

Implementationsplan för socialnämndens systematiska säkerhetsarbete 2024



Innehåll

1	Inledning.....	3
1.1	Syfte och Målgrupp	3
2	Verksamhetsområde, systematiskt säkerhetsarbete.....	4
2.1	Verksamhet som objektet ska stödja	4
2.2	Delområden.....	4
2.3	Närliggande områden.....	5
3	Mål och Inriktning	7
3.1	Mål och inriktning som är styrande för verksamhetsområdet	7
3.2	Nulägesanalys.....	7
3.3	Mål	8
3.3.1	Mål för perioden	8
3.3.2	Delmål för området.....	9
4	Verksamhetsområdets aktiviteter.....	12
4.1	Aktivitetslista	12
5	13
6	Plan för förvaltning av objektet	14
6.1	Hantering av nyinkomna uppdrag och önskemål	14
6.2	Dokumentation	14
6.3	Uppföljning av verksamhetsplanen	14

Revisionshistorik

Version	Beskrivning	Datum	Författare
1.0	Första giltiga version	2024-02-13	Matilda Ström & Nicklas Söderblom Gräns
1.1	Tillägg av område "Socialt trygghetsarbete"	2024-10-07	Matilda Ström
2.0	Anpassning inför rapportering till socialnämnden	2024-11-04	Nicklas Söderblom Gräns



1 Inledning

1.1 Syfte och Målgrupp

Syftet med implementationsplanen för socialnämndens systematiska säkerhetsarbete är att fastställa mål och arbetet inom området för att uppnå målsättningarna.

Målgruppen för implementationsplanen är i huvudsak socialförvaltningens säkerhetsstrateger och enhetschef för enheten säkerhet, beredskap och systemförvaltning. Vidare används dokumentet för återrapportering av nämndinitiativet "Säkerställa socialnämndens systematiska säkerhetsarbete".

Implementationsplanen gäller för verksamhetsåret 2024.



2 Verksamhetsområde, systematiskt säkerhetsarbete

Verksamhetsområdet är det som ska förvaltas och utvecklas inom implementationsplanen. Arbetet sker i samråd med säkerhetsavdelningen på kommunstyrelsekontoret och avgränsas till socialnämndens ansvarsområde.

2.1 Verksamhet som objektet ska stödja

Verksamhetsområdet syftar till att stödja socialnämndens verksamhet vilken ansvarar för Norrtälje kommuns individ- och familjeomsorgsverksamhet (IFO) där socialtjänstlagen (SoL), lag om särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och lag om vård av missbrukare (LVM) och föräldrabalken (FB) i huvudsak är den styrande lagstiftningen. Därutöver har socialnämnden individnivåansvar för del av kommunens integrations- och arbetsmarknadsfrågor.

Socialnämnden är även ansvarig för ärenden enligt alkohollagen (2010:1622), tobakslagen (1993:581), lag (2022:1257) om tobaksfria nikotinprodukter och lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel. Socialnämndens verksamhet finns till för invånarna i Norrtälje kommun och ska arbeta uppsökande, utreda behov av och tillgodose individuellt anpassade socialtjänstinsatser av hög kvalitet. Verksamheten bedrivs med hänsyn till individens rätt till delaktighet och inflytande och med ett barnrättsperspektiv. Socialnämnden strävar ständigt efter att förbättra sin verksamhet avseende måluppfyllelse och kvalitet på densamma.

Nämndens insatser är individuellt anpassade och ska syfta till ett självständigt, värdigt och tryggt liv. Höga förväntningar på organisation, medarbetare och invånare genererar en flexibel och ändamålsenlig socialtjänst av hög kvalitet. Verksamheter som ingår i nämndens förvaltning är ekonomiskt bistånd, budget- och skuldrådgivning, dödsboanmälningar, boende till särskilt utsatta grupper, skadligt bruk- och beroendevård, stöd till våldsutsatta i nära relationer och barn som bevittnat våld, hedersrelaterat våld och förtryck, insatser för barn och unga upp till 20 år,

flyktingmottagning, arbetsmarknadsinsatser, familjerätt, serveringstillstånd och mottagande av ensamkommande barn samt stödfunktioner till dessa. Från och med 2022 har socialnämnden även ansvar för att anordna boende utifrån EU:s massflyktsdirektiv.

