



Teknik- och klimatnämnden

§66

Dnr TKN 2021-4

Meddelanden - anmäls i Teknik- och klimatnämnden Beslut

Meddelanden anmäls och läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

§145 KF Slutredovisning avseende utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster samt investering för utbyggnaden i Skebobruk

Antagande av reviderad Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet

Antagande av reviderat Reglemente för Rådet För Funktionshinder

Cecilia Endrell (L), avsägelse av uppdrag som ersättare i teknik- och klimatnämnden samt Val av ny ersättare Tommy Kårlin

Protokollsutdrag (2/2)

Samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje vatten och avfall AB

"§123 KF Protokollsutdrag avseende Val av ersättare i teknik- och klimatnämnden efter Johannes Folkesson (V), samt Val av ny ersättare Bitte Marelius (V)

§128 KF Protokollsutdrag avseende Lars Eriksson (ROOP) avsägelse av uppdrag som ledamot i teknik- och klimatnämnden

§89 KSAU Protokollsutdrag samt tjänsteutlåtande avseende Slutredovisning avseende Utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster samt investering för utbyggnaden i Skebobruk(

Kommunfullmäktige

§145

Dnr KS 2018-591

Slutredovisning avseende utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster samt investering för utbyggnaden i Skebobruk

Beslut

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna slutredovisning av investeringsprojekt 18022 utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster i Skebobruk.

Sammanfattning av ärendet

Utbyggnad har skett av VA-ledningsnätet i Skebobruk. Sammanlagt har 35 stycken nya förbindelsepunkter upprättats. Utbyggnad har skett efter:

- Etapp 1 Södra Gribbyvägen samt del av Brobyvägen.
- Etapp 2 Fagerviksvägen, Stinsvägen och Vallonvägen.
- Etapp 3 Talluddsvägen, Storängsvägen och Storängshöjden.

Den totala kostnaden för att genomföra projektet är 26 784 Tkr och beviljade investeringsmedel uppgår till 20 680 Tkr, kostnader för ett antal lättryckavloppspumpar samt lantmäteriförrättning kvarstår. Projektet har en negativ avvikelse om 6 104 Tkr.

Efter 1 januari har anmälan skett till styrgruppen att beviljade investeringsmedel skulle komma att överskridas samt har avvikelsen mot budget redovisats i VA-avdelningens uppsiktsplikt. Kommunstyrelsen har anslagit medel för VA-ledningsutbyggnaden i beslut 11 juni 2018 § 134.

Ekonomisk redovisning samt beskrivning av projektet finns redovisat dels i detta utlåtande samt i slutrapporten för Skebo verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag med tjänsteutlåtande från kommunstyrelsens sammanträde 2021-06-07 §124 KS Slutredovisning avseende utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster samt investering för utbyg

Beslutande sammanträde

Bino Drummond (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag

Yttranden

Bino Drummond (M) yttrar sig.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag, som bifalls av Bino Drummond (M) och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.



Beslutet ska skickas till

VA- Verksamhetssamordnare
Teknik och klimatnämnden
Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen

§124

Dnr KS 2018-591

Slutredovisning avseende utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster samt investering för utbyggnaden i Skebobruk

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna slutredovisning av investeringsprojekt 18022 utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster i Skebobruk.

Sammanfattning av ärendet

Utbyggnad har skett av VA-ledningsnätet i Skebobruk. Sammanlagt har 35 stycken nya förbindelsepunkter upprättats. Utbyggnad har skett efter:

Etapp 1 Södra Gribbyvägen samt del av Brobyvägen.

Etapp 2 Fagerviksvägen, Stinsvägen och Vallonvägen.

Etapp 3 Talluddsvägen, Storängsvägen och Storängshöjden.

Den totala kostnaden för att genomföra projektet är 26 784 Tkr och beviljade investeringsmedel uppgår till 20 680 Tkr, kostnader för ett antal lättryckavloppspumpar samt lantmäteriförrättning kvarstår. Projektet har en negativ avvikelse om 6 104 Tkr.

Efter 1 januari har anmälan skett till styrgruppen att beviljade investeringsmedel skulle komma att överskridas samt har avvikelsen mot budget redovisats i VA-avdelningens uppsiktsplikt.

Kommunstyrelsen har anslagit medel för VA-ledningsutbyggnaden i beslut 11 juni 2018 § 134.

Ekonomisk redovisning samt beskrivning av projektet finns redovisat dels i detta utlåtande samt i slutrapporten för Skebo verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

§89 KSAU Protokollsutdrag samt tjänsteutlåtande avseende Slutredovisning avseende Utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster samt investering för utbyggnaden i Skebobruk

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

VA- Verksamhetssamordnare

Teknik- och klimatnämnden

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§89

Dnr KS 2018-591

Slutredovisning avseende Utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster samt investering för utbyggnaden i Skebobruk Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna slutredovisning av investeringsprojekt 18022 utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster i Skebobruk.

Sammanfattning av ärendet

Utbyggnad har skett av VA-ledningsnätet i Skebobruk. Sammanlagt har 35 stycken nya förbindelsepunkter upprättats. Utbyggnad har skett efter:

Etapp 1 Södra Gribbyvägen samt del av Brobyvägen.

Etapp 2 Fagerviksvägen, Stinsvägen och Vallonvägen.

Etapp 3 Talluddsvägen, Storängsvägen och Storängshöjden.

Den totala kostnaden för att genomföra projektet är 26 784 Tkr och beviljade investeringsmedel uppgår till 20 680 Tkr, kostnader för ett antal lättryckavloppspumpar samt lantmåteriförrättning kvarstår. Projektet har en negativ avvikelse om 6 104 Tkr.

Efter 1 januari har anmälan skett till styrgruppen att beviljade investeringsmedel skulle komma att överskridas samt har avvikelsen mot budget redovisats i VA-avdelningens uppsiktsplikt.

Kommunstyrelsen har anslagit medel för VA-ledningsutbyggnaden i beslut 11 juni 2018 § 134.

Ekonomisk redovisning samt beskrivning av projektet finns redovisat dels i detta utlåtande samt i slutrapporten för Skebo verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande avseende Slutredovisning av investeringsprojekt Skebo

Bilaga 1. Slutrapport Skebo

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med

kommunstyrelsens tjänsteutlåtandes förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

VA- Verksamhetssamordnare

Teknik och klimatnämnden

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen/VA-avdelningen

Handläggare: Göran Wahlqvist
Titel: Projektledare
E-post: goran.wahlqvist@nvaa.se

Till:
Kommunstyrelsens arbetsutskott

Utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster samt investering för utbyggnaden i Skebobruk

18022 Utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster samt investering för utbyggnaden i Skebobruk

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna slutredovisning av investeringsprojekt 18022 utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster i Skebobruk.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Utbyggnad har skett av VA-ledningsnätet i Skebobruk. Sammanlagt har 35 stycken nya förbindelsepunkter upprättats. Utbyggnad har skett efter:

- Ettapp 1 Södra Gribbyvägen samt del av Brobyvägen.
- Ettapp 2 Fagerviksvägen, Stinsvägen och Vallonvägen.
- Ettapp 3 Talluddsvägen, Storängsvägen och Storängshöjden.

Den totala kostnaden för att genomföra projektet är 26 784 Tkr och beviljade investeringsmedel uppgår till 20 680 Tkr, kostnader för ett antal lättryckavloppspumpar samt lantmäteriförrättning kvarstår. Projektet har en negativ avvikelse om 6 104 Tkr.

Efter 1 januari har anmälan skett till styrgruppen att beviljade investeringsmedel skulle komma att överskridas samt har avvikelsen mot budget redovisats i VA-avdelningens uppsiktsplikt.

Kommunstyrelsen har anslagit medel för VA-ledningsutbyggnaden i beslut 11 juni 2018 § 134.

Ekonomisk redovisning samt beskrivning av projektet finns redovisat dels i detta utlåtande samt i slutrapporten för Skebo verksamhetsområde.

Bakgrund

Sedan tidigare finns kommunalt VA i större delen av Skebobruks tätort. 2015 fick VA-avdelningen en skrivelse av Bygg- och Miljönämnden som efterfrågade utökat verksamhetsområde till ströfastigheter i Skebobruk eftersom det fastställs bristfälliga enskilda avlopp. Utöver de enskilda avloppen konstaterades det även att recipienten Närdingen har dåliga värden (låg ekologisk status). Under flera år har VA-avdelningen haft kontakt med fastighetsägare som efterfrågar kommunal vatten- och spillvattentjänst.



18 december 2017 beslutade Kommunfullmäktige att några av ströfastigheterna skulle ingå i det utökade verksamhetsområdet. Utöver de tillkomna fastigheterna finns det ytterligare ströfastigheter. Projektet Skebobruk börjar med en utredning av ströfastigheterna vars resultat presenteras för VA-avdelningens styrgrupp 6 februari 2018. Beslut fattas att ströfastigheter ska ingå i tjänsteutlåtande med inlämningsdatum 12 februari 2018, (Diarienummer: KLMN 18-96, 340).

Koppling till gällande styrdokument

Projektet är en del av Norrtälje kommuns VA-plan.

Lagkrav

VA-huvudmannen är skyldig enligt VA-tjänstlagen att bygga ut VA-ledningsnätet i och med att beslut tagits om utökning av verksamhetsområdet.

Beskrivning av ärendet

Entreprenadarbetena upphandlades som en utförandeentreprenad enligt AB04.

Skebobruk utökades med kommunalt vatten- och avloppsledningsnät till 35 fastigheter.

Områden som berördes var Södra Gribbyvägen samt del av Brobyvägen.

Fagerviksvägen, Stinsvägen och Vallonvägen.

Talluddsvägen, Storängsvägen och Storängshöjden, cirka 2 500 meter VA-schakt.

Entreprenaden blev indelad i tre etapper och varje etapp besiktades och driftsattes vartefter det blev färdigställt.

Avvikelser i mängdbeskrivningen utgjorde stora kostnader i projektet som fick hanteras under projektet. Mängder och å-priser fick sägas upp och omförhandlas samt verkligt utförda mängder redovisades. Detta utgjorde en stor del av kostnadshöjningen i projektet.

På Talluddsvägen sanerades förorenade massor som var upptagna i förfrågningsunderlaget och lastades och kördes till deponi. Tippavgifterna var inte upptagna i mängdbeskrivningen och det föranledde till nya provtagningar för att försöka begränsa schaktvolymen. Efter provtagning och om projektering kunde ledningarna läggas grunt med utbredd isolering och därigenom minska schaktvolymen och kostnader för tippavgifter.

Slutbesiktning av VA-arbeten genomfördes 30 juni 2020 av Infra Konsult Sverige AB. Entreprenaden godkändes 22 juli 2020 med 14 enklare anmärkningar. Anledningen till att inte entreprenaden godkändes förens 1 månad efter var att ett vattenprov inte var godkänt för att det inte gick att spola ledningarna på grund av vattenbrist och risk för brunt vatten. Tid för avhjälpande av fel sattes 31 augusti 2020 och då var samtliga anmärkningar åtgärdade.

Garantitiden är 5 år och upphör 22 juli 2025.

Norrtälje Energis fiber har lagts ned och fakturerats i samband med VA-arbetena.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Investeringsmedel på 20 680 Tkr lyckades inte hållas på grund av olika oförutsedda händelser och att projekteringen inte va tillräckligt genomarbetad och granskad. Se bilaga slutrapport avsnitt 7 erfarenhetsåterföring.

Rapportering har skett en gång i månaden enligt VA-avdelningens projektrapporteringsrutiner (statusrapport, powerpoint). Beslutspunkter anmäls i förväg. Efter 1 januari har anmälan skett till

	Utfall 2021-03-25	Diff	Beviljad budget
	26 783 577 Kr	kr	20 680 000 kr
Projektering	657 297 kr	-481 297 kr	176 000 kr
Bygglledning, projektstöd, projektledning	2 488 940 kr	-2 400 940 kr	88 000 kr
Marklösen	302 626 kr	-302 626 kr	0
Byggkostnad, vibration, LTA-pumpar	23 362 626 kr	-5 762 626 kr	17 600 000 kr
Samförläggning fiber intäkt	-828 681 kr	828 681 kr	0
Oförutsett	300 682 kr	-124 682 kr	176 000 kr
Diverse	500 087 kr	2 139 913 kr	2 640 000 kr
Totalkostnad	26 783 577 kr		
Total diff.		-6 103 577 kr	

styrgruppen att beviljade investeringsmedel skulle komma att överskridas samt har avvikelser mot budget redovisats i VA-avdelningens uppsiktsplikt.

Projektets ekonomi redovisas enligt tabell nedan.

Tabell 1

Förvaltningens analys och slutsatser

Inkomsterna från anläggningsavgifterna för de anslutna fastigheterna i området täcker inte investeringskostnaderna för att bygga ut VA-ledningsnätet. Norrtälje VA har ett stort ledningsnät med delar som står framför utmaningar med underhållsbehov de närmsta åren, för att klara det kommande investeringsbehovet beskrivs även i VA-plan som innehåller planering för investerings- och reinvesteringsåtgärder i den befintliga VA-anläggningen.

