löpande mandatperiod ska fördelning av arvodet mellan denne och efterträdaren ske i förhållande till den tid vilken var och en av dem haft uppdraget.

5. ERSÄTTNING FÖR RESOR

5.1 Allmänt

Vid sammanträde har den förtroendevalde rätt till ersättning för resor till och från den ordinarie bostaden till platsen för sammanträdet. Ersättningen betalas ut i form av restidsersättning och reskostnadsersättning. Kommunalråd har rätt reskostnadsersättning men inte till restidsersättning. Övriga uppdrag har rätt till båda ersättningarna.

5.1.1 Samåkning

Förtroendevalda som färdas i samma riktning förväntas samåka. Förtroendevalda har även rätt till ersättning för samåkning som kräver omvägar och föraren ersätts för den totala resvägen. Förtroendevalda som samåker ska redovisa detta enligt de instruktioner som val- och demokratinämnden har tagit fram genom dess kansli. När förtroendevalda samåker får samtliga resenärer restidsersättning utifrån de regler som framgår av 5.2, restidsersättning.

5.2 Restidsersättning

Med den begränsning som anges i 5.1 utgår restidsersättning enligt nedan. Restidsersättning betalas ut enligt bilaga 1 till förtroendevald för sammanträde och förrättningar inom kommunen och för partigruppsmöte, som inte ligger i anslutning till sammanträde, när resvägen från bostaden är minst 15 km.

Vid sammanträde och förrättningar utom kommunen räknas restiden från bostaden i sammanträdestiden. Med bostad avses ordinarie bostad. Resa från tillfällig bostad, till exempel sommarbostad, är inte ersättningsgrundande. Val- och demokratinämnden beslutar om rätt till ersättning för resa från annan plats än bostaden.

Om de förtroendevalde har begärt ersättning för förlorad arbetsinkomst där tiden sammanfaller med restiden till sammanträdet utgår inte restidsersättning för den tid som ersätts av den förlorade arbetsinkomsten.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



5.3 Reskostnadsersättning

Vid sammanträde har den förtroendevalde rätt till ersättning för kostnader relaterade till resan (reskostnadsersättning), om resvägen från ordinarie bostaden till platsen för sammanträdet är mer än tre kilometer. Detta gäller även för partigruppsmöten med begränsningen att endast ett möte ersätts per kommunfullmäktige- eller nämndsammanträde.

5.3.1 Resor med kollektivtrafik

Förtroendevald har rätt till ersättning för kostnaden för resor med kollektivtrafik. Endast resor med enkelbiljett ersätts mot kvitto. Resa med periodbiljett ersätts inte. Ersättning betalas ut enligt den av Region Stockholm fastställda taxan för kollektivtrafiken.

5.3.2 Resa med egen bil eller båt

Om det inte är möjligt för den förtroendevalde att åka kollektivt till sammanträdet har den förtroendevald rätt till ersättning för kostnaden för resa med egen bil eller båt. Ersättning för resor med bil följer Sveriges Kommuner och Regioner gällande bilersättningsavtal (BIA). Kostnaden ersätts per kilometer, oavsett om det sker med bil eller båt. Vidare ersätts även kostnad för parkeringsavgift i enlighet med nämnda avtal (BIA).

5.3.3 Resa med taxi eller färdtjänst

Om det inte är möjligt för den förtroendevalde att använda kollektivtrafik, egen bil eller att färdas tillsammans med annan förtroendevald i dennes bil har denne rätt till ersättning för resa med taxi, sjötaxi eller färdtjänst. Ersättning för sådan resa ska godkännas av val- och demokratinämnden. För det fall att två eller flera förtroendevalda färdas i samma riktning, förutsätts att samåkning med taxi sker. Taxi- eller färdtjänstavgiften ska styrkas med kvitto som bifogas reseräkningen.

5.4 Traktamente

För resor utanför kommungränsen gäller traktamente enligt SKR:s Avtal om traktamente och resetillägg (TRAKT T).

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrталje.se
www.norrталje.se



6. ÖVRIGA ERSÄTTNINGAR, SÄRSKILDA KOSTNADER RELATERADE TILL FUNKTIONSNEDSÄTTNING OCH BARNTILLSYN

6.1 Ersättning för särskilda kostnader för förtroendevald med funktionsnedsättning

Ersättning utbetalas till funktionsnedsatt förtroendevald för de särskilda faktiska kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller andra sammankomster/uppgifter i samband med uppdraget och som inte ersätts på annat sätt.

Häri ingår kostnader för till exempel resor, ledsagare, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar. Ersättning utbetalas för verifierade, faktiska kostnader och efter räkning från den förtroendevalde. Val- och demokratinämnden beslutar om rätt till ersättning.

6.2 Ersättning för kostnader för barntillsyn

Ersättning utbetalas till förtroendevald som till följd av deltagande i sammanträde samt uppgifter i samband med uppdraget haft kostnader för barntillsyn.

Ersättning utbetalas för tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj och är under 12 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning betalas för äldre barn.

Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av närstående till den förtroendevalde eller en annan person som den förtroendevalde har anlitat men inte utgivit ersättning till och inte heller för tid då barnet vistats i skola eller förskola.

Ersättning utbetalas för verifierade, skäligena kostnader efter räkning från den förtroendevalde efter beslut av val- och demokratinämnden.

7 FÖRTROENDEVALDAS FÖRSÄKRINGAR OCH PENSIONER

7.1 Försäkringar

Samtliga förtroendevalda omfattas av Trygghetsförsäkring vid arbetsskada (TFA). Försäkringen gäller om olycksfall eller arbetssjukdom uppkommer i samband

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



med utförande av kommunalt förtroendeuppdrag. Med detta avses tiden till och från sammanträdet/uppdraget samt själva sammanträdet/uppdraget.

7.2 Pension

Förtroendevalda i Norrtälje kommun med en tjänstgöringsgrad på minst 40 % av en heltid omfattas av omställningsstöd och pension för förtroendevalda (OPF-KL) eller Bestämmelser om Pension och avgångsersättning för förtroendevalda (PBF).

Närmare bestämmelser kring de förtroendevaldas pensioner återfinns i den av val- och demokratinämnden antagna *Pensionsriktlinjer för förtroendevalda*.

Förtroendevalda som inte fullgör ett uppdrag på minst 40 % av en heltid har rätt till ersättning för förlorad pensionsförmån enligt 3.6

8 GRUPPLEDARARVODE

Parti som är representerat i fullmäktige får utse en gruppledare som har rätt att erhålla gruppleदारarvode enligt Bilaga 1. Fullmäktige ska i beslut fastställa vilka förtroendevalda som ska erhålla gruppleदारarvode. Det står partier fritt att fördela erhållet stöd till flera personer. Dessa benämns då vice gruppleदारare. Gruppleदारarvode utbetalas i likhet med reglerna för förhöjt grundarvode enligt bilaga 1 till gruppleदारaren.

I gruppleदारarvodet inkluderas att leda det politiska arbetet för partiet i kommunfullmäktige, ansvara för partigruppsmöten, informera partimedlemmar om kommunens arbete och verksamhet, samordna kommunpolitiken, vara kontakt- och samrådspartner för kommunfullmäktiges respektive kommunstyrelsens presidier, delta i gruppleदारträffar och vara kontaktperson för media.

Arvoden betalas ut till gruppleदारare baserat på partiets mandat i fullmäktige. Varje mandat innebär 10 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode för de partier som ingår i styret och 5 % för de partier som är i opposition. Maximalt kan uppdraget innebära ett arvode på 90 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode per parti. Om ett parti har möjlighet att ersätta mer än 90 % kan överskjutande del användas för att utgå till ytterligare en företrädare.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



9. PARTISTÖD

Till de i fullmäktige representerade partierna utgår partistöd i form av grundstöd, mandatbundet stöd och avvecklingsbidrag. Regler om partistöd och avvecklingsbidrag fastställs i *Regler om kommunalt partistöd och avvecklingsbidrag* vilken återfinns i kommunens författningssamling.

10. ANSTÄLLNING OCH ERSÄTTNINGAR TILL POLITISKA SEKRETERARE

De politiska partierna har rätt att få stöd av politiska sekreterare baserat på antalet mandat i kommunfullmäktige. Enligt beslut i kommunfullmäktige den 10 december 2018, § 244, kan varje parti som är representerat i Norrtälje kommuns kommunfullmäktige få stöd av en politisk sekreterare på en sysselsättningsgrad om 0,30 + 0,05 per mandat upp till ett tak om 1,0 tjänst. Dessa uppdrag är att betrakta som en anställning, där kommunstyrelsen är anställande myndighet. Politiska sekreterare omfattas således inte av dessa ersättningsbestämmelser.

11. GEMENSAMMA BESTÄMMELSER

11.1 Hur man begär ersättning

För att få ersättning för utgifter och förluster skall den förtroendevalda styrka dessa på ett betryggande sätt. För att vara berättigad till ersättning måste den förtroendevalde lämna räkning till vederbörande kommunala organ inom tre månader från det tillfälle när rätten till ersättning uppkom. Val- och demokratinämnden beslutar om undantag från tidsgränsen om tre månader om det anses skäligt. Nämnden genom dess kansli äger också rätt att utfärda närmare instruktioner och mallar för de underlag som krävs för att den förtroendevalde ska vara berättigad till ersättning.

11.2 Tolkning av bestämmelserna

Frågor om tolkning och tillämpning av detta reglemente avgörs av kommunfullmäktiges presidium.

11.3 Utbetalning

Grundarvoden och årsarvoden betalas ut med 1/12 per månad. Huvudregeln är att utbetalningarna betalas ut den 27:e varje månad för föregående månad.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrталje.se
www.norrталje.se



11.4 Felaktigt utbetalda arvoden

Den förtroendevalde ansvarar för att rapportering sker på korrekt sätt samt att påtala eventuella felaktigheter i utbetalningar som denne mottar. Felaktigt utbetalda ersättningar ska enligt huvudprincipen avräknas i sin helhet på nästkommande utbetalning. Avsteg från principen beslutas av val- och demokratinämnden.

11.5 Giltighet och revidering av bestämmelserna

Bestämmelserna gäller från och med /.../. Senast under hösten året innan kommunalval ska val- och demokratinämnden lämna förslag till ersättningsbestämmelser för nästkommande mandatperiod. Samma tidpunkt gäller även för eventuella korrigeringar, ändringar och tillägg i innevarande ersättningsbestämmelser förutom vid organisatoriska förändringar som kan uppstå efter valen.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



BILAGA 1

Typ av ersättning	Specifikation	Ersättning
Årsarvode	Kommunal- och oppositionsråd	
	Kommunstyrelsens ordförande (kommunalråd)	60 % av statsrådsarvode
	Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande, kommunalråd (S)	80 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande tillika Oppositionsråd (M)	80 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Liberalernas gruppledare tillika kommunalråd	40 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Centerpartiets gruppledare tillika kommunalråd	40 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Sverigedemokraternas gruppledare tillika Oppositionsråd	60 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
Gruppleदारarvode	Gruppledare i fullmäktige	
	Vänsterpartiets båda gruppledare	15% vardera av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Miljöpartiets gruppledare	20% av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Kristdemokraternas gruppledare	10 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
Förhöjt grundarvode	Ordförande i nämnd	
	Ordförande i barn- och skolnämnden	30 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Ordförande i bygg- och miljönämnden	25 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Ordförande i kultur- och fritidsnämnden	20 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



	Ordförande i socialnämnden	30 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Ordförande i utbildningsnämnden	25 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Ordförande i val- och demokratinämnden	15 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	1:e vice ordförande i nämnd	20 % av respektive nämnds ordförandes arvode
	2:e vice ordförande i nämnd	50 % av respektive nämnds ordförandes arvode
	Överförmyndaren	
	Överförmyndaren	22 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Överförmyndarens ersättare	11 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode

Typ av ersättning	Specifikation	Ersättning
Förhöjt grundarvode	Kommunfullmäktige	
	Ordförande i kommunfullmäktige	10 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	1:e och 2:e vice ordförande i kommunfullmäktige	7 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Ordförande i kommunfullmäktiges valberedning	1,25 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Kommunala revisorer	
	Ordförande och vice ordförande	20 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Ledamot	5 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje	

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



	Ordförande	21,5% av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	1:e och 2:e vice ordförande	20 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Ledamot	2,9 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Ersättare	2,2 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode
	Styrelserna i dotterbolagen i Norrtälje Kommunhuskoncern	
	Ordförande	15 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode (fastställs av bolagsstämman)
	1:e vice ordförande	7 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode (fastställs av bolagsstämman)
	2:e vice ordförande	11 % av kommunstyrelsens ordförandes arvode (fastställs av bolagsstämman)
	Lekmannarevisorer och suppleanter i de kommunala bolagen	Fastställs av bolagsstämma

Typ av ersättning	Specifikation	Ersättning
Grundarvode	Ledamot och ersättare i nämnd	10 970 kr/år
Förhöjt grundarvode	Ledamot i nämnd, tillika ledamot i nämndens utskott	16 451 kr/år
Sammanträdesersättning	Ledamot och ersättare i nämnd eller fullmäktigeberedning	För första timmen 264 kr För varje därefter påbörjad halvtimme

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



		132 kr, maximalt 8 timmar per dag
	Ledamot och ersättare i delegation, kommitté eller beredning som har utsetts av fullmäktige, kommunstyrelsen eller annan kommunal nämnd	För första timmen 264 kr För varje därefter påbörjad halvtimme 132 kr, maximalt 8 timmar per dag
Förlorad arbetsförtjänst	Anställd	290 kr
	Egen företagare	290 kr
Förlorad semesterförmån	Anställd	
	Egen företagare	
Restidsersättning	Grupp 1; 15 – 29 km enkel resa	113 kr
	Grupp 2; 30 – 49 km enkel resa	224 kr
	Grupp 3; 50 – km enkel resa	335 kr
Reskostnadsersättning	kilometerersättning	2,90 kr

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Utredningsuppdrag gällande ERS



Förankringsmöte 3 & 4 – Punkt 3 beräkningsmodell för nämndpresidierna

Uppdraget

- Flera partier framhöll att dagens modell var godtyckligt satt
- Förvaltningen ska ta fram en modell där sysselsättningsgraden bygger på fakta utifrån de olika nämnderna
- Förvaltningens modell tar fasta på de tre olika uppdragen i en modell med 5 kategorier

Bakgrund

- Nämndordförändens ansvar är detsamma oavsett förvaltningens storlek!
- Uppdraget omfattning har stora skillnader
- Tre ben i uppdraget:
 1. Kalla till & leda möten
 2. Fatta beslut på delegation & interna möten med förvaltningen
 3. Möten med externa parter som föreningar & företag

Kategorierna

Kategori	Vad avses?
Mötestid	Antal timmar ordföranden deltar i nämnd- & utskottssammanträden
Antal ärenden	Mängden utskotts- och nämndärenden som inkluderar ett aktivt beslutsfattande (ej informations-, redovisningar eller meddelandeärenden)
Delegationsbeslut	Hur pass ofta ordföranden fattar delegationsbeslut som en del av förvaltningens ordinarie arbete(ej formaliabeslut)
Intern beredning	Antalet timmar ordföranden avsätter i möten med förvaltningen
Externa åtaganden	Antalet timmar ordföranden avsätter i möten med externa parter som företag, föreningar eller råd

Kommentar

- Mötestid & antal ärenden bör ge en mer komplett bild än att bara mäta tiden
- Intern beredning en viktig del av uppdraget
- Sammantaget bör modellen ge en rättvisande bild av den faktiska sysselsättningsgraden
- Frivilliga åtaganden går inte att fånga
- Värderar inte de enskilda uppdragen

Metod

- Sammanställningen bygger på angiven tid i protokoll & ärenden enligt föredragningslistan
- Gällande delegationsbeslut har nämndens delegationsordning använts
- Intern beredning och externa åtaganden bygger på uppskattningar från respektive förvaltningen kompletterat med intervjuer av tidigare eller nuvarande ordförande för nämnden.

Datasammanställning

- Dataintervall ett år (18 september 2024-18 september 2023)
- Nämnd och utskott summeras i total tid & ärenden
- Mötestiden anges i timmar över ett år
- Presidier för VDN och KF inräknande i tiden men inte övriga eftersom dessa saknar utskott

Nämndöversyn – analysstöd till utredningsuppdrag ERS 2408-2412

Bakgrund till analys: Årsarvodet till nämndordförande

Nuläge – Årsarvodets storlek till respektive ordförande. Antal avser ledamöter & ersättare

Val – och demokratinämnden

Antal 16

- Mötestid: **23,3**
- Delegationsbeslut:
- Budget: **1,9 mnkr**
- Ärenden: **36**
- Externa åtaganden

Nuläge

- **15%**

Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje

Bygg- och miljönämnden

Antal 24

- Mötestid: **23**
- Delegationsbeslut
- Budget: **21 mnkr**
- Ärenden; **288**
- Externa åtaganden

Nuläge

- **25%**

Nuläge

- **21,5%**

Barn – och skolnämnden

Antal 24

- Mötestid: **13,45**
- Delegationsbeslut
- Budget: **1 478 mnkr**
- Ärenden: **117**
- Externa åtaganden

Nuläge

- **30%**

- Mötestid: **22,25**
- Delegationsbeslut
- Budget
- Ärenden: **65**
- Externa åtaganden

Utbildningsnämnden

Antal 24

- Mötestid: **11,33**
- Delegationsbeslut
- Budget: **323 mnkr**
- Ärenden: **81**
- Externa åtaganden

Nuläge

- **25%**

Kultur- och fritidsnämnden

Antal 24

- Mötestid: **31,8**
- Delegationsbeslut
- Budget: **203 mnkr**
- Ärenden: **144**
- Externa åtaganden

Nuläge

- **20%**

Socialnämnden

Antal 24

- Mötestid: **73,3**
- Delegationsbeslut
- Budget: **364 mnkr**
- Ärenden: **641**
- Externa åtaganden

Nuläge

- **30%**

Kommunfullmäktige

Antal 93

- Mötestid: **39,7**
- Delegationsbeslut: **0**
- Budget: **4,8 mnkr**
- Ärenden: **102**
- Externa åtaganden

Nuläge

- **10%**

Analys

- Samtliga analyser bygger på faktumet att ersättningsnivå=sysselsättningsgrad
- Stora differenser mellan nämnderna
- "Förvaltningskultur" kan inverka mötestiden, Barn- & utbildningskontorets båda nämnder har 25 timmar jämfört med kultur- & fritidsnämnden 31 timmar
- Myndighetsnämnderna har ett större antal ärenden
- Även om samma ärenden räknats två gånger är den totala mängden jämfört mellan nämnderna det intressanta

Vidare analys

- Stora skillnader i vad uppdraget innebär:
- För SN förväntas ordförande avsätta cirka 73 timmar och behandla 641 ärenden jämfört med BSN som för motsvarande sysselsättningsgrad avsätter 13 h timmar & 117 ärenden
- BSN och UN:s ordförande totala sysselsättningsgrad är 55% och avsätter då 24 timmar i mötestid & behandlar 198 ärenden jämfört med BMN som på 25% har en mötestid på 23 timmar och behandlar 288 ärenden

Preliminära ställningstagande

1. KF:s ordförande sysselsättningsgrad är låg i jämförelse med att både mötestiden & antal ärenden är högre jämfört med nämnderna
2. Att sysselsättningsgraden är lika hög mellan UN och BMN är svår, sistnämnda avsätter 12 h timmar mer och behandlar 200 ärenden mer
3. SN är låg sätt till det stora åtagandet. Sker uppdraget på betydande del av heltid?
4. KFN är låg sett i jämförelse att mötestid och ärenden är högre än både UN och BSN.

Förslag till beräkningsmodell för ersättning till presidierna

- Uppdragen delas in i fem kategorier
För att sätta uppdragen i relation med
varandra får varje kategori en siffra
som motsvarar en procentsats. 3 är
genomsnittlig och motsvaras av 5%
medan en femma är mycket över det
genomsnittliga och motsvaras av 7

Jämförelse	Värde	Procentsats
Mycket under	1	3
Under	2	4
Genomsnittligt värde	3	5
Över	4	6
Mycket över	5	7

Beräkning av sysselsättningsgrad - mötestid

- Svårt att använda medelvärde för mötestid då SN och KF har avsevärt högre
- Medianvärde av övriga 5, vilket då skulle vara 23,3
- Baserat på tidigare modell skulle det ha värdet 3
- För att få fram värden för 1 respektive 5 föreslås halva värdet (11,5) subtraheras resp. adderas.

Jämförelse	Värde	Procentsats
Mindre än 11,5	1	3
Mellan 11,5-23	2	4
Genomsnittligt värde 23	3	5
Mellan 23-34,5	4	6
Över 34,5	5	7

Resultatet - Mötestid

Myndighet	Värde
Barn- och skolnämnden	2 (13,5)
Bygg- och miljönämnden	3 (23)
KSON	2 (22)
Kommunfullmäktige	5 (40)
Kultur- och fritidsnämnden	4 (32)
Socialnämnden	5 (73)
Utbildningsnämnden	1 (11)
Val- och demokratinämnden	3 (23)

Beräkning av sysselsättningsgrad - ärenden

- Antal ärenden bör medelvärde kunna användas om endast nämndernas ärenden räknas. Flera är av liknande karaktär
- Medelvärde 66, vilket då skulle utgöra 3 i skalan
- För att få fram värden för 1 respektive 5 föreslås halva värdet (33) subtraheras resp. adderas.

Jämförelse	Värde	Procentsats
Färre än 33	1	3
Mellan 34-65	2	4
Genomsnittligt värde 66	3	5
Mellan 67-99	4	6
Över 100	5	7

Resultatet - Ärenden

Myndighet	Värde
Barn- och skolnämnden	2 (57)
Bygg- och miljönämnden	4 (96)
KSON	2 (65)
Kommunfullmäktige	5 (102)
Kultur- och fritidsnämnden	4 (76)
Socialnämnden	4 (88)
Utbildningsnämnden	2 (44)
Val- och demokratinämnden	2 (36)

Beräkning av sysseletsättningsgrad – delegationsbeslut

- Avser de ärenden som ordföranden fattar inom ramen för sin ordinarie delegation
- Ej formaliabeslut eller brådskande delegation
- Resultatet av datainsamling visar att endast 2 av 7 Myndigheter fattar ordförande delegationsbeslut som en del av verksamheten (VDN och SN)
- För VDN fattas regelbundet beslut om förlorad arbetsinkomst medan för SN:s del fattades bara första halvåret 2024 129 beslut!

Beräkning av sysselsättningsgrad - delegationsbeslut

- Utmaning i skilda förutsättningar mellan nämnderna
- 3 av 6 nämnder har ingen större delegation till nämnderna
- Antal ej relevant utan snarare frekvensen sett över ett år

Jämförelse	Värde	Procentsats
Få eller inga	1	3
Enstaka	2	4
Flertal	3	5
Regelbundet	4	6
Mer än regelbundet	5	7

Resultatet - delegationsbeslut

Myndighet	Värde
Barn- och skolnämnden	1
Bygg- och miljönämnden	1
KSON	1
Kommunfullmäktige	1
Kultur- och fritidsnämnden	1
Socialnämnden	5
Utbildningsnämnden	1
Val- och demokratinämnden	4

Beräkning av sysseleättningsgrad – intern beredning

- Avser den tid som ordföranden avsätter i möten med förvaltningsledningen eller förmöten
- Hypotes att en större förvaltning har fler interna möten jämfört med en mindre förvaltning
- Graderas utifrån antal timmar i månaden

Beräkning av sysselsättningsgrad – intern beredning

- Utmaning i skilda förutsättningar mellan nämnderna
- Stora förvaltningar kräver ett större åtaganden
- Siffrorna bygger till stora delar på uppskattning

Jämförelse	Värde	Procentsats
Färre än 25 timmar	1	3
Mellan 25-50 timmar	2	4
Mellan 51-75 timmar	3	5
Mellan 76-100 timmar	4	6
Över 100 timmar	5	7

Resultatet – intern beredning

Myndighet	Värde
Barn- och skolnämnden	4 (89)
Bygg- och miljönämnden	1 (23)
KSON	4
Kommunfullmäktige	1 (-)
Kultur- och fritidsnämnden	5
Socialnämnden	5 (211)
Utbildningsnämnden	2 (48)
Val- och demokratinämnden	1 (9)

Beräkning av sysselesättningsgrad – externa åtaganden

- Avser den tid som ordföranden avsätter i möten med externa aktörer eller representation
- Bör föreligga stora skillnader mellan nämnderna
- Graderas utifrån antal timmar per år

Beräkning av sysselsättningsgrad – externa åtaganden

- Utmaning i skilda förutsättningar mellan nämnderna
- Mindre tid avsätts åt dessa åtaganden jämfört med beredningen, återspeglas i graderingen
- Siffrorna bygger till stora delar på uppskattning

Jämförelse	Värde	Procentsats
Under 20 timmar	1	3
Mellan 20-29 timmar	2	4
Mellan 30-39 timmar	3	5
Mellan 40-49 timmar	4	6
Över 50 timmar	5	7

Resultatet – externa åtaganden

Myndighet	Värde
Barn- och skolnämnden	4 (44)
Bygg- och miljönämnden	2 (26)
KSON	1 (10)
Kommunfullmäktige	4 (40)
Kultur- och fritidsnämnden	5 (50)
Socialnämnden	1 (12)
Utbildningsnämnden	1 (16)
Val- och demokratinämnden	1 (-)

En första beräkning

Barn- och skolnämnden

Kategori	Värde	Procentsats
Mötestid	2	4%
Antal ärenden	2	4%
Delegationsbeslut	1	3%
Beredning	4	6%
Externa åtaganden	4	6%
Totalt		23%

Bygg- och miljönämnden

Kategori	Värde	Procentsats
Mötestid	3	5%
Antal ärenden	4	6%
Delegationsbeslut	1	3%
Beredning	1	3%
Externa åtaganden	2	4%
Totalt		21%

Kultur- och fritidsnämnden

Kategori	Värde	Procentsats
Mötestid	4	6%
Antal ärenden	4	6%
Delegationsbeslut	1	3%
Beredning	5	7%
Externa åtaganden	5	7%
Totalt		29%

Socialnämnden

Kategori	Värde	Procentsats
Mötestid	5	7%
Antal ärenden	4	6%
Delegationsbeslut	5	7%
Beredning	5	7%
Externa åtaganden	1	3%
Totalt		30%

En första beräkning, forts.

