



## Kommunstyrelsen

§19

Dnr KS 2020-2309

### Revidering av styrdokument för Norrtälje kommuns renhållning med anledning av bolagisering Beslut

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad renhållnings-taxa enligt bilaga 1.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsekontoret/renhållnings-avdelningen föreslår kommunfullmäktige att godkänna reviderade dokument. Kommunfullmäktige har den 31 augusti 2020 beslutat om bolagisering av Norrtälje kommuns VA och renhållningsverksamhet.

Bedömningen av revidering är föranledda av att bolaget tar över hanteringen av avfallsverksamheten, vilka framgår av bilagan.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskottssammanträde den 20 januari 2021, var även avfallsföreskrifterna med men dessa ska revideras under våren 2021.

### Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande avseende revidering av styrdokument för Norrtälje kommuns renhållning i anledning av bolagisering

Bilaga 1 - Renhållningstaxa 2021

§18 KSAU Revidering av styrdokument för Norrtälje kommuns renhållning med anledning av bolagisering

### Beslutande sammanträde

#### Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

---

#### Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen  
Tekniska kontoret  
Renhållningschef



### Förvaltning och avdelning

Handläggare: Lars Ekman  
Titel: Renhållningschef  
E-post: Lars.ekman@hotmail.se

Till:  
Kommunstyrelsen

# Revidering av styrdokument för Norrtälje kommuns renhållning i anledning av bolagisering

## Förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad renhållnings-taxa enligt bilaga 1.

## Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Kommunstyrelsekontoret/renhållnings-avdelningen föreslår kommunfullmäktige att godkänna reviderade dokument. Kommunfullmäktige har den 31 augusti 2020 beslutat om bolagisering av Norrtälje kommuns VA och renhållningsverksamhet.

Bedömningen av revidering är föranledda av att bolaget tar över hanteringen av avfallsverksamheten, vilka framgår av bilagan.

Vid kommunstyrelsens arbetsutskottssammanträde den 20 januari 2021, var även avfallsföreskrifterna med men dessa ska revideras under våren 2021.

## Ärendet

### Beskrivning

Kommunfullmäktige har den 31 augusti 2020 beslut om bolagisering av Norrtälje kommuns VA och renhållningsverksamhet. Bolaget Norrtälje vatten och avfall AB har bildats och ansvaret för verksamheterna övergår till bolaget den 1 mars 2021.

Bolaget blir ansvarig för renhållnings-verksamheten och därför behöver styrdokument beslutade av kommunfullmäktige revideras.

### Lagkrav

15 kap miljöbalken (1998:808) och 9 kap avfallsförordningen (2020:614).

### Koppling till gällande styrdokument

-Ej tillämplig

### Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

-Ärendet har inga ekonomiska konsekvenser

## Förvaltningens analys och slutsatser

- Ändringarna är nödvändiga eftersom bolaget blir ansvarig och betalning av avgifter efter övergången ska ske till bolaget och för att bolaget ska kunna fullgöra uppdraget som ansvarig i övrigt.

## Tidplaner

De reviderade dokumenten föreslås gälla från och med den 1 mars 2021.

Mats Pernhem  
Förvaltningsdirektör  
Tekniska kontoret

Lars Ekman  
Avdelningschef  
Renhållningsavdelningen

## Bilagor

Bilaga 1 – Renhållnings-taxa 2021

## Beslut skickas till

Kommunstyrelsen  
Tekniska kontoret  
Renhållningschef

# Avfallstaxa för Norrtälje kommun

Antagen av kommunfullmäktige 2020-12-14. Revidering med avseende på ändrad ansvarig för hantering av avfallsverksamheten från Norrtälje kommuns renhållningsavdelning, till Norrtälje vatten och avfall AB, antagen den 22 februari 2021 § xxx, och gällande från och med 2021-03-01 och tills vidare.

## 1 Allmänna bestämmelser

Samtliga avgifter i avfallstaxan är inklusive moms.

Gällande bestämmelser för hanteringen av kommunalt avfall finns i föreskrifter om avfallshantering för Norrtälje kommun.

### 1.1 Principer

Avfallstaxan är miljöstyrande. Taxan ska bidra till att styra mot målen i Norrtälje kommuns avfallsplan. Miljöbalken 27 kap. 5§ ger kommunen möjlighet att ta ut avgifter på ett sådant sätt att miljöanpassad avfallshantering främjas.

Kommunfullmäktige beslutar om taxan med stöd av 27 kap. 4 § miljöbalken. Denna taxa gäller för kommunalt avfall och därmed jämförligt avfall inom Norrtälje kommun tills en ny taxa beslutas av kommunfullmäktige. Avgifter för insamling, transport, återvinning och behandling av avfall tas ut i enlighet med de belopp och de villkor som framgår av denna taxa samt av gällande renhållningsordning för Norrtälje kommun.

### 1.2 Avgiftsskyldighet

Avgiftsskyldig är, enligt denna taxa, fastighetsinnehavare inom Norrtälje kommun. Tomträttsinnehavare jämställs med fastighetsinnehavare. Alla fastighetsinnehavare med bostadslägenhet uppställd på fastigheten under längre tid än tre kalendermånader är skyldiga att göra anmälan om hämtning av kommunalt avfall till **Norrtälje vatten och avfall AB**.

Efter överenskommelse mellan **Norrtälje vatten och avfall AB**, fastighetsinnehavare och nyttjanderättshavaren, kan faktura skickas till nyttjanderättshavaren. Fastighetsinnehavaren är alltid betalningsansvarig för avgifterna enligt denna taxa om nyttjanderättshavaren inte uppfyller sina åtaganden. Abonnemang är ett förhållande mellan **Norrtälje vatten och avfall AB** och fastighetsinnehavaren/nyttjanderättshavaren som reglerar hur hämtning av kommunalt avfall ska ske.

### 1.3 Betalning

Avfallstaxans avgifter ska betalas till **Norrtälje vatten och avfall AB**. Avgift tas ut enligt fastställd taxa för varje enskild tjänst, även om den sker i samband med annan tjänst. Betalningsskyldighet vid abonnemang föreligger även då avfall inte finns att hämta.

Avgifterna ska betalas enligt det debiteringsintervall som **Norrtälje vatten och avfall AB** har bestämt. Dröjsmålsränta utgår enligt räntelagen om avgiften inte är **Norrtälje vatten och avfall AB** tillhanda senast på fakturans förfallodag.

#### Ändringar som påverkar avgifter

Ändringar som påverkar beräkningen av avgiftens storlek, till exempel avfallsvolym, gångavstånd och hämtningsfrekvens ska omedelbart meddelas till kommunens Kontaktcenter. Ändring under debiteringsperioden påverkar avgiftsnivån först vid nästkommande debiteringstillfälle.

