Kommunfullmäktige

§218 Dnr KS 2023-1707

Tilläggsbudget 2024 för Norrtälje kommun
Beslut

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Utöka budgeterade skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning år 2024 med 31,0 mnkr,
   från 4476,7 mnkr till 4 507,7 mnkr.
2. Utöka driftbudgetram år 2024 för utbildningsnämnden med 2,7 mnkr, från 307,0 mnkr till 309,7 mnkr.
3. Utöka driftbudgetram år 2024 för socialnämnden med 1,0 mnkr, från 341,9 mnkr till 342,9 mnkr.
4. Utöka driftbudgetram år 2024 för kultur- och fritidsnämnden med 1,0 mnkr, från 193,8 mnkr till 194,8 mnkr.
5. Utöka driftbudgetram för kommunstyrelsen med 0,8 mnkr, från 562,3 mnkr till 563,1 mnkr.
6. Utöka anslaget år 2024 för kommunstyrelsen till förfogande med 1,0 mnkr, från 9,0 till 10,0 mnkr.
7. Utöka anslaget år 2024 för kommunstyrelsens oförutsett med 24,5 mnkr, från 30,6 till 55,1 mnkr.
8. Budgeterade intäkter ökar därmed enligt ovan med 31,0 mnkr och budgeterade kostnader ökar enligt ovan med 31,0 mnkr, vilket innebär oförändrat budgeterat resultat år 2024 med 63,8 mnkr.
9. Fastställa reviderad resultatbudget, reviderade driftbudgetramar för nämnderna och reviderade centrala anslag för år 2024 enligt bilaga 9.
10. Uppdra till berörda nämnder att skyndsamt revidera verksamhetsplanen 2024 enligt beslutad tilläggsbudget.
11. Beslutad tilläggsbudget hålls tillgänglig på kommunens hemsida tillsammans med tidigare beslutad Mål och budget 2024–2026.
12. Fastställa taxor och avgifter gällande LSO, LBE, brandskyddskontroll, insats i annan organisation, automatiska brandlarm i bilaga 1.
13. Fastställa plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa, tabell 23 och 24 i bilaga 2.
14. Fastställa avgifter för simundervisning, lokalhyra, biblioteksverksamhet, lotteritillstånd, museum, konsthall, ung fritid och kulturskola i bilaga 3.
15. Fastställa avgifter och taxor inom barn- och skolnämndens verksamheter i bilaga 4a.
16. Fastställa bidrag till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola samt övriga ersättningar inom barn- och skolnämndens verksamheter i bilaga 4b.
17. Fastställa avgifter och taxor inom utbildningsnämndens verksamhetsområde i bilaga 5a.
18. Fastställa ersättningar till utförare av gymnasieskola och anpassad grundskola i bilaga 5b.
19. Fastställa egenavgift avseende familjerådgivning i bilaga 6a.
20. Fastställa taxor och avgifter för tillstånd enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel i bilaga 6b.
21. Fastställa taxor avseende dödsboförvaltning i bilaga 6c.
22. Fastställa plan och bygglovstaxa samt geodatataxa, ej tabell 23 och 24, i bilaga 7a.
23. Fastställa taxor avseende skydd mot internationella hot och människors hälsa i bilaga 7b.
24. Fastställa taxor avseende för prövning och tillsyn enligt miljöbalken i bilaga 7c.
25. Fastställa taxor avseende strålskyddslagens område i bilaga 7d.

26. Fastställa avgifter för omvårdnad och övriga avgifter i Bilaga 8.
27. Uppdra till kommunstyrelsen att genom dess kommunstyrelsekontor göra korrigeringar i budgetmaterialet av teknisk karaktär.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens politiska ledning (M), (SD), (L) och (KD) har framlagt förslag till Tilläggsbudget 2024 till Mål och budget 2024-2026. Reviderad resultat- och driftbudget redovisas i bilaga 9. Kommunfullmäktige föreslås fastställa taxor och avgifter 2024 enligt bilagor.

Beslutsunderlag

§212 KS Tilläggsbudget 2024 för Norrtälje kommun
Tjänsteutlåtande Tilläggsbudget 2024 inkl taxor
Bilaga 1. Taxor och avgifter gällande LSO, LBE, brandskyddskontroll, insats i annan organisation, automatiska brandlarm
Bilaga 2. Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa, tabell 23 och 24.
Bilaga 3. Fastställa avgifter för simundervisning, lokalhyra, biblioteksverksamhet, lotteritillstånd, museum, konsthall, ung fritid och kulturskola.
Bilaga 4a. Avgifter och taxor inom barn- och skolnämndens verksamheter
Bilaga 4b. Bidrag till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola samt övriga ersättningar inom barn- och skolnämndens verksamheter
Bilaga 5a. Avgifter och taxor inom utbildningsnämndens verksamhetsområde
Bilaga 5b. Ersättningar till utförare av gymnasieskola och anpassad grundskola
Bilaga 6a. Avgifter för egenavgift avseende familjerådgivning.
Bilaga 6b. Taxor och avgifter för tillstånd enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa rec
Bilaga 6c. Taxor avseende dödsboförvaltning.
Bilaga 7a. Plan och bygglovstaxa samt geodatataxa, ej tabell 23 och 24.
Bilaga 7b. Taxor avseende skydd mot internationella hot och människors hälsa.
Bilaga 7c. Taxor avseende för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.
Bilaga 7d. Taxor avseende strålskyddslagens område.
Bilaga 8. Avgifter för omvårdnad och övriga avgifter.
Bilaga 9 Reviderad resultatbudget, driftramar och centrala anslag
Centerpartiets förslag tilläggsbudget 2024
Vänsterpartiets tilläggsbudget för 2024
MP förslag till beslut tilläggsbudget 2024
S förslag till beslut tilläggsbudget 2024

Beslutande sammanträde

Reservationer & protokollsanteckningar

Socialdemokraterna, Centerpartiet, Vänsterpartiet och Miljöpartiet reserverar sig till förmån för egna yrkanden.

Milla Rydstrand (MP) lämnar in följande protokollsanteckning till protokollet:

"Miljöpartiet har yrkat på sitt eget budgetförslag i första hand, och hade normalt avstått från röstning i den votering som följde efter att vårt budgetförslag fallit. Behovet av finansiering till KSON ledde dock till slutsatsen att rösta för S budget när det stod som huvudförslag mot styrets förslag till budget. Det innebär inte att vi delar prioriteringarna i S-budgeten i sin helhet."

Yttranden

Ann Lewerentz (M), Jörgen Jansson (M), Olle Jansson (S), Nicklas Salmin (L) Johannes Salo (S), Jessika Ljusner (S) och Marcus Granström (S) yttrar sig.

Yrkanden

Ann-Charlotte Lindblad-Söderman (M), Staffan Tjörnhammar (M), Andrea Kronvall (SD), Robert Beronius (L), Hans Andersson (L) och Thomas Imeryd (KD) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ulrika Falk (S), Hanna Stymne Bratt (S), Conny Andersson (S), Anette Ländin (S), Henning Larsson (S) och Ingrid Markström (S) yrkar bifall till Socialdemokraternas förlag till besut.

Per Lodenius (C) och Åsa Wärlinder (C) yrkar bifall till Centerpartiets förslag till beslut.

Anna Söderblom (V) och Jessica Hilwëyn (V) yrkar bifall till Vänsterpartiets förslag till beslut.

Milla Rydstrand (MP) yrkar bifall till Miljöpartiets förslag till beslut.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens förslag som bifalls av Ann-Charlotte Lindblad-Söderman (M), Staffan Tjörnhammar (M), Andrea Kronvall (SD), Robert Beronius (L), Hans Andersson (L) och Thomas Imeryd (KD) mot Socialdemokraternas förslag som bifalls av Ulrika Falk (S), Hanna Stymne Bratt (S), Conny Andersson (S), Anette Ländin (S), Henning Larsson (S) och Ingrid Markström (S) mot Centerpartiets förslag som bifalls av Per Lodenius (C) och Åsa Wärlinder (C), mot Vänsterpartiets förslag som bifalls av Anna Söderblom (V) och Jessica Hilwëyn (V) mot Miljöpartiets förslag som bifalls av Milla Rydstrand (MP).

Ordföranden finner att kommunfullmäktige beslutar enligt kommunstyrelsens förslag.

Votering begärs och genomförs.

Votering

Ordföranden fastställer att kommunstyrelsens förslag är huvudförslag och för att finna ett motförslag ställer ordföranden de tre övriga förslagen mot varandra. Först ställer ordföranden Vänsterpartiets budgetförslag mot Miljöpartiets budgetförslag.

Votering 1

Ordföranden instruerar att de som önskar stödja Vänsterpartiets budgetförslag röstar Ja och de som önskar stödja Miljöpartiets budgetförslag röstar Nej.

Resultat:

Ja: 4

Nej: 2

Avstår: 55

Efter genomförd votering finner ordföranden att Vänsterpartiets budgetförslag har större stöd än Miljöpartiets budgetförslag. Därefter ställer ordföranden Vänsterpartiets budgetförslag mot Centerpartiets budgetförslag.

Votering 2

Ordföranden instruerar att de som önskar stödja Centerpartiets budgetförslag röstar Ja och de som önskar stödja Vänsterpartiets budgetförslag röstar Nej.

Resultat:

Ja: 5

Nej: 3

Avstår: 53

Efter genomförd votering finner ordföranden att Centerpartiets budgetförslag har större stöd än Vänsterpartiets budgetförslag. Därefter ställer ordföranden Centerpartiets budgetförslag mot Socialdemokraternas budgetförslag.

Votering 3

Ordföranden instruerar att de som önskar stödja Socialdemokraternas budgetförslag röstar Ja och de som önskar stödja Centerpartiets budgetförslag röstar Nej.

Resultat:

Ja: 19

Nej: 4

Avstår: 38

Efter denna votering finner ordföranden att Socialdemokraternas budgetförslag ska vara motförslag till kommunstyrelsens förslag. Därefter ställer ordföranden kommunstyrelsens förslag mot Socialdemokraternas.

Votering 4

Ordföranden instruerar sedan att de som stödjer kommunstyrelsens förslag röstar Ja och de som stödjer Socialdemokraternas budgetförslag röstar Nej.

Resultat:

Ja: 34

Nej: 24

Avstår: 3

Ordföranden finner efter avslutad votering att kommunfullmäktige har beslutat i enlighet med kommunstyrelsens förslag till beslut.

Ajournering

Sammanträdet ajourneras för en teknisk paus mellan klockan 20:05 och 20:20.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsekontoret

Samtliga nämnder

Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg Norrtälje (KSON)

Revisionen

Paragrafen är justerad

Kommunstyrelsen

§212 Dnr KS 2023-1707

Tilläggsbudget 2024 för Norrtälje kommun
Beslut

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Utöka budgeterade skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning år 2024 med 31,0 mnkr,
   från 4476,7 mnkr till 4 507,7 mnkr.
2. Utöka driftbudgetram år 2024 för utbildningsnämnden med 2,7 mnkr, från 307,0 mnkr till 309,7 mnkr.
3. Utöka driftbudgetram år 2024 för socialnämnden med 1,0 mnkr, från 341,9 mnkr till 342,9 mnkr.
4. Utöka driftbudgetram år 2024 för kultur- och fritidsnämnden med 1,0 mnkr, från 193,8 mnkr till 194,8 mnkr.
5. Utöka driftbudgetram för kommunstyrelsen med 0,8 mnkr, från 562,3 mnkr till 563,1 mnkr.
6. Utöka anslaget år 2024 för kommunstyrelsen till förfogande med 1,0 mnkr, från 9,0 till 10,0 mnkr.
7. Utöka anslaget år 2024 för kommunstyrelsens oförutsett med 24,5 mnkr, från 30,6 till 55,1 mnkr.
8. Budgeterade intäkter ökar därmed enligt ovan med 31,0 mnkr och budgeterade kostnader ökar enligt ovan med 31,0 mnkr, vilket innebär oförändrat budgeterat resultat år 2024 med 63,8 mnkr.
9. Fastställa reviderad resultatbudget, reviderade driftbudgetramar för nämnderna och reviderade centrala anslag för år 2024 enligt bilaga 9.
10. Uppdra till berörda nämnder att skyndsamt revidera verksamhetsplanen 2024 enligt beslutad tilläggsbudget.
11. Beslutad tilläggsbudget hålls tillgänglig på kommunens hemsida tillsammans med tidigare beslutad Mål och budget 2024–2026.
12. Fastställa taxor och avgifter gällande LSO, LBE, brandskyddskontroll, insats i annan organisation, automatiska brandlarm i bilaga 1.
13. Fastställa plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa, tabell 23 och 24 i bilaga 2.
14. Fastställa avgifter för simundervisning, lokalhyra, biblioteksverksamhet, lotteritillstånd, museum, konsthall, ung fritid och kulturskola i bilaga 3.
15. Fastställa avgifter och taxor inom barn- och skolnämndens verksamheter i bilaga 4a.
16. Fastställa bidrag till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola samt övriga ersättningar inom barn- och skolnämndens verksamheter i bilaga 4b.
17. Fastställa avgifter och taxor inom utbildningsnämndens verksamhetsområde i bilaga 5a.
18. Fastställa ersättningar till utförare av gymnasieskola och anpassad grundskola i bilaga 5b.
19. Fastställa egenavgift avseende familjerådgivning i bilaga 6a.
20. Fastställa taxor och avgifter för tillstånd enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel i bilaga 6b.
21. Fastställa taxor avseende dödsboförvaltning i bilaga 6c.
22. Fastställa plan och bygglovstaxa samt geodatataxa, ej tabell 23 och 24, i bilaga 7a.
23. Fastställa taxor avseende skydd mot internationella hot och människors hälsa i bilaga 7b.

24. Fastställa taxor avseende för prövning och tillsyn enligt miljöbalken i bilaga 7c.
25. Fastställa taxor avseende strålskyddslagens område i bilaga 7d.
26. Fastställa avgifter för omvårdnad och övriga avgifter i Bilaga 8.
27. Uppdra till kommunstyrelsen att genom dess kommunstyrelsekontor göra korrigeringar i budgetmaterialet av teknisk karaktär.

Sammanfattning av ärendet

Kommunens politiska ledning (M), (SD), (L) och (KD) har framlagt förslag till Tilläggsbudget 2024 till Mål och budget 2024-2026. Reviderad resultat- och driftbudget redovisas i bilaga 9. Kommunfullmäktige föreslås fastställa taxor och avgifter 2024 enligt bilagor.

Beslutsunderlag

§127 KSAU Tilläggsbudget 2024 för Norrtälje kommun
S förslag till beslut tilläggsbudget
Centerpartiets förslag tilläggsbudget 2024

Beslutande sammanträde

Deltar ej i beslut

Milla Rydstrand (MP) meddelar att Miljöpartiet ej deltar i beslutet.

Anna Söderblom (V) meddelar att Vänsterpartiet ej deltar i beslutet.

Reservationer

Per Lodenius (C) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Ulrika Falk (S) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

Yrkanden

Ulrika Falk (S) yrkar bifall till Socialdemokraternas tilläggsbudget.

Per Lodenius (C) yrkar bifall till Centerpartiet tilläggsbudget.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med Ulrika Falks (S) förslag.

Ordföranden frågar sedan om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med Per Lodenius (C) yrkande,

Ordföranden frågar sedan om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsekontoret

Samtliga nämnder

Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg Norrtälje (KSON)

Revisionen

Paragrafen är justerad

NORRTÄLJE KOMMUN

Tjänsteutlåtande

2023-11-08
Ärendenummer/diarienummer: KS 2023-1707

Kommunstyrelsekontoret

Handläggare Germund Jonsson
Titel: Ekonomidirektör
E-post: germund.jonsson@norrtalje.se

Till
Kommunstyrelsens arbetsutskott

Tilläggsbudget 2024 för Norrtälje kommun

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:
Kommunstyrelsen föreslå
Kommunfullmäktige beslutar att

1. Utöka budgeterade skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning år 2024 med 31,0 mnkr, från 4476,7 mnkr till 4 507,7 mnkr.
2. Utöka driftbudgetram år 2024 för utbildningsnämnden med 2,7 mnkr, från 307,0 mnkr till 309,7 mnkr.
3. Utöka driftbudgetram år 2024 för socialnämnden med 1,0 mnkr, från 341,9 mnkr till 342,9 mnkr.
4. Utöka driftbudgetram år 2024 för kultur- och fritidsnämnden med 1,0 mnkr, från 193,8 mnkr till 194,8 mnkr.
5. Utöka driftbudgetram för kommunstyrelsen med 0,8 mnkr, från 562,3 mnkr till 563,1 mnkr.
6. Utöka anslaget år 2024 för kommunstyrelsen till förfogande med 1,0 mnkr, från 9,0 till 10,0 mnkr.
7. Utöka anslaget år 2024 för kommunstyrelsens oförutsett med 24,5 mnkr, från 30,6 till 55,1 mnkr.
8. Budgeterade intäkter ökar därmed enligt ovan med 31,0 mnkr och budgeterade kostnader ökar enligt ovan med 31,0 mnkr, vilket innebär oförändrat budgeterat resultat år 2024 med 63,8 mnkr.
9. Fastställa reviderad resultatbudget, reviderade driftbudgetramar för nämnderna och reviderade centrala anslag för år 2024 enligt bilaga 9.
10. Uppdra till berörda nämnder att skyndsamt revidera verksamhetsplanen 2024 enligt beslutad tilläggsbudget.
11. Beslutad tilläggsbudget hålls tillgänglig på kommunens hemsida tillsammans med tidigare beslutad Mål och budget 2024–2026.
12. Fastställa taxor och avgifter gällande LSO, LBE, brandskyddskontroll, insats i annan organisation, automatiska brandlarm i bilaga 1.
13. Fastställa plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa, tabell 23 och 24 i bilaga 2.
14. Fastställa avgifter för simundervisning, lokalhyra, biblioteksverksamhet, lotteritillstånd, museum, konsthall, ung fritid och kulturskola i bilaga 3.
15. Fastställa avgifter och taxor inom barn- och skolnämndens verksamheter i bilaga 4a.

16. Fastställa bidrag till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola samt övriga ersättningar inom barn- och skolnämndens verksamheter i bilaga 4b.
17. Fastställa avgifter och taxor inom utbildningsnämndens verksamhetsområde i bilaga 5a.
18. Fastställa ersättningar till utförare av gymnasieskola och anpassad grundskola i bilaga 5b.
19. Fastställa egenavgift avseende familjerådgivning i bilaga 6a.
20. Fastställa taxor och avgifter för tillstånd enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel i bilaga 6b.
21. Fastställa taxor avseende dödsboförvaltning i bilaga 6c.
22. Fastställa plan och bygglovstaxa samt geodatataxa, ej tabell 23 och 24, i bilaga 7a.
23. Fastställa taxor avseende skydd mot internationella hot och människors hälsa i bilaga 7b.
24. Fastställa taxor avseende för prövning och tillsyn enligt miljöbalken i bilaga 7c.
25. Fastställa taxor avseende strålskyddslagens område i bilaga 7d.
26. Fastställa avgifter för omvårdnad och övriga avgifter i Bilaga 8.
27. Uppdra till kommunstyrelsen att genom dess kommunstyrelsekontor göra korrigeringar i budgetmaterialet av teknisk karaktär.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Kommunens politiska ledning (M), (SD), (L) och (KD) har framlagt förslag till Tilläggsbudget 2024 till Mål och budget 2024-2026. Reviderad resultat- och driftbudget redovisas i bilaga 9. Kommunfullmäktige föreslås fastställa taxor och avgifter 2024 enligt bilagor.

Ärendet

Kommunens politiska ledning (M), (SD), (L) och (KD) har framlagt förslag till Tilläggsbudget 2024 till Mål och budget 2024-2026. Reviderad resultat- och driftbudget redovisas i bilaga 9.

Mål och budget är Norrtälje kommuns främsta styrdokument och innehåller kommunfullmäktiges inriktning och uppdrag till kommunstyrelsen och nämnderna samt kommunalförbundet och de kommunala bolagen. Det beskriver bland annat hur skattemedlen ska användas, vilka prioriteringar kommunen väljer att göra och vad kommuninvånarna kan förvänta sig av kommunen framöver. Här bestäms budgetramar, övergripande mål, skattesats, samt hur resurser ska fördelas. Kommunfullmäktige fastställde skattesats och Mål och budget 2024-2026 den 26 juni 2023, §88.

Förändring av skatter, generella statsbidrag och utjämning
I regeringens Budgetpropositionen för 2024 (2023/24:1) den 20 september har det generella statsbidraget till kommuner och regioner ökat med 10 mdr, vilket ger kommunerna 7 mdr och regionerna 3 mdr. Av dessa erhåller Norrtälje kommun enligt regeringens uppgifter preliminärt 43,7 mnkr. I Sveriges Kommuner och Regioners cirkulär 23:41 och skatteintäktsprognos 2023-10-05 för år 2024 har skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning ökat med 43,6 mnkr jämfört med skatteprognosen 2023-04-27 som låg till grund för Mål och budget 2024-2026.

I den skatteintäktsprognos per 2023-04-27 som låg till grund för Mål och budget 2024-2026 bedömdes Norrtälje kommuns invånare uppgå till 66 078 invånare den 1 november 2023. Befolkningen per

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-11-08

1 november 2023 ligger till grund för skatter, generella statsbidrag och utjämning år 2024. I Mål och budget 2024-2026 prognostiserades att befolkningen skulle öka med knappt 500 invånare från årsskiftet till den 1 november 2023. Vid analys i oktober av befolkningstillväxten 2023 utifrån underlag av Statistiska Centralbyrån (SCB) har antalet invånare endast ökat med knappt 250 invånare under perioden januari-augusti 2023. Fortsatt i denna tillväxttakt även i september-oktober skulle då antalet invånare ökat med knappt 300 invånare till den 1 november, vilket är 200 invånare lägre än det antal som låg till grund för beräkningen av skatter, generella statsbidrag och utjämning i Mål och budget 2024-2026.

I Tilläggsbudget 2024 nedjusteras därför bedömningen av antalet invånare i Norrtälje kommun med 200 invånare till 65 878 invånare den 1 november 2023, vilket påverkar skatteprognosen negativt med nära 13 mnkr.

Sammantaget blir effekten av budgetpropositionens tillskott och ny skatteprognos per oktober ett tillskott på 43,6 mnkr. Nedjusterat antal invånare den 1 november försämrar därefter prognosen med 12 630 tkr, vilket ger en nettoökning av kommunens skatter, generella statsbidrag och utjämning med 30 970 tkr, avrundat 31,0 mnkr. I Tilläggsbudget för 2024 föreslås kommunens skatter, generella statsbidrag och utjämning öka med 31,0 mkr, från 4 476,7 mnkr till 4 507,7 mnkr.

Tabell: Skatteintäkter, generella statsbidrag mm

	Mål & budget	Tilläggsbudget	
Belopp i tkr	**Budget 2024**	**Budget 2024**	**Förändring**
Skatteintäkter	3 247 431	3 235 259	-12 172
Generella statsbidrag utjämning	980 923	1 024 065	43 142
Fastighetsavgift	248 343	248 343	0
Summa:	**4 476 697**	**4 507 667**	**30 970**

Förändring av kostnader/driftbudgetramar
Den styrande majoritetens förslag till justering av budgeterade kostnader/driftramar är:

- Utbildningsnämndens budgetram utökas med 2,7 mnkr.
  I Mål och budget var inte Storsthlms förslag till uppräkning av gymnasiepeng 2024 känd. Nämndens peng räknades upp med 2,3 procent. Nu är Storsthlms föreslagna nivå 3,4 procent, och mellanskillnaden har beräknats till 2,7 mnkr, vilket tillförs nämnden.

- Socialnämndens budgetram utökas med 1,0 mnkr. Nämnden tillförs resurser för en tjänst K8 (arbete med att anordna aktiviteter för ungdomar mellan 18 – 24 år som inte studerar eller arbetar, utvecklingsområdet kallas K8 eller Kyrkogatan 8 där aktiviteter sker) samt närvaro vid polisförhör av minderåriga.

- Kultur- och fritidsnämndens budgetram utökas med 1,0 mnkr. Ett förstärkningsbidrag om 1,0 mnkr tillförs nämnden för fördelning till Naturvårdsstiftelsen, 4H och Science Center.

- Kommunstyrelsens budgetram utökas med 0,8 mnkr. Kommunstyrelsekontoret tillförs 0,8 mnkr för kommunövergripande driftkostnader 2024 avseende applikationen Cosafe för kritisk kommunikation och incidenthantering.

- Kommunstyrelsens anslag KS till förfogande utökas med 1,0 mnkr.

- Kommunstyrelsens anslag KS oförutsett utökas med 24,5 mnkr. I den nu mycket osäkra omvärldsutvecklingen och konjunkturutvecklingen behöver de centrala anslagen utökas för ökad handlingsberedskap under 2024.

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-11-08

Oförändrat budgeterat resultat
De föreslagna ökningarna i budget 2024 av intäkterna (skatter mm) med 31,0 mnkr och föreslagna ökningarna av kostnaderna (driftbudgetramarna) med 31,0 mnkr innebär oförändrat budgeterat resultat år 2024 för kommunen. Planen 2025-2026 påverkas inte.

Tabell. Reviderad resultatbudget 2024

Resultaträkning för kommunen			
Resultaträkning för Norrtälje kommun, mnkr	**Mål och Budget**	**Förändring**	**Justerad budget**
	2024	**2024**	**2024**
Summa nämnder	-4 230,7	-5,5	-4 236,2
KS oförutsett	-30,6	-24,5	-55,1
Summa KS centrala anslag	-39,0	-1,0	-40,0
Summa nämnder inkl. KS centrala anslag	**-4 300,3**		**-4 300,3**
Centrala verksamhetskostnader och intäkter	75,2		75,2
Verksamhetens nettokostnad före avskr.	**-4 225,1**		**-4 225,1**
Avskrivningar	-157,7		-157,7
Verksamhetens nettokostnad	**-4 382,8**		**-4 382,8**
Skatteintäkter, statsbidrag mm	4 476,7	31,0	4 507,7
Finansnetto	-30,1		-30,1
Årets resultat	**63,8**	**0,0**	**63,8**
varav Exploateringsintäkter netto:	0,0		0,0
Årets resultat exklusive Exploatering	**63,8**		**63,8**
Årets resultat i % av skatteintäkter, statsbidrag	1,4%		1,4%
Årets resultat i % av skatteintäkter, statsbidrag (exkl. exploatering)	**1,4%**		**1,4%**
Årlig ökning av skatteintäkter o statsbidrag	5,3%		
Årlig ökning av verksamhetens nettokostnader	5,4%		

Förändring av resultaträkning, driftramar, centrala poster
De föreslagna ökningarna av intäkterna (skatter mm) med 31,0 mnkr och föreslagna ökningarna av kostnaderna (driftbudgetramarna) med 31,0 mnkr har inarbetats i nya tabeller i bilaga 9 som ersätter motsvarande tabeller på sidorna 103–104 i Mål och budget 2024–2026.

Planen för åren 2025–2026 påverkas inte.

Förändring av taxor och avgifter 2024, exklusive VA-taxa och Avfallstaxa 2024
I anslutning till beslut om tilläggsbudget 2024 föreslås kommunfullmäktige besluta om taxor och avgifter 2024 enligt bilagor. Nedan är dessa sammanställda nämndvis. VA- respektive avfallstaxa beslutas i särskilt ärende. I bilagor framgår respektive taxa/avgift.

Gällande Kommunstyrelsen:

- Bilaga 1. Taxor och avgifter gällande LSO, LBE, brandskyddskontroll, insats i annan organisation, automatiska brandlarm.
- Bilaga 2. Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa, tabell 23 och 24.

Gällande Kultur- och fritidsnämnden:

- Bilaga 3. Fastställa avgifter för simundervisning, lokalhyra, biblioteksverksamhet, lotteritillstånd, museum, konsthall, ung fritid och kulturskola.

Gällande Barn- och skolnämnden:

- Bilaga 4a. Avgifter och taxor inom barn- och skolnämndens verksamheter.
- Bilaga 4b. Bidrag till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola samt övriga ersättningar inom barn- och skolnämndens verksamheter.

Gällande Utbildningsnämnden:

- Bilaga 5a. Avgifter och taxor inom utbildningsnämndens verksamhetsområde.
- Bilaga 5b. Ersättningar till utförare av gymnasieskola och anpassad grundskola.

Gällande Socialnämnden:

- Bilaga 6a. Avgifter för egenavgift avseende familjerådgivning.
- Bilaga 6b. Taxor och avgifter för tillstånd enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.
- Bilaga 6c. Taxor avseende dödsboförvaltning.

Gällande Bygg- och miljönämnden:

- Bilaga 7a. Plan och bygglovstaxa samt geodatataxa, ej tabell 23 och 24.
- Bilaga 7b. Taxor avseende skydd mot internationella hot och människors hälsa.
- Bilaga 7c. Taxor avseende för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.
- Bilaga 7d. Taxor avseende strålskyddslagens område.

Gällande Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg Norrtälje (KSON)

- Bilaga 8. Avgifter för omvårdnad och övriga avgifter.

Koppling till gällande styrdokument

Kommunfullmäktige fastställde skattesats och Mål och budget 2024-2026 den 26 juni 2023, §88. Med anledning av förändrade skatter, statsbidrag och utjämning utifrån bland annat regeringens budgetproposition har ett ärende om Tilläggsbudget 2024 tagits fram.

Lagkrav

Formerna för kommunens budget anges av kommunallagens elfte kapitel och framförallt §§ 5-6. Kommunfullmäktige fastställde 2023-06-26 Mål och budget 2024-2026 inkl skattesats 2024. I Tilläggsbudget i december 2023 föreslås kommunfullmäktige revidera budget 2024 avseende budgeterade skatter, generella statsbidrag och utjämning samt driftramar för några nämnder samt kommunstyrelsens centrala poster. Budgeterat resultat 2024 är oförändrat. Mål och budget i övrigt är oförändrad.

Ekonomiska konsekvenser och risker

I Mål och Budget fastställs hur kommunens samlade resurser ska prioriteras mellan olika verksamheter. Samtliga nämnder förväntas säkerställa en ekonomi i balans där verksamhet planeras och genomförs inom angivna ramar. Vissa risker finns avseende genomförandet av mål och budget i

ljuset av den osäkra utvecklingen i omvärlden. Osäkerheten har beaktats i form av ökade anslag för oförutsett under år 2024.

Tidplan

Kommunstyrelsen 2023-12-04.
Kommunfullmäktige 2023-12-18

Anette Madsen
Kommundirektör
Kommunstyrelsekontoret

Germund Jonsson
Ekonomidirektör
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

Bilaga 1. Taxor och avgifter gällande LSO, LBE, brandskyddskontroll, insats i annan organisation, automatiska brandlarm.

Bilaga 2. Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa, tabell 23 och 24.

Bilaga 3. Fastställa avgifter för simundervisning, lokalhyra, biblioteksverksamhet, lotteritillstånd, museum, konsthall, ung fritid och kulturskola.

Bilaga 4a. Avgifter och taxor inom barn- och skolnämndens verksamheter.

Bilaga 4b. Bidrag till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola samt övriga ersättningar inom barn- och skolnämndens verksamheter.

Bilaga 5a. Avgifter och taxor inom utbildningsnämndens verksamhetsområde.

Bilaga 5b. Ersättningar till utförare av gymnasieskola och anpassad grundskola.

Bilaga 6a. Avgifter för egenavgift avseende familjerådgivning.

Bilaga 6b. Taxor och avgifter för tillstånd enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.

Bilaga 6c. Taxor avseende dödsboförvaltning.

Bilaga 7a. Plan och bygglovstaxa samt geodatataxa, ej tabell 23 och 24.

Bilaga 7b. Taxor avseende skydd mot internationella hot och människors hälsa.

Bilaga 7c. Taxor avseende för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

Bilaga 7d. Taxor avseende strålskyddslagens område.

Bilaga 8. Avgifter för omvårdnad och övriga avgifter.

Bilaga 9. Reviderad resultatbudget 2024, driftbudgetramar 2024 och centrala anslag 2024

Beslut skickas till

Kommunstyrelsekontoret
Samtliga nämnder
Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg Norrtälje (KSON)

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-11-08

Revisionen

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 1 enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med kommunstyrelsens beslut.

Taxor och avgifter gällande LSO, LBE, brandskyddskontroll, insats i annan organisation samt automatiska brandlarm.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Kommunstyrelsen

§208 Dnr KS 2023-1709

Räddningstjänsten – Taxor, avgifter och prislista 2024
Beslut

Kommunstyrelsen föreslår:

1. Kommunfullmäktige fastställer taxor för tillsyn och tillstånd enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) enligt bilaga 1

2. Kommunfullmäktige fastställer taxor för brandskyddskontroll enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor 3 kap. 4 § och 6 § enligt bilaga 2

3. Kommunfullmäktige fastställer prislista vid insats i annan kommun/räddningstjänst-organisation, deltagande i statlig räddningstjänst eller vid sanering där kommunen har rätt till statlig ersättning enligt bilaga 3

4. Kommunfullmäktige fastställer avgifter för automatiska brandlarm enligt bilaga 4.

Sammanfattning av ärendet

Underlag för godkännande och fastställande av taxor, avgifter och prislista 2024 enligt förslag till beslut och bilagor. Taxor och avgifter har justerats enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) avseende oktober som publiceras på Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) webbplats.

Taxor för brandskyddskontroll har omarbetats för att bli enklare och tydligare.

Avgifter för automatiska brandlarm har förenklats och anpassats i samband med övergång till ny upphandlad administratör av automatiska brandlarm.

Kommunstyrelsen får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att justera taxor, avgifter och prislista med angiven procentsats för PKV respektive sotningsindex som är publicerad på SKR:s webbplats.

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-12-04

Beslutsunderlag

§124 KSAU Räddningstjänsten – Taxor, avgifter och prislista 2024

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Budgetteamet, budgetteamet@norrtalje.se

Ekonomiavdelningen, ekonomiavdelningen@norrtalje.se

Räddningstjänsten, raddningstjansten@norrtalje.se

Paragrafen är justerad

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§124 Dnr KS 2023-1709

Räddningstjänsten – Taxor, avgifter och prislista 2024
Beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

1. Kommunfullmäktige fastställer taxor för tillsyn och tillstånd enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) enligt bilaga 1

2. Kommunfullmäktige fastställer taxor för brandskyddskontroll enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor 3 kap. 4 § och 6 § enligt bilaga 2

3. Kommunfullmäktige fastställer prislista vid insats i annan kommun/räddningstjänst-organisation, deltagande i statlig räddningstjänst eller vid sanering där kommunen har rätt till statlig ersättning enligt bilaga 3

4. Kommunfullmäktige fastställer avgifter för automatiska brandlarm enligt bilaga 4.

Sammanfattning av ärendet

Underlag för godkännande och fastställande av taxor, avgifter och prislista 2024 enligt förslag till beslut och bilagor. Taxor och avgifter har justerats enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) avseende oktober som publiceras på Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) webbplats.

Taxor för brandskyddskontroll har omarbetats för att bli enklare och tydligare.

Avgifter för automatiska brandlarm har förenklats och anpassats i samband med övergång till ny upphandlad administratör av automatiska brandlarm.

Kommunstyrelsen får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att justera taxor, avgifter och prislista med angiven procentsats för PKV respektive sotningsindex som är publicerad på SKR:s webbplats.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Räddningstjänsten Taxor, avgifter och prislista 2024
Bilaga 1-4 Räddningstjänsten Taxor, avgifter och prislista 2024

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtandes förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Budgetteamet, budgetteamet@norrtalje.se

Ekonomiavdelningen, ekonomiavdelningen@norrtalje.se

Räddningstjänsten, raddningstjansten@norrtalje.se

Paragrafen är justerad

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-11-06
Diarienummer: KS 2023-1709

Räddningstjänsten

Handläggare: Jessica Hagdahl
Titel: Controller
E-post: jessica.hagdahl@norrtalje.se

Till: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Räddningstjänsten – Taxor, avgifter och prislista 2024

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

1. Kommunfullmäktige fastställer taxor för tillsyn och tillstånd enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) enligt bilaga 1
2. Kommunfullmäktige fastställer taxor för brandskyddskontroll enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor 3 kap. 4 § och 6 § enligt bilaga 2
3. Kommunfullmäktige fastställer prislista vid insats i annan kommun/räddningstjänst-organisation, deltagande i statlig räddningstjänst eller vid sanering där kommunen har rätt till statlig ersättning enligt bilaga 3
4. Kommunfullmäktige fastställer avgifter för automatiska brandlarm enligt bilaga 4

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Underlag för godkännande och fastställande av taxor, avgifter och prislista 2024 enligt förslag till beslut och bilagor. Taxor och avgifter har justerats enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) avseende oktober som publiceras på Sveriges Kommuner och Regioners (SKR) webbplats.

Taxor för brandskyddskontroll har omarbetats för att bli enklare och tydligare.

Avgifter för automatiska brandlarm har förenklats och anpassats i samband med övergång till ny upphandlad administratör av automatiska brandlarm.

Kommunstyrelsen får för varje kalenderår (avgiftsår) besluta att justera taxor, avgifter och prislista med angiven procentsats för PKV respektive sotningsindex som är publicerad på SKR:s webbplats.

Ärendet

Beskrivning

Samtliga nämnder ska enligt gällande styrmodell föreslå taxor och avgifter utifrån sitt ansvarsområde.

Taxor för tillsyn enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och tillsyn enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE) samt för tillstånd enligt LBE har inför 2024 justerats enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) som publiceras på SKR:s webbplats i oktober månad före det år taxan börjar gälla.

Taxor för brandskyddskontroll[1] enligt LSO har inför 2024 omarbetats för att bli tydligare och enklare. Den föreslagna utformningen tydliggör vilka taxor som tillämpas för *sotningsobjekt och tillhörande rökkanal* respektive *brandskyddskontroll av imkanaler i restaurang och storkök*. Differentieringen mellan helårsbebodda hus och fritidsboenden är borttagen. Vidare är differentieringen av avgifter mellan fastlandet och öar utan fast landförbindelse borttagen. Där så har varit möjligt och lämpligt har ett flertal tidigare avgifter har samlats i färre avgifter eller tagits bort. Taxorna har justerats enligt PKV.

Avgifter för automatiska brandlarm har förenklats inför 2024 till följd av ny administration och övergång till ny entreprenör. Under 2023 har Räddningstjänsten, enligt verksamhetsplan, upphandlat administration av automatiska brandlarm. Målsättningen var att uppnå en effektivare verksamhet och minskade kostnader för anläggningsinnehavarna. I samband med övergången till den nya entreprenören kommer utalarmeringen att flyttas till Räddningscentral Mitt.

Med anledning av förändringarna föreslås en förenklad taxa. Summan av årsavgifterna 2024 från Räddningstjänsten och entreprenören, inklusive anslutningsavgift, understiger nuvarande avtals årsavgift för kund. Årsavgiften från Räddningstjänsten avser primärt administration relaterad till automatiska brandlarm samt nyckelhantering på fem brandstationer. Kostnader för utryckningar orsakade av obefogade larm har satts utifrån de faktiska löne- och fordonskostnader som en utryckning medför, baserad på prislistan i bilaga 3. Den nya förenklade taxan gäller from 2024-01-01 och kommer årligen justeras enligt PKV per oktober.

Prislista vid insats i annan kommun/räddningstjänstorganisation, deltagande i statlig räddningstjänst eller vid sanering och ersättning där kommunen har rätt till statlig ersättning har inför 2024 justerats enligt PKV per oktober.

Kommunstyrelsen får för varje kalenderår (avgiftsår) därefter besluta att justera taxor och avgifter med den procentsats för PKV som är publicerad på SKR:s webbplats för oktober månad före avgiftsåret.

Lagkrav

Kommunallagen
Lag om skydd mot olyckor
Lag om brandfarliga och explosiva varor

Koppling till gällande styrdokument

Mål och Budget 2024-2026 samt styrmodell.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Ej tillämpligt.

Förvaltningens analys och slutsatser

Ej tillämpligt.

Tidplaner

Kommunstyrelsen behandlar ärendet den 6 november 2023

Anders Ahlström
Räddningschef
Räddningstjänsten

Emil Jorlin
Biträdande räddningschef
Räddningstjänsten

[1] I Norrtälje kommun utförs brandskyddskontroll sedan den 1 april 2022 av Räddningstjänsten.

Bilagor

Bilaga 1 – Taxor för tillsyn och tillstånd enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)
Bilaga 2 – Taxor för brandskyddskontroll enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor 3 kap. 4 § och 6 §
Bilaga 3 – Prislista vid insats i annan kommun/räddningstjänstorganisation, deltagande i statlig räddningstjänst eller vid sanering där kommunen har rätt till statlig ersättning
Bilaga 4 – Avgifter för automatiska brandlarm

Beslut skickas till

Budgetteamet, budgetteamet@norrtalje.se
Ekonomiavdelningen, ekonomiavdelningen@norrtalje.se
Räddningstjänsten, raddningstjansten@norrtalje.se

NORRTÄLJE KOMMUN

Bilaga 1

RÄDDNINGSTJÄNSTEN

Taxor för tillsyn och tillstånd enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor (LSO) och enligt lagen (2010:1011) om brandfarliga och explosiva varor (LBE)

Taxorna gäller från och med 2024-01-01 och justeras enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad före det år taxan börjar gälla. PKV publiceras på Sveriges Kommuners och Regioners webbplats.

1	Taxor för tillsyn enligt LSO	Avgift
1.1	Grundavgift tillsyn LSO nivå 1, timtaxa för tillsynsbesöket tillkommer.	4 056 kr
1.2	Grundavgift tillsyn LSO nivå 2, timtaxa för tillsynsbesöket tillkommer.	5 408 kr
1.3	Grundavgift tillsyn LSO nivå 3, timtaxa för tillsynsbesöket tillkommer.	7 436 kr
1.4	Grundavgift tillsyn LSO nivå 4, timtaxa för tillsynsbesöket tillkommer.	9 464 kr
1.5	Timtaxa för tillsynsbesök och arbete som inte täcks av grundavgift.	1 352 kr

2	Taxor för tillsyn enligt LBE	Avgift
2.1	Grundavgift tillsyn LBE nivå 1, timtaxa för tillsynsbesöket tillkommer.	5 408 kr
2.2	Grundavgift tillsyn LBE nivå 2, timtaxa för tillsynsbesöket tillkommer.	6 760 kr
2.3	Grundavgift tillsyn LBE nivå 3, timtaxa för tillsynsbesöket tillkommer.	8 788 kr
2.4	Grundavgift tillsyn LBE nivå 4, timtaxa för tillsynsbesöket tillkommer.	10 816 kr
2.5	Timtaxa för tillsynsbesök och arbete som inte täcks av grundavgift.	1 352 kr

3	Taxor för samordnad tillsyn enligt LSO och LBE	Avgift
3.1	Grundavgift för samordnad tillsyn LSO/LBE nivå 1, timtaxa för tillsyns-besöket tillkommer.	6 760 kr
3.2	Grundavgift för samordnad tillsyn LSO/LBE nivå 2, timtaxa för tillsyns-besöket tillkommer.	8 788 kr
3.3	Grundavgift för samordnad tillsyn LSO/LBE nivå 3, timtaxa för tillsyns-besöket tillkommer.	12 168 kr
3.4	Grundavgift för samordnad tillsyn LSO/LBE nivå 4, timtaxa för tillsyns-besöket tillkommer.	15 548 kr
3.5	Timtaxa för tillsynsbesök och arbete som inte täcks av grundavgift.	1 352 kr

POSTADRESS
Räddningstjänsten
Box 802, 761 28 Norrtälje

BESÖKSADRESS
Alestavägen 4

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

NORRTÄLJE KOMMUN

Bilaga 1

RÄDDNINGSTJÄNSTEN

4	Taxor för tillstånd enligt LBE	Avgift
4.1	Grundavgift för nytt tillstånd.	5 408 kr
4.2	Grundavgift för förlängning av befintligt tillstånd.	4 056 kr
4.3	Grundavgift för godkännande av föreståndare för explosiva varor.	1 352 kr
4.4	Timtaxa för arbete som inte täcks av grundavgift.	1 352 kr

Timavgift räknas per påbörjad kvart (15 min). Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer eller startas. Avgift enligt denna taxa betalas mot faktura av den där tillsyn skett eller den som ansökt om tillstånd. Betalas inte avgift vid i fakturan angiven förfallodag utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

NORRTÄLJE KOMMUN

Bilaga 2

RÄDDNINGSTJÄNSTEN

Taxor för brandskyddskontroll enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor 3 kap. 4 § och 6 §

Taxorna gäller från och med 2024-01-01. Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad före det år taxan börjar gälla. PKV publiceras på Sveriges Kommuners och Regioners webbplats.

1	Taxor för brandskyddskontroll av eldstäder med tillhörande rökkanal	Avgift
1.1	Avgift för första objekt.	1 509 kr
1.2	Avgift för tillkommande objekt i samma hus.	373 kr
1.3	Avgift för objekt i varje tillkommande byggnad.	578 kr
1.4	Avgift för separat efterkontroll av förelagd brandskyddsåtgärd eller för slutförande av tidigare påbörjad kontroll.	568 kr
1.5	Administrationsavgift för efterkontroll per objekt.	168 kr
1.6	Avgift för sen avbokning eller när inställelse har skett men tillträde till objektet ej varit möjligt. Med sen avbokning avses tid som av- eller ombokas senare än två helgfria vardagar innan aviserad tid.	568 kr
1.7	Tilläggsavgift för utökad kontroll, exempelvis genom temperaturmätning, tryckmätning, röktrycksprovning eller läckagemätning. Per person och timme	1 117 kr

Inrymmer en fastighet flera byggnader med olika nyttjanderättsinnehavare debiteras avgift för första objekt i varje byggnad.

2	Taxor för brandskyddskontroll av imkanaler i restaurang och storkök	Avgift
2.1	Avgift för brandskyddskontroll av imkanal. Per person och timme	1 117 kr
2.2	Avgift för sen avbokning alternativt uteblivet tillträde beträffande brandskyddskontroll av imkanal. Med sen avbokning avses tid som av- eller ombokas senare än två helgfria vardagar innan aviserad tid.	1 117 kr

Timavgift räknas per påbörjad kvart (15 min). Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när ärendet inkommer eller startas. Avgift enligt denna taxa betalas mot faktura av den där brandskyddskontroll skett. Betalas inte avgift vid i fakturan angiven förfallodag utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

POSTADRESS
Räddningstjänsten
Box 802, 761 28 Norrtälje

BESÖKSADRESS
Alestavägen 4

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

NORRTÄLJE KOMMUN

Bilaga 3

RÄDDNINGSTJÄNSTEN

Prislista vid insats i annan kommun/räddningstjänstorganisation, deltagande i statlig räddningstjänst eller vid sanering där kommunen har rätt till statlig ersättning

Avgifterna gäller från och med 2024-01-01 och justeras enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad före det år taxan börjar gälla. PKV publiceras på Sveriges Kommuners och Regioners webbplats.

1	Personal	Avgift
1.1	Brandman	420 kr/tim
1.2	Styrkeledare	500 kr/tim
1.3	Insatsledare	600 kr/tim

2	Fordon	Avgift
2.1	Höjdfordon	1660 kr/tim
2.2	Släckbil	1320 kr/tim
2.3	Tankbil	1110 kr/tim
2.4	Transportbil (person- eller lätt lastbil)	670 kr/tim

3	Pumpar	Avgift
3.1	Brandpump < 500 liter/minut exklusive bränsle	940 kr/tim

Onormalt slitage debiteras extra. Minimiersättning för pumpar utgår för ett (1) dygn.

POSTADRESS
Räddningstjänsten
Box 802, 761 28 Norrtälje

BESÖKSADRESS
Alestavägen 4

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

NORRTÄLJE KOMMUN

Bilaga 4

RÄDDNINGSTJÄNSTEN

Avgifter för automatiska brandlarm

Avgifterna gäller från och med 2024-01-01 och justeras enligt Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) oktober månad före det år taxan börjar gälla. PKV publiceras på Sveriges Kommuners och Regioners webbplats.

1	Avgift beträffande automatiska brandlarm	Avgift	Moms 25%	Summa
1.1	Årsavgift Räddningstjänsten.	1 500 kr	375 kr	1 875 kr
1.2	Avgift för utryckning orsakad av obefogat larm.	5 880 kr	1 470 kr	7 350 kr

POSTADRESS
Räddningstjänsten
Box 802, 761 28 Norrtälje

BESÖKSADRESS
Alestavägen 4

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 2 enligt samhällsbyggnadskontorets tjänsteutlåtande med kommunstyrelsens beslut.

Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa, tabell 23 och 24 i bilaga.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Kommunstyrelsen

§209 Dnr KS 2023-1668

Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa för kommunstyrelsens ärenden (2024)

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Med stöd av 12 kap 10 § plan- och bygglagen (2010:900) anta bilagd taxa, Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa för kommunstyrelsens ärenden (2024), tabell 23 och 24.

2. Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i oktober 2023, att gälla från och med den 1 januari 2024.

3. Taxan ska gälla från och med 1 januari 2024.

4. Nuvarande taxa enligt plan- och bygglagen samt geodatataxa upphör att gälla den 31 december 2023.

5. Kommunstyrelsen ska för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i taxan angivna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2023.

Sammanfattning av ärendet

I samband med uppstart av detaljplaner upprättas plankostnadsavtal för att ge planavdelningen möjlighet att ta ut avgift för framtagande av detaljplan. För en del äldre detaljplaner tas avgift i stället ut i samband med att bygglov beviljas, en så kallad planavgift. Därför berörs flera nämnder av taxan som ligger till grund för avgifter avseende detaljplaner.

Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa består dels av bygglov- och geodataärenden vilket hanteras av Bygg- och miljönämnden, dels av ärenden för detaljplaner som lyder under kommunstyrelsen.

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-12-04

Beslutsunderlag

§125 KSAU Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa för kommunstyrelsens ärenden (2024)

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Planavdelningen

bygg.miljonamnden@norrtalje.se

Samhällsbyggnadsdirektör

Paragrafen är justerad

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§125 Dnr KS 2023-1668

Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa för kommunstyrelsens ärenden (2024)

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Med stöd av 12 kap 10 § plan- och bygglagen (2010:900) anta bilagd taxa, Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa för kommunstyrelsens ärenden (2024), tabell 23 och 24.

2. Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i oktober 2023, att gälla från och med den 1 januari 2024.

3. Taxan ska gälla från och med 1 januari 2024.

4. Nuvarande taxa enligt plan- och bygglagen samt geodatataxa upphör att gälla den 31 december 2023.

5. Kommunstyrelsen ska för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i taxan angivna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2023.

Sammanfattning av ärendet

I samband med uppstart av detaljplaner upprättas plankostnadsavtal för att ge planavdelningen möjlighet att ta ut avgift för framtagande av detaljplan. För en del äldre detaljplaner tas avgift i stället ut i samband med att bygglov beviljas, en så kallad planavgift. Därför berörs flera nämnder av taxan som ligger till grund för avgifter avseende detaljplaner.

Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa består dels av bygglov- och geodataärenden vilket hanteras av Bygg- och miljönämnden, dels av ärenden för detaljplaner som lyder under kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Taxa för kommunstyrelsens ärenden enligt plan- och bygglagen (2024)
PBL-taxa-gäller från 20240101
bmn § 152 pbl

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtandes förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Planavdelningen

bygg.miljonamnden@norrtalje.se

Samhällsbyggnadsdirektör

Paragrafen är justerad

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-10-16
Diarienummer: KS 2023-1668

Samhällsbyggnadskontoret, Planavdelningen

Handläggare: Annika Andersson
Titel: Planchef
E-post: annika.andersson1@norrtalje.se

Till: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa för kommunstyrelsens ärenden (2024)

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar:

1. Med stöd av 12 kap 10 § plan- och bygglagen (2010:900) anta bilagd taxa, Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa för kommunstyrelsens ärenden (2024), tabell 23 och 24.

2. Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i oktober 2023, att gälla från och med den 1 januari 2024.

3. Taxan ska gälla från och med 1 januari 2024.

4. Nuvarande taxa enligt plan- och bygglagen samt geodatataxa upphör att gälla den 31 december 2023.

5. Kommunstyrelsen ska för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i taxan angivna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2023.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

I samband med uppstart av detaljplaner upprättas plankostnadsavtal för att ge planavdelningen möjlighet att ta ut avgift för framtagande av detaljplan. För en del äldre detaljplaner tas avgift i stället ut i samband med att bygglov beviljas, en så kallad planavgift. Därför berörs flera nämnder av taxan som ligger till grund för avgifter avseende detaljplaner.

Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa består dels av bygglov- och geodataärenden vilket hanteras av Bygg- och miljönämnden, dels av ärenden för detaljplaner som lyder under kommunstyrelsen.

Ärendet

Beskrivning

I samband med uppstart av detaljplaner upprättas plankostnadsavtal för att ge planavdelningen möjlighet att ta ut avgift för framtagande av detaljplan. För en del äldre detaljplaner tas avgift i stället ut i samband med att bygglov beviljas, en så kallad planavgift. Därför berörs flera nämnder av taxan som ligger till grund för avgifter avseende detaljplaner.

Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa består dels av bygglov- och geodataärenden vilket hanteras av Bygg- och miljönämnden, dels av ärenden för detaljplaner som lyder under kommunstyrelsen.

Bygg- och miljönämnden beslutade 20 oktober §152 om hemställan till kommunfullmäktige för taxan rörande ärenden om bygglov samt geodata. Taxan är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i oktober 2023.

Inga förändringar till taxan föreslås utöver prisuppräkningen (PKV).

Lagkrav

Plan- och bygglagen
Kommunen ska enligt plan- och bygglagen handlägga ärenden om bland annat lov, anmälan, förhandsbesked och detaljplaner. Handläggningen kräver resurser från kommunens sida.
Kommunen får enligt 12 kap 8 § PBL ta ut avgifter för
1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelse enligt 9 kap 41-41b §§ PBL, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

Vidare får kommunen enligt 12 kap 9 § ta ut avgift för att täcka programkostnader och kostnader för andra åtgärder som behövs för att upprätta eller ändra detaljplaner eller områdesbestämmelser, om
1. nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av en byggnad, och
2. den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna.

För att kommunen ska kunna ta ut avgifter måste kommunen ha en taxa beslutad i kommunfullmäktige enligt 12 kap 10 § PBL. Taxan har en viktig funktion för att kommunen ska kunna få täckning för sina kostnader inom området. Enligt 12 kap 10 § PBL får en avgift enligt 12 kap 8 eller 9 §§ PBL inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

Koppling till gällande styrdokument

Taxan är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan. Taxan följer beslut i Mål & budget 2024-2026.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa för Norrtälje kommun är en förutsättning för mål och budget 2024-2026.

Förvaltningens analys och slutsatser

Om förändringar görs i förslaget av taxan medför detta konsekvenser för mål och budget 2024-2026.

Tidplaner

Ärendet behandlas av kommunfullmäktige i december.

Anna Keskitalo
Samhällsbyggnadsdirektör
Samhällsbyggnadskontoret

Annika Andersson
Planchef
Planavdelningen

Bilagor

1. Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa - gäller från 2024-01-01, tabell 23 och 24
2. Protokoll från Bygg- och miljönämnden

Beslut skickas till

Planavdelningen
bygg.miljonamnden@norrtalje.se
Samhällsbyggnadsdirektör

Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa

Kommunnamn	Norrtälje
Datum	2023-10-02
Upprättad av	BoM
Handläggningskostnad per timme	1 400 kr

Timavgiften 2024 kommer att bli (1400 kr + uppräkning med PKV oktober 2023). Samtliga avgifter i taxan som bygger på timavgift kommer därmed för 2023 att indexuppräknas med PKV oktober 2023.

Plan- och bygglovstaxa inklusive mät- och karttaxa för Norrtälje kommun

Taxebestämmelser

Nedan angivna bestämmelser ingår tillsammans med tabellerna 1-25 i kommunens beslut att anta taxan.

Inledande bestämmelser

1 §

Enligt denna taxa utgår avgift för

A.

1. Handläggning och beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. Arbetsplatsbesök, mätningsuppdrag och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor, grundkartor och andra kartprodukter,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41-41 b §§, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

B.

kostnad för upprättande av detaljplan eller områdesbestämmelser genom täcknande av civilrättsligt planavtal.

C.

kostnad för upprättande av detaljplan eller områdesbestämmelser när:

- kostnader för upprättande av detaljplanen eller områdesbestämmelser inte har reglerats i civilrättsligt planavtal, och

nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av byggnad eller för annan bygglovpliktig anläggning eller skylt/ljusanordning (enligt föreskrift meddelad med stöd av 16 kap. 7 §), och
den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna

Allmänna bestämmelser

2 §

Beräkning av avgift

Avgift enligt tabell

Avgiften för en viss åtgärd framgår av tabellerna 1-25.

Beloppen i tabellerna 1-23 har beräknats genom att en framräknad handläggningskostnad per timme för verksamheten har multiplicerats med en genomsnittlig tidsåtgång för den typ av ärende som åtgärden avser.

I tabell 2 multipliceras en tilläggsfaktor med avgiften. Detta gäller för åtgärder med typen nybyggnad av byggnad som innehåller bostäder med tekniskt samråd, samt nybyggnad av övriga byggnader med tekniskt samråd.
Tilläggsfaktorn är baserad på bruttoarean (BTA) + öppenarea (OPA) enligt matris i tabell 2. Tabell för tilläggsfaktor finns under fliken Taxetabeller

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 02 10 53 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

I tabell 24 beräknas avgiften i vissa fall i enlighet med en formel. Prisbasbeloppet, som för 2023 är fastställt till 52 500 kronor, benämns ”milliprisbasbelopp” (mPBB) i taxesystemet och motsvarar då 52,5 i beräkningarna.

Planavgift tas inte ut för byggnationer eller komplementbyggnader under 50 kvadratmeter.

För permanenta användare som använder kommunens primärkarta i sin verksamhet kan användaravtal tecknas som löper på minst 2 år.

Gällande taxa
Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när beslut i ärendet fattas.

Timdebitering
För vissa ärendetyper anges ”Timdebitering”. I dessa fall beräknas avgiften genom att den framräknade handläggningskostnaden per timme multipliceras med antalet nedlagda timmar i ärendet. Tidsdebitering görs för varje påbörjad halvtimme nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, restid, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.

Avgift vid avslag, avskrivning, avvisning
Om en ansökan/anmälan avslås tas avgift ut för den handläggningstid som har lagts ner i ärendet genom att gå in i tabellen ”Tidsuppskattning” och räkna samman de handläggningsåtgärder som har vidtagits. Om en ansökan/anmälan avskrivs/avvisas för första gången tas ingen avgift ut. Om ärendet inkommer på nytt för liknande åtgärd inom samma fastighet och om beslut om avskrivning/avvisning görs på nytt, ska avgift tas ut för nerlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

Tidsersättning

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar Bygg- och miljönämnden och kommunstyrelsen om skälig avgift grundad på tidsersättning.

Höjning/sänkning av avgift

Finner nämnden att det finns skäl som motiverar en höjning eller sänkning av avgiften, äger nämnden för visst slag av ärende eller för särskilt uppdrag besluta om detta.

Timavgiften och de avgifter som följer av denna (tid x timavgift) ska för varje kalenderår (avgiftsår) höjas med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2022.

3 §
Betalning av avgift
Avgift enligt denna taxa betalas av sökanden/beställaren mot faktura när denne tillställts byggnadsnämndens beslut, beställd handling levererats eller beställd åtgärd vidtagits.

Avgift kan alternativt tas ut i förskott.

Betalas inte avgift vid i fakturan angiven förfallodag utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

För avräkning av i förskott erlagda avgifter gäller att om sökande så begär ska nämnden återbetala avgifter för åtgärder som inte har vidtagits inom föreskriven tid.

De åtgärder som då kan bli aktuella är erlagd avgift för tekniskt samråd, startbesked, arbetsplatsbesök, slutsamråd och utfärdande av slutbesked.
Ränta utgår inte på belopp som återbetalas.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen, dvs. preskription sker efter tio år.

Vid mätningsuppdrag, som inte är myndighetsutövning, på öar utan färjeförbindelse eller fast landförbindelse tillkommer självkostnadspris för transport med taxibåt tur och retur.

