


Redovisning av erhållet lokalt partistöd med rapport och granskningsintyg

Redovisningen avser:

Parti (krets/lokal förening) Miljöpartiet de Gröna i Norrtälje	Organisationsnummer 814400-9654
Adress Bangårdsgatan 2B 761 31 Norrtälje	Postadress
Telefon 070-2184910	Bankkonto eller BG/PG 8242-0, 3858110-4
E-mail norrtalje@mp.se	

 Datum som redovisningen avser: Från och med 2021-01-01 till och med 2021-12-31

 Erhållet partistöd: 188520 kr

Ordförande Karin Persson	Kassör Ulf Rosengren
Styrelseledamöter Anja Lundin, Dan Westin	

Redovisning av lokalt partistöd:

<p>Beskriv nedan hur det lokala partistödet har fördelats</p> <p>Utåtriktade evenemang, medlemsmöten med kringkostnader har kostat blygsamma 4452:- under detta covid-år. Möteslokalen med tillhörande förråd på bangårdsgatan har kostat 15 328:-. Annonsering och medlemsaktiviteter har kostat totalt 16 263:-. 9426:- har använts för gemensamma aktiviteter med Miljöpartiet riks och 2 060:- har gått till samfinansiering för Miljöpartiet i Stockholmsdistriktet. Redovisningstjänster har använts för 4120:-. Styrelsearvoden och personalkostnader har uppgått till 11 036:-. Övriga utgifter för programvaror, IT-tjänster, bankavgifter, post, bidrag och gåvor mm blev totalt 18 876:-. Ett överskott avsätts för kommande valår.</p> <p>Vi har under året genomfört medlemsmöten, styrelsemöten, förtroendemannamöten och vi har stöttat våra sidoorganisationer Grön Ungdom och Gröna Seniorer och därigenom erbjudit en bredd av olika sätt att engagera sig politiskt och på så vis bidra till - och delta i - demokratin.</p>



Revisorer:

Rolf Ström

Bifogade handlingar (kryssa i):

Årsredovisning

Partiföreningens stadgar

Protokoll från årsmötet som visar att ansvarsfrihet beviljats

Protokoll från partiföreningen som visar vem som tecknar föreningens firma

Granskningsintyg:

Härmed intygas att partiet har följt ändamålet för bilagda *Regler om kommunalt partistöd och avvecklingsbidrag*

Intygas av	Namnförtydligande
Datum	Ort

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument inneholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

ROLF STRÖM

d61f1e50-369b-4433-aed2-1bd5b1c7befc - 2022-06-13 18:39:31 UTC +03:00
BankID / Freja eID - 44d7789c-d6d5-4b26-bac0-824f51c5829d - SE

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
företagsakt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighet til å underskrive
representant
frihedsberøvende

Bokslut

Årsredovisning 2021

Miljöpartiet de Gröna i Norrtälje

814400-9654

2021-01-01 – 2021-12-31

Resultatrapport ÅRL

	Period	Akkumulerat	Period fög år
RÖRELSENS INTÄKTER			
Övriga rörelseintäkter			
3987 Partibidrag	188 520,00	188 520,00	187 710,00
Summa övriga rörelseintäkter	188 520,00	188 520,00	187 710,00
SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER	188 520,00	188 520,00	187 710,00
RÖRELSENS KOSTNADER			
BRUTTOVINST			
	188 520,00	188 520,00	187 710,00
Övriga externa kostnader			
5010 Lokaltra	-15 328,00	-15 328,00	-14 280,00
5420 Programvaror	-2 970,00	-2 970,00	-4 332,75
5910 Annonsering	-16 263,00	-16 263,00	-540,00
5941 Utåtnktade evenemang	0,00	0,00	-1 900,00
6070 Förtäring	-3 000,00	-3 000,00	0,00
6072 Representation, ej avdragsgill	-252,00	-252,00	0,00
6250 Postbefordran	-120,00	-120,00	0,00
6411 Övriga kostnader styrelse	0,00	0,00	-376,39
6530 Redovisningstjänster	-4 120,00	-4 120,00	-22 870,00
6540 IT-tjänster	-3 859,24	-3 859,24	-300,00
6570 Bankkostnader	-927,00	-927,00	-1 436,00
6901 Medlemsmöten	-1 200,00	-1 200,00	-2 450,00
6902 Medlemsvärning	0,00	0,00	-9 247,00
6990 Övriga externa kostnader	-10 000,00	-10 000,00	0,00
6993 Lämnade bidrag och gåvor	-1 000,00	-1 000,00	-2 100,00
6994 Avgift för gemensam verksamhet MP Riks	-9 426,00	-9 426,00	-10 300,00
6995 Samfinansiering MP Stockholmsdistriktet	-2 060,00	-2 060,00	-2 060,00
Summa övriga externa kostnader	-70 525,24	-70 525,24	-72 192,14
Personalkostnader			
7240 Styrelsearvoden	8 012,00	8 012,00	-20 000,00
7690 Övriga personalkostnader	-3 024,00	-3 024,00	0,00
Summa personalkostnader	4 988,00	4 988,00	-20 000,00
RÖRELSERESULTAT	122 982,76	122 982,76	95 517,86
RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER	122 982,76	122 982,76	95 517,86
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER	-65 537,24	-65 537,24	-92 192,14
Årets resultat			
8999 Årets resultat	-122 982,76	-122 982,76	-95 517,86
Summa årets resultat	-122 982,76	-122 982,76	-95 517,86
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	0,00	0,00