Utbildningsnämnden

Kategori	Värde	Procentsats
Mötestid	1	3%
Antal ärenden	2	4%
Delegationsbeslut	1	3%
Beredning	2	4%
Externa åtaganden	1	3%
Totalt		17%

Val- och demokratinämnden

Kategori	Värde	Procentsats
Mötestid	3	5%
Antal ärenden	2	4%
Delegationsbeslut	4	6%
Beredning	1	3%
Externa åtaganden	1	3%
Totalt		21%

Kommunfullmäktige

Kategori	Värde	Procentsats
Mötestid	5	7%
Antal ärenden	5	7%
Delegationsbeslut	1	3%
Beredning	1	3%
Externa åtaganden	4	6%
Totalt		26%

Direktionen

Kategori	Värde	Procentsats
Mötestid	2	4%
Antal ärenden	2	4%
Delegationsbeslut	1	3%
Beredning	5	7%
Externa åtaganden	1	3%
Totalt		21%

Sammanställning av resultat

Myndighet	Procentsats
Barn- och skolnämnden	23%
Bygg- och miljönämnden	21%
KSON	21%
Kommunfullmäktige	26%
Kultur- och fritidsnämnden	29%
Socialnämnden	30%
Utbildningsnämnden	17%
Val- och demokratinämnden	21%

Slutrapport - Utredning gällande ändrade
ersättningsbestämmelser för förtroendevalda i
Norrtälje kommun år 2024

Mikael Forssander, beredningsansvarig
Kommunstyrelskontoret

NORRTÄLJE KOMMUN



Innehåll

Bakgrund	3
Gällande regelverk	3
Dagens arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Norrtälje.....	3
Nuvarande ersättningsbestämmelser	4
Tidigare arbete	4
Arbetet fram till 2022.....	4
2023 års händelser	5
2024 års arbete.....	5
Utredningens utgångspunkter	6
Årsarvodets utformning.....	6
Bestämmelser kring kommunal- och oppositionsråd samt gruppleddare i kommunfullmäktige med där till hörande beräkningsgrund för övriga ersättningar	6
Modell för att bestämma arvodets storlek för uppdrag i presidium, bolagsstyrelse samt kommunalförbundet sjukvård- och omsorg i Norrtälje....	7
Ersättning för presidieuppdrag i råd och stiftelser och ersättningsregler för uppdrag utsedda av kommunfullmäktige	7
Utredning om ansvarsförsäkring till bolagsstyrelserna	7
Bestämmelser gällande restids- och reskostnadsersättning.....	7
Avgränsningar	8
Metod och genomförande.....	8
Utredningens förslag	9
Årsarvodets utformning	9
Nuläge.....	9
Förslag	9
Kommentar	10
Bestämmelser kring kommunal- och oppositionsråd samt gruppleddare i kommunfullmäktige med där till hörande beräkningsgrund för övriga ersättningar.....	11

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



Nuläge.....	11
Förslag	11
Kommentar	12
Modell för att bestämma arvodets storlek för uppdrag i presidium, bolagsstyrelse samt kommunalförbundet sjukvård- och omsorg i Norrtälje	13
Nuläge.....	13
Förslag	14
Kommentar	14
Ersättning för presidieuppdrag i råd och stiftelser och ersättningsregler för uppdrag utsedda av kommunfullmäktige.....	18
Nuläge.....	18
Förslag	18
Kommentar	18
Utredning om ansvarsförsäkring till bolagsstyrelserna	19
Nuläge.....	19
Förslag	19
Kommentar	19
Bestämmelser gällande restids- och reskostnadsersättning	20
Nuläge.....	20
Förslag	20
Kommentar	20
Utredningens slutsatser	21
Punkt 1 och 2 i uppdraget.....	22
Punkt 3, modellen för nämndpresidiernas arvode	22
Punkt 4–6 i uppdraget	23
Bilagaförteckning.....	24

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



Bakgrund

Kommunstyrelsekontoret har på uppdrag av val- och demokratinämnden genomfört en utredning gällande ändrade ersättningsbestämmelser för förtroendevalda i Norrtälje kommun utifrån sex punkter. Den har genomförts med stöd av Sveriges kommuner och regioner och har resulterat i ett förslag till omarbetade ersättningsbestämmelser. Utredningen syftar också till att uppfylla kommunfullmäktiges uppdrag till val- och demokratinämnden att genomföra en grundlig översyn av nu gällande bestämmelser.

Gällande regelverk

Kommunallagen slår fast att förtroendevalda har rätt till ersättning för de kostnader som uppstår till följd av uppdraget och att kommunfullmäktige kan besluta om riktlinjer för ersättning till de förtroendevalda. Grundprincipen är att lika uppdrag ska arvoderas lika.

De förtroendevalda som har ett uppdrag på betydande del av heltid eller mer (kommunalråd) omfattas inte av de reglerna utan för dem kan kommunfullmäktige besluta om att uppdragen ska få ekonomiska och andra förmåner som motsvarar de löne- och anställningsvillkor som gäller för de anställda i kommunen. Sveriges kommuner och regioner definierar betydande del av heltid som 40% eller mer.

Högsta förvaltningsdomstolen har också slagit fast att den enskildes totala sysselsättningsgrad inte har betydelse för vilken ersättning denne har rätt till för enskilt uppdrag. Alltså om den förtroendevalde har två eller fler uppdrag som sammantaget gör att sysselsättningsgraden överstiger 40% så har den förtroendevalde fortfarande rätt till samma ersättningar som övriga förtroendevalda och omfattas inte av regelverket som gäller för uppdrag som sker på betydande del av heltid.

Dagens arvoden och ersättningar till förtroendevalda i Norrtälje

Nuvarande bestämmelser bygger på att en förtroendevald får en ersättning för varje uppdrag denne innehar. Uppdraget kan antingen arvoderas genom ett grundarvode eller ett årsarvode. Grundarvodet utbetalas månadsvis till ledamöter och ersättare i nämnderna och kommunfullmäktige medan årsarvodet utbetalas till ett antal uppdrag som anses kräva avsevärd tid av sin innehavare. Även detta arvode utbetalas månadsvis. Merparten av de årsarvoderade uppdragen ersätts i förhållande till kommunstyrelsens ordförandes arvode. Denne är i sin tur heltidsarvoderad och erhåller en ersättning om 60% av statsrådsarvodet.

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



Till de förtroendevalda som inte är årsarvoderade utgår även sammanträdesersättning, ersättning för förlorad arbetsinkomst, förrättnings- samt restidsersättning. Utöver dessa ersättningar har även alla förtroendevalda rätt till reskostnadsersättning, eventuella kostnader relaterade till funktionsnedsättning eller barnpassning.

Avslutningsvis har alla partier som är representerade i kommunfullmäktige rätt att arvoda en eller flera gruppledare. Ersättningen till dessa bygger på antalet mandat partierna har i kommunfullmäktige och om partiet ingår i styret eller oppositionen. Idag erhåller de styrande partierna 10% per mandat medan oppositionspartierna erhåller 5%. Den totala storleken på gruppledarens arvode avgör om vederbörande är kommunal- eller oppositionsråd. För detta krävs att vederbörande erhåller en ersättning om 40% eller mer av kommunstyrelsens ordförandes arvode.

Nuvarande ersättningsbestämmelser

Dagens ersättningsbestämmelser reviderades senast 2019 då bestämmelserna kompletterades med regler kring föräldraledighet för kommunalråd vilket tidigare saknades i bestämmelserna. Under mandatperioden 2014–2018 gjordes ett stort antal omarbetningar av ersättningsbestämmelserna trots att den grundläggande strukturen inte förändrades. Ett försök till en mer genomgripande förändring genomfördes 2017 men stora delar av den utredningen kom inte att realiseras. Under den påföljande mandatperioden 2018–2022 gjordes i sammanhanget relativt få förändringar av bestämmelserna. Sedan dess har endast bilaga A (som slår fast storleken på årsarvodena) till ersättningsbestämmelserna ändrats för att spegla de förändrade majoritetsförhållandena i fullmäktige.

Tidigare arbete

Arbetet fram till 2022

Val- och demokratinämndens dåvarande presidium identifierade under hösten 2020 ett behov av att ändra ersättningsbestämmelserna för att göra dem mer lättillgängliga och mindre komplicerade. Behovet resulterade i ett uppdrag till val- och demokratinämnden i Mål- och budget 2022 som kommunfullmäktige antog hösten 2021.

Under försommaren 2022 påbörjade kommunstyrelsekontoret arbetet med att omarbeta bestämmelserna utifrån nämndens uppdrag i Mål- och budget. Efter valet 2022 kom dock arbetet ta en ny inriktning när kommunfullmäktige den 19 december 2022 gav nämnden i uppdrag att genomföra en grundlig översyn av de gällande bestämmelserna. Detta trots att nämnden själva påbörjat arbetet i

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



november och den 15 december beslutat att revidera tidplanen i syfte att göra en mer omfattande omarbetning av bestämmelserna.

2023 års händelser

Av planen framgick att ett remissförslag skulle föreligga för beslut till nämnden i mars för att det därefter skulle remitteras till de politiska partierna i kommunfullmäktige. Nämnden skulle sedan anta förslaget vid sitt sammanträde i maj. Kommunstyrelsekontoret höll tidplanen men av remissrundan framkom att flera partier upplevde att förslaget inte uppfyllde fullmäktiges uppdrag.

Val- och demokratinämnden antog i maj 2023 förslaget till omarbetade ersättningsbestämmelser. Utöver själva förslaget till ändrade bestämmelser föreslog även nämnden att kommunfullmäktige skulle ge val- och demokratinämnden i uppdrag att hantera de punkter som framkommit i remissrundan inom ramen för en framtida utredning. Det överlämnades till kommunstyrelsen för vidare beredning innan kommunfullmäktige slutligen skulle ta ställning till förslaget efter sommaren. Kommunstyrelsens arbetsutskott valde dock att återremittera ärendet till val- och demokratinämnden med motiveringen att nämnden inte genomfört den grundliga översyn som fullmäktige beslutat om.

Val- och demokratinämnden beslutade därför i november 2023 att anlita Sveriges kommuner och regioner (SKR) för att genomföra uppdraget. Någon närmare uppdragsbeskrivning gavs inte. I det första skedet granskade SKR Norrtälje kommuns gällande ersättningsbestämmelser och förslaget som kommunstyrelsens arbetsutskott återremitterat. Av granskningen framkom att Norrtälje kommuns bestämmelser kring årsarvodets utformning stod i strid med Kommunallagen. Såttillvida att uppdrag som inte sker på betydande del av har rätt till samma ersättningar som övriga förtroendevalda vilket inte är fallet i Norrtälje kommuns regelverk.

2024 års arbete

Utifrån SKR:s granskning gav val- och demokratinämnden i mars 2024 kommunstyrelsekontoret i uppdrag att ta fram ett förslag till omarbetade ersättningsbestämmelser. Utredningen skulle utöver SKR:s underlag baseras på de synpunkter som framkommit i remissrundan. Förvaltningen fick också i uppdrag att ta fram en mer detaljerad tidplan som skulle presenteras vid nämndens sammanträde i maj. Utifrån uppdraget presenterade därför kommunstyrelsekontoret en tidplan vid nämndens sammanträde i maj. Av planen framkom att ett remissförslag skulle föreligga för beslut vid nämndens sammanträde i november samma år.

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



Utredningens utgångspunkter

Kommunstyrelsekontoret fick i uppdrag att genomföra en utredning utifrån nedanstående sex punkter. Varje punkt presenteras närmare under respektive punkt i texten nedan.

Årsarvodets utformning

Punkten syftar till att hantera det som SKR i sin granskning framförde stred mot Kommunallagen. Alltså att årsarvoderade uppdrag som inte sker på betydande del av heltid har rätt till samma ersättningar som övriga förtroendevalda.

Utifrån det faktumet ska utredningen ta fram ett förslag till hur dagens presidieuppdrag ska arvoderas.

Bestämmelser kring kommunal- och oppositionsråd samt gruppleddare i kommunfullmäktige med där till hörande beräkningsgrund för övriga ersättningar

I samband med att det tidigare förslaget remitterades till de politiska partierna i fullmäktige framkom att det fanns flera synpunkter från den dåvarande oppositionen kring framför allt det gruppleddarstöd och i förlängningen formerna för hur kommunalråd utses i Norrtälje kommun. Det framfördes även förslag på en förändrad beräkningsgrund för ersättningarna. Dessa synpunkter sammanfattades i utredningen till en punkt men rör tre olika frågor som till stor del påverkar varandra.

Den första frågeställningen gäller vilka regler som ska gälla i Norrtälje kommun för att utse kommunalråd. Idag får varje parti i kommunfullmäktige ett mandatbundet stöd för att avlöna gruppleddare. För partier i styret är stödet 10 % medan oppositionen får ett stöd om 5 %. I praktiken innebär det att partier i styre får automatiskt ett kommunalråd om partiet har fyra mandat i fullmäktige. Eftersom gruppleddaren då har en tjänstgöringsgrad om 40% vilket SKR har valt att definiera som gränsen för betydande del av heltid.

Den andra frågeställningen gäller just kring vilket stöd partierna ska erhålla för att avlöna gruppleddare. I remissrundan lyftes fram förslag om att stödet skulle ha en grundnivå samt olika förslag kring procentsatsen för den mandatbundna delen. Det framfördes även förslag på att beräkningsgrunden för ersättningarna skulle förändras. Idag bygger systemet på att alla ersättningar baseras på kommunstyrelsens ordförandes arvode. Dennes arvode är i sin tur beräknat på 60% av statsrådsarvodet. Beräkningsgrunden är i sig en relativt enkel fråga men avgör arvodenas storlek och kostnaden för ersättningarna.

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrталje.se
www.norrталje.se



Modell för att bestämma arvodets storlek för uppdrag i presidium, bolagsstyrelse samt kommunalförbundet sjukvård- och omsorg i Norrtälje

Av remissrundan framkom också att flera partier önskade att det fanns en modell för hur ersättningarna till nämndpresidierna skulle beräknas då flera menade att dagens ersättningsnivåer var godtyckligt satta. Det fanns också en bred majoritet bland partierna att ersättningarna till kommunalförbundet sjukvård och omsorg skulle höjas. Utredningen ska därför ta fram ett förslag till modell som kan användas för att beräkna arvodena både för nämndpresidierna och kommunalförbundet sjukvård- och omsorg i Norrtälje.

Ersättning för presidieuppdrag i råd och stiftelser och ersättningsregler för uppdrag utsedda av kommunfullmäktige

Flera partier lyfte i remissrundan önskemål om att presidieuppdragen i Norrtälje kommuns råd samt stiftelser skulle erhålla en särskild ersättning för uppdragen. Historiskt har ersättningen för presidieuppdragen i råden ingått i årsarvodet för den förtroendevalde eftersom denne även har varit en del av presidiet i nämnden som rådet lyder under. Under innevarande mandatperiod har flera råd kommit att utses direkt av fullmäktige och därmed kan ha ett presidium vars medlemmar inte är årsarvoderade vilket har aktualiserat frågan.

Detsamma gäller de förtroendevalda som är utsedda av kommunfullmäktige direkt för att representera Norrtälje kommun i externa åtaganden. Dagens bestämmelser är i dessa delar svårtolkade. Uppdraget går därför ut på att tydliggöra bestämmelserna i dessa delar samt utreda hur och om rådsuppdragen ska arvoderas.

Utredning om ansvarsförsäkring till bolagsstyrelserna

En annan frågeställning som ett antal partier lyfte i remissrundan var att Norrtälje kommun skulle utreda behovet av att anskaffa en ansvarsförsäkring för bolagsstyrelserna i Norrtälje kommunkoncern. Detta är inte en del av dagens ersättningsbestämmelser men kan i förlängningen påverka storleken av det arvode som bolagsstyrelserna erhåller. Dessa omfattas idag av ersättningsbestämmelserna för Norrtälje kommun. Även om uppdraget är givet till förvaltningen kommer det hanteras som ett separat uppdrag inom ramen för Norrtälje kommunhus AB:s verksamhet.

Bestämmelser gällande restids- och reskostnadsersättning

Den sista frågeställningen som framkom i samband med att partierna yttrade sig över remissen var ett antal frågor kopplade till restids- och

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



reskostnadsersättningen. Konkret föreslog ett parti att avståndet för att vara berättigad till reskostnadsersättning skulle höjas medan andra partier föreslog att milersättningen skulle sänkas i enlighet med Skatteverkets nivå. Vidare framfördes också förslag om att ändra restidsersättningen så att den förtroendevalde ersattes för den faktiska tiden för resan snarare än ett schablonbelopp baserat på avståndet mellan bostaden och platsen för sammanträdet. Utredningen ska därför granska om regelverket kring ersättning för resor behöver ändras.

Avgränsningar

Utredningen har inga formellt beslutade avgränsningar. Kommunstyrelsekontoret har därför valt att begränsa utredningen till punkterna ovan som ingick i det uppdrag val- och demokratinämnden gav förvaltningen. Vidare har dagens ersättningsbestämmelser fått utgöra en avgränsning så endast de delar som ingår i bestämmelserna har utretts. Det innebär att förvaltningen inte har tagit fram några övriga styrdokument som kan eller bör komplettera bestämmelserna. I denna kategori ingår till exempel uppdragsbeskrivningar för de olika uppdragen. Avslutningsvis har även nuvarande budgetramar utgjort en avgränsning vilket har inneburit att förslaget till omarbetade ersättningsbestämmelser är kostnadsneutralt.

Metod och genomförande

Arbetet har letts av val- och demokratinämndens presidium tillsammans med kommunstyrelsekontorets stabs- och planeringschef. Det operativa ansvaret för utredningens genomförande har kommunstyrelsekontorets administrativa chef haft. Själva arbetet har genomförts av kommunstyrelsekontorets kansli med resurser från juridikenheten, ekonomiavdelningen samt SKR under perioden juni till oktober 2024. Förslaget till omarbetade ersättningsbestämmelser har till stora delar utformats av SKR där kommunstyrelsekontoret har stått för den lokala anpassningen.

Utöver själva förslaget till omarbetade bestämmelser och denna utredning har även data sammanställts beträffande nämndernas mötestid, antal ärenden och budget som har legat till grund för den modell som presenteras som en del av punkt 3 i utredningen.

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



Utredningens förslag

Utöver de förslag som presenteras nedan har utredningen även resulterat i ett förslag till omarbetade ersättningsbestämmelser som återfinns i sin helhet i bilaga 1 till denna utredning.

Årsarvodets utformning

Nuläge

I gällande regelverk utgår årsarvode för ett flertal olika uppdrag där den gemensamma nämnaren för alla uppdrag är att uppdragstagaren förväntas avsätta mer tid än det genomsnittliga uppdraget som ledamot eller ersättare i en nämnd eller motsvarande.

Merparten av alla dessa uppdrag ersätts i förhållande till kommunstyrelsens ordförande och bygger på att ersättningsnivån är densamma som sysselsättningsgraden. Om ersättningen för uppdraget är 25% av kommunstyrelsens ordförandens arvode förväntas alltså uppdragstagaren avsätta i genomsnitt 10 timmar i veckan för åtagandet.

Vidare slår nuvarande ersättningsbestämmelser fast att i årsarvodet ingår sammanträdesarvode, eventuell förlorad arbetsinkomst och förrättningsersättning samt restidsersättning. Ett undantag utgörs av fyra (valberedningens ordförande, överförmyndaren och dennes ersättare och ledamöterna i revisionen) årsarvoderade uppdrag som i ersättningsbestämmelserna anges i ett bestämt belopp. För dessa uppdrag utgår utöver själva årsarvodet även nämnda ersättningar.

I och med att Högsta förvaltningsdomstolen har slagit fast att uppdrag som inte sker på betydande del har rätt till samma ersättning som övriga förtroendevalda måste nuvarande regler ändras.

Förslag

Utredningen föreslår följande:

1. Årsarvodet omfattar bara de uppdrag som sker på betydande del av heltid eller mer.
2. För de uppdrag som tidigare var årsarvoderade utgår i stället ett förhöjt grundarvode enligt följande:

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrstalje.se
www.norrstalje.se



Tabell 1 Förslag till förhöjt grundarvode per uppdrag

Uppdrag	Ersättningsnivå (kr)	Procentsats
Ordförande		
Barn- och skolnämnden	321 516	29,7%
Bygg- och miljönämnden	264 828	24,4%
Kultur- och fritidsnämnden	208 272	19,2%
Socialnämnden	305 808	28,2 %
Utbildningsnämnden	267 996	24,7 %
Val- och demokratinämnden	156 468	14,4%
Kommunfullmäktige	97 800	9%
Kommunrevisionen	183 720	17%
Kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje		
Ordförande	227 166	21%
Vice ordförande	210 912	19,5%
Ledamöter	25 616	2,4%
Ersättare	18 031	1,7%

3. Ersättningarna gäller retroaktivt från den 1 januari 2025.

Kommentar

Det är ett faktum att de årsarvoderade uppdragen förväntas avsätta mer tid för uppdraget jämfört med ett ordinarie uppdrag. Det är därför rimligt att presidiet får en högre ersättning. Om nuvarande ekonomiska ram och nivåer ska bibehållas kan utredningen inte se någon annan möjlighet än att föreslå en lägre nivå för det nya grundarvodet jämfört med dagens årsarvode. Det nya arvodet baseras på den tidigare nivån för uppdraget men tar höjd för att inkludera sammanträdesersättning. Minskningen bygger på instansens faktiska mötestid mellan 18 september 2023–18 september 2024 enligt följande:

*Nuvarande årsarvode – (instansen mötestid x 2023 års sammanträdesersättning)
= Nivån för det förhöjda grundarvodet*

Utredningens sammantagna bedömning är att förslaget bör i det närmaste bli kostnadsneutralt. Detta eftersom det rör sig om ett relativt fåtal uppdrag och även om personerna i fråga skulle begära reskostnadsersättning och förlorad arbetsinkomst så bör det rymmas inom dagens ekonomiska ramar.

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



Gällande uppdragen som 1:e och 2:e vice ordföranden föreslås ingen förändrad ersättning gentemot ordförandens ersättning men i likhet med ordföranden ändras arvodet från ett årsarvode till ett förhöjt grundarvode om 20 % av ordförandes arvode för 1:e vice ordförande och 50% för 2:e vice ordförande.

För de uppdrag som idag sker på betydande del av heltid eller mer föreslås reglerna vara oförändrade eftersom dessa uppdrag omfattas av ett annat regelverk enligt Kommunallagen.

Avslutningsvis föreslås ersättningarna gälla från 1 januari 2025 eftersom det är viktigt att genomföra förändringen så snart som möjligt eftersom nuvarande regelverk strider mot gällande rättstolkning. Även om övriga delar av utredningens förslag inte genomförs är det helt centralt att nuvarande ersättningsbestämmelser förändras i dessa delar.

Bestämmelser kring kommunal- och oppositionsråd samt gruppledare i kommunfullmäktige med där till hörande beräkningsgrund för övriga ersättningar

Nuläge

I nuvarande bestämmelser återfinns i bilaga A en regel som slår fast att de uppdrag som ersätts 40 % eller högre av kommunstyrelsens ordförande omnämns som kommunalråd och att den enskildes samlade uppdrag avgör ifall denne är kommunalråd. Vidare slås det fast att det utgår ett gruppledarstöd om 10% per mandat i kommunfullmäktige för partierna i styret och 5% för partierna i opposition. Detta stöd kan partierna använda för att avlöna gruppledare.

I tidigare ersättningsbestämmelser har detta inte stipulerats men det bygger på en etablerad praxis som har funnits sedan åtminstone mandatperioden 2014–2018 som har avgjort vilken ersättning respektive partis företrädare ska erhålla.

I samband med att nuvarande bilaga A antogs av kommunfullmäktige var denna reglering mycket omdebatterad vilket också återspeglades i de remissvar som inkom på dåvarande förslag till ersättningsbestämmelser under våren 2023. Till följd av det lyfte förvaltningen denna punkt som borde ingå i utredningen.

Förslag

Utredningen föreslår följande:

1. Följande reglering stryks i bilaga A i ersättningsbestämmelserna:
”Förtroendevald som erhåller ett samlat arvode om lägst 40 % av

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



kommunstyrelsens ordförandes arvode benämns kommunalråd. Om sådan förtroendevald sitter i opposition skall denne benämnas oppositionsråd.” och ersätts med en tabell över ersättningen till de kommunalråd som kommunfullmäktige har valt.

2. Dagens gruppleदारarvode utgår i oförändrad form endast till de partier som inte har en eller flera partiföreträdare som innehar ett kommunal- eller oppositionsrådsuppdrag.
3. Beräkningsgrunden för kommunstyrelsens ordförande föreslås att bli oförändrad till 60% av statsrådsarvodet.

Kommentar

Gällande kommunalrådsfrågan har kommunstyrelsekontoret utrett frågan i samarbete med SKR. Av deras utlåtande och Kommunallagen är det tydligt att kommunalråd ska väljas av kommunfullmäktige och ersättningsbestämmelserna kan endast reglera deras ersättning. Utifrån det faktumet föreslår utredningen att stycket stryks och ersätts med en tabell som redovisar ersättningen till de kommunal- och oppositionsråd som fullmäktige har valt.