Denna taxa träder i kraft den 2024-01-01

Timavgiften 2024 kommer att bli 1400 kr

Tabell nr	Rubrik	Länk till taxetabell	Länk till tidsuppskattning
1.	Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader	→	→
2.	Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader	→	→
3.	Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar	→	→
4.	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1	→	→
5.	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, och transformatorstationer)	→	→
6.	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	→	→
7.	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	→	→
8.	Anmälningspliktiga åtgärder	→	→
9.	Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder	→	→
10.	Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov	→	→
11.	Förhandsbesked	→	→
12.	Villkorsbesked	→	→
13.	Ingripandebesked	→	→
14.	Ytterligare tids- och/eller kostnadskrävande åtgärder för Bygg- och miljönämnden vid genomförandet av bygg-, rivnings- och markåtgärder	→	→
15.	Upprättande av nybyggnadskarta	→	→
16.	Utstakning	→	→
17.	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)	→	→
18.	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	→	→
19.	Avslag	→	→
20.	Avskrivning	→	→
21.	Avvisning	→	→
22.	Nedsättning av avgift vid ärenden om lov, anmälan och förhandsbesked	→	→
23.	Planbesked	→	→
24.	Detaljplan	→	→
25.	Kart och mättjänster (inkl 25% moms på alla avgifter i denna tabell)	→	→

Taxetabeller

Se bilaga, Förklaringar till vissa ärendetyper och tabeller

1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

	Ärendetyp		Avgift
1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus, med tekniskt samråd	Planenligt	20 440 kr
1.2		Liten avvikelse	23 590 kr
1.3		Med givet förhandsbesked	21 490 kr
1.4		Utanför planlagt område	26 740 kr
1.5	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder, med tekniskt samråd	Planenligt	16 765 kr
1.6		Liten avvikelse	18 865 kr
1.7		Med givet förhandsbesked	17 815 kr
1.8		Utanför planlagt område	23 065 kr
1.9	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder (enkel byggnad), utan tekniskt samråd	Planenligt	7 280 kr
1.10		Liten avvikelse	10 500 kr
1.11		Med givet förhandsbesked	8 400 kr
1.12		Utanför planlagt område	13 580 kr
1.13	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	10 500 kr
1.14		Liten avvikelse	13 125 kr
1.15		Utanför planlagt område	10 500 kr
1.16	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	5 180 kr
1.17		Liten avvikelse	7 840 kr
1.18		Utanför planlagt område	5 180 kr
1.19	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	10 500 kr
1.20		Liten avvikelse	13 125 kr
1.21		Utanför planlagt område	10 500 kr
1.22	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	5 215 kr
1.23		Liten avvikelse	7 840 kr
1.24		Utanför planlagt område	5 180 kr
1.25	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	3 080 kr
1.26		Liten avvikelse	5 250 kr

1.27	All övrig ändring, med tekniskt samråd	Planenligt	Timdebitering
1.28		Liten avvikelse	Timdebitering
1.29		Med givet förhandsbesked	Timdebitering
1.30		Utanför planlagt område	Timdebitering
1.31	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	Timdebitering
1.32		Liten avvikelse	Timdebitering
1.33		Med givet förhandsbesked	Timdebitering
1.34		Utanför planlagt område	Timdebitering
1.35	Gruppbebygglese, per styck för nybyggnad av flera lika en- eller tvåbostadshus (med tillhörande komplement), utöver det första, i en och samma ansökan		50% av full avgift
1.36	Nybyggnad av komplementbyggnad <= 15 kvm, utan tekniskt samråd	Planenligt	3 080 kr
1.37		Liten avvikelse	5 880 kr
1.38		Utanför planlagt område	3 080 kr
1.39	Tillbyggnad <= 15 kvm, utan tekniskt samråd	Planenligt	3 080 kr
1.40		Liten avvikelse	5 880 kr
1.41		Utanför planlagt område	3 080 kr

2 Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader			
Ärendetyp			**(Grund)Avgift**
2.1	Nybyggnad av byggnad som innehåller bostäder, med tekniskt samråd	Planenligt	35 630 kr
2.2		Liten avvikelse	38 780 kr
2.3		Med givet förhandsbesked	36 680 kr
2.4		Utanför planlagt område	40 880 kr
2.5	Nybyggnad av övriga byggnader, med tekniskt samråd	Planenligt	27 230 kr
2.6		Liten avvikelse	30 380 kr
2.7		Med givet förhandsbesked	28 280 kr
2.8		Utanför planlagt område	33 005 kr
2.9	Nybyggnad av övriga byggnader, utan tekniskt samråd	Planenligt	8 365 kr
2.10		Liten avvikelse	12 040 kr
2.11		Med givet förhandsbesked	9 940 kr

2.12		Utanför planlagt område	14 665 kr
2.13	Tillbyggnad som innehåller bostäder, med tekniskt samråd	Planenligt	16 800 kr
2.14		Liten avvikelse	19 320 kr
2.15		Utanför planlagt område	18 340 kr
2.16	Tillbyggnad som innehåller bostäder, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 755 kr
2.17		Liten avvikelse	9 380 kr
2.18		Utanför planlagt område	7 280 kr
2.19	Tillbyggnad i övrigt, med tekniskt samråd	Planenligt	15 155 kr
2.20		Liten avvikelse	17 780 kr
2.21		Utanför planlagt område	15 680 kr
2.22	Tillbyggnad i övrigt, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 755 kr
2.23		Liten avvikelse	9 380 kr
2.24		Utanför planlagt område	7 280 kr
2.25	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	7 000 kr
2.26		Liten avvikelse	3 080 kr
2.27		Inglasning av en balkong	3 080 kr
2.28	All övrig ändring, med tekniskt samråd	Planenligt	Timdebitering
2.29		Liten avvikelse	Timdebitering
2.30		Med givet förhandsbesked	Timdebitering
2.31		Utanför planlagt område	Timdebitering
2.32	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	Timdebitering
2.33		Liten avvikelse	Timdebitering
2.34		Med givet förhandsbesked	Timdebitering
2.35		Utanför planlagt område	Timdebitering
2.36	Gruppbebygglese, per styck för varje huvudbyggnad (med tillhörande komplement) vid åtgärder för flera lika huvudbyggnader (med tillhörande komplement) utöver den första, i en och samma ansökan		50 % av full avgift

*För flerbostadshus med en yta större än 199 kvm krävs speciell uträkning av avgift. Vänd er till Norrtälje kommun, Bygg- och miljökontoret, tel 0176 - 710 00

3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar

	Ärendetyp	Avgift
3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	4 200 kr
3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan	7 000 kr

4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1

	Ärendetyp		Avgift
4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av	Nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering
4.2		Upplag och materialgårdar	Timdebitering
4.3		Tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Timdebitering
4.4		Fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering
4.5		Radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering

4.6		Vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering
4.7		Parkeringsplatser utomhus	Timdebitering
4.8		Begravningsplatser	Timdebitering

5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, och transformatorstationer)			
Ärendetyp			**Avgift**
5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Planenligt	5 600 kr
5.2		Liten avvikelse	7 000 kr
5.3		Utanför planlagt område	7 000 kr
5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation, utan tekniskt samråd	Planenligt	5 600 kr
5.5		Liten avvikelse	7 000 kr
5.6		Utanför planlagt område	7 000 kr

6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov		
Ärendetyp		**Avgift**
6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	50 % avdrag från full avgift

7 Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär		
Ärendetyp		**Avgift**
7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	50 % avdrag från full avgift

8 Anmälningspliktiga åtgärder

	Ärendetyp	Avgift
8.1	Rivning av byggnad eller del av byggnad, med tekniskt samråd	11 200 kr
8.2	Rivning av byggnad eller del av byggnad, utan tekniskt samråd	5 600 kr
8.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	15 400 kr
8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	5 600 kr
8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss, med tekniskt samråd	7 700 kr
8.6	Installation eller väsentlig ändring av hiss, utan tekniskt samråd	5 600 kr
8.7	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, utan tekniskt samråd	4 200 kr
8.8	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, med tekniskt samråd	7 700 kr
8.9	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, utan tekniskt samråd	5 600 kr
8.10	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, med tekniskt samråd	7 700 kr
8.11	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, utan tekniskt samråd	4 200 kr
8.12	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	7 700 kr
8.13	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	5 600 kr
8.14	Nybyggnad eller väsentlig ändring av vindkraftverk, med tekniskt samråd	21 000 kr
8.15	Nybyggnad eller väsentlig ändring av vindkraftverk, utan tekniskt samråd	7 000 kr
8.16	Nybyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	3 080 kr
8.17	Tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	3 080 kr
8.18	Nybyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	3 080 kr

8.19	Nybyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	3 080 kr
8.20	Tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	3 080 kr
8.21	Tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	3 080 kr
8.22	Sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st. 1 plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	3 080 kr
8.23	Sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st 1 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	3 080 kr
8.24	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	16 800 kr
8.25	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	7 000 kr

9 Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder

	Ärendetyp	Avgift
9.1	Marklovpliktig schaktning / fyllning, utan tekniskt samråd	7 000 kr
9.2	Marklovpliktig trädfällning, utan tekniskt samråd	8 400 kr

10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov

	Ärendetyp	Avgift
10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	11 200 kr
10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	5 600 kr
10.3	Åtgärd avseende komplementbyggnad som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	4 200 kr

11 Förhandsbesked

	Ärendetyp		Avgift
11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område	15 400 kr
11.2		Utanför planlagt område	18 200 kr
11.3	Gruppbebyggelse, per styck för varje enhet vid åtgärder som omfattar flera likvärdiga huvudbyggnader utöver den första, i en och samma ansökan.		50 % av full avgift

12 Villkorsbesked

	Ärendetyp	Avgift
12.1	Villkorsbesked	Timdebitering

13 Ingripandebesked

	Ärendetyp	Avgift
13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

14 Ytterligare tids- och/eller kostnadskrävande åtgärder för Bygg- och miljönämnden vid genomförandet av bygg-, rivnings- och markåtgärder		
	Ärendetyp	**Avgift**
14.1	Ytterligare tekniska samråd, utöver det första, per styck	4 200 kr
14.2	Ytterligare arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	4 200 kr
14.3	Ytterligare slutsamråd, utöver det första, per styck	4 200 kr

15 Upprättande av nybyggnadskarta			
Ärendetyp			**Avgift**
15.1	För nybyggnad eller större tillbyggnad av huvudbyggnad inom område med anslutning till kommunalt vatten och avlopp. Fastighetens yta: 0-3000 kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ A	9 800 kr
15.2	Tillägg nybyggnadskarta typ A per påbörjade 3000 kvm utöver de 3000 första kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ A	2 800 kr
15.3	För nybyggnad eller större tillbyggnad av huvudbyggnad eller teknikbyggnad ≥25 kvm i område utan anslutning till kommunalt vatten och avlopp. Fastigheten eller tomtplatsens yta 0-3000 kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ B	5 600 kr
15.4	Tillägg nybyggnadskarta typ B per påbörjade 3000 kvm utöver de 3000 första kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ B	1 400 kr
15.5	För ny- och tillbyggnad små enkla byggnader, eller mindre tillbyggnader av huvudbyggnad, eller i andra fall då nybyggnadskarta enligt ärendetyp 15.1-15.4 inte krävs. Förutsätter att fastighetens gränser finns beräknade i Sweref99 18 00 och att fastigheten inte berörs av strandskydd. Levereras endast som PDF karta.	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ C	1 820 kr
15.6	Kontroll/uppdatering av befintlig nybyggnadskarta A eller B		Timdebitering

16	Utstakning		
	Ärendetyp		**Avgift (inkl moms)**
16.1	Sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus och industri 1-6 punkter (inkl moms)	Utstakning	10 500 kr
16.2		Finutstakning	11 375 kr
16.3	Huvudbyggnad (enbostadshus) , 1-6 punkter (inkl moms)	Utstakning	7 000 kr
16.4		Finutstakning	7 875 kr
16.5	Huvudbyggnad (enbostadshus) + annan byggnad som utstakas vid samma tillfälle	Utstakning	Utstaknings-avgift + extra punkter (16.11)
16.6		Finutstakning	Utstaknings-avgift + extra punkter (16.11)
16.7	Annat mindre byggnadsverk (stödmur, plank etc), 1-6 punkter (inkl moms)	Utstakning	4 375 kr
16.8	Utfärdande av tillstånd för egen sakkunning utstakare, samt beräkning, redovisning och kontroll. (avgiften ej moms)	Utstakning, enligt 16.3-7	1 680 kr
16.9		Utstakning, enligt 16.1-2	2 380 kr
16.10	Tillägg per punkt utöver de första 6 punkterna (inkl moms)		525 kr
16.11	Tillägg per styck för extra utstakningstillfällen (inkl moms)		Timdebitering
16.12	Rabatt för utstakning av 16.1-6 om beslutad situationsplan i bygglovsbeslutet är ritad med gilltig Nybyggnadskarta typ A eller B, upprättad av Norrtälje kommun, som grund. (inkl moms)	Utstakningsrabatt	-525 kr
16.13	Vid mätningsuppdrag, som inte är myndighetsutövning, på öar utan färjeförbindelse eller fast landförbindelse tillkommer självkostnadspris för transport med taxibåt tur och retur		

17 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)

	Ärendetyp	Avgift
17.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
17.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

18 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder

	Ärendetyp	Avgift
18.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering
18.2	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder Relationshandling	Timdebitering

19 Avslag

	Ärendetyp	Avgift
19.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

20 Avskrivning

	Ärendetyp	Avgift

20.1	Avskrivning	Om en ansökan/anmälan avskrivs/avvisas för första gången tas ingen avgift ut. Om ärendet inkommer på nytt för liknande åtgärd inom samma fastighet och om beslut om avskrivning/avvisning görs på nytt, ska avgift tas ut för nerlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

21 Avvisning		
	Ärendetyp	**Avgift**
21.1	Avvisning	Om en ansökan/anmälan avskrivs/avvisas för första gången tas ingen avgift ut. Om ärendet inkommer på nytt för liknande åtgärd inom samma fastighet och om beslut om avskrivning/avvisning görs på nytt, ska avgift tas ut för nerlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

22 Nedsättning av avgift vid ärenden om lov, anmälan och förhandsbesked		
	Ärendetyp	**Avgift**
22.1	Nedsättning av avgift vid ansökan/anmälan via E-tjänst	Ärenden med avgift <= 10 000 kr, halv timmes avdrag. Ärenden med avgift >=10 000 kr, hel timmes avdrag

22.2	Nedsättning av avgift vid ny prövning på grund av ändringar från tidigare beviljat, och med fortfarande gällande beslut om, lov	50 % avdrag från full avgift
22.3	Avgiftsreducering vid överskridande av tidsfrister för lov och förhandsbesked	Avgiften reduceras med en femtedel för varje påbörjad vecka som en tidsfrist enligt 9 kap. 27 § överskrids
22.4	Avgiftsreducering vid överskridande av tidsfrister för anmälan	Avgiften reduceras med en femtedel för varje påbörjad vecka som en tidsfrist enligt 9 kap. 45 § överskrids

23 Planbesked

	Ärendetyp	Avgift
23.1	Om handläggning av planbeskedet påbörjas utgår avgift. För enkla planbesked utgår en fast avgift (t.ex. fastighetsindelningsbestämmelser, eller en enklare ändring av detaljplanen).	22 400 kr
23.2	Planbesked för mera komplicerade ärenden som behöver utredas av kommunen. Rörlig avgift per timme, upp till ett maxbelopp på 66 000 kr	Timdebitering
23.3	Återkallande av ansökan om planbesked, maxbelopp 66 000 kr	Timdebitering

24 Detaljplan

	Ärendetyp	Avgift
24.1	Detaljplan, alla förfaranden	Avtal
24.2	För en detaljplan där ett avtal inte har tecknats tas planavgift ut vid bygglov (gäller gamla planer)	mPBB×OF×PF

Planavgift tas inte ut för byggnationer eller komplementbyggnader under 50 kvadratmeter.

mPBB = Milliprisbasbelopp (Gällande Prisbasbelopp / 1000)
OF = Objektsfaktor (storleken är beroende av objektets area)
PF = Planfaktor

25	Kart och mättjänster (inkl 25% moms på alla avgifter i denna tabell)	
	Ärendetyp	**Avgift (inkl moms)**
25.1	Tillfälligt nyttjande av primärkarta, minsta beställning 3 ha	635×ha
25.2	Tillfälligt nyttjande av grundkarta för detaljplan (debiteras minst 6 ha)	1805×ha
25.3	Vid upplåtelse av kartor som täcker stora områden lämnas 50 % rabatt på den yta som överstiger 25 hektar och 70 % rabatt på den yta som överstiger 70 hektar.	
25.4	LAS-data (debiteras minst 6 ha)	45×ha
25.5	Höjdmarkgrid (debiteras minst 6 ha)	35×ha
25.6	Stompunkter 1-8 stycken (koordinatlista)	675 kr
25.7	Tillägg per punkt utöver den åttonde	50 kr
25.8	Digitalt flygfotografi per digitalbild (TIFF eller JPG) inkl orienteringsdata	1 250 kr
25.9	Ortofoto (georefererad TIFF eller JPG) per bild (1*1 km)	600 kr
25.10	Gränspåvisning (ej rättsverkande)	Timdebitering
25.11	Lägeskontroll	Timdebitering
25.12	Mätningsuppdrag	Timdebitering
25.13	Ersättning för gränsmarkeringsrör vid KFF (per rör, ej moms)	80 kr
25.14	Långsiktiga avtal om nyttjande av primärkarta	Avtal
25.15	För posterna 25.10-25.12 tillkommer självkostnadspris för taxibåt vid uppdrag till öar utan färjeförbindelse eller fast landförbindelse	0 kr

ha = hektar

1 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

	Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked
1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus, med tekniskt samråd	Planenligt	0,75	2,25	0,75	2,5	1
1.2		Liten avvikelse	0,75	4,5	0,75	2,5	1
1.3		Med givet förhandsbesked	0,75	3	0,75	2,5	1
1.4		Utanför planlagt område	0,75	6,75	0,75	2,5	1
1.5	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder, med tekniskt samråd	Planenligt	0,75	1,875	0,75	2,5	1
1.6		Liten avvikelse	0;75	4,125	0,75	2,5	1
1.7		Med givet förhandsbesked	0,75	2,625	0,75	2,5	1
1.8		Utanför planlagt område	0,75	6,375	0,75	2,5	1
1.9	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder (enkel byggnad), utan tekniskt samråd	Planenligt	0,75	1,875	0,75	0	0,325
1.10		Liten avvikelse	0,75	4,125	0,75	0	0,375
1.11		Med givet förhandsbesked	0,75	2,625	0,75	0	0,375
1.12		Utanför planlagt område	0,75	6,375	0,75	0	0,325
1.13	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	0,375	1,125	0,75	1,75	0,25
1.14		Liten avvikelse	0,375	3	0,75	1,75	0,25
1.15		Utanför planlagt område	0,375	1,125	0,75	1,75	0,25
1.16	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,375	1,125	0,75	0	0,325
1.17		Liten avvikelse	0,375	3	0,75	0	0,35

1.18		Utanför planlagt område	0,375	1,125	0,75	0	0,325
1.19	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	0,375	1,125	0,75	1,75	0,25
1.20		Liten avvikelse	0,375	3	0,75	1,75	0,25
1.21		Utanför planlagt område	0,375	1,125	0,75	1,75	0,25
1.22	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,375	1,125	0,75	0	0,35
1.23		Liten avvikelse	0,375	3	0,75	0	0,35
1.24		Utanför planlagt område	0,375	1,125	0,75	0	0,325
1.25	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt					
1.26		Liten avvikelse					
1.27	All övrig ändring, med tekniskt samråd	Planenligt					
1.28		Liten avvikelse					
1.29		Med givet förhandsbesked					
1.30		Utanför planlagt område					
1.31	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt					
1.32		Liten avvikelse					
1.33		Med givet förhandsbesked					
1.34		Utanför planlagt område					
1.35	Gruppbebygglese, per styck för nybyggnad av flera lika en- eller tvåbostadshus (med tillhörande komplement), utöver det första, i en och samma ansökan						

Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
2,25	2,85	1,875	0,375	**14,6**	**20 440 kr**
2,25	2,85	1,875	0,375	**16,85**	**23 590 kr**
2,25	2,85	1,875	0,375	**15,35**	**21 490 kr**
2,25	2,85	1,875	0,375	**19,1**	**26 740 kr**
0	2,85	1,875	0,375	**11,975**	**16 765 kr**
0	2,85	1,875	0,375	**13,475**	**18 865 kr**
0	2,85	1,875	0,375	**12,725**	**17 815 kr**
0	2,85	1,875	0,375	**16,475**	**23 065 kr**
0	0	1,125	0,375	**5,2**	**7 280 kr**
0	0	1,125	0,375	**7,5**	**10 500 kr**
0	0	1,125	0,375	**6**	**8 400 kr**
0	0	1,125	0,375	**9,7**	**13 580 kr**
0	1,75	1,125	0,375	**7,5**	**10 500 kr**
0	1,75	1,125	0,375	**9,375**	**13 125 kr**
0	1,75	1,125	0,375	**7,5**	**10 500 kr**
0	0	0,75	0,375	**3,7**	**5 180 kr**
0	0	0,75	0,375	**5,6**	**7 840 kr**

0	0	0,75	0,375	**3,7**	**5 180 kr**
0	1,75	1,125	0,375	**7,5**	**10 500 kr**
0	1,75	1,125	0,375	**9,375**	**13 125 kr**
0	1,75	1,125	0,375	**7,5**	**10 500 kr**
0	0	0,75	0,375	**3,725**	**5 215 kr**
0	0	0,75	0,375	**5,6**	**7 840 kr**
0	0	0,75	0,375	**3,7**	**5 180 kr**
				2,2	**3 080 kr**
				3,75	**5 250 kr**
					Timdebitering
					Timdebitering
					Timdebitering
					Timdebitering
					Timdebitering
					Timdebitering
					Timdebitering
					Timdebitering
				50 % av full avgift	

2 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader

	Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked
2.1	Nybyggnad av byggnad som innehåller bostäder, med tekniskt samråd	Planenligt	0,75	5,25	0,75	3,75	1,5
2.2		Liten avvikelse	0,75	7,5	0,75	3,75	1,5
2.3		Med givet förhandsbesked	0,75	6	0,75	3,75	1,5
2.4		Utanför planlagt område	0,75	9	0,75	3,75	1,5
2.5	Nybyggnad av övriga byggnader, med tekniskt samråd	Planenligt	0,75	4,125	0,75	3,375	1,5
2.6		Liten avvikelse	0,75	6,375	0,75	3,375	1,5
2.7		Med givet förhandsbesked	0,75	4,875	0,75	3,375	1,5
2.8		Utanför planlagt område	0,75	8,25	0,75	3,375	1,5
2.9	Nybyggnad av övriga byggnader, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,75	3	0,75	0	0,35
2.10		Liten avvikelse	0,75	5,625	0,75	0	0,35
2.11		Med givet förhandsbesked	0,75	4,125	0,75	0	0,35
2.12		Utanför planlagt område	0,75	7,5	0,75	0	0,35
2.13	Tillbyggnad som innehåller bostäder, med tekniskt samråd	Planenligt	0,375	2,625	0,75	2,625	1,125
2.14		Liten avvikelse	0,375	4,5	0,75	2,625	1,05
2.15		Utanför planlagt område	0,375	3,75	0,75	2,625	1,1
2.16	Tillbyggnad som innehåller bostäder, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,375	2,25	0,75	0	0,325
2.17		Liten avvikelse	0,375	4,125	0,75	0	0,325

2.18		Utanför planlagt område	0,375	2,625	0,75	0	0,325
2.19	Tillbyggnad i övrigt, med tekniskt samråd	Planenligt	0,375	2,25	0,75	2,625	1,075
2.20		Liten avvikelse	0,375	4,125	0,75	2,625	1,075
2.21		Utanför planlagt område	0,375	2,625	0,75	2,625	1,075
2.22	Tillbyggnad i övrigt, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,375	2,25	0,75	0	0,325
2.23		Liten avvikelse	0,375	4,125	0,75	0	0,325
2.24		Utanför planlagt område	0,375	2,625	0,75	0	0,325
2.25	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,5	2	1	0	0,5
2.26		Liten avvikelse	0,5	4	1	0	0,5
2.27		Inglasning av en balkong					
2.28	All övrig ändring, med tekniskt samråd	Planenligt					
2.29		Liten avvikelse					
2.30		Med givet förhandsbesked					
2.31		Utanför planlagt område					
2.32	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt					
2.33		Liten avvikelse					
2.34		Med givet förhandsbesked					
2.35		Utanför planlagt område					

Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
5,25	4,825	3	0,375	**25,45**	**35 630 kr**
5,25	4,825	3	0,375	**27,7**	**38 780 kr**
5,25	4,825	3	0,375	**26,2**	**36 680 kr**
5,25	4,825	3	0,375	**29,2**	**40 880 kr**
2,25	3,325	3	0,375	**19,45**	**27 230 kr**
2,25	3,325	3	0,375	**21,7**	**30 380 kr**
2,25	3,325	3	0,375	**20,2**	**28 280 kr**
2,25	3,325	3	0,375	**23,575**	**33 005 kr**
0	0	0,75	0,375	**5,975**	**8 365 kr**
0	0	0,75	0,375	**8,6**	**12 040 kr**
0	0	0,75	0,375	**7,1**	**9 940 kr**
0	0	0,75	0,375	**10,475**	**14 665 kr**
0	3	1,125	0,375	**12**	**16 800 kr**
0	3	1,125	0,375	**13,8**	**19 320 kr**
0	3	1,125	0,375	**13,1**	**18 340 kr**
0	0	0,75	0,375	**4,825**	**6 755 kr**
0	0	0,75	0,375	**6,7**	**9 380 kr**

0	0	0,75	0,375	**5,2**	**7 280 kr**
0	2,25	1,125	0,375	**10,825**	**15 155 kr**
0	2,25	1,125	0,375	**12,7**	**17 780 kr**
0	2,25	1,125	0,375	**11,2**	**15 680 kr**
0	0	0,75	0,375	**4,825**	**6 755 kr**
0	0	0,75	0,375	**6,7**	**9 380 kr**
0	0	0,75	0,375	**5,2**	**7 280 kr**
0	0	0,5	0,5	**5**	**7 000 kr**
0	0	0,5	0,5	**7**	**9 800 kr**
				2,2	**3 080 kr**
					Timdebitering
					Timdebitering
					Timdebitering
					Timdebitering
					Timdebitering
					Timdebitering
					Timdebitering
					Timdebitering

3 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar

	Ärendetyp	Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd
3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan							
3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan							

Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
		3	**4 200 kr**
		5	**7 000 kr**

4	Tidsuppskattning Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1		
	Ärendetyp		**Avgift**
4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av	Nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering
4.2		Upplag och materialgårdar	Timdebitering
4.3		Tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Timdebitering
4.4		Fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering
4.5		Radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering
4.6		Vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering
4.7		Parkeringsplatser utomhus	Timdebitering
4.8		Begravningsplatser	Timdebitering

5 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, och transformatorstationer)

	Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked
5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,5	1	1	0	0,5
5.2		Liten avvikelse	0,5	2	1	0	0,5
5.3		Utanför planlagt område	0,5	2	1	0	0,5
5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,5	1	1	0	0,5
5.5		Liten avvikelse	0,5	2	1	0	0,5
5.6		Utanför planlagt område	0,5	2	1	0	0,5

Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
0	0	0,5	0,5	**4**	**5 600 kr**
0	0	0,5	0,5	**5**	**7 000 kr**
0	0	0,5	0,5	**5**	**7 000 kr**
0	0	0,5	0,5	**4**	**5 600 kr**
0	0	0,5	0,5	**5**	**7 000 kr**
0	0	0,5	0,5	**5**	**7 000 kr**

6 Tidsuppskattning

Förlängning av tidsbegränsat bygglov

	Ärendetyp	Avgift
6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	50 % avdrag från full avgift

7 Tidsuppskattning

Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär

	Ärendetyp	Avgift
7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	50 % avdrag från full avgift

8 Tidsuppskattning

Anmälningspliktiga åtgärder

	Ärendetyp	Start av ärende	Handläggning av anmälan	Tekniskt samråd	Startbesked	Expediering	Arbets-platsbesök	Slutsamråd
8.1	Rivning av byggnad eller del av byggnad, med tekniskt samråd	0,5	1	2,5	0,5	0,5	0	1,5
8.2	Rivning av byggnad eller del av byggnad, utan tekniskt samråd	0,5	1	0	0,5	0,5	0	0
8.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	0,5	1	3,5	0,5	0,5	0	3
8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	0,5	1	0	0,5	0,5	0	0
8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss, med tekniskt samråd	0,5	1	1	0,5	0,5	0	0
8.6	Installation eller väsentlig ändring av hiss, utan tekniskt samråd	0,5	1	0	0,5	0,5	0	0
8.7	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, utan tekniskt samråd		3					
8.8	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, med tekniskt samråd	0,5	1	1	0,5	0,5	0	0
8.9	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, utan tekniskt samråd	0,5	1	0	0,5	0,5	0	0
8.10	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, med tekniskt samråd	0,5	1	1	0,5	0,5	0	0
8.11	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, utan tekniskt samråd							
8.12	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	0,5	1	1	0,5	0,5	0	0

8.13	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	0,5	1	0	0,5	0,5	0	0
8.14	Nybyggnad eller väsentlig ändring av vindkraftverk, med tekniskt samråd	0,5	2	3,5	0,5	0,5	3	3
8.15	Nybyggnad eller väsentlig ändring av vindkraftverk, utan tekniskt samråd	0,5	2	0	0,5	0,5	0	0
8.16	Nybyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd							
8.17	Tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd							
8.18	Nybyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd							
8.19	Nybyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd							
8.20	Tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd							
8.21	Tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd							
8.22	Sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st. 1 plan- och bygglagen, med tekniskt samråd							
8.23	Sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st 1 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd							
8.24	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	0,5	2	3,5	0,5	0,5	0	3
8.25	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	0,5	2	0	0,5	0,5	0	0

Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
1	0,5	**8**	**11 200 kr**
1	0,5	**4**	**5 600 kr**
1,5	0,5	**11**	**15 400 kr**
1	0,5	**4**	**5 600 kr**
1,5	0,5	**5,5**	**7 700 kr**
1	0,5	**4**	**5 600 kr**
		3	**4 200 kr**
1,5	0,5	**5,5**	**7 700 kr**
1	0,5	**4**	**5 600 kr**
1,5	0,5	**5,5**	**7 700 kr**
		3	**4 200 kr**
1,5	0,5	**5,5**	**7 700 kr**

1	0,5	**4**	**5 600 kr**
1,5	0,5	**15**	**21 000 kr**
1	0,5	**5**	**7 000 kr**
		2,2	**3 080 kr**
		2,2	**3 080 kr**
		2,2	**3 080 kr**
		2,2	**3 080 kr**
		2,2	**3 080 kr**
		2,2	**3 080 kr**
		2,2	**3 080 kr**
		2,2	**3 080 kr**
1,5	0,5	**12**	**16 800 kr**
1	0,5	**5**	**7 000 kr**

9 Tidsuppskattning

Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder

	Ärendetyp	Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd
9.1	Marklovpliktig schaktning / fyllning, utan tekniskt samråd	0,5	2	1	0	0,5	0	0
9.2	Marklovpliktig trädfällning, utan tekniskt samråd	0,5	3	1	0	0,5	0	0

10 Tidsuppskattning

Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov

	Ärendetyp	Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd
10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	0,5	1	2,5	0,5	0,5	0	1,5
10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	0,5	1	0	0,5	0,5	0	0

Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
0,5	0,5	**5**	**7 000 kr**
0,5	0,5	**6**	**8 400 kr**

Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
1	0,5	**8**	**11 200 kr**
1	0,5	**4**	**5 600 kr**

Ärendetyp			Start av ärende	Prövning av ansökan	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid
11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område	0,5	9	1	0,5	**11**
11.2		Utanför planlagt område	0,5	11	1	0,5	**13**
11.3	Gruppbebyggelse, per styck för varje enhet vid åtgärder som omfattar flera likvärdiga huvudbyggnader utöver den första, i en och samma ansökan.						

12 Tidsuppskattning Villkorsbesked

Ärendetyp		Avgift
12.1	Villkorsbesked	Timdebitering

13 Tidsuppskattning Ingripandebesked

Ärendetyp		Avgift
13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

Avgift
15 400 kr
18 200 kr
50 % av full avgift

14 Tidsuppskattning

Ytterligare tids- och/eller kostnadskrävande åtgärder för Bygg- och miljönämnden vid genomförandet av bygg-, rivnings- och markåtgärder

	Ärendetyp	Utförande	Summa tid	Avgift
14.1	Ytterligare tekniska samråd, utöver det första, per styck	3	**3**	**4 200 kr**
14.2	Ytterligare arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	3	**3**	**4 200 kr**
14.3	Ytterligare slutsamråd, utöver det första, per styck	3	**3**	**4 200 kr**

15 Tidsuppskattning

Upprättande av nybyggnadskarta

Ärendetyp			Start av ärende	Fältkontroll	Utredning och mätning	Kartritning	Införande av anslutnings-punkt
15.1	För nybyggnad eller större tillbyggnad av huvudbyggnad inom område med anslutning till kommunalt vatten och avlopp. Fastighetens yta: 0-3000 kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ A	0,2	3	2	1	0,3
15.2	Tillägg nybyggnadskarta typ A per påbörjade 3000 kvm utöver de 3000 första kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ A		0,4	0,8	0,8	
15.3	För nybyggnad eller större tillbyggnad av huvudbyggnad eller teknikbyggnad ≥25 kvm i område utan anslutning till kommunalt vatten och avlopp.	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ B	0,2		1,7	1,6	
15.4	Tillägg nybyggnadskarta typ B per påbörjade 3000 kvm utöver de 3000 första kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ B			0,5	0,5	
15.5	För ny- och tillbyggnad små enkla byggnader, eller mindre tillbyggnader av huvudbyggnad, eller i andra fall då nybyggnadskarta enligt ärendetyp 15.1-15.4 inte krävs. Förutsätter att fastighetens	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ C	0,2			1	

Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
0,5	**7**	**9 800 kr**
	2	**2 800 kr**
0,5	**4**	**5 600 kr**
	1	**1 400 kr**
0,1	**1,3**	**1 820 kr**

16 Tidsuppskattning

Utstakning

	Ärendetyp		Start av ärende	Utredning och beräkning	Mätning	Avslut av ärende	Summa tid
16.1	Sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus och industri 1-6 punkter (inkl moms)	Utstakning	0,5	1,5	3	1	**6**
16.2		Finutstakning	0,5	1,5	3,5	1	**6,5**
16.3	Huvudbyggnad (enbostadshus) , 1-6 punkter (inkl moms)	Utstakning	0,5	1	2	0,5	**4**
16.4		Finutstakning	0,5	1	2,5	0,5	**4,5**
16.5	Huvudbyggnad (enbostadshus) + annan byggnad som utstakas vid samma tillfälle	Utstakning					
16.6		Finutstakning					
16.7	Annat mindre byggnadsverk (stödmur, plank etc), 1-6 punkter (inkl moms)	Utstakning	0,2	0,5	1,3	0,5	**2,5**
16.8	Utfärdande av tillstånd för egen sakkunning utstakare, samt beräkning, redovisning och kontroll. (avgiften ej moms)	Utstakning, enligt 16.3-7	0,2	0,5		0,5	**1,2**
16.9		Utstakning, enligt 16.1-2	0,2	1		0,5	**1,7**
16.10	Tillägg per punkt utöver de första 6 punkterna (inkl moms)			0,2	0,1		**0,3**
16.11	Tillägg per styck för extra utstakningstillfällen (inkl moms)						**0**

	Avgift (inkl moms)
	10 500 kr
	11 375 kr
	7 000 kr
	7 875 kr
Utstaknings-avgift + extra punkter	
Utstaknings-avgift + extra punkter	
	4 375 kr
	1 680 kr
	2 380 kr
	525 kr
Timdebitering	

17 Tidsuppskattning

Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)

	Ärendetyp	Avgift
17.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
17.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

18 Tidsuppskattning

Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder

	Ärendetyp	Avgift
18.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering
18.2	Relationshandling, mindre justeringar i beviljat giltigt lov	Timdebitering

19 Tidsuppskattning

Avslag

	Ärendetyp	Avgift
19.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

20 Tidsuppskattning

Avskrivning

	Ärendetyp	Avgift

20.1	Avskrivning	Om en ansökan/anmälan avskrivs/avvisas för första gången tas ingen avgift ut. Om ärendet inkommer på nytt för liknande åtgärd inom samma fastighet och om beslut om avskrivning/avvisning görs på nytt, ska avgift tas ut för nerlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

21	**Tidsuppskattning** **Avvisning**
Ärendetyp	**Avgift**
21.1 Avvisning	Om en ansökan/anmälan avskrivs/avvisas för första gången tas ingen avgift ut. Om ärendet inkommer på nytt för liknande åtgärd inom samma fastighet och om beslut om avskrivning/avvisning görs på nytt, ska avgift tas ut för nerlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

← Till Översikt

22	**Nedsättning av avgift vid ärenden om lov, anmälan och förhandsbesked**	
	Ärendetyp	**Avgift**
22.1	Nedsättning av avgift vid ansökan/anmälan via E-tjänst	Ärenden med avgift <= 10 000 kr, halv timmes avdrag. Ärenden med avgift >=10 000 kr, hel timmes avdrag
22.2	Nedsättning av avgift vid ny prövning på grund av ändringar från tidigare beviljat, och med fortfarande gällande beslut om, lov	50 % avdrag från full avgift
22.3	Avgiftsreducering vid överskridande av tidsfrister för lov och förhandsbesked	Avgiften reduceras med en femtedel för varje påbörjad vecka som en tidsfrist enligt 9 kap. 27 § överskrids
22.4	Avgiftsreducering vid överskridande av tidsfrister för anmälan	Avgiften reduceras med en femtedel för varje påbörjad vecka som en tidsfrist enligt 9 kap. 45 § överskrids

23	Tids- och kostnadsuppskattning Planbesked					
	Ärendetyp	**23.1**		**23.2**		**23.3**
		Om handläggning av planbeskedet påbörjas utgår avgift. För enkla planbesked utgår en fast avgift (t.ex. fastighetsindelningsbestämmelser, eller en enklare ändring av detaljplanen).		Planbesked för mera komplicerade ärenden som behöver utredas av kommunen. Rörlig avgift per timme, upp till ett maxbelopp på 66 000 kr		Återkallande av ansökan om planbesked, maxbelopp 66 000 kr
	Tidsuppskattning (timmar)					
	Summa (timmar)	**16**		**50**		**50**
	Kostnad	**22 400 kr**		**Timdebitering**		**Timdebitering**

	Kostnadsuppskattning					
	Utredningar, konsulter					
	Kostnad	**0 kr**		**0 kr**		**0 kr**

	Avgift	**0 kr**		**0 kr**		**0 kr**

← Till Översikt

24 Tids-och kostnadsuppskattning

Detaljplan

	Ärendetyp	Kostnad
24.1	Detaljplan, alla förfaranden	Avtal
24.2	För en detaljplan där ett avtal inte har tecknats tas planavgift ut vid bygglov (gäller gamla planer)	mPBB×OF×PF

24.2 OF

För en detaljplan där ett avtal inte har tecknats tas planavgift ut vid bygglov (gäller gamla planer)

Area (m^2) - BTA+OPA	OF
0-15	2
16-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	1
300-499	14
500-799	20

800-1199	26
1 200-1 999	36
2 000-2 999	46
3 000-3 999	56
4 000-4 999	64
5 000-5 999	72
6 000-7 999	88
8 000-9 999	100
10 000- För byggnader, anläggningar och komplementbyggnader som överstiger 10 000 m^2 höjs OF med 1 per 1000 m^2	

24.2 PF

Detaljplan, program och områdesbestämmelser utan tecknat avtal

Ärendetyp	PF Nybyggnad och tillbyggnader överstigande 50% av huvudbyggnadens BTA	PF tillbyggnad	PF Ändring
Detaljplan inklusive program	200	100	100
Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	80	40	40

25	Kart och mättjänster (inkl 25% moms på alla avgifter i denna tabell)	
	Ärendetyp	**Kostnad (inkl moms)**
25.1	Tillfälligt nyttjande av primärkarta, minsta beställning 3 ha	635×ha
25.2	Tillfälligt nyttjande av grundkarta för detaljplan (debiteras minst 6 ha)	1805×ha
25.3	Vid upplåtelse av kartor som täcker stora områden lämnas 50 % rabatt på den yta som överstiger 25 hektar och 70 % rabatt på den yta som överstiger 70 hektar.	
25.4	LAS-data (debiteras minst 6 ha)	45×ha
25.5	Höjdmarkgrid (debiteras minst 6 ha)	35×ha
25.6	Stompunkter 1-8 stycken (koordinatlista)	675 kr
25.7	Tillägg per punkt utöver den åttonde	50 kr
25.8	Digitalt flygfotografi per digitalbild (TIFF eller JPG) inkl orienteringsdata	1 250 kr
25.9	Ortofoto (georefererad TIFF eller JPG) per bild (1*1 km)	600 kr
25.10	Gränspåvisning (ej rättsverkande)	Timdebitering
25.11	Lägeskontroll	Timdebitering
25.12	Mätningsuppdrag	Timdebitering

Bygg- och miljönämnden

§152 Dnr BMN 2023-516

Taxa för ärenden enligt plan- och bygglagen samt geodata 2024

Beslut

Bygg- och miljönämnden hemställer om att kommunfullmäktige beslutar:

1. Med stöd av 12 kap 10 § plan- och bygglagen (2010:900) anta bilagd taxa, Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa.

2. Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i oktober 2023, att gälla från och med den 1 januari 2024.

3. Taxan ska gälla från och med 1 januari 2024.

4. Nuvarande taxa enligt plan- och bygglagen samt geodatataxa upphör att gälla den 31 december 2023.

5. Bygg- och miljönämnden ska för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i taxan angivna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2023.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Utifrån de politiska direktiven, ramar och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för bygg- och miljönämndens verksamhet för år 2024-2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av bygg- och miljönämnden i en verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i oktober 2023.

Inga förändringar till taxan föreslås utöver prisuppräkningen (PKV).

Ärendet

Lagkrav

Plan- och bygglagen

Kommunen ska enligt plan- och bygglagen handlägga ärenden om bland annat lov, anmälan, förhandsbesked och detaljplaner. Handläggningen kräver resurser från kommunens sida. Kommunen får enligt 12 kap 8 § PBL ta ut avgifter för

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,

§152

Dnr BMN 2023-516

3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelse enligt 9 kap 41-41b §§ PBL, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

För att kommunen ska kunna ta ut avgifter måste kommunen ha en taxa beslutad i kommunfullmäktige enligt 12 kap 10 § PBL. Taxan har en viktig funktion för att kommunen ska kunna få täckning för sina kostnader inom området. Enligt 12 kap 10 § PBL får en avgift enligt 12 kap 8 eller 9 §§ PBL inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

Kommunen kan välja att inte ta ut en avgift, eller att ta ut en avgift som inte täcker kostnaderna för handläggningen. Handläggningen måste då istället finansieras med skattemedel.

Kommunallagen
Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), som har följande lydelse:
”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning”.

Koppling till gällande styrdokument
Politiska planeringsdirektiv 2024–2026, ramar och styrmodellen för Norrtälje kommun samt underlag för mål och budget 2024–2026.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys
Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa för Norrtälje kommun är en förutsättning för mål och budget 2024–2026.

Förvaltningens analys och slutsatser
Om förändringar görs i förslaget av taxan medför detta konsekvenser för mål och budget 2024–2026.

Tidplaner
Ärendet behandlas av kommunfullmäktige i november.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottets protokoll 2023-10-20 § 220
Tjänsteskrivelse
Taxa för ärenden enligt plan- och bygglagen samt geodata 2024

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 3 enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med kultur- och fritidsnämndens beslut.

Fastställa avgifter för simundervisning, lokalhyra, biblioteksverksamhet, lotteritillstånd, museum, konsthall, ung fritid och kulturskola.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Kultur- och fritidsnämnden

§105 Dnr KFN 2023-88

Avgifter och taxor 2024

Beslut

Kultur- och fritidsnämnden föreslår:
Kommunstyrelsen föreslår:
Kommunfullmäktige att fastställa avgifter och taxor för 2024 enligt bifogat förslag med följande tilläggsyrkanden;
1. reducerat inträde till konsthallen för pensionärer, studerande och arbetslösa med 40 kr respektive 125 kr för årskort
2. förtydliga att avgift för anställd vid Norrtälje kommun, årskort (direktinköp och autogiro) ej ska gälla förtroendevalda.

Sammanfattning av ärendet

Kultur- och fritidsnämnden föreslår kommunfullmäktige fastställa och besluta om avgifter och taxor inom kultur- och fritidsnämndens verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

§87 KFNAU Avgifter och taxor 2024
Tjänsteutlåtande Avgifter och taxor 2024
Förslag till Avgifter och taxor 2024

Beslutande sammanträde

Yrkanden

Vänsterpartiet och Socialdemokraterna yrkar avslag till liggande förslag, att beslut tas om att badhusens och kulturskolans avgiftshöjning slopas, att en utredning om alternativ till inträde på konsthallen tillsätts och att en riskanalys genomförs.
Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraterna yrkar på bifall till liggande förslag med ett tilläggsyrkande gällande reducerad kostnad för inträde till konsthallen för pensionärer, studerande och arbetslösa med 40 kr respektive 125 kr för årskort.
Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraterna yrkar även på ett förtydligande om att avgift för anställd vid Norrtälje kommun, årskort (direktinköp och autogiro) ej ska gälla förtroendevalda.

Beslutsgång

1. Ordförande ställer yrkandet från Vänsterpartiet och Socialdemokraterna mot Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraternas yrkande och finner fördel för Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraternas yrkande.
2. Ordförande frågar om nämnden kan ställa sig bakom Moderaterna, Kristdemokraterna och Sverigedemokraternas yrkande om förtydligande och finner så.

Deltar ej i beslut
Centerpartiet deltar ej i beslutet.

Reservationer & protokollsanteckningar
Socialdemokraterna reserverar sig mot beslutet och lämnar in en gemensam protokollsanteckning tillsammans med Vänsterpartiet.
Miljöpartiet och Centerpartiet lämnar in en protokollsanteckning.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen/ekonomiavdelningen

Paragrafen är justerad

NORRTÄLJE KOMMUN

Kultur- och fritidskontoret
Avgifter 2024

Innehåll

- Kommunala badhus
- Friluftsbad
- Idrottsanläggningar och skolsalar
- Lokaler kultur och bibliotek
- Bibliloteksverksamhet
- Kulturskolan
- Central administration, Norrtälje konsthall och Ung fritid

Gul - ändrat pris

Grön - ny kategori

Röd - produkt utgår alt. ersä

Förslag på avgifter 2024 från 1 januari 2024
Taxor för kommunala badhus

Gul - ändrat pris | Grön - ny kategori | Röd - produkt utgår alt. erstätts

Enkelbad	Norrtälje 2023	Norrtälje 2024	Hallsta ute 2023	Hallsta ute 2024	Hallsta inne 2023	Hallsta inne 2024	Rimbo 2023	Rimbo 2024	Allkort 2023	Allkort 2024
Vuxen från 19 år	110 kr	120 kr	110 kr	120 kr	80 kr	80 kr	80 kr	80 kr		
Pensionär – studerande - arbetslös	80 kr	80 kr	80 kr	80 kr	60 kr	60 kr	60 kr	60 kr		
Barn 3-18 år (två kategorier slås ihop till en)	50 kr	50 kr	50 kr	50 kr	40 kr	40 kr	40 kr	40 kr		
Familj, 1 vuxen + 2 barn/ungdom under 19 år (30 kr rabatt)	180 kr	190 kr	180 kr	190 kr	130 kr	130 kr	130 kr	130 kr		
Familj, 2 vuxna + 2 barn/ungdom under 19 år (50 kr rabatt)	270 kr	290 kr	270 kr	290 kr	180 kr	190 kr	180 kr	190 kr		
Skola (*kan endast köpas som 100 klipp kort - annars fullt pris*)	30 kr	30 kr	30 kr	30 kr	30 kr	30 kr	30 kr	30 kr	30 kr	30 kr
Klippkort 10 ggr *(50 kr rab att)* Giltigt 24 månader										
Vuxen från 19 år	990 kr	1 150 kr	990 kr	1 150 kr	720 kr	750 kr	720 kr	750 kr	990 kr	1 150 kr
Pensionär – studerande	720 kr	720 kr	720 kr	720 kr	540 kr	540 kr	540 kr	540 kr	720 kr	720 kr
Barn 3-18 år	450 kr	450 kr	450 kr	450 kr	360 kr	360 kr	360 kr	360 kr	450 kr	450 kr
Säsongs kort *(beräknat på 10 bad per säsong)*										
Vuxen från 19 år			1 100 kr	1 200 kr		1 500 kr				
Pensionär – studerande			800 kr	800 kr		1 100 kr				
Barn 3-18 år			500 kr	500 kr		600 kr				
Årskort (direktköp)			*Gäller för Hallsta inne & ute*		*Gäller för Hallsta inne & ute*					
Vuxen bad från 19 år *(beräknat på 22 bad per år)*	2 400 kr	2 650 kr	1 900 kr	2 000 kr	1 900 kr	2 000 kr	1 750 kr	1 750 kr	2 400 kr	2 650 kr
Pensionär bad – studerande *(beräknat på 22 bad per år)*	1 750 kr	1 750 kr	1 500 kr	1 500 kr	1 500 kr	1 500 kr	1 300 kr	1 300 kr	1 750 kr	1 750 kr
Barn bad 3-18 år *(beräknat på 18 bad per år)*	900 kr	900 kr	800 kr	800 kr	800 kr	800 kr	720 kr	720 kr	900 kr	900 kr
Anställd i Norrtälje kommun, org nr. 212000-0217(visa lönespec)										1 200 kr
Årskort (autogiro - uppbindningstid 12 mån)			*Gäller för Hallsta inne & ute*		*Gäller för Hallsta inne & ute*					
Vuxen bad från 19 år, per månad *(15 kr administrativ avgift per månad)*	215 kr	235 kr	175 kr	180 kr	175 kr	180 kr	160 kr	160 kr	215 kr	235 kr
Pensionär bad – studerande, per månad	160 kr	160 kr	140 kr	140 kr	140 kr	140 kr	125 kr	125 kr	160 kr	160 kr
Barn bad 3-18 år, per månad	90 kr	90 kr	80 kr	80 kr	80 kr	80 kr	75 kr	75 kr	90 kr	90 kr
Anställd i Norrtälje kommun, org nr. 212000-0217*(visa lönespec)*										115 kr
Vattenträning Giltigt 12 månader										
Enkelpris, vuxen från 19 år	110 kr	110 kr	110 kr	110 kr	110 kr	110 kr	110 kr	110 kr		
Enkelpris, ungdom 12-18 år	60 kr	60 kr	60 kr	60 kr	60 kr	60 kr	60 kr	60 kr		
Passbokningskort 10 ggr, vuxen från 19 år (10% rabatt)	990 kr	990 kr	990 kr	990 kr	990 kr	990 kr	990 kr	990 kr	990 kr	990 kr
Passbokningskort 30 ggr, vuxen från 19 år (20% rabatt)	2 790 kr	2 790 kr	2 790 kr	2 790 kr	2 790 kr	2 790 kr	2 790 kr	2 790 kr	2 790 kr	2 790 kr
Passbokningskort *kombi* 10 ggr, vuxen från 19 år (en timmes bad före och efter vattenträning, 10% rabatt på träning, 25% rabatt på bad)	1 925 kr	1 925 kr								
Passbokningskort *kombi* 30 ggr, vuxen från 19 år (en timmes bad före och efter vattenträning, 20% rabatt på träning, 50% rabatt på bad)	4 950 kr	4 950 kr								
Simundervisning										
Simskola 5 ggr: nybörjare, fortsättning och märkestagning (30 min)	550 kr	550 kr	550 kr	550 kr	550 kr	550 kr	550 kr	550 kr		
Simskola 10 ggr: nybörjare, fortsättning och märkestagning (30 min)	1 100 kr	1 100 kr	1 100 kr	1 100 kr	1 100 kr	1 100 kr	1 100 kr	1 100 kr		
Simskola med medföljande vuxen 10 ggr: nybörjare (30 min)	1 200 kr	1 200 kr	1 200 kr	1 200 kr	1 200 kr	1 200 kr	1 200 kr	1 200 kr		
Vuxensimskola, klippkort 5 ggr (45 min)	1 700 kr	1 800 kr	1 700 kr	1 800 kr	1 700 kr	1 800 kr	1 700 kr	1 800 kr		
Privatlektion 1 pers: funktionsvariationer (30 min)	360 kr	360 kr	360 kr	360 kr	360 kr	360 kr	360 kr	360 kr		
Privatlektion 1-2 pers: nybörjare (30 min)	490 kr	490 kr	490 kr	490 kr	490 kr	490 kr	490 kr	490 kr		
Privatlektion 3 pers: nybörjare (30 min)	590 kr	590 kr	590 kr	590 kr	590 kr	590 kr	590 kr	590 kr		
Temakväll										
Temakväll i Relaxen (Norrtälje)	360 kr	360 kr								
Temakväll BAD (Rimbo och Hallstavik)						260 kr		260 kr		
Avgift borttappat kort										

Borttappat kort (ursprungligt kort ingån i köpet)	50 kr	50 kr	50 kr	50 kr	50 kr	50 kr	50 kr	50 kr	50 kr	50 kr			
Armband	100 kr	100 kr			100 kr	100 kr			100 kr	100 kr			

Förslag på avgifter 2024 från 1 juli 2024
Hyresavgifter för kommunala badhus

Föreningar som är bidragsberättigade under kultur- och fritidsnämnden betalar en upplåtelseavgift för nyttjande av lokaler till ordinarie verksamhet under huvudsäsong. Utanför säsong och vid upplåtelse av lokal för tävlingar, bingo, basarer, fester och andra kommersiella arrangemang debiteras föreningar ordinarie hyreskostnad.
Ungdomstaxa = 4-20 år. / Seniortaxa = från 21 år och för de grupper som deltar i seniorserier.
Övriga aktörer betalar en ordinarie avgift per timme.
Samtliga avgifter är per timme och fastställs varje år - se nedan.

Hyra banor - pris per timme								
Bidragsberättigad förening - ungdom, 1-2 banor (v.34-22)	60 kr	60 kr	60 kr	60 kr	60 kr	60 kr	60 kr	60 kr
Bidragsberättigad förening - ungdom, 1-2 banor (v.23-33)	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr
Bidragsberättigad förening - senior, 1-2 banor (v.34-22)	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr
Bidragsberättigad förening - senior, 1-2 banor (v.23-33)	500 kr	500 kr	500 kr	500 kr	500 kr	500 kr	500 kr	500 kr
Extern ungdomsverksamhet, per bana (hela året)	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr
Extern vuxenverksamhet, per bana (hela året)	500 kr	500 kr	500 kr	500 kr	500 kr	500 kr	500 kr	500 kr
Hyra simhall / bassäng - pris per timme								
Undervisningsbassäng: Undervisningsbassäng: bidragserättigad förening, rehab- och habiliteringsutförare certifierade av KOSON samt skola	700 kr	700 kr					700 kr	700 kr
Undervisningsbassäng: extern aktör	1 600 kr	1 600 kr					1 200 kr	1 200 kr
Hel simhall (ej undervisningsbassäng), bidragsberättigad förening					1 900 kr	1 900 kr	1 900 kr	1 900 kr
Hel anläggning vid tävling, bidragsbeerättigad förening (max tre ggr/år)	500 kr	500 kr						
Bidragsbeerättigad förening, hel anläggning (utöver maxantalet på tre ggr/år)	3 000 kr	3 000 kr	2 500 kr	2 500 kr	2 500 kr	2 500 kr	2 500 kr	2 500 kr
Extern aktör, hel anläggning	10 000 kr	10 000 kr	8 000 kr	8 000 kr	8 000 kr	8 000 kr	8 000 kr	8 000 kr
Särskilda avgifter								
Personal, hyra badpersonal, per timme	460 kr	470 kr	460 kr	470 kr	460 kr	470 kr	460 kr	470 kr
Personal, hyra badpersonal, per timme under storhelg / röda dagar	900 kr	920 kr	900 kr	920 kr	900 kr	920 kr	900 kr	920 kr

Friluftsbad	Avgifter 2023	Förslag på avgifter 2024
Hyra av kommunal badplats, del av badplats.		
Simverksamhet för barn, ideell förening	0 kr/timme	0 kr/timme
Simverksamhet för barn, privata aktör	100 kr/timme	100 kr/timme
Simverksamhet för vuxen, ideell förening/privata aktör	200 kr/timme	200 kr/timme

Förslag på avgifter 2024 från 1 juli 2024
Hyresavgifter kommunala idrottsanläggningar och skolsalar

Föreningar som är bidragsberättigade under kultur- och fritidsnämnden betalar en upplåtelseavgift för nyttjande av lokaler till ordinarie verksamhet under huvudsäsong. Utanför säsong och vid upplåtelse av lokal för tävlingar, bingo, basarer, fester och andra kommersiella arrangemang debiteras föreningar ordinarie hyreskostnad.
Ungdomstaxa = 4-20 år. / Seniortaxa = från 21 år och för de grupper som deltar i seniorserier.
Övriga aktörer betalar en ordinarie avgift per timme.
Samtliga avgifter är per timme och fastställs varje år - se nedan.
Bokningsperiod för hallarna flyttas från v24 tom v22.

Sporthallar - strl. ca 36*18 m	Pris per timme						
Huvudsäsong: v.34-22 Utanför säsong: v.23-33	Bidragsberättigade föreningar					Ordinarie	Skola
	Ungdom (v.34-22)		Senior (v.34-22)		v.23-33		v.34-24
	Träning	Match/cup	Träning	Match/cup	All verksamhet		All verksamhet
Sparbankshallen, läktare 38,5*19,5 m	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	300 kr	300 kr	
Lännahallen, läktare	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	300 kr	300 kr	
Rådmansöhallen, läktare 43*23 m	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	300 kr	300 kr	
Norrtälje sportcentrum, läktare 44*23 m	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	300 kr	300 kr	300 kr
Långsjöskolan, läktare	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	300 kr	300 kr	
Hallstavik sporthall, läktare 37*22 m	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	300 kr	300 kr	
Roslagsskolans sporthall, läktare	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	300 kr	300 kr	
Campushallen	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	250 kr	250 kr	300 kr
Rodengymnasiets sporthall 36*18 m	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	250 kr	250 kr	
Skebo sporthall 36*18 m	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	250 kr	250 kr	
Edsbro sporthall, 27*16 m	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	250 kr	250 kr	
Svanberga sporthall	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	250 kr	250 kr	
Truppgymnastik hall, Campus	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	250 kr	250 kr	300 kr

Gymnastiksalar	Pris per timme				
Huvudsäsong: v.34-22 Utanför säsong: v.23-33	Bidragsberättigade föreningar			Ordinarie	Skola
	Ungdom (v.34-22)	Senior (v.34-22)	v.23-33		v.34-24
Frötuna skola 15*7 m	60 kr	100 kr	200 kr	200 kr	
Gottsta skola 17*10 m	60 kr	100 kr	200 kr	200 kr	
Kvisthamraskolan 16*10 m	60 kr	100 kr	200 kr	200 kr	
Wigulfskolan 20 *19 m	60 kr	100 kr	200 kr	200 kr	
Rodengymnasiets gymnastikhall 21,5*13 m	60 kr	100 kr	200 kr	200 kr	
Skederid skola	60 kr	100 kr	200 kr	200 kr	
Norrgärdsskolan södra 16*10 m	60 kr	100 kr	200 kr	200 kr	
Vätö skola 20*10 m	60 kr	100 kr	200 kr	200 kr	
Övriga sporthallar/gymnastiksalar hänvisas til respektive enhet (skola).					

Brottarlokal/kampsportslokal	Pris per timme						
Huvudsäsong: v.34-22 Utanför säsong: v.23-33	Bidragsberättigade föreningar					Ordinarie	Skola
	Ungdom (v.34-22)		Senior (v.34-22)		v.23-33		v.34-24
	Träning	Match	Träning	Match	All verksamhet		All verksamhet
Norrtälje sportcentrum	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr	250 kr	250 kr	300 kr

Ishallar	Pris per timme						
Huvudsäsong: v.34-14 Utanför säsong: v.15-33	Bidragsberättigade föreningar					Ordinarie	Skola
	Ungdom (v.34-14)		Senior (v.34-14)		v.15-33		v.34-24
	Träning	Match	Träning	Match/cup	All verksamhet		Regelbunden
Norrtälje sportcentrum	60 kr	200 kr	300 kr	400 kr	750 kr	1 100 kr	400 kr

Bandybanor	Pris per timme						
Öppen period är väderberoende och därför ej exakt angiven. Säsong ca: v.44-9	Bidragsberättigade föreningar					Ordinarie	Skola
	Ungdom (ca. v.44-9)		Senior (ca. v.44-9)				ca v.44-9
	Träning	Match	Träning	Match			Regelbunden
Norrtälje sportcentrum (helplan)	60 kr	200 kr	300 kr	400 kr		1 100 kr	400 kr
Norrtälje sportcentrum (halvplan)	60 kr		150 kr			550 kr	200 kr

Fotbollsplaner konstgräs	Pris per timme						
Huvudsäsong: v.5-45 Utanför säsong: v.46-4 Stängt: måndag v.50 - söndag v.2. v4-20 - ont om tider	Bidragsberättigade föreningar					Ordinarie	Skola
	Ungdom		Senior				v.34-24
	Träning	Match	Träning	Match			Regelbundet
Norrtälje sportcentrum, v. 5-45 (helplan)	60 kr	200 kr	300 kr	400 kr		1 100 kr	400 kr
Norrtälje sportcentrum, v. 5-45 (halvplan)	60 kr						
Norrtälje sportcentrum, v. 5-45 (kvartsplan)	60 kr						
Norrtälje sportcentrum, v. 46-4 (helplan)	600 kr	600 kr	600 kr	600 kr		1 100 kr	400 kr
Norrtälje sportcentrum, v. 46-4 (halvplan)	300 kr	300 kr	300 kr	300 kr		550 kr	
Norrtälje sportcentrum, v. 46-4 (kvartsplan)	150 kr	150 kr	150 kr	150 kr		275 kr	

Fotbollsplaner naturgräs	Pris per timme		
Öppen period är väderberoende och därför ej exakt angiven. Säsong ca: v.18-39	Bidragsberättigade föreningar	Ordinarie	Skola

	Ungdom (ca. v.18-39)		Senior (ca. v.18-39)				v.34-24
	Träning	Match	Träning	Match			Regelbundet
Norrtälje sportcentrum - Sportfältet	60 kr	100 kr	150 kr	200 kr		300 kr	400 kr
Norrtälje sportcentrum - Gräsplan IP	60 kr		300 kr			600 kr	400 kr
Norrtälje sportcentrum - hela IP		200 kr		400 kr		600 kr	400 kr

Friidrottsfält	Pris per timme						
Öppen period är väderberoende och därför ej exakt angiven. Säsong ca: v.18-39	Bidragsberättigade föreningar					Ordinarie	Skola
	Ungdom (ca. v.18-39)		Senior (ca. v.18-39)				v.34-24
	Träning	Match	Träning	Match			Regelbundet
Norrtälje sportcentrum - Löparbanor IP	60 kr		150 kr			600 kr	400 kr
Norrtälje sportcentrum - hela IP	60 kr	200 kr	150 kr	400 kr		600 kr	400 kr

Övriga lokaler, idrottshallar	Pris per timme			
	Bidragsberättigade föreningar		Ordinarie	Skola
	Ungdom	Senior		
Omklädningsrum	35 kr	35 kr	60 kr	
Bastu	60 kr	100 kr	100 kr	
Badmintonbana			100 kr	
Norrtälje sportcentrum, Stora konfensen	60 kr	60 kr	300 kr	100 kr
Norrtälje sportcentrum, Pucken (1/2 stora konf.)	60 kr	60 kr	200 kr	100 kr
Norrtälje sportcentrum, Bollen (1/2 stora konf.)	60 kr	60 kr	200 kr	100 kr
Norrtälje sportcentrum, Båset	60 kr	60 kr	150 kr	100 kr
Kiosk, Sparbankshallen	100 kr/gång eller 500 kr/år			
Årsavgift för hyra av förråd	300 kr/kvm			
Årsavgift för hyra av kansli	750 kr/kvm		2000 kr/kvm	

Särskilda avgifter			
	Bidragsberättigade föreningar	Ordinarie	
Täckning av sporthallsgolv	6 000 kr	6 000 kr	
Personal, hyra vaktmästare	470 kr/timme	470 kr/timme	
Personal, hyra vaktmästare storhelg/röda dagar	920 kr/timme	920 kr/timme	Förut 460 kr/timme
Klisterborttagning utanför ordinarie klisterdagar	1500 kr/tillfälle	1500 kr/tillfälle	Förut 900 kr/timme
Tilläggsavgift för ej nyttjad tid	500 kr	500 kr	
Verksamhet på tid som ej är bokad	500 kr	500 kr	
Ny tagg för inpassering	50 kr	50 kr	
Fysiska eller digiatala nycklar	300 kr	300 kr	
Uppställd/ olåst ytterdörr	500 kr	500 kr	
Uppställd/olåst fönster	500 kr	500 kr	
Ej återställt material	500 kr	500 kr	
Utebliven grovstädning efter bokad tid	500 kr	500 kr	
Utebliven grovstädning efter genomfört arrangemang	1 800 kr	1 800 kr	
Skadegörelse, bristande tillsyn eller handhavandefel som medför extra kostnader	Faktisk kostnad	Faktisk kostnad	
Utryckning av jourpersonal / fastighetsskötare	1 500 kr	1 500 kr	
Utlöst brandlarm	Faktisk kostnad	Faktisk kostnad	

Skolsalar	Pris per timme			
	Bidragsberättigade föreningar		Ordinarie	Skola
	Ungdom	Senior		
Lärosal skola (litet konferensrum)	60 kr	150 kr	150 kr	
Specialsalar	60 kr	150 kr	200 kr	
Aula	60 kr	150 kr	650 kr	
Aula + matsal, Roslagsskolan	60 kr	300 kr	850 kr	
Liten matsal	60 kr	150 kr	200 kr	
Stor matsal (stort konferensrum)	60 kr	150 kr	300 kr	
Cafeteria Rodengymnasiet	60 kr	150 kr	200 kr	

Ordinarie taxa debiteras vid konserter, teaterföreställningar eller andra evenemang vid bokning av aulan. Ej vid repetitionstid.