## Grundavgift och rörlig avgift

Renhållningsavgiften delas upp i en grundavgift (fast avgift) och en rörlig avgift, se avsnitt 2 Grundavgift och 3 Rörlig avgift.

## Ägarbyte

Betalningsansvar upphör först då anmälan om ändrade ägarförhållanden inkommit till **Norrtälje vatten och avfall AB**. Vid ägarbyte återgår fastighetens renhållningsabonnemang till grundintervallet.

## Uppehåll i avfallshämtning

Uppehåll i hämtning av kommunalt avfall kan medges efter ansökan till Bygg- och miljönämnden. Medgivande till uppehåll i hämtning innebär inte befrielse från grundavgift i enlighet med fastställd taxa. Medgivande till uppehåll i avfallshämtning upphör vid ägarbyte.

## Särskild avgift

För tjänster som inte finns reglerade i denna taxa sker debitering som särskild avgift. Avgiften beräknas utifrån aktuella avgifter i gällande taxa alternativt entreprenadkostnad och **Norrtälje vatten och avfall AB:s** kostnader.

## 1.4 Utebliven hämtning eller tömning

### Säck- och kärlavfall samt latrin

Utebliven hämtning av säck- och kärlavfall och/eller latrin ska reklameras till kommunens Kontaktcenter innan nästa ordinarie hämtning. Om avfallet trots detta inte hämtas och orsaken inte är fastighetsinnehavarens/nyttjanderättshavarens, kan denne efter skriftlig begäran till **Norrtälje vatten och avfall AB** bli berättigad till återbetalning enligt taxan. Ersättning för utebliven avfallshämtning utgår endast om hämtning inte sker inom fem arbetsdagar från inkommen reklamation om utebliven hämtning, se avsnitt 4 Övriga taxor.

Om hämtning av säck- och kärlavfall inte kunnat utföras på grund av hinder som orsakats av fastighetsinnehavaren/nyttjanderättshavaren t.ex. att denne inte hållit vägen till hämtstället halkfri och snöröjd, eller om vattenståndet är för lågt vid skärgårdshämtning tas dock full avgift ut.

### Överfull avfallsbehållare

Avfallet lämnas kvar vid hämtningstillfället tillsammans med en extrasäck (alternativt att fastighetsinnehavaren/nyttjanderättshavaren tillhandahåller säck själv).

Fastighetsinnehavaren/nyttjanderättshavaren informeras om avvikelserna och hur övermängden avfall kan åtgärdas genom att beställa en extra hämtning innan nästa ordinarie hämtning eller hämtning av extrasäck vid nästa ordinarie hämtning. Avgift för extra hämtning eller extrasäck utgår enligt fastställd taxa. Om avfallsbehållaren är överfull vid upprepade tillfällen har **Norrtälje vatten och avfall AB** rätten att utöka hämtning, byta till annan taxa eller ställa ut flera behållare. Förändringen ligger fast i minst sex månader.

### Felsorterat avfall i avfallsbehållare

Vid upprepade tillfällen tillskriver **Norrtälje vatten och avfall AB** fastighetsinnehavaren/nyttjanderättshavaren och påtalar att behållaren haft fel innehåll vid mer än ett tillfälle. Om felsortering därefter sker vid ytterligare tillfälle, har **Norrtälje vatten och avfall AB** rätten att utöka hämtning, byta till annan taxa eller ställa ut flera behållare samt ta ut en avgift för felsorteringen. Förändringen ligger fast i minst sex månader.

## Slamtömning

Utebliven slamtömning ska reklameras inom en månad från den uteblivna/försenade tömningen. För slamtömning tillämpas en bomavgift när fastighetsinnehavaren/nyttjanderättshavaren förorsakat att tömning inte kan ske.

## 1.5 Definitioner

### Bostadslägenhet

Är lika med varje form av utrymme som nyttjas som bostad, fast eller tillfällig eller där övernattning kan ske (t.ex. husvagn, tält, manskapsbod, hus under ny-, till- eller ombyggnad).

## **Fastighetsinnehavare**

Med fastighetsinnehavare avses den som är fastighetsägare eller den innehavare som enligt 1 kap. 5 § fastighetstaxeringslagen (1979:1152) ska anses som fastighetsägare.

## **Fastlandshämtning**

Hämtning från fastland samt öar med bro- eller bilfärjeförbindelse.

## **Fritidshus**

Definieras som fastighet med bostadslägenhet där ingen är folkbokförd.

## **Kommunalt avfall**

Med kommunalt avfall avses detsamma som i 15 kap. 3 § miljöbalken, det vill säga avfall som kommer från hushåll och därmed jämförligt avfall från annan verksamhet.

## **Kvarnat matavfall**

Matavfall som passerat en kvarn och vidare till tank. Detta töms med sugbil.

## **Matavfall**

Avser det avfall som sorteras ut i matavfallskärlet. Matavfall är allt som blir över och inte kan sparas när mat lagats eller ätits.

## **Nyttjanderättshavare**

Är den som, utan att vara fastighetsinnehavare, har rätt att bruka eller nyttja en fastighet. Arrendator, hyresgäst, innehavare av bostadsrätt och tomträttshavare är typiska nyttjanderättshavare.

## **Osorterat avfall (kärl- och säckavfall)**

Avser det avfall som läggs i soppåsen om matavfall inte sorteras ut.

## **Restavfall / Sorterat avfall (kärl- och säckavfall)**

Avser det avfall som blir kvar i soppåsen när matavfall, förpackningar och tidningar sorterats ut.

## **Skärgårdshämtning**

Hämtning från öar utan bro- eller bilfärjeförbindelse samt platser på fastland där, enligt **Norrtälje vatten och avfall AB**, hämtning lämpligast sker från båt.

## **Säsongs hämtning**

Hämtning från verksamheter under en period kortare än ett år där behållare hämtas av **Norrtälje vatten och avfall AB** efter periodens slut.

## **Småhus**

I denna kategori ingår alla småhus (inkl. fritidshus). Med småhus avses en byggnad som är inrättad till bostadshus för en eller två familjer. När flera småhus finns på samma fastighet utgör antalet adresser grund för fakturering av antal grundavgifter. Bedömning görs utifrån registrerad typkod i fastighetsregistret. Parhus- och kedjehus jämförs med småhus där varje separat bostad räknas som ett småhus.

## **Flerbostadshus**

I denna kategori ingår alla lägenheter i flerbostadshus som har möjlighet till eget hushåll. Med flerbostadshus avses hus med 3 lägenheter eller fler. Detta innebär förutom vanliga lägenheter även seniorboenden och studentlägenheter. Radhusfastigheter jämförs med småhus. Bedömning görs utifrån registrerad typkod i fastighetsregistret.