Gällande punkt 2 i förslaget kan utredningen inte lämna något annat förslag eftersom ingen politisk inriktning har getts i frågan under den tid som utredningen har genomförts. Om det ska vara möjligt att lämna något förslag till ett eventuellt gruppleदारstöd behöver val- och demokratinämnden fatta ett inriktningsbeslut kring själva ramverket.

I dagsläget utgår cirka 4,9mkr (exklusive sociala avgifter) i ersättning till kommunalråd och gruppleदार. Av dessa används 4,3mkr till att ersätta kommunal- och oppositionsråd utifrån att de i egenskap av gruppleदार utför sitt uppdrag på betydande del av heltid eller mer. Det gör att det inom dagens ram endast finns cirka 600tkr att avlöna gruppleदार för. Om ersättningarna ska förändras utifrån ett eller flera av de förslag som inkommit kring gruppleदारstödet behöver ramarna utökas eller göras omfördelningar i befintliga bestämmelser.

Utifrån faktumet att inget inriktningsbeslut har fattats så föreslår utredningen att uppdragen ersätts i oförändrad form. Den enda egentliga förändringen blir att det tydliggörs att det bara är de partier som inte innehar rådsposter som får ett stöd för att avlöna gruppleदार eftersom de andra partierna har erhållit ett kommunalrådsuppdrag som är tillika gruppleदार. Det ska inte ses som utredningens ställningstagande i frågan utan blir snarare en logisk följd av att kommunalråden redan är gruppleदार och givet den ekonomiska ramen är det inte möjligt att ersätta några andra gruppleदार för dessa partier.

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



Vad gäller punkt 3 i förslaget föreslår utredningen ingen förändring jämfört med dagens nivå. Av den omvärldsbevakning som kommunstyrelsekontoret lät genomföra i slutet av år 2022 visade det sig att merparten av de kommuner som jämfördes använde riksdagsmannaarvodet som beräkningsgrund för sina arvoden. I flera fall var det dock uttryckt i en procentsats som var högre än själva riksdagsmannaarvodet vilket i realiteten innebär att det är närliggande belopp jämfört med Norrtälje kommuns nivå.

Vidare finns det också en bred majoritet i fullmäktige för nuvarande nivå och vilken grund som ersättningsbestämmelserna bygger på har relativt liten betydelse formellt. Det centrala är snarare själva beloppets storlek.

Modell för att bestämma arvodets storlek för uppdrag i presidium, bolagsstyrelse samt kommunalförbundet sjukvård- och omsorg i Norrtälje

Nuläge

Som nämnts i bakgrunden framkom det i remissrundan att nuvarande ersättningsnivåer till nämndpresidierna framstod som godtyckligt satta. Nämndpresidiernas nivåer är satta i relation till kommunstyrelsens ordförandes arvode. Dessa har varit relativt oförändrade under flera mandatperioder och det finns inga underlag kring hur de är beräknade.

I remissrundan gavs också uttryck från flera partier att ersättningen till företrädarna i kommunalförbundet Sjukvård- och omsorg var lågt satta i förhållande till det ansvar förbundet har. I dagsläget årsarvoderas samtliga företrädare i direktionen och ersättningen ska därigenom inkludera såväl sammanträdesersättningar som eventuella förrättningar, förlorad arbetsinkomst och restidsersättning. Ersättningen till respektive företrädare redovisas i tabellen nedan:

Tabell 2 Gällande ersättningar till kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje

Uppdrag	Nivå (kr)
Ordförande	232 974
Vice ordförande	216 720
Ledamöter	31 424
Ersättare	23 839

Som jämförelse kan nämnas att grundarvodet är 10 970 kronor för en nämndledamot eller 16 451 kronor om vederbörande även är ledamot eller

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



ersättare i nämndens utskott. Till dessa uppdrag tillkommer dock sammanträdesersättning och övriga ersättningar enligt ovan.

Utifrån att det var en punkt som flera partier lyfte i sitt remissvar föreslog förvaltningen att utredningen skulle ta fram ett förslag till en modell som skulle kunna användas för att beräkna ordförandens sysselsättningsgrad och därmed ersättningsnivå utifrån faktiska data.

Förslag

Utredningen föreslår följande:

1. Val- och demokratinämnden antar modellen för beräkning av ordförandens sysselsättningsgrad för att användas vid framtida revideringar av ersättningsbestämmelserna.
2. Kommunstyrelsekontoret får i uppdrag att ta fram en motsvarande modell som kan användas för att beräkna sysselsättningsgraden för respektive ordförandes åtagande i bolagen inom Norrtälje kommunhuskoncern.

Kommentar

Utifrån Kommunallagens reglering och etablerad praxis kan ordförandens uppdrag sammanfattas i följande tre punkter:

1. Kalla och leda sammanträden.
2. Intern beredning.
3. Representation och andra externa åtaganden.

Sammantaget har ordförande samma uppdrag och ansvar i alla nämnder men som utredningens kartläggning visar föreligger stora skillnader mellan nämnderna. Utredningen har därför tagit fram en modell för att beräkna ordförandens sysselsättningsgrad som bygger på fem kategorier. De är följande:

1. Total mötestid.
2. Antal behandlade ärenden.
3. Antal delegationsbeslut som ordförande fattar.
4. Intern beredning.
5. Externa åtaganden.

Varje kategori graderas sedan från 1 till 5 där graderingen motsvaras av en procentsats. Denna procentenhet summeras sedan med procentsatsen från de övriga kategorierna för att få den totala sysselsättningsgraden för uppdraget. För att få respektive kategoris värde jämförs ordförandens uppdrag med de övriga

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



nämnderna så att uppdragen sätts i relation till varandra. I exemplet nedan har utredningen använt en procentsats från 3–7 procentenheter. Vilken procentsats som används är ett politiskt beslut men det har betydelse för modellen att samma värde används för kategorin vid beräkning av de enskilda uppdragen.

Tabell 3 Exempel på uträkning av sysselsättningsgrad för bygg- och miljönämndens ordförande

Kategori	Värde	Procentsats
Mötestid	2	4
Behandlade ärenden	2	4
Delegationsbeslut	1	3
Intern beredning	4	6
Externa åtaganden	4	6
Totalt		23%

Genom att använda fem kategorier ger det en mer rättvisande bild av det faktiska åtaganden och sysselsättningsgrad. Att utredningen valt att både gradera mötestid och antal behandlade ärenden är för att det tillsammans ger en mer rättvisande bild än att bara använda ett av värdena för att beräkna sysselsättningsgraden. En viktig del av uppdraget är att leda möten men själva tiden säger lite om själva åtagandet eftersom det aktiva beslutsfattandet är där ordföranden leder sammanträdet. Värdena balanserar också ut varandra i den meningen att om en nämnd har långa möten men fattar få beslut återspeglar det sig på samma sätt som om en nämnd har korta möten men fattar många beslut utan att värdera hur ordföranden utför sitt uppdrag.

En annan central del i ordförandeskapet är att fatta delegationsbeslut. Av utredningens kartläggning framkommer att i tre av sex granskade nämnder har ordförande delegation att fatta beslut i ett antal ärenden som är en del av förvaltningens ordinarie arbete. Av dessa är det endast i socialnämnden som det sker i en betydande omfattning.

Intern beredning avser det arbete ordföranden avsätter i att löpande följa förvaltningens arbete och övriga förberedelser inför utskottets och nämndens sammanträden. Det är tydligt att förvaltningens storlek har en betydande inverkan på hur stor del detta åtagande är sett i relation till uppdragets totala sysselsättningsgrad. Ordföranden avsätter mer tid vid en större förvaltning jämfört med en mindre.

Gällande externa åtaganden är bilden mer komplex. Inom ramen för detta ryms ett stort antal åtaganden som kan ta relativt mycket tid beroende på uppdragets

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



karaktär. Sammantaget avser detta olika externa uppdrag som är kopplat till ordförandens uppdrag där det finns en förväntan att ordföranden ska delta. Kommunfullmäktiges ordförande är det uppdrag som lägger enskilt mest tid på rena representationsuppdrag men samtliga nämnder har i varierande omfattning olika typer av externa åtaganden som kvalitetsdialoger inom skolan eller samrådsmöten inom bygg- och miljönämnden.

En invändning som rests mot modellen är att ordförandeskapet är ett förtroendeuppdrag där den enskildes ambitionsnivå till stor del sätter ramarna för åtagandet och kan därför inte beräknas. Utredningen är medveten om att det föreligger en skillnad i hur ordföranden väljer att utföra sitt uppdrag. Samtidigt är ordföranden endast en del av ett större system. Oavsett vad ordföranden själv vill så behöver nämnden träffas med viss regelbundenhet och ett stort antal ärenden hanteras. Det finns även förväntningar både från förvaltningsledningen och externa aktörer som ordförande måste förhålla sig till vilket gör att ett minimalt åtagande kan tidsättas.

Ordförandens åtagande i de kommunala bolagen

Även om modellen kan användas för att beräkna åtagandet för ordförandena i de kommunala bolagen är det utredningens bedömning att modellen behöver anpassas eftersom det finns betydande skillnader mellan uppdragens karaktär och regelverken som omfattar dem. Till exempel fattar ordföranden i bolagsstyrelsen inte några delegationsbeslut. Utredningen föreslår därför att kommunstyrelsekontoret får ett separat uppdrag att ta fram en motsvarande modell som kan användas för att beräkna sysselsättningsgraden för respektive ordförandes åtaganden i bolagen.

Utredningens kartläggning av nämndernas data

I syfte att få fram en bild av förutsättningarna mellan nämnderna har utredningen genomfört en kartläggning av nämndernas och fullmäktiges mötestid, antal behandlade ärenden, omfattningen av delegationsbeslut som ordföranden fattar och en uppskattning av den tid respektive ordförande lägger på intern beredning och externa åtaganden. Kartläggningen återfinns i sin helhet i bilaga 2 till denna utredning.

Kartläggningen har genomförts genom att granska nämndernas mötestid enligt vad som angetts i protokollen samt räkna de ärenden som behandlats på sammanträdena. Eftersom ärendena avser ärenden med aktivt beslutsfattande har informations-, redovisnings- eller anmälningsärenden exkluderats. Delegationsbesluten har graderats utifrån frekvensen av beslutsfattandet snarare

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



än det faktiska antalet beslut eftersom det ger en mer rättvisande bild av själva tidsåtagandet. Intern beredning och externa åtaganden bygger på en uppskattad tid som respektive förvaltning eller tidigare ordförande angett.

Sammantaget pekar kartläggningen på att det finns brister i nuvarande ersättningsnivåer med där tillhörande sysselsättningsgrad. Det tydligaste är kommunfullmäktiges ordförande som inom ramen för sina 10% har näst längst mötestid och hanterar flest ärenden. Utöver det tillkommer sedan tid för representation och utifrån utredningens modell är den faktiska sysselsättningsgraden beräknad till 26%.

Utöver detta pekar också resultatet på att uppdraget som ordförande i socialnämnden skulle behöva ske på betydande del av heltid. Idag är uppdraget arvoderat till 30% och enligt modellen hamnar uppdraget på samma nivå. Det ska dock nämnas att det beror på en begränsning i modellen snarare än att det överensstämmer med det faktiska åtagandet. Kartläggningen visar till exempel att bara nämnden hanterar 88 ärenden och utskottet 553 ärenden på ett år och avsätter 73 timmar i möten vilket är det enskilt högsta värdet av de jämförda uppdragen. Till detta tillkommer även en stor mängd delegationsbeslut som ordföranden måste fatta löpande i individärenden.

Kartläggningen visar också att uppdragen i de skolrelaterade nämnderna har en högre sysselsättningsgrad jämfört med den bedömda sysselsättningsgraden. Både barn- och skolnämnden och utbildningsnämnden har relativt korta sammanträden och fattar något färre beslut än den genomsnittliga nämnden. Sett till övriga nämnder avsätter dock ordföranden i barn- och skolnämnden mer tid i intern beredning vilket bör ses mot bakgrund av förvaltningens storlek.

Avslutningsvis visar kartläggningen också att kultur- och fritidsnämndens ordförande har ett relativt omfattande åtagande sett både till mötestiden och antal ärenden som behandlas men även till den interna beredningen och externa åtaganden. Detta kan till stora delar just förklaras med att det av tradition har varit ett uppdrag som just kännetecknas av att det är ett förtroendeuppdrag där tidigare ordföranden etablerat en förväntansbild hos framför allt föreningslivet att vara tillgänglig i betydligt större utsträckning än vad arvodet har ersatt.

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



Ersättning för presidieuppdrag i råd och stiftelser och ersättningsregler för uppdrag utsedda av kommunfullmäktige

Nuläge

I Norrtälje kommun finns idag ett flertal råd som har till syfte att möjliggöra en samverkan för olika intressegrupper med Norrtälje kommun. Idag har kommunen fyra råd som har en mer omfattande administration kopplat till sig. Det är kommunala pensionärsrådet (KPR), landsbygdsrådet, rådet för funktionshinderfrågor (RFF) och skärgårdsrådet.

Samtliga råd har regelbundna möten och tidsåtagandet skiljer sig mellan råden. KPR och RFF har en lång tradition av gemensamt ordförandeskap med gemensamma möten medan landsbygdsrådet är det yngsta rådet men har ett stort antal ledamöter och ersättare. Situationen är liknande i skärgårdsrådet. Samtliga dessa råd ersätts enligt nuvarande ersättningsbestämmelser men sedan mandatperioden 2022 har både landsbygds- och skärgårdsrådet haft ledamöter utsedda av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige. Presidierna i dessa råd har inte erhållit någon särskild ersättning för dessa uppdrag.

I samband med att dåvarande förslag till ersättningsbestämmelser remitterades lyfte flera partier att dessa presidieuppdrag borde ersättas i likhet med övriga nämnder.

Förslag

Utredningen föreslår följande:

1. Nuvarande regelverk förändras inte för rådsuppdragen.

Kommentar

Frågan gällande ersättning till presidierna kräver i likhet med gruppleदारarvodet en inriktning från val- och demokratinämnden. Frågan är inte helt enkel eftersom råden har en viktig direktdemokratisk funktion samtidigt som de egentligen inte har något formellt mandat eller ansvar. Vidare kan också rådets representativitet ifrågasättas eftersom de inte representerar alla pensionärer, landsbygds- eller skärgårdsbor utan snarare föreningar som engagera dessa grupper.

Samtidigt omfattas samtliga råd av relativt omfattande administration med olika förmöten och ordförandeberedningar vilket till stora delar inte ersätts. Vidare har både landsbygds- och skärgårdsrådet relativt långa möten varför den totala mötestiden överstiger flera nämnder. Sett i ljuset av det kan det föreligga skäl för att uppdragen ska ges ett förhöjt arvode. Det skulle kunna ges i form av ett

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



arvode som är uttryckt i procent av kommunstyrelsens ordförande och baseras på den faktiska mötestiden. Ett annat alternativ skulle kunna vara att de får ett månadsbelopp motsvarande ett förhöjt grundarvode för en utskottsledamot fyra gånger per år. Det skulle motsvara en ersättning om cirka 5500 kronor för helåret.

En annan väg kan vara att se över vilka som representerar Norrtälje kommun i råden eller reglera att ersättningen för rådsuppdragen ingår i grundarvodet för ledamoten. Flera av de företrädare som innehar platser i rådens presidium har andra förtroendeuppdrag där ersättningen skulle kunna ingå. Tidigare ingick uppdraget i skärgårdsrådet som en del av uppdraget som ledamot i kommunstyrelsens arbetsutskott och landsbygdsrådet som en del av kommunalrådsuppdraget.

Sammantaget är det svårt att lämna något förslag gällande rådens presidium men om uppdragen ska ersättas behöver det göras omfördelningar i befintligt system eller utöka de ekonomiska ramarna för ersättningar.

Utredning om ansvarsförsäkring till bolagsstyrelserna

Nuläge

I samband med att det tidigare förslaget till ersättningsbestämmelserna remitterades till de politiska partierna lyftes frågan om att Norrtälje kommun borde införskaffa en ansvarsförsäkring för uppdragen i de kommunala bolagen. Frågan är endast indirekt kopplad till ersättningsbestämmelserna men kan ha betydelse för ersättningen till uppdragen i bolagen. Därigenom valde förvaltningen att lyfta det som en del av utredningen.

Förslag

Utredningen föreslår följande:

1. Utredningen hanteras som ett separat uppdrag inom ramen för Norrtälje kommunhus AB

Kommentar

Kommunstyrelsekontoret har initierat en dialog med koncernledningen för Norrtälje kommunhus AB och uppdraget kommer att tilldelas den tjänsteperson som har ansvar för kommunens försäkringsfrågor. Närmare tidplan för uppdraget kommer att redovisas separat.

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



Bestämmelser gällande restids- och reskostnadsersättning

Nuläge

I dagens ersättningsbestämmelser utgår ersättning för såväl reskostnad som restidsersättning. Förstnämnda ersättning utgår till samtliga uppdrag medan de uppdrag som är årsarvoderade inte har rätt till restidsersättning. Bestämmelserna gällande reskostnadsersättning kräver att den förtroendevalde har minst 3 km från bostaden till platsen för sammanträdet. För att vara berättigad till restidsersättning är motsvarande avstånd 15 km. För resa med egen bil är kilometerersättningen 2,90 kronor.

I nuläget uppgår kostnaden för restidsersättning till cirka 417tkr för 2023. Det motsvarar 38% av kommunstyrelsens ordförandes arvode. Merparten av kostnaden restidsersättningen relaterar till kommunfullmäktiges sammanträden vilket beror på att fullmäktige har flest ledamöter och ersättare.

Frågan om restidsersättning var föremål för utredning redan 2017 då frågan framför allt gällde om årsarvoderade uppdrag skulle ha rätt till restidsersättning. Utredningen kom fram till att då de årsarvoderade uppdragen snarare ha karaktären av en anställning skulle det inte utgå ersättning för dessa uppdrag.

I samband med att dåvarande förslag till ersättningsbestämmelser remitterades till de politiska partierna framkom flera olika förslag kopplade till framför allt reskostnadsersättningen men även restidsersättningen. Ett parti föreslog till exempel att minimiavståndet för att vara ersättningsberättigad för kilometerersättning skulle höjas till 6 kilometer och det framfördes förslag på ersättning för den faktiska tiden.

Förslag

Utredningen föreslår följande:

1. Nuvarande regelverk för resor förändras inte förutom att restidsersättning inte utgår ifall den förtroendevalde har begärt förlorad arbetsinkomst för tid då resan inträffade.

Kommentar

Att förändra avståndet för att vara berättigad till reskostnadsersättning kan ge positiva effekter genom att fler samåker och därmed minskar Norrtälje kommuns klimatavtryck. Vidare skulle det också potentiellt innebära minskade kostnader. Samtidigt ska detta sättas i relation till de faktiska förutsättningarna i kommunen. Om avståndet skulle höjas till 6 kilometer är avståndet för långt för att gå och då

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



förutsätts det att man antingen cyklar eller samåker. Cykelnätet är relativt dåligt utbyggt i Norrtälje kommun varför de förväntad effekterna inte lär realiseras.

Vad gäller förslaget om ersättning för den faktiska tiden ligger utmaningen i att kunna verifiera denna tid och kraven för att redovisa det. Att som i dagens system ha en schablonersättning baserat på avståndet till bostaden har fördelen i att det enkelt går att mäta och ersättningen är densamma oavsett hur lång resan i verkligheten tar. Det kan tyckas missgynna att resa kollektivt eftersom minutersättningen blir lägre jämfört med att åka bil eftersom resan då tar kortare tid men samtidigt finns det i nuvarande system inget incitament för att resan måste gå så fort som möjligt.

Vad gäller det sista förslaget är det i dagens ersättningsbestämmelser möjligt att begära förlorad arbetsinkomst för samma tid som restidsersättning utgår. Hypotesen bygger på följande antagande:

En förtroendevald som arbetar och bor i Älmsta har normalt en arbetsdag mellan 8-16.30. Om vederbörande ska delta på ett sammanträde klockan 16 kommer personen i fråga ta ledigt från jobbet senast klockan 15.00 för att ta sig till bostaden och därefter åka till sammanträdet. Det innebär att vederbörande kommer få förlorad arbetsinkomst från klockan 15.00-16.30 samtidigt som denne för samma tid får en restidsersättning baserat på avståndet mellan bostaden och sammanträdet.

I dagsläget är det inte utrett hur vanligt förekommande detta är men eftersom alla resor måste utgå från bostaden för att den förtroendevalde ska vara ersättningsberättigad bör det förekomma. Intentionen med bestämmelserna bör inte vara att en förtroendevald kan få dubbel ersättning för samma tid varför utredningen föreslår denna förändring av bestämmelserna.

Utredningens slutsatser

Sammantaget råder det enighet mellan de politiska partierna om merparten av de regleringar som återfinns i dagens ersättningsbestämmelser. Av de sex punkter som utredningen har granskats är den enskilt största frågan om ersättning till gruppledarna och i förlängningen antalet kommunalråd. Därefter bör frågan om ersättningsnivåerna till nämndpresidierna komma. I dessa frågor synes det finnas en stor förväntan från många partier på genomgripande förändringar. Åtminstone att döma av de remissvar som inkom på de tidigare föreslagna ersättningsbestämmelserna.

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrталje.se
www.norrталje.se



Punkt 1 och 2 i uppdraget

Vad gäller dessa sex punkter är det utredningens mening att punkt 1, årsarvodets utformning, bör hanteras skyndsamt så att Norrtälje kommun efterlever gällande rättstolkning. I sammanhanget bör det för den enskilde förtroendevalda innebära en mindre ekonomisk förändring men bör i längden skapa bättre förutsättningar för förtroendevalda att åta sig uppdrag eftersom det ger rätt till förlorad arbetsinkomst.

Punkt 2 är en stor och komplex fråga som innefattar tre skilda frågeställningar som dock är beroende av varandra. Från utredningens sida är det viktigt att framhålla att frågan om bestämmelser kring kommunalråd är en icke-fråga sett till ersättningsbestämmelserna. Regelverket är tydligt att kommunalråd är ett uppdrag man väljs till under förutsättning att uppdraget sker på betydande del av heltid eller mer. Hur många kommunal- eller oppositionsråd Norrtälje kommun ska ha är i slutändan ett politiskt beslut som ersättningsbestämmelserna inte kan reglera. Därför är det centralt att det i bestämmelserna endast framgår kommunalrådets ersättning.

Beträffande gruppledarfrågan behöver val- och demokratinämnden fatta ett inriktningsbeslut. Om nuvarande modell ska förändras behöver det ske omfördelningar i befintligt system. Innan något sådant beslut har fattats kan utredningen inte föreslå något annat än att nuvarande system bibehålls med förändringen att de partier som har en eller flera företrädare som innehar kommunalrådsuppdrag inte erhåller något gruppledarstöd eftersom de är kommunalråd i egenskap av gruppledare.

Vad gäller frågan om beräkningsgrund för ersättningsbestämmelserna har utredningen inte funnit något som föranleder att föreslå en förändring av nuvarande bestämmelser. Merparten av de granskade kommunerna använder riksdagsmannaarvodet och en procentsats i förhållande till det men i slutändan är det summan som är det centrala snarare än vad den baseras på.

Punkt 3, modellen för nämndpresidiernas arvode

Det kanske enskilt viktigaste resultatet av denna utredning har varit insamlingen av den data som använts för att ta fram modellen för nämndpresidiernas sysselsättningsgrad. Det har tidigare inte funnits någon sammanställning över vilken tid de förtroendevalda avsätter för sitt åtagande eller hur många ärenden nämnderna behandlar. Kartläggningen ger också en bild av de skilda förutsättningarna nämnderna har.

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrталje.se
www.norrталje.se



Sammantaget finns det ett behov av att se över förutsättningarna för de olika uppdragen och ersätta dem för det förväntade faktiska åtagandet. Det gäller framför allt för kommunfullmäktiges ordförande men även socialnämndens ordförande där uppdraget har karaktären av att bedrivas på betydande del av heltid.

Nuvarande system har i alltför hög utsträckning baserats på politiska prioriteringar där ersättningsnivåerna och därmed sysselsättningsgraden har satts högre för framför allt skolnämnderna. Det är viktigt ur ett demokratiskt perspektiv att de politiska prioriteringarna är tydliga men sysselsättningsgraden för de olika uppdragen bör vara rättvisande, både för den breda allmänheten och mot den enskilde förtroendevalde så denne vet vad som förväntas av vederbörande i uppdraget.

Ett sätt att hantera frågan om sysselsättningsgraden kontra ersättningsnivån skulle kunna vara att de olika ordförandeuppdragen har skilda beräkningsgrunder för arvodesnivån. Till exempel att sysselsättningsgraden för barn- och skolnämnden baseras på en högre procentsats av kommunstyrelsens ordförande jämfört med en annan nämnd där arvodet baseras på en lägre procentsats. Därigenom blir de politiska prioriteringarna tydliga samtidigt som den faktiska sysselsättningsgraden fortfarande är oförändrad.

Punkt 4–6 i uppdraget

Sammantaget är dessa tre punkter mindre jämfört med de tidigare punkterna men har ändå betydelse. Vad gäller ersättning till rådets presidium har utredningen svårt att lämna något entydigt svar. Om det ska utgå ersättning för rådets presidium är i slutändan en politisk prioritering. Råden blir i mångt och mycket vad man gör dem till men om de ska få verkligt inflytande är det viktigt att det blir en integrerad del av den ordinarie beredningsprocessen. Hur detta ska ske ligger utanför denna utredning men det har betydelse för hur uppdragen i råden ska betraktas. Idag avsätts relativt stor administration och flera råd har många ledamöter med mötestider som motsvarar nämnderna samtidigt som råden har en relativt liten inverkan på den dagliga verksamheten.

