

Årsplan för förvaltning av Färsna Naturreservat år 2024

I det avtal som tecknats mellan Norrtälje kommun och Norrtälje Naturvårdsstiftelse, diarienummer KS 2024-762, beskrivs upprättandet av årsplan för arbetet enligt nedan:

2.1 (utdrag)

Uppdraget omfattar förvaltningstjänst gällande naturreservatsförvaltning med *planering, skötsel och felavhjälpare underhåll* såsom exempelvis nedfallna träd. I uppdraget ingår också att ta emot och hantera *allmänhetens synpunkter* om förvaltningen av naturreservatet samt *vara kontaktperson mot Beställarens samtliga förvaltningar*. I uppdraget ingår både att planera och utföra förvaltning av naturreservatet. I uppdraget ingår att inför varje år ta fram *en årsplan för skötseln med tillhörande budgetplanering*. Dessa ska sen efter granskning godkännas av Beställaren

2.2 (utdrag)

Leverantören tar, i samråd med Beställaren, fram *en årsplan (förvaltningsplan) som följer skötselplanen och naturreservatets beslut och föreskrifter samt Leverantörens egna anbud*.

Leverantörens, Norrtälje Naturvårdsstiftelses, anbud – se bilaga

Innehåll i denna förvaltningsplan för år 2024

- 1.) Planering
- 2.) Samråd
- 3.) Information och kommunikation
- 4.) Skötselåtgärder
- 5.) Budget
- 6.) Rapportering

1.) Planering

Norrtälje Naturvårdsstiftelse (nedan kallat NNS) kommer under perioden 1 augusti – 31 december 2024 att arbeta med upprättande av årsplan/förvaltningsplan för 2024 samt 2025. Under perioden kommer vi också att förbereda och dokumentera samråd med beställaren, ta fram verktyg och rutiner för att hantera allmänhetens synpunkter enligt avtal och informera om åtgärder samt förbereda underlag för presentationer för politiker och media.

NNS kommer under hösten att involvera engagerade parter i ett skötselråd, samverka och samråda med verksamheterna som finns vid gården samt delta vid Färsna Gårds gårdsråd och NNS:s naturvårdsråd och hantera inkomna synpunkter och förslag.

Arbete med planering av naturvårdsinsatser görs initialt medan förberedelser för praktiskt arbete i de olika objekten sker löpande. I ett tidigt skede genomförs även besiktning av skötselområden, samt kontroll av skyltar och reservatsmarkeringar.

Skötselåtgärder genomförs i den ordning som överenskommits med Beställaren och vid tidpunkt som lämpar sig bäst utifrån väderlek och markförhållanden.

Under perioden avser NNS även undersöka möjligheterna att söka extern finansiering för skötselåtgärder och insatser samt förbereda sammanställning av verksamhetsrapport (lämnas in januari 2025).

Det löpande arbetet som avtalet omfattar kommer att dokumenteras varje vecka.

2.) Samråd

I enlighet med avtal skall NNS kalla till, genomföra och dokumentera samrådsmöten med Beställaren minst 2 ggr per år.

Under 2024 kommer en fältvandring med Beställaren att genomföras i samband med upprättande av årsplan för 2024 och ytterligare ett samrådsmöte kommer att genomföras i samband med upprättande av årsplan för 2025.

3.) Information och kommunikation

NNS verksamhetsledning kommer att ta fram verktyg och rutiner för att underlätta information och kommunikation med allmänheten, men också för att underlätta för de kommunala förvaltningar som berör Färsna Naturreservat samt politik och media.

NNS hemsida kommer att förse med tydlig kontaktinformation, samt hänvisning och länk till Färsna Gårds egen hemsida där ett kontaktformulär kommer att skapas och löpande information om vad som händer i naturreservatet kommer att presenteras.

4.) Praktiska skötselåtgärder

Tiden för att praktiskt arbete under innevarande år är mycket begränsad, men åtgärder enligt förslag påbörjas och utförs i så stor omfattning som möjligt. Nederbörd, temperatur och markförhållanden är styrande och avgörande för åtgärdernas omfattning.

