

Utbildning Barn- och skolnämnden

2019-03-11





Ditt uppdrag som ledamot i Barn- och skolnämnden

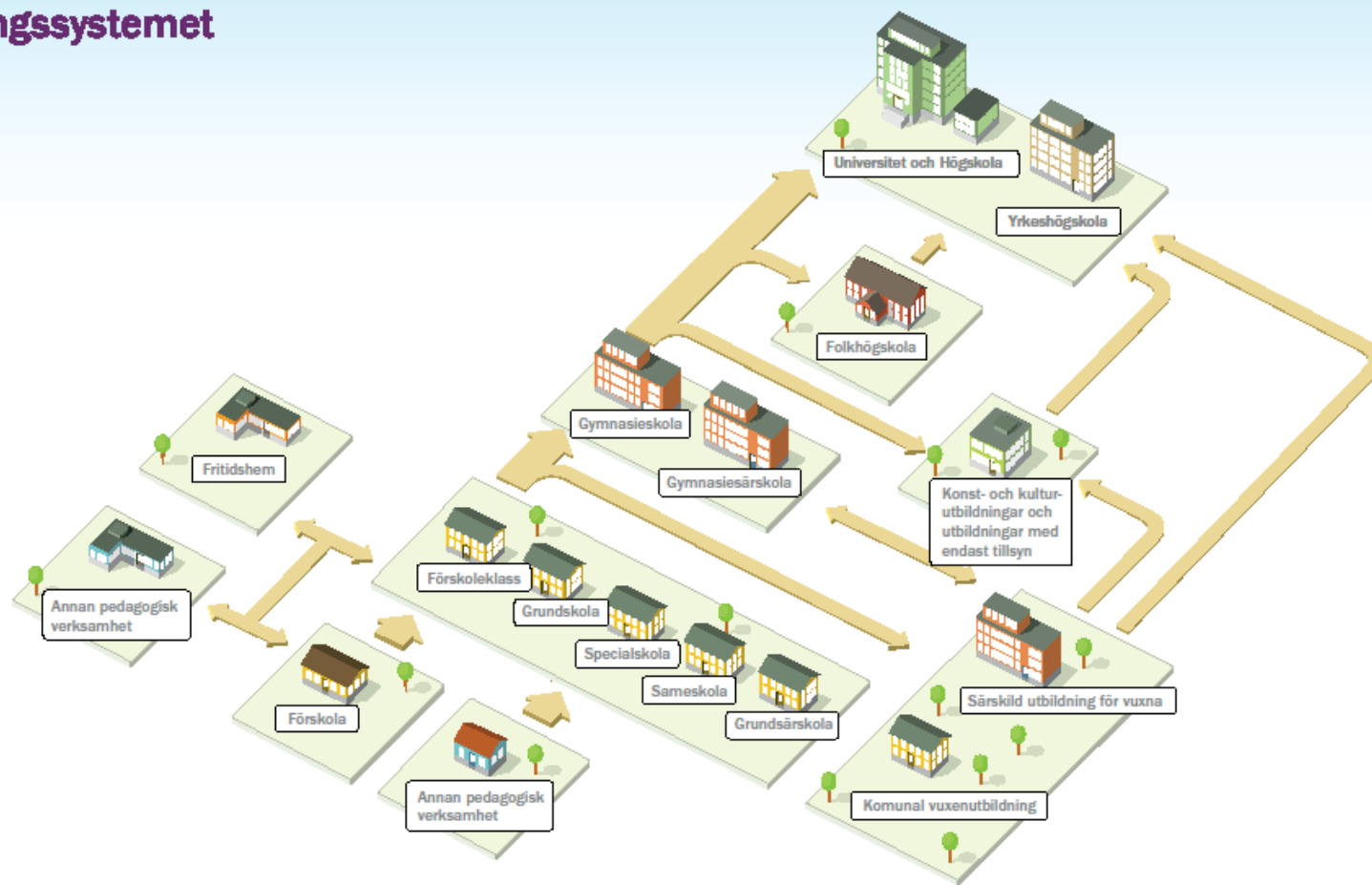
Dagens program

- Introduktion
 - Syfte med utbildningen
 - Nämndens roll och ansvar
- Systematiskt kvalitetsarbete
- Arbetsmiljöansvaret
- Elevhälsan - uppdrag och organisation

Utbildningens syfte



Det svenska utbildningssystemet



Syftet med utbildningen

Skollagen 1 kap. 4 §

Utbildningen ska ge barn och elever:

- Kunskaper och värden
- Livslång lust att lära
- Respekt för mänskliga rättigheter och grundläggande demokratiska värderingar

Syftet med utbildningen

Skollagen 1 kap. 4 §

- Hänsyn till barns och elevers olika behov
- Stöd och stimulans
- Uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen
- Aktiva, kreativa, kompetenta och ansvarsställande individer och medborgare

Skolväsendet

Obligatoriska skolformer

Förskoleklass, Grundskola och
grundsärskola

Särskilda
utbildnings-
former

Behöriga
lärare

Elevhälsa

SYV

Lokaler och
utrustning

Måltider

Skolbibliotek

Skolskjuts

Skolväsendet

Frivilliga skolformer – obligatoriska för kommunen att anordna

Förskola

Fritidshem

Annan pedagogisk verksamhet

Frivilliga för kommunen att anordna

Annan
pedagogisk
omsorg
(familje-
dagem)

Omsorg under
tid då förskola/
fritids inte är
öppet

Öppen förskola
*Öppen fritids-
verksamhet*

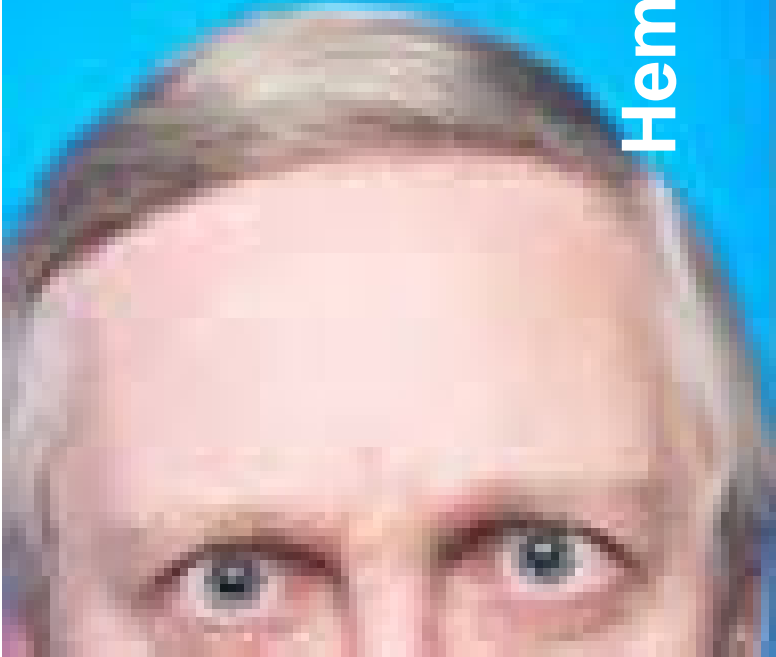
Övriga verksamheter enligt reglementet

Frivilliga för kommunen att erbjuda

Frivillig kultur/
musikskola

Kommunens olika roller

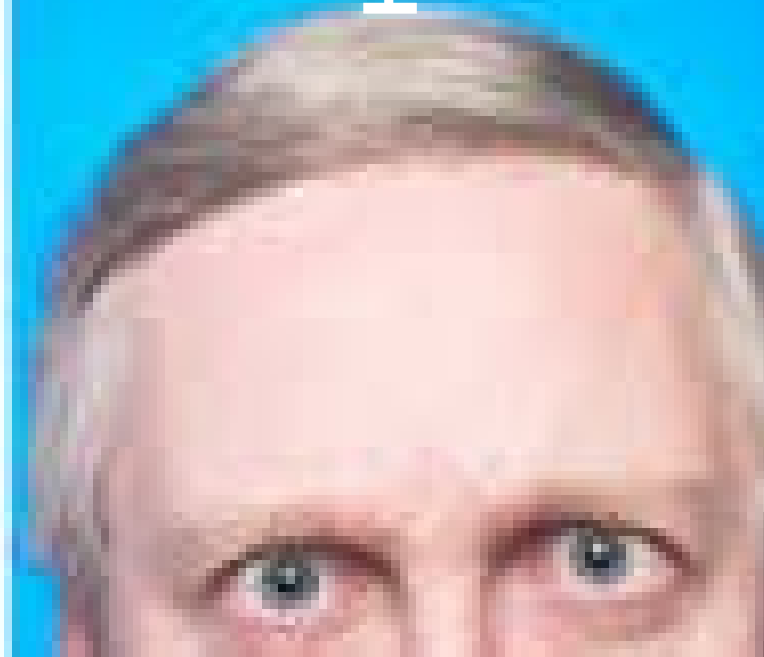
Hemkommun



Finansiär



Huvudman



Kommunens roller

Finansiär
Kommunfullmäktige

Fristående Huvudmän

Huvudman kommunala skolor

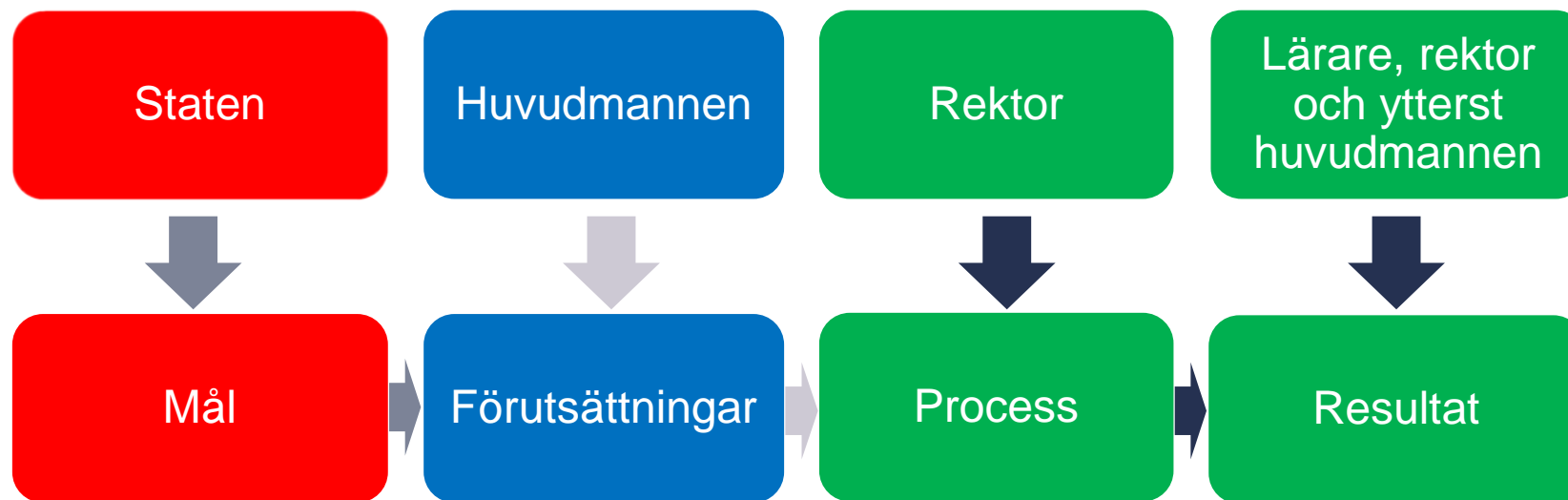
Tillsynsmyndighet fristående