Vad gäller frågan om ansvarsförsäkring för uppdragen i bolagen lämnar utredningen frågan utan eget ställningstagande till förmån för den separata utredningen.

Avslutningsvis återstår frågan om restids- och reskostnadsersättning och utöver vad som angavs under rubriken kommentarer i avsnittet ovan (se sidan 20–21)

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



vill utredningen även framför att då restidsersättningen utgör en relativt stor utgiftspost skulle en sänkning av beloppet vara ett möjligt sätt att finansiera några av de förändringar som utredningen pekat på, som till exempel förändrat gruppleदारarvode, förändrad sysselsättningsgrad för nämndpresidierna eller att presidieuppdragen i råden arvoderas.

Bilagaförteckning

Bilaga 1 – Förslag till nya ersättningsbestämmelser

Bilaga 2 – Nämndernas data. Presentation med tillhörande underlag för beräkning av nämndordförandenans sysselsättningsgrad.

POSTADRESS

Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se

Fastställande av 2025 års
uppräknning av
ersättningsbestämmelserna

§7

VN 2024-38



Kommunstyrelsekontoret

Handläggare: Mikael Forssander
Titel: Beredningsansvarig
E-post: mikael.forssander@norrtalje.se

Till: Val- och demokratinämnden

Fastställande av 2025 års uppräknings- ersättningsbestämmelserna för förtroendevalda i Norrtälje kommun

Förslag till beslut

Val- och demokratinämnden fastställer uppräknings- och ersättningsbestämmelserna för förtroendevalda enligt bilaga 1 till kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande den 27 december 2024.

Sammanfattning

I enlighet med val- och demokratinämndens reglemente ska nämnden fastställa den årliga uppräknings- och ersättningsbestämmelserna som genomförs av ersättningsnämnden till de förtroendevalda. Uppräknings- och ersättningsbestämmelserna baseras på den uppräknings- och ersättningsbestämmelserna för kommunstyrelsens ordförandes arvode som genomförts till följd av de uppräknade statsrådsarvodena.

Ärendet

Av val- och demokratinämndens reglemente framgår att nämnden ska fastställa den uppräknings- och ersättningsbestämmelserna som varje år görs av de förtroendevaldas arvode. De förtroendevaldas arvode styrs av kommunstyrelsens ordförandes arvode som i sin tur baseras på statsrådets arvode. Så när Statsrådsarvodensnämnden fastställer årets ersättning till statsråden tar kommunstyrelsekontoret vid och räknar upp de nya ersättningsnivåerna för de förtroendevalda i Norrtälje kommun. Kommunstyrelsens ordförandes arvode är 60 % av statsrådets arvode. Sedan reglerar ersättningsbestämmelserna respektive ordförandes arvode som en procentsats av kommunstyrelsens ordförandes arvode. Respektive belopp framgår av bilaga 1 till detta tjänsteutlåtande. De nya ersättningsnivåerna gäller från och med den 1 januari.

Ärendets beredning

Ärendet har beretts av kommunstyrelsekontorets stabs- och planeringsavdelning.

Ekonomiska konsekvenser

Varje nämnd svarar för sina ledamöters arvodeskostnader och finansieras genom nämndernas befintliga ramar.

Konsekvenser för barn

Ärendet medför inga konsekvenser för barn.

Landsbygds- och skärgårdsperspektiv

Ärendet medför inga konsekvenser för landsbygd eller skärgård.

Jenny Nordström
Tf. kommundirektör
Kommunstyrelsekontoret

Johan Hernman
Stabs- och planeringschef
Stabs- och planeringsavdelningen

Bilaga/Bilagor

Bilaga 1 – 2025 års uppräknade arvoden den 27 december 2024

Beslut skickas till

-

Uppdrag	2024 års ersättning	2025 års ersättning från 1 januari 2025
Kommunalsråd & gruppledare		
Kommunstyrelsens ordförande, 60% av statsrådsarvode	1 083 600,00 kr	1 123 200,00 kr
Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande	866 880,00 kr	898 560,00 kr
Centerparties gruppledare	433 440,00 kr	449 280,00 kr
Liberalernas gruppledare	433 440,00 kr	449 280,00 kr
Vänsterpartiets båda gruppledare	325 080,00 kr	336 960,00 kr
Miljöpartiets båda gruppledare	216 720,00 kr	224 640,00 kr
2:e vice ordförande i kommunstyrelsen	866 880,00 kr	898 560,00 kr
Sverigedemokraternas gruppledare	650 160,00 kr	673 920,00 kr
Kristdemokraternas gruppledare	108 360,00 kr	112 320,00 kr
Presidieuppdrag		
Barn- och skolnämnden	325 080,00 kr	336 960,00 kr
1 vice ordförande	65 016,00 kr	67 392,00 kr
2 vice ordförande	162 540,00 kr	168 480,00 kr
Bygg- och miljönämnden	270 900,00 kr	280 800,00 kr
1 vice ordförande	54 180,00 kr	56 160,00 kr
2 vice ordförande	135 450,00 kr	140 400,00 kr
Kommunalförbundet sjukvård och omsorgs ordförande	232 974,00 kr	241 488,00 kr
Vice ordförande	216 720,00 kr	224 640,00 kr
Ledamot	31 424 kr	32 573 kr
Ersättare	23 839 kr	24 710 kr
Kommunfullmäktige	108 360,00 kr	112 320,00 kr
1:e och 2:e vice ordförande	75 852,00 kr	78 624,00 kr
Kultur- och fritidsnämnden	216 720,00 kr	224 640,00 kr
1 vice ordförande	43 344,00 kr	44 928,00 kr
2 vice ordförande	108 360,00 kr	112 320,00 kr
Socialnämnden	325 080,00 kr	336 960,00 kr
1 vice ordförande	65 016,00 kr	67 392,00 kr
2 vice ordförande	162 540,00 kr	168 480,00 kr
Utbildning	270 900,00 kr	280 800,00 kr

1 vice ordförande	54 180,00 kr	56 160,00 kr
2 vice ordförande	135 450,00 kr	140 400,00 kr
Val- och demokratnämnden	162 540,00 kr	168 480,00 kr
1 vice ordförande	32 508,00 kr	33 696,00 kr
2 vice ordförande	81 270,00 kr	84 240,00 kr
Kommunrevisionens presidium	216 720,00 kr	224 640,00 kr
Ordförande i bolag	162 540,00 kr	168 480,00 kr
1:e Vice ordförande	75 852,00 kr	78 624,00 kr
2:e Vice ordförande	119 196,00 kr	123 552,00 kr
Övriga årsarvoderade uppdrag		
Ledamöter i kommunrevisionen	46 782 kr	48 492 kr
Överförmyndaren	230 107 kr	238 516 kr
Överförmyndarens ersättare	115 053 kr	119 258 kr
Valberedningens ordförande	13 635 kr	14 133 kr
Övriga ersättningar		
Grundarvode	10 970 kr	11 371 kr
Förhöjt grundarvode	16 451 kr	17 052 kr
 Sammanträdesarvode & förrättningsersättning, första timmen	264 kr	274 kr
För varje därefter påbörjad halvtimme	132 kr	137 kr
Restidersättning		
Grupp 1	113 kr	117 kr
Grupp 2	224 kr	234 kr
Grupp 3	335 kr	351 kr

Anmälan av delegationsbeslut

§8

VN 2024-34

2024-12-12	Ansökan om ekonomiskt omställningsstöd enligt OPF-KL	VN 2024-34-1	B4
------------	--	--------------	----

Meddelanden till Val- och demokratinämnden 2024

§9

VN 2024-1

Blanketten är indelad i följande avsnitt:

Observera att vissa frågor kanske inte visas eftersom de är beroende av era svar på tidigare frågor

Fullmäktige och nämndorganisation:

- 1a. Vilket parti eller vilken kombination av partier bildade direkt efter valet 2022 det politiska styret i kommunen?
- 1b. Gäller ovan angivna förhållande i dag?
- 1c. Vilket parti eller vilken kombination av partier bildar i dagsläget det politiska styret i kommunen?
- 1d. Har förändringar i vilka partier som bildar det politiska styret också inneburit förändringar i kommunstyrelsens och/eller nämndernas presidier?
- 2. Med vilken metod utsågs ledamöter och ersättare i styrelse och nämnder?
- 3a. Har kommunen i dagsläget kommun- eller stadsdelsnämnder?
- 3b. Är det en geografiskt heltäckande kommun- eller stadsdelsorganisation?
- 4. Finns det i dagsläget andra organ än nämnder/styrelser direkt under kommunfullmäktige, exempelvis utskott eller beredningar?
- 5. Utgår det i dagsläget kommunalt partistöd i kommunen?
- 6. Utgår det i dagsläget kommunalt stöd till partiernas ungdomsförbund som är verksamma i kommunen?

- 7. Vilken typ av arvoden utgår till de förtroendevalda, som inte har förtroendeuppdrag på hel- eller deltid?
- 8. Har fullmäktige fattat beslut om att hel- eller deltidsarvoderade förtroendevalda har rätt till föräldraledighet?
- 9. Finns det i dagsläget någon ledamot i fullmäktige som sitter kvar i fullmäktige trots att ledamoten lämnat det parti som denne valdes in för?
- 10. Finns det i dagsläget en eller flera politiska sekreterare anställda i kommunen?

Medborgarrelationer och demokratifrågor fråga 11-22:

- 11. Förekom det under mandatperioden 2019-2022 några kommunala folkomröstningar i kommunen?
- 12a. Inkom det under mandatperioden 2019-2022 några folkinitiativ om kommunala folkomröstningar från medborgare i kommunen?
- 12b. Hur många av dessa folkinitiativ har lett till beslut om folkomröstning?
- 13a. Har medborgarna möjlighet att lämna in medborgarförslag?
- 13b. När infördes möjligheten att lämna in medborgarförslag?
- 13c. Har möjligheten tagits bort eller har den aldrig funnits?
- 14. Hur många medborgarförslag kom in under år 2023?
- 15. Hur många medborgarförslag har behandlats av fullmäktige eller annan nämnd under 2023?
- 16. Hur många medborgarförslag har bifallits under år 2023?
- 17a. Har medborgarna möjlighet att lämna in e-förslag?
- 17b. När infördes möjligheten att lämna in e-förslag?
- 17c. Har möjligheten tagits bort eller har den aldrig funnits?
- 18. Hur många medborgare behöver uttrycka sitt stöd för ett förslag

(exempelvis genom signeringar) för att ett e-förslag ska hanteras i fullmäktige, nämnd eller annat politiskt organ?

- 19. Hur många e-förslag kom in under år 2023?
- 20. Hur många e-förslag har behandlats av fullmäktige, nämnd eller annat politiskt organ under år 2023?
- 21. Hur många e-förslag har bifallits under år 2023?
- 22. Hur många gånger sammanträdde kommunfullmäktige under år 2023?

Medborgarrelationer och demokratifrågor fråga 23-32:

- 23. Har medborgarna möjlighet att ställa frågor vid varje kommunfullmäktige via så kallad Allmänhetens frågestund?
- 24a. Förekom det några direktsända TV-, radio- eller webbsändningar från fullmäktigesammanträden under år 2023?
- 24b. Spelas fullmäktigesammanträdena in och finns tillgängliga på webben i efterhand?
- 25a. Förekom det i kommunen nämndsammanträden där medborgarna hade närvarorätt under år 2023?
- 25b. Hade medborgarna närvarorätt i kommunstyrelsen under år 2023?
- 26. Använde sig kommunen under 2023 av råd med några av följande medborgargrupper?
- 27. Har kommunen i dagsläget tagit beslut om arbete med medborgardialoger?
- 28a. Anordnade kommunen någon medborgardialog under år 2023?
- 28b. Fanns det möjlighet att delta i samtliga medborgardialoger via kommunens webbplats?
- 29. Genomförde eller deltog kommunen i någon medborgarundersökning (OBS! Inte kommunal folkomröstning) under

år 2023?

- 30a. Har kommunen i dagsläget något politiskt organ som särskilt arbetar med demokratifrågor/demokratiutveckling?
- 30b. Vilket organ arbetar särskilt med demokratifrågor/demokratiutveckling?
- 31. Har kommunen i dagsläget särskilda medel avsatta för arbete med demokratifrågor/demokratiutveckling?
- 32. Har kommunen i dagsläget en strategi för arbetet med demokratifrågor/demokratiutveckling?

Arbete för att motverka hot, hat och våld mot förtroendevalda:

- 33. Finns det i kommunen ett beslut om att kommunen ska ta utökat ansvar för de förtroendevaldas trygghet inom ramen för deras demokratiska uppdrag?
- 34. Har kommunen en utpekad funktion eller enhet som handhar hot, hat och våld mot förtroendevalda?

Intern kontroll och revision:

- 35. Utses revisionens ordförande/sammankallande ur det politiska styret eller oppositionen?
- 36. Är någon av revisorerna i kommunen vald med undantag för granskning av någon eller flera nämnder?

Samarbetsformer:

- 37. Samverkar kommunen i dagsläget i något idéburet offentligt partnerskap (IOP) med ideella organisationer?

- 38a. Har kommunen i dagsläget någon samverkan med andra kommuner?
- 38b. På vilket sätt samverkar er kommun med andra kommuner?

Kommunala företag:

- 39a. Har kommunen kommunala bolag?
- 39b. Hur många av kommunens bolag är helägda?
- 39c. Hur många av kommunens bolag är delägda?
- 40. Har kommunen samlat alla sina kommunala bolag under ett moderbolag/koncern?
- 41a. Fastställs ekonomiska mål för kommunens samtliga bolag årligen av fullmäktige?
- 41b. Fastställs verksamhetsmässiga mål för kommunens samtliga bolag årligen av fullmäktige?
- 41c. Fastställs hållbarhetsmål för kommunens samtliga bolag årligen av fullmäktige?

Brukarrelationer:

- 42. Inom vilka kommunala ansvarsområden tillämpade kommunen under år 2023 brukarrepresentation?
- 43. Inom vilka kommunala ansvarsområden har kommunen i dagsläget en strategi för hur brukare och medarbetare systematiskt kan utveckla verksamheterna tillsammans?

Information och service:

- 44. Finns det i dagsläget något medborgarkontor i kommunen?

- 45. Finns följande i dagsläget tillgängligt på kommunens webbplats?

Fullmäktige och nämndorganisation

1a. Vilket parti eller vilken kombination av partier bildade direkt efter valet 2022 det politiska styret i kommunen?

Politiskt styre

	Parti	
<input type="checkbox"/>	Centerpartiet	
<input checked="" type="checkbox"/>	Kristdemokraterna	
<input checked="" type="checkbox"/>	Liberalerna	
<input type="checkbox"/>	Miljöpartiet	
<input checked="" type="checkbox"/>	Moderaterna	
<input type="checkbox"/>	Socialdemokraterna	
<input checked="" type="checkbox"/>	Sverigedemokraterna	
<input type="checkbox"/>	Vänsterpartiet	
<input type="checkbox"/>	Annat parti, nämligen	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Annat parti, nämligen	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Annat parti, nämligen	<input type="text"/>

1b. Gäller ovan angivna förhållande i dag?

- Ja
- Nej
-

1c. Vilket parti eller vilken kombination av partier bildar i dagsläget det politiska styret i kommunen?

Politiskt styre

	Parti	
<input checked="" type="checkbox"/>	Centerpartiet	
<input type="checkbox"/>	Kristdemokraterna	
<input checked="" type="checkbox"/>	Liberalerna	
<input checked="" type="checkbox"/>	Miljöpartiet	
<input type="checkbox"/>	Moderaterna	
<input checked="" type="checkbox"/>	Socialdemokraterna	
<input type="checkbox"/>	Sverigedemokraterna	
<input checked="" type="checkbox"/>	Vänsterpartiet	
<input type="checkbox"/>	Annat parti, nämligen	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Annat parti, nämligen	<input type="text"/>

	Parti	
<input type="checkbox"/>	Annat parti, nämligen	<input type="text"/>

1d. Har förändringar i vilka partier som bildar det politiska styret också inneburit förändringar i kommunstyrelsens och/eller nämndernas presidier?

- Ja
- Nej

2. Med vilken metod utsågs ledamöter och ersättare i styrelse och nämnder?

Om man kommit överens men i samband med det använt sig av/utgått ifrån lagen om proportionellt valsätt så ska man ange svarsalternativ Med majoritetsbeslut.

- Med majoritetsbeslut
- Med tillämpning av lagen om proportionellt valsätt
- På annat sätt

3a. Har kommunen i dagsläget kommun- eller stadsdelsnämnder?

Med kommun- eller stadsdelsnämnd menar vi en nämnd med beslutanderätt inom flera sektorer/fackområden i en geografiskt avgränsad del av kommunen.

- Ja
- Nej
-

4. Finns det i dagsläget andra organ än nämnder/styrelser direkt under kommunfullmäktige, exempelvis utskott eller beredningar?

- Ja
- Nej
-

5. Utgår det i dagsläget kommunalt partistöd i kommunen?

- Ja, både grundstöd och mandatstöd
- Ja, endast grundstöd
- Ja, endast mandatstöd
- Nej
-

6. Utgår det i dagsläget kommunalt stöd till partiernas ungdomsförbund som är verksamma i kommunen?

- Ja, både grundstöd och mandatstöd
 - Ja, endast grundstöd
 - Ja, endast mandatstöd

 - Nej
-

7. Vilken typ av arvoden utgår till de förtroendevalda, som inte har förtroendeuppdrag på hel- eller deltid?

Med deltid avses minst 40 procent av heltid.

Flera svarsalternativ kan väljas.

- Sammanträdesarvode
 - Inläsningsarvode
 - Månadsarvode
 - Förlorad arbetsförtjänst
 - Annat

 - Inget
-

8. Har fullmäktige fattat beslut om att hel- eller deltidisarvoderade förtroendevalda har rätt till föräldraledighet?

- Ja
 - Nej
-

9. Finns det i dagsläget någon ledamot i fullmäktige som sitter kvar i fullmäktige trots att ledamoten lämnat det parti som denne valdes in för?

- Ja
- Nej
-

10. Finns det i dagsläget en eller flera politiska sekreterare anställda i kommunen?

- Ja, ange antal

st

- Nej
-

Medborgarrelationer och demokratifrågor

11. Förekom det under mandatperioden 2019-2022 några kommunala folkomröstningar i kommunen?

Inkludera eventuella folkomröstningar som inträffade på valdagen 2022.

- Ja, ange antal

st

- Nej
-

12a. Inkom det under mandatperioden 2019-2022 några folkinitiativ om kommunala folkomröstningar från medborgare i kommunen?

Ja, ange antal

Nej

13a. Har medborgarna möjlighet att lämna in medborgarförslag?

Här avses medborgarförslag i enlighet med kommunallagen och inte e-förslag/e-petitioner.

Ja

Nej

13c. Har möjligheten tagits bort eller har den aldrig funnits?

Möjligheten har tagits bort efter 1 januari 2023

Möjligheten har aldrig funnits eller togs bort innan 1 januari 2023

17a. Har medborgarna möjlighet att lämna in e-förslag?

Ett e-förslag är en idé eller ett förslag från en medborgare som publiceras på en webbsida och som andra medborgare kan ge sitt stöd till genom någon form av digital signering.

Ja

Nej

17b. När infördes möjligheten att lämna in e-förslag?

Möjligheten infördes före 1 januari 2023

Möjligheten infördes 1 januari 2023 eller senare

18. Hur många medborgare behöver uttrycka sitt stöd för ett förslag (exempelvis genom signeringar) för att ett e-förslag ska hanteras i fullmäktige, nämnd eller annat politiskt organ?

- 1-49 st
- 50-99 st
- 100 st eller fler
-

19. Hur många e-förslag kom in under år 2023?

Ange nedan

77 st

20. Hur många e-förslag har behandlats av fullmäktige, nämnd eller annat politiskt organ under år 2023?

Gäller även förslag som inkommit innan 2023 om de har behandlats under 2023.

Ange nedan

3 st

21. Hur många e-förslag har bifallits under år 2023?

Gäller även förslag som inkommit innan 2023 om de har bifallits under 2023.

Ange nedan

st

22. Hur många gånger sammanträdde kommunfullmäktige under år 2023?

Ange nedan

st

23. Har medborgarna möjlighet att ställa frågor vid varje kommunfullmäktige via så kallad Allmänhetens frågestund?

- Ja, vid varje fullmäktige
 - Nej, endast vid utvalda fullmäktige
 - Nej
-

24a. Förekom det några direktsända TV-, radio- eller webbsändningar från fullmäktigesammanträden under år 2023?

Ja

Nej

24b. Spelas fullmäktigesammanträdena in och finns tillgängliga på webben i efterhand?

Ja

Nej

25a. Förekom det i kommunen nämndsammanträden där medborgarna hade närvarorätt under år 2023?

S.k. Öppna sammanträden

Ja, i alla nämnder

Ja, i vissa nämnder

Nej

25b. Hade medborgarna närvarorätt i kommunstyrelsen under år 2023?

- Ja
- Nej
-

26. Använde sig kommunen under 2023 av råd med några av följande medborgargrupper?

Flera svarsalternativ kan väljas.

- Ungdomar
- Äldre
- Nationella minoriteter
- Personer med funktionsnedsättning
- Personer med utländsk bakgrund
- Interreligiösa råd
- Annan grupp av medborgare, nämligen:

Landsbygds och skärgårdsbor

- Nej, kommunen använde inga råd med grupper av medborgare
-

27. Har kommunen i dagsläget tagit beslut om arbete med medborgardialoger?

Med medborgardialog menas här en aktivitet där medborgare ges möjlighet att kommunicera med kommunens företrädare (förtroendevalda och/eller tjänstepersoner). Det kan t.ex. vara dialogmöten, fokusgrupper, open space och medborgarpaneler.

- Ja
- Nej
-

28a. Anordnade kommunen någon medborgardialog under år 2023?

- Ja, 1-3 gånger
- Ja, 4 gånger eller fler
- Nej
-

28b. Fanns det möjlighet att delta i samtliga medborgardialoger via kommunens webbplats?

- Ja, i samtliga fall
- Nej, endast i vissa fall
- Nej
-

29. Genomförde eller deltog kommunen i någon medborgarundersökning (OBS! Inte kommunal folkomröstning) under år 2023?

Med medborgarundersökningar menar vi olika former av opinionsundersökningar med syfte att kartlägga kommunmedborgarnas uppfattning i frågor av betydelse för kommunen eller för den kommunala verksamheten. Formerna för sådana undersökningar kan variera, både med avseende på målgrupp, antal tillfrågade och tillvägagångssätt (intervjuer, enkäter etc.).

Ja

Nej

30a. Har kommunen i dagsläget något politiskt organ som särskilt arbetar med demokratifrågor/demokratiutveckling?

Ja

Nej

30b. Vilket organ arbetar särskilt med demokratifrågor/demokratiutveckling?

- Styrelsen
- Utskott under styrelsen
- Annan nämnd än styrelsen
- Beredning under fullmäktige
- Annat organ:

31. Har kommunen i dagsläget särskilda medel avsatta för arbete med demokratifrågor/demokratiutveckling?

- Ja
- Nej

32. Har kommunen i dagsläget en strategi för arbetet med demokratifrågor/demokratiutveckling?

- Ja
- Nej

Arbete för att motverka hot, hat och våld mot förtroendevalda

33. Finns det i kommunen ett beslut om att kommunen ska ta utökat ansvar för de förtroendevaldas trygghet inom ramen för deras demokratiska uppdrag?

Med utökat ansvar menar vi att kommunen tydliggjort sitt ansvar för förtroendevaldas arbetsmiljö och trygghet i deras förtroendeuppdrag.

- Ja
- Nej

34. Har kommunen en utpekad funktion eller enhet som handhar hot, hat och våld mot förtroendevalda?

Med utpekad funktion eller enhet avses att kommunen tydliggjort för de förtroendevalda var de ska vända sig och få stöd i frågor som rör hot, hat och våld mot förtroendevalda.

- Ja
- Nej

Intern kontroll och revision

35. Utses revisionens ordförande/sammankallande ur det politiska styret eller oppositionen?

- Ur styret
 - Ur oppositionen
 - Annat
-

36. Är någon av revisorerna i kommunen vald med undantag för granskning av någon eller flera nämnder?

En förtroendevald revisor kan väljas med undantag, dvs inte ha uppdraget att granska, en eller flera nämnder. Detta kan göras om det föreligger en redovisningsskyldighet gentemot denna nämnd; t ex att revisorn har en närstående i den aktuella nämnden eller förvaltningen.

- Ja
 - Nej
-

Samarbetsformer

37. Samverkar kommunen i dagsläget i något idéburet offentligt partnerskap (IOP) med ideella organisationer?

Med idéburet offentligt partnerskap menas avtalsgrundat eller institutionellt partnerskap mellan kommun och ideella organisationer avseende en specifik verksamhet som hanterar någon form av samhällsutmaning.

- Ja
 Nej
-

38a. Har kommunen i dagsläget någon samverkan med andra kommuner?

- Ja
 Nej
-

38b. På vilket sätt samverkar er kommun med andra kommuner?

Flera svarsalternativ kan anges.

- Gemensam nämnd
 - Kommunalförbund
 - Avtalssamverkan
 - Annat sätt
-

Kommunala företag

39a. Har kommunen kommunala bolag?

- Ja
 - Nej
-

39b. Hur många av kommunens bolag är helägda?

Ange nedan

12

39c. Hur många av kommunens bolag är delägda?

Ange nedan

40. Har kommunen samlat alla sina kommunala bolag under ett moderbolag/koncern?

- Ja, alla bolag
- Nej, endast vissa bolag
- Nej

41a. Fastställs ekonomiska mål för kommunens samtliga bolag årligen av fullmäktige?

- Ja, för samtliga bolag
- Nej, endast för vissa bolag
- Nej

41b. Fastställs verksamhetsmässiga mål för kommunens samtliga bolag årligen av fullmäktige?