## **Verksamhet**

I denna kategori ingår alla verksamheter som har lokaler utformade med något slags personalutrymmen eller utgör samlingslokal. Med personalutrymmen avses kontor, fikarum eller dylikt. Bedömning görs utifrån registrerad typkod i fastighetsregistret.

## 2 Grundavgift

Renhållningsavgiften delas för småhus och flerbostadshus upp i en grundavgift (fast avgift) och en rörlig avgift. Grundavgiften ska för småhus täcka del av kostnader för driften av återvinningscentraler, hantering av farligt avfall, fjärrtransport, behandling av grovavfall, avfallsplanering, information, kundservice och administration. Grundavgiften ska för flerbostadshus täcka del av kostnader för driften av återvinningscentraler, hantering av farligt avfall, fjärrtransport och behandling av grovavfall. Grundavgiftens storlek beror på om det gäller småhus eller flerbostadshus samt antal hushåll. Sophämtning från behållare som är avsedda för mottagning av allmänhetens avfall där det inte finns egen personal undantas från grundavgift. För boendeformer som inte regleras ovan avgör **Norrtälje vatten och avfall AB** vilken grundavgift som tillämpas.

Grundavgift	
Tjänst	Avgift/år
Småhus, kr per högst två hushåll	1 010 kr
Flerbostadshus, kr per lägenhet	270 kr

### 3 Rörlig avgift

Renhållningsavgiften delas för småhus och flerbostadshus upp i en grundavgift (fast avgift) och en rörlig avgift. Den rörliga avgiften varierar beroende på avfallsslag, behållartyp, gångavstånd, kärstorlek, sortering och hämtintervall. Verksamheter betalar endast en rörlig avgift där även kostnaden för avfallsplanering, information, kundservice och administration ingår.

#### 3.1 Säck- och kärldavfall

I avgiften ingår alla avfallsbehållare utom lastväxlarcontainrar för brännbart avfall och bottentömmande behållare, dessa får abonnenten själv bekosta. Flyttbara bottentömmande behållare kan komma att börja erbjudas under taxans giltighetstid.

##### 3.1.1 Fastlandshämtning Småhus

Grundintervall för permanentboende är 26 hämtningar per år med hämtning varannan vecka. Permanentboende måste ha hämtning året om.

Grundintervall för fritidsboende är 13 hämtningar per sommar med hämtning varannan vecka mellan veckorna 16 och 41.

Fastigheter som efter anmälan till Bygg- och miljönämnden om att sorterar ut allt matavfall för egen kompostering i kompost som följer Norrtälje kommuns riktlinjer medges hämtning var fjärde vecka, 7 hämtningar/sommar eller 13 hämtningar/år.

#### Tömningsintervaller

Tömning sker udda eller jämn vecka. Matavfallskärl töms samtidigt som restavfallskärl.

<b>26 ggr/år</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
Udda vecka																																																											
Jämn vecka																																																											
<b>13 ggr/sommar</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
Udda vecka																																																											
Jämn vecka																																																											
<b>19 ggr/år</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
Udda vecka																																																											
Jämn vecka																																																											
<b>13 ggr/år</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
Udda vecka																																																											
Jämn vecka																																																											
<b>7 ggr/sommar</b>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52							
Udda vecka																																																											
Jämn vecka																																																											

#### Behållare för insamling av avfall

Småhus får endast använda 190-literskärl för restavfall eller gemensamma kärl av andra storlekar och 140literskärl för matavfall.

#### Dela kärl

Fastigheter som är gränsgrannar eller endast har en väg som skiljer fastigheterna åt eller har, av **Norrtälje vatten och avfall AB**, en godkänd gemensam hämtplats, kan efter anmälan få dela kärl förutsatt att allt matavfall sorteras ut. Upp till tre fastigheter kan dela restavfallskärl och matavfallskärl. Respektive fastighet debiteras full grundavgift.

#### Abonnemang

Utsortering av allt matavfall är standard. Utsortering kan ske i matavfallskärl 140 liter eller i egen kompost som följer Norrtälje kommuns riktlinjer. Den som sorterar ut allt matavfall för hämtning eller för egen kompostering får taxan för sorterat avfall. Den som väljer att inte sortera ut allt matavfall får taxan för osorterat avfall.

Småhus		
Abonnemang/antal tömningar	Rörlig avgift/år	Total årsavgift



		Kärl 190 liter + ev. kärl 140 liter	inkl. grundavgift
<b>26 ggr/år</b> Grundintervall för permanentboende Valbart även för fritidsboende	Sorterat avfall Allt matavfall sorteras ut	1 361 kr	2 371 kr
	Osorterat avfall - Matavfall sorteras inte ut	2 722 kr	3 732 kr
<b>13 ggr/sommar</b> Grundintervall för fritidsboende	Sorterat avfall Allt matavfall sorteras ut	783 kr	1 793 kr
	Osorterat avfall - Matavfall sorteras inte ut	1 566 kr	2 576 kr
<b>19 ggr/år</b> Valbart för permanent- och fritidsboende	Sorterat avfall Allt matavfall sorteras ut	1 124 kr	2 134 kr
	Osorterat avfall - Matavfall sorteras inte ut	2 248 kr	3 258 kr
Abonnemang valbara endast vid egen kompostering av allt matavfall			
<b>13 ggr/år</b> Valbart för permanent- och fritidsboende	Sorterat avfall Allt matavfall komposteras	681 kr	1 691 kr
<b>7 ggr/sommar</b> Valbart för fritidsboende	Sorterat avfall Allt matavfall komposteras	421 kr	1 431 kr

### Extrahämtning

Beställd extrahämtning får inte schemaläggas eller på annat sätt beställas systematiskt. Vid beställd extrahämtning tas en framkörningsavgift ut. Framkörningsavgift tas inte ut då beställd hämtning av extrasäck hämtas vid ett ordinarie hämtningstillfälle.

Beställd extrahämtning			
Säck/kärl	Volym	Avgift Extrahämtning	Framkörningsavgift**
Säck*	160 liter (max 15 kg) Allt matavfall sorteras ut	101 kr	300 kr
Säck*	160 liter (max 15 kg) Matavfall sorteras inte ut	202 kr	300 kr
Kärl	140 liter Matavfall	90 kr	300 kr
Kärl	190 liter Sorterat avfall Allt matavfall sorteras ut	120 kr	300 kr
Kärl	190 liter Osorterat avfall Matavfall sorteras inte ut	240 kr	300 kr
Kärl	240 liter Sorterat avfall Allt matavfall sorteras ut	154 kr	300 kr
Kärl	240 liter Osorterat avfall Matavfall sorteras inte ut	308 kr	300 kr

Kärl	370 liter Sorterat avfall Allt matavfall sorteras ut	237 kr	300 kr
Kärl	370 liter Osorterat avfall Matavfall sorteras inte ut	474 kr	300 kr
Kärl	660 liter Sorterat avfall Allt matavfall sorteras ut	423 kr	300 kr
Kärl	660 liter Osorterat avfall Matavfall sorteras inte ut	846 kr	300 kr

\* Framkörningsavgift tas inte ut då beställd extrasäck hämtas vid ett ordinarie hämtningstillfälle.