Balansrapport ÅRL

	Ing balans	Ing saldo	Period	Utg balans
TILLGÅNGAR				
Anläggningstillgångar				
Summa anläggningstillgångar	0,00	0,00	0,00	0,00
Omsättningstillgångar				
Kortfristiga fordringar				
1630 Skattekonto	39 701,00	39 701,00	0,00	39 701,00
1710 Förutbetalda hyreskostnader	0,00	0,00	3 815,00	3 815,00
Summa kortfristiga fordringar	39 701,00	39 701,00	3 815,00	43 516,00
Kassa och bank				
1930 Företagskonto - Roslagens Sparbank	309 651,41	309 651,41	106 160,76	415 812,17
1940 JAK Medlemsbank	4 340,00	4 340,00	0,00	4 340,00
Summa kassa och bank	313 991,41	313 991,41	106 160,76	420 152,17
Summa omsättningstillgångar	353 692,41	353 692,41	109 975,76	463 668,17
SUMMA TILLGÅNGAR	353 692,41	353 692,41	109 975,76	463 668,17
EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER				
Eget kapital				
2091 Balanserat resultat	-238 174,55	-238 174,55	-95 517,86	-333 692,41
2099 Årets resultat	-95 517,86	-95 517,86	-27 464,90	-122 982,76
Summa eget kapital	-333 692,41	-333 692,41	-122 982,76	-456 675,17
Kortfristiga skulder				
2990 Övriga upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	-20 000,00	-20 000,00	13 007,00	-6 993,00
Summa kortfristiga skulder	-20 000,00	-20 000,00	13 007,00	-6 993,00
SUMMA EGET KAPITAL, AVSÄTTNINGAR OCH SKULDER	-353 692,41	-353 692,41	-109 975,76	-463 668,17
BERÄKNAT RESULTAT	0,00	0,00	0,00	0,00

Undertecknas av:

Ordförande

Ort och datum

Karin Persson

Kassör

Ort och datum

Ulf Rosengren

Styrelseledamot

Ort och datum

Anja Lundin

Revisor

Ort och datum

Rolf Ström

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

Karin Helen Persson

1634f1fa-979b-4b99-b7f6-b3d144ba20d6 - 2022-06-02 10:12:39 UTC +03:00
BankID - 63bbd7e3-954b-4cc9-ba79-92051c414863 - SE

ANJA SKOGBERG LUNDIN

4c4f5438-6fca-4ecf-a7e9-94e74ca70aab - 2022-06-02 12:03:11 UTC +03:00
BankID - 64e5627e-1053-49c1-956f-3b4ff70c226a - SE

Ulf Zeke Rosengren

b8f45f32-76ae-443e-bbc4-07c03b92eba1 - 2022-06-02 13:22:52 UTC +03:00
BankID - 0b5e9f61-14a8-4a38-a560-dc3bea80ae84 - SE

ROLF STRÖM

fa1d8089-975e-4a6b-9d33-e055f86aa20d - 2022-06-02 19:25:52 UTC +03:00
BankID - 18401044-cae0-4e29-a251-479599839fd5 - SE

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til a signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Normalstadgar för lokalavdelning

- § 1 Föreningen
- § 2 Ändamål
- § 3 Uppgift
- § 4 Medlemskap
- § 5 Medlemsmötet
- § 6 Styrelse
- § 7 Särskilda beslutsformer i vissa lokalavdelningar
- § 8 Räkenskaper och revision
- § 9 Valberedning
- § 10 Fullmäktigegrupp
- § 11 Allmänt om förtroendevalda
- § 12 Beslut inom lokalavdelningen
- § 13 Medlemsomröstning
- § 14 Stadgeändring
- § 15 Upplösning

Normalstadgar för lokalavdelning

§ 1 Föreningen

Föreningen, i dessa stadgar omnämnd lokalavdelningen, är en lokal organisation inom Miljöpartiet de gröna och lyder under dess stadgar. Lokalavdelningens verksamhetsområde omfattar en eller flera kommuner. Om flera kommuner omfattas anges i tillägg till dessa stadgar var styrelsen har sitt säte.

