



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§36

Dnr KS 2021-465

Inför avtalstecknande PrintCopy, ny finansieringsform Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen antar förslaget att godkänna anskaffningsformen gällande Print/Copy ny finansieringsform.

Sammanfattning av ärendet

Anskaffningsformen sker genom print/copy som tjänst, baserad på klick. Ärendet ersätter tidigare beslut, diarienummer KS 2020-1879, daterad den 20 oktober 2020.

Nuvarande avtal med leverantören Ricoh löper ut den 9 maj 2021 och innan dess behöver ett nytt avtal tecknas.

Avtalsvärdet inklusive införande beräknas uppgå till ca 12,6 mkr i ett avtal på 5+1+1 år. Ett tilldelningsbeslut förväntas kunna fattas under våren/sommaren 2021. Kostnaden för avtalet, inklusive utrustning, förbrukning (toner), service och support, betalas av de som använder tjänsten.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande inför avtalstecknande PrintCopy, ny finansieringsform

Beslutande sammanträde

Yrkanden

Karl-Olov Jansson (S) yrkar bifall till förslag.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtandes förslag som bifalls av Karl-Olov Jansson (S), och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

IT-avdelningen, anders.larsson1@norrtalje.se
Ekonomiavdelningen@norrtalje.se



Kommunstyrelsekontoret

Handläggare: Anders Larsson
Titel: CIO, IT-avdelningen
E-post: Anders.larsson1@norrtaelje.se

Till:
Kommunstyrelsens arbetsutskott

Inför avtalstecknande Print/Copy, ny finansieringsform

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen antar förslaget att godkänna anskaffningsformen gällande Print/Copy ny finansieringsform.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Anskaffningsformen sker genom print/copy som tjänst, baserad på klick. Ärendet ersätter tidigare beslut, diarienummer KS 2020-1879, daterad den 20 oktober 2020.

Nuvarande avtal med leverantören Ricoh löper ut den 9 maj 2021 och innan dess behöver ett nytt avtal tecknas.

Avtalsvärdet inklusive införande beräknas uppgå till ca 12,6 mnkr i ett avtal på 5+1+1 år. Ett tilldelningsbeslut förväntas kunna fattas under våren/sommaren 2021. Kostnaden för avtalet, inklusive utrustning, förbrukning (toner), service och support, betalas av de som använder tjänsten.

Ärendet

Beskrivning

Nuvarande avtal avseende skrivartjänst för Print/ Copy med leverantören Ricoh Sverige AB går ut den 9 maj 2021. Då det inte finns möjlighet att förlänga nuvarande avtal behöver kommunen genomföra en ny upphandling. Nuvarande avtal bygger på en upphandlad tjänst som enbart betalas med "klick" det vill säga kommunen betalar för skrivartjänsten när man skriver ut. Tjänsteleverantören äger kommunens alla befintliga skrivare och övrig utrustning.

Det nya avtalet innebär en finansieringsform genom en löpande kostnad för service, support och förbrukning (toner). Givet historiken och ett estimat av kommande behov bedöms den årliga totala kostnaden vara 1,8 mnkr/år.

Lagkrav

Upphandlingen genomförs som en öppen upphandling enligt LOU (2016:1145). Kommunen kommer att använda digital annonsering via e-avrop. Kommunen avser att teckna avtal med en (1) leverantör.

Koppling till gällande styrdokument

Upphandlingen innehåller krav på miljömässig hantering i enlighet med kommunens styrdokument.

Då verksamheten debiteras för sina utskrifter finns ett ekonomiskt incitament att minska på pappersanvändning och annat förbrukningsmaterial.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Utskrifter, skanning och kopiering ingår som en nödvändig del av kommunens verksamhet. Nuvarande utrustning har nått slutet av sin tekniska livslängd. Den största risken är att projektstart sker för sent eller att andra förseningar inträffar under projektets gång. Avtalskonstruktionen är sådan att nuvarande leverantör Ricoh äger nuvarande maskinpark och kommer att hämta tillbaka den vid avtalsslut 2021-05-09 samt tal med leverantör om förlängningsoption pågår.

Den ekonomiska kalkylen bygger på ett antagande om genomsnittlig kostnad för maskiner och prognos på den faktiska framtida förbrukningen av antal utskrifter.

Kostnaden för tjänsten beräknas uppgå till 1,8 mnkr/år.

Förvaltningens analys och slutsatser

Ärendet har beretts i samarbete mellan upphandlingsenheten samt IT-avdelningen. Utifrån uppföljning och tidigare historik bedöms aktuellt behov kvarstå som tidigare.

Tidplaner

Våren 2021 – upphandling och kontrakt

Våren/sommaren 2021 – införande och förberedelse av ny leverantör

Sommar/höst 2021 – ny leverantör på plats

Anette Madsen
Kommundirektör
Kommunstyrelsekontoret

Anders Larsson
CIO
IT-avdelningen

Bilagor

Inga bilagor.

Beslut skickas till

IT-avdelningen, anders.larsson1@norrtaalje.se

Ekonomiavdelningen@norrtaalje.se