



FÖRVALTNING

Handläggare: Agneta Brus
Titel: Strateg
E-post: agneta.brus@norrtaelje.se

Till: Barn- och skolnämnden

Fastställande av attestbehörighet vid barn- och skolnämnden verksamhetsår 2025

Förslag till beslut

1. Barn- och skolnämnden godkänner attestbehörigheter vid barn- och utbildningsförvaltningen enligt bifogad förteckning (bilaga 1-2).
2. Barn- och skolnämnden godkänner att controller har generell attesträtt för uppbokningar och rättelser av kostnader och intäkter vid periodavslut (bilaga 3)
3. Barn- och skolnämnden godkänner att ekonomihandläggare, ekonomiassistenter och administratörer enligt bifogad förteckning har generell attesträtt för rättelser och omföringar vid felbokförda transaktioner (bilaga 3)
4. Barn- och skolnämnden delegerar till förvaltningsdirektör att besluta om attesträtt för nya chefer vid barn- och utbildningsförvaltningen, samt besluta om ersättare för attestant fram till nästa beslut i barn- och skolnämnden.

Sammanfattning

Enligt kommunens attestreglemente ska nämnden årligen besluta om attestbehörighet, beslut om tjänstepersoner med rätt att beslutsattestera fakturor, samt beloppsgränser för attesträtten. Det föreslås att barn- och skolnämnden godkänner attestbehörigheter enligt bifogad attestlista. Vidare föreslås att controller har generell attesträtt för uppbokningar och rättelser av kostnader och intäkter vid periodavslut genom bokförningsorder.

För ändringar i attesträtt under löpande verksamhetsår föreslås att barn- och skolnämnden delegerar till förvaltningsdirektör att besluta om attesträtt för nya chefer och ersättare för beslutsattestant fram till att nästa beslut om attestbehörigheter fattas i barn- och skolnämnden.

Ärendet

Enligt kommunens attestreglemente ska nämnden årligen besluta om attestbehörighet. Inför varje nytt räkenskapsår behöver ett ärende skrivas fram till respektive nämnd där nämnden fastställer vilka attestanter som ska ha beslutsattest rätt för nämndens ansvarskoder.

Det ska framgå av beslutet namn på beslutsattestant, namn på ersättare samt beloppsgräns för varje ansvarskod. Överordnad chef behöver aldrig utses som ersättare då denne enligt attestreglemente ärver underställd personals behörigheter.

I syfte att standardisera beloppsgränser i organisationen anges i rutin från ekonomiavdelningen att enhetschef bör ha ett maxbelopp om 1,0 mnkr, avdelningschef 3,0 mnkr och förvaltningschef 10,0 mnkr. Transaktioner därutöver attesteras av kommundirektör alternativt ekonomidirektör med generell attesträtt utan beloppsbegränsning.

Personer som saknar budgetansvar ska som grundregel inte ha attesträtt.

Det föreslås att barn- och skolnämnden godkänner attestbehörigheter enligt bifogad attestlista samt att nämnden delegerar till förvaltningsdirektör att besluta om attesträtt för nya chefer och ersättare för attestant under löpande verksamhetsår fram tills nästa beslut om attestbehörigheter fattas i barn- och skolnämnden inför verksamhetsår 2026.

Ärendets beredning

Ärendet är framtaget enligt mall från kommunstyrelsekontorets ekonomiavdelning för att kommunen ska ha likvärdiga rutiner avseende attesträtt.

Ekonomiska konsekvenser

Förslaget har inga ekonomiska konsekvenser.

Konsekvenser för barn

Förslaget har inga konsekvenser för barn i Norrtälje kommun.

Landsbygds- och skärgårdsperspektiv

Förslaget har inga konsekvenser landsbygd och skärgård i Norrtälje kommun.

Jenny Nordström
Förvaltningsdirektör
Barn- och utbildningskontoret

Magnus Lindblå
Avdelningschef
Avdelningen för strategiskt kvalitetsarbete, hälsa och
lärande

Bilaga/Bilagor

1. Attestlista barn- och skolnämnden (attestanter per ansvarskod)
2. Attestlista barn- och skolnämnden (ersättare)
3. Attestlista barn- och skolnämnden (generell attesträtt)

Beslut skickas till

Kommunstyrelsekontorets ekonomiavdelning (kassa@norrtalje.se)
Controller