



### Barn- och skolnämnden

Handläggare: Agneta Brus  
Titel: Enhetschef  
E-post: agneta.brus@norrtalje.se

Till: Barn- och skolnämndens arbetsutskott

# Revidering av barn- och skolnämndens delegationsordning

## Förslag till beslut

1. Barn- och skolnämnden antar med stöd av kommunallagen (2017:725) 6 kap. 37 § barn- och utbildningskontorets förslag till delegationsordning daterad 2020-11-16 att gälla från och med 1 januari 2021.
2. Barn- och skolnämnden överlåter med stöd av kommunallagen 7 kap.6 §§ åt förvaltningschefen att uppdra åt en annan anställd inom kommunen att fatta beslut som av nämnden delegerats till förvaltningschefen. Denne får dock besluta i samtliga ärenden som är vidaredelegerade till annan anställd inom kommunen.
3. Beslut som fattas med stöd av 6 kap. 37§ eller 7 kap. 5-6§§ ska anmälas till barn- och skolnämnden vid nästkommande sammanträde.

## Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Enligt kommunallagen (2017:725) 6 kap. 37 § får en nämnd uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. En nämnd får även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§. Beslutanderätten får dock inte delegeras i ärenden som anges i 6 kap. 38, t ex. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning omfattning eller kvalitet, eller som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.

Delegering innefattar rätt för delegat att fatta beslut på nämndens vägnar. Syftet med delegering är att avlasta nämnden rutinärenden, och på så sätt få ökad effektivitet och bättre service i verksamheten. Behov av revideringar har uppstått till följd av ändringar i organisation eller nya författningskrav.

## Ärendet

### Beskrivning

### Rättslig reglering

En nämnd får enligt kommunallagen (2017:725) 6 kap. 37§ uppdra åt presidiet, ett utskott, en ledamot eller ersättare att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Beslutanderätten får dock enligt 6 kap. 38§ inte delegeras när det gäller:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats,
3. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt,
4. ärenden som väckts genom medborgarförslag och som lämnats över till nämnden, eller
5. ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras.

Enligt 6 kap. 39 § får en nämnd uppdra åt ordföranden, eller en annan ledamot som nämnden har utsett, att besluta på nämndens vägnar i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Enligt 7 kap. 5-8 §§ får en nämnd även uppdra åt en anställd att besluta enligt 7 kap. 5-8 §§ på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde att fatta beslut, får nämnden överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur uppdra åt en annan anställd inom kommunen eller regionen att fatta beslutet. Om en nämnd med stöd av 5 § uppdrar åt en anställd att besluta på nämndens vägnar, får nämnden ställa upp villkor som innebär att brukarna av nämndens tjänster ska ges tillfälle att lägga fram förslag eller att yttra sig, innan beslutet fattas. Nämnden får också bestämma att en anställd får fatta beslut endast om företrädare för brukarna har tillstyrkt beslutet. Barn- och utbildningskontoret föreslår inga förändringar i denna del.

### **Viktigare förändringar i föreliggande förslag till ny delegationsordning**

De förändringar som föreslås i föreliggande delegationsordning är i huvudsak inom följande:

- Vissa nya beslutspunkter till följd av nya/ändrade författningskrav m.m ( t ex fjärr- och distansundervisning, entreprenad och samverkan) eller p.g.a. att det saknades i tidigare delegationsordningar
- Nya delegater på vissa beslutspunkter
- Redaktionella ändringar.

### **Delegation till barn- och skolnämndens presidium**

Den nya kommunallagen ger även möjlighet att uppdra åt presidiet att fatta beslut i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. I föreliggande förslag föreslås dock ingen delegation till presidiet.

### **Delegering till ordförande**

Barn- och skolnämnden får med stöd av kommunallagen 6 kap. 39 § åt nämndens ordförande att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Barn- och skolnämnden föreslås uppdra åt nämndens ordförande att besluta i följande ärenden:

1. Utfärdande av fullmakt att föra kommunens talan inför domstol och av andra myndigheter samt vid förrättningar och förhandlingar av skilda slag.
2. Deltagande i kurser och konferenser för nämndens ledamöter och ersättare, samt godkänna förtroendevaldas resor och förrättningar av olika slag.
3. Tillfälligt verksamhetsförbud enligt skollagen 26 kap. 18 §

Vid ordförandens frånvaro övergår beslutanderätten till 1:e vice ordföranden.

### **Delegering till förvaltningsdirektören**

Barn- och skolnämnden föreslås delegera till förvaltningschefen att besluta på nämndens vägnar i alla övriga ärenden i den mån beslutet inte omfattas av 6 kap. 38 § (beslutanderätt som inte får delegeras). Undantag gäller även för följande beslut som ska fattas av barn- och skolnämnden:

- Yttranden eller framställning till kommunstyrelsen, kommunrevisionen, annan nämnd eller myndighet,
- Beslut om förskole- och skolorganisation
- Beslut om fastställande av förfrågningsunderlag vid upphandling för upphandlingar som överstiger 50 basbelopp, samt begäran om investeringsanslag för barn- och skolnämnden som överstiger 50 basbelopp.
- Överlämnande av vissa uppgifter på entreprenad enligt Skollagen 23 kap.