2.2 Delområden

Det systematiska säkerhetsarbetet inom socialförvaltningen består av följande områden:

Område	Beskrivning
Kommunalt krisstöd	Socialnämndens ansvar vid behov av kommunalt krisstöd
Informationssäkerhet och dataskydd	Socialnämndens säkerhet kopplat till information i olika former, exempelvis personuppgifter
Kontinuitetshantering	Socialnämndens förmåga att upprätthålla socialnämndens ansvarsområden vid störningar
Risk- och sårbarhetsanalys	Socialnämndens strategiska arbete för att öka verksamhetens resiliens enligt Lag (2006:544) om kommuners och regioners åtgärder inför och vid extraordinära händelser i fredstid och höjd beredskap
Välfärdsbrott	Socialnämndens arbete med att motverka välfärdsbrott så som exempelvis hot, otillåten påverkan och stöld från det allmänna
Operativt säkerhetsarbete	Socialnämndens arbete med att säkra verksamhetens skyddsvärda tillgångar, exempelvis personal och lokaler
Internkontroll	Socialnämndens ansvar i det kommunövergripande arbetet avseende kontroll av de kommunala verksamheterna enligt kommunallagen
Civilt försvar	Socialnämndens motståndskraft mot antagonistiska gärningar. Socialförvaltningens civila försvar är ett resultat av övriga områden inom det systematiska säkerhetsarbetet
Kriskommunikation	Socialnämndens arbete med att samordna och kvalitetssäkra information och kommunikation inför och under en störning/kris
Socialt trygghetsarbete	Socialnämndens systematiska och strategiska arbete med att främja social trygghet och goda levnadsvillkor med utgångspunkt i socialnämndens verksamhetsområden

2.3 Närliggande områden

Med närliggande områden avses sådana områden som är eller har beroende till socialförvaltningens systematiska säkerhetsarbete.

Närliggande områden	Beskrivning av beroende
Kommunalt krisstöd	Kommunens gemensamma arbete för att stödja individer i kris
Fyren	Socialförvaltningens kvalitetsledningssystem vilket används för att kartlägga processer vid störningar och kriser



Närliggande områden	Beskrivning av beroende
Trygghetspunkter	Kommunens uppsamlingspunkter för invånare vid extraordinära händelser eller kriser
Norrtälje kommuns övergripande systematiska säkerhetsarbete	Socialförvaltningens systematiska säkerhetsarbete sker i samverkan med kommunstyrelsekontorets säkerhetsavdelning
Norrtälje kommuns brottsförebyggande och trygghetsskapande arbete	Socialförvaltningens systematiska säkerhetsarbete sker i samverkan med TINK

3 Mål och Inriktning

I detta avsnitt beskrivs verksamhetsområdets målsättning utifrån styrande dokument, politiska prioriteringar och verksamhetens behov, vilka bryts ned till delmål för området.

3.1 Mål och inriktning som är styrande för verksamhetsområdet

Styrande dokument	Mål/inriktning som påverkar förvaltningsobjektet (Mål och budget, VP)	Påverkan
Mål och Budget 2024 – 2026	Ökat fokus på säkerhetsfrågor	Styrande
Socialnämndens verksamhetsplan 2024 – 2026	Intensifiering av det systematiska säkerhetsarbetet inom socialnämnden	Styrande

3.2 Nulägesanalys

Med utgångspunkt i övergripande mål och inriktning har följande nulägesanalys identifierats för socialförvaltningens systematiska säkerhetsarbete.

