

# **Resursfördelningsmodell**

**för pedagogisk omsorg, inklusive  
omsorg på obekväm arbetstid under  
tid då förskola inte erbjuds i**

## **Norrtälje kommun**

**Förslag till barn- och skolnämnden  
2023-04-17**

**Gäller från 2024-01-01**

**NORRTÄLJE  
KOMMUN**



# Innehåll

1. Syftet med resursfördelningsmodellen .....	2
2. Resursfördelningsmodellen i översikt .....	3
2.1. Pedagogisk omsorg.....	3
2.2. Omsorg under tid då förskola inte erbjuds .....	3
3. Grundresurs.....	4
3.1. Allmänt om grundresurs .....	4
3.2. Beräkning av grundbeloppet .....	4
4. Tilläggsbelopp per barn/elev .....	5
4.1. Omfattande behov av särskilt stöd .....	5
5. Momskompensation .....	6
6. Särskild verksamhet .....	6
6.1. Naturcentrum.....	6
7. Omsorg under tid då förskola inte erbjuds .....	6
8. Månadsavräkning och utbetalning .....	7
9. Övrigt avseende fristående verksamheter .....	7

# 1. Syftet med resursfördelningsmodellen

Resursfördelningsmodellen ger förutsättningar för likvärdig och konkurrensneutral fördelning mellan kommunala och fristående aktörer på ett spårbart och uppföljningsbart sätt. Modellen utgår ifrån Skollagen och kommunfullmäktiges mål, ska vara stabil över tid men också möjliggöra anpassning till hastigt uppkomna behov och prioriteringar. Modellen skapar en tydligare ekonomistyrning, bidrar till god ekonomisk hushållning och uppmuntrar till effektiv användning av resurserna och ökad kostnadsmedvetenhet.

Grundresursen beräknas utifrån den av kommunfullmäktige beslutade budgeten för de olika verksamheterna. Grundresursen består av ett grundbelopp per barn/elev. För vissa verksamheter, dock ej pedagogisk omsorg eller omsorg på obekvämt arbetstid under tid då förskola inte erbjuds, fördelas även delar inom grundresurserna om genom ett strukturtillägg som varierar beroende på den socioekonomiska strukturen för respektive enhet. Syftet med strukturtillägget är att i de berörda verksamhetsformerna kompensera för de systematiska skillnaderna mellan elevgrupperna.

Skollagen (1 kap. 4 §) anger att "I utbildningen ska hänsyn tas till barns och elevers olika behov. Barn och elever ska ges stöd och stimulans så att de utvecklas så långt som möjligt. En strävan ska vara att uppväga skillnader i barnens och elevernas förutsättningar att tillgodogöra sig utbildningen".

Avsikten är att resurserna ska fördelas dit behoven är störst för att skapa förutsättningar för en mer likvärdig förskola och skola. Grunden i likvärdighet utgår ifrån en basnivå som tar höjd för alla barns och elevers rätt till omsorg och undervisning av god kvalitet och utifrån det kompensatoriska uppdraget ges möjlighet att lyckas.

I resursfördelningsmodeller fördelas även ett tilläggsbelopp till vissa små förskole- och grundskoleenheter utanför kommunens större befolkningscentra, resurser för särskilda verksamheter som är anslagsfinansierade, med mera.

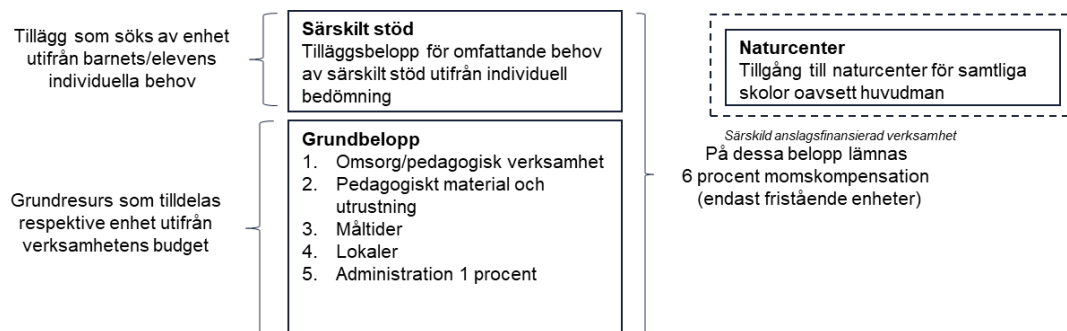
I resursfördelningsmodellen ingår även de individuellt inriktade tilläggsbeloppen som efter prövning kan utgå utöver grundresursen, till exempel resurser för elever med omfattande behov av särskilt stöd.

I detta dokument anges inte några faktiska ersättningsnivåer. Dessa fastställs utifrån denna modell i årliga beslut kring ersättning till förskole- och skolverksamheter i Norrtälje kommun.