Hyresavgifter för övernattning i kommunala lokaler		
	Bidragsberättigade föreningar	Ordinarie
Skolsal	400 kr/dygn	800 kr/dygn
Idrottshall, stor sal	600 kr/dygn	1200 kr/dygn
Matsal	600 kr/dygn	1200 kr/dygn
Matsal	600 kr/dygn	1200 kr/dygn

Förslag på avgifter 2024 från 1 januari 2024 Hyresavgifter kommunala lokaler, kultur och bibliotek			
	Avgift 2023		Förslag på avgift 2024
Norrtälje konsthall			
Entréavgift vuxen, från 20 år och uppåt			80 kr
Årskort vuxen, från 20 år och uppåt			250 kr
Visningsavgift Norrtälje konsthall	Grupper upp till 25 personer, 1 timme		
Vardagar	1 000 kr		1 000 kr
Helger och kvällar efter 17:00	1 500 kr		1 500 kr
Visningsavgift för kommunala skolklasser	0 kr		0 kr
Studion - kommersiell aktör (under ordinarie öppettider)	300 kr		300 kr
Studion - ideell förening som ej har direkt koppling till konsthallens verksamhet (utanför ordinarie öppettider)	300 kr		300 kr
Studion - ideell förening som har direkt koppling till konsthallens verksamhet (utanför ordinarie öppettider)	0 kr		0 kr
Utomhusscen	Pris per påbörjad timme		
Societetspaviljongen - bidragsberättigad förening/kommunal verksamhet	150 kr		200 kr
Societetspaviljongen - bidragsberättigad förening, barn/ungdomsverksamhet	60 kr		60 kr
Societetspaviljongen - ej bidragsberättigad förening/kommersiell hyresgäst	650 kr		1 000 kr
Societetsparken, dygnshyra	8 500 kr		9000 kr per dygn
Scentekniker	700 kr		700 kr
Norrtälje stadsbibliotek - hyra av grupprum	Pris per timme		
Bibliotekets grupprum (endast under ordinarie öppettid)	0 kr		0 kr
Bibliotekets grupprum - kommersiell verksamhet (endast under ordinarie öppettid)	130 kr		130 kr
Hyra av konferensrum (Alf Olsson-rummet, Ajvi	Pris per timme		
Bidragsberättigad förening som bedriver barn- och ungdomsverksamhet, verksamhet för funktionshindrade, föreningsmöte såsom årsmöte eller liknande	60 kr		60 kr
Övrig bidragsberättigad förening	100 kr		100 kr
Bibliotekets konferensrum. För verksamhet som pågår när biblioteket är öppet	300 kr		300 kr
Övriga/ej bidragsberättigad förening. Bibliotekets konferensrum, när bilioteket är stängt eller från kl 18:30 (avgift för låsning och larmning av lokalerna ingår i priset liksom tillgång till kök)	400 kr		400 kr
Hyra av konferensrum (Gevärsfaktoriet)	Pris per timme		
Bidragsberättigad förening som bedriver barn- och ungdomsverksamhet, verksamhet för funktionshindrade, föreningsmöte såsom årsmöte eller liknande	60 kr		60 kr
Övrig bidragsberättigad förening	100 kr		100 kr
Faktoriets konferensrum. För verksamhet som pågår när verksamheten är öppen	300 kr		300 kr
Övriga/ej bidragsberättigad förening. Faktoriets konferensrum, när verksamheten är stängt eller från kl 18:30 (avgift för låsning och larmning av lokalerna ingår i priset liksom tillgång till kök)	400 kr		400 kr

Verket			
Hyra av lokaler i Verket	Enligt ö.k		Enligt ö.k

Föreningsregister över bidragsberättigade föreningar finns på kommunens webbplats.

Opalen Rimbo kulturscen	Pris per påbörjad timme		
Bidragsberättigad förening/kommunal verksamhet	200 kr		200 kr
Bidragsberättigad förening, barn/ungdomsverksamhet	60 kr		60 kr
Ej bidragsberättigad förening/kommersiell hyresgäst	650 kr		1 000 kr
Dygnstaxa	8 500 kr		9000 kr per dygn
Scentekniker	700 kr		700 kr
Hyra teknikrum (= specialsal)			150 kr
Hyra Foajé (endast) (= specialsal)			150 kr

Biblioteksverksamhet	Avgifter 2023	Förslag på avgifter 2024
Förseningsavgifter		
Försenade lån med lånetid 4 veckor	10 kr/lånat verk och påbörjad vecka, dock högst 50 kr/verk	0 kr
7-dagars lån, 14-dagars lån och fjärrlån	15 kr/lånat verk och påbörjad vecka, dock högst 100 kr/verk	0 kr
Maximal avgift vid sen återlämning: 300 kr. För barn och ungdomar under 18 år utgår ingen förseningsavgift. För vuxna som lånar barn- och ungdomsböcker utgår ingen förseningsavgift. Avgifter som enbart registrerats i biblioteksdatasystemet, men inte överlämnats till inkasso, preskiberas efter tre år.		
Ersättning av förkomna eller förstörda medier		
Vuxenbok	200 kr	300 kr
Barnbok	100 kr	0 kr
Pocketbok	100 kr	100 kr
CD-skiva	150 kr	200 kr
CD-skiva dubbel	200 kr	200 kr
Tidskrift	75 kr	100 kr
CD-bok	250 kr	250 kr
Språkkurs	250 kr	250 kr
DVD	500 kr	600 kr
Övriga avgifter		
Fjärrlån	45 kr/verk	40 kr
Nytt bibliotekskort	10 kr	0 kr
Kopieringskort	20 kr	Utgår
Utskrifter	3 kr	Likställs med kopior
Skanning	10 kr	Utgår
Fax inrikes	10 kr	Utgår
Fax utrikes	20 kr	Utgår
P-skiva	10 kr	Utgår
Plastpåsar	10 kr	10 kr
Toalett (Norrtälje stadsbibliotek)		5 kr
Kopior/utskrifter	Pris per styck	
Svartvit A4	3 kr	3 kr
Svartvit A3	5 kr	5 kr
Färg A4	7 kr	6 kr
Färg A3	10 kr	10 kr
Dubbelsidig svartvit A4	6 kr	6 kr
Dubbelsidig svatrvit A3	8 kr	10 kr
Dubbelsidig färg A4	12 kr	12 kr
Dubbelsidig färg A3	16 kr	20 kr
Avgift gällande biblioteksavtal mellan folkbibliotek och grund- och gymnasieskolor (avser rätten att få ange ett folkbibliotek som sitt skolbibliotek)		
Avgift per år, för varje elev och pedagog på skolan *	400 kr	400 kr

Dröjsmålshantering - påminnelseavgift, dröjsmålsavgift, inkassokrav och betalningsföreläggande m.m. sker enligt kommunens instruktioner för fakturering och kravverksamhet.

** Avgiften är baserad på jämförelser med andra avtal mellan folkbibliotek och skolor i Sverige.*

Förslag på avgifter 2024, från 1 juli 2024

Avgifter Kulturskolan	Avgifter 2023	Förslag på avgifter 2024
Ämneskurs *	900 kr / termin	950 kr / termin
Ämneskurs för elever utanför kommunen **	1800 kr / termin	1900 kr / termin
Endast ensemble/kör	450 kr / termin	475 kr / termin
Instrumenthyra till elever i kulturskolan	300 kr / termin	300 kr / termin
Instrumenthyra till extern kund		Enligt ö.k (marknadsmässig hyra)
Vuxenundervisning	2500 kr / termin	2500 kr / termin
Lägerverksamhet	Enligt ö.k	Enligt ö.k
Vuxen ensemble/kör	1250 kr / termin	1250 kr / termin
Enstaka lektion (hette tidigare Drop in lektion)	350 kr	350 kr
Seniorundervisning (från 65 år och äldre)	1500 kr / termin	1500 kr / termin

* Deltagande i minst en ensemble ingår i kostnad

** Undantag gäller i enlighet med samverkansavtal med andra kommuner samt för elever där minst en förälder är folkbokförd i kommunen. Gäller i mån av plats, elever folkbokförda i Norrtälje kommun prioriteras.

Avgifter central administration, Roslagsmuseet och Ung fritid	Avgifter 2023	Förslag på avgifter 2024
Central administration		
Lotteritillstånd, avgift för tillstånd/registrering	300 kr	300 kr
Annonsering i kultuurspalten, Norrtälje tidning	600 kr + moms	Utgår
Roslagsmuseet		
Entréavgift	0 kr	0 kr
Visningsavgift	Grupper upp till 25 personer, 1 timme	
Vardagar	1 000 kr	1 000 kr
Helger och kvällar efter 17:00	1 500 kr	1 500 kr
Visningsavgift för kommunala skolklasser	0 kr	0 kr
Ung Fritid		
Yngre enheten		
Entré- och deltagaravgifter vid verksamhetens evenemang	Bestäms från gång till gång, beroende på aktivitet	Bestäms från gång till gång, beroende på aktivitet
Äldre enheten		
Skolungdom upp till gymnasiet: entré- och deltagaravgifter vid verksamhetens evenemang	Bestäms från gång till gång, beroende på aktivitet	Bestäms från gång till gång, beroende på aktivitet
Avgift workshops med egen personal: Vuxna	50 kr	50 kr
Avgift workshops med egen personal: Pensionär	30 kr	30 kr
Avgift workshop med inhyrd handledare: Vuxna	200 kr	200 kr
Avgift workshop med inhyrd handledare: Pensionär	100 kr	100 kr
Avgift lokalhyra		
Mötesrum/ateljén	200 kr	200 kr
Ateljén/keramik	300 kr	300 kr
Café/samlingssal	200 kr	200 kr
Café/scen/teknik	850 kr	850 kr
Aktivitetshall	200 kr	200 kr

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 4a enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med barn- och skolnämndens beslut.

Avgifter och taxor inom barn- och skolnämndens verksamheter.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Barn- och skolnämnden

§87 Dnr BSN 2023-462

Avgifter och taxor inom barn- och skolnämndens verksamhetsområde 2024

Beslut

1. Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgift för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 2024 enligt föreliggande förslag med uppräkning av det av Skolverket fastställda taket för högsta avgiftsgrundande inkomst från 1 januari 2024.

2. Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående förskola eller fritidshem 2024 enligt föreliggande förslag.

3. Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående pedagogisk omsorg 2024 enligt föreliggande förslag.

4. Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgift för prövning av betyg 2024 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningskontoret har tagit fram förslag till avgifter för 2024. Förslaget omfattar:

- Avgift för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

- Avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående förskola eller fritidshem, eller ansökan om väsentlig förändring av befintligt tillstånd

- Avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående pedagogisk omsorg, eller ansökan om väsentlig förändring av befintligt tillstånd

- Avgift för prövning av betyg

Avgift för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem föreslås räknas upp med det fastställda taket för högsta avgiftsgrundande inkomst som Skolverket beslutar senast i början av december inför varje nytt år. Inga förändringar föreslås i övrigt vad gäller avgiftens konstruktion.

Beslutsunderlag

§51 BSN AU Avgifter och taxor inom barn- och skolnämndens verksamhetsområde 2024

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och skolnämnden kan besluta i enlighet med barn- och skolnämndens arbetsutskotts förslag, och finner att barn- och skolnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Avdelningschef verksamhetsstöd

Avdelningschef förskola

Enhetschef Myndighet och kansli

Controller BSN

Paragrafen är justerad

Barn och skolnämndens arbetsutskott

§51 Dnr BSN 2023-462

Avgifter och taxor inom barn- och skolnämndens verksamhetsområde 2024

Beslut

1. Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgift för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 2024 enligt föreliggande förslag med uppräkning av det av Skolverket fastställda taket för högsta avgiftsgrundande inkomst från 1 januari 2024.

2. Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående förskola eller fritidshem 2024 enligt föreliggande förslag.

3. Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående pedagogisk omsorg 2024 enligt föreliggande förslag.

4. Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgift för prövning av betyg 2024 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningskontoret har tagit fram förslag till avgifter för 2024. Förslaget omfattar:
- Avgift för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

- Avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående förskola eller fritidshem, eller ansökan om väsentlig förändring av befintligt tillstånd

- Avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående pedagogisk omsorg, eller ansökan om väsentlig förändring av befintligt tillstånd

- Avgift för prövning av betyg

Avgift för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem föreslås räknas upp med det fastställda taket för högsta avgiftsgrundande inkomst som Skolverket beslutar senast i början av december inför varje nytt år. Inga förändringar föreslås i övrigt vad gäller avgiftens konstruktion.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Avgifter och taxor inom barn- och skolnämndens verksamheter 2024

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och skolnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med barn- och utbildningskontorets tjänsteutlåtandes förslag, och finner att barn- och skolnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Avdelningschef verksamhetsstöd

Avdelningschef förskola

Enhetschef Myndighet och kansli

Controller BSn

Paragrafen är justerad

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-10-11
Diarienummer: BSN 2023-462

Förvaltning och avdelning

Handläggare: Agneta Brus
Titel: Strateg
E-post: Agneta.brus@norrtalje.se

Till: Barn- och skolnämndens arbetsutskott

Avgifter och taxor inom barn- och skolnämndens verksamheter 2024

Förslag till beslut

1. Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgift för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg 2024 enligt föreliggande förslag med uppräkning av det av Skolverket fastställda taket för högsta avgiftsgrundande inkomst från 1 januari 2024.

2. Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående förskola eller fritidshem 2024 enligt föreliggande förslag.

3. Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående pedagogisk omsorg 2024 enligt föreliggande förslag.

4. Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa avgift för prövning av betyg 2024 enligt föreliggande förslag.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Barn- och utbildningskontoret har tagit fram förslag till avgifter för 2024. Förslaget omfattar:

- Avgift för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem
- Avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående förskola eller fritidshem, eller ansökan om väsentlig förändring av befintligt tillstånd
- Avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående pedagogisk omsorg, eller ansökan om väsentlig förändring av befintligt tillstånd
- Avgift för prövning av betyg

Avgift för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem föreslås räknas upp med det fastställda taket för högsta avgiftsgrundande inkomst som Skolverket beslutar senast i början av december inför varje nytt år. Inga förändringar föreslås i övrigt vad gäller avgiftens konstruktion.

Ärendet

Beskrivning

Barn- och skolnämnden ska lämna förslag kommunfullmäktige som fastställer följande avgifter:

- Avgift för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem
- Avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående förskola eller fritidshem, eller ansökan om väsentlig förändring av befintligt tillstånd
- Avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående pedagogisk omsorg, eller ansökan om väsentlig förändring av befintligt tillstånd
- Avgift för prövning av betyg

Skolverket ska senast den 1 december året före bidragsåret lämna uppgift till varje kommun om högsta avgiftsgrundande inkomst per månad och det högsta avgiftsbeloppet per månad för det första, andra respektive tredje barnet i förskolan respektive fritidshemmet. Därför kan inga avgifter för 2024 gällande förskola och fritidshem lämnas i detta underlag.

Avgiften för godkännande som huvudman för fristående förskola eller fritidshem föreslås bli uppräknad med ca 5 procent 2024. Avgiften för godkännande som huvudman för fristående pedagogisk omsorg har beräknats till ca 25 procent av avgiften för förskola. Huvudman för fristående pedagogisk omsorg utgörs oftast av enskild firma eller aktiebolag med begränsad ägar- och ledningskrets, varför prövningen bedöms mindre tidskrävande.

En huvudman för utbildning får ta ut en avgift av den som vill gå igenom en särskilt anordnad prövning i grundskolan. Avgiften får uppgå till högst 500 kronor. Avgift får dock inte tas ut för elev som har gått ut grundskolan och inte uppfyllt de betygskriterier som minst ska ha uppfyllts i årskurs 9 i det ämne prövningen gäller.

Förslag till taxor och avgifter

Avgift för förskola, pedagogisk omsorg och fritidshem

Inga förändringar i barnomsorgstaxans sammansättning föreslås för 2024 utöver ordinarie höjning av maxtaxans avgiftstak. Skolverket beslutar i november-december årligen om högsta avgiftsgrundande inkomst per månad för första, andra respektive tredje barnet i förskolan respektive fritidshemmet.

Förskola 1–6 år	**Avgiftstak**[1]	***Högsta avgift/månad*** **2023**	***Efter avdrag 3–6 år*** ***2023***	***Högsta avgift/månad*** **2024**	***Efter avdrag 3–6 år*** ***2024***
Barn 1 (yngsta barnet)	3 %	*1 645 kr*	*1 234 kr*		
Barn 2	2 %	*1 097 kr*	*685 kr*		
Barn 3	1 %	*548 kr*	*137 kr*		
Från barn 4	0 %	*0 kr*	*0 kr*	*0 kr*	*0 kr*

Förskola 3–6 år	**Avgiftstak**	***Högsta avgift/månad*** ***2023***	***Högsta avgift/månad*** ***2024***
Max 15 h/vecka under skolans läsår – inga lov	0 %	*0 kr*	0 kr
Schemalagt max 15 h/v januari-december (inkl. skollov)	1 %	*548 kr*	

[1] Inkomsttak 2023 = 54 830 kr/månad

Pedagogisk omsorg (familjedaghem) **1–6 år**	**Procent av månadsinkomst**	***Högsta avgift/månad 2023***	***Högsta avgift/månad 2024***
Barn 1 (yngsta barnet)	3 %	*1 645 kr*	
Barn 2	2 %	*1 097 kr*	
Barn 3	1 %	*548 kr*	
Från barn 4	0 %	*0 kr*	*0 kr*

Fritidshem	**Procent av månadsinkomst**	***Högsta avgift/månad 2023***	***Högsta avgift/månad 2024***
Barn 1 (yngsta barnet)	2 %	*1 097 kr*	
Barn 2	1 %	*548 kr*	
Barn 3	1 %	*548 kr*	
Från barn 4	0 %	*0 kr*	*0 kr*

Avgift för godkännande som huvudman för fristående förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg

Utöver taxor för förskole- och fritidshemsverksamhet ska barn- och skolnämnden besluta om förslag till avgift för godkännande som huvudman för fristående förskola, och från 1 januari 2023 även fristående pedagogisk omsorg. Avgiften ska spegla kommunens självkostnad enligt kommunallagens bestämmelser. Möjligheten att ta ut avgift följer av att kommunerna ska bedöma ytterligare omständligheter, bland annat så kallad ägar- och ledningsprövning i ansökningsprocessen och vid tillsyn av fristående huvudmän. Avgiften för godkännande som huvudman för fristående förskola eller fritidshem föreslås bli uppräknad med ca 5% 2024. Avgiften för godkännande som huvudman för fristående pedagogisk omsorg har beräknats till 25 % av avgiften för förskola. Huvudman för fristående pedagogisk omsorg utgörs oftast av enskild firma eller aktiebolag med begränsad ägar- och ledningskrets, varför prövningen bedöms vara mindre tidskrävande.

Avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående verksamhet	**Avgift 2023**	**Förslag Avgift 2024**
Ansökan om godkännande som huvudman för fristående förskola eller fritidshem. (nyetablering eller ändrat huvudmannaskap)	26 000 kr	27 300 kr
Ansökan om väsentlig förändring av befintligt tillstånd fristående förskola eller fritidshem (med väsentlig förändring avses t ex. byte av adress och/eller stadigvarande förändring av lokalyta eller platsantal)	13 000 kr	13 650 kr

Avgift för ansökan om godkännande som huvudman för fristående verksamhet	Avgift 2023	Förslag Avgift 2024
Ansökan om godkännande som huvudman för fristående pedagogisk omsorg (nyetablering eller ändrat huvudmannaskap)	6 500 kr	6 800 kr
Ansökan om väsentlig förändring av befintligt tillstånd fristående pedagogisk omsorg (med väsentlig förändring avses t ex. byte av adress och/eller stadigvarande förändring av lokalyta eller platsantal)	3 250 kr	3 400 kr

Avgift för prövning av betyg

Barn- och skolnämnden besluta om förslag till avgift för prövning av betyg. Avgiften får enligt förordning (1991:1124) uppgå till högst 500 kronor vilket är oförändrat jämfört med 2023.

Avgift för prövning av betyg	Avgift per ämne 2023	Avgift per ämne 2024
Prövning av betyg i grundskolan exklusive prövning efter genomgången lovskola	500 kr	500 kr

Lagkrav

Skollagen 2 kap. 5 d §, 25 kap. 10 c §
Skollagen 8 kap. 16§, 14 kap. 12§, 25 kap. 9§
Förordning (1991:1124) om avgifter för prövning inom skolväsendet
Förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet

Koppling till gällande styrdokument

- Styrmodell för Norrtälje kommun Kf 2019-11-11 § 259, rev. 2021-11-15 § 253
- Mål och budget 2024–2026

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Se nedan.

Förvaltningens analys och slutsatser

Avgifter för förskola, fritidshem och pedagogisk omsorg följer föregående års sammansättning och struktur, med uppräkning enligt Skolverkets beslut om avgiftstak enligt förordning (2001:160) om statsbidrag till kommuner som tillämpar maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet.

Avgift för prövning av betyg följer högsta lagstadgade avgift enligt förordning (1991:1124) om avgifter för prövning inom skolväsendet.

Avgift för godkännande som huvudman för fristående förskola och pedagogisk omsorg har räknats upp utifrån beräknad ökning av handläggningskostnad 2024.

Tidplaner

Ärendet behandlas i barn- och skolnämndens arbetsutskott den 23 oktober och vid barn- och skolnämndens sammanträde den 6 november. Avgifterna fastställs av kommunfullmäktige den 18 december.

Jenny Nordström
Förvaltningsdirektör
Barn- och utbildningskontoret

Agneta Brus
Strateg
Barn- och utbildningskontoret

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Avdelningschef verksamhetsstöd
Avdelningschef förskola
Enhetschef Myndighet och kansli
Controller BSN

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 4b enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med barn- och skolnämndens beslut.

Bidrag till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola samt övriga ersättningar inom barn- och skolnämndens verksamheter.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Barn- och skolnämnden

§88 Dnr BSN 2023-456

Ersättningar till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i Norrtälje kommun 2024

Beslut

Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att

1. Fastställa ersättning/bidrag till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola 2024 enligt bilaga 2.

2. Fastställa tilläggsbelopp för lovskola och modersmålsundervisning 2024 enligt bilaga 2

3. Fastställa ersättning för självskjuts med båt 2024 enligt bilaga 2.

Barn- och skolnämnden beslutar för egen del att

1. Fastställa budgetförutsättningar för beräkning av ersättningsbelopp som framgår av bilaga 1.

2. Fastställa lokaliseringstillägg till förskolor belägna i Björkö-Arholma, Grisslehamn, Herräng samt Närtuna 2024 enligt fastställd resursfördelningsmodell.

3. Lokaliseringstillägget för förskolor 2024 uppgår till 5,2 mnkr.

4. Fastställa lokaliseringstillägg för grundskolor belägna i Edsbro, Grisslehamn, Köpmanholm, Skebo, Rånäs och Vätö 2024 enligt fastställd resursfördelningsmodell.

5. Lokaliseringstillägg för grundskolor uppgår 2024 till 11,5 mnkr.

6. Delegera till förvaltningsdirektören att besluta om fördelning av strukturtillägg till förskoleenheter och grundskoleenheter enligt fastställd resursfördelningsmodell.

7. Övergång från förskola till fritidshem för barn som ska börja förskoleklass sker från och med 2024 den 1 augusti.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningskontoret har upprättat förslag till ersättning/bidrag till utförare av till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola 2024. Bidragsbeloppen har räknats fram utifrån beslutad resursfördelningsmodell och budgetförutsättningar fastställda i Mål och budget 2024–2026, beslutad av kommunfullmäktige den 26 juni 2023.

NORRTÄLJE KOMMUN

Beslutsunderlag

§52 BSN AU Ersättningar till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i Norrtälje kommun 2024

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och skolnämnden kan besluta i enlighet med barn- och skolnämndens arbetsutskotts förslag, och finner att barn- och skolnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Huvudmän för fristående förskolor och skolor

Avdelningschef/Skolchef

Rektor

Controller

Paragrafen är justerad

Barn och skolnämndens arbetsutskott

§52 Dnr BSN 2023-456

Ersättningar till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i Norrtälje kommun 2024

Beslut

Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Fastställa ersättning/bidrag till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola 2024 enligt bilaga 2.

2. Fastställa tilläggsbelopp för lovskola och modersmålsundervisning 2024 enligt bilaga 2

3. Fastställa ersättning för självskjuts med båt 2024 enligt bilaga 2.

Barn- och skolnämnden beslutar för egen del att

1. Fastställa budgetförutsättningar för beräkning av ersättningsbelopp som framgår av bilaga 1.

2. Fastställa lokaliseringstillägg till förskolor belägna i Björkö-Arholma, Grisslehamn, Herräng samt Närtuna 2024 enligt fastställd resursfördelningsmodell.

3. Lokaliseringstillägget för förskolor 2024 uppgår till 5,2 mnkr.

4. Fastställa lokaliseringstillägg för grundskolor belägna i Edsbro, Grisslehamn, Köpmanholm, Skebo, Rånäs och Vätö 2024 enligt fastställd resursfördelningsmodell.

5. Lokaliseringstillägg för grundskolor uppgår 2024 till 11,5 mnkr.

6. Delegera till förvaltningsdirektören att besluta om fördelning av strukturtillägg till förskoleenheter och grundskoleenheter enligt fastställd resursfördelningsmodell.

7. Övergång från förskola till fritidshem för barn som ska börja förskoleklass sker från och med 2024 den 1 augusti.

Sammanfattning av ärendet

Barn- och utbildningskontoret har upprättat förslag till ersättning/bidrag till utförare av till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola 2024. Bidragsbeloppen har räknats fram utifrån beslutad resursfördelningsmodell och budgetförutsättningar fastställda i Mål och budget 2024–2026, beslutad av kommunfullmäktige den 26 juni 2023.

Beslutsunderlag

Ersättningar till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i Norrtälje kommun 2024
Bilaga 1 Ersättningar till utförare BSN 2024_ budgetförutsättningar
Bilaga 2 Ersättningar till utförare BSN 2024_ bidragsbelopp

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om barn- och skolnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med barn- och utbildningskontorets tjänsteutlåtandes förslag, och finner att barn- och skolnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Huvudmän för fristående förskolor och skolor

Avdelningschef/Skolchef

Rektor

Controller

Paragrafen är justerad

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-10-16
Diarienummer: BSN 2023-456456

Förvaltning och avdelning

Handläggare: Agneta Brus
Titel: Strateg
E-post: Agneta.brus@norrtalje.se

Till: Barn- och skolnämndens arbetsutskott

Ersättning till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i Norrtälje kommun 2024

Förslag till beslut

Barn- och skolnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att

1. Fastställa ersättning/bidrag till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola 2024 enligt bilaga 2.

2. Fastställa tilläggsbelopp för lovskola och modersmålsundervisning 2024 enligt bilaga 2

3. Fastställa ersättning för självskjuts med båt 2024 enligt bilaga 2.

Barn- och skolnämnden beslutar för egen del att

1. Fastställa budgetförutsättningar för beräkning av ersättningsbelopp som framgår av bilaga 1.

2. Fastställa lokaliseringstillägg till förskolor belägna i Björkö-Arholma, Grisslehamn, Herräng samt Närtuna 2024 enligt fastställd resursfördelningsmodell.

3. Lokaliseringstillägget för förskolor 2024 uppgår till 5,2 mnkr.

4. Fastställa lokaliseringstillägg för grundskolor belägna i Edsbro, Grisslehamn, Köpmanholm, Skebo, Rånäs och Vätö 2024 enligt fastställd resursfördelningsmodell.

5. Lokaliseringstillägg för grundskolor uppgår 2024 till 11,5 mnkr.

6. Delegera till förvaltningsdirektören att besluta om fördelning av strukturtillägg till förskoleenheter och grundskoleenheter enligt fastställd resursfördelningsmodell.

7. Övergång från förskola till fritidshem för barn som ska börja förskoleklass sker från och med 2024 den 1 augusti.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Barn- och utbildningskontoret har upprättat förslag till ersättning/bidrag till utförare av till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola 2024. Bidragsbeloppen har räknats fram utifrån beslutad resursfördelningsmodell och budgetförutsättningar fastställda i Mål och budget 2024–2026, beslutad av kommunfullmäktige den 26 juni 2023.

Ärendet

Beskrivning

Enligt skolförordningen (2011:1185) 14 kap. 1§ ska ett bidrag till enskilda huvudmän för fastställas per kalenderår. Bidraget ska grunda sig på kommunens budget för det kommande kalenderåret och beslutas före kalenderårets början.

Barn- och utbildningskontoret lämnade i maj 2023 in ett utkast till mål- och budgetunderlag med verksamhetsbeskrivning och inriktning för budgetperioden, beräknade volymer samt jämförelsetal och förslag till indikatorer för 2024–2026. Vidare ska barn- och skolnämnden lämna förslag till ersättningsbelopp till utförare av skolformerna ovan inför kommande budgetår. Ersättningsbeloppen ska enligt kommunens styrmodell fastställas av kommunfullmäktige.

Barn- och utbildningskontoret har räknat fram förslag till bidragsbelopp för kommunala och fristående utförare för 2024. Utöver de bidragsbelopp som fastställs av kommunfullmäktige beslutar barn- och skolnämnden om lokaliseringstillägg och strukturtillägg enligt förutsättningar i mål och budget och fastställd resursfördelningsmodell.

Lagkrav

Skollagen 2 kap. 8b§
Skolförordningen (2011:1185) 14 kap.

Koppling till gällande styrdokument

- Mål- och budget 2024–2026
- Verksamhetsplan för barn- och skolnämnden 2024–2026
- Styrmodell för Norrtälje kommun Kf 2019-11-11 § 259, rev. 2021-11-15 § 253

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

En avmattning inom ekonomin, ett ansträngt konjunkturläge, fortsatt hög inflationsnivå samt prisökningar och ger sammantaget en försvårad bild och påverkar verksamhetens planeringsförutsättningar under kommande budgetår.

Konjunkturläget och avmattningen i ekonomin påverkar i sig inte efterfrågan på barn- och skolnämndens verksamheter men kan påverka befolkningsprognoserna. Efterfrågan på förskoleverksamhet och fritidshem kan i mindre utsträckning påverkas vid ökad arbetslöshet, men mer i fråga om vistelsetider än platsbehov. Ökad arbetslöshet, sämre ekonomiska förutsättningar för hushållen och ett osäkert omvärldsläge riskerar att påverka barns och elevers mående, måltidsvanor samt studieresultat, verksamheterna behöver ha beredskap att möta.

Ersättningsbeloppen kan på längre sikt komma att påverkas av förändringar i förskole- och skolorganisationen.

Förvaltningens analys och slutsatser

Från och med 2024 tillämpas den nya resursfördelningsmodellen fullt ut. En översyn av ingående komponenter i grundskolans ersättningsbelopp har genomförts under 2023. Det arbetet fortsätter under 2024 med övriga skolformer enligt de förslagen på vidare utveckling av resursfördelnings-modellen, och utifrån nya planeringsförutsättningar för 2025 och framåt.

I bilaga 1 beskrivs budgetförutsättningar för beräkning av de olika ersättningsbeloppen.

I bilaga 2 framgår samtliga ersättningsbelopp i tabellform.

Tidplaner

Ärendet behandlas i barn- och skolnämndens arbetsutskott den 23 oktober, och i barn- och skolnämnden den 6 november.

Kommunfullmäktige beslutar om ersättningar/bidrag till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola den 18 december.

Jenny Nordström
Förvaltningsdirektör
Barn- och utbildningskontoret

Magnus Lindblå
Avdelningschef kvalitetsutv. och strategisk planering
Barn- och utbildningskontoret

Bilagor

1. Ersättning till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i Norrtälje kommun 2024 – budgetförutsättningar.
2. Ersättning till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, förskoleklass, grundskola och anpassad grundskola i Norrtälje kommun 2024 – bidragsbelopp.

Beslut skickas till

Huvudmän för fristående förskolor och skolor
Avdelningschef/Skolchef
Rektor
Controller

NORRTÄLJE KOMMUN

Bilaga 1

Ersättning till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, grundskola och anpassad grundskola– Budgetförutsättningar 2024

BSN 2023–456

Innehåll

1. Inledning 3
1.1 Bakgrund 3
1.2 Ny resursfördelningsmodell från 2024 3
1.3 Särskilda satsningar i Mål och budget 2024–2026 3
1.4 Nytt datum för övergång mellan förskola (eller pedagogisk omsorg) och fritidshem 2024 3
1.5 Ersättningsbestämmelser 3
2 Förskola 4
2.1 Grundbelopp 2024 4
2.2 Politiska satsningar i Mål och budget 2024 som påverkar grundbeloppet 4
2.3 Lokalersättning 4
2.4 Strukturtillägg 4
2.5 Lokaliseringstillägg 4
2.6 Statsbidrag 5
3 Pedagogisk omsorg 5
3.1 Grundbelopp 5
4 Omsorg på tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds 5
4.1 Grundbelopp 5
5 Fritidshem 6
5.1 Grundbelopp 2024 6
5.2 Politiska satsningar i Mål och budget 2024 som påverkar grundbeloppet 6
5.3 Lokalersättning 6
5.4 Förhöjt grundbelopp för elever i resursskola 6
6 Förskoleklass & Grundskola 6
6.1 Grundbelopp 6
6.2 Politiska satsningar i Mål och budget 2024 som påverkar grundbeloppet 7
6.3 Strukturersättning 7
6.4 Lokalersättning 7
6.5 Lokaliseringstillägg 7
6.6 Förhöjt grundbelopp för elever i resursskola 7
7 Anpassad Grundskola 8
7.1 Grundbelopp 8
8 Övriga ersättningar 8
8.1 Tilläggsbelopp Modersmål 8
8.2 Tilläggsbelopp för lovskola 8
8.3 Tilläggsbelopp särskilt stöd 8
8.4 Ersättning för självskjuts med båt 8

1. Inledning

1.1 Bakgrund

Enligt skolförordningen (2011:185) ska bidrag till enskilda huvudmän för förskola, förskoleklass, grundskola, anpassad grundskola och fritidshem samt pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem fastställas per kalenderår.

Bidraget ska grunda sig på hemkommunens budget för det kommande budgetåret och beslutas före kalenderårets början

Det är kommunfullmäktige som fastställer ersättningarna till såväl kommunala som fristående utförare av förskole- och skolverksamhet i Norrtälje kommun och/eller andra huvudmän som tar emot elever folkbokförda i Norrtälje kommun

1.2 Ny resursfördelningsmodell från 2024

Barn- och skolnämnden beslutade den 17 april 2023 § 38 att från och med budgetår 2024 tillämpa en ny resursfördelningsmodell för alla skolformer i barn- och skolnämndens verksamheter. Beskrivning av resursfördelningsmodellen för respektive skolform återfinns på kommunens webbplats för utförare.

Från 2024 gäller ny tillämpning av lokaliseringstillägg för förskola och grundskola samt tilläggsbelopp för modersmålsundervisning (från 1 juli 2024)

1.3 Särskilda satsningar i Mål och budget 2024–2026

Kommunfullmäktige beslutade den 26 juni 2023 § 88 om Mål och budget för 2024–2026. Mål och budget lägger fast resursfördelningen mellan nämnderna och anger inriktningen för verksamheten de tre kommande åren. I mål och budget återfinns de generella budgetförutsättningarna såsom pris- och volymuppräkning, samt vilka särskilda satsningar som beslutats för respektive skolform och hur de finansieras.

På skolformsövergripande nivå har följande beslutats i Mål och budget 2024–2026:

- Generell prisuppräkning för 2024 uppgår till 3,5 procent för löner och 2,5 procent för intäkter, internhyror och övriga kostnader.
- Kompensation för höjda kapitalkostnader till följd av höjd internränta och beslutad investering i återvinningskärl i förskole- och skolenheter
- Kompensation för höjda lönenivåer inom Kommunals avtalsområde
- Kompensation för högre prisindex livsmedel
- Från 2025 sänkning av procentsatsen avseende sociala avgifter enligt prognos från Sveriges kommuner och landsting (SKR)

Skolformsspecifika satsningar beskrivs under respektive avsnitt nedan.

1.4 Nytt datum för övergång mellan förskola (eller pedagogisk omsorg) och fritidshem 2024

Från och med 2024 betalas bidrag för barn i förskola som ska börja förskoleklass även för juli månad. Det innebär att övergång till fritidshemmet för barn som börjar förskoleklass sker från 1 augusti i stället för 1 juli.

1.5 Ersättningsbestämmelser

För information om barn- och elevräkning samt bestämmelser för hur och när bidrag betalas ut under året hänvisas till vid varje tillfälle gällande regeldokument som finns tillgängligt på kommunens webbplats för utförare.

Kommunfullmäktige i Norrtälje kommun beslutar senast i december om bidrag till utförare av förskole- och skolverksamhet för 2024. Särskilt bidragsbeslut delges varje huvudman före årsskiftet.

2 Förskola

2.1 Grundbelopp 2024

Grundbeloppet utgör den största delen av grundresursen som tilldelas respektive förskoleenhet. Grundbeloppet innehåller komponenter för undervisning, lärverktyg, måltider, lokaler, administration och mervärdesskatt. Grundbeloppet ökar med i genomsnitt ca 4,6 procent 2024 jämfört med 2023 med viss variation mellan åldersgrupperna.

Grundbelopp 2024:

Grundbelopp förskola	Personal	Mtrl/tj	Lokal	Summa	Adm 3 %	Moms 6 %	Summa bidrag
Upp till 30,0 timmar/v							
Peng 1-2 år	135 188 kr	8 421 kr	22 543 kr	166 152 kr	4 985 kr	10 268 kr	181 404 kr
Peng 3-5 år	90 270 kr	9 547 kr	22 543 kr	122 360 kr	3 671 kr	7 562 kr	133 596 kr
Över 30 timmar/v							
Peng 1-2 år	156 686 kr	8 421 kr	22 543 kr	187 650 kr	5 630 kr	11 597 kr	204 876 kr
Peng 3-5 år	110 600 kr	9 547 kr	22 543 kr	142 690 kr	4 281 kr	8 818 kr	155 796 kr

2.2 Politiska satsningar i Mål och budget 2024 som påverkar grundbeloppet

Grundbeloppet påverkas 2024 förutom generell prisuppräkning av:

- särskild lönesatsning för prioriterade grupper
- särskild uppräkning för löner inom kommunals avtalsområde
- extra indexuppräkning av livsmedel
- höjda kapitalkostnader för höjd internränta samt investering i återvinningskärl

2.3 Lokalersättning

Ersättning för lokalhyra i grundbeloppet 2024 uppgår till 17 920 kr per barn i förskola, och är beräknad utifrån den genomsnittliga lokalkostnaden per barn i motsvarande kommunal verksamhet. Utöver lokalhyra innefattar lokalkomponenten i barnpengen även kostnader för lokalvård samt vaktmästare/ fastighetsservice samt vissa avskrivningar.

2.4 Strukturtillägg

Strukturtillägg utgör också en del av grundresursen och beräknas per räkenskapsår utifrån barnsammansättning höstterminen innan kommande räkenskapsår. Strukturtillägget fördelas årsvis utifrån socioekonomiska förutsättningar enligt Statistiska Centralbyråns så kallade Riksmodell. Barn- och utbildningskontoret ansvarar för att senast i oktober respektive år göra en beräkning av strukturresursen.

Utöver strukturtillägg fördelas resurser till insatser bland förskolor med hög andel barn med annat modersmål än svenska genom så kallat ”språkstöd” som är den tredje delen av grundresursen. Avstämningen görs vid samma tillfälle som för strukturtillägget senast i oktober respektive år.

2.5 Lokaliseringstillägg

Lokaliseringstillägg beviljas förskolor belägna i områden med begränsat barnantal. Barn- och skolnämnden fastställer årligen vilka områden som erhåller lokaliseringstillägg samt tilläggets totala storlek. För helåret 2024 har lokaliseringstillägget beräknats till 5,2 mnkr och fördelas till förskolor i följande områden som också uppfyller kriterierna för lokaliseringstillägget enligt gällande resursfördelningsmodell:

- Björkö-Arholma
- Grisslehamn
- Herräng
- Närtuna

2.6 Statsbidrag

Statsbidrag som omfattar både kommunala och fristående verksamheter och som söks av Norrtälje kommun som hemkommun fördelas mellan kommunala och fristående förskolor i separata beslut utifrån villkoren i bidraget. Det gäller i huvudsak statsbidraget för kvalitetshöjande åtgärder i förskolan vars bidragsram för 2024 uppgår till 13 754 602 kr för 2024 enligt uppgift från Skolverket den 11 oktober 2023.

3 Pedagogisk omsorg

3.1 Grundbelopp

Med pedagogisk omsorg avses annan pedagogisk verksamhet som erbjuds i stället för förskola. Nuvarande resursfördelningsmodell omfattar endast familjedaghem för barn 1–6 år som inte har börjat fullgöra skolplikt.

För pedagogisk omsorg betalas endast grundbelopp ut enligt nuvarande resursfördelningsmodell. Grundbeloppet ökar med ca 4 procent 2024.

Grundbelopp 2024:

Grundbelopp	Personal	Mtrl/tj	Summa	Adm 1 %	Moms 6 %	Summa bidrag
Upp till 15,0 timmar/v						
Peng 1-2 år	79 460 kr	11 647 kr	91 107 kr	911 kr	5 521 kr	97 536 kr
Peng 3-5 år	54 885 kr	11 278 kr	66 163 kr	662 kr	4 009 kr	70 836 kr
15,1-30,0 timmar/v						
Peng 1-2 år	125 127 kr	11 648 kr	136 775 kr	1 368 kr	8 289 kr	146 436 kr
Peng 3-5 år	82 635 kr	11 278 kr	93 913 kr	939 kr	5 698 kr	100 536 kr
Över 30 timmar/v						
Peng 1-2 år	132 498 kr	11 647 kr	144 145 kr	1 441 kr	8 735 kr	154 320 kr
Peng 3-5 år	90 007 kr	11 278 kr	101 285 kr	1 013 kr	6 138 kr	108 444 kr

4 Omsorg på tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds

4.1 Grundbelopp

Enheter som efter beslut av barn- och skolnämnden har godkännande att bedriva omsorg på tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds (kväll, natt, helg) får ersättning per utförd timme efter gruppstorlek och antal samtidigt närvarande barn enligt nedanstående tabell. Timersättningen är uppräknad med 3,3 procent för 2024.

Timersättning 2024:

Grundbelopp	Kr/timme Kommunal	Kr/timme Fristående
1-5 barn	491 kr	520 kr
6-10 barn	982 kr	1 041 kr
11-15 barn	1 473 kr	1 561 kr
Vid frånvaro från schemalagd närvaro		
Natt	2 066 kr	2 190 kr
Dag helg	2 066 kr	2 190 kr
Storhelg*	3 099 kr	3 285 kr
*jul, nyår, påsk, midsommar		

5 Fritidshem

5.1 Grundbelopp 2024

Grundbeloppet utgör den största delen av grundresursen som tilldelas respektive skolenhet Grundbeloppet innehåller komponenter för undervisning, lärverktyg, måltider, administration och mervärdesskatt. Grundbeloppet ökar med ca 4,4 procent 2024 jämfört med 2023.

Grundbelopp 2024:

Grundbelopp fritidshem	Personal	Mtrl/tj	Summa	adm 3 %	Moms 6 %	Summa bidrag
Fritidshem 6-9	27 950 kr	3 761 kr	31 711 kr	951 kr	1 960 kr	34 620 kr
Fritidshem 10-	17 558 kr	1 785 kr	19 343 kr	580 kr	1 195 kr	21 120 kr

5.2 Politiska satsningar i Mål och budget 2024 som påverkar grundbeloppet

Grundbeloppet påverkas 2024 förutom den generella prisuppräkningen av:

- särskild uppräkning för löner inom kommunals avtalsområde
- extra indexuppräkning av livsmedel

5.3 Lokalersättning

Enligt beslutad resursfördelningsmodell ingår ingen lokalkomponent i ersättningen till fritidshem då fritidshemsverksamheten vanligtvis bedrivs i integrerad form i grundskolans/anpassade grundskolans lokaler. Lokalersättningen för fritidshemmet lämnas därför som en del i grundbeloppet för förskoleklass/ grundskola/anpassad grundskola.

5.4 Förhöjt grundbelopp för elever i resursskola

Från och med 2023 tillämpas ett förhöjt grundbelopp för elever som tas emot i resursskola, det vill säga skolenheter som begränsat utbildningen till att avse elever som är i behov av särskilt stöd.

Det förhöjda grundbeloppet ska möjliggöra en högre personaltäthet och tillgång till särskilda specialkompetenser som krävs för målgruppen. För elever i resursskolor som också innehar plats i fritidshem uppgår det förhöjda grundbeloppet till ordinarie grundbelopp för fritidshem med ett tillägg om ca 26,3 tkr för fristående utförare 2024.

För detaljerade belopp se bilaga 2.

6 Förskoleklass & Grundskola

6.1 Grundbelopp

Grundbeloppet utgör den största delen av grundresursen som tilldelas respektive förskoleenhet. Grundbeloppet innehåller komponenter för undervisning, lärverktyg, måltider, lokaler, administration och mervärdesskatt. Under 2023 har en översyn och genomgång av de ingående komponenterna i elevpengen genomförts, vilket medfört en viss omfördelning av grundbeloppet mellan olika stadier varför grundbeloppet ökar i olika omfattning per stadium jämfört med 2023 enligt nedan:

Årskurs	Uppräkning 2024
Förskoleklass	8,4%
Peng åk 1-3	4,2%
Peng åk 4-6	8,8%
Peng åk 7-9	4,0%

Grundbelopp 2024:

Grundbelopp F-klass-Åk 9	Personal	Mtrl/tjänster	Lokal	Summa	Adm 3 %	Moms 6 %	Summa bidrag
Förskoleklass	54 282 kr	7 249 kr	22 004 kr	83 535 kr	2 506 kr	5 162 kr	91 200 kr
Peng åk 1-3	58 214 kr	7 700 kr	22 004 kr	87 918 kr	2 638 kr	5 433 kr	95 988 kr
Peng åk 4-6	68 668 kr	9 776 kr	22 004 kr	100 448 kr	3 013 kr	6 208 kr	109 668 kr
Peng åk 7-9	71 752 kr	11 633 kr	22 321 kr	105 706 kr	3 171 kr	6 533 kr	115 404 kr

6.2 Politiska satsningar i Mål och budget 2024 som påverkar grundbeloppet

Grundbeloppet påverkas 2024 förutom den generella prisuppräkningen av:

- särskild lönesatsning för prioriterade grupper
- särskild uppräkning för löner inom kommunals avtalsområde
- särskild satsning på studie- och yrkesvägledning
- kompensation för ny lagstiftning om extra studietid och utökad lovskola (prop. 2021/22:111)
- extra indexuppräkning av livsmedel
- höjda kapitalkostnader för höjd internränta samt investering i återvinningskärl

6.3 Strukturersättning

Strukturtillägg utgör också en del av grundresursen och beräknas per räkenskapsår utifrån elevsammansättning höstterminen innan kommande räkenskapsår. Strukturtillägget fördelas årsvis utifrån socioekonomiska förutsättningar enligt Statistiska Centralbyråns så kallade Riksmodell. Barn- och utbildningskontoret ansvarar för att senast i oktober respektive år göra en beräkning av strukturresursen.

6.4 Lokalersättning

Ersättning för lokalhyra i grundbeloppet 2024 uppgår till 17 089 kr elev i förskoleklass och grundskola och är beräknad utifrån den genomsnittliga lokalkostnaden per elev i motsvarande kommunal verksamhet. Utöver lokalhyra innefattar lokalkomponenten i elevpengen även kostnader för lokalvård, vaktmästare/ fastighetsservice, samt vissa avskrivningar.

6.5 Lokaliseringstillägg

Lokaliseringstillägg beviljas skolor belägna i områden med begränsat elevantal. Barn- och skolnämnden fastställer årligen vilka områden som erhåller lokaliseringstillägg samt tilläggets totala storlek. För helåret 2024 har lokaliseringstillägget beräknats till 11,5 mnkr och fördelas till skolenheter belägna på nedanstående orter och som uppfyller kriterierna för lokaliseringstillägget enligt gällande resursfördelningsmodell:

- Edsbro
- Grisslehamn
- Köpmanholm
- Rånäs
- Skebo
- Vätö

6.6 Förhöjt grundbelopp för elever i resursskola

Från och med 2023 tillämpas ett förhöjt grundbelopp för elever som tas emot i resursskola, det vill säga skolenheter som begränsat utbildningen till att avse elever som är i behov av särskilt stöd.

Det förhöjda grundbeloppet ska möjliggöra en högre personaltäthet och tillgång till särskilda specialkompetenser som krävs för målgruppen. Beloppet motsvarar ordinarie grundbelopp för förskoleklass och grundskola med ett tillägg om ca 138 tkr för fristående utförare 2024

För detaljerade belopp se bilaga 2.

7 Anpassad Grundskola

7.1 Grundbelopp

Från och med 2023 tillämpas en ersättningsmodell med ett grundbelopp och nivåtillägg. Varje elev i den anpassade grundskolan placeras i en av fem behovsgrupper enligt kriterier som är oberoende av vilken huvudman som bedriver verksamheten. För nivå 1 lämnas inget nivåtillägg och för nivå 5 fastställs nivåtillägget genom särskild handläggning.

Grundbeloppet för anpassad grundskola i nivå 1 är uppräknat med 4,25 procent 2024.

För detaljerade belopp om grundbelopp och nivåtillägg se bilaga 2.

8 Övriga ersättningar

8.1 Tilläggsbelopp Modersmål

Enligt de nya riktlinjerna för modersmål som beslutades i barn- och skolnämnden den 25 september 2023 § 71 ska tilläggsbelopp för modersmål tillämpas för såväl kommunala som fristående skolor från läsåret 2024/2025. För kommunala skolor betalas bidraget ut i form ett verksamhetsstöd. Norrtälje kommun erbjuder samtliga grundskolor belägna i kommunen att ta del av kommunens modersmålsverksamhet till en kostnad motsvarande tilläggsbeloppet.

Tilläggsbelopp för modersmålsundervisning uppgår 2024 till 9 300 kr vilket är en uppräkning med 15,7 procent jämfört med 2023. Beloppet ligger i linje med den interkommunala ersättningen inom den gemensamma länsprislistan för gymnasieskolan i Stockholms län, och motsvarar kommunens kostnad per elev för modersmålsundervisningen i grundskolan i egen regi. För fristående huvudmän tillkommer 6 procent mervärdesskatt.

8.2 Tilläggsbelopp för lovskola

Tilläggsbelopp för obligatorisk lovskola uppgår 2024 till 61 kr per genomförd elevtimme, max 75 h per läsår (4 575 kr/elev). För fristående huvudmän tillkommer 6 procent mervärdesskatt.

8.3 Tilläggsbelopp särskilt stöd

För samtliga skolformer gäller att utöver grundresurs kan huvudmän ansöka om tilläggsbelopp för barn och elever med omfattande behov av särskilt stöd utifrån individuell bedömning.

8.4 Ersättning för självskjuts med båt

Ersättning för självskjuts med båt utgör ersättning till vårdnadshavare bosatta på ö utan broförbindelse som själva skjutsar elev i förskoleklass, grundskola eller anpassad grundskola till närmaste uppsamlingsplats för ordinarie skolskjuts. Ersättningen som utgör en kostnadsersättning har varit oförändrad under lång tid och räknas upp med 10 procent 2024.

NORRTÄLJE KOMMUN

Bilaga 2.

Ersättning till utförare av förskola, pedagogisk omsorg, fritidshem, grundskola och anpassad grundskola 2024 - bidragsbelopp

Dnr BSN 2023–456

NORRTÄLJE KOMMUN

OBS! Samtliga ersättningar till fristående utförare är inklusive 6% mervärdesskatt

Förskola

Förskola 2024 (kr/år)	Kommunal utförare	Fristående utförare
Upp till och med 30,0 h per vecka		
1–2 år	171 132 kr	181 404 kr
3–5 år	126 036 kr	133 596 kr
Över 30 h per vecka		
1–2 år	193 284 kr	204 876 kr
3–5 år	146 976 kr kr	155 796 kr

Pedagogisk omsorg 2024

Pedagogisk omsorg 2024 (kr/år)	Kommunal utförare	Fristående utförare
Upp till och med 15,0 h timmar per vecka		
1–2 år	92 016 kr	97 536 kr
3–5 år	66 828 kr	70 836 kr
15,1–30,0 timmar per vecka		
1–2 år	138 144 kr	146 436 kr
3–5 år	94 848 kr	100 536 kr
Över 30 h per vecka		
1–2 år	145 584 kr	154 320 kr
3–5 år	102 300 kr	108 444 kr

NORRTÄLJE KOMMUN

Omsorg på tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds

Omsorg på tid då förskola eller fritidshem inte erbjuds 2024 (kr timme)	**Kommunal utförare**	**Fristående utförare**
1 till och med 5 barn	491 kr	520 kr
6 till och med 10 barn	982 kr	1 041 kr
11 till och med 15 barn	1 473 kr	1 561 kr
*Vid frånvaro från schemalagd närvaro **		
Natt	2 066 kr	2 190 kr
Dag helg	2 066 kr	2 190 kr
Storhelg (jul, nyår, påsk, midsommar	3 099 kr	3 285 kr
**Ersättning som betalas ut om inget barn varit närvarande trots att de varit schemalagda för närvaro*		

Fritidshem

Fritidshem 2024 (kr/år)	**Kommunal utförare**	**Fristående utförare**
Fritidshem		
6–9 år (förskoleklass-årskurs 3)	32 664 kr	34 620 kr
10–12 år (årskurs 4–6)	19 920 kr	21 120 kr
Förhöjt grundbelopp (resursskola fritidshem)		
6–9 år (förskoleklass-årskurs 3)	57 456 kr	60 900 kr
10–12 år (årskurs 4–6)	44 712 kr	47 400 kr

NORRTÄLJE KOMMUN

Förskoleklass & Grundskola

Förskoleklass & grundskola 2024 (kr/år)	**Kommunal utförare**	**Fristående utförare**
Förskoleklass	86 040 kr	91 200 kr
Grundskola årskurs 1–3	90 552 kr	95 988 kr
Grundskola årskurs 4–6	103 464 kr	109 668 kr
Grundskola årskurs 7–9	108 876 kr	115 404 kr
Förhöjt grundbelopp (resursskola)		
Förskoleklass	216 204 kr	229 176 kr
Grundskola årskurs 1–3	220 716 kr	233 964 kr
Grundskola årskurs 4–6	233 628 kr	247 644 kr
Grundskola årskurs 7–9	239 040 kr	253 380 kr

NORRTÄLJE KOMMUN

Anpassad grundskola

Anpassad grundskola 2024 (kr/år)	Kommunal utförare	Fristående utförare
Årskurs 1–3		
Nivå 1	241 812 kr	256 320 kr
Nivå 2	310 872 kr	329 520 kr
Nivå 3	450 384 kr	477 408 kr
Nivå 4	534 672 kr	566 748 kr
Årskurs 4–6		
Nivå 1	250 056 kr	265 056 kr
Nivå 2	319 116 kr	338 268 kr
Nivå 3	458 628 kr	486 144 kr
Nivå 4	542 916 kr	575 496 kr
Årskurs 7–9		
Nivå 1	260 832 kr	276 480 kr
Nivå 2	329 892 kr	349 680 kr
Nivå 3	469 404 kr	497 568 kr
Nivå 4	553 692 kr	586 908 kr

NORRTÄLJE KOMMUN

Fritidshem i anpassad grundskola

Anpassad grundskola 2024 (kr/år)	Kommunal utförare	Fristående utförare
Årskurs 1–3		
Nivå 1	123 372 kr	130 776 kr
Nivå 2	168 684 kr	178 800 kr
Nivå 3–4	303 708 kr	321 936 kr
Nivå 5	*Särskild handläggning*	
Årskurs 4–6		
Nivå 1	65 208 kr	69 120 kr
Nivå 2	110 520 kr	117 156 kr
Nivå 3–4	245 544 kr	260 280 kr
Nivå 5	*Särskild handläggning*	

Övriga ersättningar

Övriga ersättningar 2024 (kr/år)	Kommunal utförare	Fristående utförare
Tilläggsbelopp för modersmålsundervisning	9 300 kr	9 858 kr
Tilläggsbelopp för lovskola	4 575 kr*	4 850 kr
**Tilläggsbelopp för lovskola betalas ut med 61 kr per genomförde elevtimme, max 75 h per läsår. För fristående huvudmän tillkommer 6 procent mervärdesskatt.*		
Ersättningar till vårdnadshavare	**Per påbörjad tur**	**Per sjömil**
Ersättning för självskjuts med båt	55 kr	55 kr

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 5a enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med utbildningsnämndens beslut.

Avgifter och taxor inom utbildningsnämndens verksamhetsområde.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Utbildningsnämnden

§78 Dnr UN 2023-108

Avgifter och taxor inom utbildningsnämndens verksamhetsområde 2024
Beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att

1. Avgift för prövning av betyg uppgår till 500 kr per ämne/kurs 2024.

2. Tentamensavgift vid Lärcentrum uppgår till 500 kr per tentamenstillfälle 2024, dock med undantag enligt vad som finns beskrivet i föreliggande tjänsteutlåtande.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden ska lämna förslag till kommunfullmäktige som fastställer avgifter och taxor för 2024. Inom utbildningsnämndens verksamheter gäller det avgift för prövning av betyg i gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning, samt tentamensavgift vid Lärcentrum.

Barn- och utbildningskontoret har upprättat förslag till avgifter för 2024.

Beslutsunderlag

§55 UNAU Avgifter och taxor inom utbildningsnämndens verksamhetsområde 2024

Beslutande sammanträde
Beslutsgång

Ordföranden frågar om utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag, och finner att utbildningen beslutar i enlighet med förslaget

---

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Avdelningschef/Skolchef gymnasieskolan och vuxenutbildningen

Controller

Paragrafen är justerad

Utbildningsnämndens arbetsutskott

§55 Dnr UN 2023-108

Avgifter och taxor inom utbildningsnämndens verksamhetsområde 2024
Beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att:

1. Avgift för prövning av betyg uppgår till 500 kr per ämne/kurs 2024.

2. Tentamensavgift vid Lärcentrum uppgår till 500 kr per tentamenstillfälle 2024, dock med undantag enligt vad som finns beskrivet i föreliggande tjänsteutlåtande.

Sammanfattning av ärendet

Utbildningsnämnden ska lämna förslag till kommunfullmäktige som fastställer avgifter och taxor för 2024. Inom utbildningsnämndens verksamheter gäller det avgift för prövning av betyg i gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning, samt tentamensavgift vid Lärcentrum.

Barn- och utbildningskontoret har upprättat förslag till avgifter för 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Avgifter och taxor inom utbildningsnämndens verksamhetsområde 2024

Beslutande sammanträde
Beslutsgång

Ordföranden frågar om utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med barn- och utbildningskontorets tjänsteutlåtandes förslag, och finner att utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Avdelningschef/Skolchef gymnasieskolan och vuxenutbildningen
Controller

Paragrafen är justerad

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-10-16
Diarienummer: UN 2023-108

Barn- och utbildningskontoret

Handläggare: Agneta Brus
Titel: Strateg
E-post: Agneta.brus@norrtalje.se

Till: Utbildningsnämndens arbetsutskott

Avgifter och taxor inom utbildningsnämndens verksamhetsområde 2024

Förslag till beslut

Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att

1. Avgift för prövning av betyg uppgår till 500 kr per ämne/kurs 2024.

2. Tentamensavgift vid Lärcentrum uppgår till 500 kr per tentamenstillfälle 2024, dock med undantag enligt vad som finns beskrivet i föreliggande tjänsteutlåtande.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Utbildningsnämnden ska lämna förslag till kommunfullmäktige som fastställer avgifter och taxor för 2024. Inom utbildningsnämndens verksamheter gäller det avgift för prövning av betyg i gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning, samt tentamensavgift vid Lärcentrum.

Barn- och utbildningskontoret har upprättat förslag till avgifter för 2024.

Ärendet

Beskrivning

Utbildningsnämnden ska lämna förslag till kommunfullmäktige som fastställer avgifter och taxor för 2024. Inom utbildningsnämndens verksamheter gäller det avgift för prövning av betyg i gymnasieskola samt tentamensavgift vid Lärcentrum.

Barn- och utbildningskontoret har upprättat förslag till avgifter för 2024.

Avgift för prövning av betyg 2024

En huvudman för utbildning får ta ut en avgift av den som vill gå igenom

1. särskilt anordnad prövning i gymnasieskolan, om inte annat är föreskrivet,
2. särskilt anordnad prövning inom kommunal vuxenutbildning på grundläggande eller gymnasial nivå eller kommunal vuxenutbildning som särskild utbildning, och
3. särskilt anordnad prövning inom kommunal vuxenutbildning i svenska för invandrare eller motsvarande utbildning för den som har rätt att delta i sådan utbildning enligt skollagen.

I gymnasieförordningen (2010:2039) 8 kap. 24–26 §§ finns bestämmelser om prövning av betyg för elev i gymnasieskolan.

I förordning om vuxenutbildning (2011:1108) 4 kap. 24 § finns bestämmelser om prövning och validering för elev inom kommunal vuxenutbildning.

Enligt förordning (1991:1124) får en huvudman ta ut en avgift för den som vill gå igenom särskilt anordnad prövning i gymnasieskolan eller inom kommunal vuxenutbildning. Avgiften får uppgå till högst 500 kronor. Det finns vissa undantag när avgift inte får tas ut, vilket regleras i samma förordning. Det gäller till exempel elever i gymnasieskolan som läser grundskoleämnen inom ramen för ett introduktionsprogram som har rätt att pröva för betyg i dessa ämnen på sin skolenhet utan avgift.

Tentamensavgift 2024

För högskolestudenter som önskar göra tentamen vid Lärcentrum föreslås avgiften vara 500 kr

Undantag görs för:

- högskole- och universitetsstudenter som är folkbokförda i Norrtälje kommun,
- studenter (oavsett folkbokföring) men som har en anställning på en arbetsplats i Norrtälje,
- studenter som ingår i en studiegrupp på lärcentrum samt
- studenter där Norrtälje kommun har en överenskommelse med lärosäte.

Lagkrav

Förordning (1991:1124) om avgifter för prövning inom skolväsendet.

Koppling till gällande styrdokument

- Styrmodell för Norrtälje kommun Kf 2019-11-11 § 259, rev. 2021-11-15 § 253
- Mål- och budget 2024–2026

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Ej tillämpligt.

Förvaltningens analys och slutsatser

Huvudregeln är att utbildning i Sverige ska vara avgiftsfri. En prövning innebär dock ett extra åtagande för huvudmannen och för den eller de lärare som genomför prövningen varför det är rimligt att den lagreglerade avgiften tas ut. Antalet prövningar av betyg inom utbildningsnämndens verksamheter är begränsat och intäkterna uppgår årligen till ca 10 000 kr per år.

Vad gäller avgift för tentamen så beräknas intäkterna under 2023 uppgå till ca 60 000 kr. Avgiften ska kompensera för kostnader för Norrtälje kommun som uppstår i samband med tentamenstillfället.

Tidplaner

Ärendet behandlas i utbildningsnämndens arbetsutskott den 25 oktober och vid utbildningsnämndens sammanträde den 8 november 2024.

Kommunfullmäktige fastställer taxor och avgifter vid sammanträde den 18 december 2024.

Jenny Nordström
Förvaltningsdirektör
Barn- och utbildningskontoret

Magnus Lindblå
Avdelningschef kvalitetsutveckling & strategisk planering
Barn- och utbildningskontoret

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Avdelningschef/Skolchef gymnasieskolan och vuxenutbildningen
Controller

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 5b enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med utbildningsnämndens beslut.

Ersättningar till utförare av gymnasieskola och anpassad grundskola.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Utbildningsnämnden

§79 Dnr UN 2023-107

Ersättningar till utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola i Norrtälje kommun 2024

Beslut

1. Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa prislista för gymnasieskolans nationella program, programinriktat val, samt tilläggsersättningar för nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU) och modersmål för 2024 enligt rekommendation från Storsthlms styrelse den 14 september 2023 (S/23/0061-3).

2. Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa programpriser för språkintroduktion, individuellt alternativ, yrkesintroduktion, anpassad gymnasieskola samt särskilt tillägg för mindre undervisningsgrupp med specialpedagogisk verksamhet för 2024 enligt barn- och utbildningskontorets förslag i bilaga 1.

3. Utbildningsnämnden begär att nämndens ram räknas upp med 2 700 tkr för att kompensera för uppräkningen om 3,4% för de program och ersättningar som omfattas av samverkansavtalet inom Stockholms län (nationella program och programinriktat val), övriga program i gymnasieskolan (yrkesintroduktion, språkintroduktion och individuellt alternativ) samt anpassade gymnasieskolans program och nivåpeng.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gymnasieförordningen (2010:2039) 13 kap. 1§ ska bidrag till enskilda huvudmän för gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola beslutas per kalenderår. Bidraget ska grunda sig på kommunens budget för det kommande kalenderåret och beslutas före kalenderårets början.

Enligt styrmodell för Norrtälje kommun ska bidrag till utförare beslutas av kommunfullmäktige.

Barn- och utbildningskontoret har räknat fram förslag till ersättningsbelopp för kommunala och fristående utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola för 2024.

Beslutsunderlag

§56 UNAU Ersättningar till utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola i Norrtälje kommun 2024
Bilaga 1 Ersättning till utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024_rev231025

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-11-08

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om utbildningsnämnden kan besluta i enlighet med utbildningsnämndens arbetsutskotts förslag, och finner att utbildningen beslutar i enlighet med förslaget

---

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Avdelningschef/skolchef gymnasieskolan

Controller

Paragrafen är justerad

Utbildningsnämndens arbetsutskott

§56 Dnr UN 2023-107

Ersättningar till utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola i Norrtälje kommun 2024

Beslut

1. Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa prislista för gymnasieskolans nationella program, programinriktat val, samt tilläggsersättningar för nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU) och modersmål för 2024 enligt rekommendation från Storsthlms styrelse den 14 september 2023 (S/23/0061-3).

2. Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa programpriser för språkintroduktion, individuellt alternativ, yrkesintroduktion, anpassad gymnasieskola samt särskilt tillägg för mindre undervisningsgrupp med specialpedagogisk verksamhet för 2024 enligt barn- och utbildningskontorets förslag i bilaga 1.

3. Utbildningsnämnden begär att nämndens ram räknas upp med 2 700 tkr för att kompensera för uppräkningen om 3,4% för de program och ersättningar som omfattas av samverkansavtalet inom Stockholms län (nationella program och programinriktat val), övriga program i gymnasieskolan (yrkesintroduktion, språkintroduktion och individuellt alternativ) samt anpassade gymnasieskolans program och nivåpeng.

Sammanfattning av ärendet

Enligt gymnasieförordningen (2010:2039) 13 kap. 1§ ska bidrag till enskilda huvudmän för gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola beslutas per kalenderår. Bidraget ska grunda sig på kommunens budget för det kommande kalenderåret och beslutas före kalenderårets början.

Enligt styrmodell för Norrtälje kommun ska bidrag till utförare beslutas av kommunfullmäktige.

Barn- och utbildningskontoret har räknat fram förslag till ersättningsbelopp för kommunala och fristående utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola för 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande Ersättningar till utförare av gymnasieskola och gymnasiesärskola 2024
Bilaga 1 Ersättning till utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om utbildningsnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med barn- och utbildningskontorets tjänsteutlåtandes förslag, och finner att utbildningsnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Avdelningschef/skolchef gymnasieskolan

Controller

Paragrafen är justerad

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-10-17
Diarienummer: UN 2023-107

Barn- och utbildningskontoret

Handläggare: Agneta Brus
Titel: Strateg
E-post: Agneta.brus@norrtalje.se

Till: Utbildningsnämndens arbetsutskott

Ersättningar till utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024

Förslag till beslut

1. Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa prislista för gymnasieskolans nationella program, programinriktat val, samt tilläggsersättningar för nationellt godkänd idrottsutbildning (NIU) och modersmål för 2024 enligt rekommendation från Storsthlms styrelse den 14 september 2023 (S/23/0061-3).

2. Utbildningsnämnden föreslår kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige att fastställa programpriser för språkintroduktion, individuellt alternativ, yrkesintroduktion, anpassad gymnasieskola samt särskilt tillägg för mindre undervisningsgrupp med specialpedagogisk verksamhet för 2024 enligt barn- och utbildningskontorets förslag i bilaga 1.

3. Utbildningsnämnden begär att nämndens ram räknas upp med 2 700 tkr för att kompensera för uppräkningen om 3,4% för de program och ersättningar som omfattas av samverkansavtalet inom Stockholms län (nationella program och programinriktat val), övriga program i gymnasieskolan (yrkesintroduktion, språkintroduktion och individuellt alternativ) samt anpassade gymnasieskolans program och nivåpeng.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Enligt gymnasieförordningen (2010:2039) 13 kap. 1§ ska bidrag till enskilda huvudmän för gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola beslutas per kalenderår. Bidraget ska grunda sig på kommunens budget för det kommande kalenderåret och beslutas före kalenderårets början.

Enligt styrmodell för Norrtälje kommun ska bidrag till utförare beslutas av kommunfullmäktige.

Barn- och utbildningskontoret har räknat fram förslag till ersättningsbelopp för kommunala och fristående utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola för 2024.

Ärendet

Beskrivning

Enligt gymnasieförordningen (2010:2039) 13 kap. 1§ ska bidrag till enskilda huvudmän för gymnasieskola eller anpassad gymnasieskola beslutas per kalenderår. Bidraget ska grunda sig på kommunens budget för det kommande kalenderåret och beslutas före kalenderårets början.

Barn- och utbildningskontoret lämnade i maj 2023 in ett utkast till mål- och budgetunderlag med verksamhetsbeskrivning och inriktning för budgetperioden, beräknade volymer samt jämförelsetal och förslag till indikatorer för 2024–2026. Vidare ska utbildningsnämnden lämna förslag till ersättningsbelopp till utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola inför kommande budgetår. Ersättningsbeloppen ska enligt kommunens styrmodell fastställas av kommunfullmäktige.

Barn- och utbildningskontoret har räknat fram förslag till ersättningsbelopp för kommunala och fristående utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola för 2024.

Norrtälje kommun ingår i den gemensamma gymnasieregionen i Stockholms län som tillämpar en gemensam prislista för gymnasieskolans nationella program samt programinriktat val. Prislistan omfattar även vissa tilläggsersättningar för nationellt godkända idrottsutbildningar (NIU), modersmål samt för elever som går i klass med hörselanpassning.

Enligt samverkansavtalet ska avtalsparterna årligen besluta om eventuell justering av programpriserna inför kommande budgetår. Vanligtvis sker detta före sommaren, men i år blev processen försenad och Storsthlms styrelse lämnade först den 14 september en rekommendation till kommunerna om uppräkning av programpriser och strukturtillägg.

Ersättning/peng till utförare 2024
Ersättningar till utförare beslutas enligt nuvarande styrmodell av kommunfullmäktige i samband med beslut om Mål & Budget eller revidering av densamma. Programpriserna följer Storsthlms rekommendation till kommunerna i den gemensamma gymnasieregionen i Stockholms län. Storsthlms styrelse beslutade den 14 september 2023 att rekommendera samverkansområdets kommuner att anta prislistan för 2024 i sin helhet med följande förändringar:

- Prislistan för gymnasieskolan 2024 justeras med en genomsnittlig uppräkning om 3,4 procent.
- Strukturtillägget 2023 justeras med en uppräkning om 3,4 procent.

Samtliga index från SCB som ingår i beräkningsmodellen: lärarlöner, övriga kommunala löner inom gymnasieskolan, lokaler, KPIF och livsmedel ger en vägd kostnadsökning på gymnasieskolan mellan 2022 och 2023 på 4,45 procent. Kostnadsutvecklingen för strukturtillägget beaktas också i samband med uppräkningen av programpriserna. Efter samråd med kommunledningarna har Storsthlms styrelse beslutat att rekommendera samverkansområdets kommuner att anta föreslagen prislista som baseras på en genomsnittlig ökning om 3,4 procent med hänsyn taget till kommunernas ekonomiska förutsättningar.

Även strukturtillägget ingår i uppräkningen för 2024. Strukturtillägget följer uppräkningen för prislistan och har därmed också räknats upp med 3,4 procent.

De program som inte ingår i den gemensamma prislistan i Stockholms län har tidigare räknats upp med motsvarande uppräkning som den gemensamma prislistan. Det gäller:
- Språkintroduktion
- Individuellt alternativ
- Yrkesintroduktion
- Anpassade gymnasiesärskolans program samt nivåpeng
- Tillägg för mindre undervisningsgrupp

Programpengen för yrkesintroduktion har tidigare fastställs till motsvarande programpeng för programinriktat val med ett tillägg om 20%. Programpengen för individuellt alternativ och språkintroduktion har tidigare fastställs till genomsnittlig programpeng för programinriktat val med ett tillägg om 20%.

Då utbildningsnämnden i ram 2024 endast erhållit uppräkning motsvarande 2,3% har ovanstående program i föreliggande förslag endast räknats upp med 2,3%. Därmed har modellen med procentuella påslag frångåtts i årets beräkning. I det fall utbildningsnämnden får ramökning enligt förslag kan programpriserna räknas upp enligt tidigare modell.

Tabeller programpeng
Tabeller för gymnasieskolans och anpassade gymnasieskolans program samt tilläggsersättningar redovisas i bilaga 1.

Särskilt tillägg till mindre undervisningsgrupper
Fram till 2021 fanns ett särskilt tillägg för studievägsvariant ”mindre undervisningsgrupp” med specialpedagogisk verksamhet inom ramen för den gemensamma prislistan i Stockholms län. Tillägget togs bort 2022 och ersattes av särskilda överenskommelser mellan hemkommun och anordnar-kommun (interkommunal ersättning) eller med tilläggsbelopp utifrån elevens individuella behov.

Flera kommuner, inklusive Stockholms stad har därefter beslutat om egna tillägg för målgruppen, men förenat med vissa kvalitetskrav som mottagande huvudman ska uppfylla. Detta förenklar administrationen och bidrar till stabilare planeringsförutsättningar för de utförare som organiserar utbildning för målgruppen. Det gäller till exempel kommunens egen så kallade. ”Flex-verksamhet” vid Rodengymnasiet. Under 2023 finns 40 platser, varav 30 platser inom det nationella samhällsvetenskaps-programmet (inklusive programinriktat val) och 10 platser inom individuellt alternativ. Från och med 2024 utökas antalet platser med ytterligare 10 platser.

En förutsättning för att få del av tillägget är att:
- Eleverna i målgruppen har efter utredning bedömts ha rätt till särskilt stöd, och behovet ska kunna styrkas genom dokumentation eller på annat sätt.
- Eleverna behöver och får del av specialpedagogiska insatser
- Eleverna får undervisning av minst en (1) legitimerad lärare/grupp och har tillgång till specialpedagog och utökade resurser för elevhälsa.
- Undervisning sker i särskilt anpassad lärmiljö med adekvata mindre undervisningsgrupper (8-10 elever).
- Antalet platser ska anmälas till Storsthlm (Indra) inför varje nytt läsår.

Tillägget som räknats upp med 2,3 procent och uppgår till ca 160 tkr 2024 ska täcka merkostnader för personella resurser, skolhälsovård, material, lokalhyra och lokalvård samt utökad administration till följd av att gruppen kräver många kontakter och utökad samverkan med andra. För individuellt alternativ ”Flex” fastställs ersättningen till samma belopp som samhällsvetenskapsprogrammet ”Flex”.

Lagkrav

Skollagen 2 kap. 8b§
Gymnasieförordningen (2010:2039) 13 kap.

Koppling till gällande styrdokument

- Styrmodell för Norrtälje kommun Kf 2019-11-11 § 259, rev. 2021-11-15 § 253
- Planeringsförutsättningar för Mål- och budget 2023–25 med kommunstyrelsekontoret anvisningar inför framtagande av mål- och budgetunderlag

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Uppräkningen av de program som ingår i den gemensamma länsprislistan uppgår till 3,4 procent 2024. Det är en förhållandevis hög uppräkning jämfört med tidigare år då uppräkningen uppgått till mellan 0–1,80 procent. Samtidigt är uppräkningen lägre än den uppräkning som beräkningsmodellen bygger på enligt tidigare beskrivning. Den föreslagna uppräkningen täcker alltså inte förväntade kostnadsökningar för skolhuvudmännen.

Förvaltningens analys och slutsatser

Uppräkning av programpengen följer rekommendationen i den gemensamma gymnasieregionen i Stockholms län vad gäller de program som ingår i den gemensamma länsprislistan, det vill säga 3,4 procent. Mellanskillnaden motsvarar ca 2 mnkr.

Övriga program, det vill säga yrkesintroduktion, individuellt alternativ, språkintroduktion samt anpassade gymnasieskolans program och nivåpeng har i föreliggande förslag räknats upp med 2,3 procent enligt Mål och budget. Mellanskillnaden mellan 3,4 procent och 2,3% för dessa program motsvarar ca 0,7 mnkr.

Utbildningsnämnden förslås därför begära tillägg till den beslutade budgetramen för att uppfylla kraven i samverkansavtalet inom gymnasieregionen och inte behöva genomföra besparingar i andra verksamheter utöver det effektiviseringskrav som beslutats i Mål och budget 2024–2026.

Tidplaner

Ärendet behandlas i utbildningsnämndens arbetsutskott den 25 oktober och vid barn- och skolnämndens sammanträde den 8 november. Ersättningarna fastställs av kommunfullmäktige den 18 december.

Utbildningsnämnden antar verksamhetsplan för 2024 vid den 8 november.

Bilagor

1. Ersättningar till utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Avdelningschef/skolchef gymnasieskolan
Controller

NORRTÄLJE KOMMUN

Bilaga 1. Ersättning till utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024

Dnr UN 2023-107

NORRTÄLJE KOMMUN

Program gymnasieskolan	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Barn- och fritidsprogrammet (BF)		
Fritid- och hälsa (BFFRI)	91 369	96 851
Pedagogiskt och socialt arbete (BFPEA)	91 369	96 851
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)		
Husbyggnad (BAHUS)	124 075	131 520
Mark och anläggning (BAMAR)	124 075	131 520
Måleri (BAMAL)	124 075	131 520
Plåtslageri (BAPLA)	124 075	131 520
Anläggningsfordon (BAANL) År 1	124 075	131 520
Anläggningsfordon (BAANL) År 2 och 3	231 161	245 031
Ekonomiprogrammet (EK)		
Ekonomi (EKEKO)	84 491	89 560
Juridik (EKJUR)	84 491	89 560
El- och energiprogrammet (EE)		
Automation (EEAUT)	118 521	125 632
Dator- och kommunikationsteknik (EEDAT)	118 521	125 632
Elteknik (EEELT)	118 521	125 632
Energiteknik (EEENE)	125 778	133 325
Estetiska programmet (ES)		
Bild och formgivning (ESBIL)	115 199	122 111
Dans (ESDAN)	115 199	122 111
Teater (ESEST)	115 199	122 111
Estetik och media (ESEST)	119 830	127 020
Musik (ESMUS)	133 736	141 760
Försäljnings- och serviceprogrammet		
Inga nationella inriktningar	95 719	101 462
Fordon- och transportprogrammet (FT)		
Karosseri och lackering (FTKAR)	143 347	151 948
Lastbil och mobila maskiner (FTLAS)	143 347	151 948
Personbil (FTPER)	143 347	151 948
Transport (FTTRA) År 1	143 347	151 948
Transport (FTTRA) År 2 och 3	215 698	228 640
Handels- och administrationsprogrammet (HA)		
Administrativ service (HAADM)	95 718	101 461
Handel och service (HAHAN)	95 718	101 461

NORRTÄLJE KOMMUN

Program gymnasieskolan	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Hantverksprogrammet (HV)		
Finsnickeri (HVFIN)	115 922	122 877
Florist (HVFLO)	115 922	122 877
Frisör, barberare, hår- och makeupstylist (HVFRS)	115 922	122 877
Textil Design (HVTEX)	115 922	122 877
Övriga hantverk (Skolverket har koder)	115 922	122 877
Guldsmed (HVGUL) Erbjuds ej. Riksprislitan gäller.	-	-
Hotell- och turismprogrammet (HT)		
Hotell- och turismprogrammet (HTHUT)	95 983	101 742
Humanistiska programmet (HU)		
Kultur (HUKUL)	84 816	89 905
Språk (HUSPR)	84 816	89 905
Industritekniska programmet (IN)		
Driftsäkerhet och underhållsteknik (INDRI)	153 009	162 190
Processteknik (INPRO)	153 009	162 190
Produkt och maskinteknik (INPRK)	153 009	162 190
Svetsteknik (INSVE)	153 009	162 190
Naturbruksprogrammet (NB)		
Djurvård (NBDJU)	178 613	189 330
Lantbruk (NBLAN)	221 512	234 803
Trädgård (NBTRA) Erbjuds ej. Riksprislistan gäller.	-	-
Skogsbruk (NBSKG) Erbjuds ej. Riksprislisstan gäller.	-	-
Hästhållning (NBHAT) Erbjuds ej. Riksprislistan gäller.	-	-
Naturturism (NBNAT) Erbjuds ej. Riksprislistan gäller.	-	-
Naturvetenskapliga programmet (NA)		
Naturvetenskap (NANAT)	93 355	98 956
Naturvetenskap och samhälle (NANAS)	93 355	98 956
Restaurang och livsmedelsprogrammet (RL)		
Bageri och konditor (RLBAG)	137 320	145 559
Kök och servering (RLKOK)	137 320	145 559
Samhällsvetenskapliga programmet (SA)		
Beteendevetenskap (SABET)	84 307	89 365
Samhällsvetenskap (SASAM)	84 307	89 365
Medier, info och kommunikation (SAMED) År 1	84 307	89 365
Medier, info och kommunikation (SAMED) År 2 och3	100 425	106 451

NORRTÄLJE KOMMUN

Program gymnasieskolan	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Teknikprogrammet (TE)		
Design och produktionsteknik (TEDES)	98 020	103 901
Informations- och mediateknik (TEINF)	98 020	103 901
Produktionsteknik (TEPRO)	98 020	103 901
Samhällsbyggande och miljö (TESAM)	98 020	103 901
Teknikvetenskap (TETEK)	98 020	103 901
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)		
Fastighet (VFFAS)	120 058	127 261
Kyl- och värmepumpsteknik (VFKYL)	120 058	127 261
VVS (VFVVS)	120 058	127 261
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)		
Inga nationella inriktningar	96 054	101 817

Programinriktat val (IMV) **Programpris exkl. avdrag för strukturtillägg. Tillkommer ersättning enl. Skollagen 17 kap. 24§ 1 st. p. 2/ 35 § 2 st. p.2**	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	93 719	99 342
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	127 564	135 218
Ekonomiprogrammet (EK)	85 980	91 139
El- och energiprogrammet (EE)	121 538	128 830
Estetiska programmet (ES)	117 038	124 060
Fordons- och transportprogrammet (FT)	148 644	157 563
Försäljnings- och serviceprogrammet	98 249	104 144
Handels- och administrationsprogrammet (HA)	98 249	104 144
Hantverksprogrammet (HV)	118 972	126 110
Hotell- och turismprogrammet (HT)	98 249	104 144
Humanistiska programmet (HU)	85 980	91 139
Industriprogrammet IN)	155 535	164 867
Naturbruksprogrammet (NB)	181 011	191 872
Naturvetenskapsprogrammet (NA)	94 356	100 017
Restaurang och livsmedelsprogrammet (RL)	140 239	148 653
Samhällsvetenskapsprogrammet (SA)	85 980	91 139
Teknikprogrammet (TE)	99 673	105 653
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)	123 472	130 880
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	98 249	104 144

NORRTÄLJE KOMMUN

Tilläggsersättningar	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Tilläggsersättning Lagidrott (NIU)	18 803	19 931
Tilläggsersättning Individuell idrott (NIU)	22 564	23 918
Tilläggsersättning Modersmål	9 302	9 860

Språkintroduktion/ Individuellt alternativ	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Språkintroduktion (IMSPR)	136 071	144 235
Individuellt alternativ (IMIND)	136 071	144 235

IMY Yrkesintroduktion (programinriktning)	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Ej programinriktad yrkesintroduktion	146 893	155 706
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	112 636	119 394
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	151 493	160 583
El- och energiprogrammet (EE)	144 338	152 998
Fordons- och transportprogrammet (FT)	174 672	185 152
Försäljnings- och serviceprogrammet	118 080	125 165
Handels- och administrationsprogrammet (HA)	118 080	125 165
Hantverksprogrammet (HV)	141 289	149 767
Hotell- och turismprogrammet (HT)	118 080	125 165
Industriprogrammet (IN)	184 711	195 793
Restaurang och livsmedelsprogrammet (RL)	166 546	176 539
Naturbruksprogrammet (NB)	214 966	227 864
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)	146 634	155 432
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	118 080	125 165

Mindre undervisningsgrupp / "Flex"	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Tillägg mindre undervisningsgrupp	160 611	170 248
Samhällsvetenskapsprogrammet "Flex"	244 918	259 613
Individuellt alternativ "Flex"	244 918	259 613

NORRTÄLJE KOMMUN

Anpassad gymnasieskola

Program anpassad gymnasieskola	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Skog, mark och djur	320 282	339 499
Hotell, restaurang och bageri	234 873	248 966
Individuellt program (inkl. nivåpeng)	533 803	565 831

Nivåpeng anpassad gymnasieskola	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Nivå 1	151 299	160 377
Nivå 2	217 470	230 518
Nivå 3	346 236	367 010
Nivå 4	431 172	457 042
Nivå 5 (särskild handläggning)	-	-

NORRTÄLJE KOMMUN

Bilaga 1. Ersättning till utförare av gymnasieskola och anpassad gymnasieskola 2024

Dnr UN 2023-107

NORRTÄLJE KOMMUN

Program gymnasieskolan	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Barn- och fritidsprogrammet (BF)		
Fritid- och hälsa (BFFRI)	91 369	96 851
Pedagogiskt och socialt arbete (BFPEA)	91 369	96 851
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)		
Husbyggnad (BAHUS)	124 075	131 520
Mark och anläggning (BAMAR)	124 075	131 520
Måleri (BAMAL)	124 075	131 520
Plåtslageri (BAPLA)	124 075	131 520
Anläggningsfordon (BAANL) År 1	124 075	131 520
Anläggningsfordon (BAANL) År 2 och 3	231 161	245 031
Ekonomiprogrammet (EK)		
Ekonomi (EKEKO)	84 491	89 560
Juridik (EKJUR)	84 491	89 560
El- och energiprogrammet (EE)		
Automation (EEAUT)	118 521	125 632
Dator- och kommunikationsteknik (EEDAT)	118 521	125 632
Elteknik (EEELT)	118 521	125 632
Energiteknik (EEENE)	125 778	133 325
Estetiska programmet (ES)		
Bild och formgivning (ESBIL)	115 199	122 111
Dans (ESDAN)	115 199	122 111
Teater (ESTEA)	115 199	122 111
Estetik och media (ESEST)	119 830	127 020
Musik (ESMUS)	133 736	141 760
Försäljnings- och serviceprogrammet		
Inga nationella inriktningar	95 718	101 461
Fordon- och transportprogrammet (FT)		
Karosseri och lackering (FTKAR)	143 347	151 948
Lastbil och mobila maskiner (FTLAS)	143 347	151 948
Personbil (FTPER)	143 347	151 948
Transport (FTTRA) År 1	143 347	151 948
Transport (FTTRA) År 2 och 3	215 698	228 640
Handels- och administrationsprogrammet (HA)		
Administrativ service (HAADM)	95 718	101 461
Handel och service (HAHAN)	95 718	101 461

NORRTÄLJE KOMMUN

Program gymnasieskolan	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Hantverksprogrammet (HV)		
Finsnickeri (HVFIN)	115 922	122 877
Florist (HVFLO)	115 922	122 877
Frisör, barberare, hår- och makeupstylist (HVFRS)	115 922	122 877
Textil Design (HVTEX)	115 922	122 877
Övriga hantverk (Skolverket har koder)	115 922	122 877
Guldsmed (HVGUL) Erbjuds ej. Riksprislitan gäller.	-	-
Hotell- och turismprogrammet (HT)		
Hotell- och turismprogrammet (HTHUT)	95 983	101 742
Humanistiska programmet (HU)		
Kultur (HUKUL)	84 816	89 905
Språk (HUSPR)	84 816	89 905
Industritekniska programmet (IN)		
Driftsäkerhet och underhållsteknik (INDRI)	153 009	162 190
Processteknik (INPRO)	153 009	162 190
Produkt och maskinteknik (INPRK)	153 009	162 190
Svetsteknik (INSVE)	153 009	162 190
Naturbruksprogrammet (NB)		
Djurvård (NBDJR)	178 613	189 330
Lantbruk (NBLAN)	221 512	234 803
Trädgård (NBTRA) Erbjuds ej. Riksprislistan gäller.	-	-
Skogsbruk (NBSKG) Erbjuds ej. Riksprislisstan gäller.	-	-
Hästhållning (NBHAT) Erbjuds ej. Riksprislistan gäller.	-	-
Naturturism (NBNAT) Erbjuds ej. Riksprislistan gäller.	-	-
Naturvetenskapliga programmet (NA)		
Naturvetenskap (NANAT)	93 355	98 956
Naturvetenskap och samhälle (NANAS)	93 355	98 956
Restaurang och livsmedelsprogrammet (RL)		
Bageri och konditor (RLBAG)	137 320	145 559
Kök och servering (RLKOK)	137 320	145 559
Samhällsvetenskapliga programmet (SA)		
Beteendevetenskap (SABET)	84 307	89 365
Samhällsvetenskap (SASAM)	84 307	89 365
Medier, info och kommunikation (SAMED) År 1	84 307	89 365
Medier, info och kommunikation (SAMED) År 2 och3	100 425	106 451

NORRTÄLJE KOMMUN

Program gymnasieskolan	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Teknikprogrammet (TE)		
Design och produktionsteknik (TEDES)	98 020	103 901
Informations- och mediateknik (TEINF)	98 020	103 901
Produktionsteknik (TEPRO)	98 020	103 901
Samhällsbyggande och miljö (TESAM)	98 020	103 901
Teknikvetenskap (TETEK)	98 020	103 901
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)		
Fastighet (VFFAS)	120 058	127 261
Kyl- och värmepumpsteknik (VFKYL)	120 058	127 261
VVS (VFVVS)	120 058	127 261
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)		
Inga nationella inriktningar	96 054	101 817

Programinriktat val (IMV) **Programpris exkl. avdrag för strukturtillägg. Tillkommer ersättning enl. Skollagen 17 kap. 24§ 1 st. p. 2/ 35 § 2 st. p.2**	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	93 719	99 342
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	127 564	135 218
Ekonomiprogrammet (EK)	85 980	91 139
El- och energiprogrammet (EE)	121 538	128 830
Estetiska programmet (ES)	117 038	124 060
Fordons- och transportprogrammet (FT)	148 644	157 563
Försäljnings- och serviceprogrammet	98 249	104 144
Handels- och administrationsprogrammet (HA)	98 249	104 144
Hantverksprogrammet (HV)	118 972	126 110
Hotell- och turismprogrammet (HT)	98 249	104 144
Humanistiska programmet (HU)	85 980	91 139
Industriprogrammet IN)	155 535	164 867
Naturbruksprogrammet (NB)	181 011	191 872
Naturvetenskapsprogrammet (NA)	94 356	100 017
Restaurang och livsmedelsprogrammet (RL)	140 239	148 653
Samhällsvetenskapsprogrammet (SA)	85 980	91 139
Teknikprogrammet (TE)	99 673	105 653
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)	123 472	130 880
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	98 249	104 144

NORRTÄLJE KOMMUN

Tilläggsersättningar	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Tilläggsersättning Lagidrott (NIU)	18 803	19 931
Tilläggsersättning Individuell idrott (NIU)	22 564	23 918
Tilläggsersättning Modersmål	9 302	9 860

Språkintroduktion/ Individuellt alternativ	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Språkintroduktion (IMSPR)	136 071	144 235
Individuellt alternativ (IMIND)	136 071	144 235

IMY Yrkesintroduktion (programinriktning)	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Ej programinriktad yrkesintroduktion	146 893	155 706
Barn- och fritidsprogrammet (BF)	112 636	119 394
Bygg- och anläggningsprogrammet (BA)	151 493	160 583
El- och energiprogrammet (EE)	144 338	152 998
Fordons- och transportprogrammet (FT)	174 672	185 152
Försäljnings- och serviceprogrammet	118 080	125 165
Handels- och administrationsprogrammet (HA)	118 080	125 165
Hantverksprogrammet (HV)	141 289	149 767
Hotell- och turismprogrammet (HT)	118 080	125 165
Industriprogrammet (IN)	184 711	195 793
Restaurang och livsmedelsprogrammet (RL)	166 546	176 539
Naturbruksprogrammet (NB)	214 966	227 864
VVS- och fastighetsprogrammet (VF)	146 634	155 432
Vård- och omsorgsprogrammet (VO)	118 080	125 165

Mindre undervisningsgrupp / "Flex"	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Tillägg mindre undervisningsgrupp	160 611	170 248
Samhällsvetenskapsprogrammet "Flex"	244 918	259 613
Individuellt alternativ "Flex"	244 918	259 613

NORRTÄLJE KOMMUN

Anpassad gymnasieskola

Program anpassad gymnasieskola	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Skog, mark och djur	320 282	339 499
Hotell, restaurang och bageri	234 873	248 966
Individuellt program (inkl. nivåpeng)	533 803	565 831

Nivåpeng anpassad gymnasieskola	Kommunala utförare (kr/år) 2024	Fristående utförare (kr/år) 2024
Nivå 1	151 299	160 377
Nivå 2	217 470	230 518
Nivå 3	346 236	367 010
Nivå 4	431 172	457 042
Nivå 5 (särskild handläggning)	-	-

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 6a enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med socialnämndens beslut.

Avgifter för egenavgift avseende familjerådgivning.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Socialnämnden

§165

Dnr SN 2023-1141

Godkännande av egenavgift för 2024 avseende familjerådgivning

Beslut

Socialnämnden föreslår

kommunfullmäktige fastställer egenavgift avseende familjerådgivning till 333 kr per besök från och med 1 januari 2024

Sammanfattning av ärendet

Norrtälje kommun har kundval när det gäller familjerådgivning. Invånaren väljer själv utförare, tar kontakt och avtalar tid. Socialkontoret föreslår socialnämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer egenavgift avseende familjerådgivning till 333 kr per besök från och med 1 januari 2024. Egenavgiften för besök till familjerådgivningen höjs från 325 kr till 333 kr per besök. Avgiften är uppräknad i enlighet med kommunens planeringsförutsättningar för 2024

Beslutsunderlag

Socialkontorets tjänsteutlåtande 2023-09-20
Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott 2023-10-12, 413§

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialnämndens arbetsutskotts förslag, och finner att socialnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Förvaltningsdirektör
Avdelningschef för barn och vuxna
Enhetschef för familjerätten
Avdelningschef för stöd och utveckling
Controller
Kommunstyrelsen

Socialnämndens arbetsutskott

§ 413

SN 2023-1141

Godkännande av egenavgift för 2024 avseende familjerådgivning

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår

Socialnämnden föreslår

Att kommunfullmäktige fastställer egenavgift avseende familjerådgivning till 333 kr per besök från och med 1 januari 2024

Sammanfattning av ärendet

Norrtälje kommun har kundval när det gäller familjerådgivning. Invånaren väljer själv utförare, tar kontakt och avtalar tid. Socialkontoret föreslår socialnämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer egenavgift avseende familjerådgivning till 333 kr per besök från och med 1 januari 2024. Egenavgiften för besök till familjerådgivningen höjs från 325 kr till 333 kr per besök. Avgiften är uppräknad i enlighet med kommunens planeringsförutsättningar för 2024

Beslutsunderlag

Socialkontorets tjänsteutlåtande 2023-09-20

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med socialkontorets förslag, och finner att socialnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Socialnämndens arbetsutskott

Beslutet ska skickas till

Förvaltningsdirektör

Avdelningschef för barn och vuxna

Enhetschef för familjerätten

Avdelningschef för stöd och utveckling

Controller

Kommunstyrelsen

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-09-20
Diarienummer: SN2023-1141

Socialförvaltning

Handläggare: Catarina Lindén
Titel: Controller
E-post: catarina.linden@norrtalje.se

Till: Socialnämndens arbetsutskott

Godkännande av egenavgift för 2024 avseende familjerådgivning

Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår

Socialnämnden föreslår

Att kommunfullmäktige fastställer egenavgift avseende familjerådgivning till 333 kr per besök från och med 1 januari 2024.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Egenavgifter inom verksamheten för familjerådgivning fr.o.m. 2024-01-01

Egenavgiften för besök till familjerådgivningen höjs från 325 kr till 333 kr per besök från och med 1 januari 2024. Avgiften är uppräknad i enlighet med kommunens planeringsförutsättningar för 2024.

Ärendet

Norrtälje kommun har kundval när det gäller familjerådgivning. Invånaren väljer själv utförare, tar kontakt och avtalar tid.

Egenavgiften för besök till familjerådgivningen höjs från 325 kr till 333 kr per besök från och med 1 januari 2024. Avgiften är uppräknad i enlighet med kommunens planeringsförutsättningar för 2024.

Lagkrav

- Socialtjänstlagen (2001:453), 5 kap 3 §
- Lagen om valfrihetssystem (2008:962)

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Kostnader för kommunens familjerådgivning är en del av nämndens årliga budget. Den ekonomiska påverkan styrs av invånarnas behov.

Absolut sekretess påverkar nämndens möjlighet till uppföljning av utförarnas verksamhet varför detta utgör en ekonomisk risk.

Barnkonsekvensanalys

Bättre hälsotillstånd, lägre konfliktnivå och högre grad av samlevnadsförstånd är exempel på kortsiktiga effekter i familjerelationer vid familjerådgivning. Förbättrade uppväxtvillkor för barn och minskat behov från andra samhällsinsatser är exempel på långsiktiga effekter som familjerådgivningen kan resultera i.

Förvaltningens analys och slutsatser

Socialförvaltningen har inte något att anföra gällande avgiften förutom det som anges ovan och föreslår att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att fastställa dessa.

Mats Ståhl Elgström
Förvaltningsdirektör
Socialkontoret

Beslut skickas till

Förvaltningsdirektör
Avdelningschef för barn och vuxna
Enhetschef för familjerätten
Avdelningschef för stöd och utveckling
Controller
Kommunstyrelsen

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 6b enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med Socialnämndens beslut.

Taxor och avgifter för tillstånd enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Socialnämnden

§170

Dnr SN 2023-1005

Godkännande av nya taxor för tillsyn och serveringstillstånd

Beslut

Socialnämnden föreslår

Kommunfullmäktige fastställer taxor för tillsyn och tillstånd enligt bilaga till socialkontorets tjänsteutlåtande den 20 september 2023, för tillsyn och tillstånd enligt

1. Alkohollagen (2010:1622)
2. Lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088)
3. Lagen om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257)
4. Lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden är enligt reglemente ansvarig för kommunens uppgifter enligt alkohollagen, lagen och tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Kommunen har genom avtal överlåtit till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd (SRMH) att utföra kommunens uppgifter enligt dessa lagar.

Kommunen får enligt dessa lagar ta ut avgifter för bland annat tillsyn och tillstånd. Taxorna ska fastställas årligen av kommunfullmäktige. SRMH föreslår att taxorna är desamma för 2024 som för 2023.

Det föreslås att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta taxor enligt bilagan till detta tjänsteutlåtande för tillsyn och tillstånd enligt Alkohollagen (2010:1622), Lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088), Lagen om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257) och Lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730).

Beslutsunderlag

Socialkontorets tjänsteutlåtande 2023-09-20
Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott 2023-10-12, 417§

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialnämndens arbetsutskotts förslag, och finner att socialnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

Socialnämnden

Beslutet ska skickas till

SRMH
Förvaltningsdirektör
Kommunstyrelsen

Socialnämndens arbetsutskott

§ 417

SN 2023-1005

Godkännande av nya taxor för tillsyn och serveringstillstånd

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår

Socialnämnden föreslår

Kommunfullmäktige fastställer taxor för tillsyn och tillstånd enligt bilagan till socialkontorets tjänsteutlåtande den 20 september 2023, för tillsyn och tillstånd enligt

1. Alkohollagen (2010:1622)
2. Lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088)
3. Lagen om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257)
4. Lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730

Sammanfattning av ärendet

Socialnämnden är enligt reglemente ansvarig för kommunens uppgifter enligt alkohollagen, lagen och tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Kommunen har genom avtal överlåtit till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd (SRMH) att utföra kommunens uppgifter enligt dessa lagar.

Kommunen får enligt dessa lagar ta ut avgifter för bland annat tillsyn och tillstånd. Taxorna ska fastställas årligen av kommunfullmäktige. SRMH föreslår att taxorna är desamma för 2024 som för 2023.

Det föreslås att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta taxor enligt bilagan till detta tjänsteutlåtande för tillsyn och tillstånd enligt Alkohollagen (2010:1622), Lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088), Lagen om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257) och Lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730).

Beslutsunderlag

Socialkontorets tjänsteutlåtande 2023-09-20
Bilaga Taxa inom alkohol-, tobaks- och receptfria läkemedelsområdet, SRMH 2022-10-06

Socialnämndens arbetsutskott

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med socialkontorets förslag, och finner att socialnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

SRMH
Förvaltningsdirektör

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-09-20
Diarienummer: SN 2023-1005

Socialförvaltning

Handläggare: Therese Lantz
Titel: Kvalificerad utredare
E-post: Therese.lantz@norrtalje.se

Till: Socialnämndens arbetsutskott

Godkännande av taxor för tillsyn och tillstånd inom alkohol-, tobaks- och receptfria läkemedelsområdet

Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår

Socialnämnden föreslår

Kommunfullmäktige fastställer taxor för tillsyn och tillstånd enligt bilaga till socialkontorets tjänsteutlåtande den 20 september 2023, för tillsyn och tillstånd enligt

1. Alkohollagen (2010:1622)
2. Lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088)
3. Lagen om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257)
4. Lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Socialnämnden är enligt reglemente ansvarig för kommunens uppgifter enligt alkohollagen, lagen och tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Kommunen har genom avtal överlåtit till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd (SRMH) att utföra kommunens uppgifter enligt dessa lagar.

Kommunen får enligt dessa lagar ta ut avgifter för bland annat tillsyn och tillstånd. Taxorna ska fastställas årligen av kommunfullmäktige. SRMH föreslår att taxorna är desamma för 2024 som för 2023.

Det föreslås att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta taxor enligt bilagan till detta tjänsteutlåtande för tillsyn och tillstånd enligt Alkohollagen (2010:1622), Lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088), Lagen om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257) och Lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730).

Ärendet

Beskrivning

Socialnämnden är enligt reglemente ansvarig för kommunens uppgifter enligt alkohollagen, lagen och tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter och lagen om handel med vissa receptfria läkemedel. Kommunen har genom avtal överlåtit till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd (SRMH) att utföra kommunens uppgifter enligt dessa lagar.

Kommunen får enligt dessa lagar ta ut avgifter för bland annat tillsyn och tillstånd. Taxorna ska fastställas årligen av kommunfullmäktige. SRMH föreslår att taxorna är desamma för 2024 som för 2023.

Det föreslås att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att anta taxor enligt bilagan till detta tjänsteutlåtande för tillsyn och tillstånd enligt Alkohollagen (2010:1622), Lagen om tobak och liknande produkter (2018:2088), Lagen om tobaksfria nikotinprodukter (2022:1257) och Lagen om handel med vissa receptfria läkemedel (2009:730).

Lagkrav

- 8 kap. 10 § alkohollagen (2010:1622)
- 8 kap 2 § Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter
- 40 § Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter
- 23 § Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Ej tillämplig.

Barnkonsekvensanalys

Fastställande av taxor är en nödvändighet för att verksamheten ska kunna ta ut de avgifter som behövs. Genom att fastställa taxorna kan verksamheten fortsätta bedriva tillsyn och bevilja tillstånd i enlighet med lagstiftningen. Detta bedöms vara i enlighet med barns bästa.

Förvaltningens analys och slutsatser

Socialförvaltningen har inte något att anföra gällande taxorna förutom det som anges ovan och föreslår att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att fastställa dessa.

Mats Ståhl Elgström
Förvaltningsdirektör
Socialkontoret

Carina Forsberg
Avdelningschef
Stöd och utveckling

Bilaga

Taxa inom alkohol-, tobaks- och receptfria läkemedelsområdet, SRMH 2022-10-06

Beslut skickas till

SRMH
Förvaltningsdirektör

Södra Roslagens
miljö- och hälsoskyddsnämnd

2022-10-04

Taxa inom alkohol-, tobaks- och receptfria läkemedelsområdet

Socialnämnden i Norrtälje kommun

Taxa för prövning och tillsyn av serveringstillstånd
Meddelad med stöd av 8 kap. 10 § alkohollagen (2010:1622)

Taxa för tillsyn av försäljning och servering av folköl
Meddelad med stöd av 8 kap. 10 § alkohollagen (2010:1622)

Taxa för prövning och tillsyn av tobak och liknande produkter
Meddelad med stöd av 8 kap 2 § Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter

Taxa för tillsyn av försäljning av tobaksfria nikotinprodukter
Meddelad med stöd av 40 § Lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter

Taxa för tillsyn av handel med vissa receptfria läkemedel
Meddelad med stöd av 23 § Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel

Beslut i socialnämnden: 2022-10-20, § 379

Beslut i kommunstyrelsen: 2022-12-05, § 198

Beslut i fullmäktige: 2022-12-19, § 197

Innehåll

Inledande bestämmelser 3
Allmänna bestämmelser om avgift 3
Avgift för ansökan om tillstånd 3
Avgift för anmälan 3
Avgift för kunskapsprov 4
Avgift för återkommande tillsyn 4
Avgift för extra tillsyn 4
Påminnelseavgifter och tillsynsavgift vid utebliven restaurangrapport 5
Ikraftträdande 5
Bilaga 1 – Prövningsavgifter 1
Bilaga 2 - Tillsynsavgifter 1

Inledande bestämmelser

1 § Avgift enligt denna taxa erläggs för Norrtälje kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt alkohollagen (2010:1622), lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter, lagen (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter och lagen (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel.

2 § Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd. Betalning ska ske inom den tid som anges i beslut om avgift eller i räkning.

3 § Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehov, nedlagd kontrolltid eller andra omständigheter får Norrtälje kommuns kommunfullmäktige besluta att avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas.

4 § Norrtälje kommunfullmäktiges beslut om avgift enligt denna taxa får överklagas till förvaltningsdomstol

Allmänna bestämmelser om avgift

5 § Avgift enligt denna taxa ska betalas för:

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökan och anmälan enligt alkohollagen och lagen om tobak och liknande produkter
2. Handläggning och andra åtgärder vid tillsyn enligt alkohollagen, lagen om tobak och liknande produkter, lagen om tobaksfria nikotinprodukter samt lagen om handel med vissa receptfria läkemedel

6 § Beslut om extra tillsynsavgift fattas av Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd.

Avgift för ansökan om tillstånd

7 § Avgift för ansökan om tillstånd tas ut enligt Bilaga 1.

Ansökningsavgift ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökan avser.

8 § Avgift för ansökan om tillstånd ska betalas även om ansökan avslås.

I det fall ansökan återtas innan ansökningsärendet är komplett kan efter begäran från sökanden avgiften sättas ned till hälften.

Avgift för anmälan

9 § Avgift för anmälan ska betalas enligt Bilaga 1.

Anmälningsavgift ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

10 § I det fall anmälan återtas innan ärendet är komplett kan avgiften efter begäran från sökanden sättas ned till hälften.

Avgift för kunskapsprov

11 § Avgift för att avlägga kunskapsprov debiteras med 1 500 kronor per person som utför provet. Erlagd avgift berättigar till tre (3) provtillfällen.

Avgift för återkommande tillsyn

12 § Avgift för återkommande tillsyn debiteras enligt Bilaga 2.

Avgift för återkommande tillsyn omfattar kalenderår och ska betalas i förskott.

13 § Verksamhet som innehar stadigvarande tillstånd att servera alkohol eller bedriva detalj- eller partihandel med tobaksvaror debiteras tillsynsavgift med ett helt avgiftsbelopp från och med året efter det ursprungliga tillståndet beviljades.

14 § Verksamhet som bedriver anmälningspliktig servering eller försäljning av folköl, anmälningspliktig handel med elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare eller tobaksfria nikotinprodukter debiteras tillsynsavgift från och med det år verksamheten anmäldes.

15 § Verksamhet som bedriver anmälningspliktig handel med vissa receptfria läkemedel debiteras tillsynsavgift från och med det år Läkemedelsverket informerat Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd om verksamheten.

Avgift för extra tillsyn

16 § En avgift för extra tillsyn på 10 000 kronor debiteras i de fall Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd i samband med ett tillsynsärende beslutar att meddela innehavare av tillstånd att servera alkohol en varning eller en erinran enligt 9 kap 17 § alkohollagen (2010:1622).

17 § En avgift för extra tillsyn på 10 000 kronor debiteras i de fall Södra Roslagens miljö- och hälsoskyddsnämnd i samband med ett tillsynsärende beslutar att meddela innehavare av tillstånd att bedriva detalj- eller partihandel med tobaksvaror en varning enligt 7 kap 11 § lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter.

18 § Avgift för extra tillsyn enligt 16-17 §§ debiteras då beslut om att meddela varning eller erinran vunnit laga kraft.

Påminnelseavgifter och tillsynsavgift vid utebliven restaurangrapport

19 § Vid påminnelse om att anmäla förändringar enligt 9 kap 11 § alkohollagen (2010:1622) debiteras en påminnelseavgift om 1 000 kronor per påminnelse.

20 § Vid påminnelse om att anmäla förändringar enligt 5 kap 7 § lagen (2018:2088) om tobak och liknande produkter debiteras en påminnelseavgift om 1 000 kronor per påminnelse.

21 § Vid påminnelse om att lämna in restaurangrapport debiteras 1 000 kronor per påminnelse.

22 § Om innehavare av stadigvarande serveringstillstånd av alkoholdrycker inte lämnat in restaurangrapport den 30 april året efter rapporteringsperioden debiteras tillståndsinnehavaren en årlig tillsynsavgift enligt Bilaga 2 med fast del samt högsta omsättningsbaserade del.

Ikraftträdande

§ 23 Denna taxa träder i kraft den 1 januari 2023 och tillämpas på ärenden som kommer in från och med denna dag. För ärenden som påbörjats innan denna taxas ikraftträdande tillämpas tidigare gällande taxa.

Bilaga 1 – Prövningsavgifter

Avgifter för ansökan om tillstånd

Serveringstillstånd

Ansökan om stadigvarande serveringstillstånd för allmänheten, slutet sällskap samt för catering	13 000 kr
Ansökan om stadigvarande utökning av sortiment	2 000 kr
Ansökan om stadigvarande utökning av serveringstid	5 000 kr
Ansökan om stadigvarande utökning av serveringsyta	5 000 kr
Ansökan om stadigvarande tillstånd för gemensam serveringsyta	5 000 kr
Ansökan om stadigvarande tillstånd för provsmakning	10 000 kr
Ansökan om tillfälligt tillstånd för pausservering	2 000 kr
Ansökan om tillfälligt serveringstillstånd för allmänheten (sökande utan gällande serveringstillstånd)	6 000 kr
Ansökan om tillfälligt serveringstillstånd för allmänheten (sökande med gällande serveringstillstånd)	3 000 kr
Ansökan om tillfällig utökning av serveringstid om ansökan avser tid inom normaltiden kl. 11.00-01.00	2 000 kr
Ansökan om tillfällig utökning av serveringstid om ansökan avser tid utanför normaltiden kl. 11.00-01.00	4 000 kr
Ansökan om tillfällig utökning av serveringsyta	2 000 kr
Ansökan om tillfälligt tillstånd för gemensam serveringsyta	2 000 kr
Ansökan om tillfällig utökning av sortiment	1 000 kr
Ansökan om tillfälligt tillstånd för provsmakning	2 000 kr
Ansökan om tillfälligt serveringstillstånd för slutet sällskap	1 000 kr
Anmälan om förändrad bolagssammansättning	11 000 kr
Anmälan om mindre ändring av bolagssammansättning (ingen ändring av ägarmajoritet)	5 000 kr

Tobakstillstånd

Ansökan om stadigvarande tillstånd att sälja tobak (detaljhandel)	8 750 kr
Ansökan om stadigvarande tillstånd att sälja tobak (partihandel)	10 000 kr
Ansökan om tillfälligt tillstånd att sälja tobak	7 500 kr
Anmälan om ändrade ägar- eller bolagsförhållanden	6 250 kr
Anmälan om förändrat tillstånd	2 500 kr

Serveringstillstånd

Fast del

Servering till slutet sällskap	
1.1. Serveringstid till och med klockan 22.00	3 000 kr
1.2. Serveringstid senare än klockan 22.00	4 000 kr
Servering till allmänheten	
2.1. Serveringstid till och med klockan 22.00	3 000 kr
2.2. Serveringstid efter klockan 22.00	5 000 kr
2.3. Serveringstid efter klockan 22.00 med vaktvillkor	9 000 kr

Omsättningsbaserad del

Omsättning av alkoholförsäljning (kronor)	Belopp
50 001-250 000	1 000 kr
250 001-500 000	2 000 kr
500 001-1 000 000	3 000 kr
1 000 001-2 000 000	4 000 kr
2 000 001-3 000 000	5 000 kr
3 000 001-4 000 000	6 000 kr
4 000 001-5 000 000	7 000 kr
5 000 001-6 000 000	8 000 kr
6 000 001-7 000 000	10 000 kr
7 000 001-8 000 000	11 000 kr
8 000 0001-9 000 000	12 000 kr
9 000 001-10 000 000	13 000 kr
10 000 001-	14 000 kr

Handel med tobak och liknande produkter, tobaksfria nikotinprodukter samt vissa receptfria läkemedel

Tillsynsavgiften beror på vilken typ av handel som bedrivs.

Tillsynsavgift för tillståndspliktig handel med tobak	
3.1 Detalj- eller partihandel tobak	6 250 kr
3.2 Detaljhandel som även har gällande serveringstillstånd	2 500 kr
3.2. Detalj- eller partihandel tobak inkl. punkt 4.2 nedan	8 750 kr
3.3. Detalj- eller partihandel tobak inkl. punkt 4.3 nedan	10 250 kr
3.4. Detalj- eller partihandel tobak inkl. punkt 4.4 nedan	12 750 kr
Handel med folköl, e-cigaretter, tobaksfria nikotinprodukter samt receptfria läkemedel	
4.1. Handel med en (1) produkttyp	3 125 kr
4.2 Handel med två (2) produkttyper	5 000 kr
4.3. Handel med tre (3) produkttyper	7 500 kr
4.4. Handel med fyra (4) produkttyper	10 000 kr

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 6c enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med socialnämndens beslut.

Taxor avseende dödsboförvaltning.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Socialnämnden

§166

Dnr SN 2023-1142

Godkännande av taxa för 2024 avseende dödsboförvaltning

Beslut

Socialnämnden föreslår

kommunfullmäktige fastställer taxa avseende dödsboförvaltning till 450 kr per timme för 2024 enligt

1. Ärvdabalken (1958:637), 18 kap 2 §
2. Kommunallagen (2017:725), 8 kap 3c §

Sammanfattning av ärendet

Socialkontoret föreslår socialnämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer taxa avseende dödsboförvaltning till 450 kr per timme för 2024 enligt Ärvdabalken (1958:637) 18 kap 2 §, Kommunallagen (2017:725) 8 kap 3c §.

I Norrtälje kommun utgör timtaxan för dödsboförvaltning 0,63 procent av beräknat prisbasbelopp för 2024 (57 300 kr)[1] plus moms (25 %).

Timtaxa 0,63 % x 57 300 kr =	360 kr
Moms 25 % av 360 kr =	90 kr
Summa timtaxa	**450 kr**

Beslutsunderlag

Socialkontorets tjänsteutlåtande 2023-09-20
Protokollsutdrag socialnämndens arbetsutskott 2023-10-12, 414§

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämnden kan besluta i enlighet med socialnämndens arbetsutskotts förslag, och finner att socialnämnden beslutar i enlighet med förslaget.

---

[1] Prisbasbelopp för 2024 fastställt - Regeringen.se

Socialnämnden

Beslutet ska skickas till

Förvaltningsdirektör
Avdelningschef för försörjningsstöd och arbete
Avdelningschef för stöd och utveckling
Controller
Dödsboförvaltare
Kommunstyrelsen

Socialnämndens arbetsutskott

§ 414

SN 2023-1142

Godkännande av taxa för 2024 avseende dödsboförvaltning

Beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår
Socialnämnden föreslår

Att kommunfullmäktige fastställer taxa avseende dödsboförvaltning till 450 kr per timme för 2024 enligt

1. Ärvdabalken (1958:637), 18 kap 2 §
2. Kommunallagen (2017:725), 8 kap 3c §

Sammanfattning av ärendet

Socialkontoret föreslår socialnämnden föreslår att kommunfullmäktige fastställer taxa avseende dödsboförvaltning till 450 kr per timme för 2024 enligt Ärvdabalken (1958:637) 18 kap 2 §, Kommunallagen (2017:725) 8 kap 3c §.

I Norrtälje kommun utgör timtaxan för dödsboförvaltning 0,63 procent av beräknat prisbasbelopp för 2024 (57 300 kr)[1] plus moms (25 %).

Timtaxa 0,63 % x 57 300 kr =	360 kr
Moms 25 % av 360 kr =	90 kr
Summa timtaxa	**450 kr**

Beslutsunderlag

Socialkontorets tjänsteutlåtande 2023-09-20

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om socialnämndens arbetsutskott kan besluta i enlighet med socialkontorets förslag, och finner att socialnämndens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

---

[1] Prisbasbelopp för 2024 fastställt - Regeringen.se

Beslutet ska skickas till

Förvaltningsdirektör
Avdelningschef för försörjningsstöd och arbete
Avdelningschef för stöd och utveckling
Controller
Dödsboförvaltare
Kommunstyrelsen

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-09-20
Diarienummer:

Socialförvaltning

Handläggare: Catarina Lindén
Titel: Kvalificerad utredare
E-post: catarina.linden@norrtalje.se

Till: Socialnämndens arbetsutskott

Godkännande av taxa för 2024 avseende dödsboförvaltning

Förslag till beslut

Socialnämndens arbetsutskott föreslår

Socialnämnden föreslår

Att kommunfullmäktige fastställer taxa avseende dödsboförvaltning till 450 kr per timme för 2024 enligt

1. Ärvdabalken (1958:637), 18 kap 2 §
2. Kommunallagen (2017:725), 8 kap 3c §

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Timtaxa för dödsboförvaltning fr.o.m. 2024-01-01

I Norrtälje kommun utgör timtaxan för dödsboförvaltning 0,63 procent av beräknat prisbasbelopp för 2024 (57 300 kr)[1] plus moms (25 %).

Timtaxa 0,63 % x 57 300 kr =	360 kr
Moms 25 % av 360 kr =	90 kr
Summa timtaxa	**450 kr**

Ärendet

Beskrivning

Enligt 18 kap. 2§ Ärvdabalken (ÄB) och 5 kap. 2§ begravningslagen har socialnämnden rätt att ta ut ersättning av ett dödsbo för sina kostnader för dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen.

En kommun får dock, enligt 8 kap 3c § kommunallagen inte ta ut högre avgift än vad som svarar mot kostnaden för de tjänster som kommunen tillhandahåller. Ersättningen ska därför enligt 8 kap. 3 c § Kommunallagen (KL) motsvara kommunens självkostnad.

Skatteverket anser att de tjänster en kommun utför vid dödsboförvaltning och gravsättning efter en avliden person inte är ett led i kommunens myndighetsutövning. Mervärdesskatt ska därför betalas på den ersättning som kommunen tar ut för tjänsterna.

[1] Prisbasbelopp för 2024 fastställt - Regeringen.se

I Norrtälje kommun utgör timtaxan för dödsboförvaltning 0,63 procent av beräknat prisbasbelopp för 2024 (57 300 kr)[2] plus moms (25 %).

Timtaxa 0,63 % x 57 300 kr =	360 kr
Moms 25 % av 360 kr =	90 kr
Summa timtaxa	**450 kr**

Lagkrav

- 18 kap 2 § ärvdabalken (1958:637)
- 8 kap 3c kommunallagen (2017:725)

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Kostnader för dödsboförvaltning är en del av nämndens årliga budget. Vidare påverkan på nämndens ekonomi är begränsad utifrån att handläggning huvudsakligen omfattar dödsbon där medel är begränsade eller helt saknas. Dödsboet faktureras i mån av tillgängliga medel.

Barnkonsekvensanalys

Ej tillämplig. Barnets förmyndare bevakar eventuell rätt i boet.

Förvaltningens analys och slutsatser

Socialförvaltningen har inte något att anföra gällande taxan förutom det som anges ovan och föreslår att socialnämnden föreslår kommunfullmäktige att fastställa dessa.

Mats Ståhl Elgström
Förvaltningsdirektör
Socialkontoret

Beslut skickas till

Förvaltningsdirektör
Avdelningschef för försörjningsstöd och arbete
Avdelningschef för stöd och utveckling
Controller
Dödsboförvaltare
Kommunstyrelsen

[2] Prisbasbelopp för 2024 fastställt - Regeringen.se

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 7a enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med bygg- och miljönämndens beslut.

Plan och bygglovstaxa samt geodatataxa, ej tabell 23 och 24 i bilaga.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Bygg- och miljönämnden

§152 Dnr BMN 2023-516

Taxa för ärenden enligt plan- och bygglagen samt geodata 2024

Beslut

Bygg- och miljönämnden hemställer om att kommunfullmäktige beslutar:

1. Med stöd av 12 kap 10 § plan- och bygglagen (2010:900) anta bilagd taxa, Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa.

2. Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i oktober 2023, att gälla från och med den 1 januari 2024.

3. Taxan ska gälla från och med 1 januari 2024.

4. Nuvarande taxa enligt plan- och bygglagen samt geodatataxa upphör att gälla den 31 december 2023.

5. Bygg- och miljönämnden ska för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i taxan angivna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2023.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Utifrån de politiska direktiven, ramar och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för bygg- och miljönämndens verksamhet för år 2024-2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av bygg- och miljönämnden i en verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i oktober 2023.

Inga förändringar till taxan föreslås utöver prisuppräkningen (PKV).

Ärendet

Lagkrav

Plan- och bygglagen

Kommunen ska enligt plan- och bygglagen handlägga ärenden om bland annat lov, anmälan, förhandsbesked och detaljplaner. Handläggningen kräver resurser från kommunens sida. Kommunen får enligt 12 kap 8 § PBL ta ut avgifter för

1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,

§152

Dnr BMN 2023-516

3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelse enligt 9 kap 41-41b §§ PBL, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

För att kommunen ska kunna ta ut avgifter måste kommunen ha en taxa beslutad i kommunfullmäktige enligt 12 kap 10 § PBL. Taxan har en viktig funktion för att kommunen ska kunna få täckning för sina kostnader inom området. Enligt 12 kap 10 § PBL får en avgift enligt 12 kap 8 eller 9 §§ PBL inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

Kommunen kan välja att inte ta ut en avgift, eller att ta ut en avgift som inte täcker kostnaderna för handläggningen. Handläggningen måste då istället finansieras med skattemedel.

Kommunallagen
Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), som har följande lydelse:
”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning”.

Koppling till gällande styrdokument
Politiska planeringsdirektiv 2024–2026, ramar och styrmodellen för Norrtälje kommun samt underlag för mål och budget 2024–2026.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys
Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa för Norrtälje kommun är en förutsättning för mål och budget 2024–2026.

Förvaltningens analys och slutsatser
Om förändringar görs i förslaget av taxan medför detta konsekvenser för mål och budget 2024–2026.

Tidplaner
Ärendet behandlas av kommunfullmäktige i november.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottets protokoll 2023-10-20 § 220
Tjänsteskrivelse
Taxa för ärenden enligt plan- och bygglagen samt geodata 2024

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-10-02
Diarienummer: BMN 2023-516516

Förvaltning och avdelning

Handläggare: Johan Andersson & Joakim Schillén
Titel: Avdelningschef
E-post: Johan.andersson@norrtalje.se

Till: Bygg- och miljönämnden

Taxa för Bygg- och miljönämndens ärenden enligt plan- och bygglagen samt geodata i Norrtälje kommun

Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden hemställer om att kommunfullmäktige beslutar:

1. Med stöd av 12 kap 10 § plan- och bygglagen (2010:900) anta bilagd taxa, Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa.

2. Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i oktober 2023, att gälla från och med den 1 januari 2024.

3. Taxan ska gälla från och med 1 januari 2024.

4. Nuvarande taxa enligt plan- och bygglagen samt geodatataxa upphör att gälla den 31 december 2023.

5. Bygg- och miljönämnden ska för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i taxan angivna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2023.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Utifrån de politiska direktiven, ramar och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för bygg- och miljönämndens verksamhet för år 2024-2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av bygg- och miljönämnden i en verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med prisindex för kommunal verksamhet (PKV) i oktober 2023.

Inga förändringar till taxan föreslås utöver prisuppräkningen (PKV).

Ärendet

Lagkrav

Plan- och bygglagen
Kommunen ska enligt plan- och bygglagen handlägga ärenden om bland annat lov, anmälan, förhandsbesked och detaljplaner. Handläggningen kräver resurser från kommunens sida.

Kommunen får enligt 12 kap 8 § PBL ta ut avgifter för
1. beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. arbetsplatsbesök och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelse enligt 9 kap 41-41b §§ PBL, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

För att kommunen ska kunna ta ut avgifter måste kommunen ha en taxa beslutad i kommunfullmäktige enligt 12 kap 10 § PBL. Taxan har en viktig funktion för att kommunen ska kunna få täckning för sina kostnader inom området. Enligt 12 kap 10 § PBL får en avgift enligt 12 kap 8 eller 9 §§ PBL inte överstiga kommunens genomsnittliga kostnad för den typ av besked, beslut eller handläggning som avgiften avser.

Kommunen kan välja att inte ta ut en avgift, eller att ta ut en avgift som inte täcker kostnaderna för handläggningen. Handläggningen måste då istället finansieras med skattemedel.

Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), som har följande lydelse:
”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning”.

Koppling till gällande styrdokument

Politiska planeringsdirektiv 2024–2026, ramar och styrmodellen för Norrtälje kommun samt underlag för mål och budget 2024–2026.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa för Norrtälje kommun är en förutsättning för mål och budget 2024–2026.

Förvaltningens analys och slutsatser

Om förändringar görs i förslaget av taxan medför detta konsekvenser för mål och budget 2024–2026.

Tidplaner

Ärendet behandlas av kommunfullmäktige i november.

Johan Andersson & Joakim Schillén
Avdelningschef
Samhällsbyggnadskontoret

Anneli Andersson
Controller
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

1. PBL-taxa samt geodata-gäller från 20240101

Beslut skickas till

Kommunstyrelsekontoret

Plan- och bygglovstaxa samt geodatataxa

Kommunnamn	Norrtälje
Datum	2023-10-02
Upprättad av	BoM
Handläggningskostnad per timme	1 400 kr

Timavgiften 2024 kommer att bli (1400 kr + uppräkning med PKV oktober 2023). Samtliga avgifter i taxan som bygger på timavgift kommer därmed för 2023 att indexuppräknas med PKV oktober 2023.

Plan- och bygglovstaxa inklusive mät- och karttaxa för Norrtälje kommun

Taxebestämmelser

Nedan angivna bestämmelser ingår tillsammans med tabellerna 1-25 i kommunens beslut att anta taxan.

Inledande bestämmelser

1 §

Enligt denna taxa utgår avgift för

A.

1. Handläggning och beslut om planbesked, förhandsbesked, villkorsbesked, startbesked, slutbesked och ingripandebesked,
2. beslut om lov,
3. tekniska samråd och slutsamråd,
4. Arbetsplatsbesök, mätningsuppdrag och andra tillsynsbesök på byggarbetsplatsen,
5. upprättande av nybyggnadskartor, grundkartor och andra kartprodukter,
6. framställning av arkivbeständiga handlingar,
7. expediering och kungörelse enligt 9 kap. 41-41 b §§, och
8. andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder.

B.

kostnad för upprättande av detaljplan eller områdesbestämmelser genom täcknande av civilrättsligt planavtal.

C.

kostnad för upprättande av detaljplan eller områdesbestämmelser när:

- kostnader för upprättande av detaljplanen eller områdesbestämmelser inte har reglerats i civilrättsligt planavtal, och
- nämnden ger bygglov för nybyggnad eller ändring av byggnad eller för annan bygglovpliktig anläggning eller skylt/ljusanordning (enligt föreskrift meddelad med stöd av 16 kap. 7 §), och
- den fastighet som bygglovet avser har nytta av planen eller områdesbestämmelserna

Allmänna bestämmelser

2 §

Beräkning av avgift

Avgift enligt tabell

Avgiften för en viss åtgärd framgår av tabellerna 1-25.

Beloppen i tabellerna 1-23 har beräknats genom att en framräknad handläggningskostnad per timme för verksamheten har multiplicerats med en genomsnittlig tidsåtgång för den typ av ärende som åtgärden avser.

I tabell 2 multipliceras en tilläggsfaktor med avgiften. Detta gäller för åtgärder med typen nybyggnad av byggnad som innehåller bostäder med tekniskt samråd, samt nybyggnad av övriga byggnader med tekniskt samråd.
Tilläggsfaktorn är baserad på bruttoarean (BTA) + öppenarea (OPA) enligt matris i tabell 2. Tabell för tilläggsfaktor finns under fliken Taxetabeller

Vid beräkning av BTA, OPA och BYA skall mätreglerna enligt Svensk Standard SS 02 10 53 gälla i tillämplig omfattning. Arean bestäms med den noggrannhet som inlämnade ritningar medger.

I tabell 24 beräknas avgiften i vissa fall i enlighet med en formel. Prisbasbeloppet, som för 2023 är fastställt till 52 500 kronor, benämns ”milliprisbasbelopp” (mPBB) i taxesystemet och motsvarar då 52,5 i beräkningarna.

