

NORRTÄLJE KOMMUNSTYRELSE	
2021 -04- 26	
Dariern	Klassificering

Campus Roslagen AB

Kallelse

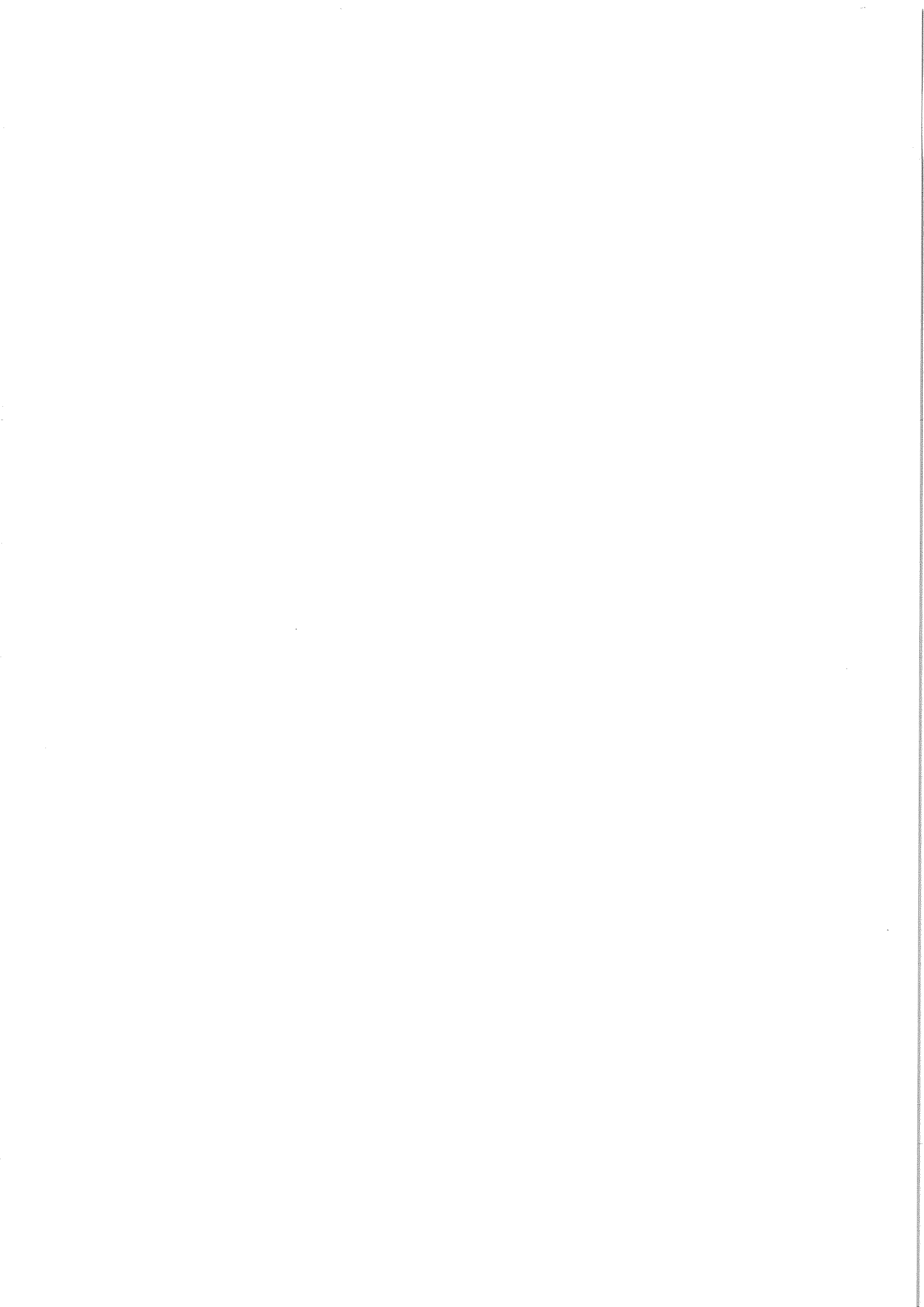
Styrelsesammanträde

Datum Tisdag 27 april 2021

Tid 09.00-10.00 Visionsmöte, 10.00-12.00 Styrelsemöte.
Plats Evert Taubes gata 1.
Sal 114 samt Teams