Flertalet åtgärder i skötselområden som avtalet omfattar har hög prioritet och arbetet kommer att påbörjas 2024 och fortsätta följande avtalsår. Se bifogat Anbud för med övergripande plan 2024 - 2028. En åtgärd, nr 6, planeras att genomföras i sin helhet innevarande år.

Se planerade skötselåtgärder för 2024 nedan;

1. Rökning framför stengärdesgård längst norra samt västra Rödknutsvreten

Skötselområde: 3a



2. Inledning av restaurering av brynmiljö längst ängen i sydost vid Segertorp för att gynna blommande/bärande lövträd och buskar.

Friställning av gamla träd.

Ett fokusområde är även att främja befintliga och nya sandblottor.

Synliggörande av stengärdsgårdar och -rösen.

Skötselområde: 3a



3. Tomtmarken i sydöst (Segertorp)

Slyrökning i en första etapp samt slätter på de fortfarande öppna ytorna. Öppning och slyrökning mot motionsspåret för att synliggöra det gamla torpmiljön.

Nyhamla 1-2 lämpliga träd, helst björk.

Skötselområde: 5b (sydöst)



4. Slänten mellan motionsspår och gräsmark 2c

Hävd av den ängsliknande öppna ytan för att bibehålla en öppen förbindelse mellan gräsytan 2c och tomtmarken 5b. Utglesning av träd och buskvegetation med syftet att gynna bärande och blommande träd och buskar.

Skötselområde: 5b



Kan utelämnas helt eller delvis till förmån för andra skötselinsatser.

5. Inledning av restaurering av brynmiljö mellan Roslagsleden och Dalbyvägen för att gynna blommande/bärande lövträd och buskar men även med hänsyn till evtl. framtida bete.

Skötselområde: 3a



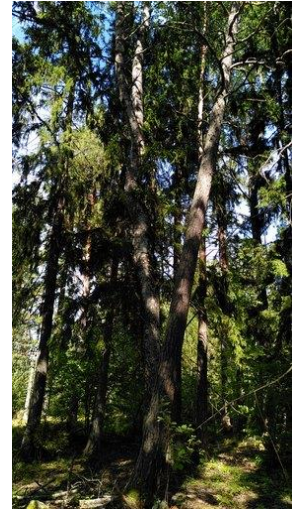
6. Bakom östra-vindskydd Upparbetning av vindfällan så att skogen blir lättillgänglig och säker som plats för lek och rekreation.

Skötselområde: 3a



7. Friställning av gamla träd mellan motionsspår och åkermark 2a.
Slyröjning längst stengärdesgård i norra delen.

Skötselområde: 3a



8. Fornminnen 5, 6, 7 (Skötselplan, Bilaga 3D)
Slyröjning och borttagning av unga granar vid gravfältet. Evtl. ytterligare röjning efter rådslag med kommunens arkeolog.

Skötselområde: 3a



9. Norra-vindskydds-kullen
Underhållande skötsel av
fornlämningarna.

Skötselområde: 5b



5.) Budget

Avtalad ersättning för 2024 är 410 000 kr.

Beloppet faktureras efter att förvaltningsplanen för 2024 har godkänts av Beställaren.

Detta år innebär uppstart av uppdraget och därmed extra mycket planering och administration. Rutiner skall upparbetas och olika dokument skall framställas för att underlätta framtida hantering, information och dokumentation samt rapportering. Samverkansparter skall involveras, informeras och eventuella underleverantörer avtalas.

Av den anledningen har vi avsatt en del medel till lön för verksamhetsledare, tillika kontaktperson för uppdraget Lotta Andersson, innevarande avtalsår. Lön motsvarande 40% tjänst hösten 2024 omfattar administrativt arbete med naturreservatsavtal, kontinuerlig kontakt och samrådsmöten med beställare, planering av åtgärder och framtagande av plan för 2024 samt 2025. Därefter flera informationsmöten med samtliga verksamheter vid gården för att dela information och ta in synpunkter om naturreservatet, löpande information till styrelse och personal avseende reservatet, kontakt och möten med politiker och tjänstemän i frågor som rör reservatet, kontakt med allmänhet och besökare på Färsna, information om naturreservatet vid event (tex Färnsdagen 21 september) samt utveckling av hemsidor och andra informationskanaler för att underlätta allmänhetens kontaktytor och kunskap om reservatet. 2025 kommer en mycket liten del av budgeten att gå till lön för verksamhetsledare /kontaktperson.

