

Bilaga till Huvudavtal med Tiohundra AB

Uppdragsbeskrivning Individuellt utformad insats enligt SoL

Innehåll

Inledning	2
Mål och inriktning	3
Målgrupper	3
Innehåll och omfattning	3
Lokaler	3
Myndighetsutövning, Beställning och Verkställighet	3
Genomförandeplan och samordnad individuell plan	4
Omsorg enligt SoL	4
Behov av förändrad insats.....	4
Behov av resa till/från verksamhet enligt LSS/SoL.....	5
Händelser av vikt.....	5
Social journal och dokumentation.....	5

Inledning

Denna uppdragsbeskrivning är en bilaga till Huvudavtal med Tiohundra AB, målgrupp Mitt i livet och gäller uppdraget Individuellt utformad insats enligt socialtjänstlagen.

Mål och inriktning

Syftet med verksamheten är att uppfylla socialtjänstlagens intentioner att äldre och personer med funktionsnedsättningar tillförsäkras samhällets stöd i sin livsföring (SoL 5 kap 4 § och 7 §).

Målgrupper

Målgruppen är äldre och personer med funktionsnedsättning som bor eller vistas i kommunen och som av handläggare på myndighetsavdelningen bedömts ha behov av en individuellt utformad insats.

Innehåll och omfattning

Uppdraget är att för Beställarens räkning utföra och utveckla av handläggare på myndighetsavdelningen beviljade insats (Annat bistånd SoL) som innebär en utformning utifrån den enskilda brukarens behov och där hemtjänstens punktinsats inte räcker till eller är lämpliga.

Leverantören ska i samråd med handläggare på myndighetsavdelningen planera utformning och verkställighet av insats inom avtalets ram.

Lokaler

Beställaren tillhandahåller lokaler för den verksamhet Leverantören bedriver. Detta kan under avtalstiden komma att förändras så att Leverantören övertar befintliga hyreskontrakt och därmed också kostnaden för lokal samt ansvar för att ersätta befintlig lokal med ny eller utöka.

Myndighetsutövning, Beställning och Verkställighet

Beställarens myndighetsavdelning är ansvarig för myndighetsutövning enligt SoL med stöd av gällande vägledningsdokument. Beslut som fattats av handläggare på myndighetsavdelningen ligger till grund för den beställning av insats/insatser för enskild person som Leverantören ska verkställa.

Beställning av insats ska innehålla väsentlig information så att Leverantören kan planera och verkställa insatsen på bästa sätt för brukaren. Beställning ska göras i aktuellt ärende- och verksamhetssystem. Leverantören ska utan dröjsmål kontakta brukaren för bekräftelse att en beställning inkommit och att verkställigheten registreras när insatsen har kommit i gång. Biståndshandläggare informeras om att ärendet emottagits och att kontakt till kund är tagen.

Leverantören ska utan dröjsmål registrera verkställighet i verksamhetssystemet när insatsen kommit i gång.

Leverantören ska införskaffa nödvändig information för att säkerställa utförande av insats.

Leverantören ska ta emot och bibehålla beställning gällande enskild inom Avtalets ram.

Genomförandeplan och samordnad individuell plan

Leverantören ska när insats enligt SoL verkställts inom 28 dagar upprätta en genomförandeplan enligt SOSFS 2014:5 som ska vara tillgänglig för beslutande handläggare på myndighetsavdelningen. Genomförandeplan och omvårdnads- rehabiliterings- och/eller habiliteringsplan ska samordnas så att genomförandet av insats/insatser enligt SoL och utförande av hälso- och sjukvård ömsesidigt stärker målsättningar för brukaren/patienten.

Leverantören ska i enlighet med 2 kap 7 § Socialtjänstlagen upprätta en individuell plan när den enskilde har behov av insatser både från hälso- och sjukvården och från socialtjänsten. Planen ska upprättas om företrädare för verksamhet enligt socialtjänstlagen eller hälso- och sjukvården bedömer att den behövs för att den enskilde ska få sina behov tillgodosedda, och om den enskilde samtycker till att den upprättas. Arbetet med planen ska påbörjas utan dröjsmål.