Dagordning

342. Mötet öppnas.
343. Fastställande av dagordning.
344. Föregående sammanträdesprotokoll 2021-02-23
345. Aktuella hyresgästfrågor, etableringsfrågor, upphandlingar **Info**
346. Verksamhetsrapport.
347. Avrapportering gymnasieskolans praktiska program
348. Rapport från arbetsgrupp med uppdrag Inkubator-touch down arbetsplatser.
349. Rapport styrelsens utbildningsgrupp.
350. Rapport styrelsens UCV grupp
351. Beslut om att utföra VA rådgivning.
352. Coronas påverkan på bolaget.
353. Vårt förslag till ändrade ägardirektiv. Fullmäktiges beslut vision.
354. Resultatrapport 2021-02-28
355. VD instruktion
356. Är något beslut av principiell beskaffenhet och skall därmed lyftas till fullmäktige.
357. Ordförande punkt.
358. Övriga frågor.
359. Nästa möte 2021-06-08
360. Mötet avslutas.





CAMPUS ROSLAGEN

UTBILDNINGAR UTHYRNING INNOVATIONSCENTER FÖRETAGSPARK

Verksamhetsrapport

2021-02-11

2021-04-14

Innehåll

VD.....	3
UTVECKLINGSCENTRUM FÖR VATTEN 2021	4
UTBILDNINGSPROJEKT.....	10
PROJEKTUTVECKLING	12
LOKALUTHYRNING/FÖRETAGSETABLERINGAR.....	14
STUDENTBOSTÄDER.....	15
EKONOMI.....	16
FÖRVALTNING.....	17
INFORMATION/MARKNADSFÖRING	18

VD

Mål 2021

- Fortsätta stärka vårt varumärke och sprida kunskap till såväl politiker som invånare om vad vi står för och utför.
- Väl motiverade medarbetare som är nöjda med såväl arbetsuppgifter som arbetsplats.
- Utveckla nätverket med andra Campusområden runt om i Sverige.

Klimat och miljöåtgärder

- Företagsbilar skall endast tvättas i biltvättar med oljeavskiljare och vattenåtervinning. Har tecknat avtal med Waxy om biltvätt.
- Utredda möjligheten till solceller på flera tak. Upphandling av solceller till by 1 påbörjad.
- Utvärdera energideklarationen från 2020 och vidta eventuella energisparåtgärder som är ekonomiskt försvarbara.
- Info på vår hemsida om våra klimat och miljöåtgärder med energispartips skall ständigt uppdateras. Ev. ska informationen få en mera framträdande plats.
- Samtliga service och poolbilar ska vara helt eldrivna. Klart.
- Se över gräsyteskötseln – ska vi klippa mindre?

Arbetsmiljömål 2021

Mål 1: Möjliggöra för våra medarbetare att vara engagerade i sitt arbete och samtidigt hinna med att göra ett bra arbete på ordinarie arbetstid.

Mål 2: Vi ska förbättra våra rutiner/processer på min avd/enhet.

Mål 3: Vi ska arbeta aktivt med våra attityder och förhållningssätt kopplat till vår värdegrund.



UTVECKLINGSCENTRUM FÖR VATTEN 2021

Fokusområden: Hållbar vattenförvaltning, Vatten i förhållande till och infrastruktur, matproduktion och energi.

Mål: UCV Tillhandahåller möjligheter till minst en exjobbare eller en doktorand inom våra fokusområden.

Aktivitet	Status	Övrigt
<ul style="list-style-type: none"> Vi skapar rutiner för mottagande av exjobbare och praktikanter 	Påbörjat	
<ul style="list-style-type: none"> Formulera totalt 7 idéer på examensarbeten inom våra fokusområden (januari-mars). 	klart	2 idéer kommer dryftas med BoM 11/2 Kommunicerade 8 förslag till Luleå, Jensens och Nackademin
<ul style="list-style-type: none"> Kommunicerar förslag på examensarbete till universitet och högskolor och YH utbildningar (februari-april). 	klart	Har skickat en lista på exjobb till: Luleå tekniska universitet, Jensens education, Nackademin
<ul style="list-style-type: none"> Vi tar emot minst tre studenter under 2021 för examensarbete, doktorandtjänst eller LIA/praktik. 	Redan uppnått	2 studenter från Jensen YH 1 student från Södertörn Högskola (examensarbete) 1 Student från KTH (masters uppsats) 1 student från Södertörn (Mastersuppsats)

Mål: UCV påbörjar en etablering som regional aktör inom enskilt vatten och avlopp.