Lokalt tillägg:

Lokalavdelningens verksamhetsområde omfattar följande kommun: Norrtälje

Lokalavdelningens namn anges i tillägg till dessa stadgar. Lokalavdelningens namn ska innehålla partiets namn samt kommunens/kommunernas namn. Om flera kommuner omfattas får annan geografisk benämning som är förknippad med kommunerna användas.

Lokalt tillägg:

Lokalavdelningens namn är: Miljöpartiet de gröna i Norrtälje

§ 2 Ändamål

Lokalavdelningens ändamål är att, inom sitt verksamhetsområde:

- främja en politisk utveckling i enlighet med partiets och lokalavdelningens program och kongressens och medlemsmötets beslut
- erbjuda varje medlem möjligheter till inflytande över partiet och dess politik samt till ett hållbart och positivt engagemang

§ 3 Uppgift

Lokalavdelningens uppgift är att:

- bedriva valrörelser och annat utåtriktat arbete till stöd för partiets idéer och politik inom verksamhetsområdet
- utveckla politiken inom kommunen
- nominera företrädare i allmänna val och till politiska organ inom verksamhetsområdet
- erbjuda arenor för politiskt engagemang
- uppbära och disponera det partistöd som partiet erhåller från kommunen.

§ 4 Medlemskap

Medlem i lokalavdelningen är den som är medlem i Miljöpartiet de gröna och som är bosatt inom lokalavdelningens verksamhetsområde. Partimedlem som är bosatt utanför verksamhetsområdet kan beviljas medlemskap efter ansökan hos styrelsen. Eventuellt medlemskap i annan lokalavdelning upphör då automatiskt.

Uteslutning av medlem kan endast ske enligt de regler som framgår i Miljöpartiet de grönas riksorganisations stadgar.

§ 5 Medlemsmötet

Medlemsmötet är lokalavdelningens högsta beslutande organ.

Kallelse, handlingar och dagordning

Medlemsmötet sammanträder på kallelse av styrelsen eller ordförande. Om en revisor eller minst 10% av medlemmarna, dock minst fem, begär det så ska medlemsmötet sammankallas. Kallelse och möteshandlingar ska skickas till medlemmarna senast en vecka före mötet. På varje medlemsmöte ska minst följande punkter behandlas:

- Val av mötesfunktionärer
- Fastställande av röstlängd
- Fastställande av mötets behöriga utlysande
- Fastställande av dagordning
- Eventuella propositioner från styrelsen
- Eventuella motioner
- Övriga frågor

Om medlemsmötet sammankallats för behandling av ett specifikt ärende behandlas inga propositioner eller motioner i andra ärenden, och ej heller övriga frågor.

Årsmöte

Ett medlemsmöte per år benämns ordinarie årsmöte. Detta ska hållas under januari, februari eller mars, om inte särskilda skäl förhindrar det. Kallelse ska skickas till medlemmarna senast fyra veckor före mötet. Övriga möteshandlingar ska skickas till medlemmarna senast en vecka före mötet. Utöver de punkter som behandlas på varje medlemsmöte ska även minst följande punkter behandlas:

- Styrelsens verksamhetsberättelse och ekonomiska berättelse
- Revisorernas berättelse
- Fastställande av resultat- och balansräkning
- Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
- Fullmäktigegruppens verksamhetsberättelse
- Fastställande av verksamhetsplan och budget
- Fastställande av styrelsens, revisionens och valberedningens storlek
- Val av ordförande
- Val av styrelse
- Val av revisorer
- Val av valberedning
- Val av ombud till distriktsstämman

I tillägg till dessa stadgar kan anges att lokalavdelningen ska ha språkrör. I tillägget ska då också anges om språkrör automatiskt ingår i styrelsen. Om lokalavdelningen har språkrör, ska även val av språkrör behandlas på årsmötet.

Den som under någon del av verksamhetsåret varit ledamot eller ersättare i styrelsen får inte delta i beslut om ansvarsfrihet för sig själv. Om alla närvarande ingått i styrelsen, får dock dessa fatta beslut om det följer revisorernas rekommendation.

Extra årsmöte kan hållas för behandling vid annan tidpunkt av fråga som enligt dessa stadgar ska behandlas på årsmöte. Kallelse ska skickas till medlemmarna senast två veckor före mötet. På extra årsmöte behandlas endast de frågor som anges i kallelsen. I övrigt gäller ordinarie regler för medlemsmöte. Det får i tillägg till dessa stadgar anges att ett extra årsmöte alltid ska hållas vid en viss tidpunkt på året, och att detta möte, istället för det ordinarie årsmötet, ska behandla en eller flera av de punkter som räknats upp ovan.