\*\* Framkörningsavgift tas endast ut en gång per hämtning och kund

### Flerbostadshus och verksamheter

Den rörliga avgiften för flerbostadshus och verksamheter täcker utöver den rörliga kostnaden även kostnaden för avfallsplanering, information, kundservice och administration.

Flerbostadshus och verksamheter har normalt hämtning varje vecka men kan även ha hämtning mellan tre gånger per vecka till varannan vecka. Samma intervall gäller för matavfall, sorterat avfall och osorterat avfall. Även kvarnat matavfall kan hämtas, se avgift under slamtömning.

### Behållare för insamling av restavfall

Flerbostadshus och verksamheter får använda 190-, 240-, 370-, 660-liters restavfallskärl, 4-, 6-, 8kubikmeters containrar och botten tömmande behållare samt alla övriga kärlstorlekar som **Norrtälje vatten och avfall AB** erbjuder.

### Behållare för insamling av matavfall

Matavfall från flerbostadshus och verksamheter hämtas endast i 140-literskärl, med botten tömmande behållare eller i lastväxlarcontainrar från sopsugsanläggning.

### Sopsugsanläggning

Sopsugsanläggning	
Tjänst	Kr/kvm
Sopsugsanläggning kr/kvm BTA/år	25 kr

### Abonnemang för flerbostadshus och verksamheter

Utsortering av allt matavfall är standard. Utsortering kan ske i behållare som anges ovan. De som sorterar ut allt matavfall får taxan för sorterat avfall. De som väljer att inte sortera ut allt matavfall får taxan för osorterat avfall.

Flerbostadshus bör ha minst ett matavfallskärl (140 liter) per 15 lägenheter med tömning en gång i veckan för att få taxan sorterat avfall. Hämtning och behandling av matavfallet ingår i priset för sorterat avfall.

Verksamheter som hanterar/serverar livsmedel betalar för sina matavfallshämtningar. Dessa verksamheter ska ha en behållare/matavfallskärl på minst 140 liter per 330 liter restavfall. I abonnemanget ingår insatsäck 140 liter till matavfallskärlet.

Flerbostadshus & Verksamheter – SORTERAT AVFALL						
Rörlig avgift/år. Grundavgift för flerbostadshus tillkommer.						
Behållare	Volym	13 hämtningar sommars	26 hämtningar	52 hämtningar	104 hämtningar	156 hämtningar
Kärl matavfall*	140 liter	507 kr	1 013 kr	2 047 kr	4 660 kr	7 902 kr
Kärl	190 liter	1 073 kr	1 651 kr	3 040 kr	6 552 kr	10 909 kr
Kärl	240 liter	1 289 kr	2 027 kr	3 798 kr	8 279 kr	13 837 kr

Kärl	370 liter	1 830 kr	2 968 kr	5 699 kr	12 607 kr	21 175 kr
Kärl	660 liter	3 036 kr	5 066 kr	9 938 kr	22 261 kr	37 545 kr

\*För verksamheter som betalar för sin matavfallshämtning

#### Flerbostadshus & Verksamheter – OSORTERAT AVFALL

Rörlig avgift/år. Grundavgift för flerbostadshus tillkommer.

Behållare	Volym	13 hämtningar sommars	26 hämtningar	52 hämtningar	104 hämtningar	156 hämtningar
Kärl	190 liter	1 651 kr	3 012 kr	5 790 kr	12 814 kr	21 528 kr
Kärl	240 liter	2 028 kr	3 765 kr	7 308 kr	16 270 kr	27 385 kr
Kärl	370 liter	2 969 kr	5 646 kr	11 108 kr	24 925 kr	42 061 kr
Kärl	660 liter	5 067 kr	9 842 kr	19 586 kr	44 232 kr	74 800 kr

#### Flerbostadshus & Verksamheter - Direkttömmande behållare

Rörlig avgift/år inklusive containerhyra. Grundavgift för flerbostadshus tillkommer.

Behållare	Volym	26 hämtningar	52 hämtningar	Extra hämtning
Vippcontainer	4 kbm	23 505 kr	47 184 kr	2 054 kr
Vippcontainer	6 kbm	35 112 kr	70 631 kr	3 080 kr
Vippcontainer	8 kbm	46 720 kr	94 078 kr	4 107 kr

#### Flerbostadshus & Verksamheter - Bottentömmande behållare - tömning

Tömningsavgift/år inklusive containerhyra.  
Behandlingsavgift tillkommer. Grundavgift för flerbostadshus tillkommer.

Behållare	Volym	26 hämtningar	52 hämtningar	Extra hämtning
Bottentömmande behållare	0-5 kbm	12 406 kr	24 764 kr	1 340 kr

#### Flerbostadshus & Verksamheter - Lastväxlarcontainer - tömning

Tömningsavgift/år.  
Behandlingsavgift tillkommer. Grundavgift för flerbostadshus tillkommer.

Volym	26 hämtningar	52 hämtningar	Extra hämtning	Utställning vid nytt abonnemang
Container 9 - 30 kbm	36 669 kr	73 776 kr	3 218 kr	1 030 kr
Komprimator 0 - 30 kbm	36 669 kr	73 776 kr	3 218 kr	1 030 kr

Komprimator kan inte användas för utsortering av matavfall.

Vid tömning av container debiteras behandlingsavgift per ton. Om vägningen inte fungerar debiteras avfallet per kubikmeter. Abonnenten bekostar själv lastväxlarcontainern.

#### Behandlingsavgifter

Typ av avfall

Brännbart avfall avgift/ton	1 082 kr
Brännbart avfall avgift/kbm	218 kr

Samfälligheter eller föreningar kan välja att ha gemensam hämtning. Samfälligheten eller föreningen ska då ha av **Norrtälje vatten och avfall AB** godkänd gemensam hämtplats och gemensam faktura. Samfälligheten betalar grundavgift för varje småhus som ingår i samfälligheten.



<b>7 ggr/sommar</b> Valbart för fritidsboende	772 kr	1 782 kr
--	--------	----------

Flerbostadshus & Verksamheter - Skärgårdshämtning			
Rörlig avgift/år. Grundavgift för flerbostadshus tillkommer.			
Behållare	Volym	26 hämtningar	11 hämtningar sommar
Säck	160 liter	2 354 kr	1 503 kr
Abonnemang valbara endast vid egen kompostering av allt matavfall			
Behållare	Volym	13 hämtningar	7 hämtningar sommar
Säck	160 liter	1 322 kr	1 062 kr

### Extrahämtning

Extrasäck kan endast beställas för dagar när ordinarie hämtning sker på ön.