Aktivitet	Status	Övrigt
<ul style="list-style-type: none"> Baserat på SOU "Hållbara vattentjänster" och följande lagförslag (kommer i slutet av dec 2020) söker vi projektmedel för att möta kommande samhällsbehov (t.ex. regionalt VA-rådgivningskontor liknande energirådgivningens Energikontor, avloppsbesiktning mm. 	<p>Avvaktar, lagförslaget kom inte i december som planerat. Förslaget har inte ens skickats på lagrådsremiss ännu. Fortfarande 2021-04-14 ingen aktivitet från miljödepartementet.</p>	<p>Påbörjat projekt i syfte att vara igång när förslaget blir verklighet, bla utbildningsförslag tillsammans med TUC</p>

Mål: UCV utvecklar minst en egen utbildning inom något av våra fokusområden.

Aktivitet	Status	Övrigt
<ul style="list-style-type: none"> Formulera lämpliga utbildningar inom våra fokusområden som vi skulle kunna driva tillsammans med samarbetspartners. 	<p>påbörjat</p>	<p>Påbörjat samarbete med TUC för utbildning till VA tekniker</p>
<ul style="list-style-type: none"> Hitta sätt att finansiera kurser och utbildningar. 	<p>pågående</p>	<p>Har formulerat och fått YH utbildning till akvaponi.</p>
<ul style="list-style-type: none"> Hitta samarbetspartners. 	<p>pågående</p>	<p>Har formulerat och fått YH utbildning till akvaponi i samarbete med Väddö folkhögskolan Påbörjat arbete med VA utbildning med TUC</p>

Mål: UCV etablerar fungerande kanaler för samverkan/samarbete med kommunen och andra aktörer

Aktivitet	Status	Övrigt
<ul style="list-style-type: none"> Schemalägga möten med bygg och miljö en gång i kvartalet 	klart	2:a mötet 4/3. Datum för 3:e mötet ännu inte satt.
<ul style="list-style-type: none"> Formulerar mål med mötena. 	Påbörjat	Mål med 1:a mötet formulerat
<ul style="list-style-type: none"> Berätta för olika delar av kommunen vad vi gör och vilka kompetenser som finns hos oss. 	Påbörjat	
<ul style="list-style-type: none"> Berätta för olika delar av kommunen vad vi gör och vilka kompetenser som finns hos oss. 	Påbörjat	
<ul style="list-style-type: none"> Nyhetsbrevet till kommunens tjänstemän och politiker. 	påbörjat	
<ul style="list-style-type: none"> Uppdatera våra mejllistor med kommunens aktuella tjänstemän och politiker en gång /terminen. 		
<ul style="list-style-type: none"> Uppdatera våra externa mejllistor. 		
<ul style="list-style-type: none"> Utveckla våra nationella och internationella kontaktnät. 		

Långsiktigt mål: Stärka UCVs samarbete med Norrtälje Kommun

Delmål: Alla berörda avdelningar i kommunen känner till vad vi gör.

Aktivitet	Status	Övrigt
• Vi bjuder in oss till nämnderna.		
• Vi kontakter berörda avdelningschefer och bjuder in oss till personalmöten, informerar om vad Campus & UCV gör.	Påbörjat	
• Vi uppdaterar broschyren om kompetenser och om UCV.		
• Vi finns på vår hemsida med kompetens och erfarenheter.		
• Nyhetsbrevet till kommunens tjänstemän och politiker.		
• Uppdatera våra mejllistor med kommunens aktuella tjänstemän och politiker en gång /terminen.		
• Uppdatera våra externa maillistor.		
• Utveckla våra nationella och internationella kontaktnät.		

Mål : UCV Utvecklar VA rådgivning.

Aktivitet	Status	Övrigt
• Gemensamma möten för VA rådgivarna hos UCV.	Möte planerat	
• Utifrån möten med BoM formulerar strategier.	påbörjat	
• Undersök möjligheter till en nationell kurs för VA rådgivare.		
• Alla VA rådgivare deltar i möten med BoM eller informeras av de som deltar.	Påbörjat	Alla rådgivare deltog 4/3.

Mål UCV har en aktiv konferensverksamhet, genom att organisera minst 5 konferenser per år.