Tidplaner

Ej tillämpligt

Tobias Dahlberg
Tf. verkställande direktör
Norrtälje vatten och avfall AB

Per Hellström
Avdelningschef VA-avdelningen
Norrtälje vatten och avfall AB



Bilagor

Bilaga 1. Slutrapport Utbyggnad av det kommunala VA-ledningsnätet i Skebo

Beslut skickas till

VA- Verksamhetssamordnare
Teknik och klimatnämnden
Kommunstyrelsen



NORRTÄLJE
KOMMUN

Skebobruk VO

Slutrapport

Version: 1.0

Avdelning
Vatten och avlopp



Innehåll

1	Inledning.....	3
1.1	Dokumentets användning.....	3
1.2	Definitioner.....	3
1.3	Referenser.....	3
2	Sammanfattning.....	3
3	Projektbeskrivning.....	3
4	Projektgenomförande.....	4
4.1	Förstudie.....	4
4.2	B1 Investeringsbeslut.....	4
4.3	Initiering.....	4
4.4	B2 Godkännande av projektplan.....	4
4.5	Projektering.....	4
4.6	B3 Genomför upphandling.....	4
4.7	Upphandling.....	4
4.8	B4 Tilldelningsbeslut.....	4
4.9	Genomförande.....	4
4.10	B5 Godkänd slutbesiktning.....	5
4.11	Övertagande.....	5
4.12	B6 Avveckling av projekt.....	6
5	Måluppfyllelse.....	6
6	Ekonomi.....	6
6.1	Uppföljning och redovisning.....	6
6.2	Nyckeltal.....	7
7	Erfarenhetsåterföring.....	8
8	Slutsats.....	9

[för att uppdatera, klicka på innehållsförteckningen och välj ”Uppdatera tabell”]

Revisionshistorik

Version	Beskrivning	Datum	Författare
0,1	Utkast	2021-02-10	Göran Wahlqvist
0,2	Utkast	2021-02-19	Göran Wahlqvist
1,0	Slutgiltig version	2021-03-25	Göran Wahlqvist



1 Inledning

1.1 Dokumentets användning

Rapporten är främst till för att ge möjligheten att sätta sig in i hur projektet genomfördes samt att bidra till erfarenhetsåterföring. Är man intresserad av samarbetsformen utökad samverkan kan denna rapport vara extra intressant.

1.2 Definitioner

Begrepp/förkortning	Förklaring/definition
VO	Verksamhetsområde
LTA	Lättrycksavlopp

1.3 Referenser

Dokument	Version	Sökväg
Antura	Skebo VO	Projects - Logga in (norrtalje.se)

2 Sammanfattning

Verksamhetsområdet nya Skebobruk ligger i norra delen av kommunen ca 1 mil söder om Hallstavik. Nya Skebobruks VO innefattas av 35 fastigheter, ca 2100 meter spill och vattenledningar.

3 Projektbeskrivning

Detta projekt har i största möjliga mån följt Norrtälje kommuns projektmodell.



4 Projektgenomförande

4.1 Förstudie

Se förstudierapport Utbyggnad av ledningsnät i Skebobruk 2017-07-04.

4.2 B1 Investeringsbeslut

Togs i KF 14 feb 2018 Dnr 2018-000591432, anslår 20 680 Tkr

4.3 Initiering

Initieringsfasen har följt entreprenadmodellen i projektprocessen.

4.4 B2 Godkännande av projektplan

2018-06-13 Maria Grauers

4.5 Projektering

Nacka Markkonsult AB handlades upp för projektering 2018-10-01, 294 Tkr

4.6 B3 Genomför upphandling

4.7 Upphandling

Vid sista dag för anbud hade 5 entreprenörer inkommit med anbud:

Jonny & Robban Markteknik AB pris=	16 876 420 kr (Lägsta jmf.pris)
Sh bygg, sten och anläggning AB pris=	16 611 250 kr
Roslagens Markentreprenad AB Pris=	18 802 026 kr
SVEAB Anläggning AB pris=	18 976 500 kr
Svensk Markentreprenad AB pris=	20 294 811 kr

4.8 B4 Tilldelningsbeslut

Jonny & Robban Markteknik AB (JR Markteknik AB). Tilldelades av upphandlingschefen.

4.9 Genomförande

Tidigare projektledare som haft projektet har avslutat sina tjänster på VA. När projektet togs över var det indelat i 3 olika etapper.

Etapp 1 Södra Gribbyvägen samt del av Brobyvägen. Kvarstod.

Etapp 2 Fagerviksvägen, Stinsvägen och Vallonvägen. Klart

Etapp 3 Talluddsvägen, Storängsvägen och Storängshöjden. 50 % Klart



Vägarna va väldigt smala och tomtgränserna gick ut till vägkanterna. Hela Skebo bruk har styckats av från en stor fastighet och samfällighetsvägar gick över fastigheter så det va väldigt svårt på en del ställen att avgöra ersättning för markintrång. Det krävdes fastighetsutredningar av lantmäteriet för att vi skulle kunna ersätta samt upprätta förbifarter mm till rätt fastighetsägare/samfällighet. Det var inte särskilt mycket berg men däremot mycket jord och block sten.

Entreprenören hade upplagsyta längst inne på Stinsvägen på kommunal mark. Där det uppstod problem med vägsamfälligheten för de tyckte att vi inte hade meddelat dem vid syneförrättningen samt ville de ha extra ersättning för slitage av deras väg.

Detta tog tid och kraft att utreda och det slutade med en uppskattad slitageersättning som godtogs till slut. Entreprenören hade god hand om fastighetsägare och samfälligheter i övrigt och framkomligheten va god trots smala vägar.

Saneringen av miljöfarligt material på Talluddsvägen i form av arsenik mm, rester efter ett båtvarv och själva brukets aktiva tid kunde kostnaderna ha ökat kraftigt om vi inte hade utfört ett stopp i etappen för att utreda, ta nya miljö prover och projektera om för grundare schakt samt ta kontakt med BoM för genomgång vad vi faktiskt skulle sanera. Koden för transport av deponi var inte med i mängdbeskrivningen och entreprenören krävde ersättning för det. Med nya provtagningar kunde vi begränsa saneringen och minska schaktdjupet till grunt förlagda ledningar med utbredd isolering och kostnaderna för missen i mängdbeskrivningen kunde minimeras och dessutom delas mellan entreprenören och kommunen.

4.10 B5 Godkänd slutbesiktning

Besiktningen genomfördes 2020-06-30 av Infra Konsult Sverige AB Torbjörn Byrnäs. Entreprenaden godkändes 2020-07-22 med 14 enklare anmärkningar. Anledningen till att inte entreprenaden godkändes förens 1 månad efter var att ett vattenprov inte var godkänt för att det inte gick att spola ledningarna på grund av vattenbrist och risk för brunt vatten. Tid för avhjälpande av fel sattes 2020-08-31 och då var samtliga anmärkningar åtgärdade. Garantitiden är 5 år och upphör 2025-07-22.

4.11 Övertagande

Projektet lämnades över till Mats Nilsson 2020-06-30. Det saknades några dokument på driftinstruktioner på en omsättningsbrunn som kompletterades. Efter detta så tog Emil Sjöberg kontakt med mig angående en utbildning på

omsättningsbrunnen vilket jag ordnade direkt med leverantören genom
entreprenörens försorg.

4.12 B6 Avveckling av projekt

Denna slutrapport.

5 Måluppfyllelse

Projektet lyckades att uppnå effektmålet samt projektmålet.

1. Ströfastigheterna i Skebobruk och fritidshusområdet Storängen ingår i verksamhetsområde och förses därmed med en avloppslösning vilket medför att utsläppen av näringsämnen från enskilda avlopp till Närdingen upphör.
2. Fastigheterna inom VO förses med dricksvatten av god kvalitet och i tillräcklig mängd.
3. Utöka Skebobruks verksamhetsområdet.
4. Utbyggnad av det kommunala VA-ledningsnätet

6 Ekonomi

Investeringsmedel på 20 680 Tkr lyckades inte hållas på grund av olika oförutsedda händelser och att projekteringen inte va tillräckligt genomarbetad och granskad. Se avsnitt 7 erfarenhetsåterföring samt tabell 1.

Enligt investeringskalkyl investeringsinkomster avseende anslutningsavgifter antogs en intäkt på 10 820 Tkr och det verkligt utförda intäkterna dags datum är 9 075 Tkr en diff på -1 745 Tkr.

6.1 Uppföljning och redovisning

Rapportering har skett en gång i månaden enligt VA-avdelningens projektrapporteringsrutiner (statusrapport, powerpoint). Beslutspunkter anmäls i förväg. Efter 1 januari har anmälan skett till styrgruppen att beviljade investeringsmedel skulle komma att överskridas samt har avvikelserna mot budget redovisats i VA-avdelningens uppsiktsplikt.

	Utfall 2021-03-25	Diff	Beviljad budget
	26 783 577 Kr	kr	20 680 000 kr
Projektering	657 297 kr	-481 297 kr	176 000 kr

Projektets ekonomi redovisas enligt tabell nedan.



Byggledning, projektstöd, projektledning	2 488 940 kr	-2 400 940 kr	88 000 kr
Marklösen	302 626 kr	-302 626 kr	0
Byggkostnad, vibration, LTA-pumpar	23 362 626 kr	-5 762 626 kr	17 600 000 kr
Samförläggning fiber intäkt	-828 681 kr	828 681 kr	0
Oförutsett	300 682 kr	-124 682 kr	176 000 kr
Diverse	500 087 kr	2 139 913 kr	2 640 000 kr
Totalkostnad	26 783 577 kr		
Total diff.		-6 103 577 kr	

Tabell 1

6.2 Nyckeltal

Nyckeltal priser

Baseras på ledningar i Skebobruk: 2097 m VA-ledningar, 35 st anslutningspunkter ink LTA-pump, 2110 m samförläggning tomrör fiber

Kostnad löpmeter inklusive allt (VA): (2097 m för 26 783 577 kr)	12 772 kr/m
Kostnad löpmeter entreprenad (Entreprenörsfakt VA): (2097 m för 23 237 289 kr, ink vibmät/besiktning)	11 081 kr/m

Täthetsfaktor

- Antal meter ledning per abonnent **60 meter**

Kostnad byggledning

Total byggledarkostnad: 486 386 kr.

- Kostnad per löpmeter:	233 kr/m
- Procent av projektkostnad:	2 %

Total kostnad markavtal ink förhandling, värdering, skadereglering

Uppskattad kostnad: 302 626 kr.

- Kostnad per löpmeter:	144 kr/m
- Procent av projektkostnad:	1 %

Kostnad vibrationsmätning och besiktning

Kostnad 1 091 5507 kr.



- Kostnad snitt per löpmeter:	522 kr/m
- Procent av projektkostnad:	4 %

Priser samförläggning

- Tomrör fiber (endast entreprenad): (2110m för 828 681 kr)	393 kr/m
---	-----------------

Kostnad per ansluten kund

Totalt anslutna kunder 35 st	801 674 kr/st
Intäkt per ansluten kund 35 st	259 272 kr/anslutning

7 Erfarenhetsåterföring

Jag tog över projektet efter Karoline Neuman som har avslutat sin tjänst samt Lennart Nilsson som har gått i pension.

Jag kom in i projektet vid årsskiftet 2020 när det återstod ca 50 % av entreprenaden. Började då med att sätta mig in i entreprenadens handlingar. Upptäcker då i mängdbeskrivningen en stor del av upptagna mängder är överskridna och å-priser alldeles för höga samt att enheten för mängder är felaktiga. Det är dessutom fel mängder upptagna då jag gör ett överslag visade det sig att Jordschakt för va-ledning är uppe i det dubbla. En kostnadsökning på ca 2 000 Tkr. Samt är enheten för tillfälliga körbryggor (körplåtar) upptagen /meter och ett å-pris på 18 Tkr /m och en körplåt är ca 5 meter lång och den upptagna mängden i mängdbeskrivningen är 2 meter. Upptagen mängd när jag kom in i bilden va 103 meter. En kostnads ökning på 1 850 Tkr.

Det finns flera poster som har en rejäl ökning b.l.a: Tippavgifter förorenade massor deponi 900 Tkr, Resterande fyllning 1 300 Tkr.

Detta resulterade i att jag fick säga upp å-priser på de mängder där kostnadsökningen översteg med (25%) enligt AB 04 och förhandla om å-priser.

Projektera om den förorenade sträckan för en grund förlagd ledning för att få ner mängden massor på deponi som vi delade på i slutändan.

Fick förhandla med Trafikverket för att få gräva över Brobyvägen i stället för att hammarborra som jag efter många diskussioner fick lov till.

Förhandla med entreprenören samt komma överens om utfall i ledningsgrav som resulterade i större mängd schakt och fyll, vilket resulterade i en överenskommelse där kommunen och entreprenören delar på kostnadsökningen.



En hel del mängder ökade i mängdbeskrivningen på grund av missade AMA-koder och felaktiga enheter och mängder. Hade detta fortsatt utan åtgärder skulle endast entreprenaden slutat på ca 27 000 Tkr. Den slutade på 22 145 Tkr (se tabell 1), och anbudssumman låg på 16 877 Tkr

8 Slutsats

Att handlingarna måste granskas samt att mängder, enhet och å-priser stämmer enligt aktuell MER anläggning innan FU skickas ut. Göra ett snabbt överslag på de stora posterna att mängder verkar rimliga genom att rita upp en normalsektion aktuellt för projektet och räkna ut en area och mäta upp sträckan.

Driften behöver komma in tidigt i projekten och lämna sina synpunkter på befintliga nät och eventuella problemområden.

Använd det nyinköpta kalkylprogrammet för att upprätta tidiga kalkyler för bättre kontroll över vad det faktiskt kommer att kosta samt ett bra underlag för sök av investeringsmedel.

Ligga före med ansökningar till myndigheter för rätt metodval av ledningsnedläggning samt åka ut och gå hela sträckan för att skaffa sig kännedom om entreprenadens omfattning.

Bjud in markägare, fastighetsägare samt samfälligheter där de berörs för syn av arbetsområde före start av etapp så inga onödiga kostnadskrav för återställning uppkommer. Fotodokumentera och kom överens innan start av etapp. Kalla de det berör när etappen är färdig för överlämning med dokumentation på tidigare syn.