Mötesrättigheter

Motionsrätt till medlemsmötet har lokalavdelningens medlemmar. Motion ska ha inkommit till styrelsen senast tre veckor före ett möte för att behandlas på det mötet. Styrelsen ska yttra sig över inkomna motioner.

Samtliga medlemmar i lokalavdelningen har närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt på medlemsmötet. Nyblivna medlemmar i partiet har dock rösträtt först efter en månads medlemskap, om inte tillägg till dessa stadgar anger en tidigare tidpunkt för rösträtt. Utsända företrädare för riksorganisationen och partidistriktet har närvaro- och yttranderätt. Övriga medlemmar i Miljöpartiet de gröna har närvarorätt. Medlemsmötet beslutar om närvaro- och yttranderätt i övrigt.

Representantskap

Medlemsmötet får genom tillägg till dessa stadgar besluta att ett representantskap ska överta medlemsmötets roll. Ombud ska i så fall fördelas mellan kommundelsgrupper eller motsvarande på ett sätt som beaktar deras medlemsantal och som gör att varje grupp tilldelas minst ett ombud och ingen enskild grupp tilldelas fler än hälften av ombuden.

Protokoll

Mötesordföranden ska se till att det förs protokoll vid medlemsmöte. I protokollet ska det antecknas vilka beslut som medlemsmötet har fattat. Om ett beslut har fattats genom omröstning, ska det antecknas i protokollet hur omröstningen har utfallit. Alla medlemmar ska ha rätt att ta del av protokollet. I tillägg till dessa stadgar eller i arbetsordning får anges regler kring hur protokoll ska undertecknas och justeras samt hur lång tid efter medlemsmötet som protokoll senast ska vara tillgängligt för medlemmar.

Lokalt tillägg:

Justerat protokoll ska vara tillgängligt för medlemmarna senast en månad efter mötet

§ 6 Styrelse

Sammansättning

Årsmötet väljer en styrelse bestående av minst tre personer, varav en eller två ordförande som väljs särskilt. I tillägg till dessa stadgar får anges att även andra funktionärer inom styrelsen ska väljas särskilt eller utses av styrelsen. I övrigt utser styrelsen inom eller utanför sig de funktionärer den finner behövt.

Styrelsen kan, om den består av minst sju ledamöter, inom sig välja ett arbetsutskott med uppgift att bereda ärenden till styrelsen och verkställa dess beslut, att avgöra brådskande ärenden samt att i övrigt fullgöra de uppgifter och fatta de beslut som styrelsen delegerar till utskottet.

Uppgift

Styrelsen är lokalavdelningens högsta beslutande organ mellan medlemsmöten. Dess uppgift är att:

- leda och utveckla lokalavdelningen och dess verksamhet i överensstämmelse med dessa stadgar och av medlemsmötet fattade beslut
- sammankalla och förbereda medlemsmötet samt tillse att dess beslut verkställs och återrapporteras
- förvalta lokalavdelningens tillgångar
- utveckla, och till medlemsmötet föreslå förändringar i, lokalavdelningens politiska program
- besluta om det politiska innehållet i valrörelser och kampanjer samt fastställa lokalavdelningens valplan, om det inte i tillägg till dessa stadgar anges att sådana beslut ska fattas av medlemsmötet.

Lokalt tillägg:

Politiskt innehåll i valmanifest ska fastställas av medlemsmötet.

- hålla kontakt och samråda med samt utgöra ett stöd för fullmäktigegruppen
- samverka med partidistriktet och distriktsstyrelsen samt med riksorganisationen och partistyrelsen, inklusive att svara på remisser och i övrigt förse partidistriktet och
- riksorganisationen med information om lokalavdelningens organisation och verksamhet
- utveckla medlemskapets värde genom möjligheter att påverka partiets hållning i aktuella politiska frågor, att aktivt delta i utformningen av lokalavdelningens verksamhet och att utvecklas i sitt politiska engagemang
- verka för rekrytering av nya medlemmar.

Mötesrättigheter

Gruppledare eller motsvarande för fullmäktigegruppen som inte själv ingår i styrelsen är ständigt adjungerad till denna med yttrande- och förslagsrätt. Alla medlemmar i lokalavdelningen har närvarorätt på styrelsens möten förutom punkter på dagordningen som styrelsen av särskilda skäl beslutar ska behandlas med sekretess.