## 2. Resursfördelningsmodellen i översikt

### 2.1. Pedagogisk omsorg

Modellen består av en rad olika delar som tillsammans utgör de samlade resurserna.



Modellen består av en rad olika delar som tillsammans utgör de samlade resurserna för följande verksamheter:

- Pedagogisk omsorg 1–5 år på ordinarie tid

Utöver detta differentieras resurstilldelningen utifrån vistelsetid i den pedagogiska omsorgen:

- Upp till 15,0 timmar/vecka
- 15,1–30,0 timmar/vecka
- Över 30 timmar/vecka

### 2.2. Omsorg under tid då förskola inte erbjuds

För den omsorg som bedrivs under tid då förskola inte erbjuds sker resursfördelningen enligt en särskild modell, se avsnitt 7.

## 3. Grundresurs

### 3.1. Allmänt om grundresurs

#### 3.1.1 Föräldraavgifter

I Norrtälje kommun tillämpas maxtaxa. Samtliga belopp gällande förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem avser så kallad "bruttopeng", det vill säga exklusive avdrag för fritidshems- och barnomsorgsavgift då Norrtälje kommun tar in dessa avgifter även från vårdnadshavare med barn i fristående verksamhet.

### 3.2. Beräkning av grundbeloppet

#### 3.2.1 Budgeten utgör basen för grundbeloppet

Kommunfullmäktige fastställer beloppen för grundresursen utifrån beslutad budget för de olika verksamheterna. Grundresursen fördelas med ett lika stort belopp per barn/elev i respektive åldersgrupp.

Budgetpost	Kostnaderna avser
Omsorg och pedagogisk verksamhet	Kostnader för anställda med ledningsuppgifter, personal i den pedagogiska verksamheten och omsorgen, stödåtgärder till barn eller elever, kompetensutveckling av personalen och liknande kostnader
Pedagogiskt material och utrustning	Pedagogiskt material och utrustning avse kostnader för lek- och lärprodukter, maskiner som används i verksamheten, studiebesök och liknande kostnader
Måltider	Personal, livsmedel, transporter, förbrukningsmaterial, viss administration
Administration	Ersätts med ett schablonbelopp om tre procent av grundbeloppet, för pedagogisk omsorg en procent. Se även avsnitt 3.2.2 nedan.
Lokalkostnader	Då pedagogisk omsorg utförs i hemmiljö ingår inte någon lokalersättning i grundbeloppet.
Mervärdesskatt	Till fristående enheter lämnas momskompensation med en schablon på 6 procent av det totala bidragsbeloppet (grundbelopp och i förekommande fall tilläggsbelopp). Se även avsnitt 6 nedan.

#### 3.2.2. Administration

Resurser till administration avser till exempel ledning, styrning och gemensamma kostnader och utgår med en procent av det totala grundbeloppet. Den enskilda/fristående verksamheten ersätts på samma villkor som de kommunala.

Resursen i kommunal verksamhet används för att finansiera exempelvis förvaltningsledning för egen regi och nämndens särskilda satsningar, men kan också användas som reserv för oförutsedda behov/händelser.

### 3.2.3 Statsbidrag

Statsbidrag hanteras på olika sätt beroende på vilken typ av statsbidrag det handlar om.

#### 3.2.3.1 Generella statsbidrag

Generella statsbidrag ingår i grundresursen. I enlighet med den statliga finansieringsprincipen får Norrtälje kommun en kompensation från staten i form av generella statsbidrag för att finansiera de nya uppdrag och åtaganden som staten ger kommunen.

Kommunen har rätt att prioritera hur intäkterna ska fördelas mellan nämnder och uppdrag vilket innebär att de generella statsbidragen inte är öronmärkta för respektive uppdrag. De statliga bidragen är som en följd av detta medräknade i grundresursen som kommunfullmäktige tilldelar barn- och skolnämnden och ingår i de ersättningar som kommunen beslutar om.

Några exempel är:

- Utökad undervisning i matematik årskurs 1–3 samt årskurs 4–6
- PRAO i åk 8 och 9
- Allmän förskola 3-åringar
- Fler nationella prov

#### 3.2.3.2 Statsbidrag som endast kommuner kan ansöka om

Här avses statsbidrag som endast kommuner kan ansöka om och som ingår i grundresursen. Statsbidragen avser alla barn/elever och verksamheter i kommunen, oavsett huvudman.

Några exempel är:

- Kvalitetssäkrande åtgärder (personalkostnader i kommunal och fristående förskola samt fritidshem)
- Papperslösa barn
- Bidrag för barn och elever i kommunen som har folkbokföringsadress i ett EU/EES-land eller Storbritannien.

#### 3.2.3.3 Statsbidrag för riktade satsningar

Statsbidrag för riktade satsningar, till exempel för likvärdig skola och minskade barngrupper i förskolan, söks direkt av respektive huvudman och avser att finansiera ett specifikt ändamål eller uppdrag. Dessa ingår inte i grundresursen.