Kontrollera investeringskalkylen mot en bedömd budget om den verkar vara relevant.



Kommunfullmäktige

§147

Dnr KS 2021-825

Antagande av reviderad Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet Beslut

Kommunfullmäktige antar kommunstyrelsens reviderade förslag till Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR) med erforderliga redaktionella ändringar.

Sammanfattning av ärendet

Det finns ett behov av att revidera Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR). De gällande Reglementen beslutades under 2015. Av flera skäl behövs en översyn genomföras som ändrat huvudmannaskap, anpassning till kommunens övriga styrdokument, språkbruk, benämningar på organisation och sammanställning av mandat och ledamöter samt vissa tillägg. Kommunala pensionärsrådets ledamöter har fått lämna sina synpunkter.

Beslutsunderlag

KS 2021-06-07 Antagande av reviderad Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet utan förslag till reglemente

Bilaga 2. Ändrad lydelse för reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR)

Beslutande sammanträde

Yrkanden

Nils Matsson (M) yrkar på en redaktionell ändring i reglementet så att det genomgående står "Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje" i det nya förslaget.

Bino Drummond (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Yttranden

Bino Drummond (M) och Jessica Hilwëyn (V) yttrar sig.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag med Nils Matssons (M) förslag till redaktionell ändring, som bifalls av Bino Drummond (M), och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Samtliga nämnder i Norrtälje kommun
Samtliga kommunala bolag
Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje
Trygghet i Norrtälje (TINK)
Äldreombudsman

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Pensionärernas Riksorganisation (PRO)
Sveriges Pensionärsförbund (SPF)
Svenska Kommunalpensionärernas förbund (SKPF)
Norrtäljes finska föreningar



Kommunstyrelsen

§128

Dnr KS 2021-825

Antagande av reviderad Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet Beslut

Kommunstyrelsen föreslår:

1. Kommunfullmäktige anta kommunstyrelsekontorets reviderade förslag till Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR)

Sammanfattning av ärendet

Det finns ett behov av att revidera Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR). De gällande Reglementen beslutades under 2015. Av flera skäl behövs en översyn genomföras som ändrat huvudmannaskap, anpassning till kommunens övriga styrdokument, språkbruk, benämningar på organisation och sammanställning av mandat och ledamöter samt vissa tillägg. Kommunala pensionärsrådets ledamöter har fått lämna sina synpunkter.

Beslutsunderlag

§96 KSAU Protokollsutdrag samt tjänsteutlåtande avseende Antagande av reviderad Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Samtliga nämnder i Norrtälje kommun
Samtliga kommunala bolag
Kommunalförbundet för Sjukvård och omsorg i Norrtälje
Trygghet i Norrtälje (TINK)
Äldreombudsman
Pensionärernas Riksorganisation (PRO)
Sveriges Pensionärsförbund (SPF)
Svenska Kommunpensionärernas förbund (SKPF)
Norrtäljes finska föreningar



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§96

Dnr KS 2021-825

Antagande av reviderad Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

1. Kommunfullmäktige anta kommunstyrelsekontorets reviderade förslag till Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR)

Sammanfattning av ärendet

Det finns ett behov av att revidera Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR).

De gällande Reglementen beslutades under 2015. Av flera skäl behövs en översyn genomföras som ändrat huvudmannaskap, anpassning till kommunens övriga styrdokument, språkbruk, benämningar på organisation och sammanställning av mandat och ledamöter samt vissa tillägg.

Kommunala pensionärsrådets ledamöter har fått lämna sina synpunkter.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande avseende antagande av reviderad Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet

Bilaga 1. Reviderade reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR)

Bilaga 2. Ändrad lydelse för reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR)

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med

kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtandes förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Samtliga nämnder i Norrtälje kommun

Samtliga kommunala bolag

Kommunalförbundet för sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON)

Trygghet i Norrtälje (TINK)

Äldreombudsman

Pensionärernas Riksorganisation (PRO)

Sveriges Pensionärsförbund (SPF)

Svenska Kommunalpensionärernas förbund (SKPF)

Norrtäljes finska föreningar



Förvaltning och avdelning

Handläggare: Madeleine Rietschel
Titel: Äldreombudsman/utredare
E-post: Madeleine.rietschel@norrtalje.se

Till: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Antagande av reviderad Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott föreslår:
Kommunstyrelsen föreslår:

1. Kommunfullmäktige anta kommunstyrelsekontorets reviderade förslag till Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR)

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Det finns ett behov av att revidera Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR). De gällande Reglementen beslutades under 2015. Av flera skäl behövs en översyn genomföras som ändrat huvudmannaskap, anpassning till kommunens övriga styrdokument, språkbruk, benämningar på organisation och sammanställning av mandat och ledamöter samt vissa tillägg.

Kommunala pensionärsrådets ledamöter har fått lämna sina synpunkter.

Ärendet

Beskrivning

Det finns ett behov av att revidera Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR). De gällande Reglementen beslutades under 2015. Av flera skäl behövs en översyn genomföras.

- Anpassning till kommunens övriga styrdokument som reglerar kommunens verksamheter och anpassning till de rekommendationer som Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) ger vilket innebär ändrad ordning i paragraferna.
- Viss språkbruksändring och benämning på organisation p g a av namnbyte.
- Vissa tillägg som t ex adjungering av äldreombudsman och tjänsteman från TINK samt vilket verksamhet som ska belastas av ERS och att råden ska ha information om E-förslag som lämnas inom respektive verksamhetsområde.
- Ändrat huvudmannaskap och därmed även sekreterarskapet.
- Ändrat val av förste och andre vice ordförande till, val i början vid varje ny mandatperiod.
- Ingen förändring i syfte, sammansättning, verksamhetsområde eller arbetsformer.

Detta reglemente börjar gälla från och med 1 juli 2021.

Synpunkter har lämnats från ledamöterna och följande har framkommit och redovisas här vad som hänsyn har tagits till och vad som inte är beaktats.

Lagkrav

Inte gällande

Koppling till gällande styrdokument

Anpassning har skett till kommunens övriga styrdokument.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Sekreterarfunktionen i rådet som också delas med Rådet För Funktionshinder (RFF) motsvarande max 30-40 procents tjänst för båda återgår till Norrtälje kommun med placering i Kommunstyrelsens kansli.

Förvaltningens analys och slutsatser

Från 2015 har kommunen och dess organisation förändrats och benämningar på organisationer har ändrats samt att föreningar har gått ihop eller inte finns längre. Önskemål om ändrat huvudmannskap har framförts.

Tidplaner

Det reviderade reglementet börjar gälla från och med 1 juli 2021. Sekreterarrollen regleras mellan Kommunalförbundet för Sjukvård och Omsorg och Norrtälje kommun under våren 2021.

Anette Madsen
Kommundirektör

Linda Börjesson
Avdelningschef
Plan- och strategiavdelningen

Bilagor

Bilaga 1. Reviderade reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR)

Bilaga 2. Ändrad lydelse för reglemente för Kommunala Pensionärsrådet (KPR)

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen

Samtliga nämnder i Norrtälje kommun

Samtliga kommunala bolag

Kommunalförbundet för sjukvård och omsorg i Norrtälje (KSON)

Trygghet i Norrtälje (TINK)

Äldreombudsman

Pensionärernas Riksorganisation (PRO)

Sveriges Pensionärsförbund (SPF)

Svenska Kommunalpensionärernas förbund (SKPF)

Norrtäljes finska föreningar

Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet i Norrtälje kommun (KPR)

Antaget av kommunfullmäktige 1993-11-29
Reviderat av kommunkansliet 1996-01-10
Reviderat av kommunfullmäktige 2000-06-26, 2003-08-25, 2007-03-05
Reviderat av kommunfullmäktige 2015-05-04
Reviderat av kommunfullmäktige 2021-XX-XX

Utöver det som föreskrivs om de kommunala råden i kommunstyrelse och kommunfullmäktiges reglementen gäller följande bestämmelser.

§ 1 Organisation och mandatperiod

KPR är ett organ under kommunstyrelsens huvudmannaskap. Mandatperioden ska överensstämma med kommunens mandatperiod.

§ 2 Sammansättning

KPR består av 13 ordinarie ledamöter och 13 personliga ersättare som fördelas och utses av respektive organisation enligt bilaga 1. Pensionärsförening som ska ingå i rådet ska tillhöra en riksorganisation och vara en registrerad och bidragsberättigad förening hos kultur- och fritidsnämnden.

KPRs ledamöter och ersättare väljs vid varje ny mandatperiods första möte. Ledamöter och ersättare ska vara bosatta inom Norrtälje kommuns geografiska område.

Äldreombudsman och en tjänsteman från Trygg i Norrtälje är adjungerad till KPR.

§ 3 Syfte

KPR är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan Norrtälje kommun, Kommunalförbundet för sjukvård och omsorg i Norrtälje och företrädare för de äldres lokala intresseorganisationer.

KPR arbetar för att stärka de äldres levnadsvillkor och livskvalité och syftar till att bidra till beslutsprocesser i allmänna frågor som rör de äldre invånarna. Syftet är också att stärka det demokratiska inflytande och delaktighet.

§ 4 Verksamhetsområde

KPR ska verka för att kommunens nämnder och förvaltningar, bolag och kommunalförbund beaktar de äldre invånarnas intressen och önskemål som rör de allmänna intressena som kan ha betydelse för levnadsförhållanden, livskvalité och trygghet.

KPR ska vara remissorgan i frågor som kan vara av väsentlig betydelse för äldre som exempel hälsa, omsorg och sjukvård, trafik- och samhällsplanering, boendefrågor, kultur- och fritidsfrågor.

KPR ska medverka med synpunkter vid förfrågningsunderlag och upphandlingar inom kommunen och kommunalförbundets verksamhetsområde i de frågor som rör de äldre väsentligt.

KPR ska vara ett forum för ömsesidig kunskapsspridning och medverka i ett kontinuerligt informationsutbyte.

KPR ska beakta och informera om anhörigvårdares situation i syfte att påverka attityder och förhållningsätt till anhörigvårdare.

§ 5 Arbetsformer

Kommunstyrelsen utser ordförande. Rådet utser en förste vice ordförande (jämna år) och en andre vice ordförande (ojämna år) bland pensionärsorganisationernas ledamöter.

Sekreterare ska en tjänsteman av kommunen tillhandahållas

Ledamot och ersättare kallas genom sekreteraren. Är någon förhindrad att delta i sammanträdet ska ledamoten/ersättaren anmäla frånvaro till sekreteraren.

Företrädare för nämnder, bolag och förbund samt experter/sakkunniga kan adjungeras vid behov.

KPR sammanträder minst fyra gånger om året. Vid sammanträden som infaller runt maj och september ska kommunens ekonomiska företrädare ha en stående punkt kring ekonomi.

KPR kan kallas till extra sammanträde om minst hälften av ordinarie ledamöterna eller presidiet så önskar.

Ordförande, förste och andre vice ordförande och sekreterare skall bereda rådets ärenden. Ordförande utfärdar kallelse inklusive föredragningslista som ska vara ledamoten och ersättaren tillhanda senast sju dagar före sammanträdesdagen. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas i kallelsen.

Ärenden som ska behandlas i rådet anmäls senast 14 dagar före ordförandeberedningens möte till sekreteraren. Brådskande ärenden kan i vissa fall behandlas om ordförande eller samtliga tjänstgörande ledamöter beslutar det.

KPR ska få information om de inkomna E-förslag till kommunstyrelsen som rör KPRs verksamhetsområde.

Vid sammanträdet förs protokoll som justeras av ordföranden och en utsedd ledamot senast 14 dagar efter sammanträdet. Protokollen distribueras till ledamöter och ersättare i rådet samt till kommunstyrelsen och berörda nämnder, bolag, och förbund för kännedom och ska publiceras på kommunens webbsida. Protokollsutdrag delges dem som är berörda av protokollförda beslut.

I övrigt äger KPR rätt att själv besluta om sina arbetsformer, t ex att inom rådet tillsätta beredningsorgan/arbetsgrupper och att medge dessa organ yttranderätt å KPRs vägnar.

§ 6 Ersättningar

För deltagarna i KPRs verksamhet utgår ersättning enligt kommunens ersättningsbestämmelser för förtroendevalda, ERS och belastar kommunstyrelsens budget

§ 7 Offentlighet

KPRs sammanträden är offentliga om inte KPR beslutat om annat.