förskola & pedagogisk
omsorg

Rätt till insyn i fristående
verksamhet

Ansvar



Fördelning av ansvaret för skolverksamheten



Ansvarsfördelning i kommunen

- **Kommunfullmäktiges ansvar**
 - Yttersta huvudmannansvaret gentemot staten
 - Fördela resurser, ge förutsättningar
- **Barn- och skolnämndens ansvar**
 - Fullgör de statliga uppdragen för skolverksamheten
 - Verksamhetsansvar inför kommunfullmäktige

Vem fattar beslut i skolan?

Hemkommun

Huvudman

Rektor

Lärare

Hemkommunen

Ansvar för ALLA barn/elever oavsett huvudman

- Anordna utbildning
 - Skolpliktsbevakning
 - Beslut om skolplikt
 - Vitesförelägganden
 - Anordna skolskjuts
 - Bidrag till fristående förskolor/skolor
 - Informationsskyldighet
- Mottagande i grundsärskolan
 - Beslut om placering vid en skolenhet
 - Tillsyn över fristående förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg
 - Ingripande vid tillsyn
 - Föreläggande
 - Anmärkning
 - Återkallelse av tillstånd

Huvudmannen

Ansvar för de KOMMUNALA Förskolorna/skolorna

- **Skapa förutsättningar att nå målen**
- Att utbildningen genomförs enligt författningarna
- Systematiskt kvalitetsarbete
- Personalens kompetens
- Befattningsutbildning för rektorer
- Ta emot och utreda klagomål på utbildningen
- Åtgärder mot kränkande behandling
- Timplan
- Språkval/Elevens val