Aktivitet	Status	Övrigt
• Vi organiserar Inspiration vatten 22 mars, 19 november.	Påbörjat	22 mars genomfört.
• Vi håller seminarier inom akvaponi för lokala och regionala aktörer.	Påbörjat	3 seminarier genomfördes i februari med många deltagare. Slutseminarium prel. 2021-06-02.
• Vi organiserar en digital internationell konferens om akvaponi i Europa.		
• Om det är möjligt så organisera en vattenlördag i höst.		

Mål UCV etablerar testbäddar och program för innovationer.

Aktivitet	Status	Övrigt
• Vi söker finansiering och påbörja genomförandet av minst ett projekt för den standard som finns för BDT-avlopp.	Genomfört	Ansökan om stöd beviljat av länsstyrelsen för projektet <i>Test av gråvattenfilter</i> .
• Vi deltar i och driver projekt som fokuserar på innovationer och teknikutveckling.	Påbörjat	Vi har fått ett projekt om testbädd för gråvatten filter
• Deltagande i minst ett nytt projekt som inkluderar VA-företag.		
• Vi tar emot elever från kommunens skolor för att prata och visa akvaponiska anläggningar (hösten 2021 tar emot besök igen).		
• Tar fram en plan för ansökningar.	Påbörjat	Vi har skapat en plan, det kommer att uppdateras löpande

Mål UCV etablerar UCA, utvecklingscentrum för akvaponi

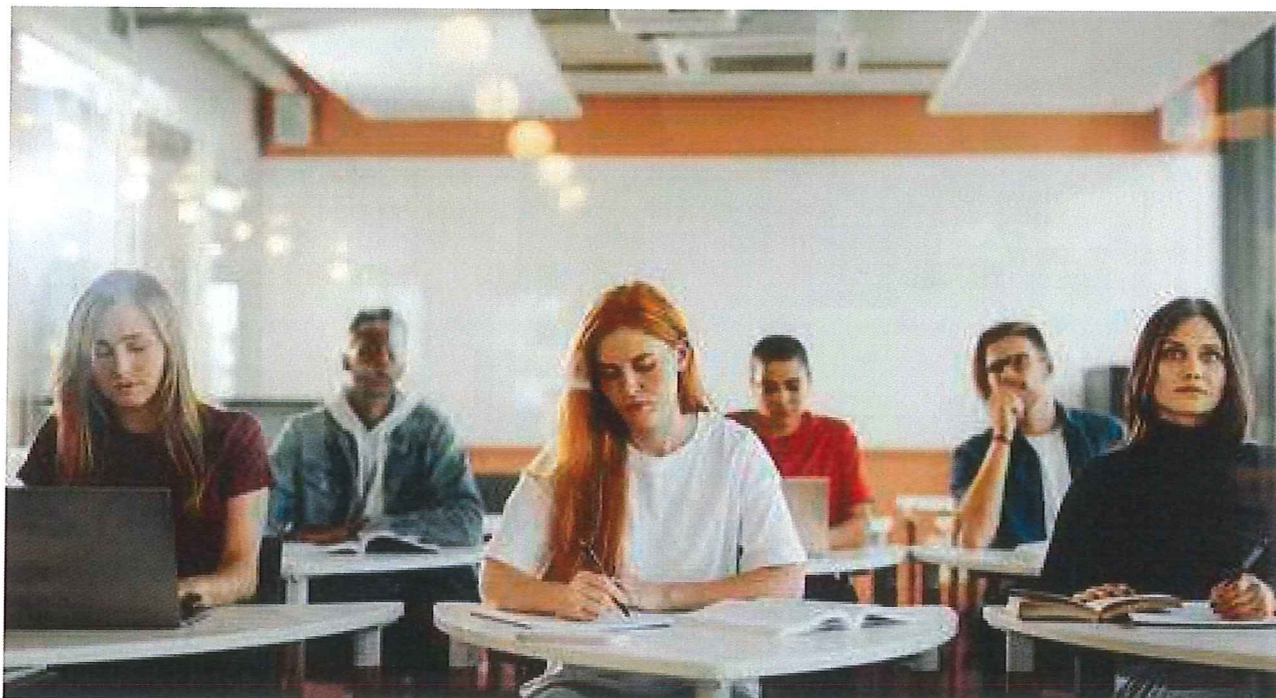
Aktivitet	Status	Övrigt
• Vi skapar ett utbildningssystem kring akvaponi.	YH-utbildning beviljad!	
• Fortsätt att bygga upp nätverk och kunskap.		
• Ansöka om medel för testbädd akvaponi, och andra projekt för att få fortsätta i framtiden.	Påbörjat	Vi ansöker till följande program: JPI urban, Leader Stockholmsbyggd, Jordbruksverket, KSLA.
• Vi utökar vårt nätverk av företag		

Mål: UCV tar fram ett beslut till fullmäktige om hur framtiden för UCV ska se ut senast december 2021.