Beställd extrahämtning skärgård		
Behållare	Volym	Avgift
Säck	160 L (max 15 kg)	183 kr

### Hämtning och hämtställe

Vid avfallshämtning med båt ska fastighetsinnehavaren/nyttjanderättshavaren placera behållaren väl synlig för renhållningsentreprenören från angöringsplatsen samt hålla angöringsplatsen i sådant skick att risk för skada inte föreligger. Framkomlighet och angöringsplatsens skick bedöms av **Norrtälje vatten och avfall AB**.

Det kommunala avfallet hämtas endast i säck, maxvikt 15 kg. Gemensamma hämtställen och verksamheter kan ha krantömmande behållare. Om fastighetsinnehavaren/nyttjanderättshavaren överenskommer med **Norrtälje vatten och avfall AB** om hämtningsplats på fastlandet tillämpas taxa för fastlandshämtning, se avsnitt 3.1.1.

### Gemensamt hämtställe

Om minst fem fastigheter går ihop och ställer sina säckställ på ett gemensamt hämtställe som **Norrtälje vatten och avfall AB** godkänner ges ett årligt avdrag per säckhållare.

Avdraget gäller tidigast från det att **Norrtälje vatten och avfall AB** godkänt hämtstället.

Gemensamt hämtställe	
Årligt avdrag	200 kr

### Säsongs hämtning

Säsongs hämtning innebär att hämtning endast sker under del av år som inte stämmer överens med ordinarie hämtintervall. Säsongs hämtning debiteras per hämtad säck med hämtning var eller varannan vecka och finns som ett abonnemang för verksamheter som har sådana behov. Avgiften per hämtad säck motsvarar avgiften för verksamheter, se ovan. En årsavgift tillkommer.

Administrativ avgift säsongs hämtning	
Årsavgift säsongs hämtning	450 kr

### 3.1.3 Övriga avgifter för säck- och kärלהämtning

Vill fastighetsinnehavaren/nyttjanderättshavaren ha en specialbehållare får denne göra en ansökan till **Norrtälje vatten och avfall AB**. Fastighetsinnehavaren/nyttjanderättshavaren bekostar själv behållaren.

Om en fastighetsinnehavare/nyttjanderättshavare i småhus lämnar sitt kommunala avfall i ett gemensamt kärלה på en med **Norrtälje vatten och avfall AB** hänvisad plats beräknas den rörliga avgiften baserad på 70 liter avfall per vecka. Varje abonnent betalar sin grundavgift samt en hämtningsavgift.

Gemensamt kärלה på hänvisad plats	
-----------------------------------	--

Hämtningsavgift per fastighet	1 100 kr
-------------------------------	----------

### 3.1.4 Gångavståndstillägg

Gångavstånd får endast föreligga om särskilda skäl föreligger som godkänts av **Norrtälje vatten och avfall AB**. Om avstånd mellan renhållningsfordons uppställningsplats på framkomlig väg och avfallsbehållare överstiger 10 meter sker en extra debitering med ett tillägg på den rörliga avgiften. Vid skärgårdshämtning beräknas avståndet från uppställningsplats för fyrhjuling. Vid bryggshämtning ingår hela bryggans längd fram till första landfäste och 10 meter upp på land i hämtningsavgiften, därefter tas gångavståndstillägg ut.

Gångavståndet mäts enkel väg och avgift tas ut per kärl/säck. Vid beräkningen av avstånd räknas dörr, sopskåp eller grind som 1 meter per styck. Delen av avståndet som utgörs av trappa räknas dubbelt.

Fastlandshämtning		Skärgårdshämtning		
Abonnemang	Avstånd 10-30 m Avgift/år	Abonnemang	Avstånd 20-30 m Avgift/år	Avstånd 30-50 m Avgift/år
156 ggr	2 746 kr	26 ggr	858 kr	1 716 kr
104 ggr	1 830 kr	11 ggr	363 kr	726 kr
52 ggr	915 kr	13 ggr	429 kr	858 kr
26 ggr	458 kr	7 ggr	231 kr	462 kr
19 ggr	334 kr	Extrahämtning, kr per hämtning	33 kr	66 kr
13 ggr	229 kr	Där gångavståndet överstiger 50 m beräknas gångavståndstillägget för hela sträckan per 10m påbörjad 10 m och hämtning med 22 kr		
7 ggr	123 kr			
Extrahämtning, kr per hämtning	18 kr			
Där gångavståndet överstiger 30 m beräknas gångavståndstillägget för hela sträckan per påbörjad 10 m och hämtning med 11 kr				

### 3.2 Grovavfall och elavfall

Grovavfall är större avfall som normalt uppkommer i ett hushåll och som inte kan lämnas vid den ordinarie avfallshämtningen på grund av dess storlek. Elavfall får inte blandas med kärl- och säckavfall och kan därmed inte lämnas vid den ordinarie avfallshämtningen. Grovavfall och elavfall kan hämtas genom beställd hämtning från kunden enligt taxa eller lämnas kostnadsfritt för privatpersoner på någon av **Norrtälje vatten och avfall AB:s** återvinningscentraler.

#### Kollihämtning av grovavfall, elavfall och kyl- och frysmöbler

Grovavfall, elavfall och kyl- och frysmöbler kan beställas som kollihämtning mot avgift och framkörningsavgift.

##### *Grovavfall och elavfall*

Ett kolli grovavfall och elavfall är lika med en säck, låda eller hopbuntat material som är högst 1,2 meter långt, högst 1,2 meter brett och väger max 15 kg. Avfallet ska delas upp i brännbart, icke brännbart och elavfall. Skrymmande grovavfall som exempelvis möbler ska demonteras för att uppfylla krav om längd, bredd och vikt för ett kolli, detta gäller även elavfall. Kan demontering inte ske får kunden själv ansvara för transport av det skrymmande avfallet till en av **Norrtälje vatten och avfall AB:s** återvinningscentral vilket är avgiftsfritt för privatpersoner.

Trädgårdsmaskiner och liknande ska vara tömda på olja och bensin. Grovavfallet ska försees med märkning som klargör att det är fråga om grovavfall. Grovavfallet ska placeras i anslutning till hämtningsfordonets uppställningsplats/angöringsplats.

#### Kyl- och frysmöbler

Kyl- och frysmöbler räknas som ett kolli per styck. Privatpersoner kan även kostnadsfritt lämna kyl- och frysmöbler på en av **Norrtälje vatten och avfall AB**:s återvinningscentraler.