Rektor

Ansvar för barn/elever på sin enhet

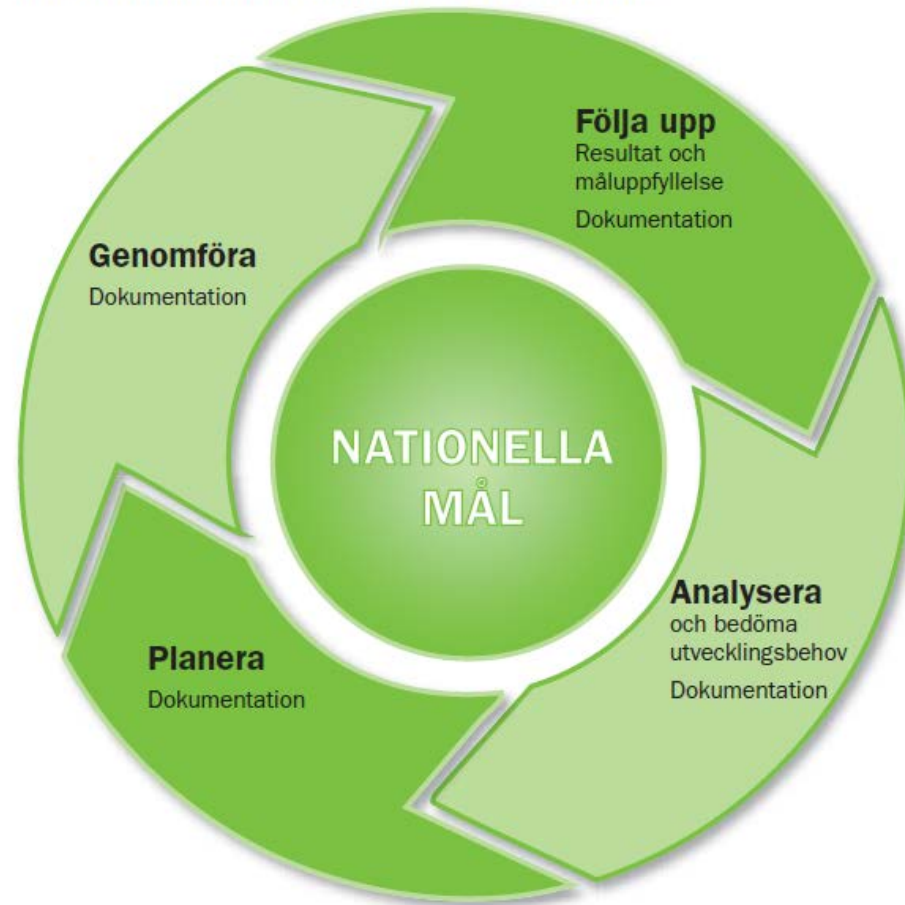
- Pedagogiskt ledningsansvar
- Enhetens inre organisation
- Att utbildningen utvecklas
- Systematiskt kvalitetsarbete på enhetsnivå
- Stöd till elever i behov av särskilt stöd
- Betygssättning
- Forum för samråd
- Ordningsregler och disciplinära åtgärder
- Anmäla kränkande behandling
- Utformning av IUP
- Modersmål/Svenska 2
- Skolans val

Kvalitet

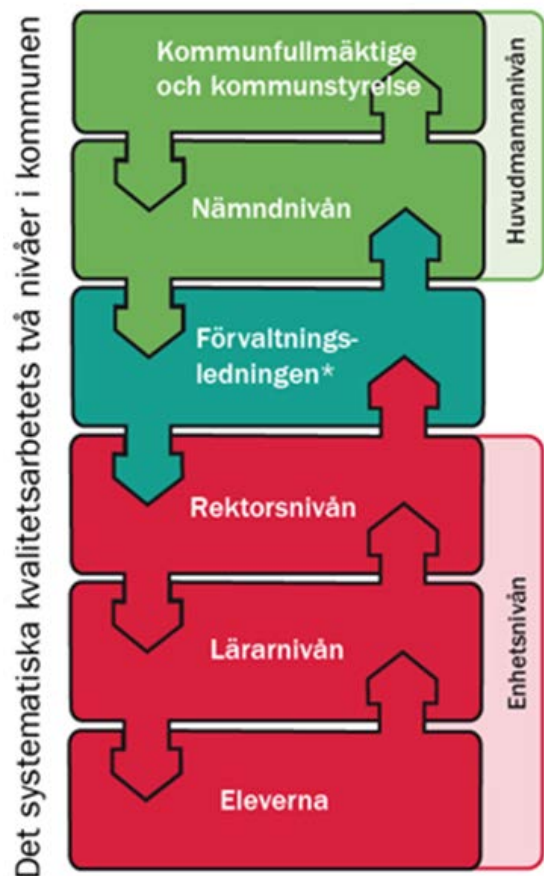


Systematiskt kvalitetsarbete (SKA)

SYSTEMATISKT OCH KONTINUERLIGT KVALITETSARBETE



Ansvarsnivåer i det systematiska kvalitetsarbetet



- Förvaltningsledningen leder verksamheten, men har inget uppdrag i skolförfattningarna

Nämnder,
fastställa VP,
redovisa
årsbudget.