Bilaga 1

	Ord	Ers
Pensionärernas riksorganisation (PRO)	3	3
Sveriges pensionärsförbund (SPF)	2	2
Svenska Kommunalpensionärernas Förbund (SKPF)	2	2
Norrtälje Finska förening (SFP)	1	1
Kommunstyrelsen	1	1
Bygg- och miljönämnden	1	1
Kultur- och fritidsnämnden	1	1
Teknik- och klimatnämnden	1	1
Kommunalförbundet för sjukvård och omsorg	1	1

	13	13

Reglemente för Kommunala Pensionärsrådet i Norrtälje kommun (KPR)

Antaget av kommunfullmäktige 1993-11-29

Reviderat av kommunkansliet 1996-01-10

Reviderat av kommunfullmäktige 2000-06-26, 2003-08-25, 2007-03-05

Reviderat av kommunfullmäktige 2015-05-04

Reviderat av kommunfullmäktige 2021-XX-XX

Nuvarande lydelse	Föreslagen lydelse
§ 1 Rådets organisatoriska tillhörighet Rådet är ett organ under <i>Sjukvårds- och omsorgsnämndens</i> huvudmannaskap.	§ 1 Organisation och mandatperiod KPR är ett organ under kommunstyrelsens huvudmannaskap. Mandatperioden ska överensstämma med kommunens mandatperiod.
§ 2 Rådets syfte Rådet är ett organ för samråd och ömsesidig information samt praktisk samverkan mellan <i>kommunen</i> och <i>Sjukvårds- och omsorgsnämndens</i> verksamheter och de äldre medborgares lokala intresseorganisationer. Rådet syftar till att förstärka beslutsprocessen i ärenden som berör de äldre medborgarnas demokratiska inflytande och delaktighet. Rådet skall arbeta för en förbättring av de äldres levnadsvillkor och livskvalité.	§ 2 Sammansättning KPR består av 13 ordinarie ledamöter och 13 personliga ersättare som fördelas och utses av respektive organisation enligt bilaga 1. Pensionärsförening som ska ingå i rådet ska tillhöra en riksorganisation och vara en registrerad och bidragsberättigad förening hos kultur- och fritidsnämnden. KPRs ledamöter och ersättare väljs vid varje ny mandatperiods första möte. Ledamöterna ska vara bosatta inom Norrtälje kommuns geografiska område. Äldreombudsman och en tjänsteman från Trygg i Norrtälje är adjungerad till KPR.
§ 3 Rådets verksamhetsområde Rådet skall <ol style="list-style-type: none">1. verka för att Norrtälje kommuns samtliga nämnder och förvaltningar, inklusive <i>Sjukvårds- och omsorgsnämnden</i> och dess förvaltning och bolag samt kommunala bolag beaktar de äldre kommunmedborgarnas intressen och önskemål i ärenden som kan vara av betydelse för deras levnadsförhållanden i kommunen2. vara remissorgan till alla nämnder i frågor som kan vara av väsentlig betydelse för de äldre. Det kan t ex vara ärenden som kan påverka deras ekonomiska och sociala intressen, hälso-sjuk- och omvårdnadsfrågor, trafik och samhällsplanering, boendefrågor samt kultur- och fritidsfrågor	§ 3 Syfte KPR är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan Norrtälje kommun och Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje och företrädare för de äldres lokala intresseorganisationer. KPR arbetar för att stärka de äldres levnadsvillkor och livskvalité och syftar till att bidra till beslutsprocesser i allmänna frågor som rör de äldre invånarna. Syftet är också att stärka det demokratiska inflytande och delaktighet.

<ol style="list-style-type: none"> 3. medverka med synpunkter vid framtagande av förfrågningsunderlag inför upphandling av vårdgivare inom <i>Sjukvårds- och omsorgsnämndens</i> verksamhetsområde 4. vara ett forum för kunskapsspridning till Kommunens och <i>Sjukvårds- och omsorgsnämnden</i> olika verksamheter rörande frågor om äldre medborgare 5. medverka i ett kontinuerligt informationsutbyte mellan å ena sidan kommunens äldre medborgare och andra sidan kommunens nämnder och förvaltningar, <i>Sjukvårds- och omsorgsnämnden</i> och dess verksamheter samt kommunal bolag om planerade förändringar i sådan verksamhet som kan påverka levnadsvillkoren för de äldre medborgarna Informationsutbytet ska ske i sådant skede att rådets synpunkter kan beaktas i den kommunala beslutsprocessen 6. informera om anhöriga/vårdares situation i syfte att öka kunskap om och påverka attityder kring anhängvårdarens belägenhet 	
<p>§ 4 Arbetsformer och sammansättning Pensionärsrådet skall bestå av 13 ledamöter och 13 ersättare.</p> <p>Av dessa utser de fem kommunverksamma pensionärsföreningarna bland sina lokala medlemmar åtta ledamöter jämte åtta ersättare enligt bilaga 1.</p> <p>Pensionärsföreningarna som ska ingå i rådet ska tillhöra en riksorganisation, föreningen ska vara registrerad som en bidragsberättigad förening hos kultur- och fritidsnämnden samt vara registrerad som pensionärsförening hos kultur- och fritidsnämnden. Kommunen utser fem ledamöter jämte ersättare, varvid Kommunstyrelsen, Bygg- och miljönämnden, Kultur- och fritidsnämnden, <i>Teknik- och klimatnämnden, Sjukvårds- och omsorgsnämnden</i> vardera utser en ledamot jämte ersättare. Varje ledamot har en personlig ersättare.</p> <p><i>I övrigt äger pensionärsrådet rätt att själv besluta om sina arbetsformer, t ex att inom rådet tillsätta beredningsorgan/arbetsgrupper och att medge dessa yttranderätt å rådets vägnar.</i></p>	<p>§ 4 Verksamhetsområde</p> <p>KPR ska verka för att kommunens nämnder och förvaltningar, bolag, kommunalförbund och förvaltningar beaktar de äldre invånarnas intressen och önskemål som rör de allmänna intressena som kan ha betydelse för levnadsförhållanden, livskvalité och trygghet.</p> <p>KPR ska vara remissorgan i frågor som kan vara av väsentlig betydelse för äldre som exempel hälsa, omsorg och sjukvård, trafik- och samhällsplanering, boendefrågor, kultur- och fritidsfrågor.</p> <p>KPR ska medverka med synpunkter vid förfrågningsunderlag och upphandlingar inom kommunen och kommunalförbundets verksamhetsområde i de frågor som rör de äldre väsentligt.</p> <p>KPR ska vara ett forum för ömsesidig kunskapsspridning och medverka i ett kontinuerligt informationsutbyte.</p> <p>KPR ska beakta och informera om anhängvårdarens situation i syfte att påverka attityder och förhållningsätt till anhängvårdare.</p>
<p>§ 5</p>	<p>§ 5 Arbetsformer</p>

Mandatperioden skall överensstämma med den som gäller för kommunens nämnder.

Kommunstyrelsen utser ordförande som följer kommunens mandatperiod och väljs på 2 år. Rådet utser en förste vice ordförande (jämna år) och en andre vice ordförande (ojämna år) bland pensionärsorganisationernas ledamöter och dessa väljs vid varje ny mandatperiod.

Sekreterare ska en tjänsteman av kommunen tillhandahållas

Ledamot och ersättare kallas genom sekreteraren. Är någon förhindrad att delta i sammanträdet ska ledamoten/ersättaren anmäla det till sekreteraren.

Företrädare för nämnder, bolag och förbund samt experter/sakkunniga kan adjungeras vid behov.

KPR sammanträder minst fyra gånger om året. Vid sammanträden som infaller runt maj och september ska kommunens ekonomiska företrädare ha en stående punkt kring ekonomi.

KPR kan kallas till extra sammanträde om minst hälften av ordinarie ledamöterna eller presidiet så önskar.

Ordförande, förste och andre vice ordförande och sekreterare skall bereda rådets ärenden. Ordförande utfärdare kallelse inklusive föredragningslista som ska vara ledamoten och ersättaren tillhanda senast sju dagar före sammanträdesdagen. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas i kallelsen.

Ärenden som ska behandlas i rådet anmäls senast 14 dagar före ordförandeberedningens möte till sekreterare. Brådskande ärenden kan i vissa fall behandlas om ordförande eller samtliga tjänstgörande ledamöter/ersättare beslutar det.

KPR ska få information om de inkomna E-förslag till kommunstyrelsen som rör KPRs verksamhetsområde.

Vid sammanträdet förs protokoll som justeras av ordföranden och en utsedd ledamot senast 14 dagar efter sammanträdet. Protokollen distribueras till ledamöter och ersättare i rådet samt till kommunstyrelsen och berörda nämnder, bolag, förbund för kännedom och ska publiceras på kommunens webbsida. Protokollsutdrag delges dem som är berörda av protokollförda beslut.

	I övrigt äger KPR rätt att själv besluta om sina arbetsformer, t ex att inom rådet tillsätta beredningsorgan/arbetsgrupper och att medge dessa organ yttranderätt å KPRs vägnar.
<p>§ 6 Om en ledamot är förhindrad att inställa sig eller vidare delta i sammanträdet skall ersättaren tjänstgöra i ledamotens ställe. Ledamot som är förhindrad att delta kallar själv sin ersättare.</p>	<p>§ 6 Ersättningar</p> <p>För deltagarna i KPRs verksamhet utgår ersättning enligt kommunens ersättningsbestämmelser för förtroendevalda, ERS och belastar kommunstyrelsens budget.</p>
<p>§ 7 <i>Sjukvårds- och omsorgsnämnden</i> utser ordförande och en ersättare i rådet. Rådet utser en förste vice ordförande (jämna år) och en andre vice ordförande (ojämna år) bland pensionärsorganisationernas representanter. Sekreterare ska vara en <i>tjänsteman på Sjukvårds- och omsorgskontoret</i>.</p>	<p>§ 7 Offentlighet</p> <p>KPRs sammanträden är offentliga om inte KPR beslutat om annat.</p>
<p>§ 8 Företrädare för övriga nämnder samt experter/sakkunnig kan adjungeras vid behov.</p>	
<p>§ 9 Rådet skall sammanträda minst fyra gånger om året. Ett sammanträde ska hållas i anslutning till <i>Sjukvårds- och omsorgsnämndens</i> och kultur- och fritidsnämndens budgetbehandling. Rådet kan kallas till extra sammanträde om minst hälften av ledamöterna eller presidiet så önskar.</p>	
<p>§ 10 Ordförande, förste och andre vice ordförande och sekreterare skall bereda rådets ärenden. Ordförande utfärdar kallelse som skall vara ledamöter och ersättare tillhanda senast sju dagar före sammanträdesdagen. Kallelsen skall åtföljas av en föredragningslista. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen</p>	
<p>§ 11 Ärenden som skall behandlas i rådet anmäles i god tid till sekreteraren. Brådskande ärenden kan ändå behandlas om samtliga närvarande ledamöter eller tjänstgörande ersättare beslutar det.</p>	
<p>§ 12 Vid sammanträdet förs protokoll som justeras av ordföranden och en ledamot, senast 14 dagar efter sammanträdet. Protokollen distribueras till ledamöter och ersättare i rådet, samt till kommunstyrelsen och berörda nämnder för kännedom. Protokollsutdrag delges dem som är berörda av protokollförda beslut.</p>	

<p>§ 13 För deltagare i rådets verksamhet utgår ersättning enligt kommunens ersättningsbestämmelser för förtroendevalda, ERS.</p>	
<p>§ 14 Rådets sammanträden är offentliga, om rådet ej beslutat annat.</p>	
<p>Bilaga 1</p> <p>Pensionärernas riksorganisation 3 Sveriges pensionärsförbund (SPF) 2 Sveriges pensionärers Riksförbund (SPRF)1 Allkristna pensionärers Riksförbund (APR)1 Norrtälje Finska förening (SFP)1 Kommunstyrelsen 1 Bygg- och miljönämnden 1 Kultur- och fritidsnämnden 1 <i>Teknik- och klimatnämnden 1</i> <i>Sjukvårds- och omsorgsnämnden 1</i></p> <p>13</p>	<p>Bilaga 1</p> <p>Pensionärernas riksorganisation (PRO) 3+3 Sveriges pensionärsförbund (SPF) 2+2 Svenska Kommunalpensionärernas Förbund (SKPF) 2+2 Norrtälje Finska förening (SFP)1+1 Kommunstyrelsen 1+1 Bygg- och miljönämnden 1+1 Kultur- och fritidsnämnden 1+1 Teknik- och klimatnämnden 1+1 Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje 1+1</p> <p>13 + 13</p>



Kommunfullmäktige

§148

Dnr KS 2021-827

Antagande av reviderat Reglemente för Rådet För Funktionshinder (RFF) Beslut

Kommunfullmäktige antar kommunstyrelsens reviderade förslag till Reglemente för Rådet För funktionshinder (RFF) med erforderliga redaktionella ändringar.

Sammanfattning av ärendet

Det finns ett behov av att revidera Reglemente för Rådet För Funktionshinder (RFF). De gällande Reglementen beslutades under 2015. Av flera skäl behövs en översyn genomföras som ändrat huvudmannaskap, anpassning till kommunens övriga styrdokument, språkbruk, benämningar på organisation och sammanställning av mandat och ledamöter samt vissa tillägg. Ledamöter för Rådet För Funktionshinder har fått lämna sina synpunkter.

Beslutsunderlag

§129 KS Antagande av reviderat Reglemente för Rådet För Funktionshinder (RFF) utan förslag till nytt reglemente

Bilaga 2. Ändringar i lydelse Rådet för Funktionshinder (RFF)

Beslutande sammanträde

Yrkanden

Nils Matsson (M) yrkar på en redaktionell ändring i reglementet så att det genomgående står "Kommunalförbundet Sjukvård och Omsorg i Norrtälje" i det nya förslaget.

Bino Drummond (M) och Ann-Charlotte Lindblad Söderman (M) yrkar bifall till kommunstyrelsens förslag.

Yttranden

Bino Drummond (M), Jessica Hilwéyn (V) och Ann-Charlotte Lindblad Söderman (M) yttrar sig.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunfullmäktige kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens förslag med Nils Matssons (M) yrkande till redaktionell ändring, som bifalls av Bino Drummond (M) och Ann-Charlotte Lindblad Söderman (M), och finner att kommunfullmäktige beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunal Pensionärsrådet (KPR)

Rådet för Funktionshinder (RFF)

Kommunstyrelsen

Samtliga nämnder i Norrtälje kommun

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Samtliga kommunala bolag
Kommunalförbundet för Sjukvård och omsorg i Norrtälje
Trygghet i Norrtälje (TINK)
Äldreombudsman
Pensionärernas Riksorganisation (PRO)
Sveriges Pensionärsförbund (SPF)
Svenska Kommunpensionärernas förbund (SKPF)
Norrtäljes finska föreningar
Finsk förvaltningssamordnare (FFO)

Kommunstyrelsen

§129

Dnr KS 2021-827

Antagande av reviderat Reglemente för Rådet För Funktionshinder (RFF) Beslut

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige antar kommunstyrelsekontorets reviderade förslag till Reglemente för Rådet För funktionshinder (RFF)

Kommunstyrelsen beslutar för egen del att uppdra kommunstyrelsekontoret göra redaktionella förändringar i tjänsteutlåtandet.