Systematiskt säkerhetsarbete

Mot bakgrund av Sveriges förändrade säkerhetsläge, kriget i Ukraina, Sveriges inträde i Nato, samt samhällsutvecklingen har såväl extern som intern kravställning på förvaltningens systematiska säkerhetsarbete ökat. I det systematiska säkerhetsarbetet ingår civilt försvar, krisberedskap, kontinuitetsplanering, informationssäkerhet och dataskydd, samt arbete mot hot, våld, otillbörlig påverkan och välfärdsbrott. Socialförvaltningens systematiska säkerhetsarbete pågår och fokuset är primärt att systematisera arbetet och göra det till en naturlig del i verksamheterna. Under 2024 har personella resurser tillsatts för att intensifiera arbetet ytterligare. Med dessa resurser bedöms det systematiska säkerhetsarbetet, i dess nuvarande form och ambitionsnivå, ha en fullgod resurstillsättning. Framtida resursbehov för det systematiska säkerhetsarbetet beror på vilka uppdrag som åläggs förvaltningen, samt vilken ambitionsnivå som förväntas i säkerhetsarbetet. I dagsläget är ansvarsfördelningen för det kommunala krisstödet (POSOM), med tillhörande trygghetspunkter, inte fastställt och om det åläggs socialförvaltningen bedöms behovet av resurser öka. Det saknar idag budget och uppdragen är inte reglerat i något reglemente. Det finns därför behov av styrning genom kommunens reglemente samt ekonomiska förutsättningar och mandat kopplat till uppdraget. Uppdraget är stort i händelse av kris. Vidare kan frågan om ambitionsnivå avseende arbetet mot välfärdsbrottslighet och motståndskraft komma att påverka resursbehoven ytterligare. När ambitionsnivån förändras ökar

förväntningarna både i kärn- och stödverksamheterna, varför resursbehovet i kärnverksamheten också kan komma att påverkas.

Ny socialtjänstlag

Promemorian Ett förtydligat brottsförebyggande ansvar för socialnämnden är en komplettering till betänkandet En hållbar socialtjänst – En ny socialtjänstlag (SOU 2020:47), promemorian föreslår nya bestämmelser för att förtydliga socialnämndens brottsförebyggande ansvar. Ändringarna skulle innebära en komplettering till socialtjänstens breda förebyggande arbete för att också skapa ett tydligt brottsförebyggande fokus. Bestämmelserna anger ingen åldersgräns, det brottsförebyggande arbetet föreslås omfatta både barn och vuxna. Det är oklart hur de föreslagna bestämmelserna skulle påverka det systematiska säkerhetsarbetet om de träder i kraft med den nya socialtjänstlagen. Socialtjänsten skulle få ett tydligt brottsförebyggande ansvar vilket troligtvis skulle ställa högre krav på samverkan mellan flera aktörer som delar det brottsförebyggande ansvaret i kommunen.

3.3 Mål

3.3.1 Mål för perioden

Målen är en följd av förutsättningar som presenteras i föregående avsnitt. Övergripande mål för socialförvaltningens systematiska säkerhetsarbete för år 2024 är:

Mål	Nämndinitiativ VP24	Ansvarig	Slutdatum
2.2	Säkerställa dataskyddet i samband med digitalisering	Enheten för Säkerhet, beredskap och systemförvaltning	2024-04-25
3.3	Säkerställa socialnämndens systematiska säkerhetsarbete	Enheten för Säkerhet, beredskap och systemförvaltning	2024-11-28

Mål 2.2. avser att säkerställa dataskyddet i samband med digitalisering. Målet anses uppfyllt när socialnämnden antagit en plan för att säkerställa dataskyddet.

Nämndens inriktning för att nå mål 2.2

Hämtat från VP2024-2026, s. 8.

Socialnämnden avser att under 2024 utnyttja digitaliseringens möjligheter genom att kärnverksamheten bistås med adekvat IT-stöd. Syftet är främst att

effektivisera verksamhetens processer och minska manuellt arbete, men också att öka rättssäkerheten för invånarna.

Mål 3.3. anses slutfört när socialförvaltningen upprättat och presenterat en implementationsplan för socialnämnden.

Nämndens inriktning för att nå målen

Hämtat från VP2024-2026, s. 8–9.