- Ja, för samtliga bolag
- Nej, endast för vissa bolag
- Nej

41c. Fastställs hållbarhetsmål för kommunens samtliga bolag årligen av fullmäktige?

- Ja, för samtliga bolag
- Nej, endast för vissa bolag
- Nej

Brukarrelationer

42. Inom vilka kommunala ansvarsområden tillämpade kommunen under år 2023 brukarrepresentation?

Vid brukarrepresentation har kommunen kvar verksamhetsansvaret och brukarnas inflytande sker genom representation i de organ som ska styra verksamheten.

Flera svarsalternativ kan väljas.

- Ja, inom förskola
- Inom grundskola
- Inom gymnasieskola
- Inom individ- och familjeomsorg
- Inom omsorg om äldre
- Inom omsorg av personer med funktionsnedsättning
- Ja, inom annat, nämligen:

- Kommunen tillämpade inte brukarrepresentation

43. Inom vilka kommunala ansvarsområden har kommunen i dagsläget en strategi för hur brukare och medarbetare systematiskt kan utveckla verksamheterna tillsammans?

Flera svarsalternativ kan väljas.

- Inom förskola
- Inom grundskola
- Inom gymnasieskola
- Inom individ- och familjeomsorg
- Inom omsorg om äldre
- Inom omsorg av personer med funktionsnedsättning
- Inom annat, nämligen:

- Kommunen har i dagsläget inte någon sådan strategi

Information och service

44. Finns det i dagsläget något medborgarkontor i kommunen?

Med medborgarkontor avses en kommunal verksamhet vars huvuduppgift är att ge medborgarna personlig service. Även icke fysiska kontor, t.ex. webbportal eller callcenter/kundtjänst, kan räknas som ett medborgarkontor. OBS! Informationsdisk vid en förvaltning räknas inte som medborgarkontor.

Flera svarsalternativ kan väljas.

- Ja, fysiskt kontor
- Ja, webbportal eller callcenter/kundtjänst

Nej

45. Finns följande i dagsläget tillgängligt på kommunens webbplats?

Tabell 1

Ja	Ej aktuellt	
<input checked="" type="radio"/>		Kommunala föreskrifter (t.ex. ordnings- eller miljöföreskrifter)
<input type="radio"/>		Digitalt/öppet diarie- och ärendehanteringssystem
<input checked="" type="radio"/>		Information om vilka partier som ingår i det politiska styret
<input checked="" type="radio"/>		Möjlighet att skicka meddelanden till förtroendevalda som sitter i fullmäktige (exempelvis genom utlagda e-postadresser eller via ett speciellt formulär)
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Möjlighet att följa kommunens hantering av inlämnade medborgarförslag

Hur lång tid tog det att ta fram och lämna de efterfrågade uppgifterna?

SCB arbetar aktivt med att minska den tid som företag och organisationer lägger på att lämna uppgifter. Därför är vi tacksamma om ni svarar på vår

frivilliga fråga.

Timmar

Minuter

Blanketten är indelad i följande avsnitt:

Observera att vissa frågor kanske inte visas eftersom de är beroende av era svar på tidigare frågor

Fullmäktige och nämndorganisation:

- 1a. Vilket parti eller vilken kombination av partier bildade direkt efter valet 2022 det politiska styret i kommunen?
- 1b. Gäller ovan angivna förhållande i dag?
- 1c. Vilket parti eller vilken kombination av partier bildar i dagsläget det politiska styret i kommunen?
- 1d. Har förändringar i vilka partier som bildar det politiska styret också inneburit förändringar i kommunstyrelsens och/eller nämndernas presidier?
- 2. Med vilken metod utsågs ledamöter och ersättare i styrelse och nämnder?
- 3a. Har kommunen i dagsläget kommun- eller stadsdelsnämnder?
- 3b. Är det en geografiskt heltäckande kommun- eller stadsdelsorganisation?
- 4. Finns det i dagsläget andra organ än nämnder/styrelser direkt under kommunfullmäktige, exempelvis utskott eller beredningar?
- 5. Utgår det i dagsläget kommunalt partistöd i kommunen?
- 6. Utgår det i dagsläget kommunalt stöd till partiernas ungdomsförbund som är verksamma i kommunen?

- 7. Vilken typ av arvoden utgår till de förtroendevalda, som inte har förtroendeuppdrag på hel- eller deltid?
- 8. Har fullmäktige fattat beslut om att hel- eller deltidsarvoderade förtroendevalda har rätt till föräldraledighet?
- 9. Finns det i dagsläget någon ledamot i fullmäktige som sitter kvar i fullmäktige trots att ledamoten lämnat det parti som denne valdes in för?
- 10. Finns det i dagsläget en eller flera politiska sekreterare anställda i kommunen?

Medborgarrelationer och demokratifrågor fråga 11-22:

- 11. Förekom det under mandatperioden 2019-2022 några kommunala folkomröstningar i kommunen?
- 12a. Inkom det under mandatperioden 2019-2022 några folkinitiativ om kommunala folkomröstningar från medborgare i kommunen?
- 12b. Hur många av dessa folkinitiativ har lett till beslut om folkomröstning?
- 13a. Har medborgarna möjlighet att lämna in medborgarförslag?
- 13b. När infördes möjligheten att lämna in medborgarförslag?
- 13c. Har möjligheten tagits bort eller har den aldrig funnits?
- 14. Hur många medborgarförslag kom in under år 2023?
- 15. Hur många medborgarförslag har behandlats av fullmäktige eller annan nämnd under 2023?
- 16. Hur många medborgarförslag har bifallits under år 2023?
- 17a. Har medborgarna möjlighet att lämna in e-förslag?
- 17b. När infördes möjligheten att lämna in e-förslag?
- 17c. Har möjligheten tagits bort eller har den aldrig funnits?
- 18. Hur många medborgare behöver uttrycka sitt stöd för ett förslag

(exempelvis genom signeringar) för att ett e-förslag ska hanteras i fullmäktige, nämnd eller annat politiskt organ?

- 19. Hur många e-förslag kom in under år 2023?
- 20. Hur många e-förslag har behandlats av fullmäktige, nämnd eller annat politiskt organ under år 2023?
- 21. Hur många e-förslag har bifallits under år 2023?
- 22. Hur många gånger sammanträdde kommunfullmäktige under år 2023?

Medborgarrelationer och demokratifrågor fråga 23-32:

- 23. Har medborgarna möjlighet att ställa frågor vid varje kommunfullmäktige via så kallad Allmänhetens frågestund?
- 24a. Förekom det några direktsända TV-, radio- eller webbsändningar från fullmäktigesammanträden under år 2023?
- 24b. Spelas fullmäktigesammanträdena in och finns tillgängliga på webben i efterhand?
- 25a. Förekom det i kommunen nämndsammanträden där medborgarna hade närvarorätt under år 2023?
- 25b. Hade medborgarna närvarorätt i kommunstyrelsen under år 2023?
- 26. Använde sig kommunen under 2023 av råd med några av följande medborgargrupper?
- 27. Har kommunen i dagsläget tagit beslut om arbete med medborgardialoger?
- 28a. Anordnade kommunen någon medborgardialog under år 2023?
- 28b. Fanns det möjlighet att delta i samtliga medborgardialoger via kommunens webbplats?
- 29. Genomförde eller deltog kommunen i någon medborgarundersökning (OBS! Inte kommunal folkomröstning) under

år 2023?

- 30a. Har kommunen i dagsläget något politiskt organ som särskilt arbetar med demokratifrågor/demokratiutveckling?
- 30b. Vilket organ arbetar särskilt med demokratifrågor/demokratiutveckling?
- 31. Har kommunen i dagsläget särskilda medel avsatta för arbete med demokratifrågor/demokratiutveckling?
- 32. Har kommunen i dagsläget en strategi för arbetet med demokratifrågor/demokratiutveckling?

Arbete för att motverka hot, hat och våld mot förtroendevalda:

- 33. Finns det i kommunen ett beslut om att kommunen ska ta utökat ansvar för de förtroendevaldas trygghet inom ramen för deras demokratiska uppdrag?
- 34. Har kommunen en utpekad funktion eller enhet som handhar hot, hat och våld mot förtroendevalda?

Intern kontroll och revision:

- 35. Utses revisionens ordförande/sammankallande ur det politiska styret eller oppositionen?
- 36. Är någon av revisorerna i kommunen vald med undantag för granskning av någon eller flera nämnder?

Samarbetsformer:

- 37. Samverkar kommunen i dagsläget i något idéburet offentligt partnerskap (IOP) med ideella organisationer?

- 38a. Har kommunen i dagsläget någon samverkan med andra kommuner?
- 38b. På vilket sätt samverkar er kommun med andra kommuner?

Kommunala företag:

- 39a. Har kommunen kommunala bolag?
- 39b. Hur många av kommunens bolag är helägda?
- 39c. Hur många av kommunens bolag är delägda?
- 40. Har kommunen samlat alla sina kommunala bolag under ett moderbolag/koncern?
- 41a. Fastställs ekonomiska mål för kommunens samtliga bolag årligen av fullmäktige?
- 41b. Fastställs verksamhetsmässiga mål för kommunens samtliga bolag årligen av fullmäktige?
- 41c. Fastställs hållbarhetsmål för kommunens samtliga bolag årligen av fullmäktige?

Brukarrelationer:

- 42. Inom vilka kommunala ansvarsområden tillämpade kommunen under år 2023 brukarrepresentation?
- 43. Inom vilka kommunala ansvarsområden har kommunen i dagsläget en strategi för hur brukare och medarbetare systematiskt kan utveckla verksamheterna tillsammans?

Information och service:

- 44. Finns det i dagsläget något medborgarkontor i kommunen?

- 45. Finns följande i dagsläget tillgängligt på kommunens webbplats?

Fullmäktige och nämndorganisation

1a. Vilket parti eller vilken kombination av partier bildade direkt efter valet 2022 det politiska styret i kommunen?

Politiskt styre

	Parti	
<input type="checkbox"/>	Centerpartiet	
<input checked="" type="checkbox"/>	Kristdemokraterna	
<input checked="" type="checkbox"/>	Liberalerna	
<input type="checkbox"/>	Miljöpartiet	
<input checked="" type="checkbox"/>	Moderaterna	
<input type="checkbox"/>	Socialdemokraterna	
<input checked="" type="checkbox"/>	Sverigedemokraterna	
<input type="checkbox"/>	Vänsterpartiet	
<input type="checkbox"/>	Annat parti, nämligen	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Annat parti, nämligen	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Annat parti, nämligen	<input type="text"/>

1b. Gäller ovan angivna förhållande i dag?

- Ja
- Nej
-

1c. Vilket parti eller vilken kombination av partier bildar i dagsläget det politiska styret i kommunen?

Politiskt styre

	Parti	
<input checked="" type="checkbox"/>	Centerpartiet	
<input type="checkbox"/>	Kristdemokraterna	
<input checked="" type="checkbox"/>	Liberalerna	
<input checked="" type="checkbox"/>	Miljöpartiet	
<input type="checkbox"/>	Moderaterna	
<input checked="" type="checkbox"/>	Socialdemokraterna	
<input type="checkbox"/>	Sverigedemokraterna	
<input checked="" type="checkbox"/>	Vänsterpartiet	
<input type="checkbox"/>	Annat parti, nämligen	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/>	Annat parti, nämligen	<input type="text"/>

	Parti	
<input type="checkbox"/>	Annat parti, nämligen	<input type="text"/>

1d. Har förändringar i vilka partier som bildar det politiska styret också inneburit förändringar i kommunstyrelsens och/eller nämndernas presidier?

- Ja
- Nej
-

2. Med vilken metod utsågs ledamöter och ersättare i styrelse och nämnder?

Om man kommit överens men i samband med det använt sig av/utgått ifrån lagen om proportionellt valsätt så ska man ange svarsalternativ Med majoritetsbeslut.

- Med majoritetsbeslut
- Med tillämpning av lagen om proportionellt valsätt
- På annat sätt
-

3a. Har kommunen i dagsläget kommun- eller stadsdelsnämnder?

Med kommun- eller stadsdelsnämnd menar vi en nämnd med beslutanderätt inom flera sektorer/fackområden i en geografiskt avgränsad del av kommunen.

- Ja
- Nej
-

4. Finns det i dagsläget andra organ än nämnder/styrelser direkt under kommunfullmäktige, exempelvis utskott eller beredningar?

- Ja
- Nej
-

5. Utgår det i dagsläget kommunalt partistöd i kommunen?

- Ja, både grundstöd och mandatstöd
- Ja, endast grundstöd
- Ja, endast mandatstöd
- Nej
-

6. Utgår det i dagsläget kommunalt stöd till partiernas ungdomsförbund som är verksamma i kommunen?

- Ja, både grundstöd och mandatstöd
 - Ja, endast grundstöd
 - Ja, endast mandatstöd

 - Nej
-

7. Vilken typ av arvoden utgår till de förtroendevalda, som inte har förtroendeuppdrag på hel- eller deltid?

Med deltid avses minst 40 procent av heltid.

Flera svarsalternativ kan väljas.

- Sammanträdesarvode
 - Inläsningsarvode
 - Månadsarvode
 - Förlorad arbetsförtjänst
 - Annat
-
- Inget
-

8. Har fullmäktige fattat beslut om att hel- eller deltidsarvoderade förtroendevalda har rätt till föräldraledighet?

- Ja
 - Nej
-

9. Finns det i dagsläget någon ledamot i fullmäktige som sitter kvar i fullmäktige trots att ledamoten lämnat det parti som denne valdes in för?

- Ja
- Nej
-

10. Finns det i dagsläget en eller flera politiska sekreterare anställda i kommunen?

- Ja, ange antal

st

- Nej
-

Medborgarrelationer och demokratifrågor

11. Förekom det under mandatperioden 2019-2022 några kommunala folkomröstningar i kommunen?

Inkludera eventuella folkomröstningar som inträffade på valdagen 2022.

- Ja, ange antal

st

- Nej
-

12a. Inkom det under mandatperioden 2019-2022 några folkinitiativ om kommunala folkomröstningar från medborgare i kommunen?

Ja, ange antal

Nej

13a. Har medborgarna möjlighet att lämna in medborgarförslag?

Här avses medborgarförslag i enlighet med kommunallagen och inte e-förslag/e-petitioner.

Ja

Nej

13c. Har möjligheten tagits bort eller har den aldrig funnits?

Möjligheten har tagits bort efter 1 januari 2023

Möjligheten har aldrig funnits eller togs bort innan 1 januari 2023

17a. Har medborgarna möjlighet att lämna in e-förslag?

Ett e-förslag är en idé eller ett förslag från en medborgare som publiceras på en webbsida och som andra medborgare kan ge sitt stöd till genom någon form av digital signering.

- Ja
- Nej

17b. När infördes möjligheten att lämna in e-förslag?

- Möjligheten infördes före 1 januari 2023
- Möjligheten infördes 1 januari 2023 eller senare

18. Hur många medborgare behöver uttrycka sitt stöd för ett förslag (exempelvis genom signeringar) för att ett e-förslag ska hanteras i fullmäktige, nämnd eller annat politiskt organ?

- 1-49 st
- 50-99 st
- 100 st eller fler
-

19. Hur många e-förslag kom in under år 2023?

Ange nedan

77 st

20. Hur många e-förslag har behandlats av fullmäktige, nämnd eller annat politiskt organ under år 2023?

Gäller även förslag som inkommit innan 2023 om de har behandlats under 2023.

Ange nedan

3 st

21. Hur många e-förslag har bifallits under år 2023?

Gäller även förslag som inkommit innan 2023 om de har bifallits under 2023.

Ange nedan

st

22. Hur många gånger sammanträdde kommunfullmäktige under år 2023?

Ange nedan

st

23. Har medborgarna möjlighet att ställa frågor vid varje kommunfullmäktige via så kallad Allmänhetens frågestund?

- Ja, vid varje fullmäktige
 - Nej, endast vid utvalda fullmäktige
 - Nej
-

24a. Förekom det några direktsända TV-, radio- eller webbsändningar från fullmäktigesammanträden under år 2023?

Ja

Nej

24b. Spelas fullmäktigesammanträdena in och finns tillgängliga på webben i efterhand?

Ja

Nej

25a. Förekom det i kommunen nämndsammanträden där medborgarna hade närvarorätt under år 2023?

S.k. Öppna sammanträden

Ja, i alla nämnder

Ja, i vissa nämnder

Nej

25b. Hade medborgarna närvarorätt i kommunstyrelsen under år 2023?

- Ja
- Nej
-

26. Använde sig kommunen under 2023 av råd med några av följande medborgargrupper?

Flera svarsalternativ kan väljas.

- Ungdomar
- Äldre
- Nationella minoriteter
- Personer med funktionsnedsättning
- Personer med utländsk bakgrund
- Interreligiösa råd
- Annan grupp av medborgare, nämligen:

Landsbygds och skärgårdsbor

- Nej, kommunen använde inga råd med grupper av medborgare
-

27. Har kommunen i dagsläget tagit beslut om arbete med medborgardialoger?

Med medborgardialog menas här en aktivitet där medborgare ges möjlighet att kommunicera med kommunens företrädare (förtroendevalda och/eller tjänstepersoner). Det kan t.ex. vara dialogmöten, fokusgrupper, open space och medborgarpaneler.

- Ja
- Nej
-

28a. Anordnade kommunen någon medborgardialog under år 2023?

- Ja, 1-3 gånger
- Ja, 4 gånger eller fler
- Nej
-

28b. Fanns det möjlighet att delta i samtliga medborgardialoger via kommunens webbplats?

- Ja, i samtliga fall
- Nej, endast i vissa fall
- Nej
-

29. Genomförde eller deltog kommunen i någon medborgarundersökning (OBS! Inte kommunal folkomröstning) under år 2023?

Med medborgarundersökningar menar vi olika former av opinionsundersökningar med syfte att kartlägga kommunmedborgarnas uppfattning i frågor av betydelse för kommunen eller för den kommunala verksamheten. Formerna för sådana undersökningar kan variera, både med avseende på målgrupp, antal tillfrågade och tillvägagångssätt (intervjuer, enkäter etc.).

Ja

Nej

30a. Har kommunen i dagsläget något politiskt organ som särskilt arbetar med demokratifrågor/demokratiutveckling?

Ja

Nej

30b. Vilket organ arbetar särskilt med demokratifrågor/demokratiutveckling?

- Styrelsen
- Utskott under styrelsen
- Annan nämnd än styrelsen
- Beredning under fullmäktige
- Annat organ:

31. Har kommunen i dagsläget särskilda medel avsatta för arbete med demokratifrågor/demokratiutveckling?

- Ja
- Nej

32. Har kommunen i dagsläget en strategi för arbetet med demokratifrågor/demokratiutveckling?

- Ja
- Nej

Arbete för att motverka hot, hat och våld mot förtroendevalda

33. Finns det i kommunen ett beslut om att kommunen ska ta utökat ansvar för de förtroendevaldas trygghet inom ramen för deras demokratiska uppdrag?

Med utökat ansvar menar vi att kommunen tydliggjort sitt ansvar för förtroendevaldas arbetsmiljö och trygghet i deras förtroendeuppdrag.

- Ja
- Nej

34. Har kommunen en utpekad funktion eller enhet som handhar hot, hat och våld mot förtroendevalda?

Med utpekad funktion eller enhet avses att kommunen tydliggjort för de förtroendevalda var de ska vända sig och få stöd i frågor som rör hot, hat och våld mot förtroendevalda.

- Ja
- Nej

Intern kontroll och revision

35. Utses revisionens ordförande/sammankallande ur det politiska styret eller oppositionen?

- Ur styret
 - Ur oppositionen
 - Annat
-

36. Är någon av revisorerna i kommunen vald med undantag för granskning av någon eller flera nämnder?

En förtroendevald revisor kan väljas med undantag, dvs inte ha uppdraget att granska, en eller flera nämnder. Detta kan göras om det föreligger en redovisningsskyldighet gentemot denna nämnd; t ex att revisorn har en närstående i den aktuella nämnden eller förvaltningen.

- Ja
 - Nej
-

Samarbetsformer

37. Samverkar kommunen i dagsläget i något idéburet offentligt partnerskap (IOP) med ideella organisationer?

Med idéburet offentligt partnerskap menas avtalsgrundat eller institutionellt partnerskap mellan kommun och ideella organisationer avseende en specifik verksamhet som hanterar någon form av samhällsutmaning.

Ja

Nej

38a. Har kommunen i dagsläget någon samverkan med andra kommuner?

Ja

Nej

38b. På vilket sätt samverkar er kommun med andra kommuner?

Flera svarsalternativ kan anges.

- Gemensam nämnd
 - Kommunalförbund
 - Avtalssamverkan
 - Annat sätt
-

Kommunala företag

39a. Har kommunen kommunala bolag?

- Ja
 - Nej
-

39b. Hur många av kommunens bolag är helägda?

Ange nedan

12

39c. Hur många av kommunens bolag är delägda?

Ange nedan

40. Har kommunen samlat alla sina kommunala bolag under ett moderbolag/koncern?

- Ja, alla bolag
- Nej, endast vissa bolag
- Nej

41a. Fastställs ekonomiska mål för kommunens samtliga bolag årligen av fullmäktige?

- Ja, för samtliga bolag
- Nej, endast för vissa bolag
- Nej

41b. Fastställs verksamhetsmässiga mål för kommunens samtliga bolag årligen av fullmäktige?

- Ja, för samtliga bolag
- Nej, endast för vissa bolag
- Nej

41c. Fastställs hållbarhetsmål för kommunens samtliga bolag årligen av fullmäktige?

- Ja, för samtliga bolag
- Nej, endast för vissa bolag
- Nej

Brukarrelationer

42. Inom vilka kommunala ansvarsområden tillämpade kommunen under år 2023 brukarrepresentation?

Vid brukarrepresentation har kommunen kvar verksamhetsansvaret och brukarnas inflytande sker genom representation i de organ som ska styra verksamheten.

Flera svarsalternativ kan väljas.

- Ja, inom förskola
- Inom grundskola
- Inom gymnasieskola
- Inom individ- och familjeomsorg
- Inom omsorg om äldre
- Inom omsorg av personer med funktionsnedsättning
- Ja, inom annat, nämligen:

- Kommunen tillämpade inte brukarrepresentation

43. Inom vilka kommunala ansvarsområden har kommunen i dagsläget en strategi för hur brukare och medarbetare systematiskt kan utveckla verksamheterna tillsammans?

Flera svarsalternativ kan väljas.

- Inom förskola
- Inom grundskola
- Inom gymnasieskola
- Inom individ- och familjeomsorg
- Inom omsorg om äldre
- Inom omsorg av personer med funktionsnedsättning
- Inom annat, nämligen:

- Kommunen har i dagsläget inte någon sådan strategi

Information och service

44. Finns det i dagsläget något medborgarkontor i kommunen?

Med medborgarkontor avses en kommunal verksamhet vars huvuduppgift är att ge medborgarna personlig service. Även icke fysiska kontor, t.ex. webbportal eller callcenter/kundtjänst, kan räknas som ett medborgarkontor. OBS! Informationsdisk vid en förvaltning räknas inte som medborgarkontor.

Flera svarsalternativ kan väljas.

- Ja, fysiskt kontor
- Ja, webbportal eller callcenter/kundtjänst

Nej

45. Finns följande i dagsläget tillgängligt på kommunens webbplats?

Tabell 1

Ja	Ej aktuellt	
<input checked="" type="radio"/>		Kommunala föreskrifter (t.ex. ordnings- eller miljöföreskrifter)
<input type="radio"/>		Digitalt/öppet diarie- och ärendehanteringssystem
<input checked="" type="radio"/>		Information om vilka partier som ingår i det politiska styret
<input checked="" type="radio"/>		Möjlighet att skicka meddelanden till förtroendevalda som sitter i fullmäktige (exempelvis genom utlagda e-postadresser eller via ett speciellt formulär)
<input checked="" type="radio"/>	<input type="radio"/>	Möjlighet att följa kommunens hantering av inlämnade medborgarförslag

Hur lång tid tog det att ta fram och lämna de efterfrågade uppgifterna?

SCB arbetar aktivt med att minska den tid som företag och organisationer lägger på att lämna uppgifter. Därför är vi tacksamma om ni svarar på vår

frivilliga fråga.

Timmar

Minuter

Från: Brev: Val ValAdm <valadm@val.se>

Skickat: den 12 december 2024 10:00

Till: Brev: Val ValAdm <valadm@val.se>

Ämne: Valmyndighetens nyhetsutskick v.50

OBS! Detta mejl kommer från en avsändare utanför vår IT-miljö. Klicka inte på länkar eller bifogade filer om du är osäker på avsändaren eller innehållet. Kontakta IT-avdelningen om du behöver råd och stöd!

Hej,

Här följer en sammanfattning av de senaste nyheterna från Valmyndigheten. Alla finns som vanligt att läsa i sin helhet på [Valcentralen](#), där nyheter publiceras löpande.

[Webbsänd utbildning i valgeografi och nya webbtexter | Valcentralen](#)

Den 30 januari håller Valmyndigheten en utbildning i valgeografi för kommuner och länsstyrelser. Tidigare handledning i valgeografi har också ersatts av nya webbtexter på Valcentralen.

[Se över era behörigheter i Valid inför det nya året | Valcentralen](#)

Många behörighetsroller har löpt ut efter EU-valet eller är på väg att löpa ut i början på det nya året. För er som är behörighetsadministratörer är det därför läge att gå igenom era användares behörighetsroller.

[Rapport om digitala diskussioner under EU-valet | Valcentralen](#)

Stockholms universitet har på uppdrag av Valmyndigheten analyserat diskussioner om EU-valets genomförande i sociala medier och diskussionsforum. Rapporten finns nu tillgänglig att läsa.