Grön Ungdoms, Gröna Studenters och Gröna Seniorers eventuella lokala organisationer inom lokalavdelningens verksamhetsområde får utse varsin representant som är ständigt adjungerad till styrelsen med yttrande- och förslagsrätt. Årsmötet får besluta att dessa representanter istället ska vara fullvärdiga ledamöter av styrelsen.

Protokoll

Mötesordföranden ska se till att det förs ett protokoll vid styrelsemöten. I protokollet ska det antecknas vilka beslut som styrelsemötet har fattat. Om ett beslut har fattats genom omröstning, ska det antecknas i protokollet hur omröstningen har utfallit. Alla medlemmar har rätt att ta del av protokollet. Om styrelsen beslutat att någon punkt ska hanteras med sekretess, så ska medlemmar ha rätt att ta del av protokoll där information och beslut under den punkten utelämnats. I tillägg till dessa stadgar eller i arbetsordning får anges regler kring hur protokoll ska undertecknas och justeras samt hur lång tid efter styrelsemötet som protokoll senast ska vara tillgängligt för medlemmar.

Lokalt tillägg:

Justerat protokoll ska finnas tillgängligt för medlemmarna senast en månad efter mötet.

§ 7 Särskilda beslutsformer i vissa lokalavdelningar

Om lokalavdelningen omfattar mer än en kommun får det i tillägg till dessa stadgar anges att frågor som endast rör en av kommunerna ska avgöras på ett sätt som innebär att endast de av lokalavdelningens medlemmar som är bosatta i respektive kommun har rösträtt.

§ 8 Räkenskaper och revision

Lokalavdelningens verksamhets- och räkenskapsår sammanfaller med kalenderår. Styrelsen ansvarar för att senast tre veckor före ordinarie årsmöte överlämna verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkning till revisorerna för granskning.

Årsmötet väljer minst en revisor vars uppgift är att granska lokalavdelningens verksamhet och räkenskaper. Revisorerna har närvaro- och yttranderätt på samtliga möten med samtliga organ inom lokalavdelningen samt rätt att ta del av samtliga handlingar. Revisorerna ansvarar för att överlämna revisionsberättelse, inklusive till- eller avstyrkande av ansvarsfrihet, till medlemmarna senast i samband med ordinarie årsmöte.

§ 9 Valberedning

Årsmötet väljer en valberedning bestående av minst tre personer, varav en sammankallande. Valberedningen ansvarar för att bereda årsmötesval samt de övriga personval som medlemsmötet eller styrelsen uppdrar åt den att bereda. Om inte annat anges i tillägg till dessa stadgar så ansvarar valberedningen också för att bereda val av partiets nominerade till förtroendepdrag som tillsätts av kommunfullmäktige.

Om det är motiverat med hänsyn till lokalavdelningens storlek får årsmötet besluta att välja en valberedning bestående av färre än tre personer eller att styrelse ska fungera som valberedning. Om valberedningen är vakant ansvarar styrelsen för dess uppgifter, tills dess att valberedning fyllnadsväljs. Valberedningen ska eftersträva att lämna sina förslag till medlemmarna i så god tid som möjligt inför varje val.

Valet av valberedning bereds av styrelsen, om inte årsmötet beslutar om en annan ordning, eller om inte annan beredning anges i tillägg till dessa stadgar

§ 10 Fullmäktigegrupp

Sammansättning

Fullmäktigegruppen består av de ledamöter och ersättare i kommunens fullmäktige som representerar Miljöpartiet de gröna samt de eventuella övriga kommunförtroendevalda som enligt tillägg till dessa stadgar ska ingå i gruppen. Gruppen ska ha en eller två gruppledare eller motsvarande. Om lokalavdelningen omfattar mer än en kommun så finns en fullmäktigegrupp per kommun.

Uppgift

Fullmäktigegruppens uppgift är:

- att sträva efter att förverkliga de utfästelser partiet gjort inför allmänna val
- att företräda lokalavdelningen utåt i kommunpolitiska frågor
- att upprätthålla en god kontakt med lokalavdelningen i övrigt, regelbundet närvara på medlemsmöten och vid behov samråda med styrelsen
- att, med utgångspunkt i partiets och lokalavdelningens program och beslut, självständigt fatta beslut i kommunpolitiska frågor, utom i frågor av stor principiell betydelse, där beslut ska fattas av medlemsmötet.

Till sådana frågor av stor principiell betydelse som medlemsmötet ska besluta om hör bildande och avslutande av koalitionsarbeten med andra partier, inklusive godkännande av samarbetsavtal, politisk ramöverenskommelse eller motsvarande. Medlemsmötet kan istället besluta om mandat till styrelsen och/eller fullmäktigegruppen som anger de ramar inom vilka dessa kan fatta sådana beslut i medlemsmötets ställe, eller genom tillägg till dessa stadgar ange en annan ordning för fattande av sådana beslut.