För att möta och säkerställa god kommunal servicenivå även vid störningar och kriser avser socialnämnden att intensivifiera det systematiska säkerhetsarbetet genom att implementera en kontinuitetsplan i verksamheten.

Välfärdsbrottslighet är ett hot mot demokratin och därmed allas problem. Socialnämnden kommer därför stärka det förebyggande arbetet och säkerställa att det finns en tydlig process och rutiner för att upptäcka och hantera välfärdsbrott såsom bland annat infiltration, otillåten påverkan samt hot och våld mot tjänstemän och politiker när brotten upptäcks. Arbetet kommer att säkerställas inom ramen för socialnämndens internkontroll.

Socialnämnden har ökat fokus på den systematiska säkerheten i förvaltningen genom den nya enheten för säkerhet, beredskap och systemförvaltning. En del av arbetet syftar till att säkerställa processer och rutiner för att förebygga infiltration, otillåten påverkan samt hot och våld mot tjänstemän och politiker.

3.3.2 Delmål för området

De övergripande målen från socialnämndens verksamhetsplan 2024–2026 konkretiseras i följande tabell till delmål inom ramen för det systematiska säkerhetsarbetet.

Delmål	Nr	Beskrivning	Anses klart när	Slutdatum
3.3	1	Systematisera socialförvaltningens arbete med risk- och sårbarhetsanalyser	Det finns en etablerad process för RSA-arbetet med tillhörande rutiner och planer	2024-12-31 <i>Uteblev efter dialog med KS.</i>
3.3	2	Upprätta en förvaltningsgemensam plan för kontinuitetshantering, förberedelser reservrutiner för samtliga	Kontinuitetsplanen samt tillhörande process för förnyelse är antagen av förvaltningsledningsgruppen , senast 2024-10-31	2024-10-31



		prioriterade åtaganden samt kriskommunikation	Förberedelser och reservrutiner är upprättade, kvalitetsgranskade och kända i verksamheterna, senast 2024-05-31	
3.3	3	Upprätta en handlingsplan för att identifiera och motverka välfärdsbrott, inklusive otillåten påverkan	Handlingsplanen beskriver tillvägagångssättet som socialförvaltningen tillämpar för att motverka välfärdsbrott. Planen är antagen av socialnämnden	2024-05-31
3.3	4	Säkerställa socialförvaltningens operativa säkerhetsförmåga	Det finns etablerade planer och rutiner för att hantera säkerhetsfrågor inom verksamheten, inklusive hot och våld	2024-12-31
3.3	5	Upprätta en plan för att hantera socialförvaltningens ansvarsområde vid behov av kommunalt krisstöd	Plan med tillhörande processer och rutiner för socialförvaltningens ansvarsområden vid behov av kommunalt krisstöd är etablerade	2024-10-03 <i>Inväntar beslut från KF avseende ansvarsfördelning</i>
2.2	6	Säkerställ att socialförvaltningens registerförteckning avseende dataskydd är uppdaterad och aktuell	Samtliga förteckningar är uppdaterade under året och det finns processer och rutiner som säkerställer att de uppdateras kontinuerligt	2024-12-31 <i>Försenad till följd av förändrade prioriteringar avseende operativt säkerhetsarbete, exempelvis larm- och utrymningsrutiner</i>
2.2	7	Säkerställ socialförvaltningens följsamhet till NIS2-direktivet	Socialförvaltningen agerar i enlighet med lagkraven i NIS2-direktivet –	2024-12-31



			kontrolleras genom utvärdering	
3.3	8	Upprätta internkontrollplan utifrån verksamhetens behov för 2025	Internkontrollplan är antagen av socialnämnden	2024-11-30
3.3	9	Genomför internkontroll under 2024 utifrån internkontrollplanen för 2024	Samtliga internkontroller är genomförda och resultatet presenterat för socialnämnden	2024-11-30
3.1	10	Förbered trygghetsarbetet inför omställningen till nya SoL	Socialförvaltningen har en tydlig bild av vad trygghetsarbetet inom förvaltningen ska utgöra	2024-11-30

4 Verksamhetsområdets aktiviteter

I följande avsnitt beskrivs implementationsplanens planerade aktiviteter, samt vilka delmål de utgår från.