Aktivitet	Status	Övrigt
• Utredning och underlag för olika organisationsformer.	Påbörjat	Amelia har regelbundna möten med styrgruppen. En advokatfirma tittar just nu på förslagen
• Presentation av underlaget till tilltänkta ägare.		
• Underlag till beslut i Norrtäljes kommunfullmäktige i december 2021.		

Övrigt UCV

- Projektet BATSECOs slutwebinarium hölls 17 februari med representanter från Sverige, Finland och Estland.
- RETROUTs slutwebbinarium hölls 17 februari
- UCV får ytterligare ett uppdrag via Norrtälje Naturvårdsstiftelse - som Gårdssamordnare. Uppdraget är på 40% av en heltid under resterande delen av 2021.



Aktivitet/Inriktning	Status	Övrigt
<ul style="list-style-type: none"> Möjligt att läsa tekniskt basår. Brett spann av utbildningsinriktningar, t.ex vårdutbildningar, teknologi, och humaniora 	Klart	Nytt tekniskt basår via KTH start ht-21 klart. Se övriga beviljade utbildningar under aktivitet
<ul style="list-style-type: none"> Det finns ett stort utbud av yrkeshögskoleutbildningar (YH) som möter näringslivets behov av kompetensförsörjning. Här finns det utbildningar både för de som nyligen gått ut gymnasiet och för den som senare i livet väljer att byta karriär. 	Pågående	
<ul style="list-style-type: none"> Campus Roslagen ska ha ett starkt varumärke som center för kunskap och bildning. 	Påbörjat	Fler utbildningar möjliggörare. Gjort inslag i NUAB:s digitala kanal
<ul style="list-style-type: none"> UCV skall ha en projektportfölj/utbildningar som möjliggör utveckling över tid. 	Påbörjat	Ansökan akvaponiingenjör godkänd. Utlysningar delges. UCV håller på med flera ansökningar själva.

Strategisk inriktning 2021-2022

Aktivitet	Status	Övrigt
• Vidgar och fördjupar kontakten med olika högskolor och universitet.	Påbörjat	Nya och gamla utbildningsanordnare kontaktade inför nya ansökningar
• Öka utbud och platser inom yrkeshögskoleutbildningarna.	Pågår	12 nya ansökningar på gång. Vissa "gamla", men även nya inriktningar.
• Ökad synlighet på mässor och andra relevanta tillställningar.		Ej möjligt i dagsläget pga covid-19
• Ökad exponering i media.	Pågår	

Indikatorer för uppföljning

Aktivitet	Status	Övrigt
• Antal kontaktade lärosäten.	6	Varav 1 universitet
• Antal platser och utbildningar.	6 nya, 11 totalt	
• Antal mässor och tillställningar.	0	Covid-19 möjliggör ej detta i nuläget
• Antal exponeringar i media.	?	
• Antal företag som vi kontaktat.	50	Vi gör f.n 60 avsiktsförklaringar dvs kontakt med företag. Dock deltar vissa företag på flera ansökningar. Kontaktar först företag om intresset/behovet finns. Om behov finns bokar vi tid för avsiktsförklaring

PROJEKTUTVECKLING

Aktivitet 1:a jan – 30:e juni	Status	Övrigt
<ul style="list-style-type: none"> Svaren på vilka utbildningar som godkänts delges. 	6 stycken beviljade, 4 helt nya	Totalt 11 YH-utbildningar from ht-21
<ul style="list-style-type: none"> Nya avsiktsförklaringar börjar samlas in från företag inför nya utbildningsansökningar med deadline i juni. 	Pågår	Här ingår även YH-flex. Kortare Yh-utbildningar till redan verksamma samt företag för kompetenshöjning. Vi avser söka 12 utbildningar i år (med eventuell start hösten 2022) 60 avsiktsförklaringar skall göras för detta
<ul style="list-style-type: none"> Utbildningsledning för befintliga studenter 	Distansstudier till sommaren beslutat	
<ul style="list-style-type: none"> Nätverkande med utbildningsanordnare, företag och organisationer. 	Påbörjat	Löpande ständigt arbete.
<ul style="list-style-type: none"> Arbete med distansutveckling. 	Påbörjat	Söker aktivt fler anordnare.
<ul style="list-style-type: none"> Marknadsföringsinsatser till blivande studenter i olika kanaler 	Pågår	Fler sökande i år än tidigare.