[Utveckling av Valcentralen och handböcker | Valcentralen](#)

Just nu pågår ett stort arbete med att skapa en uppdaterad version av Valcentralen. Målsättningen är att den ska publiceras efter sommaren 2025.

Vi vill förstås också passa på att tacka för fint samarbete det gångna valåret och önska er en riktigt skön och välförtjänt ledighet när det väl är dags!

Hälsningar,
Valmyndigheten



Max Andersson

Valhandläggare

Valmyndigheten

Telefon: 010-575 70 14

www.val.se



Kommunfullmäktige

§284

Dnr KS 2024-1512

Beslut om revidering av reglementen för Norrtälje kommuns nämnder Beslut

1. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad A-del av reglemente för samtliga nämnder i Norrtälje kommun att gälla omgående.
2. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad B-del av kommunstyrelsens reglemente att gälla omgående.
3. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad B-del av socialnämndens reglemente att gälla omgående.
4. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad B-del av barn- och skolnämndens reglemente att gälla omgående.
5. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad B-del av utbildningsnämndens reglemente att gälla omgående.
6. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad B-del av bygg- och miljönämndens reglemente att gälla omgående.
7. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad B-del av kultur- och fritidsnämndens reglemente att gälla omgående.
8. Kommunfullmäktige beslutar att ge socialnämnden i uppdrag att utarbeta förslag till styrande dokument för att tydliggöra krisstödsarbetet före, under och efter en kris eller katastrof (samhällsstörning), i enlighet med kommunstyrelsekontorets förslag. Socialnämndens utarbetade förslag till styrande dokument fastställs genom beslut av kommunstyrelsen.

Sammanfattning av ärendet

Kommunfullmäktige föreslås anta reviderade reglementen för flera av kommunens nämnder. De föreslagna ändringarna föranleds bland annat av att Norrtälje kommun har fått ett nytt politiskt styre. Under våren 2024 bildades en ny politisk majoritet i kommunen, bestående av Socialdemokraterna, Centern, Liberalerna och Miljöpartiet, med stöd av Vänsterpartiet. Kommunstyrelsekontoret har fått i uppdrag att se över reglementena för flera av kommunens nämnder, bland annat i syfte att utöka antalet ledamöter och ersättare i vissa nämnder. Föreslagna ändringar i kommunstyrelsens respektive socialnämndens reglementen föranleds av organisationsförändringar i vissa verksamheter som nämnderna ansvarar för. I socialnämndens reglemente föreslås även ändringar som syftar till att förtydliga socialnämndens ansvar för kommunens krisstöd, tidigare benämnt POSOM. I

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



barn- och skolnämndens reglemente föreslås en ändring som innebär att barn- och utbildningsförvaltningen inte ska organisera öppen förskola utan att ansvaret för verksamheten i sin helhet förs över till kommunalförbundet KSON.

Socialnämndens samt barn- och skolnämndens yttrande över de föreslagna ändringarna i respektive nämnds reglemente inhämtas i särskild ordning.

Beslutsunderlag

Borttagen på grund av personuppgifter.

Beslut om revidering av reglementen för Norrtälje kommuns nämnder - reviderat tjänsteutlåtande

Förslag till reglemente för samtliga nämnder (A-del) med ändringsförslag

Förslag till reglemente för kommunstyrelsen (B-del) med ändringsförslag, reviderad 2024-11-06

Förslag till reglemente för socialnämnden (B-del) med ändringsförslag

Förslag till reglemente för barn- och skolnämnden (B-del) med ändringsförslag

Förslag till reglemente för bygg och miljönämnden (B-del) med ändringsförslag

Förslag till reglemente för utbildningsnämnden (B-del) med ändringsförslag

Förslag till reglemente för kultur och fritidsnämnden (B-del) med ändringsförslag

Skrivelse till socialnämnden för yttrande

Skrivelse till barn- och skolnämnden för yttrande

Socialnämndens beslut 2024-10-24 §217 - Yttrande över förslag till revidering av socialnämndens reglemente B-delen

Socialkontorets tjänsteutlåtande 2024-10-23 - Yttrande över förslag till revidering av socialnämndens reglemente B-delen

Barn- och skolnämndens beslut - Barn- och skolnämndens beslut 2024-11-04 § 84 - Yttrande över förslag till nytt reglemente för barn- och skolnämnden



Beslutande sammanträde

Reservationer & protokollsanteckningar

Andrea Kronvall (SD) reserverar sig mot beslutet.

Andrea Kronvall (SD) lämnar följande protokollsanteckning:

"Sverigedemokraterna motsätter sig förslaget att utöka nämnderna från 12 till 13 ledamöter samt inrättandet av ett hållbarhetsutskott inom kommunstyrelsen. Vi anser att denna utökning av byråkratin och de ökade kostnader som detta medför är onödiga. Kommunen bör fokusera på att effektivisera den befintliga organisationen istället för att skapa nya utskott och positioner."

Ann Lewerentz (M) lämnar följande protokollsanteckning:

"Förslaget till reviderat reglemente för kommunstyrelsen innebär att ett nytt Hållbarhetsutskott inrättas. Av majoritetens förslag till tilläggsbudget framgår vidare att medel tillförs för "två tjänster inom det tvärsektoriella hållbarhetsarbetet". Moderaterna anser detta vara en onödig byråkratisering. Vi tror inte att kommunens hållbarhetsarbete främjas av nya politiska organ, fler tjänstemän och fler sammanträden."

Yrkanden

Ulrika Falk (S) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Andrea Kronvall (SD) yrkar på följande ändring i kommunstyrelsens förslag:

- att antalet ledamöter och ersättare i nämnderna förblir oförändrat

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag, som bifalls av Ulrika Falk (S), eller om kommunfullmäktige kan besluta i enlighet med Andrea Kronvalls (SD) yrkande och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med kommunstyrelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

Samtliga nämnder

Författningssamling för publicering



Kommunfullmäktige

§295

Dnr KS 2024-1328

Val av 8 ledamöter och 8 ersättare, samt ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande till val- och demokratinämnden för perioden 2025-2026

Beslut

Kommunfullmäktige väljer följande 8 ledamöter och 8 ersättare, samt ordförande, vice ordförande och andre vice ordförande till val- och demokratinämnden för perioden 2025-2026:

Ordinarie

Conny Andersson (S) ordförande

Anja Skogberg Lundin (MP) 1:e vice ordförande

Nils Matsson (M) 2:e vice ordförande

Patrik Dahl (C)

Bo Otterström (L)

Matti Leino (V)

Jacob Heitmann (SD)

Fredrik Palmgren (KD)

Ersättare

Anne Wiklund (S)

Helena Sjögren (MP)

Sören Karlsson (M)

Lilja Grönholm Olander (C)

Nicklas Åkerberg Salmin (L)

Dennis Andersson (V)

Catharina Matséus (SD)



Ronny Lindbom (KD)

Sammanfattning av ärendet

Valberedningens vice ordförande, Åsa Malmström (M), redogör för kommunfullmäktiges valberednings nomineringar.

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan besluta i enlighet med kommunfullmäktiges valberednings förslag, och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Förtroendemannaregistret

Val- och demokratinämnden

Löneservice

De valda



Beslutsnivå och datum	Kommunfullmäktige 2024-11-25, § 284
Diarienummer	KS 2024-1512
Ersätter	Reglemente för barn- och skolnämnden 2022-12-19, §209
Giltighet	Tillsvidare
Ansvar	Kommunfullmäktige

Reglemente för barn- och skolnämnden

Avsnitt B

Utöver det som föreskrivs i kommunallagen (2017:725) samt i avsnitt A ovan i detta reglemente gäller följande bestämmelser.

Organisation

§ 1

Barn- och skolnämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

Inom nämnden ska finnas ett arbetsutskott. Utskottet ska bestå av 7 ledamöter och 7 ersättare.

Nämndens verksamhetsområde

§ 2

Barn- och skolnämndens uppgifter omfattar förskolan, förskoleklassen, grundskolan, anpassade grundskolan, fritidshemmen och annan pedagogisk verksamhet.

Barn- och skolnämnden ska verka för att alla barn och elever i Norrtälje kommun ges en likvärdig utbildning efter barnens och elevernas förutsättningar och behov, och att alla skolhuvudmän ges transparenta och konkurrensneutrala förutsättningar att bedriva utbildning.

Obligatoriska uppgifter enligt speciallagstiftning

§ 3

Barn- och skolnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet

för barn och ungdom enligt skollagen (2010:800) och tillämpliga skolförordningar.

I barn- och skolnämndens uppgifter ingår att leda och samordna verksamheten inom följande skolformer:

- förskola,
- fritidshem,
- förskoleklass,
- grundskola,
- anpassad grundskola,
- annan pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola och fritidshem, annan pedagogisk verksamhet i form av öppen fritidsverksamhet, samt omsorg under tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds,
- andra särskilda utbildningsformer enligt skollagen som bedrivs i stället för grundskola eller anpassad grundskola.

Barn- och skolnämnden fullgör kommunens uppgift som bidragsgivare till fristående verksamhet, samt som tillsynsmyndighet för den fristående verksamhet som kommunen enligt skollagen ska utöva tillsyn över. I denna uppgift ingår att:

- godkänna enskilda som huvudmän för förskola, pedagogisk omsorg som erbjuds istället för förskola eller fritidshem, samt pedagogisk omsorg på tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds,
- godkänna enskilda som huvudmän för fritidshem såvida inte uppgiften ska utföras av Statens skolinspektion,
- besluta om rätt till bidrag för annan pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem,
- utöva tillsyn och uppföljning av förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg vars huvudman kommunen har godkänt,
- utöva insyn enligt skollagen i fristående grundskolor belägna i kommunen,
- besluta om bidrag till fristående huvudmän för förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola, fritidshem, pedagogisk omsorg som erbjuds istället för förskola eller fritidshem och pedagogisk omsorg på tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds enligt av kommunfullmäktige fastställda bidragsramar.

Barn- och skolnämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola. Där ingår också att leda och samordna verksamheten rörande:

- fullgörandet av socialnämndens ansvar för bistånd enligt 4 kap socialtjänstlagen (2001:453) inom barn- och skolnämndens verksamhetsområde, såvida uppgiften inte ska utföras av annan nämnd.

Barn- och skolnämnden ska:

- verka för en helhetssyn på omsorgen och utbildningen för barn och elever.

Allmänna uppgifter

§ 4

Barn- och skolnämnden ansvarar för;

- förvaltning av donationer som lämnats till nämnden. Kommunstyrelsen har dock rätt att besluta om föreskrifter för nämndens donationsförvaltning.

Delegering från fullmäktige

§ 5

Barn- och skolnämnden ska besluta i följande grupper av ärenden:

- uttagande av avgifter enligt av fullmäktige bestämd barnomsorgstaxa, annan taxa eller riktlinjer inom nämndens verksamhetsområde,
- korttidsuthyra lokaler som nämnden nyttjar i den mån inte uppgiften ska utföras av annan nämnd. Med korttid avses tid understigande 7 timmar.



Beslutsnivå och datum	Kommunfullmäktige 2024-11-25, § 284
Diarienummer	KS 2024-1512
Ersätter	Reglemente för kommunstyrelsen 2022-12-19, §209
Giltighet	Tillsvidare
Ansvar	Kommunfullmäktige

Reglemente för kommunstyrelsen

Avsnitt B

Utöver det som föreskrivs om kommunstyrelsen i kommunallagen (2017:725) samt i avsnitt A ovan i detta reglemente gäller följande bestämmelser.

Organisation

§ 1

Kommunstyrelsen består av 16 ledamöter och 16 ersättare.

Inom kommunstyrelsen ska finnas tre utskott, arbetsutskott, samhällsbyggnadsutskott och hållbarhetsutskott.

Samhällsbyggnadsutskottet svarar för:

- arbete med översiktsplaner och detaljplaner samt övriga ärenden som handläggs av samhällsbyggnadsförvaltningens planavdelning. (Bygg- och miljönämndens presidie är adjungerade vid utskottets sammanträden).
- drift- och förvaltningsfrågor hänförliga till kommunala fastigheter, övriga anläggningar, gator, parker, torg och övriga allmänna platser samt gatubelysning.
- trafikfrågor hänförliga till § 11 i detta reglemente.
- samt övriga ärenden som handläggs inom samhällsbyggnadsförvaltningen.

Hållbarhetsutskottet svarar för:

- kommunens strategiska och förvaltningsövergripande arbete med social och miljömässig hållbarhet, med hänsyn till det ekonomiskt hållbara perspektivet.

- extern strategisk samverkan inom sitt ansvarsområde.
- samordning och uppföljning av kommunkoncernens strategiska hållbarhetsarbete, och har initiativrätt i dessa frågor.
- hållbarhetsutskottet ska vara remissinstans och beredas möjlighet att yttra sig i ärenden som berör hållbarhetsarbetet. Exempel på sådana ärenden är detaljplaner, projektplaner, investeringsplaner samt upphandlingsärenden.

Övriga frågor svarar arbetsutskottet för.

Kommunstyrelsens arbetsutskott är tillika valda att ingå i kommunens krisledningsnämnd.

Respektive utskott består av 7 ledamöter och 7 ersättare.

Kommunfullmäktige utser bland kommunstyrelsens ledamöter;

Kommunstyrelsens ordförande, förste vice ordförande samt andre vice ordförande.

Kommunstyrelsens ordförande ska vara kommunalråd. Andre vice ordförande ska vara oppositionsråd.

Kommunalråd och oppositionsråd ska ägna hela sin arbetstid åt uppdrag för kommunen.

Övriga råd ska ägna den arbetstid åt sitt uppdrag som procentuellt motsvarar det arvode denne erhåller för sitt uppdrag som råd.

Styrelsens verksamhetsområde

§ 2

Kommunstyrelsen är kommunens ledande politiska förvaltningsorgan. Den har ansvar för hela kommunens utveckling, samordning och ekonomiska ställning.

Kommunstyrelsen ansvarar för beslut om samordning mellan nämnderna och gränsdragning mellan nämndernas kompetens. Styrelsen ansvarar för att en effektiv och ändamålsenlig organisation upprätthålls.

Kommunstyrelsen ansvarar för i detta reglemente angivna uppgifter jämte sådana uppgifter som inte lagts på annan nämnd (särskilda uppgifter) eller som sådan juridisk person som avses i 10 kap kommunallagen (2017:725) är huvudman för. Härutöver svarar kommunstyrelsen för de uppgifter som framgår av kommunallagen (2017:725) och annan författning.

Ledningsfunktionen

§ 3

Kommunstyrelsen leder och samordnar förvaltningen av kommunens angelägenheter och ekonomi enligt kommunallagen (2017:725). Med kommunstyrelsens ställning som ledande politiskt förvaltningsorgan följer att den har till uppgift att skaffa sig överblick över hela kommunförvaltningen.

Kommunstyrelsen ska också ha uppsikt över övriga nämnders verksamhet och kommunal verksamhet som bedrivs i sådana juridiska personer som avses i 10 kap. kommunallagen (2017:725) och sådana kommunalförbund som kommunen är medlem i.

Kommunstyrelsens ledningsfunktion innebär att leda och samordna;

- personalpolitiken, med särskilt fokus på jämställdhetsfrågor,

- mark- och bostadspolitiken och se till att en tillfredsställande markberedskap upprätthålls samt att bostadsförsörjningen och samhällsbyggandet främjas,
- trafikpolitiken och verka för en tillfredsställande trafikförsörjning och trafiksäkerhet,
- informationsverksamheten, ansvara för varumärket Norrtälje kommun samt övergripande marknadsföring av kommunen,
- arbetet med att reformera det kommunala regelbeståndet,
- effektivisering av det administrativa arbetet samt vidta åtgärder för att nyttja de möjligheter till utveckling som digitalisering ger,
- generella utbildningsinsatser kring ny lagstiftning för anställda,
- utvecklingen av informationssystem, IT, IT-säkerhet och kommunikation,
- utvecklingen av brukarinflytande,
- översikts- och detaljplanereglering med inriktning att skapa en långsiktigt hållbar utveckling,
- utveckling av kommunens förmåga till ledning vid kriser och andra samhällsstörningar.
- kommunens övergripande miljöarbete genom att bevaka och driva övergripande och strategiska miljö- och klimatfrågor; däribland verka för miljöinformation, att kommunen når EU:s ramdirektiv för vatten och de nationella miljökvalitetsmålen.

Kommunstyrelsen fullgör markpolitiken, inom av kommunfullmäktige angivna ramar, enligt följande;

- strategiska markförvärv,
- markanvisningar till byggherrar avseende bostäder och lokaler, mark- och exploateringsavtal,
- försäljning av tomter för bostäder, lokaler och industrimark,
- försäljning av övriga fastigheter, samt
- upplåtelse av den kommunala marken med arrende eller annan nyttjanderätt.

Kommunstyrelsen ska vidare med uppmärksamhet följa;

- socialtjänsten och verka för att socialtjänstlagens (2001:453) mål kan uppfyllas,
- den kommunala hälso- och sjukvården och verka för att hälso- och sjukvårdslagens (2017:30) mål kan uppfyllas,
- skolväsendet och verka för att skollagstiftningens mål kan uppfyllas, samt
- kultur- och fritidspolitiken och verka för en god kultur- och fritidsverksamhet i kommunen.

Styrfunktionen

§ 4

I kommunstyrelsens styrfunktion ingår att;

- leda arbetet med och samordna utformningen av övergripande mål, riktlinjer och ramar för styrningen av hela den kommunala verksamheten, göra framställningar till kommunfullmäktige i ärenden som i lag, annan författning eller reglemente inte är förbehållna annan nämnd,
- ansvara för kommunens riskhanteringsprocess,
- samordna kommunens interna arbete med dataskydd, informationssäkerhet- och säkerhetsskyddsfrågor,
- ansvara för tvärssektoriell strategisk samordning av kommunens trygghets-, säkerhets- och brottsförebyggande arbete,
- ansvara för tvärssektoriell strategisk samordning av kommunens övergripande folkhälsoarbete,
- ansvara för tvärssektoriell samordning avseende övergripande samhällsplanering och samverkan enligt socialtjänstlagen (2001:453)
- ansvara för tvärssektoriell strategisk samordning av kommunens hållbarhetsarbete,
- tillse att uppföljning sker till kommunfullmäktige från samtliga nämnder om hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret,
- ansvara för samordningsträffar med nämndsordförandena och förvaltningscheferna, samt
- ha fortlöpande uppsikt över verksamheten i de företag som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i, främst vad gäller ändamål, ekonomi och efterlevnad av uppställda direktiv men också i avseende på övriga förhållanden av betydelse för kommunen.

Planeringsfunktionen

§ 5

Kommunstyrelsen fullgör följande av kommunens uppgifter inom plan- och bygglagen (2010:900) samt miljöbalken (1998:808);

- den översiktliga planeringen av användningen av mark och vatten,
- framtagande av förslag till översiktsplan, detaljplan, fastighetsplan och områdesbestämmelser, samt
- fatta beslut i detaljplaneärenden som inte är av principiell beskaffenhet eller i övrigt av större vikt och därmed sammanhängande fastighetsplan.

I kommunstyrelsens uppgifter ingår;

- att uppmärksamt följa den allmänna utvecklingen inom kommunen och dess närmaste omgivning samt ta de initiativ som behövs i frågor om planläggning, bebyggelseutveckling och fastighetsbildning,
- att övervaka efterlevnaden av den del av plan- och bygglagen (2010:900) och miljöbalken (1998:808) samt med stöd av lagen beslutade föreskrifter, som omfattar kommunstyrelsens uppgifter,
- att i planeringsarbetet, remissärenden och kontakter med bland annat väghållare bevaka trafiksäkerhetsfrågor.

Kommunstyrelsen bevakar kommunens intressen i ärenden angående fastighetsbildning, fastighetsbestämning, planläggning, byggnadsväsen, gemensamhetsanläggningar och områdesskydd enligt fastighetsbildningslag (1970:988), anläggningslag (1973:1149), plan- och bygglag (2010:900) och miljöbalken (1998:808).

Kommunstyrelsen bevakar även kommunens intressen när det gäller samfälligheter och enskilda vägar i andra ärenden som är jämförliga med dessa, enligt lag (1973:1150) om förvaltning av samfälligheter, om kommunfullmäktige inte beslutar annat.

Ekonomisk förvaltning

§ 6

Kommunstyrelsen ska enligt kommunallagen, ha hand om kommunens medelsförvaltning och då följa samt tillse att av kommunfullmäktige fastställd finanspolicy och andra av kommunfullmäktige meddelade föreskrifter verkställs.

Kommunstyrelsen har också hand om övrig ekonomisk förvaltning. I denna uppgift ingår att;

- underhålla och förvalta kommunens fasta och lösa egendom, i den mån uppgiften ej ankommer på annan nämnd,
- tillse att kommunens behov av försäkringsskydd är tillgodosett,
- handha egen donationsförvaltning samt placera sådana medel som ingår i donation som förvaltas av annan nämnd,
- ansvara för upphandlingar av varor och tjänster inom sitt verksamhetsområde och nämndsövergripande upphandlingar enligt de riktlinjer kommunfullmäktige fastställt, samt ha det kommunövergripande ansvaret för utförandet av upphandlingar,
- handha sådan övrig ekonomisk förvaltning som inte ankommer på annan nämnd.

Personalpolitik och organisationsfrågor

§ 7

Kommunstyrelsen ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare, utom i de fall där kommunfullmäktige beslutat annat, och har då bland annat att;

- med bindande verkan för kommunen genom kollektivavtal reglera frågor rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare,
- förhandla på kommunens vägnar enligt gällande lagstiftning om förhandlingsrätt utom vad gäller 11-14 och 38 §§ lagen (1976:580) om medbestämmande i arbetslivet inom andra nämnders verksamhetsområden,
- besluta om stridsåtgärd,
- avgöra frågor om tolkning och tillämpning av lag, avtal, andra bestämmelser och kommunfullmäktiges beslut rörande förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare och i anslutning härtill utfärda föreskrifter och allmänna råd,
- lämna uppdrag som avses i lag (2009:47) om vissa kommunala befogenheter, samt
- handha personalpolitiska frågor som är kommungemensamma eller som enligt kommunstyrelsens bedömning är sådana att de ska avgöras av kommunstyrelsen i egenskap av central personalmyndighet. I uppgiften ingår att;
 - a. anställa förvaltningschef och bitr. förvaltningschef,
 - b. anställa vikarie för förvaltningschef för en tidsperiod överstigande sex månader,
 - c. besluta om visstidsförordnande (kontraktsanställning),
 - d. besluta om förflyttnings- och omplaceringsärenden från en nämnd till en annan,
 - e. besluta om anställande (ej lasföretråde) på personligt inrättade befattningar,
 - f. besluta om medgivande att kvarstå i tjänst efter uppnådd pensionsålder,
 - g. besluta om trygghets- och grupplivförsäkring samt pensionsbestämmelser,
 - h. besluta om anställning med lönebidrag, samt
 - i. besluta i andra frågor som ankommer på kommunstyrelsen som anställningsmyndighet.

Kommunstyrelsen har ett samordningsansvar enligt arbetsmiljölagen (1977:1160).

Det är kommunstyrelsens skyldighet att själv, eller genom ombud, föra kommunens talan i mål och ärenden som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och dess arbetstagare.

Samhällsskydd- och beredskap

§ 8

Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter enligt:

- Lag (2003:778) om skydd mot olyckor och det av kommunfullmäktige fastställda handlingsprogrammet.

- Lag (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor.
- Lag (2006:544) om kommuners och landstings åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap och ansvarar för att det inför varje ny mandatperiod utarbetas en krisledningsplan för hur kommunen ska hantera extraordinära händelser. Planen ska underställas kommunfullmäktige för godkännande. Kommunens krisledningsnämnd kan träda i funktion vid extraordinär händelse, efter beslut av nämndens ordförande enligt reglemente för krisledningsnämnd.
- Säkerhetsskyddslag (2018:585)

Kommunstyrelsen fullgör därutöver kommunens uppgifter enligt lagstiftning som inträder under höjd beredskap eller krig, samt uppgifter enligt överenskommelser mellan Myndigheten för samhällsskydd och beredskap och Sveriges Kommuner och Regioner avseende krisberedskap och civilt försvar.

Huvudmannaskap och allmän plats

§ 9

Kommunstyrelsen är huvudman (ägarroll) för allmän platsmark enligt plan- och bygglagen (2010:900).

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens fastigheter och övriga anläggningar som inte någon annan nämnd eller sådan juridisk person som avses i 10 kap kommunallagen (2017:725) ansvarar för.

Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter avseende gator, parker, torg och övriga allmänna platser samt gatubelysning och skog enligt plan- och bygglagen (2010:900).

Kommunstyrelsen fullgör kommunens uppgifter enligt lagen (1998:814) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning och därtill hörande övriga författningar.

Kommunala fastigheter

§ 10

I kommunstyrelsens uppgifter ingår;

- att besluta om offentliga utsmyckningar,
- att ansvara för lokalförsörjning till kommunala verksamheter och lokalvården i kommunens fastigheter.
- att tillse att nödvändiga underhålls- och driftsplaner inom kommunstyrelsens verksamhetsområde upprättas i erforderlig omfattning,
- arbeta med energiplanering samt främjande av energihushållning och energieffektivisering i fastigheter, installationer och utrustning.
- ansvara för kommunens plan för tillförsel, distribution och användning av energi enligt lagen om kommunal energiplanering (1977:439),

- tillse att fastställda avgifter inom kommunstyrelsens ansvarsområde debiteras och inbetalas.

Trafikfrågor

§ 11

Kommunstyrelsen är trafiknämnd enligt lagen (1978:234) om nämnder för vissa trafikfrågor och svarar för de uppgifter som följer av denna lag. I detta innefattas bland annat att utfärda lokala trafikföreskrifter enligt gällande Trafiklagstiftning.

