



Genom Norrtälje Handelsstad ekonomisk förening, samarbetar Norrtälje kommun och näringslivet för att utveckla och stärka Norrtälje stad. Som grund för samarbetet ligger de årliga verksamhetsplaner som föreningen upprättar efter överläggningar med kommunen och kommunens åtgärder för att stärka och utveckla staden.

Mellan Norrtälje kommun, org. nr. 212000-0217, Estunavägen 14, genom dess kommunstyrelse, nedan Kommunen, och Norrtälje Handelsstad ekonomisk förening, org. nr. 769624-8124, Lilla Brogatan 8 B, nedan Föreningen, har därför träffats följande

SAMVERKANSAVTAL

§ 1 Uppdrag

Föreningen skall svara för eller samordna följande uppgifter:

1. vara drivande och ständigt ha en uppdaterad bild av stadskärnan och de olika handelsområdenas strategiska utveckling baserad på befintliga och potentiella näringsidkares utvecklingsvilja,
2. handelsstaden svarar för att samordna medlemmars, kvinnor och mäns, yttrande i planfrågor som direkt eller indirekt rör stadskärnan,
3. föreningen ska aktivt verka för jämställdhet i den egna verksamheten och att föreningens insatser fördelas på ett jämlikt sätt mellan män och kvinnor,
4. i samverkan med kommunen svara för att stadens/stadskärnans kvaliteter marknadsförs mot boende, verksamma och besökare,
5. utveckla information och marknadsföring i olika och nya medier,
6. svara för lokala butiksetableringsfrågor i Handelsstadens område bl.a. genom att arbeta främjande för ökad mångfald tillsammans med fastighetsägare, näringsidkare och kommunen,
7. informera om kommunens riktlinjer och beslut till föreningens medlemmar,
8. i samarbete med Trygg i Norrtälje kommun verka trygghetsfrämjande i stadskärnan och de olika handelsområdena,
9. medverka i utredningar, dialoger och analysarbete i samhällsbyggnadsprojekt som berör stadskärnan (exempelvis Lommarstranden, Närheten, Busstorget, Övre bryggårdsgärdet och Norrtälje hamn) efter särskild överenskommelse i varje enskilt fall,
10. Initiera förslag till förbättringsåtgärder i stadskärnan av såväl fysisk som administrativ karaktär,
11. svara för att olika stora och små evenemang genomförs,
12. tillsammans med kommunen arbeta mot målet att bli årets stadskärna senast 2022-12-31,
13. vara delaktiga i näringslivsfrågor,
14. delta i planeringen och genomförande av 400 års jubileum för föreningens räkning,
15. vara drivande i att skapa möjligheter till sommarjobb bland föreningens medlemmar.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtalje.se
www.norrtalje.se



§ 2 Ersättning

För uppdraget att svara för eller samordna punkterna 1-15 under §1 ovan erlägger kommunen en ersättning om 750 000 kr år 1 och 2, samt 650 000 kr år 3 och 4 under perioden 2020-01-01—2023-12-31. Av den totala ersättningen utgör 150 000 kr värdet på de uppdrag som föreningen utför enligt § 1 punkt 9. Om kommunen påkallar insatser enligt § 1, punkt 9 till ett värde som överstiger 150 000 kr ska föreningen ersättas särskilt. Överenskommelse mellan parterna om sådan särskild ersättning ska träffas innan aktuellt uppdrag påbörjas.

Ersättning för uppdraget erlägges senast trettio (30) dagar mot utställande av faktura efter Föreningens bokslut är undertecknat och reviderat samt att årlig avstämning med kommunen skett enligt § 4.

§ 3 Avtalstid

Parterna är överens om att detta samarbete ska ha en långsiktig inriktning. Detta avtal skall därför gälla under tiden 2020-01-01--2023-12-31 med option för ytterligare ett år. Avtalet upphör utan särskild uppsägning 2023-12-31 om parterna inte senast sex (6) månader innan avtalets slutdatum överenskommit om förlängning. Om part åsidosätter sina åtaganden enligt §§ 1 och 2 skall detta alltid meddelas skriftligen genom rättelseanmaning varvid parten då skall ges möjlighet till skriftlig förklaring och rättelse inom en (1) månad från mottagandet av meddelandet. Om parten inte svarar skriftligen och inte låter sig rättas inom stipulerad tid äger part rätt att uppsäga avtalet med omedelbar verkan.

Meddelande skall lämnas genom bud, rekommenderat brev, telefax eller e-post

§ 4 Värdegrund för samverkan

Bägge parter delar den värdegrund som gäller för Föreningens verksamhet, som respekt för målgruppen, samt vikten av att varje barn blir sett och bekräftat samt Kommunens värdegrund, invånaren först, allas lika värde och höga förväntningar.

§ 5 Uppföljning och avstämning

Föreningen och kommunen skall senast den 31 mars varje år överenskomma på vilket sätt och på vilka punkter Föreningen skall följa upp sitt uppdrag enligt § 1 samt Föreningen skall i samband därmed för kommunen förete ett undertecknat och reviderat bokslut, vilket skriftligen skall dokumenteras genom protokoll. Detta skall ligga till grund för det årliga avstämningsmötet med kommunen, vilket skall ske senast den 30 april varje år. Uppföljnings- och avstämningsmöte skall skriftligen dokumenteras genom protokoll.

POSTADRESS

Box 803, 761 28 Norrtälje
Barn- och utbildningskontoret

BESÖKSADRESS

Estunavägen 14

KONTAKT

0176-710 00
kontaktcenter@norrtaelje.se
www.norrtaelje.se



Föreningen ska kontinuerligt dokumentera omsättningen bland medlemmar samt antal deltagare i de olika aktiviteter som genomförs, för att kunna redovisa detta för kommunen vid förfrågan.

§6 Utvärdering

I samband med förhandling om eventuell förlängning av avtalet skall en utvärdering av avtalsvillkoren göras. I övrigt sker utvärdering löpande genom möten, kontakter och information mellan parterna. Samtliga möten skall dokumenteras skriftligt genom protokoll.

Detta avtal är upprättat i två exemplar varav parterna tar var sitt.

Norrtälje 2019-
För Norrtälje kommun

Norrtälje 2019-
För Norrtälje Handelsstad i
ekonomisk förening

Bino Drummond
Kommunstyrelsens ordförande

Boel Norman Högberg
Ordförande

Ulla-Marie Hellenberg
Kommundirektör

Anders Eriksson
Viceordförande