Aktivitet 1:a juni – 31:a dec	Status	Övrigt
<ul style="list-style-type: none"> Upstart utbildningar. 		Utbildningsledare för Akvaponiutb. Ansvarig för ledningsgruppens arbete (kvalitet, uppföljning, utveckling av utbildningen och utvärdering samt LG:s möten)
<ul style="list-style-type: none"> Nätverkande med befintliga och framtida externa utbildningsanordnare, företag och organisationer 		
<ul style="list-style-type: none"> Utbildningsledning för befintliga studenter. 		
<ul style="list-style-type: none"> 2 föreläsningar anordnas för kommunmedborgare och företag (beroende på pandemins utveckling) 	Påbörjad.	I samarbete med externa aktörer. Om pandemin tillåter kommer det genomföras 3 stycken seminarier.
<ul style="list-style-type: none"> Arbete med distansutveckling. 		



LOKALUTHYRNING/FÖRETAGSETABLERINGAR

Mål

- Samtliga verksamhetslokaler uthyrda
- YH eleverna ska inspireras till företagande
- Erbjudna matavfallssortering för verksamheter & bostäder
- Organisera och dokumentera (process styrning).

Aktivitet	Status	Övrigt
<ul style="list-style-type: none">• Riktad intern och extern marknadsföringen av lediga objekt.	Pågår	Januari. Skyltar om ledig lokal uppsatta på byggnaden. 2021-02-04 annons på Blocket.
<ul style="list-style-type: none">• Nätverka i näringslivssammanhang.		
<ul style="list-style-type: none">• Utveckla en kommunikationskanal till lokalhyresgäster.		
<ul style="list-style-type: none">• Informera näringslivet, näringslivskontoret och Nyföretagarcentrum om lokaler och bostäder.		
<ul style="list-style-type: none">• Erbjudna start-up lokaler, kunskap/erfarenhets utbyte, samarbete Nyföretagarcentrum.	Pågår	Har tagit kontakt med Nyföretagarcentrum.

STUDENTBOSTÄDER

Kortsiktiga mål 2021

- Stärka kundnöjdheten (NKI)
- Genomföra minst en studiekontroll
- Erbjudna återvinning för matavfall
- Ska vara känt att vi inom kommunen hyr ut bostad till nyrekryterade
- Utomhusaktivitet / happening för våra hyresgäster om möjligt.
- Hyra ut en del av beståndet (ca 25 bostäder) till en ny kundgrupp (förslag till styrelsen 2020)



Aktivitet	Status	Övrigt
• "Stora" NKI undersökningen eller egen + återkoppling	Påbörjat	Nöjd Studbo mars-april. Rapport 23/4
• Trapphusmöte.	Uppskjutet	
• Ev. aktivitet vid återkoppling		
• Månadsvis rapportera/ statistik över vakanser	Pågår	
• Aktiviteter till hyresgäster på Lucia, julklapp och alla hjärtans dag-påse	Påbörjat	All hjärtans dag genomförd
• Ytterligare utveckla informationen till hyresgästerna genom hemsida, Facebook och de digitala skärmarna i trapphusen.		
• Studiekontroll		
• Utöka Marknadsföringen av lägenheter och området vid Stockholms universitet/ högskolor. Info till studentkårer och info på digitala tavlor på lärosäten.	Pågår	
• Annonsera och ha riktade marknadsföringsinsatser, tv-skärmar, bioreklam så att vi når ut till arbetsgivare/nyrekryterade	Pågår	

EKONOMI

Kortsiktiga mål 2021

- Förbättra strukturen för dokument och processer i företaget.
- Förenkla hantering av ekonomiska likviditetsprognoser.
- Fastighetsvärdering och upprättande av långsiktig och hållbar investeringsbudget.

