



Barn- och utbildningskontoret

Handläggare: Agneta Brus
Titel: Verksamhetschef verksamhetsstöd & kansli
E-post: Agneta.brus@norrtalje.se

Till: Barn- och skolnämnden

Revidering av barn- och skolnämndens delegationsordning

Förslag till beslut

1. Barn- och skolnämnden antar med stöd av kommunallagen (2017:725) 6 kap. 37 § barn- och utbildningskontorets förslag till delegationsordning daterad 2022-05-16 att gälla omedelbart.
2. Barn- och skolnämnden överlåter med stöd av kommunallagen 7 kap.6 §§ åt förvaltningschefen att uppdra åt en annan anställd inom kommunen att fatta beslut som av nämnden delegerats till förvaltningschefen. Denne får dock besluta i samtliga ärenden som är vidaredelegerade till annan anställd inom kommunen.
3. Beslut som fattas med stöd av 6 kap. 37§ eller 7 kap. 5-6 §§ ska anmälas till barn- och skolnämnden vid nästkommande sammanträde.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Barn- och skolnämnden antog 2020-12-07 § 123 ny delegationsordning. Förändringar i förordning 2020:115 om utbildning på skolområdet och annan pedagogisk verksamhet vid viss smitta innebär att delegationsordningen behöver revideras. Samtidigt görs mindre kompletteringar och/eller revideringar ändringar av beslutspunkter i delegationsordningen.

Ärendet

Beskrivning

Rättslig reglering

En nämnd får enligt kommunallagen (2017:725) 6 kap. 37§ uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslutanderätten får dock enligt 6 kap. 38§ inte delegeras när det gäller:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Enligt 6 kap. 39 § får en nämnd uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Enligt 7 kap. 5-8§§ får en nämnd även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§ på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller regionen

att fatta beslutet. Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas. Nämnden får också bestämma att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet. Barn- och utbildningskontoret föreslår inga förändringar i denna del..

Viktigare förändringar i föreliggande förslag till ny delegationsordning

De förändringar som föreslås i föreliggande delegationsordning är i huvudsak inom:

- Beslutspunkt B1. Komplettering i villkor för direktupphandling av programvarulicenser
- Beslutspunkt D3-D7 om fristående verksamhet om godkännande av förändring av verksamhet (fristående förskola och pedagogisk omsorg) som kan påverka villkoren i godkännandet/rätten till bidrag, och återkallelse av godkännande/rätt till bidrag.
- Beslutspunkter H33-H38. Reviderade beslutspunkter till följd av revidering av Förordning (2020:115) om utbildning på utbildningsområdet och annan pedagogisk verksamhet vid spridning av viss smitta. Vissa förändringar i förordningen har genomförts från 2022-04-01, och förordningen är tidsbegränsad till 2022-08-01.
- Beslutspunkt H20. Stryks då det i praktiken inte är ett delegationsbeslut utan omfördelning av anslag inom nämnd. Regleras i riktlinjer.
- Redaktionella ändringar.

Kortfattat gäller att ärende som inte finns upptagna i delegationsordningen i princip ska överlämnas till barn- och skolnämnden för avgörande. En delegationsordning kan dock aldrig bli heltäckande, och i de fall ett beslut kan jämföras med något annat ärende eller grupp av ärenden som återfinns i delegationsordningen, och det bedöms omotiverat att överlämna ärendet till barn- och skolnämnden kan beslut fattas av förvaltningschef.

Vidaredelegering från barn- och skolnämnden till förvaltningschef (ingen förändring jämfört med föregående beslut)

Förvaltningschefen föreslås att i enlighet med stöd av kommunallagen 7 kap.5-6 §§ ges rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd inom kommunen. Förvaltningschefen får dock besluta i samtliga ärenden som är vidaredelegerade till annan anställd inom kommunen.

Inom ett antal ärenden föreslås dock att förvaltningschefen inte får uppdra åt annan anställd inom kommunen. Vilka dessa ärenden är framgår av nämndens delegationsordning.

Anmälan av beslut som fattas med stöd av delegation (ingen förändring jämfört med föregående beslut)

I kommunallagen anges att nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § (delegering) ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. Detsamma gäller även beslut som fattas med stöd av 7 kap. 5-6 §§ (vidaredelegerade beslut). Sådana beslut som avses i 6 kap. 39 § (brådskande beslut) ska dock anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Det är upp till nämnden att besluta hur anmälan av delegationsbeslut ska ske. Bestämmelserna är till för att säkerställa kommunmedlemmars rätt till insyn, och möjlighet att överklaga beslut. Beslut fattas i nämndens namn och det är också viktigt att nämnden vet vilka beslut som fattats. Nämnden ska inte ompröva eller fastställa beslut som fattats på delegation, men ska ha kännedom om vilka beslut som fattas, och har därefter också möjlighet att återkalla delegationen.

Barn- och utbildningskontoret gör i dagsläget bedömningen att det inte underlättar vare sig för medborgare som vill överklaga beslut, eller för det administrativa arbetet på förvaltningen att beslut protokollförs i särskild ordning och därefter anslås på den kommunala anslagstavlan. De beslut som kan överklagas med laglighetsprövning föreslås därför även fortsättningsvis att anmälas till barn- och skolnämnden, oavsett delegat. Detta sker genom att en förteckning över delegationsbeslut hålls tillgänglig vid nämndens sammanträde.

Det är handläggarens ansvar att se till att delegationsbeslut registreras för anmälan till nämnden och att nödvändig information finns med i beslutshandlingen. Delegationsbesluten ska anmälas på nästkommande sammanträde. Punkten anmälan av delegationsbeslut ska alltid finnas med på föredragningslistan. Samtliga delegationsbeslut sammanställs i en delegationsförteckning som anmäls till nämnden och noteras i protokoll från nämndens sammanträde. Följande information framgår av förteckningen:

- Handläggare
- Beslutsdatum
- Ärendets namn
- Diarienummer
- Delegeringsnummer (ärendepunkt i delegationsordningen)
- Delegeringsbeskrivning
- Lagrum
- Delegat

Lagkrav

Kommunallagen (2019:725) 6 kap. 37-40 §§, 7 kap. 5-8 §§

Koppling till gällande styrdokument

Reglemente för barn- och skolnämnden.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Ej tillämpligt..

Förvaltningens analys och slutsatser

Se beskrivning ovan.

Tidplaner

Ärendet behandlas i barn- och skolnämnden den 23 maj. Delegationsordningen gäller därefter omedelbart med undantag för beslutspunkt D7 som gäller fr. o m. 1 juli 2022.

Jenny Nordström
Förvaltningsdirektör
Barn- och utbildningskontoret

Agneta Brus
Verksamhetschef verksamhetsstöd & kansli
Barn- och utbildningskontoret

Bilagor

Förslag till delegationsordning för barn- och skolnämnden

Beslut skickas till

Författningssamling
Verksamhetschef
Enhetschef
Rektor