#### Storsäckhämtning

De med fastlandshämtning kan mot avgift beställa hämtning av brännbart grovavfall i storsäck med kranbil. Icke brännbart och elavfall får inte läggas i storsäcken. Storsäck är en vävd säck mellan 0,2 och 1,5 kubikmeter som är utformad för hämtning med kranbil. Fastighetsinnehavaren/nyttjanderättshavaren måste själv tillhandahålla storsäck. Lämnat grovavfall ska anpassas utifrån säckens maxvikt men får vid hämtningstillfället väga max 500 kg. Storsäcken ska placeras vid fastighetsgräns högst 3 meter från renhållningsfordonets uppställningsplats.

#### Containerhämtning

Lastväxlarcontainer på 22 kubikmeter för grovavfall kan beställas mot avgift i mån av tillgänglighet. I avgiften för hämtning av lastväxlande grovavfallscontainer ingår utställning, tömning och behållare under ett dygn, behandlingsavgift tillkommer. I samband med containerbeställningen går det att beställa ett elavfallskärl som ingår i avgiften.

Grovavfall och elavfall	
Tjänst	Avgift
Kollihämtning framkörningsavgift	300 kr
Kollihämtning, grovavfall/elavfall, pris per kolli	52 kr
Kollihämtning, kyl- och frysmöbel, pris per st	52 kr
Storsäck, pris per säck	824 kr
Containerhämtning 22 kbm	1 277 kr
Containersbehandling 22 kbm	2 472 kr
Extrahämtning elavfallskärl 660 liter	651 kr

Behandlingsavgift		
Typ av avfall	Avgift/ton	Avgift/kbm
Brännbart avfall	1 082 kr	218 kr
Avfall till deponi	2 625 kr	735 kr
Osorterat avfall	2 625 kr	630 kr

### 3.3 Slamtömning

Anläggning som ska tömmas ska markeras med av kommunen tillhandahållen skylt. Skylt tillhandahålls utan kostnad av Norrtälje kommun en gång per anläggning. Lock eller manluckor ska vara lätthanterliga och frilagda vid tömningstillfället.

#### 3.3.1 Fastlandshämtning av slam/fett

Slamavskiljare har ordinarie tömning (grundintervall) max en gång per år och tankar kan ha ordinarie tömning upp till två gånger per år. Gemensamma avloppsanläggningar kan ha flera ordinarie tömningar per år. I Avfallsföreskrifterna framgår tömningsintervall för olika typer av avloppsanläggningar. Där anges de mest utsträckta tömningsintervall som godkänns, utöver dem krävs dispens från bygg- och miljönämnden.

#### Behandlingsavgift

I tömningsavgiften ingår hantering upp till 10 kubikmeter slam eller fett, för våtvolum därutöver tas en extra behandlingsavgift ut.

## Extra slangdragning

Extra slanglängd får endast föreligga om särskilda skäl föreligger som godkänts av **Norrtälje vatten och avfall AB**. Om avståndet för slangdragning överstiger det avstånd som ingår i tömningsavgiften tillkommer avgift för extra slangdragning för varje påbörjad 10-metersintervall. Avståndet mäts mellan slambilens uppställningsplats alternativt slambåtens angöringsplats och slamanläggningen/fettavskiljaren. I detalj betyder det från slangens anslutning på sugfordon fram till koppling alternativt brunnslock på slamanläggningen. Finns det hinder utmed dragsträckan så tillkommer den längd som krävs för att komma förbi dessa hinder.

Om ytterligare anläggningar töms vid samma tillfälle och anläggningarna ligger på linje i slangens dragriktning så utgår endast avgift för slangdragning för den anläggning som har längst slangdragning. Ligger däremot anläggningarna vid sidan av varandra utifrån slangdragningens riktning och på en radie över 15 meter från den första anläggningen så utgår en ytterligare avgift för slangdragning som en separat tömning. Om anläggning 2 ligger inom 15 meters radie från anläggning 1 men det finns hinder emellan som gör att slangens först måste dras tillbaka en bit mot sugbil innan den kan dras fram på nytt så utgår även där en ytterligare avgift för slangdragning som en separat tömning.

## Specialfordon

Tillägg för specialfordon tillämpas där det inte är möjligt att hämta med ordinarie slambil och om slanglängden därför är över 50 meter. Specialfordon debiteras med en grundavgift. Vid mer kostnadskrävande uppdrag debiteras utöver detta en avgift som täcker de faktiska kostnaderna.

## Minireningsverk

För att säkerställa att minireningsverk eller WC med vacuumteknik blir tömt på ett sätt som inte påverkar dess funktion så krävs en tydlig tömningsinstruktion på svenska, lättillgänglig för tömningspersonal i anslutning till verket. Återfyllning efter tömning ingår inte i tömningsavgiften. Spolning och eventuell återfyllning kan beställas mot avgift. Skydd ska finnas för eventuellt känsliga delar i anläggningen och det ska vara tydligt utmärkt var i verket tömning ska ske. Om instruktion eller skydd saknas som medför risk för skada på anläggning i sammanband med tömning kan tömning utebli. Vid sådant tillfälle utgår en bomavgift.

## Fosforfälla/fosforfilter

Fosforfilter säck om max 800 kg från fosforfällor kan mot avgift hämtas i storsäck från såväl fastlandet som skärgården. Fosforfilter hämtas vid två förutbestämda perioder per år, vår och höst. Anmälan om hämtning av fosforfilter ska ske senast två veckor innan perioden påbörjas.

Vid hämtning utanför ordinarie hämtningsvecka tillkommer avgift för detta. Hämtning utanför ordinarie hämtningstillfälle ska ske inom 10 arbetsdagar från beställningstillfället.

## Deltömning

Deltömning innebär att vattenfasen lämnas kvar i slamavskiljaren och den biologiska processen förblir aktiv. Deltömning är endast möjligt för de med fastlandstömning och för de slamavskiljare som är godkända för detta av **Norrtälje vatten och avfall AB**.

## Extratömning och jourtömning

Fastlandstömning - Extratömning ska ske inom 5 arbetsdagar från beställning. Jourtömning ska ske inom 6 timmar från beställningstillfället. Önskas en specifik tömningsdag vid beställning av extratömning så likställs det med jourtömning, oavsett antal dagar/timmar som den utförs efter denna beställning. Skärgårdstömning - Extratömning ska ske inom 6 eller 14 arbetsdagar.

## Extrakostnad för arbete

Extra timkostnad för slambil med personal kan tas ut för arbete som inte ingår i tömning av slambrunn som t.ex. framgrävning av brunnslock.

## Schemalagd tömningsmånad

Schemalagd tömningsmånad innebär att det mot avgift finns möjlighet att beställa årligt schemalagd tömning där en eller flera specifika månader väljs.



## Slam kvar efter tömning

Beroende på slamanläggningens utformning så kan vissa typer ha en viss mängd slam kvar, även efter att en fullgod tömning har utförts. Denna slammängd räknas inte in i den våtvolymer som ska tömmas.

