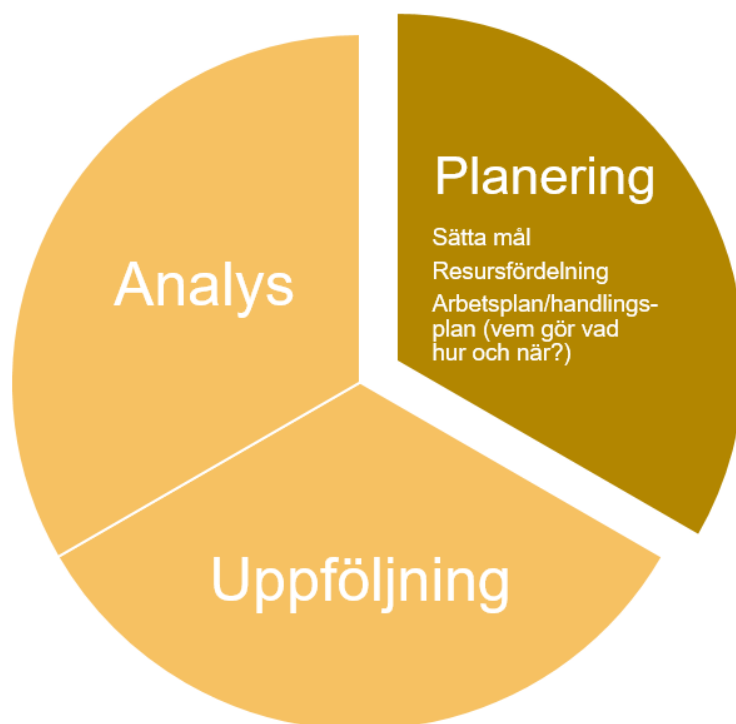




# Arbetsplan för Grundskolan läsåret 2020/2021



Johan Kant, Dnr BSN 2020-721  
2020-09-28



# 1 Inledning

Varje skolchef skriver efter varje läsår, tillsammans med sin personal, en kvalitetsredovisning över hur väl förskolan, skolan eller fritidshemmet har genomfört sitt uppdrag utifrån de nationella målen. Resultaten mynnar ut i ett antal utvecklingsområden där verksamheten ska genomföra förbättringar under kommande läsår. Skolchefen tar därför fram en arbetsplan över hur verksamheten ska komma tillrätta med identifierade brister och nå uppsatta mål.

*Innehållet i arbetsplanen utgår från kvalitetsredovisningens utvecklingsområden.*

## 1. Utvecklingsområde 1

Det måste råda studiero samt ordning och reda på grundskolan i Norrtälje. Detta gäller även kränkande beteende och den arbetsmiljö som råder i grundskolan för både elever och personal.

### 1.1 Mål med utvecklingsområde 1

Målet med detta arbete är att få en lugn och trygg skolgång för alla elever i Norrtälje kommun, det vill säga även för de elever som av någon anledning stör.

Förutom ovanstående mål önskar vi uppnå en skolgång där eleverna lär sig de kunskaper som de har rätt till och att lärarna får en betydligt bättre arbetssituation. Det blir en god arbetssituation för samtliga inblandade.

### 1.2 Insatser inom utvecklingsområde 1

Insatserna för att nå önskad effekt är följande:

Tydliga ordningsregler som är kommunicerade i klassrummen, i skolans offentliga utrymmen samt till vårdnadshavarna. Dessa åtgärder ska vara genomförda så snart som möjligt, dock senast 1 december 2020.

Konsekvenstrappan som finns i Skolfyren ska följas av lärare och rektorer. Inga enskilda undantag, denna konsekvenstrappa gäller för alla elever och situationer. Konsekvenstrappan ska vara väl känd hos rektorer och lärare innan kommuniceras till elever och vårdnadshavare snarast, dock senast 1 december 2020. Verksamhetschef Johan Kant kommunicerar och informerar rektorerna om detta 7 oktober 2020.

Påföljderna enligt konsekvenstrappan kan komma att få effekt på ökade elevärenden och anmälan till både socialtjänst och polis. Verksamhetschef Johan Kant kommer att ha en pågående dialog med rektorerna angående hur grundskolan ska hantera olika ärenden för att få effekt. Eventuellt är det nödvändigt att verksamhetschefen är delaktig i samtal med vårdnadshavare.

Lärare och skolpersonal har ansvar i att kommunicera och följa ordningsregler och konsekvenstrappa. Rektor har ett övergripande ansvar att se till att det fungerar.