Planavgift tas inte ut för byggnationer eller komplementbyggnader under 50 kvadratmeter.

För permanenta användare som använder kommunens primärkarta i sin verksamhet kan användaravtal tecknas som löper på minst 2 år.

Gällande taxa
Avgiften beräknas efter den taxa som gäller när beslut i ärendet fattas.

Timdebitering
För vissa ärendetyper anges ”Timdebitering”. I dessa fall beräknas avgiften genom att den framräknade handläggningskostnaden per timme multipliceras med antalet nedlagda timmar i ärendet. Tidsdebitering görs för varje påbörjad halvtimme nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, restid, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.

Avgift vid avslag, avskrivning, avvisning
Om en ansökan/anmälan avslås tas avgift ut för den handläggningstid som har lagts ner i ärendet genom att gå in i tabellen ”Tidsuppskattning” och räkna samman de handläggningsåtgärder som har vidtagits. Om en ansökan/anmälan avskrivs/avvisas för första gången tas ingen avgift ut. Om ärendet inkommer på nytt för liknande åtgärd inom samma fastighet och om beslut om avskrivning/avvisning görs på nytt, ska avgift tas ut för nerlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

Tidsersättning

Om en åtgärd inte kan hänföras till en särskild grupp i tabellerna, beslutar Bygg- och miljönämnden och kommunstyrelsen om skälig avgift grundad på tidsersättning.

Höjning/sänkning av avgift

Finner nämnden att det finns skäl som motiverar en höjning eller sänkning av avgiften, äger nämnden för visst slag av ärende eller för särskilt uppdrag besluta om detta.

Timavgiften och de avgifter som följer av denna (tid x timavgift) ska för varje kalenderår (avgiftsår) höjas med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2022.

3 §
Betalning av avgift
Avgift enligt denna taxa betalas av sökanden/beställaren mot faktura när denne tillställts byggnadsnämndens beslut, beställd handling levererats eller beställd åtgärd vidtagits.

Avgift kan alternativt tas ut i förskott.

Betalas inte avgift vid i fakturan angiven förfallodag utgår dröjsmålsränta enligt räntelagen (1975:635) från förfallodagen tills betalning sker.

För avräkning av i förskott erlagda avgifter gäller att om sökande så begär ska nämnden återbetala avgifter för åtgärder som inte har vidtagits inom föreskriven tid.

De åtgärder som då kan bli aktuella är erlagd avgift för tekniskt samråd, startbesked, arbetsplatsbesök, slutsamråd och utfärdande av slutbesked.
Ränta utgår inte på belopp som återbetalas.

Tid för begäran om återbetalning hanteras enligt Preskriptionslagen, dvs. preskription sker efter tio år.

Vid mätningsuppdrag, som inte är myndighetsutövning, på öar utan färjeförbindelse eller fast landförbindelse tillkommer självkostnadspris för transport med taxibåt tur och retur.

Denna taxa träder i kraft den 2024-01-01

Timavgiften 2024 kommer att bli 1400 kr

Tabell nr	Rubrik	Länk till taxetabell	Länk till tidsuppskattning
1.	Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader	→	→
2.	Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader	→	→
3.	Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar	→	→
4.	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1	→	→
5.	Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, och transformatorstationer)	→	→
6.	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	→	→
7.	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	→	→
8.	Anmälningspliktiga åtgärder	→	→
9.	Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder	→	→
10.	Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov	→	→
11.	Förhandsbesked	→	→
12.	Villkorsbesked	→	→
13.	Ingripandebesked	→	→
14.	Ytterligare tids- och/eller kostnadskrävande åtgärder för Bygg- och miljönämnden vid genomförandet av bygg-, rivnings- och markåtgärder	→	→
15.	Upprättande av nybyggnadskarta	→	→
16.	Utstakning	→	→
17.	Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)	→	→
18.	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	→	→
19.	Avslag	→	→
20.	Avskrivning	→	→
21.	Avvisning	→	→
22.	Nedsättning av avgift vid ärenden om lov, anmälan och förhandsbesked	→	→
23.	Planbesked	→	→
24.	Detaljplan	→	→
25.	Kart och mättjänster (inkl 25% moms på alla avgifter i denna tabell)	→	→

Taxetabeller

Se bilaga, Förklaringar till vissa ärendetyper och tabeller

1 Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

	Ärendetyp		Avgift
1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus, med tekniskt samråd	Planenligt	20 440 kr
1.2		Liten avvikelse	23 590 kr
1.3		Med givet förhandsbesked	21 490 kr
1.4		Utanför planlagt område	26 740 kr
1.5	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder, med tekniskt samråd	Planenligt	16 765 kr
1.6		Liten avvikelse	18 865 kr
1.7		Med givet förhandsbesked	17 815 kr
1.8		Utanför planlagt område	23 065 kr
1.9	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder (enkel byggnad), utan tekniskt samråd	Planenligt	7 280 kr
1.10		Liten avvikelse	10 500 kr
1.11		Med givet förhandsbesked	8 400 kr
1.12		Utanför planlagt område	13 580 kr
1.13	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	10 500 kr
1.14		Liten avvikelse	13 125 kr
1.15		Utanför planlagt område	10 500 kr
1.16	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	5 180 kr
1.17		Liten avvikelse	7 840 kr
1.18		Utanför planlagt område	5 180 kr
1.19	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	10 500 kr
1.20		Liten avvikelse	13 125 kr
1.21		Utanför planlagt område	10 500 kr
1.22	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	5 215 kr
1.23		Liten avvikelse	7 840 kr
1.24		Utanför planlagt område	5 180 kr
1.25	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	3 080 kr
1.26		Liten avvikelse	5 250 kr
1.27	All övrig ändring, med tekniskt samråd	Planenligt	Timdebitering
1.28		Liten avvikelse	Timdebitering
1.29		Med givet förhandsbesked	Timdebitering
1.30		Utanför planlagt område	Timdebitering
1.31	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	Timdebitering
1.32		Liten avvikelse	Timdebitering
1.33		Med givet förhandsbesked	Timdebitering
1.34		Utanför planlagt område	Timdebitering
1.35	Gruppbebygglese, per styck för nybyggnad av flera lika en- eller tvåbostadshus (med tillhörande komplement), utöver det första, i en och samma ansökan		50% av full avgift
1.36	Nybyggnad av komplementbyggnad <= 15 kvm, utan tekniskt samråd	Planenligt	3 080 kr
1.37		Liten avvikelse	5 880 kr
1.38		Utanför planlagt område	3 080 kr
1.39	Tillbyggnad <= 15 kvm, utan tekniskt samråd	Planenligt	3 080 kr
1.40		Liten avvikelse	5 880 kr
1.41		Utanför planlagt område	3 080 kr

2 Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader			
Ärendetyp			**(Grund)Avgift**
2.1	Nybyggnad av byggnad som innehåller bostäder, med tekniskt samråd	Planenligt	35 630 kr
2.2		Liten avvikelse	38 780 kr
2.3		Med givet förhandsbesked	36 680 kr
2.4		Utanför planlagt område	40 880 kr
2.5	Nybyggnad av övriga byggnader, med tekniskt samråd	Planenligt	27 230 kr
2.6		Liten avvikelse	30 380 kr
2.7		Med givet förhandsbesked	28 280 kr
2.8		Utanför planlagt område	33 005 kr
2.9	Nybyggnad av övriga byggnader, utan tekniskt samråd	Planenligt	8 365 kr
2.10		Liten avvikelse	12 040 kr
2.11		Med givet förhandsbesked	9 940 kr
2.12		Utanför planlagt område	14 665 kr
2.13	Tillbyggnad som innehåller bostäder, med tekniskt samråd	Planenligt	16 800 kr
2.14		Liten avvikelse	19 320 kr
2.15		Utanför planlagt område	18 340 kr
2.16	Tillbyggnad som innehåller bostäder, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 755 kr
2.17		Liten avvikelse	9 380 kr
2.18		Utanför planlagt område	7 280 kr
2.19	Tillbyggnad i övrigt, med tekniskt samråd	Planenligt	15 155 kr
2.20		Liten avvikelse	17 780 kr
2.21		Utanför planlagt område	15 680 kr
2.22	Tillbyggnad i övrigt, utan tekniskt samråd	Planenligt	6 755 kr
2.23		Liten avvikelse	9 380 kr
2.24		Utanför planlagt område	7 280 kr
2.25	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	7 000 kr
2.26		Liten avvikelse	3 080 kr
2.27		Inglasning av en balkong	3 080 kr
2.28	All övrig ändring, med tekniskt samråd	Planenligt	Timdebitering
2.29		Liten avvikelse	Timdebitering
2.30		Med givet förhandsbesked	Timdebitering
2.31		Utanför planlagt område	Timdebitering
2.32	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	Timdebitering
2.33		Liten avvikelse	Timdebitering
2.34		Med givet förhandsbesked	Timdebitering
2.35		Utanför planlagt område	Timdebitering
2.36	Gruppbebygglese, per styck för varje huvudbyggnad (med tillhörande komplement) vid åtgärder för flera lika huvudbyggnader (med tillhörande komplement) utöver den första, i en och samma ansökan		50 % av full avgift

*För flerbostadshus med en yta större än 199 kvm krävs speciell uträkning av avgift. Vänd er till Norrtälje kommun, Bygg- och miljökontoret, tel 0176 - 710 00

3 Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar		
Ärendetyp		**Avgift**
3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan	4 200 kr
3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan	7 000 kr

4 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1			
Ärendetyp			**Avgift**
4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av	Nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering
4.2		Upplag och materialgårdar	Timdebitering
4.3		Tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Timdebitering
4.4		Fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering
4.5		Radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering
4.6		Vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering
4.7		Parkeringsplatser utomhus	Timdebitering
4.8		Begravningsplatser	Timdebitering

5 Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, och transformatorstationer)			
Ärendetyp			**Avgift**
5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Planenligt	5 600 kr
5.2		Liten avvikelse	7 000 kr
5.3		Utanför planlagt område	7 000 kr
5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation, utan tekniskt samråd	Planenligt	5 600 kr
5.5		Liten avvikelse	7 000 kr
5.6		Utanför planlagt område	7 000 kr

6 Förlängning av tidsbegränsat bygglov		
Ärendetyp		**Avgift**
6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	50 % avdrag från full avgift

7 Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär		
Ärendetyp		**Avgift**
7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	50 % avdrag från full avgift

8 Anmälningspliktiga åtgärder		
	Ärendetyp	**Avgift**
8.1	Rivning av byggnad eller del av byggnad, med tekniskt samråd	11 200 kr
8.2	Rivning av byggnad eller del av byggnad, utan tekniskt samråd	5 600 kr
8.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	15 400 kr
8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	5 600 kr
8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss, med tekniskt samråd	7 700 kr
8.6	Installation eller väsentlig ändring av hiss, utan tekniskt samråd	5 600 kr
8.7	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, utan tekniskt samråd	4 200 kr
8.8	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, med tekniskt samråd	7 700 kr
8.9	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, utan tekniskt samråd	5 600 kr
8.10	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, med tekniskt samråd	7 700 kr
8.11	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, utan tekniskt samråd	4 200 kr
8.12	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	7 700 kr
8.13	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	5 600 kr
8.14	Nybyggnad eller väsentlig ändring av vindkraftverk, med tekniskt samråd	21 000 kr
8.15	Nybyggnad eller väsentlig ändring av vindkraftverk, utan tekniskt samråd	7 000 kr
8.16	Nybyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	3 080 kr
8.17	Tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	3 080 kr
8.18	Nybyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	3 080 kr
8.19	Nybyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	3 080 kr
8.20	Tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	3 080 kr
8.21	Tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	3 080 kr
8.22	Sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st. 1 plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	3 080 kr
8.23	Sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st 1 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	3 080 kr
8.24	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	16 800 kr
8.25	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	7 000 kr

9 Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder

	Ärendetyp	Avgift
9.1	Marklovpliktig schaktning / fyllning, utan tekniskt samråd	7 000 kr
9.2	Marklovpliktig trädfällning, utan tekniskt samråd	8 400 kr

10 Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov

	Ärendetyp	Avgift
10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	11 200 kr
10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	5 600 kr
10.3	Åtgärd avseende komplementbyggnad som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	4 200 kr

11 Förhandsbesked

	Ärendetyp		Avgift
11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område	15 400 kr
11.2		Utanför planlagt område	18 200 kr
11.3	Gruppbebyggelse, per styck för varje enhet vid åtgärder som omfattar flera likvärdiga huvudbyggnader utöver den första, i en och samma ansökan.		50 % av full avgift

12 Villkorsbesked

	Ärendetyp	Avgift
12.1	Villkorsbesked	Timdebitering

13 Ingripandebesked

	Ärendetyp	Avgift
13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

14 Ytterligare tids- och/eller kostnadskrävande åtgärder för Bygg- och miljönämnden vid genomförandet av bygg-, rivnings- och markåtgärder

	Ärendetyp	Avgift
14.1	Ytterligare tekniska samråd, utöver det första, per styck	4 200 kr
14.2	Ytterligare arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	4 200 kr
14.3	Ytterligare slutsamråd, utöver det första, per styck	4 200 kr

15 Upprättande av nybyggnadskarta			
Ärendetyp			**Avgift**
15.1	För nybyggnad eller större tillbyggnad av huvudbyggnad inom område med anslutning till kommunalt vatten och avlopp. Fastighetens yta: 0-3000 kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ A	9 800 kr
15.2	Tillägg nybyggnadskarta typ A per påbörjade 3000 kvm utöver de 3000 första kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ A	2 800 kr
15.3	För nybyggnad eller större tillbyggnad av huvudbyggnad eller teknikbyggnad ≥25 kvm i område utan anslutning till kommunalt vatten och avlopp. Fastigheten eller tomtplatsens yta 0-3000 kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ B	5 600 kr
15.4	Tillägg nybyggnadskarta typ B per påbörjade 3000 kvm utöver de 3000 första kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ B	1 400 kr
15.5	För ny- och tillbyggnad små enkla byggnader, eller mindre tillbyggnader av huvudbyggnad, eller i andra fall då nybyggnadskarta enligt ärendetyp 15.1-15.4 inte krävs. Förutsätter att fastighetens gränser finns beräknade i Sweref99 18 00 och att fastigheten inte berörs av strandskydd. Levereras endast som PDF karta.	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ C	1 820 kr
15.6	Kontroll/uppdatering av befintlig nybyggnadskarta A eller B		Timdebitering

16	Utstakning		
Ärendetyp			**Avgift (inkl moms)**
16.1	Sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus och industri 1-6 punkter (inkl moms)	Utstakning	10 500 kr
16.2		Finutstakning	11 375 kr
16.3	Huvudbyggnad (enbostadshus) , 1-6 punkter (inkl moms)	Utstakning	7 000 kr
16.4		Finutstakning	7 875 kr
16.5	Huvudbyggnad (enbostadshus) + annan byggnad som utstakas vid samma tillfälle	Utstakning	Utstaknings-avgift + extra punkter (16.11)
16.6		Finutstakning	Utstaknings-avgift + extra punkter (16.11)
16.7	Annat mindre byggnadsverk (stödmur, plank etc), 1-6 punkter (inkl moms)	Utstakning	4 375 kr
16.8	Utfärdande av tillstånd för egen sakkunning utstakare, samt beräkning, redovisning och kontroll. (avgiften ej moms)	Utstakning, enligt 16.3-7	1 680 kr
16.9		Utstakning, enligt 16.1-2	2 380 kr
16.10	Tillägg per punkt utöver de första 6 punkterna (inkl moms)		525 kr
16.11	Tillägg per styck för extra utstakningstillfällen (inkl moms)		Timdebitering
16.12	Rabatt för utstakning av 16.1-6 om beslutad situationsplan i bygglovsbeslutet är ritad med gilltig Nybyggnadskarta typ A eller B, upprättad av Norrtälje kommun, som grund. (inkl moms)	Utstakningsrabatt	-525 kr
16.13	Vid mätningsuppdrag, som inte är myndighetsutövning, på öar utan färjeförbindelse eller fast landförbindelse tillkommer självkostnadspris för transport med taxibåt tur och retur		

17 Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)

	Ärendetyp	Avgift
17.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
17.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

18 Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder

	Ärendetyp	Avgift
18.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering
18.2	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder Relationshandling	Timdebitering

19 Avslag

	Ärendetyp	Avgift
19.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

20 Avskrivning

	Ärendetyp	Avgift
20.1	Avskrivning	Om en ansökan/anmälan avskrivs/avvisas för första gången tas ingen avgift ut. Om ärendet inkommer på nytt för liknande åtgärd inom samma fastighet och om beslut om avskrivning/avvisning görs på nytt, ska avgift tas ut för nerlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

21 Avvisning

	Ärendetyp	Avgift
21.1	Avvisning	Om en ansökan/anmälan avskrivs/avvisas för första gången tas ingen avgift ut. Om ärendet inkommer på nytt för liknande åtgärd inom samma fastighet och om beslut om avskrivning/avvisning görs på nytt, ska avgift tas ut för nerlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

22 Nedsättning av avgift vid ärenden om lov, anmälan och förhandsbesked		
Ärendetyp		**Avgift**
22.1	Nedsättning av avgift vid ansökan/anmälan via E-tjänst	Ärenden med avgift <= 10 000 kr, halv timmes avdrag. Ärenden med avgift >=10 000 kr, hel timmes avdrag
22.2	Nedsättning av avgift vid ny prövning på grund av ändringar från tidigare beviljat, och med fortfarande gällande beslut om, lov	50 % avdrag från full avgift
22.3	Avgiftsreducering vid överskridande av tidsfrister för lov och förhandsbesked	Avgiften reduceras med en femtedel för varje påbörjad vecka som en tidsfrist enligt 9 kap. 27 § överskrids
22.4	Avgiftsreducering vid överskridande av tidsfrister för anmälan	Avgiften reduceras med en femtedel för varje påbörjad vecka som en tidsfrist enligt 9 kap. 45 § överskrids

23	Planbesked	
	Ärendetyp	**Avgift**
23.1	Om handläggning av planbeskedet påbörjas utgår avgift. För enkla planbesked utgår en fast avgift (t.ex. fastighetsindelningsbestämmelser, eller en enklare ändring av detaljplanen).	22 400 kr
23.2	Planbesked för mera komplicerade ärenden som behöver utredas av kommunen. Rörlig avgift per timme, upp till ett maxbelopp på 66 000 kr	Timdebitering
23.3	Återkallande av ansökan om planbesked, maxbelopp 66 000 kr	Timdebitering

24	Detaljplan	
	Ärendetyp	**Avgift**
24.1	Detaljplan, alla förfaranden	Avtal
24.2	För en detaljplan där ett avtal inte har tecknats tas planavgift ut vid bygglov (gäller gamla planer)	mPBB×OF×PF

Planavgift tas inte ut för byggnationer eller komplementbyggnader under 50 kvadratmeter.

mPBB = Milliprisbasbelopp (Gällande Prisbasbelopp / 1000)
OF = Objektsfaktor (storleken är beroende av objektets area)
PF = Planfaktor

25	Kart och mättjänster (inkl 25% moms på alla avgifter i denna tabell)	
	Ärendetyp	**Avgift (inkl moms)**
25.1	Tillfälligt nyttjande av primärkarta, minsta beställning 3 ha	635×ha
25.2	Tillfälligt nyttjande av grundkarta för detaljplan (debiteras minst 6 ha)	1805×ha
25.3	Vid upplåtelse av kartor som täcker stora områden lämnas 50 % rabatt på den yta som överstiger 25 hektar och 70 % rabatt på den yta som överstiger 70 hektar.	
25.4	LAS-data (debiteras minst 6 ha)	45×ha
25.5	Höjdmarkgrid (debiteras minst 6 ha)	35×ha
25.6	Stompunkter 1-8 stycken (koordinatlista)	675 kr
25.7	Tillägg per punkt utöver den åttonde	50 kr
25.8	Digitalt flygfotografi per digitalbild (TIFF eller JPG) inkl orienteringsdata	1 250 kr
25.9	Ortofoto (georefererad TIFF eller JPG) per bild (1*1 km)	600 kr
25.10	Gränspåvisning (ej rättsverkande)	Timdebitering
25.11	Lägeskontroll	Timdebitering
25.12	Mätningsuppdrag	Timdebitering
25.13	Ersättning för gränsmarkeringsrör vid KFF (per rör, ej moms)	80 kr
25.14	Långsiktiga avtal om nyttjande av primärkarta	Avtal
25.15	För posterna 25.10-25.12 tillkommer självkostnadspris för taxibåt vid uppdrag till öar utan färjeförbindelse eller fast landförbindelse	0 kr

ha = hektar

1 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för en- och tvåbostadshus och komplementbyggnader

	Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
1.1	Nybyggnad av ett en- eller tvåbostadshus, med tekniskt samråd	Planenligt	0,75	2,25	0,75	2,5	1	2,25	2,85	1,875	0,375	**14,6**	**20 440 kr**
1.2		Liten avvikelse	0,75	4,5	0,75	2,5	1	2,25	2,85	1,875	0,375	**16,85**	**23 590 kr**
1.3		Med givet förhandsbesked	0,75	3	0,75	2,5	1	2,25	2,85	1,875	0,375	**15,35**	**21 490 kr**
1.4		Utanför planlagt område	0,75	6,75	0,75	2,5	1	2,25	2,85	1,875	0,375	**19,1**	**26 740 kr**
1.5	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder, med tekniskt samråd	Planenligt	0,75	1,875	0,75	2,5	1	0	2,85	1,875	0,375	**11,975**	**16 765 kr**
1.6		Liten avvikelse	0;75	4,125	0,75	2,5	1	0	2,85	1,875	0,375	**13,475**	**18 865 kr**
1.7		Med givet förhandsbesked	0,75	2,625	0,75	2,5	1	0	2,85	1,875	0,375	**12,725**	**17 815 kr**
1.8		Utanför planlagt område	0,75	6,375	0,75	2,5	1	0	2,85	1,875	0,375	**16,475**	**23 065 kr**
1.9	Nybyggnad av ett fritidshus med högst två bostäder (enkel byggnad), utan tekniskt samråd	Planenligt	0,75	1,875	0,75	0	0,325	0	0	1,125	0,375	**5,2**	**7 280 kr**
1.10		Liten avvikelse	0,75	4,125	0,75	0	0,375	0	0	1,125	0,375	**7,5**	**10 500 kr**
1.11		Med givet förhandsbesked	0,75	2,625	0,75	0	0,375	0	0	1,125	0,375	**6**	**8 400 kr**
1.12		Utanför planlagt område	0,75	6,375	0,75	0	0,325	0	0	1,125	0,375	**9,7**	**13 580 kr**
1.13	Nybyggnad av komplementbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	0,375	1,125	0,75	1,75	0,25	0	1,75	1,125	0,375	**7,5**	**10 500 kr**
1.14		Liten avvikelse	0,375	3	0,75	1,75	0,25	0	1,75	1,125	0,375	**9,375**	**13 125 kr**
1.15		Utanför planlagt område	0,375	1,125	0,75	1,75	0,25	0	1,75	1,125	0,375	**7,5**	**10 500 kr**
1.16	Nybyggnad av komplementbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,375	1,125	0,75	0	0,325	0	0	0,75	0,375	**3,7**	**5 180 kr**
1.17		Liten avvikelse	0,375	3	0,75	0	0,35	0	0	0,75	0,375	**5,6**	**7 840 kr**
1.18		Utanför planlagt område	0,375	1,125	0,75	0	0,325	0	0	0,75	0,375	**3,7**	**5 180 kr**
1.19	Tillbyggnad, med tekniskt samråd	Planenligt	0,375	1,125	0,75	1,75	0,25	0	1,75	1,125	0,375	**7,5**	**10 500 kr**
1.20		Liten avvikelse	0,375	3	0,75	1,75	0,25	0	1,75	1,125	0,375	**9,375**	**13 125 kr**
1.21		Utanför planlagt område	0,375	1,125	0,75	1,75	0,25	0	1,75	1,125	0,375	**7,5**	**10 500 kr**
1.22	Tillbyggnad, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,375	1,125	0,75	0	0,35	0	0	0,75	0,375	**3,725**	**5 215 kr**
1.23		Liten avvikelse	0,375	3	0,75	0	0,35	0	0	0,75	0,375	**5,6**	**7 840 kr**
1.24		Utanför planlagt område	0,375	1,125	0,75	0	0,325	0	0	0,75	0,375	**3,7**	**5 180 kr**
1.25	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt										**2,2**	**3 080 kr**
1.26		Liten avvikelse										**3,75**	**5 250 kr**
1.27	All övrig ändring, med tekniskt samråd	Planenligt											**Timdebitering**
1.28		Liten avvikelse											**Timdebitering**
1.29		Med givet förhandsbesked											**Timdebitering**
1.30		Utanför planlagt område											**Timdebitering**
1.31	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt											**Timdebitering**
1.32		Liten avvikelse											**Timdebitering**
1.33		Med givet förhandsbesked											**Timdebitering**
1.34		Utanför planlagt område											**Timdebitering**
1.35	Gruppbebygglese, per styck för nybyggnad av flera lika en- eller tvåbostadshus (med tillhörande komplement), utöver det första, i en och samma ansökan											50 % av full avgift	

2 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för byggnader som inte är en- eller tvåbostadshus eller komplementbyggnader

	Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
2.1	Nybyggnad av byggnad som innehåller bostäder, med tekniskt samråd	Planenligt	0,75	5,25	0,75	3,75	1,5	5,25	4,825	3	0,375	**25,45**	**35 630 kr**
2.2		Liten avvikelse	0,75	7,5	0,75	3,75	1,5	5,25	4,825	3	0,375	**27,7**	**38 780 kr**
2.3		Med givet förhandsbesked	0,75	6	0,75	3,75	1,5	5,25	4,825	3	0,375	**26,2**	**36 680 kr**
2.4		Utanför planlagt område	0,75	9	0,75	3,75	1,5	5,25	4,825	3	0,375	**29,2**	**40 880 kr**
2.5	Nybyggnad av övriga byggnader, med tekniskt samråd	Planenligt	0,75	4,125	0,75	3,375	1,5	2,25	3,325	3	0,375	**19,45**	**27 230 kr**
2.6		Liten avvikelse	0,75	6,375	0,75	3,375	1,5	2,25	3,325	3	0,375	**21,7**	**30 380 kr**
2.7		Med givet förhandsbesked	0,75	4,875	0,75	3,375	1,5	2,25	3,325	3	0,375	**20,2**	**28 280 kr**
2.8		Utanför planlagt område	0,75	8,25	0,75	3,375	1,5	2,25	3,325	3	0,375	**23,575**	**33 005 kr**
2.9	Nybyggnad av övriga byggnader, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,75	3	0,75	0	0,35	0	0	0,75	0,375	**5,975**	**8 365 kr**
2.10		Liten avvikelse	0,75	5,625	0,75	0	0,35	0	0	0,75	0,375	**8,6**	**12 040 kr**
2.11		Med givet förhandsbesked	0,75	4,125	0,75	0	0,35	0	0	0,75	0,375	**7,1**	**9 940 kr**
2.12		Utanför planlagt område	0,75	7,5	0,75	0	0,35	0	0	0,75	0,375	**10,475**	**14 665 kr**
2.13	Tillbyggnad som innehåller bostäder, med tekniskt samråd	Planenligt	0,375	2,625	0,75	2,625	1,125	0	3	1,125	0,375	**12**	**16 800 kr**
2.14		Liten avvikelse	0,375	4,5	0,75	2,625	1,05	0	3	1,125	0,375	**13,8**	**19 320 kr**
2.15		Utanför planlagt område	0,375	3,75	0,75	2,625	1,1	0	3	1,125	0,375	**13,1**	**18 340 kr**
2.16	Tillbyggnad som innehåller bostäder, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,375	2,25	0,75	0	0,325	0	0	0,75	0,375	**4,825**	**6 755 kr**
2.17		Liten avvikelse	0,375	4,125	0,75	0	0,325	0	0	0,75	0,375	**6,7**	**9 380 kr**
2.18		Utanför planlagt område	0,375	2,625	0,75	0	0,325	0	0	0,75	0,375	**5,2**	**7 280 kr**
2.19	Tillbyggnad i övrigt, med tekniskt samråd	Planenligt	0,375	2,25	0,75	2,625	1,075	0	2,25	1,125	0,375	**10,825**	**15 155 kr**
2.20		Liten avvikelse	0,375	4,125	0,75	2,625	1,075	0	2,25	1,125	0,375	**12,7**	**17 780 kr**
2.21		Utanför planlagt område	0,375	2,625	0,75	2,625	1,075	0	2,25	1,125	0,375	**11,2**	**15 680 kr**
2.22	Tillbyggnad i övrigt, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,375	2,25	0,75	0	0,325	0	0	0,75	0,375	**4,825**	**6 755 kr**
2.23		Liten avvikelse	0,375	4,125	0,75	0	0,325	0	0	0,75	0,375	**6,7**	**9 380 kr**
2.24		Utanför planlagt område	0,375	2,625	0,75	0	0,325	0	0	0,75	0,375	**5,2**	**7 280 kr**
2.25	Fasadändring, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,5	2	1	0	0,5	0	0	0,5	0,5	**5**	**7 000 kr**
2.26		Liten avvikelse	0,5	4	1	0	0,5	0	0	0,5	0,5	**7**	**9 800 kr**
2.27		Inglasning av en balkong										**2,2**	**3 080 kr**
2.28	All övrig ändring, med tekniskt samråd	Planenligt											**Timdebitering**
2.29		Liten avvikelse											**Timdebitering**
2.30		Med givet förhandsbesked											**Timdebitering**
2.31		Utanför planlagt område											**Timdebitering**
2.32	All övrig ändring, utan tekniskt samråd	Planenligt											**Timdebitering**
2.33		Liten avvikelse											**Timdebitering**
2.34		Med givet förhandsbesked											**Timdebitering**
2.35		Utanför planlagt område											**Timdebitering**

3 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för skyltar och ljusanordningar

	Ärendetyp	Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
3.1	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra skylt eller ljusanordning med liten omgivningspåverkan										**3**	**4 200 kr**
3.2	Sätta upp, flytta eller väsentligt ändra skylt eller ljusanordning med stor omgivningspåverkan										**5**	**7 000 kr**

4	Tidsuppskattning Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 1		
	Ärendetyp		**Avgift**
4.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av	Nöjesparker, djurparker, idrottsplatser, skidbackar med liftar, kabinbanor, campingplatser, skjutbanor, småbåtshamnar, friluftsbad, motorbanor och golfbanor	Timdebitering
4.2		Upplag och materialgårdar	Timdebitering
4.3		Tunnlar och bergrum som inte är avsedda för väg, järnväg, tunnelbana eller gruvdrift	Timdebitering
4.4		Fasta cisterner och andra fasta anläggningar för kemiska produkter som är hälso- och miljöfarliga och för varor som kan medföra brand eller andra olyckshändelser	Timdebitering
4.5		Radio- eller telemaster eller torn	Timdebitering
4.6		Vindkraftverk som a) är högre än 20 meter över markytan b) placeras på ett avstånd från gränsen som är mindre än kraftverkets höjd över marken c) monteras fast på en byggnad, eller d) har en vindturbin med en diameter som är större än tre meter	Timdebitering
4.7		Parkeringsplatser utomhus	Timdebitering
4.8		Begravningsplatser	Timdebitering

5 Tidsuppskattning

Bygglov och teknisk kontroll för andra anläggningar än byggnader, del 2 (murar och plank, och transformatorstationer)

	Ärendetyp		Start av ärende	Bygglov-prövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
5.1	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av mur eller plank, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,5	1	1	0	0,5	0	0	0,5	0,5	**4**	**5 600 kr**
5.2		Liten avvikelse	0,5	2	1	0	0,5	0	0	0,5	0,5	**5**	**7 000 kr**
5.3		Utanför planlagt område	0,5	2	1	0	0,5	0	0	0,5	0,5	**5**	**7 000 kr**
5.4	Anordnande, inrättande, uppförande, flytt eller väsentlig ändring av transformatorstation, utan tekniskt samråd	Planenligt	0,5	1	1	0	0,5	0	0	0,5	0,5	**4**	**5 600 kr**
5.5		Liten avvikelse	0,5	2	1	0	0,5	0	0	0,5	0,5	**5**	**7 000 kr**
5.6		Utanför planlagt område	0,5	2	1	0	0,5	0	0	0,5	0,5	**5**	**7 000 kr**

6	Tidsuppskattning Förlängning av tidsbegränsat bygglov	
	Ärendetyp	**Avgift**
6.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov	50 % avdrag från full avgift

7	Tidsuppskattning Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	
	Ärendetyp	**Avgift**
7.1	Förlängning av tidsbegränsat bygglov för ändamål av säsongskaraktär	50 % avdrag från full avgift

8 Tidsuppskattning

Anmälningspliktiga åtgärder

	Ärendetyp	Start av ärende	Handläggning av anmälan	Tekniskt samråd	Startbesked	Expediering	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
8.1	Rivning av byggnad eller del av byggnad, med tekniskt samråd	0,5	1	2,5	0,5	0,5	0	1,5	1	0,5	**8**	**11 200 kr**
8.2	Rivning av byggnad eller del av byggnad, utan tekniskt samråd	0,5	1	0	0,5	0,5	0	0	1	0,5	**4**	**5 600 kr**
8.3	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, med tekniskt samråd	0,5	1	3,5	0,5	0,5	0	3	1,5	0,5	**11**	**15 400 kr**
8.4	Ändring av en byggnad, om ändringen innebär att konstruktionen av byggnadens bärande delar berörs eller byggnadens planlösning påverkas avsevärt, utan tekniskt samråd	0,5	1	0	0,5	0,5	0	0	1	0,5	**4**	**5 600 kr**
8.5	Installation eller väsentlig ändring av hiss, med tekniskt samråd	0,5	1	1	0,5	0,5	0	0	1,5	0,5	**5,5**	**7 700 kr**
8.6	Installation eller väsentlig ändring av hiss, utan tekniskt samråd	0,5	1	0	0,5	0,5	0	0	1	0,5	**4**	**5 600 kr**
8.7	Installation eller väsentlig ändring av eldstad eller rökkanal, utan tekniskt samråd		3								**3**	**4 200 kr**
8.8	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, med tekniskt samråd	0,5	1	1	0,5	0,5	0	0	1,5	0,5	**5,5**	**7 700 kr**
8.9	Installation eller väsentlig ändring av anordning för ventilation, utan tekniskt samråd	0,5	1	0	0,5	0,5	0	0	1	0,5	**4**	**5 600 kr**
8.10	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, med tekniskt samråd	0,5	1	1	0,5	0,5	0	0	1,5	0,5	**5,5**	**7 700 kr**
8.11	Installation eller väsentlig ändring av anläggning för vattenförsörjning eller avlopp i en byggnad eller inom en tomt, utan tekniskt samråd										**3**	**4 200 kr**
8.12	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, med tekniskt samråd	0,5	1	1	0,5	0,5	0	0	1,5	0,5	**5,5**	**7 700 kr**
8.13	Ändring av byggnad som väsentligt påverkar brandskyddet i byggnaden, utan tekniskt samråd	0,5	1	0	0,5	0,5	0	0	1	0,5	**4**	**5 600 kr**
8.14	Nybyggnad eller väsentlig ändring av vindkraftverk, med tekniskt samråd	0,5	2	3,5	0,5	0,5	3	3	1,5	0,5	**15**	**21 000 kr**
8.15	Nybyggnad eller väsentlig ändring av vindkraftverk, utan tekniskt samråd	0,5	2	0	0,5	0,5	0	0	1	0,5	**5**	**7 000 kr**
8.16	Nybyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd										**2,2**	**3 080 kr**

8.17	Tillbyggnad av sådan komplementbyggnad som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd										**2,2**	**3 080 kr**
8.18	Nybyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd										**2,2**	**3 080 kr**
8.19	Nybyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd										**2,2**	**3 080 kr**
8.20	Tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd										**2,2**	**3 080 kr**
8.21	Tillbyggnad av sådant komplementbostadshus som avses i 9 kap. 4a § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd										**2,2**	**3 080 kr**
8.22	Sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st. 1 plan- och bygglagen, med tekniskt samråd										**2,2**	**3 080 kr**
8.23	Sådan anmälningspliktig tillbyggnad som avses i 9 kap. 4b § 1 st 1 plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd										**2,2**	**3 080 kr**
8.24	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, med tekniskt samråd	0,5	2	3,5	0,5	0,5	0	3	1,5	0,5	**12**	**16 800 kr**
8.25	Sådan anmälningspliktig inredning av ytterligare en bostad som avses i 9 kap. 4c § plan- och bygglagen, utan tekniskt samråd	0,5	2	0	0,5	0,5	0	0	1	0,5	**5**	**7 000 kr**

9 Tidsuppskattning

Marklov och teknisk kontroll för marklovpliktiga åtgärder

	Ärendetyp	Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
9.1	Marklovpliktig schaktning / fyllning, utan tekniskt samråd	0,5	2	1	0	0,5	0	0	0,5	0,5	**5**	**7 000 kr**
9.2	Marklovpliktig trädfällning, utan tekniskt samråd	0,5	3	1	0	0,5	0	0	0,5	0,5	**6**	**8 400 kr**

10 Tidsuppskattning

Rivningslov och teknisk kontroll för åtgärder som kräver rivningslov

	Ärendetyp	Start av ärende	Lovprövning	Expediering och kungörelse	Tekniskt samråd	Startbesked	Arbets-platsbesök	Slutsamråd	Slutbesked	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
10.1	Åtgärd som kräver rivningslov, med tekniskt samråd	0,5	1	2,5	0,5	0,5	0	1,5	1	0,5	**8**	**11 200 kr**
10.2	Åtgärd som kräver rivningslov, utan tekniskt samråd	0,5	1	0	0,5	0,5	0	0	1	0,5	**4**	**5 600 kr**

Ärendetyp			Start av ärende	Prövning av ansökan	Expediering och kungörelse	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift
11.1	Förhandsbesked	Inom planlagt område	0,5	9	1	0,5	**11**	**15 400 kr**
11.2		Utanför planlagt område	0,5	11	1	0,5	**13**	**18 200 kr**
11.3	Gruppbebyggelse, per styck för varje enhet vid åtgärder som omfattar flera likvärdiga huvudbyggnader utöver den första, i en och samma ansökan.							50 % av full avgift

12 Tidsuppskattning Villkorsbesked

Ärendetyp		Avgift
12.1	Villkorsbesked	Timdebitering

13 Tidsuppskattning Ingripandebesked

Ärendetyp		Avgift
13.1	Ingripandebesked	Timdebitering

14	Tidsuppskattning Ytterligare tids- och/eller kostnadskrävande åtgärder för Bygg- och miljönämnden vid genomförandet av bygg-, rivnings- och markåtgärder			
	Ärendetyp	Utförande	**Summa tid**	**Avgift**
14.1	Ytterligare tekniska samråd, utöver det första, per styck	3	**3**	**4 200 kr**
14.2	Ytterligare arbetsplatsbesök, utöver det första, per styck	3	**3**	**4 200 kr**
14.3	Ytterligare slutsamråd, utöver det första, per styck	3	**3**	**4 200 kr**

15 Tidsuppskattning

Upprättande av nybyggnadskarta

	Ärendetyp		Start av ärende	Fältkontroll	Utredning och mätning	Kartritning	Införande av anslutnings-punkt	Avslut av ärende	**Summa tid**	**Avgift**
15.1	För nybyggnad eller större tillbyggnad av huvudbyggnad inom område med anslutning till kommunalt vatten och avlopp. Fastighetens yta: 0-3000 kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ A	0,2	3	2	1	0,3	0,5	**7**	**9 800 kr**
15.2	Tillägg nybyggnadskarta typ A per påbörjade 3000 kvm utöver de 3000 första kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ A		0,4	0,8	0,8			**2**	**2 800 kr**
15.3	För nybyggnad eller större tillbyggnad av huvudbyggnad eller teknikbyggnad ≥25 kvm i område utan anslutning till kommunalt vatten och avlopp.	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ B	0,2		1,7	1,6		0,5	**4**	**5 600 kr**
15.4	Tillägg nybyggnadskarta typ B per påbörjade 3000 kvm utöver de 3000 första kvm	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ B			0,5	0,5			**1**	**1 400 kr**
15.5	För ny- och tillbyggnad små enkla byggnader, eller mindre tillbyggnader av huvudbyggnad, eller i andra fall då nybyggnadskarta enligt ärendetyp 15.1-15.4 inte krävs. Förutsätter att fastighetens	Nyupprättande av nybyggnadskarta typ C	0,2			1		0,1	**1,3**	**1 820 kr**

16 Tidsuppskattning

Utstakning

	Ärendetyp		Start av ärende	Utredning och beräkning	Mätning	Avslut av ärende	Summa tid	Avgift (inkl moms)
16.1	Sammanbyggda enbostadshus, flerfamiljshus och industri 1-6 punkter (inkl moms)	Utstakning	0,5	1,5	3	1	**6**	**10 500 kr**
16.2		Finutstakning	0,5	1,5	3,5	1	**6,5**	**11 375 kr**
16.3	Huvudbyggnad (enbostadshus) , 1-6 punkter (inkl moms)	Utstakning	0,5	1	2	0,5	**4**	**7 000 kr**
16.4		Finutstakning	0,5	1	2,5	0,5	**4,5**	**7 875 kr**
16.5	Huvudbyggnad (enbostadshus) + annan byggnad som utstakas vid samma tillfälle	Utstakning						**Utstaknings-avgift + extra punkter**
16.6		Finutstakning						**Utstaknings-avgift + extra punkter**
16.7	Annat mindre byggnadsverk (stödmur, plank etc), 1-6 punkter (inkl moms)	Utstakning	0,2	0,5	1,3	0,5	**2,5**	**4 375 kr**
16.8	Utfärdande av tillstånd för egen sakkunning utstakare, samt beräkning, redovisning och kontroll. (avgiften ej moms)	Utstakning, enligt 16.3-7	0,2	0,5		0,5	**1,2**	**1 680 kr**
16.9		Utstakning, enligt 16.1-2	0,2	1		0,5	**1,7**	**2 380 kr**
16.10	Tillägg per punkt utöver de första 6 punkterna (inkl moms)			0,2	0,1		**0,3**	**525 kr**
16.11	Tillägg per styck för extra utstakningstillfällen (inkl moms)						**0**	**Timdebitering**

17 Tidsuppskattning

Lov för åtgärder som inte kräver lov (frivilliga lov)

	Ärendetyp	Avgift
17.1	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd finns i någon av taxans övriga tabeller	I enlighet med tillämplig tabell
17.2	Åtgärd som inte kräver lov, där närliggande eller i princip motsvarande åtgärd inte finns i någon av taxans övriga tabeller	Timdebitering

18 Tidsuppskattning

Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder

	Ärendetyp	Avgift
18.1	Andra tids- eller kostnadskrävande åtgärder	Timdebitering
18.2	Relationshandling, mindre justeringar i beviljat giltigt lov	Timdebitering

19 Tidsuppskattning

Avslag

	Ärendetyp	Avgift
19.1	Avslag	Avgift tas ut för nedlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

20 Tidsuppskattning

Avskrivning

	Ärendetyp	Avgift
20.1	Avskrivning	Om en ansökan/anmälan avskrivs/avvisas för första gången tas ingen avgift ut. Om ärendet inkommer på nytt för liknande åtgärd inom samma fastighet och om beslut om avskrivning/avvisning görs på nytt, ska avgift tas ut för nerlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

21 Tidsuppskattning

Avvisning

Ärendetyp		Avgift
21.1	Avvisning	Om en ansökan/anmälan avskrivs/avvisas för första gången tas ingen avgift ut. Om ärendet inkommer på nytt för liknande åtgärd inom samma fastighet och om beslut om avskrivning/avvisning görs på nytt, ska avgift tas ut för nerlagt arbete i enlighet med tidsuppskattningen för tillämplig ärendetyp

← Till Översikt

22	Nedsättning av avgift vid ärenden om lov, anmälan och förhandsbesked	
	Ärendetyp	**Avgift**
22.1	Nedsättning av avgift vid ansökan/anmälan via E-tjänst	Ärenden med avgift <= 10 000 kr, halv timmes avdrag. Ärenden med avgift >=10 000 kr, hel timmes avdrag
22.2	Nedsättning av avgift vid ny prövning på grund av ändringar från tidigare beviljat, och med fortfarande gällande beslut om, lov	50 % avdrag från full avgift
22.3	Avgiftsreducering vid överskridande av tidsfrister för lov och förhandsbesked	Avgiften reduceras med en femtedel för varje påbörjad vecka som en tidsfrist enligt 9 kap. 27 § överskrids
22.4	Avgiftsreducering vid överskridande av tidsfrister för anmälan	Avgiften reduceras med en femtedel för varje påbörjad vecka som en tidsfrist enligt 9 kap. 45 § överskrids

23	**Tids- och kostnadsuppskattning** **Planbesked**					
	Ärendetyp	**23.1**		**23.2**		**23.3**
		Om handläggning av planbeskedet påbörjas utgår avgift. För enkla planbesked utgår en fast avgift (t.ex. fastighetsindelningsbestämmelser, eller en enklare ändring av detaljplanen).		Planbesked för mera komplicerade ärenden som behöver utredas av kommunen. Rörlig avgift per timme, upp till ett maxbelopp på 66 000 kr		Återkallande av ansökan om planbesked, maxbelopp 66 000 kr
	Tidsuppskattning (timmar)					
	Summa (timmar)	**16**		**50**		**50**
	Kostnad	**22 400 kr**		**Timdebitering**		**Timdebitering**

	Kostnadsuppskattning					
	Utredningar, konsulter					
	Kostnad	**0 kr**		**0 kr**		**0 kr**

	Avgift	**0 kr**		**0 kr**		**0 kr**

← Till Översikt

24 Tids-och kostnadsuppskattning

Detaljplan

	Ärendetyp	Kostnad
24.1	Detaljplan, alla förfaranden	Avtal
24.2	För en detaljplan där ett avtal inte har tecknats tas planavgift ut vid bygglov (gäller gamla planer)	mPBB×OF×PF

24.2 OF

För en detaljplan där ett avtal inte har tecknats tas planavgift ut vid bygglov (gäller gamla planer)

Area (m^2) - BTA+OPA	OF
0-15	2
16-49	4
50-129	6
130-199	8
200-299	1
300-499	14
500-799	20

	800-1199	26
	1 200-1 999	36
	2 000-2 999	46
	3 000-3 999	56
	4 000-4 999	64
	5 000-5 999	72
	6 000-7 999	88
	8 000-9 999	100
	10 000- För byggnader, anläggningar och komplementbyggnader som överstiger 10 000 m^2 höjs OF med 1 per 1000 m^2	

24.2	**PF** **Detaljplan, program och områdesbestämmelser utan tecknat avtal**			
	Ärendetyp	**PF Nybyggnad och tillbyggnader överstigande 50% av huvudbyggnadens BTA**	**PF tillbyggnad**	**PF Ändring**
	Detaljplan inklusive program	200	100	100
	Fastighetsrättsliga åtgärder i detaljplan	80	40	40

25	Kart och mättjänster (inkl 25% moms på alla avgifter i denna tabell)	
	Ärendetyp	**Kostnad (inkl moms)**
25.1	Tillfälligt nyttjande av primärkarta, minsta beställning 3 ha	635×ha
25.2	Tillfälligt nyttjande av grundkarta för detaljplan (debiteras minst 6 ha)	1805×ha
25.3	Vid upplåtelse av kartor som täcker stora områden lämnas 50 % rabatt på den yta som överstiger 25 hektar och 70 % rabatt på den yta som överstiger 70 hektar.	
25.4	LAS-data (debiteras minst 6 ha)	45×ha
25.5	Höjdmarkgrid (debiteras minst 6 ha)	35×ha
25.6	Stompunkter 1-8 stycken (koordinatlista)	675 kr
25.7	Tillägg per punkt utöver den åttonde	50 kr
25.8	Digitalt flygfotografi per digitalbild (TIFF eller JPG) inkl orienteringsdata	1 250 kr
25.9	Ortofoto (georefererad TIFF eller JPG) per bild (1*1 km)	600 kr
25.10	Gränspåvisning (ej rättsverkande)	Timdebitering
25.11	Lägeskontroll	Timdebitering
25.12	Mätningsuppdrag	Timdebitering

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 7b enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med bygg- och miljönämndens beslut.

Taxor avseende skydd mot internationella hot och människors hälsa.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Bygg- och miljönämnden

§154

Dnr BMN 2023-518

Taxa enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa

Beslut

Bygg- och miljönämnden hemställer om att kommunfullmäktige beslutar:

1. Med stöd av Lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa 25 § antar bilagd taxa enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa.

2. Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med PKV i oktober 2023, att gälla från och med den 1 januari 2024.

3. Taxan ska gälla från och med 1 januari 2024.

4. Nuvarande taxa enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa upphör att gälla den 31 december 2023.

5. Bygg- och miljönämnden ska för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i taxan angivna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2023.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Utifrån de politiska direktiven, ramarna och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2024–2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av Bygg- och miljönämnden som verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

Sammanfattningsvis föreslås endast en ändring i form av uppräkning av timavgiften med PKV i taxan inför år 2024.

Ärendet

Beskrivning

Utifrån de politiska direktiven, ramarna och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2024–2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av Bygg- och miljönämnden som verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

§154 Dnr BMN 2023-518

I det bifogade taxeförslaget har endast timavgiften ändrats på så sätt att den räknas upp enligt PKV för oktober 2023.

Lagkrav

Lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa
Enligt 25 § Lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa får kommuner och regioner ta ut avgifter för åtgärder enligt denna lag enligt vad som närmare föreskrivs av regeringen.

Kommunallagen
Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning”.

Koppling till gällande styrdokument
Politiska planeringsdirektiv 2024–2026, ramar och styrmodellen för Norrtälje kommun samt underlag för mål och budget 2024–2026.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys
Förslag till taxa för Bygg- och miljönämndens verksamhet inom skydd mot internationella hot mot människors hälsa är en förutsättning för mål och budget 2024–2026.

Förvaltningens analys och slutsatser
Konsekvenser av förändringar i förslaget medför konsekvenser för mål och budget 2024–2026.

Tidplaner
Ärendet följer Norrtälje kommuns styrprocess. Underlag till verksamhetsplan ska behandlas av nämnden i oktober. Kommunfullmäktige behandlar Mål och Budget i november.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottets protokoll 2023-10-20 § 222
Tjänsteskrivelse
Taxa enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa 2024

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-10-02
Diarienummer: BMN 2023-5182023-518

Förvaltning och avdelning

Handläggare: Joakim Schillén
Titel: Tillförordnad avdelningschef
E-post: Joakim.schillen@norrtalje.se

Till: Bygg- och miljönämnden

Taxa enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa

Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden hemställer om att kommunfullmäktige beslutar:

1. Med stöd av Lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa 25 § antar bilagd taxa enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa.

2. Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med PKV i oktober 2023, att gälla från och med den 1 januari 2024.

3. Taxan ska gälla från och med 1 januari 2024.

4. Nuvarande taxa enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa upphör att gälla den 31 december 2023.

5. Bygg- och miljönämnden ska för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i taxan angivna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2023.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Utifrån de politiska direktiven, ramarna och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2024–2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av Bygg- och miljönämnden som verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

Sammanfattningsvis föreslås endast en ändring i form av uppräkning av timavgiften med PKV i taxan inför år 2024.

Ärendet

Beskrivning

Utifrån de politiska direktiven, ramarna och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2024–2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av Bygg- och miljönämnden som verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

I det bifogade taxeförslaget har endast timavgiften ändrats på så sätt att den räknas upp enligt PKV för oktober 2023.

Lagkrav

Lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa
Enligt 25 § Lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa får kommuner och regioner ta ut avgifter för åtgärder enligt denna lag enligt vad som närmare föreskrivs av regeringen.

Kommunallagen
Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning”.

Koppling till gällande styrdokument

Politiska planeringsdirektiv 2024–2026, ramar och styrmodellen för Norrtälje kommun samt underlag för mål och budget 2024–2026.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Förslag till taxa för Bygg- och miljönämndens verksamhet inom skydd mot internationella hot mot människors hälsa är en förutsättning för mål och budget 2024–2026.

Förvaltningens analys och slutsatser

Konsekvenser av förändringar i förslaget medför konsekvenser för mål och budget 2024–2026.

Tidplaner

Ärendet följer Norrtälje kommuns styrprocess. Underlag till verksamhetsplan ska behandlas av nämnden i november. Kommunfullmäktige behandlar Mål och Budget i december.

Handläggare i ärendet har varit Joakim Schillén, t.f. avdelningschef, miljö- och hälsoskyddsavdelningen.

Anna Keskitalo
Förvaltningsdirektör
Samhällsbyggnadskontoret

Bilagor

1. Förslag till taxa enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa 2024

Beslut skickas till

Författningssamlingen
Kommunstyrelsekontoret

NORRTÄLJE KOMMUN

Taxa 2024

Enligt lag om skydd mot internationella hot mot människors hälsa

Fastställd av kommunfullmäktige 2023-XX-XX, X §, att gälla från och med 2024-01-01.

Enligt 25 § lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa och i 8 § förordning (2007:156) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa, får kommunen ta ut avgifter för undersökning och åtgärder som avses i 17 och 23 §§ samma lag. Avgiften ska motsvara den faktiska kostnaden.

Bygg- och miljönämndens timtaxa

För år 2024 är Bygg- och miljönämndens timtaxa 1 400 kronor (+ uppräkning med PKV i oktober 2023).

Inledande bestämmelser

1 §

Denna taxa gäller avgifter för Norrtälje kommuns kostnader för undersökningar och åtgärder enligt lagen (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa, samt de föreskrifter som meddelats med stöd av lagen.

2 §

Avgiftsskyldig är ägaren till fartyget som är föremål för undersökningar eller åtgärder, vilket följer av 8 § förordning (2007:156) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa.

3 §

Kommunfullmäktige beslutar om taxan. Kommunfullmäktige har delegerat till bygg- och miljönämnden att för varje kalender år (avgiftsår) ändra de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober månad föregående år

5 §

Beslut om avgift enligt denna taxa fattas av Bygg- och miljönämnden. Betalning av avgiften ska ske till Norrtälje kommun, Samhällsbyggnadskontoret. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i särskild faktura.

6 §

Vid tillämpning av denna taxa är den gällande timavgiften den senast fastställda timavgiften för verksamhet inom miljöbalkens område.

Undersökningsavgift

7 §

För undersökning (inspektion) av fartyg enligt 23 § lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa, tidsdebiteras nedlagd handläggningstid. I avgiften ingår resa till och från undersökningen, inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner samt beredning i övrigt av ärendet.

NORRTÄLJE KOMMUN

8 §

För undersökningar enligt 7 § och för övriga inspektioner, mätningar och kontroller som utförs vardag mellan klockan 19:00 och 07:00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, trettondagsafton, påskafton, midsommarafton eller helgdagar tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie undersökningsavgift.

Avgift för åtgärder

9 §

För andra åtgärder enligt 17 eller 22 § lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa, tas avgift ut i form av tidsdebitering för faktisk nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid Bygg- och miljönämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med experter och myndigheter, inspektioner, resor, revi-sioner, provtagning och kontroller i övrigt, beredning i övrigt av ärendet samt föredragning och beslut.

Timavgift tas ut för varje påbörjad halvtimme av nedlagd handläggningstid.

10 §

Av 32 § lagen om skydd mot internationella hot mot människors hälsa följer att beslut om avgift gäller omedelbart, om inte något annat anges i beslutet, samt att beslut om avgift överklagas hos länsrätt.

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 7c enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med bygg- och miljönämndens beslut.

Taxor avseende för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Bygg- och miljönämnden

§153

Dnr BMN 2023-517

Taxa för ärenden enligt miljöbalken 2024

Beslut

Bygg- och miljönämnden hemställer om att kommunfullmäktige beslutar:

1. Med stöd av miljöbalken 27 kap. 1 § anta bilagd taxa och taxebestämmelser, för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

2. Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med PKV i oktober 2023, att gälla från och med den 1 januari 2024.

3. Taxan ska gälla från och med 1 januari 2024.

4. Nuvarande taxa enligt miljöbalken upphör att gälla den 31 december 2023.

5. Bygg- och miljönämnden ska för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i taxan angivna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2023.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Utifrån de politiska direktiven, ramarna och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2024–2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av Bygg- och miljönämnden som verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

Sammanfattningsvis föreslås ändringar i form av uppräkning av timavgiften med PKV i taxan inför år 2023, borttag av ett ord under prövning och anmälan som handlar om inrättande av värmepump inom förorenat område samt ett tillägg för tidsdebitering vid ansökan om att inrätta en slamavskiljare och koppla denna till befintlig avloppsanordning.

3 nya poster för debitering kopplat till tillsynsansvaret för fritidsbåtshamnars avfallshantering läggs till.

Vidare föreslås att 22 §, andra stycket utgår. 30 § utökas med ytterligare två tillägg:

- Avgiften tas ut när ärendet avslutas.

- Avgift för ärenden med timavgift tas ut när ärendet avslutas. Om ärendet överskrider årsskiftet kommer deldebitering ske vid kalenderårets slut för den tid som lagts ner i ärendet under kalenderåret.

§153

Dnr BMN 2023-517

Ärendet

Beskrivning
Utifrån de politiska direktiven, ramarna och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2024–2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av Bygg- och miljönämnden som verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

I det bifogade taxeförslaget har timavgiften ändrats på så sätt att den räknas upp enligt PKV för oktober 2023. I förslaget har även formuleringen "MIFO-klassat" tagits bort under den punkt som avser installation av värmepump inom förorenade områden. Ytterligare föreslås ett tillägg under avgifter vid prövning av enskilt avlopp som avser installation av slamavskiljare till befintlig avloppsanordning.

Den 1 maj 2023 övergick tillsynsansvaret för fritidsbåtshamnars avfallshantering från Transportstyrelsen till kommunerna. 3 nya debiteringsposter (tidsdebitering) kopplade till detta tillsynsansvar läggs till:

- Prövning av frågor om att godkänna avfallshanteringsplaner för verksamheter som inbegrips i kommunens tillsynsansvar enligt 3 kap 9 § Lagen (1980:424) om förorening från fartyg
- Tillsyn enligt 6 kap. 5 a § lagen om åtgärder mot förorening från fartyg
- Handläggning av sanktionsavgifter enligt 8 a kap. 2-3 §§ Förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg

23 §, andra stycket utgår. 30 § utökas med ytterligare två tillägg:

Avgiften tas ut när ärendet avslutas.

Avgift för ärenden med timavgift tas ut när ärendet avslutas. Om ärendet överskrider årsskiftet kommer deldebitering ske vid kalenderårets slut för den tid som lagts ner i ärendet under kalenderåret.

Lagkrav
Miljöbalken
Enligt 27 kap 1 § miljöbalken får regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer meddela föreskrifter om avgift för myndigheters kostnader för

1. prövning och tillsyn enligt denna balk eller enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av balken samt för prövning och tillsyn med anledning av EU-förordningar inom denna balks tillämpningsområde,

§153 Dnr BMN 2023-517

2. sådan kontroll eller annan offentlig verksamhet som avses i 26 kap. 30 §, och

3. utbildning som krävs enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 14 kap.

Kommunfullmäktige får meddela föreskrifter om sådana avgifter som avses i första stycket 1 och 2 när det gäller en kommunal myndighets verksamhet.

Kommunallagen
Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning”.

Koppling till gällande styrdokument
Politiska planeringsdirektiv 2024–2026, ramar och styrmodellen för Norrtälje kommun samt underlag för mål och budget 2024–2026.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys
Förslag till taxa och taxebestämmelser för Bygg- och miljönämndens verksamhet enligt miljöbalken är en förutsättning för mål och budget 2024–2026.

Förvaltningens analys och slutsatser
Konsekvenser av förändringar i förslaget medför konsekvenser för mål och budget 2024–2026.

Tidplaner
Ärendet följer Norrtälje kommuns styrprocess. Underlag till verksamhetsplan ska behandlas av nämnden i oktober. Kommunfullmäktige behandlar Mål och Budget i november.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottets protokoll 2023-10-20 § 221
Tjänsteskrivelse
Taxa för ärenden enligt miljöbalken 2024

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-10-02
Diarienummer: BMN 2023-5172023-517

Förvaltning och avdelning

Handläggare: Joakim Schillén
Titel: Tillförordnad avdelningschef
E-post: louise.svensson-grape@norrtalje.se

Till: Bygg- och miljönämnden

Taxa och taxebestämmelser för Bygg- och miljönämndens verksamhet enligt miljöbalken

Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden hemställer om att kommunfullmäktige beslutar:

1. Med stöd av miljöbalken 27 kap. 1 § anta bilagd taxa och taxebestämmelser, för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.

2. Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med PKV i oktober 2023, att gälla från och med den 1 januari 2024.

3. Taxan ska gälla från och med 1 januari 2024.

4. Nuvarande taxa enligt miljöbalken upphör att gälla den 31 december 2023.

5. Bygg- och miljönämnden ska för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i taxan angivna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2023.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Utifrån de politiska direktiven, ramarna och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2024–2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av Bygg- och miljönämnden som verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

Sammanfattningsvis föreslås ändringar i form av uppräkning av timavgiften med PKV i taxan inför år 2023, borttag av ett ord under prövning och anmälan som handlar om inrättande av värmepump inom förorenat område samt ett tillägg för tidsdebitering vid ansökan om att inrätta en slamavskiljare och koppla denna till befintlig avloppsanordning.

3 nya poster för debitering kopplat till tillsynsansvaret för fritidsbåtshamnars avfallshantering läggs till.

Vidare föreslås att 22 §, andra stycket utgår. 30 § utökas med ytterligare två tillägg:

- Avgiften tas ut när ärendet avslutas.

- Avgift för ärenden med timavgift tas ut när ärendet avslutas. Om ärendet överskrider årsskiftet kommer deldebitering ske vid kalenderårets slut för den tid som lagts ner i ärendet under kalenderåret.

Ärendet

Beskrivning

Utifrån de politiska direktiven, ramarna och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2024–2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av Bygg- och miljönämnden som verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

I det bifogade taxeförslaget har timavgiften ändrats på så sätt att den räknas upp enligt PKV för oktober 2023. I förslaget har även formuleringen ”MIFO-klassat” tagits bort under den punkt som avser installation av värmepump inom förorenade områden. Ytterligare föreslås ett tillägg under avgifter vid prövning av enskilt avlopp som avser installation av slamavskiljare till befintlig avloppsanordning.

Den 1 maj 2023 övergick tillsynsansvaret för fritidsbåtshamnars avfallshantering från Transportstyrelsen till kommunerna. 3 nya debiteringsposter (tidsdebitering) kopplade till detta tillsynsansvar läggs till:

- Prövning av frågor om att godkänna avfallshanteringsplaner för verksamheter som inbegrips i kommunens tillsynsansvar enligt 3 kap 9 § Lagen (1980:424) om förorening från fartyg
- Tillsyn enligt 6 kap. 5 a § lagen om åtgärder mot förorening från fartyg
- Handläggning av sanktionsavgifter enligt 8 a kap. 2-3 §§ Förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg

23 §, andra stycket utgår. 30 § utökas med ytterligare två tillägg:

Avgiften tas ut när ärendet avslutas.

Avgift för ärenden med timavgift tas ut när ärendet avslutas. Om ärendet överskrider årsskiftet kommer deldebitering ske vid kalenderårets slut för den tid som lagts ner i ärendet under kalenderåret.

Lagkrav

Miljöbalken

Enligt 27 kap 1 § miljöbalken får regeringen eller den myndighet som regeringen bestämmer meddela föreskrifter om avgift för myndigheters kostnader för

1. prövning och tillsyn enligt denna balk eller enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av balken samt för prövning och tillsyn med anledning av EU-förordningar inom denna balks tillämpningsområde,

2. sådan kontroll eller annan offentlig verksamhet som avses i 26 kap. 30 §, och

3. utbildning som krävs enligt föreskrifter som har meddelats med stöd av 14 kap.

Kommunfullmäktige får meddela föreskrifter om sådana avgifter som avses i första stycket 1 och 2 när det gäller en kommunal myndighets verksamhet.

Kommunallagen

Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning”.