## Spolbil

Spolbil ska beställas om slammet i slamavskiljaren, tanken eller liknande är torrt som vid torrtoaletter eller om annan spolning behövs i samband med tömning, exempelvis fettavskiljare och minireningsverk.

## Fettavskiljare

Tömning av fettavskiljare ska ske minst var tredje månad. Dispens från tömningsintervallet för exempelvis säsongsverksamhet lämnas av bygg- och miljönämnden. Vid beställning av spolbil, spolning och vid behov återfylls fettavskiljaren mot en avgift.

Vid missad anmälan av installation av fettavskiljare utgår en extra avgift. En spolning som bekostas av fastighetsinnehavaren måste då genomföras.

Slamtömning av slutna tank, slamavskiljare, minireningsverk		
Volym	Ordinarie tömning	Deltömning av slamavskiljare
0 - 2,49 kbm	1 133 kr	911 kr
2,5 - 4,49 kbm	1 596 kr	1 284 kr
4,5 - 10 kbm	2 420 kr	1 946 kr
Tömning av fettavskiljare		
Volym	Ordinarie tömning	
0 - 2,49 kbm	1 200 kr	
2,5 - 4,49 kbm	1 691 kr	
4,5 - 10 kbm	2 563 kr	
Tömning av kvarnat matavfall		
Typ av anläggning		
Schemalagd max 6 kbm	2 441 kr	
Extratömningstillägg	824 kr	
Jourtömningstillägg	2 060 kr	
Extra tjänster för slam- och fettavskiljare		
Tjänst	Avgift	
Bomkörning	1 000 kr	
Behandlingsavgift över 10 kbm slam eller fett kr per kbm	385 kr	
Tömning av fördelningsbrunn eller liknande	927 kr	
Extra slanglängd 30-40 m, kr per 10-meters längd	285 kr	
Extra slanglängd utöver 40-50 m, kr per 10-meters längd	385 kr	
Extra slanglängd utöver 50 m, kr per 10-meters längd	485 kr	
Specialfordonstillägg startavgift*	10 000 kr	
Extratömningstillägg	824 kr	

Jourtömningstillägg	2 060 kr
Extra timkostnad slambil med personal kr per timme	973 kr
Tillägg för schemalagd tömningsmånad	824 kr
Fosforfälla/fosforfilter hämtning och omhändertagande kr/st	1 500 kr
Fosforfälla/fosforfilter extrahämtning kr/st	4 000 kr
Spolbilstillägg (ex. vis spolning och eventuell återfyllning av minireningsverk/fettavskiljare)	4 760 kr
Utebliven anmälan av fettavskiljare	1 030 kr

\*Vid mer kostnadskrävande uppdrag debiteras utöver detta en avgift som täcker de faktiska kostnaderna.

### 3.3.2 Skärgårdshämtning av slam

Slam- och fettömning i skärgården

Volym	Obligatorisk tömning	Extra tömning inom 14 arbetsdagar	Extra tömning inom 6 arbetsdagar
Slamtömning, 0 - 3 kbm	3 399 kr	12 000 kr	15 960 kr
Slamtömning, 3 - 15 kbm	4 079 kr	12 000 kr	15 960 kr
Fettavskiljare, 0 - 3 kbm	5 880 kr	12 000 kr	15 960 kr
Fettavskiljare, 3 - 15 kbm	7 057 kr	12 000 kr	15 960 kr

Extratjänster för slam- och fettavskiljare i skärgården\*

Tjänst	Avgift
Bomkörning	3 360 kr
Extra slanglängd 30-40 m, kr per 10-meters längd	285 kr
Extra slanglängd utöver 40-50 m, kr per 10-meters längd	385 kr
Extra slanglängd utöver 50 m, kr per 10-meters längd	485 kr
Fosforfälla/fosforfilter hämtning och omhändertagande kr/st	4 000 kr
Fosforfälla/fosforfilter extrahämtning kr/st	10 000 kr
Extra timkostnad slambil med personal, kr per timme	973 kr
Behandlingsavgift över volymen som ingår, kr per kmb	385 kr

\*För beskrivning av extratjänster se kapitel 3.3.1.

## 3.4 Latrinhämtning

Latrinkärl ska ställas fram på uppgjord plats senast 06.00 måndag i hämningsveckan. Kärl får endast innehålla kiss, bajs och toalettpapper och inte något annat ovidkommande material. Besök jämställs med hämtning även om kärl inte ställs ut. Kärl utöver ordinarie hämtning måste beställas.

### 3.4.1 Fastlandshämtning av latrin

Hämtning av latrin på fastlandet sker normalt mellan vecka 22 och 36 enligt schema, då ingår fem stycken besök och upp till 10 stycken 23-literskärl. Vid varje besök hämtas max två fulla latrinkärl. Hämtning av latrinkärl kan även ske 17 gånger året om och hämtas då var tredje vecka. Vid varje besök hämtas då max ett fullt latrinkärl. Vid beställning av ekstrakärl sker hämtning vid nästa ordinarie hämtning eller inom fem arbetsdagar efter beställning. Vid beställd hämtning inom fem arbetsdagar tillkommer en framkörningsavgift.

### Beställd hämtning utan abonnemang

Beställd hämtning är för de som inte har regelbunden hämtning av latrin. Framkörningsavgift tillkommer.

Latrinhämtning		
Abonnemang	Ingår per hämtning	Avgift/år
Med 10 kärl	2 st. 23-literskärl	3 722 kr
Med 17 kärl	1 st. 23-literskärl	6 328 kr
	Framkörningsavgift	Avgift/styck
Beställd hämtning	300 kr	670 kr
Extrakärl		670 kr

#### 3.3.2 Skärgårdshämtning av latrin

Hämtning av latrin på öar utan bro- eller bilfärjeförbindelse sker i samband med ordinarie sophämtning mellan vecka 18 och 45, då ingår minst fem stycken besök och upp till 10 stycken 23-literskärl.

Vid varje besök hämtas max två fulla latrinkärl. Hämtning av extrakärl kan beställas för hämtning endast i samband med den ordinarie sophämtningen.

Latrinhämtning		
Abonnemang	Ingår per hämtning	Avgift/år
Med 10 kärl	2 st. 23-literskärl	4 839 kr
Med 17 kärl	1 st. 23-literskärl	8 227 kr
	Framkörningsavgift	Avgift/styck
Extrakärl		871 kr

#### 3.3.3 Gångavståndstillägg vid latrinhämtning

Gångavstånd får endast föreligga om särskilda skäl föreligger som godkänts av **Norrtälje vatten och avfall AB**. Om avstånd mellan renhållningsfordons uppställningsplats på framkomlig väg och latrinbehållare överstiger 10 meter sker en extra debitering med ett tillägg på den rörliga avgiften. Vid skärgårdshämtning beräknas avståndet från uppställningsplats för fyrhjuling. Vid bryggshämtning ingår hela bryggans längd fram till första landfäste och 10 meter upp på land i hämtningsavgiften, därefter tas gångavståndstillägg ut. Gångavståndet mäts enkel väg och avgift tas ut per kärl. Vid beräkningen av avstånd räknas dörr, sopskåp eller grind som 1 meter per styck. Delen av avståndet som utgörs av trappa räknas dubbelt.

