



Kommunstyrelsekontoret

Handläggare: Estefania Luna Delgado
Titel: Kommunsekreterare
E-post: Estefania.luna-delgado@norrtalje.se

Till:
Kommunstyrelsens arbetsutskott

Fastställande av riktlinje för hantering av initiativrätt

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:
Kommunstyrelsen beslutar:

1. Fastställa riktlinje för hantering av initiativrätt, enligt bilaga 1. *riktlinje för hantering av initiativrätt.*
2. Rekommendera Norrtälje kommuns övriga nämnder att anta samma riktlinje.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Kommunstyrelsekontorets kansli har tagit fram förslag till riktlinje för hantering av initiativrätt i Norrtälje kommun. Syftet med den föreslagna riktlinjen är att skapa en samsyn mellan förtroendevalda och förvaltningarna kring hantering av initiativrätt i Norrtälje kommun. Hanteringen innebär i korthet att initiativet ska lämnas till nämndens ordförande och sekreterare senast 14 dagar innan det sammanträde ledamoten önskar att initiativet ska behandlas på. Det ger möjligheten för att registrera initiativet, läggas till som en handling i meetings plus och ärendet kan gå med utskicket tillsammans med övriga sammanträdeshandlingar.

Ärendet

Beskrivning

Den nya riktlinjen innebär att initiativ skickas in till ordförande och sekreterare senast 14 dagar före det sammanträde ledamoten önskar att initiativet ska behandlas. Ordförande beslutar att lägga till initiativet som ett ärende i kallelsen/föredragningslistan och ärendet går med i utskicket tillsammans med övriga handlingar. Under sammanträdet då initiativet behandlas kan nämnden besluta i enlighet med följande exempel:

1. Nämnden beslutar att överlämna initiativet/ärendet till förvaltningen för beredning (återkommer då till nämnden för beslut i frågan vid senare tillfälle).
2. Nämnden beslutar att avslå initiativet (kan finnas flera skäl till detta som till exempel, politisk oenighet om innehållet eller att frågan som initiativet gäller inte bedöms vara inom nämndens ansvarsområde m.m.).
3. Nämnden beslutar att initiativet ska behandlas inom ramen för ett redan pågående ärende.
4. Nämnden beslutar att bifall initiativet och formulerar eventuella uppdrag till förvaltningen med anledning av initiativet (nytt ärende).

Om ett initiativ trots rubricerad riktlinje inte lämnas in innan ett sammanträde kan det väckas under ett pågående sammanträde. Samma sak gäller om ordföranden beslutat att inte i förväg lägga till initiativet som ett ärende i föredragningslistan.

Oaktat om ett initiativ lämnats in före ett nämndsammanträde eller väcks vid sittande möte är beslutsgången densamma som ovan.

Lagkrav

Kommunallagen 4 kap. 20 § framgår att "varje ledamot i en nämnd får väcka ärenden i nämnden".

Koppling till gällande styrdokument

Ej tillämpligt.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Ej tillämpligt.

Förvaltningens analys och slutsatser

Initiativ har hanterats och benämnts olika i nämnderna, vilket har medfört till att beslut blivit otydliga. Med anledning av detta har kansliet på kommunstyrelsekontoret tagit fram ett förslag till riktlinje som rekommenderas att antas av alla nämnder i Norrtälje kommun.

Genom en samsyn kring hantering av initiativ skapas förutsättningar för en ökad transparens mot våra invånare och bättre möjligheter till politiskt förankrade beslut.

Tidplaner

Ärendet planeras att behandlas av kommunstyrelsens arbetsutskott den 6 mars 2024 och kommunstyrelsen den 18 mars 2024.

Anette Madsen
Kommundirektör
Kommunstyrelsekontoret

Johan Hernman
Stab- och planeringschef
Kommunstyrelsekontoret

Bilagor

1. Riktlinje för hantering av initiativrätt

Beslut skickas till

Samtliga nämnder
Norrtälje kommuns författningssamling