Koppling till gällande styrdokument

Politiska planeringsdirektiv 2024–2026, ramar och styrmodellen för Norrtälje kommun samt underlag för mål och budget 2024–2026.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Förslag till taxa och taxebestämmelser för Bygg- och miljönämndens verksamhet enligt miljöbalken är en förutsättning för mål och budget 2024–2026.

Förvaltningens analys och slutsatser

Konsekvenser av förändringar i förslaget medför konsekvenser för mål och budget 2024–2026.

Tidplaner

Ärendet följer Norrtälje kommuns styrprocess. Underlag till verksamhetsplan ska behandlas av nämnden i november. Kommunfullmäktige behandlar Mål och Budget i december.

Handläggare i ärendet har varit Joakim Schillén, t.f.avdelningschef, miljö- och hälsoskyddsavdelningen.

Anna Keskitalo
Förvaltningsdirektör
Samhällsbyggnadskontoret

Bilagor

1. Förslag till taxa för Bygg- och miljönämndens verksamhet enligt miljöbalken 2024

Beslut skickas till

Författningssamlingen
Kommunstyrelsekontoret

TAXA 2024

Taxa och taxebestämmelser för bygg- och miljönämndens verksamhet enligt miljöbalken

Fastställda av kommunfullmäktige 2023-XX-XX, XXX §.



NORRTÄLJE KOMMUN

Innehållsförteckning

Sid 1 - 4	**Taxebestämmelser**
Sid 5 - 9	**Bilaga 1** Avgifter för verksamheter med mera
Sid 10 - 32	**Bilaga 2** Avgifter - Miljöfarlig verksamhet, Hälsoskyddsverksamhet
Sid 33	**Bilaga 3** Taxa för bygg- och miljönämndens uppdragsverksamhet

Taxebestämmelser

Meddelad med stöd av 27 kap. 1 § miljöbalken (1998:808)

Inledande bestämmelser

1 §

Denna taxa gäller avgifter för Norrtälje kommuns kostnader för prövning och tillsyn enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken eller med anledning av EU:s förordningar inom följande områden: miljöfarlig verksamhet, hälsoskydd, förorenade områden, vattenverksamhet, täkter, kemiska produkter och biotekniska organismer, samt avfall och producentansvar.

Utöver vad som anges i denna taxa kan ersättning till kommunen utgå bl.a. enligt 26 kap. 22 § miljöbalken för undersökningskostnader med mera samt enligt 25 kap. 2 § miljöbalken för rättegångskostnader.

2 §

Avgift enligt denna taxa tas ut för:

1. Handläggning och andra åtgärder med anledning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag.
2. Handläggning och andra åtgärder med anledning av anmälan av verksamhet eller åtgärd.
3. Handläggning och andra åtgärder vid övrig tillsyn.

3 §

Avgift enligt denna taxa tas inte ut för:

1. Tillsyn som föranleds av klagomål som visar sig vara obefogat.
2. Handläggning som föranleds av att beslut av nämnd enligt miljöbalken eller bestämmelser meddelade med stöd av miljöbalken överklagas.

4 §

Kommunfullmäktige beslutar om taxan. Kommunfullmäktige har delegerat till bygg- och miljönämnden att för varje kalenderår (avgiftsår) ändra de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober månad föregående år.

5 §

Enligt 27 kap. 3 § miljöbalken är alla som är skyldiga att betala avgift enligt denna taxa eller enligt 26 kap. 22 § miljöbalken skyldiga att lämna de uppgifter som behövs för att avgiftens eller ersättningens storlek ska kunna bestämmas.

Avgifter för prövning

6 §

Avgift för prövning av ansökningar om tillstånd, dispens eller undantag tas ut med gällande timavgift multiplicerad med den tid som anges i taxebilaga 1 (fast avgift) eller med gällande timavgift multiplicerad med nedlagd handläggningstid i ärendet (tidsdebitering) eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan. Avgift för prövning ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som ansökningen avser.

7 §
Om det i beslut om tillstånd föreskrivs att en anordning inte får tas i bruk förrän den har besiktigats och godkänts av nämnden, ingår kostnaden för en sådan besiktning i den fasta avgiften. Kan anordningen därvid inte godkännas, varför besiktning måste ske vid ytterligare tillfälle, tas timavgift ut för kommunens kostnader med anledning av den tillkommande handläggningstiden.

8 §
Tidsdebitering görs för varje påbörjad halvtimme nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje tjänsteman vid bygg- och miljönämnden har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.

För inspektioner, mätningar och andra kontroller som utförs vardagar mellan kl. 19.00 och 07.00, lördagar, söndagar, julafton, nyårsafton, påskafton, trettondagsafton, midsommarafton och helgdagar, tas avgift ut med 1,5 gånger ordinarie timavgift.

9 §
Avgift för prövning ska erläggas av sökanden.

10 §
Avgift för prövning ska erläggas även om ansökan avslås.

11 §
Avgift för prövning tas ut även om ärendet återkallas men då med tidsdebitering.

12 §
Avgift tas ut enligt timtaxa för ärenden som påbörjas men av någon anledning inte fullföljs, t ex om begärda handlingar inte inkommer.

13 §
I ärenden om ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet som prövas av kommunen är sökanden i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader enligt 19 kap. 4 och 5 §§ miljöbalken för sakkunniga som har tillkallats av kommunen och för kungörelser i ärendet. Sökanden är även skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärenden om tillstånd, dispens eller undantag enligt 7 kap. miljöbalken eller förordningen (1998:1252) om områdesskydd enligt miljöbalken.

14 §
Utöver avgift för prövning, kan avgift för tillsyn komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd som prövningen avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgifter med anledning av anmälan

15 §
Avgift för handläggning av anmälan av verksamhet eller åtgärd tas ut med gällande timavgift multiplicerad med den tid som anges i taxebilaga 1 (fast avgift) eller med gällande timavgift multiplicerad med nedlagd handläggningstid i ärendet (tidsdebitering) eller enligt de grunder i övrigt som anges i taxan. Avgift med anledning av anmälan ska betalas för varje avgiftsbelagt ärende som anmälan avser.

16 §
Vid bestämmandet av timavgiften tillämpas bestämmelserna i 8 §.

17 §
Avgift för handläggning av anmälan ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärden. I ärenden om anmälan av miljöfarlig verksamhet med beteckningen C i bilagan till förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd är denne i förekommande fall också skyldig att ersätta kommunens kostnader för kungörelser i ärendet.

18 §
Avgift för anmälan tas ut även om ärendet återkallas men då enligt timtaxa.

19 §
Avgift tas ut enligt timtaxa för ärenden som påbörjas men av någon anledning inte fullföljs, t.ex. om begärda handlingar inte inkommer.

20 §
Utöver avgift med anledning av handläggning av anmälan, kan avgift för tillsyn i övrigt komma att tas ut för den verksamhet eller åtgärd anmälan avser enligt vad som anges i denna taxa.

Avgift för tillsyn i övrigt

21 §
Miljöfarlig verksamhet eller hälsoskyddsverksamhet som omfattas av avgiftsklass 2 i taxebilaga 2 ska betala en årlig administrativ avgift.

Om en fabrik, anläggning eller annan inrättning omfattar flera miljöfarliga verksamheter enligt taxebilaga 2 ska endast en årlig administrativ avgift betalas.

22 §
Avgifter för tillsyn ska betalas i form av timavgift genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med timtaxan eller enligt de grunder i övrigt som anges i 8 § och taxebilaga 1.

~~Tillsynsavgiften tas ut när tillsynsärendet avslutas. Om tillsynsärendet överskrider årsskiftet kommer deldebitering ske vid kalenderårets slut för den tid som lagts ner i ärendet under kalenderåret.~~

23 §
Årlig administrativ avgift ska betalas med helt avgiftsbelopp, motsvarande 1 x timavgift, för varje påbörjat kalenderår som verksamheten bedrivs.

I den årliga administrativa avgiften ingår planering av regelbunden tillsyn av verksamheten samt registerhållning och uppdatering av verksamhetens uppgifter.

24 §
Avgift för tillsyn ska betalas av den som bedriver eller avser att bedriva verksamheten eller vidta åtgärd som föranleder avgiften. För tillsyn över miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken, ska tillsynsavgiften betalas av den som enligt 10 kap. miljöbalken är ansvarig för avhjälpande eller

kostnader.

25 §
Vid bestämmandet av timavgift tillämpas bestämmelserna i 8 §.

Nedsättning av avgift

26 §
Om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens art och omfattning, tillsynsbehovet, nedlagd handläggningstid och övriga omständigheter, får avgift enligt denna taxa sättas ned eller efterskänkas. Beslut om avgift eller om nedsättning eller efterskänkande av avgift fattas av den kommunala nämnd som är ansvarig för handläggning av den ansökan, den anmälan eller den tillsyn som medför avgiftsskyldighet.

Avgiftens erläggande med mera

27 §
Betalning av avgift enligt denna taxa ska ske till Norrtälje kommun, Samhällsbyggnadskontoret, miljö- och hälsoskyddsavdelningen. Betalning skall ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i räkning.

Verkställighetsfrågor med mera

28 §
Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 4 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnds beslut om avgift får verkställas enligt utsökningsbalken.

29 §
Av 1 kap. 2 § och 9 kap. 5 § förordningen (1998:940) om avgifter för prövning och tillsyn enligt miljöbalken, framgår att kommunal nämnd får förordna att dess beslut om avgift ska gälla omedelbart även om det överklagas.

30 §
Enligt 19 kap. 1 § miljöbalken överklagas kommunal nämnds beslut om avgift hos länsstyrelsen.

I ärenden med schablonavgift beräknas avgiften efter den taxa som gäller när beslut i ärendet fattas. I ärenden med timavgift beräknas avgiften genom att den faktiskt nedlagda handläggningstiden i ärendet multipliceras med aktuellt kalenderårs timtaxa.

Avgiften tas ut när ärendet avslutas.

Avgift för ärenden med timavgift tas ut när ärendet avslutas. Om ärendet överskrider årsskiftet kommer deldebitering ske vid kalenderårets slut för den tid som lagts ner i ärendet under kalenderåret.

Bilaga 1
Avgift för verksamheter med mera

Skydd av naturen enligt 7 kap. miljöbalken

Prövning	Avgift
Prövning av ansökan om dispens från strandskyddsbestämmelserna. Normal prövning.	8 x timavgift
Prövning av ansökan om dispens från strandskyddsbestämmelserna. Enkel prövning exempelvis kompletteringsåtgärder inom befintlig tomtplatsavgränsning, skyltar, transformatorstationer och VA-ledningar.	5 x timavgift
Prövning av ansökan om tillstånd till verksamhet eller åtgärd som inte får utföras utan tillstånd enligt föreskrifter för natur- och kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Tidsdebitering
Prövning av ansökan om dispens eller undantag från föreskrifter för natur- och kulturreservat, naturminne, djur- och växtskyddsområde och vattenskyddsområde.	Tidsdebitering

Anmälan	Avgift
Handläggning av anmälan om en verksamhet eller åtgärd inom natur- och kulturreservat eller vattenskyddsområde som kräver anmälan enligt föreskrifter för natur- och kulturreservat eller vattenskyddsområde.	Tidsdebitering
Handläggning av anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken.	Tidsdebitering

Tillsyn	Avgift
Tillsyn i övrigt som gäller skydd av områden, djur- och växtarter, naturmiljön i övrigt, vilthägn eller allemansrätten.	Tidsdebitering

Miljöfarlig verksamhet enligt 9 kap. miljöbalken

Prövning	Avgift
Prövning av ansökan om inrättande av avloppsanordning eller anslutning av vattentoalett enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd avseende:	
1. Inrättande av vattentoalett med mindre än 1 liter spolvattenmängd per spolning eller med en genomsnittlig spolvattenmängd på 1 liter samt anslutning till sluten tank.	5 x timavgift
2. Inrättande av vattentoalett med anslutning till sluten tank som har en genomsnittlig spolvattenmängd över 1 liter per spolning.	7 x timavgift
3. Inrättande av avloppsanordning med vattentoalett där utsläpp sker till mark eller vatten.	8 x timavgift
4. Inrättande av annan avloppsanordning enligt vad kommunen föreskrivit, exempelvis avloppsanordningar för bad-, disk- och tvättavloppsvatten (BDT-avlopp), med undantag för fastigheter belägna öster om longituden 19^0 15`samt inom Kallskärs skärgård.	6 x timavgift
5. Inrättande av flera avloppsanordningar enligt punkterna 1, 2, eller 4 på samma fastighet och vid samma tillfälle.	8 x timavgift
6. Inrättande av flera avloppsanordningar som renar avloppsvatten från både vattentoalett, bad-, disk- och tvätt vid samma tillfälle och samma fastighet.	Tidsdebitering

7. Anslutning av vattentoalett till befintlig avloppsanordning ej tidigare belastad av avloppsvatten från vattentoalett.	Tidsdebitering
8. Inrättande av gemensam tillståndspliktig avloppsanordning för 6-25 personekvivalenter.	Tidsdebitering
9. Inrättande av anmälningspliktig avloppsanordning för 26-200 personekvivalenter.	Tidsdebitering
10. Anslutning av slamavskiljare till befintlig avloppsanordning.	Tidsdebitering
Inrättande av berg-, ytvatten-, och jordvärmepump inom fastställt vattenskyddsområde enligt 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet avseende berg-, ytvatten- och jordvärmepump.	5 x timavgift
Nedsättning av avgift för prövning av ansökan enligt punkt 1-5 ovan som inkommit via e-tjänst.	0,5 x timavgift i avdrag

Anmälan	**Avgift**
Avgift för anmälningspliktig verksamhet eller åtgärd enligt miljöprövningsförordningen (2013:251)	Tidsdebitering
Handläggning av anmälan avseende:	
1. Inrättande av avloppsanordning utan vattentoalett enligt 13 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd för fastigheter belägna öster om longituden 19^0 15`samt inom Kallskärs skärgård.	7 x timavgift
2. Ändring av avloppsanordning enligt 14 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	Tidsdebitering
3. Ändring av prövad ansökan om avloppsanläggning före färdigställande.	Tidsdebitering
Handläggning av anmälan avseende inrättande av värmepumpsanläggning enligt 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet avseende berg-, ytvatten- och jordvärmepump.	3 x timavgift
Handläggning av anmälan avseende inrättande av värmepumpsanläggning enligt 17 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet avseende berg-, ytvatten- och jordvärmepump inom förorenat område ~~(MIFO klassat)~~.	Tidsdebitering
Övrig prövning enligt miljöbalken (1998:808)	Tidsdebitering

Tillsyn i övrigt	**Avgift**
Återkommande tillsyn över miljöfarlig verksamhet enligt miljötillsynsförordningen (2011:13) samt återkommande tillsyn över U-objekt beläggs med fast årlig avgift.	Se bilaga 2
Tillsyn över miljöfarlig verksamhet i övrigt.	Tidsdebitering

Miljösanktionsavgift	**Avgift**
Handläggning av ärenden enligt 30 kap. miljöbalken (1998:808) och förordning (2012:259) om miljösanktionsavgifter	
Beslut om miljösanktionsavgift	2 x timavgift

Hälsoskydd enligt 9 kap. miljöbalken

Prövning	**Avgift**
Prövning av ansökan om att hålla vissa djur inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 39 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet.	

1. Nötkreatur, häst, get, får eller svin.	Tidsdebitering
2. Pälsdjur eller fjäderfä som inte är sällskapsdjur.	Tidsdebitering
3. Ormhållning.	Ej avgift
Prövning av ansökan om spridning av naturlig gödsel, slam och annan orenlighet inom område med detaljplan eller intill sådant område enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 40 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd	Tidsdebitering

Anmälan	**Avgift**
Handläggning av anmälan om att inrätta annat slag av toalett än vattentoalett enligt vad kommunen föreskrivit med stöd av 40 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd:	
1. Urinseparerande torrtoalett, förmultningstoalett eller därmed jämförbar toalett.	1 x timavgift
2. Latrinkompost/Samkompost.	1 x timavgift
3. Komplett anmälan enligt punkt 1 eller 2 som inkommer i samband med ansökan/(anmälan) om avloppsanläggning för bad-, disk- och tvättavlopp (BDT-avlopp).	Ej avgift
Handläggning av anmälan om att anlägga gödselstad eller annan upplagsplats för djurspillning enligt 37 och 42 §§ förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	Tidsdebitering
Handläggning av anmälan enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd om att driva eller arrangera följande verksamheter:	
1. Verksamhet där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling som innebär risk för blodsmitta genom användning av skalpeller, akupunkturnålar, piercingsverktyg eller andra liknande skärande eller stickande verktyg.	Tidsdebitering
2. Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som används av många människor.	Tidsdebitering
3. Skola, förskola och fritidsverksamhet.	Tidsdebitering

Dispens	**Avgift**
Handläggning av dispens från vad som gäller enligt Norrtälje kommuns lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön.	Tidsdebitering

Tillsyn	**Avgift**
Provtagning av badvatten vid anläggning eller strandbad som är upplåtet för allmänheten eller annars utnyttjas av många enligt Naturvårdsverkets föreskrifter och allmänna råd om badvatten (NFS 2008:8). Dessutom tas ersättning ut för att täcka kostnader för analyser, transporter och frakt. För anläggningar som behöver återkommande tillsyn tas även årlig avgift ut enligt vad som anges nedan.	Tidsdebitering
Återkommande tillsyn över hälsoskyddsverksamhet enligt förteckning i taxebilaga 2.	Se bilaga 2
Tillsyn i övrigt av hälsoskyddsverksamheter enligt 45 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd:	
1. Byggnader som innehåller en eller flera bostäder och tillhörande utrymmen.	Tidsdebitering
2. Lokaler för vård eller annat omhändertagande.	Tidsdebitering

3. Samlingslokaler där många människor brukar samlas.	Tidsdebitering
4. Hotell, pensionat och liknande lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds tillfällig bostad.	Tidsdebitering
5. Idrottsanläggningar och andra liknande anläggningar som är upplåtna för allmänheten eller som annars utnyttjas av många människor.	Tidsdebitering
6. Lokaler där allmänheten yrkesmässigt erbjuds hygienisk behandling.	Tidsdebitering
7. Lokaler för förvaring av djur.	Tidsdebitering
Tillsyn av Norrtälje kommuns lokala föreskrifter för att skydda människors hälsa och miljön.	Tidsdebitering
Tillsyn i övrigt av hälsoskydd.	Tidsdebitering

Miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken

Anmälan	**Avgift**
Handläggning av anmälan om avhjälpningsåtgärd med anledning av en föroreningsskada i ett mark- eller vattenområde, grundvatten eller byggnad eller en anläggning enligt 28 § förordning (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	Tidsdebitering
Handläggning enligt 10 kap 14 § miljöbalken med anledning av underrättelse från verksamhetsutövare om överhängande fara för allvarlig miljöskada eller att allvarlig miljöskada uppstått.	Tidsdebitering

Tillsyn	**Avgift**
Tillsyn i övrigt av mark- och vattenområden, grundvatten, byggnader och anläggningar samt allvarliga miljöskador enligt 10 kap. miljöbalken.	Tidsdebitering

Jordbruk och annan verksamhet enligt 12 kap. miljöbalken

Anmälan	**Avgift**
Handläggning av anmälan för samråd enligt 12 kap. 6 § miljöbalken.	Tidsdebitering

Tillsyn	**Avgift**
Tillsyn över verksamhet som berörs av föreskrifter som meddelats enligt 12 kap. 10 § miljöbalken.	Tidsdebitering
Tillsyn i övrigt av jordbruk och annan verksamhet.	Tidsdebitering

Kemiska produkter enligt 14 kap. miljöbalken

Prövning	**Avgift**
Prövning av ansökan enligt 7 kap. 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2015:2) om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel.	Tidsdebitering

Anmälan	**Avgift**
Handläggning av anmälan enligt 7 kap. 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2015:2) om spridning och viss övrig hantering av växtskyddsmedel.	Tidsdebitering

Information	**Avgift**

Handläggning av information enligt 3 kap. 1 § samt 6 kap. 1 § Naturvårdsverkets föreskrifter (NFS 2017:5) om skydd mot mark- och vattenföroreningar vid hantering av brandfarliga vätskor och spilloljor.	Tidsdebitering
Handläggning av information enligt 14 § förordningen (2016:1128) om fluorerande växthusgaser.	Tidsdebitering

Tillsyn	**Avgift**
Återkommande tillsyn av anläggningar som omfattas av rapporteringsskyldighet enligt 15 § förordningen (2016:1128) om fluorerande växthusgaser.	2 x timavgift/ kontrollrapport och år
Tillsyn enligt förordningen SFS (1998:900) om tillsyn enligt miljöbalken och SFS (1998:955) om kosmetiska och hygieniska produkter.	Tidsdebitering
Tillsyn i övrigt av kemiska produkter.	Tidsdebitering

Avfall och producentansvar enligt 15 kap. miljöbalken

Anmälan	**Avgift**
Handläggning av anmälan om kompostering av matavfall enligt 31 § Norrtälje kommuns avfallsföreskrifter.	1 x timavgift
Handläggning av anmälan om att själv återvinna och bortskaffa annat avfall än trädgårdsavfall, latrin eller matavfall inom den egna fastigheten enligt 5 kap. 15 § avfallsförordningen (2020:614).	Tidsdebitering

Tillsyn i övrigt	**Avgift**
Återkommande tillsyn över transportörer av farligt avfall för vilka tillstånds- eller anmälningsplikt föreligger enligt 5 kap. 1 respektive 7 §§ avfallsförordningen (2020:614).	Tidsdebitering
Tillsyn i övrigt av avfallshantering och producentansvar.	Tidsdebitering

Övrig dispens och prövning	**Avgift**
Prövning av ansökan om dispens från kommunens ansvar att hämta avfall i enlighet med 15 kap. 25 § miljöbalken.	Tidsdebitering
Prövning av ansökan om dispens från hämtning av hushållsavfall enligt Norrtälje kommuns avfallsföreskrifter.	1 x timavgift
Prövning av övrig ansökan om dispens/undantag från bestämmelser i Norrtälje kommuns avfallsföreskrifter.	Tidsdebitering

Fritidsbåtshamnars avfallshantering enligt Lag om åtgärder mot förorening från fartyg och Förordning om åtgärder mot förorening från fartyg

Prövning av frågor om att godkänna avfallshanteringsplaner för verksamheter som inbegrips i kommunens tillsynsansvar enligt 3 kap 9 § Lagen (1980:424) om förorening från fartyg	Tidsdebitering
Tillsyn enligt 6 kap. 5 a § lagen om åtgärder mot förorening från fartyg	Tidsdebitering
Handläggning av sanktionsavgifter enligt 8 a kap. 2-3 §§ Förordning (1980:789) om åtgärder mot förorening från fartyg	Tidsdebitering

Bilaga 2

Miljöfarliga verksamheter

Förteckning över miljöfarliga verksamheter som ska anmälas enligt 9 kap miljöbalken (1998:808) samt övriga verksamheter där avgift kan beslutas.

VK = Verksamhetskod KK = Klassningskod
AK = Avgiftsklass PN = Prövningsnivå
1 = Timavgift 2 = Årlig administrativ avgift + timavgift
C = Anmälningspliktig U = Utan prövning

VK/KK	Verksamhetsbeskrivning	PN	AK
	JORDBRUK **Djurhållning**		
1.20	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 100 djurenheter, dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses 1. en mjölkko eller sinko, inklusive kalv upp till en månads ålder, 2. sex kalvar från en månads upp till sex månaders ålder, 3. tre övriga nöt, sex månader eller äldre, 4. tre suggor eller betäckta gyltor, inklusive smågrisar upp till tolv veckors ålder, 5. tio slaktsvin, obetäckta gyltor eller avelsgaltar, tolv veckor eller äldre, 6. en häst, inklusive föl upp till sex månaders ålder, 7. tio minkhonor för avel, inklusive valpar upp till åtta månaders ålder och avelshannar, 8. etthundra kaniner, 9. etthundra värphöns eller kycklingmödrar, sexton veckor eller äldre, 10. tvåhundra unghöns upp till sexton veckors ålder, 11. tvåhundra slaktkycklingar, 12. etthundra kalkoner, gäss eller ankor, inklusive kycklingar och ungar upp till en veckas ålder, 13. femton strutsfåglar av arterna struts, emu eller nandu, inklusive kycklingar upp till en veckas ålder, 14. tio får eller getter, sex månader eller äldre, 15. fyrtio lamm eller killingar upp till sex månaders ålder, eller 16. i fråga om andra djurarter, det antal djur som har en årlig sammanlagd utsöndring motsvarande 100 kilogram kväve eller 13 kilogram fosfor i färsk träck eller urin. Vid beräkningen av antalet djur enligt första stycket 16 ska det alternativ av kväve eller fosfor väljas som ger det lägsta antalet djur. Anmälningsplikten gäller inte 1. renskötsel, eller 2. om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.	C	-
1.20-1	Mer än 200 djurenheter	C	2
1.20-2	Mer än 100 djurenheter	C	2
1.2001	Anläggning med stadigvarande djurhållning med mer än 30 djurenheter (det högsta antalet djurenheter under året) men högst 100 djurenheter, dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses samma som under 1.20. Denna beskrivning gäller inte renskötsel.	U	2
1.2002	Anläggning med stadigvarande djurhållning med minst 2 men högst 30 djurenheter (det högsta antalet djurenheter under året), dock inte inhägnad. Med en djurenhet avses samma som under 1.20. Denna beskrivning gäller inte renskötsel.	U	1
	Fiskodling och övervintring av fisk		
5.20	Fiskodling eller övervintring av fisk där mer än 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår, om inte verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.	C	2
5.2001	Fiskodling eller övervintring av fisk där högst 1,5 ton foder förbrukas per kalenderår.	U	1

	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för jordbruksproduktion		
1.30	Uppodling av annan mark än jordbruksmark för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.	C	2
	Odling		
1.3001	Växthus eller kemikalieintensiv odling med en odlingsyta som är större än 5000 kvadratmeter.	U	2
1.3002	Växthus eller kemikalieintensiv odling med en odlingsyta som är större än 2000 men högst 5000 kvadratmeter.	U	2
1.3003	Anläggning för torkning av gödsel.	U	2
1.3004	Odling av jordbruksmark som är större än 100 hektar för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.	U	2
1.3005	Odling av jordbruksmark som är större än 10 hektar men högst 100 hektar för produktion av foder, livsmedel eller annan liknande jordbruksproduktion.	U	1
1.3006	Fruktodling med en odlingsyta som är större än 1 hektar.	U	2
	UTVINNING, BRYTNING OCH BEARBETNING AV TORV, OLJA, GAS, KOL, MALM, MINERAL, BERG, NATURGRUS OCH ANNAT		
	Berg, naturgrus och andra jordarter		
10.1001	Uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material (torv) efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.	U	2
10.2001	Anläggning för tillverkning av stenvaror genom bearbetning av block ur bruten sten, där den totalt bearbetade stenytan är större än 1 000 kvadratmeter per kalenderår eller den totalt hanterade mängden är större än 800 ton per kalenderår.	U	2
10.2002	Anläggning för tillverkning av stenvaror genom bearbetning av block ur bruten sten, där den totalt bearbetade stenytan är högst 1 000 kvadratmeter per kalenderår eller den totalt hanterade mängden är högst 800 ton per kalenderår.	U	1
10.2003	Uppläggning och bortforsling av redan utbrutet och bearbetat material (berg, naturgrus eller andra jordarter) efter det att tillsynsmyndigheten meddelat beslut om att täkten är avslutad.	U	2
10.30	Täkt för markinnehavarens husbehov av mer än 10 000 ton totalt uttagen mängd naturgrus.	C	2
10.3001	Täkt för markinnehavarens husbehov av högst 10 000 ton naturgrus (totalt uttagen mängd).	U	2
10.40	Täkt för markinnehavarens husbehov av 1. mer än 10 000 ton totalt uttagen mängd berg, 2. torv med ett verksamhetsområde större än 5 hektar, eller 3. mer än 50 000 kubikmeter totalt uttagen mängd torv. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. omfattas av bearbetningskoncession enligt lagen (1985:620) om vissa torvfyndigheter, eller 2. är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.	C	2
10.4001	Täkt för markinnehavarens husbehov av 1. högst 10 000 ton berg (totalt uttagen mängd), 2. torv med ett verksamhetsområde på högst 5 hektar, eller 3. högst 50 000 kubikmeter torv (totalt uttagen mängd).	U	1
10.50	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter 1. inom område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under en längre tid än trettio kalenderdagar under en tolvmånaders-period.	C	1
10.5001	Anläggning för sortering eller krossning av berg, naturgrus eller andra jordarter utanför område som omfattas av detaljplan eller områdesbestämmelser, om verksamheten bedrivs på samma plats under högst trettio kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.	U	1
10.60	Anläggning för framställning, bearbetning eller omvandling av bränsle eller bränsleprodukt som baseras på mer än 500 ton torv per kalenderår.	C	2

10.6001	Anläggning för framställning, bearbetning eller omvandling av bränsle eller bränsleprodukt som baseras på högst 500 ton torv per kalenderår.	U	2
	Råpetroleum, naturgas och kol		
11.30	Industriell tillverkning av briketter av kol eller brunkol.	C	2
	Annan utvinningsindustri		
13.70	Djupborrning som inte är tillståndspliktig enligt 8 eller 9 §.	C	2
	ÖVRIGA MILJÖFARLIGA VERKSAMHETER		
	Lackering m.m.		
100.1001	Förbrukning av mer än 20 ton färg eller lack eller mer än 10 ton pulver per kalenderår.	U	2
100.1002	Förbrukning av minst 4 men högst 20 ton färg eller lack eller minst 2 men högst 10 ton pulver per kalenderår.	U	2
	Hantering av brom- eller fluorkarboner		
101.1001	Omtappning av mer än 1 ton fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.	U	2
101.1002	Omtappning av mer än 100 kg men högst 1 ton fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.	U	2
101.1003	Omtappning av högst 100 kg fullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.	U	1
101.1004	Omtappning av mer än 10 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.	U	2
101.1005	Omtappning av mer än 1 ton men högst 10 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.	U	2
101.1006	Omtappning av högst 1 ton ofullständigt halogenerade brom- eller klorfluorkarboner per år.	U	1
	LIVSMEDEL OCH FODER		
	Livsmedel av vegetabiliska råvaror		
15.101	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 2 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 2. endast avser kvarnprodukter, glass, råsprit, alkoholhaltig dryck, malt, maltdryck, läskedryck, jäst eller kafferostning eller endast innebär paketering.	C	2
	Kvarnprodukter		
15.125	Framställning av livsmedel med tillverkning av kvarnprodukter samt beredning och behandling av kvarnprodukter, med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 75 000 ton per kalenderår. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 § eller endast innebär paketering.	C	-
15.125-1	Mer än 50 000 ton per kalenderår.	C	2
15.125-2	Mer än 1 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår.	C	2
15.12501	Framställning av livsmedel med tillverkning av kvarnprodukter samt beredning och behandling av kvarnprodukter, med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.	U	1
15.12502	Siloanläggning för torkning, rensning eller lagring av spannmål med en lagringskapacitet av mer än 10 000 ton.	U	2

	Livsmedel av kombinerade råvaror		
15.13101	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av högst 400 ton per kalenderår.	U	2
15.151	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av mer än 400 ton men högst 5 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 12 §, eller 2. endast avser glass eller endast innebär paketering.	C	2
	Mjölkprodukter		
15.180	Anläggning för framställning av mjölkprodukter med en produktion baserad på en invägning av mer än 500 ton per kalenderår men högst 200 ton per dygn som kalenderårsmedelvärde. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser glass.	C	-
15.180-1	Mer än 50 000 ton per kalenderår.	C	2
15.180-2	Mer än 20 000 ton men högst 50 000 ton per kalenderår.	C	2
15.180-3	Mer än 500 ton men högst 20 000 ton per kalenderår.	C	2
15.18001	Anläggning för framställning av mjölkprodukter med en produktion baserad på en invägning av högst 500 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.	U	1
	Oljor och fetter		
15.200	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter med en produktion av mer än 100 ton men högst 5 000 ton kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, eller om verksamheten endast avser mjölkprodukter.	C	2
15.20001	Anläggning för framställning eller raffinering av vegetabiliska eller animaliska oljor eller fetter eller produkter av sådana oljor eller fetter för en produktion av högst 100 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.	U	1
	Glass		
15.220	Anläggning för tillverkning av glass med en produktion av mer än 10 ton men högst 15 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4, 8, 9, 12 eller 15 §.	C	2
15.22001	Anläggning för tillverkning av glass för en produktion av högst 10 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.	U	1
	Råsprit och alkoholhaltiga drycker		
15.240	Anläggning för framställning av råsprit eller alkoholhaltig dryck genom jäsning eller destillation motsvarande en årlig produktion av mer än 10 ton men högst 5 000 ton ren etanol per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.	C	-
15.240-1	Mer än 500 ton men högst 5 000 ton ren etanol per kalenderår.	C	2
15.240-2	Mer än 100 ton men högst 500 ton ren etanol per kalenderår.	C	2
15.240-3	Mer än 10 ton men högst 100 ton ren etanol per kalenderår.	C	2
15.24001	Anläggning för framställning av råsprit eller av alkoholhaltiga drycker genom jäsning eller destillation, motsvarande högst 10 ton ren etanol per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.	U	1

15.24002	Anläggning för blandning eller tappning av destillerade alkoholhaltiga drycker eller för framställning, blandning eller tappning av vin, cider eller andra fruktviner. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.	U	2
	Malt, maltdrycker och läskedrycker		
15.260	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck med en produktion av mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.	C	2
15.26001	Bryggeri eller annan anläggning för framställning av malt, maltdryck eller läskedryck med en produktion av högst 1 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.	U	2
	Jäst		
15.27001	Tillverkning av jäst med en produktion av högst 100 ton per kalenderår eller för framställning av startkulturer av mikroorganismer för livsmedelsindustri eller jordbruk, om anläggningen har en sammanlagd reaktorvolym om högst tio kubikmeter.	U	2
	Kafferostning		
15.280	Anläggning för rostning av mer än 100 ton men högst 75 000 ton kaffe per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 §.	C	-
15.280-1	Rostning av mer än 3 000 ton kaffe per kalenderår.	C	2
15.280-2	Rostning av mer än 100 ton men högst 3 000 ton kaffe per kalenderår.	C	2
15.28001	Anläggning för rostning av högst 100 ton kaffe per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.	U	1
	Slakterier		
15.30	Slakteri med en produktion baserad på mer än 50 ton men högst 7 500 ton slaktvikt per kalenderår	C	2
15.3001	Slakteri för en produktion baserad på högst 50 ton slaktvikt per kalenderår Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.	U	2
	Paketering av livsmedel		
15.310	Anläggning för yrkesmässig industriell förpackning av animaliska eller vegetabiliska produkter som inte sker i någon tillstånds- eller anmälningspliktig verksamhet enligt någon av 1–27 §§.	C	2
	Foder av animaliska råvaror		
15.340	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 500 ton men högst 18 750 ton foder per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. är tillståndspliktig enligt 29 §, eller 2. endast avser mjölk eller endast innebär paketering.	C	-
15.340-1	Mer än 5 000 ton men högst 18 750 ton produkter per kalenderår.	C	2
15.340-2	Mer än 500 ton men högst 5 000 ton produkter per kalenderår.	C	2
15.34001	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av högst 500 ton produkter per kalenderår. Punkten avser inte produktion av endast mjölk eller endast innebär paketering.	U	1
	Foder av vegetabiliska råvaror		
15.360	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av mer än 5 000 ton men högst 75 000 ton produkter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten 1. är	C	2

	tillståndspliktig enligt 31 § 2. endast avser oljekakor från vegetabiliska oljor eller fetter eller endast innebär paketering		
15.36001	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror med en produktion av högst 5 000 ton per kalenderår. Punkten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering.	U	1
	Foder av kombinerade råvaror		
15.380	Anläggning för framställning av foder med beredning och behandling av både animaliska och vegetabiliska råvaror, i kombinerade eller separata produkter, med en produktion av mer än 500 ton men högst 18 750 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 33 § eller endast innebär paketering. Förordning (2018:1460).	C	-
	Livsmedel av animaliska råvaror		
15.50	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av mer än 50 ton men högst 2 000 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser mjölkprodukter eller glass eller endast innebär paketering.	C	-
15.50-1	Beredning och behandling med en produktion av mer än 500 ton men högst 2000 ton per kalenderår.	C	2
15.50-2	Beredning och behandling med en produktion av mer än 50 ton men högst 500 ton per kalenderår.	C	2
15.5001	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart animaliska råvaror med en produktion av högst 50 ton per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.	U	2
	Rökeri		
15.80	Rökeri för en produktion av mer än 50 ton men högst 18 750 ton rökta produkter per kalenderår.	C	-
15.80-1	Mer än 500 ton men högst 18 750 ton rökta produkter per kalenderår.	C	2
15.80-2	Mer än 50 ton men högst 500 ton rökta produkter per kalenderår.	C	2
15.8001	Rökeri för en produktion av högst 50 ton rökta produkter per kalenderår. Punkten gäller inte restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.	U	2
	Livsmedel av vegetabiliska råvaror		
15.9001	Anläggning för framställning av livsmedel med beredning och behandling av enbart vegetabiliska råvaror för en produktion av högst 2 000 ton produkter per kalenderår. Punkten gäller inte om verksamheten endast innebär paketering. Punkten gäller inte heller restauranger, butiker, caféer och liknande med huvudsaklig servering eller försäljning till allmänheten.	U	2
	TEXTILVAROR		
17.30	Anläggning för förbehandling, färgning eller annan beredning av mer än 10 ton men högst 200 ton textilmaterial per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.	C	2
17.3001	Anläggning för förbehandling, färgning eller annan beredning av högst 10 ton textilmaterial per kalenderår.	U	2
	PÄLS, SKINN OCH LÄDER		
18.30	Anläggning för garvning eller annan beredning av mer än 2 ton men högst 100 ton hudar eller skinn per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.	C	2
18.3001	Anläggning för garvning eller annan beredning av högst 2 ton hudar eller skinn per kalenderår.	U	1

	TRÄVAROR **Kemikaliebehandling av trä och träprodukter**		
20.10	Anläggning för behandling av trä eller träprodukter med kemikalier med en produktion av högst 75 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per dygn eller högst 18 750 kubikmeter behandlat trä eller träprodukter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten endast avser behandling mot blånadssvamp.	C	2
	Sågning, hyvling och svarvning av trä		
20.30	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 6 000 kubikmeter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 §.	C	-
20.30-1	Mer än 30 000 kubikmeter men högst 70 000 kubikmeter per kalenderår.	C	2
20.30-2	Mer än 6 000 kubikmeter men högst 30 000 kubikmeter per kalenderår.	C	2
20.3001	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av mer än 500 kubikmeter men högst 6 000 kubikmeter per kalenderår.	U	2
20.3002	Sågverk eller annan anläggning för tillverkning av träprodukter genom sågning, hyvling eller svarvning för en produktion av högst 500 kubikmeter per kalenderår.	U	1
	Träbaserade bränslen och bränslen av jordbruksprodukter		
20.40	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av 1. träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter fast mått eller 3 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår, eller 2. pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte tillfällig flisning.	C	-
20.40-1	I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 100 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.	C	2
20.40-2	I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 10 000 kubikmeter men högst 100 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.	C	2
20.40-3	I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 1 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.	C	2
20.40-4	I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 150 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.	C	2
20.40-5	I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 20 000 kubikmeter men högst 150 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.	C	2
20.40-6	I form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på mer än 3 000 kubikmeter men högst 20 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.	C	2
20.40-7	I form av pellets eller briketter, baserad på mer än 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår.	C	2
20.4001	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på högst 1 000 kubikmeter fast mått per kalenderår.	U	1
20.4002	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av träull, trämjöl, flis, spån eller liknande, baserad på högst 3 000 kubikmeter löst mått råvara per kalenderår.	U	1
20.4003	Anläggning för framställning eller bearbetning av träbaserat bränsle, eller av bränsleprodukter som är baserade på skogs- eller jordbruksprodukter, i form av pellets eller briketter, baserad på högst 5 000 kubikmeter råvara per kalenderår.	U	1

	Träbaserade skivor, fanér, plywood och spån		
20.60	Anläggning för tillverkning av 1. fanér eller plywood, eller 2. högst 600 kubikmeter per dygn eller högst 150 000 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter av spån.	C	-
20.60-1	Fanér eller plywood	C	2
20.60-2	Mer än 500 kubikmeter men högst 150 000 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter av spån.	C	2
20.60-3	Högst 500 kubikmeter per kalenderår av OSB-skivor, träfiberskivor, spånskivor eller andra produkter av spån.	C	2
	Lagring av timmer		
20.80	Anläggning för lagring av 1. mer än 2 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning 2. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub), om lagringen sker på land med vattenbegjutning och inte är tillståndspliktig enligt 8 §, eller 3. mer än 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m³ fub) i vatten, om lagringen inte är tillståndspliktig enligt 8 §. Tillståndsplikten gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 10 §.	C	-
20.80-1	Mer än 10 000 kubikmeter men högst 20 000 kubikmeter på land med vattenbegjutning	C	2
20.80-2	Mer än 500 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter på land med vattenbegjutning.	C	2
20.80-3	Mer än 2 000 kubikmeter på land utan vattenbegjutning.	C	2
20.80-4	Mer än 5 000 kubikmeter men högst 10 000 kubikmeter i vatten.	C	2
20.80-5	Mer än 500 kubikmeter men högst 5 000 kubikmeter i vatten.	C	2
20.8001	Anläggning för lagring av mer än 500 kubikmeter timmer men högst 2000 kubikmeter fast mått under bark (m3 fub), om lagringen sker på land utan vattenbegjutning.	U	2
20.8002	Anläggning för lagring av högst 500 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) i vatten.	U	1
20.90	Anläggning för lagring av timmer som inte sker i eller nära vattentäkt, om lagringen har pågått mer än sex veckor, behövs med anledning av storm eller orkan och omfattar 1. mer än 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. mer än 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) i vatten.	C	2
20.9001	Anläggning för lagring av timmer som inte sker i eller nära vattentäkt, om lagringen har pågått mer än sex veckor, behövs med anledning av storm eller orkan och omfattar 1. högst 20 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) på land med begjutning av vatten, eller 2. högst 10 000 kubikmeter timmer fast mått under bark (m3 fub) i vatten.	U	1
	Behandling av blånadssvamp		
20.91	Anläggning för behandling av trä och träprodukter mot blånadssvamp. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1 eller 2 §.	C	2
	MASSA, PAPPER OCH PAPPERSVAROR		
21.1001	Anläggning för framställning av pappersmassa om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 1§	U	2
21.4001	Anläggning för framställning av papper, papp eller kartong om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 1 eller 2§.	U	2
	FOTOGRAFISK OCH GRAFISK PRODUKTION		
22.10	Rulloffsettryckeri där tryckning sker med heatsetfärg. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 19 kap. 2, 3 eller 4 §.	C	2
22.20	Anläggning med tillverkning av metallklichéer.	C	2

22.40	Anläggning 1. utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, eller 2. med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 §.	C	-
22.40-1	Utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 50 000 kvadratmeter framkallas per kalenderår.	C	2
22.40-2	Med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter framkallas per kalenderår.	C	2
22.40-3	Med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter framkallas per kalenderår.	C	2
22.4001	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 15 000 kvadratmeter men högst 50 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.	U	2
22.4002	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där mer än 5 000 kvadratmeter men högst 15 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.	U	1
22.4003	Anläggning utan utsläpp av processavloppsvatten där högst 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.	U	1
22.4004	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där mer än 1 000 kvadratmeter men högst 5 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 22.30.	U	2
22.4005	Anläggning med utsläpp av processavloppsvatten där högst 1 000 kvadratmeter fotografiskt material i form av film eller papperskopior framkallas per kalenderår.	U	1
	KEMISKA PRODUKTER **Läkemedel**		
24.40	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer tillverka läkemedel (farmaceutisk tillverkning). Anmälningsplikten gäller inte apotek eller sjukhus eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap 3 §.	C	-
24.40-1	Mer än 100 ton kalenderår.	C	2
24.40-2	Mer än 10 ton men högst 100 ton per kalenderår.	C	2
24.40-3	Mer än 500 kg men högst 10 ton per kalenderår.	C	2
24.40-4	Högst 500 kg per kalenderår.	C	2
24.41	Anläggning för behandling av mellanprodukter. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon av 1-40 eller 42-47 §§.	C	2
	Annan kemisk tillverkning		
24.44	Anläggning för att genom kemiska eller biologiska reaktioner yrkesmässigt tillverka organiska eller oorganiska ämnen, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala.	C	2
24.46	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka 1. naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material, 2. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §, 3. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §, 4. mer än 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår, om tillverkningen sker genom destillation, eller 5. andra kemiska produkter, om verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 45 §. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 19 kap. 3 §.	C	-

24.46-1	Mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, eller mer än 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår genom destillation, eller tillverkning av andra kemiska produkter.	C	2
24.46-2	Naturläkemedel genom extraktion ur biologiskt material.	C	2
24.46-3	Mer än 1 000 ton men högst 2 000 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.	C	2
24.46-4	Mer än 10 ton men högst 1 000 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.	C	2
24.4601	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton färg eller lack per kalenderår.	U	2
24.4602	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår.	U	2
24.4603	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer i industriell skala tillverka högst 5 000 ton gasformiga kemiska produkter per kalenderår, om tillverkningen sker genom destillation.	U	2
24.47	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka 1. sprängämnen, 2. pyrotekniska artiklar, 3. ammunition, 4. mer än 10 ton färg eller lack per kalenderår, 5. mer än 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik- eller hygienprodukter per kalenderår, eller 6. andra kemiska produkter.	C	2
24.4701	Anläggning för att genom endast fysikaliska processer, i försöks-, pilot- eller laboratorieskala eller annan icke industriell skala, yrkesmässigt tillverka 1. högst 10 ton färg eller lack per kalenderår, eller 2. högst 10 ton rengöringsmedel eller kroppsvårds-, kosmetik eller hygienprodukter per kalenderår	U	2
	GUMMI OCH PLASTVAROR		
25.11	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på mer än 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1 § eller 19 kap. 3 eller 4 §.	C	-
25.11-1	Mer än 500 ton men högst 2 000 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.	C	2
25.11-2	Mer än 100 ton men högst 500 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.	C	2
25.11-3	Mer än 50 ton men högst 100 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.	C	2
25.11-4	Mer än 1 ton men högst 50 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.	C	2
25.1101	Anläggning för att genom vulkning tillverka gummivaror, om produktionen baseras på högst 1 ton ovulkad gummiblandning per kalenderår.	U	1
25.30	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om 1. produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår, och 2. verksamheten inte är tillståndspliktig enligt 3 §.	C	2
25.3001	Anläggning för att genom ytterligare polymerisation tillverka produkter av plast, om produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår.	U	1
25.50	Anläggning där produktionen baseras på mer än 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för 1. tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning, eller 2. beläggning eller kalandrering med plast. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig eller anmälningspliktig enligt 19 kap. 3 eller 4 §.	C	-
25.50-1	Mer än 200 ton plastråvara per kalenderår.	C	2
25.50-2	Mer än 20 ton men högst 200 ton plastråvara per kalenderår.	C	2
25.50-3	Mer än 1 ton men högst 20 ton plastråvara per kalenderår.	C	2

25.50-4	Mer än 20 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.	C	2
25.50-5	Mer än 10 ton men högst 20 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.	C	2
25.50-6	Mer än 5 ton men högst 10 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.	C	2
25.50-7	Mer än 3 ton men högst 5 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.	C	2
25.50-8	Mer än 1 ton men högst 3 ton plastråvara per kalenderår för beläggning eller kalandrering med plast.	C	2
25.5001	Anläggning där produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för tillverkning av produkter av plast förutom endast mekanisk montering eller mekanisk bearbetning.	U	1
25.5002	Anläggning där produktionen baseras på högst 1 ton plastråvara per kalenderår och inte omfattar ytterligare polymerisation, för beläggning eller kalandrering med plast.	U	1
	MINERALISKA PRODUKTER		
	Cement, betong, kalk, krita och gips		
26.100	Anläggning för tillverkning av mer än 5 ton kalk, krita eller kalkprodukter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 9, 10 eller 11 §.	C	2
26.10001	Anläggning för tillverkning av kalk, krita eller kalkprodukter för en produktion på högst 5 ton per kalenderår.	U	2
26.110	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.	C	2
26.11001	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton 1. betong eller lättbetong per kalenderår, eller 2. varor av betong, lättbetong eller cement per kalenderår.	U	2
26.120	Anläggning för tillverkning av mer än 500 ton varor av gips per kalenderår.	C	2
26.12001	Anläggning för tillverkning av högst 500 ton varor av gips per kalenderår.	U	2
26.7001	Anläggning för att 1. i roterugn tillverka högst 125 000 ton cement per kalenderår, eller 2. i annan ugn tillverka högst 12 500 ton cement per kalenderår.	U	2
	Andra mineraliska produkter		
26.150	Asfaltverk eller oljegrusverk 1. som ställs upp inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser, eller 2. som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i mer än 90 kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.	C	-
26.150-1	Inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser.	C	2
26.150-2	Utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i mer än 90 kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.	C	2
26.15001	Asfaltverk eller oljegrusverk som ställs upp utanför område med detaljplan eller områdesbestämmelser i högst 90 kalenderdagar under en tolvmånadersperiod.	U	1
26.160	Anläggning för tillverkning av varor av asfalt	C	2
26.17001	Anläggning för tillverkning i ugn av högst 12 500 ton magnesiumoxid per kalenderår.	U	2
26.180	Anläggning för tillverkning av konstgjorda mineralfiber. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon annan bestämmelse i denna förordning.	C	2
	Glas, glasvaror och keramiska produkter		
26.1001	Anläggning för tillverkning av varor av glasfiber.	U	2

26.30	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att 1. mer än 500 kilogram glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller 2. mer än 5 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1, 2 eller 3 §.	C	2
26.3001	Anläggning för tillverkning av glas eller glasvaror som omfattar blandning av glasråvaror (mäng), smältning eller syrabehandling av glas, om verksamheten innebär att 1. högst 500 kilogram glasråvaror med tillsats av bly- eller arsenikföreningar förbrukas per kalenderår, eller 2. högst 5 ton andra glasråvaror förbrukas per kalenderår.	U	2
26.40	Anläggning för tillverkning av glasfiber. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.	C	2
26.5101	Anläggning för att genom bränning tillverka högst 50 ton keramiska produkter per kalenderår, om glasyr med tillsats av tungmetaller används.	U	2
26.60	Anläggning för tillverkning av mer än 100 ton keramiska produkter per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 6 eller 7 §.	C	2
26.6001	Anläggning för tillverkning av högst 100 ton keramiska produkter per kalenderår.	U	2
	STÅL OCH METALL		
27.10001	I gjuteri eller annan anläggning smälta eller legera icke-järnmetaller, oavsett om metallerna är återvinningsprodukter eller inte, om produktion av bly eller kadmium är högst 1 000 ton per kalenderår.	U	2
27.140	Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, om produktionen är mer än 1 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13, 14 eller 17 §.	C	2
27.14001	Anläggning för att gjuta andra metaller än järn, stål, zink, aluminium och magnesium, om produktionen är högst 1 ton per kalenderår.	U	1
27.60	Anläggning för att gjuta järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är mer än 10 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8, 9 eller 14 §.	C	2
27.6001	Anläggning för att gjuta järn, stål, aluminium, zink eller magnesium, om produktionen är högst 10 ton per kalenderår.	U	1
	METALL- OCH PLASTYTBEHANDLING, AVFETTNING OCH FÄRGBORTTAGNING		
28.25	Anläggning för kemisk eller elektrolytisk ytbehandling av metall eller plast. Anmälningsplikten gäller inte betning med betpasta eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 eller 2 §.	C	-
28.25-1	Om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.	C	2
28.25-2	Om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.	C	2
28.40	Anläggning för annan beläggning med metall än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till mer än 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte beläggning med metall som sker med vakuummetod eller om verksamheten är tillståndspliktig enligt 4 §.	C	2
28.4001	Anläggning för 1. beläggning med metall på annat sätt än genom kemisk eller elektrolytisk ytbehandling, om verksamheten ger upphov till högst 1 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, eller 2. våttrumling av annan metall än aluminium eller stål, om verksamheten ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår.	U	1
28.71	Blästra mer än 500 kvadratmeter yta. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 10 §.	C	1
28.7101	Blästra högst 500 kvadratmeter yta.	U	1

28.90	Anläggning för att med kemiska eller termiska metoder yrkesmässigt ta bort lack eller färg. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 8 § eller 19 kap. 2 eller 3 §.	C	2
28.95	Anläggning för 1. vattenbaserad avfettning som ger upphov till mer än 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är en fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt 19 kap. 2, 3, 4 eller 6 §, 2. betning med mer än 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 3. blästring av mer än 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 4. våttrumling av mer än 1 ton metaller per kalenderår eller härdning av mer än 1 ton gods per kalenderår, 5. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av mer än 50 kilogram men högst 2 ton per kalenderår, eller 6. metallbeläggning med vakuummetod med en metallförbrukning av mer än 500 kilogram per kalenderår.	C	-
28.95-1	Anläggning för produktion som omfattas av mer än två punkter ovan.	C	2
28.95-2	Anläggning för produktion som omfattas av högst två punkter ovan.	C	2
28.9501	Anläggning, som omfattas av någon eller några av följande punkter, för 1. vattenbaserad avfettning som ger upphov till högst 10 kubikmeter avloppsvatten per kalenderår, om verksamheten inte är fordonstvätt eller tillståndspliktig enligt någon av beskrivningarna i 39.10-39.50, 2. betning med högst 50 kilogram betpasta per kalenderår, om verksamheten ger upphov till avloppsvatten, 3. blästring av högst 500 kvadratmeter yta per kalenderår, 4. våttrumling av högst 1 ton metaller per kalenderår eller härdning av högst 1 ton gods per kalenderår, 5. termisk ytbehandling med en metallförbrukning av högst 50 kilogram per kalenderår, eller 6. metallbeläggning med vakuummetod, om metallförbrukningen uppgår till högst 500 kilogram per kalenderår.	U	1
	ELEKTRISKA ARTIKLAR		
31.30	Anläggning för att tillverka eller reparera ljuskällor som innehåller kvicksilver.	C	2
31.60	Anläggning för att tillverka elektrisk tråd eller elektrisk kabel.	C	2
	METALLBEARBETNING		
	Motorer, turbiner och reaktorer		
34.10	Anläggning för tillverkning av fler än 100 fordonsmotorer per kalenderår.	C	2
34.1001	Anläggning för tillverkning av högst 100 fordonsmotorer per kalenderår.	U	2
34.20	Provbänk för motorer, turbiner eller reaktorer.	C	2
	Motorfordon		
34.40	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. fler än 100 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. fler än 10 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 3 §.	C	2
34.4001	Anläggning för tillverkning och sammansättning per kalenderår av 1. högst 100 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till högst 3,5 ton, eller 2. högst 10 motorfordon med en totalvikt per fordon som uppgår till mer än 3,5 ton.	U	2
	Järnvägsutrustning och flygplan		
34.50	Anläggning för 1. tillverkning av järnvägsutrustning, 2. tillverkning av flygplan, eller 3. reparation av flygplan.	C	2
	Maskinell metallbearbetning		
34.80	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter, om verksamheten inte är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 9 eller 10§. Med total tankvolym avses det samma som i 7 § andra stycket.	C	-
34.80-1	Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 10 kubikmeter men högst 20 kubikmeter.	C	2

34.80-2	Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 5 kubikmeter men högst 10 kubikmeter.	C	2
34.80-3	Total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är större än 1 kubikmeter men högst 5 kubikmeter.	C	2
34.8001	Anläggning där det förekommer maskinell metallbearbetning och där total tankvolym för skärvätskor, processoljor och hydrauloljor i metallbearbetningsmaskinerna är högst 1 kubikmeter. Med total tankvolym avses det samma som i 7 § andra stycket.	U	1
	Gas- och oljeplattformar		
35.1001	Plattform för verkstad på vattnet när fråga är om förläggning nära kusten för montering, utrustning, ombyggnad, reparation, underhåll eller liknande åtgärd.	U	2
	Skeppsvarv		
35.20	Skeppsvarv.	C	2
	FÖRBRUKNING AV ORGANISKA LÖSNINGSMEDEL		
39.30	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med 1. mer än 1 ton i ytrengöring, om lösningsmedlet innehåller någon kemisk produkt, som a) enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med riskfraserna ”misstänks kunna ge cancer” (R40), kan ge cancer” (R45), ”kan ge ärftliga genetiska skador” (R46), ”kan ge cancer vid inandning” (R49), ”kan ge nedsatt fortplantningsförmåga” (R60) eller ”kan ge fosterskador” (R61), eller b) enligt Europaparlamentets och rådets förordning (EG) nr 1272/2008 av den 16 december 2008 om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar, ändring och upphävande av direktiven 67/548/EEG och 1999/45/EG samt ändring av förordning (EG) nr 1907/2006 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, eller ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, 2. mer än 2 ton i annan ytrengöring, 3. mer än 500 kilogram i fordonslackering, eller 4. mer än 1 kilogram i kemtvätt. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 eller 3 §.	C	2
39.35	Anläggning där organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår med mer än 500 kilogram i lackering av vägfordon till följd av reparation, underhåll eller dekoration som sker utanför tillverkningsanläggningar. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 eller 3 §.	C	2
39.50	Anläggning där det per kalenderår förbrukas 1. mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel, eller 2. mer än totalt 5 ton organiska lösningsmedel. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 2, 3 eller 4 §.	C	-
39.50-1	Mer än 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår.	C	2
39.50-2	Mer än totalt 10 ton men högst totalt 25 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår.	C	2
39.50-3	Mer än totalt 5 ton men högst totalt 10 ton organiska lösningsmedel förbrukas per kalenderår.	C	2
39.5001	Anläggning där det per kalenderår förbrukas högst 1 ton halogenerade organiska lösningsmedel	U	2
39.5002	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 2,5 ton men högst 5 ton organiska lösningsmedel.	U	2
39.5003	Anläggning där det per kalenderår förbrukas mer än 500 kg men högst 2,5 ton organiska lösningsmedel.	U	2
39.5004	Anläggning där det per kalenderår förbrukas högst 500 kg organiska lösningsmedel.	U	1

	HANTERING AV BRÄNSLEN OCH ANDRA KEMISKA PRODUKTER		
39.70	Anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om det i anläggningen lagras mer än 5 000 ton vid ett och samma tillfälle, 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen avser verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och har kapacitet för lagring av mer än 1 ton vid ett och samma tillfälle och a) någon produkt enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) någon produkt enligt förordning (EG) nr 272/2008 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande för huden kategori 1A”, ”frätande för huden kategori 1B”, ”frätande för huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet”, eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras mer än 50 000 ton vid ett och samma tillfälle.	C	2
39.7001	Anläggning för lagring av 1. gasformiga eller flytande petrokemiska produkter, oljor, petroleumprodukter eller brännbara gaser, om det i anläggningen lagras högst 5 000 ton vid ett och samma tillfälle, 2. andra kemiska produkter än som avses i 1, om anläggningen avser verksamhet för energiproduktion eller kemisk industri och har kapacitet för lagring av högst 1 ton vid ett och samma tillfälle och a) någon produkt enligt föreskrifter som har meddelats av Kemikalieinspektionen har klassificerats med de riskfraser som ingår i faroklasserna ”mycket giftig”, ”giftig”, ”frätande”, ”cancerframkallande”, ”mutagen”, ”reproduktionstoxisk” eller ”miljöfarlig”, eller b) någon produkt enligt förordning (EG) nr 272/2008 uppfyller kriterierna för att klassificeras i faroklasserna ”akut toxicitet kategori 1”, ”akut toxicitet kategori 2”, ”akut toxicitet kategori 3”, ”specifik organtoxicitet enstaka exponering kategori 1”, ”specifik organtoxicitet upprepad exponering kategori 1”, ”frätande för huden kategori 1A”, ”frätande för huden kategori 1B”, ”frätande för huden kategori 1C”, ”cancerogenitet kategori 1A”, ”cancerogenitet kategori 1B”, ”cancerogenitet kategori 2”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1A”, ”mutagenitet i könsceller kategori 1B”, ”mutagenitet i könsceller kategori 2”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1A”, ”reproduktionstoxicitet kategori 1B”, ”reproduktionstoxicitet kategori 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori akut 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 1”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 2”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 3”, ”farligt för vattenmiljön kategori kronisk 4” eller ”farligt för ozonskiktet”, eller 3. andra kemiska produkter än som avses i 1 och 2, om det i anläggningen lagras högst 50 000 ton vid ett och samma tillfälle.	U	1
39.8001	Anläggning för lagring av högst 50 miljoner normalkubikmeter naturgas per kalenderår.	U	1
39.90	Anläggning för lagring av mer än 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.	C	2
39.9001	Anläggning för lagring av högst 5 000 ton kol, torv eller bränsleflis eller annat träbränsle per kalenderår.	U	1

	GAS- OCH VÄTSKEFORMIGA BRÄNSLEN **Anaerob biologisk behandling**		
40.02	Anläggning som genom anaerob biologisk behandling av stallgödsel, grödor eller annat biologiskt material producerar biogas. Anmälningsplikten gäller även om stallgödseln är avfall och även om det material som inte är stallgödsel består av högst 500 ton icke-farligt avfall per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 2 §.	C	2
	Vindkraft		
40.100	Verksamhet med 1. ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är högre än 50 meter, 2. två eller fler vindkraftverk som står tillsammans (gruppstation), eller 3. ett vindkraftverk som står tillsammans med ett annat vindkraftverk, om verksamheten påbörjas efter det att verksamheten med det andra vindkraftverket påbörjades. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 13 eller 14 §.	C	2
40.10001	Verksamhet med ett vindkraftverk som inklusive rotorblad är lägre än 50 meter.	U	1
	Värme- och kylanläggningar		
40.110	Värmepump eller kylanläggning för uttag eller tillförsel av värmeenergi från mark, vattenområde, grundvatten eller avloppsvatten för en uttagen eller tillförd effekt av mer än 10 megawatt. Anmälningsplikten gäller inte uttag eller tillförsel genom vattentäkt.	C	2
40.120	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av mer än 3 000 megawattimmar.	C	2
40.12001	Anläggning för lagring av värme i mark, vattenområde eller i grundvatten för en tillförd energimängd av högst 3 000 megawattimmar.	U	1
	Framställning av gas- och vätskeformiga bränslen		
40.20	Anläggning för att uppgradera eller för att på annat sätt än genom anaerob biologisk behandling tillverka högst 1 500 megawattimmar gas eller vätskeformigt bränsle per kalenderår.	C	2
	Förbränning		
40.60	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. mer än 500 kilowatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller 2. mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är anmälningspliktig enligt 12 § eller avser en stationär förbränningsmotor avsedd endast som reservaggregat vid elavbrott.	C	-
40.60-1	Total installerad tillförd effekt av mer än 5 megawatt men högst 20 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.	C	2
40.60-2	Total installerad tillförd effekt av mer än 500 kilowatt men högst 5 megawatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.	C	2
40.60-3	Total installerad tillförd effekt av mer än 10 megawatt men högst 20 megawatt, om inget annat bränsle än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.	C	2
40.6001	Anläggning för förbränning med en total installerad tillförd effekt av 1. högst 500 kilowatt, om annat bränsle används än enbart fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas, eller 2. högst 10 megawatt, om inget annat bränsle används än fossil eldningsolja eller biogen eller fossil bränslegas.	U	2
40.70	Gasturbinanläggning med en total installerad tillförd effekt av högst 20 megawatt.	C	2
	VATTENFÖRSÖRJNING		
41.9001	Vattenverk med kemsteg för mer än 25 000 personer, eller utan kemsteg för mer än 50 000 personer.	U	2