### 1.3 Utvärdering av insatserna i utvecklingsområde 1

Utvärdering kommer att göras i och med det Systematiska kvalitetsarbetet, augusti 2021, där elevernas upplevda känsla av arbetsro och trygghet framkommer. Även hur många kränkingsanmälningar, incidentrapporter och klagomål som inkommer ska studeras. Det är dock svårt att göra en kvalitativ gissning på vad detta kommer att visa då rapporteringen över lag inte alltid sker på alla skolor.

Utvärdering kommer även att ske på de utsatta kvalitetsdagarna.

Verksamhetschefen för grundskolan ska följa upp insatsen och titta på kvalitetsrapporterna från de olika grundskolorna.

## 2. Utvecklingsområde 2

Resultatuppföljning måste införas. Redan hösten 2020 börjar vi följa upp elevernas resultat i läsning och matematik på lågstadiet, för att under hösten 2021 utöka med mellanstadiet. Rektorer och lärare ska bli upplärda i att se på sina resultat och därefter ha möjlighet att omfördela resurser. Tanken är att inte starta med ett stort utvecklingsprojekt som knäcker rektorer och lärare, utan att man får möjligheter att lära sig hur resultatuppföljning fungerar.

Anledningen är givetvis att fokusera på grundskolans kärnverksamhet, att lära alla elever grundläggande kunskaper i läsning och matematik för att slippa ägna sig åt brandkårsutryckningar under vårterminen i årskurs 9 i akt och mening att rädda elevernas betyg. Genom fokus tidigt på kunskap fostras eleverna till goda elever.

### 2.1 Mål med utvecklingsområde 2

Första målet är att alla elever som lämnar årskurs 3 på lågstadiet ska läsa flytande, punkt 15 i Läsutvecklingsschemat (LUS) för att kunna tillgodogöra sig läromedelstexterna i årskurs 4.

Andra målet är att alla elever som lämnar årskurs 3 på lågstadiet ska ha med sig grundläggande matematiska kunskaper för att klara matematiken i årskurs 4. Detta innebär att Skolverkets diagnosverktyg Diamant används för att kontrollera detta.

Tredje målet är att minska den problematiska skolfrånvaron för att eleverna ska vara i skolan och lära sig grundläggande kunskaper, inte bara på lågstadiet, utan i hela grundskolan.

Fjärde målet är att använda resultaten från LUS och Diamant som medel i att visa upp resultatuppföljning som instrument för att styra skolans resurser. Detta gäller hela grundskolan och tanken är att nationella prov och betyg ska kunna användas i resultatuppföljningen.

Tanken med detta arbete är att rektor och skolorna själva ska få syn på de resultat man har och låta dessa styra de insatser som den enskilda skolan behöver göra, både när det gäller resursfördelning, men även den metodik som sker inom klassrummet. Om det visar sig att flera i en klass inte lär sig det de



förväntas göra – vad beror det på? Kan det vara läraren, metodiken, eleverna eller något annat. Genom att synliggöra förs diskussionen upp på en organisationsnivå och rektor kan med lärarna planera åtgärder.

## **2.2 Insatser inom utvecklingsområde 2**

Redan under vårterminen 2020 har vi börjat jobba med närvaron på skolorna i Norrtälje. Under läsåret 20/21 kommer arbetet med närvaro vara en stående punkt på rektorsmötena som genomförs varannan vecka. Processbeskrivningen i Norrtälje kommuns processtyrningsinstrument Skolfyren kommer ligga till grund för detta arbete.

Under augusti-september 2020 har det skett utbildning i läsutvecklingsschemat (LUS) och Diamant för rektorer och lärare. 30 september 2020 sker första digitala resultatrapporteringen. Under rektorsmötet 7/10-20 kommer de första resultat granskas och även diskutera när det gäller åtgärder. Onsdagen 28/10 kommer samtliga rektorer utbildas i resultatuppföljning. 12 december 2020 kommer andra resultatrapporteringen följa. Under våren 2021 kommer ytterligare två rapporteringar ske. Tanken är att åtgärder ska vidtas utifrån elevernas resultat. Vilka elever är i behov av extra stöd och vad ska göras?

## **2.3 Utvärdering av insatserna i utvecklingsområde 2**

Samtliga som jobbar i grundskolan är ansvariga för elevers närvaro. Detta följer processen i Skolfyren. Dock är rektor ytterst ansvarig. Verksamhetschef för grundskolan kommer kontinuerligt följa hur det går med elevernas närvaro föreslå åtgärder om det inte går åt rätt håll.

När det gäller resultatuppföljning kommer det ske löpande och vara knutet dels till fortbildningsinsatserna när det gäller grundskolan, det vill säga de gemensamma arbetsdagarna samt rektorsmötena.