Sammanfattning av ärendet

Det finns ett behov av att revidera Reglemente för Rådet För Funktionshinder (RFF).

De gällande Reglementen beslutades under 2015. Av flera skäl behövs en översyn genomföras som ändrat huvudmannaskap, anpassning till kommunens övriga styrdokument, språkbruk, benämningar på organisation och sammanställning av mandat och ledamöter samt vissa tillägg.

Ledamöter för Rådet För Funktionshinder har fått lämna sina synpunkter.

Beslutsunderlag

§97 KSAU Protokollsutdrag och tjänsteutlåtande avseende Antagande av reviderat Reglemente för Rådet För Funktionshinder (RFF)

Beslutande sammanträde

Yrkanden

Bino Drummond (M) yrkar att kommunstyrelsekontoret får i uppdrag att göra erforderliga redaktionella ändringar.

Beslutsgång

Ordföranden frågar först om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Ordförande frågar sedan om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med Bino Drummonds (M) yrkande, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunal Pensionärsrådet (KPR)

Rådet för Funktionshinder (RFF)

Kommunstyrelsen

Samtliga nämnder i Norrtälje kommun

Samtliga kommunala bolag

Kommunalförbundet för Sjukvård och omsorg i Norrtälje

Trygghet i Norrtälje (TINK)



Äldreombudsman
Pensionärernas Riksorganisation (PRO)
Sveriges Pensionärsförbund (SPF)
Svenska Kommunpensionärernas förbund (SKPF)
Norrtäljes finska föreningar
Finsk förvaltningssamordnare (FFO)

Kommunstyrelsens arbetsutskott

§97

Dnr KS 2021-827

Antagande av reviderat Reglemente för Rådet För Funktionshinder (RFF) Beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott och kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige

1. Anta kommunstyrelsekontorets reviderade förslag till Reglemente för Rådet För funktionshinder (RFF)

Sammanfattning av ärendet

Det finns ett behov av att revidera Reglemente för Rådet För Funktionshinder (RFF)

De gällande Reglementen beslutades under 2015. Av flera skäl behövs en översyn genomföras som ändrat huvudmannaskap, anpassning till kommunens övriga styrdokument, språkbruk, benämningar på organisation och sammanställning av mandat och ledamöter samt vissa tillägg.

Ledamöter för Rådet För Funktionshinder har fått lämna sina synpunkter.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande avseende Antagande av reviderat Reglemente för Rådet För Funktionshinder

Bilaga 1. Reviderade reglemente för Rådet för Funktionshinder (RFF) i Norrtälje kommun

Bilaga 2. Ändringar i lydelse Rådet för Funktionshinder (RFF)

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med

kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtandes förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunal Pensionärsrådet (KPR)

Rådet för Funktionshinder (RFF)

Kommunstyrelsen

Samtliga nämnder i Norrtälje kommun

Samtliga kommunala bolag

Kommunalförbundet för sjukvård och Omsorg i Norrtälje (KSON)

Trygghet i Norrtälje (TINK)

Äldreombudsman

Pensionärernas Riksorganisation (PRO)

Sveriges Pensionärsförbund (SPF)

Svenska Kommunpensionärernas förbund (SKPF)

Norrtäljes finska föreningar

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Finsk förvaltningssamordnare (FFO)

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Förvaltning och avdelning

Handläggare: Madeleine Rietschel
Titel: Äldreombudsman/utredare
E-post: Madeleine.rietschel@norrtalje.se

Till: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Antagande av reviderat Reglemente för Rådet För Funktionshinder (RFF), fd RF

Förslag till beslut

Kommunstyrelsen arbetsutskott och kommunstyrelsen föreslår Kommunfullmäktige

1. Anta kommunstyrelsekontorets reviderade förslag till Reglemente för Rådet För funktionshinder (RFF)

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Det finns ett behov av att revidera Reglemente för Rådet För Funktionshinder (RFF) De gällande Reglementen beslutades under 2015. Av flera skäl behövs en översyn genomföras som ändrat huvudmannaskap, anpassning till kommunens övriga styrdokument, språkbruk, benämningar på organisation och sammanställning av mandat och ledamöter samt vissa tillägg.

Ledamöter för Rådet För Funktionshinder har fått lämna sina synpunkter.

Ärendet

Beskrivning

Det finns ett behov av att revidera Reglemente för Rådet För funktionshinder. Den brukligt använda förkortningen (RF) missförstås ofta som Riksidrottsförbundet och förkortningen föreslås ändras till RFF. De gällande Reglementen beslutades under 2015. Av flera skäl behövs en översyn genomföras.

- Anpassning till kommunens övriga styrdokument som reglerar kommunens verksamheter och anpassning till de rekommendationer som Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) ger vilket innebär ändrad ordning i paragraferna
- Viss språkbruksändring och förtydligande över mandatfördelning (bilaga 1)
- Vissa tillägg som t ex adjungering av äldreombudsman och tjänsteman från TINK samt vilket verksamhet som ska belastas av ERS och att råden ska ha information om E-förslag som lämnas inom respektive verksamhetsområde
- Ändrat huvudmannaskap och därmed även sekreterarskapet
- Ändrat val av vice ordförande till, val i början vid varje ny mandatperiod.
- Ingen förändring i syfte, sammansättning, verksamhetsområde eller arbetsformer

- Detta reglemente börjar gälla från och med 1 juli 2021

Lagkrav

Inte gällande

Koppling till gällande styrdokument

Anpassning har skett till kommunens övriga styrdokument

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Sekreterarfunktionen som delas också med Kommunala Pensionärsrådet (KPR) motsvarande max 20-40 procents tjänst för båda återgår till Norrtälje kommun med placering på Kommunstyrelsens kansli.

Förvaltningens analys och slutsatser

Från 2015 har kommunen och dess organisation förändrats och önskemål om ändrat huvudmannaskap har framförts.

Tidplaner

Detta reviderade Regemente börjar gälla från och med 1 juli 2021. Sekreterarrollen regleras mellan Kommunalförbundet för Sjukvård och Omsorg och Norrtälje under våren 2021.

Anette Madsen
Kommundirektör

Linda Börjesson
Avdelningschef
Plan- och strategiavdelningen

Bilagor

Förslag Reglemente för Rådet För Funktionshinder (RFF)

Beslut skickas till

Kommunal Pensionärsrådet (KPR)
Rådet för Funktionshinder (RFF)
Kommunstyrelsen
Samtliga nämnder i Norrtälje kommun
Samtliga kommunala bolag
Kommunalförbundet för sjukvård och Omsorg i Norrtälje (KSON)
Trygghet i Norrtälje (TINK)
Äldreombudsman
Pensionärernas Riksorganisation (PRO)
Sveriges Pensionärsförbund (SPF)
Svenska Kommunpensionärernas förbund (SKPF)
Norrtäljes finska föreningar
Finsk förvaltningssamordnare (FFO)

Reglemente för Rådet för Funktionshinder i Norrtälje kommun (RF)

REGLEMENTE FÖR HANDIKAPPRÅDET 2007-01-24

Antaget av kommunfullmäktige 1993-11-29 § 342

Reviderat av kommunfullmäktige 1996-02-12

Reviderat av kommunfullmäktige 200-06-26 §175, 2001-08-25 § 8

Reviderat av kommunfullmäktige 2015-xx-xx

Reviderat av kommunfullmäktige 2020-xx-xx

Utöver det som förskrivs om de kommunala råden i kommunstyrelsen och kommunfullmäktiges reglemente gäller följande bestämmelser.

Nuvarande lydelse	Föreslagen lydelse
Kommunala Handikapprådet ändrar namn till Rådet för funktionshinder (RF)	Rådet För Funktionshinder ändrar förkortning till RFF
Rådets organisatoriska tillhörighet § 1 Rådet är ett organ <i>under Sjukvårds- och omsorgsnämndens</i> huvudmannaskap	Organisation och mandatperiod § 1 RFF är ett organ under kommunstyrelsens huvudmannaskap. Mandatperioden ska överensstämma med kommunens mandatperiod
Rådets syfte § 2 Rådet är ett organ för samråd och ömsesidig information samt praktisk samverkan mellan kommunen och <i>Sjukvårds- och omsorgsnämndens</i> och dess verksamheter och de lokala funktionshindrades intresseorganisationer. Rådet syftar till att förstärka beslutsprocessen i ärenden som berör de funktionshindrades demokratiska inflytande och delaktighet. Rådet ska arbeta för en förbättring av de funktionshindrades levnadsvillkor och livskvalitet.	Sammansättning § 2 RFF består av 12 ordinarie ledamöter och 12 ersättare som fördelas och utses av respektive organisation enligt bilaga 1. Av dessa utser Norrtälje funktionshindringsföreningars samorganisation (NHS), sex ledamöter och sex ersättare. Kommunen utser sex ledamöter och sex ersättare varav kommunstyrelsen, kultur- och fritidsnämnden, Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje utser varsin ledamot och ersättare. Barn- och skolnämnden utser en ledamot och Utbildningsnämnden utser en ersättare. Bygg- och Miljönämnden utser en ledamot och ersättare och Teknik- och klimatnämnden utser en ledamot och en ersättare. RFFs ledamöter och ersättare väljs vid varje ny mandatperiods första möte. Ledamöter och ersättare ska vara bosatta inom Norrtälje kommuns geografiska område. Äldreombudsman och en tjänsteman från Trygg i Norrtälje är adjungerad till RF.
Rådets verksamhetsområde § 3 Rådet skall 1. verka för att utsedda kontaktpersoner på kommunens förvaltningar, inklusive <i>Sjukvårds- och omsorgsnämnden</i> och	Syfte § 3 RFF är ett organ för samråd och ömsesidig information mellan Norrtälje kommun, Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje och företrädare för de

<p>dess verksamheter samt kommunens alla nämnde beaktar de funktionshindrades intresse och önskemål i ärenden som berör dem</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. vara remissorgan till alla nämnder i frågor som kan vara av väsentlig betydelse för de funktionshindrade. Det kan t ex vara ärenden som kan påverka deras ekonomiska och sociala intressen, hälso-, sjuk- och omvårdnadsfrågor, utbildningsfrågor, trafik- och samhällsplanering, boendefrågor samt kultur- och fritidsfrågor 3. medverka med synpunkter vid framtagande av förfrågningsunderlag inför upphandling av vårdgivare inom <i>Sjukvårds- och omsorgsnämndens</i> verksamhetsområde 4. genom <i>Sjukvårds- och omsorgsnämnden</i> initiera nya frågor i verksamheten som kan beröra funktionshindrade 5. vara ett forum för kunskapsspridning till kommunens och <i>Sjukvårds- och omsorgsnämndens</i> olika verksamheter 6. medverka i ett kontinuerligt informationsutbyte mellan å ena sidan kommunens funktionshindrade och andra sidan kommunens nämnder och förvaltningar, <i>Sjukvårds- och omsorgsnämnden</i> och dess verksamheter samt kommunala bolag om planerade förändringar i sådan verksamhet som kan påverka levnadsvillkoren för de funktionshindrade medborgarna. Informationsutbytet skall ske i sådant skede att rådets synpunkter kan beaktas i den kommunala beslutsprocessen. 7. informera om de funktionshindrades situation i syfte att öka kunskapen om och påverka attityder kring funktionshinder samt ta initiativ till att informera de funktionshindrades anhöriga och närstående. 8. följa den allmänna utvecklingen t ex nya forskningsrön, resurser, intentioner och inriktning inom rådets verksamhetsområde 	<p>funktionshindrades lokala intresseorganisationer.</p> <p>RFF arbetar för att stärka de funktionshindrades levnadsvillkor och livskvalité och syftar till att bidra till beslutsprocesser i allmänna frågor som rör de äldre invånarna. Syftet är också att stärka det demokratiska inflytande och delaktighet.</p>
<p><i>Rådet för funktionshinder</i> ska bestå av 12 ledamöter och 12 ersättare Av dessa utser de i kommunen verkamma handikapporganisationerna bland sina lokala medlemmar sex ledamöter och sex ersättare.</p> <p>Kommunen utser sex ledamöter jämte ersättare, varvid kommunstyrelsen, Kultur- och</p>	<p>Verksamhetsområde § 4 RFF ska verka för att kommunens nämnder, bolag och kommunalförbund beaktar de funktionshindrades invånarnas intresse och önskemål som rör de allmänna intressena som kan ha betydelse för levnadsförhållanden och livskvalité</p>