41.9002	Vattenverk med kemsteg för mer än 5 000 personer men högst 25 000 personer, eller utan kemsteg för mer än 5 000 personer men högst 50 000 personer.	U	2
41.9003	Vattenverk för högst 5 000 personer.	U	2
	FORDONSSERVICE OCH DRIVMEDELSHANTERING		
50.10	Anläggning för tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.	C	-
50.10-1	Tvättning av 1. fler än 15 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 1 000 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 5 000 tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 3 000 andra motordrivna fordon per kalenderår.	C	2
50.10-2	Tvättning av 1. fler än 5 000 personbilar per kalenderår, 2. fler än 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. fler än 500 tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 1 000 andra motordrivna fordon per kalenderår..	C	2
50.1001	Anläggning för tvättning av 1. fler än 1 250 personbilar per kalenderår, 2. färre än eller lika med 100 tåg eller flygplan per kalenderår, 3. färre än eller lika med 500 tågvagnar eller lok per kalenderår, eller 4. fler än 250 andra motordrivna fordon per kalenderår.	U	2
50.1002	Anläggning för tvättning av 1. fler än 250 personbilar per kalenderår, 2. fler än 50 andra motordrivna fordon per kalenderår.	U	2
50.1003	Anläggning för tvättning av 1. högst 250 personbilar per kalenderår, 2. högst 50 andra motordrivna fordon per kalenderår.	U	1
50.1004	Anläggning för båtbottentvätt.	U	1
50.20	Anläggning där det per kalenderår hanteras 1. mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle, eller 2. mer än 1 miljon normalkubikmeter gas avsedd som motorbränsle. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 20 kap. 1, 2 eller 3 §.	C	-
50.20-1	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 10 000 kubikmeter flytande motorbränsle.	C	2
50.20-2	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 5 000 kubikmeter flytande motorbränsle.	C	2
50.20-3	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle.	C	2
50.20-4	Anläggning där det per kalenderår hanteras mer än 1 miljon normalkubikmeter gas avsett som motorbränsle.	C	2
50.2001	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 000 kubikmeter flytande motorbränsle för försäljning.	U	1
50.2002	Anläggning där det per kalenderår hanteras högst 1 miljon normalkubikmeter gas avsett som motorbränsle för försäljning.	U	1
50.2003	Fordonsverkstad mer än 500 kvadratmeter.	U	2
50.2004	Fordonsverkstad högst 500 kvadratmeter.	U	1
50.2005	Parkeringsgarage med oljeavskiljare med fler än 400 platser för motorfordon.	U	1
	HAMNAR OCH FLYGPLATSER **Annan trafikinfrastruktur**		
63.10001	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 1 000 miljoner fordonskilometer per kalenderår. (Motsvarar en vägsträcka på c:a 55 km med 50.000 fordonspassager per dygn)	U	2
63.10002	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 500 miljoner fordonskilometer per kalenderår. (Motsvarar en vägsträcka på c:a 55 km med 25.000 fordonspassager per dygn)	U	2

63.10003	Väganläggning i drift upplåten för allmän trafik, med en sammanlagd trafik med mer än 100 miljoner fordonskilometer per kalenderår. (Motsvarar en vägsträcka på c:a 25 km med 10.000 fordonspassager per dygn)	U	2
63.10004	Parkering	U	1
	Hamnar		
63.1001	Gäller för hamn där trafik medges för fartyg med en bruttodräktighet på högst 1 350. Punkten gäller inte hamn för Försvarsmakten.	U	2
63.20	Fiskehamn eller hamn för Försvarsmakten. Anmälningsplikten gäller inte fiskehamn som är tillståndspliktig enligt 1 §.	C	2
63.2001	Fritidsbåtshamn, för mer än 600 båtar, med uppläggning eller upptag	U	2
63.2002	Fritidsbåtshamn, för mer än 200 men högst 600 båtar, med uppläggning eller upptag	U	2
63.2003	Fritidsbåtshamn, för mer än 50 men högst 200 båtar, med uppläggning eller upptag	U	2
63.2004	Fritidsbåtshamn, för högst 50 båtar, med uppläggning eller upptag	U	1
63.2005	Fritidsbåtshamn utan uppläggning eller upptag	U	1
	Annan trafikinfrastruktur		
63.10101	Spåranläggning i drift för lokal kollektivtrafik med en sammanlagd spårlängd över 80 kilometer.	U	2
63.10102	Spåranläggning i drift för regional kollektivtrafik eller nationell person och/eller godstrafik med en sammanlagd spårlängd över 30 kilometer.	U	2
63.10103	Övriga spåranläggningar.	U	2
	Flygplatser		
63.4001	Flottiljflygplats eller civil flygplats med infrastruktur för militär flygverksamhet, om instrumentbanan på flottiljflygplatsen eller den civila flygplatsen är kortare än 1 200 meter.	U	2
63.50	Flygplats för motordrivna luftfartyg där mer än 500 flygrörelser per kalenderår äger rum. Anmälningsplikten gäller inte om flygplatsen är tillståndspliktig enligt 3 eller 4 §.	C	2
63.5001	Flygplats för motordrivna luftfartyg där högst 500 flygrörelser per kalenderår äger rum.	U	1
	LABORATORIER		
73.10	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter. Anmälningsplikten gäller inte laboratorier som 1. ingår i verksamhet som är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt någon annan bestämmelse i denna förordning, 2. är tillstånds- eller anmälningspliktiga enligt 13 kap. miljöbalken, eller 3. ingår i utbildningslokaler som är anmälningspliktiga enligt 38 § förordningen (1998:899) om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd.	C	2
73.1001	Kemiska eller biologiska laboratorier för utbildning med en total golvyta som är större än 5 000 kvadratmeter.	U	2
73.1002	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är större än 20 kvadratmeter men högst 5 000 kvadratmeter.	U	2
73.1003	Kemiska eller biologiska laboratorier med en total golvyta som är högst 20 kvadratmeter.	U	1
	TANKRENGÖRING		
74.20	Anläggning för rengöring av cisterner, tankar eller fat som används för förvaring eller för transport av kemiska produkter. Anmälningsplikten gäller inte om verksamheten är tillståndspliktig enligt 1 §.	C	2
	HÄLSO- OCH SJUKVÅRD		
85.10	Sjukhus med fler än 200 vårdplatser.	C	2
85.1001	Sjukhus med högst 200 vårdplatser.	U	2

85.20	Anläggning för sterilisering av sjukvårdsartiklar, om etylenoxid används som steriliseringsmedel.	C	2
85.3001	Tandläkarmottagning.	U	1
85.4001	Djursjukhus och liknande	U	1
	AVFALL **Mekanisk bearbetning och sortering**		
90.110	1. Yrkesmässigt återvinna icke-farligt avfall genom mekanisk bearbetning, om den tillförda mängden avfall är högst 10 000 ton per kalenderår, eller 2. genom krossning, siktning eller motsvarande mekanisk bearbetning återvinna avfall för byggnads- eller anläggningsändamål.	C	-
90.110-1	Den hanterade avfallsmängden är större än 5 000 ton men högst 10 000 ton avfall per kalenderår.	C	2
90.110-2	Den hanterade avfallsmängden är högst 5 000 ton avfall per kalenderår.	C	2
90.110-3	Tillfällig krossning/återvinning för byggnads- eller anläggningsandamål	C	1
	Uttjänta fordon		
90.120	Tömma, demontera eller på annat sätt yrkesmässigt återvinna 1. uttjänta bilar som omfattas av bilskrotningsförordningen (2007:186), eller 2. andra uttjänta motordrivna fordon vars totalvikt inte överstiger 3 500 kilogram, om fordonen återvinns av en bilskrotare som är auktoriserad enligt bilskrotningsförordningen.	C	2
	AVFALL **Återvinning för anläggningsändamål**		
90.141	Återvinning av icke-farligt avfall för anläggningsändamål på ett sätt som kan förorena mark, vattenområde eller grundvatten, om föroreningsrisken är ringa.	C	1
	Biologisk behandling		
90.17001	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling, om 1. avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är högst 10 ton per kalenderår, eller 2. avfallet är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår.	U	1
90.171	Behandling av icke-farligt avfall genom biologisk behandling, om 1. avfallet inte är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är mer än 10 ton men högst 500 ton per kalenderår, eller 2. avfallet är park- och trädgårdsavfall och den tillförda mängden är mer än 50 ton men högst 18 750 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om behandlingen är tillstånds- eller anmälningspliktig enligt 21 kap. 2 eller 3 §	C	-
90.171-1	Den tillförda mängden annat avfall än park- och trädgårdsavfall är mer än 100 ton men högst 500 ton per kalenderår.	C	2
90.171-2	Den tillförda mängden annat avfall än park- och trädgårdsavfall är mer än 10 ton men högst 100 ton per kalenderår.	C	2
90.171-3	Den tillförda mängden park- och trädgårdsavfall är mer än 50 ton men högst 18 750 ton per kalenderår.	C	2
	Förbränning		
90.230	Samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns yrkesmässigt, om den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte anläggning som endast förbränner rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall	C	2
90.23001	Samförbrännings- eller avfallsförbränningsanläggning där icke-farligt avfall förbränns om den tillförda mängden är högst 50 ton per kalenderår. Punken gäller inte anläggning som endast förbränner rent träavfall eller avfall som anges i 17 § 1-3 och 5 i förordningen (2013:253) om förbränning av avfall	U	2
	Animaliskt avfall		

90.251	Yrkesmässig behandling av animaliskt avfall på annat sätt än genom biologisk behandling eller förbränning, om den tillförda mängden avfall är högst 10 ton per dygn eller högst 2 500 ton per kalenderår.	C	2
	Deponering		
90.28001	Uppläggning av snö från gaturenhållning.	U	1
90.281	Deponering av icke-farliga muddermassor på land längs små sund, kanaler eller vattenvägar som massorna har muddrats från, om 1. mängden massor är högst 1 000 ton, och 2. föroreningsrisken endast är ringa.	C	2
90.341	Sluttäckt deponi där sluttäckningen har godkänts enligt 32 § förordningen (2001:512) om deponering av avfall, fram till dess åtgärder inte längre behöver vidtas enligt 33 § samma förordning.	C	2
90.34101	Sluttäckt deponi som inte omfattas av anmälningsplikt enligt 26 §.	U	1
	Förberedelse för återanvändning		
90.29	Yrkesmässigt förbereda avfall för återanvändning.	C	1
	Uppgrävda massor		
90.370	Behandling av avfall som utgörs av uppgrävda förorenade massor från den plats där behandlingen sker, om behandlingen pågår under högst en tolvmånadersperiod och inte är tillståndspliktig enligt 21, 22, 23, 24 eller 25 §.	C	1
	Avvattning		
90.375	Avvattning av icke-farligt eller farligt avfall, om mängden avfall som behandlas är högst 2 000 ton per kalenderår.	C	2
	Konvertering av smittförande avfall		
90.382	Konvertera smittförande avfall på ett sjukhus	C	1
	Återvinning eller bortskaffande av avfall som uppkommit i egen verksamhet		
90.391	Återvinning av farligt avfall som har uppkommit i egen verksamhet, om 1. mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår, och 2. behandlingen leder till materialåtervinning	C	2
	Lagring som en del av att samla in avfall		
90.40	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 10 ton men högst 30 000 ton och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 10 ton men högst 10 000 ton annat icke-farligt avfall i andra fall.	C	2
90.4001	Lagring av icke-farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är högst 10 ton.	U	2
90.4002	Återvinningsplatser för producentavfall (förpackningar) avsedda för allmänheten	U	2
90.60	Lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. mer än 200 kilogram men högst 5 ton och utgörs av olja, 2. mer än 1 500 kilogram men högst 30 ton och utgörs av blybatterier, 3. mer än 1 ton men högst 50 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. mer än 200 kilogram men högst 30 ton och utgörs av impregnerat trä, 5. högst 50 ton och utgörs av motordrivna fordon, eller 6. mer än 200 kilogram men högst 1 ton i andra fall.	C	2
90.6001	Lagring av farligt avfall som en del av att samla in det, om mängden avfall vid något tillfälle är 1. högst 200 kilogram och utgörs av olja, 2. högst 1 500 kilogram och utgörs av blybatterier, 3. högst 1 ton och utgörs av elektriska eller elektroniska produkter, 4. högst 200 kilogram och utgörs av impregnerat trä, 5. högst 200 kilogram i andra fall.	U	1
	Andra verksamheter med återvinning eller bortskaffande		
90.430	Yrkesmässig behandling av icke-farligt avfall, om den tillförda mängden avfall är högst 500 ton per kalenderår. Anmälningsplikten gäller inte om behandlingen är anmälnings- eller tillståndspliktig enligt någon annan bestämmelse i detta kapitel.	C	2

	Lagring och avskiljning av koldioxid		
90.520	Borrning i syfte att bedöma om en plats är lämplig för geologisk lagring av koldioxid	C	2
	Mekanisk bearbetning och sortering		
90.80	Sortering av icke-farligt avfall, om mängden avfall är 1. mer än 1 000 ton per kalenderår och avfallet ska användas för byggnads- eller anläggningsändamål, eller 2. mer än 1 000 ton men högst 10 000 ton per kalenderår i andra fall.	C	2
90.8001	Sortering av icke-farligt avfall, om mängden avfall är högst 1 000 ton per kalenderår.	U	1
	Elavfall		
90.90	Yrkesmässigt sortera, demontera eller på annat sätt behandla avfall som utgörs av elektriska eller elektroniska produkter innan ytterligare behandling. Anmälningsplikten gäller inte behandling av komponenter eller utrustning som innehåller isolerolja.	C	2
	RENING AV AVLOPPSVATTEN		
90.16	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 200 men mindre än 2 000 personekvivalenter.	C	-
90.16-1	Mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 500 personekvivalenter men högst 2000 personekvivalenter.	C	2
90.16-2	Mottagande av en föroreningsmängd som motsvarar mer än 200 personekvivalenter men högst 500 personekvivalenter.	C	2
90.2001	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 100 men högst 200 personekvivalenter.	U	2
90.2002	Avloppsreningsanläggning som tar emot avloppsvatten med en föroreningsmängd som motsvarar mer än 25 men högst 100 personekvivalenter.	U	2
90.2003	Avloppsledningsnät, inklusive pumpstationer mm	U	1
	SKJUTFÄLT, SKJUTBANOR OCH SPORTANLÄGGNINGAR		
92.10001	Golfbana med sammanlagt mer än 18 hål.	U	2
92.10002	Golfbana med sammanlagt högst 18 hål.	U	2
92.10003	Golfbana med sammanlagt högst 9 hål.	U	2
92.20	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber mindre än 20 millimeter) för mer än 5 000 skott per kalenderår.	C	-
92.20-1	Mer än 100 000 skott per kalenderår.	C	2
92.20-2	Mer än 20 000 skott men högst 100 000 skott per kalenderår.	C	2
92.20-3	Mer än 5 000 skott men högst 20 000 skott per kalenderår.	C	2
92.2001	Skjutbana som är stadigvarande inrättad för skjutning utomhus med skarp ammunition till finkalibriga vapen (kaliber högst 20 millimeter) för högst 5 000 skott per kalenderår.	U	1
92.30	Permanent tävlings-, tränings- eller testbana för motorfordon.	C	2
	TEXTILTVÄTTERIER		
93.10	Tvätteri för mer än 2 ton tvättgods per dygn. Anmälningsplikten gäller inte om 1. utsläpp av vatten från verksamheten leds till ett avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 28 kap. 1 eller 2 §, eller 2. verksamheten är anmälningspliktig enligt 19 kap. 4 §.	C	2
93.1001	Tvätteri för mer än 2 ton tvättgods per dygn om utsläpp av vatten från verksamheten leds till ett avloppsreningsverk som är tillståndspliktigt enligt 90.10.	U	2
93.1002	Tvätteri för högst 2 ton tvättgods per dygn.	U	1

Hälsoskyddsverksamheter

Förteckning över hälsoskyddsverksamheter som ska anmälas enligt 38 § Förordning om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd (1998:899) samt övriga verksamheter där avgift kan beslutas.

VK = Verksamhetskod KK = Klassningskod
AK = Avgiftsklass PN = Prövningsnivå
1 = Timavgift 2 = Årlig administrativ avgift + timavgift
C = Anmälningspliktig U = Utan prövning

VK/KK	Verksamhetsbeskrivning	PN	AK
	Utbildningsverksamhet och liknande		
200.10-3	Gymnasieskola eller gymnasiesärskola med högst 50 elever	C	2
200.10-4	Internationell skola	C	2
200.10-5	Grundskola, grundsärskola, specialskola, sameskola	C	2
200.10-6	Förskola	C	2
200.10-7	Förskoleklass, öppen förskola	C	1
200.10-8	Familjedaghem	U	1
	Samlingslokaler och liknande		
200.20-1	Samlingslokaler, folkhögskola utan boende, universitet och högskolor	U	1
200.20-2	Fritidshem och öppen fritidsverksamhet	C	1
200.20-3	Fritidsgård och liknande	U	1
	Skönhetsvård och liknande		
200.30-1	Solarium	U	2
200.30-2	Skönhetsvård, hudvård, manikyr, pedikyr	U	1
200.30-3	Frisersalong	U	1
	Vård och hälsa		
200.40-1	Lokaler för vård eller annat omhändertagande >5 boende	U	2
200.40-2	Fotvård	C	2
200.40-3	Tatuering, akupunktur eller piercing som egen verksamhet	C	2
200.40-4	Kiropraktor, naprapat, sjukgymnastik och liknande	U	1
200.40-5	Övriga alternativa behandlingar	U	2
	Idrott och liknande		
200.50-1	Idrottsanläggning, gym eller motsvarande	U	2
200.50-2	Bassängbad som är upplåtna åt allmänheten eller som annars används av många människor	C	2
200.50-3	Strandbad	U	2
	Boende		
200.60-1	Bostäder med mer än 500 lägenheter inom samma bostadsområde	U	2
200.60-2	Bostäder mer än 200 lägenheter men högst 500 lägenheter inom samma bostadsområde	U	2
200.60-3	Bostäder mer än 25 lägenheter men högst 200 lägenheter inom samma bostadsområde	U	2
200.60-4	Bostäder med högst 25 lägenheter inom samma bostadsområde	U	2
200.60-5	Hotell, kursgård med övernattningsmöjlighet, folkhögskola med boende, vandrarhem, kriminalvård	U	2
200.60-6	Camping/stuganläggning	U	2

200.60-7	Bed & breakfast	U	2
200.60-8	Övrigt tillfälligt boende	U	2
	Förvaring av djur		
200.70-1	Lokaler för förvaring av djur	U	1

Bilaga 3

Taxa för bygg- och miljönämndens uppdragsverksamhet

Inledande bestämmelser

1 §
Denna taxa gäller avgifter för bygg- och miljönämndens tjänster av servicekaraktär inom miljö- och hälsoskyddsavdelningen respektive verksamhetsområden, som utförs på uppdrag och som inte avser myndighetsutövning.

2 §
Avgift enligt denna taxa ska erläggas av uppdragsgivare sedan uppdraget genomförts.

3 §
Beslut om avgift enligt denna taxa fattas av Bygg- och miljönämnden. Betalning av avgiften ska ske till Norrtälje kommun, Samhällsbyggnadskontoret, miljö- och hälsoskyddsavdelningen. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i särskild faktura.

4 §
Vid tillämpning av denna taxa är den gällande timavgiften den senast fastställda timavgiften för respektive verksamhetsområde.

5 §
Om det finns särskilda skäl får Bygg- och miljönämnden, med hänsyn till verksamhetens omfattning och övriga omständigheter, sätta ned avgiften.

Avgifter

6 §
Avgift tas ut i form av tidsdebitering för uppdrag såsom utbildningar, utredningar, undersökningar, mätningar, provtagningar, beräkningar, information, arkivsökningar och liknande arbetsuppgifter, utöver lagstadgad skyldighet. Timavgift tas ut för varje påbörjad halvtimme.

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 7d enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med bygg- och miljönämndens beslut.

Taxor avseende strålskyddslagens område.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Bygg- och miljönämnden

§155 Dnr BMN 2023-519

Taxa för verksamhet inom strålskyddslagens område 2024

Beslut

Bygg- och miljönämnden hemställer om att kommunfullmäktige beslutar:

1. Med stöd av 14 § strålskyddsförordningen (SFS 2018:506) antar bilagd taxa för verksamhet inom strålskyddslagens område.

2. Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med PKV i oktober 2023, att gälla från och med den 1 januari 2024.

3. Taxan ska gälla från och med 1 januari 2024.

4. Nuvarande taxa för verksamhet inom strålskyddslagens område upphör att gälla den 31 december 2023.

5. Bygg- och miljönämnden ska för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i taxan angivna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2023.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Utifrån de politiska direktiven, ramarna och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2024–2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av Bygg- och miljönämnden som verksamhetsplan för 2023. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.
Sammanfattningsvis föreslås endast en ändring i form av uppräkning av timavgiften enligt PKV i taxan inför år 2024.

Ärendet

Beskrivning

Utifrån de politiska direktiven, ramarna och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2024–2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av Bygg- och miljönämnden som verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

I det bifogade taxeförslaget har endast timavgiften ändrats på så sätt att den räknas upp med PKV för oktober 2023.

§155

Dnr BMN 2023-519

Lagkrav

Strålskyddsförordningen
Enligt 14 § får en kommun meddela föreskrifter om avgifter för den tillsyn som den kommunala nämnden utövar.

Kommunallagen
Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning”.

Koppling till gällande styrdokument
Politiska planeringsdirektiv 2024–2026, ramar och styrmodellen för Norrtälje kommun samt underlag för mål och budget 2024–2026.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys
Förslag till taxa för Bygg- och miljönämndens verksamhet inom strålskyddslagens område är en förutsättning för mål och budget 2024–2026.

Förvaltningens analys och slutsatser
Konsekvenser av förändringar i förslaget medför konsekvenser för mål och budget 2024–2026.

Tidplaner
Ärendet följer Norrtälje kommuns styrprocess. Underlag till verksamhetsplan ska behandlas av nämnden i oktober. Kommunfullmäktige behandlar Mål och Budget i november.

Beslutsunderlag
Arbetsutskottets protokoll 2023-10-20 § 223
Tjänsteskrivelse
Taxa för verksamhet inom strålskyddslagens område 2024

NORRTÄLJE KOMMUN

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-10-02
Diarienummer: BMN 2023-5192023-519

Förvaltning och avdelning

Handläggare: Joakim Schillén
Titel: Tillförordnad avdelningschef
E-post: Joakim.schillen@norrtalje.se

Till: Bygg- och miljönämnden

Taxa för verksamhet inom strålskyddslagens område

Förslag till beslut

Bygg- och miljönämnden hemställer om att kommunfullmäktige beslutar:

1. Med stöd av 14 § strålskyddsförordningen (SFS 2018:506) antar bilagd taxa för verksamhet inom strålskyddslagens område.

2. Timavgiften fastställs till 1400 kr + uppräkning med PKV i oktober 2023, att gälla från och med den 1 januari 2024.

3. Taxan ska gälla från och med 1 januari 2024.

4. Nuvarande taxa för verksamhet inom strålskyddslagens område upphör att gälla den 31 december 2023.

5. Bygg- och miljönämnden ska för varje kalenderår (avgiftsår) höja de i taxan angivna avgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i Prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober 2023.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Utifrån de politiska direktiven, ramarna och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2024–2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av Bygg- och miljönämnden som verksamhetsplan för 2023. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

Sammanfattningsvis föreslås endast en ändring i form av uppräkning av timavgiften enligt PKV i taxan inför år 2024.

Ärendet

Beskrivning

Utifrån de politiska direktiven, ramarna och styrmodellen har samhällsbyggnadskontoret tagit fram ett mål- och budgetunderlag för Bygg- och miljönämndens verksamhet 2024–2026. Underlaget ska, efter beslut i kommunfullmäktige, fastställas av Bygg- och miljönämnden som verksamhetsplan för 2024. Taxorna är en förutsättning för att verksamheten ska kunna genomföras enligt plan.

I det bifogade taxeförslaget har endast timavgiften ändrats på så sätt att den räknas upp med PKV för oktober 2023.

Lagkrav

Strålskyddsförordningen
Enligt 14 § får en kommun meddela föreskrifter om avgifter för den tillsyn som den kommunala nämnden utövar.

Kommunallagen
Kommunernas rätt att ta ut avgifter allmänt sett framgår av 2 kap. 5 § kommunallagen (2017:725), som har följande lydelse:

”Kommuner och landsting får ta ut avgifter för tjänster och nyttigheter som de tillhandahåller. För tjänster eller nyttigheter som de är skyldiga att tillhandahålla får dock avgifter endast tas ut om det följer av lag eller annan författning”.

Koppling till gällande styrdokument

Politiska planeringsdirektiv 2024–2026, ramar och styrmodellen för Norrtälje kommun samt underlag för mål och budget 2024–2026.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Förslag till taxa för Bygg- och miljönämndens verksamhet inom strålskyddslagens område är en förutsättning för mål och budget 2024–2026.

Förvaltningens analys och slutsatser

Konsekvenser av förändringar i förslaget medför konsekvenser för mål och budget 2024–2026.

Tidplaner

Ärendet följer Norrtälje kommuns styrprocess. Underlag till verksamhetsplan ska behandlas av nämnden i november. Kommunfullmäktige behandlar Mål och Budget i december.

Handläggare i ärendet har varit Joakim Schillén, t.f. avdelningschef, miljö- och hälsoskyddsavdelningen.

Anna Keskitalo
Förvaltningsdirektör
Samhällsbyggnadskontoret

Bilagor

1. Förslag till taxa för verksamhet inom strålskyddslagens område 2024

Beslut skickas till

Författningssamlingen
Kommunstyrelsekontoret

NORRTÄLJE KOMMUN

Taxa 2024

För verksamhet inom strålskyddslagens område

Meddelad med stöd av strålskyddsförordningen (SFS 2018:506) 14 § och Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier 10 §.

Fastställda av kommunfullmäktige 2023-XX-XX, X §, att gälla från och med 2024-01-01.

Bygg- och miljönämndens timtaxa

För år 2024 är Bygg- och miljönämndens timtaxa 1 400 kronor (+ uppräkning med PKV i oktober 2023).

Inledande bestämmelser

1 §
Avgift enligt denna taxa erläggs för Bygg- och miljönämndens verksamhet enligt strålskyddslagen. Gällande timavgift är den senast fastställda timavgiften för verksamhet inom miljöbalkens område.

2 §
Avgift tas ut för varje halv timme nedlagd handläggningstid. Med handläggningstid avses den sammanlagda tid som varje handläggare har använt för inläsning av ärendet, kontakter med parter, samråd med andra myndigheter, inspektioner och kontroller, restid, beredning i övrigt i ärendet samt föredragning och beslut.

3 §
Avgiftsskyldig är den som driver solarium eller tillhandahåller solarium med sollampor av kategori UV-typ 3 enligt Statens strålskyddsinstituts nomenklatur.

4 §
Kommunfullmäktige beslutar om taxan. Kommunfullmäktige har delegerat till Bygg- och miljönämnden att för varje kalender år (avgiftsår) ändra de i denna taxa antagna fasta avgifterna och timavgifterna med en procentsats som motsvarar de tolv senaste månadernas förändring i prisindex för kommunal verksamhet (PKV) räknat fram till den 1 oktober året före avgiftsåret. Basmånad för indexuppräkning är oktober månad föregående år.

5 § Avgift för anmälan
Handläggning av anmälan enligt Strålsäkerhetsmyndighetens föreskrifter (SSMFS 2012:5) om solarier 10 §.
Avgift: Tidsdebitering

6 § Avgift för tillsyn
För kommunens tillsyn i övrigt av solarium.
Avgift: Tidsdebitering

7 § Nedsättning av avgift
Bygg- och miljönämnden får sätta ned eller efterskänka avgift om det finns särskilda skäl med hänsyn till verksamhetens omfattning, tillsynsbehov och övriga omständligheter.

8 § Avgiftens erläggande
Beslut om avgift enligt denna taxa fattas av Bygg- och miljönämnden. Betalning av avgift ska ske till Norrtälje kommun, Samhällsbyggnadskontoret. Betalning ska ske inom tid som anges i beslutet om avgift eller i särskild faktura.

NORRTÄLJE KOMMUN

2023-10-30

Bilaga 8 enligt Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande med kommunalförbundet sjukvård och omsorgs beslut.

Avgifter för omvårdnad och övriga avgifter.

POSTADRESS
Box 800, 761 28 Norrtälje
Kommunstyrelsekontoret

BESÖKSADRESS
Estunavägen 14

KONTAKT
0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

Plats och tid	Norrtäljesalen och Microsoft Teams, torsdagen den 19 oktober 2023 kl. 10.00-12.55.
Beslutande	Ledamöter Se närvarolista. Ersättare Se närvarolista.
Övriga närvarande	Se närvarolista.
Justerare	Hans Andersson (L).
Justeringens plats och tid	Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje, den 27 oktober 2023 kl. 14.30.

Underskrifter

Sekreterare Magnus Blomdahl

Paragrafer §§ 94–108

Ordförande
Hanna Stymne Bratt (S)

Justerare
Hans Andersson (L)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje.		
Sammanträdesdatum	2023-10-19		
Datum då anslaget sätts upp	2023-10-27	Datum då anslaget tas ned	2023-11-18
Förvaringsplats för protokollet	Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje.		

Underskrift
Magnus Blomdahl

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

Närvarande

Ledamöter
Hanna Stymne Bratt (S), (ordförande)
Alexander Canizarés Dahlström (S)
Sven-Inge Nylund (S)
Catarina Wahlgren (V)
Birgitta Svensson (L)
Annica Nordgren (C) ersätter Mikael Schmidt (C)
Isabelle Jäger (M) ersätter Axel Conradi (M)
Dennis Ekström (SD) ersätter Dag Klackenberg (M)
Sören Forslund (M)
Janet Gudmunds Burström (M) §§ 94-104
Britt-Mari Canhasi (SD) §§ 94-104 och del av § 105
Hans Andersson (L), (vice ordförande)
Anette Ländin (S)
Margareta Sundström (S)
Per Lodenius (C), (2:e vice ordförande)
Albin Viktorsson (M) ersätter Lotta Lindblad Söderman (M), (deltog via Microsoft Teams)
Michael Sjöblom (KD) ersätter Janet Gudmunds Burström (M) §§ 105-109
Conny Andersson (S) ersätter Britt-Mari Canhasi (SD) §§ 106-108

Ersättare
Lars Frid (S), (deltog via Microsoft Teams)
Niklas Bougt (V)
Michael Sjöblom (KD) §§ 94–104
Conny Andersson (S) §§ 94–105
Jessica Hilwëyn (V)
Maria Gerlofson (MP) §§ 94–106 (deltog via Microsoft Teams).

Politiska sekreterare
Emil Svedberg (S)
Patrik Dahl (C), (deltog via Microsoft Teams)
Katarina Rosengren (MP), (deltog via Microsoft Teams).

Övriga
Stefan Helmér (strategisk kvalitetsutvecklare) § 103
Ulrika Lindberg (tillförordnad förbundsdirektör)
Magnus Blomdahl (direktionssekreterare)
Camilla Gustavsson (avdelningschef kvalitet och innovation)
Mona Larsson (avdelningschef service och omsorg)
Alexander Louhichi (avdelningschef stöd och service till personer med funktionsnedsättning) §§ 94-102 och §§ 106-108 samt del av § 105. Deltog via Microsoft Teams fr.o.m. § 105.
Simon Claesson (digitaliseringsstrateg)
Helena Winberg (strategisk kvalitetsutvecklare) § 101 och § 105
Elham Pourmand (strategisk kvalitetsutvecklare) § 105
Madelene Zwahlen (strategisk kvalitetsutvecklare) § 105
Lana Berglund (strategisk kvalitetsutvecklare) § 105
Anna Wahlgren (medicinskt ansvarig sjuksköterska) § 105
Jannci Blomgren Övergaard (strategisk kvalitetsutvecklare) §§ 104–105
Cecilia Lindelöf (strategisk kvalitetsutvecklare) § 105 (deltog via Microsoft Teams)
Sara Andersson (kvalitetsledare) § 101
Stefan Helmér (strategisk kvalitetsutvecklare) § 103.

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

Ärendelista

§ 94	Val av justerare samt tid och plats för justering
§ 95	Godkännande av dagordning
§ 96	Arbetsordning kommunalförbundet
§ 97	Revidering av individutskottets arbetsordning
§ 98	Delårsrapport 2 januari-augusti
§ 99	Månadsrapport september
§ 100	Förslag till avgifter 2024
§ 101	Information inför beslut om ny ersättningsmodell LOV-kundval
§ 102	Svar på fråga (SD) angående vattenförsörjning Tiohundra AB
§ 103	Svar på skrivelse (V) angående psykiatrisk vård och boendestödjare
§ 104	Svar på skrivelse (SD) angående vaccinationer
§ 105	Information om arbete med åtgärdsområden Avtalsuppföljning 2022
§ 106	Förvaltningen informerar
§ 107	Anmälan av delegationsbeslut
§ 108	Meddelanden

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 94

Val av justerare samt tid och plats för justering

Beslut

1. Hans Andersson (L) utses att tillsammans med ordföranden justera sammanträdets protokoll.

2. Protokollet justeras den 27 oktober 2023 kl. 14.30.

3. Direktionen beslutar om närvarorätt via Microsoft Teams för direktionens förtroendevalda, politiska sekreterare och tjänstemän.

4. Ordförande Hanna Stymne Bratt (S) hälsar ny ledamot (Sven-Inge Nylund (S) och politisk sekreterare Katarina Rosengren (MP) välkomna till direktionen.

5. Ordförande Hanna Stymne Bratt (S) informerar om att förrättningsersättning, restidsersättning och resekostnadsersättning kommer att utgå vid föreläsning om anhörigperspektivet i samband med förvaltningens Forum den 14 december kl. 9.30-11.30.

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 95

Godkännande av dagordning

Beslut

Ärende 8 ändras till Information inför beslut om ny ersättningsmodell LOV-kundval.

Med ovanstående tillägg godkänns dagordningen.

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 96

Dnr KSON 2023-299

Arbetsordning kommunalförbundet

Sammanfattning av ärendet

Föredragning i ärendet avdelningschef stöd och utveckling Henrik Hagblom.

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtäljes arbetsordning utgår från Kommunallagens krav (SFS 2017:725) kap. 5 §§ 71–72). Direktionen är i lagens mening både fullmäktige och styrelse beroende på frågans art.I kommunallagen (2017:725) § 71 framgår att fullmäktige ska anta en arbetsordning av vilken det ska framgå vad som i övrigt ska gälla för fullmäktiges sammanträden och handläggningen av ärenden.

I kommunallagen (2017:725) § 72 framgår att det i arbetsordningen ska regleras;
1. antalet ledamöter i fullmäktige,
2. när sammanträden ska hållas,
3. anmälan av hinder att delta i sammanträden,
4. inkallande av ersättare och deras tjänstgöring,
5. vem som ska föra ordet tills ordförande utsetts,
6. rätten att delta i fullmäktiges överläggningar,
7. förfarandet vid omröstningar,
8. handläggningen av motioner, interpellationer och frågor,
9. formerna för justeringen av protokollet, och
10. fullmäktigepresidiets arbetsuppgifter.

Om fullmäktige har beslutat att ledamöter får delta i fullmäktiges sammanträden på distans (kommunallagen SFS 2017:725) § 16) ska det i arbetsordningen regleras i vilken utsträckning sådant deltagande får ske. Direktionen beslutade 2020-06-10 § 69 om separat arbetsordning för distanssammanträden.

Beslut

1. Direktionen för kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutar att upphäva direktions beslut 2020-06-10 § 68 avseende Arbetsordning distanssammanträden.

2. Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutar att anta arbetsordning för kommunalförbundet enligt förvaltningens förslag (bilaga 1 till tjänsteutlåtandet).

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

Beslut skickas till

Region Stockholm (registrator.rlk@regionstockholm.se)
Norrtälje kommun (kommunstyrelsen@norrtalje.se)

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 97

Dnr KSON 2023-346

Revidering av individutskottets arbetsordning

Sammanfattning av ärendet

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutade 2021-06-21 § 80 att inrätta ett individutskott med tillhörande arbetsordning. Direktionen beslutade 2021-10-13 § 128 att revidera arbetsordningen med anledning av ändring i ersättarnas inträdesordning.

Utifrån det sistnämnda föreslår förvaltningen ytterligare revidering i arbetsordningen, enligt följande: Nuvarande lydelse: 3. Sammansättning Direktionens individutskott består av fem ledamöter och fem ersättare som utses av direktionen. Direktionens ordförande, 1:e vice ordförande och 2:e vice ordförande är ordförande, 1:e vice ordförande respektive 2:e vice ordförande i utskottet.

Föreslagen ny lydelse: 3. Sammansättning Direktionens individutskott ska bestå av sex ledamöter och sex ersättare som utses av direktionen. Direktionens ordförande ska vara utskottets ordförande och direktionens vice ordföranden ska vara utskottets förste och i förekommande fall, andre vice ordförande.

Beslut

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutar att revidera individutskottets arbetsordning enligt förvaltningens förslag.

Beslut skickas till

Norrtälje kommun (kommunstyrelsen@norrtalje.se)
Region Stockholm (registrator.rlk@regionstockholm.se)

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 98

Dnr KSON 2023-133

Delårsrapport 2 januari-augusti

Sammanfattning av ärendet

Föredragning i ärendet tillförordnad förbundsdirektör Ulrika Lindberg.

I budget 2023 som beslutades av direktionen 2022-12-14 § 118 beskrevs utmaningarna med ökade volymer efter pandemiåren, samt ökade kostnader främst inom de regionfinansierade verksamheterna. Detta indikerade ett effektiviseringskrav om sammantaget 75,0 mnkr, där 26,1 mnkr avsåg regiofinansierad verksamhet och 48,9 mnkr kommunfinansierad verksamhet. För perioden januari-augusti 2023 var volymutvecklingen något långsammare än vad som budgeterats. Samtidigt har volymerna ökat under sommaren och förväntas öka ytterligare till årets slut. Inom förbundets kommunfinansierade verksamheter innebär detta att det förväntade underskottet 2023 minskat något jämfört med budget till -20,2 mnkr.

För de regionfinansierade verksamheterna har kostnaderna för Norrtäljebornas vård i Region Stockholm ökat betydligt mer än den prognos som budgeten baserades på, vilket gör att det förväntade underskottet för året väntas summera till -67,7 mnkr. Sammantaget prognostiserar kommunalförbundet ett underskott om -87,9 mnkr 2023. Direktionens ordförande har beslutat att begära 13,8 mnkr ur Norrtälje kommuns volymreserver i syfte att täcka ökade kostnader på grund av högre volymer inom förbundets omsorgsverksamhet. Tiohundra AB prognostiserar ett ekonomiskt resultat om -100, 0 mnkr för 2023 vilket innebär ett sammantaget prognostiserat underskott om -187,9 mnkr för koncernen.

Beslut

1. Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutar att godkänna delårsrapport 2 för perioden januari-augusti 2023.

2. Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutar att ge förvaltningen i uppdrag att ytterligare analysera koncerns volym- och prisutveckling samt återkomma med förslag till åtgärder.

Beslut skickas till

Region Stockholm (registrator.rlk@regionstockholm.se)
Norrtälje kommun (kommunstyrelsen@norrtalje.se).

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 99

Dnr KSON 2023-134

Månadsrapport september

Sammanfattning av ärendet

Kommunalförbundet står inför utmaningar att möta invånarnas behov av stöd, service och omsorg inom ramen för de ekonomiska ramar som finns. Utmaningarna är främst kopplade till personella och ekonomiska resurser i förhållande till volymer och volymökningar men också till Norrtälje kommuns bostadsförsörjning för målgrupperna. För 2023 prognostiseras ett underskott om 20,2 mnkr för de verksamheter som Norrtälje kommun överlämnat till förbundet samt ett underskott om 67,7 mnkr för de verksamheter som Region Stockholm överlämnat till förbundet. Sammantaget prognostiserar kommunalförbundet ett underskott om 87,9 mnkr 2023.

Beslut

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje har tagit del av månadsrapport september.

Beslut skickas till

Region Stockholm (registrator.rlk@regionstockholm.se)
Norrtälje kommun (kommunstyrelsen@norrtalje.se)

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 100

Dnr KSON 2023-221

Förslag till avgifter 2024

Sammanfattning av ärendet

Föredragning i ärendet avdelningschef stöd och utveckling Henrik Hagblom.

Ersättning från den enskilde får tas ut för vissa tjänster och nyttigheter, även för de verksamheter som Norrtälje kommun överlåtit till Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje. Dessa får då inte överstiga självkostnaden eller "maxtaxan". Regeringen har fastställt prisbasbeloppet för 2024 till 57 300 kronor vilket innebär att maxtaxan 2024 ökar med 216 kronor jämfört med 2023. Förslag till ersättning för måltider har justerats utifrån konsument-prisindex, vilket innebär en ökning om 300 kronor jämfört med 2023.

De ersättningar som föreslås har delats in i avgifter enligt Socialtjänstlagen, avgifter enligt Lagen om stöd och service till funktionshindrade (LSS) samt måltidskostnad, hyra med mera.

Från och med 2024 föreslås att avgifter enligt Socialtjänstlagen baseras på hur ofta den enskilde bedöms behöva stöd och hjälp, vilket torde vara enklare att förstå för den enskilde, jämfört med nuvarande avgifter baserade på beräknat antal timmar. Ytterligare en avgiftsnivå föreslås också, för dem med satellitnavigeringslarm för utomhusvistelse.

Beslut

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutar föreslå fullmäktige i Norrtälje kommun att anta förslag till omsorgsavgifter med mera 2024 för de verksamheter som överlåtits till kommunalförbundet enligt tjänsteutlåtandets bilaga att gälla från och med den 1 januari 2024.

Beslut skickas till

Region Stockholm (registrator.rlk@regionstockholm.se)
Norrtälje kommun (kommunstyrelsen@norrtalje.se)

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 101

Dnr KSON 2023-50

Information inför beslut om ny ersättningsmodell LOV-kundval

Sammanfattning av ärendet

Avdelningschef kvalitet & innovation Camilla Gustavsson, kvalitetsledare Sara Gustavsson och strategisk kvalitetsutvecklare Helena Winberg redogör för ärendet. Ärendet Revidering av förfrågningsunderlag LOV-kundval kommer behandlas vid direktionens sammanträde den 16 november. Fokus i ärendet är villkor inte ersättningsnivåer.

Beslut

Direktionen för Kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje noterar informationen till protokollet.

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 102

Dnr KSON 2023-319

Svar på fråga (SD) angående vattenförsörjning Tiohundra AB

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna (SD) har den 13 september till direktionen inkommit med fråga med rubriken ”Robusta sjukhus och krisberedskap”. Direktionens beslutade 2023-09-14 § 93 att remittera frågan till för förvaltningen för besvarande vid kommande sammanträde.

Frågan gäller förutsättningarna för vattenförsörjning till Tiohundra AB:s vårdverksamheter, i synnerhet Norrtälje sjukhus, vid kortare och längre avbrott. Tiohundra AB har besvarat frågan enligt följande: Norrtälje Sjukhus har ett systematiskt arbete för kontinuitetsplanering och har god förmåga att hantera både kortare och längre avbrott i vattenförsörjningen. Huvudansvarig för resursen vatten är Locum AB. Övriga vård- och omsorgsenheter har ett systematiskt arbete för kontinuitetsplanering. Förmåga att hantera kortare avbrott finns och vid längre avbrott gäller Norrtälje kommuns reservvattenplan.

Beslut

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutar att frågan ska anses besvarad.

Beslut skickas till

Norrtälje kommun (kommunstyrelsen@norrtalje.se)
Region Stockholm (registrator.rlk@regionstockholm.se)
Tiohundra AB (registrator@tiohundra.se)

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 103

Dnr KSON 2023-318

Svar på skrivelse (V) angående psykiatrisk vård och boendestödjare

Sammanfattning av ärendet

Föredragning i ärendet strategisk kvalitetsutvecklare Stefan Helmér.

Catharina Wahlgren (V) har den 13 september till direktionen lämnat skrivelse angående psykiatrisk vård och boendestödjare dnr KSON 2023–318.
Direktionen beslutade 2023-09-14 § 92 att remittera skrivelsen till förvaltningen för besvarande vid kommande sammanträde. Förvaltningen redovisar i tjänsteutlåtandet under rubriken Beskrivning av ärendet frågeställningar och svar.

Beslut

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutar att skrivelsen ska anses besvarad.

Beslut skickas till

Region Stockholm (registrator.rlk@regionstockholm.se)
Norrtälje kommun (kommunstyrelsen@norrtalje.se)

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 104

Dnr KSON 2023-310

Svar på skrivelse (SD) angående vaccinationer

Sammanfattning av ärendet

Sverigedemokraterna (SD) har den 6 september 2023 inkommit med en skrivelse till direktionen för Kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje dnr 2023-310. Direktionen beslutade 2023-09-14 § 91 att remittera skrivelsen till förvaltningen för besvarande vid kommande sammanträde.

I skrivelsen framförs en fråga om vaccinationstäckningsgraden för pneumokocker för personer 65 år och äldre i Norrtälje kommun. Där framförs även att vaccinations-täckningsgraden är 38 procent i Region Stockholm utifrån befolkning och antal sålda doser av pneumokockpolysackaridvaccin under 2018–2022.

Förvaltningen vill framföra att en uppskattad vaccinationstäckningsgrad utifrån sålda doser kan ge en missvisande bild då det faktiska nyttjandet av dessa kan variera. För att få en korrekt siffra på täckningsgraden har information hämtats genom Region Stockholm som tagit fram siffror från vaccinationsregistret Vaccinera kopplat till avidentifierade befolkningsdata. Underlag till svaret baserar sig på andelen vaccinerade (i procent) med en dos pneumokockvaccin de senaste fem åren bland personer 65 år eller äldre. Vaccinationstäckningsgraden hos kommuner i Region Stockholm sprider sig mellan 12 procent upp till 25 procent med ett medelvärde på 17,3 procent. Norrtälje kommuns vaccinationstäckningsgrad pneumokocker för personer 65 år eller äldre är 18 procent.

Beslut

Direktionen för Kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutar att skrivelsen ska anses besvarad.

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 105

Dnr KSON 2023-334

Information om arbete med åtgärdsområden Avtalsuppföljning 2022

Sammanfattning av ärendet

Föredragning i ärendet avdelningschef kvalitet och innovation Camilla Gustavsson, strategisk kvalitetsutvecklare Helena Winberg, strategisk kvalitetsutvecklare Elham Pourmand, strategisk kvalitetsutvecklare Madelene Zwahlen, strategisk kvalitetsutvecklare Lana Berglund, medicinskt ansvarig sjuksköterska Anna Wahlgren, strategisk kvalitetsutvecklare Jannci Blomgren Övergaard och strategisk kvalitetsutvecklare Cecilia Lindelöf.

Förvaltningens synpunkter I årets avtalsuppföljning finns det som förvaltningen lyft fram (2023-06-08 § 69) några betydande utvecklings- och förbättringsområden som identifierats och som utförarna uppmärksammats på. De elva avtalsområden som i sin helhet bedömts delvis godkända och de två avtalsuppföljningar som påvisat brister i en omfattning att avtalsområdet bedömts som ej godkänt, har åtgärdsplaner upprättats i dialog med förvaltningen och följs upp enligt plan av förvaltningen. Ett förstärkt och fördjupat hälso-och sjukvårdsperspektiv har präglat årets avtalsuppföljning vilket också återspeglar arbetet med åtgärdsområdena. Förvaltningen återkommer till direktionen den 7 december 2023 med uppföljning av åtgärdsplanerna enligt vad som beslutats vid direktionens sammanträde den 8 juni (a.a.).

Beslut

Direktionen för Kommunalförbundet sjukvård och omsorg i Norrtälje noterar informationen till protokollet.

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 106

Förvaltningen informerar

Sammanfattning av ärendet

Direktionssekreterare Magnus Blomdahl informerar om:

Vid inlämnande av skrivelser krävs formellt att personen som lämnar in skrivelsen tjänstgör som ledamot vid sammanträdet.

När mötesdeltagare lämnar sammanträdet viktigt meddela direktionssekreteraren om närvaro hela och delar av paragrafer. Tidpunkten saknar betydelse.

Tvåfaktorsinloggning (säker inloggning) kommer att införas i Meetings+ den 26 oktober. Information om tvåfaktorsinloggning Meetings+ kommer skickas ut efter införandet.

För tillfället föreligger problem i ärendehanteringssystemet Platina vilket medför att rubriker i tjänsteutlåtanden försvinner vid diarieföring innan utskicket till Meetings+. Tyvärr stort fel och lösning av problemet kan dröja.

Tillförordnad förbundsdirektör Ulrika Lindberg informerar om:

Säkerhetsskyddsanalys
KSON-koncernen lyder under säkerhetsskyddslagen (SFS 2018:585) och förvaltningen har inlett ett arbete i enlighet med denna. Bland annat ska en säkerhetsskyddsanalys genomföras finansierad av Norrtälje kommun.

Förstärkt samverkan med TioHundra samt Norrtäljemodellen
Fördjupat arbete med respektive ledningsgrupp, ägardialog samt ekonomidialog. Fördjupat samarbete avseende ekonomi med gemensamma möten inom respektive verksamhetsområde. Fokus på samverkan och Norrtäljemodellen.

Kommunalförbundet och TioHundra har gemensamt formulerat en definition av Norrtäljemodellen:

”Norrtäljemodellen är en inkluderande samverkan som skapar integrerad hälso- och sjukvård och omsorg för invånaren. Genom samarbete mellan beställare, utförare och övriga samhällsaktörer skapas förutsättningar för utveckling och innovation.”
Gemensam uppdragsutbildning för äldreomsorgen
Den gemensamma uppdragsutbildningen till undersköterska som förvaltningen upphandlat och som riktar sig till utförare inom äldreomsorgen är nu pågående. Det sker med stöd av statsbidrag för äldreomsorgsatsning.

Totalt deltar ett 60-tal medarbetare från flera utförare inom flera verksamheter - Vardaga/Solbacka demensboende, Äldreliv, Kavat Vård/Wallinska, Väddö vård, Tiohundra äldreboenden och kundval/hemtjänst, Humana Hamn och Humana Björnö, Allegio Omsorg och Norlandia/Granparken. Upptaktsmöte har skett i oktober. Stort fokus ligger på kartläggning av deltagarnas tidigare erfarenheter och kompetens följt av eventuell validering.

Uppföljning beläggningsgrad på särskilt boende
Det är 901 (907 i aug) belagda platser vid Norrtäljes 21 äldreboenden i augusti, totalt finns 1 017 platser. Det är 6 färre platser belagda än i augusti vilket innebär en beläggningsgrad på 88,6%. (89,2% i augusti). Det är främst det nya boendet, Norlandia som fortfarande har låg beläggningsgrad 34% (26% i augusti) i och med att de öppnade verksamheten under februari månad.

Särskilt boende äldre	2023	jan	feb	mar	apr	maj	juni	juli	aug	sep
LOV Tiohundra, totalt antal platser = 357	**Belagda platser**	345	345	345	342	342	343	350	350	347
	Beläggningsgrad	96,6%	96,6%	96,6%	95,8%	95,8 %	96,1 %	98,0 %	98,0 %	97,2 %
LOU, totalt antal platser = 112	**Belagda platser**	105	107	106	105	110	110	112	110	107
	Beläggningsgrad	93,8%	95,5%	94,6%	93,8%	98,2 %	98,2 %	100,0 %	98,2 %	95,5 %
LOV Privata utförare, totalt antal platser = 548	**Belagda platser**	416	416	421	434	430	426	446	447	447
	Beläggningsgrad	88,9%	75,9%	76,8%	79,2%	78,5 %	77,7 %	81,4 %	81,6 %	81,6 %
SA belagda platser		866	868	872	881	882	879	908	907	901
SA beläggningsgrad		92,4%	85,3%	85,7%	86,6%	86,7 %	86,4 %	89,3 %	89,2 %	88,6 %

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 107

Anmälan av delegationsbeslut

Beslut

Delegationsbeslut bostadsanpassningsbidrag, 2023-09-07.
Delegationsbeslut Begäran ur Norrtälje kommuns volymreserv, 2023-10-04 dnr 2023–133.
Delegationsbeslut godkännande av ändrad bolagsform, 2023-10-03 dnr 2023–323.

Direktionen Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

§ 108

Meddelanden

Beslut

Direktionen lägger följande meddelanden till handlingarna:

Domstolsärenden:
Förvaltningsrätten mål nr 2964–23.
Förvaltningsrätten mål nr 1087–23.
Förvaltningsrätten mål nr 2373–22.
Förvaltningsrätten mål nr 4357–22.
Förvaltningsrätten mål nr 4926–22.
Förvaltningsrätten mål nr 5959–22.
Förvaltningsrätten mål nr 6952–22.

Övriga:
Minnesanteckningar Samverkansråd i hälso- och sjukvårdsfrågor 2023-09-07.
Statistikrapport kommunal vård, period 2023-08-01--2023-08-31.
Protokoll skyddskommitté 2023-09-13 §§ 1–9.
Minnesanteckningar Samverkan FUB Norrtälje, 2023-09-28.
Yttrande över remiss Bredbandsstrategi för Norrtälje kommun 2023–2025, 2023-10-10 dnr 2023–342.
Minnesanteckningar Ägardialog Tiohundra AB 2023-10-02.

Region Stockholm
NORRTÄLJE KOMMUN
Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 2023-10-02

Handläggare: Henrik Hagblom

Dnr: KSON 2023-221

Direktionen 2023-10-19

Förslag till beslut

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutar föreslå fullmäktige i Norrtälje kommun att anta förslag till omsorgsavgifter med mera 2024 för de verksamheter som överlåtits till kommunalförbundet enligt tjänsteutlåtandets bilaga, att gälla från och med den 1 januari 2024.

Ulrika Lindberg
Tillförordnad förbundsdirektör

Sammanfattning

Ersättning från den enskilde får tas ut för vissa tjänster och nyttigheter, även för de verksamheter som Norrtälje kommun överlåtit till Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje. Dessa får då inte överstiga självkostnaden eller "maxtaxan".

Regeringen har fastställt prisbasbeloppet för 2024 till 57 300 kronor, vilket gör att maxtaxan 2024 ökar med 216 kronor jämfört med 2023. Måltidskostnaderna justerats vanligen enligt konsumentprisindex. För att lindra effekten för de enskilda har uppräkning istället skett med hälften, vilket ger en ökning om 150 kronor jämfört med 2023.

De ersättningar som föreslås har delats in i avgifter enligt Socialtjänstlagen, avgifter enligt Lagen om stöd och service till funktionshindrade (LSS) samt måltidskostnad, hyra med mera.

Från och med 2024 föreslås att avgifter enligt Socialtjänstlagen baseras på hur ofta den enskilde bedöms behöva stöd och hjälp, vilket torde vara enklare att förstå, jämfört med nuvarande avgifter baserade på beräknat antal timmar. Ytterligare en avgiftsnivå föreslås, för dem med satellitnavigeringslarm för utomhusvistelse.

Bilagor

1. Förslag till omsorgsavgifter med mera 2024.

Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje
Postadress:
Box 801
761 28 Norrtälje
E-post: registrator.sjukvardomsorg@norrtalje.se
Telefon: 0176-710 00 (Norrtälje kommuns växel)
Hemsida: http://kson.norrtalje.se
Besöksadress:
Rubingatan 2
Norrtälje

Region Stockholm
NORRTÄLJE KOMMUN
Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje

TJÄNSTEUTLÅTANDE

Datum: 202x-xx-xx

Dnr: KSON 2023-221

Beslut skickas till

Region Stockholm (registrator.rlk@regionstockholm.se)
Norrtälje kommun (kommunstyrelsen@norrtalje.se)

Region Stockholm
NORRTÄLJE KOMMUN
Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje
Avdelningschef Henrik Hagblom

Dnr: KSON 2023-221

Bilaga 1

Förslag till omsorgsavgifter med mera 2024

Det Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON) debiterar den enskilde kan delas in i (1) avgifter enligt Socialtjänstlagen, (2) avgifter enligt Lagen om stöd och service till funktionshindrade (LSS) samt (3) måltidskostnader, hyra med mera. Debitering sker i enlighet med de tillämpningsanvisningar som förbundsdirektionen beslutat om.

1. Avgifter enligt socialtjänstlagen (SFS 2001:453)

Regeringen har fastställt prisbasbeloppet för 2024 till 57 300 kronor. I Socialtjänstlagen (8 kap, 5 §) stadgas en högsta avgift, "maxtaxan", som inte får överstiga en tolftedel av 0,5392 prisbasbelopp per månad. KSON:s omsorgsavgifter utgår från maxtaxan, med följande indelning:

Tabell I.
Omsorgsavgifter per månad, utifrån Socialtjänstlagen. Omräkning av avgift per dag utgår från att alla månader omfattar 30 dagar, avrundat till hela kronor.

Nivå	Beslutade insatser	Andel av maxtaxa	Kronor per månad
1	Trygghetslarm i hemmet.	10 procent	258
2	Satellitnavigeringslarm för utomhusvistelse, inklusive insatser enligt nivå 1.	15 procent	386
3	Omsorgs- och/eller serviceinsatser upp till två gånger per månad, inklusive insatser enligt nivå 1 och 2.	30 procent	772
4	Omsorgs- och/eller serviceinsatser en gång per vecka, inklusive insatser enligt nivå 1 och 2.	60 procent	1 545

5	Omsorgs- och/eller serviceinsatser flera gånger per vecka, inklusive insatser enligt nivå 1 och 2.	80 procent	2 060
6	Omsorgs- och/eller serviceinsatser dagligen, inklusive insatser enligt nivå 1 och 2, samt särskilt boende för äldre eller annan heldygnsvård ("Korttidsboende").	100 procent	2 575

Avgift för dagverksamhet debiteras utöver ovanstående med 2,8 procent av maxtaxan eller 72 kronor per dag, inom ramen för "maxtaxan".

Avgift debiteras inte för beslut om avlösning i hemmet, ledsagning och ledsagarservice, kontaktperson, boendestöd eller meningsfull sysselsättning.

2. Avgifter enligt Lagen om stöd och service till funktionshindrade, LSS (SFS 1993:387)

För LSS-insatserna 1-7 och 9-10 enligt 9 § debiteras inga avgifter. För "barnboende" (9 §, p. 8) debiteras avgift på samma grunder som om det gällde att bestämma återbetalningsskyldighet för var och en av föräldrarna enligt lagen om underhållsstöd (SFS 1996:1030), vilket framgår av cirkulär 2006:54 från Sveriges Kommuner och Regioner.

3. Måltidskostnader, hyra med mera

För måltidskostnader följer KSON Socialstyrelsens rekommendationer (meddelandeblad Nr.9/02). Måltidskostnaderna justerats normalt enligt konsumentprisindex (juli-juli), vilket inför 2024 innebär 9,3 procent. För att lindra effekten för de enskilda har uppräkning istället skett med hälften av detta, enligt följande:

Tabell 2.
Debitering av måltider per månad, utifrån Socialstyrelsens meddelandeblad Nr.9/02. Omräkning av avgift per dag utgår från att alla månader omfattar 30 dagar, avrundat till hela kronor.

Måltider	**Andel**	**Kronor per månad**

Frukost	20 procent	750
Huvudmål	40 procent	1 500
Middag	30 procent	1 140
Mellanmål	10 procent	360
Summa	**100 procent**	**3 750**

Ingen måltidsavgift debiteras vid beslutad korttidstillsyn enligt LSS 9 §, p.7. Utöver avgifter i detta dokument tillkommer hyra i särskilt boende, hem för vård och boende samt i familjehem.

Avgift för transport av avliden från särskilda boendeformer debiteras dödsboet
motsvarande den ersättning som KSON betalar till upphandlad entreprenör, efter
avdragen mervärdesskatt.