Lokalt tillägg: Medlemsmötet kan istället besluta om mandat till en utsedd förhandlingsgrupp som anger de ramar inom vilka dessa kan fatta sådana beslut i medlemsmötets ställe.

Om partiet saknar representation i kommunfullmäktige fullgörs fullmäktigegruppens uppgifter av styrelsen.

Mötesrättigheter

Ordförande för lokalavdelningen som inte själv ingår i fullmäktigegruppen är ständigt adjungerad till denna med yttrande- och förslagsrätt. Alla medlemmar i lokalavdelningen har närvarorätt på fullmäktigegruppens möten om inte gruppen av särskilda skäl beslutar att mötet ska vara stängt.

Grön Ungdoms, Gröna Studenters och Gröna Seniorers eventuella lokala organisationer inom lokalavdelningens verksamhetsområde får utse varsin representant som är ständigt adjungerad till fullmäktigegruppen med yttrande- och förslagsrätt.

Arbetsordning

Styrelsen kan fastställa en arbetsordning för fullmäktigegruppens arbete. Sådan arbetsordning kan även omfatta övriga kommunförtroendevaldas arbete.

§ 11 Allmänt om förtroendevalda

Alla interna uppdrag i lokalavdelningen har en mandatperiod på ett år, från årsmöte till årsmöte, om inte annat anges i tillägg till dessa stadgar.

Vem partiet ska välja eller nominera till kommunala förtroendeuppdrag beslutas av medlemsmötet. För följduppdrag, dit endast den som redan är vald till ett visst annat uppdrag är valbar, fattas beslut istället av fullmäktigegruppen. I brådskande fall, där beslut inte kan anstå utan negativa konsekvenser för partiet, får styrelsen besluta i medlemsmötets ställe. Vad som sägs i detta stycke gäller inte om annat anges i tillägg till dessa stadgar, eller om medlemsmötet i ett enskilt fall beslutar om en annan ordning.

Vid alla personval ska lokalavdelningen vägledas av partiets principer om jämn könsfördelning, mångfald, spridning av uppdrag och rotation. Medlemsmötet får besluta om bindande regler i dessa avseenden, i ett enskilt fall eller generellt.

Ingen som är anställd av lokalavdelningen får samtidigt vara styrelseledamot, valberedare eller revisor i lokalavdelningen.

Arvoderade förtroendevalda är inte att betrakta som anställda. Ingen får samtidigt vara mer än en av styrelseledamot, valberedare och revisor.

§ 12 Beslut inom lokalavdelningen

Medlemsmötet är beslutsmässigt om minst fem medlemmar eller minst en femtedel av medlemmarna, vilket som är mindre, är närvarande. Övriga organ är beslutsmässiga om minst hälften av de valda ledamöterna är närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet om inte annat anges i dessa stadgar.

Vid lika röstetal görs ny votering. Om lika röstetal kvarstår bordläggs eller avförs frågan. Om beslut måste fattas och mötesordförande har rösträtt har denne utslagsröst eller, om frågan gäller personval med sluten omröstning, så vinner valberedningens förslag bifall om sådant finns, annars avgör lotten.

Omröstningar sker alltid öppet utom i personfrågor, då sluten omröstning ska genomföras om det begärs av någon röstberättigad eller då det finns mer än en kandidat per post.

Medlemsmötet antar valordning som anger hur personval genomförs. Om så inte har skett genomförs val på så vis att alla röstar på minst halva och högst hela det antal personer som ska väljas, varpå de kandidater som fått flest röster anses valda. Om endast en person ska väljas och ingen kandidat fått fler än hälften av rösterna genomförs dock en andra valomgång mellan de två kandidater som fått flest röster.

Fullmaktsröstning och liknande får inte förekomma.

§ 13 Medlemsomröstning

Medlemsmötet och styrelsen får var för sig besluta att genomföra en allmän medlemsomröstning i en fråga, inklusive i personval. Styrelsen ansvarar för att verkställa beslut om medlemsomröstning.

§ 14 Stadgeändring

Dessa normalstadgar kan endast ändras av kongressen på sätt som anges i partistadgarna.

Medlemsmötet får besluta om tillägg till dessa stadgar. Om inte annat anges i tillägg så fattas sådana beslut med två tredjedels majoritet på ett årsmöte eller med enkel majoritet på två på varandra följande årsmöten. Tillägg får inte strida mot dessa stadgar eller mot partistadgarna och ska anmälas till partidistriktet för att vara gällande. Tillägg införs som underpunkter till den paragraf i normalstadgarna som de anknyter till, eller som nya paragrafer i slutet, om de inte anknyter till någon särskild befintlig paragraf.