Uppföljning av dessa mål sker löpande av verksamhetschef för grundskolan kommer att summeras i juni 2021 och ligga till grund för det fortsatta systematiska kvalitetsarbetet i grundskolan.

Det kommer inte ske några revolutionerande resultatförbättringar omedelbart, när det gäller närvaro, läsning och matematik, utan detta arbete är ett utvecklingsområde som kommer att kräva flera års systematiskt arbete. Det innebär att denna punkt kommer att vara en av de mest prioriterade punkterna inom grundskolans utveckling de närmast 3-5 åren.

## **3. Utvecklingsområde 3**



Norrtälje kommun har inte jobbat särskilt mycket med särskilt begåvade elever, vilket är en resursförlust. Skolorna behöver se till att denna grupp får utmaningar som gör att de går vidare i utbildningssystemet och förhoppningsvis återvänder till Norrtälje den dagen de vill bilda familj. Norrtälje kommun ska vara ett ställe som dessa unga vuxna har i sitt hjärta och vill bo i. Norrtälje behöver framtida högutbildade medborgare.

### **3.1 Mål med utvecklingsområde 3**

Målet är att särskilt begåvade elever får en stimulerande kunskapsutmaning.

Syfte är att alla elever, oavsett vilken bakgrund man har, behöver få utmaningar utifrån sina förutsättningar. I slutänden ska alla elever få en stimulerande utbildning.

### **3.2 Insatser inom utvecklingsområde 3**

Frågan behöver lyftas inom rektorsgruppen och det är verksamhetschefen för grundskolan som behöver driva frågan.

Inom rektorsgruppen kommer en referensgrupp sättas ihop som har till uppgift att ta fram förslag på uppgifter som denna grupp elever kan stimuleras av, inom varje stadium i grundskolan.

Förslag på åtgärder ska presenteras i april 2021 på ett rektorsmöte. Ansvarig gruppleddare rapporterar direkt till verksamhetschefen för grundskolan.

### **3.3 Utvärdering av insatserna i utvecklingsområde 3**

Instiftandet av referensgrupp sker på rektorsmötet 7/10-20

Arbetet med uppdraget sker under läsåret och resulterar i en återkoppling med åtgärder senast april 2021.

Utvärdering av insatserna följs upp av verksamhetschef för grundskolan Johan Kant.

Förslag på vidare arbete kring elever med särskild begåvning går ut till samtliga grundskolor via verksamhetschefen.

Utvärdering av arbetet sker i samband med skrivandet av kvalitetsredovisningen för grundskolan 2021 i augusti 2021 av verksamhetschef Johan Kant.



## 4. Utvecklingsområde 4

Målet är att implementera den nya Studie- och yrkesplanen (SYV-planen) i hela grundskolan.

Valet av yrke och utbildning kan under en människas liv variera och ändras. I grundskolans lågstadium går det elever som har drömmar om vad de ska bli när de blir stora. Tankar och funderingar många gånger långt ifrån traditionellt SYV-arbete. Det är viktigt att ta till vara på dessa unga människors ambitioner så att deras engagemang stärks och utbildningen väl motser deras framtidsvisioner.

### 4.1 Mål med utvecklingsområde 4

Alla som arbetar i grundskolan ska veta vad SYV-planen är och vad den konkret innebär för deras arbete i grundskolan.

Målet med detta arbete är att det ska gå en röd tråd från årskurs 1 till årskurs 9 när det gäller yrkestankar, utbildning, ambitioner, PRAO och gymnasieval.

Insatsen ska givetvis göra bättre gymnasieval men även få unga elever att ta ansvar för sin framtid och bygga yrkesdrömmar hos barn och ungdomar.

### 4.2 Insatser inom utvecklingsområde 4

För att nå önskad effekt behöver lärare, rektorer och SYV-personal inom grundskolan engagera sig och ha en samsyn på uppdraget.

Det innebär att SYV-personal inom Norrtälje kommun kommer till rektorsmötet i november 2020 för att tala om SYV-planen.

Samtliga rektorer kommer att få tillgången till SYV-planen och frågan kommer gå ut till samtliga lärare i grundskolan för vad de ska göra för att implementera SYV-planen i sitt arbete.

Under läsåret 20/21 kommer studie- och yrkesvägledarna i Norrtälje kommun träffas två gånger per termin under ledning av verksamhetscheferna för grundskolan och gymnasiet, Johan Kant och Knut Nygaard. Under dessa möten kommer fokus ligga på implementeringsarbetet.