Aktivitet	Status	Övrigt
• Digitalisering, Office 365 - utbildning till alla.	Uppskjutet	
• Vidareutbildning av digitalisering för processansvariga.	Uppskjutet	
• Inhämta information ang processer, rutiner mallar mm från kollegor. När implementeringen i Office 365 är klar ska löpande uppdateringar och kompletteringar ske.		
• Inhämta information ang processer, rutiner mallar mm från kollegor. När implementeringen i Office 365 är klar ska löpande uppdateringar och kompletteringar ske.		
• Utbildning i nyinstallerad programvara i Hogia för att lättare ta fram likviditetsprognoser.	Påbörjat	
• Använda BFABs framtagna verktyg för den egna värderingen av byggnaderna.		
• Tillsammans med fastighetsförvaltningen upprätta underhållsplan för minst 5 år.		

FÖRVALTNING

Kortsiktiga mål 2021

- Bibehålla ett snyggt och rent område (NKI).
- Stärka kundnöjdheten (NKI).
- Höja hyresgästernas nöjdhet med städning med 0,2 enheter i NKI undersökningen 2021.
- Höja nöjdheten med 0,1 enhet gällande tid för åtgärder vid felanmälan samt resultatet av arbetet.
- Upphandlingar skall formuleras så att små och lokala företag kan delta.

Aktivitet	Status	Övrigt
• Sopsortering offentliga rummet.		
• Måla fönster på en kasern		
• Klottersanering ska ske inom 48 timmar från upptäckt/ anmälan.		Pågår hela tiden
• Ständig uppföljning av att skärpplockning sköts.	Kollas regelbundet	
• Ordna en mindre lekplats.		Offert finns
• Måla fönster BY 24		
• Fortsätta byta insatser i gatubelysningen	Pågår	
• Målning fönster BY17		
• Utveckla den långsiktiga underhållsplanen för fastigheterna.	Pågår	
• OVK samtliga hus som ligger på 2021		
• Uppföljning städresultat.	Kollas regelbundet	
• Informera hyresgäster om rutiner för felanmälan samt se över rutiner för felanmälan.		Pågår hela tiden

INFORMATION/MARKNADSFÖRING

Aktivitet	Status	Övrigt
<ul style="list-style-type: none"> Informera via hemsida om våra klimat och miljöåtgärder med energispartips. 	Pågår	Åtgärder finns redovisade. Energispartips saknas ännu.
<ul style="list-style-type: none"> Informera våra hyresgäster om återvinning för matavfall, nyhetsutskick via mejl och anslag i trapphus. 	Ej påbörjad	
<ul style="list-style-type: none"> Fokusera extra på att gå ut med information om att nyrekryterade kan hyra bostad av oss. 	Pågår	Tidningsannonsering. Nyhetsbrev Näringslivskontoret. Blocketannonsering
<ul style="list-style-type: none"> Marknadsför ev. utomhusaktivitet / happening för våra hyresgäster om möjligt, Corona-anpassad. 	Ej påbörjad	
<ul style="list-style-type: none"> Återkoppling NKI via mejlutskick 	Ej påbörjad	
<ul style="list-style-type: none"> Tillsammans med studentbostäder utvärdera och utveckla informationen till hyresgästerna genom hemsida, Facebook och de digitala skärmarna i trapphusen. 	Ej påbörjad	
<ul style="list-style-type: none"> Utöka marknadsföringen av lägenheterna och området vid Stockholms universitet och högskolor genom info till studentkårer och info på digitala tavlor på lärosäten. 	Påbörjad	
<ul style="list-style-type: none"> Annonsera och ha riktade marknadsföringsinsatser digitalt, exempelvis tv-skärmar, bioreklam så att vi når ut till arbetsgivare/nyrekryterade i Norrtälje kommun. 	Pågår	
<ul style="list-style-type: none"> Utveckla en kommunikationskanal till lokalhyresgäster tillsammans med lokaluthyrningen. 	Ej påbörjad	
<ul style="list-style-type: none"> Hitta andra kanaler att marknadsföra lokaler/kontor när behov finns. 	Påbörjad	Förhandling om nytt avtal med mäklare påbörjad. Testat med Blocket annonsering.
<ul style="list-style-type: none"> Kontinuerligt skriva nyheter om det som händer inom företaget som har ett nyhetsvärde för våra målgrupper. 	Påbörjad	Presentation av våra lokalhyresgäster via hemsida påbörjat.
<ul style="list-style-type: none"> Gå ut med information i lämplig kanal om aktuella event på området (exempelvis Lucia). 	Påbörjad	Alla hjärtansaktivitet i form av färska frallor och chokladhjärta till alla bostadshyresgäster 15/2
<ul style="list-style-type: none"> Marknadsföringsinsatser till blivande studenter i olika kanaler. 	Påbörjad	