Omsorg enligt SoL

I uppdraget ingår att ge brukaren stöd, service och omsorg/omvårdnad som behövs för att tillgodose den enskildes fysiska, psykiska, social och kulturella behov. Insatsen ska utformas på ett sådant sätt att brukaren, utifrån individuella behov, ges stöd i att klara ett så självständigt liv och boende som möjligt.

Insatsen ska ges med respekt för brukarens integritet och självbestämmande. Brukaren skall i största möjliga utsträckning ges inflytande och medbestämmande över insatser som ges.

Brukaren ska genom insatserna tillförsäkras skäliga levnadsvillkor. Insatsen ska vara samordnad med eventuella andra insatser eller stöd. De skall anpassas till mottagarens individuella behov samt utformas så att de är lätt tillgängliga för de personer som behöver dem och stärker deras förmåga att leva ett självständigt liv.

Leverantören ska arbeta med målsättningen att förebygga risker och främja hälsa. Den enskilde ska erbjudas stöd till goda levnadsvanor vad gäller social miljö, kost, fysisk aktivitet och möjlighet att ta del av kulturutbud.

Behov av förändrad insats

Vid behov av förändrade insatser ska Leverantören bistå brukaren när han/hon så önskar med behövliga kontakter. När brukaren har akut behov av insats ska Leverantören utan dröjsmål anmäla detta till myndighetsavdelningen så att utredning kan göras om behov finns av insats enligt SOL och/eller till ansvarig för hälsovård, sjuk- och tandvård när brukaren har behov av hälso-, sjuk- och tandvård.

Om brukaren har behov av förändrad insats utanför kontorstid ska Leverantören tillgodose brukarens behov och utan dröjsmål och senast förmiddagen första vardagen efter anmäla de förändringar i insats som gjorts till biståndshandläggare. Biståndshandläggare ska inom 10 vardagar utreda, bedöma, besluta och vid bifall beställa insats.

Behov av resa till/från verksamhet enligt LSS/SoL

Brukaren kan ansöka om och beviljas så kallad turbunden resa enligt SoL när detta är en förutsättning för att den enskilde ska kunna nyttja beviljad insats. Det är handläggare på myndighetsavdelningen som utreder, beviljar och beställer resa av leverantör som Beställaren upphandlat och tecknat avtal med. Leverantören ska ha god kännedom om gällande avtal. Leverantören ska utan dröjsmål informera handläggare på myndighetsavdelningen om förändringar som påverkar ram/omfattning av beslut om turbunden resa.

Leverantören ska utan dröjsmål informera ansvarig handläggare på myndighetsavdelningen om avvikelse gällande utförd resa för den enskilde.

Leverantören ska aktivt medverka till att Leverantören av turbunden resa kan planera resor på ett för Beställaren kostnadseffektivt sätt. Detta ska ske i samarbete med ansvarig handläggare på myndighetsavdelningen och med den enskildes behov i fokus samt inom avtalets ram.

Händelser av vikt

Händelser av vikt gällande en enskild ska omgående rapporteras till ansvarig handläggare på myndighetsavdelningen via meddelandefunktionen i aktuellt verksamhetssystem.

Social journal och dokumentation

Leverantören ansvarar för att Leverantörens egen personal för socialjournal samt bevarar dessa enligt vid var tid gällande regler. Med journal avses både pappersjournal och elektronisk journal.

Leverantören ska verka för att brukarens samtycke erhålls för överförande av kopia av journaler till ev annan leverantör vid detta avtals upphörande.

Leverantören ska se till att föreliggande journalföringsplikt och dokumentation av vården utförs i enlighet med gällande lag och Socialstyrelsens föreskrifter. Journaler och genomförandeplan ska dokumenteras i aktuellt verksamhetssystem.