<p>fritidsnämnden och <i>Sjukvårds- och omsorgsnämnden</i> vardera utser en ledamot jämte ersättare. Barn- och skolnämnden utser en ledamot och utbildningsnämnden utser en ersättare. Bygg- och miljönämnden utser en ledamot och en ersättare och <i>Teknik- och klimatnämnden</i> utser en ledamot och en ersättare.</p> <p><i>I övrigt äger pensionärsrådet rätt att själv besluta om sina arbetsformer, t ex att inom rådet tillsätta beredningsorgan/arbetsgrupper och att medge dessa yttranderätt å rådets vägnar.</i></p>	<p>RFF ska vara remissorgan i frågor som kan vara av väsentlig betydelse för funktionshindrade som exempel hälsa, omsorg och sjukvård, trafik- och samhällsplanering, boendefrågor, kultur- och fritidsfrågor.</p> <p>RFF ska medverka med synpunkter vid förfrågningsunderlag och upphandlingar inom kommunen och kommunalförbundets verksamhetsområde i de upphandlingar som rör de funktionshindrade väsentligt.</p> <p>RFF ska vara ett forum för ömsesidig kunskapsspridning och medverka i ett kontinuerligt informationsutbyte.</p> <p>RFF ska beakta och informera om anhörigvårdares situation i syfte till att påverka attityder och förhållningssätt till anhörigvårdare.</p>
<p>§ 5 Mandatperioden skall överensstämma med den som gäller för kommunens nämnder</p>	<p>Arbetsformer</p> <p>§ 5 Kommunstyrelsen utser ordförande som följer kommunens mandatperiod och väljs på 2 år. RF utser en vice ordförande bland NHSs ledamöter och den väljs vid varje ny mandatperiod.</p> <p>Sekreterare ska en tjänsteman från kommunen tillhandahållas</p> <p>Om en ledamot är förhindrad att inställa sig eller vidare delta i sammanträdet ska ledamoten kalla den personlige ersättaren för att tjänstgöra i ledamoten istället.</p> <p>Företrädare för nämnder, bolag och förbund samt experter/sakkunniga kan adjungeras vid behov.</p> <p>RFF sammanträder minst fyra gånger om året. Vid sammanträden som infaller runt maj och september ska kommunens ekonomiska företrädare ha en stående punkt kring ekonomi.</p> <p>RFF kan kallas till extra sammanträde om minst hälften av ledamöterna eller presidiet så önskar.</p> <p>Ordförande, vice ordföranden och sekreterare skall bereda rådets ärenden. Ordförande utfärdar kallelse inklusive föredragningslista som ska vara ledamoten och ersättaren tillhanda senast sju dagar före sammanträdesdagen. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas i kallelsen.</p> <p>Ärenden som ska behandlas i rådet anmäls i god tid till sekreteraren. Brådskande ärenden</p>

	<p>kan i vissa fall behandlas om ordförande eller samtliga tjänstgörande ledamöter beslutar det.</p> <p>RFF ska få information om de inkomna E-förslag till kommunstyrelsen som rör RFFs verksamhetsområde.</p> <p>Vid sammanträdet förs protokoll som justeras av ordföranden och en utsedd ledamot senast 14 dagar efter sammanträdet. Protokollen distribueras till ledamöter och ersättare i rådet samt till kommunstyrelsen och berörda nämnder, bolag och förbund för kännedom och ska publiceras på kommunens webbsida. Protokollsutdrag delges dem som är berörda av protokollförda beslut.</p> <p>I övrigt äger RFF rätt att själv besluta om sina arbetsformer, t ex att inom rådet tillsätta beredningsorgan/arbetsgrupper och att medge dessa organ yttranderätt å RFs vägnar.</p>
<p>§ 6 Om en ledamot är förhindrad att inställa sin eller vidare delta i sammanträdet skall ersättaren tjänstgöra i ledamotens ställe. Ledamot som är förhindrad att delta meddelar detta till sekreteraren som utser en ersättare</p>	<p>Ersättningar § 6 För deltagarna i RFFs verksamhet utgår ersättning enligt kommunens ersättningsbestämmelser för förtroendevalda, ERS och belastar kommunstyrelsens budget.</p>
<p>§ 7 Företrädare för övriga nämnder samt experter/sakkunniga kan adjungeras vid behov</p>	<p>Offentlighet § 7 RFFs sammanträden är offentliga om inte RF beslutat om annat.</p>
<p>§ 8 <i>Sjukvårds- och omsorgsnämnden utser ordförande och en ersättare i rådet. Vice ordförande utses av rådet bland handikapporganisationernas representanter</i> <i>Sekreterare ska vara en tjänsteman på Sjukvårds- och omsorgskontoret</i></p>	
<p>§ 9 Rådet ska sammanträda minst fyra gånger om året. Ett sammanträde ska hållas i anslutning till <i>Sjukvårds- och omsorgsnämnden</i> och kultur- och fritidsnämnden budgetbehandling Rådet kan kallas till extra sammanträden om minst hälften av ledamöterna eller presidiet så önskar.</p>	
<p>§ 10 Ordförande, vice ordförande och sekreterare skall bereda rådets ärenden. Ordförande utfärdar kallelse som skall vara ledamot och ersättare tillhanda senast sju dagar före sammanträdesdagen. Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista. Ordförande bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan skall bifogas kallelsen.</p>	
<p>§ 11</p>	

<p>Ärenden som skall behandlas i rådet anmäles i god tid till sekreteraren. Brådskande ärenden kan ändå behandlas om samtliga närvarande ledamöter eller tjänstgörande ersättare beslutar om det.</p>	
<p>§ 12 Vid sammanträde förs protokoll som justeras av ordförande och en ledamot, senast 14 dagar efter sammanträdet. Protokollen distribueras till ledamöter och ersättare samt till kommunstyrelsen och berörda nämnder för kännedom. Protokollsutdrag delges dem som är berörda av protokollförda beslut</p>	
<p>§ 13 För deltagare i rådets verksamheter utgår ersättning enligt kommunens ersättningsbestämmelser för förtroendevalda, ERS</p>	
<p>§ 14 Rådets sammanträden är offentliga om ej rådet beslutat annat.</p>	
	<p>Bilaga 1</p> <p>Norrtälje funktionshinderföreningars samorganisation (NHS) 6+6 Kommunstyrelsen 6+6 Varav Kommunstyrelsen 1+1 Kultur- och fritidsnämnden 1+1 Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje 1+1 Bygg- och miljönämnden 1+1 Teknik- och klimatnämnden 1+1 Barn- och skolnämnden 1 ord Utbildningsnämnden 1 ers</p> <p style="text-align: right;">12+12</p>



Kommunfullmäktige

§169

Dnr KS 2021-1078

Cecilia Endrell (L). avsägelse av uppdrag som ersättare i teknik- och klimatnämnden samt Val av ny ersättare Tommy Kårlin

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Cecilia Endrell (L) avsägelse av uppdrag som ersättare i teknik- och klimatnämnden samt väljer ny ersättare Tommy Kårlin (L).

Sammanfattning av ärendet

Valberedningens ordförande Linda Hiort af Ornäs (M) redogör för kommunfullmäktige valberedningens nominering.

Beslutet ska skickas till

De valda
Förtroendemannaregistret
Löneservice
Teknik- och klimatnämnden

Kommunstyrelsen

§133

Dnr KS 2021-832

Samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje vatten och avfall AB

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje Vatten och Avfall AB enligt bilaga 1 till Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande den 12 maj 2021. Kommunstyrelsen beslutar för egen del att ändra från att samarbetsavtalet föreslås gälla fram till utgången av 2024 till att samarbetsavtalet ska genomgå årlig revidering.

Sammanfattning av ärendet

I tjänsteutlåtandet lämnas förslag på samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje Vatten och Avfall AB. Samarbetsavtalet är av övergripande karaktär och reglerar ansvarsfördelning och principiella frågor inom ett antal områden som berör förhållandet och samarbetet mellan Kommunen och Bolaget. Det blir aktuellt framförallt när annat inte följer av bolagsordning, ägardirektiv eller det överlåtelseavtal som skrevs mellan parterna i samband med övergången av verksamheten. Samarbetsavtalet är viktigt då det bidrar till ökad tydlighet och skapar förutsättningar för ett bra samarbete mellan Kommunen och Bolaget utifrån de nya förutsättningar som bolagiseringen innebär.

Beslutsunderlag

§101 KSAU Protokollsutdrag samt tjänsteutlåtande avseende Samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje vatten och avfall AB

Beslutande sammanträde

Yrkanden

Tommy Lundqvist (C) yrkar följande:

att ändra från att samarbetsavtalet föreslås gälla fram till utgången av 2024 till att samarbetsavtalet ska genomgå årlig revidering.

Camilla Rydstrand (MP) och Bino Drummond (M) yrkar bifall till Tommy Lundqvist (C) yrkande.

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet med kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Ordförande frågar sedan om kommunstyrelsen kan besluta i enlighet Tommy Lundqvists (C) ändringsyrkande som bifalls av Camilla Rydstrand (MP) och Bino Drummond (M), och finner att kommunstyrelsen beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

Teknik- och klimatnämnden

Bygg- och miljönämnden



NORRTÄLJE
KOMMUN

MeetingDate

Norrtälje Vatten och Avfall AB
Juridikenheten

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§101

Dnr KS 2021-832

Samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje vatten och avfall AB

Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen godkänner samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje Vatten och Avfall AB enligt bilaga 1 till Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande den 12 maj 2021.

Sammanfattning av ärendet

I tjänsteutlåtandet lämnas förslag på samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje Vatten och Avfall AB. Samarbetsavtalet är av övergripande karaktär och reglerar ansvarsfördelning och principiella frågor inom ett antal områden som berör förhållandet och samarbetet mellan Kommunen och Bolaget. Det blir aktuellt framförallt när annat inte följer av bolagsordning, ägardirektiv eller det överlåtelseavtal som skrevs mellan parterna i samband med övergången av verksamheten. Samarbetsavtalet är viktigt då det bidrar till ökad tydlighet och skapar förutsättningar för ett bra samarbete mellan Kommunen och Bolaget utifrån de nya förutsättningar som bolagiseringen innebär.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande avseende Samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje vatten och avfall AB

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtandes förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen
Teknik- och klimatnämnden
Bygg- och miljönämnden
Norrtälje Vatten och Avfall AB
Juridikenheten



Förvaltning och avdelning

Handläggare: Ludvig Lagerkranz
Titel: Bolagsjurist
E-post: ludvig.lagerkranz@nvaa.se

Till: Kommunstyrelsens arbetsutskott

Samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje Vatten och Avfall AB

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen godkänner samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje Vatten och Avfall AB enligt bilaga 1 till Kommunstyrelsekontorets tjänsteutlåtande den 12 maj 2021.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

I tjänsteutlåtandet lämnas förslag på samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje Vatten och Avfall AB. Samarbetsavtalet är av övergripande karaktär och reglerar ansvarsfördelning och principiella frågor inom ett antal områden som berör förhållandet och samarbetet mellan Kommunen och Bolaget. Det blir aktuellt framförallt när annat inte följer av bolagsordning, ägardirektiv eller det överlåtelseavtal som skrevs mellan parterna i samband med övergången av verksamheten. Samarbetsavtalet är viktigt då det bidrar till ökad tydlighet och skapar förutsättningar för ett bra samarbete mellan Kommunen och Bolaget utifrån de nya förutsättningar som bolagiseringen innebär.

Ärendet

Beskrivning

I samband med projektet med bolagiseringen av VA- och avfallsverksamheterna identifierades ett behov av att kunna reglera frågor mellan Norrtälje kommun (Kommunen) och Norrtälje Vatten och Avfall AB (Bolaget), som rör förhållandet mellan parterna och som inte regleras närmare i annan ordning. Arbetet med samarbetsavtalet påbörjades inom bolagiseringsprojektet men har sedan enligt särskilt uppdrag färdigställts av kommunstyrelsekontorets juridikenhet. Under processen har berörda funktioner inom både Kommunen och Bolaget involverats och lämnat synpunkter.

Samarbetsavtalet är av övergripande karaktär och reglerar ansvarsfördelning och principiella frågor inom ett antal områden som berör förhållandet och samarbetet mellan Kommunen och Bolaget. Avtalets reglering gäller i den utsträckning annat inte följer av bolagsordning, ägardirektiv eller överlåtelseavtal mellan parterna i anledning av bolagiseringen. Ett viktigt syfte med samarbetsavtalet är att främja och möjliggöra ett gott samarbete mellan Kommunen och Bolaget, vilket tydligt kommer till uttryck i avtalet. Eftersom avtalet är av övergripande karaktär kommer det finnas behov av att med samarbetsavtalet som grund ingå ytterligare överenskommelser mellan verksamheterna. Det skapar förutsättningar för att utveckla och anpassa samarbetet mellan parterna utan att ändringar behöver göras i det övergripande samarbetsavtalet. Dessa överenskommelser kan avse en rad olika frågor av varierande karaktär, såsom former för gemensamma möten, mer detaljerade ansvarsfördelningar och köp av tjänster inom kommunkoncernen. Enligt avtalet ansvarar kommundirektören och VD i Bolaget för avtalet och dess genomförande. Samarbetsavtalet föreslås gälla fram till utgången av 2024 och förlängs med tre år i taget om uppsägning enligt avtalet inte skett.

Lagkrav

Är inte tillämplig.

Koppling till gällande styrdokument

Är inte tillämplig.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Avtalet medför i sig inte några ekonomiska konsekvenser. I avtalet finns emellertid bestämmelser om hur ansvar för kostnader på vissa områden ska fördelas, exempelvis vad gäller kostnader kopplade till brandposter och brandvatten. Avtalet kan även ligga till grund för andra överenskommelser mellan kommunen och Bolaget inom olika områden, som i sin tur kan medföra ekonomiska konsekvenser i olika avseenden, exempelvis köp av tjänster inom kommunkoncernen.

Förvaltningens analys och slutsatser

Bolagiseringen av VA- och avfallsverksamheterna innebär att verksamheter som tidigare bedrevs i sin helhet inom Kommunen, nu bedrivs av skilda juridiska personer. Bolagiseringen innebär dock inte någon förändring av behovet av samverkan, särskilt inte på samhällsbyggnadsområdet. Samarbetsavtalet är viktigt då det bidrar till ökad tydlighet och skapar förutsättningar för ett bra samarbete mellan Kommunen och Bolaget utifrån de nya förutsättningar som bolagiseringen innebär. Samarbetsavtalet är en bra grund för det fortsatta samarbetet mellan parterna, men ska inte uppfattas som en fullständig reglering av alla områden och situationer där samarbete kan komma att ske. Genom att låta samarbetsavtalet ha en övergripande reglering skapas bäst förutsättningar att både utveckla och anpassa samarbetet mellan parterna.