§ 15 Upplösning

Lokalavdelningen kan upplösas genom beslut med två tredjedels majoritet på två på varandra följande årsmöten, varav minst ett ska vara ordinarie årsmöte, och efter godkännande av distriktsstyrelsen. I kallelsen ska anges särskilt att fråga om upplösning ska behandlas. Vid upplösning, ska eventuella ekonomiska tillgångar förvaltas av partidistriktet under fyra års tid. Om, under den tiden, en ny avdelning bildas för det aktuella geografiska området, eller om området införlivas i en annan avdelning, tillfaller tillgångarna den avdelningen. Om så inte sker tillfaller tillgångarna partidistriktet.

Protokoll årsmöte 2022

för Miljöpartiet de Gröna i Norrtälje

Söndag 2022-03-20 klockan 10.00, Vita Huset på Färsna gård.

Närvarande: Anja Lundin, Mats Wilzén, Karin Persson, Camilla Rydstrand, Ulf Rosengren, Bengt Annebäck, Gabriel Liljenström, Dan Westin, Andreas Hagstedt, Magnus Hellström, Maria Gerlofson, Katarina Rosengren.

1. **Mötets öppnande**
Årsmötet öppnades
2. **Val av mötesordförande, mötessekreterare, protokolljusterare, samt rösträknare**
Ulf Rosengren valdes till mötesordförande
Camilla Rydstrand valdes till sekreterare
Gabriel Liljenström och Magnus Hellström valdes till protokolljusterare
Maria Gerlofson och Dan Westin valdes till rösträknare
3. **Upprättande och godkännande av röstlängd**
Samtliga närvarande är röstberättigade, förutom Karin Persson.
4. **Fastställande av dagordning och tidsschema**
Dagordningen fastställdes utan justeringar. Fikapaus klockan 11.00.
5. **Prövning av mötets behöriga utlysande**
Mötet anses behörigen utlyst.
6. **Fastställande av mötesordning**
Två minuter egen presentation från vardera kandidaten under valärendena. Inga pläderingar.
7. **Fastställande av nomineringsstopp**
Klockan 11.00.
8. **Föredragning av verksamhetsberättelse 2021**
Katarina Rosengren föredrog verksamhetsberättelser
9. **Föredragning av balans- och resultaträkning 2021**
Ulf Rosengren föredrog balans- och resultaträkning.
10. **Föredragning av revisionsberättelsen 2021**
Vår revisor Rolf Ström kunde inte närvara på mötet varvid föredragningen av revisionsberättelsen gjordes av Katarina Rosengren.

11. Fastställande av resultat- och balansräkning
Mötet fastställde resultat- och balansräkning

12. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen
Mötet beslutade om ansvarsfrihet för styrelsen.

13. Beslut om verksamhetsplan för 2022
Katarina Rosengren föredrog verksamhetsplanen för 2022.

Mötet förde ett samtal om önskade aktiviteter i form av en uppfräschad "Bar Grön" under ny flagg. Gärna på olika platser i kommunen och i samband med andra evenemang, inte bara i Norrtälje. Mindre insatser vid många externa evenemang behövs. Aktiviteterna kan också filmas och användas i social media. Diskussion om att få bättre fart på flöden i social media och aktualitet på hemsidan. Det finns ett behov av att lägga upp en strategi för det.

Styrelsen fick i uppdrag att arbeta in ovanstående i verksamhetsplanen och budgeten för 2022. Med ovanstående tillägg beslutades verksamhetsplanen för 2022.

14. Beslut om verksamhetsbudget för 2022
Förslaget till budget presenterades av Ulf Rosengren. Följande ändringar föreslogs:
– att 10 000 kr allokeras till uppstart av "nya Bar Grön"
– att en post på 5 000 kr för att kunna finansiera exempelvis fika vid deltagande av externa evenemang.
– att beslutet gällande arvodering av styrelsen från föregående årsmötet skulle ligga fast även för 2022.
Verksamhetsbudgeten för 2022 antogs med föreslagna ändringar enligt ovan.

15. Beslut om antal ledamöter i styrelsen, antal revisorer och antal ledamöter i valberedningen

Mötet beslutade att till styrelsen välja 3 ledamöter och 2 ersättare
Mötet beslutade att välja 1 revisor och 1 ersättare
Mötet beslutade att till valberedningen välja 3 ledamöter varav 1 sammankallande

16. Val av styrelse
a) Val av ordförande
Mötet valde Karin Persson till ordförande.
b) Val av styrelseledamöter och ersättare
Anja Lundin och Ulf Rosengren har ett år kvar på sitt uppdrag som ordinarie ledamöter, varvid ingen ytterligare väljs. Dan Westin väljs till ersättare. En ersättningsplats blir vakant.