Gångavståndstillägg		
Avstånd	Fastland kr per hämtning	Skärgård kr per hämtning
10-30 meter	66 kr	66 kr
30-50 meter	110 kr	110 kr
Där gångavståndet överstiger 50 m beräknas gångavståndstillägget för hela sträckan per 10 m och hämtning med 20 kr		

## 4 Övriga taxor

Avgift för inspektion tas ut för inspektion som är påkallad av abonnenten, där det konstaterats att denne har gjort en felbedömning och där Norrtälje kommun, **Norrtälje vatten och avfall AB** eller entreprenör, inte kan belastas för att en tjänst inte har eller har blivit utförd.

Ersättning för utebliven avfallshämtning utgår endast om tömning inte sker inom fem arbetsdagar från inkommen reklamation från fastighetsinnehavaren om missad tömning, se vidare under avsnitt 1.4 Utebliven hämtning eller tömning.

Försäljning
-------------

Vara/produkt	Avgift/st inkl leverans
Kärlås	748 kr
Lock i lock 240/370 liter	309 kr
Lock i lock 190 liter	412 kr
<b>Avgift för ersättning av avfallsutrustning</b>	
Vara/produkt	Avgift/st inkl leverans
Avfallskärl på hjul, 140 liter	731 kr
Avfallskärl på hjul, 190 liter	731 kr
Avfallskärl på hjul, 240 liter	773 kr
Avfallskärl på hjul, 370 liter	1 700 kr
Avfallskärl på hjul, 660 liter	1 952 kr
Säckställ, 160 liter	1 236 kr
<b>Övriga avgifter</b>	
Avgift för abonnent	Avgift
Avgift för inspektion per tillfälle	515 kr
Extrapersonal 1 person, pris per timme	412 kr
Felsorterat i behållare, pris per behållare	206 kr
Baklastande sopbil, pris per timme	973 kr
Kranbil för sophämtning, pris per timme	973 kr
<b>Ersättning till abonnent</b>	
Utebliven hämtning/tömning	Ersättning
Säck 160 liter, pris per säck	60 kr
Avfallskärl 190 - 370 liter, pris per kärl	50 kr
Avfallskärl 660 liter, pris per kärl	50 kr
Latrinkärl, pris per kärl	50 kr

## 5 Avgiftslista för avfallstjänster

### 5.1 Avlämning från företag på återvinningscentraler

Företag som har mindre mängd avfall kan lämna sitt sorterade avfall på någon av **Norrtälje vatten och avfall AB**:s återvinningscentraler. Företaget kan betala per besök eller köpa ett ÅVC-kort som registreras elektroniskt, där ett besök motsvarar max 3 kubikmeter. Samtliga som kommer i bil med företagsbeteckning (ej tjänstebil) eller som har släpkärra med företagsbeteckning (gäller ej uthyrning) debiteras avgift. Bilar/småbussar/pick-ups som uppenbarligen används i tjänst debiteras avgift. Registrering eller betalning ska göras innan avfallet kan lämnas på återvinningscentralen. Avfallet ska sorteras enligt anvisningar. Maxvikt för fordon är 3,5 ton, maxvolym 3 kbm/besök.

Däck med fälg ingår inte i avgift utan debiteras separat. Gällande farligt avfall hänvisas det avfallet till något auktoriserat företag som tar hand om den typen av avfall. Företag lämnar el-produkter avsedda för hushållsbruk utan avgift.

#### 5.1.1 Behandlingsavgifter

Företag eller privatpersoner som avlämnar sitt avfall på Salmunge eller Häverö ÅVC genom att väga in det, debiteras en avgift per ton.

### 5.1.2 Omsorteringsavgift

Omsorteringsavgift används när en verksamhetsutövare har tippat avfall och renhållningspersonalen upptäcker felaktigheter, t.ex. i form av farligt avfall eller om avfallet avlämnas på fel plats eller icke anvisad plats.

Omsorteringsavgifter	
Typ av avfall	Avgift
Feltippat avfall, kr per lass	971 kr
Elavfall, 1-4 artiklar	1 050 kr
Elavfall, 5 eller fler artiklar, kr per lass	2 625 kr
Farligt avfall, 1-4 artiklar	1 050 kr
Farligt avfall, 5 eller fler artiklar, kr per lass	2 625 kr
Kyl/frys, spis/tvätt mm, kr per st	1 575 kr

Behandlingsavgifter	
Typ av avfall	Avgift/ton
Företagsavfall för egen sortering	929 kr
Stubbar	840 kr
Återvinningsbart behandlat trä	394 kr
Återvinningsbart obehandlat trä	189 kr
Tryckimpregnerat trä	2 268 kr
Sorterat återvinningsbart skrot	0 kr
Bilbatterier	0 kr
Täckmassor	77 kr
Brännbart avfall	1 092 kr
Avfall till deponi	2 625 kr
Osorterat avfall	2 625 kr
Avfall från reningsverk	1 638 kr
Aska	2 079 kr
Asbets	2 079 kr
Oljeförorenade massor, akutplattan	1 775 kr
Latrin från extern mottagare	9 000 kr
Utsortering orgaiskt avfall, matavfall	840 kr

ÅVC-tjänster	
Tjänst	Avgift
Engångsbesök 1 st, kr per 3 kbm	450 kr
ÅVC-kort företag (klippkort/RFID- kort), kr per 3 kbm	325 kr
Personbilsdäck på fälg, kr per däck	105 kr
Minimidebitering invägning	131 kr



## Kommunstyrelsens arbetsutskott

§18

Dnr KS 2020-2309

### Revidering av stvrdokument för Norrtälje kommuns renhållning med anledning av bolagisering Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsens föreslår:

1. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad renhållnings-taxa enligt bilaga 1.
2. Kommunfullmäktige beslutar anta reviderad avfallsföreskrift enligt bilaga 2.

### Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsekontoret/renhållnings-avdelningen föreslår kommunfullmäktige att godkänna reviderade dokument. Kommunfullmäktige har den 31 augusti 2020 fattat beslut om bolagisering av Norrtälje kommuns VA och renhållningsverksamhet.

Styrdokument beslutade av kommunfullmäktige behöver därför revideras, berörda dokument är renhållnings-taxan och avfallsföreskrifterna.

### Beslutande sammanträde

#### Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtandes förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

---

#### Beslutet ska skickas till

Tekniska kontoret

Renhållningschef