Tidplaner

Beslut om att godkänna samarbetsavtalet i kommunen respektive Bolaget planeras ske i Kommunstyrelsen den 7 juni 2021 och i styrelsen för Norrtälje Vatten och Avfall AB den 16 juni 2021.

Anette Madsen
Kommundirektör
Kommunstyrelsekontoret

Sandra Bombas
Chefsjurist
KSK/Juridikenheten

Bilagor

Samarbetsavtal NK – NVAA, 2021-05-12

Beslut skickas till

Kommunstyrelsen
Teknik- och klimatnämnden
Bygg- och miljönämnden
Norrtälje Vatten och Avfall AB
Juridikenheten

Från: ksnamndsekretariat@norrtaelje.se

Till: bygg.miljonamnden@norrtaelje.se; Sandra.Bombas@norrtaelje.se;
ludvig.lagerkranz@nvaa.se; kommunstyrelsen@norrtaelje.se

Cc:

Bcc:

Ärende: Protokollsutdrag

Skickat: 2021-06-10 10:00:50

Bilagor: Protokollsutdrag med tjänsteutlåtande från kommunstyrelsens sammanträde 2021-06-07 §133 KS Samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje vatten och avfall AB(362429).pdf

Inbäddade bilagor:

Hej,

Översänder protokollsutdrag avseende §133 Samarbetsavtal mellan Norrtälje kommun och Norrtälje vatten och avfall AB.

Som meddelande till Kommunstyrelsen, Teknik- och klimatnämnden och Norrtälje vatten och avfall AB.

Allt gott,

Ida-Maria Olofsson

Nämndsekreterare

Kommunstyrelsekontoret

Norrtälje kommun

Box 800, 761 28 Norrtälje

Besök: Estunavägen 14

0176-71296

www.norrtaelje.se

När du skickar e-post till Norrtälje kommun innebär det att vi behandlar dina personuppgifter.

Läs mer om vad det innebär på norrtaelje.se/personuppgifter



Kommunfullmäktige

§123

Dnr KS 2021-505

Val av ersättare i teknik- och klimatnämnden efter Johannes Folkesson (V), samt Val av ny ersättare Bitte Marelius (V)

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner val av ny ersättare i teknik- och klimatnämnden Bitte Marelius (V).

Sammanfattning av ärendet

Valberedningens ordförande Linda Hiort af Ornäs (M) redogör för kommunfullmäktige valberedningens nominering.

Beslutsunderlag

§94 KF Protokollsutdrag avseende Johannes Folkesson (V), Avsägelse av uppdrag som ersättare i teknik- och klimatnämnden

Beslutet ska skickas till

De valda
Förtroendemannaregistret
Löneservice
Teknik- och klimatnämnden



Kommunfullmäktige

§94

Dnr KS 2021-505

Johannes Folkesson (V), Avsägelse av uppdrag som ersättare i teknik- och klimatnämnden

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Johannes Folkesson (V) avsägelse av uppdrag som ersättare i teknik- och klimatnämnden. Ingen nominering av ersättare förelåg.

Sammanfattning av ärendet

Valberedningens ordförande Linda Hiort af Ornäs (M) redogör för kommunfullmäktige valberedningens nominering.

Beslutet ska skickas till

De valda
Förtroendemannaregistret
Löneservice



Kommunfullmäktige

§128

Dnr KS 2021-957

Lars Eriksson (ROOP) avsägelse av uppdrag som ledamot i teknik- och klimatnämnden

Beslut

Kommunfullmäktige godkänner Lars Eriksson (ROOP) avsägelse av uppdrag som ledamot i teknik- och klimatnämnden. Ingen ny nominering förelåg.

Sammanfattning av ärendet

Valberedningens ordförande Linda Hiort af Ornäs (M) redogör för kommunfullmäktige valberedningens nominering.

Beslutet ska skickas till

De valda
Förtroendemannaregistret
Lönesevice
Teknik- och klimatnämnden



Kommunstyrelsens arbetsutskott

§89

Dnr KS 2018-591

Slutredovisning avseende Utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster samt investering för utbyggnaden i Skebobruk Beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna slutredovisning av investeringsprojekt 18022 utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster i Skebobruk.

Sammanfattning av ärendet

Utbyggnad har skett av VA-ledningsnätet i Skebobruk. Sammanlagt har 35 stycken nya förbindelsepunkter upprättats. Utbyggnad har skett efter:

Etapp 1 Södra Gribbyvägen samt del av Brobyvägen.

Etapp 2 Fagerviksvägen, Stinsvägen och Vallonvägen.

Etapp 3 Talluddsvägen, Storängsvägen och Storängshöjden.

Den totala kostnaden för att genomföra projektet är 26 784 Tkr och beviljade investeringsmedel uppgår till 20 680 Tkr, kostnader för ett antal lättryckavloppspumpar samt lantmåteriförrättning kvarstår. Projektet har en negativ avvikelse om 6 104 Tkr.

Efter 1 januari har anmälan skett till styrgruppen att beviljade investeringsmedel skulle komma att överskridas samt har avvikelsen mot budget redovisats i VA-avdelningens uppsiktsplikt.

Kommunstyrelsen har anslagit medel för VA-ledningsutbyggnaden i beslut 11 juni 2018 § 134.

Ekonomisk redovisning samt beskrivning av projektet finns redovisat dels i detta utlåtande samt i slutrapporten för Skebo verksamhetsområde.

Beslutsunderlag

Tjänsteutlåtande avseende Slutredovisning av investeringsprojekt Skebo

Bilaga 1. Slutrapport Skebo

Beslutande sammanträde

Beslutsgång

Ordföranden frågar om kommunstyrelsens arbetsutskott kan besluta i enlighet med

kommunstyrelsens tjänsteutlåtandes förslag, och finner att kommunstyrelsens arbetsutskott beslutar i enlighet med förslaget.

Beslutet ska skickas till

VA- Verksamhetssamordnare

Teknik och klimatnämnden

Kommunstyrelsen



Kommunstyrelsen/VA-avdelningen

Handläggare: Göran Wahlqvist
Titel: Projektledare
E-post: goran.wahlqvist@nvaa.se

Till:
Kommunstyrelsens arbetsutskott

Utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster samt investering för utbyggnaden i Skebobruk

18022 Utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster samt investering för utbyggnaden i Skebobruk

Förslag till beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott föreslår:

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige beslutar att godkänna slutredovisning av investeringsprojekt 18022 utökning av verksamhetsområde för allmänna vattentjänster i Skebobruk.

Sammanfattning av tjänsteutlåtandet

Utbyggnad har skett av VA-ledningsnätet i Skebobruk. Sammanlagt har 35 stycken nya förbindelsepunkter upprättats. Utbyggnad har skett efter:

- Etapp 1 Södra Gribbyvägen samt del av Brobyvägen.
- Etapp 2 Fagerviksvägen, Stinsvägen och Vallonvägen.
- Etapp 3 Talluddsvägen, Storängsvägen och Storängshöjden.

Den totala kostnaden för att genomföra projektet är 26 784 Tkr och beviljade investeringsmedel uppgår till 20 680 Tkr, kostnader för ett antal lättryckavloppspumpar samt lantmäteriförrättning kvarstår. Projektet har en negativ avvikelse om 6 104 Tkr.

Efter 1 januari har anmälan skett till styrgruppen att beviljade investeringsmedel skulle komma att överskridas samt har avvikelsen mot budget redovisats i VA-avdelningens uppsiktsplikt.

Kommunstyrelsen har anslagit medel för VA-ledningsutbyggnaden i beslut 11 juni 2018 § 134.

Ekonomisk redovisning samt beskrivning av projektet finns redovisat dels i detta utlåtande samt i slutrapporten för Skebo verksamhetsområde.

Bakgrund

Sedan tidigare finns kommunalt VA i större delen av Skebobruks tätort. 2015 fick VA-avdelningen en skrivelse av Bygg- och Miljönämnden som efterfrågade utökat verksamhetsområde till ströfastigheter i Skebobruk eftersom det fastställs bristfälliga enskilda avlopp. Utöver de enskilda avloppen konstaterades det även att recipienten Närdingen har dåliga värden (låg ekologisk status). Under flera år har VA-avdelningen haft kontakt med fastighetsägare som efterfrågar kommunal vatten- och spillvattentjänst.



18 december 2017 beslutade Kommunfullmäktige att några av ströfastigheterna skulle ingå i det utökade verksamhetsområdet. Utöver de tillkomna fastigheterna finns det ytterligare ströfastigheter.

Projektet Skebobruk börjar med en utredning av ströfastigheterna vars resultat presenteras för VA-avdelningens styrgrupp 6 februari 2018. Beslut fattas att ströfastigheter ska ingå i tjänsteutlåtande med inlämningsdatum 12 februari 2018, (Diarienummer: KLMN 18-96, 340).

Koppling till gällande styrdokument

Projektet är en del av Norrtälje kommuns VA-plan.

Lagkrav

VA-huvudmannen är skyldig enligt VA-tjänstlagen att bygga ut VA-ledningsnätet i och med att beslut tagits om utökning av verksamhetsområdet.

Beskrivning av ärendet

Entreprenadarbetena upphandlades som en utförandeentreprenad enligt AB04.

Skebobruk utökades med kommunalt vatten- och avloppsledningsnät till 35 fastigheter.

Områden som berördes var Södra Gribbyvägen samt del av Brobyvägen.

Fagerviksvägen, Stinsvägen och Vallonvägen.

Talluddsvägen, Storängsvägen och Storängshöjden, cirka 2 500 meter VA-schakt.

Entreprenaden blev indelad i tre etapper och varje etapp besiktades och driftsattes vartefter det blev färdigställt.

Avvikelser i mängdbeskrivningen utgjorde stora kostnader i projektet som fick hanteras under projektet. Mängder och å-priser fick sägas upp och omförhandlas samt verkligt utförda mängder redovisades. Detta utgjorde en stor del av kostnadshöjningen i projektet.

På Talluddsvägen sanerades förorenade massor som var upptagna i förfrågningsunderlaget och lastades och kördes till deponi. Tippavgifterna var inte upptagna i mängdbeskrivningen och det föranledde till nya provtagningar för att försöka begränsa schaktvolymen. Efter provtagning och om projektering kunde ledningarna läggas grunt med utbredd isolering och därigenom minska schaktvolymen och kostnader för tippavgifter.

Slutbesiktning av VA-arbeten genomfördes 30 juni 2020 av Infra Konsult Sverige AB. Entreprenaden godkändes 22 juli 2020 med 14 enklare anmärkningar. Anledningen till att inte entreprenaden godkändes förens 1 månad efter var att ett vattenprov inte var godkänt för att det inte gick att spola ledningarna på grund av vattenbrist och risk för brunt vatten. Tid för avhjälpande av fel sattes 31 augusti 2020 och då var samtliga anmärkningar åtgärdade.

Garantitiden är 5 år och upphör 22 juli 2025.

Norrtälje Energis fiber har lagts ned och fakturerats i samband med VA-arbetena.

Ekonomiska konsekvenser och riskanalys

Investeringsmedel på 20 680 Tkr lyckades inte hållas på grund av olika oförutsedda händelser och att projekteringen inte va tillräckligt genomarbetad och granskad. Se bilaga slutrapport avsnitt 7 erfarenhetsåterföring.

Rapportering har skett en gång i månaden enligt VA-avdelningens projektrapporteringsrutiner (statusrapport, powerpoint). Beslutspunkter anmäls i förväg. Efter 1 januari har anmälan skett till

	Utfall 2021-03-25	Diff	Beviljad budget
	26 783 577 Kr	kr	20 680 000 kr
Projektering	657 297 kr	-481 297 kr	176 000 kr
Bygglledning, projektstöd, projektledning	2 488 940 kr	-2 400 940 kr	88 000 kr
Marklösen	302 626 kr	-302 626 kr	0
Byggkostnad, vibration, LTA-pumpar	23 362 626 kr	-5 762 626 kr	17 600 000 kr
Samförläggning fiber intäkt	-828 681 kr	828 681 kr	0
Oförutsett	300 682 kr	-124 682 kr	176 000 kr
Diverse	500 087 kr	2 139 913 kr	2 640 000 kr
Totalkostnad	26 783 577 kr		
Total diff.		-6 103 577 kr	

styrgruppen att beviljade investeringsmedel skulle komma att överskridas samt har avvikelser mot budget redovisats i VA-avdelningens uppsiktsplikt.

Projektets ekonomi redovisas enligt tabell nedan.

Tabell 1

Förvaltningens analys och slutsatser

Inkomsterna från anläggningsavgifterna för de anslutna fastigheterna i området täcker inte investeringskostnaderna för att bygga ut VA-ledningsnätet. Norrtälje VA har ett stort ledningsnät med delar som står framför utmaningar med underhållsbehov de närmsta åren, för att klara det kommande investeringsbehovet beskrivs även i VA-plan som innehåller planering för investerings- och reinvesteringsåtgärder i den befintliga VA-anläggningen.