4.1 Aktivitetslista

Mål Nr	Aktivitet	Påbörjas	Senast klart
2	Säkerställ att det finns kvalitetssäkrade och kända förberedelser och reservrutiner för de prioriterade åtaganden	2024-01	2024-05
2	Skapa en övergripande kontinuitetsplan och presentera för FLG	2024-05	2024-10
3	Utred förutsättningar och planera arbetet med handlingsplanen mot välfärdsbrott	2023-12	2024-02
3	Skapa handlingsplan för arbete mot välfärdsbrott och presentera för nämnd	2024-04	2024-04
3	Arbete med framtagna åtgärder avseende välfärdsbrott och otillåten påverkan	2024-05	2025-05
5	Utred förutsättningar och planera arbetet med socialförvaltningens ansvarsområden gällande kommunalt krisstöd	2023-12	2024-** <i>Inväntar beslut från KF avseende ansvarsfördelning</i>
5	Skapa en plan för socialförvaltningens ansvarsområde gällande kommunalt krisstöd	2024-**	2024-** <i>Inväntar beslut från KF avseende ansvarsfördelning</i>
2	Samordna och förbereda socialförvaltningens kriskommunikation	2024-03	2024-04
8	Internkontrollpunkt 1	Enligt tidsplan från KS	Enligt tidsplan från KS
8	Internkontrollpunkt 2	Enligt tidsplan från KS	Enligt tidsplan från KS
8	Internkontrollpunkt 3	Enligt tidsplan från KS	Enligt tidsplan från KS



Mål Nr	Aktivitet	Påbörjas	Senast klart
9	Interkontrollplan 2025	2024-10	2024-11
1	Systematisera socialnämndens RSA arbete	<i>Uteblev efter dialog med KS</i>	<i>Uteblev efter dialog med KS</i>
4	Uppdatera och implementera socialnämndens rutiner avseende operativ säkerhet	2024-05	2024-12
4	Genomför övningar utifrån de operativa säkerhetsrutinerna	2024-05	2024-12
4	Systematisera arbetet med incidentrapportering i KIA	2024-09	2024-12
4	Implementera och förvalta COSAFE	2024-05	2024-10
6	Uppdatera och aktualisera socialnämndens registerförteckningar utifrån GDPR	2024-** <i>Nedprioriterat till följd av ökat behov av operativ säkerhet</i>	2025-** <i>Nedprioriterat till följd av ökat behov av operativ säkerhet</i>
7	Utred förutsättningar för socialnämndens följsamhet till NIS2-direktivet	2024-06	2024-11
7	Implementera åtgärder för att säkerställa socialnämndens följsamhet till NIS2	2024-09	2024-12
10	Kartlägga förutsättningar och ramar för trygghetsarbetet	2024-08	2024-11
10	Ta fram en struktur och implementera en social lägesbild för kontinuerlig uppföljning och samverkan inom förvaltningen	2024-08	2024-12



5 Plan för förvaltning av objektet

5.1 Hantering av nyinkomna uppdrag och önskemål

Inför varje verksamhetsår skapar enheten för säkerhet, beredskap och systemförvaltning en arbetsplan avseende säkerhetsarbetet. Uppdrag och önskemål som inkommer efter planeringen är upprättad hanteras genom att prioritera dessa i förhållande till gällande planering.

5.2 Dokumentation

All dokumentation samlas i en mapp på Norrtälje kommuns lokala lagringsyta.

Enbart de som arbetar med säkerhets- och beredskapsfrågor har behörighet till dokumentationen.

5.3 Uppföljning av implementationsplanen

Uppföljning av arbetet sker månatligen på de strategiska mötena. Där planeras kommande månad utifrån tidigare månads utfall och justeringar av tidsplan sker i ett sidoordnat Excelark. Vidare genomförs årsuppföljning med tillhörande planering för kommande år i november innevarande år.