



Barn-och utbildningskontoret

Handläggare: Ulla Wredle
Titel: Enhetschef
E-post: ulla.wredle@norrtalje.se

Till: Barn- och skolnämndens arbetsutskott

Reviderade riktlinjer för barn-och skolnämndens systematiska kvalitetsarbete

Förslag till beslut

Barn- och skolnämndens arbetsutskott föreslår att barn- och skolnämnden godkänner de reviderade riktlinjerna för det systematiska kvalitetsarbetet för förskolan, fritidshemmet, grundskola och anpassad grundskola.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Enligt skollagen ska varje huvudman inom utbildning bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete. Det systematiska kvalitetsarbetet är reglerat i skollagens 4 kapitel 3 - 8 §§ och ställer krav på att huvudmannen systematiskt följer upp resultaten och utvecklar utbildningen. För att förbättra förskolan och fritidshemmets möjlighet att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete i enlighet med regelverket är *fem* kvalitetsdagar utlagda under läsåret. Från och med den 1 juli 2023 är även elevhälsan inkluderad i det ordinarie systematiska kvalitetsarbetet på skolan.

Ärendet

Beskrivning

Enligt skollagen ska varje huvudman inom utbildning bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete.¹ Inriktningen på kvalitetsarbetet ska vara att de nationella målen som beskrivs i skollag, läroplaner och andra styrande dokument. Allt kvalitetsarbete ska bedrivas enligt vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet. Det systematiska kvalitetsarbetet är reglerat i skollagens 4 kapitel 3 - 8 §§ och ställer krav på att huvudmannen systematiskt följer upp resultaten och utvecklar utbildningen.

Syftet med dessa riktlinjer är att klargöra hur verksamheterna inom barn-och skolnämnden ska arbeta med kvalitetsarbetet så att de nationella kraven uppfylls enligt skollagens krav. Riktlinjerna är så kallade reglerande dokument och konkretiserar hur medarbetare på de olika nivåerna i styrkedjan ska bedriva kvalitetsarbetet på organisatorisk nivå. Syftet är också att tydliggöra rektorernas ansvar såväl som huvudmannens. På enheterna har rektorerna ansvar för att bedriva det systematiska kvalitetsarbetet utifrån riktlinjerna. Utgångspunkten är att riktlinjerna underlättar skollagarnas arbete samt skapar förutsättningar för huvudmannen att identifiera aktuella behov.

Förändringar i och med revideringen

För att skapa möjlighet för alla verksamheter att följa upp resultaten lägger nämnden ut specifika dagar under läsåret som är viktiga för kvalitetsarbetet. Skolorna har fem kvalitetsdagar medan förskolan och fritidshemmen har två eller tre kvalitetsdagar. För att förbättra förskolan och fritidshemmets möjlighet att bedriva ett systematiskt kvalitetsarbete föreslås med denna revidering av riktlinjerna att även förskolan och fritidshemmen får fem kvalitetsdagar utlagda under läsåret, där kvalitetsdagarna på fritidshem, grundskola och anpassad grundskola sammanfaller i tid. Samarbetet mellan och inom utbildningsformerna ökar genom gemensamma tider.

¹ 4 kap. 4 §. Skollagen 2010:800

Från och med den 1 juli 2023 är även elevhälsan inkluderad i det ordinarie systematiska kvalitetsarbetet på skolan. Elevhälsopersonal ska delta på skolans kvalitetsdagar tillsammans med lärare och övrig personal.

Lagkrav

4 kap. 4-7 §§. Skollagen 2010:800

Koppling till gällande styrdokument

Barn- och skolnämndens riktlinjer för det systematiska kvalitetsarbetet.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Inte tillämpligt

Förvaltningens analys och slutsatser

I syfte att förstärka det systematiska kvalitetsarbetet på förskolan och fritidshemmet kommer samtliga verksamheter att ha fem kvalitetsdagar för planering, uppföljning utvärdering och analys.

Fritidshemmet, anpassad grundskola samt grundskolan får större möjligt att samarbeta och samplanerna när kvalitetsdagarna sammanfaller i tid.

Förskolan, fritidshemmet och grundskolan får också möjlighet att samarbeta mer effektivt till exempel för att förbättra övergångar mellan verksamhetsformerna.

Det systematiska kvalitetsarbetet kommer även att förstärkas i och med att elevhälsans personal ska delta i det ordinarie systematiska kvalitetsarbetet på skolan.

Tidplaner

Förslaget behandlas på barn- och skolnämndens arbetsutskott den 29 maj 2023 samt på barn- och skolnämndens möte den 12 juni 2023.

Jenny Nordström
Förvaltningsdirektör
Barn- och utbildningskontoret

Agneta Brus
Verksamhetschef
Barn- och utbildningskontoret

Bilagor

Barn- och skolnämndens riktlinjer för det systematiska kvalitetsarbetet

Beslut skickas till

Enheten för Resultat och analys
Registrator
Skolchef grundskolan
Skolchef förskolan
Bitr. verksamhetschef grundskolan