Beredning
planeringsdirektiv
- budgetkonferens.

KS, beslut om
planeringsdirektiv inkl.
mål och budgetramar.
KS/KF, årsredovisning.

KS/KF, Mål & budget inkl
skattesats.
KS/KF och nämnder, delår
2.

KS/KF och
nämnder, delår 1

Nämnder, förslag till
verksamhetsplaner.

Vår organisation



Barn 1-5 år

- 32 kommunala förskoleenheter
- 37 fristående förskoleenheter
- 8 fristående familjedaghem (pedagogisk omsorg)
- Ca 3 000 barn i verksamhet
 - 45 % i fristående verksamhet
 - 55 % i kommunal verksamhet
- Budget ca 365 mnkr

Elev 6-16 år

- 32 kommunala skolenheter
- 8 fristående skolenheter
- Ca 6400 elever
 - Ca 20 % i fristående skolor
 - Ca 80 % i kommunala skolor
- Budget ca 710 mnkr

Kommunala skolenheter

Läsåret 18/19

- Lommarskolan (F-6)
- Grindskolan (F-9)
- Kvisthamraskolan (F-6)
- Parkskolan (F-6)
- Roslagsskolan (7-9)
- Frötuna skola (F-6)
- Köpmanholms skola (F-6)
- Drottningdal skola (F-6)
- Vätö skola (F-6)
- Länna skola (F-9)
- Riala skola (F-6)
- Rådmansö skola (F-6)
- Långsjöskolan (F-9)
- Edsbro skola (F-6)
- Rånäs skola (F-6)
- Skederids skola (F-6)
- Svanberga skola (F-9)
- Söderbykarls skola (F-6)
- Elmsta skola (F-6)
- Norrsundsskolan (7-9)
- Grisslehamns skola (F-6)
- Hallsta skola (F-9)
- Gottsta skola (F-6)
- Skebo skola (F-6)

Fristående skolenheter

- Freinetskolan Mimer (F-9)
- Freinetskolan Hugin (F-9)
- Montessoriskolan Vigelsjö (F-4)
- Montessoriskolan Gustafslund (5-9)
- Jordens skola (F-6)
- Viby friskola (F-9)
- Ekebyholmsskolan (F-9)
- Skärsta friskola (F-6)
- Balderskolan (Grundsärskola 1-9)

Barn- och utbildningskontoret

Nämndövergripande BSN/UN

Strategi och utveckling

- Strategisk planering
- Uppföljning, systematiskt kvalitetsarbete
- Skolutveckling
- IT-strategi - Digitalt lärande
- Samordning Modersmål och PRAO
- VFU (lärarpraktikanter)
- Statsbidrag
- Kommunikation

Myndighetsutövning och administration

- Skolpliktsbevakning
- Mottagande och inplacering
- Skolskjuts, elevresor, inackordering
- Tillsyn
- Godkännande fristående verksamhet
- Klagomålshantering
- Ekonomi- och systemadministration
- Registratur och nämndadministration

Lästips

- www.skolverket.se
- www.skolinspektionen.se
- Kommunalt huvudmannaskap i praktiken
 - Rapport 362 2012 Skolverket
- Huvudmannens styrning av grundskolan (Skolinspektionen 2015)
- Från huvudmannen till undervisningen (Skolinspektionen 2015)
- Huvudmannens styrning och ledning av förskolans kvalitet (Skolinspektionen 2017)

TACK!

Kontaktuppgifter:

- Eva Wetterstrand, förvaltningschef
 - Tel. 0176-71400 e-post: eva.wetterstrand-wickbers@norrtaelje.se
- Agneta Brus, enhetschef
 - Tel. 0176-71146 e-post: agneta.brus@norrtaelje.se
- Erik Lundin, nämndsekreterare
 - Tel 0176-74688 e-post: erik.lundin@norrtaelje.se