



Resepolicy för Norrtälje kommun

Denna policy gäller för medarbetare och förtroendevalda inom Norrtälje kommun och avser alla resor som sker i tjänsten och som betalas av kommunen.

Syftet med resepolicyen är att säkerställa att alla resor som sker i tjänsten ska vara kostnadseffektiva, miljöanpassade och säkra.

Alla inköp av resor och därmed sammanhängande tjänster ska göras från den resebyrå eller det upphandlade alternativ som Norrtälje kommun har tecknat avtal med. Vid deltagande vid vissa konferenser kan resa och hotell ingå i konferenspaketet. Då är det tillåtet att köpa dessa genom att acceptera konferensen.

Vid all planering av resor ska alltid alternativ övervägas för att mötas utan resor eller att välja ett hållbart samt energi- och kostnadseffektivt färd sätt.

Utgångspunkter

Resepolicyen grundar sig i tre utgångspunkter som syftar till att användningen av resor ska ske utifrån följande:

- **Ett miljöanpassat resande:** Tjänsteresor ska planeras och genomföras på ett sådant sätt att påverkan på den yttre miljön minimeras. Detta innebär att energianvändning och utsläpp till luft ska minimeras.
- **Ett kostnadseffektivt resande:** Tjänsteresor ska företas så kostnadseffektivt som möjligt med hänsyn till medarbetarnas individuella förutsättningar och behov, dels till att arbetseffektiviteten optimeras.
- **En säker arbetsmiljö:** Tjänsteresor ska ske på ett så trafiksäkert sätt som möjligt. Hänsyn ska tas både till resenären och till medtrafikanter.

Ansvar

Varje chef ansvarar för att policyen och vid var tid framtagna riktlinjer efterlevs av medarbetarna. Det innebär att chef:

- ska säkerställa att alla medarbetare känner till innehållet i policyen med tillhörande riktlinjer och följa upp att den efterlevs
- ska säkerställa att medarbetarna förstår syftet med policyen och handlar som goda föredömen

Varje medarbetare ansvarar för att resor i tjänsten sker på ett ekonomiskt, säkert och miljöanpassat sätt i enlighet med resepolicyen.