### 4.3 Utvärdering av insatserna i utvecklingsområde 4

Utvärdering av hur arbetet går kommer att ske löpande, dels via SYV-möten och dels via rektorsmöten. En större utvärdering av implementeringsarbete kommer att ske vid det systematiska kvalitetsarbetet för grundskolan i augusti 2021.

Verksamhetschef Johan Kant kommer följa upp implementeringen av SYV-planen och vilka av de insatser av SYV-planen som genomförts. Det innebär att varje skolas implementering kommer att sammanställas och utvärderas utifrån detta uppdrag.



När det gäller arbetet med den digitala plattformen Unikum pågår redan en process där Barn- och Utbildningskontorets IT-personal i samråd med rektorerna samt verksamhetscheferna för grundskolan genomför en utökning av användandet av Unikum. Denna process pågår och det behövs inte att en enskild målbild jobbas fram. Processen är igång och utvecklas ständigt.

Det framkommer i kvalitetsredovisningen för grundskolan att det råder brist på samplanering för vissa grundskolor. Detta skiljer sig åt när det gäller skolor och är inte det högst prioriterade gemensamma målet i arbetsplanen för grundskolan 2020-21. Anledningen till detta är rektor styr sin organisation och att det inom varje enhet finns planeringstid utlagt. Dessutom har lärare i sina tjänster 10 timmars förtroendetid. Av den anledningen kommer verksamhetschef för grundskolan kommunicera detta till rektorgruppen så att planeringstid ges till samplanering. I samråd med de fackliga företrädarna pågår även ett arbete med gemensam översyn av lärares arbetstid som ska resultera i att lärare ska få en bättre överblick över sin tid och samtidigt ägna sig åt lärararbete och inget annat.

När det gäller utveckling av elevhälsan (EHT) pågår också en genomlysning som är genomförd av den centrala elevhälsan i samråd med rektorerna i syfte att den lokala elevhälsan ska stärkas. I en referensgrupp där representanter från centrala elevhälsan, verksamhetschef för grundskolan samt rektorer gemensamt arbetar gruppen för att utveckla EHT-arbetet både lokalt och centralt. Av den anledningen sätts inte några mål upp i Kvalitetsredovisningens arbetsplan.

En svår fråga för Norrtälje kommun är fastighetsfrågan, som drabbar de enskilda skolorna och är som en surdeg i kommunen. Här behöver vi dock utreda mer för att veta exakt vilka insatser som behöver göras. En central grupp, den operativa lokalförsljningsgruppen, leds av förvaltningsdirektör Jenny Nordström med syfte att utreda, synliggöra och åtgärda de behov som finns. Detta är en central fråga som inte bara handlar om grundskolan, utan om förskola och gymnasium, och därför lämnas fastighetsfrågan utanför handlingsplanen.

## 5. Tidsplan över alla insatser och kommunicera med all personal

### Mål 1: Tydliga ordningsregler och konsekvenstrappa

Datum	Innehåll	Ansvarig
7/10-20	Information rektorsmötet	Verksamhetschef och rektor
1/12-20	Info till elever och vårdnadshavare	Rektorer
30/8-21	Utvärdering av genomförande och utfall	Verksamhetschef



**Mål 2: Resultatuppföljning**

<b>Datum</b>	<b>Innehåll</b>	<b>Ansvarig</b>
30/9-20	Inrapportering av resultat	Verksamhetschef och rektor
7/10-20	Genomgång första resultaten Genomgång av närvarostatistik	Verksamhetschef Verksamhetschef
28/10-20	Utbildning i resultatuppföljning	Verksamhetschef
12/12-20	Inrapportering av resultat	Verksamhetschef och rektor
12/3-21	Inrapportering av resultat	Verksamhetschef och rektor
17/5-21	Inrapportering av resultat	Verksamhetschef och rektor
30/8-21	Utvärdering av genomförande och utfall	Verksamhetschef

**Mål 3: Särskilt begåvade elever**

<b>Datum</b>	<b>Innehåll</b>	<b>Ansvarig</b>
7/10-20	Bildandet av en referensgrupp	Verksamhetschef
21/4-20	Referensgruppen återkopplar resultat	Verksamhetschef
30/8-21	Utvärdering av genomförande och utfall	Verksamhetschef

**Mål 4: SYV-planen**

<b>Datum</b>	<b>Innehåll</b>	<b>Ansvarig</b>
6/10-20	Planering med SYV-organisationen hur SYV-planen ska implementeras.	Verksamhetschefer grund- skolan och gymnasiet.
4/11-20	SYV-personal deltar i rektorsmötet	Verksamhetschef
30/8-21	Utvärdering av genomförande och utfall	Verksamhetschef

**Slut**