Kommunstyrelsen svarar även för att:

- att fullgöra kommunens skyldigheter enligt lag (1987:24) om kommunal parkeringsövervakning,
- att utöva kommunens befogenheter enligt lag (1982:129) om flyttning av fordon i vissa fall,
- att verka för ökad trafiksäkerhet och för trafikens rationella ordnande,
- att besluta i fråga om parkeringstillstånd för rörelsehindrade.

Särskilda uppgifter

§ 12

Kommunstyrelsen är arkivmyndighet enligt arkivlagen (1990:782),

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens myndighetsutövning inom VA- och avfallsområdet, förutom den myndighetsutövning som bygg- och miljönämnden ansvarar för,

Kommunstyrelsen ansvarar för kommunens officiella anslagstavla samt den externa och interna webbplatsen.

Kommunstyrelsen ansvarar för att kommunens föreskrifter finns tillgängliga för allmänheten i Författningssamlingen.

Allmänna uppgifter

§ 13

Kommunstyrelsen har vidare hand om;

- sysselsättnings- och näringslivsfrågor och ansvarar för åtgärder för att allmänt främja sysselsättningen och näringslivet i kommunen,
- Arbetsplatsanknutna tjänster inom vaktmästeri, posthantering och tillhandahållande av fordon,
- utformningen av kommunfullmäktiges handlingar,
- turistverksamhet/turistfrågor, och destinationsarbete
- bidragsgivning till frivilliga försvarsorganisationer,

- ärenden angående tillstånd att använda kommunens vapen,
- konsumentvägledning,
- kontaktcenter och därtill hörande frågor, samt
- de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som inte uppdragits åt annan nämnd eller som har överlämnats till sådan juridisk person som avses i 10 kap kommunallagen (2017:725).

Delegering från kommunfullmäktige

§ 14

Kommunstyrelsen ska besluta i följande grupper av ärenden;

- köp, försäljning, byte, fastighetsreglering, expropriation eller inlösen med stöd av plan- och bygglagen (2010:900) av fastighet eller fastighetsdel samt upplåta tomträtt inom av kommunfullmäktige fastställd kostnadsram och till ett belopp av högst 20 mkr i varje enskilt fall,
- för kommunens räkning förvärva eller överlåta fastighet eller fastighetsdel, där förvärvet eller överlåtelsen sker för att genomföra fastställd detaljplan i vad avser mark för gata, väg eller annan allmän plats samt på kommunens vägnar godkänna till kommunen överlämnade gåvobrev rörande fast egendom för samma ändamål,
- frågor som rör tillämpningen av handlingsprogrammet enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor, samt styrdokument för beredskap.
- besluta om och utta avgifter enligt antagna taxor och avgifter, lag eller föreskrift inom kommunstyrelsens ansvarsområde.
- avge yttrande som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet är delegerat till annan nämnd, av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt. Kommunstyrelsen får också besluta i sistnämnda slag av yttranden om remisstiden inte medger att yttrandet behandlas på ordinarie sammanträde med kommunfullmäktige,
- genom avtal eller tillämpning av bestämmelserna i gällande lagstiftning tillförsäkra kommunens rätt till eller belasta kommunens mark med servitut, ledningsrätt, anläggningsrätt, nyttjanderätt för ledning, rätt till väg eller rätt till anläggning enligt fastställd detaljplan, samt medverka till ändring eller upphävande av sålunda tillkommen rätt, utom om det avser högspänningsledning ovan jord,
- beslut om arrende och hyra för fastighet, del därav eller lokal för kommunens räkning eller i egenskap av upplåtare.
- ärenden angående ersättning för gatumark och bidrag till gatukostnader,
- frågor som rör upplåtelse av offentlig plats,
- besluta om dispenser enligt gällande trafiklagstiftning
- kommunstyrelsen beslutar om yttranden enligt kamerabevakningslagen (2018:1200),

- genom avtal eller tillämpning av bestämmelserna i plan- och bygglagen (2010:900), fastighetsbildningslagen (1970:988), anläggningslagen (1973:1149) eller ledningsrättslagen (1973:1144) tillförsäkra kommunen rätt till, eller belasta kommunens mark med, servitut, ledningsrätt eller nyttjanderätt i annan tillhörig fastighet och medverka till ändring eller upphävande av sålunda tillkommen rätt, med undantag för högspänningsledning (10 KV eller mer) ovan mark,
- bevilja utsträckning, nedsättning, dödning, sammanföring och relaxation av in-teckningar samt uttag och utbyte av pantbrev liksom andra därmed jämförliga åtgärder,
- bevilja igångsättning av samtliga anläggnings- och byggnadsobjekt som upptagits i den årliga investeringsbudgeten eller som fullmäktige beslutat särskilt om,
- tillvarata kommunens intressen vid bolags- och föreningsstämmor och andra likartade sammanträden i de företag och organisationer som kommunen helt eller delvis äger eller annars har intresse i,
- beslut om inrättande och/eller förändring av naturreservat, naturminne och djurskyddsområde enligt miljöbalken (1998:808), samt besluta om dels dispens från av därtill höriga föreskrifter dels tillstånd enligt föreskrift,
- fastställa hyror i kommunens fastigheter,
- besluta om investeringar inom ramen för kommunfullmäktiges beslut om investeringsbudgetrutiner,
- besluta om remissvar till länsstyrelsen i fråga om inrättandet av natur- och kulturresevat.



Beslutsnivå och datum	Kommunfullmäktige 2024-11-25, § 284
Diarienummer	KS 2024-1512
Ersätter	Reglemente för kultur- och fritidsnämnden 2022-12-19, § 209
Giltighet	Tillsvidare
Ansvar	Kommunfullmäktige

Reglemente för kultur- och fritidsnämnden

Avsnitt B

Utöver det som föreskrivs i kommunallagen (2017:725) samt i avsnitt A ovan i detta reglemente gäller följande bestämmelser.

Organisation

§ 1

Kultur- och fritidsnämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

Inom kultur- och fritidsnämnden ska finnas ett arbetsutskott. Arbetsutskottet består av 7 ledamöter och 7 ersättare.

Nämndens verksamhetsområde

Obligatoriska uppgifter enligt speciallagstiftning

§ 2

Kultur- och fritidsnämnden beslutar i frågor om;

- registrering, tillståndsgivning och tillsyn enligt lotterilagen (1994:1000),
- drift av kommunens bibliotek enligt bibliotekslagen (2013:801).

Allmänna uppgifter

§ 3

Kultur- och fritidsnämnden har till uppgift att främja förverkligandet av kommunens mål för kultur- och fritidsverksamhet.

§ 4

I kultur- och fritidsnämndens uppgifter ingår bland annat att;

- ansvara för den kommunala bad-, idrott-, friluft-, kultur-, och fritidsgårdsverksamheten,
- ansvara för den kommunala kultur- och musikskoleverksamheten,
- ansvara för övergripande fritidsfrågor samt organisera och utveckla fritidsaktiviteter,
- fördela bidrag till föreningar, organisationer och enskilda inom nämndens verksamhetsområde, samt ram för beviljade anslag och fastställda riktlinjer.
- utdela stipendier inom ramen för beviljade anslag och fastställda riktlinjer,
- genom ett nära samarbete med i kommunen verksamma föreningar, studieorganisationer och kulturinstitutioner stimulera det arbete de bedriver,
- verka för bevarande och lämplig användning av byggnader, anläggningar, miljöer och föremål av kulturhistoriskt eller estetiskt värde,
- verka för lokalhistorisk forskning, museal och hembygdsvårdande verksamhet,
- bedriva musei- och konsthallsverksamhet,
- ansvara för det kommunala konstinnehavet, vilket bland annat innebär inköp till kommunens konstsamling, utplacera, vårda, dokumentera, inventera och registerhålla kommunens konst, samt vara rådgivande vid offentliga utsmyckningar,
- verka för att tillgodose behovet av anläggningar och lokaler för kultur- och fritidsverksamhet,
- hyra ut och upplåta vissa kommunala lokaler, fastigheter eller del av fastighet med koppling till nämndens verksamhetsområde, i den mån inte uppgiften vilar på någon annan nämnd. (Kommunstyrelsen hyr ut lokaler, fastigheter eller del av fastighet där uthyrningen som sådan medför en exklusiv rätt till objektet.)

Delegering från kommunfullmäktige

§ 5

Kultur- och fritidsnämnden ska besluta i följande grupper av ärenden;

- regler och riktlinjer för kultur- och fritidsnämndens bidragsverksamhet,
- tillämpning av taxor inom ramen för kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde,
- fatta beslut om stipendiebeloppets storlek avseende stipendium till organisationer inom idrotts- och annan ungdomsverksamhet till kultur- och fritidsnämnden.



Beslutsnivå och datum	Kommunfullmäktige 2024-11-25, § 284
Diarienummer	KS 2024-1512
Ersätter	Reglemente för bygg- och miljönämnden 2022-12-19, §209
Giltighet	Tillsvidare
Ansvar	Kommunfullmäktige

Reglemente för bygg- och miljönämnden

Avsnitt B

Utöver det som föreskrivs i kommunallagen (2017:725) samt i avsnitt A ovan i detta reglemente gäller följande bestämmelser.

Organisation

§ 1

Bygg- och miljönämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

Inom nämnden ska finnas ett arbetsutskott. Utskottet ska bestå av 7 ledamöter och 7 ersättare.

Den personal som bygg- och miljönämnden behöver för att fullgöra sina uppgifter enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor (se avsnitt B § 2) ska finnas samlad inom räddningstjänsten under kommunstyrelsen.

Nämndens verksamhetsområde

Obligatoriska uppgifter enligt speciallagstiftning

§ 2

Bygg- och miljönämnden fullgör kommunens uppgifter inom byggnadsväsendet och har den närmaste kontrollen över byggnadsverksamheten enligt plan- och bygglagen (2010:900), om inte annat anges nedan. Nämnden fullgör också de övriga uppgifter som enligt annan lag ska fullgöras av nämnden inom byggnadsväsendet, bland annat lag om lägenhetsregister (2006:378) och förordning (2000:308) om fastighetsregister, om inte annat anges nedan.

Nämnden fullgör dock inte den översiktliga planeringen av användningen av mark och vatten, framtagande av förslag till regionplan, översiktsplan, detaljplan, fastighetsplan och områdesbestämmelser, samt övrig verksamhet som regleras i avsnitt B §5, kommunstyrelsens reglemente och som fullgörs av kommunstyrelsen.

Nämnden ska uppmärksamt följa den allmänna utvecklingen inom kommunen och dess närmaste omgivning samt samråda med kommunstyrelsen i de frågor som rör fastighetsbildning.

Bygg- och miljönämnden fullgör kommunens uppgifter avseende tillsyn enligt 5 kapitlet, samt övrig myndighetsutövning, enligt lag (2003:778) om skydd mot olyckor, om det gäller fastigheter som kommunen äger.

Bygg- och miljönämnden fullgör kommunens uppgifter inom miljö- och hälsoskyddsområdet (exklusive naturvård) samt de övriga uppgifter som enligt lag ska fullgöras av nämnden inom miljö- och hälsoskyddsområdet, exempelvis enligt miljöbalken (1998:808), livsmedelslagen (2006:804), smittskyddslagen (2004:168), foderlagen (2006:805), strålskyddslagen (1988:220) och lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa.

Nämnden ansvarar för;

- hälsoskyddet, livsmedelssäkerheten, och miljöskyddet inom kommunen och ska då verka för att dessa frågor tillgodoses,
- att övervaka efterlevnaden av den del av plan- och bygglagen (2010:900) och miljöbalken (1998:808) samt med stöd av lagen beslutade föreskrifter, som omfattar nämndens uppgifter,
- att pröva frågor om undantag och dispens för uppehåll i hämtning av hushållsavfall enligt bestämmelserna i 15 kap 19-25 §§ miljöbalken (1998:808) och för hantering av anmälan enligt 5 kap 15 § avfallsförordningen (2020:614) utifrån kommunens avfallsföreskrifter,
- den omedelbara tillsynen av de miljöer och lokaler för vilka Statens folkhälsoinstitut enligt tobakslagen (1993:581) har den centrala tillsynen.

Allmänna uppgifter

§ 3

Bygg- och miljönämnden ska, utöver vad som följer av 26 kap 1-2 §§ miljöbalken (1998:808) särskilt;

- uppmärksamt följa utvecklingen inom kommunen i miljö- och hälsoskyddshänseende och då utarbeta de förslag som är nödvändiga,
- samarbeta med myndigheter, organisationer och enskilda vars verksamhet berör miljö- och hälsoskyddsområdet.

Bygg- och miljönämnden ska inom sitt verksamhetsområde;

- främja en god miljövard i kommunen och bedriva aktiv miljöinformation,
- verka för en god byggnadskultur, en god stads- och landskapsmiljö,
- ansvara för mät- och kartfrågor och grundläggande kartproduktion,
- bistå kommunstyrelsen med expertkunskaper,
- samarbeta med myndigheter, organisationer och enskilda, vilkas arbete och intressen berör nämndens verksamhet,
- lämna råd och upplysningar i frågor som rör nämndens verksamhet,
- ta till vara de möjligheter lagen ger att förenkla och underlätta ärenden för enskilda och bör då verka för att lagens föreskrifter om begränsning av bygglovsplikten vinner tillämpning.

Delegering från kommunfullmäktige

§ 4

Bygg- och miljönämnden beslutar om och uttar avgifter enligt lag, föreskrift samt av kommunfullmäktige bestämda taxor och riktlinjer inom nämndens verksamhetsområde.

Bygg- och miljönämnden beslutar i ärenden om anläggningar för vindkraftverk enligt 16 kap 4 § miljöbalken.

Bygg- och miljönämnden avger yttranden inom nämndens verksamhetsområde som ankommer på kommunfullmäktige om inte yttrandet berör fler nämnders verksamhetsområden eller är av sådan vikt att yttrandet bör avges av kommunstyrelsen.



Beslutsnivå och datum	Kommunfullmäktige 2024-11-25, § 284
Diarienummer	KS 2024-1512
Ersätter	Reglemente för samtliga nämnder, avsnitt A, 2022-06-20, § 124
Giltighet	Tillsvidare
Ansvar	Kommunfullmäktige

Reglemente för samtliga nämnder i Norrtälje kommun

Avsnitt A

Ansvar och rapporteringskyldighet

§ 1

Samtliga nämnder ska se till att deras verksamhet bedrivs i enlighet med lagar och andra författningar, de mål och riktlinjer som kommunfullmäktige har fastställt samt bestämmelser i detta reglemente.

Nämnden ansvarar för att dess organisation är tydlig och ändamålsenlig med hänsyn till lagar och andra författningar för verksamheten, de mål och riktlinjer fullmäktige fastställt samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt.

Nämnderna ska regelmässigt rapportera till kommunfullmäktige hur verksamheten utvecklas och hur den ekonomiska ställningen är under budgetåret, allt i enlighet med de föreskrifter som fastställs av kommunstyrelsen eller fullmäktige.

Respektive nämnd ansvarar för;

- all förvaltning och verkställighet inom sitt verksamhetsområde,
- utbildning av nämndens förtroendevalda och anställda inom sitt verksamhetsområde,
- upphandling av varor och tjänster inom sitt verksamhetsområde. Nämndövergripande upphandlingar ansvarar kommunstyrelsen för,
- att verksamheten bedrivs inom den budgetram som fastställts av kommunfullmäktige och följer föreskrifter som kommunfullmäktige och kommunstyrelsen beslutat,
- information till allmänheten och de anställda om den egna verksamheten. Informationen ska publiceras i enlighet med kommunstyrelsens föreskrifter,

- planläggning av den egna verksamheten enligt gällande beredskaps- och krishanteringslagstiftning och enligt de föreskrifter som kommunstyrelsen beslutar,
- reformering av nämndens regelbestånd,
- att behandling av personuppgifter som sker i dess verksamhet, är förenlig med EU:s dataskyddsförordning (EU) 2016/679 och Lag (2018:218) om kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning (dataskyddslagen).

I egenskap av personuppgiftsansvarig ansvarar nämnd även för att dataskyddsombud utses.

- att nämndens arkiv vårdas och förtecknas enligt bestämmelserna i arkivlagen (1990:782) och arkivreglemente för Norrtälje kommun,
- att föra kommunens talan i mål och ärenden, på kommunens vägnar träffa överenskommelse om betalning av fordran, anta ackord, ingå förlikning inom nämndens förvaltningsområde såvida kommunfullmäktige ej beslutar annat,
- hantering av e-tjänster och sociala medier inom sitt verksamhetsområde i enlighet med kommunstyrelsens föreskrifter, samt
- de förvaltnings- och verkställighetsuppgifter i övrigt som åläggs respektive nämnd,

Samtliga nämnder ska hos kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, övriga nämnder och andra myndigheter göra de framställningar som nämnden finner nödvändiga.

Samtliga nämnder får – såvida inte lagstadgad sekretess föreligger eller dataskyddslagstiftning förhindrar - inhämta upplysningar från kommunstyrelsen, övriga nämnder, beredningar och anställda inom kommunen, när det behövs för nämndens verksamhet.

Samtliga nämnder ska verka för att samråd sker med dem som använder nämndens tjänster.

Nämndens sammansättning

§ 2

Nämndens sammansättning anges i avsnitt B.

Presidium

§ 2 a

Nämndens ordförande och två vice ordförande utgör tillsammans nämndens presidium.

Viceordförandena ska biträda ordföranden i uppgiften att planera och leda sammanträdet i den mån ordföranden anser att det behövs.

Ersättarnas tjänstgöring

§ 3

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe.

Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av kommunfullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen. Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra, sedan ärendet har handlagts.

En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra efter avbrottet om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Icke tjänstgörande ersättare har rätt att delta i överläggningarna och få sin mening antecknad i protokollet, men har inte rätt att delta i beslut.

Inkallande av ersättare

§ 4

En ledamot som är hindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde, ska snarast anmäla detta till nämndens kansli. Den ledamot som inte kan närvara svarar för att ersättare för denne kommer till sammanträdet.

Den ersättare som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in ska kallas.

Ersättare vid föräldraledighet

§ 4 a

En förtroendevald som beviljats föräldraledighet har rätt att på eget initiativ väcka ett ärende i nämnden om val av ersättare under dennes frånvaro.

Beslut om att utse en ersättare enligt ovan förutsätter att den förtroendevalde som beviljats ledighet ska återta sin plats. Skulle en ledig förtroendevald avgå eller dennes uppdrag av annan anledning upphöra, upphör också ersättarens uppdrag. Om ledighet beviljats och någon ersättare inte direkt kan utses får en ersättare enligt ordinarie regler om ersättares tjänstgöring träda in tillfälligt till dess att en ersättare för den ledige kan utses.

Ersättare för ordföranden

§ 5

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan delta i ett helt sammanträde eller i en del av ett sammanträde fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i nämnden längst sammanhållande tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem (ålderspresidenten).

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Offentliga sammanträden

§ 6

Nämnderna får besluta om offentliga sammanträden i enlighet med kommunallagens regler. Offentliga sammanträden får inte hållas i ärenden som avser myndighetsutövning eller i vilka det förekommer uppgifter som omfattas av sekretess.

Sammanträden på distans

§ 6 a

Nämnden får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor. Lokalen ska vara så beskaffad att inte obehöriga kan ta del av sammanträdeshandlingar, bild eller ljud.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast tre (3) dagar före sammanträdetes genomförande anmäla detta till nämndens kansli. Ordföranden avgör om närvaro får ske på distans.

Nämnden får bestämma vad som närmare ska gälla om deltagande på distans i nämnden.

Tidpunkt för sammanträden

§ 6 b

Nämnderna bestämmer tid och plats för sina sammanträden.

Kallelse

§ 7

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara digital och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet. Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. Nämnden har rätt att ta upp ärende utanför föredragningslistan.

Kallelsen ska på ett lämpligt sätt lämnas till varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet senast sju dagar före sammanträdesdagen.

I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

Om varken ordföranden eller en vice ordförande kan kalla till ett sammanträde fullgörs ordförandens uppgifter av den som varit ledamot i nämnden längst sammanhållande tid. Om flera ledamöter har lika lång tjänstgöringstid fullgörs ordförandens uppgifter av den äldste av dem (ålderspresidenten).

Ordföranden

§ 8

Det är nämndens ordförandes skyldighet att;

- närmast under nämnden ha uppsikt över nämndens förvaltningar och verksamhet,
- med uppmärksamhet följa frågor av betydelse för kommunens utveckling och intressen inom nämndens verksamhetsområde samt effektiviteten i verksamheten och ta initiativ i dessa frågor,
- främja samverkan mellan egen nämnd och kommunens övriga nämnder, samt
- representera nämnden vid kontakter med myndigheter, på konferenser och vid sammanträden om inte respektive nämnd bestämt annat i ett särskilt fall.

Vid förfall för ordföranden ligger motsvarande uppgifter i första hand på vice ordförande.

Justering av protokoll

§ 9

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot som väljs vid sammanträdet.

Nämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart. Paragrafen ska redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

§ 10

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och ledamoten vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justeringen av protokollet.

Utskott

§ 11

Om nämnden har ett utskott anges dess sammansättning i avsnitt B.

Nämndens ordförande och vice ordförande är ordförande respektive vice ordförande i utskottet, om inte nämnden beslutar att utskottets presidium ska ha en annan sammansättning.

Om ordföranden i utskottet på grund av sjukdom eller av annat skäl är hindrad att fullgöra sitt uppdrag för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot i utskottet att som ersättare för ordföranden fullgöra dennes uppgifter.

Ersättare har rätt att närvara vid utskottets sammanträden endast om ordinarie ledamot är förhindrad att tjänstgöra.

Ersättare ska inkallas till tjänstgöring i den av respektive nämnds vid valet bestämda ordning.

Avgår en ledamot eller en ersättare i utskottet, som inte utsetts vid proportionellt val, ska fyllnadsval snarast förrättas.

Utskottet sammanträder på dag och tid som utskottet bestämmer. Sammanträden ska också hållas när ordföranden anser att det behövs eller när minst två ledamöter begär det.

Beredning

§ 11 a

Ärenden som ska avgöras av nämnden i dess helhet ska beredas av nämndens utskott. Ordföranden eller förvaltningschefen överlämnar sådana ärenden till utskottet. När ärendet beretts ska utskottet lägga fram förslag till beslut till nämnden, eller fatta beslut på nämndens vägnar efter delegation från nämnden.

Nämnden har rätt att besluta om att ärenden kan tas upp för behandling utan föregående beredning i utskott.

Beredande möten

§ 11 b

Nämnden har rätt att besluta att ytterligare beredande möten ska hållas, utöver utskottets sammanträden, för beredning av kallelse och upprättande av dagordning inför nämndens/utskottets sammanträden.

Nämnden ska besluta om formerna för sådana möten samt vilka representanter för nämnden som ska delta i beredningsmötena.

Ett presidiummötes sammansättning består enbart av nämndens presidium. Om andra

representanter, utöver nämndens presidium, tillåts delta i beredande möten, utgör mötet inte ett presidiummöte och ska därmed benämnas på annat sätt.

Beslutsförhet

§ 12

Då ett utskott eller presidie ska fatta beslut gäller följande:

Ett utskott får handlägga och besluta i ärenden när minst fyra femtedelar av ledamöterna är närvarande.

Ett presidie får handlägga och besluta i ärenden när minst två av ledamöterna är närvarande.

Vid beslutsfattande i utskott och presidie har ordförande utslagsröst vid lika röstetal.

Närvarorätt

§ 13

Vid nämndens eller utskottets sammanträde får, om inte nämnden eller utskottet särskilt beslutar, berörd förvaltningschef, föredragande tjänstemän, revisorerna samt nämndens sekreterare vara närvarande med rätt att delta i överläggningarna i ärenden som berör vederbörandes verksamhetsområde.

Kommunstyrelsens ordförande, förste vice ordförande och andre vice ordförande får närvara vid sammanträde med kommunens övriga nämnder. De får delta i överläggningarna, men inte i besluten.

Ordförande har möjlighet att bjuda in representant från ungdomsrådet att närvara vid nämnd eller utskotts sammanträden.

Nämnden får härutöver bestämma att annan ska ha rätt att närvara vid nämndens eller utskottets sammanträden.

Delgivning

§ 14

Delgivning med nämnden sker med ordföranden, förvaltningschefen eller annan anställd som nämnden bestämmer.

Undertecknande av handlingar

§ 15

Avtal, andra handlingar och skrivelser som beslutas av nämnden ska undertecknas av ordföranden eller vid förfall för denne av vice ordförande och kontrasigneras av anställd som nämnden bestämmer.

I övrigt bestämmer nämnden vem som ska underteckna handlingar.

Organisation

§ 16

Under nämnden lyder av kommunfullmäktige angiven förvaltning.

För det fall två eller flera nämnder har gemensam förvaltning ska nämnderna överenskomma om förvaltningens organisation.

Nämnden anställer den personal som ska ingå i dess förvaltning med undantag för vad som följer av Avsnitt B, § 7 i kommunstyrelsens reglemente. Personalhandlingar hanteras i enlighet med arkivmyndigheten (kommunstyrelsens) instruktioner.

Nämnden ska ha hand om frågor som rör förhållandet mellan kommunen som arbetsgivare och anställda hos nämnden med undantag för vad som följer av Avsnitt B, § 7 i kommunstyrelsens reglemente eller av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen beslutade föreskrifter.

Delegering från kommunfullmäktige

§ 17

Nämndens delegationer från kommunfullmäktige anges i avsnitt B.

SLUT avsnitt A.



Beslutsnivå och datum	Kommunfullmäktige 2024-11-25, § 284
Diarienummer	KS 2024-1512
Ersätter	Reglemente för socialnämnden 2022-12-19, §209
Giltighet	Tillsvidare
Ansvar	Kommunfullmäktige

Reglemente för socialnämnden

Avsnitt B

Utöver det som föreskrivs i kommunallagen (2017:725) samt i avsnitt A ovan i detta reglemente gäller följande bestämmelser.