Resultaträkning för kommunen

Resultaträkning för Norrtälje kommun, mnkr	Mål och Budget	Förändring	Justerad budget
	2024	2024	2024
Summa nämnder	-4 230,7	-5,5	-4 236,2
KS oförutsett	-30,6	-24,5	-55,1
Summa KS centrala anslag	-39,0	-1,0	-40,0
Summa nämnder inkl. KS centrala anslag	**-4 300,3**		**-4 300,3**
Centrala verksamhetskostnader och intäkter	75,2		75,2
Verksamhetens nettokostnad före avskr.	**-4 225,1**		**-4 225,1**
Avskrivningar	-157,7		-157,7
Verksamhetens nettokostnad	**-4 382,8**		**-4 382,8**
Skatteintäkter, statsbidrag mm	4 476,7	31,0	4 507,7
Finansnetto	-30,1		-30,1
Årets resultat	**63,8**	**0,0**	**63,8**
varav Exploateringsintäkter netto:	0,0		0,0
Årets resultat exklusive Exploatering	**63,8**		**63,8**
Årets resultat i % av skatteintäkter, statsbidrag	1,4%		1,4%
Årets resultat i % av skatteintäkter, statsbidrag (exkl. exploatering)	**1,4%**		**1,4%**
Årlig ökning av skatteintäkter o statsbidrag	5,3%		
Årlig ökning av verksamhetens nettokostnader	5,4%		

Nämnder

Resultaträkning totalt per nämnd, mnkr	Budget	Förändring	Justerad budget
	2024	2024	2024
Kommunstyrelse	-562,3	-0,8	-563,1
Överförmyndare	-11,3		-11,3
Val- och demokratinämnd	-3,0		-3,0
Kommunal revision	-2,4		-2,4
Bygg- och miljönämnd	-20,4		-20,4
Kultur- och fritidsnämnd	-193,8	-1,0	-194,8
Socialnämnd	-341,9	-1,0	-342,9
Barn- och skolnämnd	-1 428,0		-1 428,0
Utbildningsnämnd	-307,0	-2,7	-309,7
Kommunalförbundet sjukvård och omsorg (medlemsbidrag)	-1 360,8		-1 360,8
Summa nämnder	**-4 230,7**	**-5,5**	**-4 236,4**
Ökning respektive år	-263,2		
Ökning procent	6,6%		

Kommunstyrelsens centrala anslag

Kommunstyrelsens centrala anslag, mnkr	Budget	Förändring	Justerad budget
	2024	2024	2024
Lokalbank	-10,0		-10,0
KS till förfogande	-9,0	-1,0	-10,0
KS volymreserv	-20,0		-20,0
Summa KS centrala anslag	**-39,0**	**-1,0**	**-40,0**
KS oförutsett	-30,6	-24,5	-55,1
Summa KS oförutsedda	**-30,6**	**-24,5**	**-55,1**

Centrala verksamhetskostnader

Centrala verksamhetskostnader, mnkr	Budget	Förändring	Justerad budget
	2024	2024	2024
Pensioner	-123,5		
Semesterlöneskuldsändring	-1,0		
Internt debiterade internränta/intäkt	62,4		
Internt debiterade internränta/kostnad	0,0		
Internt debiterade avskrivning	157,7		
Översiktsplan 2050	-0,6		
Central lönepott	0,0		
Skattefinansierad VA-verksamhet	-3,0		
Bidrag Pensionskompensation till Tiohundra	-16,8		
Fast elprisavtal upphör (ökning med cirka 1kr/kwh)			
Försäljning anläggningstillgångar			
KS oförutsett - Förstudie Lindholmen nytt verk	0,0		
Medfinansiering utbyggd Lindholmen	0,0		
Övrigt			
Summa centrala verksamhetskostnader	**75,2**		

Volymreserv

Volymreserv, tkr	Budget	Förändring	Justerad budget
	2024	2024	2024
Socialnämnd			
Barn- och skolnämnd	-6 205,0		
Kommunalförbundet sjukvård och omsorg	-13 795,0		
Utbildningsnämnden			
Övrigt			
Summa	**-20 000,0**		-20 000,0

Ersätter sidan 103 i Mål och budget 2024-2026

Resultaträkning för kommunen

Resultaträkning för Norrtälje kommun, mnkr	Budget	Prognos	Reviderad Budget KF 2023-12-18	Plan	
	2023	2023	2024	2025	2026
Summa nämnder	-3 967,5	-3 971,5	-4 236,4	-4 364,6	-4 543,2
KS oförutsett	-48,0	-48,0	-55,1	-33,9	-38,0
Summa KS centrala anslag	-55,0	-55,0	-40,0	-50,0	-50,0
Summa nämnder inkl. KS centrala anslag	**-4 070,5**	**-4 074,5**	**-4 300,3**	**-4 448,5**	**-4 631,2**
Centrala verksamhetskostnader och intäkter	51,7	56,1	75,2	101,5	109,1
Verksamhetens nettokostnad före avskr.	**-4 018,8**	**-4 018,4**	**-4 225,1**	**-4 347,0**	**-4 522,1**
Avskrivningar	-140,6	-144,0	-157,7	-168,9	-174,3
Verksamhetens nettokostnad	**-4 159,4**	**-4 162,4**	**-4 382,8**	**-4 515,9**	**-4 696,4**
Skatteintäkter, statsbidrag mm	4 252,5	4 296,4	4 507,7	4 645,8	4 835,4
Finansnetto	-19,4	-26,8	-30,1	-7,9	-0,7
Årets resultat	**73,6**	**107,2**	**63,8**	**122,0**	**138,3**
varav Exploateringsintäkter netto:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årets resultat exklusive Exploatering	**73,6**	**107,1**	**63,8**	**121,9**	**138,3**
Årets resultat i % av skatteintäkter, statsbidrag	1,7%	2,5%	1,4%	2,6%	2,9%
Årets resultat i % av skatteintäkter, statsbidrag (exkl. exploatering)	**1,7%**	**2,5%**	**1,4%**	**2,6%**	**2,9%**
Årlig ökning av skatteintäkter o statsbidrag	6,0%	7,1%	5,3%	3,8%	4,1%
Årlig ökning av verksamhetens nettokostnader	6,4%	6,5%	5,4%	3,0%	4,0%

Nämnder

Resultaträkning totalt per nämnd, mnkr	Budget	Prognos	Reviderad Budget KF 2023-12-18	Plan	
	2023	2023	2024	2025	2026
Kommunstyrelse	-518,4	-518,4	-563,1	-586,2	-603,5
Överförmyndare	-9,0	-9,1	-11,3	-11,4	-11,7
Val- och demokratinämnd	-1,4	-1,4	-3,0	-1,9	-3,3
Kommunal revision	-2,1	-2,1	-2,4	-2,4	-2,5
Bygg- och miljönämnd	-18,8	-19,6	-20,4	-20,0	-20,5
Kultur- och fritidsnämnd	-185,7	-186,8	-194,8	-196,4	-200,8
Socialnämnd	-321,7	-320,9	-342,9	-353,0	-366,9
Barn- och skolnämnd	-1 319,3	-1 322,7	-1 428,0	-1 459,0	-1 521,1
Utbildningsnämnd	-299,0	-298,4	-309,7	-317,8	-336,4
Kommunalförbundet sjukvård och omsorg (medlemsbid	-1 292,1	-1 292,1	-1 360,8	-1 416,5	-1 476,4
Summa nämnder	**-3 967,5**	**-3 971,5**	**-4 236,4**	**-4 364,6**	**-4 543,2**
Ökning respektive år			-263,2	-133,9	-178,6
Ökning procent			6,6%	3,2%	4,1%

Ersätter sidan 104 i Mål och budget 2024-2026

Kommunstyrelsens centrala anslag

Kommunstyrelsens centrala anslag, mnkr	Budget	Prognos	Reviderad Budget KF 2023-12-18	Plan	
	2023	2023	2024	2025	2026
Lokalbank	-10,0	-10,0	-10,0	-10,0	-10,0
KS till förfogande	-10,0	-10,0	-10,0	-10,0	-10,0
KS volymreserv	-35,0	-35,0	-20,0	-30,0	-30,0
Summa KS centrala anslag	**-55,0**	**-55,0**	**-40,0**	**-50,0**	**-50,0**
KS oförutsett	-48,0	-48,0	-55,1	-33,9	-38,0
Summa KS oförutsedda	**-48,0**	**-48,0**	**-55,1**	**-33,9**	**-38,0**

Centrala verksamhetskostnader

Centrala verksamhetskostnader, mnkr	Budget	Prognos	Budget	Plan	
	2023	2023	2024	2025	2026
Pensioner	-103,3	-102,0	-123,5	-92,0	-86,4
Semesterlöneskuldsändring	-1,0	-1,0	-1,0	-1,0	-1,0
Internt debiterade internränta/intäkt	43,4	43,5	62,4	69,2	70,0
Internt debiterade internränta/kostnad	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Internt debiterade avskrivning	140,6	144,0	157,7	168,9	174,3
Översiktsplan 2050	-1,5	-1,5	-0,6	0,0	0,0
Central lönepott	-2,7	-2,7	0,0	0,0	-2,9
Skattefinansierad VA-verksamhet	-3,0	-3,0	-3,0	-3,0	-3,0
Bidrag Pensionskompensation till Tiohundra	-16,6	-16,6	-16,8		
Fast elprisavtal upphör (ökning med cirka 1kr/kwh)				-40,0	-40,0
Försäljning anläggningstillgångar	-0,3	0,0			
KS oförutsett - Förstudie Lindholmen nytt verk	-4,0	-4,0	0,0	0,0	0,0
Medfinansiering utbyggd Lindholmen			0,0	-0,6	-1,9
Övrigt	0,1	-0,6			
Summa centrala verksamhetskostnader	**51,7**	**56,1**	**75,2**	**101,5**	**109,1**

Volymreserv

Volymreserv, tkr	Budget	Prognos	Budget	Plan	
	2023	2023	2024	2025	2026
Socialnämnd	-4 118,0	-4 118,0			
Barn- och skolnämnd	-13 587,0	-13 587,0	-6 205,0		
Kommunalförbundet sjukvård och omsorg	-13 795,0	-13 795,0	-13 795,0		
Utbildningsnämnden	-3 500,0	-3 500,0			
Övrigt	0,0	0,0		-30 000,0	-30 000,0
Summa	**-35 000,0**	**-35 000,0**	**-20 000,0**	**-30 000,0**	**-30 000,0**

Centerpartiets tilläggsbudget för hela Norrtälje kommuns bästa 2024

Centerpartiet
NORRTÄLJE

Inledning

Norrtälje kommun är en bra kommun att leva i. Här finns trygghet, arbetstillfällen, fina bostadsmiljöer och en fantastisk natur. Vår kommun växer och har framtidstro. Det är också en kommun som är förhållandevis småskalig, men som samtidigt har Stockholm, Uppsala och Arlanda inom bekvämt avstånd. Norrtälje kommun har flera centralorter men också en vidsträckt landsbygd.

I Norrtälje kommun har Centerpartiet under flera decennier spelat en avgörande roll för kommunens utveckling. Genom ett ansvarstagande samarbete med andra partier har en stabil politisk ledning gjorts möjlig. Det handlar om en stabil politik som påbörjats under tidigare mandatperioder och som vi vill fortsätta att arbeta för och utveckla vidare.

Norrtälje kommuns har under en längre tid varit i tillväxt. Det är alltid en påfrestning på kommunens ekonomi att vara i en tillväxtfas. När vi blir fler i kommunen påverkar det självklart den kommunala verksamheten. Vi har många investeringar som behöver göras framöver. Det handlar om förskolor, skolor, äldreomsorgsplatser, vatten och avlopp och annan kommunal service. För att klara de nödvändiga investeringarna och ge kommuninvånarna bra service behöver Norrtälje kommuns ekonomi växa samtidigt som den behöver vara i balans. För Centerpartiet är det viktigt att varje skattekrona används klokt.

Det ekonomiska läget för 2024 är besvärligt, med inflation som leder till ökade kostnader i all verksamhet, samtidigt som kommunens intäkter inte ökar i samma takt. Kommunen har under flera år gjort stora överskott. Det har skapat utrymme för utveckling i kommunen men också en möjlighet att kunna möta svårare tider. För Centerpartiet är det viktigt att fokusera på rätt saker. De kommunala kärnverksamheterna måste ha rätt förutsättningar att klara sina uppdrag. Därför föreslår vi från Centerpartiet i årets budget ett lägre överskott än tidigare år, nära ett nollresultat.

I Centerpartiets förslag till budget för 2024 har vi fokus på klimatet och miljön, utveckling av hela vår kommun med både landsbygd och skärgård, våra barn och unga liksom de av vår befolkning som behöver extra stöd. Det handlar i grunden om alla människors lika rätt och värde. Det handlar om Centerpartiets liberala värderingar. Det är en politik som syftar till att ge dig som kommuninvånare valfrihet och möjligheter att själv bestämma hur du vill forma ditt liv. Det är en politik som syftar till att du ska vara trygg med att samhället förmår att ta ansvar för alla de viktiga gemensamma uppgifterna.

I Centerpartiet ser vi också behovet av bred politisk samverkan i kommunen med ordentlig och väl grundad politisk beredning av politiska ärenden. Tyvärr har det nya styret ännu inte visat några större ambitioner för detta. Vår förhoppning är dock att styret tar till sig denna kritik och tar Centerpartiets önskan på allvar under fortsättningen av mandatperioden

Klimat och miljö

Centerpartiet har aktivt bidragit till att ta fram ett miljö- och klimatprogram för kommunens egen verksamhet. Att ha fokus på klimatet är viktigare än någonsin. Då gäller det att varje nämnd tar ett stort ansvar för att fullfölja den antagna Miljö- och Klimatstrategin.

I och med att Teknik och Klimatnämnden har lagts ned har kommunstyrelsen ~~få~~ det övergripande ansvaret. För att kunna ta detta ansvar så behövs ett Miljö- och Klimatutskott under kommunstyrelsen liksom ett klimat- och miljökontor som samordnar och driver kommunens klimat- och miljöarbete framåt.

Ytterligare en uppgift kommer också vara att fortsätta hålla i det mycket lyckade arbetet med energieffektiviseringar i kommunala lokaler som genomfördes under förra mandatperioden. Utskottet behöver också följa upp att kommunens egna transporter styrs över till elbilar och biogasbilar. Liknande krav ska också vara en väsentlig faktor i kommunens upphandlingar. Centerpartiet anser också att kommunen måste sträva efter att certifiera våra reningsverk, för att bättre kunna följa upp och ha kontroll på kretsloppet.

I det kommunala fastighetsbeståndet har Centerpartiet sett till att arbetet med energieffektiviseringar har påskyndats. Vi vill fortsätta arbetet med utbyte till energisnål teknik och installationer av solfångare/solceller på lämpliga tak. Vi i Centerpartiet vill också ge invånarna i vår kommun större möjligheter att göra klimatsmarta och miljövänliga val genom en aktivare energirådgivning.

Det behövs en ökad lokal produktion av energi genom solceller och vindkraftverk liksom biogas och vätgas. Möjligheten att använda elbil ska också stimuleras genom fler laddstolpar på fler platser i vår kommun. Att resa kollektivt behöver stimuleras, bland annat genom att fler pendlarparkeringar byggs och att de befintliga utökas, så att de täcker behovet.

I Norrtälje kommun byggs det för fullt. Men byggandet kan göras mer klimatsmart genom att markant öka andelen hus byggda helt i trä. Småhus byggs redan i hög grad i trä, så det handlar främst om hur vi kan planera för fler flerfamiljshus i trä. Därför behövs en träbyggnadsstrategi tas fram för Norrtälje. Möjligheten att redan i detaljplanearbetet förbereda för trähus måste tas tillvara och vid allt kommunalt byggande ska också möjligheten att bygga i trä prövas.

Bevarandeprogrammet för Norrtälje stad från 1981 behöver uppdateras och aktualiseras. De uppdateringar som hittills skett gäller främst allmän platsmark och kvartersmark. Uppdraget nu blir nu att ta fram en plan och kostnadsberäkning för att uppdatera hela materialet, bland annat för att göra det tillgängligt för invånarna exempelvis digitalt.

I Norrtälje kommun har aktörer dumpat mängder förorenat byggavfall, bygg och miljökontoret behöver få ytterligare personalresurser för att utreda och förebygga en miljökatastrof. Kommunen skall inte stå för merkostnader för detta, men kan behöva finansiera arbetet till en början

Landsbygderna och skärgården – hela kommunen ska leva och utvecklas

Alla beslut som tas av kommunen ska landsbygdssäkras. Det innebär att man inför ett beslut alltid ska ställa sig frågan om beslutet har en påverkan på landsbygden. Våra företagare är viktiga för hela kommunens utveckling. De gröna näringarna, jordbruk och skogsbruk, spelar en viktig roll i vår kommun. Lantbruks- och landsbygdsföretagen utgör en stor del av kommunens näringsliv, med många små och medelstora företag, som skapar arbetstillfällen och skatteintäkter.

Centerpartiet har under förra mandatperioden drivit igenom möjligheten för lokala producenter att kunna leverera till kommunala skolor och omsorgen. Centerpartiet vill fortsätta utveckla möjligheten till mer lokalt odlade livsmedel i våra offentliga kök, så att lokala producenter kan vara med och erbjuda sina produkter. Kommunen behöver då också vara beredd att betala för det mervärde som närodlad mat innebär.

Vår åkermark behövs för att odla livsmedel och foder till djuren, men även energi. Betesmarken behövs till djuren. Livsmedelsproduktionen är viktig, både ur självförsörjningsgrad men också för att kunna nå målen i Sveriges livsmedelsstrategi. Kommunen behöver ha beredskap att kunna möta den påverkan vi ser genom ändrat klimat och högre produktionspriser på grunda av kriser i omvärlden. Därför ska bland annat värdefull åkermark inte bebyggas eller på annat vis exploateras. Vi behöver också värna det produktiva skogsbruket i kommunen. Skogen är inte bara en plats för rekreation utan producerar också material till byggnation, pappersprodukter, energi, med mera.

Centerpartiet har varit drivande för att bilda Landsbygdsrådet. Det är en viktig mötesplats och ett forum för landsbygdens frågor. Vi vill nu utveckla Landsbygdsrådet ytterligare genom att tydligare involvera det i arbeten och uppdrag som berör landsbygden. Rådet är en viktig förutsättning för att genomföra det antagna Landsbygdsprogrammet. Vi vill att kommunen ökar samarbetet och den löpande dialogen med de lokala utvecklingsgrupperna och även stimulerar bildandet av nya utvecklingsgrupper på fler platser. Vi vill tydligare involvera landsbygderna och skärgården i kommunens utvecklingsarbete och därför bör mer uppsökande verksamhet med möten på plats i bygderna ske.

Kommunen behöver jobba för att underlätta för de fastboende i skärgården. Det gäller då också att åstadkomma lösningar där även de fritidsboendes köpkraft gagnar det lokala serviceutbudet. De fritidsboende liksom turismen är viktiga för skärgårdens företagare. Allmänna kommunikationer samt service måste erbjudas året runt i skärgården och välplanerade replipunkter på fastlandet med bryggplatser, bilparkeringar, laddplatser och bussförbindelser behövs. Vi ser också positivt på att vi genom Leader kan få en Landsbygds- och skärgårdsutveckling.

Från Centerpartiet vill vi utöka kommunens service och tillgänglighet i hela kommunen. I ett första steg satsar vi därför på att utöka öppettiderna för kontaktcenter i Hallstavik och Rimbo, och anslår medel i budget för detta.

Centerpartiet har varit initiativtagare till anläggningsbidraget för gång- och cykelvägar. Vi vill se en fortsättning på denna satsning. Centerpartiet vill också införa möjligheten att ansöka om stöd för underhåll av gång- och cykelväg som med hjälp av bidrag från kommunen byggts utanför planlagda områden.

Utbildning och livslångt lärande

Satsningen på att utveckla lokalerna på Rodengymnasiet måste fortsätta. En ny bygghall för byggprogrammet behöver byggas vid Roden och större lokaler på Campus måste till. Om en nybyggnation är svår att finansiera med skolpengen, bör en varaktig lösning istället hittas bland de lokaler som gymnasiet nu disponerar. Arbetet med den nya skolgården för gymnasiesärskolan får inte heller tappa tempo.

Centerpartiet anser att kommunen ska erbjuda UF-verksamhet (Ung Företagsamhet) för alla gymnasieelever, för att fler ska få kunskap om hur man etablerar och driver ett företag.

Vi är på väg in i en sämre konjunktur och fler riskerar att bli arbetslösa. Samtidigt saknas utbildad arbetskraft för många branscher och välfärden. Centerpartiet satsar därför ytterligare på yrkesvux, som snabbt ger fler möjlighet till en yrkesutbildning. En utökad kommunal finansiering kommer också leda till att kommunen kan tillgodogöra sig ett större statsbidrag.

Sommarjobb är en utmärkt introduktion till arbetsmarknaden. Alla ungdomar har dock inte möjlighet att själva få tag på lämpligt sommarjobb. Centerpartiet satsar därför på ”egen sommar” för att ta fram och ge stöd till sommarjobb för ungdomar som behöver hjälp med detta eller behöver särskilt anpassade jobb på grund av funktionsnedsättning. Kommunens Näringslivskontor bör få detta i uppdrag.

Kunskaper i Svenska språket är en av de viktigaste verktygen för en lyckad integration. Centerpartiet välkomnar beslutet att göra det möjligt för de ukrainska flyktingarna som bor i Norrtälje kommun att läsa svenska på SFI. Ukrainarna har tidigare inte haft inte den rätten, då de omfattas av det så kallade massflyktsdirektivet. För att kunna erbjuda eleverna undervisning både i Norrtälje och Hallstavik behöver SFI för ukrainare ingå i den normala modellen för auktorisation, därför behövs en del kommunal finansiering till dess statsbidraget blir mer förutsägbart.

Våra nationella minoriteter har särskilda rättigheter att få tillgång till undervisning i modersmålet, samtidigt finns inga extra resurser för detta på modersmålsenheten. Centerpartiet gör därför fortsatt en satsning på modersmålsundervisningen i både grundskolan och gymnasiet . Informationen om rätten för eleverna att få modersmålsundervisning i finska måste bli bättre till både vårdnadshavare och elever. Norrtälje är ett finskt förvaltningsområde och 12% av vår befolkning har sin bakgrund i Finland. Därför gör vi denna satsning i första steget riktat mot det finska språket.

Digitaliseringen kan ge möjlighet till att fler elever kan ta del av undervisningen i våra nationella minoritetsspråk, men vår utgångspunkt är att distansundervisning skall vara ett komplement i de fall då undervisning är svår att få till på plats.

Grund- och förskola – för elevernas bästa i hela kommunen

Centerpartiet vill att förskolor och grundskolor ska hålla högsta kvalitet i hela vår kommun. Varje barn ska få hjälp och stöd att nå sin egen fulla potential. Tidiga insatser redan i förskolan är avgörande för att verkligen ge alla barn chansen att lyckas i skolan. För att uppnå detta behöver det finnas fler behörig personal per barngrupp eller mindre grupper. Även de som har skiftarbete ska kunna använda förskolans tjänster och vi vill därför att det ska erbjudas barnomsorg på obekväm arbetstid på fler platser i kommunen.

Alla barn ska ges möjlighet att lyckas i grundskolan med rätt hjälp och stöd oavsett om det är specialpedagog, resursklass eller mindre studiegrupp som behövs. Det behövs ett tydligare uppdrag och mer resurser för uppstart och satsning så att fler elever i vår kommun får tillgång till resursklasser och resursförskolor. Vi i Centerpartiet utökar därför i vår budget finansieringen för resursskoleverksamheten.

Norrtälje kommun är ett finskt förvaltningsområde, vilket innebär att viss samhällsservice ska tillhandahållas på finska. Bland annat ska de som så önskar kunna erbjudas plats i förskoleverksamhet där hela eller delar av verksamheten bedrivs på finska. Förutom satsningen Centerpartiet gör på modersmålsundervisningen så lägger vi ytterligare resurser på att utveckla förskoleverksamhet med sverigefinsk inriktning.

Det råder fortsatt brist på skolplatser, främst i Norrtälje stad. På många skolor går fler elever än vad lokalerna är avsedda för. Centralt i Norrtälje byggs nu en ny skolbyggnad. Vi anser att nuvarande styret i kommunen borde gjort mer för att denna skola skulle ha kunnat öppnats redan till hösten 2023. Centerpartiet är beredd att låta den öppnas i kommunal regi, om det innebär en snabbare process.

Tillgång till kultur i hela kommunen är en prioriterad fråga för Centerpartiet. Det gäller inte minst för våra barn och ungdomar. Samarbetet mellan skolan och kulturskolan är viktig att värna. Centerpartiet vill öppna upp för att elever i våra landsbygdsskolor ska ha möjlighet till att delta i kulturskoleverksamhet under skoltid.

Finskt förvaltningsområde

I Norrtälje kommun har ca 12% av invånarna sina rötter i Finland. Kommunen är sedan 2012 finskt förvaltningsområde, vilket innebär att sverigefinnar i kommunen har särskilda rättigheter enligt minoritetslagen. Det syftar till delaktighet och inflytande. Mycket bra arbete pågår, men mycket behöver också bli bättre.

Centerpartiet satsar i budgeten mer resurser till modersmålsundervisningen och förskoleverksamhet. Här måste också informationen om rätten för eleverna att få modersmålsundervisning i finska bli bättre till både vårdnadshavare och elever.

Äldreomsorg i form av exempelvis tvåspråkig verksamhet måste bli verklighet, då många tappar svenska språket i hög ålder eller vid exempelvis demenssjukdomar. Både Norrtälje kommun och Region Stockholm är också finskt förvaltningsområde, därför bör även KSON (Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje) formellt ingå i det.

Omsorg i hela kommunen

Kommunalförbundet står inför utmaningar att möta invånarnas behov av stöd, service och omsorg inom ramen för den tilldelade budgeten. Utmaningarna är främst kopplade till personella och ekonomiska resurser i förhållande till volymer och volymökningar, men även till exempelvis kommunens bostadsförsörjning för målgrupperna.

Centerpartiet var initiativtagare till det projekt som har utvecklats till den så kallade Norrtälje-modellen. Norrtälje-modellen betyder att regionens sjukvårdsresurser och kommunens omsorgsarbete har samordnats under samma hatt. För oss är det viktigt att den fortsätter att utvecklas, för ökad trygghet och omsorg för alla som bor i vår kommun. För Centerpartiet handlar det om att ge den bästa livskvaliteten inom vården och omsorgen.

Vi behöver skapa större intresse för och rekrytera utbildad personal till socialtjänsten och psykiatrin. Därför vill Centerpartiet säkerställa att utbildningen för socionomer kan fortsätta på Campus Roslagen och se över om det är möjligt att skapa utbildning till psykologer samt skapa traineeprogram för nyutbildade inom socialtjänsten liksom för BUP och vuxenpsykiatrin.

Antalet invånare i åldrarna över 65 år ökar i vår kommun. Det medför nya utmaningar i framtiden. Vi lever längre och är friskare tack vare allt bättre vårdmöjligheter. Norrtälje-modellen är en väl fungerande samordning av vård och omsorg. För Centerpartiet är det viktigt med en god äldreomsorg med säkerställd kvalitet i hela kommunen.

Från Centerpartiet avsätter vi i vår budget resurser för att intensifiera arbetet med anhörigstöd liksom arbetet med trygghetsboenden. Många anhöriga deltar i vård- och omsorgskedjan och vi behöver därför bygga ut och förbättra

anhörigstödet . Det behövs bland annat uppsökande verksamhet för att anhörigstödet ska nå alla som behöver detta.

Många efterfrågar också ett tryggare boende på äldre dar. Centerpartiet vill fortsätta utveckla nya och mer flexibla former av boenden för äldre, som exempelvis trygghetsboende, det vill säga boende som inte behöver vara biståndsbedömt men där det finns möjlighet till service och gemensamma aktiviteter. Det är bra att styret lyssnat till Centerpartiet och i sin budget föreslår utreda möjligheten för omsorgsboende utan biståndsbedömning för personer över 85 år. Centerpartiet anser att det behöver komma till snabbare och också att denna boendeform ska kunna erbjudas även på landsbygden och i skärgården. Exempelvis kan Blidösundsgården och Rosenlundsgården öppnas upp även för omsorgsboende.

Centerpartiet anser att kommuninvånare med funktionsnedsättning ska ha ökad rätt att bestämma över innehållet i sitt stöd, sin hjälp och sin service. Varje invånare har rätt till ett fullvärdigt liv utifrån sina egna behov. Kommunen har ett särskilt ansvar att göra samhället tillgängligt för alla. Centerpartiet vill därför se över ersättningen för den kommunala assistansen med utgångspunkt i hur den enskilda individens valfrihet kan garanteras.

Ett steg mot full delaktighet är möjligheten att kunna försörja sig genom eget arbete. Därför är det viktigt att ha möjlighet att kunna jobba utifrån sin arbetsförmåga. Det behövs också bättre möjligheter till livslångt lärande. Utbildning ger bättre villkor på arbetsmarknaden och därmed större delaktighet i samhället.

Personer i yrkesverksam ålder som saknar förvärvsarbete och inte utbildar sig kan få daglig verksamhet. Insatsen omfattar personer med utvecklingsstörning, autism eller autismliknande tillstånd samt personer med betydande och bestående begåvningsmässigt funktionshinder efter hjärnskada i vuxen ålder föranledd av yttre våld eller kroppslig sjukdom.

Bland personer som deltar i daglig verksamhet är det betydligt vanligare att ligga under gränsen för låg ekonomisk standard. Att ha en intellektuell funktionsnedsättning innebär ofta att ha inkomster på garantinivå från sjuk- och aktivitetsersättningen vilket motsvarar den lägsta nivån i systemet och riktas till personer som saknar förankring på arbetsmarknaden. Om man deltar i daglig verksamhet så kan kommunen ge habiliteringsersättning.
Habiliteringsersättningen är inte reglerad i lag, förordning eller föreskrift men är ett sätt att stimulera den enskilde att delta i verksamheten. Centerpartiet vill öka habiliteringsersättningen för den som deltar i daglig verksamhet och avsätter medel för detta i vår budget.

Norrtälje kommun behöver stärka sitt arbete inom funktionshinderfrågorna. Centerpartiet vill lyfta dessa frågor högre upp på dagordningen. Vi vill bland annat tillsätta en ombudsman för funktionshinderfrågor. Det finns också i Norrtälje kommun en brist på LSS-boenden. Centerpartiet vill där det är möjligt, använda ej utnyttjade enheter för särskilt boende till LSS-boende i stället.

Det har nu framkommit sedan styrets budget för 2024 antogs i kommunfullmäktige i juni att den del av kommunalförbundets budget som finansieras av Norrtälje kommun visar ett underskott på nästan 90 mkr för 2024. Vård- och omsorgsbehoven är större i Norrtälje kommun jämfört med länet i övrigt, främst för att andelen äldre är betydligt större men också för att ohälsotalen är högre än i länet i övrigt. Samtidigt är nettokostnaden för äldreomsorgen per invånare 65 år lägst i landet. Ersättningarna till utförare är oacceptabelt låga, särskilt inom omsorgen. Dessutom behöver brister i LSS-verksamheten i egen regi snarast åtgärdas.

Behovet inom kommunens omsorg är alltså större än den budget som antogs i juni. Centerpartiet anslog redan i vår budget i juni mer till kommunalförbundet än styret. I sin tilläggsbudget föreslår styret att avsätta ytterligare 25,5 miljoner till kommunstyrelsens förfogande. Då behovet är stort inom kommunens vård och omsorg anser vi att det är direkt felaktigt att avsätta mer resurser för denna "fria" post. Centerpartiet anser istället att detta bör användas där behoven är störst, för LSS-verksamheten i egen regi.

Kultur, idrott och fritid i hela kommunen

Kulturens och föreningarnas mötesplatser bidrar till kreativa orter, som människor gärna vill besöka, leva och verka i. Det stärker också människor, utvecklar samhället och fördjupa demokratin. Genom att tillhandahålla mötesplatser som bibliotek, museer, badhus, idrottsanläggningar, ungdomsgårdar, kulturverksamheter och genom att fördela stöd till föreningar vill Centerpartiet stärka den inriktningen.

I Centerpartiet vill vi att alla ska ha möjlighet att både ta del av och själva vara delaktiga i skapandet av kulturen som aktiva samhällsmedborgare. Det handlar för oss inte bara om frihet som princip utan som en möjlighet att både för sig själv och tillsammans med andra kunna få nya perspektiv och vidga sin tankevärld. Den fria bildningen finns bara i demokratier eftersom den utgör ett hot mot totalitära krafter. Vi värnar möjligheten för bildning för alla, det är en frihetsfråga. Därför vill vi se en fortsatt samverkan med studieförbunden för att tillsammans erbjuda invånarna i hela kommunen goda förutsättningar att tillgodogöra sig ny bildning och kunskap.

Centerpartiet försvarar den fria kulturen, det fria prövandet av tankar och kunskapssökandet. Det är en frihet vi bygger gemensamt. Vi värderar inte skilda kulturella uttryck olika högt. Vi arbetar istället för goda förutsättningar för både delaktighet och bredd i kulturen. Kulturens frihet är central. Ingen kan avgöra att något konstuttryck inte är viktigt för en enskild människa. Det är något vi som fria människor avgör själva. Då får vi också tolerera uttryck som vi själva tycker skaver. Det gäller även i det offentliga rummet.

Kulturen och föreningslivet behöver vara tillgänglig för alla, oavsett var i kommunen man bor, om man har någon funktionsnedsättning eller vilken bakgrund och livssituation man har i övrigt. Den behöver också vara tillgänglig både att ta del av och för eget skapande. Det handlar om allas tillgång till den fria kulturen och vad det kan innebära för den enskilda människan. Då får också

fler röster höras. Som en led i detta vill vi vidareutveckla den flexibla och anpassade service som finns genom biblioteksbussen. Bland annat genom fler hållplatser och ökad turtäthet.

Det vilar ett särskilt ansvar att skapa dessa förutsättningar för barn och unga, bland annat genom att erbjuda kultur inom ramen för skolan och visa vägar mot föreningslivet. Här ser Centerpartiet vikten av fortsatt utveckling av kulturskolorna så att de ska kunna erbjuda fler kulturformer till fler barn och ungdomar. Det är också viktigt att ungdomar i hela vår kommun kan ta del av kulturskolans verksamhet. Därför bör kulturskolan få möjlighet att i samarbete med landsbygdsskolorna erbjuda verksamhet under skoltid. Centerpartiet tillför i budgeten resurser för att möjliggöra detta.

När man talar om kultur, glöms motorintresset ofta bort. Det är en del av Norrtäljes kulturidentitet och en fritidsaktivitet som engagerar i alla åldrar. Centerpartiet vill lyfta fram behovet, för särskilt de yngre motorintresserade, att förutom ett garage som även styret tar upp i sin budget så behövs även en asfalterad och upplyst plats att mötas på. Därför har vi från Centerpartiet med detta som en post i vår budget.

Kultur bidrar till hälsa genom sinnet precis som idrott bidrar genom rörelse. En stor del av kommunens kultur och idrott bedrivs av ideella föreningar och stiftelser. Många av dessa verksamheter bidrar också till besöksnäringen liksom utvecklingen av vår kommun på andra sätt. Flera av verksamheterna har under en längre tid flaggat för att mer resurser behövs. Centerpartiet anser att dessa organisationer behöver stärkas då vi som kommuninvånare får mycket tillbaka för varje satsad krona på de ideella organisationerna. Därför tillför vi i vår budget 1.6 miljoner kronor i ökat bidrag till ideella föreningar och organisationer.

Vissa inomhushallar har ont om lediga tider att boka för föreningar. Centerpartiet vill se över hur fler inomhushallar kan skapas i de områden där efterfrågan är stor.

Fritiden är en viktig del av varje människas liv. Vi måste vara lyhörda för ungdomars önskemål och förslag. Från Centerpartiet vill vi utreda möjligheterna till ett Ungdomens hus, ett U-hus, med en verksamhet som är öppen för alla. Utvecklingen av detta U-hus ska ske i samråd med ungdomarna. Vi vill också se över hur verksamheterna på våra nuvarande ungdomsgårdar och andra verksamheter som Magasinet, kan utvecklas ytterligare. Centerpartiet vill också fortsätta och utöka den lyckade satsningen på ”Öppen sporthall” liksom se över hur det kan skapas spontanidrottsplatser på fler platser i kommunen.

Kommunen är en stor markägare och kommunen ska vårda sina skogar och marker så att de blir mer tillgängliga för invånarnas naturupplevelser, motion och olika aktiviteter. Markerna runt Färsna gård har ombildats till ett kommunalt naturreservat, tack vare Centerpartiets tydliga engagemang i frågan. Färsna är en unik plats, alldeles intill stadskärnan med 81 hektar mark varav 61 hektar skog att ströva i. Den kommunala stiftelsen Norrtälje Naturvårdsstiftelse ansvarar för skötseln av Färsna gård som är ett viktigt besöksmål och samtidigt ett kunskapscentrum för lantbruk och skogsbruk. Centerpartiet anser att området

ska skötas så den erbjuder rekreationsmöjligheter och naturupplevelser för kommunens invånare. Syftet med införandet av naturreservatet var även att bevara naturen och området som en Roslagsgård. För detta krävs resurser och kunskap. Därför anslår vi i Centerpartiets budget resurser till Norrtälje Naturvårdsstiftelse för skötsel och tillgängliggörande av Färsna naturreservat.

Val- och demokratinämndens arbete

Val- och demokratinämnden har under mandatperioden fått mer arbetsuppgifter och större ansvar, nu hanterar nämnden även arvoderingsfrågor. Det ställer nya, högre krav på både nämndens förtroendevalda och tjänstepersoner.

Nya partier och nya politiker ingår i både styre och opposition. Centerpartiet anser därför att det behöver satsas på utbildning av förtroendevalda, delvis en generell utbildning av hur en nämnd fungerar och hur man agerar som ledamot, delvis hur den demokratiska beslutsprocessen fungerar. Det bör även satsas på att informera kommunens invånare om hur demokratin i kommunen är uppbyggd och hur man som boende i kommunen kan vara med och påverka.

Val- och demokratinämnden måste tillgängliggöra möjligheten till att delta i våra val för alla invånare. En viktig del i detta är att valdistrikten ska vara lagom stora och väl spridda geografiskt i vår kommun. Det får inte vara för långa avstånd på landsbygden och i skärgården samtidigt som valdistrikten i våra större tätorter inte blir överbelastade. Ambulerande valmottagare med en hög tillgänglighet kan vara en viktig del i detta.

För att säkra barn- och ungdomsperspektivet anser Centerpartiet att nämnden ska bygga vidare på det arbete som utförts med ungdomsrådet. Barn- och ungas delaktighet och entusiasm för den demokratiska processen behöver stärkas.

Centerpartiet vill att e-förslagen utvecklas. Dels för förslagsställaren, att man ska kunna följa sitt förslag linjärt från publicering till genomfört, dels i nämnderna. Riktlinjer för hur nämnderna ska hantera e-förslag behöver tas fram, så att de på ett demokratiskt vis kan behandlas av nämnden.

Resultat och Balansräkning

Resultaträkning (mnkr) för kommunen	2024 Styret med tillägg	**2024 (C) med tillägg**	2024 Skillnad
Summa nämnder	-4 236,2	**-4 311,8**	**-75,6**
KS oförutsett	-55,1	**-30,6**	**24,5**
Summa KS centrala anslag	-40,0	**-39,0**	**1,0**
Summa nämnder inkl KS ofördelade anslag	-4 300,3	**-4 350,3**	**-50,1**
Centrala verksamhetskostnader och intäkter	75,2	**75,2**	0,0
Verksamhetens nettokostnad före avskrivningar	-4 256,1	**-4 306,2**	**-50,1**
Avskrivningar	-157,7	**-157,7**	0,0

Verksamhetens nettokostnad	-4 413,8	**-4 463,9**	**-50,1**
Skatteintäkter, statsbidrag mm	4 507,7	**4 507,7**	0,0
Finansnetto	-30,1	**-30,1**	0,0
Årets resultat	63,8	**13,7**	-**50,1**
Varav Exploateringsintäkter netto:	0,0	**0,0**	0,0
Årets resultat exklusive Exploatering	63,8	**13,7**	**-50,1**
Årets resultat i % av skatteintäkter och statsbidrag	1,4%	**0,3%**	**-1,1%**

Summa nämnder (mnkr)	Styret med tillägg	**(C) med tillägg**	Skillnad
Kommunstyrelse	-563,1	**566,3**	**-3,2**
Överförmyndare	-11,3	**-11,3**	0,0
Val- och demokratinämnd	-3,0	**-3,2**	**-0,2**
Kommunal revision	-2,4	**-2,4**	0,0
Bygg- och miljönämnd	-20,4	**-21,4**	**-1,0**
Kultur- och fritidsnämnd	-194,8	**-199,3**	**-4,5**
Socialnämnd	-342,9	**-346,-8**	**-3,9**
Barn- och skolnämnd	-1 428,0	**-1 432,5**	**-4,5**
Utbildningsnämnd	-309,7	**-313,1**	**-3,4**
Kommunalförbundet sjukvård och omsorg	-1 360,8	**-1 415,7**	**-54,9**
Summa nämnder	-4 236,4	**-4 3118**	**-75,6**
Förändring i kronor	268,7	**-75,6**	
Förändring i %	6,8%	**8,7%**	

Reserv för befolkningsprognos (mnkr)	Styret med tillägg	**(C) med tillägg**	Skillnad
KS oförutsett	-55,1	**-30,6**	**24,5**,

Summa KS centrala anslag	Styret med tillägg	**(C) med tillägg**	Skillnad
Lokalbank	-10,0	**-10,0**	0,0
KS till förfogande	-10,0	**-9,0**	**1,0**

KS volymreserv	-20,0	**-20,0**	0,0
Summa KS ofördelade anslag	-39,0	**-39,0**	0,0

	2024	2024	2024
Centrala verksamhetskostnader, mnkr	Styret med tillägg	**(C) med tillägg**	Skillnad
Pensioner	-123,5	**-123,5**	0,0
Semesterlöneskuldsändring	-1,0	**-1,0**	0,0
Koncessionsavgifter	0,0	**0,0**	0,0
Internt debiterade internränta/intäkt	62,4	**62,4**	0,0
Internt debiterade internränta/kostnad	0,0	**0,0**	0,0
Internt debiterade avskrivning	157,7	**157,7**	0,0
Exploatering	0,0	**0,0**	0,0
Översiktsplan 2050	-0,6	**-0,6**	0,0
Central lönepott	-0	**-0**	0,0
Skattefinansierad VA-verksamhet	-3,0	**-3,0**	0,0
Bidrag Pensionskompensation till Tiohundra	-16,8	**-16,8**	0,0
Fast elprisavtal upphör (med 1kr/kwh)			0,0
Försäljning anläggningstillgångar/Div	-0,0	**-0,0**	0,0
KS oförutsett - Förstudie Lindholmen nytt verk	-0,0	**-0,0**	0,0
Summa centrala verksamhetskostnader	75,2	**75,2**	0,0

Specifikation per nämnd

Kommunstyrelsen

2 mkr miljö och klimatkontor

0,65 mkr sommarjobb för ungdomar

0,5 mkr utökade öppettider kontaktcenter i Hallstavik och Rimbo

0,8 mkr kommunikation och incidenthantering

Val- och demokratinämnd

0,2 mkr för arbetet med nya ersättningsbestämmelser,utökad utbildning för förtroendevalda och arbete med att utveckla e-förslagshanteringen

Kultur- och fritidsnämnd

1,6 mkr uppräkning till föreningar och stiftelser

0,2 mkr hårdgjord yta med belysning för motorburen ungdom

0,2 mkr kulturskoleverksamhet på landsbygdsskolor

0,7 mkr skötsel/tillgänglighet Färsna naturreservat

1,8 mkr inga besparingar i verksamheten

1,0 mkr för fördelning till Naturvårdsstiftelsen, 4H och Science Center.

Barn och skolnämnd

4 mkr fler resursklasser

0,5 mkr förskoleverksamhet med sverigefinsk inriktning

Utbildningsnämnd

1 mkr fler platser yrkesvux

0,8 mkr kommunal medfinansiering av SFI för ukrainare som bor i Norrtälje kommun så att den kan erbjudas i både Hallstavik och Norrtälje

0,75 mkr förstärkning av modersmålsenheten riktat mot nationella minoriteter,

0,8 mkr inga besparingar i verksamheten

2,7 mkr uppräkning av gymnasiepeng i enlighet med länsprislistan

Bygg och Miljönämnden

1 mkr samordning för att hantera arbetet runt dumpat miljöfarligt avfall i kommunen

Socialnämnden

0,7 mkr handledning blivande socionomer

3,2 mkr inga besparingar i verksamheten

1,0 mkr för riktat arbete mot ungdomar som inte studerar eller arbetar

Kommunalförbundet sjukvård och omsorg

1 mkr Ökad ersättning habilitering

2 mkr trygghetsboende som ej behöver vara biståndsbedömt

15 mkr inga besparingar i verksamheten

10 mkr uppräkning av ersättningen till utförare

0,7 mkr uppsökande verksamhet anhörigstödjande

0,7 mkr handledning blivande socionomer m.fl yrkesgrupper

25,5 mkr LSS höjd ersättning för att uppfylla grundläggande omsorgsinsatser.

Ny riktning för Norrtälje

Vänsterpartiets tilläggsbudget 2024

Norrtälje 15 december 2023

Tilläggsbudget 2024 för Norrtälje kommun

Norrtälje behöver en stark välfärd. Det är Vänsterpartiets prioritet eftersom välfärden är grundfundamentet i ett starkt och rättvist samhälle. Vi täpper därför till högerstyrets underskott.

Kriget i Ukraina, pandemins efterdyningar och oansvariga politiska beslut har drivit inflation, räntor och levnadskostnader i höjden. Reallönerna sjunker och arbetslösheten ökar. Det är en tid då Sveriges politiker behöver kliva fram.

Även Norrtälje kommuns högerstyre måste anpassa sig till verkligheten. Men styrets förslag till budget slår istället hårt mot människor och familjer som redan befinner sig i en tuff situation. Att mitt i brinnande lågkonjunktur lägga en åtstramningsbudget som styret gör kommer innebära kännbara och märkbara effekter för Norrtäljes invånare.

Inflationen och kostnadsökningarna drabbar inte bara de boende i kommunen utan också den kommunala verksamheten. Pengarna räcker inte till som förut, vilket i kombination med en regering som genom otillräckliga statsbidrag sviker landets kommuner och regioner betyder att våra prioriteringar måste skärpas.

Vi i Vänsterpartiet Norrtälje prioriterar alltid vanligt folks trygghet och välfärd. Det är inte rimligt att arbetar- och medelklassen tar smällen varje gång en kris de inte varit med om att skapa skakar samhället. Den här gången kan inte nedskärningar i en redan illa sargad välfärd vara lösningen. Nu behövs istället varje krona användas för att trygga vardagen för kommunens invånare.

Förslag till beslut

Jämfört med vår egen budget i juni föreslår Vänsterpartiet att Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Utöka budgeterade skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning år 2024 med 31,0 mnkr, från 4476,7 mnkr till 4 507,7 mnkr

2. Minska årets budgeterade resultat med 2,7 mnkr

3. Utöka medlemsbidrag till Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje med 53,7 mnkr

4. Utöka driftbudgetram år 2024 för Utbildningsnämnden med 2,8 mnkr

5. Utöka driftbudgetram år 2024 för Barn- och skolnämnden med 3,1 mnkr

6. Minska driftbudgetram år 2024 för Kommunstyrelsens oförutsedda kostnader till förfogande med 26,1 mnkr

Sammanfattning

Sedan ”Mål och budget” antogs i juni har prognoserna över kommunens intäkter förändrats. Kommunens högerstyre bestående av M, SD, L och KD har därför lagt fram ett förslag till tilläggsbudget för 2024.

Vänsterpartiet satsar i särklass mest av alla partier på välfärden. I vårt förslag till tilläggsbudget för 2024 satsar vi nu ytterligare 53,7 miljoner kronor på Kommunalförbundet Sjukvård- och omsorg i Norrtälje, KSON, för att dess nödvändiga och samhällsviktiga verksamhet ska kunna drivas med full täckning utan underskott och nedskärningar. Totalt satsar vi 89,7 miljoner mer än högerstyret på KSON men vi har även större anslag till Utbildningsnämnden, Barn- och skolnämnden, Socialnämnden, Kultur- och fritidsnämnden och Kommunstyrelsen. För att finansiera satsningarna använder vi alla intäkter väl och minskar årets positiva resultat till 0,1 mnkr.

Förändring av resultaträkning

Ökningarna av intäkter med 31,0 mnkr ger ett utökat budgetutrymme. Vi minskar även vårt budgeterade resultat med 2,7 mnkr till 0,1 mnkr. Jämfört med högerstyrets budget ger det utrymme för satsningar som är 63,5 mnkr större. Kommunstyrelsen måste bli bättre på att planera och följa budget, det gäller särskilt i ekonomiskt kärva tider. Vi minskar driftbudgetram för Kommunstyrelsens oförutsedda kostnader till förfogande med 26,1 mnkr jämfört med vår budget i juni. De föreslagna ökningarna presenteras i tabell och text nedan.

Kommunalförb. Sjukvård- och omsorg i Norrtälje, KSON

Vård- och omsorgsbehoven i Norrtälje kommun är stora jämfört med övriga länet eftersom andelen äldre är betydligt fler. Men även ohälsotalen är högre än i övriga länet. Behovet av hälso-, sjukvård och omsorg beräknas växa. Kommunalförbundets nettokostnader per invånare för äldreomsorgen är dock idag lägst i landet. Det finns inga utrymmen för nedskärningar.

Den del av kommunalförbundets budget för 2024 som finansieras av Norrtälje kommun visar med högerstyrets budget ett underskott om 89,7 mnkr. Det är oacceptabelt och kommer drabba hälso-, sjukvård och omsorg hårt. Särskilt graverande är det att högerstyret skjuter till noll kronor trots att de prisindex som högerstyret baserade sin junibudget på har visat sig felaktiga och för låga.

Ersättningsnivåerna till Kommunalförbundets omsorgsgivare har i vissa fall inte kunnat räknas upp sedan 2021 och under 2023 har ett fåtal uppräkningar kunnat ske. Ersättningen till Tiohundra AB för LSS-verksamheten är lägre än i andra kommuner och täcker enligt förbundet inte ens bolagets kostnader för grundläggande omsorgsinsatser.

Vänsterpartiet är det enda parti som ger full täckning för Kommunalförbundet Sjukvård- och omsorg i Norrtäljes verksamhet.

Utbildningsnämnden

Norrtäljes budget från i juni är baserad på en för låg gymnasiepeng. Storsthlm föreslår att gymnasiepengen för 2024 räknas upp med 3,4 procent. Vänsterpartiet kompenserar därför Utbildningsnämnden genom att tillföra 2,8 mnkr extra i vår tilläggsbudget.

Barn- och skolnämnden

Vänsterpartiet vill ha en högre vuxennärvaro i kommunens skolor. En tillgänglig och uppsökande elevhälsa och gratis skolfrukost är också särskilt viktigt i tuffa ekonomiska tider. Utöver våra tidigare satsningar skjuter vi till 3,1 mnkr extra till Barn- och skolnämnden i vår tilläggsbudget.

Jämförelse mellan Vänsterpartiet och högerstyrets budgetar

Nedan följer två tabeller som jämför högerstyrets och Vänsterpartiets budgetar. Högerstyret har i sin egna budgettabell summeringsfel i summa nämnder och summa nämnder inklusive KS centrala anslag. Det leder till följdfel som även påverkar högerstyrets angivna resultat. Därför följer även en tabell på nästa sida där siffrorna är tillrättade.

Budget 2024, resultaträkning med tillägg*			
Resultaträkning (mnkr) för kommunen	**Högerstyret**	**Vänsterpartiet**	**Skillnad**
Summa nämnder	-4236,2	-4351,5	-115,1
KS oförutsedda till förfogande	-55,1	-4,5	50,6
Summa KS centrala anslag	-40,0	-39,0	1
Summa nämnder inkl KS centrala anslag	**-4300,3**	**-4395**	**-94,7**
Centrala verksamhetskostnader och intäkter	75,2	75,2	0,0
Verksamhetens nettokostnad före avskrivningar	**-4225,1**	**-4319,8**	**-94,7**
Avskrivningar	-157,7	-157,7	0,0
Verksamhetens nettokostnad	**-4382,8**	**-4477,5**	**-94,7**
Skatteintäkter, statsbidrag mm	4507,7	4507,7	0
Finansnetto	-30,1	-30,1	0
Årets resultat	**63,8**	**0,1**	**-63,7**
Årets resultat i % av skatteintäkter och statsbidrag	**1,40%**	**0,002%**	
Summa nämnder (mnkr)	**Högerstyret**	**Vänsterpartiet**	**Skillnad**
Kommunstyrelse	-563,1	-569,8	-6,7
Överförmyndare	-11,3	-11,3	0
Val- och demokratinämnd	-3,0	-3,0	0
Kommunal revision	-2,4	-2,4	0
Bygg- och miljönämnd	-20,4	-20,4	0
Kultur- och fritidsnämnd	-194,8	-195,8	-1
Socialnämnd	-342,9	-347,4	-4,5
Barn- och skolnämnd	-1428,0	-1441,1	-13,1
Utbildningsnämnd	-309,7	-309,8	-0,1
Kommunalförbundet sjukvård och omsorg	-1360,8	-1450,5	-89,7
Summa nämnder	**-4236,2**	**-4351,5**	**-115,1**
* felaktigt summerade siffror av styret och följdfel markerade i rött			

Budget 2024, reviderad resultaträkning med tillägg			
Resultaträkning (mnkr) för kommunen	**Högerstyret**	**Vänsterpartiet**	**Skillnad**
Summa nämnder	-4236,4	-4351,5	-115,1
KS oförutsedda till förfogande	-55,1	-4,5	50,6
Summa KS centrala anslag	-40,0	-39,0	1
Summa nämnder inkl KS centrala anslag	**-4331,5**	**-4395**	**-63,5**
Centrala verksamhetskostnader och intäkter	75,2	75,2	0,0
Verksamhetens nettokostnad före avskrivningar	**-4256,3**	**-4319,8**	**-63,5**
Avskrivningar	-157,7	-157,7	0,0
Verksamhetens nettokostnad	**-4414,0**	**-4477,5**	**-63,5**
Skatteintäkter, statsbidrag mm	4507,7	4507,7	0
Finansnetto	-30,1	-30,1	0
Årets resultat	**63,6**	**0,1**	**-63,5**
Årets resultat i % av skatteintäkter och statsbidrag	**1,40%**	**0,002%**	
Summa nämnder (mnkr)	**Högerstyret**	**Vänsterpartiet**	**Skillnad**
Kommunstyrelse	-563,1	-569,8	-6,7
Överförmyndare	-11,3	-11,3	0
Val- och demokratinämnd	-3,0	-3,0	0
Kommunal revision	-2,4	-2,4	0
Bygg- och miljönämnd	-20,4	-20,4	0
Kultur- och fritidsnämnd	-194,8	-195,8	-1
Socialnämnd	-342,9	-347,4	-4,5
Barn- och skolnämnd	-1428,0	-1441,1	-13,1
Utbildningsnämnd	-309,7	-309,8	-0,1
Kommunalförbundet sjukvård och omsorg	-1360,8	-1450,5	-89,7
Summa nämnder	**-4236,4**	**-4351,5**	**-115,1**

Tilläggsbudget

Avseende Budget 2024

miljöpartiet de gröna

Norrtälje

Inledning

Miljöpartiets främsta prioritering är att leverera på de grundläggande kommunala uppdragen och säkerställa tillräckligt stöd för de invånare som är allra mest utsatta. Oavsett om Du blir sjuk, arbetslös, utsatt för våld eller har svårt att klara skolan, så ska du kunna lita på att din kommun är rustad att stödja dig på bästa sätt. Det innebär också att de som arbetar inom de verksamheter som möter dig ska må bra och ha goda arbetsvillkor.

Vår kommun ska också vara rustad för att kunna hantera kriser oavsett om det rör sig om pandemier, klimatförändringar eller oroligheter i världen. Vi vill se en kommun med lågt klimatavtryck, livskraftiga ekosystem och högre grad av självförsörjning på både mat och energi. Naturligtvis ställer vi om i samarbete med näringsliv och civilsamhälle.

Dessutom ska livet i Norrtälje kommun ska vara rikt på livskvalitet. Vi vill se ett brett och tillgängligt utbud av kultur, arbetstillfällen och fritidsaktiviteter. Med invånare som trivs och vill bo kvar långsiktigt följer ett ökat engagemang att bidra till kommunens utveckling. Tillsammans.

Om tilläggsbudgeten

Miljöpartiets prioriteringar syns i vårt ursprungliga budgetförslag för 2024. Där ryms, i relation till gällande budgetförslag satsningar på 53 miljoner kronor till bland annat

- rimligare kostnadsuppräkningar
- finansiering av ett hållbarhetskontor
- större tillskott till Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje (KSON)
- slopat effektiviseringskrav samt införande av 35-timmarsvecka inom Socialnämnden
- Sänkta avgifter till Kulturskolan och frysta avgifter för simundervisning
- extra medel till Barn- och skolnämnden för insatser för barn i behov av särskilt stöd

Tilläggsbudgetens ökade intäktsprognoser medger fördelning av ytterligare 31 miljoner kronor med bibehållet resultat, och i denna tilläggsbudget föreslår vi hur dessa medel fördelas. De ändringar och tillägg som lyfts i denna tilläggsbudget ska läsas i förhållande till det ursprungliga budgetförslaget.

Redovisning av satsningar

Socialnämnden
Det råder ett akut läge inom Socialnämnden. Ärendeflödet ökar kraftigt och har allt svårare komplexitet. Samtidigt är det svårt att rekrytera socionomer. Utöver den tjänst som styret föreslår till verksamheten vid K8 (1 miljon) så föreslår Miljöpartiet därför 9 miljoner kronor för en ordentlig kapacitetsförstärkning av öppenvården. Med sänkta trösklar för att få stöd och ökad tillgänglighet kan öppenvården i större grad än idag förebygga svårare ärenden längre fram, och därmed bidra till minskat inflödet av ärenden för utredning.

Kultur- och fritidsnämnden
Utöver det förstärkningsbidraget på 1 miljon kronor som styret föreslår till Naturvårdsstiftelsen, 4H och Science Center väljer Miljöpartiet att prioritera ytterligare 0,5 miljoner kronor för att kunna hålla nere avgifter och hyror för barn- och ungdomsaktiviteter då många hushåll just nu upplever försämrad ekonomi.

Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje (KSON)
Situationen inom äldreomsorgen är mycket ansträngt till följd av inflation och ökade volymer. KSON prognostiserar underskott. För att undvika stora nedskärningar i äldreomsorgen tillför Miljöpartiet 15 miljoner kronor i ytterligare medlemsbidrag, utöver de 30 miljoner extra som föreslogs i vårt ursprungliga budgetförslag.

Utbildningsnämnden
I Miljöpartiets tidigare budgetförslag ingick redan en större uppräkning än i styrets beslutade budget. Nu föreslagna uppräkning från Storsthlm är dock ytterligare högre, och därför tillförs ytterligare 2,5 miljoner kronor.

KS oförutsett
KS oförutsett tillförs 2 miljoner kronor. Det är betydligt mindre än styrets förslag till tilläggsbudget. Miljöpartiet väljer att prioritera stora satsningar för både förebyggande arbete och akuta behov så att framför allt kommunalförbundet och socialnämnden får utrymme att utveckla sina verksamheter.

Förslag till beslut

Miljöpartiet föreslår Kommunfullmäktige besluta att:

1. Utöka budgeterade skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning år 2024 med 31,0 mnkr
2. Utöka driftbudgetram år 2024 för socialnämnden med 10 mnkr
3. Utöka driftbudgetram år 2024 för kultur- och fritidsnämnden med 1,5 mnkr
4. Utöka medlemsbidrag till Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje med 15 mnkr
5. Utöka driftbudgetram år 2024 för utbildningsnämnden med 2,5 mnkr
6. Utöka kommunstyrelsens anslag KS oförutsett med 2 mnkr

Budgeten i siffror

	Miljöpartiet			Högerstyret	
Resultaträkning (mnkr) för kommunen	**Ursprunglig budget 2024**	**tillägg**	**Ny budget 2024**	**Ny budget 2024**	**Skillnad**
Summa nämnder	-4 278,0		-4 307,0	-4 236,2	-41,7
KS oförutsett	-20,6		-22,6	-55,1	34,5
Summa KS centrala anslag	-29,0		-29,0	-40,0	11,0
Summa nämnder inkl KS oförutsett anslag	**-4 327,6**		**-4 358,6**	**-4 331,3**	**3,8**
Centrala verksamhetskostnader och intäkter	75,2		75,2	75,2	0,0
Verksamhetens nettokostnad före avskrivningar	**-4 252,3**		**-4 283,3**	**-4 256,1**	**3,8**
Avskrivningar	-157,7		-157,7	-157,7	0,0
Verksamhetens nettokostnad	**-4 410,0**		**-4 441,0**	**-4 413,8**	**3,8**
Skatteintäkter, statsbidrag mm	4 476,7	31,0	4 507,7	4 507,7	-31,0
Finansnetto	-30,1		-30,1	-30,1	0,0
Årets resultat	**36,5**		**36,5**	**63,8**	**-27,2**
Varav Exploateringsintäkter netto:	0,0		0,0	0,0	**0,0**
Årets resultat exklusive Exploatering	**36,5**		**36,5**	**63,8**	**-27,2**
Årets resultat i % av skatteintäkter och statsbidrag	**0,8%**		**0,8%**	**1,4%**	

Summa nämnder (mnkr)					
Kommunstyrelse	-561,8		-561,8	-563,1	1,3
Överförmyndare	-11,3		-11,3	-11,3	0,0
Val- och demokratinämnd	-3,0		-3,0	-3,0	0,0
Kommunal revision	-2,4		-2,4	-2,4	0,0
Bygg- och miljönämnd	-20,5		-20,5	-20,4	-0,1
Kultur- och fritidsnämnd	-198,1	-1,5	-199,6	-194,8	-3,3
Socialnämnd	-350,1	-10,0	-360,1	-342,9	-7,2
Barn- och skolnämnd	-1 433,0		-1 433,0	-1 428,0	-5,0
Utbildningsnämnd	-307,1	-2,5	-309,6	-309,7	2,6
Kommunalförbundet sjukvård och omsorg	-1 390,8	-15,0	-1 405,8	-1 360,8	-30,0
Summa nämnder	**-4 278,0**	**-29,0**	**-4 307,0**	**-4 236,2**	**-41,7**

Socialdemokraterna
NORRTÄLJE KOMMUN

Norrtälje den 4 december 2023

Förslag till beslut

Tilläggsbudget 2024 för Norrtälje kommun

I en orolig tid lägger Socialdemokraterna en budget för ökad trygghet. Sverige befinner sig i en ny ekonomisk verklighet och inflationen är den högsta på 30 år. Norrtäljes invånare, företag och välfärdens verksamheter pressas av höjda priser och räntor. Den budget som högerstyret beslutat om, och nu föreslår tillägg till innebär reala nedskärningar i stället för de satsningar som välfärden så väl behöver. Socialdemokraterna väljer därför att fördela de utökade intäkterna direkt till välfärden.

Socialdemokraterna föreslår Kommunstyrelsen föreslå:

Kommunfullmäktige beslutar att:

1. Utöka budgeterade skatteintäkter, generella statsbidrag och utjämning år 2024 med 31,0 mnkr, från 4476,7 mnkr till 4 507,7 mnkr.

2. Utöka medlemsbidrag till Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje med 26 mnkr

3. Utöka driftbudgetram år 2024 för kultur- och fritidsnämnden med 1,3 mnkr

4. Utöka driftbudgetram år 2024 för Socialnämnden med 1 mnkr

5. Utöka driftbudgetram år 2024 för utbildningsnämnden med 2,7 mnkr

Sammanfattning
Norrtälje kommun har en ny budgetprocess, där Kommunfullmäktige beslutar om Mål och budget i juni. Sedan dess har prognoserna över kommunens intäkter förändrats. Kommunens högerstyre (M), (SD), (L) och (KD) har därför framlagt förslag till Tilläggsbudget 2024 till Mål och budget 2024–2026.

Socialdemokraterna lägger därvid fram ett förslag till tilläggsbudget till Socialdemokraternas budget 2024, *Välfärden först*. De tidigare 50 miljonerna mer till välfärden utökas därmed, främst för utökat medlemsbidrag till Kommunalförbundet Sjukvård- och omsorg i Norrtälje, KSON, med 26 miljoner kronor.

Förändring av resultaträkning, driftramar, centrala poster
De föreslagna ökningarna av intäkterna med 31,0 mnkr och föreslagna ökningarna av kostnaderna med 31,0 mnkr har inarbetats i tabell nedan i relation till Socialdemokraternas budgetförslag för 2024, *Välfärden först*.

Kommunalförbundet Sjukvård- och omsorg i Norrtälje, KSON
Sedan beslut om Mål- och budget har läget inom äldreomsorgen förvärrats. Volymerna har ökat, och KSON prognostiserar underskott. Inflationen slår hårt mot de företag som tillhandahåller vård- och omsorg till kommunens sköra äldre. Det är ett allvarligt läge. Socialdemokraterna tar därför ansvar och tillför kommunalförbundet 26 miljoner kronor för att säkra äldreomsorgen.

Sammantaget innebär det ett medlemsbidrag som är 56 miljoner mer än högerstyrets budget, något som är helt nödvändigt för att inte äldreomsorgen ska drabbas av stora nedskärningar.

Norrtäljemodellen har varit framgångsrik för att skapa en mer sammanhållen vård och omsorg, inte minst för äldre. Med Norrtälje kommuns höga andel äldre i befolkningen är det av stor vikt med en kostnadseffektiv äldreomsorg av hög kvalitet. För att stärka och utveckla styrningen ser vi att en översyn av finansiering och styrning av Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje måste göras. Arbetet ska göras i nära samarbete med Region Stockholm och vårt gemensamma kommunalförbund. Målet ska alltid vara att utveckla Norrtäljemodellen och förbättra förutsättningarna för en samordnad vård och omsorg.

Kultur- och fritidsnämnden
Hushållens ekonomi är hårt ansträngd, och Socialdemokraternas budget *Välfärden först* innehåller en rad förslag för att underlätta för dem som har det tuffast att klara sig genom krisen. Kommunens högerstyre föreslår en avgiftshöjning på badhusen. Socialdemokraterna tillför därför nämnden 1,3 mnkr för att frysa avgifterna 2024, en viktig satsning för folkhälsan i kommunen.

Utbildningsnämnden
Vid Mål och budgetbeslut i juni var inte Storsthlms förslag till uppräkning av gymnasiepeng 2024 känd. Nämndens peng räknades upp med 2,3 procent. Nu är Storsthlms föreslagna nivå 3,4 procent, och mellanskillnaden har beräknats till 2,7 mnkr, vilket tillförs nämnden utöver de satsningar som redan presenterats i Socialdemokraternas budget.

Socialnämnden

Socialnämndens budgetram utökas med 1,0 mnkr. Nämnden tillförs resurser för en tjänst inom det kommunala aktivitetsansvaret, K8, för ungdomar mellan 18 – 24 år som inte studerar eller arbetar samt närvaro vid polisförhör av minderåriga.

Budget 2024, reviderad resultaträkning efter tillägg

Resultaträkning (mnkr) för kommunen	**Högerstyret**	**S**	**Skillnad**
Summa nämnder	-4 236,2	-4 307,2	-71,0
KS oförutsedda till förfogande	-55,1	-10,0	45,1
Summa KS centrala anslag	-40,0	-29,0	11,0
Summa nämnder inkl KS centrala anslag	**-4 300,3**	**-4 346,2**	**45,9**
Centrala verksamhetskostnader och intäkter	75,2	75,2	0,0
Verksamhetens nettokostnad före avskrivningar	**-4 225,1**	**-4 271,0**	**45,9**
Avskrivningar	-157,7	-157,7	0,0
Verksamhetens nettokostnad	**-4 382,8**	**-4 428,7**	**45,9**
Skatteintäkter, statsbidrag mm	4 507,7	4 507,7	0,0
Finansnetto	-30,1	-30,1	0,0
Årets resultat	**63,8**	**48,9**	**14,9**
Årets resultat i % av skatteintäkter och statsbidrag	**1,4%**	**1,1%**	

Summa nämnder (mnkr)	**Högerstyret**	**S**	**Skillnad**
Kommunstyrelse	-563,1	-562,3	0,8
Överförmyndare	-11,3	-11,3	0,0
Val- och demokratinämnd	-3,0	-3,0	0,0
Kommunal revision	-2,4	-2,4	0,0
Bygg- och miljönämnd	-20,4	-20,4	0,0
Kultur- och fritidsnämnd	-194,8	-194,5	0,3
Socialnämnd	-342,9	-343,9	-1,0
Barn- och skolnämnd	-1 428,0	-1 441,0	-13,0
Utbildningsnämnd	-309,7	-311,7	-2,0
Kommunalförbundet sjukvård och omsorg	-1 360,8	-1 416,8	-56,0
Summa nämnder	-4 236,2	**-4 307,2**	**-71**