Kortfattat gäller att ärende som inte finns upptagna i delegationsordningen i princip ska överlämnas till barn- och skolnämnden för avgörande. En delegationsordning kan dock aldrig bli heltäckande, och i de fall ett beslut kan jämföras med något annat ärende eller grupp av ärenden som återfinns i delegationsordningen, och det bedöms omotiverat att överlämna ärendet till barn- och skolnämnden kan beslut fattas av förvaltningschef.

### **Vidaredelegering från barn- och skolnämnden till förvaltningschef**

Förvaltningschefen föreslås att i enlighet med stöd av kommunallagen 7 kap.5-6 §§ ges rätt att vidaredelegera sin beslutanderätt till annan anställd inom kommunen. Förvaltningschefen får dock besluta i samtliga ärenden som är vidaredelegerade till annan anställd inom kommunen.

Inom ett antal ärenden föreslås dock att förvaltningschefen inte får uppdra åt annan anställd inom kommunen. Vilka dessa ärenden är ska framgå av nämndens delegationsordning. Det gäller i detta förslag t ex:

- Remissyttranden över kommunens plan- och detaljplanefrågor
- Upphandlingsärenden som överstiger kriterierna för lågt värde
- Anställdas resor utanför EU

### **Anmälan av beslut som fattas med stöd av delegation**

I kommunallagen anges att nämnden ska besluta i vilken utsträckning beslut som har fattats med stöd av uppdrag enligt 37 § (delegering) ska anmälas till den. Beslut som inte anmäls ska protokollföras särskilt, om beslutet får överklagas enligt bestämmelserna i 13 kap. Detsamma gäller även beslut som fattas med stöd av 7 kap. 5-6 §§ (vidaredelegerade beslut). Sådana beslut som avses i 6 kap. 39 § (brådskande beslut) ska dock anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Det är upp till nämnden att besluta hur anmälan av delegationsbeslut ska ske. Bestämmelserna är till för att säkerställa kommunmedlemmars rätt till insyn, och möjlighet att överklaga beslut. Beslut fattas i nämndens namn och det är också viktigt att nämnden vet vilka beslut som fattats. Nämnden ska inte ompröva eller fastställa beslut som fattats på delegation, men ska ha kännedom om vilka beslut som fattas, och har därefter också möjlighet att återkalla delegationen.

Barn- och utbildningskontoret gör i dagsläget bedömningen att det inte underlättar vare sig för medborgare som vill överklaga beslut, eller för det administrativa arbetet på förvaltningen att beslut protokollförs i särskild ordning och därefter anslås på den kommunala anslagstavlan. De beslut som kan överklagas med laglighetsprövning föreslås därför även fortsättningsvis att anmälas till barn- och skolnämnden, oavsett delegat. Detta sker genom att en förteckning över delegationsbeslut hålls tillgänglig vid nämndens sammanträde.

Det är handläggarens ansvar att se till att delegationsbeslut registreras för anmälan till nämnden och att nödvändig information finns med i beslutshandlingen. Delegationsbesluten ska anmälas på nästkommande sammanträde. Punkten anmälan av delegationsbeslut ska alltid finnas med på föredragningslistan. Samtliga delegationsbeslut sammanställs i en delegationsförteckning som anmäls till nämnden och noteras i protokoll från nämndens sammanträde. Följande information framgår av förteckningen:

- Handläggare
- Beslutsdatum
- Ärendets namn
- Diarienummer
- Delegeringsnummer (ärendepunkt i delegationsordningen)
- Delegeringsbeskrivning
- Lagrum
- Delegat

### **Lagkrav**

Kommunallagen (2017:725) 6 kap. 37-40 §§, 7 kap. 5-8 §§

### **Koppling till gällande styrdokument**

Reglemente för barn- och skolnämnden.

### **Ekonomiska konsekvenser och riskanalys**

Är inte tillämpligt.

## Förvaltningens analys och slutsatser

Se beskrivning ovan.

## Tidplaner

Ärendet behandlas på barn- och skolnämndens arbetsutskott den 23 november och vid barn- och skolnämndens sammanträde den 7 december.

Jenny Nordström  
Förvaltningsdirektör  
Barn- och utbildningskontoret

Agneta Brus  
Enhetschef kansli  
Barn- och utbildningskontoret

## Bilagor

Förslag till ny delegationsordning för barn- och skolnämnden daterad 2020-11-16

## Beslut skickas till

Författningssamling