## 4. Tilläggsbelopp per barn/elev

### 4.1. Omfattande behov av särskilt stöd

Skollagen anger att barn/elever som av fysiska, psykiska eller andra skäl behöver särskilt stöd i sin utveckling ska ges det stöd som deras speciella behov kräver.

Ett tilläggsbelopp ska därför lämnas för barn/elever som har ett omfattande behov av särskilt stöd. Tilläggsbeloppet bestäms individuellt utifrån barnets/elevens behov. Ansökan om tilläggsbelopp sker hos Centrala barn- och elevhälsan i Norrtälje kommun.

Hemkommunen är inte skyldig att betala tilläggsbelopp för ett barn/elev, om betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter uppstår för kommunen.

Resurserna för tilläggsbelopp för omfattande behov av särskilt stöd finns i sin helhet på barn- och skolnämnden och volymjusteras årligen utifrån förändrat barn- och elevantal i budgeten.

För kommunala förskolor utgår tilläggsbeloppet i form av ett verksamhetsstöd.

## 5. Momskompensation

För den fristående verksamheten utgår enligt schablon ett momspålägg med sex procent av bidragsbeloppet (grundbelopp och samtliga tillägg som lämnas till respektive verksamhet/enhet) för att kompensera för att de är momsbefriade och därför inte har rätt att lyfta av den ingående momsen.

## 6. Särskild verksamhet

Huvudprincipen är att all verksamhet ska fördelas och bekostas av grundresursen. Vissa verksamheter har dock till följd av sitt särskilda uppdrag väsentligt högre kostnader eller har svårt att beräkna en kostnad per barn/elev att fördelas via grundresursen. Särskilda resurser behöver då riktas till denna verksamhet och den är därmed anslagsfinansierad. Dessa verksamheter riktar sig till både den kommunala och den enskilda verksamheten.

### 6.1. Naturcentrum

Som del i undervisningen erbjuds samtliga familjedaghem belägna i Norrtälje kommun att ta del i verksamhet på ett Naturcentrum med deltagare, natur och hållbarhet i fokus. Anslaget räknas inte in i ersättningen per barn.

## 7. Omsorg under tid då förskola inte erbjuds

Enheter som har fått tillstånd av Barn- och skolnämnden i Norrtälje kommun att bedriva omsorg under tid då förskola inte erbjuds (kvällar, nätter och helger) får ersättning per timme utifrån antal närvarande barn utifrån följande trappa

Omsorg på obekväm arbetstid <sup>1</sup> , ersättningstrappa	Belopp
1 till och med 5 barn	Fastställt belopp <sup>2</sup>
6 till och med 10 barn	2 x Fastställt belopp
11 till och med 15 barn	3 x Fastställt belopp
16 till och med 20 barn	4 x Fastställt belopp
21 till och med 25 barn	5 x Fastställt belopp

<sup>1</sup> 18:30-06:30 vardagar samt på lördagar, söndagar och helgdagar

<sup>2</sup> Beslutas årligen tillsammans med övriga ersättningar till pedagogiska verksamheter i Norrtälje kommun

Om inga barn har varit närvarande, trots att de varit schemalagda för närvaro, så ersätts enheten med ett fast belopp per natt/helgdag till enheten. Vid storhelger (jul, nyår, påsk och midsommar) är ersättningen 1,5 gånger det fasta beloppet per natt/helgdag. Även dessa belopp framgår av det årliga beslutet kring ersättningar till pedagogiska verksamheter i Norrtälje kommun.

För den fristående verksamheten utgår enligt schablon ett momspålägg med sex procent av beloppet för att kompensera för att de är momsbefriade och därför inte har rätt att lyfta av den ingående momsen.

## 8. Månadsavräkning och utbetalning

Grundresursen betalas ut månadsvis utifrån antal inskrivna barn/elever. Vid årets slut kompenseras barn- och skolnämnden för eventuella volymavvikelser beroende på om det funnits fler eller färre barn/elever i verksamheten än budgeterat.

I förskoleklass, grundskola, grundsärskola och fritidshem, där utbildning påbörjas i augusti, görs avstämning och utbetalning i september månad vilket även reglerar ersättningen för juli och augusti månad, innevarande år.

Vid delad placering är kommunen aldrig skyldig att betala ut ett samlat bidragsbelopp som är högre än om barnet tagits emot endast i en verksamhet.

Till fristående enheter betalas grundresursen ut utan omräkning till respektive enhet.

För den kommunala verksamheten har barn- och skolnämnden ansvar för att göra de eventuella omfördelningar eller särskilda satsningar som anses nödvändiga för att säkra verksamhetens utveckling, goda resultat och barns och elevers rätt till en likvärdig skola.

## 9. Övrigt avseende fristående verksamheter

Barn- och skolnämnden har ansvar för insyn och tillsyn i den fristående verksamheten. Nämnden handlägger även administrationen av bidragen till dessa.