Organisation

§ 1

Socialnämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

Inom socialnämnden ska finnas ett arbetsutskott. Arbetsutskottet består av 5 ledamöter och 5 ersättare.

Nämndens verksamhetsområde

Socialnämnd med arbetsmarknadsenhet.

Obligatoriska uppgifter enligt speciallagstiftning

§ 2

Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter inom socialtjänsten enligt:

- Socialtjänstlagen (2001:453)
- Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga
- Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall

- Lag (1964:167) med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare
- Lag (1998:603) om verkställighet av sluten ungdomsvård
- Lag (2001:454) om behandling av personuppgifter inom socialtjänsten
- Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl.
- Lag (1949:381) Föräldrabalken
- Lag (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning.

§ 3

Socialnämnden är kommunens arbetslöshetsnämnd enligt lag (1944:475) om arbetslöshetsnämnd.

§ 4

Socialnämnden ansvarar också för:

- tillstånd och tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622),
- tillstånd, hantering av anmälan samt tillsyn av handeln av tobaksvaror mm enligt lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter,
- fullgörandet av kommunens uppgifter enligt lag om tobaksfria nikotinprodukter,
- fullgöra kommunens uppgifter enligt lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel,
- för tillstånd och tillsyn av automatspel enligt 3 kap. 11 § spelförordning (2018:1475),
- kommunala skyldigheter enligt begravningslag (1990:1144),
- övrig lagstiftning där socialnämnden anges vara ansvarig, med undantag för:
 - de uppgifter inom socialtjänsten som avser äldreomsorg och service till personer med psykiska och fysiska funktionsnedsättningar,
 - tvärssektoriell strategisk samordning av kommunens trygghets-, säkerhets- och brottsförebyggande arbete samt
 - tvärssektoriell strategisk samordning av kommunens övergripande folkhälsoarbete.

§ 5

I socialnämndens uppgifter ingår bland annat att ansvara för;

- bistånd enligt 4 kap socialtjänstlagen (2001:453),
- missbruksvård,
- omsorg om barn och ungdom utom förskole- och fritidshemsverksamhet,

- kommunens lagenliga skyldigheter inom familjerätten,
- familjerådgivning,
- mottagande av flyktingar enligt avtal med Migrationsverket och i enlighet med lagen (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning,
- kontroll, uppföljning och tillsyn av alternativa driftsformer för socialt stöd, vård och behandling,
- övriga uppgifter enligt socialtjänstlagen som inte kan anses tillhöra annan nämnd.

Allmänna uppgifter

§ 6

Socialnämndens verksamhet ska:

- bedrivas med hänsyn till individens rätt till delaktighet, inflytande och med ett barnrättsperspektiv.
- syfta till ett självständigt, värdigt och tryggt liv.

Socialnämnden ansvarar för:

- in- och uthyrning av bostäder som behövs för nämndens verksamhet om uppgiften inte utförs av annan nämnd.
- förvaltningen av de donationer som lämnats till nämnden. Kommunstyrelsen har dock rätt att besluta om föreskrifter för nämndens donationsförvaltning.

Socialnämnden ansvarar för:

- förvaltning av det kommunala krisstödet,
- samordning av det kommunala krisstödet vid samhällsstörning.

Delegering från kommunfullmäktige

§ 7

- Socialnämnden beslutar om och uttar avgifter enligt lag, föreskrift eller av fullmäktige bestämda taxor och riktlinjer inom nämndens verksamhetsområde.



Beslutsnivå och datum	Kommunfullmäktige 2024-11-25, § 284
Diarienummer	KS 2024-1512
Ersätter	Reglemente för utbildningsnämnden 2022-12-19, §209
Giltighet	Tillsvidare
Ansvar	Kommunfullmäktige

Reglemente för utbildningsnämnden

Avsnitt B

Utöver det som föreskrivs i kommunallagen (2017:725) samt i avsnitt A ovan i detta reglemente gäller följande bestämmelser.

Organisation

§ 1

Utbildningsnämnden består av 13 ledamöter och 13 ersättare.

Inom nämnden ska finnas ett arbetsutskott. Utskottet ska bestå av 7 ledamöter och 7 ersättare.

Nämndens verksamhetsområde

§ 2

Utbildningsnämndens uppgifter omfattar utbildning inom de frivilliga skolformerna för ungdomar som avslutat sin grundskole-utbildning eller motsvarande, samt för vuxna.

Utbildningsnämnden ska verka för att alla elever i Norrtälje kommun ges en likvärdig utbildning, och att alla utbildningsanordnare ges transparenta och konkurrensneutrala förutsättningar att bedriva utbildning.

Obligatoriska uppgifter enligt gällande speciallagstiftning

§ 3

Utbildningsnämnden fullgör kommunens uppgifter inom det offentliga skolväsendet för ungdom och vuxna enligt skollagen (2010:800) och tillämpliga skolförordningar.

Nämnden leder och samordnar verksamheten inom följande skolformer:

- gymnasieskolan,
- anpassade gymnasieskolan
- särskild utbildning för vuxna,
- kommunal vuxenutbildning på grundläggande och gymnasial nivå, utbildning i svenska för invandrare (SFI) samt särskild utbildning på grundläggande och gymnasial nivå / anpassad utbildning på grundläggande och gymnasial nivå (från 2 juli 2023).
- uppdragsutbildning,
- utbildning i svenska för invandrare (SFI).

Utbildningsnämnden fullgör kommunens uppgift som bidragsgivare till fristående verksamhet, samt utövar kommunens rätt till insyn i fristående verksamheter belägna i kommunen. Vidare fullgör nämnden kommunens uppgifter i övrigt som rör fristående verksamheter inom nämndens ansvarsområde.

Utbildningsnämnden fullgör de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal gymnasieskola och anpassad gymnasieskola.

Utbildningsnämnden fullgör kommunens ansvar att hålla sig informerad om hur de ungdomar i kommunen är sysselsatta som har fullgjort sin skolplikt men inte har fyllt 20 år och inte genomför eller har fullföljt utbildning på nationella program i gymnasieskola eller gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning (aktivitetsansvaret).

Utbildningsnämnden fullgör kommunens ansvar enligt lag (1991:1110) om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor.

Utbildningsnämnden fullgör även kommunens ansvar om sammanhållen utbildning för vissa nyanlända invandrare enligt förordning (2011:1108) om vuxenutbildning 2 kap. 24§ samt kommunens ansvar enligt förordning (2010:1138) om samhällsorientering för vissa nyanlända.

§ 4

Utbildningsnämnden ska;

- verka för en helhetssyn på de frivilliga skolformerna för ungdomar och vuxna i kommunen,
- tillsätta de beredningsorgan som krävs för att fullgöra uppgift bland annat som antagningsnämnd,
- i samverkan med andra berörda aktörer verka för att utveckla och underlätta etablering av eftergymnasiala utbildningar i kommunen.

Allmänna uppgifter

Utbildningsnämnden förvaltar de donationer som lämnats till nämnden. Kommunstyrelsen har dock rätt att besluta om föreskrifter för nämndens donationsförvaltning.

Delegering från fullmäktige

§ 5

Utbildningsnämnden ska besluta i följande grupper av ärenden:

- uttagande av avgifter enligt av fullmäktige bestämd taxa eller riktlinjer inom nämndens verksamhetsområde
- korttidsuthyra lokaler som nämnden nyttjar i den mån inte uppgiften ska utföras av annan nämnd. Med korttid avses tid understigande 7 timmar.



KOMMUNSTYRELSEKONTORET

Handläggare: Tove Nilsson
Titel: Kommunjurist
E-post: tove.nilsson@norrtalje.se

Till: Kommunfullmäktige

Beslut om revidering av reglementen för Norrtälje kommuns nämnder – reviderat tjänsteutlåtande

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:
Kommunstyrelsen föreslår:

1. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad A-del av reglemente för samtliga nämnder i Norrtälje kommun att gälla omgående.
2. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad B-del av kommunstyrelsens reglemente att gälla omgående.
3. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad B-del av socialnämndens reglemente att gälla omgående.
4. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad B-del av barn- och skolnämndens reglemente att gälla omgående.
5. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad B-del av utbildningsnämndens reglemente att gälla omgående.
6. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad B-del av bygg- och miljönämndens reglemente att gälla omgående.
7. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad B-del av kultur- och fritidsnämndens reglemente att gälla omgående.
8. Kommunfullmäktige beslutar att ge socialnämnden i uppdrag att utarbeta förslag till styrande dokument för att tydliggöra krisstödsarbetet före, under och efter en kris eller katastrof (samhällsstörning), i enlighet med kommunstyrelsekontorets förslag. Socialnämndens utarbetade förslag till styrande dokument fastställs genom beslut av kommunstyrelsen.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige föreslås anta reviderade reglementen för flera av kommunens nämnder. De föreslagna ändringarna föranses bland annat av att Norrtälje kommun har fått ett nytt politiskt styre. Under våren 2024 bildades en ny politisk majoritet i kommunen, bestående av Socialdemokraterna, Centern, Liberalerna och Miljöpartiet, med stöd av Vänsterpartiet. Kommunstyrelsekontoret har fått i uppdrag att se över reglementena för flera av kommunens nämnder, bland annat i syfte att utöka antalet ledamöter och ersättare i vissa nämnder.

Föreslagna ändringar i kommunstyrelsens respektive socialnämndens reglementen föranleds av organisationsförändringar i vissa verksamheter som nämnderna ansvarar för. I socialnämndens reglemente föreslås även ändringar som syftar till att förtydliga socialnämndens ansvar för kommunens krisstöd, tidigare benämnt POSOM. I barn- och skolnämndens reglemente föreslås en ändring som innebär att barn- och utbildningsförvaltningen inte ska organisera öppen förskola utan att ansvaret för verksamheten i sin helhet förs över till kommunalförbundet KSON.

Tjänsteutlåtandet har reviderats den 6 november 2024, efter att yttranden över de föreslagna ändringarna inkommit från socialnämnden och barn- och skolnämnden. Bilaga 2 till tjänsteutlåtandet, Förslag till reglemente för kommunstyrelsen (B-del) med ändringsförslag, har även reviderats genom att förslag till en ny punkt i § 4 har lagts till.

Socialnämnden behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 24 oktober 2024 och beslutade att tillstyrka de föreslagna ändringarna i B-del av socialnämndens reglemente.

Barn- och skolnämnden behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 4 november 2024 och beslutade att tillstyrka de föreslagna ändringarna i B-del av socialnämndens reglemente.

Ärendet

Bakgrund

Kommunfullmäktige föreslås anta reviderade reglementen för flera av kommunens nämnder. De föreslagna ändringarna föranleds bland annat av att Norrtälje kommun har fått ett nytt politiskt styre. Under våren 2024 bildades en ny politisk majoritet i kommunen, bestående av Socialdemokraterna, Centern, Liberalerna och Miljöpartiet, med stöd av Vänsterpartiet. Kommunstyrelsekontoret har fått i uppdrag att se över reglementena för flera av kommunens nämnder, bland annat i syfte att utöka antalet ledamöter och ersättare i vissa nämnder. Det nya styret har även beslutat att införa ett hållbarhetsutskott under kommunstyrelsekontoret, vilket medför behov av ändringar i kommunstyrelsens reglemente. Föreslagna ändringar i kommunstyrelsens respektive socialnämndens reglementen föranleds av organisationsförändringar i vissa verksamheter som nämnderna ansvarar för.

Revidering av underlag i ärendet

Tjänsteutlåtandet har reviderats den 6 november 2024, efter att yttranden över de föreslagna ändringarna inkommit från socialnämnden och barn- och skolnämnden. Revideringarna består av att socialnämndens samt barn- och skolnämndens beslut har lagts till som bilagor till ärendet. Detta avsnitt har lagts till i tjugot och under rubrikerna *Sammanfattning* och *Ärendets beredning* har ändringar gjorts för att förtydliga att nämnderna har tagit ställning till de föreslagna ändringarna.

Kommunstyrelsekontoret har vidare fått i uppdrag att ta fram ett förslag till ett tillägg i reglemente för kommunstyrelsen, B-delen, för att förtydliga att kommunstyrelsen ansvarar för tvärsektoriell strategisk samordning av kommunens hållbarhetsarbete. Med anledning av uppdraget har Bilaga 2 till tjänsteutlåtandet, Förslag till reglemente för kommunstyrelsen (B-del) med ändringsförslag, reviderats genom att förslag till en ny punkt i § 4 har lagts till.

Förslag till ändringar i reglementen – utökat antal ledamöter och ersättare i nämnder

Kommunstyrelsekontoret har fått i uppdrag att ta fram förslag till ändringar i reglementen för kommunens nämnder, med undantag för kommunstyrelsen, val- och demokratinämnden och krisledningsnämnden, som innebär att antalet ledamöter och ersättare i nämnderna utökas från tolv till tretton.

Förslag till ändringar i reglemente för samtliga nämnder, avsnitt A

Kommunstyrelsekontoret har vidare fått i uppdrag att ta fram förslag till ändringar i A-delen av nämndernas reglemente. Förslagen omfattar tillägg i form av nya paragrafer (§ 11 a samt § 11 b) om beredning av ärenden och beredande möten. Syftet med tilläggen är att tydliggöra beredningsprocessen och vilken roll nämndernas presidier, samt i förekommande fall andra beredande instanser, kan ha i beredningsprocessen.

Förslagen omfattar vidare en ändring i § 11 som syftar till att möjliggöra att en nämnd kan besluta att ett utskotts presidium ska bestå av andra ledamöter än nämndens presidium, samt en ändring i §13

för att tydliggöra att nämnderna kan besluta om närvarorätt för bland andra politiska sekreterare vid utskottens sammanträden.

I § 16 föreslås en ändring av innebörd att benämningen på nämndernas förvaltningar ändras från kontor till förvaltning.

Förslag till ändringar i reglemente för kommunstyrelsen, avsnitt B

Kommunstyrelsekontoret har tagit fram förslag till ändringar i kommunstyrelsens reglemente. Mot bakgrund av det nya styrets beslut att införa ett hållbarhetsutskott under kommunstyrelsen föreslås ett tillägg i § 1 i reglementet, där hållbarhetsutskottets uppdrag och funktion beskrivs.

Genom organisationsförändringarna i verksamheten Trygg i Norrtälje kommun (TINK) har ansvaret för verksamheten delats mellan kommunstyrelsen och socialnämnden. Kommunstyrelsekontoret har tagit fram förslag till ändringar i § 4 i kommunstyrelsens reglemente, för att reglementet ska spegla den nya ansvarsfördelningen som innebär att kommunstyrelsen ansvarar för tvärsektorieell samordning av kommunens brottsförebyggande arbete, folkhälsoarbete samt övergripande samhällsplanering och samverkan enligt socialtjänstlagen (2001:453).

I § 1, § 2 och § 8 i reglementet föreslås ändringar som syftar till att tydliggöra krisledningsnämndens sammansättning och funktion.

Förslag till ändringar i reglemente för socialnämnden, avsnitt B

De ändringar som föreslås i socialnämndens reglemente föranleds dels av lagändringar, dels av organisationsförändringar i verksamheten TINK. Genom nämnda organisationsförändringar av TINK, kvarstår socialnämndens ansvar för fältsamordnare och föräldraskapsstöd. Kommunstyrelsekontoret har tagit fram förslag till ändringar i § 4 i socialnämndens reglemente, för att tydliggöra vilka ansvarsområden som med anledning av nämnda organisationsförändring, undantas från socialnämndens ansvar. Därutöver föreslås ändringar i 6 § i socialnämndens reglemente som syftar till att förtydliga socialnämndens ansvar för kommunens krisstöd, tidigare benämnt POSOM. Det kommunala krisstödet avser, på samma sätt som tidigare, det psykologiska och sociala omhändertagandet av fysiskt oskadade människor som drabbats av olycka, katastrof eller liknande.

Bakgrunden till förslaget om ett tillägg i socialnämndens reglemente vad avser ansvar för kommunens krisstöd grundar sig i att det idag saknas politiskt styrande dokument som anger att socialförvaltningen är ansvarig samordnare för POSOM (som föreslås fortsättningsvis benämnas "kommunalt krisstöd") samt att det därtill saknas utarbetade former för arbetet vad avser bland annat ansvarsfördelning, mandat samt resurstilldelning.

Att tydliggöra ansvaret i specifikt socialnämndens reglemente, grundar sig på flera faktorer. Bland annat bedrivs det kommunala krisstödet med utgångspunkt av 2 kap 1 § socialtjänstlagen (2001:453), SoL, där det framgår att kommunen har det yttersta ansvaret för att människorna som vistas där får det stöd och den hjälp som de behöver. Socialtjänsten har vidare ett särskilt ansvar för vissa målgrupper, däribland barn och unga, äldre, personer med funktionsnedsättningar, anhörigvårdare och brottsoffer. I sin verksamhet ska socialnämnden också i sin uppsökande verksamhet upplysa om socialtjänsten och erbjuda grupper och enskilda sin hjälp i enlighet med 3 kap. 4 § SoL. Vid en allvarlig händelse kan socialtjänsten alltså ställas inför stora påfrestningar, och även vid andra händelser eller kriser få ansvara för sociala stödinsatser. Med anledning härav, väljer det stora flertalet kommuner att genom reglemente eller annat styrande dokument, förlägga ansvaret för det kommunala krisstödet under socialnämnden.

Med anledning av att det saknas politiskt styrande dokument vad avser det kommunala krisstödet, föreslår kommunstyrelsekontoret, för det fall kommunfullmäktige antar ovan angivet förslag om krisstöd i socialnämndens reglemente, att socialnämnden ges i uppdrag att utarbeta förslag till styrande dokument för att tydliggöra krisstödsarbetet före, under och efter en kris eller katastrof (samhällsstörning). Därtill föreslås att uppdraget även ska omfatta en utredning avseende förslag till ansvarsfördelning inom kommunkoncernen vad avser det kommunala krisstödet, mandatfördelning samt vilka ekonomiska resurser som krävs för att kunna bedriva det kommunala krisstödet utifrån de styrande dokument som socialnämnden föreslår. Socialnämndens utarbetade förslag till styrande dokument och ovan nämnda utredning, föreslås därefter fastställas av kommunstyrelsen (KS).

Förslag till ändringar i reglemente för barn- och skolnämnden, avsnitt B

Barn- och skolnämnden fattade den 30 september 2024 (Dnr BSN 2024-380) ett beslut om organisering av öppna förskolan. Beslutet innebär bland annat att barn- och skolnämnden föreslår att kommunfullmäktige uppdaterar nämndens reglemente så att barn- och utbildningsförvaltningen inte ska organisera öppen förskola utan att ansvaret för verksamheten i sin helhet förs över till KSON. Motivet till förslaget är att de öppna förskolorna bör sammanföras till en huvudman för att kunna samorganisera ledning och organisering och ge förbättrade utvecklingsmöjligheter av öppna förskolorna. Mot bakgrund av barn- och skolnämndens beslut föreslår kommunstyrelsekontoret en ändring i § 3 i nämndens reglemente, som innebär att en formulering som anger att det ingår i barn- och skolnämndens uppgifter att leda och samordna verksamhet inom annan pedagogisk verksamhet i form av öppen förskola, ska utgå.

Lagkrav

I kommunallagens 6 kap 44 § regleras att fullmäktige ska anta reglementen om nämndernas verksamhet och arbetsformer. I reglementena ska det anges vilka lagstadgade uppgifter och uppgifter i övrigt som ankommer på respektive nämnd samt att uppgiftsfördelningen mellan nämnderna ska klargöras.

I 5 kap 26 § anges att innan ett ärende avgörs av fullmäktige, ska det ha beretts antingen av en nämnd vars verksamhetsområde ärendet berör eller av en fullmäktigeberedning.

Ärendets beredning

Socialkontoret och kommunstyrelsekontoret, genom juridikenheten och trygghets- och säkerhetsenheten, har deltagit i beredningen av ärendet.

Vissa av de föreslagna ändringarna i socialnämndens respektive barn- och skolnämndens reglementen bedöms beröra nämndernas verksamhetsområden. Dessa nämnder har därför getts tillfälle att yttra sig över de föreslagna ändringarna.

Socialnämnden behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 24 oktober 2024 och beslutade att tillstyrka de föreslagna ändringarna i B-del av socialnämndens reglemente.

Barn- och skolnämnden behandlade ärendet vid sitt sammanträde den 4 november 2024 och beslutade att tillstyrka de föreslagna ändringarna i B-del av socialnämndens reglemente.

Ekonomiska konsekvenser

Förslag om utökat antal ledamöter och ersättare i nämnderna, samt förslag om utökat antal revisorer, kommer att medföra ökade kostnader för arvoden. Eventuella ekonomiska konsekvenser av förslagen i övrigt är i nuläget svårbedömt.

Konsekvenser för barn

Förslagen bedöms inte ha någon direkt påverkan på barn och unga. Indirekt påverkas dock barn och unga positivt av en välfungerande demokratisk process, där tydliga och uppdaterade reglementen är en förutsättning för detta.

Landsbygds- och skärgårdsperspektiv

Förslaget medför inga direkta konsekvenser utifrån ett landsbygds- och skärgårdsperspektiv.

Förvaltningens analys och slutsatser

Kommunstyrelsekontoret bedömer att de föreslagna ändringarna är förenliga med gällande lagstiftning. I de fall förslagen innebär att berörd nämnd tilldelas nya uppgifter bedöms förslagen harmoniera med nämndens övriga uppgifter och kompetens.

Tidplaner

Förslaget till reglementesändring behandlas på socialnämndens sammanträde den 24 oktober 2024. Protokoll från nämndens beslut bifogas detta ärende efter justering.

Förslaget till reglementesändring behandlas på barn- och skolnämndens sammanträde den 4 november 2024. Protokoll från nämndens beslut bifogas detta ärende efter justering.

Förslag till reglementesändringar för samtliga berörda nämnder behandlas på kommunstyrelsens sammanträde den 11 november 2024 och på kommunfullmäktiges sammanträde den 25 november 2024.

Anette Madsen
Kommundirektör
Kommunstyrelsekontoret

Johan Hernman
Stabs- och planeringschef
Kommunstyrelsekontoret

Bilaga/Bilagor

- Bilaga 1: Förslag till reglemente för samtliga nämnder (A-del) med ändringsförslag
- Bilaga 2: Förslag till reglemente för kommunstyrelsen (B-del) med ändringsförslag, reviderad 2024-11-06
- Bilaga 3: Förslag till reglemente för socialnämnden (B-del) med ändringsförslag
- Bilaga 4: Förslag till reglemente för barn- och skolnämnden (B-del) med ändringsförslag
- Bilaga 5: Förslag till reglemente för bygg- och miljönämnden (B-del) med ändringsförslag
- Bilaga 6: Förslag till reglemente för utbildningsnämnden (B-del) med ändringsförslag
- Bilaga 7: Förslag till reglemente för kultur- och fritidsnämnden (B-del) med ändringsförslag
- Bilaga 8: Skrivelse till socialnämnden för yttrande
- Bilaga 9: Skrivelse till barn- och skolnämnden för yttrande
- Socialnämndens beslut 2024-10-24 § 217, Yttrande över förslag till revidering av socialnämndens reglemente (B-del)
- Socialkontorets tjänsteutlåtande 2024-10-23, Yttrande över förslag till revidering av socialnämndens reglemente (B-del)
- Barn- och skolnämndens beslut 2024-11-04 § 84, Yttrande över förslag till revidering av barn- och skolnämndens reglemente (B-del)

Beslut skickas till

Samtliga nämnder
Författningssamling för publicering

Från: Brev: Val ValAdm <valadm@val.se>

Skickat: onsdag, november 27, 2024 4:27:54 PM

Till: Brev: Val ValAdm <valadm@val.se>

Ämne: Valmyndighetens nyhetsutskick v. 48

OBS! Detta mejl kommer från en avsändare utanför vår IT-miljö. Klicka inte på länkar eller bifogade filer om du är osäker på avsändaren eller innehållet. Kontakta IT-avdelningen om du behöver råd och stöd!

Hej hej,

Här kommer en sammanfattning av höstens nyheter på Valcentralen, klicka på respektive länk för att läsa hela nyheten. Nyheter publiceras löpande på [Valcentralen](#). Välj att sortera på målgrupp "Kommun" för att få fram nyheter specifikt för er.

Vi vill också meddela att det kommer ett digitalt utbildningstillfälle om valgeografi under januari månad 2025. Datum kommer meddelas via nyhet på Valcentralen och läggs in i kalendern innan jul.

[Ny valgeografi-fil publicerad i Valid](#)

I Valid kan kommuner och länsstyrelser nu ladda ner GIS-filer att använda som underlag för kommunernas arbete med valgeografi inför valen 2026. Alla ändringar som görs inför valen 2026 behöver vara gjorda i de nya filerna. En zip-fil med en fil per län finns att ladda ner från Valids arbetsmaterial.

[Nu får Validanvändare mejl när behörighetsrollen går ut](#)

Från och med nu kommer Valid att informera användare och deras behörighetsadministratörer via mejl när en behörighetsroll håller på att gå ut. Detta för att förhindra att roller försvinner för de som ska fortsätta arbeta i Valid.

[SVTs granskning av rösträkningen vid EU-valet](#)

Efter EU-valet granskade SVT rösträkningen och fann ett antal fel. Valmyndigheten har undersökt materialet med stöd av flera valnämnder och länsstyrelser och kan konstatera att antalet fel är begränsat men att varje enskilt fel är allvarligt. Genomgången visar på vikten av att de bedömningar och åtgärder som sker med en röst redovisas på ett tydligt och transparent sätt.

Med vänliga hälsningar,
Valmyndigheten