17. Val av revisor och ersättare
Rolf Ström väljs till revisor och Kai Larsson till ersättare.

18. Val av valberedning

Styrelsen föreslår att Andreas Hagstedt väljs till sammankallande. Två platser lämnas vakanta. Möte ger Andreas mandat att adjungera ytterligare personer till valberedningen.

19. Val av ombud och ersättare till distriktsstämman

Valberedningens förslag är att mötet väljer Katarina Rosengren till ordinarie ombud, Magnus Hellström till första ersättare och Aleese Rydlund till andra ersättare. Mötet beslutade enligt valberedningens förslag.

20. Behandling av inkomna motioner

Inga inkomna motioner.

21. Lokala stadgeförändringar inom miljöpartiets normalstadgar beslutas.

Följande tillägg antogs:

Samtliga tillägg under §1 Föreningen

Följande tillägg under §5 Medlemsmötet:

- Justerat protokoll från medlemsmöte ska finnas tillgängligt för medlemmarna inom en månad efter månadsmöte.

Följande tillägg under §6 Styrelse:

- Politiskt innehåll i valmanifest ska fastställas av medlemsmötet.

- Justerat protokoll från styrelsemöte ska finnas tillgängligt för medlemmarna inom en månad efter månadsmöte.

Justering av befintlig formulering av §10 Fullmäktige-grupp:

- Medlemsmötet kan istället besluta om mandat till en utsedd förhandlingsgrupp som anger de ramar inom vilka dessa kan fatta sådana beslut i medlemsmötets ställe, eller genom tillägg till dessa stadgar ange en annan ordning för fattande av sådana beslut.

Övriga föreslagna tillägg antogs ej.

22. Övriga frågor

Inga övriga frågor

23. Mötet avslutas

Mötet avslutades.

Bilaga 1: Sammansättning beslutad styrelse

Sekreterare
Camilla Rydstrand

Justerare
Gabriel Liljenström

Justerare
Magnus Hellström

Bilaga 1:

Sammansättning beslutad styrelse

Karin Persson
Skånegatan 92
116 37 Stockholm
19630110-0209

Ulf Rosengren
Bro 25
762 97 Edsbro
19621127-0035

Anja Skogberg Lundin
Korngatan 2
761 62 Norrtälje
19850506-0668

Dan Westin
Stockholmsvägen 11a
76143 Norrtälje
19400307-1232

SIGNATURES**ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

GABRIEL LILJENSTRÖM

564ce541-9adb-4ca7-aac0-7271c689b9c9 - 2022-05-31 12:06:19 UTC +03:00
BankID - ffaaa96d-72cd-4216-be0f-2680d2c265b8 - SE

CAMILLA RYDSTRAND

4247a667-f011-495a-82cf-6a86d12d34a3 - 2022-05-31 22:14:20 UTC +03:00
BankID - cde549cd-2bf0-4948-b41d-5aa27da34fa2 - SE

MAGNUS HELLSTRÖM

ddf7b241-a342-4817-889d-906a5c29475a - 2022-06-07 17:13:14 UTC +03:00
BankID - b65a0751-e91b-4284-9f4c-fb9e9c746f7c - SE

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til a signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Konstituerande styrelsemöte 2022

för Miljöpartiet de Gröna i Norrtälje

Söndag 2022-03-20 klockan 14.00, Vita Huset på Färsna gård.

Närvarande: Anja Lundin, Karin Persson, Ulf Rosengren, Dan Westin,
Camilla Rydstrand

1. Mötets öppnande

Föreningens nyvalde ordförande Karin Persson
Till mötessekreterare valdes Camilla Rydstrand
Till justerare valdes Anja Lundin

2. Konstituering av styrelsen

Ulf Rosengren valdes till kassör
Anja Lundin valdes till vice ordförande

3. Firmatecknare

Beslöts att Ulf Rosengren (19621127-0035), Anja Skogberg Lundin (19850506-0668) och Karin Person (19630110-0209) äger rätt att teckna föreningen, gemensamt två i förening.

Beslöts att i bankärenden så äger Ulf Rosengren (19621127-0035) rätten att ensam teckna föreningens firma.

4. Mötesagenda

Nästa styrelsemöte digitalt 5 april klockan 19 via Zoom.
Medlemsmöte digitalt 7 april klockan 19 via Zoom.

5. Mötet avslutas

Mötet avslutades.



Sekreterare
Camilla Rydstrand



Justerare
Anja Lundin