Även i det praktiska naturvårdsarbetet innebär uppstarten mer än enbart arbete med föreslagna åtgärder, då avtalsområdets status behöver dokumenteras och utrustning och material säkerställas samt utbildningar som krävs skall genomföras. Jörg Hellkvist, som arbetar med naturvård kommer att fokusera sina 50% denna höst på samordning av förvaltnings uppdraget, planering av åtgärder och information i samverkan med verksamhetsledare/kontaktperson samt löpande dokumentation och rapportering samt kontakt med verksamheter vid Färsna och allmänhet. De praktiska insatserna kommer att kräva ca 145 timmar under hösten, och det övriga arbetet ca 196 timmar, av det totala antalet timmar (340 timmar) motsvarar det 43% respektive 57%. En fördelning som kommer att förskjutas mot det praktiska arbetet f.om 2025. NNS skogliga kompetens, Susanne Jansson, kommer att arbeta ungefär 1 dag per vecka, parallellt med Jörg i planering och utförande av åtgärder.

För åtgärder som nämns i förslag (pkt 4) samt i budget har medel enbart avsatts till att påbörja de föreslagna åtgärderna. Endast en, nr 6, kommer att färdigställas 2024.

Budget 2024 – se sida 7

Budget förvaltning Färsna Naturresevat 2024

IN: Avtal 410 000

UT:

Löner:			
Jörg Hellkvist	50%, 5 mån		137825
Susanne Jansson	20%, 5 mån		58855
Lotta Andersson	40%, 5 mån		117710
	Lön total:		314390

Åtgärder:			
1. Røjning stengärdesgård Rödknut	3a		570
2. Restaurering av brynmiljö	3a		
Friställning			
Røjning av sly och mindre gran			2 280
3. Tomtmark i sydost (Segertorp)	5b		
Slätter samt bortforsling			290
Røjning av sly samt små träd			580
4. Slätten mellan motionsspår			
och gräsmark	5b		
Slätter samt bortforsling			290
Røjning av sly samt små träd			380
5. Brynmiljö dalbyvägen	3a		760
6. Upparbetning bakom östra vinds.	3a		
7. Slyrøjning o friställning västra			
Delen av område 3a	3a		
Friställning			
slyrøjning längs stengärdesgård			760
8. Fornminnen 5, 6, 7 (gravfält)	3a		
Slyrøjning o borttagning av unga granar			
9. Norravindskyddskullen	5b		
Underhållande skötsel av fornminnen			580
	Åtgärder total:		6490

Maskinkostnad	
Traktor	290 kr/tim
Traktor med skogsvagn	380 kr/tim

Kurser:			
Skogsstyrelsens yrkesnämnds utb. För Natur och kulturhänsyn			7500
Inköp:			
Vinch- bärbar - för varsam manuell hantering i skog			26500
Förbrukningsmaterial motorsåg, traktor mm			10000
Ospecifiserat:			45120
Felavhjälpande åtgärder			
behov av extern expertis			

Summa: 410 000

6.) Rapportering

I avtalet står det;

2.2 (utdrag)

Leverantören ska också verksamhetsrapportera slutfört arbete. Deadline för årsplanering är den 15 november året innan och för årsslutrapport den sista februari året efter.

NNC kommer därmed att avlägga rapport för utfört arbete 2024 efter årsskiftet. Till grund för den rapporteringen ligger sammanställda veckorapporter, protokollförda avstämningar med Beställaren, inkomna synpunkter från allmänheten och anteckningar från samverkansmöten med övriga verksamheter vid Färsna gård mm.

Utfall av arbete med de föreslagna åtgärderna redovisas liksom utfall av föreslagen budget.