Tidplaner

Ej tillämpligt

Tobias Dahlberg
Tf. verkställande direktör
Norrtälje vatten och avfall AB

Per Hellström
Avdelningschef VA-avdelningen
Norrtälje vatten och avfall AB



Bilagor

Bilaga 1. Slutrapport Utbyggnad av det kommunala VA-ledningsnätet i Skebo

Beslut skickas till

VA- Verksamhetssamordnare
Teknik och klimatnämnden
Kommunstyrelsen



NORRTÄLJE
KOMMUN

Skebobruk VO

Slutrapport

Version: 1.0

Avdelning
Vatten och avlopp



Innehåll

1	Inledning.....	3
1.1	Dokumentets användning.....	3
1.2	Definitioner.....	3
1.3	Referenser.....	3
2	Sammanfattning.....	3
3	Projektbeskrivning.....	3
4	Projektgenomförande.....	4
4.1	Förstudie.....	4
4.2	B1 Investeringsbeslut.....	4
4.3	Initiering.....	4
4.4	B2 Godkännande av projektplan.....	4
4.5	Projektering.....	4
4.6	B3 Genomför upphandling.....	4
4.7	Upphandling.....	4
4.8	B4 Tilldelningsbeslut.....	4
4.9	Genomförande.....	4
4.10	B5 Godkänd slutbesiktning.....	5
4.11	Övertagande.....	5
4.12	B6 Avveckling av projekt.....	6
5	Måluppfyllelse.....	6
6	Ekonomi.....	6
6.1	Uppföljning och redovisning.....	6
6.2	Nyckeltal.....	7
7	Erfarenhetsåterföring.....	8
8	Slutsats.....	9

[för att uppdatera, klicka på innehållsförteckningen och välj ”Uppdatera tabell”]

Revisionshistorik

Version	Beskrivning	Datum	Författare
0,1	Utkast	2021-02-10	Göran Wahlqvist
0,2	Utkast	2021-02-19	Göran Wahlqvist
1,0	Slutgiltig version	2021-03-25	Göran Wahlqvist



1 Inledning

1.1 Dokumentets användning

Rapporten är främst till för att ge möjligheten att sätta sig in i hur projektet genomfördes samt att bidra till erfarenhetsåterföring. Är man intresserad av samarbetsformen utökad samverkan kan denna rapport vara extra intressant.

1.2 Definitioner

Begrepp/förkortning	Förklaring/definition
VO	Verksamhetsområde
LTA	Lättrycksavlopp

1.3 Referenser

Dokument	Version	Sökväg
Antura	Skebo VO	Projects - Logga in (norrtalje.se)

2 Sammanfattning

Verksamhetsområdet nya Skebobruk ligger i norra delen av kommunen ca 1 mil söder om Hallstavik. Nya Skebobruks VO innefattas av 35 fastigheter, ca 2100 meter spill och vattenledningar.

3 Projektbeskrivning

Detta projekt har i största möjliga mån följt Norrtälje kommuns projektmodell.



4 Projektgenomförande

4.1 Förstudie

Se förstudierapport Utbyggnad av ledningsnät i Skebobruk 2017-07-04.

4.2 B1 Investeringsbeslut

Togs i KF 14 feb 2018 Dnr 2018-000591432, anslår 20 680 Tkr

4.3 Initiering

Initieringsfasen har följt entreprenadmodellen i projektprocessen.

4.4 B2 Godkännande av projektplan

2018-06-13 Maria Grauers

4.5 Projektering

Nacka Markkonsult AB handlades upp för projektering 2018-10-01, 294 Tkr

4.6 B3 Genomför upphandling

4.7 Upphandling

Vid sista dag för anbud hade 5 entreprenörer inkommit med anbud:

Jonny & Robban Markteknik AB pris=	16 876 420 kr (Lägsta jmf.pris)
Sh bygg, sten och anläggning AB pris=	16 611 250 kr
Roslagens Markentreprenad AB Pris=	18 802 026 kr
SVEAB Anläggning AB pris=	18 976 500 kr
Svensk Markentreprenad AB pris=	20 294 811 kr

4.8 B4 Tilldelningsbeslut

Jonny & Robban Markteknik AB (JR Markteknik AB). Tilldelades av upphandlingschefen.

4.9 Genomförande

Tidigare projektledare som haft projektet har avslutat sina tjänster på VA. När projektet togs över var det indelat i 3 olika etapper.

Etapp 1 Södra Gribbyvägen samt del av Brobyvägen. Kvarstod.

Etapp 2 Fagerviksvägen, Stinsvägen och Vallonvägen. Klart

Etapp 3 Talluddsvägen, Storängsvägen och Storängshöjden. 50 % Klart



Vägarna va väldigt smala och tomtgränserna gick ut till vägkanterna. Hela Skebo bruk har styckats av från en stor fastighet och samfällighetsvägar gick över fastigheter så det va väldigt svårt på en del ställen att avgöra ersättning för markintrång. Det krävdes fastighetsutredningar av lantmäteriet för att vi skulle kunna ersätta samt upprätta förbifarter mm till rätt fastighetsägare/samfällighet. Det var inte särskilt mycket berg men däremot mycket jord och block sten.

Entreprenören hade upplagsyta längst inne på Stinsvägen på kommunal mark. Där det uppstod problem med vägsamfälligheten för de tyckte att vi inte hade meddelat dem vid syneförrättningen samt ville de ha extra ersättning för slitage av deras väg.

Detta tog tid och kraft att utreda och det slutade med en uppskattad slitageersättning som godtogs till slut. Entreprenören hade god hand om fastighetsägare och samfälligheter i övrigt och framkomligheten va god trots smala vägar.

Saneringen av miljöfarligt material på Talluddsvägen i form av arsenik mm, rester efter ett båtvarv och själva brukets aktiva tid kunde kostnaderna ha ökat kraftigt om vi inte hade utfört ett stopp i etappen för att utreda, ta nya miljö prover och projektera om för grundare schakt samt ta kontakt med BoM för genomgång vad vi faktiskt skulle sanera. Koden för transport av deponi var inte med i mängdbeskrivningen och entreprenören krävde ersättning för det. Med nya provtagningar kunde vi begränsa saneringen och minska schaktdjupet till grunt förlagda ledningar med utbredd isolering och kostnaderna för missen i mängdbeskrivningen kunde minimeras och dessutom delas mellan entreprenören och kommunen.

4.10 B5 Godkänd slutbesiktning

Besiktningen genomfördes 2020-06-30 av Infra Konsult Sverige AB Torbjörn Byrnäs. Entreprenaden godkändes 2020-07-22 med 14 enklare anmärkningar. Anledningen till att inte entreprenaden godkändes förens 1 månad efter var att ett vattenprov inte var godkänt för att det inte gick att spola ledningarna på grund av vattenbrist och risk för brunt vatten. Tid för avhjälpande av fel sattes 2020-08-31 och då var samtliga anmärkningar åtgärdade. Garantitiden är 5 år och upphör 2025-07-22.

4.11 Övertagande

Projektet lämnades över till Mats Nilsson 2020-06-30. Det saknades några dokument på driftinstruktioner på en omsättningsbrunn som kompletterades. Efter detta så tog Emil Sjöberg kontakt med mig angående en utbildning på

omsättningsbrunnen vilket jag ordnade direkt med leverantören genom
entreprenörens försorg.

4.12 B6 Avveckling av projekt

Denna slutrapport.

5 Måluppfyllelse

Projektet lyckades att uppnå effektmålet samt projektmålet.

1. Ströfastigheterna i Skebobruk och fritidshusområdet Storängen ingår i verksamhetsområde och förses därmed med en avloppslösning vilket medför att utsläppen av näringsämnen från enskilda avlopp till Närdingen upphör.
2. Fastigheterna inom VO förses med dricksvatten av god kvalitet och i tillräcklig mängd.
3. Utöka Skebobruks verksamhetsområdet.
4. Utbyggnad av det kommunala VA-ledningsnätet

6 Ekonomi

Investeringsmedel på 20 680 Tkr lyckades inte hållas på grund av olika oförutsedda händelser och att projekteringen inte va tillräckligt genomarbetad och granskad. Se avsnitt 7 erfarenhetsåterföring samt tabell 1.

Enligt investeringskalkyl investeringsinkomster avseende anslutningsavgifter antogs en intäkt på 10 820 Tkr och det verkligt utförda intäkterna dags datum är 9 075 Tkr en diff på -1 745 Tkr.

6.1 Uppföljning och redovisning

Rapportering har skett en gång i månaden enligt VA-avdelningens projektrapporteringsrutiner (statusrapport, powerpoint). Beslutspunkter anmäls i förväg. Efter 1 januari har anmälan skett till styrgruppen att beviljade investeringsmedel skulle komma att överskridas samt har avvikelser mot budget redovisats i VA-avdelningens uppsiktsplikt.

	Utfall 2021-03-25	Diff	Beviljad budget
	26 783 577 Kr	kr	20 680 000 kr
Projektering	657 297 kr	-481 297 kr	176 000 kr

Projektets ekonomi redovisas enligt tabell nedan.



Byggledning, projektstöd, projektledning	2 488 940 kr	-2 400 940 kr	88 000 kr
Marklösen	302 626 kr	-302 626 kr	0
Byggkostnad, vibration, LTA-pumpar	23 362 626 kr	-5 762 626 kr	17 600 000 kr
Samförläggning fiber intäkt	-828 681 kr	828 681 kr	0
Oförutsett	300 682 kr	-124 682 kr	176 000 kr
Diverse	500 087 kr	2 139 913 kr	2 640 000 kr
Totalkostnad	26 783 577 kr		
Total diff.		-6 103 577 kr	

Tabell 1

6.2 Nyckeltal

Nyckeltal priser

Baseras på ledningar i Skebobruk: 2097 m VA-ledningar, 35 st anslutningspunkter ink LTA-pump, 2110 m samförläggning tomrör fiber

Kostnad löpmeter inklusive allt (VA): (2097 m för 26 783 577 kr)	12 772 kr/m
Kostnad löpmeter entreprenad (Entreprenörsfakt VA): (2097 m för 23 237 289 kr, ink vibmät/besiktning)	11 081 kr/m

Täthetsfaktor

- Antal meter ledning per abonnent **60 meter**

Kostnad byggledning

Total byggledarkostnad: 486 386 kr.

- Kostnad per löpmeter:	233 kr/m
- Procent av projektkostnad:	2 %

Total kostnad markavtal ink förhandling, värdering, skadereglering

Uppskattad kostnad: 302 626 kr.

- Kostnad per löpmeter:	144 kr/m
- Procent av projektkostnad:	1 %

Kostnad vibrationsmätning och besiktning

Kostnad 1 091 5507 kr.



- Kostnad snitt per löpmeter:	522 kr/m
- Procent av projektkostnad:	4 %

Priser samförläggning

- Tomrör fiber (endast entreprenad): (2110m för 828 681 kr)	393 kr/m
---	-----------------

Kostnad per ansluten kund

Totalt anslutna kunder 35 st	801 674 kr/st
Intäkt per ansluten kund 35 st	259 272 kr/anslutning

7 Erfarenhetsåterföring

Jag tog över projektet efter Karoline Neuman som har avslutat sin tjänst samt Lennart Nilsson som har gått i pension.

Jag kom in i projektet vid årsskiftet 2020 när det återstod ca 50 % av entreprenaden. Började då med att sätta mig in i entreprenadens handlingar. Upptäcker då i mängdbeskrivningen en stor del av upptagna mängder är överskridna och å-priser alldeles för höga samt att enheten för mängder är felaktiga. Det är dessutom fel mängder upptagna då jag gör ett överslag visade det sig att Jordschakt för va-ledning är uppe i det dubbla. En kostnadsökning på ca 2 000 Tkr. Samt är enheten för tillfälliga körbryggor (körplåtar) upptagen /meter och ett å-pris på 18 Tkr /m och en körplåt är ca 5 meter lång och den upptagna mängden i mängdbeskrivningen är 2 meter. Upptagen mängd när jag kom in i bilden va 103 meter. En kostnads ökning på 1 850 Tkr.

Det finns flera poster som har en rejäl ökning b.l.a: Tippavgifter förorenade massor deponi 900 Tkr, Resterande fyllning 1 300 Tkr.

Detta resulterade i att jag fick säga upp å-priser på de mängder där kostnadsökningen översteg med (25%) enligt AB 04 och förhandla om å-priser.

Projektera om den förorenade sträckan för en grund förlagd ledning för att få ner mängden massor på deponi som vi delade på i slutändan.

Fick förhandla med Trafikverket för att få gräva över Brobyvägen i stället för att hammarborra som jag efter många diskussioner fick lov till.

Förhandla med entreprenören samt komma överens om utfall i ledningsgrav som resulterade i större mängd schakt och fyll, vilket resulterade i en överenskommelse där kommunen och entreprenören delar på kostnadsökningen.



En hel del mängder ökade i mängdbeskrivningen på grund av missade AMA-koder och felaktiga enheter och mängder. Hade detta fortsatt utan åtgärder skulle endast entreprenaden slutat på ca 27 000 Tkr. Den slutade på 22 145 Tkr (se tabell 1), och anbudssumman låg på 16 877 Tkr

8 Slutsats

Att handlingarna måste granskas samt att mängder, enhet och å-priser stämmer enligt aktuell MER anläggning innan FU skickas ut. Göra ett snabbt överslag på de stora posterna att mängder verkar rimliga genom att rita upp en normalsektion aktuellt för projektet och räkna ut en area och mäta upp sträckan.

Driften behöver komma in tidigt i projekten och lämna sina synpunkter på befintliga nät och eventuella problemområden.

Använd det nyinköpta kalkylprogrammet för att upprätta tidiga kalkyler för bättre kontroll över vad det faktiskt kommer att kosta samt ett bra underlag för sök av investeringsmedel.

Ligga före med ansökningar till myndigheter för rätt metodval av ledningsnedläggning samt åka ut och gå hela sträckan för att skaffa sig kännedom om entreprenadens omfattning.

Bjud in markägare, fastighetsägare samt samfälligheter där de berörs för syn av arbetsområde före start av etapp så inga onödiga kostnadskrav för återställning uppkommer. Fotodokumentera och kom överens innan start av etapp. Kalla de det berör när etappen är färdig för överlämning med dokumentation på tidigare syn.

Kontrollera investeringskalkylen mot en bedömd budget om den verkar vara relevant.